

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

## ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



**1/θέσιο Νηπιαγωγείο Δημαρίου**

**Διεύθυνση Α'/θμιας  
Εκπαίδευσης Ξάνθης**

**Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)**

**9520993**

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ

**Έδρα του Σχολείου :** Δημάριο, Τ.Κ 67300

**Τηλέφωνο:** 25440- 23604

**e-mail:** [mail@nip-dimar.xan.sch.gr](mailto:mail@nip-dimar.xan.sch.gr)

**Ιστολόγιο:** <https://blogs.sch.gr/nipdimar/>

**Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου :** Ευαγγελία Μαρκούδη

## Περιεχόμενα

Εισαγωγή	3
Προσέλευση-αποχώρηση των νηπίων	3
Απουσίες	4
Εκδηλώσεις-Γιορτές- Επισκέψεις	4
Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών - Φαρμακευτική Αγωγή	5
Σίτιση- Δεκατιανό	5
Δραστηριότητες	5
Χρήση εικόνων και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες	6
Συμπεριφορά μαθητών/τριών-Παιδαγωγικός Έλεγχος	6
Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού	6
Συνεργασία σχολείου-οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	7
Ποιότητα του σχολικού χώρου	7
Πολιτική του Σχολείου Προστασίας από πιθανούς κινδύνους	7
Εκπαιδευτικοί του σχολείου	8

## «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 1/θέσιου Νηπιαγωγείου Δημαρίου»

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

---

Σκοπός του Νηπιαγωγείου είναι να βοηθήσει τα νήπια να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά, μέσα στα πλαίσια που ορίζει ο ευρύτερος σκοπός της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθάει στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας. Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

Για το λόγο αυτό συντάσσεται ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου, ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και με τη συμμετοχή όλων των μελών του συλλόγου διδασκόντων, των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου. Η ακριβής τήρηση του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου ισχύει για ένα σχολικό έτος. Με την σύνταξη του «εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας», ο οποίος εναρμονίζεται με την ισχύουσα νομοθεσία (ΠΔ 79/2017- ΦΕΚ 491 τ.Β΄ 9-2-2021) και τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη, αποσκοπούμε στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

### ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΝΗΠΙΩΝ

---

Στο Νηπιαγωγείο Δημαρίου λειτουργεί υποχρεωτικό πρωινό τμήμα. Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο από την μοναδική είσοδο του σχολείου από τις 08:15 π.μ έως τις 08:30 π.μ.

Σε περίπτωση καθυστερημένης προσέλευσης του νηπίου την πρώτη φορά γίνεται σύσταση στον γονέα για έγκαιρη προσέλευση ώστε να μην παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Η ώρα αποχώρησης των μαθητών είναι 13:00 μ.μ. Οι μαθητές δεν αποχωρούν πριν τη λήξη του προγράμματος, εκτός αν υπάρχουν εξαιρετικά σημαντικοί λόγοι. Στην περίπτωση αυτή οι γονείς επικοινωνούν με το σχολείο πριν την άφιξη τους,

ενημερώνουν για το λόγο για τον οποίο το παιδί πρέπει να αποχωρήσει και υπογράφουν σχετική υπεύθυνη δήλωση. Σε περίπτωση ασθένειας ενός νηπίου, ενημερώνεται άμεσα τηλεφωνικά ο γονέας για να παραλάβει το νήπιο.

Στη περίπτωση που ο γονέας καθυστερήσει να παραλάβει το παιδί του ενημερώνεται τηλεφωνικά, ενώ ο Νηπιαγωγός παραμένει στο σχολείο μέχρι την αποχώρηση του νηπίου. Η αποχώρηση του νηπίου από το σχολείο γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία ενήλικα.

---

## ΦΟΙΤΗΣΗ

---

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και οι γονείς θα πρέπει να ενημερώνουν την Προϊστάμενη σε περίπτωση απουσίας του παιδιού τους, καθώς και το λόγο, αυθημερόν.

