

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΒΑΦΕΪΚΩΝ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024 - 2025

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	3
1. Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.....	5
1.α προσέλευση.....	5
1.β Φοίτηση.....	5
1.γ Απουσίες.....	6
1.δ Σίτιση-Δεκατιανό	6
1.ε Αποχώρηση νηπίων.....	6
2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών- Παιδαγωγικός έλεγχος.....	7
3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού.....	7
4. Σχολικές Εκδηλώσεις – δραστηριότητες.....	9
5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας- Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων.....	10
5.α Εκπαιδευτικοί του σχολείου.....	10
5.β ΣυνεργασίαΣυλλόγουΓονέων/Κηδεμόνων.....	10
5.γ Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες.....	11
6. Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	12
7. Νέα Ψηφιακά Εργαλεία.....	13
7.α.Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης.....	13
7.β.Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού.....	13
7.γ. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων.....	14
Έκθεση αποτίμησης -ανατροφοδότηση- προτάσεις βελτίωσης.....	14

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου, σύμφωνα με το **(ΦΕΚ 687/10-2-2023)** του Νέου Προγράμματος είναι η ολόπλευρη (σωματική, κοινωνική, συναισθηματική και γνωστική) ανάπτυξη του παιδιού, η ευημερία του και η διαμόρφωση της ταυτότητας του δημοκρατικού πολίτη. Η εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής της ηλικίας, προάγει την ανάπτυξη ικανοτήτων που βοηθούν το παιδί να ανταποκριθεί με κριτικό και δημιουργικό τρόπο στις προκλήσεις του περιβάλλοντος. Θέτει τις βάσεις για το μέλλον και εδραιώνει θεμελιώδεις αξίες που προάγουν τα ανθρώπινα δικαιώματα, την κοινωνική δικαιοσύνη και την ατομική και συλλογική υπευθυνότητα, σε μια ενταξιακή προοπτική. Το νηπιαγωγείο εισάγει το παιδί στην υποχρεωτική εκπαίδευση και το βοηθά να διαμορφώσει σταδιακά την ταυτότητα του «μαθητή» και της «μαθήτριας».

Παράλληλα υποστηρίζει τους γονείς, ή/και κηδεμόνες των παιδιών, να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του νέου τους ρόλου ως γονείς μαθητών/-τριών, καθώς εντάσσεται λειτουργικά στον ενιαίο σχεδιασμό της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Βασικοί στόχοι του νηπιαγωγείου, είναι: - Η ομαλή μετάβαση των παιδιών από το σπίτι ή τον παιδικό σταθμό στο νηπιαγωγείο και από το νηπιαγωγείο στο δημοτικό σχολείο. - Η διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη πορεία κάθε παιδιού. - Η διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη συμμετοχή κάθε εκπαιδευτικού και κάθε ενήλικα στην εκπαίδευση των παιδιών. - Η ισχυρή και δημοκρατική ηγεσία.

Το περιεχόμενο της μάθησης στο νηπιαγωγείο οργανώνεται σε τέσσερα (4) Θεματικά Πεδία στη βάση της ολιστικής προσέγγισης της μάθησης, με στόχο την ανάδειξη των διεπιστημονικών συνδέσεων και την ενίσχυση της διαθεματικής ενιαιοποίησης. Οι ικανότητες του 21ου αιώνα βρίσκονται στον πυρήνα του Προγράμματος Σπουδών του νηπιαγωγείου και διατρέχουν όλα τα Θεματικά Πεδία.

Α' Θεματικό Πεδίο: Παιδί και Επικοινωνία. Προετοιμάζοντας τα παιδιά να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις της σύγχρονης κοινωνικής πραγματικότητας και να αποκωδικοποιήσουν τον κόσμο γύρω τους, η επικοινωνία έχει σημαντική θέση στο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου.

