

Εσωτερικός κανονισμός Νηπιαγωγείου Δαφνώνα

Σχολικό έτος 2024-2025

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	3
Στοιχεία Νηπιαγωγείου Δαφνώνα.....	4
Βασικές αρχές και στόχοι του εσωτερικού κανονισμού.....	5

Εισαγωγή

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και το άρθρο 37 του Ν. 4692/12-6-2020 η σύνταξη του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας έχει ως στόχο την εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου και την αποτελεσματικότερη οργάνωση του ετήσιου και ημερήσιου προγράμματος. Ο εσωτερικός κανονισμός είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία (ΠΔ 79/2017) και τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη. Έχει σχεδιαστεί σύμφωνα με το νέο ΦΕΚ 5387/2024.

Στοιχεία Νηπιαγωγείου Δαφνώνα

Το Νηπιαγωγείο Δαφνώνα αποτελείται από 1 πρωινό τμήμα .

Υπηρετούντες εκπαιδευτικοί κατά το τρέχον σχολικό έτος 2024-2025:

Μοκίκα Μαρία : Προϊσταμένη - Νηπιαγωγός (ΠΕ60)

Ασημένια-Βασιλική Στεφάνου: Εκπαιδευτικός ΠΕ06

e-mail Σχολικής Μονάδας :mail@nip-dafnon.xan.sch.gr

Κωδικός σχολείου (ΥΠΑΙΘ): 9370064

Βασικές αρχές και στόχοι του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας

ΕΝΑΡΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ/ΛΗΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ: Το σχολικό έτος των Νηπιαγωγείων αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Κάθε χρόνο οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους, ημέρα όπου δίνονται τα αναμνηστικά.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΝΗΠΙΩΝ : Το ωράριο λειτουργίας του Νηπιαγωγείου Δαφνώνα είναι 8:00πμ-1:00μμ. Καθώς δεν λειτουργεί ολόημερο τμήμα. Η ώρα πρωινής προσέλευσης των νηπίων ορίζεται από τις 8:15πμ έως τις 8:30πμ. Η προσέλευση γίνεται από την κεντρική είσοδο της αυλής, στην αίθουσα του πρωινού τμήματος. Οι μαθητές προσέρχονται στο Νηπιαγωγείο με μισθωμένο ταξί και λεωφορείο καθώς κατοικούν σε διπλανά χωριά.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα νήπια στο Νηπιαγωγείο οφείλουν να φροντίζουν για την ασφαλή μεταφορά τους και να τα παραδίδουν στη Νηπιαγωγό. Νήπια που προσέρχονται με καθυστέρηση γίνονται δεκτά με την άδεια της Προϊσταμένης, αφού αναφέρουν τον λόγο της καθυστέρησής τους.

Στις 8.30'π.μ η κεντρική είσοδος του Νηπιαγωγείου κλειδώνει και παραμένει κλειστή κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών.

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΝΗΠΙΩΝ: Η αποχώρηση των νηπίων γίνεται για το υποχρεωτικό πρωινό πρόγραμμα στη 1:00μμ. Οι μαθητές θα επιστρέφουν στο σπίτι τους με μισθωμένο ταξί. Όσα νήπια θα χρειαστεί να αποχωρήσουν πριν τη λήξη του προγράμματος για εξαιρετικά σημαντικούς λόγους οι γονείς θα επικοινωνούν με το Νηπιαγωγείο πριν την άφιξή τους ή από την προηγούμενη μέρα και θα υπογράψουν σχετική υπεύθυνη δήλωση. Σε περίπτωση ασθένειας ενός νηπίου κατά τη διάρκεια του προγράμματος θα ενημερώνεται άμεσα ο γονέας ο

οποίος θα προσέλθει για να παραλάβει το παιδί, αφού πρώτα δηλώσει ενυπόγραφα το γεγονός στην Προϊσταμένη.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς- κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

ΦΟΙΤΗΣΗ: Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική για αυτό οι γονείς θα πρέπει να ενημερώνουν την Προϊσταμένη για τον λόγο απουσίας του παιδιού τους αυθημερόν.

ΑΠΟΥΣΙΕΣ: Οι απουσίες των παιδιών καταχωρούνται καθημερινά στο πληροφοριακό σύστημα myschool του ΥΠΑΙΘΑ. Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Νηπιαγωγεία παρακολουθείται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool, (ΠΔ 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α) άρθρο 13 παράγραφος 1) και παρ. 1ε, άρθρο 204 του ν.4610/2019 (ΦΕΚ 70 Α). Σε περίπτωση αδικαιολόγητων απουσιών μαθητών/τριών η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο επαναλαμβάνεται σύμφωνα με το άρθρο 204, Ν.4610/07-05-2019.

ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΓΙΟΡΤΕΣ-ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ: Οι γιορτές πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες που θα λαμβάνονται από τις αρμόδιες αρχές.

Εορταστικές δραστηριότητες και αργίες

1. Στο άρθρο 3 παρ.2 του ΠΔ 79/2017 ορίζονται οι εορταστικές εκδηλώσεις:

α) στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή,

β) στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου. Σε περίπτωση που η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή,

γ) στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή,

δ) στις 30 Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών. Σε περίπτωση που η 30η Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις λαμβάνουν χώρα την προηγούμενη Παρασκευή.

Στις σχολικές γιορτές το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής (στις Εθνικές γιορτές π.χ. ορίζεται η ώρα έναρξης και η διάρκεια της γιορτής και δε λειτουργεί το Ολοήμερο).

Χρήση φωτογραφιών και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες

Δεν επιτρέπεται στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών να αναρτήσουν φωτογραφίες ή βίντεο στο διαδίκτυο από διάφορες εκδηλώσεις του σχολείου. Φωτογραφίες από σχολικές δραστηριότητες των παιδιών που θα αναρτηθούν από τους εκπαιδευτικούς στον ιστότοπο του σχολείου, θα έχουν υποστεί επεξεργασία (ώστε να μην φαίνονται τα πρόσωπα) και θα γίνονται μόνο μετά την ενυπόγραφη έγκριση των γονέων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των νηπίων.

ΣΙΤΙΣΗ-ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ: Η σίτιση επιτρέπεται στο Νηπιαγωγείο, το πρόγευμα ορίζεται στη 2η διδακτική ώρα του πρωινού προγράμματος από 9: 15-10:00, συστήνεται στους γονείς να φροντίζουν για την υγιεινή διατροφή των παιδιών τους.

Με την έναρξη της σχολικής χρονιάς, το νήπιο θα πρέπει να έχει μαζί του μια σχολική τσάντα Νηπιαγωγείου, η οποία θα περιέχει καθημερινά το δεκατανιό. Θα πρέπει, επίσης, να έχει μια μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει επάνω στο τραπέζι, το μπολ του φαγητού του, κουτάλι/πιρούνι και το παγουρίνο/μπουκάλι του.

Η ώρα του φαγητού είναι ιδιαίτερη στιγμή της ημέρας για τα παιδιά του Νηπιαγωγείου, είναι ώρα αγωγής με παιδαγωγική αξία. Στο πλαίσιο της υγιεινής διατροφής που υποστηρίζει και προωθεί το Νηπιαγωγείο μας γίνεται παράκληση να δίνονται στο παιδί όσο το δυνατόν υγιεινές τροφές και να αποφεύγονται, για λόγους ασφαλείας του ίδιου του παιδιού αλλά και των άλλων παιδιών, τροφές όπως ξηροί καρποί, τσίχλες ή καραμέλες.

Επίσης, δεν ενδείκνυνται τα τυποποιημένα φαγητά. Προτιμώνται τα χειροποίητα φαγητά και δεν δίνονται στο παιδί τροφές που δυσκολεύεται να φάει γιατί αυτό μπορεί να προκαλέσει αντιδράσεις στο χώρο του Νηπιαγωγείου.

Κατά την διάρκεια του δεκατιανού προσφέρεται η ευκαιρία στα παιδιά να αυτονομηθούν, να αυτοεξυπηρετηθούν και να αποκτήσουν υγιεινές διατροφικές συνήθειες.

Είναι αναγκαίο να ενημερώνεται έγκαιρα ο εκπαιδευτικός για τυχόν αλλεργίες σε κάποιο φαγώσιμο ή οποιοδήποτε άλλο θέμα υγείας του παιδιού.

ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΕΣ ΕΟΡΤΕΣ-ΓΕΝΕΘΛΙΑ: Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων των νηπίων, μπορούν τα νήπια να μοιράσουν ατομικά κεράσματα της αρεσκείας τους, στους συμμαθητές τους. Τα κεράσματα που είναι φαγώσιμα να είναι συσκευασμένα ατομικά και να προτιμώνται οι υγιεινές επιλογές.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ: Οι γονείς θα πρέπει να παίρνουν μέρος στις συναντήσεις που θα πραγματοποιούνται για την ενημέρωση τους σε ζητήματα που αφορούν το Νηπιαγωγείο και τα παιδιά τους. Την πρώτη Τετάρτη κάθε μήνα και ώρα 13:15-14:00 οι γονείς θα μπορούν να ενημερώνονται από τη Νηπιαγωγό για τη πορεία του παιδιού τους. Οι γονείς θα πρέπει να συμπεριφέρονται με ευγένεια, σεβασμό και σοβαρότητα προς τους εκπαιδευτικούς.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ: Οι εκπαιδευτικοί θα πρέπει να τηρούν το ωράριο του Νηπιαγωγείου, να ενημερώνουν τους γονείς για θέματα

