



**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ**

Σχολικό έτος 2024-25



Περιεχόμενα

Εισαγωγή

1. Προσέλευση-παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση
2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών –Παιδαγωγικός έλεγχος
3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού
4. Σχολικές εκδηλώσεις –Δραστηριότητες
5. Συνεργασία Σχολείου –Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων
6. Ποιότητα σχολικού χώρου
7. Λειτουργία Σχολείου σε έκτακτες συνθήκες
8. Επικοινωνία με το Σχολείο/ Σχολική Ιστοσελίδα

Εισαγωγή

Το Ειδικό Νηπιαγωγείο αποτελεί το πρώτο οργανωμένο περιβάλλον μάθησης στο οποίο παρέχονται εκπαιδευτικές υπηρεσίες στους/στις μαθητές/τριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή /και αναπηρία. Είναι ο χώρος μέσα στον οποίο γίνεται το πρώτο βήμα για να διασφαλιστούν σε όλα τα παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ή /και αναπηρία, ίσες ευκαιρίες για πλήρη συμμετοχή και συνεισφορά στην κοινωνία, ανεξάρτητη διαβίωση, οικονομική αυτάρκεια και αυτονομία, με πλήρη κατοχύρωση των δικαιωμάτων τους στη μόρφωση και στην κοινωνική και επαγγελματική ένταξη.

Γνώμονας του εκπαιδευτικού προσωπικού αλλά και όλων όσων εμπλέκονται στην εκπαιδευτική διαδικασία είναι να συμβάλλουν, μέσα από την ΕΑΕ, στην ολόπλευρη και αρμονική ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, στη βελτίωση και αξιοποίηση των δυνατοτήτων και δεξιοτήτων τους, στην αλληλοαποδοχή, την αρμονική συμβίωση τους με το κοινωνικό σύνολο και την ισότιμη κοινωνική τους εξέλιξη.

Για την επίτευξη όλων αυτών των σκοπών και στόχων, την εξασφάλιση ποιοτικού και αποτελεσματικού εκπαιδευτικού έργου, καθώς και την ασφάλεια των μαθητών καθίσταται σημαντική η εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου.

Κάθε σχολική μονάδα οφείλει να έχει εγκεκριμένο εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας, σύμφωνα με το άρθρο 37 του Ν. 4692/ 12-6-2020 και το (άρθ. 27, άρθ. 28, ν. 51307 τ.Β΄/2024), με τον οποίο καθορίζονται οι ειδικότεροι κανόνες σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της σχολικής μονάδας, τη συνεργασία με τους γονείς και τους/τις μαθητές/τριες, θέματα αρμονικής συνεργασίας μεταξύ των μελών της σχολικής μονάδας, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα με τη λειτουργία του.

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας. Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας κ.ά.

Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Συνεπώς η εσωτερική οργάνωση της σχολικής της ζωής οφείλει να εναρμονίζεται σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες μιας δημοκρατικής κοινωνίας.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του σχολείου μας, ο οποίος είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία (ΠΔ 79/2017) και τη σύγχρονες παιδαγωγικές αντιλήψεις.

1. Προσέλευση-παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία).

Τόσο η ασφαλής προσέλευση, η παραμονή στο σχολείο και η αποχώρηση των μαθητών από αυτό, όσο και η τακτική και ανελλιπή φοίτησή τους αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

1.α Προσέλευση και αποχώρηση

Στο Ειδικό Νηπιαγωγείο λειτουργούν δύο υποχρεωτικά τμήματα. Σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα των Ειδικών Νηπιαγωγείων με βάση την με αρ. πρωτ. 94189/Δ3/29-07-2021 Υ.Α. (Β' 3540) με θέμα: «Τροποποίηση της με αρ. πρωτ: 85317/Δ3/29-05-2019 Υ.Α. (Β' 2171) με θέμα: «Ωρολόγιο πρόγραμμα υποχρεωτικού και ολοήμερου προγράμματος Ειδικού Νηπιαγωγείου και Ειδικού Δημοτικού Σχολείου» - «Εργαστήρια Δεξιοτήτων στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση» η προσέλευση των νηπίων στο σχολείο, ορίζεται από τις 8.15 π.μ έως τις 8.30 π.μ. και η αποχώρηση στις 13.00 μ.μ .Η μεταφορά των μαθητών από τον τόπο διαμονής τους στο σχολείο και αντίστροφα πραγματοποιείται είτε από τους ίδιους τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, εφόσον εκείνοι το επιθυμούν, είτε με ταξί, είτε με λεωφορεία που ανήκουν ή έχουν μισθωθεί από το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Αλεξανδρούπολης καθώς τα σχολεία συστεγάζονται. Ο αριθμός των εξυπηρετούμενων μαθητών, οι διαθέσιμες θέσεις των σχολικών λεωφορείων σε συνδυασμό με τη μεγάλη σχολική περιφέρεια που καλύπτει το σχολείο, έχουν ως αποτέλεσμα την αναγκαιότητα πραγματοποίησης πολλαπλών δρομολογίων με αποτέλεσμα οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης να παρεκκλίνουν σε ορισμένες περιπτώσεις από τις επιθυμητές και να διαμορφώνονται από κοινού με τα συστεγαζόμενα σχολεία, ανάλογα με τον τόπο κατοικίας των μαθητών.