Β' Θεματικό Πεδίο: Παιδί, Εαυτός και Κοινωνία. Γ' Θεματικό Πεδίο: Παιδί και Θετικές Επιστήμες. Δ' Θεματικό Πεδίο: Παιδί, Σώμα, Δημιουργία και Έκφραση. Οι Νηπιαγωγοί κατά την εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος λαμβάνουν υπόψη

τους το Π.Δ 79/2017, τις παιδαγωγικές αρχές και τους στόχους του Νέου Προγράμματος Σπουδών για το Νηπιαγωγείο, καθώς και την πολυμορφία και ανομοιογένεια κάθε τάξης νηπιαγωγείου, δίνοντας προτεραιότητα στα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών/τριών. α) Οι γνώσεις περιγράφουν το «τι» της μάθησης. β) Οι δεξιότητες περιγράφουν το «πώς» της μάθησης. γ) Οι στάσεις περιγράφουν το «γιατί» της μάθησης. Από τη σχολική χρονιά 2021-2022 σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν. 4807/2021 (Α'96) εισήχθη στο πρόγραμμα σπουδών η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιοτήτων». Για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων έχουν εκδοθεί οι υπ. αρ. πρωτ. 94236/ΓΔ4/2021 (Β' 3567), Φ.31/94185/Δ1/2021 (Β' 3791) Υ.Α. και 94189/Δ3/03-08-2021 (Β' 3540) Υ.Α. Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 4807/2021(Α'96) έχει εισαχθεί στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των νηπιαγωγείων της χώρας η αγγλική γλώσσα που θα διδάσκεται δύο ώρες την εβδομάδα, από εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας.

Το νηπιαγωγείο είναι ο χώρος όπου τα νήπια, περνούν πολλές ώρες καθημερινά. Μαθαίνουν, παίζουν, χαίρονται, δημιουργούν, συνεργάζονται. Πολλές φορές όμως αντιμετωπίζουν και δυσκολίες, τόσο τα νήπια, που αφορούν στην προσαρμογή τους στο συγκεκριμένο περιβάλλον και στην συνύπαρξή τους με συνομηλίκους, όσο και το διδακτικό προσωπικό που αφορούν στις σχέσεις μεταξύ τους, με τους γονείς αλλά ακόμα και στην προσπάθεια παροχής ποιοτικού εκπαιδευτικού έργου.

Η σχολική ζωή καλό είναι να ρυθμίζεται από κάποιους κανόνες, οι οποίοι βοηθούν στην εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί αποτελεσματικότερα ως μια ασφαλής κοινότητα μάθησης.

Με τον όρο «**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στο δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας. Επίσης βοηθά στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό.

Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας σύμφωνα με το άρθρο 37 του Ν.4692/12-6-2020, καθώς και το ΦΕΚ **109697/ΓΔ4/26-9-2024 (Β 5387)**, ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία και τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη. Σκοπός του είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

1. Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό

1.α Προσέλευση

Στο νηπιαγωγείο μας λειτουργεί ένα τμήμα πρωινό. Υπηρετεί μια εκπαιδευτικός κι ένα άτομο σαν βοηθητικό προσωπικό – καθαρίστρια. Επίσης έχει τοποθετηθεί και καθηγήτρια αγγλικών.

Με απόφαση και σχετική πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων έγινε κατανομή των τμημάτων στους εκπαιδευτικούς. Ο εκπαιδευτικός αναλαμβάνει το τμήμα που του ανατίθεται για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η εφημερία αφορά την επιτήρηση των μαθητών κατά τη διάρκεια της προσέλευσης και της αποχώρησής τους από το σχολείο, την ώρα των διαλειμμάτων, τη μέριμνα για την προστασία και τη σωματική τους ακεραιότητα, τον έλεγχο καθαριότητας των σχολικών χώρων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υγιεινή και την ασφάλεια των μαθητών.

Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται στο σχολείο από τις **8.15** π.μ. έως τις **8.30** π.μ. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους, εισέρχονται στην αυλή και παραδίδουν τα παιδιά στη Νηπιαγωγό στην είσοδο του Νηπιαγωγείου. Κατά τη διάρκεια του χρόνου της προσέλευσης των νηπίων/προνηπίων δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του σχολείου κανείς εκτός των μαθητών και των εκπαιδευτικών.

