

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΕΞΟΧΗΣ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023 - 2024

## Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	3
Σύνταξη ,και τήρηση του κανονισμού.....	3
1. Έναρξη-Λήξη μαθημάτων.....	4
2. Ωράριο λειτουργίας(προσέλευση-αποχώρηση νηπίων).....	4
3. Μεταφορά νηπίων με λεωφορείο-φοίτηση/απουσίες.....	5
4. Σχολικές εκδηλώσεις/δραστηριότητες-γιορτές-επισκέψεις.....	6
5. Ονομαστικές γιορτές-Γενέθλια.....	7
6. Σίτιση-δεκατιανό.....	7
7. Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες.....	8
8. Υπηρεσιακά βιβλία-έντυπα-ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.....	8
9. Συνεργασία σχολείου –οικογένειας.....	8
10. Συμπεριφορά μαθητών/τριών-παιδαγωγικός έλεγχος& πρόληψη φαινομένων Βίας και σχολικού εκφοβισμού.....	9
11. Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	10
12. Προστασία από πιθανούς κινδύνους-αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....	10
13. Εκπαιδευτικοί του σχολείου.....	11
14. Έκθεση αποτίμησης-ανατροφοδότηση-προτάσεις βελτίωσης.....	12

---

## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με το **(ΦΕΚ 687/10-2-2023)** του Νέου Προγράμματος είναι η ολόπλευρη (σωματική, κοινωνική, συναισθηματική και γνωστική) ανάπτυξη του παιδιού, η ευημερία του και η διαμόρφωση της ταυτότητας του δημοκρατικού πολίτη. Η εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής της ηλικίας, προάγει την ανάπτυξη ικανοτήτων που βοηθούν το παιδί να ανταποκριθεί με κριτικό και δημιουργικό τρόπο στις προκλήσεις του περιβάλλοντος. Θέτει τις βάσεις για το μέλλον και εδραιώνει θεμελιώδεις αξίες που προάγουν τα ανθρωπίνια δικαιώματα, την κοινωνική δικαιοσύνη και την ατομική και συλλογική υπευθυνότητα, σε μια ενταξιακή προοπτική. Το νηπιαγωγείο εισάγει το παιδί στην υποχρεωτική εκπαίδευση και το βοηθά να διαμορφώσει σταδιακά την ταυτότητα του «μαθητή» και της «μαθήτριας».

Παράλληλα υποστηρίζει τους γονείς ή /κηδεμόνες των παιδιών, να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του νέου τους ρόλου ως γονείς μαθητών/τριών, καθώς εντάσσεται λειτουργικά στον ενιαίο σχεδιασμό της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Βασικοί στόχοι του νηπιαγωγείου είναι:-Η ομαλή μετάβαση των παιδιών από το σπίτι ή τον παιδικό σταθμό στο νηπιαγωγείο και από το νηπιαγωγείο στο δημοτικό σχολείο. -Η διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη πορεία κάθε παιδιού.-Η διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη συμμετοχή κάθε εκπαιδευτικού και κάθε ενήλικα στην εκπαίδευση των παιδιών.- Η ισχυρή και δημοκρατική ηγεσία.

Το περιεχόμενο της μάθησης στο νηπιαγωγείο οργανώνεται σε τέσσερα (4) θεματικά πεδία στη βάση της ολιστικής προσέγγισης της μάθησης με στόχο την ανάδειξη των διεπιστημονικών συνδέσεων και την ενίσχυση της διαθεματικής ενιαιοποίησης. Οι ικανότητες του 21<sup>ου</sup> αιώνα βρίσκονται στον πυρήνα του Προγράμματος σπουδών του νηπιαγωγείου και διατρέχουν όλα τα θεματικά πεδία.

