
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΠΑΡΑΛΙΑΣ

ΟΦΡΥΝΙΟΥ

Περιεχόμενα - Κεντρικοί άξονες του Εσωτερικού Κανονισμού

- Εισαγωγή
- Γενικές αρχές-στοιχεία
- Σχολικό και διδακτικό έτος
- Εγγραφές- Ωρολόγιο πρόγραμμα
- Προσέλευση- παραμονή στο σχολείο- αποχώρηση
- Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος
- Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού
- Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες
- Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας
- Ποιότητα του σχολικού χώρου
- Έκθεση αποτίμησης - ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωση
- Επίλογος

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Νηπιαγωγείο Παραλίας Οφρυνίου Παραλία Οφρυνίου Τ.Κ. 64008 Καβάλα		Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση Καβάλας	
Τηλέφωνο	2594031575	Fax	2594031575
e-mail:	mail@nip-paral- ofryn.kav.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://niparalofryn.blogspot.com/
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου, σύμφωνα με το ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021, εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου.

Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ/ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης.

Το Νηπιαγωγείο, ως φορέας κοινωνικοποίησης του παιδιού (μετά την οικογένεια), θα πρέπει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να κοινωνικοποιούνται ομαλά και πολύπλευρα.

Τη σχολική χρονιά 2021-22 στο Νηπιαγωγείο Παραλίας Οφρυνίου λειτουργούν δυο πρωινά υποχρεωτικά τμήματα και ένα προαιρετικό ολοήμερο τμήμα. Υπηρετούν σ' αυτό τρεις εκπαιδευτικοί.

- Στο 1^ο πρωινό υποχρεωτικό τμήμα διδάσκει η προϊσταμένη Κωνσταντίνου Αναστασία
- Στο 2^ο πρωινό υποχρεωτικό τμήμα διδάσκει η νηπιαγωγός Σταύρου Μαρία.
- Στο προαιρετικό ολοήμερο τμήμα διδάσκει η νηπιαγωγός Καραγιάννη Χρυσούλα.

Στο νηπιαγωγείο φέτος φοιτούν 28 μαθητές- 14 νήπια πρώτης νηπιακής ηλικίας και 14 νήπια δεύτερης νηπιακής ηλικίας.

ΣΧΟΛΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ

Σχολικό έτος είναι η περίοδος που αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους.

Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 21η Ιουνίου του επόμενου έτους.

Η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Όταν η 11η Σεπτεμβρίου ή η 15η Ιουνίου είναι αργία, τα μαθήματα αρχίζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή λήγουν την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα αντίστοιχα.

Για το φετινό σχολικό έτος η έναρξη των μαθημάτων γίνεται στις 14 Σεπτεμβρίου και επιπλέον είναι πιθανή η τροποποίηση της ημερομηνίας λήξης του διδακτικού έτους και των μαθημάτων λόγω της πανδημίας covid.

Την ημέρα λήξης των μαθημάτων χορηγούνται στους μαθητές του νηπιαγωγείου τα αναμνηστικά και ο φάκελος με τις εργασίες τους. Την ίδια ημερομηνία αποστέλλονται Πιστοποιητικά Φοίτησης των μαθητών της πρώτης νηπιακής ηλικίας για την εγγραφή τους στα Δημοτικά.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ- ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Στο νηπιαγωγείο εγγράφονται δύο (2) ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών.

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και συντάσσεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Προϊστάμενου / Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς

έγκριση στον Προϊστάμενο/Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Από την σχολική χρονιά 2021-22 εισάγονται τα εργαστήρια δεξιοτήτων στο ωρολόγιο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 94236/ΓΔ4/2021 - ΦΕΚ 3567/Β/4-8-2021, τα οποία θα υλοποιηθούν σε 4 θεματικές ενότητες από τον Οκτώβριο του 2021 ως τον Μάιο του 2022. Επίσης σύμφωνα με την υπουργική απόφαση Αρ. Φ 80378/ΓΔ4/2021- φεκ 3311/Β/26-7-2021 εισάγεται η αγγλική γλώσσα στα Νηπιαγωγεία.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών αποτελεί βασικό στοιχείο της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η προσέλευση των νηπίων ορίζεται από τις 8.15 π.μ. έως τις 8.30 π.μ. Δύναται να λειτουργήσει πρόωρη υποδοχή από 7.45-8.00 μόνο αν υπάρχουν αιτήσεις γονέων για τους μαθητές που επιλέγουν το προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα (13.00-16.00). Ο ελάχιστος αριθμός για την λειτουργία είναι 5 νήπια/προνήπια. Μετά την τροποποίηση της ώρας αποχώρησης από 13:00 σε 13:10 στις 18-01-2021, σύμφωνα με την υπ' αριθμ απόφαση Φ7/3625/Δ1 (ΦΕΚ 83/15-1-2021), επαναφέρεται η ώρα αποχώρησης στις 13.00 σύμφωνα με την υπουργική απόφαση με αρ.Φ.7/110913/Δ1-ΦΕΚ Β' 4361/21-09-2021.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους, δεν εισέρχονται μέσα στο χώρο του Νηπιαγωγείου και παραδίδουν τα παιδιά στη Νηπιαγωγό από την εξωτερική είσοδο, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ. Μάλιστα χρησιμοποιούνται δύο εισοδοί ώστε να αποφευχθεί ο συνωστισμός (σύμφωνα με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων)

Σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από τη νηπιαγωγό ή την προϊσταμένη του σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας του για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του μετά από τη συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης, εφόσον είναι νωρίτερα από τη λήξη του ωραρίου.

Με σκοπό να εξασφαλίζεται η ασφάλεια των νηπίων-προνήπιων, οι θύρες εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του.