---

## ΑΠΟΥΣΙΕΣ

---

Οι απουσίες των μαθητών καταχωρούνται καθημερινά στο πληροφοριακό σύστημα myschool του ΥΠΠΑΙΘΑ. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής συμπληρώσει τις 100 απουσίες, η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο σύμφωνα με το άρθρο 204 παρ. 5 του Ν. 4610/07-05-2019.

---

## ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΓΙΟΡΤΕΣ- ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

---

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν την σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίηση τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί-αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητες τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν στις εξής επίσημες αργίες:

1. Τα Σάββατα και τις Κυριακές
2. Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)
3. Την 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας, στις οποίες παίρνει μέρος όλο το διδακτικό προσωπικό. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

4. Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).
5. Την Καθαρή Δευτέρα
6. Τη 25η Μαρτίου (Εθνική εορτή)
7. Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)
8. Την 1η Μαΐου
9. Την εορτή του Αγίου Πνεύματος 10. Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές) Οι γιορτές που υλοποιούνται στο σχολείο αφορούν την:

Στην περίπτωση εορτασμού γενεθλίων, οι γονείς ειδοποιούν το σχολείο και τον Νηπιαγωγό τηλεφωνικά μερικές μέρες νωρίτερα και αποφασίζεται έπειτα από συνεννόηση ο τρόπος εορτασμού.

Αναφορικά με τις επισκέψεις που πραγματοποιεί το Νηπιαγωγείο στο πλαίσιο των σχεδίων εργασίας που υλοποιεί, οι γονείς υπογράφουν υπεύθυνες δηλώσεις έγκρισης συμμετοχής των παιδιών τους στις επισκέψεις και για το λόγο αυτό θα πρέπει να ελέγχουν τις τσάντες των νηπίων. Σε διαφορετική περίπτωση τα παιδιά δε συμμετέχουν.

## ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ – ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Στο νηπιαγωγείο απαγορεύεται η χορήγηση οποιουδήποτε φαρμακευτικού σκευάσματος πέραν των πρώτων βοηθειών (μπενταντίν, πούλβο, χαζαπλάστ κλπ).

Σε περίπτωση ανάγκης καλείται ο κηδεμόνας του μαθητή για τη χορήγηση του φαρμάκου.

## ΣΙΤΙΣΗ- ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ

Στο Νηπιαγωγείο συστήνεται κατά την αρχική ενημέρωση των γονέων, να τρώνε τα παιδιά υγιεινό σπιτικό πρωινό και όχι συσκευασμένα προϊόντα.

## ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το Νηπιαγωγείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων που στόχο έχουν την ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των νηπίων, την απόκτηση δεξιοτήτων, τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Όλες οι σχολικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις, γίνονται με βάση τα αναλυτικά προγράμματα και τα ενδιαφέροντα των μαθητών /μαθητριών, με τέτοιο τρόπο ώστε να αναδεικνύουν τις ιδέες, τις ικανότητες, τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και το ταλέντο τους.

Με βάση το ΦΕΚ Β3311/26-07/2021, εισάγεται η διδασκαλία της Αγγλικής γλώσσας στο Νηπιαγωγείο, που θα γίνεται από εκπαιδευτικό της Αγγλικής Φιλολογίας.

Με βάση το ΦΕΚ Β3567/04-08-2021, εισάγονται τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων στο Νηπιαγωγείο, με δραστηριότητες που εντάσσονται στο ωρολόγιο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου, το οποίο αναδιαμορφώνεται με βάση το ΦΕΚ 3791/13-08-2021.

