

# Βήμα-βήμα μαζί στην οργάνωση και διαχείριση της ψηφιακής τάξης

Ένα ταξίδι ως τη ...δική μου τάξη στη webex meetings  
Οδηγός επιβίωσης για εκπαιδευτικούς-ψηφιακούς  
πρόσφυγες

Γιώργος Κονιδάρης

Ας ξεκινήσουμε από εμάς...

Ας ξεκινήσω από εμένα, τον εκπαιδευτικό  
Γνωρίζω να κάνω το μάθημά μου τόσα χρόνια (ή  
μήνες οπότε δεν είμαι ψηφιακός πρόσφυγας) στην  
φυσική αίθουσα του Σχολείου.

-Η μετεγκατάσταση μου στην ψηφιακή αίθουσα δεν  
είναι μια προσφυγιά;

-Ασφαλώς είναι. Για το λόγο αυτό (πρέπει να)  
**υπάρχει κατανόηση από όλους.**

Επομένως θα πάμε όλοι βήμα-βήμα και θα  
εγκατασταθεί ο καθένας (πιθανόν προσωρινά) εκεί  
που νιώθει ο ίδιος άνετα.

# «Εγκατασταθείτε όπου κρίνετε εσείς»

- Δεν είναι σπουδαιότεροι όσοι θα συνεχίσουν το ταξίδι της μετεγκατάστασης.
- Το μήνυμά μας και η σχέση με τους μαθητές μας μετράνε περισσότερο από το μέσο.
- Ο καθένας παίρνει από εδώ ότι ταιριάζει στον ίδιο και στους μαθητές του.

# 1<sup>ο</sup> βήμα: Δημιουργούμε ησυχία, τάξη και ασφάλεια

- ❑ Κλείνουμε τις κάμερες (μενού view ξετσεκάρουμε το show participant video) και τα μικρόφωνα των μαθητών (μενού Participant τσεκάρουμε το Mute all αλλά μπορούν αν θέλουν να τα ανοίξουν).
- ❑ Για διαρκές κλείδωμα των μικροφώνων από το μενού participant → (= κάνω κλικ με το ποντίκι) ξετσεκάρουμε το Allow attendees to unmute themselves.
- ❑ Ανοίγουμε το μικρόφωνο του μαθητή που ζήτησε να μιλήσει αν πρώτα τον επιλέξουμε, κάνουμε δεξιά κλικ και επιλέξουμε το unmute.
- ❑ Κλειδώνουμε την αίθουσα όταν μπουν οι μαθητές: μενού Meeting → Lock meeting

## 2<sup>ο</sup> βήμα: Διδάσκουμε το νέο συμβόλαιο

- ❑ Παρουσιάζουμε το συμβόλαιο συνεργασίας, μεταξύ μαθητών και εκπαιδευτικού δηλαδή τους κανόνες της ψηφιακής μας τάξης πχ να μην προκαλούν θόρυβο όταν είναι ανοιχτά τα μικρόφωνα τους, να μην στέλνουν μηνύματα άσκοπα.
- ❑ Τονίζουμε ότι δεν θα δεχόμαστε καθυστερημένους μαθητές (θα κλειδώνουμε την αίθουσα την ώρα έναρξης).
- ❑ Επισημαίνουμε ότι κανένας δεν πρέπει να καταγράψει με κανένα τρόπο την εικόνα ή και τον ήχο της τηλεδιδασκαλίας μας και οι γονείς πρέπει να είναι σε άλλο χώρο, αν αυτό είναι δυνατόν.

## 3<sup>ο</sup> βήμα: Παίρνουμε παρουσίες

Ζητάμε από τους μαθητές να μιλήσουν προφορικά (χαιρετισμός ή και άλλη αναφορά).

Ζητάμε στο chat να γράψουν «ναι» ή κάτι άλλο (πχ συναίσθημα).

[Αν θέλουμε μαθαίνουμε (βλ Μικρό εικονογραφημένο, εξελληνισμένο οδηγό Εκπαιδευτικού <https://blogs.sch.gr/pekesde/archives/2032>) να δημιουργούμε οποιαδήποτε στιγμή της διδασκαλίας ψηφοφορία με ερώτηση πχ «Είμαι εδώ;» ή κάτι άλλο ώστε να κρατάμε τους μαθητές σε εγρήγορση. Στα αποτελέσματα βλέπουμε ποιοι μαθητές απάντησαν και την ώρα που απάντησαν.]

