

ΦΟΡΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Όνομα μαθητή/μαθήτριας:
Ισχύουσα Διάγνωση:
Στήριξη από ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό (ψυχολόγο, λογοθεραπευτή, εργοθεραπευτή, κτλ.):
Σχολικό Έτος:
Σχολείο:
Τάξη/Τμήμα:
Όνοματεπώνυμο υπεύθυνου εκπαιδευτικού τάξης:
Όνοματεπώνυμο Εκπαιδευτικού:
Ειδικότητα:
Διδασκόμενο Μάθημα:

1) Στάση του μαθητή/τριας κατά τη διάρκεια του μαθήματος:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Κάθεται στο θρανίο του/της.			
2) Βγάζει τα φυλλάδια, τετράδια που του/της ζητά η καθηγήτρια.			
3) Παρακολουθεί με προσοχή το μάθημα.			
4) Σηκώνει το χέρι του/της για να απαντήσει σε μια ερώτηση.			
5) Γράφει τις απαντήσεις που του ζητά η καθηγήτρια.			
6) Σημειώνει αυτά που θα έχει να κάνει για την επόμενη φορά.			
7) Περιμένει τη σειρά του για να μιλήσει.			
8) Παραμένει στο θέμα συζήτησης.			
9) Δεν ενοχλεί τους συμμαθητές του.			
10) Ικανότητα συνεργασίας με συμμαθητές σε ομαδικές εργασίες.			
11) Κάνει τις εργασίες που του αναθέτετε.			

Παρατηρήσεις:

.....

.....

.....

.....

2) Προφορικός Λόγος:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Χρησιμοποιεί κατά την προφορική του έκφραση τα ρήματα στο σωστό χρόνο, αριθμό			
2) Η άρθρωση του είναι καθαρή.			
4) Χρησιμοποιεί ολοκληρωμένες, δομημένες προτάσεις			

Κατάσταση	αργός	φυσιολογικός	γρήγορος
1) Ο ρυθμός ομιλίας του είναι:			
2) Κάνει φωνολογικά λάθη στον προφορικό του λόγο (αντικαταστάσεις, παραλείψεις, προσθήκες, αντιμεταθέσεις γραμμάτων, συλλαβών)	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΑΛΛΟ

Παρατηρήσεις:

.....

.....

.....

.....

2) Κατά τη διάρκεια του μαθήματος:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Κατανοεί τις οδηγίες των ασκήσεων.			
2) Επιδεικνύει κίνητρο επίτευξης.			
3) Είναι συγκεντρωμένος.			
4) Σκέφτεται πριν απαντήσει και δε δίνει παρορμητικά τις αποκρίσεις του.			
5) Νιώθει αυτοπεποίθηση σχετικά με την επίδοση του και τις ικανότητές του.			

Παρατηρήσεις:

.....
.....
.....
.....
.....

3) Λεξιλόγιο:

Δεξιότητα	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΆΛΛΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
1) Το λεξιλόγιο του ανταποκρίνεται στην ηλικία και την τάξη φοίτησής του.			
2) Έχει την ικανότητα να ορίσει μια λέξη που γνωρίζει.	Μόνος του: Με κλειστού τύπου ασκήσεις:		
3) Έχει την ικανότητα να βρει τα συνώνυμα/αντώνυμα λέξεων που γνωρίζει.	Μόνος του: Με κλειστού τύπου ασκήσεις:		
4) Έχει την ικανότητα να σχηματίσει παράγωγες λέξεις.	Μόνος του: Με κλειστού τύπου ασκήσεις:		
5) Έχει την ικανότητα να κατατάξει κλιμακωτά λέξεις (π.χ. από την ασθενέστερη στην ισχυρότερη σημασιολογικά).			
6) Αναγνωρίζει σε οπτικό υλικό αντικείμενα, πρόσωπα και καταστάσεις ποικίλου περιεχομένου.			

Παρατηρήσεις:

.....
.....
.....
.....
.....

