

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Νηπιαγωγείο Ποντοηράκλειας Τ.Κ.61200, Πολύκαστρο	
Τηλέφωνο	2343092658	Κωδικός σχολείου	9260172
e-mail:	mail@nip- pontoir.kil.sch.gr	Ιστολόγιο/ Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/nip-pontoir
ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ:			
Νηπιαγωγός		Κασαπίδου Όλγα	
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Οικονόμου Αικατερίνη	
Συλλόγος Γονέων/Κηδεμόνων		Άτυπος	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης		Κοτρωνίδου Ιωάννα	
Διευθυντής Εκπαίδευσης		Σωτήριος Μαρκάδας	

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ

Το Νηπιαγωγείο Ποντοηράκλειας βρίσκεται στο Δήμο Παιονίας πλησίον της Εκκλησίας. Λειτουργεί προς το παρόν 1 τμήμα, με 7 παιδιά (7 προνήπια). Για τη φετινή σχολική χρονιά λειτουργεί και προαιρετικό ολοήμερο τμήμα (6 παιδιά) με υπεύθυνη την αναπληρώτρια νηπιαγωγό Οικονόμου Αικατερίνη. Εκπαιδευτικός και

προϊστάμενη του νηπιαγωγείου είναι η Κασαπίδου Όλγα. Επίσης υπηρετεί κι ένα άτομο ως βοηθητικό προσωπικό – υπεύθυνη καθαριότητας.

Το τρέχον σχολικό έτος, για τα νήπια, ξεκίνησε την Δευτέρα 11 Σεπτεμβρίου 2023 και ολοκληρώνεται την Παρασκευή 15 Ιουνίου 2024, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α) που εκδίδεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, και ορίζει την έναρξη και τη λήξη του σχολικού έτους.

ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ

Το όραμα του νηπιαγωγείου Ποντοηράκλειας, είναι ένα σχολείο όπου μέσα σε ένα κλίμα αποδοχής, ασφάλειας και αμοιβαίας εμπιστοσύνης δημιουργεί τις κατάλληλες παιδαγωγικές συνθήκες έτσι ώστε να ευοδωθεί η μάθηση και τα παιδιά να αναπτύξουν απρόσκοπτα, τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και κλίσεις τους, που θα τα οδηγήσουν μελλοντικά σε μια πετυχημένη κοινωνική ζωή, σαν ενεργοί πολίτες, που μεριμνούν για τον τόπο τους και ενδιαφέρονται για το μέλλον των επόμενων γενεών.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές να :

- διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους,
- να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο
- να αναπτύξουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.

- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και

εργασία.

ΣΥΝΤΑΞΗ-ΕΓΚΡΙΣΗ-ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ-ΤΗΡΗΣΗ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας (άρθρο 2, Ν.4721/2021) του Νηπιαγωγείου Ποντοηράκλειας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης σχολικής μονάδας, Κασαπίδου Όλγας, εφαρμόζοντας όσα ορίζουν: α) το **ΦΕΚ Β' 491/09-02-2021**, β) ο **Ενδεικτικός Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου 2023-2024** του ΙΕΠ, γ) το Προεδρικό Διάταγμα **Π.Δ. 79/2017**, δ) ο Νόμος **1566/1985**, ε) το Καθηκοντολόγιο, **ΦΕΚ 1340/2002**, στ) το **Δ.Ε.Π.Π.Σ.** (Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγραμμάτων Σπουδών για το Νηπιαγωγείο), ζ) το **Α.Π.Π.Σ.** (Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών για το Νηπιαγωγείο), και η) ο Οργανισμός Αντισεισμικού Σχεδιασμού και Προστασίας: **Ο.Α.Σ.Π.**, 2023.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός θα αποσταλεί προς έγκριση στο 4ο Π.Ε.Κ.Ε.Σ. Κεντρικής Μακεδονίας, υπόψιν της Συμβούλου Εκπαίδευσης ΠΕ60, κ. Ιωάννας Κοτρωνίδου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου, και στη συνέχεια για έγκριση στο Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κιλκίς.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στο blog του Σχολείου, την πρώτη φορά εφαρμογής του αμέσως μετά την έγκριση αυτού, ενώ τα επόμενα έτη με την έναρξη του σχολικού έτους.

Επικαιροποιείται, με την έναρξη κάθε σχολικού έτους, σε τακτά χρονικά διαστήματα και εκτάκτως αν οι συνθήκες το επιβάλλουν (νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, αποφάσεις του Σχολικού Συμβουλίου, κλπ).

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/κηδεμόνων.

• **1ος ΑΞΙΟΝΑΣ: ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ - ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ**

Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.ΘΑ.

Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο και παράλληλα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

ο Υποδοχή των μαθητών/τριών στο σχολείο: 8.15- 8:30.

ο Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών/τριών: 13:00

Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα

ο Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.

ο Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Προσέλευση μαθητών/τριών στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών/τριών του Νηπιαγωγείου είναι 08:15 έως 08:30.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/τριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 08:30 ώστε να μην παρακαλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/τριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών/τριών, παραμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/τριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών/τριών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Τα παιδιά μπορεί να τα παραλαμβάνει από το σχολείο μόνο άτομο που έχουν υποδείξει οι γονείς/κηδεμόνες, σε περίπτωση αλλαγής αυτού του προσώπου θα πρέπει οπωσδήποτε να έχουν ειδοποιηθεί οι εκπαιδευτικοί.

Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου –Πρωινό -

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα το οποίο ορίζεται με Υπουργική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κιλκίς.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων το οποίο ακολουθείται έχει καθοριστεί με όσα προβλέπει και περιλαμβάνει το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγραμμάτων Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) για το νηπιαγωγείο, του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Είναι, επίσης, σύμφωνο με τις απαιτήσεις της εποχής μας, τόσο για την παροχή ποιοτικής, αλλά και άρτιας εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο του ΕΩΠ του Νηπιαγωγείου εντάσσονται στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων και υλοποιούνται στο χρονικό διάστημα που ορίζεται για τις οργανωμένες δραστηριότητες, τρεις φορές την εβδομάδα. Η νηπιαγωγός έχει την ευελιξία να επιλέγει ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των νηπίων και τη δυναμική της τάξης, τη θεματική που θα διαπραγματεύεται στην τάξη.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων προεκτείνεται και συμπληρώνεται με εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Μουσεία, θέατρα, πολυχώρους, με θρησκευτικές και επετειακές εκδηλώσεις. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην επαφή των νηπίων με τις ποικίλες εκφάνσεις τού πολιτισμού (θέατρο, κουκλοθέατρο, κινηματογράφο, εικαστικά, ποίηση κ.ά.). Στις περιπτώσεις που απαιτείται μετακίνηση των νηπίων με μεταφορικό μέσο, λόγω συμμετοχής τους σε εκπαιδευτικά προγράμματα και δραστηριότητες, είναι αναγκαία η ενυπόγραφη συγκατάθεση του γονέα.

Σχολικές γιορτές – εκδηλώσεις / αργίες

Τα νηπιαγωγεία δε λειτουργούν:

- Το Σάββατο και την Κυριακή ,
- Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)
- Τη 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, σε όλα τα νηπιαγωγεία, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.
- Από 23 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
- Την 30η Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών. Την ημέρα αυτή το σχολείο παίρνει μέρος στον εκκλησιασμό και στις σχετικές εκδηλώσεις της εκπαιδευτικής κοινότητας της περιοχής.
- Την Καθαρή Δευτέρα
- Την 25η Μαρτίου (Εθνική εορτή)
- Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),
- Την 1η Μαΐου
- Την εορτή του Αγίου Πνεύματος
- Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)

- Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν, επίσης, κλειστά, όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν σεμινάρια που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές).

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου. Γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές, αν δεν έχουν σοβαρό λόγο.

Τα νηπιαγωγεία μπορούν να παίρνουν μέρος στον γενικό εορτασμό των εθνικών και τοπικών εορτών, σύμφωνα με το πρόγραμμα της δημοτικής αρχής.

Παραμονή στο σχολείο

Διάλειμμα

Η νηπιαγωγός συνοδεύει τα νήπια στο προαύλιο, κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Η νηπιαγωγός παίρνει όλα τα μέτρα για την προστασία και τη σωματική ακεραιότητα των νηπίων, τον έλεγχο καθαριότητας των σχολικών χώρων και ό,τι έχει σχέση με την υγιεινή και την ασφάλειά τους.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων. Τα νήπια βγαίνουν έξω για να κινηθούν, να παίξουν, να μιλήσουν με τους φίλους τους. Αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στην εκπαιδευτικό που βρίσκεται στο προαύλιο.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

Πρόγευμα - Γεύμα

Πρόγευμα

Στο νηπιαγωγείο μας κατά τη διάρκεια του βασικού προγράμματος οι μαθητές παίρνουν το δεκατιανό τους τις ώρες μεταξύ 10.00 και 10.30, σύμφωνα με το Ωρολόγιο πρόγραμμα. Το κολατσιό ετοιμάζεται από το σπίτι και περιλαμβάνει τρόφιμα τα οποία εναλλάσσονται καθημερινά και πληρούν τις προδιαγραφές μιας υγιεινής διατροφής.

