


2022-2023

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου Νέου Ικονίου.

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΤΟΥΣΧΟΛΕ ΙΟΥ	
	ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΝΕΟΥ ΙΚΟΝΙΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
	Διεύθυνση Α΄θμιας Εκπαίδευσης Πειραιά
	9520323
	Κωδικός Σχολείου(ΥΠΑΙΘ)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Έδρα του Σχολείου(διεύθυνση)	ΝΙΚΗΣ 61^A 18863
Τηλέφωνο	2104318798
Fax	2104318798
e-mail:	mail@nip-nikon.att.sch.gr
Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/nipnikon
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας	ΜΠΟΥΜΠΟΥΛΙΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	Δεν υπάρχει σύλλογος

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο ΕΚΛ του Νηπιαγωγείου Νέου Ικονίου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της προϊσταμένης του νηπιαγωγείου, σύμφωνα με την Πράξη του σχολικού συμβουλίου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του, του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου και των εκπροσώπων του Δήμου Περάματος, οι οποίοι ορίστηκαν με την υπάριθμ. 81/2022(17620/17-11-2022) απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Περάματος. Δεν υπήρξε εκπρόσωπος γονέων, καθώς τη φετινή σχ. χρονιά 2022-23 δεν εκλέχθηκε Σύλλογος γονέων και κηδεμόνων.

Συντάχθηκε σύμφωνα με το ΦΕΚ Β491/9-02-202 Αρ. 13423/ΓΔ4 για τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας των σχολικών μονάδων και το Προεδρικό Διάταγμα 79/2017- ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017. Ο ΕΚΛ μετά την έγκρισή του θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του νηπιαγωγείου.

Επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται οι στόχοι της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου Νέου Ικονίου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η ακριβής τήρηση του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών, των μελών βοηθητικού προσωπικού του σχολείου, των γονέων/ κηδεμόνων και των μαθητών.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη ,μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα, οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι : οι μαθητές-μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

ΑΞΙΟΝΑΣ 1 : ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ (ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ- ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ).

Διδακτικό ωράριο :

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα, καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο.

Για το σχολικό έτος 2022-2023 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα:

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο νηπιαγωγείο :**8.15 πμ-8:30 πμ.**
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος-αποχώρηση μαθητών και μαθητριών:**13:00.**

Απογευματινό πρόγραμμα:

- Έναρξη του προγράμματος του απογευματινού τμήματος: **13:00**
- Λήξη του προγράμματος του απογευματινού τμήματος-αποχώρηση των μαθητών και μαθητριών: **16.00**

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και απευθύνονται στις εκπαιδευτικούς για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίσουν.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας(παρ.7,άρθρο2,Π.Δ.79/2017). Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου και ο Διευθυντής/Διευθύντρια Εκπαίδευσης(άρθρο16,παρ.10Π.Δ.79/2017).

1. Προσέλευση αποχώρηση μαθητών- μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των δύο βασικών υποχρεωτικών τμημάτων του νηπιαγωγείου είναι 8.15 πμ έως 8.30 πμ και γίνεται από τη μπροστινή βασική πόρτα του σχολείου. Η ώρα αποχώρησης το μεσημέρι είναι 13.00 μμ.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση, είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών-μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου. Για λόγους ασφαλείας των παιδιών ,αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:30, σύμφωνα με την 130272/Δ1/05-08-2016 (ΦΕΚ 2670Β) Υ.Α, όπως τροποποιήθηκε με το κεφ. Β, του άρθρ. 11 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α) ,ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου, αλλά και η ομαλή λειτουργία του συστεγαζόμενου Δημοτικού Σχολείου Νέου Ικονίου.

Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου, (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας-κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη

δήλωση). Εάν κάποιος γονέας-κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Τα παιδιά αποχωρούν από το σχολείο πάντοτε με τη συνοδεία ενήλικα τον οποίο έχουν υποδείξει με υπεύθυνη δήλωση οι γονείς- κηδεμόνες τους κατά την πρώτη εγγραφή τους στη σχολική μονάδα. **Οι μαθητές δεν παραδίδονται σε ανήλικα μέλη της οικογένειάς τους, ούτε σε ενήλικα άτομα που δεν υπάρχουν στην υπεύθυνη δήλωση των γονέων τους. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης και μετά από υπόδειξη του γονέα-κηδεμόνα είναι δυνατό να παραλάβει το παιδί ενήλικας με την επίδειξη της αστυνομικής του ταυτότητας.**

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τα παιδιά στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς-κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια της πρωινής προσέλευσης, αλλά και της λειτουργίας της σχολικής μονάδας, (σύμφωνα με τα οριζόμενα του ΠΔ 79/2017), δεν παρευρίσκεται κανείς εντός του σχολικού κτιρίου, εκτός από τους εκπαιδευτικούς, τα μέλη του βοηθητικού προσωπικού, τους μαθητές και αυτούς που έχουν άδεια(πχ μέλη θεατρικού θιάσου, εμπυχωτές βιωματικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων κλπ) . Αυτό ισχύει και για το διοικητικό συμβούλιο του εκάστοτε Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Νηπιαγωγείου.

Οι γονείς-κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

ii)Σχολική – κοινωνική ζωή:

Η φοίτηση των παιδιών που έχουν συμπληρώσει το 4^ο έτος της ηλικίας τους στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική, (Ν4521/2018 άρθρο 33 παρ.3β-3γ- δίχρονη και εποπτεύεται από τη νηπιαγωγό της τάξης και από την προϊστάμενη του νηπιαγωγείου, η οποία καταχωρεί καθημερινά τις απουσίες των παιδιών στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΠΘ.

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών, υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών(Φ.6/451/115136/Γ1/16-09-2010). Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας, ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Την ουσιαστική αλλά και τυπική ευθύνη της φοίτησης των νηπίων στο σχολείο, έχουν σύμφωνα με το νόμο οι γονείς – κηδεμόνες τους(δίχρονη υποχρεωτική προσχολική αγωγή , σύμφωνα με τον νόμο 4521/2018). Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο δυσχεραίνει τόσο το έργο του σχολείου, όσο και την πρόοδο των μαθητών. Καθημερινά οι γονείς – κηδεμόνες , πριν την προσέλευση του τέκνου τους στο σχολείο, βεβαιώνονται για την καλή υγεία του παιδιού τους.

Σε καταστάσεις πανδημίας όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας υποχρεωτικά ακολουθούν τα εκάστοτε υγειονομικά πρωτόκολλα που τους κοινοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες των ΕΟΔΥ , που δημοσιεύονται, προκειμένου να διαφυλαχθεί η δημόσια υγεία.

ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ-ΓΕΥΜΑ

Το γεύμα των μαθητών στο ολοήμερο τμήμα, προετοιμάζεται στο σπίτι με ευθύνη της οικογένειας και δύναται να τοποθετηθεί στο ψυγείο της σχολικής μονάδας, ύστερα από αίτηση του γονέα – συνοδού. Οι νηπιαγωγοί καθοδηγούν τα παιδιά την ώρα του γεύματος, δίνοντας τους οδηγίες για να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης,(Φ3/1563/185702/Δ1-3-11-2016 , Δ1α/ΓΠ.οικ.969/8-01-2021, Δ1β/Γ.Π.οικ68181/22-10-2020). Οι νηπιαγωγοί είναι υπεύθυνες για την ασφάλεια των νηπίων κατά τη διάρκεια του διαλείμματος κατά τη διάρκεια του οποίου δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί ,να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου

Τα παιδιά προσχολικής ηλικίας(νήπια και προνήπια) είναι απαραίτητο να έχουν κατακτήσει τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης στην τουαλέτα με ευθύνη της οικογένειάς τους όταν εγγράφονται στο νηπιαγωγείο. Στην περίπτωση που κάποιο παιδί χρειάζεται αλλαγή ρούχων ύστερα από κάποιο ατύχημα στην τουαλέτα, ο/η εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί με τους γονείς- κηδεμόνες, προκειμένου να έρθει στη σχολική μονάδα και να λάβει άδεια ώστε να πραγματοποιήσει την αλλαγή αυτή. Επιθυμητό θα ήταν τα νήπια να έχουν στην τσάντα τους μία δεύτερη αλλαξιά, προκειμένου να τη χρησιμοποιήσουν σε περίπτωση που βραχούν ή λερωθούν από κάποια τροφή ή κάτι άλλο.