4) Μνήμη:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Είναι σε θέση να ανακαλέσει πληροφορίες που ειπώθηκαν σε προηγούμενο μάθημα.			
2) Ανακαλεί ακολουθίες με την ορθή σειρά τους (π.χ. μήνες).			
3) Ανακαλεί ακολουθίες με την αντίστροφη σειρά τους (π.χ. μήνες).			
4) Ανακαλεί τις σημαντικότερες πληροφορίες ενός κειμένου που αναλύσατε στην τάξη			

Παρατηρήσεις:

.....

.....

.....

.....

.....

5) Σειροθέτηση:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Κατανοεί τη λογική αλληλουχία των γεγονότων (Πρώτα, μετά, τέλος).			
2) Είναι σε θέση να σειροθετεί ένα γεγονός με το κριτήριο του χρόνου.			
3) Αντιλαμβάνεται το σύνολο και τη σχέση των μερών του (οργανωτική ικανότητα).			

Παρατηρήσεις:

.....

.....

.....

.....

.....

6) Φωνολογική Ενημερότητα:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την Κατέχει μερικώς	Δεν την Κατέχει
Ανάλυση λέξης σε συλλαβές			
Σύνθεση Συλλαβών			
Ομοιότητα Αρχικής Συλλαβής			
Ομοιότητα Τελικής Συλλαβής			
Αφαίρεση Αρχικής Συλλαβής			
Αφαίρεση Τελικής Συλλαβής			
Εύρεση Ομοιοκαταληξίας			
Παραγωγή Ομοιοκαταλήξιας			
Πρόσθεση αρχικής συλλαβής			
Πρόσθεση τελικής συλλαβής			
Διάκριση τελικού φωνήματος			
Σύνθεση φωνημάτων			
Ανάλυση λέξης σε φωνήματα			
Αφαίρεση αρχικού φωνήματος			
Διάκριση αρχικού φωνήματος			
Πρόσθεση αρχικού φωνήματος			
Αφαίρεση τελικού φωνήματος			
Αφαίρεση μεσαίου φωνήματος			
Αντιστροφή φωνημάτων			

7) Αναγνωστική Αποκωδικοποίηση:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Γνώση της φωνητικής αξίας των συμβόλων του γραπτού κώδικα.			
2) Ικανότητα μετατροπής των συμβόλων του γραπτού κώδικα σε ήχους (αποκωδικοποίηση).			
3) Ακολουθεί τα σημεία στίξεως.			
4) Επιτονισμός: χρωματίζει τον τόνο της φωνής του/της.			

Κατάσταση	αργός	φυσιολογικός	γρήγορος
1) Αναγνωστική Ευχέρεια-ρυθμός (ταχύτητα που αποκωδικοποιεί τις λέξεις ενός κειμένου).			

Ανάλυση Αναγνωστικών Λαθών:

Ανάλυση Αναγνωστικών Λαθών	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Κομπιάζει κατά την ανάγνωση λέξεων κειμένου.		
Συλλαβίζει κατά την ανάγνωση λέξεων κειμένου.		
Αφαίρεση φωνήματος		
Προσθήκη φωνήματος		
Αντικατάσταση φωνήματος		
Αντιμετάθεση φωνημάτων		
Αφαίρεση συλλαβής		
Προσθήκη συλλαβής		
Αντικατάσταση συλλαβής		
Αντικατάσταση λέξης		
Προσθήκη λέξης		
Παράλειψη λέξης		
Λάθη τονισμού		
Σημασιολογικά Λάθη (λαθεμένη χρήση λέξης, ανύπαρκτη λέξη).		

Στρατηγικές Αντιστάθμισης κατά την ανάγνωση λέξεων-κειμένου:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Επαναλαμβάνει τη λέξη που διάβασε λανθασμένα.			
2) Πραγματοποιεί αυτόνομες παύσεις (σιωπηλή ανάγνωση).			
3) Συλλαβίζει μια λέξη προκειμένου να αυτοδιορθωθεί.			

8) Κατανόηση Κειμένου:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Ικανότητα εύρεσης πληροφοριών μέσα στο κείμενο (ποιος, που, πότε, πώς, τι).			
2) Ικανότητα παράφρασης αποσπασμάτων κειμένου για την εξαγωγή συμπερασμάτων.			
3) Εύρεση σημασίας λέξεων.			
4) Εύρεση κεντρικής ιδέας.			
5) Εύρεση εναλλακτικού τίτλου.			
6) Εξαγωγή εκτίμησης (γιατί; Πώς χαρακτηρίζεις;).			
7) Εύρεση ασυνέπειας με το κείμενο.			
8) Αναγνώριση ισοδύναμων σημασιολογικά προτάσεων.			
9) Ικανότητα εύρεσης στοιχείων χιούμορ σε ένα κείμενο.			
10) Ικανότητα εύρεσης στοιχείων ειρωνείας σε ένα κείμενο.			

