

Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΨΑΘΟΠΥΡΓΟΥ - 9060547

Στόχος Βελτίωσης:

Στόχος του Σχεδίου Δράσης, « **Δημιουργία σχολικού ιστολογίου**», είναι η ανάπτυξη και αξιοποίηση της ψηφιακής υποδομής του σχολείου, με την εμπλοκή των μαθητών, με σκοπό την αναβάθμιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου.

Η Συνολική Αποτίμηση του Έργου του σχολείου, παρουσιάζει πολύ καλή λειτουργία. Η διερεύνηση των σημείων προς βελτίωση αναδεικνύει την αναγκαιότητα να αξιοποιηθούν οι ΤΠΕ για την προβολή της επιστημονικής, κοινωνικής και πολιτισμικής διάστασης του εκπαιδευτικού έργου στο σχολείο, την ανάδειξη καλών πρακτικών και το άνοιγμα του σχολείου στην κοινωνία με σύγχρονα εργαλεία και μέσα επικοινωνίας. Πιο έντονη κάνουν την ανάγκη αυτή, οι συνθήκες που έχουν διαμορφωθεί το τελευταίο διάστημα εξαιτίας της πανδημίας και η «απόσταση» μεταξύ σχολείου και κοινωνίας. Η δημιουργία ιστολογίου θα συμβάλλει στην ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας, συνεργασίας, δημιουργικότητας και εξοικείωσης με τις ΤΠΕ από εκπαιδευτικούς και μαθητές, θα υποστηρίξει τις σχέσεις μεταξύ μαθητών, μεταξύ εκπαιδευτικών -μαθητών, μεταξύ σχολείου-γονέων και θα προβάλλει το έργο του σχολείου στην κοινωνία.

Σχέδιο Δράσης: Δημιουργία Σχολικού Ιστολογίου

Άξονας: Σχολείο και κοινότητα

Συντονιστής Δράσης: ΖΗΣΙΜΟΠΟΥΛΟΥ ΙΩΑΝΝΑ

A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Αναγκαιότητα: Οι γρήγορες εξελίξεις και οι σύνθετες καταστάσεις (τεχνολογική εξέλιξη, πολυπολιτισμικότητα, πανδημίας covid-19) χαρακτηρίζουν τη σημερινή εποχή όπου μεγαλώνουν τα παιδιά. Για αυτό το λόγο κρίναμε αναγκαία την υλοποίηση του σχεδίου δράσης με τίτλο : "Δημιουργία σχολικού Ιστολογίου, με σκοπό την αξιοποίηση των ΤΠΕ για την παρουσίαση του έργου του σχολείου και την επικοινωνία του σχολείου με την κοινότητα.

Στόχοι:

Ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας και εξοικείωσης με τις ΤΠΕ από τους/τις μαθητές/τριες.

Παρουσίαση διδακτικών και εκπαιδευτικών πρακτικών

Οργάνωση και υποστήριξη της επικοινωνίας μεταξύ σχολείου, μαθητών και γονέων

Έγκαιρη ενημέρωση για θέματα που άπτονται της λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

Προβολή του εκπαιδευτικού έργου του σχολείου.

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

1. Στρατηγικές εφαρμογής του σχεδίου δράσης

α) Προετοιμασία της δράσης

Ο καθορισμός του πλαισίου λειτουργίας του ιστολογίου (στόχοι, εύρος πρόσβασης και χρήσης) γίνεται με απόφαση του Σ. Διδασκόντων. Στο σχολείο μας υπάρχουν δύο (2) εκπαιδευτικοί, μία (1) ομάδα δράσης για το σχεδιασμό, τη συγκέντρωση υλικού, τη συγγραφή κειμένων, τον προγραμματισμό.

β) Επιμόρφωση-ενημέρωση των εκπαιδευτικών και των μαθητών σε θέματα κατασκευής και ανατροφοδότησης του ιστολογίου (χειρισμό του κατάλληλου λογισμικού). Εκπαίδευση του διαχειριστή στη δημιουργία και συντήρηση σχολικού ιστολογίου από τη Διεύθυνση Α/θμιας Εκπαίδευσης Αχαΐας, υπεύθυνο ΠΛΗ.ΝΕ.Τ. Αχαΐας, Συντονιστή Πληροφορικής ή καθηγητή Πληροφορικής.

