

*Εσωτερικός κανονισμός Λειτουργίας
του Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας*

Εκπαίδευσης -Νηπιαγωγείου

Συστεγαζόμενου με ΜΦΠΑΔ:

*«Ιδιωτικό Συστεγαζόμενο Νηπιαγωγείο –
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΤΣΑΚΩΝΑΣ»*

του σχολικού έτους

2023-2024

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ

ΕΔΡΑ	ΑΙΓΑΛΕΩ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	210 5900590
EMAIL	<u>ouraniotoxo2021@gmail.com</u>
ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ	ΜΑΚΡΥΓΙΑΝΝΗ ΕΛΙΣΣΑΒΕΤ

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	1
1. Η ταυτότητα του νηπιαγωγείου μας	1
Κτιριακή	1
Εκπαιδευτική	1
Σκοπός του Νηπιαγωγείου	2
2. Λειτουργία του Σχολείου.....	3
Διδακτικό ωράριο	3
Προσέλευση-παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση.	3
Μεταφορά με σχολικό	4
Ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου	4
Διδακτικό προσωπικό	7
3. Σχολική και κοινωνική ζωή.....	8
Φοίτηση	8
Σχολικοί χώροι.....	9
Διάλειμμα.....	10
Σχολικές εκδηλώσεις- Δραστηριότητες	10
Δίδακτρα	11
Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο	11
4. Επικοινωνία και Συνεργασία σχολείου–οικογένειας.....	12
5. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.....	13
Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.	13
6. Εσωτερικός Κανονισμός – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	14

Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020 και ΦΕΚ 491/5.Β' / 09-02-2021) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός, βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

1. Η ταυτότητα του νηπιαγωγείου μας

Κτριοική

Το νηπιαγωγείο μας συστεγάζεται με τον Παιδικό σταθμό «το ουράνιο τόξο» επί της οδού Αναγεννήσεως 38 στο Αιγάλεω και ξεκίνησε τη λειτουργία του από το σχολικό έτος 2021-2022.

Το τμήμα είναι ημερήσιο πρωινό και φιλοξενεί έως 26 Νήπια και Προνήπια.

Εκπαιδευτική

Το Νηπιαγωγείο αποτελεί χώρο μάθησης, έμπνευσης, ανακάλυψης, δημιουργίας, παιχνιδιού, έκφρασης συναισθημάτων και κοινωνικοποίησης. Όλα αυτά τα στοιχεία συνυπάρχουν και καλλιεργούνται στην καθημερινότητα των παιδιών, σε ατομικό κι ομαδικό επίπεδο σε κάθε πτυχή της σχολικής ζωής. Στόχος είναι να αποτελεί χώρο οικογενειακό και φιλικό, σε ένα περιβάλλον όπου όλοι και όλες γνωρίζονται μεταξύ τους με το μικρό τους όνομα κι «ακούν» τον άλλο με σεβασμό. Κεντρική παιδαγωγική μας άποψη είναι ότι το σχολείο οφείλει να παρέχει ένα περιβάλλον ασφαλές, μη ανταγωνιστικό, με σαφείς κανόνες λειτουργίας μέσα στο οποίο τα παιδιά μπορούν να

ξεδιπλώσουν την προσωπικότητά τους, να εκφράσουν τις ανησυχίες τους και να μοιραστούν τα ενδιαφέροντά τους.

Τα μαθήματα οργανώνονται με βασικό κριτήριο το σεβασμό απέναντι στο ρυθμό και το στυλ μάθησης του κάθε παιδιού. Μέσα από βιωματικές δράσεις, την αξιοποίηση των τεχνών, της τεχνολογίας, των αθλητικών δραστηριοτήτων, αλλά και των προσωπικών ενδιαφερόντων τους τα παιδιά καλούνται να συμμετέχουν ενεργά στην κατάκτηση της γνώσης .

Με τη διαθεματική προσέγγιση των γνωστικών αντικειμένων προκαλείται το ενδιαφέρον ενώ εμπλουτίζεται κι ενισχύεται η κατάκτηση των στόχων. Επιπλέον, υποστηρίζεται η συναισθηματική ανάπτυξη των παιδιών, καθώς παρέχεται η δυνατότητα αυτονόμησης κι επίλυσης θεμάτων που προκύπτουν με αυτογνωσία κι ενσυναίσθηση. Τέλος, γίνεται σεβαστή η παιδικότητα και η ανάγκη των παιδιών για ελεύθερο χρόνο και παιχνίδι.