Τόσο η επιβίβαση των μαθητών στο λεωφορείο ή το ταξί όσο και η παράδοση τους γίνεται από τον/τη συνοδό που βρίσκεται στο λεωφορείο ή το ταξί μόνο στους αναγραφόμενους γονείς/κηδεμόνες ή (εκπροσώπους που όρισαν σύμφωνα με την υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους στο σχολείο. Το Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ) ή το Εκπαιδευτικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου οφείλει να παραλάβει τους μαθητές από τη συνοδό του

λεωφορείου ή του ταξί κατά την προσέλευση τους και να τους παραδώσει στη συνοδό του λεωφορείου κατά την αποχώρησή τους. Το ίδιο ισχύει και για τους μαθητές που τους φέρνουν οι ίδιοι οι γονείς και κηδεμόνες. Οι μαθητές δεν μπορούν να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Αν παραστεί ανάγκη (π.χ. ασθένεια, προγραμματισμένα ραντεβού λογοθεραπείας, εργοθεραπείας κ.λπ.) γίνεται μόνο με συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και με συμπλήρωση ενυπόγραφης υπεύθυνης δήλωσης ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας. Η ευθύνη για την ασφάλεια των μαθητών μετά την παραλαβή τους από το Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ) ή το Εκπαιδευτικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου ή από τη συνοδό του λεωφορείου ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα (παρ. 10, άρθρο 12, Π.Δ.79/2017, ΦΕΚ 109 Α).

1.β. Παραμονή στο σχολείο (Πρόγραμμα λειτουργίας Νηπιαγωγείου)

Φοίτηση

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή των μαθητών στο σχολικό περιβάλλον όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου σε περίπτωση απουσίας του παιδιού τους. Οι απουσίες καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool του ΥΠΑΙΘΑ καθημερινά. Όταν ένας/μία μαθητής/τρια απουσιάζει συστηματικά από το σχολείο η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και σε περίπτωση συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας αναζητείται ο μαθητής και η οικογένεια του μαθητή μέσω της αστυνομικής και της δημοτικής αρχής καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας (άρθρο 13, ΠΔ 79/2017). Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει το σχολικό έργο αλλά κυρίως έχει δυσμενείς επιπτώσεις στην πρόοδο και την κοινωνική ένταξη των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών/μαθητριών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους. Αν οι απουσίες του/της μαθητή/τριας υπερβαίνουν τις εκατό (100) ανά διδακτικό έτος, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συμβούλου Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης. Σε αντίθετη περίπτωση επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο (άρθρο 204, παρ.5 του ΦΕΚ 70τ.Α΄/07-05-2019).

Διαλείμματα

Στην ώρα του διαλείμματος υπεύθυνες για την ασφαλή επιτήρηση των μαθητών είναι οι Νηπιαγωγοί των τμημάτων. Όταν ο καιρός το επιτρέπει, το διάλειμμα πραγματοποιείται στο προαύλιο ενώ σε άσχημες καιρικές συνθήκες, το διάλειμμα γίνεται στο χώρο υποδοχής του σχολείου.

Σίτιση

Η σίτιση των μαθητών αποτελεί μία σημαντική εκπαιδευτική διαδικασία στο Ειδικό σχολείο, για αυτό και συνιστάται να γίνει εξαρχής αναλυτική περιγραφή όσων επιτρέπονται στο Νηπιαγωγείο στους γονείς και συνεχή συνεργασία μαζί τους. Κάθε παιδί από την έναρξη της σχολικής χρονιάς θα πρέπει να έχει μαζί του μια σχολική τσάντα νηπιαγωγείου (με εύχρηστο κούμπωμα) η οποία θα περιέχει καθημερινά το πρόγευμα του. Θα πρέπει επίσης να έχει μια μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει επάνω στο τραπέζι, το τάπερ του φαγητού και το παγουρίνο/μπουκάλι του. Η διαδικασία του φαγητού πραγματοποιείται με την βοήθεια και του Ειδικού Βοηθητικού προσωπικού (ΕΒΠ) και των εκπαιδευτικών και έχει ιδιαίτερη παιδαγωγική αξία καθώς προσφέρει την ευκαιρία στους μαθητές να αυτοεξυπηρετηθούν, να αυτονομηθούν, να επικοινωνήσουν και να αποκτήσουν υγιεινές διατροφικές συνήθειες. Στο πλαίσιο της υγιεινής διατροφής που υποστηρίζει και προωθεί το σχολείο είναι σημαντικό οι μαθητές να έχουν μαζί τους υγιεινές τροφές και χειροποίητα σνακ και να αποφεύγονται, για λόγους ασφαλείας των ίδιων των μαθητών τροφές που μπορεί να αποβούν επικίνδυνες (πχ. ξηροί καρποί, καραμέλες κλπ).

Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής έχει αλλεργίες σε κάποιο συγκεκριμένο φαγώσιμο ή οποιοδήποτε άλλο θέμα υγείας του παιδιού παρακαλούμε οι γονείς να ενημερώνουν έγκαιρα τη Νηπιαγωγό ή την Προϊστάμενη του Νηπιαγωγείου.

Φαρμακευτική Αγωγή

Σύμφωνα με τη Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ δε χορηγείται φαρμακευτική αγωγή σε μαθητές από τους εκπαιδευτικούς. Η χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής στις σχολικές μονάδες, γενικής παιδείας και ειδικής αγωγής, γίνεται από τον/τη σχολικό/ή νοσηλευτή/τρια ως εξής: «Χορηγεί την προτεινόμενη φαρμακευτική αγωγή μετά τις έγγραφες οδηγίες των θεράποντων ιατρών και την έγγραφη συναίνεση των γονέων ή κηδεμόνων ή των εχόντων τη γονική μέριμνα των μαθητών.» (Κοινή Υπουργική Απόφαση 88348/Δ3/2018 – ΦΕΚ 2038/Β/5-6-2018) «Αναλαμβάνουν το νοσηλευτικό έργο μαθητών (φαρμακευτική αγωγή κ.λ.π.) σε συνεργασία με τον προσωπικό γιατρό του/της κάθε μαθητή/τριας με τη συναίνεση του γονιού» (Απόφαση υπ αριθμ. 27922/Γ6/8-3-2007-ΦΕΚ Β 449-03.04.2007)

Ασφάλεια μαθητών

Κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του Ειδικού Νηπιαγωγείου και για την ασφάλεια των μαθητών και την αποτροπή της αναίτιας εισόδου και εξόδου αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και την αποτροπή εισόδου ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του, η θύρα εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου παραμένει κλειστή. Η μικρή εξωτερική αυλόπορτα παραμένει κλειστή χωρίς όμως να κλειδώνει λόγω της συστέγασης και της κοινής εισόδου με το Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ Έβρου. Το ίδιο γίνεται και με την πλαϊνή πόρτα επικοινωνίας με το ΕΕΕΕΚ καθώς μαθητές των συστεγαζόμενων σχολείων εισέρχονται στον αύλειο χώρο όπου βρίσκεται το θερμοκήπιο του σχολείου τους.

Ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο

Στο Ειδικό νηπιαγωγείο, στην αρχή του πρώτου τριμήνου του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο νηπιαγωγείο για ορισμένους/νες μαθητές/τριες που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να προσαρμοστούν. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου και το σύλλογο διδασκόντων, σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών/τριών (ΠΔ 79/2017 όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 4559/2018, άρθρο 23).

Ειδικότητες Βοηθητικού και Εκπαιδευτικού Προσωπικού

Στο Ειδικό Νηπιαγωγείο, τη φετινή χρονιά, ο αριθμός των μαθητών που φοιτούν στο Νηπιαγωγείο είναι(6) έξι και υπάρχει μόνιμο Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ) που έχει τοποθετηθεί με οργανική θέση, για 30 ώρες, στο Νηπιαγωγείο. Επίσης έχουμε ακόμη μία εγγραφή ενός μαθητή στο Νηπιαγωγείο αλλά λόγω των ειδικών εκπαιδευτικών του αναγκών συστήθηκε από το Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ. κατ'οίκον διδασκαλία για αυτόν τον μαθητή. Το Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ), με την παρουσία και συνδρομή πάντα των Νηπιαγωγών, υποστηρίζει τους μαθητές του Νηπιαγωγείου στις βασικές τους ανάγκες, όπως στη χρήση τουαλέτας, ατομικής υγιεινής, καθαριότητας, αλλαγής ρούχων, σίτισης και γενικά στην αυτοεξυπηρέτηση τους. Στα πλαίσια της συστέγασης με το Ειδικό Δημοτικό Σχολείο υποστηρίζουν Ειδικότητες Εκπαιδευτικού Προσωπικού που έχουν μόνιμη οργανική θέση, με ανάθεση ωρών τους στο Νηπιαγωγείο μας. Τη φετινή χρονιά ο Κοινωνικός Λειτουργός έχει αναλάβει την ψυχολογική υποστήριξη και συμβουλευτική της οικογένειας και την ανάπτυξη υγιών ενδοοικογενειακών σχέσεων. Αποτελεί δηλαδή, τον συνδετικό κρίκο μεταξύ σχολείου, οικογένειας και άλλων κοινωνικών φορέων και υπηρεσιών με επίκεντρο το παιδί και τις ιδιαίτερες ανάγκες του. Επίσης η Ψυχολόγος του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου προσφέρει έργο στους μαθητές μας και φροντίζει για τη βελτίωση της μαθησιακής πορείας, την