γ) Σχεδιασμός ιστολογίου (δομή και περιεχόμενο)

Εκπαιδευτικοί και μαθητές, από κοινού, σχεδιάζουν και καταγράφουν στο ημερολόγιο τις προτάσεις τους σχετικά με τη δομή και το περιεχόμενο του ιστολογίου.

δ) Συγκέντρωση υλικού-συγγραφής κειμένων

Τα μέλη της ομάδας δράσης έχουν την ευθύνη για τη συγκέντρωση έτοιμου υλικού και κειμένων που θα αναρτηθούν στο ιστολόγιο (εκπαιδευτικό υλικό, υλικό από δραστηριότητες του σχολείου, ενημερωτικά κείμενα κ.λ.π.). Συνεδριάζουν σε τακτά χρονικά διαστήματα και καταγράφουν στο ημερολόγιο το υλικό που έχει ήδη συγκεντρώσει και αυτό που εκκρεμεί για το επόμενο διάστημα.

ε) Δημιουργία (προγραμματισμός) και δημοσίευση του ιστολογίου

Αποτελεί την κύρια ευθύνη του διαχειριστή.

στ) Διαχείριση και ενημέρωση του περιεχομένου του ιστολογίου

Πραγματοποιείται από το διαχειριστή του ιστολογίου με ευθύνη, όμως, της Προϊσταμένης του σχολείου. Κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας προτείνει στον υπεύθυνο νέες προσθήκες και αλλαγές ως προς το περιεχόμενο του ιστολογίου. Ο υπεύθυνος του ιστολογίου ενημερώνει σε τακτά χρονικά διαστήματα ή άμεσα το διαχειριστή για τις αλλαγές

2. Οργανωτικές δομές

α) Υπεύθυνος για την εφαρμογή της δράσης θεωρείται, λόγω θέσης, η Προϊσταμένη του σχολείου, η οποία έχει και την ευθύνη για το περιεχόμενο του ιστολογίου. Συντονίζει την ομάδα δράσης, παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα και, σε περίπτωση απόκλισης, φροντίζει για την ανατροφοδότηση της ομάδας εργασίας. Αποτελεί μαζί με το διαχειριστή το συνδετικό κρίκο μεταξύ των μελών της ομάδας.

β) Ο διαχειριστής του σχολικού ιστολογίου ορίζεται από το Σύλλογο Διδασκόντων. Διαχειριστής μπορεί να είναι οποιοδήποτε εκπαιδευτικός με καλή γνώση και εμπειρία στη χρήση ΤΠΕ για τη δημιουργία και συντήρηση ιστολογίου.

γ) Την ανάπτυξη και λειτουργία του ιστολογίου υποστηρίζουν ο ΣΕΕ Πληροφορικής με τον υπεύθυνο ΠΛΗ.ΝΕ.Τ. Αχαΐας, με την ενημέρωση που παρέχουν για τους διαθέσιμους πόρους, τα εργαλεία και τις υπηρεσίες που διαθέτει στη σχολική μονάδα το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο και με τη συμμετοχή τους στην επιμόρφωση των μελών της σχολικής κοινότητας σε θέματα σχεδιασμού, λειτουργίας και χρήσης ιστολογίου.

3) Παρεμβάσεις σε επίπεδο σχολείου ή σχολικής τάξης

Το σχέδιο δράσης μπορεί να υλοποιηθεί χωρίς παρέμβαση στους χώρους του σχολείου και το τακτικό του

πρόγραμμα.Πιθανές ενέργειες αφορούν σε αξιοποίηση τομέων του ΑΠΣ.

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου δράσης

Διαδικασία υλοποίησης	1 ^η περίοδος	2 ^η περίοδος
	Σεπτέμβριος- Ιανουάριος	Φεβρουάριος - Ιούνιος
Ενέργειες προετοιμασίας της δράσης	X	
Σχεδιασμός Ιστολογίου	X	
Ενημέρωση- Επιμόρφωση εκπαιδευτικών, μαθητών στο χειρισμό του κατάλληλου λογισμικού	X	
Συγκέντρωση του εκπαιδευτικού υλικού, συγγραφή κειμένων	X	X
Δημιουργία και δημοσίευση ιστολογίου	X	X
Διαχείριση και τακτική ενημέρωση ιστολογίου		X
Παρακολούθηση και ανατροφοδότηση της δράσης	X	X
Αξιολόγηση της δράσης		X

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

Ανθρώπινοι πόροι:

Συνεργασία εκπαιδευτικών και μαθητών του σχολείου για τη συγγραφή ,συγκέντρωση και ανάρτηση ποικίλου , χρήσιμου για τη σχολική κοινότητα υλικού.

