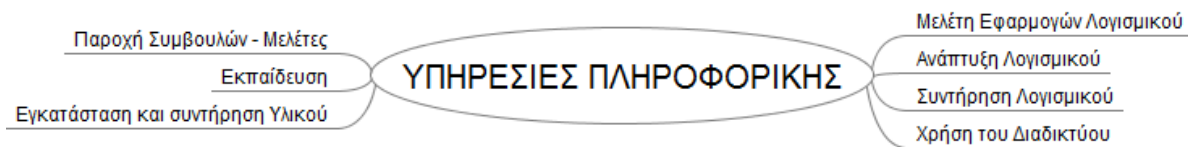


ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

1. Οι υπηρεσίες πληροφορικής φαίνονται στο επόμενο σχήμα:



2. Δημιούργησε στο φάκελο «Έγγραφα» έναν φάκελο με το όνομα «ΠΩΛΗΣΕΙΣ».


3. Άνοιξε το πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου (Word) του υπολογιστή σου και δημιούργησε ένα νέο έγγραφο.

4. Άλλαξε τον προσανατολισμό της σελίδας σε οριζόντια (διάταξη σελίδας)

5. Στη συνέχεια ακολούθησε τα παρακάτω βήματα για να σχεδιάσεις τις υπηρεσίες πληροφορικής:

1. Κάνε κλικ στην καρτέλα εισαγωγή 

2. Κάνε κλικ στο εικονίδιο 

3. Από τις επιλογές γραφικού που θα εμφανιστούν επίλεξε την κατηγορία **σχέση**  Σχέση

4. Από τα διαθέσιμα γραφικά επίλεξε τις **βασικές** ή τις **αποκλίνουσες ακτίνες** (ή αυτό που νομίζεις ότι ταιριάζει καλύτερα έτσι ώστε να σχεδιάσεις τις υπηρεσίες πληροφορικής) όπως φαίνονται στο σχήμα του βήματος 1.

6. Αποθήκευσε το έγγραφο με όνομα «Υπηρεσίες Πληροφορικής» μέσα στο φάκελο που έφτιαξες στο βήμα 2.