Αριθμός 357/1994

ΤΟ ΠΟΛΥΜΕΛΕΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΕΚΟΥΣΙΑ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Συγκροτήθηκε από τους Δικαστές Βασίλειο Σταυράκη, Πρόεδρο Πρωτοδικών, Γεώργιο Αποστολάκη, Γεώργιο Μαντζαβίνο, Εισηγητή, Πρωτοδίκες και τη Γραμματέα Ηλέκτρα Μάνου.

Συνεδρίασε δημόσια στο ακροατήριο του στις 5 Οκτωβρίου 1994 για να δικάσει την εξής υπόθεση:

Του αιτούντος: Σωματείου που εδρεύει στην Καρδίτσα με την επωνυμία "Σύλλογος Δασκάλων και Νηπιαγωγών Νομού Καρδίτσας*, νόμιμα εκπροσωπούμενο, το οποίο αντιπροσωπεύτηκε από την πληρεξούσια δικηγόρο Σταυρούλα Ζάρρα.

Οι αιτούντες άσκησαν στο Δικαστήριο τούτο την από 26 Αυγούστου 1994 αίτηση τροποποίησης του καταστατικού τους, που κατατέθηκε με αριθμό 38/26-8-1994 και ορίστηκε για τη δικάσιμο της 21 Σεπτεμβρίου 1994 και μετά από αναβολή για την δικάσιμο της 5 Οκτωβρίου 1994 που σημειώνεται στην αρχή της αποφάσεως.

Αφού άκουσε την πληρεξούσια δικηγόρο των αιτούντων, η οποία αναφέρθηκε και στις έγγραφες προτάσεις που κατέθεσε.

ΜΕΛΕΤΗΣΕ ΤΗ ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ

Το αιτούν σωματείο με την επωνυμία "Σύλλογος Δασκάλων και Νηπιαγωγών Νομού Καρδίτσας, που εδρεύει στην Καρδίτσα ζητά να εγκριθούν οι τροποποιήσεις του καταστατικού του και να εγγράψουν στο ειδικό βιβλίο των σωματείων, που τηρείται στο Δικαστήριο αυτό. Η αίτηση παραδεκτά εισάγεται για να συζητηθεί ενώπιον του αρμοδίου τούτου Δικαστηρίου κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας (άρθρο 739, 740 παρ. 1 περ. α και 787 παρ. 1 του Κ.Πολ.Δ. 121 Εισ.Ν. Α.Κ.) και είναι νόμιμη. Στηρίζεται στις διατάξεις των άρθρων 79, 81, 84 και 99 του Α.Κ. Πρέπει, επομένως, να ερευνηθεί περαιτέρω κατ' ουσίαν.

Το αιτούν προσκομίζει τα ακόλουθα έγγραφα: 1) Το από 2-6-1994 αντίγραφο πρακτικών της κατά την 26-5-1994 Γενικής Συνέλευσης των μελών του, από το οποίο έγγραφο προκύπτει ότι κατά την ανωτέρω Γενική Συνέλευση παρέστησαν από τα τακτοποιημένα ταμειακά 651 συνολικά μέλη του, τα 459 και τα οποία

ενέκριναν ομόφωνα τις υπό έγκριση τροποποιήσεις, 2) το ισχύον καταστατικό του και 3) πίνακα των μελών της διοικήσεως του.

Από τα έγγραφα αυτά αποδεικνύεται ότι τηρήθηκαν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις για την τροποποίηση του καταστατικού του σωματείου, το οποίο αναγνωρίστηκε με την υπ' αρθμ. 73/1974 απόφαση αυτού του Δικαστηρίου και καταχωρήθηκε νόμιμα στα βιβλία

σωματείων και στη συνέχεια τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 53/1979 και 584/1981 αποφάσεις του Δικαστηρίου τούτου, οι οποίες επίσης καταχωρήθηκαν νόμιμα στα βιβλία σωματείων. Προκύπτει επίσης ότι ο σκοπός και η λειτουργία του σωματείου και μετά τις τροποποιήσεις, που έγιναν στο καταστατικό του, εξακολουθούν να μην αντίκεινται στους νόμους, την ηθική και γενικά τη δημόσια τάξη. Τέλος το τροποποιούμενο καταστατικό περιέχει όλα τα στοιχεία που προβλέπονται με ποινή ακυρότητας από το άρθρο 8C του ΑΚ. Πρέπει συνεπώς, να γίνει δεκτή η αίτηση ως και κατ' ουσίαν βάσιμη και να διαταχθούν, όσα ορίζονται στο άρθρο 81 παρ. 1 του 84 του ΑΚ.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Δέχεται την αίτηση.

Διατάσσει: 1) Τη δημοσίευση περίληψης σε μια ημερήσια εφημερίδα, που εκδίδεται στην Καρδίτσα, καθώς και στο δελτίο δικαστικών δημοσιεύσεων του Ταμείου Νομικών, η οποία να περιέχει τα ουσιώδη στοιχεία των διατάξεων του καταστατικού του σωματείου με την επωνυμία "Σύλλογος Δασκάλων και Νηπιαγωγών Νομού Καρδίτσας" που εδρεύει στην Καρδίτσα, όπως αυτές τροποποιήθηκαν.

2) Την εγγραφή των τροποποιήσεων αυτών στο δημόσιο βιβλίο σωματείων, που τηρείται στο Δικαστήριο αυτό.

Κρίθηκε και αποφασίστηκε στην Καρδίτσα στις 7 Νοεμβρίου 1994.

Δημοσιεύτηκε σε δημόσια συνεδρίαση στο ακροατήριο του Δικαστηρίου τούτου στις 9 Νοεμβρίου 1994

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΑΣΚΑΛΩΝ - ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΝΟΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Επωνυμία - Έδρα - Σκοπός

Άρθρο 1ο

Ιδρύεται πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση με την επωνυμία "ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΑΣΚΑΛΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΝΟΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ" με έδρα την Καρδίτσα.

Άρθρο 2°

Σκοπός του Συλλόγου είναι η συσπείρωση των μελών του σε κοινή προσπάθεια καλλιέργειας του συνδικαλιστικού ενδιαφέροντος για την όσο το δυνατόν καλύτερη άσκηση των συνδικαλιστικών τους δικαιωμάτων με στόχο:

α) Τη διαφύλαξη και προαγωγή των επαγγελματικών, οικονομικών και ασφαλιστικών συμφερόντων των μελών.

β) Την ανάπτυξη δεσμών φιλίας, συναδελφικότητας και αλληλεγγύης μεταξύ τους.

γ) Την εξύψωση του πνευματικού, βιοτικού και κοινωνικού επιπέδου των μελών, την επαγγελματική κατοχύρωση, κατάρτιση, καθοδήγηση και ειδίκευση τους.

δ) Την προάσπιση των συνδικαλιστικών ελευθεριών, της δημοκρατίας, εθνικής ανεξαρτησίας και ειρήνης.

ε) Τη συμβολή στη βελτίωση της παιδείας του Ελληνικού λαού.

στ) Την προώθηση της συνεργασίας και της αλληλεγγύης μεταξύ των δημοσίων υπαλλήλων και των εργαζομένων γενικότερα. ζ) Την ηθική ενίσχυση και συμπαράσταση σε μέλη του Συλλόγου με όλα τα νόμιμα μέσα, ενώπιον κάθε αρχής.

