

## ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΕΦΑΛΑΡΙΟΥ

### Εγγραφές στο Νηπιαγωγείο για το σχολ. έτος 2023-2024

Για το σχολικό έτος 2023-2024 οι εγγραφές στο Νηπιαγωγείο θα πραγματοποιηθούν

από **1 έως 20 Μαρτίου 2023.**

Εγγραφές μετά την 20η Μαρτίου θεωρούνται εκπρόθεσμες και χρειάζονται την έγκριση του Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Η αίτηση γίνεται **ηλεκτρονικά** και οι γονείς/κηδεμόνες καλούνται να προσκομίσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο Νηπιαγωγείο μέχρι τις 20 Μαρτίου 2023

Η προσκόμιση των δικαιολογητικών γίνεται **κατόπιν ραντεβού** στο

Τηλέφωνο του νηπιαγωγείου : **2751086457**

**τηρώντας τα μέτρα προστασίας για αποφυγή διασποράς της πανδημίας COVID-19 (υποχρεωτική είναι η χρήση μάσκας)**

**Δευτέρα -Τετάρτη- Παρασκευή από 12:00 έως 12:30 κατόπιν ραντεβού.**

### **Όρια Σχολικής Περιφέρειας**

Κεφαλάρι, Ελληνικό, Οδός Τριπόλεως (μέχρι Λυγγίτσου),

Κιρύμι, Κουρέικα, Κόκλα, Σπυροπουλείκα, Δάφνη.

### **Ηλικίες προνηπίων – νηπίων**

Στα Νηπιαγωγεία, για το σχολικό έτος 2023-2024, θα φοιτήσουν μαθητές που έχουν συμπληρώσει τη νόμιμη ηλικία εγγραφής, όπως αυτή ορίζεται στις σχετικές διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4704/2020 (ΦΕΚ Α' 133).

Σύμφωνα με αυτές, στα Νηπιαγωγεία εγγράφονται για πρώτη φορά μαθητές/τριες που την 31η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν την ηλικία των τεσσάρων (4) ετών. Συγκεκριμένα, εγγράφονται στα Νηπιαγωγεία για το σχολικό έτος 2023-2024, **μαθητές γεννημένοι το 2018 (νήπια) και το 2019 (προνήπια).**

Αξίζει να επισημανθεί ότι από το σχολικό έτος 2021-2022, σύμφωνα με τις προβλέψεις της παρ. 4 του άρθρου 3 του νόμου 1566/1985 (ΦΕΚ Α' 167), **η φοίτηση των νηπίων που συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών γίνεται υποχρεωτική σε όλους τους Δήμους της χώρας.** Έτσι ισχύει ότι σε όλα τα σχολεία δηλαδή υπάρχει ημερήσια καταγραφή απουσιών, δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες δεν πρέπει να ξεπερνούν τις εκατό(100).

## **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**

Οι αιτήσεις εγγραφών στα δημόσια Νηπιαγωγεία Γενικής Παιδείας γίνονται **μέσω ηλεκτρονικής εφαρμογής** με Ηλεκτρονική Αίτηση Εγγραφής.

Την Ηλεκτρονική Αίτηση Εγγραφής θα υποβάλλει ο γονέας/κηδεμόνας για το Νηπιαγωγείο που ανήκει, βάσει της διεύθυνσης κατοικίας του σύμφωνα με τα όρια της σχολικής περιφέρειας του Νηπιαγωγείου, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>

### **A. ΑΙΤΗΣΗ ΓΟΝΕΑ/ΚΗΔΕΜΟΝΑ**

Ο γονέας/ κηδεμόνας πρέπει να ακολουθήσει τα εξής βήματα:

- **Είσοδος στη σελίδα της εφαρμογής**(<https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>) και επιλογή του Νηπιαγωγείου στο οποίο ανήκει σύμφωνα με τη διεύθυνση κατοικίας του.
- **Χρήση κωδικών:** Οι γονείς/κηδεμόνες, κατά την είσοδό τους στην ηλεκτρονική Υπηρεσία «Πρώτη Εγγραφή» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) αυθεντικοποιούνται με την χρήση των κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (taxisnet).
- **Συμπλήρωση στοιχείων επικοινωνίας:** Κατά την είσοδό του στο σύστημα, ο γονέας/κηδεμόνας συμπληρώνει τα στοιχεία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (προαιρετικά) και κινητού τηλεφώνου μέσω του οποίου θα ενημερώνεται για την πορεία της αίτησής του.

