

Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΟΡΩΝΗΣ - 9360210

Σχολικό Έτος: 2023 - 2024

Ημερομηνία Εξαγωγής: 04/01/2024

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΟΡΩΝΗΣ - 9360210

Στόχος Βελτίωσης:

Στόχος Βελτίωσης: Ο κεντρικός στόχος βελτίωσης του Σχεδίου Δράσης που πρόκειται να υλοποιηθεί στη σχολική μονάδα κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά, αφορά την αναβάθμιση της λειτουργίας αλλά και τον εκσυγχρονισμό της δανειστικής βιβλιοθήκης. Η προσπάθεια θα επικεντρωθεί αφενός στην προμήθεια νέων βιβλίων και αφετέρου στην ισχυρότερη σύνδεση της διαδικασίας δανεισμού βιβλίων με την εκπαιδευτική πράξη (καλλιέργεια φιλομάθειας, φιλαναγνωσίας, γραμματισμού και εκτίμησης της αξίας της αναγνωστικής διαδικασίας).

Σχέδιο Δράσης: Αναβάθμιση και λειτουργία σχολικής βιβλιοθήκης Μια βιβλιοθήκη γεννιέται

Άξονας: Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Συντονιστής Δράσης: ΚΑΦΕΤΖΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ

A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Η ίδρυση και η οργάνωση μιας σχολικής βιβλιοθήκης στο νηπιαγωγείο,

Είναι περισσότερο από ποτέ αναγκαία

ώστε να κρατήσουμε τους μαθητές/τριες κοντά στο βιβλίο και τον έντυπο λόγο και να αντισταθμίσουμε την επικράτηση των τεχνολογικών μέσων τα οποία εμφανίζονται συχνά ως πανάκεια. Πιστεύουμε ότι τα τεχνολογικά μέσα υποστηρίζουν τους μαθητές και τη μάθηση, αλλά δεν μπορούν να αντικαταστήσουν το βιβλίο το οποίο παραμένει το κυρίαρχο μέσο κατάρκτησης και καλλιέργειας του γραπτού λόγου.

Θέλουμε τα παιδιά να προσεγγίσουν το βιβλίο σαν πηγή γνώσης, πηγή ψυχαγωγίας, αλλά και σαν μέσο επικοινωνίας και διάδοσης ιδεών, διότι το διάβασμα ανοίγει το δρόμο για να συναντηθούμε με τον κόσμο, με τη σκέψη.

Είναι βέβαιο ότι αν από τώρα μνηθούν στη χρήση της βιβλιοθήκης, θα επιδιώξουν και αργότερα ως ενήλικες να την ενσωματώσουν στη ζωή τους ως αναπόσπαστο μέρος της.

Το προτεινόμενο σχέδιο δράσης έχει τους εξής στόχους:

1. Η ενεργή εμπλοκή των παιδιών στη διαμόρφωση του χώρου της βιβλιοθήκης του

- σχολείου με την προοπτική της αναβάθμισης του υλικού.
2. Οι μαθητές να ευαισθητοποιηθούν στην αναπαραγωγή εύστοχων λεκτικών σχημάτων Λέξεις, εκφράσεις- μέσα από κείμενα ιστοριών.
 3. Τα παιδιά να μπορούν να κάνουν υποθέσεις σχετικά με το τι είναι γραμμένο στις σελίδες κάποιου βιβλίου , ή το νόημα της εικόνας που περιέχει.
 4. Οι μαθητές να κατανοήσουν την κοινωνική διάσταση του γραπτού λόγου - αλληλεπίδραση, επικοινωνία.
 5. Βελτίωση διαδικασίας του δανεισμού από τα παιδιά.
 6. Να υποστηριχθούν οι γονείς σε πρακτικές διαλογικής ανάγνωσης με τα παιδιά τους.
 7. Να υποστηριχθούν οι εκπαιδευτικοί σε πρακτικές ενίσχυσης γραμματισμού.

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Την εποπτεία της υλοποίησης των δράσεων, θα έχει ο Σύλλογος διδασκόντων και θα αναπτυχθεί συνεργασία με τους γονείς των μαθητών, την Σχολική Επιτροπή του Δήμου Πύλου Νέστορος και πιθανόν ιδιωτών. Τον συντονισμό των διαδικασιών αναλαμβάνει η προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

A) Νοέμβριος - Ιανουάριος

Ενημέρωση γονέων για το σχέδιο δράσης και την συνεισφορά τους. Συζήτηση για το θέμα βιβλίο στο σπίτι και την δανειστική βιβλιοθήκη. Οργάνωση και τακτοποίηση της σχολικής βιβλιοθήκης, δημιουργούμε κατηγορίες βιβλίων π.χ. παραμύθια, βιβλία γνώσεων, βιβλία Χριστουγέννων.

Γράφουμε με τα παιδιά ταμπελίτσες για τις διάφορες κατηγορίες. Δημιουργία δανειστικής βιβλιοθήκης (τσάντες, φυλλάδια, ταυτότητα δανεισμού..).

Υλοποίηση Project "Μαθαίνω να αγαπώ το βιβλίο μέσα από την δανειστική βιβλιοθήκη" (Κανόνες, ομαδικές και ατομικές εργασίες κτλ..).

Διαμορφώνουμε την γωνία της βιβλιοθήκης με τα παιδιά και την συνεισφορά των γονέων, ώστε να γίνει ελκυστική και να επιλέγεται από τα παιδιά.

