

Σχολικό έτος:
2023-2024

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
Ολοήμερου Νηπιαγωγείου Παύλου
Λιβαδειάς

1/θέσιο Νηπιαγωγείο Παύλου

Ταυτότητα του σχολείου



**1/θέσιο Νηπιαγωγείο
Παύλου Λιβαδειάς**

**Διεύθυνση Α'/θμιας
Εκπ/σης Βοιωτίας**

Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)

9070113

Στοιχεία

Έδρα του σχολείου(διεύθυνση)

Παύλο Λιβαδειάς

e-mail

mail@nip-pavlou.voi.sch.gr

Τηλέφωνο

2261091215

Προϊσταμένη σχολικής μονάδας:

Ντίνα Βασιλική

Νηπιαγωγός Ολοήμερου Τμήματος:

Σκαπέτη Αικατερίνη

Εκπαιδευτικός Αγγλικής γλώσσας:

Δρίτσουλα Πολυξένη

**Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων και
Κηδεμόνων:**

Ευάγγελος Κεφάλας

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	4
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	6
2. Λειτουργία του Σχολείου.....	6
I. Διδακτικό ωράριο	6
II. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου.....	9
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	10
I. Εγγραφές- Μετεγγραφές- Φοίτηση.....	10
II. Διακοπές- Αργίες- Εορταστικές εκδηλώσεις.....	11
III. Σχολικοί χώροι	12
IV. Διάλειμμα.....	13
V. Σχολικό πρόγραμμα.....	13
VI. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις.....	14
VII. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	19
VII Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο.....	20
VIII Σχολικές Δράσεις.....	20
IX Άλλα θέματα	20
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	22
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας	22
II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων.....	22
III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	23
IV. Σχολικό Συμβούλιο... ..	23
V. Η σημασία της συνέργειας όλων.....	24
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.....	24
Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών... ..	24
Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του.....	26
Νομοθεσία.....	28

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (**άρθρο 37, Ν.4692/2020**) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιήθηκε ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, εκπροσώπου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου Ορχομενού, Δημοτικής Κοινότητας Παύλου.

Ο Ε.Κ.Λ. με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, επικαιροποιείται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, είναι η ολόπλευρη (σωματική, κοινωνική, συναισθηματική και γνωστική) ανάπτυξη του παιδιού, η ευημερία του και η διαμόρφωση της ταυτότητας του δημοκρατικού πολίτη. Η εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής της ηλικίας, προάγει την ανάπτυξη ικανοτήτων που βοηθούν το παιδί να ανταποκριθεί με κριτικό και δημιουργικό τρόπο στις προκλήσεις του περιβάλλοντος. Θέτει τις βάσεις για το μέλλον και εδραιώνει θεμελιώδεις αξίες που προάγουν τα ανθρώπινα δικαιώματα, την κοινωνική δικαιοσύνη και την ατομική και συλλογική υπευθυνότητα, σε μια ενταξιακή προοπτική. Το νηπιαγωγείο εισάγει το παιδί στην υποχρεωτική εκπαίδευση και το βοηθά να διαμορφώσει σταδιακά την ταυτότητα του «μαθητή» και της «μαθήτριας». Παράλληλα υποστηρίζει τους γονείς, ο όρος χρησιμοποιείται για τους γονείς ή/και κηδεμόνες των παιδιών,

να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του νέου τους ρόλου ως γονείς μαθητών/-τριών, καθώς εντάσσεται λειτουργικά στον ενιαίο σχεδιασμό της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. (Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση ΦΕΚ 687/10-02-2023).

Το Νηπιαγωγείο είναι το βασικό σκαλοπάτι για την κοινωνικοποίηση και την εκπαίδευση του παιδιού. Κατ'εξοχήν στόχος του Νηπιαγωγείου είναι να βοηθήσει την ολόπλευρη και ισόρροπη ανάπτυξη των νηπίων, σωματική νοητική συναισθηματική και κοινωνική:

- Καλλιεργώντας τις αισθήσεις και οργανώνοντας τις πράξεις τους προκαλώντας το ενδιαφέρον για μάθηση και προάγοντας τη γνώση και την κατανόηση των δεξιοτήτων.
- Κινητοποιώντας την κριτική και δημιουργική τους σκέψη.
- Αναπτύσσοντας την ικανότητα κατανόησης και έκφρασης μέσα από τα σύμβολα, υποστηρίζοντας το ρόλο της γλώσσας σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα.
- Ενσωματώνοντας την τεχνολογία στις διάφορες δραστηριότητες του προγράμματος.
- Ενισχύοντας τη συνεργασία με τους γονείς.

Στο νηπιαγωγείο τα παιδιά πραγματοποιούν μια σειρά από δραστηριότητες, παίζουν, χορεύουν, τραγουδούν, απαγγέλλουν, συζητούν, ζωγραφίζουν, κατασκευάζουν, δημιουργούν, ανακαλύπτουν, εξερευνούν και εκφράζονται.

Μαθαίνουν να σέβονται ο ένας τον άλλον, μα πιο πολύ τον εαυτό τους, να υπακούουν στους κανόνες της τάξης, ώστε να συνειδητοποιούν τα όριά τους και να αποτελούν μέρος της ομάδας, να περιμένουν υπομονετικά τη σειρά τους, να συμμαζεύουν τα πράγματά τους, να τηρούν τους κανόνες υγιεινής, να χρησιμοποιούν λόγια γλυκά όπως «ευχαριστώ», «παρακαλώ», «συγγνώμη που σας διακόπτω» κ.α.

Παράλληλα, μαθαίνουν τα πρώτα τους γράμματα και αριθμούς και προσθέτουν νέες γνώσεις στις ήδη υπάρχουσες. Όλες αυτές τις γνώσεις τα παιδιά τις αποκτούν μέσα από το παιχνίδι αλλά και από ευχάριστες δραστηριότητες.

Το κυριότερο όμως που μαθαίνουν τα παιδιά είναι να μοιράζονται, να συνεργάζονται και να ενδιαφέρονται αληθινά για τους άλλους. Με τον τρόπο αυτό σιγά-σιγά κοινωνικοποιούνται, αποκτούν αυτοπεποίθηση αλλά και αυτονομία, ώστε να γίνουν οι πολίτες του αύριο.

Σε όλα αυτά εμείς οι νηπιαγωγοί στεκόμαστε αρωγοί τους όσο καλύτερα μπορούμε, έτσι ώστε τα νήπια να αποκομίσουν τα μέγιστα δυνατά οφέλη από τη φοίτησή τους στο νηπιαγωγείο.

Στόχος μας στην αρχική αυτή περίοδο -η οποία είναι και η πιο σημαντική- η προσαρμογή τους στη σχολική ζωή, η προσαρμογή τους στους κανόνες που τη διέπουν, η ένταξή τους στην ομάδα και η συνεργασία τους με αυτή, η αυτονομία και η αυτοεξυπηρέτησή .

Οι απαιτήσεις στο νηπιαγωγείο είναι διαφορετικές απ'ότι στον παιδικό σταθμό. Μολονότι το πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου μπορεί να είναι πιο ευέλικτο από του δημοτικού, είναι οργανωμένο κι έχει συγκεκριμένους μαθησιακούς στόχους. Η προσαρμογή επομένως του παιδιού στο πρώτο «σχολικό περιβάλλον» αποτελεί μια ενδιαφέρουσα πρόκληση όπου «δοκιμάζεται» η νοητική, κοινωνική και συναισθηματική του ωριμότητα.

Όραμα μας

- Ένα σχολείο όπου προσδοκούμε και ευελπιστούμε να προκαλεί την ευχάριστη διάθεση και το κέφι των παιδιών.

- Ένα σχολείο όπου η απρόσκοπτη και οργανωμένα αναδυόμενη γνώση θέλουμε να αντιμετωπίζεται ως το βασικό συστατικό για να γνωρίσουν τα παιδιά καλύτερα τον κόσμο που τα περιβάλλει.
- Ένα σχολείο που τα παιδιά θέλουμε να αγαπήσουν ιδιαίτερα αλλά και την αγάπη τους αυτή να μπορέσουν να τη μεταφέρουν και σε σας τους γονείς τους.
- Ένα σχολείο που οι μαθητές μας εύλογα μέχρι στιγμής ονόμασαν «σπιτοσχολείο».