προαγωγή της συναισθηματικής και κοινωνικής ανάπτυξης των μαθητών και τη δημιουργία ασφαλούς, υγιούς και υποστηρικτικού κλίματος, που ενισχύει τους δεσμούς ανάμεσα στο σχολείο, την οικογένεια και την κοινότητα. Η Σχολική Νοσηλεύτρια υποστηρίζει τους μαθητές του Νηπιαγωγείου και ασκεί έργο συμβουλευτικής και φροντίδα υγείας, όπου και όταν χρειαστεί. Η λογοθεραπεύτρια προσφέρει τις υπηρεσίες της παρέχοντας ώρες στο Νηπιαγωγείο διαμορφώνοντας ειδικά σχεδιασμένα προγράμματα παρέμβασης για όλους/όλες τους μαθητές μας για την καλύτερη δυνατή εξέλιξή τους στο κομμάτι της επικοινωνίας. Παράλληλα, στο πλαίσιο της συνεργασίας των δύο σχολείων, οποιαδήποτε άλλη ειδικότητα του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου χρειαστεί να συμβάλει συμβουλευτικά για την κάλυψη των ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών των μαθητών/τριών συνδράμει στα πλαίσια των καθηκόντων της (ΠΔ 79/2017).

Εκπαιδευτικό πρόγραμμα

Το Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα Διδασκαλίας (Ε.Ω.Π.Δ.) του Ειδικού Νηπιαγωγείου περιλαμβάνει οργανωμένες διαθεματικές και βιωματικές δραστηριότητες, εφαρμογή Εξατομικευμένων Προγραμμάτων Εκπαίδευσης (Ε.Π.Ε.), ελεύθερο ή οργανωμένο παιχνίδι και πρόγευμα, με στόχο την ανάπτυξη επικοινωνιακών, γνωστικών, κοινωνικών και συναισθηματικών δεξιοτήτων. Στο Ε.Ω.Π.Δ. του Ειδικού Νηπιαγωγείου γίνεται η εφαρμογή του Αναλυτικού Προγράμματος Ειδικής Αγωγής (Π.Α.Π.Ε.Α.) ή το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγράμματος Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Σ.) και το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών (Α.Π.Σ.) του Νηπιαγωγείου αναλόγως ή ένας συνδυασμός των παιδαγωγικών αρχών και των εκπαιδευτικών στόχων των ανωτέρω προγραμμάτων.

Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικού Προσωπικού

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του Εκπαιδευτικού Προσωπικού καθώς και του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού και του Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού που υπηρετεί στις σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής (ΣΜΕΑ) της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης καθορίζονται με την αρ. Πρωτ. Φ. 353.1/324/105657/Δ1/2002 υπουργική απόφαση, την αρ.πρωτ.27922/Γ6/08-03-2007 (449 Β΄) υπουργική απόφαση όπως αυτή τροποποιήθηκε με την με αρ. πρωτ. 66082/Δ3/26-04-2018 (2585/2018).

2.Συμπεριφορά μαθητών/τριών –Παιδαγωγικός έλεγχος

Σύμφωνα με το ΦΕΚ του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (άρθ. 27, άρθ. 28, ν. 51307 τ.Β΄/2024) (5387τ.Β΄/26-09-2024), οι αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

Στο Ειδικό σχολείο οι ενέργειες αυτές είναι δύσκολο να θεωρηθούν ως σκόπιμες, καθώς τις περισσότερες φορές αποτελούν συνέπεια της αναπηρίας του μαθητή ή της μαθήτριας και η επιθετικότητα προς τους/τις συμμαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους εαυτούς τους (αυτοτραυματισμός) είναι δυνατόν να μην συνοδεύεται από άλλου είδους βίαιη συμπεριφορά.

Η αυτοτραυματική αλλά και η ετεροτραυματική συμπεριφορά, η στερεοτυπία, ή ακούσια υπερδιέγερση που μπορεί να οδηγήσει σε ξέσπασμα με στόχο την εκτόνωση αυτής, η δυσκολία στην κοινωνική αλληλεπίδραση, η δυσκολία κατανόησης και αποδοχής κοινωνικών κανόνων είναι συμπεριφορές που μπορεί να πηγάζουν από την αδυναμία του ατόμου να διαχειριστεί καταστάσεις και συναισθήματα, να κατανοήσει και να αποδεχτεί κοινωνικούς κανόνες, να αντιμετωπίσει το άγχος του, να αυτορυθμιστεί ή ακόμα και να χειριστεί τους άλλους και να αποφύγει δραστηριότητες. Πρόκειται για συμπεριφορές που χρήζουν διερεύνησης, συστηματικής παρατήρησης, ανάλυσης και χρήσης πολλών παιδαγωγικών παρεμβάσεων για την αποτελεσματική αντιμετώπισή τους.

Επίσης συχνά παρατηρούνται και άλλες συμπεριφορές που προσδιορίζονται ως κοινωνικά μη αποδεκτές και για το λόγο αυτό, στο σχολείο υλοποιούνται προγράμματα κοινωνικής συμπεριφοράς, σε ατομικό ή και μικροομαδικό επίπεδο ώστε οι μαθητές να εκπαιδευτούν στην απόκτηση κοινωνικά αποδεκτών συμπεριφορών-συνηθειών.

