

2024-2025

**Εσωτερικός
Κανονισμός Λειτουργίας
Νηπιαγωγείου Σταυρού**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
Νηπιαγωγείο Σταυρού		Διεύθυνση Α'/θμιας Εκπ/σης Ημαθίας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	9160178

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Βασιλέως Κωνσταντίνου 14, Σταυρός Ημαθίας	
Τηλέφωνο	2331039298	Fax	-
e-mail:	mail@nip-stavr.ima.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/nipsta/
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Κουτσογιώτα Αλεξάνδρα	
Νηπιαγωγός		Τσολάκη Μαρία	
Νηπιαγωγός ΠΕ60.ΕΑΕ		Ξενίδου Γεωργία	
Εκπρόσωπος Γονέων & Κηδεμόνων		Μαυρόπουλος Αγαθόνικος	

Το Νηπιαγωγείο Σταυρού είναι ένα μονοθέσιο δημόσιο σχολείο, επί της οδού Βασιλέως Κωνσταντίνου 14, στον Σταυρό Ημαθίας.

Λειτουργεί σε ένα ισόγειο αυτόνομο οίκημα και διαθέτει μεγάλο αύλειο χώρο μπροστά από το κτίριο όπου τα νήπια βγαίνουν διάλειμμα.

Έχει χαρακτηριστεί ως διθέσιο ενώ οι μείωση του μαθητικού δυναμικού και για το σχολικό έτος 2024-25 το καθιστούν μονοθέσιο. Στεγάζει 8 νήπια και προνήπια. Το νηπιαγωγείο διαθέτει δυο αίθουσες όπου λειτουργεί ένα τμήμα υποχρεωτικό πρωινό και ένα προαιρετικό ολοήμερο.

Υπηρετούν σε αυτό για το τρέχον σχολικό έτος 2024-25 δύο μόνιμοι εκπαιδευτικοί νηπιαγωγοί και μία αναπληρώτρια εκπαιδευτικός Παράλληλης στήριξης ΠΕ60.ΕΑΕ καθώς και ένα άτομο ως βοηθητικό προσωπικό-σχολική καθαρίστρια.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**
2. **ΣΥΝΤΑΞΗ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**
3. **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ**
 - ❖ Έναρξη – λήξη διδακτικού έτους 2024-2025
 - ❖ Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα Διδασκαλίας (ΕΩΠΔ)
 - ❖ Σχολικό Πρόγραμμα
 - ❖ Διακοπές, Αργίες, Εορταστικές εκδηλώσεις -Δραστηριότητες
4. **ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ**
 - ❖ Φοίτηση μαθητών/τριών
 - ❖ Παρουσιολόγιο Ολοήμερου Προγράμματος- Πρωινής Ζώνης/Πρόωρης Υποδοχής
 - ❖ Σχολικοί χώροι Εκπαιδευτικοί της σχολικής μονάδας
 - ❖ Διάλειμμα
 - ❖ Παιδαγωγικός έλεγχος
4. **ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ**
5. **ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**
6. **ΝΕΑ ΨΗΦΙΑΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ**
 - ❖ Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης
 - ❖ Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων «e-Parents»
 - ❖ Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού
 - ❖ Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων «e-Parents»
 - ❖ Χρήση ή λειτουργία καμερών ασφαλείας
 - ❖ Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών
 - ❖ Χρήση ή λειτουργία καμερών ασφαλείας
7. **ΆΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ**
8. **ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ**
 - Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών
 - Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης
9. **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

1. Εισαγωγή

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά καθώς και να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να κοινωνικοποιούνται ομαλά και πολύπλευρα, μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Με τον όρο **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου** εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου.

Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που **βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή**, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο συμβάλλοντας στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η περιβαλλοντική συνείδηση, και στην εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας , ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

2. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται, σύμφωνα με το ΦΕΚ 5387/τΒ/ 109697/ΓΔ4/26-09-2024, και σύμφωνα με το έγγραφο με αρ. πρωτ: Φ.7/50399/Δ1/06-05-2024 με θέμα: «Ενέργειες Προγραμματισμού του Εκπαιδευτικού Έργου των Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025 – Προγραμματισμός λειτουργίας Ολοήμερου Προγράμματος και Νέου, Αναβαθμισμένου Προγράμματος Ολοήμερου Νηπιαγωγείου – Λήξη μαθημάτων σχολικού έτους 2023-2024» καθώς και το με αρ. πρωτ. Φ.7/99728/Δ.1/5-9-2024 με θέμα: «Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025», μετά από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου Σταυρού Κουτσογιώτα Αλεξάνδρας, με τη συμμετοχή των εκπαιδευτικών Τσολάκη Μαρίας και Ξενίδου Γεωργίας, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων τον οποίο εκπροσωπεί ο κ. Μαυρόπουλος Αγαθόνικος καθώς και εκπροσώπου του Δήμου/τοπικής κοινότητας Σταυρού κ. Κεϊσίδη Ιωάννη, σύμφωνα με το άρθρο 107/Ν.4823/2021.

Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Προσχολικής Αγωγής Ημαθίας που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης Ημαθίας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο

συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Το Νηπιαγωγείο μας δίνει βαρύτητα από την αρχή του σχολικού έτους στην ανάπτυξη σχέσεων εμπιστοσύνης και σεβασμού μεταξύ παιδιών, εκπαιδευτικών, γονέων/ κηδεμόνων και όλων όσων εμπλέκονται στη σχολική ζωή. Ο πυρήνας της σχολικής κοινότητας δεν είναι στατικός, αλλά μεταβάλλεται κάθε σχολική χρονιά και περιλαμβάνει όλα τα ενεργά συμμετέχοντα μέλη στη σχολική ζωή, δηλαδή τους/τις αναπληρωτές/τριες εκπαιδευτικούς, που έχουν διδακτικό ή/και διοικητικό έργο, καθώς και τους μαθητές-μαθήτριες.

2. Λειτουργία-Πρόγραμμα του νηπιαγωγείου

I. Έναρξη / λήξη διδακτικού έτους 2024-2025

Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Την ημέρα λήξης των μαθημάτων χορηγούνται στους μαθητές τα αναμνηστικά τους και οι φάκελοι των εργασιών τους.

II. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Για το σχολικό έτος 2024-2025 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

Πρώρη Υποδοχή (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα και είναι προαιρετικό)

- Προσέλευση των μαθητών/τριών: 7.45-8.00

[Δεν δημιουργήθηκε το τμήμα λόγω έλλειψης σχετικών αιτήσεων]

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο: 8.15-8.30
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος-αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13.00

Ολοήμερο πρόγραμμα

- Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13.00
- Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16.00

Πρώρη αποχώρηση από το *Ολοήμερο πρόγραμμα* δεν προβλέπεται.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών (προνηπίων) δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ.7,άρθρο2,Π.Δ.79/2017).

Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες, έως δυο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνεται η Διευθύντρια Εκπαίδευσης (άρθρο16, παρ.10Π.Δ.79/2017).

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές/μαθήτριες στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

- Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι

απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

- Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών οι εισοδοί του σχολείου κλείνουν στις 8.30 και παραμένουν κλειστοί κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του ώστε να μην παρακωλύεται η ομαλή λειτουργία του προγράμματος και το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.
- Οι μαθητές/μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση) όπου θα αναγράφονται οι λόγοι.
- Οι γονείς και οι συνοδοί προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας.
- Διευκρινίζεται ότι κατά την αποχώρηση από το Νηπιαγωγείο **τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους**. Σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης των υπεύθυνων αποχώρησης και για οποιαδήποτε αλλαγή συνοδού, ενημερώνονται έγκαιρα οι εκπαιδευτικοί.
- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα/κηδεμόνα.

Συμπερίληψη διατάξεων του άρθρου 33 του Ν. 5090/2024 (ΦΕΚ 30/Α/23/02/2024)

Επισημαίνεται η συμπερίληψη στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της σχολικής μονάδας διατάξεων του άρθρου 33 του Ν. 5090/2024 :

- «Διατάραξη της λειτουργίας υπηρεσίας νοσηλευτικών ιδρυμάτων και χώρων πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Προσθήκη παρ. 4 και 5 στο άρθρο 168 του Ποινικού Κώδικα»
- Όποιος εισέρχεται σε δομές παροχής υπηρεσιών υγείας, συμπεριλαμβανομένων των κινητών μονάδων παροχής υπηρεσιών υγείας ή προσεγγίζει κινητές μονάδες παροχής υγειονομικών υπηρεσιών άμεσης βοήθειας και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή ασθενών διαταράσσει τη λειτουργία τους, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή.
- Με τις ποινές της παρ. 4 τιμωρείται όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του».

III. Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα Διδασκαλίας

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.ΘΑ. και εξειδικεύεται από το Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο Εκπαιδευτικών Θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ημαθίας. Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα αναρτάται με την έναρξη του διδακτικού έτους σε εμφανές σημείο, στον πίνακα ανακοινώσεων του χώρου υποδοχής του νηπιαγωγείου μας.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων το οποίο ακολουθούμε έχει καθοριστεί με όσα προβλέπει και περιλαμβάνει το Νέο Πρόγραμμα Σπουδών στο νηπιαγωγείο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. , λαμβάνοντας υπόψη τις νέες κοινωνικές συνθήκες και τις επιστημονικές εξελίξεις.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων προεκτείνεται και συμπληρώνεται με εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Μουσεία, θέατρα, πολυχώρους κλπ με θρησκευτικές και επετειακές εκδηλώσεις.

Δράσεις – Προγράμματα εκπονούνται κατά τη διάρκεια της χρονιάς βασιζόμενοι πάντα στις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των παιδιών.

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση προς τους γονείς και γραπτή έγκρισή τους.

Από το **σχολικό έτος 2021-2022**, σύμφωνα με την Υ.Α. Αρ. Φ.31/94185/Δ1/2021-ΦΕΚ 3791/Β/13-8-2021, έχουν εισαχθεί στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα των νηπιαγωγείων:

- **Τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων** Η διδασκαλία των οποίων κα πραγματοποιείται σε τρεις (3) διδακτικές ώρες την εβδομάδα.
- **Δραστηριότητες στην αγγλική γλώσσα**
Εισάγεται στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα των Νηπιαγωγείων της χώρας η Αγγλική γλώσσα μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες, βιωματικού χαρακτήρα, σύμφωνα με την Υ.Α. Αρ. Φ. 80378/ΓΔ4/2021-ΦΕΚ 3311/Β/26-7-2021.
Η εισαγωγή της Αγγλικής γίνεται με τη διάθεση εκπαιδευτικών Αγγλικής ΠΕ06 για **δύο διδακτικές ώρες την εβδομάδα**, σε κάθε τμήμα του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος των Νηπιαγωγείων, σε πλαίσιο συνεργασίας με τη νηπιαγωγό του τμήματος. Η νηπιαγωγός κατά τις ώρες αυτές παραμένει στην τάξη παρακολουθώντας τη μαθησιακή διαδικασία.

Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές/μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Διακοπές, Αργίες, Εορταστικές εκδηλώσεις Άρθρο 3 ΠΔ/79 - Δραστηριότητες

- Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους:
 - ✓ τα Σάββατα και τις Κυριακές

- ✓ την 28η Οκτωβρίου (εθνική εορτή)
- ✓ από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων)
- ✓ την Καθαρά Δευτέρα
- ✓ την 25η Μαρτίου (εθνική εορτή)
- ✓ από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)
- ✓ την 1η Μαΐου
- ✓ την εορτή του Αγίου Πνεύματος
- ✓ από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)
- ✓ την ημέρα της εορτής του Πολιούχου της έδρας του σχολείου
- ✓ την ημέρα της τοπικής εθνικής εορτής
- Εορταστικές εκδηλώσεις στα νηπιαγωγεία και τα δημοτικά σχολεία πραγματοποιούνται:
 - ✓ στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή
 - ✓ στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου. Σε περίπτωση που η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή
 - ✓ στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή
 - ✓ στις 30 Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών. Σε περίπτωση που η 30η Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις λαμβάνουν χώρα την προηγούμενη Παρασκευή. Ειδικά, την ημέρα αυτή τηρείται κατά τα λοιπά το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων
- Ο τρόπος εορτασμού σε ένα σχολικό περιβάλλον αποφασίζεται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων. Ο σύλλογος διδασκόντων, αποτελούμενος από τους/τις εκπαιδευτικούς του σχολείου, συνεδριάζει για να συζητήσει και να αποφασίσει για τον τρόπο με τον οποίο θα οργανωθεί και θα πραγματοποιηθεί ο εορτασμός συγκεκριμένων εκδηλώσεων, όπως εθνικές επετείους, γιορτές, ή άλλες σημαντικές ημέρες. Η απόφαση αυτή λαμβάνει υπόψη τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες του σχολείου, καθώς και τους εκπαιδευτικούς στόχους που επιδιώκονται μέσω των εκδηλώσεων. Αυτή η διαδικασία διασφαλίζει ότι οι εκδηλώσεις πραγματοποιούνται με τρόπο που ανταποκρίνεται στις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και προάγει το εκπαιδευτικό τους όφελος.
- Στο πλαίσιο της Ομαλής μετάβασης από το Νηπιαγωγείο στο Δημοτικό οι μαθητές/μαθήτριες του νηπιαγωγείου συνεργάζονται με τους μαθητές του Δημοτικού Σχολείου Σταυρού και υλοποιούνται κοινές δράσεις κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