Ταυτότητα

Το Νηπιαγωγείο μας βρίσκεται στο χωριό Παύλος, του Δήμου Ορχομενού, του νομού Βοιωτίας. Οι κάτοικοι κατά κύριο λόγο ασχολούνται με αγροτικές εργασίες και την κτηνοτροφία. Το Νηπιαγωγείο μας στεγάζεται σε καινούριο κτίριο από το 2009 και είναι περίπου 150 τ.μ. Αποτελείται από μια μεγάλη ενιαία αίθουσα, έναν μικρότερο χώρο με μικρό χώρισμα που εξυπηρετεί τις ανάγκες του ολοήμερου τμήματος, το γραφείο, τις τουαλέτες και το λεβητοστάσιο. Έχει μεγάλη αυλή η οποία έχει τσιμέντο στο μεγαλύτερο μέρος της, ένα κομμάτι αποτελείται από γκαζόν και πετραδάκια και τέλος υπάρχει και ένα κομμάτι που έχει πεύκα. Το Νηπιαγωγείο Παύλου βρίσκεται μέσα στον ευρύτερο προαύλιο χώρο του Δημοτικού σχολείου.

Αποτελείται από 1 τμήμα με υποχρεωτικό πρωινό και προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα, ωστόσο φέτος δεν έχει έρθει μέχρι στιγμής εκπαιδευτικός κλάδου ΠΕ06 για τη διδασκαλία των αγγλικών.

- Νηπιαγωγός Πρωινού Υποχρεωτικού Προγράμματος και Προϊσταμένη: κα Ντίνα Βασιλική
- Νηπιαγωγός Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος κα Σκαπέτη Αικατερίνη
- Καθήκοντα καθαρισμού έχει (βάσει σύμβασης με τη Δημοτική Αρχή) η κα Καραγιάννη Αικατερίνη.

Άρθρο 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Άρθρο 2. Λειτουργία του Σχολείου

1. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος, τα διαλείμματα, χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και η λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ. Ανακοινώνονται στους γονείς και μαθητές κατά την περίοδο των εγγραφών και οπωσδήποτε κατά την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου αλλά και στον εξωτερικό πίνακα ανακοινώσεων.

- Η υποδοχή των μαθητών γίνεται από τις 8.15- 8.30 π.μ. και η έναρξη του ωρολόγιου προγράμματος δραστηριοτήτων ξεκινά με την υποδοχή των μαθητών.
- Είναι σημαντικό η τήρηση του ωραρίου και η αποφυγή καθυστερήσεων προσέλευσης προκειμένου να μη διαταράσσεται η αρμονική υλοποίηση των δραστηριοτήτων και όλοι οι μαθητές να συμμετέχουν με την ίδια χαρά και όρεξη σε όλες τις δραστηριότητες εξ αρχής. Κατά την ώρα των πρωινών δραστηριοτήτων (ρουτίνες) πραγματοποιείται πρωινή προσευχή στο χώρο της παρεούλας. Για την συμπερίληψη όλων των μαθητών αντιμετωπίζεται σαν μια παγκόσμια συνήθεια συγκέντρωσης και ευχής για τη συνέχεια των δραστηριοτήτων της μέρας. • Η λήξη του διδακτικού ωραρίου γίνεται στις 13:00 μ.μ. για τους μαθητές που παρακολουθούν το πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα και στις 16:00 μ.μ. για τους μαθητές του ολοήμερου, βάσει της κείμενης νομοθεσίας και αποφάσεως του ΥΠΑΙΘΑ.

Στο σχολικό μας συγκρότημα (στο οποίο συστεγαζόμαστε με το Δημοτικό Σχολείο Παύλου) υπάρχει μία πόρτα εισόδου- εξόδου των μαθητών και για το λόγο αυτό η τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης είναι ιδιαίτερα σημαντική προς αποφυγή συνωστισμού και τυχόν πρόκλησης ατυχήματος ιδίως για τα παιδιά μικρότερης ηλικίας.

Η προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών βάσει του **ΠΔ79/2017** και όλων των κείμενων διατάξεων είναι ευθύνη των γονέων/ κηδεμόνων/ συνοδών έως την είσοδο της τάξης (υπάρχει απόσταση από την κεντρική είσοδο του σχολικού συγκροτήματος) καθώς δεν επιτρέπεται στο εκπαιδευτικό προσωπικό να αφήνει στην τάξη μαθητές χωρίς επιτήρηση. Έπειτα οι γονείς/ κηδεμόνες αποχωρούν.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης.

Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Η λήξη του διδακτικού ωραρίου δεν σημαίνει και λήξη του εργασιακού ωραρίου των εκπαιδευτικών, επομένως είναι σημαντική η απρόσκοπτη διοικητική λειτουργία της μονάδας μετά το πέρας των μαθημάτων ιδιαίτερα δε για τη δική μας σχολική μονάδα που είναι μονοθέσια.

Σε καμία περίπτωση δεν παραμένει παιδί μόνο του στο προαύλιο.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενης μη έγκαιρης προσέλευσης η νηπιαγωγός- Προϊσταμένη και η εκπαιδευτικός ενημερώνουν τον γονέα/ κηδεμόνα σχετικά με την επίπτωση αυτής της αργοπορίας στο παιδί του, όπως να μην προλαβαίνει να δουλέψει στις ελεύθερες γωνιές, στις πρωινές ρουτίνες, κ.λ.π και να

δημιουργείται ένταση και απογοήτευση στο παιδί. Εάν ο γονέας συνεχίζει να παραβιάζει το ωράριο του νηπιαγωγείου ο Σύλλογος Διδασκόντων διερευνά το θέμα και αποφασίζει για περαιτέρω ενέργειες, όπως υλοποίηση βραχυπρόθεσμου προγράμματος, συνεργασία με αρμόδιους φορείς – ΚΕΔΑΣΥ, Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ΣΕ 60, κ.λ.π

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών έπειτα από ενημέρωση της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου (Τμήμα Παιδείας). Για παράδειγμα σε περίπτωση σεισμού/ πλημμύρας ακολουθείται το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης σύμφωνα με το οποίο μπορούν να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου γονείς/κηδεμόνες ώστε να παραλάβουν με ασφάλεια τους μαθητές. Δεν λειτουργεί τμήμα πρωινής υποδοχής καθώς δεν υπήρξαν αιτήσεις γονέων που να το ζητούν, επομένως δεν υπάρχει προσωπικό όπου αναλαμβάνει τη φύλαξη των μαθητών οι οποίοι προσέρχονται νωρίτερα στο σχολείο. Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του γονέα/ κηδεμόνα/ συνοδού η ευθύνη προσέλευσης του μαθητή. Σύμφωνα με το **άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017** στην αρχή του πρώτου τριμήνου του διδακτικού έτους για ένα διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο νηπιαγωγείο για ορισμένα νήπια που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να διευκολυνθεί η προσαρμογή τους. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από την εκπαιδευτικό της τάξης και το Σύλλογο Διδασκόντων, σε συνεργασία με τους γονείς ή τους κηδεμόνες του νηπίου. Μετά την πάροδο των δύο (2) εβδομάδων, το σύνολο των νηπίων ακολουθεί κοινό ωράριο.

Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες για την υλοποίηση εορταστικών, σχολικών εκδηλώσεων έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται η Σύμβουλος Εκπαίδευσης και η Διευθύντρια Εκπαίδευσης **άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017**. Για το σχολικό έτος 2023-2024 θα γίνει χρήση αυτού του δικαιώματος για την Καλοκαιρινή μας γιορτή, όπου η διάρκεια αυτής θα αφαιρεθεί ως χρόνος από το πρωινό ωράριο. Αυτό αναφέρεται στο Άρθρο 22 Τροποποιήσεις του π.δ. 79/2017 (Α' 109) του σ/ν **«Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις»** όπου αναφέρονται όλες οι τροποποιήσεις του Προεδρικού Διατάγματος 79/2017.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:30 ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Κανένα άτομο πλην των εκπαιδευτικών δε μπορεί να παραμένει εντός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ανεξάρτητα αν τους έχει διατεθεί ή όχι ειδικός χώρος για τις συνεδριάσεις τους, όπως αυτό προβλέπεται στο **Π.Δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109/τ.Α/1-8-17, άρθ. 18,Α,2**.

Για περιπτώσεις επικοινωνίας κατά τις ώρες διδακτικού ωραρίου υπάρχει ο αριθμός τηλεφώνου που είναι αναρτημένος στον εξωτερικό πίνακα ανακοινώσεων έξω από την κεντρική είσοδο του συγκροτήματος.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Νηπιαγωγείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση).

Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση). Τέλος, σε περίπτωση που ο δηλωμένος συνοδός του παιδιού δεν δύναται να το παραλάβει, ενημερώνει την εκπαιδευτικό για το άτομο που θα έρθει να παραλάβει το παιδί.

Οι μαθητές κατά την είσοδό τους στην τάξη, τακτοποιούν οι ίδιοι τα πράγματά τους (τσάντες, μπουφάν κ.λπ.) σε θέσεις που είναι προκαθορισμένες και έχουν ενημερωθεί από την αρχή της σχολικής χρονιάς από τις εκπαιδευτικούς.