Στην αρχή του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο για νήπια/προνήπια που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να διευκολυνθεί η προσαρμογή τους. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες του προνηπίου/νηπίου. Μετά την πάροδο των δύο (2) εβδομάδων, το σύνολο των νηπίων/προνηπίων ακολουθεί κοινό ωράριο, σύμφωνα με την παρ. 7, του άρθρου 2, του Π.Δ 79/2017 (Α'109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Τόσο η αυλόπορτα, όσο και η εξώπορτα του κτιρίου του Νηπιαγωγείου, κλειδώνονται στις **8:30'** π.μ. και παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών.

1.β Φοίτηση

Στο νηπιαγωγείο φοιτούν δύο ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών. Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική. Η ανελλιπής φοίτηση του παιδιού αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου. Σε περίπτωση απουσίας του παιδιού οι γονείς ενημερώνουν την Προϊσταμένη καθώς και το λόγο, αυθημερόν.

1.γ Απουσίες

Οι απουσίες των μαθητών καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα myschool του ΥΠΑΙΘΑ καθημερινά. Εάν απουσιάζει ένας μαθητής συχνά και αδικαιολόγητα και δεν επικοινωνούν οι γονείς με το σχολείο, αναζητείται ο μαθητής και η οικογένειά του, μέσω της αστυνομικής και της δημοτικής αρχής καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας. Στις περιπτώσεις που η ανωτέρω αναζήτηση δεν φέρει αποτέλεσμα, αναφέρεται η συστηματική και αδικαιολόγητη απουσία του μαθητή στον αρμόδιο Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και οι ενέργειες που έχουν γίνει. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής συμπληρώσει τις 100 απουσίες, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συμβούλου Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο σύμφωνα με το άρθρο 204 παρ. 5 του Ν. 4610/07-05-2019.

1.δ Σίτιση- Δεκατιανό

Κάθε παιδί έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου μέσα στην οποία φέρνει καθημερινά το πρόγευμα απ' το σπίτι. Έχει μία μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία στρώνει επάνω στο τραπέζι, ένα παγουρίνο /μπουκάλι με νερό, ή χυμό. Το πρωινό θα πρέπει να περιλαμβάνει υγιεινή τροφή όπως σάντουιτς με τυρί, τοστ, πίτα, κέικ σπιτικό, φρούτα, γιαούρτι. Αποφεύγονται χυμοί που περιέχουν ζάχαρη, αλλαντικά, κρουασάν του εμπορίου. Απαγορεύονται (πατατάκια, γαριδάκια, τσιπς, γλειφιτζούρια, σοκολάτες, καραμέλες, τσίχλες, ανθρακούχα ποτά ή τύπου κόλα, κ.λ.π.)

1.ε Αποχώρηση νηπίων

Η αποχώρηση από το νηπιαγωγείο γίνεται στις **13.00΄**, ώρα λήξης του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος. Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης /αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους. Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων εκτός αν υπάρχουν εξαιρετικά σημαντικοί λόγοι. Στην περίπτωση αυτή οι γονείς επικοινωνούν με το σχολείο πριν την άφιξη τους, ενημερώνουν το λόγο για τον οποίο το παιδί πρέπει να αποχωρήσει και υπογράφουν σχετική υπεύθυνη δήλωση. Αν ασθενήσει κάποιο νήπιο στο σχολείο, απομονώνεται από τα άλλα παιδιά, ειδοποιείται ο γονέας/ κηδεμόνας και έρχεται να παραλάβει το μαθητή. Σε περίπτωση καθυστέρησης ενημερώνεται τηλεφωνικά και του γίνεται σύσταση για την πιστή τήρηση του

ωραρίου. Η αποχώρηση του νηπίου από το σχολείο γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία ενήλικα.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών- Παιδαγωγικός έλεγχος