η) Την οικονομική ενίσχυση και συμπαράσταση σε μέλη του Συλλόγου και στις οικογένειες τους που έχουν ανάγκη από αυτή.

Άρθρο 3°

Για την πραγμάτωση του σκοπού του ο Σύλλογος χρησιμοποιεί τα ακόλουθα μέσα:

α) Συγκεντρώνει μέσα από γενικές συνελεύσεις τις γνώμες των μελών του, τις οποίες επεξεργάζεται και προβάλλει.

β) Συντονίζει τις ενέργειες του με τους άλλους συνδικαλιστικούς και πνευματικούς φορείς για την προβολή και προώθηση κλαδικών αιτημάτων και συνεργάζεται με την τοπική αυτοδιοίκηση, φορείς γονέων και κηδεμόνων, πολιτιστικούς φορείς κ.λπ. για την προβολή και προώθηση θεμάτων κοινού η γενικότερου ενδιαφέροντος,

γ) Οργανώνει συγκεντρώσεις, σεμινάρια, διαλέξεις, διαφωτίσεις κ.λπ. για την ενημέρωση τόσο των μελών, όσο και της κοινής γνώμης γενικότερα.

δ) Συνεργάζεται με κάθε οργάνωση που επιδιώκει τη βελτίωση της εκπαίδευσης και την ανύψωση του μορφωτικού επιπέδου του λαού.

ε) Παρακολουθεί και συντονίζει τη δράση του με εκείνη της ΔΟΕ στην κοινή προσπάθεια του Κλάδου για προώθηση και επίλυση των προβλημάτων του.

στ) Οργανώνει ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, εκδρομές, προβολές ταινιών κλπ., δημιουργεί βιβλιοθήκη, προβαίνει σε οποιαδήποτε νόμιμη ενέργεια που κατατείνει στην πραγμάτωση του σκοπού του.

ζ) Εκδίδει έντυπο συνδικαλιστικού, παιδαγωγικού, εκπαιδευτικού, ενημερωτικού κ.λπ. περιεχομένου.

η) Παρακολουθεί την εφαρμογή των νόμων και αποφάσεων της Δημόσιας Διοίκησης που αναφέρονται στη δημοσιοϋπαλληλική τάξη σε στενή συνεργασία με τις αρχές και τους προϊσταμένους νια την πιστή εφαρμογή αυτών.

θ) Ιδρύει Ταμείο Αλληλοβοήθειας, το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με το εγκεκριμένο από την καταστατική Γ.Σ. του Συλλόγου κανονισμό λειτουργίας.

Έσοδα του Συλλόγου

Άρθρο 4°

Πόροι του Συλλόγου είναι οι τακτικές συνδρομές και οι έκτακτες εισφορές των μελών, κάθε έσοδο από εκδηλώσεις, εκδόσεις βιβλίων, περιοδικών, εφημερίδων κ.λπ., δωρεές, κληροδοτήματα κλπ.

Συγκρότηση του Συλλόγου

Άρθρο 5°

α) Ως τακτικά μέλη του Συλλόγου γίνονται δεκτοί με γραπτή αίτηση του, Δάσκαλοι, Νηπιαγωγοί και άλλοι Εκπαιδευτικοί Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης που υπηρετούν στην περιοχή αρμοδιότητας του ΠΥΣΠΕ Ν. Καρδίτσας με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

3) Μπορούν να γίνουν επίτιμα μέλη του Συλλόγου εκείνοι που πρόσφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στην προσπάθεια πραγμάτωσης του σκοπού του ή στην εκπαίδευση και τον συνδικαλισμό γενικότερα, γ) Είναι δυνατή η ένταξη του Συλλόγου στο δευτεροβάθμιο συνδικαλιστικό όργανο των δασκάλων και νηπιαγωγών (ΔΟΕ) ή η αποχώρηση του από αυτό, πάντα κατά τους όρους και τις προϋποθέσεις του καταστατικού της Ομοσπονδίας, οπότε και υποχρεούται να προσαρμόζει τη δράση του ανάλογα με τα εγγεγραμμένα μέλη του, όπως θα φαίνονται στην κατάσταση που υποχρεώνεται να στέλνει κάθε χρόνο στην Ομοσπονδία και ανεξάρτητα αν την εισπράττει ή όχι από αυτά.

Εγγραφή, Διαγραφή, Αποχώρηση - Δικαιώματα και Υποχρεώσεις μελών

Εγγραφή Μελών

Άρθρο 6°

Για να γίνει δάσκαλος ή νηπιαγωγός ή άλλος εκπαιδευτικός από τους παραπάνω μέλος του Συλλόγου, πρέπει να υποβάλει γραπτή αίτηση στο Δ.Σ. με όλα τα στοιχεία της υπηρεσιακής του κατάστασης δήλωση ότι αποδέχεται τους σκοπούς του Συλλόγου και δεν είναι μέλος σε άλλο πρωτοβάθμιο συνδικαλιστικό όργανο. Η εγγραφή πραγματοποιείται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. Αν αυτό αρνείται να πραγματοποιήσει την εγγραφή ή την καθυστερεί πάνω από 15 ημέρες, το νέο μέλος καταφεύγει στην πρώτη τακτική ή έκτακτη γενική συνέλευση με αίτηση του -που υποχρεωτικά εισάγεται σ' αυτή από το Δ.Σ. - η οποία και αποφασίζει κυριαρχικά. Αν και η Γ.Σ. απορρίψει την αίτηση εγγραφής μπορεί ο ενδιαφερόμενος να προσφύγει στο αρμόδιο Ειρηνοδικείο και να ζητήσει την εγγραφή.

Διαγραφή Μελών

Άρθρο 7°

Το Δ.Σ. μπορεί να διαγράψει μέλος, το οποίο καθυστερεί αδικαιολόγητα τη συνδρομή του πάνω από ένα έτος.

Το Δ.Σ. προτείνει στη Γ.Σ, τη διαγραφή μέλους που αποδεδειγμένα ενεργεί ενάντια στους σκοπούς του Συλλόγου, αρνείται να συμμορφωθεί με τις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ. ή με οποιοδήποτε τρόπο εμποδίζει την πραγμάτωση τους.

3) Μέλος που χάνει την εκπαιδευτική του ιδιότητα για οποιοδήποτε λόγο και με οποιοδήποτε τρόπο, χάνει αυτόματα και χωρίς καμιά διαδικασία και την ιδιότητα του μέλους.

Μέλος που για οποιοδήποτε λόγο διαγράφεται με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να προσφύγει στην πρώτη μετά τη διαγραφή του Γ.Σ. και να ζητήσει την ακύρωση της απόφασης αυτής.

Αν η Γ.Σ. ακυρώσει τη διαγραφή, θεωρείται πως ποτέ δεν έγινε. Το θέμα προτάσσεται της ημερήσιας διάταξης και σε περίπτωση ακύρωσης της απόφασης διαγραφής, το μέλος συμμετέχει στις εργασίες της Γ.Σ., υπό τον όρο της ταμειακής του τακτοποίησης.

4) Μέλος που διαγράφεται για οποιοδήποτε λόγο και συνεχίζει να υπηρετεί στο Ν. Καρδίτσας, όταν ζητήσει την επανεγγραφή του θα πληρώσει και τη συνδρομή του προηγούμενου έτους.

Άρθρο 8°

Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να αποχωρήσει από το Σύλλογο μετά από δήλωση του στο Δ.Σ., η οποία θα πρέπει να συνοδεύεται και από την καταβολή των συνδρομών μέχρι τη μέρα εκείνη.