Σε προκαθορισμένο δε σημείο αφήνουν τα παπούτσια τους και φοράνε παντοφλάκια τα οποία έχουν φέρει μετά από συνεννόηση με τους γονείς/ κηδεμόνες.

Κάθε μαθητής στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς φέρνει στο σχολείο ένα κουτάκι με μία πρόσθετη αλλαξιό ρούχων, ώστε να μπορεί να αλλάξει σε περίπτωση που χρειαστεί (π.χ. ιδρώσει, λερωθεί κ.λπ.), η οποία και αποθηκεύεται σε ράφι του σχολείου και ανανεώνεται ανά εποχή.

II. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στην Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Οι νηπιαγωγοί κατά την εφαρμογή του Ωρολογίου Προγράμματος σύμφωνα με την εγκύκλιο **Φ7/95956/Δ1/01-09-2023** είναι απαραίτητο να λαμβάνουν υπόψη τους τις παιδαγωγικές αρχές και τους στόχους του Προγράμματος Σπουδών για το Νηπιαγωγείο **13646/Δ1/10-02-2023 (Β' 687)**. Για το σχολικό έτος 2023-2024 οι οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις θα γίνονται με βάση το Νέο Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση.

Οι γονείς/ κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα (π.χ. συνεκπαίδευση, υλοποίηση δράσεων εκτός σχολικού χώρου ή προβλεπόμενης επίσκεψης ατόμου σχετικά με την υλοποίηση δράσεων κ.λπ.).

Στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου μας εφαρμόζονται τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Μέχρι στιγμής δεν υπάρχει το μάθημα των Αγγλικών στο σχολείο μας.

Εργαστήρια Δεξιοτήτων

Από τον Σεπτέμβριο του 2021 εντάσσεται στο υποχρεωτικό ωρολόγιο πρόγραμμα όλων των Νηπιαγωγείων, η διδακτική ενότητα με τίτλο: Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί για τη διδασκαλία των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων σχεδιάζουν τα Προγράμματα Καλλιέργειας Δεξιοτήτων. Ο σχεδιασμός περιλαμβάνει υποχρεωτικά την υλοποίηση τεσσάρων (4) Θεματικών Ενοτήτων και δύναται να περιλαμβάνει από 20 ως 28 Προγράμματα Καλλιέργειας Δεξιοτήτων, δηλαδή 5 έως 7 εβδομάδες ανά Θεματική Ενότητα.

Τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων αποτελούν καινοτόμο, δυναμική, διδακτική, εκπαιδευτική δράση, η οποία συνίσταται στην προσθήκη νέων Θεματικών Ενοτήτων, με εστίαση στις δεξιότητες, στο υποχρεωτικό ωρολόγιο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου, αξιοποιώντας σύγχρονες και καινοτόμες μεθόδους μάθησης.

Βασική αρχή των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων είναι να συνδυάζουν το γνωστικό πεδίο των Προγραμμάτων Σπουδών με την ανάπτυξη βασικών ικανοτήτων των μαθητριών και των μαθητών με σκοπό τη διάπλάσή τους σε ελεύθερους και υπεύθυνους πολίτες.

Σκοπός των «Εργαστηρίων δεξιοτήτων» είναι η ενίσχυση της καλλιέργειας ήπιων δεξιοτήτων, δεξιοτήτων ζωής και δεξιοτήτων τεχνολογίας και επιστήμης στις μαθήτριες και στους μαθητές. Στους επιμέρους στόχους των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων είναι η μάθηση μέσω ομαδοσυνεργατικής, δημιουργικής και κριτικά αναστοχαζόμενης διδακτικής μεθοδολογίας, η ενίσχυση των δεξιοτήτων ζωής, διαμεσολάβησης και υπευθυνότητας, η ενίσχυση των δεξιοτήτων ψηφιακής μάθησης, τεχνολογίας και προγραμματιστικής σκέψης.

Οι θεματικοί άξονες που θα υλοποιηθούν στο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου είναι:

ΖΩ ΚΑΛΥΤΕΡΑ – ΕΥ ΖΗΝ ΥΓΕΙΑ: Ψυχική και συναισθηματική Υγεία και Πρόληψη - «Γνωρίζω την τροφή μου».

ΦΡΟΝΤΙΖΩ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ: Κλιματική Αλλαγή, Φυσικές Καταστροφές, Πολιτική Προστασία - «Προστάτεψε το δάσος είναι πηγή ζωής».

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΑΙ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΩ: Συμπερίληψη, Αλληλοσεβασμός και Διαφορετικότητα - «Αλληλοσεβασμός και διαφορετικότητα στο νηπιαγωγείο».

ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ: Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία /STEM- «Μικροί μετεωρολόγοι».

Εισαγωγή της Αγγλικής γλώσσας

Από το σχολικό έτος 2021-2022 εισάγεται στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα των Νηπιαγωγείων της χώρας η Αγγλική γλώσσα μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες, βιωματικού χαρακτήρα.

Η εισαγωγή της Αγγλικής γίνεται με τη διάθεση εκπαιδευτικών ΠΕ06 για δύο διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε κάθε τμήμα του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος των Νηπιαγωγείων, σε πλαίσιο συνεργασίας με την νηπιαγωγό του τμήματος. Η νηπιαγωγός κατά τις ώρες αυτές παραμένει στην τάξη λαμβάνοντας ενεργό μέρος στη μαθησιακή διαδικασία, με βάση τις ανάγκες και την οργάνωση των δραστηριοτήτων, όπως συναποφασίζονται από τις δύο εκπαιδευτικούς (ΠΕ06 και ΠΕ60). Η εκπαιδευτικός ΠΕ06 αναλαμβάνει τη διδασκαλία της αγγλικής γλώσσας για δύο διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε κάθε πρωινό τμήμα. Μέχρι τη στιγμή που έχει συνταχθεί το παρόν έγγραφο δεν έχει σταλεί στην σχολική μας μονάδα εκπαιδευτικός Αγγλικής γλώσσας.

Άρθρο 3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

1. Εγγραφές- Μετεγγραφές- Φοίτηση

Στο νηπιαγωγείο εγγράφονται δύο (2) ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε (5) ετών,. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών. Από το σχολικό έτος 2020-2021 οι εγγραφές των μαθητών/-τριών αρχικά γίνονται ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης: <https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>

Οι μετεγγραφές των μαθητών/ -τριών από και προς το σχολείο μας γίνονται ύστερα από αίτηση των γονέων/ κηδεμόνων και εφόσον συντρέχουν συγκεκριμένοι λόγοι σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, μέχρι την 30η Απριλίου του εκάστοτε σχολικού έτους.

Σύμφωνα με το **Π.Δ. 79/2017** η σχολική χρονιά για τους μαθητές αρχίζει στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οποιαδήποτε αλλαγή συμμορφώνεται με την κείμενη νομοθεσία του ΥΠΑΙΘΑ.

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊσταμένη που τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ (myschool).

Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Κατά την ημέρα απουσίας του μαθητή/ της μαθήτριας οι γονείς ενημερώνουν τηλεφωνικά και έγκαιρα την Προϊσταμένη του σχολείου για την απουσία.

Σύμφωνα με τον υπ. Αριθμ. **N. 4610 (ΦΕΚ 70/τ. Α΄/7-5-19)** ο οποίος προσθέτει την **παράγραφο 5 στο άρθρο 13 του Π.Δ. 79/2017**: «Αν οι απουσίες του μαθητή υπερβαίνουν τις εκατό (100) ανά διδακτικό έτος, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συμβούλου Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής/τρια επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο Νηπιαγωγείο. Σε κάθε περίπτωση δεν εγγράφεται ούτε δύναται να επαναφοιτήσει στο νηπιαγωγείο μαθητής/τρια, που την 31^η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής ή επαναφοίτησης έχει συμπληρώσει την ηλικία των επτά (7) ετών».

II. Διακοπές, Αργίες και Εορταστικές Εκδηλώσεις

1. Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους:

- α) τα Σάββατα και τις Κυριακές,
- β) την 28η Οκτωβρίου (εθνική εορτή),
- γ) από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων),
- δ) την Καθαρά Δευτέρα,
- ε) την 25η Μαρτίου (εθνική εορτή),
- στ) από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),
- η) την 1η Μαΐου,
- θ) την εορτή του Αγίου Πνεύματος,
- ι) από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές) και
ια) την ημέρα της εορτής του Πολιούχου της έδρας του σχολείου (18 Ιανουαρίου, Αγίου Αθανασίου και 2 Μαΐου, Ανακομιδή των Λειψάνων του Αγίου Αθανασίου)

2. Εορταστικές εκδηλώσεις στα νηπιαγωγεία πραγματοποιούνται:

- α) στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή. Κατά την πραγματοποίηση της συγκεκριμένης γιορτής δεν παρίστανται γονείς/κηδεμόνες καθώς πραγματοποιείται σε χρονική περίοδο σχολικής προσαρμογής.
- β) στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου. Σε περίπτωση που η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή, γ) στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή. Κατά την πραγματοποίηση της συγκεκριμένης γιορτής δεν παρίστανται γονείς/κηδεμόνες καθώς πραγματοποιείται σε χρονική περίοδο σχολικής προσαρμογής.
- δ) Την 30^η Ιανουαρίου (εορτή των Τριών Ιεραρχών). Σε περίπτωση που η 30^η Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή οι εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή. Ειδικά, την ημέρα αυτή τηρείται κατά τα λοιπά το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων.