Η αναγνώριση, αποτίμηση και διαχείριση τέτοιου είδους συμπεριφορών με παιδαγωγικό τρόπο αλλά και η ενεργός συμμετοχή και ουσιαστική εμπλοκή του οικογενειακού περιβάλλοντος, το οποίο με συμβουλευτική και υποστηρικτική παρέμβαση θα βοηθήσει στη μάθηση και αφομοίωση αυτών των συμπεριφορών και στο οικείο περιβάλλον του σπιτιού θα συμβάλλουν ώστε όλοι μαζί εκπαιδευτικοί, γονείς και μαθητές να λειτουργήσουν σ' ένα πλαίσιο αλληλεπίδρασης και συνεργασίας για την καλύτερη σχολική προσαρμογή και μάθηση αλλά και για την ψυχολογική και φυσική ασφάλεια όλων των μαθητών του σχολείου.

3.Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Τα φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού που παρατηρούνται στα σχολεία σε μαθητές/τριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες επηρεάζουν αρνητικά τόσο τα εμπλεκόμενα πρόσωπα όσο και το ίδιο το σχολείο ή τις οικογένειες των εμπλεκόμενων.

Για την πρόληψη και καλύτερη αντιμετώπιση του φαινομένου απαιτείται η ανάπτυξη θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος. Το σχολείο πρέπει να γίνει ζωντανό παράδειγμα σεβασμού της διαφορετικότητας θεσπίζοντας κανόνες καλής συμπεριφοράς για την προστασία όλων των μαθητών/τριών, επιβραβεύοντας παράλληλα τις θετικές-επιθυμητές συμπεριφορές. Για το λόγο αυτό εξειδικευμένα προγράμματα ανάπτυξης κοινωνικών δεξιοτήτων ενσωματώνονται στο εξατομικευμένο

πρόγραμμα του κάθε μαθητή, προωθώντας τις αξίες της φιλίας, της συνεργασίας, της βοήθειας και της προσφοράς. Το Ειδικό Νηπιαγωγείο συμμετέχει σε δράσεις που υλοποιούνται από κοινού με το Ειδικό σχολείο και με άλλους φορείς, με την έξοδό του στην κοινότητα και τη συμμετοχή των μαθητών στα κοινωνικά δρώμενα της πόλης.

Συμβάντα ωστόσο που απορρέουν ως αποτέλεσμα της φυσικής ή νοητικής ανάπτυξης των μαθητών δεν θεωρούνται φαινόμενα άσκησης βίας ή εκφοβισμού και αντιμετωπίζονται ψυχο-παιδαγωγικά. Η συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων-μαθητών/τριών, γονέων, εκπαιδευτικών, υποστηρικτικών μηχανισμών όπως (ψυχολόγων, κοινωνικών λειτουργών κ.ά.), κρίνεται απαραίτητη για την πρόληψη και αποφυγή συμπεριφορών σχολικού εκφοβισμού.

Στην υπ' αριθμ. Πρωτ. Φ.7/99728/Δ1/04-09-2024 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ "Λειτουργία των νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025" αναφέρεται η δημιουργία ειδικής ψηφιακής πλατφόρμας για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>) για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού. Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές/τριες και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)). Σε περίπτωση περιστατικού ενδοσχολικής βίας και σχολικού εκφοβισμού, έχει οριστεί ομάδα πρόληψης η οποία απαρτίζεται από την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου και τη Νηπιαγωγό του τμήματος οι οποίες είναι υπεύθυνες να ακολουθήσουν τα βήματα του πρωτοκόλλου διαχείρισης της ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού, όπως αυτά αναφέρονται στην ειδική ψηφιακή πλατφόρμα.

4.Σχολικές εκδηλώσεις –Δραστηριότητες

Οι σχολικές εκδηλώσεις και οι δραστηριότητες αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η παιδαγωγική και διδακτική τους αξία είναι σημαντική και αποφέρουν ουσιώδη οφέλη στους μαθητές που συμμετέχουν στην προετοιμασία και την υλοποίηση τους.

Ο προγραμματισμός και η υλοποίηση εκδρομών, εκπαιδευτικών και διδακτικών επισκέψεων και δράσεων, όπως προβλέπεται στο Π.Δ. 603/1982 (Α' 117) και στο Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ Α' 109), άρθρο 16, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του ν. 4559/18, (ΦΕΚ 142 Α/03.08.2018), «Σχολικές δράσεις στο πλαίσιο της σχολικής ζωής», εντάσσονται στον προγραμματισμό του Ειδικού Νηπιαγωγείου που είτε εντός της τάξης του Νηπιαγωγείου είτε σε συνεργασία με το Ειδικό Δημοτικό Σχολείο πραγματοποιεί και συμμετέχει καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, σε δράσεις και προγράμματα αγωγής υγείας, περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, πολιτιστικά, κλπ. με στόχο την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων με βιωματικό τρόπο.