Οι απουσίες των μαθητών ενημερώνονται ηλεκτρονικά στην πλατφόρμα του myschool.

Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Το νηπιαγωγείο επιδιώκει το σεβασμό της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και το σεβασμό στις ατομικές

του διαφορές. Και όλα αυτά μέσα σε μια ατμόσφαιρα στην οποία κυριαρχεί η χαρά, το παιχνίδι, η δημιουργία και η πειθαρχημένη ελευθερία.

Τα νήπια μαθαίνουν να λειτουργούν σε ένα δημοκρατικό περιβάλλον σεβόμενα τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής τους στη ζωή του σχολείου από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, τη σχολική περιουσία και το συμμαθητή/τρια.

Τα θέματα στη συμπεριφορά κάποιων μαθητών/ μαθητριών στο Νηπιαγωγείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τη Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και σε επόμενη φάση με τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια. Κάθε χρόνο υλοποιούνται στο νηπιαγωγείο μας οργανωμένες δραστηριότητες, με αφορμή την ημέρα κατά της σχολικής βίας αλλά και άλλο χρόνο όταν κρίνεται σκόπιμο, οι οποίες συντελούν προς αυτό το σκοπό.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Σχολικές δράσεις- διδακτικές επισκέψεις θεωρούνται όλες οι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις του σχολείου που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών.

Πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωραρίου, εντός ή/και εκτός του σχολείου και σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή/και με άλλους φορείς (όπως Μουσεία, Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, σχολικά δίκτυα, επιστημονικούς και πολιτιστικούς συλλόγους και φορείς, βιβλιοθήκες, φυσιολατρικές λέσχες κ.λπ.). Οι δράσεις αυτές έχουν διεπιστημονικό/διαθεματικό, βιωματικό χαρακτήρα και ενθαρρύνουν τη διερεύνηση και τη μάθηση. Κατά τη σχολική χρονιά 2020-21 δεν δύνανται να πραγματοποιηθούν διδακτικές επισκέψεις και δράσεις που φέρνουν τους μαθητές σε επαφή με άλλους φορείς ή σχολεία.

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές αν δεν έχουν σοβαρό λόγο. Λόγω της πανδημίας του COVID κατά το σχολικό έτος 2021-22 ο εορτασμός της 28^{ης} Οκτωβρίου, της 17ης Νοέμβρη, των Χριστουγέννων, ο εορτασμός της 25^{ης} Μαρτίου και η γιορτή λήξης του σχολικού έτους στο νηπιαγωγείο μας γίνονται μεταξύ των εκπαιδευτικών και των μαθητών χωρίς την παρουσία γονέων. Μάλιστα μετά από απόφαση του συλλόγου διδασκόντων το κάθε τμήμα του νηπιαγωγείου μας διοργανώνει τη δική του γιορτή.

Στο νηπιαγωγείο μας πραγματοποιούνται τα τελευταία χρόνια προγράμματα eTwinning, σε συνεργασία με άλλα σχολεία της Ελλάδας ή και της Ευρώπης. Τη φετινή χρονιά 2021-22 πραγματοποιείται ένα εθνικό πρόγραμμα eTwinning.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ -ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Οι εκπαιδευτικοί του νηπιαγωγείου βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των νηπίων, οι οποίοι ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά των παιδιών τους από τη νηπιαγωγό της τάξης. Για το λόγο αυτό οι συναντήσεις τους είναι τακτικές, όπως αυτές ορίζονται με το προεδρικό διάταγμα 79/2017 άρθρο 14 παρ.4.

Οι γονείς οφείλουν:

- Να παρίστανται σε κάθε κάλεσμα των εκπαιδευτικών προκειμένου να συζητηθούν θέματα που αφορούν τη εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου. Μπορούν επίσης να λαμβάνουν ενημέρωση για την πρόοδο του παιδιού τους μετά από προσωπικό ραντεβού με τη νηπιαγωγό.
- Να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, στη σχολική ιστοσελίδα (BLOG) και στα σημειώματα που μεταφέρουν τα νήπια στο σπίτι.
- Να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης και στην προϊσταμένη κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ανάγκες του. Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει (με την προσκόμιση ειδικού εγγράφου στο νηπιαγωγείο) ποιος από τους δυο γονείς έχει την κηδεμονία.

Οι γονείς μπορούν επίσης να προσφέρουν τη βοήθεια και τη στήριξη τους σε δραστηριότητες που πραγματοποιούνται στην τάξη, αναζητώντας πληροφορίες μαζί με τα παιδιά και προσφέροντας υλικό.

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν το μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει το γονέα/κηδεμόνα του.

Στο Νηπιαγωγείο μας η προϊσταμένη προκειμένου να επιτύχει το καλύτερο για τη σχολική μονάδα, λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Για την συντήρηση του κτιρίου η διεύθυνση του Νηπιαγωγείου απευθύνεται στη σχολική επιτροπή του Δήμου Παγγαίου. Η καθαριότητα του χώρου γίνεται από καθαρίστρια, συμβεβλημένη με το Δήμο, δυο φορές την ημέρα τόσο κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωραρίου όσο και μετά το πέρας αυτού.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και με τη συμμετοχή του συλλόγου διδασκόντων, εκπροσώπου του Δήμου Παγγαίου και του συνόλου των γονέων, σύμφωνα με την ΠΡΑΞΗ 6^η 28/9/2021 . Εγκρίνεται από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Η προϊσταμένη του Ν/Γ
Κωνσταντίνου Αναστασία



Η συντονίστρια εκ/κού έργου
Μουσιάδου Νικολέτα

Η προϊσταμένη εκπ/κών Θεμάτων
Γαϊτανίδου Αθανασία