## 4<sup>ο</sup> βήμα: Ενημερώνουμε για τα βασικά

Τους λέμε πχ: «Για να μιλήσεις θα βρεις ένα ανθρωπάκι κάτω δεξιά δίπλα από ένα σύννεφο. Όταν το πατήσεις θα ανοίξει ο κατάλογος των μαθητών (Participants).

Όταν βρεις το όνομα σου βάλε το ποντίκι επάνω του και θα φανεί ένα χέρι στο οποίο θα κάνεις κλικ.

Όταν ο εκπαιδευτικός σου δώσει το λόγο τότε θα κάνεις κλικ στο πρώτο από αριστερά μεγάλο κουμπί στα κουμπιά που είναι στο κάτω μέρος του παράθυρου, και θα μιλήσεις σύντομα».

## 4<sup>ο</sup> βήμα: Ενημερώνουμε για τα βασικά

Τους λέμε πχ: «Για να γράψεις στη συζήτηση (chat) θα πρέπει να έχεις πρόβλημα ή να στο ζητήσω εγώ ο εκπαιδευτικός.

Ανοίγεις την συζήτηση με το συννεφάκι που υπάρχει κάτω δεξιά και γράφεις το μήνυμά σου. Αν στο παραθυράκι που λέει Everyone δεν πατήσεις το κάτω βέλος (για να διαλέξεις συγκεκριμένο παραλήπτη) το μήνυμα σου θα σταλεί σε όλους.

Για αυτό διάλεξε μόνο τον εκπαιδευτικό (εμένα τώρα) ώστε να μην το διαβάσουν όλοι και δεν προσέχουν στο μάθημα (είναι ένα ιδιωτικό μήνυμα). Για να το στείλεις αφού διαλέξεις παραλήπτη (όλους ή εμένα) πάτα το Enter στο πληκτρολόγιο σου».



## 5<sup>ο</sup> βήμα: Ενημερώνουμε για τα απρόοπτα (ξανά η ασφάλεια)

Ενημερώνουμε τους μαθητές ότι:

- ❑ όταν είμαστε στην ψηφιακή τάξη μπορεί να υπάρξουν τεχνικά προβλήματα (διακοπές, κ.ά.) αλλά παραμένουμε ήρεμοι και υπομονετικοί (πχ παραγωγή λόγου, σχέδιο εργασίας) αναφέροντας το πρόβλημα σε κάποιο ενήλικα.
- ❑ αν κατά λάθος μπει κάποιος άλλος μαθητής μέσα στην αίθουσα μπορούν να το αναφέρουν στον εκπαιδευτικό. Εμείς κάνουμε Mute all ώστε να μην ενοχλήσει ο απρόσκλητος επισκέπτης και τον βγάζουμε «έξω» δηλαδή επιλέγουμε το όνομά του →Expel.

# 1° Σημείο εγκατάστασης: Η απλή μεταφορά της δια ζώσης διδασκαλίας στη webex

Για τα μαθήματα που χρειάζονται μια απλή εποπτεία αντικειμένων χρησιμοποιούμε την κάμερα ώστε να εστιάζει σε πίνακα πίσω μας.

Αν τα σύμβολα που γράφουμε φαίνονται ανάποδα στους μαθητές, τότε πρέπει να αλλάξουμε το βίντεο μας ως εξής: μενού Audio & Video → Camera... → πάνω δεξιά στην εικόνα μας πατάμε στη σαΐτα.

Τώρα ότι σημειώνουμε στον πίνακα διαβάζεται σωστά από τους μαθητές. Καλό είναι να έχουμε πάνω μας το μικρόφωνο ώστε να συνεχίσουμε να μιλάμε ενώ είμαστε μπροστά από το πίνακα.

# 1° Σημείο εγκατάστασης: Η απλή μεταφορά της δια ζώσης διδασκαλίας στη webex

- Για τα μαθήματα που δεν χρειάζονται εποπτικό υλικό: προφορική αλληλεπίδραση μαζί με χρήση του σχολικού βιβλίου ή άλλου έντυπου υλικού που στέλνουμε πχ με e-mail. Προσφέρεται για τα μαθήματα: Γλώσσας, Μελέτης περιβάλλοντος, Ιστορίας, Θρησκευτικών κ.ά.
- Αυτός είναι ένας επαρκής τρόπος διδασκαλίας από απόσταση (διότι αυτόν χρησιμοποιούμε καθημερινά στο Σχολείο) αλλά για τους μαθητές μας - που χρησιμοποιούν διαφορετικά τις οθόνες - υπάρχουν και πιο ελκυστικοί τρόποι και για τη μάθηση και πιο αποτελεσματικοί.