Οι δράσεις που πραγματοποιούνται έχουν βιωματικό και διαθεματικό χαρακτήρα και η συμμετοχή των μαθητών/τριών στην προετοιμασία τους αποτελεί πηγή ενδιαφερόντων και ψυχαγωγίας, ενθαρρύνει τη δημιουργικότητα και τη φαντασία τους, συμβάλλει στην ανάπτυξη των κοινωνικών δεξιοτήτων και της αυτονομίας τους οικοδομώντας ένα πνεύμα συλλογικότητας και συνεργασίας.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, για τις επισκέψεις εκτός σχολικού χώρου, οι οποίες πραγματοποιούνται συνήθως εντός διδακτικού ωραρίου, ενημερώνει εγκαίρως τους γονείς/κηδεμόνες για τις σχολικές δράσεις που έχει προγραμματίσει καθώς απαιτείται η έγγραφη συναίνεσή τους. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις δίνονται από τη συνοδό του Λεωφορείου στους γονείς ή τοποθετούνται στις τσάντες των μαθητών. Για το λόγο αυτό πρέπει να ελέγχονται οι τσάντες των μαθητών καθημερινά και οι σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις να επιστρέφονται υπογεγραμμένες στο σχολείο. Καταρτίζεται πίνακας υπεύθυνων συνοδών ανάλογα με το προσωπικό που διαθέτει το Νηπιαγωγείο και τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών.

Η διοργάνωση ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία προσέλευση γονέων/κηδεμόνων (π.χ. εορταστικές εκδηλώσεις και γιορτές), θα πραγματοποιούνται στο πλαίσιο που θα καθορίζεται από τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις .

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων οι μαθητές μπορούν να μοιράσουν ατομικά κέρασμα της αρεσκείας τους στους συμμαθητές τους. Σε περίπτωση που το κέρασμα είναι φαγώσιμο πρέπει να είναι συσκευασμένο και να καταναλωθεί στο σπίτι και όχι στο σχολείο.

4. Συνεργασία σχολείου –οικογένειας – Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Ανάμεσα στο σχολείο και στους γονείς/κηδεμόνες πρέπει να αναπτύσσεται μια αμφίδρομη σχέση επικοινωνίας και συνεργασίας, η οποία θα στηρίζεται στον αμοιβαίο σεβασμό, διατηρώντας ο καθένας το δικό του διακριτό ρόλο και με γνώμονα πάντα την πρόοδο των μαθητών και την βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου. Πιο συγκεκριμένα:

- Οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να ενημερώνονται για τυχόν ανακοινώσεις που αναρτώνται, στην επίσημη ιστοσελίδα του Σχολείου ή σε ανακοινώσεις που μεταφέρονται από τους μαθητές.
- Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται για την πρόοδο και τη συμπεριφορά του παιδιού τους σε καθορισμένη ημέρα και ώρα συνάντησης, έτσι όπως ορίζεται κάθε φορά από το σύλλογο διδασκόντων του Νηπιαγωγείου.
- Οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να ενημερώνουν το σχολείο για τα προβλήματα σωματικής ή ψυχικής υγείας των μαθητών, να συνεργάζονται με το αντίστοιχο προσωπικό (σχολικό/ή

νοσηλευτή) για θέματα υγείας και να κοινοποιούν στη σχολική μονάδα στοιχεία και για την ψυχική υγεία του παιδιού τους. Οφείλουν ακόμα να συνεργάζονται με τη Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου ή τη Νηπιαγωγό του τμήματος για την αντιμετώπιση επιθετικών συμπεριφορών ή τάσεων αυτοτραυματισμού των μαθητών.

- Επίσης θα πρέπει να γνωστοποιείται από τους γονείς/κηδεμόνες στη Νηπιαγωγό του τμήματος είτε την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (απώλεια, διαζύγιο γέννηση νέου παιδιού, ασθένεια στο οικογενειακό περιβάλλον κτλ), η οποία επηρεάζει την ψυχολογία ή/και την συμπεριφορά του, προκειμένου η Νηπιαγωγός να επιληφθεί των ιδιαίτερων συνθηκών και να τις λάβει υπόψη στο παιδαγωγικό της έργο.
- Σε περίπτωση διεζευγμένων γονέων θα πρέπει το σχολείο να ενημερώνεται άμεσα για το ποιος από τους δύο έχει την επιμέλεια του παιδιού. Το ίδιο ισχύει και για κάθε νομική διένεξη μεταξύ των γονέων.
- Σε περίπτωση απουσίας του μαθητή θα πρέπει το σχολείο να ενημερώνεται έγκαιρα. Για αυτό και οι γονείς/κηδεμόνες προσκομίζουν τα τηλέφωνα της οικογένειας ή ενημερώνουν για οποιαδήποτε σχετική αλλαγή.
- Σε περίπτωση που κάποιο παιδί νιώσει αδιαθεσία η Νηπιαγωγός του τμήματος ή η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου ενημερώνει άμεσα τους γονείς/κηδεμόνες προκειμένου να προσέλθουν και να το παραλάβουν.
- Θα πρέπει ακόμα να συμπληρώνουν και να προσκομίζουν στο Νηπιαγωγείο οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο τους ζητηθεί (π.χ βιβλιάριο εμβολίων, Α.Δ.Υ.Μ., Υπεύθυνες Δηλώσεις).
- Εάν υπάρχει κάποιος προβληματισμός, επισήμανση εκ μέρους των γονέων/κηδεμόνων συζητείται με τη Νηπιαγωγό του τμήματος ή την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου προκειμένου να επιλυθεί από κοινού.
- Τα νέα ψηφιακά εργαλεία που έχουν δημιουργηθεί θα δώσουν ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας μέσω του οποίου οι/γονείς/κηδεμόνες θα αλληλοεπιδρούν με το σχολείο μας, και θα τους παρέχονται χρήσιμες ενημερώσεις για την φοίτηση των παιδιών.