➤ Φοίτηση μαθητών/τριών

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στο Νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τις εκπαιδευτικούς της τάξης. Οι καθημερινές απουσίες καταγράφονται και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool, από την προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου. Όταν ένας/μία μαθητής/τρια απουσιάζει συστηματικά και αδικαιολόγητα από το σχολείο, η προϊσταμένη επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς.

Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες

τους.

➤ **Παρουσιολόγιο Ολοήμερου Προγράμματος- Πρωινής Ζώνης/Πρόωρης Υποδοχής**

Από το σχολικό έτος 2024-2025 είναι διαθέσιμη νέα λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος myschool για τη συμπλήρωση των παρουσιών των μαθητών/μαθητριών που έχουν εγγραφεί σε τμήματα Ολοήμερου και Πρωινής Ζώνης/Πρόωρης Υποδοχής. Πρόσβαση στο Παρουσιολόγιο Ολοήμερου έχουν Νηπιαγωγεία και Δημοτικά Σχολεία στα οποία λειτουργούν τμήματα Ολοήμερου και Πρωινής Ζώνης/Πρόωρης Υποδοχής. Η νέα φόρμα θα πρέπει να συμπληρώνεται καθημερινά. Η αναδρομική συμπλήρωση των παρουσιών θα διαφοροποιείται ανάλογα με τις οδηγίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α..

Η φοίτηση των μαθητών/τριών του Ολοήμερου Προγράμματος και της Πρωινής Ζώνης διακόπτεται:

- α) όταν ο/η μαθητής/τρια συμπληρώσει 15 συνεχόμενες απουσίες, οι οποίες δεν δικαιολογούνται από ιατρική γνωμάτευση,
- β) όταν ο γονέας/κηδεμόνας του ζητήσει τη διακοπή της φοίτησης με γραπτή αίτησή του

➤ **Σχολικοί χώροι**

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, υποδομών, εξοπλισμού αλλά και του φυσικού περιβάλλοντος του σχολείου διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί για πολλές ώρες.

Φροντίζουμε να έχει δικαίωμα παρέμβασης πάνω στο χώρο το ίδιο το παιδί και να τον εντάσσει ενεργητικά στα καθημερινά του βιώματα. Γι αυτό αναλαμβάνουν, μαθαίνουν και φροντίζουν να τακτοποιούν τα παιχνίδια της αίθουσας και της αυλής, να σκουπίζουν το τραπεζάκι τους και να προσέχουν τα σκουπίδια τους τόσο στην τάξη όσο και στον αύλειο χώρο.

Μαθαίνουν το λόγο που στο νηπιαγωγείο μας θα χρησιμοποιούν πέντε κάδους: Απορριμμάτων, Ανακύκλωσης, ΑΦΗΣ (μπαταρίες), Κομπόστ έξω στην αυλή με τα υπολείμματα που προκύπτουν από το φρούτο τους, τα φύλλα της αυλής κλπ.