**Α' Θεματικό Πεδίο: Παιδί και Επικοινωνία. Β' Θεματικό Πεδίο: Παιδί, Εαυτός και Κοινωνία. Γ' Θεματικό Πεδίο :Παιδί και Θετικές Επιστήμες . Δ' Θεματικό Πεδίο :Παιδί, Σώμα, Δημιουργία και Έκφραση.** Οι Νηπιαγωγοί κατά την εφαρμογή του Ωρολογίου Προγράμματος λαμβάνουν υπόψη τους το Π.Δ 79/2017, τις παιδαγωγικές αρχές και τους στόχους του Νέου Προγράμματος Σπουδών για το Νηπιαγωγείο, καθώς και την πολυμορφία και ανομοιογένεια κάθε τάξης Νηπιαγωγείου, δίνοντας προτεραιότητα στα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών/τριών. Από την σχολική χρονιά 2021-2022 σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν. 4807/2021(Α' 96) εισήχθη στο πρόγραμμα σπουδών η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιότητων». Για τα Εργαστήρια δεξιότητων έχουν εκδοθεί οι υπ. Αρ. πρωτ. 94236/ΓΔ4/2021(Β' 3567), Φ.31/94185/Δ1/2021(Β' 3791) Υ.Α και 94189/Δ3/03-08-2021(Β' 3540) Υ.Α. Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 53 του ν. 4807/2021(Α'96) εισάγεται στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των νηπιαγωγείων της χώρας η αγγλική γλώσσα που θα διδάσκεται δύο ώρες την εβδομάδα, από εκπαιδευτικό κλάδου

ΠΕΟ6 Αγγλικής Φιλολογίας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου(άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί ,βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

## **ΕΝΑΡΞΗ-ΛΗΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

Το σχολικό έτος του νηπιαγωγείου αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει την 31<sup>η</sup> Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει την 21η Ιουνίου του επόμενου έτους .Κάθε χρόνο οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου, και ημερομηνία λήξεων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων είναι η 15<sup>η</sup> Ιουνίου του επόμενου έτους ,ημέρα κατά την οποία χορηγείται η βεβαίωση παρακολούθησης νηπίου, η οποία είναι ένα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την εγγραφή στην Α' τάξη του Δημοτικού σχολείου. Όταν η 15<sup>η</sup> Ιουνίου είναι Σάββατο ή Κυριακή , ο εκπαιδευτικές δραστηριότητες λήγουν την προηγούμενη Παρασκευή.

## **ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ /Προσέλευση-Αποχώρηση Νηπίων)**

.Το Νηπιαγωγείο Εξοχής λειτουργεί ως πρωινό –υποχρεωτικό τμήμα. Η προσέλευση των νηπίων πραγματοποιείται από τις 08:15 π.μ έως τις 8:30 π.μ

Η εκπαιδευτικός παραλαμβάνει τους μαθητές στην είσοδο του σχολείου. Κατά την διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των νηπίων /προνηπίων δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανείς, εκτός των νηπίων και του εκπαιδευτικού προσωπικού.( κεφ .Α' του άρθρου 18 του Π.Δ 79/2017,(Α' 109) και άρθρο 371 του ν. 4957/2022(Α' 141)

Κατά την περίοδο προσαρμογής των παιδιών στο Νηπιαγωγείο επιτρέπεται η ολιγόωρη παραμονή γονέα/κηδεμόνα στον σχολικό χώρο , με σχολαστική τήρηση των κανόνων υγιεινής.

Η εξώπορτα του κτιρίου του Νηπιαγωγείου κλειδώνει στις 08:30 π.μ και παραμένει κλειστή καθ' όλη την διάρκεια λειτουργίας του σχολείου ώστε να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των παιδιών. Τόσο η εξωτερική πόρτα(αυλόπορτα) όσο και η κύρια είσοδος του σχολείου ανοίγουν μόνο κατά την ώρα αποχώρησης των νηπίων δηλαδή στις 13: 00 μ.μ.

Νήπια που προσέρχονται με καθυστέρηση γίνονται δεκτά με την άδεια της προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου ,αφού αναφέρουν τον λόγο της καθυστέρησης τους. Τα παιδιά κατά την ώρα της αποχώρησης τους παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες σύμφωνα με την υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/ αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους . Σε περίπτωση αλλαγής αυτών των προσώπων θα πρέπει οπωσδήποτε να ενημερώνεται η διεύθυνση

του Νηπιαγωγείου , και κατά την παραλαβή του νηπίου είναι απαραίτητη η επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας. Αν χρειαστεί να παραλάβει το νήπιο ο γονέας από το Νηπιαγωγείο πριν από την καθορισμένη ώρα αναχώρησης ,θα πρέπει να έχει προηγουμένως ενημερώσει το σχολείο σχετικά, και να υπογράψει υπεύθυνη δήλωση (παρ. 10, άρθρο 12. Π.Δ.79/2017,ΦΕΚ 109 Α) όπου θα αναγράφεται ο λόγος της πρόωρης αποχώρησης του νηπίου.

