

Φτιάχνοντας μια περίληψη



Το γράψιμο μιας περίληψης ενός κειμένου είναι μια εργασία που συχνά χρειάζεται να κάνουμε σαν μαθητές αλλά και σαν μεγάλοι. Μπορεί να μας ζητηθεί να κάνουμε μια περίληψη σε συγκεκριμένες σειρές ή με ορισμένο αριθμό λέξεων.

Τι γράφουμε όμως σε μια περίληψη;

Βήματα:



1. Διαβάζω καλά και κατανοώ το αρχικό κείμενο

- Σίγουρα θα πρέπει πρώτα να διαβάσουμε και να κατανοήσουμε καλά το αρχικό κείμενο. Γι' αυτό ξεκινούμε πρώτα με μια προσεκτική ανάγνωση.

2. Βρίσκω το κυρίως θέμα του

- Μετά βρίσκουμε το κυρίως θέμα αυτού του κειμένου. Σε αυτό βοηθάει συνήθως και ο τίτλος του.

3. Χωρίζω το κείμενο σε παραγράφους

- Έπειτα χωρίζουμε το κείμενο σε παραγράφους.

4. Εντοπίζω τις λέξεις κλειδιά και βάζω γλαγιότιτλο σε κάθε παράγραφο

- Κατόπιν εντοπίζουμε στις πιο σημαντικές προτάσεις του κειμένου και υπογραμμίζουμε τις λέξεις – κλειδιά ή τις φράσεις που είναι σημαντικές και πρέπει να τις αναφέρουμε και βάζουμε έναν τίτλο σε κάθε παράγραφο (γλαγιότιτλο).

5. Κάνω συρραφή των γλαγιότιτλων σε ένα ενιαίο κείμενο

- Στη συνέχεια κάνουμε τη συρραφή, την ένωση δηλαδή, των βασικών προτάσεων
- γλαγιότιτλων που έχουμε επισημάνει. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιούμε κατάλληλες λέξεις (π.χ. *έπειτα, στη συνέχεια, και, ακόμη, στο τέλος* κ.ά.). Οι προτάσεις μας πρέπει να ενωθούν σε ένα ενιαίο κείμενο, το οποίο θα αποτελέσει την περίληψή μας.

6. Ξαναδιαβάζω την περίληψη και κάνω διορθώσεις

- Τέλος, ξαναδιαβάζουμε το κείμενο που γράψαμε και κάνουμε τις τελευταίες μας διορθώσεις. Μετρούμε τις λέξεις μας προσεκτικά, επαναδιατυπώνουμε ενδεχομένως κάποιες προτάσεις μας διαφορετικά και ελέγχουμε για ορθογραφία, στίξη και τονισμό.



- Και κάτι για το τέλος...

...δεν ξεχνούμε πως μια περίληψη περιέχει μόνο την ουσία και όχι περιττές λεπτομέρειες.

Μετά απ' ό' αυτά...

Η περίληψη μας είναι έτοιμη! Καλή επιτυχία!