Συνεισφορά του συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Εκπαιδευτικός Πληροφορικής του συστεγαζόμενου Δημοτικού σχολείου.

Υπεύθυνος ΠΛΗΝΕΤ Αχαΐας

Υλικοί πόροι: Λογισμικό κατασκευής και λειτουργίας ιστολογίου. Πλήρη αξιοποίηση των δυνατοτήτων που δίδει το ΠΣΔ. Μέσα αποθήκευσης (memory sticks, cd, dvd κ.τ.λ). Ψηφιακή φωτογραφική μηχανή .

Εργαλεία παρακολούθησης και αξιολόγησης: Ημερολόγια ομάδας εργασίας ,πρακτικά συνεδριάσεων ημερολόγια παρακολούθησης επιμορφωτικών συναντήσεων.

Πρωτόκολλο παράδοσης και ανάρτησης κειμένων και υλικού στο ιστολόγιο ,ημερολόγιο κίνησης του ιστολογίου

Ερωτηματολόγια αξιολόγησης ιστολογίου απευθυνόμενα σε μαθητές/γονείς/εκπαιδευτικούς.

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Λειτουργικό και ενημερωμένο ιστολόγιο του σχολείου (η ενημέρωση του ιστολογίου πρέπει να είναι συνεχής -τα άρθρα από εξωτερικές πηγές να ελέγχονται για την ακρίβεια και την εγκυρότητά τους).

Το είδος της συνεργασίας των μαθητών/-τριών και ο βαθμός συμμετοχής ή εμπλοκής τους στη διαδικασία του σχεδιασμού και της συνεχούς ενημέρωσης/επικαιροποίησης του ιστολογίου.

Η χρήση από τους εκπαιδευτικούς των λειτουργιών που παρέχονται από το σχολικό ιστολόγιο τόσο για επικοινωνία όσο και για την ενημέρωση των γονέων, όσον αφορά στις δραστηριότητες του σχολείου.

Η συχνότητα δημοσιοποίησης των δράσεων του σχολείου , καθώς και των δραστηριοτήτων της μαθητικής κοινότητας και του συλλόγου γονέων.

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Στόχος 1: Ανάπτυξη δικτυακού τόπου- ιστότοπος του σχολείου

Ο στόχος ελέγχεται ως προς την ανάπτυξη της υπάρχουσας τεχνικής υποδομής και ως προς το σχεδιασμό και τη λειτουργία του ιστότοπου καθώς και την ανατροφοδότησή του με κείμενα και υλικό.

Στόχος 2: Ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας, ομαδοσυνεργατικών πρακτικών και εξοικείωσης με τις ΤΠΕ εκπαιδευτικών και μαθητών

Από τη συστηματική παρατήρηση των εκπαιδευτικών, τις σχετικές καταγραφές στο ημερολόγιο και το αποτέλεσμα που έχει παραχθεί, μπορεί να διαφανεί αν οι μαθητές έχουν αναπτύξει δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας καθώς και εάν έχουν εξοικειωθεί με τις νέες τεχνολογίες.

Στόχος 3: Υποστήριξη εκπαιδευτικών και διδακτικών πρακτικών

Από την πρόσβαση στο σχολικό ιστότοπο διαπιστώνεται αν γίνεται γνωστό το εκπαιδευτικό υλικό που αναρτάται και από ερωτηματολόγια διαφαίνεται αν χρησιμοποιούν το εκπαιδευτικό υλικό που παρέχεται στον ιστότοπο.

Στόχος 4: Οργάνωση και υποστήριξη της συνεργασίας και της επικοινωνίας μεταξύ σχολείων, μαθητών και γονέων μέσω του ιστότοπου

Η εκπλήρωση του στόχου διαπιστώνεται από τις ώρες ενημέρωσης, την πρόσβαση στο ιστολόγιο για χρήση εκπαιδευτικού υλικού, τη συχνότητα επικοινωνίας ανάμεσα στους ενδιαφερόμενους.

Στόχος 5: Προβολή του έργου του σχολείου στην κοινωνία.

Η αποδοχή του ιστολογίου από το κοινό διαπιστώνεται:

από την επισκεψιμότητά του και από τις παρατηρήσεις για τη λειτουργικότητα και το περιεχόμενό του.