- 1.** Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών θα έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

2. Επίσης δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>). Διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents» οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή.

6. Ποιότητα σχολικού χώρου

Στόχος του σχολείου είναι να αποκτήσουν οι μαθητές αίσθημα ευθύνης σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Η διατήρηση των αιθουσών, του αύλειου χώρου και της σχολικής περιουσίας διαμορφώνει έναν κατάλληλο, ασφαλή και ευχάριστο περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο εκπαιδεύονται οι μαθητές.

Το Ειδικό Νηπιαγωγείο συστεγάζεται με το Ειδικό Δημοτικό Σχολείο. Για τη φετινή χρονιά, όπως και τις προηγούμενες, λειτουργεί σε μία αίθουσα του κτιρίου, παρόλο που κανονικά διαθέτει δύο αίθουσες. Η δεύτερη αίθουσα έχει παραχωρηθεί στο Ειδικό Δημοτικό Σχολείο για να καλύψει τον μεγάλο αριθμό τμημάτων που διαθέτει. Το εκπαιδευτικό προσωπικό και οι μαθητές/τριες των Σχολείων χρησιμοποιούν από κοινού τις τουαλέτες των μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών καθώς και τον αύλειο χώρο του Σχολείου, το χώρο υποδοχής εντός κτιρίου, τόσο για τη συμμετοχή τους σε δράσεις που πραγματοποιούνται σε αυτόν όσο και κατά την διάρκεια των διαλειμμάτων όταν τα παιδιά δεν μπορούν να βγουν έξω στην αυλή (άσχημες καιρικές συνθήκες). Στα πλαίσια της συνεργασίας με το Ειδικό Δημοτικό Σχολείο είναι στη διάθεση του Νηπιαγωγείου οποιοσδήποτε άλλος χώρος χρειαστεί να χρησιμοποιηθεί. Η φροντίδα των χώρων αυτών και των αντικειμένων του σχολείου αποτελεί μέρος του καθημερινού εκπαιδευτικού προγράμματος έτσι ώστε οι μαθητές να αποκτήσουν αίσθηση ευθύνης και σεβασμού απέναντι στην περιουσία των ίδιων και των άλλων.

Σε περίπτωση φθορών, κακής χρήσης του υλικοτεχνικού εξοπλισμού του σχολείου από τους/τις μαθητές/τριες, οι ποινές έχουν ελάχιστο ή και φτωχό αποτέλεσμα ως κίνητρο για αλλαγή συμπεριφοράς. Κυρίως όμως δεν μπορούν να αξιοποιηθούν στους/στις μαθητές/τριες εκείνους/ες που παρουσιάζουν νοητική υστέρηση ή δυσκολίες στην αντίληψη, την κατανόηση ή την κοινωνική προσαρμογή. Είναι σημαντικό οι μαθητές/τριες να κατανοήσουν τις συνέπειες των πράξεών τους και να τροποποιήσουν τη συμπεριφορά τους με τη βοήθεια των εκπαιδευτικών τους και το αντίστοιχο παράδειγμα από τους γονείς τους.

Τεχνικές επισκευές και Εκκένωση Σχολικών Κτιρίων

Διαχείριση τεχνικών προβλημάτων και επικινδυνότητας. Αναγνώριση και αναφορά προβλημάτων.

Κίνδυνοι από τεχνικά προβλήματα

Ο Εσωτερικός κανονισμός ρυθμίζει θέματα. Αν αυτά τα θέματα έχουν να κάνουν με κίνδυνο, είναι καλό να ρυθμίζονται. Πιθανοί κίνδυνοι: σεισμός, πυρκαγιά στο πετρέλαιο θέρμανσης, πυρκαγιά γενικά, βραχυκύκλωμα και ηλεκτροπληξία, διαρροή νερού, φραγή σε αποχετευτικό, σπασμένο κιγκλίδωμα σε σκάλα, έκρηξη, θραύση κρυστάλλων, πτώση οικοδομικών υλικών (σοβάδες), βλάβη σε κλιματιστικό μονάδα, κλπ.

Αναγνώριση και Αναφορά Προβλημάτων

Εκπαιδευτικοί και μαθήτριες/μαθητές σε περίπτωση που διαπιστώσουν προβλήματα, όπως ηλεκτρολογικές ή υδραυλικές βλάβες, διαρροές καυστήρων ή πετρελαίου και άλλες καταστάσεις που μπορεί να απειλήσουν την ασφάλεια οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα την Διεύθυνση του Σχολείου και αυτή στη συνέχεια τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη συντηρητή/συντηρήτρια(απαραίτητη είναι η επικαιροποίηση των στοιχείων των αρμόδιων συντηρητών/συντηρητριών).

Για την αποφυγή ατυχημάτων, οι μαθητές/οι μαθήτριες απαγορεύεται να επιχειρούν την επιδιόρθωση ή παρέμβαση σε βλάβες. Οι εκπαιδευτικοί, επίσης, δεν αναλαμβάνουν τέτοιες εργασίες.