Τα μέλη και μετά την αποχώρηση τους ευθύνονται για υποχρεώσεις που είχαν αναληφθεί μέχρι την ημέρα υποβολής της δήλωσης αποχώρησης τους.

Υποχρεώσεις των Μελών

Άρθρο 9°

Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου είναι υποχρεωμένα: α) Να καταβάλλουν ανελλιπώς τη συνδρομή τους, όπως αυτή καθορίζεται με το καταστατικό αυτό ή με απόφαση της Γ.Σ. ή του Δ.Σ. και είτε είναι τακτική, είτε έκτακτη. Κάθε νέο μέλος που θα εγγράφεται στο Σύλλογο θα καταβάλει ολόκληρη τη συνδρομή του συνδικαλιστικού έτους.

β) Να παρακολουθούν από κοντά όλες τις δραστηριότητες του Συλλόγου και να συμμετέχουν πρόθυμα και ενεργά σε όλες τις προσπάθειες για την κατάκτηση και πραγμάτωση των σκοπών του.

γ) Να παίρνουν μέρος σε όλες τις συνελεύσεις, τακτικές ή έκτακτες, να προσέρχονται πρόθυμα στα καλέσματα του Δ.Σ. ανεξάρτητα και από γενικές συνελεύσεις, να

συμμετέχουν χωρίς προσκόμματα σε τυχόν ομάδες δουλειάς που καταρτίζουν τα όργανα του Συλλόγου και γενικά να βοηθούν με κάθε τρόπο το ΔΣ. στο έργο του.

δ) Να συμμορφώνονται στις αποφάσεις των Γ.Σ. και του Δ.Σ. ακόμη και αν έχουν αντίθετη γνώμη, άποψη ή αντίρρηση σ' αυτές, να ενημερώνουν το Δ.Σ. για οποιοδήποτε θέμα σχετικό με τον Κλάδο και να αναφέρονται στο δευτεροβάθμιο όργανο του Κλάδου πάντοτε μέσω του ΔΣ. του Συλλόγου.

Δικαιώματα Μελών

Άρθρο 10ο

Τα μέλη του Συλλόγου έχουν δικαίωμα:

α) Να συμμετέχουν στις γενικές συνελεύσεις με δικαίωμα λόγου και ελέγχου στα θέματα της ημερήσιας διάταξης και ψήφου σε αποφάσεις που απαιτούν ψηφοφορία.

β) Να εκλέγουν και εκλέγονται σε όλα τα όργανα διοίκησης του Συλλόγου.

γ) Να ζητούν τη σύγκληση έκτακτης γενικής συνέλευσης κατά τους όρους και τις προϋποθέσεις του παρόντος καταστατικού, δ) Να υποβάλλουν προβλήματα ή αιτήματα τους στο Δ.Σ. για λύση ή ικανοποίηση.

Όργανα του Συλλόγου

Άρθρο 11°

Όργανα του Συλλόγου είναι:

α) Η Γενική Συνέλευση των μελών

β) Το Διοικητικό Συμβούλιο και

γ) Η Ελεγκτική Επιτροπή

Γενική Συνέλευση

Άρθρο 12°

Η Γενική Συνέλευση είναι το κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου, έχοντας την τελική απόφαση για κάθε ζήτημα.

Ειδικότερα και ενδεικτικά:

1) Εγκρίνει ή καταψηφίζει τα πεπραγμένα του ΔΣ. και την έκθεση πεπραγμένων της Ε.Ε.

2) Εγκρίνει τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό του Συλλόγου καθώς και τον κανονισμό λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοήθειας.

3) Αποφασίζει για την εγγραφή, διαγραφή και επανεγγραφή μελών, όπου απαιτείται απόφαση της σύμφωνα με τους όρους τους καταστατικού και ανακηρύσσει τα επίτιμα μέλη του Συλλόγου.

4) Εκλέγει για την καθορισμένη θητεία τους το Δ.Σ. και την Ε.Ε. του Συλλόγου και τους αντιπροσώπους του στη δευτεροβάθμια οργάνωση και απαλλάσσει από τα καθήκοντα τους και αυτούς και τα μέλη του Δ.Σ. και της Ε.Ε.

5) Ελέγχει τις ενέργειες και παραλείψεις των αντιπροσώπων που έχει εκλέξει στη δευτεροβάθμια οργάνωση και των αιρετών μελών στο ΠΥΣΠΕ.

6) Τροποποιεί το καταστατικό και αποφασίζει για τη διάλυση του Συλλόγου.

7) Αποφασίζει για την έγκριση και κυκλοφορία τυχόν δημοσιογραφικού οργάνου του Συλλόγου κ.λπ.

8) Καθορίζει το ύψος της τακτικής ετήσιας συνδρομής του Συλλόγου, του Ταμείου Αλληλοβοήθειας και του δικαιώματος εγγραφής καθώς και τυχόν έκτακτης συνδρομής.

Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης

Άρθρο 13°

Η Γ.Σ. συγκαλείται από το ΔΣ. τακτικά μεν δύο φορές το χρόνο, μία κατά μήνα Οκτώβριο για ενημέρωση από τους αντιπροσώπους και εκλογή ΔΣ. και Ε.Ε. κάθε περιττό έτος και μία κατά μήνα Μάιο για συζήτηση θεμάτων της Γ.Σ. του κλάδου και για εκλογή αντιπροσώπων για την παραπάνω συνέλευση και εκπροσώπων για το Νομαρχιακό Τμήμα της ΑΔΕΔΥ κάθε περιττό έτος, έκτακτα δε, όταν το ΔΣ. το θεωρεί αναγκαίο ή αν το ζητήσει το Ι/ΙΟ των ταμειακά τακτοποιημένων μελών.

Αν το Δ.Σ. αρνηθεί να συγκαλέσει την έκτακτη Γ.Σ. τότε το αρμόδιο Δικαστήριο εξουσιοδοτεί τους ενδιαφερομένους να συγκαλέσουν τη γενική συνέλευση.

Η πρόσκληση πρέπει να κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον ΙΟ μέρες πριν από την καθορισμένη-πρώτη- ημέρα πραγματοποίησης της Γ.Σ. και να αναγράφει οπωσδήποτε τα προς συζήτηση θέματα ως και τον τόπο και χρόνο πραγματοποίησης τους.

Η Γ.Σ. δεν μπορεί να λάβει αποφάσεις γα θέματα που δεν είναι γραμμένα στην ημερήσια διάταξη. Μόνο σε περίπτωση σύγκλησης της έκτακτης και επείγουσας Γ.Σ. παρακάμπτονται κατά την κρίση του ΔΣ. οι παραπάνω προθεσμίες. Στην περίπτωση που τα μέλη ζητούν τη σύγκληση της Γ.Σ. είναι υποχρεωμένα να συμπεριλάβουν στην

αίτηση προς το Δ.Σ. και τα προς συζήτηση θέματα. Στις έκτακτες Γ.Σ. προεδρεύει ο πρόεδρος και αν αυτός κωλύεται, ο αντιπρόεδρος του Δ.Σ. Η γραμματεία δεν εξυπηρετείται από τα μέλη του *ΑΣ.* Στις τακτικές όμως Γ.Σ. εκλέγεται ο πρόεδρος της Γ.Σ. ο αντιπρόεδρος και ορίζεται γραμματέας για την τήρηση των πρακτικών.