Κάθε παιδί, αν θέλει, μπορεί να εορτάσει τα γενέθλιά του ή την ονομαστική εορτή του φέρνοντας ατομικά, συσκευασμένα γλυκά στο Νηπιαγωγείο, στο πλαίσιο των οδηγιών του ΕΟΔΥ.

Γεύμα

Οι μαθητές που παρακολουθούν το προαιρετικό ολόήμερο πρόγραμμα γευματίζουν στο σχολείο, με γεύμα που προετοιμάζεται από το σπίτι. Κατά την υποδοχή οι μαθητές τοποθετούν το φαγητό τους στο ψυγείο και η εκπαιδευτικός του τμήματος φροντίζει να ζεσταθεί και να σερβιριστεί το φαγητό με την εμπλοκή των μαθητών.

Η ώρα του μεσημεριανού γεύματος δεν καλύπτει μόνο βιολογικές ανάγκες αλλά έχει και παιδαγωγική αξία. Κατά τη διάρκειά του, προσφέρονται ευκαιρίες στα παιδιά να μάθουν να αυτοεξυπηρετούνται, να αναπτύξουν την αυτονομία τους, να επικοινωνήσουν, να συνεργαστούν, να αποκτήσουν υγιεινές διατροφικές συνήθειες, αλλά και να κατακτήσουν διάφορες δεξιότητες καθώς συμμετέχουν ενεργητικά σε όλη τη διαδικασία. Θεωρείται σημαντικό να δίνεται στα νήπια ο απαιτούμενος χρόνος ώστε να γευματίζουν, ήρεμα, αργά και χωρίς θόρυβο.

Σε περίπτωση αλλεργίας σε κάποιο συγκεκριμένο φαγώσιμο ή άλλου λόγου υγείας του παιδιού, οι γονείς παρακαλούνται να ενημερώνουν το Νηπιαγωγείο εγκαίρως.

Φαρμακευτική αγωγή μαθητών/τριών εντός σχολικού ωραρίου

Αν το παιδί υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα, σε κάποιες τροφές ή σε κάτι άλλο, η ενημέρωση στη νηπιαγωγό κρίνεται αναγκαία. Συγκεκριμένα έντυπο –ΑΔΥΜ- για το φάκελο του παιδιού, θα συμπληρωθεί με την έναρξη της σχολικής χρονιάς. Απαγορεύεται η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς, όπως ορίζει η σχετική νομοθεσία. Παρέχονται, όμως, οι πρώτες βοήθειες και ενημερώνονται τηλεφωνικά οι γονείς του παιδιού ή το ΕΚΑΒ (σε περίπτωση εξαιρετικού περιστατικού).

Ασφάλεια μαθητών/τριών κατά την παραμονή τους στο σχολείο

Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών επιτηρώντας τους κατά την είσοδο, τα διαλείμματα, την παραμονή και την αποχώρησή τους από το σχολείο.

Οι έκτακτες συνθήκες λόγω της πανδημίας επιτάσσουν πρωτόκολλο υγιεινής και προστασίας των μαθητών και των εκπαιδευτικών σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ.

Η χρήση μάσκας και το αντισηπτικό όπως και οι αποστάσεις αποτελούν μέτρα προστασίας.

Φοίτηση/Απουσίες

Στο Νηπιαγωγείο εγγράφονται νήπια/ προνήπια που συμπληρώνουν τη νόμιμη ηλικία. Στο Νηπιαγωγείο φοιτούν δύο ηλικίες παιδιών. Η πρώτη ηλικία περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία περιλαμβάνει τα προνήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών (ΠΔ 79, άρθρο 6).

Τακτική ή μη φοίτηση των μαθητών/τριών στο σχολείο

Η φοίτηση του παιδιού στο Νηπιαγωγείο αποτελεί βασική προϋπόθεση, τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του Νηπιαγωγείου.

Η φοίτηση των μαθητών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και :

- εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες
- η Προϊσταμένη καταχωρεί τις απουσίες στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ καθώς ενημερώνεται ηλεκτρονικά η ιστοσελίδα του **myschool**, γι' αυτό τον λόγο θα πρέπει να γνωρίζουμε την αιτιολόγησή τους.
- η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών καθώς δεν πραγματοποιείται παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Τρόποι αντιμετώπισης της φοίτησης σύμφωνα με τις θεσμοθετημένες νόρμες

Αν οι απουσίες ξεπεράσουν τον αριθμό 100, η φοίτηση στο νηπιαγωγείο επαναλαμβάνεται. Αν είναι άρρωστο, υποχρεωτικά θα πρέπει να προσκομίζεται ιατρική βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται επακριβώς το είδος της ασθένειας που είχε και θα τονίζεται σαφώς από τον θεράποντα ιατρό η δυνατότητά του να επανέλθει στο νηπιαγωγείο, χωρίς να υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειάς του στα άλλα παιδιά. Αν δεν είναι άρρωστο, να προσκομίζεται υποχρεωτικά βεβαίωση των γονέων στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος της απουσίας του.