1<sup>ο</sup> Σημείο εγκατάστασης: Όποιοι είστε για εδώ μπορείτε να κατεβείτε

- ❑ Ας συνεχίσουμε στη γραπτή συζήτηση (chat) ανοίγοντας την αίθουσά μας.
- ❑ Γράψτε στο chat (σύμφωνα με τις οδηγίες που δώσαμε/ θα δώσατε στους μαθητές στο 4<sup>ο</sup> βήμα) μονολεκτικά αυτή τη φορά το συναίσθημα σας και αν αυτό άλλαξε από το συναίσθημα που είχατε στην αρχή της μελέτης αυτού του σύντομου οδηγού.
- ❑ Παρακαλώ στείλτε το δημόσια να το δουν όλοι οι μαθητές σας (Everyone).

## Συγχαρητήρια, φτάσαμε στη 2<sup>ο</sup> Σημείο εγκατάστασης: το chat

- ❑ Το chat το αξιοποιούμε για ερωτήσεις και απαντήσεις των μαθητών με ιδιωτική αποστολή. Και αντιστρόφως.
- ❑ Για την υπαγόρευση της ορθογραφίας.
- ❑ Απαγορεύουμε την ιδιωτική ανταλλαγή μηνυμάτων από την αρχή και την άσκοπη αποστολή τους.
- ❑ Το πρόβλημα της αργής πληκτρολόγησης το ξεπερνάμε με υπομονή ή φωνητική πληκτρολόγηση στα Google docs (εκτός της ορθογραφίας) και επικόλληση του κειμένου στο chat ή με εκμάθηση τυφλού συστήματος <https://sense-lang.org/typing/greek.php>

# Θέλετε να δώσετε μια φωτοτυπία;

- Αν την έχουμε σε χαρτί την βγάζουμε φωτογραφία και την περνάμε στον υπολογιστή. (Αν δεν γνωρίζουμε τον τρόπο ζητάμε από νεαρούς να μας το δείξουν). Από τον υπολογιστή, στο μενού file → transfer → share file... και επιλογή από το παράθυρο, του εγγράφου το οποίο θα σταλεί άμεσα σε όλους. Φυσικά υπάρχουν και άλλοι τρόποι και από το έξυπνο τηλέφωνο κατευθείαν.
- Στην συμπληρωμένη από τους μαθητές φωτοτυπία κάνουμε αυτοδιόρθωση μαζί με τους μαθητές ή την στέλνουν σε μας με e-mail\*. Ας το δοκιμάσουμε

\*Μπορούμε να γράψουμε πάνω στην φωτογραφία τα (θετικά σχόλια μας για την γραπτή εργασία του μαθητή) και να την στείλουμε πίσω με τον τρόπο που την λάβαμε.

# Θέλετε να δώσετε μια φωτοτυπία\*;

- ❑ Για να λάβουν οι μαθητές σας το έγγραφο που τους στέλνουμε: στο παράθυρο File transfer που ανοίγει μόνο του → Download → Yes → Save και ανοίγουν το έγγραφο κειμένου (word).
- ❑ Παρόμοια στέλνουμε ηχητικά, μικρά σε μέγεθος βίντεο ή μικρά λογισμικά και οποιοδήποτε ψηφιακό αρχείο.
- ❑ Μια δοκιμή θα σας πείσει και έτσι θα φτάσετε στο 3<sup>ο</sup> σημείο εγκατάστασης σας στο ξένο ψηφιακό τόπο.

\*Η φωτοτυπία αποτελεί συνηθισμένη πρακτική στα Σχολεία ειδικά όταν τα βιβλία δεν είναι μεθοδικά, δεν «χτίζουν» τη γνώση. Αυτή τη μεθοδικότητα (δηλαδή την «μέθοδο χωρίς δάσκαλο» που λέγαμε παλιότερα) την έχουμε ανάγκη πολύ τώρα.

Όμως η φωτοτυπία πρέπει να μετασχηματιστεί σε φύλλο εργασίας βλ τον τρόπο στην επιμόρφωση του ΙΕΠ παραπομπή την οποίας θα βρεις μαζί με πολύ υλικό στην ιστοσελίδα του ΠΕΚΕΣ Δυτ.Ελλάδας <https://blogs.sch.gr/pekesde/> Μπορεί τώρα αυτά να είναι ψιλά γράμματα αλλά είμαι σίγουρος ότι σε λίγο καιρό (πράγμα που το εύχομαι) θα αναζητήσεις τρόπους να κάνεις πιο αποτελεσματική τη δουλειά σου αν αυτή συνεχίσει να γίνεται εξ αποστάσεως (πράγμα που το απευχόμαστε όλοι)..