➤ **Διάλειμμα**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

➤ **Παιδαγωγικός έλεγχος**

Οι μαθητές νιώθουν ασφάλεια μέσα σε μια οργανωμένη τάξη. Έχουν ανάγκη από σταθερά και σαφή όρια βάσει των οποίων μπορούν να νιώσουν ασφαλή, να προσανατολιστούν και να προχωρήσουν. Η οριοθέτηση της συμπεριφοράς μέσα στην τάξη και στο σχολείο γενικότερα είναι αυτό που τους βοηθά να κατανοήσουν τους κανόνες και τις προσδοκίες των εκπαιδευτικών τους.

Γι' αυτό οι μαθητές εμπλέκονται στη δημιουργία των κανόνων έτσι ώστε να νιώθουν συνυπεύθυνοι για την τήρησή τους. Επιπλέον, γίνεται συζήτηση από τις εκπαιδευτικούς για την αναγκαιότητα των κανόνων.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την υπεύθυνη εκπαιδευτικό της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

4. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Το φαινόμενο του εκφοβισμού και της βίας στον σχολικό χώρο αποτελεί ένα σύγχρονο κοινωνικό πρόβλημα όπου μπορεί να επηρεάσει την ομαλή ανάπτυξη και εξέλιξη ενός παιδιού και να δημιουργήσει αρνητικό κλίμα στο σχολείο.

Η έκθεση στην ενδοσχολική βία αποτελεί μια μορφή επιθετικής συμπεριφοράς με σοβαρές επιπτώσεις για την ψυχολογική ανάπτυξη του παιδιού αλλά και για τη διαδικασία της μάθησης.

Ο ρόλος του σχολείου με στόχο την πρόληψη και αντιμετώπιση φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού είναι σημαντικός, δεδομένου ότι το σχολικό περιβάλλον έχει τη δυνατότητα να επηρεάσει τη συμπεριφορά των μαθητών και να δράσει σαν μηχανισμός πρόληψης στην προσπάθεια αντιμετώπισης της ενδοσχολικής βίας. Για το σκοπό αυτό διοργανώνονται κατάλληλες δράσεις με τα παιδιά σε όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, σε συνεργασία και με φορείς που υλοποιούν αντίστοιχες δράσεις.

Οι εκπαιδευτικοί ενθαρρύνουν να γίνονται ανοιχτές συζητήσεις για μη αποδεκτές συμπεριφορές καθώς επίσης και ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να αναφέρουν τέτοιου είδους επεισόδια. Ενισχύουν το αίσθημα της ομάδας μέσα από συνεργατικές δραστηριότητες που ευνοούν την ανάπτυξη δεσμών και ταυτίσεων μεταξύ των παιδιών. Επιδιώκουν να δίνουν έμφαση στην ανάπτυξη της ενσυναίσθησης για τους άλλους και ταυτόχρονα να προωθούν και να ενθαρρύνουν τη δημιουργία ενός ήπιου κλίματος, αλλά και προτείνοντας λύσεις αντιμετώπισης του προβλήματος τις οποίες σεβόμαστε όλοι.

5. Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

✓ Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και Γονέων/Κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

ο Στην αρχή του διδακτικού έτους, ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

ο Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τις εκπαιδευτικούς ημέρα και ώρα, προκειμένου να ενημερωθούν για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.

ο Κάθε φορά που οι εκπαιδευτικοί της τάξης κρίνουν αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

ο Κατά την ενημέρωση προόδου με το πέρας κάθε τριμήνου, όπου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση των εκπαιδευτικών με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

ο Τακτική προφορική ενημέρωση των γονέων για θέματα της σχολικής ζωής καθώς και με ηλεκτρονικά μέσα, μέσω των προσωπικών μέιλ των γονέων, εφαρμογή viber και την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

ο Πρόσκληση των γονέων για παρακολούθηση σχολικών εορτών/εκδηλώσεων.

ο Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

ο Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ..

ο Επίσης είναι πολύ σημαντικό οι γονείς να ενημερώνουν έγκαιρα τις εκπαιδευτικούς και να προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους – θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης – τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού με στόχο να ενσωματώνονται στον παιδαγωγικό σχεδιασμό, να εξατομικεύεται το πρόγραμμα διδασκαλίας κατά περίπτωση και να δημιουργούνται οι κατάλληλες συνθήκες που θα διασφαλίζουν την ανάπτυξη και πρόοδο του κάθε παιδιού.

