



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

-----  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ &  
ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ Γ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ  
ΔΟΜΩΝ

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:  
Βαθμός Προτεραιότητας: **ΚΑΝΟΝΙΚΟ**

-----  
Ταχ. Δ/νση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>  
Email : [disedu@minedu.gov.gr](mailto:disedu@minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες : Χ.Μπάκα  
Δ.Ντούλια  
Τηλέφωνο : ☎ 2103443275  
FAX : 210 344 3354

Μαρούσι, 26-11-2019

Αρ. Πρωτοκόλλου: Φ.1/ΔΝ/ 185607/Δ7  
ΠΡΟΣ :  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΚΟΙΝ.:

**ΘΕΜΑ : «Έγκριση αιτήματος»**

**Σχετ :** (α) το με αρ. πρωτ. 93301/10-6-2019 εισερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.  
(β) το με αρ. πρωτ. 94709/12-6-2019 εξερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. και  
(γ) το με αρ. πρωτ. 163390/21-10-2019 εισερχόμενο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Απαντώντας στο ανωτέρω (α) σχετικό αίτημά σας και έχοντας υπόψη το με αρ. 42/17-10-2019 απόσπασμα πρακτικού του ΙΕΠ, σας ενημερώνουμε ότι **εγκρίνεται** η υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος με τίτλο: «The tipping point» της ΑΜΚΕ THE TIPPING POINT, προγ/μα για επαγγελματική σταδιοδρομία και ακαδημαϊκές επιλογές, το οποίο απευθύνεται σε μαθητές/τριες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης **για το σχολικό έτος 2019-2020, υπό τις εξής προϋποθέσεις:**

**Α. Ως προς την υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος**

1. Η συμμετοχή των σχολικών μονάδων στο εν λόγω πρόγραμμα να είναι προαιρετική για τους/τις μαθητές/τριες και να πραγματοποιείται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και τη σύμφωνη γνώμη του/της Διευθυντή/τριας της σχολικής μονάδας.
2. Να έχει προηγηθεί ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών σε ό,τι αφορά το συγκεκριμένο πρόγραμμα και να έχει εξασφαλιστεί η ενυπόγραφη δήλωση συναίνεσης αυτών, έχοντας υπόψη ότι η συμμετοχή των παιδιών τους δεν είναι υποχρεωτική.
3. Πριν την υλοποίηση του προγράμματος να προηγηθεί ενημέρωση των Συντονιστών/στριών Εκπαιδευτικού Έργου Εκπαίδευσης για την Αειφορία των οικείων ΠΕ.Κ.Ε.Σ., καθώς και των

Υπεύθυνων Πολιτιστικών Θεμάτων/Σχολικών Δραστηριοτήτων των οικείων Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

4. Να γίνονται οι απαραίτητες προσαρμογές λαμβάνοντας υπόψη κατά περίπτωση την ηλικία, τη βαθμίδα και τις μαθησιακές ανάγκες των μαθητών/τριών.
5. Η υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος να γίνεται εκτός ωρολογίου προγράμματος στο πλαίσιο των προαιρετικών Προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων (Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Σταδιοδρομίας, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων) και παρουσία του/των εκπαιδευτικού/εκπαιδευτικών διαχειριστή/διαχειριστών των σχολείων, οι οποίοι είναι υπεύθυνοι του προγράμματος και ελέγχουν το περιεχόμενο των αντίστοιχων συνεδρίων του προγράμματος.
6. Το πρόγραμμα να υλοποιείται με την υποχρεωτική παρουσία του/της εκπαιδευτικού της τάξης και να έχει συνολική διάρκεια έως 30 λεπτά ανά συνεδρία.
7. Κατά την υλοποίηση των δράσεων να είναι εξασφαλισμένη η προστασία των προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών βάσει της ελληνικής και της ευρωπαϊκής νομοθεσίας (ν. 2472/1997, ν. 4139/2013, Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679, Οδηγία 2002/58/ΕΚ και Οδηγία 2009/136/ΕΚ).
8. Να μην επιτραπεί σε καμία περίπτωση η φωτογράφιση, η βιντεοσκόπηση και η ηχογράφηση των μαθητών/τριών.
9. Να μην επιτραπεί η διάθεση/προβολή οποιουδήποτε υλικού που μπορεί να αφορά έμμεση ή άμεση διαφήμιση/προώθηση εμπορικών προϊόντων φορέων/επιχειρήσεων ή υπηρεσιών ατόμων/φορέων ή δεν είναι εγκεκριμένο από το Υ.ΠΑΙ.Θ. για το σχολικό έτος 2019-2020, συμπεριλαμβανομένων και των αναφορών σε τυχόν χορηγούς του συγκεκριμένου εκπαιδευτικού προγράμματος.
10. Το εν λόγω πρόγραμμα να μη χρησιμοποιηθεί για κανενός είδους διαφημιστικό ή άλλο εμπορικό σκοπό
11. Πριν από την υλοποίηση του προγράμματος να προηγηθεί ανάρτηση στον ιστότοπο του φορέα με (α) σύντομη περιγραφή του προγράμματος (περιγραφή δράσεων, μεθοδολογία, στόχοι, επιδιωκόμενα αποτελέσματα, αποτίμηση) και (β) παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού, προς ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου.
12. Εάν στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος πραγματοποιηθούν ενημερωτικές επισκέψεις εκπροσώπων του φορέα, εντός ωρολογίου προγράμματος και σχολικού πλαισίου, τα πρόσωπα αυτά να έχουν ορισθεί εκ των προτέρων και να έχουν ενημερωθεί σχετικά οι σχολικές μονάδες.

#### **Β. Σε ό,τι αφορά την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών:**

1. Η συμμετοχή των εκπαιδευτικών να είναι προαιρετική και δωρεάν.
2. Οι επιμορφωτικές δράσεις να πραγματοποιούνται εκτός σχολικού ωραρίου, έτσι ώστε να μην παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων.
3. Να μην επιτραπεί η διάθεση ή η προβολή οποιουδήποτε υλικού το οποίο αφορά έμμεση ή άμεση διαφήμιση παροχής υπηρεσιών ατόμων/φορέων ή δεν είναι εγκεκριμένο από το Υ.ΠΑΙ.Θ. για το σχολικό έτος 2019-2020, συμπεριλαμβανομένων και των αναφορών σε τυχόν χορηγούς των συγκεκριμένων επιμορφωτικών σεμιναρίων.
2. Το εν λόγω επιμορφωτικό πρόγραμμα να μη χρησιμοποιηθεί για κανενός είδους διαφημιστικό ή άλλο εμπορικό σκοπό και κατά την υλοποίησή του να μην προκύπτει κανένα κόστος συμμετοχής για τους/τις εκπαιδευτικούς και τις σχολικές μονάδες.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το περιεχόμενο και την υλοποίηση του εν λόγω εκπαιδευτικού προγράμματος, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι/ες να επικοινωνούν απευθείας με τον φορέα υλοποίησής του (THE TIPPING POINT).

## Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΕ & ΔΕ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΑΧΑΛΑΣ

### Ακριβές αντίγραφο

#### Εσωτερική Διανομή:

1. Διεύθυνση Υποστήριξης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων Αειφορίας -Τμήμα Γ
2. Δ/νση Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας και Καινοτομίας, Τμήμα Α' (<http://edu-gate.minedu.gov.gr/>)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

### Α. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΥ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

Α/Α	Επωνυμία- Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
1.	THE TIPPING POINT (Υπόψη κας Αμαλίας Κωνσταντακοπούλου) – amalia@thetippingpoint.org.gr