## ΧΡΗΣΗ ΕΙΚΟΝΩΝ ΚΑΙ ΒΙΝΤΕΟ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

---

Φωτογραφίες των παιδιών και βίντεο από τις καθημερινές δραστηριότητες δεν επιτρέπεται να αναρτώνται στο διαδίκτυο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των νηπίων. Ωστόσο στην ιστοσελίδα του νηπιαγωγείου αναρτώνται οι δραστηριότητες και οι εργασίες των νηπίων χωρίς να γίνεται αναφορά σε προσωπικά στοιχεία των μαθητών. Στο Νηπιαγωγείο σε περίπτωση φωτογράφισης ή βιντεοσκόπησης υπάρχει ενυπόγραφη συγκατάθεση των γονέων.

## ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ-ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ

---

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Νηπιαγωγείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του εκπαιδευτικού και Προϊστάμενου της σχολικής μονάδας, με τους γονείς και την Συντονίστρια Εκ/κού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

## ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

---

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης και αντιμετώπισης φαινομένων σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας και φυσικά η συνεργασία του σχολείου με τους γονείς.

Το οικογενειακό και σχολικό περιβάλλον λειτουργούν καθοριστικά στην διαμόρφωση των συμπεριφορών που θα εκδηλώσει ο κάθε μαθητής. Το σχολικό περιβάλλον εμπνέει αίσθηση ασφάλειας στα παιδιά και λειτουργεί ανασταλτικά στην εκδήλωση φαινομένων εκφοβισμού, που δύνανται να εμφανιστούν ως πρώιμες μορφές επιθετικής συμπεριφοράς και στο νηπιαγωγείο. Η συνεργασία σχολείου και οικογένειας συμβάλλει στην έγκαιρη αντιμετώπιση και πρόληψη του φαινομένου. Αξιοποιούνται

καλές πρακτικές, που έχουν βιωματικό χαρακτήρα και αφορούν στην ενημέρωση, στην ευαισθητοποίηση όλων των εμπλεκομένων, στην επιμόρφωση, και στην ενεργό συμμετοχή των παιδιών προκειμένου να κατανοήσουν και να αντιμετωπίσουν περιστατικά ενδοσχολικής βίας. Επικεντρωνόμαστε στη διαμόρφωση ενός ισορροπημένου προγράμματος στο πλαίσιο του σχολείου που να επιτρέπει τη δημιουργική απασχόληση των μαθητών. Υπάρχει ενημέρωση και επικοινωνιακή συζήτηση με τα παιδιά και τους γονείς σε σταθερή βάση.

## ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ-ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

---

Οι γονείς θα πρέπει να συμμετέχουν στις συναντήσεις γονέων που οργανώνονται από το σχολείο, ενώ ορίζονται ημέρες και ώρες συνεργασίας, ώστε να μπορούν να ενημερωθούν από τον Νηπιαγωγό για την πορεία του παιδιού τους. Οι γονείς οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό στους εκπαιδευτικούς όπως και οι εκπαιδευτικοί στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών.

## ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

---

Ένας από τους στόχους του σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές, σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών και της αυλής, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τους μαθητές στην απαξίωση της δημόσιας περιουσίας.

## ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

---

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Στο Νηπιαγωγείο δημιουργείται Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που συνήθως είναι ο Σύλλογος Διδασκόντων με επικεφαλής την Προϊσταμένη αναπτύσσεται ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του νηπιαγωγείου για την αντιμετώπιση κρίσεων. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για



την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου και την ασφάλεια των μελών της.

## ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

---

Οι εκπαιδευτικοί τηρούν το ωράριο στο νηπιαγωγείο, ενημερώνουν τους γονείς, φροντίζουν για την ασφάλεια των νηπίων στον εσωτερικό και εξωτερικό χώρο του σχολείου, σέβονται τις ιδιαίτερες ανάγκες των νηπίων και συνεργάζονται στην υλοποίηση δράσεων..

**Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου**

**Ευαγγελία Μαρκούδη**

**Εγκρίνεται για το σχολικό έτος 2023-2024**

**Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης**

**Η Διευθύντρια Π. Ε. Ξάνθης**

**Δέσποινα Σουρουτζίδου**

**Στυλιανίδου Ευμορφία**