

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΓΑΒΡΙΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΈΤΟΣ 2023-24

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Άρτα	Η Διευθύντρια Π.Ε. Άρτας Άρτα
Η προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου Άρτα.....	

Περιεχόμενα

A. Εισαγωγή.....	3
B. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας	3
Γ. Άξονες Εφαρμογής του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	5
1. Προσέλευση, φοίτηση, παραμονή και αποχώρηση νηπίων από το Νηπιαγωγείο	5
1.1. Προσέλευση στο Νηπιαγωγείο	5
1.2. Παραμονή στο Νηπιαγωγείο	6
1.3. Αποχώρηση από το Νηπιαγωγείο	9
1.4. Βοηθητικό προσωπικό.....	10
2. Συμπεριφορά μαθητών – Παιδαγωγικός έλεγχος	10
3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.....	12
4. Σχολικές εκδηλώσεις – δραστηριότητες	13
5. Συνεργασία σχολείου – οικογένειας – συλλόγου γονέων και κηδεμόνων.....	15
6. Διεύθυνση του σχολείου και το διδακτικό προσωπικό	17
7. Ποιότητα του σχολικού χώρου	19
8. Στοιχεία επικοινωνίας με το Νηπιαγωγείο Γαβριάς	20

A. Εισαγωγή

Η Προσχολική Αγωγή αποτελεί εισαγωγικό θεσμό του εκπαιδευτικού συστήματος. Αποσκοπεί, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Νόμου 1566/85, «στην ολόπλευρη και ισόρροπη ανάπτυξη των νηπίων, στη σωματική, συναισθηματική, νοητική και κοινωνική ανάπτυξη των μαθητών, μέσα στα πλαίσια που ορίζει ο ευρύτερος σκοπός της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».

Ειδικότερα, βοηθάει τα νήπια:

- ✓ να καλλιεργούν τις αισθήσεις τους και να οργανώνουν τις κινητικές και νοητικές πράξεις τους,
- ✓ να εμπλουτίζουν και να οργανώνουν τις εμπειρίες τους από το φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον και να αποκτούν την ικανότητα να διακρίνουν τις σχέσεις και αλληλεπιδράσεις που υπάρχουν μέσα σ' αυτό,
- ✓ να αναπτύσσουν την ικανότητα κατανόησης και έκφρασης με σύμβολα γενικά και ιδιαίτερα στους τομείς της γλώσσας, των μαθηματικών και της αισθητικής,
- ✓ να προχωρούν στη δημιουργία διαπροσωπικών σχέσεων, ώστε να βοηθηθούν στη βαθμιαία και αρμονική ένταξή τους στην κοινωνική ζωή,
- ✓ να αναπτύσσουν πρωτοβουλίες ελεύθερα και αβίαστα και, μέσα στο πλαίσιο του οργανωμένου περιβάλλοντος, να εθίζονται στην αμφίδρομη σχέση ατόμου και ομάδας.

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι διετής και υποχρεωτική. Η θεσμοθέτηση της υποχρεωτικής δίχρονης Προσχολικής αγωγής και η σύνδεσή της με την πρωτοβάθμια εκπαίδευση, μέσω της ομαλής μετάβασης από το Νηπιαγωγείο στο Δημοτικό σχολείο είναι μια ουσιαστικής σημασίας παρέμβαση στο εκπαιδευτικό σύστημα. Η υποχρεωτική δίχρονη Προσχολική αγωγή εξασφαλίζει στο παιδί συνέχεια ως προς το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, το χώρο και τα πρόσωπα και δίνει στους εκπαιδευτικούς τον απαραίτητο χρόνο να ασχοληθούν με θέματα που σχετίζονται με πρώιμη παρέμβαση και συστηματικές προληπτικές παρεμβάσεις.

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο έχοντας διαφορετική αφετηρία και με διαφορετικό μορφωτικό και κοινωνικό υπόβαθρο. Παραμένουν ξεχωριστές και ανεπανάληπτες προσωπικότητες, οι οποίες δικαιούνται ατομική αναγνώριση και ολοκλήρωση, χωρίς να ισοπεδώνονται μέσα στην ομάδα. Η αρμονική συνύπαρξη, εκτός από την αμοιβαία ευγένεια και το σεβασμό, προϋποθέτει και την τήρηση ενός συγκεκριμένου κανονισμού λειτουργίας της σχολικής μονάδας, ώστε να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο της και να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη λειτουργία της σχολικής ζωής σε καθημερινή βάση.

B. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) είναι το σύνολο των όρων και των κανόνων που επιδιώκουν να εξασφαλίσουν τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιούνται όσο καλύτερα γίνεται οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό

προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες). Αποβλέπει στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση.

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων. Ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής κι ευρύτερης κοινότητας.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο τρόπο, αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής.

Μέσω του Εσωτερικού Κανονισμού του Νηπιαγωγείου επιδιώκεται:

- ✓ Η εξασφάλιση ενός υποστηρικτικού πλαισίου για την επιτυχή πραγματοποίηση του εκπαιδευτικού έργου και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- ✓ Η ανάπτυξη κατάλληλου κλίματος ώστε να εξελιχθεί η προσωπικότητα του κάθε μαθητή/μαθήτριας.
- ✓ Η διασφάλιση της σωματικής και ψυχικής υγείας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- ✓ Η δημιουργία συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου/Δημοτικής κοινότητας. Εγκρίνεται από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών Άρτας που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Συγκεκριμένα, ο Εσωτερικός Κανονισμός του Νηπιαγωγείου Γαβριάς για το σχολικό έτος 2023-2024 συντάχθηκε σύμφωνα με Α.Π. 6 στις 20-09-2023 του πρακτικού του Βιβλίου Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων και σύμφωνα με το ΦΕΚ491/τ.Β'/09-02-2021 λαμβάνοντας υπόψη το Π.Δ. 79/1-08-2017 και τις τροποποιήσεις του, τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ με αριθμ. πρωτ. Φ.7/51308/Δ1/10-5-2021 και Φ.20/111095/Δ1/09-09-2021 για τη λειτουργία του Νηπιαγωγείου για το σχολικό έτος 2023-2024.

Στη σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας δε συμμετείχε ο Σύλλογος γονέων/κηδεμόνων, καθώς στη σχολική μας μονάδα δεν υφίσταται Σύλλογος γονέων/κηδεμόνων που να είναι μόνιμα συστημένος με απόφαση Πρωτοδικείου και το Δ.Σ. του να έχει προκύψει από εκλογικές διαδικασίες μετά από Γενική Συνέλευση.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών Άρτας που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου, καθώς κι από τη Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Άρτας.

Ο Κανονισμός με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, στους γονείς/κηδεμόνες. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Γ. Άξονες Εφαρμογής του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

1. Προσέλευση, φοίτηση, παραμονή και αποχώρηση νηπίων από το Νηπιαγωγείο

1.1. Προσέλευση στο Νηπιαγωγείο

Σύμφωνα με το Π.Δ. 79 (άρθρ. 18, Τεύχους Α' του ΦΕΚ109/01.08.2017), το καθημερινό ημερήσιο σχολικό πρόγραμμα αρχίζει με την προσέλευση των νηπίων – προνηπίων στο χώρο του σχολείου την ώρα που προβλέπεται στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Συγκεκριμένα, ο χρόνος προσέλευσης για τους μαθητές του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος ορίζεται το διάστημα 8:15-8:30πμ.