9) Μορφο-συντακτικός Τομέας:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Γνώση μορφολογικής μορφής λέξης (θέμα-κατάληξη).			
2) Ικανότητα κλίσης ρημάτων			
3) Ικανότητα κλίσης ουσιαστικών.			
4) Ικανότητα κλίσης επιθέτων.			
5) Ικανότητα κλίσης μετοχών.			
6) Ικανότητα κλίσης αντωνυμιών.			
7) Ικανότητα αναγνώρισης ρημάτων.			
8) Ικανότητα αναγνώρισης ουσιαστικών.			
9) Ικανότητα αναγνώρισης επιθέτων.			
10) Ικανότητα αναγνώρισης επιρρημάτων.			
11) Ικανότητα αναγνώρισης μετοχών.			
12) Ικανότητα αναγνώρισης αντωνυμιών.			
13) Ικανότητα αναγνώρισης χρόνου ρημάτων.			
14) Ικανότητα αναγνώρισης χρονικής βαθμίδας ρημάτων (παρόν, παρελθόν, μέλλον).			
15) Βρίσκει το ποιον ενέργειας των ρημάτων (μη συνοπτικοί, συνοπτικοί, συντελεσμένοι χρόνοι)			
16) Ικανότητα αναγνώρισης φωνής ρημάτων			
17) Ικανότητα αναγνώρισης συζυγίας ρημάτων.			
18) Ικανότητα αναγνώρισης εγκλίσεων.			
19) Ικανότητα μεταφοράς λέξεων και φράσεων στον άλλο αριθμό.			
20) Είναι σε θέση να συντάξει σωστά λέξεις σε μια πρόταση.			
21) Ικανότητα εύρεσης			

υποκειμένου μιας πρότασης.			
22) Ικανότητα εύρεσης αντικειμένου μιας πρότασης.			
23) Ικανότητα εύρεσης κατηγορουμένου μιας πρότασης.			
24) Ικανότητα εύρεσης προσδιορισμών μιας πρότασης.			
25) Ικανότητα αναγνώρισης της ενεργητικής-παθητικής σύνταξης.			
26) Ικανότητα μετατροπής της ενεργητικής σύνταξης σε παθητική.			
27) Ικανότητα μετατροπής της παθητικής σύνταξης σε ενεργητική.			
28) Ικανότητα μετατροπής του ευθύ λόγου σε πλάγιο.			
29) Ικανότητα μετατροπής του πλάγιου λόγου σε ευθύ.			
30) Ικανότητα εντοπισμού του ονοματικού-ρηματικού συνόλου.			
31) Ικανότητα χαρακτηρισμού προτάσεων (κύριες-δευτερεύουσες).			
32) Ικανότητα αναγνώρισης παρατακτικής-υποτακτικής σύνδεσης.			
33) Ικανότητα αναγνώρισης μεταφορικής, κυριολεκτικής χρήσης της γλώσσας.			
34) Ικανότητα σύνθεσης λέξεων.			
35) Ικανότητα εντοπισμού του α' και β' συνθετικού σε μια λέξη.			

10) Ορθογραφία:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Γνώση βασικών ορθογραφικών κανόνων.			
2) Εφαρμογή των ορθογραφικών κανόνων που γνωρίζει.			
3) Ικανότητα αυτοδιόρθωσης των ορθογραφικών λαθών.			

11) Γραπτός Λόγος:

Ορθογραφία-Στίξη:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Γνώση βασικών ορθογραφικών κανόνων.			
2) Εφαρμογή των ορθογραφικών κανόνων που γνωρίζει.			
3) Ικανότητα αυτοδιόρθωσης των ορθογραφικών λαθών.			
4) Ορθή χρήση σημείων στίξεως.			
5) Τονισμός λέξεων.			