που αφορούν το παιδί τους και το Νηπιαγωγείο, να φροντίζουν για την ασφάλεια των νηπίων στον εσωτερικό και εξωτερικό χώρο του Νηπιαγωγείου, να σέβονται τις ιδιαίτερες ανάγκες του κάθε παιδιού, να συνεργάζονται με τους γονείς για την πραγματοποίηση των εκπαιδευτικών δράσεων.

ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ – ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ: Οι μαθητές προσέρχονται έγκαιρα στο Νηπιαγωγείο πριν την έναρξη του προγράμματος και παρακολουθούν το πρόγραμμα ανελλιπώς. Πρόωρη αποχώρηση επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με άδεια. Αν υπάρχει ανάγκη πρόωρης αποχώρησης του νηπιού από τη σχολική μονάδα π.χ. λόγω ασθένειας ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για παραλαβή του ανήλικου παιδιού.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΟΗΤΡΙΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ: Σε περίπτωση που οι μαθητές παρεκτραπούν από τη δημοκρατική συμπεριφορά, κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή/συμμαθήτρια θα θεωρούνται σχολικά παραπτώματα που θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων θα είναι η τελευταία επιλογή χωρίς να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Για την αντιμετώπιση των παραπάνω φαινομένων συνεργάζονται οι εκπαιδευτικοί με τη διεύθυνση του σχολείου, το Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης ώστε να βρεθεί η καλύτερη παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Λαμβάνεται πάντα υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Η αλλαγή περιβάλλοντος μαθητή είναι μέτρο παιδαγωγικού ελέγχου και μπορεί να γίνει με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων α) όταν πρόκειται για αλλαγή τμήματος β) με τη συναίνεση του γονέα/κηδεμόνα όταν πρόκειται για αλλαγή σχολείου (άρθρο 14, ΠΔ 79/2017)

ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ: Για την επιτυχή λειτουργία του Νηπιαγωγείου είναι απαραίτητο ένα θετικό και υγιές περιβάλλον που θα βασίζεται στον αμοιβαίο σεβασμό, στην αποδοχή της διαφορετικότητας, στην προώθηση της συνεργασίας με φορείς και τη συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια. Εξασφαλίζοντας όλα τα παραπάνω, δημιουργούνται οι βασικές προϋποθέσεις για την αποφυγή φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ: Στο σχολείο πραγματοποιούνται εκδηλώσεις και δραστηριότητες που συνδέουν τη σχολική και κοινωνική ζωή, εμπλουτίζουν τις γνώσεις και προετοιμάζουν τους μαθητές για τη μελλοντική ζωή. Ενισχύουν την ευαισθητοποίηση των μαθητών σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες όπως και τα σχολικά προγράμματα βασίζονται στις πρωτοβουλίες, τα ενδιαφέροντα και την ευθύνη των μαθητών/μαθητριών, γιατί οι ίδιοι γίνονται υπεύθυνοι και εξελίσσουν τις κλίσεις τα ταλέντα τους.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ: Το Νηπιαγωγείο είναι σε διαρκή συνεργασία με την οικογένεια. Σε περίπτωση που προκύψει κάποιο πρόβλημα σε μαθητή/μαθήτρια ο γονιός/κηδεμόνας είναι ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά και επικοινωνεί με το Νηπιαγωγείο.

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ: Η Εκπαιδευτική διαδικασία πραγματοποιείται σε χώρους που εξασφαλίζουν ασφάλεια και ποιότητα, εσωτερικά και εξωτερικά. Οποιαδήποτε φθορά από μαθητή/μαθήτρια της περιουσίας του σχολείου βαραίνει τον κηδεμόνα ή τον γονέα, ο οποίος πρέπει να αποκαταστήσει τη ζημιά μέσα σε διάστημα πέντε ημερών. Σε περίπτωση που αρνηθούν να αποκαταστήσουν τη ζημιά, ενημερώνεται ο οικείος Δήμος. Ο Δήμος ζητάει τρεις προσφορές για να αποκαταστήσει τη ζημιά και επιλέγει την πιο οικονομική, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό. Ο Δήμος στέλνει το αποδεικτικό της δαπάνης στους γονείς και τους καλεί να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου σε προθεσμία πέντε

ημερών, γνωστοποιώντας τους ότι σε περίπτωση μη καταβολής η οφειλή θα βεβαιωθεί στην αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου.