Απαρτία

Άρθρο 14°

Η Γ.Σ. τακτική ή έκτακτη, βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται σ' αυτή το 1/2 συν 1 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρξει απαρτία επαναλαμβάνεται με τα ίδια θέματα μέσα στις επόμενες 10 ημέρες και βρίσκεται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρευρισκομένων οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

Στην επανάληψη αυτής της σύγκλησης δεν είναι απαραίτητη αποστολή νέας πρόσκλησης, αλλά είναι δυνατή η μνεία στην αρχική πρόσκληση της ακριβούς ημέρας και ώρας επανάληψης σε περίπτωση μη ύπαρξης απαρτίας. Απαγορεύεται η συμμετοχή στις Γ.Σ. και στις ψηφοφορίες με οποιαδήποτε είδους εξουσιοδότηση. Η Γ.Σ. που συγκαλείται για τροποποίηση καταστατικού και για διάλυση του Συλλόγου βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται *d* αυτή τα 2/3 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

Άρθρο 15°

Στις Γ.Σ. δικαίωμα λόγου και ψήφου στα θέματα της ημερήσιας διάταξης έχουν μόνο τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη του Συλλόγου.

Με απόφαση της Γ.Σ. μπορεί να δοθεί ο λόγος σε πρόσωπα μη μέλη, αλλά ειδικής κατάρτισης αν κριθεί αναγκαίο να φωτισθεί η συνέλευση σε συγκεκριμένο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Άρθρο 16°

Οι αποφάσεις των Γ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία (1/2 συν 1) των παρόντων μελών. Εξαιρείται η περίπτωση του άρθρου 14 για τη διάλυση του Συλλόγου ή την τροποποίηση του καταστατικού, οπότε απαιτείται η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών.

Η Γ.Σ. αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία, ποτέ όμως διά βοής. Είναι μυστική κάθε ψηφοφορία που αναφέρεται σε εκλογές ΔΣ., Ε.Ε. , Εφορευτικής Επιτροπής, αντιπροσώπων Νομαρχιακών Τμημάτων ΑΔΕΔΥ, αντιπροσώπων στη δευτεροβάθμια οργάνωση, θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση και προσωπικά ζητήματα. Ο πρόεδρος και ο αντιπρόεδρος της ΠΣ. εκλέγονται με ανάταση του χεριού, εκτός αν η

Γ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά. Σε κάθε άλλη περίπτωση η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού, εκτός αν η Γ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά ανάλογα με την περίπτωση.

Διαδικασία στη Γ.Σ.

Άρθρο 17°

Μετά τη συγκέντρωση των μελών στο χώρο της τακτικής Γ.Σ. και τη διαπίστωση της απαρτίας εκλέγονται μετά από πρόταση οποιουδήποτε μέλους της Γ.Σ. ο πρόεδρος, αντιπρόεδρος και ο γραμματέας της Γ.Σ. Ο Πρόεδρος αναλαμβάνει τη διεύθυνση των εργασιών της Γ.Σ., δίδει και αφαιρεί το λόγο στους ομιλητές και θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία. Ο γραμματέας τηρεί τα πρακτικά της Γ.Σ. με τη βοήθεια δύο πρακτικογράφων, τα οποία και προσυπογράφει μαζί με τον πρόεδρο.

Οι αρχαιρεσίες ενεργούνται από πενταμελείς εφορευτικές επιτροπές, οι οποίες εκλέγονται στην αρχή της Γ.Σ. και αμέσως μετά την εκλογή προεδρείου, από προσωρινή επιτροπή ή με ανάταση του χεριού. Οι εφορευτικές επιτροπές προεδρεύονται από δικαστικό αντιπρόσωπο. Ο πρόεδρος της Γ.Σ. παραδίδει τη διεύθυνση στις εφορευτικές επιτροπές, οι οποίες έχουν πια την ευθύνη της ομαλής διεξαγωγής των αρχαιρεσιών.

Μετά την ανακήρυξη των επιτυχόντων ο γραμματέας της Γ.Σ. καταχωρεί στα πρακτικά της Γ.Σ. τα αποτελέσματα των εκλογών, κλείνει τα πρακτικά αυτά και αφού υπογραφούν από τον πρόεδρο και τον ίδιο, τα παραδίδει στο απερχόμενο ΔΣ. για να τα παραδώσει με τη σειρά του στο νέο ΔΣ. όταν έρθει η ώρα της παράδοσης.

Σύστημα Εκλογών

Άρθρο 18°

Η εκλογή των οργάνων του Συλλόγου και των αντιπροσώπων στην Ομοσπονδία γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής.

Κάθε συνδυασμός καταρτίζει ενιαίο ψηφοδέλτιο, στο οποίο περιλαμβάνονται με αλφαβητική σειρά όλοι οι υποψήφιοι του συνδυασμού, χωριστά οι υποψήφιοι για το Δ.Σ. και χωριστά για την Ε.Ε.

Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή αντιπροσώπων διενεργούνται χωριστά κατά μήνα Μάϊο κάθε περιττού έτους.

Κάθε μεμονωμένος υποψήφιος αποτελεί συνδυασμό και γράφεται σε ξεχωριστό ψηφοδέλτιο.

Ο επικεφαλής κάθε ψηφοδελτίου εκπροσωπεί τον συνδυασμό σε θέματα σχετικά με την εκλογή, συνεργάζεται με το προεδρείο και την εφορευτική επιτροπή και υποχρεούται να καταθέσει το ψηφοδέλτιο του συνδυασμού του στο Δ.Σ. του Συλλόγου 5 τουλάχιστον ημέρες πριν από τη Γ.Σ.!. (πρώτη). Τα ψηφοδέλτια τυπώνονται με ευθύνη και πρωτοβουλία του ΔΣ. και με έξοδα του Συλλόγου.

Πριν από την ψηφοφορία δίδεται χρόνος στον επικεφαλής κάθε συνδυασμού και τους μεμονωμένους υποψήφιους για να αναπτύξουν τις θέσεις και τα προγράμματα τους.

Ο έδρες του Δ.Σ., της ΕΕ. και ο αριθμός των αντιπροσώπων και των χωριστών υποψηφίων κατανέμονται ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των έγκυρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Δ.Σ. ή της Ε.Ε. ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκον αυτής της διαίρεσης παραλειπομένου του κλάσματος αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο ΔΣ. ή την Ε.Ε. και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

Χωριστός υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο είχε θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται αντιπρόσωπος εφόσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή.

Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψηφίους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.

Ο έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται από την πρώτη κατανομή, κατανέμονται από μία στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα ή έχουν εκλέξει τουλάχιστον έναν αντιπρόσωπο και οι οποίοι συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το 1/3 του εκλογικού μέτρου και που πλησιάζουν περισσότερο στο εκλογικό μέτρο.

Αν μείνουν αδιάθετες έδρες και στη δεύτερη κατανομή, γίνεται τρίτη και κατανέμονται από μία έδρα ή από ένας αντιπρόσωπος στους συνδυασμούς που έχουν μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

Σε όλη τη διάρκεια της διεξαγωγής των αρχαιρεσιών μέχρι και την ανακήρυξη των επιτυχόντων μπορεί να βρίσκεται ένας αντιπρόσωπος του κάθε συνδυασμού.

Τα ψηφοδέλτια από λευκό αρίγωτο χαρτί πρέπει να έχουν όλα ίδιες διαστάσεις και θα κλείνεται το καθένα σε λευκό φάκελο πριν ριχτεί στην κάλπη.