3. Επ' ευκαιρία των εορτών δύναται να πραγματοποιείται εκκλησιασμός κατά την κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων και εφόσον οι συνθήκες το επιτρέπουν.

4. Το Νηπιαγωγείο μας λαμβάνει μέρος στις παρελάσεις και στο γενικό εορτασμό των εθνικών και τοπικών εορτών, σύμφωνα με το πρόγραμμα της οικείας Δημοτικής Κοινότητας. Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί- συνοδοί των μαθητών για τις ανωτέρω εκδηλώσεις ορίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Κατά την ημέρα εορτασμών οι μαθητές/ μαθήτριες έρχονται στο σχολείο σε καθορισμένη ώρα ώστε συνοδεία Εκπαιδευτικού να επισκεφθούν τον Ιερό Ναό όπου τελείται δοξολογία και μετά το πέρας αυτής, προχωρούν σε κατάθεση στεφάνου και συμμετέχουν στην παρέλαση μαζί με το συστεγαζόμενο Δημοτικό Σχολείο.

Σε περίπτωση δε κακοκαιρίας, τους μαθητές/ μαθήτριες συνοδεύουν στον Ιερό Ναό οι γονείς/ κηδεμόνες. Όσοι μαθητές δεν επιθυμούν να συμμετάσχουν προσέρχονται- με ευθύνη των γονέων/ κηδεμόνων- μετά τον εκκλησιασμό.

Μετά το πέρας και της παρέλασης οι γονείς παραλαμβάνουν τα παιδιά σε προκαθορισμένο σημείο από την εκπαιδευτική της τάξης.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων με απόφασή του καθορίζει τη χρονική διάρκεια (εντός διδακτικού ωραρίου) και το περιεχόμενο του εορτασμού εθνικών επετείων, θρησκευτικών εορτών και άλλων παιδαγωγικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων καθώς και τη συμμετοχή/ παρακολούθηση από πλευράς γονέων/ κηδεμόνων σε αυτές.

Οι εορτασμοί που γίνονται παρουσία γονέων είναι η Χριστουγεννιάτικη Γιορτή ο εορτασμός της 25ης Μαρτίου 1821 και η Καλοκαιρινή γιορτή.

III. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου.

Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητας του Νηπιαγωγείου.

Στην αίθουσα γίνεται η πρωινή ολομέλεια της τάξης, οι ρουτίνες αλλά και οργανώνεται το πρόγραμμα της ημέρας βάση του προγραμματισμού.

Στην ίδια αίθουσα υπάρχουν τα τραπέζια εργασίας, οι γωνίες της τάξης όπου γίνονται οργανωμένες αλλά και ελεύθερες δραστηριότητες στη διάρκεια της ημέρας.

Στα τραπέζια βάση του ημερήσιου προγραμματισμού παίρνουν το δεκατιανό τους, όπου μετά την ολοκλήρωσή του όλοι μαζί, αναλαμβάνοντας τις υπευθυνότητές τους ως μέλη ομάδων συνεργασίας και αλληλοβοήθειας ετοιμάζονται για το διάλειμμα της ημέρας.

Ο προαύλιος χώρος του συγκροτήματος είναι πολύ μεγάλος με πλήθος δέντρων ένα μέρος πλακόστρωτης αυλής, αλλά και ένα κομμάτι με γκαζόν και πετραδάκια ,επομένως, υπάρχει αρκετός χώρος για παιχνίδι, ελεύθερο και οργανωμένο αλλά και άπειρες δυνατότητες επαφής με τη φύση.

Η έξοδος στην αυλή γίνεται από την κεντρική πόρτα της τάξης και έχει άμεση πρόσβαση στην αυλή.

Η τάξη περιστοιχίζεται από αύλειο χώρο οπότε μπορούμε κάλλιστα να οργανώσουμε δραστηριότητες σχεδόν σε όλο το χώρο. Το σχολείο μας συστεγάζεται με το Δημοτικό, υπάρχει όμως διαχωρισμός στον προαύλειο χώρο.

Κατα το σχολικό έτος 2023-2024 και εφόσον δεν υπάρχουν έχουν αρθεί τα πρωτόκολλα προστασίας και αποφυγής διασποράς του Covid -19 δεν θα γίνεται καθαρισμός της τάξης την ώρα του διαλλείματος, όταν οι μαθητές βρίσκονται στον αύλειο χώρο, όπως ίσχυε τα δύο προηγούμενα σχολικά έτη.

IV. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας το διάλειμμα γίνεται μέσα στην τάξη.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου χωρίς ενημέρωση/ επίβλεψη από πλευράς της εκπαιδευτικού.

V. Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τις εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συν-εργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλοεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Καθώς οι μαθητές της συγκεκριμένης ηλικιακής ομάδας βρίσκονται στη διαδικασία εκμάθησης και εξάσκησης του ελέγχου του σώματός τους (π.χ. ενούρηση) δίνεται ιδιαίτερη σημασία αλλά και χρόνος ώστε να γίνουν οι σχετικές ρουτίνες της τάξης απόλυτα κατανοητές και εφαρμόσιμες από όλα τα παιδιά.

Στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς υλοποιούνται δραστηριότητες που βοηθούν τα παιδιά να αποκτήσουν αυτονομία στη χρήση της τουαλέτας, υπενθυμίζεται τακτικά η αναγκαιότητα επίσκεψης στην τουαλέτα κλπ.

Για λόγους ιδιωτικότητας αλλά και προστασίας μαθητών και εκπαιδευτικού προσωπικού σε περίπτωση ατυχήματος δεν αλλάζει το παιδί η εκπαιδευτικός αλλά το καθοδηγεί υποστηρικτικά. Σε κάθε περίπτωση το παιδί αλλάζει μόνο του στην τουαλέτα με ρούχα, που έχει το σχολείο προμηθευτεί από τους γονείς κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς.

Σκοπός και στόχος του σχολείου είναι η προσωπική ενδυνάμωση των παιδιών και κυρίως της ενίσχυσης της αυτοπεποίθησης και αυτοδιαχείρισης των παιδιών που είναι καίριας σημασίας στο συγκεκριμένο ηλικιακό στάδιο.

Περιπτώσεις εφαρμογής ΕΞΑΕ

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα και ιδιαίτερα για το σχολικό έτος 2023-2024 οι σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας, σε περιπτώσεις έντονων καιρικών φαινομένων, όπως έντονη χιονόπτωση, πλημμυρικά φαινόμενα και άλλα έντονα καιρικά φαινόμενα που καθιστούν τη μετάβαση των μαθητών/τριών στη σχολική μονάδα επικίνδυνη, υποχρεούνται να παρέχουν σύγχρονη και ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση σε

μαθητές που δεν δύνανται να παρακολουθήσουν με φυσική παρουσία την εκπαιδευτική διαδικασία πάντοτε μετά από εντολή της εκάστοτε διεύθυνσης εκπαίδευσης.

Σύμφωνα με εισήγηση του ΙΕΠ, η διάρκεια του εξ αποστάσεως μαθήματος συνιστάται να είναι από 30 έως και 45 λεπτά, ενώ ο αριθμός μαθητών δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το μέγιστο αριθμό φυσικού τμήματος που προβλέπεται στις κείμενες διατάξεις.

Η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση παρέχεται:

στους μαθητές/τριες της σχολικής μονάδας όταν λειτουργεί κανονικά, ήτοι δεν τελεί σε καθεστώς προσωρινής αναστολής ή απαγόρευσης λειτουργίας, οι οποίοι δεν δύνανται να παρακολουθήσουν με φυσική παρουσία την εκπαιδευτική διαδικασία.

Οδηγίες υλοποίησης της ΕΞΑΕ δίνονται στους γονείς με κάθε πρόσφορο μέσο πριν την έναρξή της.