Αν οι απουσίες του μαθητή του νηπιαγωγείου υπερβαίνουν τις εκατό (100) ανά διδακτικό έτος, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο.

Φοίτηση στη διάρκεια της πανδημίας covid-19

Σε περιπτώσεις, όπου η διδασκαλία δε μπορεί να γίνει δια ζώσης, τότε πραγματοποιείται διαδικτυακά σύγχρονη εκπαίδευση μέσω της πλατφόρμας webex και ασύγχρονη εκπαίδευση μέσω της πλατφόρμας e-me. Όπως και δια ζώσης, οι μαθητές/τριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στο μάθημα με πρόσβαση στη συγκεκριμένη πλατφόρμα.

Η εκπαιδευτικός, διεκπεραιώνει την κύρια διδασκαλία μέσω της πλατφόρμας webex, αλλά αξιοποιεί και την πλατφόρμα e-me συμπληρωματικά.

Θέματα της σχολικής ζωής

Λειτουργία δανειστικής βιβλιοθήκης

Στο σχολείο λειτουργεί δανειστική βιβλιοθήκη. Κάθε μαθητής δανείζεται ένα βιβλίο κάθε Παρασκευή και υποχρεούται να το επιστρέψει έως την ερχόμενη

Δευτέρα. Ο μαθητής που δεν έχει επιστρέψει το βιβλίο του δεν μπορεί να δανειστεί άλλο βιβλίο, μέχρι την επιστροφή του προηγούμενου.

Τα δανειζόμενα βιβλία-παραμύθια της Βιβλιοθήκης πρέπει να επιστρέφονται εγκαίρως και σε καλή κατάσταση.

Η ημερομηνία έναρξης της δανειστικής βιβλιοθήκης ανακοινώνεται από τις νηπιαγωγούς.

Εμβολιασμός μαθητών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Προσωπικά δεδομένα-Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

Μία καινοτόμος πρακτική (σχέδιο δράσης) που εφαρμόζεται στο χώρο του σχολείου αφορά ανάπτυξη και αξιοποίηση του αύλειου χώρου με εμπλοκή των γονέων και της τοπικής κοινότητας. Σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο του χωριού και πρωτοβουλία των γονέων έχει αρχίσει ήδη η δενδροφύτευση και η δημιουργία παρτεριού ανθόκηπου -λαχανόκηπου.

Άλλες καινοτόμες πρακτικές, αφορούν σε δράσεις μέσα στην κοινότητα, ως ενεργοί πολίτες, σχετικά με την αειφορική διαχείριση των απορριμμάτων και του φυσικού περιβάλλοντος, τον σεβασμό σε μη ανθρώπινες μορφές ζωής, που εντάσσονται και στα εργαστήρια δεξιοτήτων, στις θεματικές ενότητες "Φροντίζω το περιβάλλον", "Ενδιαφέρομαι και ενεργώ", "Δημιουργώ και καινοτομώ".

2ος ΑΞΟΝΑΣ: ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ- ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Η Προϊσταμένη, Η Εκπαιδευτικός

Η Προϊσταμένη ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου.

Η Εκπαιδευτικός και η Προϊσταμένη :

- Συμβάλλουν στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς και είναι υπεύθυνες, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Λαμβάνουν μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνες, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχουν την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σεβόμενη την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνοντας υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Οργανώνουν οι ίδιες ή συμμετέχουν σε δράσεις της κοινότητας όπως δέντροφύτευση, ανακύκλωση, προστασία οικοσυστημάτων, άγριας ζωής κ.α., και δίνουν την ευκαιρία στα παιδιά να εκπαιδευτούν ως μελλοντικοί ενεργοί πολίτες που ενδιαφέρονται για την τοπική κοινωνία και το ευ ζην του κοινωνικού συνόλου μέσα στο οποίο διαβιούν.
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους.
- Συνεργάζονται με τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.

- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις της, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στην εκπαιδευτικό του νηπιαγωγείου και ζητούν τη βοήθειά της, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:
- Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
- Απευθύνονται στην εκπαιδευτικό - προϊσταμένη του νηπιαγωγείου.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών και συμμετέχουν σε δράσεις που οργανώνονται από τις εκπαιδευτικούς σε συνεργασία με φορείς.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός νηπιαγωγείου ακολουθούν την εκπαιδευτικό και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Ενδυμασία

Στο Νηπιαγωγείο τα παιδιά φορούν απλά, καθημερινά ρούχα τα οποία θα τα διευκολύνουν στις δραστηριότητές τους. Οι γονείς οφείλουν να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί όσον αφορά το ντύσιμο των παιδιών (δεν επιτρέπονται τα κοσμήματα και μικροαντικείμενα που μπορεί να αποβούν επικίνδυνα).

Τουαλέτα

Είναι σημαντική η αυτονομία και η αυτοεξυπηρέτηση του νηπίου. Το παιδί πρέπει να πηγαίνει στην τουαλέτα μόνο του και μόνο του να φροντίζει την ατομική υγιεινή του. Σε περίπτωση «ατυχήματος», υπάρχουν ρούχα στις τσάντες των παιδιών και σύμφωνα με τις οδηγίες της νηπιαγωγού, αλλάζουν μόνα τους, καθόσον για ευνόητους λόγους δεν επιτρέπεται στους εκπαιδευτικούς ούτε να παραβρίσκονται στην τουαλέτα, αλλά ούτε και να

αλλάζουν τα παιδιά. Σε περίπτωση που η νηπιαγωγός κρίνει ότι το παιδί δεν μπορεί να αλλάξει μόνο του, τότε ειδοποιείται ο γονέας

Συμπεριφορά μαθητών/τριών

Βασική αποστολή της εκπαιδευτικής διαδικασίας στο σχολείο είναι η πνευματική καλλιέργεια και η σωστή αγωγή των μαθητών. Με την έναρξη της σχολικής χρονιάς ο εκπαιδευτικός και οι μαθητές ορίζουν τους κανόνες με τους οποίους θα πορευτούν κατά τη σχολική χρονιά. Δημιουργούνται πίνακες σωστής και μη σωστής συμπεριφοράς, στους οποίους ανατρέχουμε κάθε φορά που κρίνεται απαραίτητο. Για την επίτευξη αυτών των στόχων και για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας οι μαθητές έχουν καθήκον να τηρούν τους συγκεκριμένους κανόνες συμπεριφοράς:

- Οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του σχολείου (όπως η κυρία της καθαριότητας).
- Η θετική συμπεριφορά προς τους συνανθρώπους εκδηλώνεται με τον πρόπονα και καλό λόγο, την ορθή στάση και την αποφυγή βίαιων ενεργειών ή παρεκκλιουσών πράξεων. Η απρεπής συμπεριφορά αντιμετωπίζεται παιδαγωγικά, σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία.
Στην ηλικία αυτή που βρίσκονται τα παιδιά οι φιλοφρονήσεις είναι πολύ σημαντικές για την ενίσχυση της αυτοεκτίμησής τους. Με το να επισημαίνουμε τα καλά στοιχεία τους, καθώς και με το να τονίζουμε τις ικανότητές τους τη στιγμή που τις δείχνουν τα παρακινεί να θέλουν και να προσπαθούν να επαναλαμβάνουν τέτοιου είδους καλές συμπεριφορές. Επίσης, σημαντικό είναι να μάθει και το ίδιο το παιδί να κάνει και αυτό με τη σειρά του φιλοφρονήσεις. Καλό είναι οι φιλοφρονήσεις να συναντώνται τόσο στο σχολικό όσο και το οικογενειακό περιβάλλον ώστε το παιδί να τις υιοθετεί σε κάθε πτυχή της ζωής του.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική). Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και συζητούν ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά και απευθύνονται στην εκπαιδευτικό.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιοργανώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση πρακτικών αειφορίας, όπως η ανακύκλωση υλικών.
- Είναι αυτονόητο ότι οι μαθητές οφείλουν να σέβονται το σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου

και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των νηπίων.

- Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση να μη τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους. Δεν επιτρέπονται είδη αξίας και παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών.
- Η προσοχή και η αυστηρή τήρηση των οδηγιών τού σχολείου επιβάλλεται και για λόγους ασφαλείας των μαθητών.
- Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τον Κανονισμό τού Σχολείου. Τα θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και τον Σύλλογο των Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Η προσχολική ηλικία αποτελεί ίσως την ιδανικότερη ηλικία για την πρόληψη και την αντιμετώπιση των φαινομένων προβληματικής συμπεριφοράς. Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων

- - με τον εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης,
- - την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας,
- - το Σύλλογο Διδασκόντων και
- - τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου,

προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Η εκδήλωση των προβλημάτων συμπεριφοράς αποτελεί ένα σύνθετο φαινόμενο που εμφανίζεται στην προσχολική ηλικία. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι επιβεβλημένη και κρίνεται αναγκαία.