Επισημαίνεται ακόμα, ότι οι νηπιαγωγοί δεν επιτρέπεται να χορηγούν οποιοδήποτε φάρμακο στους μαθητές τους, ακόμα και μετά την υπόδειξη και έγγραφη δήλωση του γονέα. Αυτό δεν αποκλείει όμως την υποχρέωση τους να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες σε αυτούς, όταν παραστεί κάποια ανάγκη. Σε περιπτώσεις που είναι απαραίτητη μία φαρμακευτική αγωγή για κάποιο παιδί, οι γονείς αιτούνται στη Διεύθυνση του Νηπιαγωγείου ειδική άδεια προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι στο χώρο του σχολείου (ή κάποιος που αυτοί θα υποδείξουν), ώστε να τη χορηγήσουν στο τέκνο τους.

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Επίσης, στο πλαίσιο της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των μαθητών (φωτογραφίες- βιντεοσκοπήσεις γιορτών κλπ) ,υπογραμμίζεται ότι δεν επιτρέπεται να δημοσιεύεται το προϊόν μίας σχολικής φωτογράφισης, μιας σχολικής εκδήλωσης σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, σε λοιπές ιστοσελίδες χωρίς τη συγκατάθεση των προσώπων που συμμετέχουν σε αυτές και των γονέων- κηδεμόνων των εμπλεκόμενων ανήλικων μαθητών. Επιτρέπεται μόνο η φωτογράφιση του μαθητικού έργου από τον/ την εκπαιδευτικό της τάξης, ύστερα από τη σχετική συναίνεση των γονέων- κηδεμόνων τους ,η οποία θα ζητηθεί στην αρχή της σχολικής χρονιάς.

ΑΞΟΝΑΣ 2 : ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ /ΤΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή λειτουργία της σχολικής μονάδας είναι η δημιουργία ενός θετικού και δημοκρατικού κλίματος συνεργασίας μεταξύ εκπαιδευτικών- μαθητών- γονέων και κηδεμόνων και τοπικών φορέων αυτοδιοίκησης.

Μέσα από την παιδαγωγική διαδικασία που εφαρμόζεται καθημερινά στο νηπιαγωγείο από τις εκπαιδευτικούς του σχολείου μας οι μαθητές αποδέχονται την σημασία του να τηρούν τους κανόνες της σχολικής τάξης, να επιδεικνύουν σεβασμό με τη στάση τους προς όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας του νηπιαγωγείου τους, να προσέχουν τη σχολική περιουσία και δεν προκαλούν υλικές φθορές σε αυτήν. Επίσης αποφεύγουν ρητά κάθε μορφή βίας (λεκτική, σωματική ή ψυχολογική) προς τους συμμαθητές τους. Δεν υβρίζουν τα άλλα παιδιά, δεν τα εκφοβίζουν, δεν τα περιθωριοποιούν, ούτε παρακινούν άλλους για να απομονώσουν κάποιο συμμαθητή ή συμμαθήτριά τους.

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων-κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και τους από κοινού συμφωνημένους κανόνες της τάξης και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του. Οι γονείς-κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

ΑΞΟΝΑΣ 3: ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Οι μαθητές μέσα από την παιδαγωγική διαδικασία μαθαίνουν να αποφεύγουν κάθε λογής εκφοβιστικές φράσεις ή πράξεις που προσβάλλουν, πληγώνουν και περιθωριοποιούν συμμαθητή τους ή παρακινούν άλλους για την απομόνωση του τόσο εντός του σχολικού περιβάλλοντος, όσο και εκτός αυτού. Δεσμεύονται να συμβουλευονται έναν εκπαιδευτικό σε περίπτωση διαμάχης και να αποδέχονται την απόφαση που θα ληφθεί και τις συνέπειες των πράξεων τους. Δεν γίνονται αποδεκτές συμπεριφορές, χειρονομίες ή εκφράσεις από μέλη της σχολικής κοινότητας που δε σέβονται τους εκπαιδευτικούς, τα παιδιά και τις οικογένειες.

Πολύ σημαντικό είναι να υπογραμμιστεί ότι κανένας ενήλικας δεν έχει το δικαίωμα να επιπλήττει, να νουθετεί και να τιμωρεί παιδί του νηπιαγωγείου εντός του σχολικού χώρου. Για οποιοδήποτε θέμα μεταξύ παιδιών ή και οικογενειών, οι γονείς είναι υποχρεωμένοι να ενημερώσουν τον εκπαιδευτικό τάξης ή την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου, προκειμένου να διευθετηθεί το θέμα από εκείνες. ΚΑΝΕΙΣ δεν έχει το δικαίωμα να κάνει παρατηρήσεις και να νουθετεί παιδί άλλης οικογένειας εντός ή εκτός του σχολικού χώρου.

ΑΞΟΝΑΣ 4 : ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ- ΔΡΑΣΕΙΣ(ΑΝΟΙΓΜΑ ΣΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ)

Το νηπιαγωγείο διοργανώνει μία σειρά δράσεων – εκδηλώσεων με στόχο τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των παιδιών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής, την ευαισθητοποίηση τους σε κοινωνικά ζητήματα και το άνοιγμα του σχολείου στην κοινωνία γενικότερα. Για τους λόγους αυτούς η συμμετοχή των μαθητών – μαθητριών σε αυτές κρίνεται απαραίτητη.

Οι σχολικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, σύμφωνα με το ΠΔ79/2017 είναι οι παρακάτω:

1) Εκδήλωση για την εθνική επέτειο της 28^{ης} Οκτωβρίου 2) Γιορτή για τον αντιδικτατορικό αγώνα της 17^{ης} Νοεμβρίου 3) Εκδηλώσεις για τον εορτασμό των 3^{ων} Ιεραρχών στις 30 Ιανουαρίου 4) Εκδήλωση για την εθνική επέτειο της 25^{ης} Μαρτίου.

Οι εκδηλώσεις αυτές μπορεί να γίνουν με ή χωρίς παρουσία γονέων, σύμφωνα πάντα με την απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων του νηπιαγωγείου. Εκτός από τις προαναφερθείσες εκδηλώσεις δύναται να πραγματοποιηθούν και γιορτές Χριστουγέννων, λήξης σχολικής χρονιάς, καθώς και μεταφορά ωραρίου λειτουργίας του νηπιαγωγείου στα πλαίσια εκδηλώσεων μέχρι δύο (2) φορές το χρόνο, πάλι με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Στις σχολικές γιορτές και εκδηλώσεις του σχολείου εντός ή εκτός του σχολικού χώρου, οι μαθητές οφείλουν να ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και με ευπρέπεια.

Για τη συμμετοχή μαθητών/τριών σε δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός σχολείου, για τη μετακίνηση τους με μισθωμένα τουριστικά λεωφορεία που τηρούν τους προβλεπόμενους όρους ασφαλείας, απαιτείται η έγγραφη σύμφωνη γνώμη (υπεύθυνη δήλωση) των γονέων-κηδεμόνων τους. Σε περίπτωση πραγματοποίησης εκδήλωσης εκτός του σχολικού χώρου, οι γονείς -κηδεμόνες δύνανται να συνοδεύουν τα τέκνα τους ακολουθώντας ρητά το πρόγραμμα της εκδρομής και τις οδηγίες των συνοδών- εκπαιδευτικών.

ΑΞΟΝΑΣ 5: ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Πολύ σημαντική παράμετρος της εύρυθμης και ομαλής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του θετικού ομαδοσυνεργατικού, δημοκρατικού σχολικού κλίματος που επιδιώκεται, είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς-κηδεμόνες των μαθητών και με το διοικητικό συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.

Υπενθυμίζεται ότι η εμπιστοσύνη και η αγάπη του παιδιού προς το νηπιαγωγείο του, ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων του προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Η προϊσταμένη του νηπιαγωγείου ενημερώνει τη σχολική κοινότητα για την εκπαιδευτική νομοθεσία που αφορά στη λειτουργία του σχολείου, λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων και για την καλή χρήση τους, επιβλέπει μαζί με τους εκπαιδευτικούς την καθαριότητα και την αισθητική του σχολικού χώρου και γενικά μεριμνά για τη συντήρηση του κτιρίου, καθώς και για τη διατήρηση αρμονικών σχέσεων μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας.

Οι εκπαιδευτικοί προετοιμάζουν και οργανώνουν καθημερινά την εκπαιδευτική διαδικασία με βάση τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των παιδιών της τάξης τους, εκπονώντας εκπαιδευτικά σενάρια- projects και χρησιμοποιώντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας. Σέβονται την προσωπικότητα των μαθητών και τους προσφέρουν διανοητική, ηθική και κοινωνική παιδεία. Καλλιεργούν το πνεύμα της αλληλεγγύης και της συλλογικότητας, την κριτική σκέψη στα παιδιά προκειμένου να συμμετέχουν αυτά ενεργά και να λαμβάνουν μέρος σε αποφάσεις που λαμβάνονται για θέματα δικά τους και του σχολείου τους. Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους και λαμβάνουν υπόψιν τους ευρύτερους κοινωνικούς παράγοντες που μπορεί να επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους.

Συνεργάζονται με την οικογένεια από την οποία αντλούν χρήσιμες πληροφορίες για τις ιδιαίτερες μαθησιακές και κοινωνικές ανάγκες του κάθε μαθητή και συνεργάζονται τόσο με την προϊσταμένη, όσο και με τη Συντονίστρια Εκπαίδευσης, τους εκπαιδευτικούς Ειδικής Αγωγής καθώς και το αρμόδιο ΚΕΔΑΣΥ ή άλλα ιατροπαιδαγωγικά κέντρα προκειμένου να υποστηριχθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο παιδιά με ιδιαίτερες μαθησιακές ανάγκες. Τέλος εκπονούν δράσεις για πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.

Συμβάλουν με όλες τους τις δυνάμεις στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού και εποικοδομητικού σχολικού κλίματος. Μεριμνούν για την αρμονική συνεργασία και συνεχή αμφίδρομη επικοινωνία με τους γονείς- κηδεμόνες των παιδιών του τμήματος τους και τους ενημερώνουν για την πρόοδο, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των τέκνων τους. Για το λόγο αυτό οργανώνουν ομαδικές ενημερωτικές συναντήσεις γονέων στην αρχή της χρονιάς και δύνανται να προσκαλούν σε συνάντηση οικογένειες εκτάκτως κάθε φορά που κρίνεται απαραίτητο, κατόπιν αιτήματος. Επίσης πραγματοποιούνται ατομικές συναντήσεις ανά μήνα με τους γονείς με σκοπό την ενημέρωσή τους για την πρόοδο των παιδιών τους.

Οι συναντήσεις για την ενημέρωση των γονέων για την πρόοδο των παιδιών τους από τους εκπαιδευτικούς και για άλλα θέματα επικαιρότητας της λειτουργίας του σχολείου προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και σύμφωνα με όσα ορίζει το ΠΔ 79/2017. Κάθε φορά που θα προκύπτει κάποιο θέμα που αφορά κάποιο τμήμα ή κάποιο παιδί ξεχωριστά ενός τμήματος, θα ενημερώνονται έγκαιρα οι γονείς, οι οποίοι οφείλουν να συνεργαστούν με τον/την εκπαιδευτικό σε μία έκτακτη συνάντηση μαζί του/της.

Το διοικητικό συμβούλιο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του σχολείου (όταν υπάρχει) επιτελεί έργο υποβοηθητικό, συμπληρωματικό και συνεργατικό προς τις δράσεις και τις ανάγκες του νηπιαγωγείου, για τις οποίες ενημερώνεται από την Προϊσταμένη. Ο ρόλος του μέσα στη σχολική κοινότητα οφείλει να είναι διακριτικός και σε αγαστή εποικοδομητική συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας.