Σκοπός του Νηπιαγωγείου

Σκοπός της εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι να δοθούν ερεθίσματα για την καλλιέργεια της κριτικής σκέψης, την ενεργή συμμετοχή και τη δημιουργία κινήτρων για την εξερεύνηση και ανακάλυψη της γνώσης με βοηθό την περιέργεια και τη φαντασία να προσφέρει μαθησιακές εμπειρίες που θα επιτρέψουν στα παιδιά, σε όποιο αναπτυξιακό και μαθησιακό στάδιο κι αν βρίσκονται, να αναπτυχθούν ομαλά κι ολόπλευρα, δηλαδή σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά και να θεμελιώσουν τις βάσεις πάνω στις οποίες θα οικοδομήσουν την εκπαιδευτική τους πορεία.

Ακόμη, το νηπιαγωγείο επιδιώκει το σεβασμό της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και το σεβασμό στις ατομικές του διαφορές.

Η εμπειρία του παιδιού από τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι σημαντική γιατί εδραιώνει μια πορεία με πολυετή διάρκεια και μπορεί να επηρεάσει τη μετέπειτα σχέση του με το σχολικό πλαίσιο. Για αυτό, και στο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην προσαρμογή των παιδιών.

2. Λειτουργία του Σχολείου

Διδακτικό ωράριο

Το σχολικό έτος του νηπιαγωγείου, αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει 31 Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος, αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες, αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους.

Η υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο γίνεται στις 8.15 - 8.30

Η έναρξη της 1^{ης} διδακτικής περιόδου γίνεται στις 8.30

Η λήξη του υποχρεωτικού προγράμματος – αποχώρηση μαθητών και μαθητριών ολοκληρώνεται στις 13.00

Προσέλευση-παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση.

Η είσοδος στο νηπιαγωγείο γίνεται με συνοδεία γονέα από τις 8:15π.μ. έως 8:30π.μ., όπως προβλέπεται στο ωρολόγιο πρόγραμμα του υποχρεωτικού προγράμματος. Τους μαθητές παραλαμβάνει η νηπιαγωγός του τμήματος στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς αποχωρούν.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης – αποχώρησης των νηπίων/ προ νηπίων, δεν παρευρίσκεται κανείς χωρίς άδεια, πέραν των μαθητών/τριών και της νηπιαγωγού.

Είναι αυτονόητο πως η έγκαιρη προσέλευση συμβάλει καθοριστικά στην εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου, ενώ η καθυστέρηση επηρεάζει αρνητικά τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Για αυτό και είναι απολύτως αναγκαίο να τηρείται ο χρόνος προσέλευσης.

Με σκοπό, την ασφάλεια των παιδιών και την αποτροπή αναίτιας εισόδου και εξόδου αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και την αποτροπή εισόδου ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με αυτό, οι θύρες εισόδου-εξόδου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του Νηπιαγωγείου.

Η ώρα αποχώρησης των νηπίων, σύμφωνα πάντα με το ωρολόγιο πρόγραμμα του υποχρεωτικού τμήματος είναι στις 13:00 μ.μ. και τα νήπια δεν αποχωρούν πριν την ώρα αυτή εκτός αν υπάρχουν σημαντικοί λόγοι. Στην περίπτωση αυτή, οι γονείς επικοινωνούν με το σχολείο, πριν την άφιξή τους. Η αποχώρηση των νηπίων γίνεται ΜΟΝΟ με συνοδεία ενήλικα.

Σε περίπτωση ασθένειας-απουσίας του παιδιού, ενημερώνεται το σχολείο την ίδια ημέρα. Το παιδί που ασθενεί, επιστρέφει με γνωμάτευση γιατρού, στην οποία γράφεται ακριβώς η ασθένεια και ότι επιτρέπεται να επιστρέψει στο σχολείο.

Κατά την αρχή του πρώτου τριμήνου του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο εβδομάδων, μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο νηπιαγωγείο, προκειμένου η προσαρμογή των παιδιών να είναι ομαλή.