Θέλετε να δείξετε ένα βίντεο;  
(ή με τον ίδιο τρόπο μια ιστοσελίδα, ένα  
εκπαιδευτικό λογισμικό ή ένα έγγραφο;)

Ανοίγετε το βίντεο στο δικό του λογισμικό προβολής του αν βρίσκεται στον υπολογιστή ή ανοίγετε το πρόγραμμα πλοήγησης (browser) στην αντίστοιχη ιστοσελίδα.

→ το τρίτο από αριστερά κουμπί (το πρώτο είναι του μικροφώνου) και επιλέγετε από το αναδυόμενο μενού το optimize for video and motion. Έπειτα επιλέγετε το παραπάνω λογισμικό προβολής του βίντεο ή την ιστοσελίδα και κάνετε κλικ το share στο παράθυρο και όλοι βλέπουν το ίδιο βίντεο ή ιστοσελίδα.



# Φτάσαμε στο 4<sup>ο</sup> σημείο εγκατάστασης

- ❑ Σταματάμε το βίντεο και ρωτάμε ώστε να κινητοποιήσουμε τους μαθητές.
- ❑ Προτιμάμε βίντεο και ιστοσελίδες από επίσημους εκπαιδευτικούς ιστότοπους.
- ❑ Αν θέλουμε να δουν οι μαθητές μας βίντεο ή ιστοσελίδα ή να παίξουν λογισμικό εκτός των επίσημων ιστότοπων τότε σε έγγραφο που τους στέλνουμε υπάρχει ο αντίστοιχος σύνδεσμος. Οι μαθητές πηγαίνουν εκεί (στον κατάλληλο εκπαιδευτικό ιστότοπο) σε άλλη ώρα εκτός ωρολογίου προγράμματος και βλέπουν ή παίζουν και απαντούν στις ερωτήσεις του εγγράφου μας. Έτσι δεν παραβιάζουμε τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών και κερδίζουμε το χαμένο χρόνο που μας έχει περικοπεί (αντεστραμμένη τάξη).

# Θέλετε να χρησιμοποιήσετε ψηφιακό πίνακα;

- Στον πίνακα γράφετε, σχεδιάζετε και ζωγραφίζετε.
- Άνοιγμα πίνακα: →share →New whiteboard→OK
- Προσθήκη σελίδας στον πίνακα: →Edit→Add Page.
- Τα εργαλεία γραφής, σχεδίασης και ζωγραφικής είναι στην αριστερή πλευρά.

# Φτάσαμε στη 5<sup>ο</sup> σημείο εγκατάστασης

- Μπορεί ο μαθητής να σημειώσει και ο ίδιος στον πίνακα δείχνοντας την επιθυμία του το με το πάτημα της καμπύλης γραμμής στην αριστερή εργαλειοθήκη της οθόνης και παίρνοντας στη συνέχεια την έγκριση μας.
- Ας το κάνουμε...

# Λήξη της διδασκαλίας

- ❑ Πρέπει να γίνει σαφές ποιες είναι οι εργασίες που έχουν ανατεθεί στους μαθητές, μέχρι πότε και με ποιο τρόπο θα παραδοθούν.
- ❑ Σώζουμε (αν το θέλουμε) το chat αλλά και τα έγγραφα (documents) από το μενού file επιλέγοντας save as σε φάκελο που επιλέγουμε από το παράθυρο που αναδύεται. Αυτό πρέπει να γίνει πριν κλείσει το webex.

Θέλετε να δημιουργήσετε απλά εκπαιδευτικά λογισμικά;

Θέλετε να δουλέψετε με συνεργατικά έγγραφα;

Θέλετε να δημιουργήσετε ένα διαγώνισμα εύκολα;

Θέλετε να δουλέψετε με ομάδες;

Θέλετε να σκηνοθετήσετε ένα βίντεο;

Θέλετε να γράφετε σχόλια πάνω στη φωτογραφία του τετραδίου και να τα στέλνετε στο μαθητή;

Το ταξίδι συνεχίζεται...

Αλλά εσείς έχετε (μάλλον) ήδη βρει

τον προορισμό σας

και αυτό είναι αρκετό για όλους

και πρέπει να είναι αρκετό διότι στη φυσική τάξη –  
συνήθως - κάνουμε τα ίδια ή λιγότερα.

Για εμένα είναι αρκετό να μειώθηκε το τυχόν  
συναίσθημα της προσφυγιάς που νιώθατε στην αρχή  
ώστε η συνέχεια του ταξιδιού σας στην εξ αποστάσεως  
εκπαίδευση να είναι ένα ταξίδι αναψυχής και  
επαγγελματικής ανάπτυξης.