από τους ενσωματωμένους «υπερσυνδέσμους» (Hyperlinks) που δημιουργούν γέφυρες επικοινωνίας με τοπικούς κοινωνικούς φορείς (Δήμος, πολιτιστικοί σύλλογοι, περιβαλλοντικές οργανώσεις κ.ά.) και με θεσμικούς φορείς της εκπαίδευσης (Κέντρα Συμβουλευτικής, Γραφεία Αγωγής Υγείας κ.ά.)

τις επαφές που είχε η σχολική μονάδα με τους προαναφερθέντες φορείς

τις δραστηριότητες που ανέπτυξε σε συνεργασία με αυτούς τους φορείς.

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις ΣΕΕ

Το σχέδιο δράσης είναι πλήρες

Συνεχίστε την υλοποίησή του

Καλή επιτυχία!!!

B. Υλοποίηση της Δράσης

Περιγραφή

Για την υλοποίηση του Σχεδίου Δράσης πραγματοποιήθηκαν χρονολογικά οι ακόλουθες ενέργειες, δραστηριότητες, εκδηλώσεις:

- **17-11-2021** : Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων για την ανάπτυξη του Ιστολογίου. Διαμοιρασμός αρμοδιοτήτων στα μέλη της ομάδας δράσης. Συζήτηση για την οργάνωση ενδοσχολικών επιμορφώσεων με θέμα την ανάπτυξη του Ιστολογίου και σύνταξη του κειμένου της Υπεύθυνης Δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων για την ανάρτηση των φωτογραφιών και έργων των παιδιών.(Πρακτικό 11ο)
- **06-12-2021** : Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων για ενδοσχολική διαζώσης επιμορφωτική συνάντηση, επιλογή υλικού προς ανάρτηση και σύνταξη ανακοίνωσης της λειτουργίας του Ιστολογίου στους γονείς, ώστε να το επισκεφθούν και να ενημερώνονται για τις δράσεις και τις δραστηριότητες που υλοποιούμε στην τάξη(Πρακτικό 12ο)
- **10/12/2021** : Ενδοσχολική διαζώσης επιμορφωτική συνάντηση από την καθηγήτρια Πληροφορικής του συστεγαζόμενου Δημοτικού σχολείου, με θέμα : "Λειτουργία και χρήση του Ιστολογίου, τρόπος ανάρτησης υλικού" (Ημερολόγιο σχολικής ζωής).
- **28/01/2022** : Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων για την οργάνωση και πραγματοποίηση ενδοσχολικής επιμόρφωσης (Πρακτικό 13ο).
- **31/01/2022** : Ενδοσχολική διαδικτυακή επιμορφωτική συνάντηση με ΠΛΗΝΕΤ Αχαΐας με θέμα : "Προστασία δεδομένων προσωπικού και βιομετρικού

χαρακτήρα" (Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής).

- **08/02/2022** : Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων για την ενδιάμεση αποτίμηση της πορείας των εργασιών, παρουσίαση του υλικού που είχε συλλεχθεί και επιλογή του υλικού ανάρτησης (Πρακτικό 15ο).
- **14/03/2022** : Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων, παρουσίαση νέου υλικού από τις δραστηριότητες της σχολικής ζωής και σύνταξη προσκλήσεων για διαδικτυακές εισηγήσεις από φορείς που απευθύνονται στους γονείς και ανάρτησή τους.(Πρακτικό 17ο).
- **05/05/2022** : Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων και συζήτηση της ομάδας για τον εμπλουτισμό του σχολικού Ιστολογίου με νέο υλικό από τις δράσεις και τις εκδηλώσεις των παιδιών.Σύνταξη ερωτηματολογίων που θα απευθύνονται στους γονείς και τους μαθητές για αποτύπωση της αποψής τους για το Σχολικό Ιστολόγιο (Πρακτικό 19ο).
- **26/05/2022** : Συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων για την αποτίμηση της πορείας των εργασιών και προγραμματισμός δια ζώσης ενδοσχολικής επιμορφωτικής συνάντησης στις 14-06-2022 από την καθηγήτρια Πληροφορικής του συστεγαζόμενου Δημοτικού σχολείου,με θέμα : "Αξιοποίηση εκπαιδευτικών λογισμικών στην παιδαγωγική διαδικασία και ανάρτησή τους στο σχολικό Ιστολόγιο" (Πρακτικό 21ο)

Γ. Αποτίμηση της Δράσης

Αλλαγές σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό (εφόσον υπήρξαν)

Ο ρυθμός επεξεργασίας και το θεματολόγιο κειμένων και υλικού για ανάρτηση έγιναν σύμφωνα με το βασικό σχεδιασμό του Ιστολογίου και δεν υπήρξαν παρεκκλίσεις ή αναθεωρήσεις του σχεδίου.