Η εκπαιδευτικός παραλαμβάνει τα νήπια στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς και συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των νηπίων/προνηπίων δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του σχολείου κανείς εκτός των μαθητών και εκπαιδευτικών. Η ασφαλής προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών γίνεται με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων, οι οποίοι έχουν υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, όπου αναφέρονται τα ονόματα των προσώπων που συνοδεύουν τους μαθητές.

Κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, το ΕΩΠ διαμορφώνεται ως εξής: Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα για την εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2023-24 στο νηπιαγωγείο, καθορίζεται με το άρθρο 2 της Υ.Α. Αριθμ. 111525/ΓΔ4/ΦΕΚ Β' 10-09-2021 τροποποίηση της υπό στοιχεία 120126/ΓΔ4/ 12-09-2020, κοινής απόφασης της Υπουργού και της Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Β' 3882).

- Άρθρο 2

1. Σε περίπτωση έκτακτου ή απρόβλεπτου γεγονότος, το οποίο καθιστά αδύνατη ή ιδιαιτέρως δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη σχολική μονάδα, όπως, ενδεικτικά, η παρεμπόδιση από οποιοδήποτε

φυσικό πρόσωπο της πρόσβασης των μαθητών/τριών και/ή εκπαιδευτικών στους χώρους της σχολικής μονάδας, οι σχολικές μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης υποχρεούνται να παρέχουν σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση, όπου τόσο οι μαθητές/τριες όσο και οι εκπαιδευτικοί συμμετέχουν αποκλειστικά εξ αποστάσεως στην εκπαιδευτική διαδικασία. Η εξ απο-στάσεως εκπαίδευση είναι υποχρεωτική τόσο για τους εκπαιδευτικούς όσο και για τους/τις μαθητές/τριες. Το πρόγραμμα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθορίζεται από τον/τη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον οικείο Σύλλογο Διδασκόντων, με ανάλογη τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών οδηγιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και κοινοποιείται στον/την οικείο/α Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης. Ο/Η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας, σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, οφείλει να διασφαλίσει ότι θα παρέχεται σύγ-χρονη εξ αποστάσεως διδασκαλία στους/στις μαθητές/τριες. Η συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών πραγματοποιείται με ευθύνη του/της Διευθυντή/ντριας σχολικής μονάδας, με τηλεδιάσκεψη ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Κατά τα λοιπά, ισχύουν αναλόγως οι διατάξεις του άρθρου 1 της παρούσας, καθώς και οι οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και Αθλητισμού για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση, οι οποίες έχουν σταλεί στις σχολικές μονάδες.

Φοίτηση στο Νηπιαγωγείο

Υπογραμμίζουμε ότι η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίηση του. Είναι υποχρεωτική και παρακολουθείται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα myschool. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

Τα νήπια που νοσούν οφείλουν να παραμένουν στο σπίτι προκειμένου να διασφαλισθεί η καλή τους υγεία και να αποφευχθεί η περαιτέρω μετάδοση ασθενειών στους/στις υπόλοιπους/πες μαθητές/τριες.

Για να ολοκληρωθεί η φοίτηση, θα πρέπει ο μαθητής/τρια να έχει παρακολουθήσει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από το μισό του διδακτικού έτους. Εάν οι απουσίες ξεπεράσουν τις εκατό (100), σύμφωνα με το άρθρ.204 του Νόμου 4610/2019-ΦΕΚ 70/Α/07.05.2019, η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο θεωρείται ελλιπής και επαναλαμβάνεται. Στην περίπτωση της συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας μαθητή/τριας, ο/η εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου. Εφόσον το πρόβλημα δεν επιλύεται, ο μαθητής/τρια και η οικογένεια του/της αναζητούνται μέσω της αστυνομικής αρχής, καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας του οικείου Δήμου (Άρθ. 13, Π.Δ. 79/2017).

1.2. Παραμονή στο Νηπιαγωγείο

Για την ασφάλεια των νηπίων/προνηπίων, η θύρα εισόδου και εξόδου στο Νηπιαγωγείο, με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, παραμένει κλειστή κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του. Κανένα άτομο πέραν του εκπαιδευτικού και λοιπού προσωπικού δε μπορεί να

παραμένει εντός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Σε περιπτώσεις που απαιτείται είσοδος τρίτων, όπως για παράδειγμα, στο πλαίσιο κάποιας βλάβης που χρήζει άμεσης επιδιόρθωσης ή των εκπαιδευτικών δράσεων που πραγματοποιούνται εντός του σχολικού χώρου, αυτό προϋποθέτει τη σύμφωνη γνώμη της Προϊσταμένης ή του Συλλόγου Διδασκόντων.

1.2.1. Πρόγευμα - γεύμα

Αναφορικά με τη σίτιση, το ημερήσιο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου εμπεριέχει ένα δεκατιανό πρόγευμα για τους μαθητές/τριες. Τα γεύματα των νηπίων/προνηπίων παρασκευάζονται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Καθώς οι συνθήκες σίτισης του Νηπιαγωγείου ακολουθούν το πρότυπο της συγκεντρωμένης οικογένειας γύρω από ένα τραπέζι, εκτιμούμε ότι το γεύμα οφείλει να έχει τις υγιεινές προδιαγραφές και τη διατροφική αξία ενός γεύματος κατάλληλου για την ηλικία των μαθητών/τριών στους οποίους απευθύνεται.

Όπως επισημαίνουμε και στις αρχικές μας ενημερώσεις προς τους γονείς/κηδεμόνες, το δεκατιανό ποιοτικά και ποσοτικά δεν αντικαθιστά, παρά συμπληρώνει το πρωινό γεύμα. Είναι καλό να αποτελεί ένα έδεσμα που έχει φτιάξει και φροντίσει ο ίδιος ο γονέας/κηδεμόνας σε συνεργασία με το παιδί. Γλυκίσματα και προϊόντα που εμπεριέχουν σοκολάτα και τα παράγωγά της ζητάμε να αποφεύγονται.

1.2.2. Φαρμακευτική αγωγή

Υπογραμμίζουμε ότι, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (495/123484/Γ1/4-10-2010) απαγορεύεται η χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής σε μαθητές από τους εκπαιδευτικούς. Αυτό δεν αποκλείει όμως την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες όταν παραστεί ανάγκη (π.χ. περιποίηση τοπικού τραύματος). Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες των νηπίων οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Προϊσταμένης, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν, ή εναλλακτικά τα νήπια παραμένουν στο σπίτι έως ότου δεν απαιτείται περαιτέρω φαρμακευτική αγωγή.

Επίσης, σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από την Προϊσταμένη του σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας του για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του.