Οι όποιες επιδιορθώσεις των κτιριακών και λοιπών υποδομών για τη βελτίωση των συνθηκών υγιεινής στο χώρο του Νηπιαγωγείου υλοποιούνται μετά το πέρας του προγράμματος και γενικότερα όταν οι μαθητές απουσιάζουν.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Εργαστήρια Δεξιοτήτων» ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ(Αριθμ. Φ.31/94185/Δ1): Στο πλαίσιο του Εβδομαδιαίου Ωρολογίου Προγράμματος του Νηπιαγωγείου, τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων εντάσσονται στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα της τάξης και υλοποιούνται κατά την πρωινή λειτουργία και στο χρονικό διάστημα (διδασκτικές ώρες) που ορίζεται για τις «Οργανωμένες Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ», σε τρεις (3) διδασκτικές ώρες, κατανεμημένες δύο (2) φορές την εβδομάδα. Η νηπιαγωγός έχει την ευελιξία να επιλέγει ανάλογα με το πλαίσιο, τη δυναμική της ομάδας και τα ενδιαφέροντα των νηπίων, τη θεματική που θα διαπραγματεύεται στην τάξη.

Οι Θεματικοί Κύκλοι προσαρμοσμένοι ανά ηλικία και οι επιμέρους θεματικές διαμορφώνονται ως εξής:

	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ						ΓΥΜΝΑΣΙΟ		
		Α	Β	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Α	Β	Γ
1. ΖΩ ΚΑΛΥΤΕΡΑ – ΕΥ ΖΗΝ										
1. ΥΓΕΙΑ: Διατροφή- Αυτομέριμνα , Οδική Ασφάλεια	X	X			X			X		
2. Ψυχική και Συναισθηματική Υγεία - Πρόληψη			X			X				X-ΣΕΠ
3. Γνωρίζω το σώμα μου- Σεξουαλική Διαπαιδαγώγηση				X			X		X	
2. ΦΡΟΝΤΙΖΩ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ										
1. Οικολογία - Παγκόσμια και τοπική Φυσική κληρονομιά	X	X			X			X		
2. Φυσικές Καταστροφές, Πολιτική προστασία			X			X			X	
3. Παγκόσμια & τοπική Πολιτιστική Κληρονομιά				X			X			X-ΣΕΠ
3. ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΑΙ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΩ - Κοινωνική Συνείδηση & Ευθύνη										
1. Ανθρώπινα δικαιώματα	X	X			X			X		
2. Εθελοντισμός διαμεσολάθηση			X			X			X	
3. Συμπερίληψη: Αλληλοσεβασμός, διαφορετικότητα				X			X			X-ΣΕΠ
4. ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ - Δημιουργική Σκέψη & Πρωτοβουλία										
1 STEM - Εκπαιδευτική Ρομποτική	X	X			X	X		X	X	
2.Επιχειρηματικότητα - Αγωγή Σταδιοδρομίας- Γνωριμία με επαγγέλματα			X	X			X			X-ΣΕΠ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ ΣΤΟ ΠΡΩΙΝΟ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ, ΒΙΩΜΑΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023. (Αριθμ. Φ.80378/ΓΔ4/2021): Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Φ.80378/ΓΔ4/2021 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3311/Β/26-7-2021, η εισαγωγή της Αγγλικής γίνεται με τη διάθεση εκπαιδευτικών ΠΕ06 για δύο διδακτικές ώρες την εβδομάδα, σε κάθε τμήμα του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος των Νηπιαγωγείων, σε πλαίσιο συνεργασίας με τη Νηπιαγωγό του τμήματος. Η Νηπιαγωγός κατά τις ώρες αυτές παραμένει στην τάξη λαμβάνοντας ενεργό μέρος στη μαθησιακή διαδικασία, με βάση τις ανάγκες και την οργάνωση των δραστηριοτήτων, όπως συναποφασίζονται από τις δύο εκπαιδευτικούς (ΠΕ06 και ΠΕ60).