VI. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Προϊσταμένη

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει με κάθε πρόσφορο μέσο, τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- **Η προσδοκία του σχολείου μας είναι να γίνουμε η αλλαγή που περιμένουμε.** Για το λόγο αυτό δίνουμε ιδιαίτερη έμφαση στην εξωστρέφεια του σχολικού γίνεσθαι με τη συνδρομή όλων των εμπλεκόμενων μαθητών, εκπαιδευτικών, διοικητικού προσωπικού, γονέων/ κηδεμόνων και ευρύτερου κοινωνικού περιβάλλοντος.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.

- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με αρμόδιους φορείς προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους όταν υπάρχει το ανάλογο εκπαιδευτικό προσωπικό και η ανάλογη συνθήκη/ ανάγκη κάθε χρονιάς.
- Συνεργάζονται με την Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Κατά τη διάρκεια της φοίτησης στο παιδαγωγικό πρόγραμμα του σχολείου εκπαιδεύονται να αναπτύξουν δεξιότητες ώστε να:

- Επιδεικνύουν τον οφειλόμενο σεβασμό σε συμμαθητές, εκπαιδευτικούς, σχολική περιουσία (παιχνίδια, έπιπλα, εγκαταστάσεις κ.λπ.), και σχολική κοινότητα εν γένει ανεξαρτήτως εθνικού, θρησκευτικού, φυλετικού, σωματικού ή άλλου κοινωνικού προσδιορισμού.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Συνιστάται να αποφεύγεται η πρακτική να φέρνουν τα παιδιά πολύτιμα ή επικίνδυνα πράγματα από το σπίτι (κοσμήματα ή αιχμηρά αντικείμενα) ή πράγματα πολύτιμα και σημαντικά για τα ίδια (παιχνίδια) καθώς μπορούν να συμβούν ατυχήματα και τυχόν παρεξηγήσεις που θα τα επιβαρύνουν συναισθηματικά.
- Εναλλακτικά μπορούν μετά από συνεννόηση και προγραμματισμό να ορίσουν ημέρα όπου όλοι μπορούν να φέρουν κάτι προσωπικό για να το παρουσιάσουν (π.χ. βιβλίο, λούτρινο) για τα οποία θα έχουν ορίσει και τους κανόνες καλής συμπεριφοράς και διαχείρισης.
- Απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
 2. Απευθύνονται στην υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
 3. Απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΕΝ ΓΙΝΕΤΑΙ ΑΠΟΔΕΚΤΗ ΚΑΜΙΑΣ ΜΟΡΦΗΣ ΒΙΑ (σωματική, λεκτική, ψυχολογική).

Το σύνθημα του σχολείου μας είναι «**ΟΛΟΙ ΜΑΖΙ ΕΙΜΑΣΤΕ ΠΑΝΤΑ ΠΙΟ ΔΥΝΑΤΟΙ**».

- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών (μπαταριών, χαρτιού, καπακιών κ.λπ.), δεντροφυτεύσεων και καλλωπισμού του εξωτερικού αλλά και εσωτερικού σχολικού χώρου.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τις συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Το σχολείο μας σε καμία περίπτωση δεν ενισχύει τιμωρίες, ποινές κλπ. Πάντα προτεραιότητα είναι πρωτίστως η ασφάλεια των παιδιών, η αρμονική συμβίωση μεταξύ τους μέσα από οριοθετημένους και σαφείς καθορισμένους κοινωνικά αποδεκτούς κανόνες αλλά κυρίως η ευχάριστη εκπαίδευσή τους.

Για το λόγο αυτό πάντα γίνεται διεξοδική συζήτηση περιστατικών αποκλίνουσας συμπεριφοράς, από κοινού οριοθέτηση αυτών και φυσικά ενημέρωση γονέα/ κηδεμόνα για περαιτέρω συνεργασία επίλυσης τέτοιων θεμάτων.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία.

- Το νηπιαγωγείο λαμβάνει υπόψη του τη βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.

- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο με την εκπαιδευτικό/ προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.

- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

Δικαιώματα γονέων μαθητών/τριών που βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι

Για τα δικαιώματα γονέων μαθητών/τριών οι οποίοι βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας/η μία από αυτούς δεν ασκεί την επιμέλειά τους. Επίσης ισχύουν τα οριζόμενα στο **άρθρο 1519 του Αστικού Κώδικα** «Σημαντικά ζητήματα επιμέλειας τέκνου».

Πρώιμη εκπαιδευτική και υποστηρικτική παρέμβαση σε μαθητές Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Σε όλες τις σχολικές μονάδες της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, στους/στις μαθητές/τριες με εκπαιδευτικές, ψυχοκοινωνικές ή άλλου είδους ανάγκες, καθώς και στις οικογένειές τους παρέχονται προγράμματα πρώιμης εκπαιδευτικής και υποστηρικτικής παρέμβασης. Ειδικότερα για τους/τις μαθητές/τριες, που πρόκειται να φοιτήσουν στο νηπιαγωγείο και από σχετική ιατρική γνωμάτευση προκύπτει η ανάγκη λήψης μέτρων πρώιμης εκπαιδευτικής και υποστηρικτικής παρέμβασης, οι γονείς/κηδεμόνες τους δύνανται να υποβάλουν αίτηση στο αρμόδιο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. για τη διερεύνηση και αξιολόγηση των εκπαιδευτικών και ψυχοκοινωνικών αναγκών των μαθητών/-τριών, από τον Σεπτέμβριο προ του έτους της πρώτης εγγραφής τους στο νηπιαγωγείο, προκειμένου να ληφθούν εγκαίρως εξατομικευμένα μέτρα υποστήριξης αυτών και των οικογενειών τους με την έναρξη της φοίτησής των μαθητών/τριών στην οικεία σχολική μονάδα σύμφωνα με το **άρθρο 229 του ν. 4823/2021 (Α'136)**.

- Είναι ιδιαίτερα σημαντικό για την διεκπεραίωση όλων των εκπαιδευτικών και διοικητικών εργασιών από πλευράς προϊσταμένης- καθώς πρόκειται για μονοθέσιο νηπιαγωγείο- να υπάρχει άμεση ανταπόκριση διεκπεραίωσης, από πλευράς γονέων, τυχόν εκκρεμοτήτων.

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η έκταση του φαινομένου του σχολικού εκφοβισμού σε συνδυασμό με την κρισιμότητα των συνεπειών του, καθιστούν επιτακτική ανάγκη άμεσης αντιμετώπισης.

Στη περίπτωση του εκφοβισμού **η παρέμβαση και η πρόληψη** είναι αλληλένδετες. Έτσι η πολιτική για την απαλοιφή του φαινομένου πρέπει να στοχεύει τόσο στη πρόληψη όσο και στη διαχείριση της εκφοβιστικής συμπεριφοράς.

Η υιοθέτηση πολιτικής κατά της εκφοβιστικής συμπεριφοράς είναι μέρος της πολιτικής του σχολείου. Περιλαμβάνει μια σαφή και σταθερή δήλωση όσον αφορά τη **στάση του σχολείου** όπως ορισμός της εκφοβιστικής συμπεριφοράς καθώς και των διαφόρων μορφών που εκδηλώνεται, **υιοθέτηση προληπτικών στρατηγικών** όπως είναι η διαμόρφωση κανόνων συμπεριφοράς, η επίβλεψη χώρων και η εφαρμογή προληπτικών προγραμμάτων.

Για την πρόληψη του εκφοβισμού και της βίας στο σχολείο οι εκπαιδευτικοί:

- **συζητούν** με τους μαθητές
 - ✓ για τα δικαιώματά τους,
 - ✓ τους κανόνες συμπεριφοράς και
 - ✓ τους τρόπους αντιμετώπισης του εκφοβισμού και της βίας στο σχολείο
- **παρέχουν** από νωρίς στους μαθητές κατάλληλους τρόπους έκφρασης της επιθετικότητας τους όπως τα αθλήματα και οι τέχνες, **ενισχύουν** τη φιλία μεταξύ των μαθητών και **αναδεικνύουν** την αλληλεγγύη της παρέας των φίλων ως το καταλληλότερο μέσο για την αντιμετώπιση περιστατικών εκφοβισμού και βίας στο σχολείο.
- Επιπλέον, **ευαισθητοποιούν τους γονείς** για οποιοδήποτε πρόβλημα,
- **αντιμετωπίζουν τις αιτίες** απομόνωσης και περιθωριοποίησης μαθητών, δείχνουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον για την **ένταξη** στη σχολική ομάδα ανεξαιρέτως όλων των μαθητών και **ασκούν ουσιαστική εποπτεία** των χώρων του σχολείου στους οποίους πιθανολογείται εκδήλωση εκφοβισμού και βίας μεταξύ των μαθητών.

Η Προϊσταμένη και οι εκπαιδευτικοί του Νηπιαγωγείου έχουν καθοριστικό ρόλο στη σχολική κοινότητα και διαπαιδαγωγούν με το παράδειγμα και την καθημερινή τους παρουσία. Η ανάπτυξη θετικού κλίματος, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η συνεργασία με την οικογένεια αποτελούν σημαντικούς παράγοντες της διαδικασίας πρόληψης και αντιμετώπισης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.

Για την πρόληψη του **εκφοβισμού και της βίας στο σχολείο:**

Οι εκπαιδευτικοί:

- Εφαρμόζουν κατάλληλες πρακτικές για την πρόληψη και την αντιμετώπιση αρνητικών συμπεριφορών μεταξύ των μαθητών.
- Συζητούν με τους/τις μαθητές/τριες για τα δικαιώματά τους, τους κανόνες συμπεριφοράς, στο σχολείο και τους τρόπους αντιμετώπισης του εκφοβισμού και της βίας στο σχολείο.
- Παρέχουν στους/στις μαθητές/τριες κατάλληλους τρόπους έκφρασης της επιθετικότητας (όπως τα αθλήματα, οι τέχνες κτλ.) και ανάλογες ευκαιρίες για επιτεύγματα και καταξίωση.
- Ενισχύουν τη φιλία μεταξύ των μαθητών και αναδεικνύουν την αλληλεγγύη της παρέας των φίλων ως το πλέον κατάλληλο μέσο για την αντιμετώπιση περιστατικών εκφοβισμού και βίας στο σχολείο.
- Ευαισθητοποιούν τους γονείς για το πρόβλημα, στις ατομικές και στις ομαδικές συνεργασίες.

- Αντιμετωπίζουν τις αιτίες απομόνωσης και περιθωριοποίησης μαθητών.
- Δείχνουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον για την ένταξη στη σχολική ομάδα των νεοφερμένων μαθητών ή των μαθητών με ειδικά προβλήματα και ανάγκες.
- Ασκούν ουσιαστική εποπτεία των χώρων του σχολείου στους οποίους πιθανολογείται εκδήλωση εκφοβισμού και βίας μεταξύ των μαθητών.
- Καλλιεργούν δεξιότητες στους/στις μαθητές/τριες για ειρηνική διευθέτηση συγκρουσιακών καταστάσεων.

Οι μαθητές:

- Εκφράζουν τις επιθυμίες τους και τα θέλω τους με τρόπο ειρηνικό και μέσα από τον διάλογο. Ακούνε πριν μιλήσουν. Περιμένουν και δε διακόπτουν τον συνομιλητή τους. Σέβονται τις απόψεις των άλλων, ακόμα και αν δεν συμφωνούν με αυτές τις απόψεις.
- Εκφράζουν λεκτικά τα συναισθήματά τους και επιλέγουν σωστές μορφές συμπεριφοράς.
- Στη σχολική τάξη, εργάζονται όλοι σαν μια ομάδα. Τηρούν τους κανόνες συμπεριφοράς, στηρίζουν και φροντίζουν ο ένας τον άλλον. Όλοι έχουν δικαίωμα έκφρασης των απόψεών τους και κανενός οι απόψεις δεν είναι κατώτερες από τις απόψεις κάποιου άλλου συμμαθητή.
- Αν παρατηρήσουν φαινόμενα βίας στους ίδιους ή τους/τις συμμαθητές/τριες τους, μιλάνε σε κάποιον δάσκαλο ή δασκάλα.

VII. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τις εκπαιδευτικούς και την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Αν η συμπεριφορά του/της μαθητή/-τριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

VIII. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο

Το Νηπιαγωγείο Παύλου εξ αρχής και με βάση τον εκάστοτε ετήσιο προγραμματισμό του θέτει ως στόχο για λόγους εκπαίδευσης, παιδαγωγικής εξέλιξης αλλά και κοινωνικής ευαισθητοποίησης, να συμμετέχει σε εκπαιδευτικά προγράμματα. Το σχολικό έτος 2023-2024 το σχολείο, έπειτα από συνεννόηση του Συλλόγου διδασκόντων έχει καταθέσει αίτηση δανεισμού της μουσειο-βαλίτσας τους Παιδικού Μουσείου και έχει προγραμματίσει διαδικτυακή ενημέρωση και ξενάγηση με την εταιρία Mom, που ενημερώνει για την προστασία και τη μελέτη της μεσογειακής φώκιας. Θα ακολουθήσουν στο μέλλον και άλλες δράσεις σε συνεργασίας, με όμορα νηπιαγωγεία, αλλά και με το Δημοτικό με το οποίο συστεγάζεται το Νηπιαγωγείο.

IX. Σχολικές Δράσεις

Όλες οι σχολικές δράσεις που λαβαίνουν χώρα την φετινή σχολική χρονιά είναι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις ώστε να συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν το πρόγραμμα σπουδών και πραγματοποιούνται πάντα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στις σχολικές δράσεις αποτελεί μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας και προϋποθέτει την έγγραφη συναίνεση συμμετοχής από τους γονείς/ κηδεμόνες.

Σε εκδηλώσεις δε που αφορούν εκτός σχολικού χώρου δύναται, μετά από συνεννόηση με τον Σύλλογο διδασκόντων, να συνοδεύουν γονείς ενώ τηρείται το ημερήσιο διδακτικό ωράριο και οι γονείς παραλαμβάνουν τους μαθητές/ τις μαθήτριες από το χώρο του νηπιαγωγείου.

Μαθητές/ μαθήτριες όπου δεν συμμετέχουν σε δραστηριότητες όπου απαιτείται μετακίνηση δεν προσέρχονται στο σχολείο την ημέρα εκείνη.

Οι επισκέψεις ατόμων που αφορούν και συμμετέχουν στο πλαίσιο δράσεων γίνεται κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Συλλόγου Διδασκόντων (ή Πράξη Προϊσταμένης) και ενημέρωσης της Συμβούλου Εκπαίδευσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του **Ν. 4823/2021**.

Χ. Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Φαρμακευτική Αγωγή

Η εκπαιδευτικός δεν υποχρεούται αλλά και απαγορεύεται να χορηγεί φάρμακα στους/ στις μαθητές/ μαθήτριες. Δεν αποκλείεται όμως η υποχρέωσή της να παράσχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες όταν αυτό κριθεί αναγκαίο. Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη για φαρμακευτική αγωγή οι γονείς μπορούν να αιτηθούν αδείας από την Προϊσταμένη ώστε να εισέλθουν στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο που θα υποδείξουν ώστε να χορηγήσουν αυτή.

Προετοιμασία γεύματος-Δεκατιανό

Το γεύμα/Δεκατιανό των μαθητών/μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η νηπιαγωγός βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές και τις μαθήτριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης.

Κατά τη σχολική χρονιά 2023-2024 το σχολείο μας έχει δηλώσει και πάλι συμμετοχή στο Πρόγραμμα Υγιεινής Διατροφής του Ινστιτούτου PROLEPSIS. Το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΙΤΙΣΗΣ & ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ – ΔΙΑΤΡΟΦΗ υλοποιείται από το Ινστιτούτο Prolepsis στο σχολείο μας, και απευθύνεται σε μαθητές δημοσίων σχολείων που βρίσκονται σε κοινωνικοοικονομικά ευπαθείς περιοχές όλης της χώρας, οι οποίες πλήττονται περισσότερο από την οικονομική κρίση.

Το Πρόγραμμα ΔΙΑΤΡΟΦΗ έχει διττό στόχο:

α) παρέχει σε όλους τους μαθητές του σχολείου μας καθημερινά ένα δωρεάν, υγιεινό γεύμα, και

β) να προωθεί την υγιεινή διατροφή τόσο των μαθητών όσο και των οικογενειών τους, με εκπαιδευτικές και ενημερωτικές δράσεις.

Προσωπικά Δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα του συνόλου της εκπαιδευτικής κοινότητας. Σύμφωνα και με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR) επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση επιτρέπεται κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων από τους γονείς αποκλειστικά για προσωπική αναμνηστική χρήση και μόνο όταν συμμετέχουν τα δικά τους παιδιά. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η δημοσιοποίηση αυτών στο διαδίκτυο οποτεδήποτε ή η εκτύπωση και η ελεύθερη διαμοίραση.

Ασθένεια ή τραυματισμός

Σε περίπτωση που μαθητής/ μαθήτρια εκφράσει ή παρουσιάσει οποιαδήποτε αδιαθεσία η εκπαιδευτικός ειδοποιεί τηλεφωνικά τον γονέα/ κηδεμόνα ο οποίος πρέπει να μεριμνήσει για την άμεση παραλαβή και αποχώρησή του/ της από το σχολείο. Σε περίπτωση τραυματισμού προσφέρονται οι πρώτες βοήθειες και ειδοποιείται ο γονέας αν κριθεί ότι πρέπει να εξεταστεί περαιτέρω. Σε περίπτωση που δεν απαντά ο γονέας ή το περιστατικό κριθεί επείγον ειδοποιείται το ΕΚΑΒ και μεταφέρεται στο νοσοκομείο με τη συνοδεία της εκπαιδευτικού.