Μεταφορά με σχολικό

Το νηπιαγωγείο παρέχει τη δυνατότητα μεταφοράς των παιδιών από και προς το σπίτι, με ιδιόκτητο σχολικό λεωφορείο. Το σχολικό λεωφορείο κατά την άφιξη παίρνει τα νήπια από καθορισμένη στάση, στην οποία πρέπει να βρίσκονται λίγα λεπτά νωρίτερα. Τα νήπια φορούν ζώνες ασφαλείας και επιτηρούνται από την υπεύθυνη συνοδό καθ' όλη τη διάρκεια του δρομολογίου. Κατά την αποχώρηση παραδίδονται μόνο στους γονείς ή σε άτομα που έχουν προκαθοριστεί από τους ίδιους ως εξουσιοδοτημένα.

Ο οδηγός του σχολικού λεωφορείου, είναι κάτοχος αντίστοιχου διπλώματος Δ κατηγορίας, ενώ τα σχολικά λεωφορεία πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές (ΚΤΕΟ, ΚΕΚ κ.λ.π).

Ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων του Νηπιαγωγείου περιλαμβάνει όσα προβλέπει το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγραμμάτων Σπουδών για το Νηπιαγωγείο (Δ.Ε.Π.Π.Σ) Του Υπουργείου Παιδείας, αλλά ενισχύεται με επιπλέον εξειδικευμένες δραστηριότητες (Θεατρική Αγωγή, Μουσική Αγωγή, Καλλιτεχνικό Εργαστήρι, Φυσική αγωγή, Ρυθμική και Κινητική Αγωγή, Φιλαναγνωστικές Δράσεις, Πειράματα, Τεχνολογίες της πληροφορίας και των Επικοινωνιών, Αγγλικά, Ελληνική Παράδοση Μουσειακή Αγωγή). Ορισμένες εξειδικευμένες δραστηριότητες διδάσκονται στην αίθουσα πολλαπλών δράσεων (Μουσικής αγωγής, Φυσικής Αγωγής, Θεατρικού παιχνιδιού, Ρομποτικής) καθώς και στον αύλειο χώρο του σχολείου. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην επαφή των νηπίων με τις ποικίλες εκφάνσεις του πολιτισμού (Θέατρο, κουκλοθέατρο, κινηματογράφο, εικαστικά, ποίηση).

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ 2023 – 2024

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
08:15 - 08:30	15'	Υποδοχή μαθητών/τριών
08:30 - 09:15	1η διδακτική ώρα - 45'	Ελεύθερο παιχνίδι – ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
09:15 - 10:00	2η διδακτική ώρα – 45'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων/Πρόγευμα
10:00 - 10:45	45'	Διάλειμμα
10:45 - 11:30	3η διδακτική ώρα - 45'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ
11:30 - 12:10	4η διδακτική ώρα - 40'	Ελεύθερο παιχνίδι, ενασχόληση στα κέντρα μάθησης, ανατροφοδότηση (γωνιές)
12:10 - 12:45	5η διδακτική ώρα -35'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το

		ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ. Αναστοχασμός- Ανατροφοδότηση- Προγραμματισμός της επόμενης μέρας και προγραμματισμός επόμενου εργαστηρίου.
12:45 - 13:00		Προετοιμασία για αποχώρηση
13:00		Αποχώρηση

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΩΡΕΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
8.15- 8.30	Προσέλευση νηπίων				
8.30- 9.15	Ελεύθερο παιχνίδι - ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)				
9.15- 10.00	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιότητων/πρόγευμα				
	Εργαστήρια δεξιότητων/πρόγευμα	Εργαστήριο δεξιότητων/πρόγευμα	Εργαστήριο Δεξιότητων/πρόγευμα	Οργανωμένη δραστηριότητα/πρόγευμα	Οργανωμένη δραστηριότητα/πρόγευμα
10:45- 11:30	Διάλειμμα				
10:45 - 11:30	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ- ΑΠΣ ή εργαστήρια δεξιότητων				
	Οργανωμένη δραστηριότητα	Οργανωμένη δραστηριότητα	Οργανωμένη δραστηριότητα	Εργαστήριο Δεξιότητων	Εργαστήριο δεξιότητων

11:30 - 12:10	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης, ανατροφοδότηση (γωνιές)				
12:10 -	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ- ΑΠΣ ή εργαστήρια δεξιοτήτων- Αναστοχασμός-Ανατροφοδότηση-Προγραμματισμός της επόμενης ημέρας και προγραμματισμός του επόμενου εργαστηρίου				
12:45	Οργανωμένη δραστηριότητα	Οργανωμένη δραστηριότητα	Οργανωμένη δραστηριότητα	Οργανωμένη δραστηριότητα	Οργανωμένη δραστηριότητα
12:45 - 13:00	Προετοιμασία για αποχώρηση				
13:00	Αποχώρηση				

Διδακτικό προσωπικό

Η προϊσταμένη – νηπιαγωγός μας

Είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου μας ακολουθώντας φυσικά την εκάστοτε εκπαιδευτική νομοθεσία. Παράλληλα ενημερώνεται σχετικά με τις νέες εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας και παρακολουθεί τα νέα προγράμματα σπουδών του νηπιαγωγείου.