B) Φεβρουάριος - Μάιος

Εμπλουτισμός της βιβλιοθήκης με αγορά καινούργιων τίτλων βιβλίων και συνεισφορά των γονέων με δωρεές βιβλίων.

Επίσκεψη της Δημόσιας Κεντρικής βιβλιοθήκης Πύλου Νέστορος

Επίσκεψη στη βιβλιοθήκη του Μανιατάκειου ιδρύματος

Εορτασμός "Παγκόσμιας Ημέρας παιδικού βιβλίου". Δωρεές βιβλίων με αφιερώσεις και παρουσιάσεις από τα παιδιά.

Φτιάχνουμε τα δικά μας βιβλία.

Ενασχόληση με ιστορίες ως αφετηρία για Δημιουργικές δραστηριότητες.

Γ) Ιούνιος

Παρουσίαση αποτελεσμάτων π.χ. εκδήλωση για γονείς, ανάρτηση στην ιστοσελίδα.

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

Ανθρώπινοι Πόροι: Εκπαιδευτικοί της σχολικής μονάδας και το σύνολο της Εκπαιδευτικής Κοινότητας (μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδομόνες, Διεύθυνση σχολείου).

Υλικοί Πόροι: Η/Υ, πόροι που πιθανόν θα χρειαστούν για τον εξοπλισμό που αφορά την αισθητική και λειτουργική αναβάθμιση της σχολικής βιβλιοθήκης και της γωνίας της βιβλιοθήκης, μπορούν να καλυφθούν από υλικοτεχνική υποδομή που υπάρχει ήδη στο σχολείο, από τους οικονομικούς πόρους του σχολείου και από τον σύλλογο γονέων.

Μέσα (Ερευνητικά εργαλεία)

Συζήτηση και προτάσεις από τον Σύλλογο διδασκόντων και τους γονείς ακόμη και από τα ίδια τα παιδιά.

Συνέντευξη παιδιών (πως θα τους αρέσει ο χώρος, τι θα ήθελαν να περιέχει κτλ..)

Ημερολογιακή καταγραφή νηπιαγωγού.

Φύλλα εργασίας και ομαδικές εργασίες.

Παρατήρηση νηπίων και καταγραφής.

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Τα κριτήρια επιτυχίας της δράσης είναι τα εξής:

Η σταδιακή αύξηση του αριθμού των βιβλίων και άλλου υλικού της βιβλιοθήκης.

Η αύξηση ενδιαφέροντος των παιδιών για την γωνία (ο βαθμός επισκεψιμότητας της βιβλιοθήκης και η ενασχόληση με τα βιβλία).

Ο αριθμός βιβλίων που δανείζονται οι μαθητές και η ενασχόληση με τα φύλλα εργασίας της δανειστικής βιβλιοθήκης. Ταυτόχρονα και ο βαθμός ικανοποίησης των γονέων από την λειτουργία της δανειστικής βιβλιοθήκης.

Ο βαθμός και ο τρόπος αξιοποίησης των βιβλίων από τους μαθητές.

Τέλος, ο βαθμός ικανοποίησης των εκπαιδευτικών από τη λειτουργία και αξιοποίηση της σχολικής βιβλιοθήκης, την επισκεψιμότητα που έχει η γωνία της βιβλιοθήκης, από την διαμόρφωσή του χώρου και από τις προσπάθειες ανανέωσης του υλικού.

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Η πρόοδος της δράσης παρακολουθείται από το σύνολο των εκπαιδευτικών του Νηπιαγωγείου. Την ολική εποπτεία της δράσης την έχει ο συντονιστής του σχεδίου ο οποίος επισημαίνει τις παρεκκλίσεις και τα προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση.

Η παρακολούθηση των δράσεων γίνεται ως εξής:

Η συστηματική παρατήρηση νηπίων που καταγράφεται.

Η ενημέρωση γονέων γίνεται συστηματικά, καταγράφεται στο ημερολόγιο και στα πρακτικά συλλόγου.

Γίνονται συνεδριάσεις ανά τακτά χρονικά διαστήματα μεταξύ του συλλόγου διδασκόντων, κατά την εκτέλεση

των δράσεων, καταγράφουμε τις τυχόν δυσκολίες και παρακολουθείται η τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του σχεδίου δράσης.

Αν χρειαστεί γίνονται τροποποιήσεις στον αρχικό σχεδιασμό.

Ο εξοπλισμός που αγοράζεται καταγράφεται στο βιβλίο βιβλιοθήκης.

Στοχευμένες συζητήσεις που γίνονται με τα παιδιά και τους γονείς προσωπικά όσο αφορά την ανταπόκριση των παιδιών τους στο σπίτι (που αφορά την δανειστική βιβλιοθήκη).

Τέλος τις φόρμες καταγραφής/ταξινομήσης/δανεισμού των βιβλίων.

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις ΣΕΕ

B. Υλοποίηση της Δράσης

Περιγραφή

Γ. Αποτίμηση της Δράσης

Αλλαγές σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό (εφόσον υπήρξαν)

Αποτελέσματα της Δράσης

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

Παράμετροι που διευκόλυναν την επίτευξη των στόχων

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Υλικό που παρήχθη ή αξιοποιήθηκε

Επιμορφώσεις που τυχόν υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αξιοποίηση των πρακτικών που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης

Προτάσεις για συνέχιση της Δράσης/ για νέες Δράσεις το επόμενο έτος