Διαχείριση επικινδυνότητας

Σε περίπτωση ανίχνευσης σοβαρού κινδύνου, όπως διαρροές καυσίμων ή πιθανούς κινδύνους από πτώσεις οικοδομικών υλικών, οι χώροι πρέπει να εκκενώνονται άμεσα και να αποκλείονται μέχρι την επιδιόρθωση του προβλήματος.

Οι μαθήτριες/οι μαθητές πρέπει να ακολουθούν τις οδηγίες των εκπαιδευτικών και του προσωπικού έκτακτης ανάγκης και να απομακρύνονται γρήγορα από τους επικίνδυνους χώρους.

Προληπτικά μέτρα

Η σχολική κοινότητα οφείλει να συμμετέχει σε τακτικούς ελέγχους των εγκαταστάσεων και να επιδεικνύει υπευθυνότητα στη χρήση των υποδομών του σχολείου.

Οι εκπαιδευτικοί ενθαρρύνονται να ενσωματώνουν εκπαιδευτικές δραστηριότητες για την ενημέρωση των μαθητριών/των μαθητών σχετικά με την ασφάλεια στους σχολικούς χώρους και τη σωστή αντίδραση σε περιπτώσεις βλαβών ή ατυχημάτων.

Οι επισκευές πραγματοποιούνται εκτός σχολικού ωραρίου εκτός αν προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του αρμόδιου τεχνικού ή του αρμόδιου εργολάβου για τη μη επικινδυνότητα της επισκευής ή για τα μέτρα που πρέπει να τηρεί ο σχολικός πληθυσμός κατά τη διάρκεια της επισκευής. Διαφορετικά, πρέπει να εκκενώνεται ο χώρος επισκευής και να μετακινούνται τα παιδιά σε ασφαλή χώρο. Ο σχολικός πληθυσμός με ευθύνη της Διεύθυνσης του Σχολείου οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα τα παραπάνω.

7. Λειτουργία σχολείου σε έκτακτες συνθήκες

Σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων τόσο το Εκπαιδευτικό και βοηθητικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου όσο και οι μαθητές και οι γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Έχει καταρτιστεί Εσωτερικός Κανονισμός της Σχολικής Μονάδας (Δ.Α.Ι.) και Μνημόνιο ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών αλλά και Μνημόνιο Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου (ΟΑΣΠ) και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

8.Επικοινωνία με το σχολείο/ σχολική ιστοσελίδα

Ειδικό Νηπιαγωγείο Αλεξανδρούπολης

Διεύθυνση: **1^ο χλμ. Αλεξ/πολης-Παλαγίας**

Ταχυδρομικός κώδικας: **68100**

Πόλη: **Αλεξανδρούπολη**

Χώρα: **Ελλάδα**

Email: **mail@nip-aid-alexandr.evr.sch.gr**

Τηλέφωνο:**2551032707**

Το σχολείο έχει την εξής επίσημη ιστοσελίδα στο Πανελλήνιο σχολικό Δίκτυο:

<https://blogs.sch.gr/nipeidalex/>

Υπεύθυνη για τη διαχείριση της παραπάνω επίσημης ιστοσελίδας είναι η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου. Κάθε εκπαιδευτικός του σχολείου μπορεί να αναρτά, σε συνεννόηση με τη Προϊσταμένη, στο διαδικτυακό τόπο του σχολείου ό,τι θεωρεί σχετικό με το εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό έργο του σχολείου. Εικόνες από σχολικές δραστηριότητες των παιδιών που θα αναρτηθούν από το εκπαιδευτικό προσωπικό σε εγκεκριμένες εκπαιδευτικές ιστοσελίδες και στην ιστοσελίδα του σχολείου, θα έχουν υποστεί επεξεργασία και θα γίνονται μόνο μετά την ενυπόγραφη έγκριση των γονέων. Η Προϊσταμένη και όλο το εκπαιδευτικό προσωπικό μεριμνούν για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών στο Διαδίκτυο ((N. GDPR 4624/2019) και ακολουθούν τις σχετικές οδηγίες του Π.Σ.Δ. και του Υ.ΠΑΙ.ΘΑ.

Ο Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου και θα κοινοποιηθεί ηλεκτρονικά στους γονείς /κηδεμόνες. Η τήρησή του από τους μαθητές, τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου και το σύλλογο διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας συντάχθηκε, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 37 παράγρ. 1 του ν.4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ τ.Α΄ 111/12-06-2020) και τη με αρ. πρωτ. 109697/ΓΔ4 /26-09-2024 (ΦΕΚ τ. Β΄ 5387/26-09-2024) εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», ο οποίος ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου, ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, στη με αρ. Πρωτ.01/01-10-2024 συνεδρίαση του Σχολικού Συμβουλίου με τη συμμετοχή του Συλλόγου Διδασκόντων, του εκπροσώπου των Γονέων και Κηδεμόνων και του εκπροσώπου της τοπικής αυτοδιοίκησης του Δήμου Αλεξανδρούπολης.