Κεράσματα σε περιπτώσεις γενεθλίων ή εορτών

Δεν συνιστάται να δίνονται κεράσματα σε μαθητές/ μαθήτριες καθώς ενέχει ο κίνδυνος αλλεργικού ή άλλου επεισοδίου που θα μπορούσε να βάλει σε κίνδυνο κάποιο παιδί. Αν παρόλα αυτά κάποιο παιδί θέλει να φέρει κάτι αυτό περιορίζεται σε κάτι μικρό συσκευασμένο όπου μοιράζεται μετά τη λήξη του διδακτικού ωραρίου και καταναλώνεται με ευθύνη των γονέων. Σε ότι αφορά στο σχολείο είθισται να δημιουργούνται ζωγραφιές-δωράκια για τα παιδιά που γιορτάζουν με ιδιαίτερη χαρά και συμμετοχή όλων των μαθητών/ μαθητριών.

Άρθρο 4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η επικοινωνιακή συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και την εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στην εκπαιδευτικό της τάξης.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τις εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

- ❖ Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου (απογευματινή ώρα ώστε να υπάρχει η μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχή γονέων/ κηδεμόνων).
- ❖ Κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα και ώρα 12:00 – 13:00 μ.μ. για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- ❖ Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- ❖ Κατά την ενημέρωση προόδου με το πέρας κάθε τριμήνου, όπου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα το σχολείο για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ..

Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα του Νηπιαγωγείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Προϊστάμενη και τον Σύλλογο Διδασκόντων αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Ορχομενού.

Για την καλύτερη συνεργασία προτείνεται:

- ❖ Να ενημερώνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα από την Προϊσταμένη του σχολείου
- ❖ Να αναλαμβάνουν δράσεις που υπηρετούν τον εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό ρόλο του σχολείου
- ❖ Να διατηρούν διακριτό ρόλο στην εκπαιδευτική λειτουργία της σχολικής μονάδας
- ❖ Να αναλαμβάνουν δράσεις ενημερωτικές και επιμορφωτικές συναντήσεις του Συλλόγου γονέων καλώντας ειδικούς
- ❖ Να συνεργάζονται αδιακρίτως με όλους τους γονείς της σχολικής μονάδας και να θεωρούν όλους τους γονείς ισότιμα μέλη της σχολικής κοινότητας
- ❖ Να μεριμνούν για την προμήθεια υλικών για την υλοποίηση προγραμμάτων ενισχυτικά με την Σχολική επιτροπή.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Το άρθρο 51 του ν. 1566/1985 (Α'167) αντικαθίσταται από το άρθρο 107 του ν.4823/2021(Α'136) και για τις σχολικές μονάδες της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ισχύουν οι παρ. 1, 3. Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν: η Προϊσταμένη, ο Σύλλογος Διδασκόντων, 1 εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και 2 εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

V. Η σημασία της συνέργειας όλων

Το Νηπιαγωγείο Παύλου είναι ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο και έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Προστασία από σεισμούς και φυσικές καταστροφές

Στο πρώτο δεκαήμερο της έναρξης του σχολικού έτους, ο Σύλλογος διδασκόντων:

α) επικαιροποιεί το «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στη σχολική μονάδα» που βρίσκεται στη σχετική σελίδα Ο.Α.Σ.Π. και προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται πριν από τον σεισμό καθώς και στον προγραμματισμό και υλοποίηση των απαραίτητων ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

β) επικαιροποιεί τον «Εσωτερικό Κανονισμό Σχολικής Μονάδας (ΔΑΙ) και Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών», λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες προστασίας για όλες τις μορφές φυσικών καταστροφών, ενημερώνουν τους/τις μαθητές/τριες και τους γονείς/κηδεμόνες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων.

Συγκεκριμένα, το Νηπιαγωγείο έχει φροντίσει για τη μέγιστη ασφάλεια και προστασία των νηπίων κατά τη στιγμή του συμβάντος (σεισμού/ πυρκαγιάς κ.λπ.), την ασφαλή εκκένωση του διδακτηρίου προς το χώρο καταφυγής και την προστασία των παιδιών μέχρι την παραλαβή τους από τους γονείς/κηδεμόνες.

Οι ενέργειες αυτές συμπεριλαμβάνονται στο καταρτισθέν Σχέδιο Αντιμετώπισης Κρίσεων το οποίο περιλαμβάνει με λεπτομέρειες όλες τις ενδεικνυόμενες ενέργειες για τη διαδικασία διαφυγής από το εσωτερικό του σχολικού κτιρίου μέχρι την έξοδο από αυτό, καθώς και την προσέγγιση και παραμονή στον ασφαλή χώρο καταφυγής.

Η εκπαίδευση επί των προβλεπόμενων διαδικασιών και η επιτυχής υλοποίησή τους αποτελεί βασική προτεραιότητα όλων

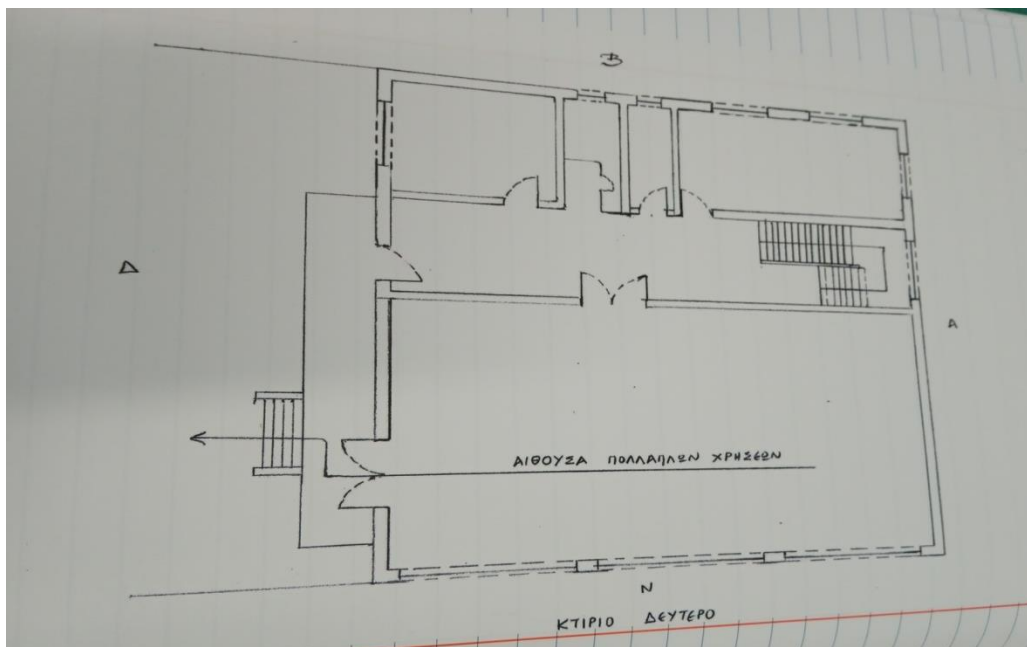
Η εξοικείωση των εκπαιδευτικών και των μαθητών του Νηπ/γείου με τις διαδικασίες και τις ενέργειες πρόληψης και αντιμετώπισης εξασφαλίζεται από τις προγραμματισμένες δραστηριότητες με τη διεξαγωγή ασκήσεων ετοιμότητας.