Το σύγχρονο νηπιαγωγείο επιδιώκει το σεβασμό της διαφορετικότητας, της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και το σεβασμό στις ατομικές του διαφορές. Και όλα αυτά μέσα σε μια ατμόσφαιρα στην οποία βασιλεύει η χαρά, το παιχνίδι, η δημιουργία και η πειθαρχημένη ελευθερία. Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του νηπιαγωγείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στους συμμαθητές, δεν έχουν θέση στο σχολείο μας και θεωρούνται σχολικά παραπτώματα, τα οποία αντιμετωπίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Αν προκύψουν θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών στο σχολείο, αντιμετωπίζονται με τη συνεργασία του εκπαιδευτικού της τάξης, την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, τη Διευθύντρια ΠΕ Ξάνθης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η σχολική μας κοινότητα επιδεικνύει ιδιαίτερη ευαισθησία και δέσμευση σε ζητήματα σχολικού εκφοβισμού και φαινομένων βίας, υλοποιώντας πολυδιάστατες δράσεις που επικεντρώνονται στην πρόληψη αυτών των καταστάσεων. Κύριος μας στόχος είναι η δημιουργία ενός ασφαλούς, συμπεριληπτικού και ενθαρρυντικού περιβάλλοντος για όλους τους μαθητές, όπου θα επικρατεί η αγάπη για το παιδί και η ουσιαστική ανταπόκριση στις ανάγκες του μέσα από εμπνευσμένες και παιδαγωγικά δομημένες δραστηριότητες. Σε αυτό το πλαίσιο, επιδιώκουμε να καλλιεργήσουμε ένα κλίμα αμοιβαίου σεβασμού και εκτίμησης μεταξύ εκπαιδευτικού και μαθητών, με απώτερο σκοπό τη διαπαιδαγώγηση των παιδιών στην αποδοχή της διαφορετικότητας, την καλλιέργεια ενσυναίσθησης, την ανάπτυξη δεξιοτήτων αυτοπροστασίας απέναντι σε βίαιες συμπεριφορές και την αναζήτηση ειρηνικών και συνεργατικών λύσεων στις διαφωνίες.

Υλοποιούνται δράσεις σε διάφορα επίπεδα :

Επίπεδο Σχολείου : Στην έναρξη της σχολικής χρονιάς, οι μαθητές σε συνεργασία με την εκπαιδευτικό διαμορφώνουν το «συμβόλαιο της τάξης», δηλαδή το σύνολο των κανόνων που θα διέπουν την ομαλή λειτουργία του σχολικού περιβάλλοντος. Η

ενεργή συμμετοχή των παιδιών σε αυτή τη διαδικασία είναι εξαιρετικά σημαντική, καθώς μέσα από την εμπλοκή τους η τήρηση των κανόνων αποκτά μεγαλύτερη σημασία και βαρύτητα, δεδομένου ότι οι ίδιοι οι μαθητές είναι συνδημιουργοί αυτού του πλαισίου. Έτσι, ενισχύεται η αίσθηση υπευθυνότητας και η κατανόηση της αξίας των κανόνων στη διαμόρφωση μιας συνεργατικής και αρμονικής τάξης. Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, υλοποιούνται με συνέπεια εκπαιδευτικά προγράμματα αγωγής υγείας, τα οποία επικεντρώνονται σε σημαντικά θέματα όπως η κατανόηση και διαχείριση των συναισθημάτων, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η επίλυση συγκρούσεων και η ενδυνάμωση της αυτοεκτίμησης των παιδιών.