Μορφο-συντακτικός τομέας στο γραπτό λόγο:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Εφαρμογή γραμματικών κανόνων που γνωρίζει.			
2) Εφαρμογή συντακτικών κανόνων που γνωρίζει.			

Κατάσταση	ΝΑΙ (προσδιορίστε)	ΟΧΙ
1) Φωνολογικά Λάθη: αντικατάσταση, προσθήκη, παράλειψη, αντιμετάθεση γραμμάτων, συλλαβών.		
2) Ετυμολογικά Λάθη.		
3) Αφήνει ανολοκλήρωτες προτάσεις.		

Εικόνα Γραπτού:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Τα γράμματα πατούν πάνω στη γραμμή του τετραδίου.			
2) Τήρηση αποστάσεων ανάμεσα στις λέξεις.			
3) Φυσιολογικό μέγεθος γραμμάτων.			
4) Αποφυγή κενών μέσα στις λέξεις.			
5) Σεβασμός περιθωρίων φύλλου τετραδίου.			

6) Αποφυγή ύπαρξης μουντζούρων μέσα στα γραπτά.			
---	--	--	--

Δεξιότητα	Την κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1. Οι προτάσεις είναι απλές και σύντομες.			
2. Οι προτάσεις-περίοδοι είναι σύνθετες.			
3. Στις σύνθετες προτάσεις χρησιμοποιεί σωστή σύνταξη.			
4. Στις προτάσεις χρησιμοποιεί επίθετα και επιρρήματα.			
5. Οι προτάσεις συνδέονται λογικά.			
6. Στις προτάσεις χρησιμοποιεί το κατάλληλο λεξιλόγιο.			
7. Η απλή προτασιακή δομή είναι ορθή.			
8. Δομεί σωστά μια παράγραφο.			
9. Δομεί σωστά μια αφηγηματική ή περιγραφική παράγραφο.			
10. Γράφει επαρκή αριθμό υποστηρικτικών ιδεών.			
11. Υπάρχει νοηματική συνοχή μεταξύ των περιόδων			

της παραγράφου, συνδετικές λέξεις.
12. Δομεί το κείμενο σε παραγράφους.
13. Αναπτύσσει ικανοποιητικά το κείμενο σε έκταση.
14. Το κείμενο έχει οργάνωση, δομή (εισαγωγή, ανάπτυξη, κ.λ.π.).
15. Εφαρμόζει τα στάδια συγγραφής.
16. Ακολουθεί τον αρχικό σχεδιασμό.
17. Εφαρμόζει μεταγνωστική στρατηγική ελέγχου.
18. Σπαταλά υπερβολικό χρόνο.
19. Σπαταλά πολύ λίγο χρόνο.
20. Ενδιαφέρεται και έχει κίνητρο.

12) ΓΕΝΙΚΑ:

Δεξιότητα	Την Κατέχει επαρκώς	Την κατέχει μερικώς	Δεν την κατέχει
1) Αναγνωρίζει τα δομικά στοιχεία ενός κειμένου (πρόλογος, κύριο μέρος, επίλογος).			
2) Αναγνωρίζει τη θεματική πρόταση, λεπτομέρειες, κατακλείδα μιας παραγράφου.			
3) Αναγνωρίζει ένα πεζό κείμενο.			

4) Αναγνωρίζει ένα αφηγηματικό κείμενο.			
5) Αναγνωρίζει ένα περιγραφικό κείμενο.			
6) Αναγνωρίζει ένα ποίημα.			

13. Σχέση και στάση του μαθητή/τριας προς τους συμμαθητές του/της (εντός και εκτός τάξης):

.....
.....
.....
.....
.....

14. Συμπεριφορά και στάση του μαθητή/τριας προς την εκπαιδευτικό:

.....
.....
.....
.....
.....

15. Γενικότερα η συμπεριφορά μαθητή/τριας εκτός τάξης (π.χ. στα διαλείμματα, στις εκδρομές, σε εκδηλώσεις):

.....
.....
.....
.....
.....

16. Αυτοεξυπηρέτηση (τουαλέτα, κυλικείο, εκδρομή):

.....
.....
.....
.....
.....

17. Άλλες Παρατηρήσεις:

.....
.....
.....
.....
.....