

Ο ΔΕΚΑΛΟΓΟΣ
ΤΟΥ ΚΑΛΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΗ ΕΝΗΛΙΚΩΝ

1. Αναλαμβάνει έργο σε αντικείμενο το οποίο κατέχει καλώς και είναι σύμφωνο με τις σπουδές και τις επαγγελματικές του ενασχολήσεις.
2. Δεν αναλαμβάνει έργο σε αντικείμενο που δεν κατέχει καλώς, ακόμα και αν το οικονομικό κίνητρο είναι μεγάλο Σε αντίθετη περίπτωση κινδυνεύει να χαρακτηριστεί «μαϊντανός επιμορφωτικών προγραμμάτων», απαξιώνεται στα μάτια των επιμορφούμενων ενώ παράλληλα απαξιώνει το θεσμό της επιμόρφωσης.
3. Έχει «γνώθι σ'αυτόν» και δεν αναλαμβάνει επιμορφωτικό έργο με κριτήριο «Αν δεν το αναλάβω εγώ θα το αναλάβει κάποιος άλλος». Ο άλλος ή μπορεί να είναι ο καταλληλότερος ή να δημιουργήσει αρνητικές εντυπώσεις στους επιμορφουμένους
4. Απαιτεί από τον φορέα οργάνωσης της επιμόρφωσης το πλήρες πρόγραμμα επιμόρφωσης (Θεματικές ενότητες, ώρες, στόχοι κλπ). Αν δεν του γνωστοποιηθούν δεν αναλαμβάνει.
5. Απαιτεί από τον φορέα υλοποίησης πλήρη τεχνική υποστήριξη (ιδίως σε περιπτώσεις επιμορφωτικών προγραμμάτων ΤΠΕ) Αν δεν του παρασχεθεί δεν αναλαμβάνει επιμορφωτικό έργο ή παραιτείται
6. Δεν αναπαράγει υπό μορφή «copy – paste» το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού υλικού (έντυπου και ηλεκτρονικού) που έχει χορηγηθεί στους επιμορφούμενους. Οι επιμορφούμενοι γνωρίζουν καλή ανάγνωση.
7. Ετοιμάζει νέο και προσαρμοσμένο στους στόχους του προγράμματος υλικό ακόμα και αν έχει έτοιμο από τη συμμετοχή του σε προηγούμενα παρεμφερή προγράμματα Αποτελεί ένδειξη σεβασμού προς τους επιμορφούμενους
8. Συνεργάζεται με άλλους επιμορφωτές για την αποφυγή επικαλύψεων του γνωστικού αντικείμενου. Η επανάληψη είναι «μήτηρ μαθήσεως» για τους νέους, αλλά «αδελφή της ανίας» για τους ενήλικες.
9. Αποφεύγει, για λόγους δεοντολογικούς, να αναλαμβάνει επιμορφωτικό έργο σε πρόγραμμα στο οποίο συμμετέχει και συγγενικό του πρόσωπο.
10. Με το τέλος του επιμορφωτικού του έργου ζητά από τους επιμορφούμενους να τον αξιολογήσουν. Οι κρίσεις των επιμορφουμένων πιθανόν να τον βελτιώσουν ή να τον προβληματίσουν και αποτρέψουν να αναλάβει εκ νέου επιμορφωτικό έργο.