Τα ψηφοδέλτια θα γράφουν στο πάνω μέρος με κεφαλαία γράμματα την επωνυμία του συνδυασμού ή της παράταξης, εφόσον υπάρχει και συνέχεια "ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ" και ακολουθούν τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά. Στη

συνέχεια θα γράφεται η φράση "ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ" και θα ακολουθούν τα ονόματα των υποψηφίων. Αντίστοιχα θα καταρτίζονται τα ψηφοδέλτια για τους αντιπροσώπους και τους εκπροσώπους των Νομαρχιακών Τμημάτων της ΑΔΕΔΥ.

Ο ψηφοφόροι θα σημειώνουν με μπλε ή μαύρο στυλό διαρκείας μέχρι 9 σταυρούς προτίμησης για το Δ.Σ. και μέχρι 3 σταυρούς για την ΕΕ. Στο ψηφοδέλτιο για την εκλογή των αντιπροσώπων τίθενται τόσοι σταυροί όσοι αντιπρόσωποι αναλογούν στα ταμειακά τακτοποιημένα μέλη.

Ο τρόπος εκλογής και ο αριθμός των αντιπροσώπων για τα νομαρχιακά τμήματα της ΑΔΕΔΥ, διέπεται από τις αντίστοιχες διατάξεις του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας των Νομαρχιακών Τμημάτων της ΑΔΕΔΥ.

Εκλογική Διαδικασία

Άρθρο 19°

Η εφορευτική επιτροπή φροντίζει να τοποθετηθούν στην αίθουσα κάλπη ή κάλπες για την εξυπηρέτηση των ψηφοφόρων.

Κάθε ψηφοφόρος παίρνει από την εφορευτική επιτροπή ένα ψηφοδέλτιο κάθε συνδυασμού και μεμονωμένου υποψηφίου ένα λευκό και ένα φάκελο, αποσύρεται σε ειδικό χώρο, ετοιμάζει το ψηφοδέλτιο του και ρίχνει κλειστό το φάκελο στην κάλπη. Υπογράφει σε ειδική κατάσταση ότι ψήφισε και αποχωρεί από την αίθουσα των ψηφισάντων.

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας ανοίγονται οι φάκελοι, γίνεται διαλογή και καταμέτρηση των ψηφοδελτίων και των ψήφων και συντάσσεται για όλα ειδικό πρακτικό.

Τις έδρες και τις θέσεις των αντιπροσώπων που αντιστοιχούν (αναλογούν) σε κάθε ψηφοδέλτιο καταλαμβάνουν οι υποψήφιοι του ψηφοδελτίου κατά σειρά ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Ο υπόλοιποι υποψήφιοι κάθε συνδυασμού θεωρούνται αναπληρωματικοί κατά ψήφων του ψηφοδελτίου.

Μετά τη διαλογή και την καταμέτρηση των ψήφων, αναγράφονται στο οικείο πρακτικό της επιτροπής αναλυτικά κατά περίπτωση τα αποτελέσματα, ήτοι για το Δ.Σ. και την Ε.Ε., τους αντιπροσώπους ή τους εκπροσώπους νομαρχιακών τμημάτων ΑΔΕΔΥ και γίνεται η ανακήρυξη των επιτυχόντων.

Μετά το πέρας των εργασιών των αρχαιρεσιών παραδίδεται από την εφορευτική επιτροπή το εκλογικό υλικό στο ΔΣ, το οποίο υποχρεούται να το διατηρήσει μέχρι την πάροδο της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων κατά του κύρους των εκλογών.

Διοικητικό Συμβούλιο

Άρθρο 20°

Τον Σύλλογο διοικεί Δ.Σ. 9/μελές που εκλέγεται από τη ΠΣ. του Οκτωβρίου κάθε περιττού έτους με θητεία διετή που αρχίζει από την εκλογή του νέου Δ.Σ.

Συγκρότηση Δ.Σ.

Άρθρο 21°

Το Δ.Σ. απαρτίζεται από τους:

α) Πρόεδρο,

β) Αντιπρόεδρο,

γ) Γενικό Γραμματέα,

δ) Ταμία,

ε) Ειδικό γραμματέα,

στ) Υπεύθυνο τύπου και δημοσίων σχέσεων και

ζ) Υπεύθυνο Ταμείου Αλληλοβοήθειας.

Η συγκρότηση σε σώμα γίνεται με μυστική ψηφοφορία και απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία. Γίνεται στην πρώτη συνεδρίαση που συγκαλείται γι' αυτό το σκοπό μέσα σε πέντε μέρες από την εκλογή του από τον πρώτο σε ψήφους Σύμβουλο του συνδυασμού που πλειοψήφισε. Αν αυτός αμελήσει, η σύγκληση γίνεται με πρωτοβουλία οποιουδήποτε άλλου συμβούλου. Αν δεν επιτευχθεί η συγκρότηση κατά την πρώτη συνεδρίαση, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται σε άλλες συνεδριάσεις

που κάθε φορά αποφασίζονται από τα μέλη του Δ.Σ., σε καμία όμως περίπτωση η εκκρεμότητα δεν μπορεί να διαρκέσει πάνω από 30 μέρες από την πρώτη συνεδρίαση.

Παράδοση Διοίκησης

Άρθρο 22°

Μετά τη συγκρότηση σε σώμα του νέου Δ.Σ. γίνεται παράδοση της διοίκησης από το παλαιό ΔΣ και υπογράφεται σχετικό πρωτόκολλο για παράδοση του ταμείου και του υλικού του Συλλόγου.

Συνεδριάσεις - Απαρτία - Λήψη αποφάσεων

Άρθρο 23°

Το *ΑΣ.* συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα και έκτακτα όταν το κρίνει αναγκαίο ο πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτηση 4 τουλάχιστον μέλη. Αν αρνηθεί ο πρόεδρος ή αναβάλει την έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. περισσότερο από 5 μέρες, τότε καλούν το Δ.Σ. σε συνεδρίαση τα μέλη που υπέγραψαν τη σχετική αίτηση.

Την ημερήσια διάταξη καταρτίζει ο πρόεδρος σε συνεργασία με το γενικό γραμματέα, αφού λάβουν υπόψη τους συμβουλευτικά τις προτάσεις των υπολοίπων μελών του Δ.Σ. Η ανακοίνωση της ημερήσιας διάταξης και η πρόσκληση των μελών γίνεται τουλάχιστον δύο μέρες πριν από τη συνεδρίαση. Στις έκτακτες όταν πρόκειται για επείγοντα θέματα, η ημερήσια διάταξη ανακοινώνεται στη συνεδρίαση του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκεται η πλειοψηφία των μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας σε φανερή ψηφοφορία επικρατεί η άποψη υπέρ της οποίας ψήφισε ο πρόεδρος, ενώ σε μυστική ψηφοφορία αυτή επαναλαμβάνεται 3 φορές και αν δεν υπάρξει πλειοψηφία τελικά δεν λαμβάνεται απόφαση για το θέμα αυτό, το οποίο έρχεται ξανά να συζητηθεί σε άλλη συνεδρίαση.

Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις χάνει το αξίωμα του και αντικαθίσταται από το πρώτο στη σειρά αναπληρωματικό μέλος του ιδίου ψηφοδελτίου.

Σε όλες τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τακτικές και έκτακτες τηρούνται πρακτικά στο ειδικό βιβλίο, τα οποία υπογράφονται την ημέρα της συνεδρίασης ή το αργότερο πριν από την επόμενη συνεδρίαση.

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Άρθρο 24°

1)Προβαίνει σε οποιαδήποτε νόμιμη ενέργεια που συμβάλλει στην υλοποίηση των καταστατικών σκοπών των Συλλόγων και των αποφάσεων των γενικών συνελεύσεων.

2)Παρέχει στα μέλη του κάθε πληροφορία που ζητούν και αλληλογραφεί μαζί τους.

3)Συγκροτεί επιτροπές από μέλη του Συλλόγου για τη μελέτη και προώθηση διαφόρων θεμάτων.

4) Προβαίνει στις αναγκαίες δαπάνες για τη λειτουργία του Συλλόγου.

5)Αποφασίζει για αποστολές στο εσωτερικό που εξυπηρετούν τους σκοπούς του Συλλόγου και καθορίζει τα έξοδα κίνησης των αποστελλομένων.

6) Αποφασίζει και πραγματοποιεί συγκεντρώσεις δασκάλων και νηπιαγωγών, γονέων και πολιτών στην έδρα του Συλλόγου ή σε άλλη πόλη για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Συλλόγου.

7) Συγκαλεί τα μέλη του σε τακτικές ή έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.

8) Εκτελεί τις αποφάσεις της Ομοσπονδίας.

9) Εγγράφει ή διαγράφει μέλη του Συλλόγου και του Ταμείου Αλληλοβοήθειας πάντα μέσα στα καταστατικά πλαίσια.

10) Προτείνει στη Γ.Σ. την αύξηση ή μείωση των συνδρομών των μελών του Συλλόγου και του Ταμείου Αλληλοβοήθειας και φροντίζει για την έγκαιρη είσπραξη τους.

11) Συνεργάζεται με άλλους Συλλόγους και κοινωνικούς φορείς στην πραγμάτωση των σκοπών του Συλλόγου.

Ί2)Διαχειρίζεται την περιουσία του Συλλόγου και του Ταμείου Αλληλοβοήθειας και γενικά προβαίνει σε όλες τις πράξεις που είναι αναγκαίες για τη σωστή λειτουργία του Συλλόγου.

13)Αναθέτει με πράξη του αρμοδιότητες μόνιμα ή για ορισμένο χρόνο.

14)Εισάγει προς έγκριση σε καταστατική Γ.Σ. του Συλλόγου, κανονισμό λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοήθειας, εναρμονισμένο με τις ισχύουσες διατάξεις.

15)Εκτελεί πιστά τον κανονισμό λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοήθειας και παρακολουθεί πιστά την εφαρμογή του κανονισμού αυτού.

Αντικατάσταση Μελών Δ.Σ.

Άρθρο 25°

Σε περίπτωση που μέλος του ΔΣ. πεθάνει, παραιτηθεί ή διαγραφεί, αναπληρώνεται από το πρώτο στη σειρά μέλος τους αντίστοιχου ψηφοδελτίου. Σε περίπτωση μεμονωμένων υποψηφίων ή συνδυασμού που δεν έχει αναπληρωματικούς, η αναπλήρωση γίνεται από το ψηφοδέλτιο που πλειοψήφησε.

Σε περίπτωση που παραιτηθούν μέλη ενός ή περισσότερων συνδυασμών και δεν υπάρχουν αναπληρωματικά ή τα υπάρχοντα αρνούνται την αναπλήρωση, τότε αυτή γίνεται από τους αναπληρωματικούς των άλλων συνδυασμών, ανάλογα με τη δύναμη τους σε έδρες.

Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγω αποχωρεί από το Δ.Σ. μέλος του προεδρείου εκτός του προέδρου, γίνεται ανασύνθεση με μυστική ψηφοφορία σε όλες τις θέσεις εκτός του προέδρου.

Αν αποχωρήσει ο πρόεδρος τότε γίνεται γενική ανασύνθεση.

Κάθε παραίτηση μέλους του ΔΣ. υποβάλλεται έγγραφα και θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή, αν σε 15 μέρες δεν αποφασίσει το ΔΣ. για την αποδοχή ή όχι της παραίτησης.

Σε περίπτωση που παραιτούνται 5 μέλη ή λιγότερα μέλη από πέντε, αλλά αρνούνται ισάριθμα αναπληρωματικά να τα αναπληρώσουν, τότε τα μέλη του ΔΣ. που απομένουν συγκαλούν Γ.Σ. μέσα σε δύο μήνες για να εκλέξει νέο Δ.Σ. Στο ενδιάμεσο διάστημα τα μέλη του ΔΣ. που απομένουν περιορίζονται σε εντελώς απαραίτητες πράξεις και ενέργειες της διοίκησης.

Αρμοδιότητες Προέδρου

Άρθρο 26°

Ο πρόεδρος προεδρεύει στις συνεδριάσεις του ΔΣ., συγκαλεί τη Γ.Σ., φροντίζει για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου, εκπροσωπεί το Σύλλογο ενώπιον παντός δικαστηρίου και σε όλες τις σχέσεις του με τρίτους, είτε πρόσωπα, είτε οργανώσεις, επαγγελματικές, επιστημονικές, εκπαιδευτικές, υπηρεσιακές, διοικητικές κ.λπ., αυτοπροσώπως ή με πληρεξούσιο. Εκπροσωπεί το Σύλλογο στις παραστάσεις και επαφές με πολιτικούς, συνδικαλιστικούς, πνευματικούς, δημοσιογραφικούς, κυβερνητικούς και υπηρεσιακούς παράγοντες.

Συνυπογράφει με τον γενικό γραμματέα όλα τα έγγραφα και τα εντάλματα πληρωμών.

Συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις τακτικές ή έκτακτες και διευθύνει τις συζητήσεις.

Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου

Άρθρο 27°

Ο αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε όλες τις αρμοδιότητες, όταν αυτός απουσιάζει.

Μπορεί να αναπληρώνει τον πρόεδρο σε όλες τις αρμοδιότητες.

Μπορεί να αναπληρώνει τον πρόεδρο μόνιμα ή για ορισμένο χρόνο σε ειδικά καθήκοντα του προέδρου που μπορεί να του αναθέσει αυτός με απόφαση του που καταχωρείται στα πρακτικά του Δ.Σ.

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Άρθρο 28°

Είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία, φυλάει το αρχείο και τη σφραγίδα και υπογράφει μαζί με τον πρόεδρο όλα τα έγγραφα και τα εντάλματα πληρωμής, συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ. και τηρεί βιβλίο μητρώου των μελών του Συλλόγου.

Αρμοδιότητες του Ταμία

Άρθρο 29°

Έχει την εποπτεία, επιμέλεια και ευθύνη των οικονομικών του Συλλόγου, εισπράττει τη συνδρομή των μελών και κάθε άλλη εισφορά, διατηρεί τα διαχειριστικά βιβλία, υπογράφει μαζί με τον πρόεδρο τα έγγραφα οικονομικής διαχείρισης, εισηγείται στο Δ.Σ. στο τέλος κάθε διμήνου την έγκριση των γενομένων δαπανών και φροντίζει για την έγκριση και αναμόρφωση του προϋπολογισμού δαπανών, αναλαμβάνει τις καταθέσεις του Συλλόγου, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. και ενεργεί καταθέσεις για λογαριασμό του Συλλόγου και εισπράττει τις συνδρομές του Συλλόγου *προς* την Ομοσπονδία και το Διδασκαλικό Βήμα.

Αρμοδιότητες Ειδικού Γραμματέα

Άρθρο 30°

Ο ειδικός γραμματέας αναπληρώνει τον γενικό γραμματέα όταν απουσιάζει προσωρινά σε όλες τις αρμοδιότητες του. Μπορεί να αναπληρώνει τον γενικό γραμματέα μόνιμα ή για ορισμένο χρόνο σε μερικές αρμοδιότητες του που του αναθέτει το Δ.Σ. με ειδικό πρακτικό.

Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση των δραστηριοτήτων του Συλλόγου (συγκεντρώσεις, διαλέξεις, συνέδρια, συνεντεύξεις, καλλιτεχνικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις).

Αρμοδιότητες Συμβούλου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Άρθρο 31°

Φροντίζει για τη δημοσιογραφική προβολή των θεμάτων του Συλλόγου.

Συντάσσει τις ανακοινώσεις του Συλλόγου.

Φροντίζει για τη φιλοξενία επισκεπτών και εκπροσώπων συνδικαλιστικών και εκπαιδευτικών οργανώσεων.

Οργανώνει σε συνεργασία με τον ειδικό γραμματέα συνεντεύξεις και διάφορες άλλες εκδηλώσεις.

Αρμοδιότητες Υπευθύνου του Ταμείου Αλληλοβοήθειας

Άρθρο 32°

Οι αρμοδιότητες του υπευθύνου του Ταμείου Αλληλοβοήθειας καθορίζονται επακριβώς από τον κανονισμό λειτουργίας του Ταμείου.

Ελεγκτική Επιτροπή

Άρθρο 33°

Η Ε.Ε αποτελείται από τρία μέλη με αντίστοιχα αναπληρωματικά, εκλέγεται όπως ακριβώς και το Δ.Σ. και για ίδια με αυτό θητεία, έχει σαν έργο τον έλεγχο των πράξεων της οικονομικής διαχείρισης του Δ.Σ. και του Ταμείου Αλληλοβοήθειας. Είναι υποχρεωμένη να υποβάλλει στην ετήσια τακτική Γ.Σ. λεπτομερή έκθεση των οικονομικών πεπραγμένων της διοίκησης του Συλλόγου και του Ταμείου Αλληλοβοήθειας που καταχωρείται στα πρακτικά. Η αναπλήρωση των μελών της Ε.Ε. γίνεται από τον αναπληρωματικό του ψηφοδελτίου του συνδυασμού του μέλους που αναπληρώνεται. Η Ε.Ε. συνέρχεται σε σώμα και εκλέγει μεταξύ των μελών της ένα πρόεδρο και ένα γραμματέα.

Τροποποίηση Καταστατικού - Διάλυση Συλλόγου

Άρθρο 34°

Το καταστατικό του Συλλόγου μπορεί να τροποποιηθεί μονό με

απόφαση της Γ.Σ. που βρίσκεται σε απαρτία για το σκοπό αυτό, αν παρευρίσκονται σ' αυτή τα 2/3 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και αποφασίζει έγκυρα με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

Άρθρο 35°

Η διάλυση του Συλλόγου αποφασίζεται μόνο από Γ.Σ. που συγκαλείται ειδικά γι' αυτό το σκοπό, η οποία βρίσκεται σε απαρτία, αν παρευρίσκονται σ' αυτήν τα 2/3 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και αποφασίζει έγκυρα με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. Η ίδια Γ.Σ. αποφασίζει και για την τύχη της περιουσίας του Συλλόγου.

Σφραγίδα

Άρθρο 36°

Η σφραγίδα του Συλλόγου είναι στρογγυλή. Κυκλικά αναγράφεται με κεφαλαία γράμματα η επωνυμία του και το έτος ίδρυσης του και στο κέντρο φέρει την κουκουβάγια.

Άρθρο 37°

Κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από το καταστατικό αυτό ρυθμίζεται και λύνεται με απόφαση της Γ.Σ. και πάντοτε σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και νόμων περί σωματείων και συλλόγων.

Άρθρο 38°

Ο Σύλλογος εφόσον είναι μέλος της ΔΟΕ δεν μπορεί να είναι μέλος και άλλης δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης.

Το καταστατικό αυτό που αποτελείται από 38 άρθρα και που προήλθε από τροποποίηση του παλαιού καταστατικού μετά από συζήτηση και ψήφιση κατ' άρθρο και στο σύνολο του στη Γ.Σ. της 26ης Μαΐου 1994 αρχίζει να ισχύει από την ημέρα που θα εγκριθεί από το αρμόδιο Δικαστήριο και θα δημοσιευθεί στο ειδικό βιβλίο Σωματείων.

ΓΙΑ ΤΟ Δ.Σ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ **Ο ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

ΚΩΣΤΑΣ ΝΤΑΝΟΠΟΥΛΟΣ **ΜΑΝΘΟΣ ΠΑΓΓΑΓΓΕΛΟΣ**

ΣΥΛΛΟΓΟΣ

ΔΑΣΚΑΛΩΝ - ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

ΗΡΩΩΝ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 9

ΤΗΛ. 26074

ΚΑΡΔΙΤΣΑ 25-9-1995

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΛΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ

Άρθρο 1°

α. Ιδρύεται στο Σύλλογο Δ/Ν. Ν. Καρδίτσας Ταμείο Αλληλοβοήθειας των τακτικά συνδικαλισμένων μελών Δ/Ν.

β. Η διαχείριση των πόρων του Ταμείου γίνεται από το Δ.Σ. του Συλλόγου, που κρατεί ιδιαίτερους λογαριασμούς.

Άρθρο 2°

Σκοπός του Ταμείου είναι η κάθε μορφής και φύσης οικονομική βοήθεια είτε με δάνειο, είτε με χρηματικά ποσά/χορηγία ή κάλυψη εξόδων ιατρικής ή φαρμακευτικής περίθαλψης, είτε η οικονομική στήριξη σε περίπτωση απεργίας σε δασκάλους και νηπιαγωγούς που έχουν άμεσες ανάγκες και οξύτατο οικονομικό πρόβλημα.

Άρθρο 3°

Πόροι του Ταμείου είναι:

α Ετήσια υποχρεωτική συνδρομή όλων των μελών του Συλλόγου Δασκάλων και Νηπιαγωγών Καρδίτσας, καθοριζομένη από τις Γεν. Συνελεύσεις.

β. Έκτακτη συνδρομή των μελών, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οριζόμενη με πλειοψηφία των 2/3 των μελών του Δ.Σ.

γ. Δωρεές, προαιρετικές εισφορές, κληρονομιές, έσοδα εκδηλώσεων, λαχειοφόροι..

δ. Τόκοι καταθέσεων.

Άρθρο 4°

Εγγραφή μελών και υποχρεώσεις

Κάθε μέλος του Συλλόγου Δασκάλων και Νηπιαγωγών Καρδίτσας είναι ταυτόχρονα και μέλος του Ταμείου Αλληλοβοήθειας.

Άρθρο 5°

Η οικονομική βοήθεια αναλυτικότερα θα παρέχεται:

α. Σε οικογένειες δασκάλων και νηπ/γών μελών του Ταμείου που μετά το θάνατο του προστάτη ή της προστάτιδας συναδέλφου, δεν συνταξιοτοτείται από το δημόσιο ή δεν είναι επαρκής η σύνταξη.

3. Σε οικογένειες, όχι πατρικές, συναδέλφων, που εξαιτίας παρατεινόμενης ασθένειας ή αναγκαστικής αναρρωτικής άδειας του συναδέλφου, χωρίς αποδοχές, στερούνται το μισθό του προστάτη συναδέλφου.

γ. Σε άγαμους συναδέλφους, που από ατύχημα ή ασθένεια είναι ανίκανοι για οποιαδήποτε αμοιβόμενη εργασία ή υπηρεσία και δεν συνταξιοδοτούνται.

δ. Σε άγαμους συναδέλφους, που εξαιτίας παρατεινόμενης ασθένειας ή αναγκαστικής αναρρωτικής άδειας στερούνται τις αποδοχές τους.

ε. Σε συναδέλφους, που αδυνατούν να καλύψουν έκτακτη σοβαρή ανάγκη δαπανηρής εγχείρησης ή θεραπείας μελών της οικογένειας τους στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, ανεξάρτητα με το αν ο ή η σύζυγος είναι Δημόσιος Υπάλληλος ή όχι.

στ. Σε συναδέλφους, που βρίσκονται σε σοβαρή οικονομική ανάγκη σε περίοδο απεργίας.

ζ. Όταν τα μέλη του Ταμείου αδυνατούν να καλύψουν οξύτατα οικονομικά προβλήματα.

Το κεφάλαιο του Ταμείου Αλληλοβοήθειας θα διατίθεται: Το 30% στις παραγράφους α-ε και το 30% στις παραγράφους στ και ζ του παρόντος άρθρου. Ποσό της τάξης του 40% αποθεματοποιείται.

Άρθρο 6°

Η οικονομική βοήθεια είναι:

α. Χορηγία "εφάπαξ".

β. Δάνειο άτοκο παρεχόμενο εφάπαξ ή τμηματικά, γ. Η οικονομική αυτή αρωγή παρέχεται:

Εφάπαξ και σε ύψος ανάλογο με τον αριθμό και την ηλικία των τέκνων και την όλη οικονομική κατάσταση της οικογένειας.

Άτοκο δάνειο τμηματικά χορηγούμενο και όσο διαρκεί η χωρίς αποδοχές θεραπεία ή αναγκαστική αναρρωτική άδεια.

Χορηγία εφάπαξ και ανάλογα με την όλη οικονομική κατάσταση του συναδέλφου και όχι περισσότερο από το διπλάσιο των ακαθάριστων μηνιαίων αποδοχών του Μ.Κ. 8. Σε κάθε περίπτωση για το ύψος της βοήθειας αποφασίζει το Δ.Σ. του Συλλόγου με πλειοψηφία των 2/3 των 9 μελών του.

Χορηγία και δάνειο μαζί.

Το δάνειο να μην υπερβαίνει το ύψος της χορηγίας και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί το δάνειο να είναι ίσο με το διπλάσιο της χορηγίας.

ό. Σε περίπτωση απολύσεως λόγω υγείας, μη δικαιουμένου συντάξεως, δίνεται εφάπαξ χορηγία σε ύψος που ορίζεται από το ΔΧ

Εφάπαξ χορηγία, μικρού ποσού συμβολικής εννοίας, σε άλλους Συλλόγους που ζητούν οικονομική ενίσχυσα κατά την κρίση του ΔΣ.

Σε κάθε άλλη περίπτωση που δεν περιλαμβάνεται παραπάνω αποφασίζει το Δ.Σ. και εγκρίνεται από την πρώτη Τακτική ή Έκτακτη Γεν. Συνέλευση των μελών του Συλλόγου.

Άρθρο 7°

Διαδικασία και προϋποθέσεις οικονομικής αρωγής, α. Οι δικαιούχοι να είναι υποχρεωτικά μέλη του Συλλόγου μας τακτικά συνδικαλισμένοι.

β. Q δικαιούχοι να είναι μέλη οικογενειών συναδέλφων τακτικά συνδικαλισμένων στο Σύλλογο.

γ. Τακτικά συνδικαλισμένοι θεωρούνται όσοι καταβαλλουν τακτικά τις συνδρομές τους στο Σύλλογο, ως μέλη αυτού, της ΔΟΕ και την εισφορά τους στο Ταμείο οπωσδήποτε. δ. Η εφάπαξ βοήθεια ή το δάνειο των περιπτώσεων του άρθρου 6 χορηγείται από το *ΑΣ.* με απόφαση που λαμβάνεται όπως προβλέπεται στην παρ. γ του άρθου ό και μετά από αίτηση του συναδέλφου ή της οικογενείας του.

Άρθρο 8°

Σε περίπτωση λήψης δανείου ο δανειολήπτης υπογράφει συναλλαγματικές. Οι εξοφλητικές δόσεις είναι μηνιαίες και η κάθε δόση δεν μπορεί να είναι μικρότερη του Ι/ΙΟ του ποσού του δανείου. Η έναρξη των εξοφλητικών δόσεων καθορίζεται από το *ΑΣ.* του Συλλόγου και δεν δύναται να γίνει σε χρόνο μεγαλύτερο των 4 μηνών από την ημερομηνία λήψης του δανείου ή της τελευταίας δόσης.

Άρθρο 9°

α. Συνάδελφος που διακόπτει τη συνδρομή του ένα (1) χρόνο προτού συμβεί το γεγονός που δικαιολογεί αρωγή από το Ταμείο, χάνει τα δικαιώματα.

β. Συνάδελφος που διέκοψε τις συνδρομές μέχρι δύο ετών, επανεγγράφεται εφόσον καταβάλλει όλες τις συνδρομές που δεν κατέβαλε, εφάπαξ και με ποσό κάθε συνδρομής ίσο με το ποσό της συνδρομής του έτους που γίνεται η επανεγγραφή του.

γ. Η ετήσια υποχρεωτική συνδρομή των μελών ορίζεται σε δρχ. 600 για το πρώτο έτος 1995-96 και για τα επόμενα έτη θα αποφασίζει η Γ.Σ. των μελών του Συλλόγου Δασκάλων και Νηπιαγωγών Καρδίτσας του Οκτωβρίου.

δ. Μέλη που αποχωρούν από το Σύλλογο και Ταμείο Αλληλοβοήθειας λόγω συνταξιοδότησης δύνανται να αναλάβουν το σύνολο των συνδρομών τους από το αποθεματικό του Ταμείου Αλληλοβοήθειας εφόσον δεν έχουν πάρει χορηγίες ή δεν οφείλουν σ' αυτό δάνεια.

Άρθρο 10

Τροποποίηση του παρόντος κανονισμού δύναται να γίνει με απόφαση της Γ.Σ. των μελών του Συλλόγου με απαρτία του 1/3 των εγγεγραμμένων μελών.

Άρθρο 11°

Σε περίπτωση διαλύσεως του Ταμείου Αλληλοβοήθειας, ολόκληρη η περιουσία περιέρχεται στο Σύλλογο Δ/Ν Καρδίτσας. Ο παραπάνω κανονισμός λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοήθειας ψηφίστηκε ομόφωνα από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου.

Για το Διοικητικό Συμβούλιο

Ο Πρόεδρος **Ο Γραμματέας**

ΚΩΣΤΑΣ ΝΤΑΝΟΠΟΥΛΟΣ **ΜΑΝΘΟΣ ΠΑΠΑΓΓΕΛΟΣ**