Δύνανται να οργανώνει δράσεις για τους μαθητές, εφόσον έρθει πρώτα σε συνεννόηση με το εκπαιδευτικό προσωπικό και ζητηθεί η απαραίτητη άδεια. Συνεδριάσεις του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων δεν πραγματοποιούνται εντός του σχολικού χώρου, όταν η σχολική μονάδα βρίσκεται σε λειτουργία.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα τους εκπαιδευτικούς για τυχόν ειδικά θέματα των τέκνων τους (θέματα υγείας, ιδιαίτερες εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα

οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης τα οποία μπορεί να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά του παιδιού τους, ζητώντας τη συνδρομή του σχολείου. Η συνεργασία και η θετική στάση εμπιστοσύνης προς τους εκπαιδευτικούς είναι θεμελιώδους σημασίας ώστε να διευθετηθούν θέματα και να ξεπεραστούν προβλήματα προς όφελος πάντα των μικρών μαθητών.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς απευθύνονται στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης. Ακολουθεί γόνιμος διάλογος στα πλαίσια αγαστής συνεργασίας ,προς όφελος του μαθητή/μαθήτριας του νηπιαγωγείου. Στην περίπτωση που χρειάζεται περαιτέρω διευθέτηση το θέμα που τους απασχολεί, οι γονείς και των δύο τμημάτων μπορούν να απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

Επίσης, οι γονείς-κηδεμόνες θα πρέπει να διαβάζουν όλες τις έντυπες ή ηλεκτρονικές ανακοινώσεις(οι έντυπες δίνονται κατ' ιδίαν από τους εκπαιδευτικούς). Οι ηλεκτρονικές ανακοινώσεις αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου και αποστέλλονται στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των γονέων. Σημαντικό είναι οι γονείς να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται με τον τρόπο αυτό.

Επιπρόσθετα οι γονείς- κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων. Τέλος, οι γονείς ,σε έκτακτες περιπτώσεις, θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι είτε πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι, να μην έχουν κλειστά τα κινητά τους τηλέφωνα όταν το τέκνο τους βρίσκεται στο νηπιαγωγείο και για κάποιον λόγο είναι απαραίτητη η συνομιλία των εκπαιδευτικών μαζί τους.

Εν κατακλείδι, ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο ,έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας: μαθητών-μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης ` προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

ΑΞΟΝΑΣ 6: ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Ένας από τους στόχους του νηπιαγωγείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές σε ό,τι αφορά στην ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών , του αύλειου χώρου της σχολικής περιουσίας, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο όπου παραμένουν για πολλές ώρες οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές του σχολείου. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του νηπιαγωγείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Ο σεβασμός στις υποδομές, στον εξοπλισμό αλλά και στο φυσικό περιβάλλοντα χώρο του νηπιαγωγείου, είναι ευθύνη όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και κάθε μέλος οφείλει να συμβάλλει ουσιαστικά και αποτελεσματικά για την επίτευξη του σκοπού αυτού (Σχολική Επιτροπή, Τοπική Αυτοδιοίκηση). Υπογραμμίζεται ότι ιδιαίτερη παιδαγωγική αξία συνιστά η φροντίδα της καθαριότητας, της ασφάλειας και της καλής αισθητικής των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του σχολείου .

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών:

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών (σεισμοί, πλημμύρες, λοιπά ακραία φυσικά φαινόμενα, πυρκαγιά κλπ) συντάσσονται, ενεργοποιούνται και επικαιροποιούνται κάθε χρόνο Πρωτόκολλα Διαχείρισης Κρίσεων. Η προϊσταμένη του νηπιαγωγείου σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας, αλλά και με τον Σύλλογο Διδασκόντων του συστεγαζόμενου Δημοτικού Σχολείου Νέου Ικονίου στην αρχή κάθε σχολικού έτους προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους σε συνεργασία πάντα με το Δημοτικό Σχολείο Νέου Ικονίου. Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες αλλά και τους γονείς – κηδεμόνες τους για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Ως χώρος συγκέντρωσης, σε περίπτωση ανάγκης, ορίζεται το σημείο μπροστά από την κεντρική είσοδο του Δημοτικού Σχολείου Νέου Ικονίου που βρίσκεται μακριά από την πρόσοψη του Νηπιαγωγείου και του Δημοτικού Σχολείου.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, οι γονείς/κηδεμόνες και η Προϊσταμένη οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Επίλογος

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμα του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Πέραμα 30 Σεπτεμβρίου 2022

Η προϊσταμένη του νηπ/γείου

Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων

Αικατερίνη Μπούμπου Λίδου