Για την αποτελεσματικότερη και ασφαλέστερη διαχείριση οποιασδήποτε ενδεχόμενης κατάστασης είναι απαραίτητη η συντονισμένη δράση και από πλευράς γονέων/ κηδεμόνων ως εξής:

- ❖ Προσεγγίστε στο σχολικό χώρο κατά το δυνατόν χωρίς αυτοκίνητο ή, σταθμεύστε όσο πιο μακριά από το Νηπ/γείο γίνεται και σε καμιά περίπτωση πλησίον εισόδου διαφυγής και της κεντρικής εισόδου και προσεγγίστε με τα πόδια, ώστε να εξασφαλίζεται η ακώλυτη διέλευση των οχημάτων (ασθενοφόρα, πυροσβεστικά οχήματα).
- ❖ Η άφιξή σας θα γίνει από τον κεντρικό δρόμο μπροστά από την κεντρική είσοδο της αυλής του Νηπιαγωγείου.
- ❖ Εισερχόμενοι στον σχολικό χώρο, κατευθυνθείτε αμέσως στο σημείο του χώρου καταφυγής όπου είναι συγκεντρωμένα τα παιδιά, τα οποία θα παραλάβετε μόνο αφού ενημερώσετε την Προϊσταμένη του Ν/γείου και αφού βεβαιωθείτε πως αυτή σημείωσε στη σχετική κατάσταση την αποχώρησή του.
- ❖ Αν παραλαμβάνετε παιδί άλλης οικογένειας, ακολουθήστε την ίδια διαδικασία παιδιού σας. όπως παραπάνω, δίνοντας στην Προϊσταμένη του Ν/γείου τα στοιχεία σας (ονοματεπώνυμο) καθώς και τηλέφωνο επικοινωνίας (κινητό & σταθερό).
- ❖ Αποχωρήστε από το σχολικό χώρο, έτσι ώστε να αποφευχθεί ο συνωστισμός και να εξασφαλιστεί η αποτελεσματικότερη επίβλεψη των νηπίων και η υλοποίηση των σχετικών ενεργειών μετριασμού των αποτελεσμάτων και των συνεπειών του συμβάντος.
- ❖ Κατά την αποχώρησή σας από το σχολικό χώρο, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, θα σας δοθούν πληροφορίες ή διευκρινήσεις για τη λειτουργία του Νηπ/γείου τις επόμενες ημέρες.
- ❖ Κανένα νήπιο δεν θα εγκαταλείψει το σχολικό χώρο μόνο του, αν δεν έρθει κάποιος να το παραλάβει. Σε περίπτωση προσωπικής αδυναμίας να παραλάβετε τα παιδιά σας, επικοινωνήστε με κάποιο άλλο μέλος της οικογένειάς σας ή με κάποιον άλλο γονέα στον οποίο θα αναθέσετε την παραλαβή του παιδιού. Τα παιδιά θα παραμείνουν ασφαλή στο χώρο καταφυγής ή σε άλλο καταλληλότερο χώρο, μέχρις ότου παραληφθούν από τους γονείς/κηδεμόνες ή άλλο ορισθέν πρόσωπο.
- ❖ Φροντίστε οι ενέργειές σας να είναι ήρεμες και μεθοδικές.
- ❖ Το πλήρες κείμενο του Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων υπάρχει στο βιβλίο πρακτικών (**πράξη 6/04-10-2023,σελ. 1 νέου βιβλίου πράξεων συλλόγου διδασκόντων**) που βρίσκεται στο αρχείο της σχολικής μονάδας.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες και Προϊσταμένη οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Ο παρών κανονισμός ισχύει από τη στιγμή της έγκρισής του.

Παύλο, 03/10/2023

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Ντίνα Βασιλική

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Η Διευθύντρια Α/θμιας Εκπαίδευσης Βοιωτίας
ΚΥΡΙΑΚΗ ΣΟΛΑΚΗ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΣΙΔΕΡΑ-ΧΟΥΛΙΑΡΑ
Ημερομηνία	Ημερομηνία

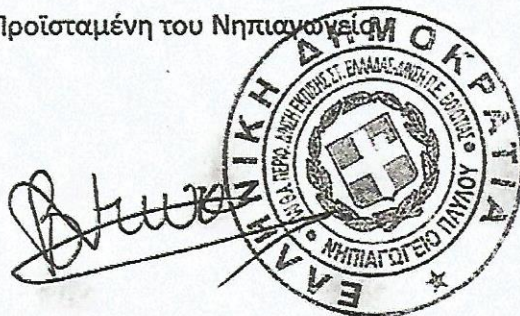
Νομοθεσία

- ΦΕΚ 491/9-2-2021, Αριθμ.13423/ΓΔ4 - “Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”.
- Προεδρικό Διάταγμα 79/1-08-2017 (ΦΕΚ Α 109) - Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων”.
- Τροποποίηση παρ.5, άρθρου 13 του ΠΔ (ΦΕΚ Α 109) με την παρ.1 ε), του άρθρου 204, του ν.4610 (ΦΕΚ Α 70/7-05-2019) - “Θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”.
- Εγκύκλιος Αρ.Πρωτ.Φ.7/95956/Δ1/01-09-2023/ΥΠΑΙΘΑ – «Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2023-2024»
- Κοινή Υπουργική Απόφαση 50025/2018 - ΦΕΚ 4217/Β/2018 - “ Μεταφορά μαθητών δημόσιων σχολείων από τις Περιφέρειες”.
- ΦΕΚ 5614/13-12-2018, τεύχος Β - “Ενιαίος Κανονισμός Λειτουργίας των Κέντρων Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) και ειδικότερα καθήκοντα και αρμοδιότητες του προσωπικού τους”.
- ΝΟΜΟΣ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜ. 4547/12-06-2018 (ΦΕΚ Α 102) - “Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης και άλλες διατάξεις”
- Υπουργική Απόφαση Δ4/662/1998 - ΦΕΚ 1331/Β/31-12-1998 -”Συγκρότηση και λειτουργία οργανώσεων γονέων των μαθητών των σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης”.

- Τροποποίηση της παρ. 3, του άρθρου 3 του ν. 1566/1985 με το άρθρο 33 του Νόμου Υπ' Αριθμ. 4521/2-03-2018 (ΦΕΚ Α 38) - "Υποχρεωτικότητα φοίτησης στο Νηπιαγωγείο".
- Αντικατάσταση της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 1566/1985 (Α' 167) με το άρθρο 34, ΝΟΜΟΣ Υπ' Αριθμ. 4704/14-7-2020 (ΦΕΚ Α 133) - "Ρύθμιση θεμάτων προσχολικής εκπαίδευσης".
- ΦΕΚ 449/03-04-2007, τεύχος Γ - "Καθορισμός των ιδιαίτερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων. α) Του εκπαιδευτικού προσωπικού, που υπηρετεί σε σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής (ΣΜΕΑ) της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ειδικά σχολεία, τμήματα ένταξης), και σε προγράμματα ειδικής αγωγής (παράλληλη στήριξη και παροχή διδασκαλίας στο σπίτι)".
- ΦΕΚ 3032/ 4-09-2017, τεύχος Β - "Καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ23 Ψυχολόγων και ΠΕ30 Κοινωνικών Λειτουργών στα σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Γενικής και Επαγγελματικής εκπαίδευσης".
- ΥΑ 88348/Δ3/ 30-05-2018 (ΦΕΚ. αρ. φύλλου 2038, τεύχος 2ο/5-06-2018) «Καθήκοντα και αρμοδιότητες των κλάδων ΠΕ25 Σχολικών Νοσηλευτών», όπως τροποποιήθηκε από την ΥΑ 123276/Δ3/30-09-2021 (ΦΕΚ 4706, τεύχος 2ο/12-10-2021).
- Απόφαση Φ.7/495/123484 /Γ1 - 4 - 10 -2010, "Φαρμακευτική αγωγή μαθητών εντός σχολικού ωραρίου"
- ΝΟΜΟΣ 4610/2019 - ΦΕΚ 70/7-5-2019, τεύχος Α. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' - ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Άρθρο 204 - "Θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης".
- ΦΕΚ 491 /9-02-2021, τεύχος Β- «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».
- ΥΑ 13646/Δ1/07-02-2023 ΦΕΚ 687/10-02-2023 ΤΕΥΧΟΣ Β' «Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση».
- ΝΟΜΟΣ 4823, ΤΕΥΧΟΣ Α' 136/03 -08- 2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις».
- ΑΠΟΦΑΣΗ ΦΕΚ Β'3311/26/07/2021 «Εισαγωγή της Αγγλικής γλώσσας στο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου».
- ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ Β'3567 «Οδηγίες για την εφαρμογή των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων για το σχολικό έτος 2021-2022.
- Υ.Α. 132328/Γ2/7-12-2006 και Υ.Α. 100553/Γ2/4-9-2012 «Χρήση ηλεκτρονικών Συσκευών»

Παύλο, 03/10/2023

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου



Ντίνα Βασιλική

Εγκρίνεται	
<p>Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)</p> <p>ΚΥΡΙΑΚΙ ΣΟΛΑΚΙ 30/10/2023 10:20</p> <p>ΚΥΡΙΑΚΗ ΣΟΛΑΚΗ</p> <p>Ημερομηνία</p>	<p>Η Διευθύντρια Α/θμιας Εκπαίδευσης Βοιωτίας</p>  <p>ΠΑΝΑΠΩΤΑ ΣΙΔΕΡΑ-ΧΟΥΛΙΑΡΑ</p> <p>Ημερομηνία</p>

Νομοθεσία

- ΦΕΚ 491/9-2-2021, Αριθμ.13423/ΓΔ4 - "Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης".
- Προεδρικό Διάταγμα 79/1-08-2017 (ΦΕΚ Α 109) - Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων".
- Τροποποίηση παρ.5, άρθρου 13 του ΠΔ (ΦΕΚ Α 109) με την παρ.1 ε), του άρθρου 204, του ν.4610 (ΦΕΚ Α 70/7-05-2019) - "Θέματα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης".