

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ Μ.ΕΥΜΟΙΡΟΥ ΞΑΝΘΗΣ

Το νηπιαγωγείο είναι ο φυσικός χώρος μάθησης και κοινωνικοποίησης των παιδιών προσχολικής ηλικίας. Πολλές φορές όμως αντιμετωπίζουν και δυσκολίες, τόσο οι μαθητές, που αφορούν την προσαρμογή τους στο συγκεκριμένο περιβάλλον και στην συνύπαρξή τους με συνομηλίκους, όσο και το διδακτικό προσωπικό που αφορούν στις σχέσεις μεταξύ τους, με τους γονείς αλλά ακόμα και στην προσπάθεια παροχής ποιοτικού εκπαιδευτικού έργου.

Η ρύθμιση της σχολικής ζωής από κάποιους κανόνες, οι οποίοι βοηθούν στην εκπαιδευτική διαδικασία και στην αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου είναι προϋπόθεση δημιουργίας μιας ασφαλούς κοινότητας μάθησης. Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου, ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου.

• Σχολικός Εσωτερικός Κανονισμός

Με τον όρο «σχολικός εσωτερικός κανονισμός» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό και κατανόηση.

Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας και τις βασικές αρχές του κανονισμού λειτουργίας των σχολείων.

Το Νηπιαγωγείο Μ.Ευμοίρου Ξάνθης συνεχώς προσαρμόζεται στις εκάστοτε νέες εκπαιδευτικές συνθήκες. Έτσι, διαμορφώνεται ένα διευρυμένο πρόγραμμα σπουδών, με στόχο την ουσιαστική καλλιέργεια των μαθητών σε ότι αφορά στη πνευματική και κοινωνική πραγματικότητα του σύγχρονου κόσμου, μέσα από σειρά δραστηριοτήτων.

Το εκπαιδευτικό έργο στηρίζεται στις διαχρονικές αξίες της κλασικής παιδείας σε συνδυασμό με τη σύγχρονη δυναμική της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Πυρήνας τού εκπαιδευτικού προγράμματος είναι το πρόγραμμα τού Υπουργείου Παιδείας, το οποίο εμπλουτίζεται με διδακτικά αντικείμενα, εκπαιδευτικές δραστηριότητες κ.ά.

Η εκπαιδευτική καθημερινή διαδικασία γίνεται σύμφωνα με τις σύγχρονες διδακτικές μεθόδους, με πλούσιο υποστηρικτικό υλικό και με τη χρήση εποπτικών τεχνολογικών μέσων.

Τα προγράμματα σπουδών δεν νοούνται ως διακριτά διδακτικά αντικείμενα αλλά ως πλαίσια ανάπτυξης δραστηριοτήτων που είναι αναπτυξιακά κατάλληλες και αποτελεσματικές για τα παιδιά του Νηπιαγωγείου. Στόχος των προγραμμάτων είναι η ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά. Τα προγράμματα οργανώνονται γύρω από θέματα που προκαλούν το ενδιαφέρον των παιδιών και είναι παιδαγωγικά κατάλληλα. Δίνεται έμφαση στην ολιστική αντίληψη της γνώσης και στην αξιοποίηση όλων των εκπαιδευτικών εργαλείων για την κατάκτηση της. Η διαδικασία της μάθησης περιλαμβάνει ελεύθερες και οργανωμένες δραστηριότητες με βάση το ΔΕΠΠΣ και το ΑΠΣ. Επίσης, το παιχνίδι ελεύθερο ή οργανωμένο κατέχει πρωτεύοντα ρόλο στην εξέλιξη του προγράμματος ως κυρίαρχο μέσο ανάπτυξης, μάθησης και κοινωνικοποίησης των παιδιών.

Στο Νηπιαγωγείο εργάζονται εκπαιδευτικοί απόλυτα εξειδικευμένοι στα αντικείμενα που διδάσκουν. Αντιμετωπίζουν τη διδασκαλία ως λειτούργημα και όχι ως απλή διεκπεραίωση, πιστοί στον ρόλο του αληθινού δασκάλου και όχι του απλού διδάσκοντος και σκοπός της παιδευτικής διαδικασίας και της εκπαιδευτικής εργασίας είναι:

- Η **αγωγή** με τη διπλή της αποστολή, δηλαδή την ψυχική και την πνευματική καλλιέργεια και τη σύμμετρη ανάπτυξη των πνευματικών δυνάμεων του μαθητή, ώστε αυτός να διαπλάσει σταδιακά πολύπλευρη και ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

- Η **γνώση**, δηλαδή η κατάκτηση από τον μαθητή σταθερών και χρήσιμων γνώσεων από τα δεδομένα της επιστήμης, δεξιοτήτων, μεθόδων έρευνας και μηχανισμών εμπέδωσης και η ανάπτυξη κριτικής σκέψης, πάντα με τη βοήθεια της σύγχρονης διδακτικής και παιδαγωγικής.

• Γενικές Αρχές/ Στοιχεία

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το Νηπιαγωγείο, ως φορέας κοινωνικοποίησης του παιδιού (μετά την οικογένεια), θα πρέπει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να κοινωνικοποιούνται ομαλά και πολύπλευρα. Σύμφωνα με το άρθρο 3, του Ν.1566, το Νηπιαγωγείο βοηθά τα νήπια «να καλλιεργούν τις αισθήσεις τους, να οργανώνουν τις πράξεις τους, κινητικές και νοητικές, να εμπλουτίζουν και να οργανώνουν τις εμπειρίες τους, από το φυσικό και το κοινωνικό περιβάλλον, να αναπτύσσουν πρωτοβουλίες, ελεύθερα και αβίαστα, να αναπτύσσουν την ικανότητα κατανόησης και έκφρασης, με σύμβολα γενικά και

ιδιαίτερα, στους τομείς της Γλώσσας, των Μαθηματικών και της Αισθητικής». Επιπλέον το σύγχρονο νηπιαγωγείο επιδιώκει το σεβασμό της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και το σεβασμό στις ατομικές του διαφορές. Και όλα αυτά μέσα σε μια ατμόσφαιρα στην οποία βασιλεύει η χαρά, το παιχνίδι, η δημιουργία και η πειθαρχημένη ελευθερία. Το Νηπιαγωγείο Μ.Ευμοίρου Ξάνθης αποτελείται από δύο τμήματα πρωινά και ένα προαιρετικό ολοήμερο. Υπηρετούν σ' αυτό τρεις εκπαιδευτικοί – υπεύθυνοι τμημάτων και βοηθητικό προσωπικό- καθαρίστρια με τριώρο ωράριο.

- **Προϊσταμένη – Διδακτικό Προσωπικό_**

- 1) Κωνσταντινίδου Αναστασία(Νηπιαγωγός ΠΕ60, υπεύθυνη 1ου πρωινού τμήματος)
- 2) Σωτηριαννίδου Ελένη (Νηπιαγωγός Π.Ε60 ,υπεύθυνη 2^{ου} πρωινού τμήματος)
- 3) Σολδάτου Ρεγγίνα(Προϊσταμένη –Νηπιαγωγός, υπεύθυνη 1^{ου} ολοήμερου προαιρετικού τμήματος)
- 4) Ριζοπούλου Άννα(Εκπαιδευτικός αγγλικής γλώσσας ΠΕ06)

Συνεισφέρουν στη δημιουργία ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο. Οι μεταξύ τους σχέσεις, καθώς και οι σχέσεις τους με την προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συναδελφικότητας, συνεργασίας και επικοινωνίας.

* Τηρούν εχεμύθεια σε ότι αφορά την πορεία κάποιων μαθητών και ιδιαίτερα για θέματα που θεωρούνται προσωπικά δεδομένα. Επικοινωνούν με τους γονείς όταν απουσιάζει ο μαθητής πλέον των τριών (3) ημερών και δεν έχουν ενημερωθεί για την αιτία της απουσίας.

* Αντιμετωπίζουν τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών ως συνεργάτες, αρωγούς στο έργο τους για την καλύτερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών. Ακούν με σεβασμό τους όποιους προβληματισμούς τους και προσπαθούν να δώσουν λύσεις ως ειδικοί του χώρου, οι οποίες θα βελτιώσουν τις γνωστικές, κοινωνικές και συναισθηματικές δεξιότητες των παιδιών.

* Σε περίπτωση που η συμπεριφορά (γνωστική, κινητική, κοινωνική, συναισθηματική, προβλήματα λόγου) των νηπίων χρήζει διάγνωσης/ υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες, οι εκπαιδευτικοί κατευθύνουν/συμβουλεύουν τους γονείς/κηδεμόνες για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας προς αυτούς..

- **Σχολικό Έτος 2023-2024**

Έναρξη / λήξη μαθημάτων

Το σχολικό έτος των νηπιαγωγείων αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν φέτος στις 11 Σεπτεμβρίου ημέρα Δευτέρα και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους, ημέρα κατά την οποία χορηγούνται τα αναμνηστικά στα νήπια. Όταν η 15η Ιουνίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες λήγουν την προηγούμενη Παρασκευή.

Ωράριο λειτουργίας / Προσέλευση – Αποχώρηση

Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται στο σχολείο από τις **8.15** π.μ. έως τις **8.30** π.μ.

Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους, δεν εισέρχονται μέσα στο χώρο και παραδίδουν τα παιδιά στη Νηπιαγωγό, στις εισόδους των 1ου και 2ου τμήματος, της σχολικής μονάδας.

Τόσο η αυλόπορτα όσο και η εξώπορτα του Νηπιαγωγείου, κλειδώνονται στις 8:30 π.μ. και παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών. Ανοίγουν μόνο κατά τις ώρες αποχώρησης των νηπίων δηλαδή στις 13.00μ.μ., ώρα αποχώρησης των πρωινών τμημάτων και στις 16.00 ώρα αποχώρησης του ολοήμερου τμήματος.

Η αποχώρηση από το νηπιαγωγείο γίνεται στις **13.00** για τους μαθητές των πρωινών τμημάτων και **16.00** για τους μαθητές του ολοήμερου τμήματος. Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους **ενήλικες** στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να τηρούν αυστηρά το χρονοδιάγραμμα της προσέλευσης και της αποχώρησης. Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και έγγραφη δήλωση και εφόσον ενημερωθεί η Διεύθυνση του Νηπιαγωγείου. Για τα μεταφερόμενα παιδιά η εκπαιδευτικός δεν έχει καμία ευθύνη όταν αυτά βρίσκονται μέσα στο λεωφορείο. Η νηπιαγωγός κατ' εξαίρεση αναλαμβάνει τα μεταφερόμενα παιδιά όταν έρχονται ασυνόδευτα με το λεωφορείο. Όταν έρχονται με τον γονέα-κηδεμόνα παραδίδονται

στη νηπιαγωγό στο προβλεπόμενο ωράριο προσέλευσης. Σε περίπτωση αργοπορίας οι γονείς ειδοποιούν το σχολείο τηλεφωνικά ,όμως είναι αδύνατο να γίνονται δεκτοί μαθητές εκτός ωραρίου προσέλευσης σε τακτική βάση.

- **Φοίτηση/ Απουσίες**

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική. Η ανελλιπής φοίτηση του παιδιού αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου. Οι απουσίες ενημερώνονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του myschool, για αυτό το λόγο πρέπει να υπάρχει αιτιολόγησή της απουσίας. Σε περίπτωση ασθένειας συστήνεται η ιατρική βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται επακριβώς το είδος της ασθένειας που είχε και θα τονίζεται σαφώς από το θεράποντα ιατρό η δυνατότητά του να επανέλθει στο νηπιαγωγείο, χωρίς να υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειάς του στα άλλα παιδιά. Αν δεν ήταν άρρωστο, συστήνεται βεβαίωση των γονέων στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος της απουσίας του. Αν το παιδί υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα, σε κάποιες τροφές ή σε κάτι άλλο, παρακαλούνται οι γονείς να ενημερώνουν για το θέμα αυτό τη νηπιαγωγό. Δίνονται συγκεκριμένα έντυπα για το φάκελο του παιδιού, τα οποία οι γονείς καλούνται να τα συμπληρώσουν, ώστε να η εκπαιδευτικός να έχει ολοκληρωμένη εικόνα του παιδιού. Απαγορεύεται η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς, όπως ορίζει σχετική νομοθεσία. Παρέχονται όμως οι πρώτες βοήθειες και ενημερώνονται τηλεφωνικά οι γονείς του παιδιού ή το ΕΚΑΒ (σε περίπτωση εξαιρετικού περιστατικού).

- **Πρόγραμμα Νηπιαγωγείου**

Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Το Ωρολόγιο πρόγραμμα Νηπιαγωγείου και Ολοήμερου Νηπιαγωγείου καθορίζεται από την Υπουργική απόφαση με Φ.Ε.Κ. 2524, τεύχος Β'/16-8-2016, συντάσσεται από το σύλλογο διδασκόντων και υπογράφεται από την Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων έχει καθοριστεί σύμφωνα με όσα προβλέπει και περιλαμβάνει το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγραμμάτων Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) για το νηπιαγωγείο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και σύμφωνα με το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών. Στο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου εντάσσεται η διδασκαλία της αγγλικής γλώσσας 2(δύο) εκπαιδευτικές ώρες την εβδομάδα από εκπαιδευτικό αγγλικής γλώσσας Π.Ε 06. Είναι επίσης σύμφωνο με τις απαιτήσεις της σύγχρονης εποχής, τόσο για την παροχή ποιοτικής όσο και άρτιας εκπαίδευσης.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων προεκτείνεται και συμπληρώνεται με εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Μουσεία, θέατρα, πολυχώρους, με θρησκευτικές και επετειακές εκδηλώσεις.

Δράσεις – Προγράμματα εκπονούνται κατά τη διάρκεια της χρονιάς βασιζόμενοι πάντα στις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των παιδιών υπό την επίβλεψη της Σχολικής Συμβούλου ή των Υπευθύνων Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων. Κατά περίπτωση τροποποιούνται ή αναβάλλονται προγραμματισμένες δραστηριότητες, Σχολικές γιορτές – εκδηλώσεις / αργίες

Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν:

1. α. Τα Σάββατα και τις Κυριακές

β. Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)

γ. Τη 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, σε όλα τα νηπιαγωγεία, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Ο εορτασμός γίνεται ανά τμήμα και χωρίς την παρουσία γονέων, προς αποφυγή συνωστισμού, Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

δ. Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).

ε. Την Καθαρή Δευτέρα

στ. Την 25η Μαρτίου (Εθνική εορτή)

ζ. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),

η. Την 1η Μαΐου

θ. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος

ι. Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές αν δεν έχουν σοβαρό λόγο.

Ο εορτασμός της 28^{ης} Οκτωβρίου, γίνεται μεταξύ των εκπαιδευτικών, των

Χριστουγέννων και ο εορτασμός της 25^{ης} Μαρτίου και της 17ης Νοέμβρη και των μαθητών των τμημάτων, . Στις Εθνικές γιορτές αλλά και στις θρησκευτικές μετά τη λήξη της γιορτής αποχωρούν τα παιδιά και δεν λειτουργεί το Ολοήμερο. Κατά το σχολικό έτος 2023-2024, ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφάσισε ότι οι γιορτές θα πραγματοποιούνται ανά τμήμα

Ειδικότερα:

- Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου πραγματοποιούνται στις 27 Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου και η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.
- Έκτακτες εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή του οικείου Περιφερειάρχη όταν πρόκειται για εκδήλωση τοπικού ενδιαφέροντος.
- Τα νηπιαγωγεία μπορούν να παίρνουν μέρος στο γενικό εορτασμό των εθνικών και τοπικών εορτών, σύμφωνα με το πρόγραμμα της Περιφέρειας ή της Δημοτικής Αρχής.
- Εκκλησιασμός νηπίων μπορεί να γίνει ύστερα από απόφαση του διδακτικού προσωπικού, εφόσον το επιτρέπουν οι τοπικές συνθήκες και εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για ασφαλή μετάβασή τους στο ναό.
- Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν επίσης κλειστά όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου.
-

Διδακτικές επισκέψεις

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση, προς τους γονείς και γραπτή έγκρισή τους.

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη ενός θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος αποτελεί κύριο μέλημα στο Νηπιαγωγείο. Από την αρχή του σχολικού έτους οργανώνονται παιδαγωγικές δραστηριότητες που έχουν στόχο την αποδοχή της διαφορετικότητας, τον αμοιβαίο σεβασμό αλλά και την αυτοεκτίμηση, την ενθάρρυνση θετικών συμπεριφορών όπως την αλληλοβοήθεια και τη συνεργασία, τη γνωριμία και την ευαισθητοποίηση σε σχέση με ευαίσθητες κοινωνικά ομάδες ανθρώπων έτσι ώστε τα παιδιά να συνειδητοποιήσουν ότι όλοι είμαστε ισότιμα μέλη μιας κοινωνίας. Επίσης η συνοχή της σχολικής ομάδας αποτελεί βασικό παιδαγωγικό στόχο. Με τους παραπάνω έμμεσους

τρόπους προλαμβάνεται η σχολική βία κι ο εκφοβισμός ενώ με την εξατομικευμένη παρέμβαση σε συγκρούσεις μεταξύ των μαθητών επιλέγονται ως μέσα ο διάλογος και η υπόδειξη θετικών μοντέλων συμπεριφοράς.

- **Πρόγευμα- Γεύμα**

Κάθε παιδί θα πρέπει, από την αρχή της σχολικής χρονιάς να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου (με εύχρηστο κούμπωμα), μέσα στην οποία θα φέρνει καθημερινά το πρόγευμα και το ελαφρύ γεύμα του (ολοήμερο τμήμα). Θα πρέπει επίσης να έχει μία μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει επάνω στο τραπέζι, το μπολ του φαγητού του, κουτάλι ή πιρούνι και το παγουρίνο του. Οι ώρες του προγεύματος και του γεύματος είναι ιδιαίτερες στιγμές της ημέρας. Παρακαλούνται οι γονείς να δίνουν ιδιαίτερη προσοχή στην ισορροπημένη και υγιεινή διατροφή των νηπίων. Καθημερινή λήψη φρούτων θεωρείται απαραίτητη. Προτείνεται το γεύμα των νηπίων που συμμετέχουν στο προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα να συνοδεύεται από σαλάτα εποχής, στο πλαίσιο μιας υγιεινής και σωστής διατροφής. Δεν επιτρέπονται αυστηρά γαριδάκια, τσιπς, σοκολάτες, κρουασάν τυποποιημένα κ.α. Δεν πρέπει να έχει μαζί του ξηρούς καρπούς, τσίχλες, ή καραμέλες, για λόγους ασφάλειας τόσο του ιδίου, όσο και των άλλων παιδιών.

- **Ονομαστικές γιορτές- Γενέθλια**

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων των νηπίων μπορούν αυτά να κεράσουν ατομικά συσκευασμένα κεράσματα στα παιδιά ή δωράκια. Συστήνεται σε περίπτωση που τα κεράσματα είναι φαγώσιμα να είναι συσκευασμένα ατομικά και να προτιμούνται οι υγιεινές επιλογές που υπάρχουν.

- **Χρήση εικόνων και βίντεο στις σχολικές δραστηριότητες**

Οι φωτογραφίες και οποιοδήποτε οπτικοακουστικό υλικό προκύπτει από εκδηλώσεις ή γιορτές εντός κι εκτός σχολικού χώρου και θέτει σε κοινή θέα τα πρόσωπα των νηπίων απαγορεύεται να αναρτηθεί στο διαδίκτυο είτε από γονείς είτε από το εκπαιδευτικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου. Στην περίπτωση ανάρτησης αποκλειστική ευθύνη έχει αυτός που έχει κάνει τη δημοσίευση.

Στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς γίνεται φωτογράφιση των παιδιών από τις νηπιαγωγούς σε δραστηριότητες της ημέρας με αποκλειστική ευθύνη των νηπιαγωγών για μη δημοσίευσή τους. Υπάρχει σχετική υπεύθυνη δήλωση την οποία υπογράφουν οι γονείς στην αρχή του σχολικού έτους και μόνο αν όλοι οι γονείς συναινούν, αυτό το υλικό δίνεται στο τέλος της χρονιάς. Οι δηλώσεις των γονέων για έγκριση στη φωτογράφιση διατηρούνται στο αρχείο του σχολείου μέχρι και 10 έτη.

- **Συνεργασία γονέων – Διδακτικού Προσωπικού**

Συνεργασία Σχολείου - Γονέων

Το Σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/τους ασκούντες τη γονική μέριμνα των μαθητών, διότι η προσπάθεια τού Σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη βοήθεια των γονέων και της οικογένειας. Οι γονείς οφείλουν να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το εκπαιδευτικό προσωπικό τού Νηπιαγωγείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις τού Νηπιαγωγείου για κάθε θέμα που αφορά στο παιδί τους. Δεν πρέπει να παραβλέπουν ότι η εμπιστοσύνη τού μαθητή στο Σχολείο ενισχύεται και από τη **θετική στάση** των γονέων προς το Σχολείο και τους διδάσκοντες.

Υποχρέωση των γονέων είναι να συμμετέχουν στις κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις γονέων και εκπαιδευτικού προσωπικού που οργανώνονται από το Νηπιαγωγείο και θεωρούνται απαραίτητες, με σκοπό την ενημέρωση των γονέων για το παιδαγωγικό έργο τού Νηπιαγωγείου και για τη γενικότερη συμπεριφορά και πρόοδο των παιδιών τους. Οι ενημερωμένοι γονείς συμβάλλουν θετικά στη διαμόρφωση τού σχολικού κλίματος προς όφελος των μαθητών μας. Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τη νηπιαγωγό της τάξης. Για το λόγο αυτό οι συναντήσεις γονέων και εκπαιδευτικών θα είναι τακτικές, εκτός διδακτικού ωραρίου αλλά εντός εργασιακού ωραρίου εκπαιδευτικού συνεννόησης με την εκάστοτε νηπιαγωγό προς αποφυγή συγχρωτισμού.

Οι γονείς οφείλουν να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που στέλνει το Νηπιαγωγείο.

Συναντήσεις των γονέων με τις υπεύθυνες νηπιαγωγούς των τμημάτων και τους διδάσκοντες πραγματοποιούνται, σε ημέρα και ώρα η οποία ανακοινώνεται σε αυτούς εγκαίρως.

Υπενθυμίζουμε ότι οι γονείς έχουν εξ ολοκλήρου την ευθύνη της τακτικής και ανελλιπούς φοίτησης των παιδιών τους. Οφείλουν, λοιπόν, να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Νηπιαγωγείο. Όταν ένα παιδί

απουσιάζει οφείλουν να μας ενημερώνουν τηλεφωνικά

Οι γονείς για οποιοδήποτε αίτημά τους πρέπει να απευθύνονται στο Γραφείο της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου. Η παρουσία τους σε χώρους άμεσα συνδεδεμένους με τις αίθουσες διδασκαλίας παρακωλύει τη διδακτική διαδικασία.

Οι γονείς υποχρεούνται να τηρούν τα οριζόμενα από τον Κανονισμό αυτό κατά το μέρος που τους αφορά.

Ευελπιστούμε στην πρόθυμη συνεργασία των γονέων με το προσωπικό όλων των φορέων του Σχολείου, ώστε να διευκολύνουν το έργο τους. Κοινή επιδίωξη όλων είναι η αγωγή, η κατάρτιση, η καλλιέργεια και η ασφάλεια των μαθητών

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με την δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.

Οφείλουν να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου του σχολείου και στη σχολική ιστοσελίδα και τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές.

Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει ποιος από τους δυο γονείς έχει την κηδεμονία.

Οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης και στην προϊσταμένη κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ανάγκες και τις αδυναμίες του και να δουλέψει πάνω σ' αυτές.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο..