- **3ος ΑΞΟΝΑΣ : ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ -ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ**

Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πρωταρχική μέριμνα του σχολείου είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς των μαθητών μας διότι η οποιαδήποτε προσπάθεια του σχολείου, κυρίως σε θέματα μάθησης και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη βοήθεια των γονέων και της οικογένειας.

Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων προς το σχολείο και τη νηπιαγωγό. Για το λόγο αυτό θεωρούμε πολύ σημαντική την καλλιέργεια καλής σχέσης μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικού προσωπικού. Αυτή ξεκινά πρωτίστως με την συνεργασία σχολείου - γονέων πάνω σε κάθε θέμα που αφορά τα παιδιά τους. Το σχολείο περιμένει άμεση ανταπόκριση και ενδιαφέρον από την πλευρά των γονέων κάθε φορά που τους καλεί για συνεργασία.

Καλό είναι να ανταποκρίνονται οι γονείς στις προσκλήσεις του νηπιαγωγείου και να συμμετέχουν στις συναντήσεις γονέων και νηπιαγωγών. Οι ημερομηνίες των συναντήσεων θα γνωστοποιούνται έγκαιρα, με σχετικά ενημερωτικά σημειώματα.

Πρακτικές επικοινωνίας και ενημέρωσης σχολείου-οικογένειας

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με την εκπαιδευτικό προγραμματίζονται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων.

Βασικά, η επικοινωνία με τη νηπιαγωγό του μαθητή είναι απαραίτητη, προκειμένου να ενημερώνεται ο γονέας -σε τακτικά χρονικά διαστήματα- για την πρόοδό του.

Οι τακτικές συναντήσεις νηπιαγωγών - γονέων που θα γίνουν μέσα στη σχολική χρονιά είναι συνήθως οι εξής:

- **Η πρώτη συνάντηση:** Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- **Η δεύτερη συνάντηση:** Στις γιορτές των Χριστουγέννων, στη λήξη του α' τριμήνου.
- **Η τρίτη συνάντηση:** Στη λήξη του β' τριμήνου (μέσα/τέλος Μαρτίου).
- **Η τελευταία συνάντηση:** Λίγο πριν τη λήξη της σχολικής χρονιάς.

Εκτάκτως όσες φορές κληθούν από την προϊσταμένη ή τον εκπαιδευτικό της τάξης

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα του νηπιαγωγείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

Οποιαδήποτε δυσκολία ή πρόβλημα αντιμετωπίζει ο γονέας με το παιδί του, μην διστάσει να το συζητήσει με τη νηπιαγωγό του.

Το τηλέφωνο του Νηπιαγωγείου καθώς και η διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είναι στη διάθεση για οποιαδήποτε ενημέρωση.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του νηπίου δεν έχει την κηδεμονία του πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το σχολείο.

Σε περίπτωση διαζυγίου ή διάστασης των γονέων θα πρέπει ο γονέας που έχει αναλάβει την κηδεμονία ή την επιμέλεια του παιδιού να προσκομίσει στο σχολείο τη σχετική απόφαση του δικαστηρίου. Για τα δικαιώματα παιδιών-μαθητών των οποίων οι γονείς βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας από αυτούς δεν ασκεί την επιμέλειά τους ισχύει η με αριθ. Φ7 /517/127893/Γ1/13.10.2010 εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Επισημαίνεται ότι σε καμία περίπτωση δε δίνονται στοιχεία των μαθητών σε πρόσωπο ή φορέα.

Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία των γονέων για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του συλλόγου των εκπαιδευτικών και της προϊσταμένης του κάθε σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, της Προϊσταμένης και των Γονέων και Κηδεμόνων.

Υποχρεώσεις γονέων/κηδεμόνων

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του άτυπου Συλλόγου Γονέων με την Προϊσταμένη του σχολείου, για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Τέλος επισημαίνουμε ότι δεν επιτρέπεται στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών να αναρτήσουν φωτογραφίες ή βίντεο στο διαδίκτυο από διάφορες εκδηλώσεις του σχολείου. Οι φωτογραφίες που θα τραβήξουν είναι αυστηρά για προσωπική τους χρήση.

Σύλλογος γονέων/κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας

σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Προϊστάμενη, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του οικείου Δήμου. Στο νηπιαγωγείο μας υπάρχει άτυπος Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και οι εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του νηπιαγωγείου.

Η σημασία της συνέργειας όλων

Για να επιτύχουμε το σκοπό μας, που είναι η ολόπλευρη ανάπτυξη του παιδιού (συναισθηματική, γνωστική, κοινωνική) και η αντισταθμιστική αγωγή του μέσα στο σχολικό πλαίσιο, πρέπει να δημιουργήσουμε ένα σχολείο που θα είναι ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό. Για την επίτευξη αυτού του στόχου χρειάζεται η σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας: Μαθητών/μαθητριών, Γονέων, Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

4ος ΑΞΟΝΑΣ : ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Οι εκπαιδευτικοί και η προϊσταμένη του σχολείου αποτελούν πρότυπα μίμησης των μαθητών τους, για αυτό το λόγο γίνεται προσπάθεια ώστε να διατηρούνται οι μεταξύ τους σχέσεις υγιείς. Όταν υπάρχει επαγγελματική συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών, τα κρούσματα του σχολικού εκφοβισμού είναι περιορισμένα. Η προϊσταμένη της σχολικής μονάδας γίνεται αποτελεσματική στην πρόληψη και αντιμετώπιση της σχολικής βίας στοχεύοντας στη δημιουργία σχέσεων εμπιστοσύνης μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων μέσα στο σχολείο, προκειμένου να ενδυναμώσει το προσωπικό του σχολείου και να το καταστήσει ικανό να εντοπίζει εν δυνάμει προβλήματα, αλλά και να αποτρέπει την εκδήλωσή τους. Δίνει έμφαση στην πραγματοποίηση των όποιων διαδικασιών οδηγούν στη συνεχή βελτίωση του επικοινωνιακού κλίματος μεταξύ όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Για να αντιμετωπιστεί το φαινόμενο χρειάζεται να έχουμε υπόψη μας :

Ότι η σχολική κοινότητα αποτελείται από άτομα με διαφορετικό κοινωνικο-πολιτισμικό, οικογενειακό ή ατομικό υπόβαθρο. Συνεπώς το σχολικό κλίμα θα πρέπει

να βασίζεται σε κοινές αξίες και όρια σχετικά με την ανεκτικότητα και τον σεβασμό που θα διαποτίζουν κάθε σχολική δραστηριότητα.

Μέτρα πρόληψης των φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

- Αξιοποιούμε το Αναλυτικό Πρόγραμμα υλοποιώντας διδακτικές πρακτικές :
- παραμύθια ρόλων, εφαρμογή του προγράμματος Βήματα για τη ζωή.
- Η ουσιαστική εποπτεία των χώρων όπου δραστηριοποιούνται οι μαθητές από τον εκπαιδευτικό του τμήματος είναι συνεχής.
- Ορίζεται υπεύθυνος σχολικού εκφοβισμού, ο εκπαιδευτικός της τάξης.
- Απαραίτητη κρίνεται η συμμετοχή σε εκπαιδευτικά σεμινάρια σε συνεργασία με τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού έργου. Η επιμόρφωση, που παρέχεται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης κρίνεται τόσο αναγκαία όσο και απαραίτητη.
- Συνάντηση στο πλαίσιο της ενημέρωσης των γονέων/κηδεμόνων για το θέμα του σχολικού εκφοβισμού.

Μέτρα διαχείρισης περιστατικού σχολικής βίας – σχολικού εκφοβισμού

-Συζήτηση μεταξύ των εμπλεκομένων για αποκατάσταση της σχέσης μεταξύ τους με την ενθάρρυνση του εκπαιδευτικού

-Άμεση ενημέρωση του συμβάντος με τους γονείς για ανταλλαγή απόψεων

-Σε περίπτωση μη διευθέτησης, ενημερώνεται ο Προϊστάμενος, ο Σύλλογος διδασκόντων και αν παραστεί ανάγκη και η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου

-Το συμβάν καταγράφεται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής.

• 5ος ΑΞΟΝΑΣ : ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ / ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Σχολικές εορταστικές εκδηλώσεις

Οι σχολικές εορταστικές εκδηλώσεις, χάρη στη μεγάλη θεματολογική τους ποικιλία, την αυξημένη παιδαγωγική τους αξία, την αξιοποίηση του θεάτρου και των άλλων μορφών τέχνης, αλλά κυρίως μέσα από την ενεργό συμμετοχή και εμπλοκή των μαθητών, αποδεικνύονται ισχυρό εργαλείο κοινωνικής και πολιτικής διαπαιδαγώγησης στα χέρια του εκπαιδευτικού.

Ειδικότερα:

Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου θα πραγματοποιηθούν την Παρασκευή 27 Οκτωβρίου 2023, με την παρουσία μαθητών και εκπαιδευτικών, με ποιήματα και τραγούδια, ενώ οι εορταστικές εκδηλώσεις της 25ης Μαρτίου θα λάβουν χώρα την Παρασκευή 22 Μαρτίου 2024.