Για την υποβολή της αίτησης ο γονέας/κηδεμόνας συμπληρώνει διαδοχικά τα ακόλουθα:

α) τα στοιχεία του νηπίου/προνηπίου για το οποίο αιτείται την εγγραφή. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο η λίστα δεν περιλαμβάνει το τέκνο που επιθυμεί να εγγράψει, έχει τη δυνατότητα να εισάγει μόνος του τα στοιχεία του νηπίου/προνηπίου και να τεκμηριώσει τη σχέση κηδεμονίας, είτε με δικαστική απόφαση επιμέλειας είτε με ιδιωτικό συμφωνητικό ρύθμισης επιμέλειας, με ανάρτηση σχετικού αποδεικτικού σε ψηφιακή μορφή,

β) τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του, την οποία τεκμηριώνει αναρτώντας σε ψηφιακή μορφή εγγράφου σχετικό αποδεικτικό, όπως λογαριασμό ΔΕΚΟ, μισθωτήριο συμβόλαιο, ή άλλο δημόσιο πρόσφατο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ρητά η διεύθυνση κατοικίας,

γ) το ονοματεπώνυμο άλλου/λων τέκνου/ων, που φοιτά/τούν στην ίδια ή σε συστεγαζόμενη σχολική μονάδα, εφόσον υπάρχει/χουν και για το/τα οποίο/α θα χρειαστεί να προσκομίσει Βεβαίωση Φοίτησης από τον Διευθυντή/ντρια της συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας.

δ) εάν επιθυμεί τη φοίτηση του νηπίου/προνηπίου στο Προαιρετικό Ολοήμερο πρόγραμμα ή/και στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής,

ε) τα στοιχεία των συνοδών των νηπίων/προνηπίων κατά την προσέλευση και αποχώρηση τους από τη σχολική μονάδα και

στ) επιλέγει τη δήλωση: «Υποβάλλοντας αυτή την αίτηση, αναλαμβάνω την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου/προνηπίου».

Πριν την οριστική υποβολή της αίτησης, ο γονέας/κηδεμόνας ενημερώνεται από την ηλεκτρονική υπηρεσία «Πρώτη Εγγραφή» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) για τα παραστατικά που θα απαιτηθεί να προσκομίσει κατά την επίσκεψή του στη σχολική μονάδα.

Μετά την υποβολή της αίτησης, ο γονέας/κηδεμόνας λαμβάνει ενημερώσεις στο κινητό τηλέφωνο που έχει δηλώσει κατά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησής του για την πορεία της. Εφόσον απαιτηθούν διορθώσεις, η αίτησή του επιστρέφεται στον ίδιο από το Νηπιαγωγείο, προκειμένου να τις πραγματοποιήσει. Έπειτα από τις σχετικές διορθώσεις, η αίτηση γίνεται «αποδεκτή». **Σημειώνεται ότι η «αποδοχή» της αίτησης δεν συνεπάγεται απαραίτητα φοίτηση του νηπίου στη δηλωθείσα σχολική μονάδα.**

Σε περιπτώσεις γονέων/κηδεμόνων που αδυνατούν να κάνουν χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας, η αίτηση μπορεί να γίνει με αυτοπρόσωπη παρουσία στο Νηπιαγωγείο. Για τον σκοπό ο γονέας/κηδεμόνας κατά τις ώρες συνεργασίας που έχουν οριστεί μπορεί να προσέλθει στο Νηπιαγωγείο, προσκομίζοντας τα αναγκαία δικαιολογητικά.

## **B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**

Οι γονείς/κηδεμόνες καλούνται να προσκομίσουν στο νηπιαγωγείο τα παρακάτω δικαιολογητικά μέχρι τις 20 Μαρτίου 2023:

α) **Πιστοποιητικό γέννησης για όσους έχουν γεννηθεί στην Ελλάδα ή ληξιαρχική πράξη γέννησης** για τους αλλοδαπούς επίσημα μεταφρασμένη. (πρόσφατο να μην έχει εκδοθεί πριν πολύ καιρό)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: το πιστοποιητικό γέννησης μπορείτε να το κατεβάζεται και μόνοι σας από το gov.gr και να το εκτυπώσετε ή να το στείλετε στο email του σχολείου και να το εκτυπώσουμε εμείς.

Τα πιστοποιητικά φοίτησης μπορεί να τα αναζητήσει και το σχολείο αλλά πολλές φορές υπάρχει πρόβλημα και εξαιτίας αυτού σας το ζητάμε.

β) **Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή**, (Α.Δ.Υ.Μ.). Μπορείτε να το κατεβάσετε στον παρακάτω σύνδεσμο:

[Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή](#) και το συμπληρώνει ο παιδίατρος.

γ) **Βιβλιάριο Υγείας** του μαθητή/τριας, ή προσκόμιση άλλου στοιχείου, στο οποίο φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια. Να έχετε εκτυπώσει την σελίδα με το όνομα του παιδιού και τις σελίδες με τα εμβόλια.

δ) **Γνωμάτευση από ΚΕΣΥ, ή δημόσιο ιατροπαιδαγωγικό κέντρο** ή άλλη αρμόδια δημόσια υπηρεσία, εφόσον υπάρχει, σε περιπτώσεις μαθητών/τριών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Επισημαίνεται ότι η γνωμάτευση αυτή δεν αποτελεί προϋπόθεση εγγραφής του μαθητή/τριας στο Νηπιαγωγείο, διευκολύνει όμως την οργάνωση για την υποστήριξη μαθητών με ΕΕΑ.

ε) **Αποδεικτικό στοιχείο**, (άρθρο 1, του Π.Δ. 200/98 (ΦΕΚ 161/1998), από το οποίο, φαίνεται η **διεύθυνση κατοικίας** του μαθητή.

**Το Ε1 της δήλωσής σας** (λογαριασμός Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών (Δ.Ε.Κ.Ο.), μισθωτήριο συμβόλαιο...)

και τέλος **θα συμπληρώσετε κάποια έγγραφα** που θα σας δοθούν όταν θα έρθετε στο σχολείο.

**Θα πρέπει σύντομα να περάσετε από το σχολείο την πρώτη φορά θα σας δώσω τα έγγραφα και τις οδηγίες και την δεύτερη φορά θα τα φέρετε συμπληρωμένα πριν τις 20 Μαρτίου.**

### **Γ. ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΤΟ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΩΡΗΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ**

Στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα και στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής των Νηπιαγωγείων εγγράφονται οι μαθητές/τριες κατόπιν σχετικής αίτησης-δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους. **Όλες ανεξαιρέτως οι αιτήσεις γίνονται δεκτές χωρίς προϋποθέσεις**, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη με αριθ. πρωτ. Φ7/124668/ΦΔ/Δ1/18-9-2020, σχετική εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ.

#### **Προϋποθέσεις συμμετοχής μαθητών στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής (7:45-8:30):**

1. Στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής δικαίωμα συμμετοχής έχουν νήπια/προνήπια τα οποία είναι εγγεγραμμένα και φοιτούν στο προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα.
2. Ο ελάχιστος αριθμός για τη λειτουργία του Τμήματος Πρόωρης Υποδοχής είναι τα 5 νήπια/προνήπια.
3. Ο χρόνος προσέλευσης στο συγκεκριμένο τμήμα είναι 7:45-8:00.
- **Η αποχώρηση πραγματοποιείται στις 16:00 και δεν προβλέπεται πρόωρη αποχώρηση νηπίων/προνηπίων από το Ολοήμερο Πρόγραμμα.**

### **Δ. ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΕΡΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΧΩΡΕΣ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ**

1. Σύμφωνα με την παρ. 9, του αρ. 6, του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ Α' 109) οι αλλοδαποί μαθητές/τριες εγγράφονται στο Νηπιαγωγείο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον έχουν τη νόμιμη ηλικία εγγραφής στο Νηπιαγωγείο.
2. Σύμφωνα με την παρ. 9, του αρ. 6, του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ Α' 109), οι αλλοδαποί μαθητές/τριες που δε δύνανται να προσκομίσουν το Πιστοποιητικό Γέννησης, μπορούν να εγγραφούν με Δηξιαρχική Πράξη Γέννησης. Όλα τα δικαιολογητικά εγγραφής των αλλοδαπών μαθητών/τριών πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένα**.

Για οποιαδήποτε απορία μπορείτε να επικοινωνήσετε με την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου:Κάτσουδα Κωνσταντίνα στο τηλ. 2751086457

Ή μέσω του mail του σχολείου [mail@nip-kefal.arg.sch.gr](mailto:mail@nip-kefal.arg.sch.gr)

**EYXAPIΣΤΟΥΜΕ**