Μέσα από αυτές τις προσεκτικά σχεδιασμένες δράσεις, επιδιώκεται η ενίσχυση των κοινωνικών και συναισθηματικών δεξιοτήτων των μαθητών, προάγοντας την ομαλή κοινωνική τους ένταξη και την ψυχοσυναισθηματική τους ανάπτυξη. Κάθε χρόνο, στις 6 Μαρτίου, με αφορμή την Πανελλήνια Ημέρα κατά της Σχολικής Βίας και του Εκφοβισμού, πραγματοποιείται ένα ιδιαίτερο αφιέρωμα, το οποίο περιλαμβάνει συλλογικές δράσεις και παρουσιάσεις με στόχο την ευαισθητοποίηση και την πρόληψη φαινομένων βίας, προωθώντας παράλληλα την κουλτούρα του σεβασμού και της ειρηνικής συνύπαρξης.

Επίπεδο σχολείου – οικογένειας : επιδιώκεται η τακτική και ουσιαστική ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών, όχι μόνο σχετικά με την ακαδημαϊκή τους πρόοδο, αλλά και για την συνολική τους συμπεριφορά και προσαρμογή στο σχολικό περιβάλλον. Αυτή η επικοινωνία αποσκοπεί στην ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ σχολείου και οικογένειας, ώστε να διασφαλίζεται η πολύπλευρη ανάπτυξη των παιδιών, τόσο σε γνωστικό όσο και σε κοινωνικό και συναισθηματικό επίπεδο.

Επίπεδο σχολείου – κοινωνίας : ενθαρρύνεται η συνεργασία με τοπικούς φορείς, των οποίων οι υπηρεσίες εστιάζουν στη φροντίδα και υποστήριξη του παιδιού, προσφέροντας σημαντική συνεισφορά στις εκπαιδευτικές δράσεις του σχολείου. Η συνεργασία αυτή θεωρείται ιδιαίτερα πολύτιμη, καθώς ενισχύει τις προσπάθειες της σχολικής κοινότητας στην ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών, προωθώντας παράλληλα την υλοποίηση κοινών προγραμμάτων και παρεμβάσεων που εστιάζουν στην ευημερία, την προστασία και την κοινωνική ένταξη των παιδιών.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις – δραστηριότητες

- Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν:
 - α. Τα Σάββατα και τις Κυριακές
 - β. Την 4^η Οκτωβρίου (τοπική εορτή, απελευθέρωση της Ξάνθης)
 - γ. Την 28^η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)
 - δ. Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
- ε. Την Καθαρή Δευτέρα
- στ. Την 25^η Μαρτίου (Εθνική εορτή)
- ζ. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),
- η. Την 1^η Μαΐου
- θ. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος
- ι. Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)
- Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν επίσης κλειστά όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου Εκπαίδευσης και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές).

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Με τη συμμετοχή τους οι μαθητές στις σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες αναδεικνύουν τις ικανότητες, τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και το ταλέντο τους, γι' αυτό, καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές αν δεν έχουν σοβαρό λόγο. Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου.

Εκκλησιασμός νηπίων μπορεί να γίνει ύστερα από απόφαση του διδακτικού προσωπικού, εφόσον το επιτρέπουν οι τοπικές συνθήκες και εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για ασφαλή μετάβασή τους στο ναό.

Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28^{ης} Οκτωβρίου πραγματοποιούνται στις 27 Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25^{ης} Μαρτίου στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28^η Οκτωβρίου και η 25^η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

Στις 17 Νοεμβρίου, μαθητές και εκπαιδευτικοί παίρνουν μέρος στις εκδηλώσεις του σχολείου για την επέτειο του Πολυτεχνείου. Επίσης στις 30 Ιανουαρίου, γιορτή των τριών Ιεραρχών, γίνεται εκκλησιασμός (εάν οι συνθήκες το επιτρέπουν) και σχετικές εκδηλώσεις στο σχολείο, σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Στον εορτασμό γενεθλίων των παιδιών, δίνεται τυποποιημένο ατομικό κέρασμα στο σχόλασμα.

Διδακτικές επισκέψεις και περίπατοι θα διεξαχθούν, μετά από απόφαση του συλλόγου διδασκόντων στα πλαίσια υλοποίησης σχολικών προγραμμάτων.