Σκοπός της ενσωμάτωσης της Αγγλικής γλώσσας στο Νηπιαγωγείο είναι ο εμπλουτισμός του προγράμματος του Νηπιαγωγείου - μεθοδολογικά

και θεματικά - σε σχέση με τη γλωσσική και ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων για την ενίσχυση της πολυγλωσσικής επίγνωσης, της διαπολιτισμικής επικοινωνίας και τη διαμόρφωση της ταυτότητας του ενεργού πολίτη στη σύγχρονη πολυπολιτισμική κοινωνία.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ: Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Για τον λόγο αυτό στη σχολική μονάδα έχει δημιουργηθεί και έχει αναπτυχθεί ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας του σχολείου για την αντιμετώπιση κρίσεων. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες,

Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ -ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ-ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΕΙΣ:

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της σχολικής μονάδας, επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει όλες τις τυχόν εξελίξεις και αλλαγές που αφορούν την εκπαιδευτική διαδικασία και τη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Η τήρηση του από όλους τους εμπλεκόμενους, είναι αυτή που εξασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου μας.

Ο κοινά συμφωνημένος και επικαιροποιημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, αποτελεί το θεμέλιο του οικοδομήματος για την επίτευξη του οράματος και την απόκτηση της κουλτούρας της σχολικής μονάδας. Προβλέπει, στη συνέχεια της σχολικής μονάδας (ανεξάρτητα από τα πρόσωπα) και στο κοινό μας όραμα για το μέλλον.

Για οποιαδήποτε θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό, αντιμετωπίζονται από κοινού από την Προϊσταμένη, το σύλλογο διδασκόντων, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία και τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

ΝΕΟ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ: Το νέο αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών Προσχολικής Εκπαίδευσης (ΦΕΚ Β 687/10-2-2023) τίθεται σε εφαρμογή από το σχολικό έτος 2023-2024. Βασίζεται στην ανάγκη για τον αναπροσανατολισμό της εκπαίδευσης, σύμφωνα με τους

αναδυόμενους στόχους και τις εκτιμώμενες απαιτήσεις της κοινωνίας του μέλλοντος. Στηρίζεται σε σύγχρονες θεωρητικές προσεγγίσεις για την ανάπτυξη και τη μάθηση των παιδιών, αξιοποιεί λειτουργικά, εξελίσσει και συμπληρώνει τα προηγούμενα Προγράμματα Σπουδών του Νηπιαγωγείου διασφαλίζοντας την απαιτούμενη συνέχεια. Έχει υψηλές αλλά και ρεαλιστικές προσδοκίες για όλα τα παιδιά και δίνει έμφαση στον ρόλο των Νηπιαγωγών για να λάβουν τα κατάλληλα για την ηλικία τους εφόδια και να αναπτύξουν τις ικανότητες που απαιτούνται.

ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ: Οι μαθητές/τριές δεν επιτρέπεται να κάνουν χρήση εντός των σχολικών χώρων-κτιρίων και του αύλειου χώρου κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής που μπορεί να επεξεργάζεται εικόνα και ήχο, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση. Μπορούν να χρησιμοποιούνται ιατρικές εφαρμογές μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών μετά από ιατρική γνωμάτευση.

Ο μαθητής/τρια επιτρέπεται να έχει το κινητό τηλέφωνο εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του για να το χρησιμοποιήσει όταν τελειώσουν τα μαθήματα.

Εάν διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών, η συσκευή παραδίδεται στη διεύθυνση του Νηπιαγωγείου και επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες.

Επίσης δεν επιτρέπεται η χρήση ή η λειτουργία καμερών ασφαλείας στους σχολικούς χώρους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Νηπιαγωγείου.

ΨΗΦΙΑΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ: Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης βεβαίωσης φοίτησης των εξαρτημένων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας

Διοίκησης(<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

ΨΗΦΙΑΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΕΝΔΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ: Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για την καταγραφή καταγγελιών(<https://stop-bullying.gov.gr>). Στην πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές , γονείς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών.

Επίσης ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού για να εξετάζονται οι αναφορές και να γίνονται προτάσεις για την αντιμετώπιση των φαινομένων σχολικής βίας (ν. 5029/2023(Α'55)).

Στη σχολική μονάδα έχουν οριστεί υπεύθυνοι αναφορών για τα περιστατικά βίας και εκφοβισμού η Προϊσταμένη και η εκπαιδευτικός των Αγγλικών.

Στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης έχει οριστεί τετραμελής Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού.

ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ: Οι γονείς /κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες των μαθητών/τριών καθώς και για ανακοινώσεις και ειδοποιήσεις της σχολικής μονάδας μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>).

ΨΗΦΙΑΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ: Στη σχολική μονάδα διατηρείται το βιβλίο πράξεων του συλλόγου διδασκόντων αντί για ψηφιακά πρακτικά.

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ: 2542022183

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Μοκίκα Μαρία

Εγκρίνεται για το σχολικό έτος 2024-2025

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης

Η Διευθύντρια Π.Ε. Ξάνθης

Σουρουτζίδου Δέσποινα

Στυλιανίδου Ευμορφία