Αποτελέσματα της Δράσης

- Αναπτύχθηκε πολύ καλή συνεργασία μεταξύ των εμπλεκόμενων μελών της ομάδας δράσης.
- Αναπτύχθηκαν δεξιότητες επικοινωνίας, ομαδοσυνεργατικών πρακτικών και μέσα από τις ενδοσχολικές επιμορφώσεις αλλά και την παρακολούθηση προαιρετικών σεμιναρίων από διάφορους φορείς, εμπλουτίσαμε τις γνώσεις μας σχετικά με τη χρήση και την αξιοποίηση των ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Αποδοχή του Σχολικού Ιστολογίου από τους γονείς, η οποία διαπιστώνεται από την επισκεψιμότητά του και τις παρατηρήσεις για τη λειτουργικότητά του και το περιεχόμενό του ,καθώς και τα σχόλιά τους για την παροχή καλύτερης γνώσης όσων λαμβάνουν χώρα στην εκπαιδευτική διαδικασία και στη σχολική ζωή.

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

4 = Πλήρως

Παράμετροι που διευκόλυναν την επίτευξη των στόχων

Τα μέλη της ομάδας μας συνεργάστηκαν εξαιρετικά για το σχεδιασμό και την οργάνωση του Σχεδίου Δράσης και όλοι συνεισέφεραν το καλύτερο, ανάλογα με τις γνώσεις τους.

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Δεν αντιμετωπίσαμε προβλήματα ή δυσκολίες κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του Σχεδίου Δράσης, πέρα από το γεγονός ότι δεν υπήρχε προηγούμενη εμπειρία από τα μέλη της ομάδας μας στο σχεδιασμό Ιστολογίου.

Υλικό που παρήχθη ή αξιοποιήθηκε

- Φωτογραφική Μηχανή
- Κάμερα για Υπολογιστή
- Εκπαιδευτικά Λογισμικά (jigsaw puzzle)

Επιμορφώσεις που τυχόν υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

- Ενδοσχολική επιμόρφωση από καθηγήτρια Πληροφορικής του συστεγαζόμενου Δημοτικού σχολείου με θέμα : "Λειτουργία και χρήση του Ιστολογίου -Τρόπος ανάρτησης υλικού".
- Ενδοσχολική διαδικτυακή επιμόρφωση από ΠΛΗΝΕΤ Αχαΐας με θέμα : "Προστασία δεδομένων προσωπικού και βιομετρικού χαρακτήρα".
- Ενδοσχολική επιμόρφωση από καθηγήτρια Πληροφορικής που υπηρετεί τη φετινή σχολική χρονιά στο συστεγαζόμενο Δημοτικό σχολείο με θέμα : "Αξιοποίηση εκπαιδευτικών λογισμικών στην παιδαγωγική διαδικασία και ανάρτησή τους στο Ιστολόγιο"

Προτάσεις για αξιοποίηση των πρακτικών που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Η δομή του Ιστολογίου και η συγκέντρωση του υλικού, κρίνονται ιδιαίτερα αποτελεσματικές ώστε να αξιοποιηθούν ως πρακτικές για τωρινή και μελλοντική χρήση.

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης

Θα μπορούσαν να γίνουν περισσότερες ενδοσχολικές επιμορφώσεις σχετικά με τον τρόπο αξιοποίησης εκπαιδευτικών λογισμικών για την παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού που θα αναρτάται στο Ιστολόγιο, για να αξιοποιηθεί ουσιαστικά και πλήρως από όλους ,εκπαιδευτικούς, μαθητές και γονείς.

Προτάσεις για συνέχιση της Δράσης/ για νέες Δράσεις το επόμενο έτος

Προτείνεται, η δράση να επικαιροποιηθεί και να συνεχιστεί την επόμενη σχολική χρονιά. Να αναβαθμιστεί, όσο το δυνατόν περισσότερο, σύμφωνα με τις δυνατότητές μας και ανάλογα με τη σύνθεση της ομάδας εργασίας, λόγω μετακινήσεων(Αποσπάσεις-Μεταθέσεις).