Στην αρχή του 1<sup>ου</sup> τριμήνου του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο(2) εβδομάδων στο νηπιαγωγείο εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο για ορισμένα νήπια που φοιτούν για πρώτη φορά ,προκειμένου να προσαρμοστούν. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από τον εκπαιδευτικό της τάξης ,τον σύλλογο διδασκόντων ,σε συνεργασία με τους κηδεμόνες του νηπίου.(Π.Δ 79/2017 όπως τροποποιήθηκε με τον Νόμο 4559/2018,άρθρο 23).Μετά την πάροδο των δύο(2) εβδομάδων ,το σύνολο των νηπίων/προνηπίων ακολουθεί κοινό ωράριο, σύμφωνα με την παρ. 7, του άρθρου 2, του Π.Δ 79/2017 (Α' 109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο δύναται να τροποποιήσει την διαδικασία προσέλευσης /αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

## **ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΝΗΠΙΩΝ ΜΕ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ**

Στο Νηπιαγωγείο Εξοχής μεταφέρονται νήπια από τα χωριά Κυψέλη-Μέλισσα-Ν. Αμισό. Η μεταφορά γίνεται με μισθωμένο λεωφορείο το οποίο έχει οριστεί από την Δ.Π.Ε Ξάνθης, και το οποίο πληροί όλους τους όρους ασφαλείας. Το σχολικό λεωφορείο παίρνει τα νήπια από καθορισμένη στάση , στην οποία πρέπει να βρίσκονται λίγα λεπτά νωρίτερα. Κατά την μεταφορά των νηπίων υπάρχει απαραίτητα συνοδός.

Για λόγους ασφαλείας, τα νήπια παραλαμβάνονται και παραδίδονται από τον συνοδό στην στάση τους την προγραμματισμένη ώρα χωρίς καθυστερήσεις. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει κάποιος να περιμένει το νήπιο στην στάση του λεωφορείου ο συνοδός έχει την οδηγία να το επιστρέψει στο σχολείο, από όπου θα πρέπει έγκαιρα να το παραλάβουν οι γονείς του. Επίσης καθ' όλη την διάρκεια του δρομολογίου τα νήπια οφείλουν να κάθονται στις θέσεις τους και να φορούν την ζώνη ασφαλείας .Σε περίπτωση αλλαγής της καθορισμένης ώρας παραλαβής ή επιστροφής των νηπίων, οι γονείς ενημερώνονται έγκαιρα από την προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

Την πρώτη ημέρα λειτουργίας της σχολικής μονάδας τα μεταφερόμενα νήπια/προνήπια παραλαμβάνουν ατομικά καρτελάκια στα οποία αναγράφονται τα στοιχεία τους ,και τα τηλέφωνα των γονέων τους καθώς και τα τηλέφωνα του σχολείου. Το συγκεκριμένο καρτελάκι απαιτείται να υπάρχει καθημερινά στην τσάντα των νηπίων , με σκοπό την επικοινωνία του συνοδού με τους γονείς σε περίπτωση που χρειαστεί.

## **ΦΟΙΤΗΣΗ/ΑΠΟΥΣΙΕΣ**

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική (άρθρο 88 του ν. 4871/2021(Α' 246). Οι απουσίες των νηπίων καταχωρούνται ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα my school του ΥΠΑΙΘΑ, καθημερινά. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής συμπληρώσει τις 100

απουσίες η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α' Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συμβούλου

Εκπαίδευσης. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο σύμφωνα με το άρθρο 204 παρ.5 του Ν.4610/07-05-2019.

Οι γονείς θα πρέπει να ενημερώνουν την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου ,σε περίπτωση απουσίας του παιδιού τους, καθώς και τον λόγο, αυθημερόν. Εάν κάποιος μαθητής είναι άρρωστος και θα απουσιάσει για μεγάλο χρονικό διάστημα ,οι γονείς /κηδεμόνες θα πρέπει να προσκομίζουν ιατρική βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται το είδος της ασθένειας του και θα τονίζεται από τονθεράποντα ιατρό η δυνατότητα να επανέλθει στο νηπιαγωγείο χωρίς να υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειας στα υπόλοιπα παιδιά. Σε έκτακτες συνθήκες ,όπως σε συνθήκες κρουσμάτων εποχικών ιώσεων αλλά και σε συνθήκες πανδημίας για την αποχή από το σχολείο μαθητών/τριών που παρουσιάζουν συμπτώματα ,πρέπει να ακολουθούνται οι οδηγίες όπως αυτές ορίζονται από τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες. Με την εγγραφή τους οι μαθητές οφείλουν να έχουν κάνει όλα τα προβλεπόμενα εμβόλια ,όπως αυτό αποδεικνύεται από την επίδειξη του βιβλιαρίου υγείας του μαθητή ή την προσκόμιση άλλου στοιχείου. Σε αντίθετη περίπτωση οι γονείς πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση ιατρικής αντένδειξης ,σύμφωνα με την Φ.6/451/115136/Γ1/16-09-2010 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ.

Στην περίπτωση που ένας μαθητής απουσιάζει αδικαιολόγητα και συστηματικά από το νηπιαγωγείο ο εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει την Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου. Εφόσον δεν επιλύεται το πρόβλημα της συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας αναζητείται ο μαθητής και η οικογένεια του μαθητή μέσω της αστυνομίας καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας(άρθρο 13, ΠΔ79/2017)

Επίσης σε περίπτωση που κάποιο παιδί ακολουθεί συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή, ή παρουσιάζει ευαισθησία σε κάποιες τροφές ,ή κάτι άλλο, δίνεται συγκεκριμένο έντυπο προς συμπλήρωση στους γονείς, το οποίο επιστρέφεται στην σχολική μονάδα, ώστε να ενημερωθεί η εκπαιδευτικός του τμήματος.

Η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς ,απαγορεύεται όπως ορίζει σχετική νομοθεσία(Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010).Σε έκτακτα ιατρικά περιστατικά η προϊσταμένη οφείλει να καλέσει το ΕΚΑΒ και να ενημερώσει τους γονείς.

### **ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ/ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ-ΓΙΟΡΤΕΣ- ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ**

Οι σχολικές εκδηλώσεις/δραστηριότητες γιορτές, αποτελούν μέρος του προγράμματος του Νηπιαγωγείου ,καθώς είναι αναπόσπαστο κομμάτι της κοινωνικής και συναισθηματικής ζωής των νηπίων.

Οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή των νηπίων σε καινοτόμα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων απορρέει από τα ενδιαφέροντα ,και τις πρωτοβουλίες των ίδιων των μαθητών /τριών αναδεικνύοντας τις ικανότητες, τις κλίσεις και τα ταλέντα τους.

Ο εορτασμός της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου, των χριστουγέννων, ο εορτασμός της 25<sup>ης</sup>Μαρτίου, και η καλοκαιρινή γιορτή λήξεως πραγματοποιούνται με την παρουσία των γονέων. Ο εορτασμός της 17<sup>ης</sup> Νοέμβρη (πολυτεχνείο) γίνεται μεταξύ της εκπαιδευτικού και των μαθητών του πρωινού υποχρεωτικού τμήματος.

Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής γιορτής της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου και της 25<sup>ης</sup> Μαρτίου πραγματοποιούνται ανήμερα των εθνικών γιορτών ,σύμφωνα με το πρόγραμμα της Δημοτικής αρχής.

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο διδακτικό ωράριο πρόγραμμα, ενώ θα πρέπει οι γονείς να υπογράψουν υπεύθυνες δηλώσεις έγκρισης συμμετοχής των παιδιών

τους στις επισκέψεις ,και για τον λόγο αυτό θα πρέπει να ελέγχουν τις τσάντες των νηπίων.

Σε διαφορετική περίπτωση τα παιδιά δεν συμμετέχουν.

### **ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ- ΓΕΝΕΘΛΙΑ**

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες γενεθλίων των νηπίων μπορούν αυτά να κεράσουν ατομικά (συσκευασμένα) γλυκά στους συμμαθητές τους. Σε περίπτωση εορτασμού γενεθλίων θα πρέπει οι γονείς να ειδοποιούν την Νηπιαγωγό τηλεφωνικά δύο ημέρες νωρίτερα.

### **ΣΙΤΙΣΗ-ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ**

Στο Νηπιαγωγείο Εξοχής τα νήπια παρακολουθούν το πρωινό υποχρεωτικό τμήμα και βάσει του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου γευματίζουν (δεκατιανό) στις 10:30 π.μ. Το γεύμα των μαθητών/τριών παρασκευάζεται στο σπíti με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων. Από την αρχή της σχολικής χρονιάς κάθε νήπιο θα πρέπει να έχει μαζί του μια σχολική τσάντα νηπιαγωγείου στην οποία θα πρέπει να φέρνει καθημερινά :

.το πρόγευμα του(σε τάπερ)

.μια μικρή υφασμάτινη πετσέτα

.το παγουρίνο ή/ το μπουκάλι του

Οι γονείς πρέπει να φροντίζουν ώστε το πρωινό των παιδιών να αποτελείται από υγιεινές τροφές όπως:

.κουλούρι

.τόστ ή σάντουιτς

.τυρί και ψωμί

.σπιτικό κέικ

.Βραστό αυγό

.Μπάρες δημητριακών

.φρούτα

Ενδεικτική λίστα με προτεινόμενες τροφές δίνεται στους γονείς την πρώτη ημέρα έναρξης των μαθημάτων.

**Απαγορεύονται:** Γαριδάκια, κρουασάν ,τσίπς ,σοκολάτες, τυποποιημένα προϊόντα, σοκολάτες. Επίσης απαγορεύονται ξηροί καρποί, καραμέλες, και τσίχλες για λόγους ασφαλείας τόσο του ίδιου του παιδιού, όσο και των άλλων.

Διευκρινίζεται στους γονείς ότι δεν θα πρέπει να δίνονται στα παιδιά τρόφιμα οποία δεν του αρέσουν, ή τα οποία δυσκολεύεται να φάει, για αποφυγή αντιδράσεων τους προς το νηπιαγωγείο.

## **ΧΡΗΣΗ ΕΙΚΟΝΩΝ ΚΑΙ ΒΙΝΤΕΟ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

Στα πλαίσια της τήρησης των κανόνων προστασίας των προσωπικών δεδομένων ,αποφεύγεται η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές/μαθήτριες στους δικτυακούς τόπους των σχολικών μονάδων. Η επεξεργασία και κατά συνέπεια η ανάρτηση ,και η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα(όπως βίντεο και φωτογραφίες από διάφορες πολιτιστικές δραστηριότητες που διέπουν την σχολική ζωή), δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, επιτρέπεται κατόπιν συγκατάθεσης των γονέων/κηδεμόνων των νηπίων. Η χρήση και λειτουργία καμερών ασφαλείας στους σχολικούς χώρους κατά την διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας δεν επιτρέπεται.

## **ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΒΙΒΛΙΑ-ΕΝΤΥΠΙΑ-ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ**

Η τήρηση της αλληλογραφίας και πάσης φύσεως εντύπων ,βιβλίων, καθώς και του ηλεκτρονικού αρχείου ,όπως προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, γίνεται με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου η οποία είναι υπεύθυνη για την διασφάλιση της μη πρόσβασης άλλων απόρων , πλην του εκπαιδευτικού προσωπικού στο αρχείο του σχολείου, και κατά συνέπεια της προστασίας των προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών του Νηπιαγωγείου.

## **ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**

Το Νηπιαγωγείο μας δεν έχει σύλλογο γονέων και κηδεμόνων, και οι όποιες αποφάσεις, λαμβάνονται μετά από πρόσκληση της προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου:

.Συλλογικά(τακτικές προγραμματισμένες συναντήσεις) όταν πρόκειται για γενικά θέματα και θέματα λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Οι γονείς οφείλουν να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Νηπιαγωγείου και να συνδράμουν στην εύρυθμη λειτουργία του.

.Προσωπικά(ατομικές προγραμματισμένες συναντήσεις) όταν πρόκειται για θέματα που αφορούν συγκεκριμένο νήπιο.

Οι γονείς /κηδεμόνες πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την αναπτυξιακή εξέλιξη και την συμπεριφορά του παιδιού τους, από την υπεύθυνη νηπιαγωγό του τμήματος. Για τον λόγο αυτό οι συναντήσεις γονέων και εκπαιδευτικού προσωπικού είναι τακτικές και εκτός διδακτικού ωραρίου, ώστε όλοι οι γονείς να μπορούν να παρευρίσκονται σ' αυτές. **Για το σχολικό έτος 2023-2024 ορίζεται ημέρα συνεργασίας με τους γονείς των μαθητών, η πρώτη Παρασκευή κάθε μήνα.**

.Επίσης η συνεργασία μεταξύ γονέων/ κηδεμόνων με το σχολείο επιτυγχάνεται με ολιγόλεπτη επικοινωνία (όταν οι γονείς έρχονται να παραλάβουν τα παιδιά τους από το Νηπιαγωγείο) και με γραπτή επικοινωνία μέσω ανακοινώσεων που αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου του σχολείου, καθώς και με εμπλοκή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία (όπως η παρασκευή κάποιας συνταγής, η ανάγνωση ενός παραμυθιού, η προσφορά ειδικών γνώσεων που συνδέονται με το επάγγελμα ενός γονέα κ.α)

οι γονείς /κηδεμόνες:



.Οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευγένεια ,σοβαρότητα και σεβασμό στο εκπαιδευτικό προσωπικό του σχολείου.

.οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στην νηπιαγωγό κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά την ψυχική και σωματική υγεία του νηπίου, καθώς και , οποιαδήποτε αλλαγή συμβεί στην ζωή του παιδιού και μπορεί να επηρεάσει την ψυχοσύνθεση του(π.χ διαζύγιο, θάνατος , σοβαρή ασθένεια μέλους της οικογένειας ,νέο μωρό)

.Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει ποιος από τους δύο γονείς έχει την κηδεμονία και να προσκομίζεται το αντίστοιχο έγγραφο.

.θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (βιβλιάριο εμβολίων, Α.Δ.Υ.Μ κ.ά ) που τους ζητούνται από το σχολείο.

.Σε περίπτωση που κάποιος νήπιο κατά την διάρκεια της παραμονής του στο Νηπιαγωγείο, δηλώσει αδιαθεσία αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από την προϊσταμένη του σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας του για την άμεση προσέλευση του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του.

.Να ενημερώνουν το σχολείο για κάθε αλλαγή του αριθμού τηλεφώνου τους.

.Κανένας ενήλικας δεν έχει το δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί στο χώρο του σχολείου. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής δημιουργεί πρόβλημα θα πρέπει αυτό να συζητείται με την προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου για την επίλυση του.

### **ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ /ΤΡΙΩΝ-ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ**

Η σχολική κοινότητα αποτελεί ένα μικρόκοσμο όπου οι μαθητές/τριες πρέπει να διέπονται από δημοκρατική συμπεριφορά, να ακολουθούν τους κανόνες του σχολείου, να σέβονται τον συμμαθητή/τρια ,και τον δάσκαλο τους. Κανόνες οι οποίοι συνδέονται άρρηκτα με την στάση συμπεριφοράς του μαθητή . Οι μαθητές /τριες του Νηπιαγωγείου χρειάζονται ένα επιπλέον κίνητρο για να είναι ενεργοί ως προς την σχολική διαδικασία ,και την υιοθέτηση «καλής συμπεριφοράς». Στην σχολική πραγματικότητα αυτή η κινητήρια δύναμη πραγματώνεται με πίνακες επιβράβευσης, σύμβολα επιβράβευσης ,παιχνίδια καλής συμπεριφοράς, και ενθάρρυνση η οποία είναι πολύ σημαντική για την ανάπτυξη της προσωπικότητας των παιδιών. Ο μαθητής όταν επιβραβεύεται μπαίνει στην διαδικασία να αναλογιστεί την συμπεριφορά του, αν είναι σωστή ή όχι και πως θα μπορούσε να βελτιωθεί.

Ζητήματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης ,την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης ,τη Διευθύντρια ΠΕ Ξάνθης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

### **ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης η/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας ,εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

Στα πλαίσια της σχολικής κοινότητας του Νηπιαγωγείου συνήθως δεν υφίσταται αντικοινωνική συμπεριφορά. Από την έναρξη των μαθημάτων δίνεται ιδιαίτερη έμφαση ,μέσω συγκεκριμένων διαθεματικών προσεγγίσεων (φιλία, συνεργατικότητα, ομαδικότητα, διαφορετικότητα κ.τλ) στους κανόνες που πρέπει να διέπουν το σχολικό περιβάλλον (να παίζουν χωρίς να τσακώνονται, να μην χειροδικούν προς τους συμμαθητές τους ή να

ασκούν οποιοδήποτε είδους λεκτική ή σωματική βία). Τα παιδιά συμμετέχουν στην διαμόρφωση των κανόνων που διέπουν την εκπαιδευτική διαδικασία. Δημιουργούνται ομάδες συνεργατικότητας και επίσης δεν υπάρχουν διαχωρισμοί μεταξύ των παιδιών.

Η μάθηση είναι βιωματική ,διερευνητική. Έτσι το σχολείο γίνεται ένας υγιής χώρος και συνεισφέρει στην ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του νηπίου.

Εάν κάποιο νήπιο παρουσιάσει κάποια επαναλαμβανόμενη αντικοινωνική συμπεριφορά (π.χ σωματική ή λεκτική βία προς κάποιο συμμαθητή του) η προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου ενημερώνει τον γονέα/κηδεμόνα για συνεργασία και κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

### **ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ**

Η αισθητική ποιότητα του σχολικού χώρου αποτελεί δείγμα πολιτισμού, και ταυτόχρονα συμβάλλει στην δημιουργία θετικού ψυχολογικού κλίματος. Τα οπτικά ερεθίσματα και οι πληροφορίες που προσφέρει ο σχολικός χώρος αποτελούν ερεθίσματα μάθησης που

συμβάλλουν στην διαμόρφωση μορφών συμπεριφοράς. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου. Με δραστηριότητες επιτυγχάνεται η ευαισθητοποίηση των νηπίων σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα , την υγιεινή και την αισθητική του χώρου μέσα στο οποίο φοιτούν.

Εάν παρά ταύτα προκληθεί φθορά στην σχολική περιουσία ,ο γονέας/κηδεμόνας υποχρεούται να την αποκαταστήσει.

### **ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ-ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ**

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Στο Νηπιαγωγείο έχει δημιουργηθεί γενικό σχέδιο προετοιμασίας για την αντιμετώπιση κρίσεων. Για την προστασία από σεισμούς και άλλα φυσικά φαινόμενα έχει επικαιροποιηθεί το σχέδιο μνημονίου ενεργειών για την διαχείριση του σεισμικού κινδύνου(αρ. πράξης 7/15-09-2023) και βρίσκεται στο αρχείο του σχολείου.

Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Σχολικής Μονάδας (Δ.Α.Ι) και Μνημόνιο Ενεργειών για την διαχείριση πυρκαγιών ,ακραίων καιρικών φαινομένων έχει οριστεί ως υπεύθυνη η Προϊσταμένη, και εκπαιδευτικός του τμήματος.

Ως χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης έχει οριστεί συγκεκριμένο σημείο του αύλειου χώρου.

Επιπρόσθετα υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά την διάρκεια του σχολικού έτους.

Σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/τριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς /κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών.

Τέλος σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων και επικίνδυνων καιρικών φαινομένων ,απαιτείται η συμμόρφωση στις οδηγίες των αρμόδιων φορέων/υπηρεσιών(π.χ ΕΟΔΥ ,ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ .λ.π) ,για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας, και την ασφάλεια όλων των μελών της.

## **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

Το Νηπιαγωγείο Εξοχής είναι 1/θέσιο και υπηρετούν σε αυτό για το τρέχον σχολικό έτος 2023-2024 μια(1) εκπαιδευτικός γενικής παιδείας η οποία εκτελεί και καθήκοντα προϊσταμένης, μια(1) εκπαιδευτικός αγγλικής γλώσσας(μερική διάθεση-Συμπλήρωση ωραρίου), και μια αναπληρώτρια ΔΕΟ1-ΕΒΠ.

Αποτελείται από ένα(1) πρωινό υποχρεωτικό τμήμα

Τύπος Τάξης: προνήπια-νήπια

Ωράριο λειτουργίας:08:30π.μ-13:00μ.μ

Η νηπιαγωγός/προϊσταμένη του νηπιαγωγείου :

.τηρεί αυστηρά το ωράριο λειτουργίας του Νηπιαγωγείου

.Συνεισφέρει στην δημιουργία ήρεμου ,ευχάριστου, και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο.

.Αντιμετωπίζει τους γονείς /κηδεμόνες των νηπίων ως αρωγούς και συνεργάτες στο εκπαιδευτικό έργο της, με στόχο την καλύτερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών. Ακούει με σεβασμό τους όποιους προβληματισμούς τους ,και προσπαθεί να δώσει λύσεις οι οποίες θα συνδράμουν στην βελτίωση των γνωστικών, κοινωνικών, συναισθηματικών δεξιοτήτων των παιδιών.

.Τηρεί εχεμύθεια σε ότι αφορά την εξέλιξη ορισμένων νηπίων και ιδιαίτερα για θέματα που θεωρούνται προσωπικά δεδομένα. Επικοινωνεί με τους γονείς όταν απουσιάζει ο μαθητής πέραν των τριών(3) ημερών , σε περίπτωση που δεν έχει ενημερωθεί για τον λόγο της απουσίας.

.φροντίζει για την πιστή τήρηση των κανόνων υγιεινής του σχολικού χώρου, και οτιδήποτε άλλο έχει σχέση με την καθαριότητα και την ασφάλεια των μαθητών.

.Σε περίπτωση που η συμπεριφορά (γνωστική, συναισθηματική, κοινωνική, κινητική ή

προβλήματα λόγου) κάποιου νηπίου χρήζει βοήθειας/διάγνωσης/υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες , η νηπιαγωγός προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου κατευθύνει- συμβουλεύει τους γονείς/κηδεμόνες, για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας προς αυτούς.

.Είναι υπεύθυνη για την επιτήρηση των μαθητών κατά την διάρκεια της προσέλευσης και της αποχώρησης τους από το Νηπιαγωγείο ,καθώς και κατά την ώρα των διαλειμμάτων στον προαύλιο χώρο ,μεριμνώντας για την προστασία και την σωματική τους ακεραιότητα.

### **ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ-ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ-ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ**

Κατά την διάρκεια της χρονικής περιόδου Ιουνίου ,γίνονται όλες οι απαραίτητες ενέργειες σχετικές με την λήξη του διδακτικού έτους. Οι ενέργειες αυτές αφορούν:

.Διεξαγωγή συνεδριάσεων του συλλόγου διδασκόντων με θέματα που αφορούν την πορεία εφαρμογής του εκπαιδευτικού σχεδιασμού του σχολείου, τον απολογισμό του εκπαιδευτικού έργου, την αποτίμηση των σχολικών δράσεων για την εξαγωγή των αναγκαίων εκτιμήσεων και ανατροφοδοτήσεων ,και την καταγραφή προτάσεων για την βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου το επόμενο έτος.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ,συντάσσεται με την έναρξη του σχολικού έτους , υποβάλλεται προς έγκριση στη Δ/ντρια Π.Ε Ξάνθης και στη Σύμβουλο Εκπαίδευσης ,και ισχύει για ένα σχολικό έτος .Βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς ,γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) , με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους ,αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