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση. Οι γονείς υπογράφουν υπεύθυνες

δηλώσεις έγκρισης συμμετοχής των παιδιών τους στις επισκέψεις. Σε διαφορετική περίπτωση τα παιδιά δε συμμετέχουν.

5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας- Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

5.α Εκπαιδευτικοί του σχολείου

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να δημιουργήσουν ήρεμο, ευχάριστο και συνεργατικό κλίμα στο σχολείο. Οι μεταξύ τους σχέσεις, καθώς και οι σχέσεις τους με την προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συναδελφικότητας, συνεργασίας και επικοινωνίας.

Τηρούν με συνέπεια το ωράριο του σχολείου και το πρόγραμμα, σύμφωνα με το Νέο Πρόγραμμα Σπουδών και το ΠΔ 79 /2017. Ενημερώνουν τακτικά τους γονείς σε απογευματινές συναντήσεις που ορίζουν ανά τρίμηνο, αλλά και εκτάκτως εάν προκύψει κάποιο πρόβλημα. φροντίζουν για την ασφάλεια των νηπίων στον εσωτερικό και εξωτερικό χώρο του σχολείου.

Τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά την πορεία κάποιων μαθητών και ιδιαίτερα για θέματα που θεωρούνται προσωπικά δεδομένα. Επικοινωνούν με τους γονείς όταν απουσιάζει ο μαθητής για την αιτία της απουσίας.

Αντιμετωπίζουν τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών ως συνεργάτες, αρωγούς στο έργο τους για την καλύτερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών. Ακούν με σεβασμό τους όποιους προβληματισμούς τους και προσπαθούν να δώσουν λύσεις ως ειδικοί του χώρου, οι οποίοι θα βελτιώσουν τις γνωστικές, κοινωνικές και συναισθηματικές δεξιότητες των παιδιών, σεβόμενοι τις ιδιαίτερες ανάγκες των νηπίων.

Σε περίπτωση που η συμπεριφορά (γνωστική, κινητική, κοινωνική, συναισθηματική, προβλήματα λόγου) των νηπίων χρήζει διάγνωσης / υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες, οι εκπαιδευτικοί κατευθύνουν/συμβουλεύουν τους γονείς/κηδεμόνες για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας προς αυτούς. Είναι απαραίτητο να συνεργάζονται με τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, για στήριξη και συμβουλευτική σε θέματα που αφορούν τη σχολική μονάδα και το εκπαιδευτικό έργο.

Επίσης να συνεργάζονται μεταξύ τους, με άλλα σχολεία και άλλους φορείς στην υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων παρέχοντας την καλύτερη εκπαίδευση στους μαθητές τους.

5.β Συνεργασία Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το Σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς των μαθητών, διότι η προσπάθεια του Σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη βοήθεια των γονέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Οι γονείς οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους

εκπαιδευτικούς με την δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου, και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του Νηπιαγωγείου για κάθε θέμα που αφορά στο παιδί τους.

Υποχρέωση των γονέων είναι να συμμετέχουν στις κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις γονέων και εκπαιδευτικού προσωπικού, που οργανώνονται από το Νηπιαγωγείο και θεωρούνται απαραίτητες, με σκοπό την ενημέρωση των γονέων για το παιδαγωγικό έργο του Νηπιαγωγείου και για τη γενικότερη συμπεριφορά και πρόοδο των παιδιών τους. Οι ενημερωμένοι γονείς συμβάλλουν θετικά στη διαμόρφωση του σχολικού κλίματος προς όφελος των μαθητών μας. Οι γονείς οφείλουν να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που στέλνει το Νηπιαγωγείο.

Επισκέπτονται το σχολείο κατά τις προγραμματισμένες συναντήσεις με τους εκπαιδευτικούς και εκτάκτως, όταν κρίνεται αναγκαίο, ύστερα από συνεννόηση και επικοινωνία μαζί τους.

Συναντήσεις των γονέων με την υπεύθυνη νηπιαγωγό του τμήματος και προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, γίνονται κάθε τρίμηνο περίπου, σε ημέρα και ώρα η οποία ανακοινώνεται σε αυτούς εγκαίρως.

