

Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΜΑΡΑΝΤΩΝ. - 9521547

Σχολικό Έτος: 2025 - 2026

Ημερομηνία Εξαγωγής: 08/11/2025

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΜΑΡΑΝΤΩΝ. - 9521547

Στόχος Βελτίωσης:

Σκοπός του Σχεδίου Δράσης είναι η αναβάθμιση και ο εκσυγχρονισμός της ήδη υπάρχουσας βιβλιοθήκης του σχολείου με περισσότερους τίτλους βιβλίων/παραμυθιών, με την συνεισφορά όλης της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, γονείς, μαθητές).

Σχέδιο Δράσης: Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός της βιβλιοθήκης του σχολείου

Αξονας: Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Συντονιστής Δράσης: ΚΟΥΦΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Υλοποιώντας πέρσι τη δράση "Η μαμά μου διαβάζει στην τάξη το αγαπημένο μου βιβλίο" αλλά και τη δανειστική βιβλιοθήκη και προσπαθώντας να προσεγγίσουμε διάφορα κοινωνικά θέματα ή θέματα που άπτονται των ενδιαφερόντων των παιδιών, διαπιστώσαμε την ανάγκη εκσυγχρονισμού της βιβλιοθήκης του Νηπιαγωγείου με νέους τίτλους βιβλίων και την οργάνωση αυτής εκ νέου.

Οι επιμέρους στόχοι του Σχεδίου Δράσεις θα είναι οι εξής:

α. Ο εμπλουτισμός της υπάρχουσας βιβλιοθήκης με σύγχρονες εκδόσεις, καλύπτοντας σημαντικό εύρος των θεματικών εννοιών που προσεγγίζουμε στο νηπιαγωγείο, με την συνεισφορά όλης της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, γονείς, μαθητές)

β. Ταξινόμηση και οργάνωση της βιβλιοθήκης

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

1. Προετοιμασία, σχεδιασμός και οργάνωση των δράσεων
2. Προσδιορισμός, καταγραφή και ιεράρχηση των προβλημάτων από τον Σύλλογο Διδασκόντων (Οκτώβριος 2025).
3. Ενημέρωση των γονέων της Σχολικής Μονάδας για τους λόγους που αποφασίσαμε το συγκεκριμένο Σχέδιο Δράσης όπου θα ζητηθεί η συνεισφορά τους και οι προτάσεις τους (Νοέμβριος 2025).

4. Διαλογή και απόσυρση βιβλίων που είναι φθαρμένα από την πολυετή χρήση ή που δεν ανταποκρίνονται στην ηλικιακή κατηγορία των νηπίων του σχολείου (Δεκέμβριος 2025).
5. Αναζήτηση δωρεάς βιβλίων από εκδοτικούς οίκους, από τοπικά βιβλιοπωλεία και λοιπούς χορηγούς, αποστολή σχετικών αιτημάτων, διοργάνωση δράσης συγκέντρωσης βιβλίων, δημιουργία αφίσας (Ιανουάριος - Μάιος 2026).
6. Επιλογή βιβλίων για αγορά (Φεβρουάριος 2026).
7. Οργάνωση χώρου - διαμόρφωση ραφιών βιβλιοθήκης, ταξινόμηση βιβλίων σε κατηγορίες, προσθήκη ετικετών με ταξινομικό αριθμό στα βιβλία.
8. Δημιουργία ψηφιακού καταλόγου των βιβλίων της σχολικής μας βιβλιοθήκης.
9. Αρχαιοθέτηση και καταχώρηση των νέων βιβλίων στο βιβλίο υλικού του σχολείου και στον ψηφιακό κατάλογο (Τέλος σχολικής χρονιάς).

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

- Ανθρώπινοι πόροι: Οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές της σχολικής μονάδας, οι γονείς / κηδεμόνες των μαθητών, χορηγοί.
- Υλικοί πόροι: Η διαθέσιμη υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου: Ηλεκτρονικός υπολογιστής, φωτοτυπικό μηχάνημα, βιβλία, αναλώσιμα υλικά κ.λ.π.
- Οικονομικοί πόροι: Σχολική Επιτροπή, Δήμος Μαρωνείας-Σαπών, χορηγοί.
- Μέσα: Ημερολόγιο καταγραφής ενεργειών, ημερολόγιο σχολικής ζωής, ιστοσελίδα σχολείου.
- Πηγές: Πρακτικά Συλλόγου Διδασκόντων, Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής, Ιστοσελίδα νηπιαγωγείου, Βιβλίο Βιβλιοθήκης και Υλικού.
- Έντυπα μέσα: Παραμύθια, εικόνες, αφίσες κ.ά. Καλές πρακτικές και προγράμματα που εξελίχθηκαν σε άλλα σχολεία, από ιστοσελίδες, έρευνες, άρθρα κλπ.

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Τα κριτήρια για να θεωρηθεί η δράση επιτυχής είναι :

- Ο βαθμός επίτευξης των επιδιωκόμενων στόχων.
- Ο εμπλουτισμός της βιβλιοθήκης μας με τουλάχιστον 50 νέα βιβλία που θα καλύπτουν σημαντικό εύρος των θεματικών ενοτήτων που προσεγγίζουμε στο νηπιαγωγείο.
- Η ενεργοποίηση των γονέων και λοιπών φορέων να υποστηρίξουν τη δράση.
- Ο βαθμός οργάνωσης της βιβλιοθήκης, ώστε να καταστεί λειτουργική στην αναζήτηση και εύρεση βιβλίων σχετικών με τις εκάστοτε ανάγκες μας.

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Τελικό ερωτηματολόγιο προς τους εκπαιδευτικούς που θα αναφέρεται στη λειτουργικότητα της βιβλιοθήκης, στα δυνατά σημεία του Σχεδίου Δράσης και στις δυσκολίες στην υλοποίηση του.

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις Σ.Ε.