1.2.3. Διάλειμμα

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, όπου οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν και παίζουν αρμονικά. Για κάθε πρόβλημα ή δυσκολία που αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον/ην εκπαιδευτικό που βρίσκεται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές, συνοδευόμενοι από τη Νηπιαγωγό, βγαίνουν στο προαύλιο του Νηπιαγωγείου, καθώς δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στην αίθουσα. Σε περίπτωση κακοκαιρίας, οι μαθητές παραμένουν στην αίθουσα και επιτηρούνται από τη νηπιαγωγό.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

Στο Νηπιαγωγείο μας υλοποιείται ένα (1) ημερήσιο διάλειμμα στη διάρκεια του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος, 10:00-10:45. Υπεύθυνη για την επιτήρηση των μαθητών/τριών την ώρα του διαλείμματος είναι η Νηπιαγωγός. Αξίζει να σημειωθεί ότι και στη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας υπάρχει μόνιμα ανοιχτό παράθυρο, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ, για να αποφευχθεί ο κίνδυνος μετάδοσης των διαφόρων ιώσεων.

1.2.4. Πρόγραμμα διδασκαλίας

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων το οποίο ακολουθείται στο Νηπιαγωγείο έχει καθοριστεί με όσα προβλέπει και περιλαμβάνει το Νέο Πρόγραμμα Σπουδών του ΥΠΑΙΘΑ, το οποίο δίνει έμφαση στην παιδοκεντρική διδασκαλία και στον ανοικτό σχεδιασμό προγραμμάτων ως μέσα κατάκτησης της γνώσης, η οποία επικεντρώνεται πλέον όχι τόσο στο τι και γιατί, αλλά στο πώς.

Το Νέο Πρόγραμμα Σπουδών του ΥΠΑΙΘΑ για το Νηπιαγωγείο προσδιορίζει τις κατευθύνσεις των προγραμμάτων σχεδιασμού και ανάπτυξης δραστηριοτήτων Γλώσσας, ΤΠΕ, Μαθηματικά, Φυσικές Επιστήμες, Προσωπική & κοινωνική ανάπτυξη, Τεχνολογία κατασκευών, Κινητική Αγωγή, Τέχνες, Κοινωνικές Επιστήμες.

Από την σχολική χρονιά 2023-24 τίθεται σε εφαρμογή το νέο αναλυτικό πρόγραμμα του νηπιαγωγείου (ΦΕΚ 687B/10.02.2023). Σκοπός του νηπιαγωγείου είναι η ολόπλευρη (σωματική, κοινωνική, συναισθηματική και γνωστική) ανάπτυξη του παιδιού, η ευημερία του και η διαμόρφωση της ταυτότητας του δημοκρατικού πολίτη. Η εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής της ηλικίας, προάγει την ανάπτυξη ικανοτήτων που βοηθούν το παιδί να ανταποκριθεί με κριτικό και δημιουργικό τρόπο στις προκλήσεις του περιβάλλοντος. Θέτει τις βάσεις για το μέλλον και εδραιώνει θεμελιώδεις αξίες που προάγουν τα ανθρώπινα δικαιώματα, την κοινωνική δικαιοσύνη και την ατομική και συλλογική υπευθυνότητα, σε μια ενταξιακή προοπτική.

Σύμφωνα με το νέο αναλυτικό πρόγραμμα το περιεχόμενο της μάθησης στο νηπιαγωγείο οργανώνεται σε τέσσερα (4) Θεματικά Πεδία στη βάση της ολιστικής προσέγγισης της μάθησης, με στόχο την ανάδειξη των διεπιστημονικών συνδέσεων και την ενίσχυση της διαθεματικής ενιαιοποίησης. Πιο συγκεκριμένα, τα θεματικά πεδία είναι α) Παιδί και Επικοινωνία, β) Παιδί, Εαυτός και Κοινωνία, γ) Παιδί και Θετικές Επιστήμες, δ) Παιδί, Σώμα, Δημιουργία και Έκφραση. Ο σχεδιασμός της διδακτικής διαδικασίας πλέον οργανώνεται και προωθεί τη Διερευνητική μάθηση, την Παιγνιώδη μάθηση και τη Συνεργατική μάθηση.

Επίσης, το παιχνίδι ελεύθερο ή οργανωμένο κατέχει πρωτεύοντα ρόλο στην εξέλιξη του προγράμματος ως κυρίαρχο μέσο ανάπτυξης, μάθησης και κοινωνικοποίησης των παιδιών.

Η αλλαγή της διδακτικής ώρας δεν σημαίνει αλλαγή δραστηριότητας. Η Νηπιαγωγός έχει την ευελιξία να προσαρμόζει τον χρόνο των οργανωμένων και ελεύθερων δραστηριοτήτων σύμφωνα με το συγκεκριμένο πλαίσιο της τάξης.

Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου καθορίζεται από Υπουργική απόφαση και συντάσσεται από το Σύλλογο Διδασκόντων και υπογράφεται από τον/την Υπεύθυνο Εκπαιδευτικών Θεμάτων της Α/θμιας Δ/σης Ν. Άρτας.

Σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν. 4807/2021 (Α'96) εισήχθη στο πρόγραμμα σπουδών και στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα όλων των τύπων σχολικών μονάδων υποχρεωτικής εκπαίδευσης η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιοτήτων». Για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων έχουν εκδοθεί οι υπ. αρ. πρωτ. 94236/ΓΔ4/2021 (Β' 3567), Φ.31/94185/Δ1/2021 (Β' 3791) Υ.Α. και 94189/Δ3/03-08-2021 (Β'3540) Υ.Α.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 4807/2021(Α'96) εισάγεται στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των Νηπιαγωγείων της χώρας δράση για τη δημιουργική ενασχόληση των μαθητών/τριών με την αγγλική γλώσσα μέσω της οργάνωσης και υλοποίησης δραστηριοτήτων κατά τη διάρκεια των οποίων οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν με έναν/μια εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας παρουσία του/της Νηπιαγωγού. Με την υπ. αρ. Φ. 80378/ ΓΔ4/ 2021 (Β' 3311) Υπουργική Απόφαση ορίζεται η διάρκεια ενασχόλησης των μαθητών/τριών με την αγγλική γλώσσα και ρυθμίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή του προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων της οργάνωσης και υλοποίησης σχετικών επιμορφωτικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων.

1.2.5. Δανειστική βιβλιοθήκη

Στο σχολείο από τα μέσα της χρονιά λειτουργεί δανειστική βιβλιοθήκη. Κάθε μαθητής δανείζεται ένα βιβλίο κάθε Παρασκευή και υποχρεούται να το επιστρέψει έως την ερχόμενη Δευτέρα. Ο μαθητής που δεν έχει επιστρέψει το βιβλίο του, δεν μπορεί να δανειστεί άλλο βιβλίο μέχρι την επιστροφή του προηγούμενου. Τα δανειζόμενα βιβλία της βιβλιοθήκης πρέπει να επιστρέφονται εγκαίρως και σε καλή κατάσταση. Η ημερομηνία έναρξης της δανειστικής βιβλιοθήκης ανακοινώνεται από τη Νηπιαγωγό.

1.3. Αποχώρηση από το Νηπιαγωγείο

Όπως νομοθετικά προβλέπεται (Π.Δ. 79, τ.Α'ΦΕΚ109/01.08.2017), η αποχώρηση των μαθητών/τριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου. Η αποχώρηση από το Νηπιαγωγείο γίνεται στις 16.00μ.μ. καθώς στη φετινή χρονιά όλοι οι μαθητές/τριες συμμετέχουν στο προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου.

Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς ή στους αναγραφόμενους ενήλικες στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους, οι οποίοι περιμένουν έξω από την αυλόπορτα του Νηπιαγωγείου. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του Νηπιαγωγείου. Φροντίζουν να είναι έγκαιρα στο χώρο για να παραλάβουν τα παιδιά και όταν για κάποιο λόγο καθυστερήσουν ενημερώνουν τηλεφωνικά.

Αιτήματα γονέων για πρόωρη αποχώρηση ή καθυστερημένη προσέλευση νηπίων για λόγους ιατρικής υποστήριξης ή θεραπευτικής παρέμβασης γίνονται δεκτά κατόπιν προσκόμισης σχετικής βεβαίωσης από δημόσιο φορέα, από την οποία προκύπτει με ακρίβεια η ανάγκη της

ανωτέρω απουσίας, καθώς και ο ακριβής χρόνος αυτής. Όταν μαθητής/τρια για λόγους ασθένειας ή για εξαιρετες μόνο περιπτώσεις χρειάζεται να αποχωρήσει πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας, όπως τηλεφωνική ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων/κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας νηπίων με ευθύνη των γονέων, υποβολή σχετικής υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86.

Επισημαίνεται ότι, στην αρχή και μόνο του πρώτου τριμήνου κάθε διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο εβδομάδων, επιτρέπεται η εφαρμογή ευέλικτου προγράμματος παραμονής στο Νηπιαγωγείο για ορισμένα νήπια/προνήπια τα οποία φοιτούν για πρώτη φορά και χρήζουν βοήθεια κατά την προσαρμογή τους σε αυτό. Η ανάγκη εφαρμογής, αλλά και η ευελιξία του ωραρίου προσαρμογής καθορίζεται από την εκάστοτε εκπαιδευτικό του τμήματος και το Σύλλογο Διδασκόντων σε συνεργασία και συνεννόηση με τους γονείς/κηδεμόνες των νηπίων (Π.Δ.79/2017, όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 23 του Νόμου 4559/2018).

1.4. Βοηθητικό προσωπικό

Στο Νηπιαγωγείο μας υπάρχει μία κοινή με το Δημοτικό Σχολείο καθαρίστρια μερικής απασχόλησης η οποία είναι υπεύθυνη για την καθαριότητα του χώρου. Εισέρχεται στο χώρο του σχολείου μετά το τέλος του Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος κι αφού όλοι έχουν αποχωρήσει. Η ώρα παραμονής της σε αυτό αντιστοιχεί σε δύο (2) ώρες και τηρεί όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής.

2. Συμπεριφορά μαθητών – Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα συμπεριφοράς και οι μαθησιακές δυσκολίες των μαθητών/τριών του νηπιαγωγείου, όπως ορίζεται και από το Π.Δ. 79 (τ.Α΄ΦΕΚ109/01.08.2017) αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας της εκπαιδευτικού του τμήματος με τους γονείς/κηδεμόνες του μαθητή, την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών Άρτας, το οικείο ΚΕ.Σ.Υ. και τις προβλεπόμενες δομές, υπηρεσίες και φορείς για την προστασία και υποστήριξη παιδιών και οικογενειών, ώστε να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή/τριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Ο έλεγχος της συμπεριφοράς των νηπίων, η άσκηση του παιδαγωγικού ελέγχου αλλά και η βελτίωση θετικών συμπεριφορών στο χώρο του Νηπιαγωγείου πραγματοποιούνται ως εξής:

- ✓ Στην αρχή της σχολικής χρονιάς καθιερώνονται οι κανόνες της τάξης.

Οι κανόνες συμπεριφοράς καθώς και τα όρια που μπαίνουν με αυτούς, διευκολύνουν την κοινωνική ένταξη των παιδιών. Η ύπαρξη και τήρησή τους είναι αναγκαία καθώς παίζουν σημαντικό ρόλο στη δημιουργία καλών σχέσεων των παιδιών μεταξύ τους αλλά και με τη Νηπιαγωγό. Οι κανόνες συμπεριφοράς μέσα στην τάξη συντάσσονται όπως είπαμε παραπάνω στην αρχή της χρονιάς από τα παιδιά με την καθοδήγηση της εκπαιδευτικού.

- ✓ Αφού όλοι συμφωνήσουν για την τήρησή τους, υπογράφουμε το συμβόλαιο της τάξης. Οι κανόνες πρέπει να είναι σαφείς, δίκαιοι, να τηρούνται με συνέπεια. Οι επιπτώσεις από τη μη τήρηση του συμβολαίου αποφασίζονται από τα ίδια τα παιδιά.
- ✓ Δίνουμε τα κατάλληλα κίνητρα στους μαθητές για να ενισχύσουμε και να βελτιώσουμε τις επιθυμητές συμπεριφορές.

Αυτά μπορεί να είναι κάποιες αμοιβές όπως επιβράβευση, ενθάρρυνση, δραστηριότητες που αρέσουν στο παιδί που κέρδισε την αμοιβή. Τα κίνητρα που δίνουμε στους μαθητές μας από την αρχή της σχολικής χρονιάς για την ανάπτυξη θετικών συμπεριφορών είναι η υλοποίηση ευχάριστων δραστηριοτήτων αλλά και η ανάγνωση κατάλληλων βιβλίων. Οι δραστηριότητες αυτές δίνουν τη δυνατότητα στους μαθητές μας να αυτοαξιολογήσουν τη συμπεριφορά τους.

- ✓ Αναπτύσσουμε τις προσωπικές και κοινωνικές δεξιότητες. Πραγματοποιούμε θεματικές προσεγγίσεις και σχέδια εργασίας με την εφαρμογή καινοτόμων διδακτικών προσεγγίσεων όπως ομαδοσυνεργατική μάθηση, διαφοροποιημένη προσέγγιση, ερευνητική- ανακαλυπτική - βιωματική μάθηση. Επίσης εφαρμόζουμε διδακτικές πρακτικές όπως το θεατρικό παιχνίδι, το παραμύθι, τα παιχνίδια ρόλων, η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών κ.ά. Όλα αυτά έχουν στόχο την καλλιέργεια των προσωπικών και κοινωνικών δεξιοτήτων. Η ανάπτυξη αυτών των δεξιοτήτων συμβάλλει στην πρόληψη παρέμβαση, πρόληψη κι αντιμετώπιση προβλημάτων που έχουν σχέση με την κοινωνικοσυναισθηματική ανάπτυξη των παιδιών. Επίσης δημιουργεί συνθήκες ενδιαφέροντος, αγάπης, σεβασμού κι ενισχύει την ανάπτυξη τη φιλίας και τις αρμονικές σχέσεις μεταξύ των μαθητών μας. Τα παιδιά νιώθουν δημιουργικά, ικανά, χρήσιμα κι ωφέλιμα.

Δεν πρέπει όμως να ξεχνάμε ότι όλοι αυτοί οι τρόποι παιδαγωγικού ελέγχου δεν έχουν επιτυχία από τη μία μέρα στην άλλη. Ο/Η εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών ώστε να επιλέγει κάθε φορά τους κατάλληλους χειρισμούς.