Καινοτόμα προγράμματα-Εκπαιδευτικά προγράμματα

Δράσεις – Προγράμματα εκπονούνται κατά τη διάρκεια της χρονιάς βασιζόμενοι πάντα στις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των παιδιών υπό την επίβλεψη του Υπεύθυνου Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων όπως περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, αγωγής υγείας, πολιτιστικών θεμάτων και ευρωπαϊκά (E-twinning).

Τα νηπιαγωγεία μπορούν να παίρνουν μέρος στον γενικό εορτασμό των εθνικών και τοπικών εορτών, σύμφωνα με το πρόγραμμα της δημοτικής αρχής.

Διδακτικές επισκέψεις

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης, τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο (ωρολόγιο πρόγραμμα), ενώ έχει προηγηθεί η έγκαιρη ενημέρωση στους γονείς και η γραπτή συναίνεσή τους.

• 6ος ΑΞΟΝΑΣ : ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ

Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Είναι αυτονόητο ότι όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας οφείλουν να σέβονται το χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των νηπίων, ακολουθώντας τους κανόνες που διαμορφώθηκαν στην έναρξη της σχολικής χρονιάς από την ολομέλεια της ομάδας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα του Νηπιαγωγείου.

Σε περίπτωση φθοράς και καταστροφής της περιουσίας του σχολείου από τους μαθητές, η ολομέλεια έχει αποφασίσει να αντικατασταθεί η φθορά από το σχολείο.

Ο χώρος του σχολείου όπου συμβιώνουν καθημερινά μαθητές διαφορετικών ηλικιών με διαφορετικά ενδιαφέροντα, εκπαιδευτικές ανάγκες και ιδιαιτερότητες προσφέρει όλα τα ερεθίσματα για βιωματική, συνεργατική μάθηση και δημιουργεί τις συνθήκες για την καλλιέργεια δεξιοτήτων, χώρο κοινωνικοποίησης και επικοινωνίας, χώρο διεξαγωγής παιχνιδιού και υλοποίησης εκδηλώσεων, ένα εργαστήριο προετοιμασίας για τη ζωή.

Το Νηπιαγωγείο Ποντοηράκλειας διαθέτει 1 αίθουσα, 1 γραφείο, τουαλέτες των παιδιών και του εκπαιδευτικού προσωπικού, το λεβητοστάσιο με ξεχωριστή είσοδο, καθώς και αύλειο χώρο. Οι συνθήκες των χώρων πληρούν τις προδιαγραφές μιας μονοθέσιας σχολικής μονάδας με μικρό αριθμό παιδιών. Ο υλικοτεχνικός εξοπλισμός είναι επαρκής και χρησιμοποιείται προς όφελος των μαθητών. Το σχολείο διαθέτει υλικό που καλύπτει τις ανάγκες των μαθητών καθώς είναι μορφωτικό, ψυχαγωγικό,

προάγει την κοινωνικοποίηση των παιδιών, τη φαντασία, τη δημιουργικότητα και προσφέρουν ερεθίσματα για ανάπτυξη πνευματικών λειτουργιών, όπως της μνήμης, της κρίσης, του προβληματισμού.

Πολιτική του σχολείου για προστασία από πιθανούς κινδύνους

Στη σχολική μονάδα εκτός από την Εκπαιδευτικό ενδεχομένως να φιλοξενούνται και παιδιά που ανήκουν σε ευάλωτες ομάδες. Τα παιδιά, λόγω ηλικίας, δεν μπορούν επαρκώς να προστατέψουν μόνο τον εαυτό τους, ούτε να προβλέψουν τον κίνδυνο και να αποφύγουν μια ενέργεια που θα μπορούσε να τα βλάψει.

Σε μια περιστασιακή κρίση, πρέπει το διδακτικό προσωπικό του νηπιαγωγείου να δράσει άμεσα και έγκαιρα, ώστε να προστατέψει τα παιδιά. Για αυτό το λόγο, ο σύλλογος διδασκόντων του νηπιαγωγείου έχει εκπονήσει, στην αρχή του σχολικού έτους, ένα Σχέδιο Διαχείρισης Έκτακτων Αναγκών Διαχείρισης Κρίσεων-Αντιμετώπισης Σεισμού, με στόχο τη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του νηπιαγωγείου.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Οι μαθητές/μαθήτριες ενημερώνονται για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων η εκπαιδευτικός, η προϊσταμένη, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.ΘΑ., Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

19 Σεπτεμβρίου 2023

Η Προϊσταμένη

ΚΑΣΑΠΙΔΟΥ ΟΛΓΑ



Εγκρίνεται	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης	Διευθυντής Εκπαίδευσης.
.....	
.....	
Ημερομηνία:

	Ημερομηνία