Προσκομίζουν στο σχολείο τους αριθμούς τηλεφώνων τους για άμεση επικοινωνία μαζί τους και ενημερώνουν το σχολείο για κάθε αλλαγή του αριθμού τηλεφώνου τους. Γνωστοποιούν τα μέιλ τους στην Διεύθυνση του σχολείου και στην υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος , ώστε να καταστεί πιο εύκολη η επικοινωνία

Σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από τη νηπιαγωγό ή την διευθύντρια του σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας του για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (π.χ. Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάρια Εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.ά.) που τους ζητούνται από το σχολείο.

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στη εύρυθμη λειτουργία τους.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να

τιμωρεί **KANENA ΠΑΙΔΙ** στο χώρο του σχολείου. Όταν κάποιος μαθητής δημιουργεί πρόβλημα πρέπει να το συζητούν πρώτα με την υπεύθυνη νηπιαγωγό και στη συνέχεια – αν δεν επιλυθεί- με την προϊσταμένη.

Σε κάθε περίπτωση που υπάρχει κάτι που δυσαρεστεί, προβληματίζει ή ενοχλεί τους γονείς σε σχολικό επίπεδο θα πρέπει να το συζητούν με την υπεύθυνη νηπιαγωγό και την προϊσταμένη.

Το Σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/τους ασκούντες τη γονική μέριμνα των μαθητών, διότι η προσπάθεια του Σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη βοήθεια των γονέων και της οικογένειας.

Οι γονείς οφείλουν να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του Νηπιαγωγείου για κάθε θέμα που αφορά στο παιδί τους. Δεν πρέπει να παραβλέπουν ότι η εμπιστοσύνη του μαθητή στο Σχολείο ενισχύεται και από τη **θετική στάση** των γονέων προς το Σχολείο και τους διδάσκοντες.

- **Βιβλιοθήκη**

Φέτος θα λειτουργήσει η δανειστική βιβλιοθήκη

- **Εσωτερικός Κανονισμός Σχολικής Μονάδας Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών.**

Συντάχθηκε σε συνεργασία με το Δημοτικό Σχολείο Μικρού Ευμοίρου προκειμένου να ενημερωθούν και να προετοιμαστούν διδακτικό προσωπικό αλλά και μαθητές για την διαχείριση αντιμετώπιση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών.

Επικοινωνία με το σχολείο

Σχολικός Ιστότοπος

Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημο μπλοκ

Υπεύθυνη για τη διαχείριση του παραπάνω επίσημου είναι εκπαιδευτικός που ορίζεται κατόπιν εισήγησης της προϊσταμένης και σύμφωνης γνώμης του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου, όπου μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών στο Διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του Π.Σ.Δ.

Επικοινωνία στα τηλέφωνα 2541027634

Επικοινωνία μέσω ΠΣΔ mail@nip-m-evmoir.xan.sch.gr

και της ιστοσελίδας: <https://blogs.sch.gr/nipevmoir> του νηπιαγωγείου.

.

Κανονισμός

Η τήρηση όλων των κανόνων συμπεριφοράς τού παρόντος Κανονισμού από τους μαθητές και τις μαθήτριες αποτελεί βασική και απαρέγκλιτη υποχρέωσή τους, καθώς και η τήρηση των κανόνων λειτουργίας του Νηπιαγωγείου από τους γονείς. Η εφαρμογή των εκπαιδευτικών προγραμμάτων είναι ευθύνη του Διδακτικού Προσωπικού και η εύρυθμη λειτουργία του είναι καθήκον και υποχρέωση της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων.

Συντάχθηκε και υπογράφηκε από :

Μικρό Εύμοιρο_25/09/2023

Η Προϊσταμένη

Σολδάτου Ρεγγίνα

Εγκρίνεται για το σχολικό έτος 2023-24

Η Σύμβουλος Εκπαιδευτικού Έργου

Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης

Σουρουτζίδου Δέσποινα

Στυλιανίδου Ευμορφία

Ημερομηνία:

Ημερομηνία:.....