6.Νέα Ψηφιακά Εργαλεία

- **Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης** Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

- **Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού**

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική **ψηφιακή πλατφόρμα** για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>).

Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλουν αναφορές.

Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55))

Πλατφόρμα ενημέρωσης περιστατικών βίας

Ορίστηκαν υπεύθυνες για την ενημέρωση περιστατικών στην πλατφόρμα σχολικής βίας και εκφοβισμού οι Νηπιαγωγοί Αλεξάνδρα Κουτσογιώτα και Μαρία Τσολάκη.

- **Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων «e-Parents»**

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά **για τις απουσίες**, καθώς και τη βαθμολογία μαθητών/τριών

(<https://eschools.minedu.gov.gr/login>). μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής **«e-Parents»**

Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο διάυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλοεπιδρά με την σχολική μονάδα.

Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents» οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, **Απουσίες Μαθητή**, Βαθμολογίες Μαθητή.

➤ **Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες**

Δεν επιτρέπεται στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών να αναρτήσουν φωτογραφίες ή βίντεο στα κοινωνικά δίκτυα από διάφορες εκδηλώσεις του σχολείου.

Εικόνες από σχολικές δραστηριότητες των παιδιών που θα αναρτηθούν από τις εκπαιδευτικούς μόνο σε εγκεκριμένους εκπαιδευτικούς ιστότοπους και στον ιστότοπο του σχολείου, θα έχουν υποστεί επεξεργασία και θα γίνονται μόνο μετά την ενυπόγραφη έγκριση των γονέων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των μαθητών.

➤ **Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών**

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση.

Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

Ο μαθητής/τρια μπορεί να έχει το κινητό τηλέφωνο εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του προκειμένου να το χρησιμοποιήσει μετά το πέρας των μαθημάτων.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών η συσκευή παραδίδεται στη διεύθυνση του σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες.

➤ **Χρήση ή λειτουργία καμερών ασφαλείας**

Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η χρήση ή η λειτουργία καμερών ασφαλείας στους σχολικούς χώρους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και με την παρ. 8 του άρθρου 204 του ν.4610/2019 (Α' 70).

7. Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Προετοιμασία γεύματος - Γεύμα

Το γεύμα των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές και τις μαθήτριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και

στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

8. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας με τα παιδιά κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Επίσης, οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών και γνωστοποιούν στους γονείς τους χώρους συγκέντρωσης και παραλαβής των παιδιών τους μετά την εκδήλωση μιας σεισμικής δόνησης.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας κλπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Η προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων επικαιροποιεί το σχέδιο δράσης με πρακτικό το οποίο έχει συνταχθεί (Πράξη 3η, 12 Σεπτεμβρίου 2024) και είναι αναλυτικά καταγεγραμμένο στο βιβλίο πράξεων του Νηπιαγωγείου, σχετικό με αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτων και επικίνδυνων καιρικών ή φυσικών φαινομένων, όπως είναι: σεισμός, πυρκαγιά, πλημμύρες, έντονες χιονοπτώσεις και χημικά ατυχήματα. Το σχέδιο περιλαμβάνει ανάθεση ειδικών και συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων και ευθυνών σε κάθε νηπιαγωγό σε σχέση με κάθε συγκεκριμένο έντονο φαινόμενο

II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας. Το σχέδιο είναι αναρτημένο στην είσοδο του σχολείου.

Ως χώρος συγκέντρωσης ορίζεται ο κεντρικός χώρος στο γκαζόν της αυλής καθώς στις υπόλοιπες περιοχές

βρίσκονται κολόνες της ΔΕΗ που η πτώση τους αποτελεί βασικό κίνδυνο σε περιπτώσεις ανάγκης.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

- Βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές.
- Η τήρησή του από όλους τους μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου.
- Θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και

το όραμά του.

- Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Ισχύει για ένα χρόνο
- Σταυρός 30/09/2024

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Αλεξάνδρα Κουτσογιώτα

Ε γ κ ρ ί ν ε τ α ι	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης	Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης
Ησαΐα Λαζαρίδου	Ευθυμία Γώτη
Ημερομηνία:	Ημερομηνία: