

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

## 2/Θ ΕΙΔΙΚΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ Ν. ΖΥΓΟΥ

### Σχολικό έτος 2022-2023

#### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

#### Σχολικός Κανονισμός

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης. Το Νηπιαγωγείο, ως φορέας κοινωνικοποίησης του παιδιού (μετά την οικογένεια), θα πρέπει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να κοινωνικοποιούνται ομαλά και πολύπλευρα. Σύμφωνα με το άρθρο 3, του Ν.1566, το Νηπιαγωγείο βοηθά τα νήπια «να καλλιεργούν τις αισθήσεις τους, να οργανώνουν τις πράξεις τους, κινητικές και νοητικές, να εμπλουτίζουν και να οργανώνουν τις εμπειρίες τους, από το φυσικό και το κοινωνικό περιβάλλον, να αναπτύσσουν πρωτοβουλίες, ελεύθερα και αβίαστα, να αναπτύσσουν την ικανότητα κατανόησης και έκφρασης, με σύμβολα γενικά και ιδιαίτερα, στους τομείς της Γλώσσας, των Μαθηματικών και της Αισθητικής».

Οι Νηπιαγωγοί κατά την εφαρμογή του ωρολογίου προγράμματος λαμβάνουν υπόψη τους τις παιδαγωγικές αρχές και τους στόχους του Διαθεματικού Ενιαίου Πλαισίου Προγραμμάτων Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) και του Αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών (Α.Π.Σ.) για το Νηπιαγωγείο, καθώς και την πολυμορφία και ανομοιογένεια κάθε τάξης νηπιαγωγείου, δίνοντας προτεραιότητα στα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών/τριών. Οι δραστηριότητες που αφορούν στις μαθησιακές περιοχές των Δ.Ε.Π.Π.Σ.- Α.Π.Σ. αναπτύσσονται σύμφωνα με τη διαθεματική προσέγγιση της γνώσης και μπορούν να λάβουν τη μορφή Σχεδίου Εργασίας (project), θεματικής προσέγγισης ή/και διαθεματικών οργανωμένων δραστηριοτήτων. Αυτονόητο δε είναι ότι το παιχνίδι (ελεύθερο ή οργανωμένο) κατέχει πρωτεύοντα ρόλο στην εξέλιξη του προγράμματος ως κυρίαρχο μέσο ανάπτυξης, μάθησης και κοινωνικοποίησης των παιδιών.

Το διαθεματικό ενιαίο πλαίσιο προγραμμάτων σπουδών προσδιορίζει τις κατευθύνσεις προγραμμάτων που πρέπει να ακολουθήσουμε στον σχεδιασμό των προγραμμάτων που εφαρμόζουμε στην καθημερινή εκπαιδευτική πράξη. Οι κατευθύνσεις είναι αυτή της Γλώσσας, των Μαθηματικών, της Μελέτης Περιβάλλοντος, της Δημιουργίας και Έκφρασης και της Πληροφορικής. Τα προγράμματα οργανώνονται γύρω από «θέματα» που είναι παιδαγωγικά κατάλληλα και ενδιαφέροντα προς τα παιδιά. Μπορούμε να φανταστούμε ένα θέμα στο κέντρο ενός σχήματος και γύρω του να εξακτινώνονται οι κατευθύνσεις της Γλώσσας, των Μαθηματικών, της Μελέτης Περιβάλλοντος, Δημιουργία και Έκφρασης και της Πληροφορικής. Τα θέματα τα αντλούμε από την καθημερινή μας ζωή, από επετείους και παγκόσμιες ημέρες, από ζητήματα που θα προκύψουν μέσα στην εκπαιδευτική πράξη και από απορίες των ίδιων των παιδιών. Επιπλέον το σύγχρονο νηπιαγωγείο επιδιώκει το σεβασμό της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και το σεβασμό στις ατομικές του διαφορές. Και όλα αυτά μέσα σε μια ατμόσφαιρα στην οποία κυριαρχεί η χαρά, το παιχνίδι, η δημιουργία και η πειθαρχημένη ελευθερία.

Το νηπιαγωγείο είναι ο χώρος όπου τα νήπια, περνούν πολλές ώρες καθημερινά. Μαθαίνουν, παίζουν, χαίρονται, δημιουργούν, συνεργάζονται. Πολλές φορές όμως αντιμετωπίζουν και δυσκολίες, τόσο τα νήπια, που αφορούν στην προσαρμογή τους στο συγκεκριμένο περιβάλλον και στην συνύπαρξή τους με συνομηλίκους, όσο και το διδακτικό προσωπικό που αφορούν στις σχέσεις μεταξύ τους, με τους γονείς αλλά ακόμα και στην προσπάθεια παροχής ποιοτικού εκπαιδευτικού έργου. Η σχολική ζωή καλό είναι να ρυθμίζεται από κάποιους κανόνες, οι οποίοι βοηθούν στην εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί αποτελεσματικότερα ως μια ασφαλής κοινότητα μάθησης.

Με τον όρο «**σχολικός κανονισμός**» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου. Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας. Υ.ΠΑΙ.Θ, ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ. Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Λαμβάνει υπόψη και είναι σύμφωνο με το **Προεδρικό Διάταγμα 79/2017 : Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων και ακολουθεί το ΦΕΚ 491/9-2-2021 Αρ. 13423/ΓΔ4: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας.**

## **1.ΕΝΑΡΞΗ/ΛΗΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

Το σχολικό έτος των νηπιαγωγείων αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν στις 12 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους, ημέρα κατά την οποία χορηγούνται τα αναμνηστικά στα νήπια. Όταν η 15η Ιουνίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες λήγουν την προηγούμενη Παρασκευή.

**Ειδικότερα, για το σχολικό έτος 2022-2023** και σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αρ. 114932/ΓΔ4/2020 Β'3710 Υπουργικής Απόφασης «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 82609/ΓΔ4/29-6-2020 (Β'2686) απόφασης της Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Έναρξη μαθημάτων σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2022- 2023», **ορίζεται ως ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων η Δευτέρα 12 Σεπτεμβρίου 2022.** Το πρώτο τρίμηνο στις σχολικές μονάδες αρχίζει στις 12 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 10 Δεκεμβρίου.

### **1.1 ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ- ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ**

Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται στο σχολείο από τις **8.15 π.μ.** έως τις **8.30 π.μ.** Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών /μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας και βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ

όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση γίνεται σύσταση στον γονέα/κηδεμόνα για την έγκαιρη προσέλευση τους στο σχολείο και ο μαθητής γίνεται δεκτός στην τάξη του.

Οι εκπαιδευτικοί των τμημάτων παραλαμβάνουν τους μαθητές στην κεντρική είσοδο του σχολείου κρατώντας την απαιτούμενη απόσταση και οι γονείς-συνοδοί καθώς και οι οδηγοί των ΤΑΞΙ αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου της προσέλευσης των νηπίων/προνηπίων δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του σχολείου κανείς εκτός των μαθητών και των εκπαιδευτικών.

Στη φάση της προσαρμογής των παιδιών στο Νηπιαγωγείο είναι δυνατόν να επιτραπεί σε έναν γονέα/κηδεμόνα να παραμείνει για λίγη ώρα με το παιδί στον χώρο του Νηπιαγωγείου.

Οι εξώπορτες του κτιρίου του Νηπιαγωγείου, κλειδώνουν στις 8:30 π.μ. και παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών.

Ανοίγουν μόνο κατά τις ώρες αποχώρησης των νηπίων-προνηπίων δηλαδή στις 13.00 μ.μ., ώρα αποχώρησης των πρωινών τμημάτων και στις 16:00, ώρα αποχώρησης του ολοήμερου.

Η αποχώρηση από το νηπιαγωγείο γίνεται στις **13.00** για τους μαθητές των πρωινών τμημάτων. Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους **ενήλικες** σύμφωνα με την υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους ή στους οδηγούς των μισθωμένων ΤΑΞΙ από την περιφέρεια. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της, υπογράφοντας σχετική υπεύθυνη δήλωση.

## 1.2 ΤΜΗΜΑΤΑ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

Με απόφαση και σχετική πράξη (Αρ.πράξης 5/02-9-2022)του Συλλόγου Διδασκόντων και μετά την ολοκλήρωση των μετεγγραφών και των εκπρόθεσμων εγγραφών έγινε ανάθεση των τμημάτων στους εκπαιδευτικούς. Οι εκπαιδευτικοί αναλαμβάνουν το τμήμα που τους ανατίθεται για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Το 2/Θ Ειδικό Νηπιαγωγείο Ν. Ζυγού αποτελείται από τρία πρωινά υποχρεωτικά τμήματα και ένα προαιρετικό Ολοήμερο. Υπηρετούν σ' αυτό τέσσερις εκπαιδευτικοί, δυο άτομα ως Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ένα βοηθητικό στα 3 πρωινά τμήματα και ένα στο ολοήμερο προαιρετικό Τμήμα), μια Νοσηλεύτρια ΠΕ 25, μία Ψυχολόγος ΠΕ 23, μια Λογοθεραπεύτρια ΠΕ 21, μια κοινωνική λειτουργό ΠΕ30 και μια καθαρίστρια. Η κατανομή των νηπίων σε τμήματα έγινε με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων (Αρ. Πράξης 5/02-9-2022), αφού λήφθηκαν υπόψη κριτήρια όπως η ηλικία (νήπια – προνήπια), το φύλο και οι ιδιαίτερες εκπαιδευτικές ανάγκες των νηπίων, με στόχο να υπάρξει μια ισόρροπη κατανομή των μαθητών στα τμήματα.

Ο προαυλισμός των τριών τμημάτων θα γίνεται από κοινού.

Η εφημερία αφορά την επιτήρηση των μαθητών κατά τη διάρκεια της προσέλευσης και της αποχώρησής τους από το σχολείο, την ώρα των διαλειμάτων, τη μέριμνα για την προστασία και τη

σωματική τους ακεραιότητα, τον έλεγχο καθαριότητας των σχολικών χώρων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υγιεινή και την ασφάλεια των μαθητών. Η κάθε νηπιαγωγός είναι υπεύθυνη για τα παιδιά του τμήματος της, το υπόλοιπο προσωπικό συνεπικουρεί κατά τα διαλλείματα των μαθητών στην επιτήρηση των μαθητών/τριων.

### **1.3 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΝΗΠΙΩΝ ΜΕ ΤΑΞΙ**

- Στη σχολική μας μονάδα μεταφέρονται μαθητές που διαμένουν σε ολόκληρο το Νομό Ξάνθης . Τα ΤΑΞΙ παραλαμβάνουν τους μαθητές από την οικία τους.
- Στη μεταφορά των νηπίων-προνηπίων οι οδηγοί των ΤΑΞΙ παραλαμβάνουν τους μαθητές από τους κηδεμόνες και σε αυτούς τα παραδίδουν κατά την επιστροφή .
- Αν δεν υπάρχει κάποιος να περιμένει το νήπιο την ώρα που επιστρέφει από το Νηπιαγωγείο, ο οδηγός έχει οδηγία να επικοινωνεί τηλεφωνικά με τον γονέα και να ενημερώνει την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, ώστε να γίνει σύσταση στους κηδεμόνες.
- Σε περίπτωση που κάποια μέρα αποφασίσει κάποιος να μη χρησιμοποιήσει το ΤΑΞΙ, θα πρέπει απαραίτητως να ενημερώσει έγκαιρα τον οδηγό.
- Μετά τη λήξη του διδακτικού ωραρίου τα ΤΑΞΙ αναχωρούν από το σχολείο στις 13:00 και στις 16:00 μετά τη λήξη του ολοήμερου διδακτικού προγράμματος.

Για λόγους ασφαλείας και τήρησης των κανονισμών μεταφοράς, τα νήπια οφείλουν: 1) Να κάθονται στις θέσεις τους και να φορούν τη ζώνη ασφαλείας σε όλη τη διάρκεια του δρομολογίου. 2) Να μην καταναλώνουν φαγητό ή ποτό.3) Να διαμορφώνουν κλίμα ηρεμίας, ώστε ο οδηγός να εκτελεί απερίσπαστα το δρομολογίο του.

### **1.4 ΣΙΤΙΣΗ –ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ**

Κάθε παιδί θα πρέπει, από την αρχή της σχολικής χρονιάς να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου (με εύχρηστο κούμπωμα), μέσα στην οποία θα φέρνει καθημερινά το πρόγευμα και το κυρίως γεύμα εφόσον παρακολουθεί το ολοήμερο πρόγραμμα. Θα πρέπει επίσης να έχει ένα σουπλά το οποίο θα στρώνει επάνω στο τραπέζι , το φαγητό του και το παγουρίνο / μπουκάλι του. Οι ώρες του προγεύματος και του κυρίως γεύματος είναι ιδιαίτερες στιγμές της ημέρας. Έγινε σύσταση να μη δίνονται στα παιδιά τρόφιμα τα οποία δεν τους αρέσουν ή τα οποία δυσκολεύονται να φάνε, γιατί αυτό είναι πιθανόν να αποτελέσει αφορμή για αντιδράσεις και συγκρούσεις. Επίσης δόθηκε έμφαση στη σημασία της υγιεινής διατροφής και την απαγόρευση κάποιων τροφών (γαριδάκια, τσιπς, σοκολάτες, κρουασάν τυποποιημένα κ.α). Οι μαθητές δεν πρέπει ακόμα να έχουν μαζί τους ξηρούς καρπούς, τσίχλες, ή καραμέλες, για λόγους ασφαλείας τόσο των ιδίων, όσο και των άλλων παιδιών.

### **1.5 ΦΟΙΤΗΣΗ-ΑΠΟΥΣΙΕΣ**

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική. Η ανελλιπή φοίτηση του παιδιού αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου. Αν οι απουσίες ξεπεράσουν τις 100, η φοίτηση στο νηπιαγωγείο επαναλαμβάνεται σύμφωνα με το άρθρο 204 του

νόμου 4610/07-5-2019. Οι απουσίες ενημερώνονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του myschool , και γι' αυτό το λόγο θα πρέπει οι γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνουν τη διεύθυνση του νηπιαγωγείου και να αιτιολογούνται αυθημερόν. Αν το παιδί υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα, σε κάποιες τροφές ή άλλο ζήτημα υγείας, οι γονείς πρέπει να ενημερώνουν τη νηπιαγωγό . Για τα ζητήματα αυτά στους γονείς/κηδεμόνες δόθηκαν συγκεκριμένα έντυπα για το φάκελο των παιδιών, τα οποία αφού συμπληρωθούν θα επιστραφούν στο σχολείο. Απαγορεύεται η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς, όπως ορίζει σχετική νομοθεσία.

## **2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ \_ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ**

Κάθε ανεπιθύμητη συμπεριφορά μαθητή ή μαθήτριας θα αντιμετωπίζεται παιδαγωγικά, πάντα σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες, καθώς και με την διεπιστημονική ομάδα του Σχολείου μας. Επισημαίνεται ότι συμπεριφορές των μαθητών/τριών που πηγάζουν από τη νοητική κατάσταση ή την αντίληψη των μαθητών δεν λαμβάνονται υπόψη από το σχολείο ως παραβίαση των κανόνων συμπεριφοράς και αντιμετωπίζονται επίσης ψυχοπαιδαγωγικά.

### **2.1 ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός , η αποδοχή της διαφορετικότητας η προώθηση τα συνεργασίας με φορείς και η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια.

## **3. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ/ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων , που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής , τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων , την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίηση τους σε κοινωνικά θέματα.

### **3.1 Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν:**

- α. Τα Σάββατα και τις Κυριακές
- β. Την 4<sup>η</sup> Οκτωβρίου (τοπική εορτή)
- γ. Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)
- δ. Τη 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου.
- ε. Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
- στ. Την Καθαρή Δευτέρα
- ζ. Την 25η Μαρτίου (Εθνική εορτή)
- η. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),
- θ. Την 1η Μαΐου
- ι. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος

ια. Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)

Ο εορτασμός των Χριστουγέννων και της τελετής αποφοίτησης γίνονται με την παρουσία των γονέων ενώ της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου, της 17ης Νοέμβρη, της 25<sup>ης</sup> Μαρτίου γίνεται μεταξύ των εκπαιδευτικών και των μαθητών όλων των τμημάτων.

- Εκκλησιασμός νηπίων μπορεί να γίνει ύστερα από απόφαση του διδακτικού προσωπικού, εφόσον το επιτρέπουν οι τοπικές συνθήκες και εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για ασφαλή μετάβασή τους στο ναό.
- Τα Νηπιαγωγεία παραμένουν επίσης κλειστά όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές, Συνδικαλιστικές).

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές αν δεν υπάρχει σοβαρός λόγος.

### **3.2 ΓΕΝΕΘΛΙΑ**

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων των νηπίων μπορούν αυτά να κεράσουν ατομικά συσκευασμένα γλυκά ή μικρά δωράκια στα παιδιά τα οποία θα τοποθετούνται στην τσάντα των μαθητών, ώστε να τα καταναλωθούν στο σπίτι υπό την επίβλεψη του γονέα.

### **3.3 ΧΡΗΣΗ ΕΙΚΟΝΩΝ/ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ**

Στο πλαίσιο της τήρησης των κανόνων προστασίας των προσωπικών δεδομένων, αποφεύγεται η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές/τριες στους δικτυακούς τόπους των σχολικών μονάδων. Η επεξεργασία και κατά συνέπεια η ανάρτηση, η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (πχ αναμνηστικού τύπου φωτογραφίες, βίντεο και δραστηριότητες της σχολικής ζωής) δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, επιτρέπεται μόνον με τη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών. Η χρήση-λειτουργία καμερών ασφαλείας στους σχολικούς χώρους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου δεν επιτρέπεται. Η Δήλωση Συναίνεσης είναι προαιρετική και οι γονείς δικαιούνται να αρνηθούν ή να κάνουν ανάκληση αν αλλάξουν γνώμη.

## **4. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ**

**Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με την οικογένεια του /της μαθητή/τριας**

### **Οι γονείς/κηδεμόνες**

- οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με την δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.
- Οι συναντήσεις των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τη νηπιαγωγό της τάξης μετά από τηλεφωνική επικοινωνία

και συνεννόηση μαζί της. Για το λόγο αυτό οι συναντήσεις γονέων και εκπαιδευτικών θα είναι τακτικές.

- Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει ποιος από τους δυο γονείς έχει την κηδεμονία.
- Οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης κάθε πληροφορία που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή/τριας, αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ψυχοσυναισθηματικές ανάγκες των μαθητών/τριών.
- Να προσκομίζουν στο σχολείο τους αριθμούς τηλεφώνων τους για άμεση επικοινωνία μαζί τους και ενημερώνουν το σχολείο για κάθε αλλαγή του αριθμού τηλεφώνου τους.
- Σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από τη νηπιαγωγό ή την προϊσταμένη του σχολείου και ο γονέας/κηδεμόνας του μεριμνά για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του.
- Θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (π.χ. Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάρια Εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.ά.) που τους ζητούνται από το σχολείο.
- Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί στο χώρο του σχολείου. Όταν κάποιος μαθητής δημιουργεί πρόβλημα πρέπει να το συζητούν πρώτα με την υπεύθυνη νηπιαγωγό και στη συνέχεια – αν δεν επιλυθεί – με την Προϊσταμένη.
- Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι που δυσαρεστεί, προβληματίζει ή ενοχλεί τους γονείς σε σχέση με το σχολείο θα πρέπει να το συζητούν με την υπεύθυνη νηπιαγωγό και την Προϊσταμένη.

#### **Οι εκπαιδευτικοί**

- τηρούν αυστηρά το ωράριο λειτουργίας του νηπιαγωγείου.
- Συνεισφέρουν στη δημιουργία ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο. Οι μεταξύ τους σχέσεις, καθώς και οι σχέσεις τους με την προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συναδελφικότητας, συνεργασίας και επικοινωνίας.
- Τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά την πορεία κάποιων μαθητών και ιδιαίτερα για θέματα που θεωρούνται προσωπικά δεδομένα. Επικοινωνούν με τους γονείς όταν απουσιάζει ο μαθητής πλέον των τριών (3) ημερών και δεν έχουν ενημερωθεί για την αιτία της απουσίας.
- Αντιμετωπίζουν τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών ως συνεργάτες, αρωγούς στο έργο τους για την καλύτερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών. Ακούν με σεβασμό τους όποιους προβληματισμούς τους και προσπαθούν να δώσουν λύσεις ως ειδικοί του χώρου, οι οποίες θα βελτιώσουν τις γνωστικές, κοινωνικές και συναισθηματικές δεξιότητες των παιδιών.

#### **5. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ**

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/τριες σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, του αύλειου χώρου , της σχολικής περιουσίας κλπ. διαμορφώνουν τον κατάλληλο περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν οι μαθητές να εξελιχθούν γνωστικά και ψυχοσυναισθηματικά.

Υπεύθυνοι για την διατήρηση της καθαριότητας και της ευθύνης για την ποιότητα του σχολικού χώρου είναι μαθητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

Μαθητής/Μαθήτρια που σκόπιμα προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου , ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

#### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

**Ο Εσωτερικός κανονισμός του σχολείου μας δύναται να τροποποιείται κατά την διάρκεια της εξέλιξης της πανδημίας και να προσαρμόζεται στην εκάστοτε νομοθεσία, τις υπουργικές αποφάσεις και τις οδηγίες του ΕΟΔΥ.**

N. Ζυγός, 29-09-2022

Η Δ/ντρια Α/θμιας Εκπ/σης    Ο Συντονιστής Εκπ/κού Εργου    Η Προϊσταμένη του νηπ/γείου

Στυλιανίδου Ευμορφία

Φλωρίδης Θεόδωρος

Παρτάλη Φεβρωνία

Ο/Η Εκπρόσωπος του Δήμου