Υπενθυμίζουμε ότι οι γονείς έχουν εξ ολοκλήρου την ευθύνη της τακτικής και ανελλιπούς φοίτησης των παιδιών τους. Οφείλουν, λοιπόν, να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Νηπιαγωγείο. Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει ποιος από τους δυο γονείς έχει την κηδεμονία.

Οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης και στην προϊσταμένη κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ανάγκες και τις αδυναμίες του και να δουλέψει πάνω σ' αυτές.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο.

Προσκομίζουν στο σχολείο τους αριθμούς τηλεφώνων και mail τους για άμεση επικοινωνία μαζί τους και ενημερώνουν το σχολείο για κάθε αλλαγή. Σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από τη νηπιαγωγό ή την προϊσταμένη του σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας του, για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (π.χ. Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάρια Εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.ά.) που τους ζητούνται από το σχολείο.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί στο χώρο του σχολείου. Όταν κάποιος μαθητής δημιουργεί πρόβλημα πρέπει να το συζητούν πρώτα με την υπεύθυνη νηπιαγωγό. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι που δυσαρεστεί, προβληματίζει ή ενοχλεί τους γονείς σε σχολικό επίπεδο θα πρέπει να το συζητούν με την υπεύθυνη νηπιαγωγό και την Προϊσταμένη.

5.γ Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες

Στην πρώτη ενημέρωση των γονέων, τους δίνεται υπεύθυνη δήλωση να υπογράψουν, αν συμφωνούν να φωτογραφίζεται το παιδί τους κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, στις εκδηλώσεις και τα προγράμματα που υλοποιούμε. Ζητούμε επίσης την έγκρισή τους για να αναρτήσουμε φωτογραφίες στο διαδίκτυο και πάντα φυσικά με απόκρυψη του προσώπου των παιδιών για την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη για τυχόν ανάρτηση φωτογραφιών ή βίντεο στο διαδίκτυο, από γονείς.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας απ' τους στόχους του σχολείου μας είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές μας, σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθημερινά, μέσα απ' τις ρουτίνες και το πρόγραμμα του νηπιαγωγείου, εκπαιδεύουμε τους μαθητές μας στη σωστή χρήση των υλικών (π.χ. σαπούνι, νερό, χαρτί, όταν πλένονται). Προσέχουμε τα παιχνίδια, παίζουμε ήρεμα και τα τακτοποιούμε μετά το παιχνίδι. Διατηρούμε καθαρό το χώρο της αίθουσας, τους βοηθητικούς, την αυλή. Φυτεύουμε λουλούδια και τα φροντίζουμε στον κήπο της αυλής.

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/της μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσει ότι δεν προτίθεται να αποκαταστήσει τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του

Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

7. Νέα Ψηφιακά Εργαλεία

7.α. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης

(<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

7.β. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)). Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι η Προϊστάμενη της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.

Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από: α) τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν (1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον αναπληρωτή του, γ) έναν (1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του.

7.γ. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, καθώς και τη βαθμολογία των μαθητών/τριών μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>) . Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλοεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents» οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

Έκθεση αποτίμησης -ανατροφοδότηση- προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, συντάσσεται με την έναρξη του σχολικού έτους, υποβάλλεται προς έγκριση στη Δ/ντρια Π.Ε Ξάνθης και στη Σύμβουλο Εκπαίδευσης και ισχύει για ένα σχολικό έτος. Επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να συμπεριλαμβάνει τις νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις κατά καιρούς Αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Η τήρησή του από τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

Βαφέικα 30 -9-2024

Η προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Μπατζάκη Γεωργία

Εγκρίνεται για το σχολικό έτος 2024-2025

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης

Η Δ/ντρια Π.Ε Ξάνθης

Τσιγγίδου Σουλτάνα

Στυλιανίδου Ευμορφία