Εδώ να αναφέρουμε ότι οι γονείς ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου – γονέων είναι πάντα αναγκαία κι επιβεβλημένη. Στις ακραίες συμπεριφορές, εκτός από τη συνεργασία με τους γονείς, σημαντική είναι και η συνεργασία με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών.

Τέλος, όλα τα σοβαρά ζητήματα και περιστατικά καταγράφονται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής (Π.Δ.79, τ.Α' ΦΕΚ109/01.08.2017).

3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.

Η σχολική βία ή εκφοβισμός στο σχολικό περιβάλλον αποτελεί ένα ανησυχητικό φαινόμενο με πολλαπλές αρνητικές επιπτώσεις και οφείλεται σε πληθώρα παραγόντων, έχει πολλές συνέπειες και εμπλέκει ένα μεγάλο αριθμό προσώπων.

Ακόμα και τα παιδιά της προσχολικής ηλικίας είναι ικανά να αναπτύξουν επιθετική συμπεριφορά. Η συγκεκριμένη ηλικία είναι αρκετά ευαίσθητη και ο οποιοσδήποτε χειρισμός θέλει ιδιαίτερη προσοχή.

Το δικαίωμα των μαθητών στην ασφάλεια και την προστασία, καθιστά αναγκαία και απαραίτητη την πρόληψη και την υπεύθυνη αντιμετώπιση του εν λόγω φαινομένου. Για κάθε παιδί είναι σημαντικό να υπάρχει ένα ασφαλές περιβάλλον μάθησης με θετική αντιμετώπιση όλων των μαθητών. Ένα μαθησιακό περιβάλλον όπου όλα τα παιδιά θα αισθάνονται άνετα, ασφαλή και με αυτοπεποίθηση. Ένα περιβάλλον, όπου θα υπάρχει αλληλοκατανόηση, ευγενική συμπεριφορά, δημοκρατική στάση και ειλικρινής διάθεση διαλόγου και συνεργασίας μεταξύ εκπαιδευτικών-μαθητών-γονέων κι άλλων φορέων της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Η ύπαρξη ενός θετικού σχολικού περιβάλλοντος θέτει τις προϋποθέσεις για την επιτυχή εξέλιξη και ανάπτυξη των παιδιών σε κοινωνικό κι ακαδημαϊκό επίπεδο. Για το λόγο αυτό είναι ορθό κι αποτελεσματικό να αναπτύσσονται στη σχολική μονάδα προγράμματα πρόληψης κι ενημέρωσης που θα προάγουν τον αμοιβαίο σεβασμό, την ισότητα και την αποδοχή της διαφορετικότητας.

Συγκεκριμένα, στο Νηπιαγωγείο στην αρχή της σχολικής χρονιάς αποφασίζονται μαζί με τα παιδιά οι κανόνες για όλα τα παραπάνω. Δηλαδή θα πρέπει να είναι ευγενικά, να σέβονται το διπλανό τους, να τον ακούνε, να τον αποδέχονται όπως είναι, κ.λπ.

Αυτοί οι κανόνες όμως δε συζητούνται μόνο στην αρχή της χρονιάς, αλλά σε τακτά διαστήματα επανερχόμαστε και είμαστε προσεκτικοί ως προς την τήρησή τους.

Επίσης, στα πλαίσια του Αναλυτικού Προγράμματος, υλοποιούμε διδακτικές πρακτικές (όπως το παραμύθι, το κουκλοθέατρο, παιχνίδια ρόλων κ.ά.) που μας βοηθούν στην πρόληψη τέτοιων φαινομένων.

Ένα άλλο μέτρο για την αποφυγή περιστατικών βίας και σχολικού εκφοβισμού είναι από μεριάς των εκπαιδευτικών η καλή εποπτεία των χώρων. Δεν αφήνουμε πολλά παιδιά μαζί στο μπάνιο, εκτός κι αν είναι η εκπαιδευτικός παρούσα. Κλείνουμε τις πόρτες στα διαλείμματα, ώστε να μην μπαινοβγαίνουν παιδιά στην τάξη. Στον αύλειο χώρο είναι πάντα η υπεύθυνη εκπαιδευτικός και δεν επιτρέπει στα παιδιά να απομακρυνθούν από το πεδίο όρασής της.

Επίσης, οι εκπαιδευτικοί προσπαθούν να είναι δίκαιοι και να μην ευνοούν κάποια παιδιά σε βάρος κάποιων άλλων, γιατί αυτό μπορεί να πυροδοτήσει άσχημες καταστάσεις.

Ένα τελευταίο μέτρο πρόληψης είναι και η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών αλλά και των γονέων που μπορεί να γίνει, είτε μέσα στο χώρο του σχολείου καλώντας κάποιον ειδικό σε συνεργασία με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών, είτε μιλώντας οι ίδιοι εκπαιδευτικοί στους γονείς.

Δε θα πρέπει να ξεχνάμε ότι σε αυτήν κυρίως την ηλικία οι εκπαιδευτικοί μπορούν μέσω της συζήτησης, των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων να είναι πιο αποτελεσματικοί στην παρέμβασή τους στην αλλαγή κάποιων βίαιων συμπεριφορών.

Αυτό όμως χρειάζεται χρόνο και οπωσδήποτε τη συνεργασία των γονέων. Θα πρέπει να είναι ενημερωμένοι από την αρχική συνάντηση για τη σημασία της επικοινωνίας με τους εκπαιδευτικούς αλλά και με τα παιδιά τους.

Σε περίπτωση που συμβαίνουν κάποια περιστατικά μέσα στην τάξη, τότε οφείλουμε να πράξουμε ως εξής:

- ✓ Ενθαρρύνουμε τη συζήτηση. Πιο συγκεκριμένα, παρεμβαίνουμε συζητώντας το περιστατικό με τους πρωταγωνιστές αλλά και με όσους ήταν παρόντες. Με αυτό τον τρόπο δίνεται η ευκαιρία για αποκατάσταση των σχέσεων. Η λέξη «συγγνώμη» πρέπει να υπάρχει στο λεξιλόγιο των παιδιών, αλλά να ξέρουν πότε την εννοούν και πότε είναι ουσιαστική.
- ✓ Σε αυτήν την ηλικία, σημαντική είναι και η έκφραση των συναισθημάτων των παιδιών αλλά και η αλλαγή των ρόλων. Δηλαδή, να μας πει πως νιώθει ο «θύτης» και πως το «θύμα», αλλά και πως θα ένιωθαν αν άλλαζαν οι ρόλοι ή αν παλιότερα έχουν υπάρξει «θύματα» ή «θύτες» και πως είχαν νιώσει τότε.
- ✓ Χρησιμοποιούμε βιβλία για να αντιμετωπίσουμε μη αποδεκτές συμπεριφορές (π.χ. «Τα χέρια δεν είναι για να δέρνουμε»), βίντεο εγκεκριμένα από το Υ.ΠΑΙ.Θ. (π.χ. «Η Μόνα στο καινούργιο σχολείο», «Το παιχνίδι με τα μήλα», «Τα μπαλόνια της φιλίας» κ.ά.).
- ✓ Κάθε χρόνο, στις 6 Μαρτίου που είναι η παγκόσμια Ημέρα κατά της σχολικής βίας και του εκφοβισμού, αφιερώνουμε όλη την μέρα αποκλειστικά σε ανάλογες δραστηριότητες και δημιουργία αφίσας με συνθήματα των ίδιων των παιδιών.
- ✓ Τα παιδιά που είτε είδαν είτε έπαθαν κάτι και φοβούνται να μιλήσουν, τα ενθαρρύνουμε με τη συζήτηση και μέσω προγραμμάτων, βιβλίων κ.ά. (όπως το θεατρικό «Η φάρμα του διαδικτύου»).
- ✓ Ενημερώνουμε τους γονείς εάν θεωρούμε κάτι σοβαρό. Συζητάμε μαζί τους για τυχόν αλλαγές στο οικογενειακό περιβάλλον (π.χ. θάνατος, διαζύγιο), οι οποίες θα μπορούσαν να πυροδοτήσουν κάποιες συμπεριφορές. Ανταλλάσσουμε απόψεις και ιδέες και προτείνουμε να ακολουθηθεί η ίδια στρατηγική αντιμετώπισης της κατάστασης.
- ✓ Σε σοβαρές περιπτώσεις ζητάμε τη βοήθεια της Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών να μας προτείνει άλλους τρόπους αντιμετώπισης των καταστάσεων αυτών ή και να έρθουμε από κοινού σε επαφή με τους γονείς.
- ✓ Σε πολύ σοβαρές περιπτώσεις που στο Νηπιαγωγείο είναι πολύ σπάνιες, ζητάμε ψυχοκοινωνική υποστήριξη από το ΚΕΔΥ σε συνεργασία πάντα με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών.

4. Σχολικές εκδηλώσεις – δραστηριότητες

Όπως επισημαίνεται και στο Π.Δ.79 (τ.Α'ΦΕΚ109/01.08.2017), «σχολικές δράσεις θεωρούνται όλες οι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις του σχολείου που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών. Πραγματοποιούνται κατά τη

διάρκεια του διδακτικού ωραρίου, εντός ή/και εκτός του σχολείου και σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή/και με άλλους φορείς.... Στις σχολικές δράσεις συμπεριλαμβάνονται: α) όσες δράσεις πραγματοποιούνται εκτός σχολείου και απαιτούν μετακίνηση των μαθητών από το σχολείο.... β) όσες δράσεις πραγματοποιούνται εντός σχολείου, γ) εκπαιδευτικές επισκέψεις ή έξοδοι των μαθητών σε κοντινή απόσταση από το σχολείο, που υλοποιούνται στο πλαίσιο εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων, της βιωματικής μάθησης και του ευρύτερου ανοίγματος του σχολείου στην κοινωνία. Για τη συμμετοχή των μαθητών στις παραπάνω δράσεις απαιτείται η σύμφωνη γνώμη γονέων/κηδεμόνων».

Οι σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και πραγματικότητας, ενισχύοντας και υποστηρίζοντας θετικά το εκπαιδευτικό έργο. Συμβάλλουν στη σύνδεση μεταξύ της σχολικής και κοινωνικής ζωής, στην ευαισθητοποίηση των μαθητών/τριών σε καίρια κοινωνικά θέματα, στην ανάπτυξη και καλλιέργεια δεξιοτήτων, που θα τους επιτρέπουν να συμμετέχουν ως ενεργοί και δημοκρατικοί πολίτες στο κοινωνικό γίγνεσθαι. Για αυτό το λόγο οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις και οι εξωδιδασκτικές δραστηριότητες, καθώς και η συμμετοχή των μαθητών/τριών σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα είναι ορθό να προκύπτουν μέσα από τις ιδέες και τα ενδιαφέροντα των ιδίων, να αναδεικνύουν τις κλίσεις και τα ταλέντα τους, ώστε να εκπαιδεύονται, να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες, ευθύνες επιλογής και δεξιότητες ζωής.

Όσον αφορά τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες πρακτικά επισημαίνουμε ότι:

- ✓ Βασική προϋπόθεση για την υλοποίηση όλων των εξωδιδασκτικών δράσεων είναι ότι θα συμμετέχουν σε αυτές τα δύο τρίτα (2/3) των μαθητών του τμήματος.
- ✓ Η συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δράσεις αποτελεί μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας και οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογες με εκείνες του κανονικού σχολικού προγράμματος. Οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Η συμμετοχή τους επίσης προϋποθέτει την έγκαιρη ενημέρωση αλλά και την έγγραφη συναίνεση συμμετοχής από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές που δεν παίρνουν μέρος στις δραστηριότητες στις οποίες απαιτείται μετακίνηση, αποχωρούν από το σχολείο με συνοδεία των γονέων τους».
- ✓ Πέραν των περιορισμένων σε χρονική διάρκεια (όχι μεγαλύτερης των δύο διδακτικών ωρών) δράσεων, όπου υπεύθυνος συνοδός εκπαιδευτικός ορίζεται αποκλειστικά και μόνο ο εκπ/κός ο οποίος σύμφωνα με το ΕΩΠ διδάσκει τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα, η συμμετοχή όλων των εκπαιδευτικών στις σχολικές δράσεις είναι υποχρεωτική, καθώς είναι υπεύθυνοι για την επιτήρηση και ασφάλεια των μαθητών. Ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων στις δράσεις μπορούν να συμμετέχουν και οι γονείς/κηδεμόνες. Σε κάθε περίπτωση όμως την ευθύνη της επιτήρησης των μαθητών την έχουν οι εκπαιδευτικοί.
- ✓ Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης, τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο.
- ✓ Δεν επιτρέπεται η λήψη φωτογραφιών ή βίντεο από εκπαιδευτικούς και γονείς/κηδεμόνες που συνοδεύουν τους μαθητές/τριες και η ανάρτησή τους στα κοινωνικά δίκτυα, παρά μόνο εάν στα πλαίσια υλοποίησης προγράμματος Σχολικών Δραστηριοτήτων ή άλλου καινοτόμου προγράμματος έχει εξασφαλιστεί, σύμφωνα με

την προστασία των προσωπικών δεδομένων (Ν. 4624/2019) η σχετική αδειοδότηση των γονέων/κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών/τριων.

Το Νηπιαγωγείο Γαβριάς επειδή έχει μικρή δυναμική δεν μπορεί να μετακινηθεί μόνο του χωρίς τη συμμετοχή και συνεργασία άλλων σχολείων.

Αναφορικά με τις ενδοσχολικές εκδηλώσεις, ο εορτασμός της εθνικής επετείου της 28^{ης} Οκτωβρίου, των Χριστουγέννων, της εθνικής επετείου της 25^{ης} Μαρτίου 1821, καθώς και η αποχαιρετιστήρια καλοκαιρινή γιορτή υλοποιούνται με παρουσία γονέων/κηδεμόνων. Αντιθέτως, ο εορτασμός του Πολυτεχνείου στις 17 Νοέμβρη, των Τριών Ιεραρχών στις 30 Ιανουαρίου και των Αποκριών, υλοποιούνται χωρίς την παρουσία γονέων/κηδεμόνων, εκτός αν ο σύλλογος διδασκόντων κρίνει ότι πρέπει να γίνει διαφορετικά.

Οι παραπάνω εορτασμοί υλοποιούνται μέσα στην τάξη του Νηπιαγωγείου σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνει με σχετική απόφαση ο Σύλλογος Διδασκόντων. Σε ημέρα γιορτής, το ωράριο διαμορφώνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Συγκεκριμένα, για το σχολικό έτος 2023-24 η διοργάνωση ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία προσέλευση γονέων/κηδεμόνων (π.χ. εορτές αποφοίτησης), θα πραγματοποιούνται στο πλαίσιο που θα καθορίζεται από τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις και αναλόγως του διαθέσιμου χώρου.

Επίσης, ονομαστικές γιορτές και γενέθλια των παιδιών μπορούν να γιορταστούν στο σχολείο γιατί εντάσσονται στο αναλυτικό πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου. Ο εορτασμός αυτών των γιορτών έχει ως αποτέλεσμα την επίτευξη παιδαγωγικών στόχων που αφορούν την ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών. Τα κέρασματα επιβάλλεται να είναι συσκευασμένα, να αναγράφονται αναλυτικά τα υλικά παρασκευής τους και να δίνονται ενώπιον του γονέα/κηδεμόνα προκειμένου να καταναλωθούν στο σπίτι με τη σύμφωνη γνώμη του.

Οι παγκόσμιες ημέρες (αποταμίευσης, βιβλίου κ.ά.) πραγματοποιούνται συνήθως εντός της τάξης χωρίς γονείς με την επίσκεψη κάποιου εκπροσώπου (π.χ. γιαγιάς για την ημέρα των ηλικιωμένων).

Στο Νηπιαγωγείο μας πραγματοποιούνται και οι απαραίτητες ασκήσεις σεισμού και φυσικών καταστροφών στην αρχή και στα μέσα της σχολικής χρονιάς.

Τέλος, στα πλαίσια των εργαστηρίων δεξιοτήτων κι εφόσον οι συνθήκες το επιτρέψουν μπορεί να γίνουν κάποιοι περίπατοι κι επισκέψεις στο χωριό ή σε επαγγελματίες της περιοχής.

5. Συνεργασία σχολείου – οικογένειας – συλλόγου γονέων και κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου στην επίλυση τυχόν ζητημάτων που προκύπτουν.

Η καλή συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών και οικογένειας είναι ουσιαστικά ένα πολύ σημαντικό εργαλείο που διευκολύνει και ενισχύει ποιοτικά και ποσοτικά το έργο, τόσο του

σχολείου, όσο και της ίδιας της οικογένειας. Οι μεταξύ τους σχέσεις καθίστανται αποτελεσματικότερες όταν διέπονται από ευγένεια, σεβασμό και σοβαρότητα, παρέχοντας παράλληλα ένα ορθό παράδειγμα σχέσεων για τα ίδια τα παιδιά.

Ειδικότερα, η καλή συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας κρίνεται αναγκαία καθότι:

- ✓ Βοηθάει γονείς και εκπαιδευτικούς να ανταποκριθούν καλύτερα και με ουσιαστικότερο τρόπο στους πολλαπλούς και πολυσύνθετους ρόλους που υπηρετούν.
- ✓ Εξασφαλίζει αρμονία και συνέχεια στις εμπειρίες του παιδιού ανάμεσα στα δύο πιο σημαντικά περιβάλλοντα της ζωής του.
- ✓ Μεγιστοποιεί και πολλαπλασιάζει τα μαθησιακά αποτελέσματα των προσπαθειών που καταβάλλουν παιδιά.

Έτσι λοιπόν και σύμφωνα με το Π.Δ.79/2017 και το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ του Νηπιαγωγείου στο σχολείο μας υλοποιούνται και επιδιώκονται:

- ✓ Συναντήσεις γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς στην αρχή του σχολικού έτους που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- ✓ Τακτικές συναντήσεις εκπαιδευτικών-γονέων με στόχο την ενημέρωσή τους για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους, την ανταλλαγή σχετικών πληροφοριών και ζητημάτων που αμφότερα τους απασχολούν και πιθανώς προβληματίζουν. Οι συναντήσεις υλοποιούνται, σύμφωνα με το πρόγραμμα που έχει συντάξει με σχετική απόφαση ο Σύλλογος Διδασκόντων, σε προκαθορισμένες ημέρες και ώρες, εκτός διδακτικού, αλλά εντός εργασιακού ωραρίου.
- ✓ Έκτακτες συναντήσεις κάθε φορά που η εκπαιδευτικός κρίνει ως αναγκαία την υλοποίησή τους, καθώς και έκτακτες συναντήσεις συνεργασίας εκπαιδευτικών και γονέων με αρμόδιους φορείς υποστήριξης για την επίλυση τυχόν ζητημάτων που χρήζουν πιο εμπειριστατωμένης άποψης και καθοδήγησης.
- ✓ Πρόσκληση γονέα ή ομάδας γονέων στην τάξη, στα πλαίσια υποστήριξης της θεματικής ενότητας ή του προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων που τη δεδομένη περίοδο διαπραγματεύονται οι μαθητές, προκειμένου να μιλήσει για το επάγγελμά του, να μοιραστεί μια ιστορία από τη ζωή του, μια συνταγή από τον τόπο καταγωγής του, να αφηγηθεί ένα παραμύθι, κλπ.
- ✓ Πρόσκληση γονέων για την παροχή βοήθειας στα πλαίσια οργάνωσης και υλοποίησης διδακτικών επισκέψεων ή σχολικών εκδηλώσεων, κλπ.

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν:

- ✓ Να προσκομίζουν έγκαιρα τα έγγραφα και δικαιολογητικά (Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάριο εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.λπ.) που τους ζητούνται από το σχολείο.
- ✓ Να προσκομίζουν στο Νηπιαγωγείο τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις και τους προσωπικούς αριθμούς τηλεφώνων τους, καθώς και των ατόμων που έχουν δηλώσει ως συνοδούς των παιδιών τους και να ενημερώνουν το σχολείο για κάθε πιθανή αλλαγή αυτών.
- ✓ Να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στην υπεύθυνη Νηπιαγωγό του τμήματος και στην Προϊσταμένη κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή, καθώς και οποιαδήποτε αλλαγή στο στενό ή ευρύτερο οικογενειακό

περιβάλλον που μπορεί να επηρεάζει τη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό, θάνατος συγγενικού ή οικείου προσώπου, κλπ), προκειμένου η εκπαιδευτικός να κατανοήσει καλύτερα τις ψυχικές του ανάγκες και να τις συμπεριλάβει στην παιδαγωγική της προσέγγιση.

- ✓ Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων, να ενημερώνουν το Νηπιαγωγείο ποιος από τους δύο γονείς έχει την κηδεμονία, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα. Οι γονείς που ασκούν τη γονική μέριμνα, αλλά τους έχει αφαιρεθεί η επιμέλεια του παιδιού τους, λόγω διάστασης ή διαζυγίου, έχουν δικαίωμα εισόδου στο χώρο του σχολείου κατόπιν συνεννόησης με την προϊσταμένη, προκειμένου να ενημερώνονται για την πρόοδο των παιδιών τους και να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις και σχολικές εορτές (Φ7/517/127893/Γ1/13-10-2010).
- ✓ Να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στην κεντρική είσοδο του σχολείου, τα ενημερωτικά σημειώματα που μεταφέρουν μαζί τους οι μαθητές, τα ηλεκτρονικά μηνύματα που στέλνουμε μέσω του Π.Σ.Δ. καθώς και να απαντάνε στα τηλέφωνα.
- ✓ Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του Νηπιαγωγείου. Σε περίπτωση που υπάρξει θέμα με κάποιο μαθητή, ενημερώνεται πρώτα ο γονέας από την εκπαιδευτικό του τμήματος και συνεργάζεται με το σχολείο για την επίλυσή του.
- ✓ Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι που δυσαρεστεί, προβληματίζει ή ενοχλεί τους γονείς σε σχολικό επίπεδο, θα πρέπει να το συζητούν αρχικά με την υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος και την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

Το Νηπιαγωγείο χρειάζεται κι επιδιώκει τη συνεργασία με τους γονείς των μαθητών/τριών για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές όμως ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και την ευθύνη των υπεύθυνων Νηπιαγωγών.

Επιπλέον, στη σχολική μας μονάδα λειτουργεί Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, εκπρόσωπος των γονέων μια που δεν υπάρχει Σύλλογος γονέων και κηδεμόνων κι εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη των ατυχημάτων στον σχολικό χώρο, καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής. Επίσης βρίσκεται σε άμεση επικοινωνία και συνεργασία με τα μέλη της σχολικής κοινότητας και τους τοπικούς φορείς (Σχολικός Οδηγός, ΙΕΠ 2019).

6. Διεύθυνση του σχολείου και το διδακτικό προσωπικό

Η Διεύθυνση του Νηπιαγωγείου είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου και το συντονισμό της σχολικής ζωής. Φροντίζει για τη λήψη κάθε μέτρου, το οποίο συμβάλλει στην καλύτερη λειτουργία του Νηπιαγωγείου.

Έχει ευθύνη μαζί με τους εκπαιδευτικούς για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.

Σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς καταρτίζει το πρόγραμμα ενημέρωσης των γονέων.

Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος.

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Ακόμη ο ρόλος του εκπαιδευτικού μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδρασή του καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα και την καθημερινή του παρουσία. Επομένως οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται μόνο στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση και στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του. Επεκτείνονται και πολύ πέρα από αυτά.

Οι εκπαιδευτικοί προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν το χρόνο έναρξης και λήξης του προγράμματος του νηπιαγωγείου.

Φροντίζουν για την ευταξία της τάξης τους.

Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή/τριας από την αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο πλην εξαιρετικής ολιγόλεπτης περίπτωσης.

Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για το ήθος και την επίδοση των μαθητών τόσο ιδιαιτέρως όσο και ομαδικά σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους και πάντως απαραίτητα τουλάχιστον μία φορά κάθε μήνα.

Σέβονται απόλυτα το χρόνο διαλείμματος των μαθητών.

Προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό προς τους μαθητές.

Απαγορεύεται το κάπνισμα στο σχολικό χώρο.

Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή.

Φροντίζουν να ενημερώνονται για τυχόν προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.

Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στο Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στο χώρο του σχολείου.

Σε περίπτωση που η συμπεριφορά (γνωστική, κινητική, κοινωνική, συναισθηματική, προβλήματα λόγου) των νηπίων χρήζει διάγνωσης/ υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες, οι εκπαιδευτικοί κατευθύνουν/συμβουλεύουν τους γονείς/κηδεμόνες για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας προς αυτούς.

Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Πρέπει να διαθέτουν αξιοπρέπεια και κύρος που συμβιβάζονται με το ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρωπίνη επικοινωνία.

7. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Το Νηπιαγωγείο Γαβριάς διαθέτει μία κεντρική κτιριακή μονάδα όπου φιλοξενείται μία αίθουσα για το τμήμα υποχρεωτικής πρωϊνής λειτουργίας και στη συνέχεια του προαιρετικού ολοήμερου προγράμματος, ένα γραφείο Διεύθυνσης, τρία παιδικά WC κι ένα ενηλίκων.

Όπως χαρακτηριστικά υπογραμμίζεται στην κείμενη νομοθεσία (τ. Β'ΦΕΚ491/09.02.2021), «ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κλπ διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του».

Ως εκ τούτων, μαθητές/τριες και οι συνοδοί γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να σέβονται τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Νηπιαγωγείου. Επισημαίνεται ότι στα πλαίσια της καλλιέργειας σεβασμού της δημόσιας περιουσίας και της αίσθησης ευθύνης, η δαπάνη αποκατάστασης φθορών και κακής χρήσης του υλικοτεχνικού εξοπλισμού από τα νήπια (π.χ. καταστροφή βιβλίου δανειστικής βιβλιοθήκης, κλπ) επιβαρύνει το γονέα/κηδεμόνα του.

Η διασφάλιση της ποιότητας του σχολικού χώρου μπορεί να επιτευχθεί με τους κανόνες που θέτουμε στην αρχή της σχολικής χρονιάς για την προστασία και την φροντίδα του (το διατηρούμε καθαρό, προσέχουμε τα αντικείμενα για να τα βρουνε και τα επόμενα παιδιά, επισκευάζουμε ό,τι μπορούμε κ.ά.)

Μπορεί να επιτευχθεί με την ανάπτυξη θετικής συμπεριφοράς των μαθητών όσον αφορά την προστασία του περιβάλλοντος, και κατ' επέκταση του χώρου στον οποίο ζούνε (π.χ. μαθαίνουν να μην υπερκαταναλώνουν χαρτί, να μην πετάνε σκουπίδια κάτω κ.λ.π.).

Επίσης, η διασφάλιση της ποιότητας του σχολικού χώρου επιτυγχάνεται και με την υιοθέτηση αποδεκτών τρόπων για τη χρήση αντικειμένων (π.χ. όλα τα άχρηστα είναι χρήσιμα, ανακύκλωση κ.ά.). Τα παιδιά θα πρέπει να νιώσουν ότι το σχολείο είναι ο δικός τους χώρος κι έτσι οφείλουν να τον προστατεύουν.

Τέλος, για την προστασία του σχολικού χώρου (μέσα κι έξω από αυτόν) απαραίτητη είναι η συνεργασία του σχολείου με τους γονείς, την τοπική κοινότητα και κυρίως με τους αρμόδιους φορείς.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας:

- Συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και με τη συμμετοχή του εκπροσώπου του Δ. Αρταίων κι εκπροσώπου των γονέων/κηδεμόνων των νηπίων. Δεν υπάρχει θεσμοθετημένος κι επίσημος Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων στο 1/θέσιο Νηπιαγωγείο Γαβριάς, ώστε να συμβάλει στη σύνταξη του Εσωτερικού

Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου που βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία ΦΕΚ 491-09/02/2021.

- Αποστέλλεται για έγκριση στους υπεύθυνους.
- Αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Νηπιαγωγείου για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών.

8. Στοιχεία επικοινωνίας με το Νηπιαγωγείο Γαβριάς

- Διεύθυνση: Γαβριά Άρτας
- Τ.Κ.: 47100
- Τηλέφωνο: 2681306773
- E-mail: mail@nip-gavrias.art.sch.gr
- Ιστότοπος: blogs.sch.gr/nipgavrias/