Εκπαιδεύει τους μαθητές μας ακολουθώντας τους βασικούς άξονες της παιδαγωγικής δημιουργώντας μια γέφυρα ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια.

Εξασφαλίζει ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό μας έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών μας στην εκπαιδευτική διαδικασία μέσα σε ένα κλίμα αλληλοσεβασμού και αλληλοκατανόησης.

Σέβεται τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά ,τα ενδιαφέροντα και το στυλ μάθησης του κάθε νηπίου , αξιοποιώντας τα με τέτοιο τρόπο ώστε να χτιστούν γερά θεμέλια για μια ισχυρή προσωπικότητα, ικανή να αγωνίζεται, να συνεργάζεται και να αντιμετωπίζει στιγμές επιτυχίας κι αποτυχίας με το ίδιο θάρρος.

Καλλιεργεί υψηλή αισθητική και προσφέρει στα νήπια ίσες ευκαιρίες για ν' ανακαλύψουν τις κλίσεις, τις δεξιότητες και τα ταλέντα τους.

Διασφαλίζει τη σωματική και ψυχική υγεία όλων των μαθητών μας προσφέροντας όλα τα απαραίτητα εφόδια για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Ευθύνη αλλά και υποχρέωση μας, είναι οι μαθητές μας να διαπαιδαγωγούνται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες, οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής. Η δημιουργικότητα, η ενθάρρυνση, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, ψυχικής και σωματικής, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας καθίσταται αξίες ιδιαίτερα δυνατές και απαραίτητες για μια υγιή προσωπικότητα.

Στόχος λοιπόν, όλων των παραπάνω είναι να προλάβουμε φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού γιατί ένα παιδί που διακατέχεται από όλες τις παραπάνω αξίες μαθαίνει να σέβεται τον εαυτό του και φυσικά το φίλο και συμμαθητή του.

3. Σχολική και κοινωνική ζωή

Φοίτηση

Στο Νηπιαγωγείο φοιτούν δυο ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία έως τις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία (προ νήπια) περιλαμβάνει τα προ νήπια, τα οποία έως τις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών.

Κάθε εγγραφή νηπίου που δεν έχει τη νόμιμη ηλικία θεωρείται άκυρη.

Κριτήρια εισαγωγής μαθητών

Οι αιτήσεις εγγραφής των μαθητών στα Ιδιωτικά σχολεία γίνονται δεκτές όπως ορίζεται από την τρέχουσα εγκύκλιο (Φ.6/22510/Δ1 25/02/2021), μέχρι την προηγούμενη της έναρξης των μαθημάτων ημερομηνία και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των κεφαλαίων Α' και Β' της παρούσας εγκυκλίου.

Για την εγγραφή οι γονείς θα πρέπει να συμπληρώσουν την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Παράλληλα, ορίζεται συνάντηση γνωριμίας του υποψηφίου νηπίου.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (π.χ. Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάρια Εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.ά.) που τους ζητούνται από το σχολείο.

Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι μαθητές έχουν αξιολογηθεί από επίσημο φορέα σε σχέση με αναπτυξιακές, μαθησιακές, κοινωνικές ή συναισθηματικές δυσκολίες θα πρέπει να προσκομίζονται και οι αντίστοιχες επίσημες γνωματεύσεις.

Για να εγγραφούν πλέον τα παιδιά στην Α' Δημοτικού χρειάζεται βεβαίωση φοίτησης, που δίνεται από το νηπιαγωγείο μας στο τέλος της σχολικής χρονιάς, επομένως η ανελλιπής φοίτηση του παιδιού αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου.

Νήπια, τα οποία για σοβαρούς οικογενειακούς λόγους καθώς και για λόγους υγείας που πιστοποιούνται με βεβαίωση ιατροπαιδαγωγικής υπηρεσίας ή κρατικού θεραπευτηρίου δεν μπορούν να παρακολουθήσουν την Α' τάξη του δημοτικού, παραμένουν για μια ακόμη χρονιά στο νηπιαγωγείο, ύστερα από δήλωση του γονέα. Επανάληψη φοίτησης στο νηπιαγωγείο για ένα έτος, γίνεται ακόμη όταν διαπιστώνεται από ιατροπαιδαγωγική υπηρεσία ή την συντονίστρια προσχολικής αγωγής ότι το νήπιο παρουσιάζει σοβαρές δυσκολίες για να παρακολουθήσει τα μαθήματα της Α' τάξης του δημοτικού και εφόσον οι γονείς το επιθυμούν.

Η φοίτηση των μαθητών και των μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και οι απουσίες καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα "my school" του ΥΠΑΙΘ καθημερινά.

Σχολικοί χώροι

Οι σχολικοί χώροι (αίθουσες, τουαλέτες, αυλές) πληρούν απολύτως τις τελευταίες προδιαγραφές ασφάλειας και υγιεινής όπως αυτές καθορίζονται από τις ισχύουσες νομοθετικές τεχνικές και παιδαγωγικές προδιαγραφές.

Ο σεβασμός του σχολικού χώρου είτε εσωτερικού είτε εξωτερικού, αποτελεί βασική προϋπόθεση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται αυτοί οι χώροι καθαροί.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, οι μαθητές και οι μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο ακολουθώντας όλα τα μέτρα που προβλέπονται για την προστασία τους.

Σχολικές εκδηλώσεις- Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Η υλοποίηση εορταστικών εκδηλώσεων στο Νηπιαγωγείο, όπως και ο τρόπος με τον οποίο θα πραγματοποιηθούν, αποφασίζεται στην αρχή του σχολικού έτους.

Για τις εθνικές γιορτές, 28η Οκτωβρίου και 25η Μαρτίου οι εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την παραμονή των εθνικών επετείων στο χώρο του σχολείου. Επίσης, άλλες εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται είναι, η εορτή των Χριστουγέννων και η Καλοκαιρινή εορτή λήξης.

Η προετοιμασία των γιορτών δεν είναι αποκομμένη από την καθημερινή παιδαγωγική εργασία στο νηπιαγωγείο, αντίθετα αποτελεί μέρος και συνέχειά της. Κατά την προετοιμασία, η έμφαση δίνεται στη διαδικασία με την οποία ενεργοποιείται και διατηρείται το ενδιαφέρον των παιδιών. Παράλληλα, τους δίνονται οι ευκαιρίες για δημιουργική έκφραση με στόχο το τελικό αποτέλεσμα να ανταποκρίνεται στις δυνατότητες και στα ενδιαφέροντά τους.

Αναφορικά με τις επισκέψεις, που πραγματοποιεί το Νηπιαγωγείο στο πλαίσιο των σχεδίων εργασίας που υλοποιεί, τονίζεται ότι θα πρέπει οι γονείς να υπογράφουν υπεύθυνες δηλώσεις έγκρισης συμμετοχής των παιδιών τους στις επισκέψεις, σε

διαφορετική περίπτωση τα παιδιά δε συμμετέχουν.

Σχετικά με τη χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες, η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των γονέων/κηδεμόνων και μαθητών γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και σε συμμόρφωση με τις ειδικές προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Ε.Ε. 2016/679 και το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων (Ν. 4624/2019).

Δίδακτρα

Τα δίδακτρα καθορίζονται ανά χρονιά, και κατά περίπτωση. (Πληρωμή από ΔΕΚΟ, Τράπεζες, συμβεβλημένους οργανισμούς, σε περίπτωση αδελφών κ.λ.π.).

Κατά την εγγραφή ο γονέας καταβάλλει, προκαταβολή οποιοδήποτε συμφωνηθέν ποσόν, ενώ για το υπόλοιπο καθορίζεται ο τρόπος εξόφλησης κατόπιν γραπτής συμφωνίας με τον υπεύθυνο οικονομικών του Νηπιαγωγείου.

Στο συνολικό ποσό φοίτησης συμπεριλαμβάνεται το κόστος του αναλώσιμου παιδαγωγικού υλικού, καθώς επίσης και των αναλώσιμων υλικών που χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

Το σχολείο συμμετέχει σε εκδηλώσεις - δραστηριότητες και καινοτόμα σχολικά προγράμματα, που είναι καθορισμένα και προβλεπόμενα με όσα περιλαμβάνει το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγραμμάτων Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) για το Νηπιαγωγείο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Το πρόγραμμα εκδηλώσεων - δραστηριοτήτων και καινοτόμων σχολικών προγραμμάτων, προεκτείνεται και συμπληρώνεται με εκπαιδευτικές επισκέψεις σε μουσεία, θέατρα, πολυχώρους, στις οποίες η συμμετοχή των μαθητών - τριών είναι προαιρετική και με αντίστοιχες εκδηλώσεις - δραστηριότητες στον χώρο του σχολείου. Κατά την πραγματοποίηση των εκδηλώσεων – δραστηριοτήτων, τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο. Σε περίπτωση εκδηλώσεων – δραστηριοτήτων, που πραγματοποιούνται εκτός του σχολείου και απαιτούν μετακίνηση των μαθητών από το σχολείο υπάρχει πάντα έγκαιρη ενημέρωση προς τους γονείς και γραπτή έγκρισή τους. Οι μαθητές που δεν παίρνουν μέρος στις εξόδους από το σχολείο, παραμένουν στην οικία τους μετά από έγκαιρη ενημέρωση των γονέων τους.

4. Επικοινωνία και Συνεργασία σχολείου–οικογένειας

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς τη νηπιαγωγό με την δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά της και ο χώρος του σχολείου. Οφείλουν να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που δέχονται από το email του σχολείου καθώς επίσης και τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές. Οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης, κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ψυχικές του ανάγκες και να τις συμπεριλάβει στην παιδαγωγική της προσέγγιση.

Οι γονείς επίσης, προσκομίζουν στο σχολείο τούς αριθμούς τηλεφώνων τους ,για άμεση επικοινωνία μαζί τους και ενημερώνουν το σχολείο για κάθε αλλαγή του αριθμού τηλεφώνου τους.

Η ενημέρωση για θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών είναι δικαίωμα των γονέων/κηδεμόνων και καθήκον της νηπιαγωγού. Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για την σχολική εργασία, την πρόοδο των μαθητών και για θέματα αγωγής ή ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου πραγματοποιείται:

α) στην αρχή του διδακτικού έτους, όταν η νηπιαγωγός-προϊσταμένη ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για το ωρολόγιο πρόγραμμα και το αναλυτικό πρόγραμμα.

β) μία φορά τουλάχιστον τον μήνα και

γ) κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, και εντός 10 ημερών από την λήξη του τριμήνου. Επιπλέον η Νηπιαγωγός μπορεί να συναντηθεί και εκτάκτως με τους γονείς/κηδεμόνες κάθε φορά που κρίνεται αναγκαίο. Ειδικά, για το σχολικό έτος οι συναντήσεις πραγματοποιούνται είτε κατόπιν προγραμματισμένου ραντεβού είτε εξ αποστάσεως, τηρώντας τα γενικότερα μέτρα προστασίας.

Γονική επιμέλεια

Για τα δικαιώματα γονέων μαθητών /τριών που βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας ή η μία από αυτούς δεν ασκεί την επιμέλειά τους, ισχύει η με αριθ.Φ7/517/127893/Γ1/13-10-20 Εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ και τα άρθρα 11 και 12 του ν.4800/2021 (Α'81).

5. Πολιτική προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισής της. Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο - σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου. Το Πρωτόκολλο αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών, κατατίθεται και εγκρίνεται από την προϊσταμένη πρωτοβάθμια εκπαίδευση (Γ Αθήνας).

Ενημερωτικά αναφέρουμε φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων:

1. Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονόςτος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).
2. Επίπεδο αντιμετώπισης.
3. Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.
4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.
5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης. Στην κατεύθυνση αυτή, πρέπει σε κάθε σχολική μονάδα να δημιουργηθεί μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που στο δικό μας το σχολείο είναι η Προϊσταμένη του Σχολείου.

Για την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους, σε συνεργασία με τον ιδιοκτήτη, προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν και προετοιμάζουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα. Τέλος,

σε καταστάσεις ακραίων - επικίνδυνων φαινομένων η νηπιαγωγός – προϊσταμένη, οι μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμα.

Για το

“Ι. Σ. Ν. Τσάκωνας Ι. Θεόδωρος”

Μακρύγιαννη Ελισσάβητ

Προϊσταμένη Νηπιαγωγός

