

Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ - 9270169

Στόχος Βελτίωσης:

Σκοπός του Σχεδίου Δράσης είναι η ανάπτυξη, η βελτίωση και η αποτελεσματική αξιοποίηση της ψηφιακής υποδομής του σχολείου με σκοπό την αναβάθμιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου.

Στόχοι Σχεδίου Δράσης: Οι στόχοι του σχεδίου δράσης που θα υλοποιήσει το νηπιαγωγείο μας είναι το άνοιγμα του σχολείου προς την κοινωνία που δυστυχώς πέρσι λόγω των επιδημιολογικών δεδομένων δεν πραγματοποιήθηκε, η βελτίωση της ήδη υπάρχουσας ιστοσελίδας του σχολείου, η υποστήριξη εκπαιδευτικών και διδακτικών πρακτικών,.

Σχέδιο Δράσης: Με την σχολική ιστοσελίδα οδηγώ το σχολείο μου το προχωρώ!

Αξονας: Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Συντονιστής Δράσης: ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ ΔΑΝΑΗ

A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Η αποτίμηση του σχολικού έτους 2020-2021 ανέδειξε ότι δεν υποστηρίζονται επαρκώς οι άξονες που υπάγονται στην διοικητική λειτουργία. Το Νηπιαγωγείο Αγίου Δημητρίου διαθέτει ιστολόγιο, το οποίο όμως παρέμενε ανενεργό. Στοχεύοντας στην ανάπτυξη, την αξιοποίηση αλλά και στον εκσυγχρονισμό των ψηφιακών υποδομών της σχολικής μονάδας, κρίνεται απαραίτητη τόσο η ενεργοποίηση, η ενδυνάμωση η υποστήριξη όσο και η αναβάθμιση του σχολικού ιστολογίου του Νηπιαγωγείου Αγίου Δημητρίου.

Το σύνολο των επιδιωκόμενων στόχων αποτιμώνται ως εξής:

- Την ενεργοποίηση, την υποστήριξη και την αναβάθμιση του αδρανούς ιστολογίου.
- Την προβολή μέσω του ιστολογίου της οργάνωσης και της εύρυθμης διοικητικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου στο ευρύτερο πλαίσιο.
- Την αξιοποίηση του ως δίαυλο επικοινωνίας που θα παρέχει κατευθύνσεις και χρήσιμο παιδαγωγικό υλικό.
- Την προβολή και επικοινωνία των παιδαγωγικών δράσεων του έργου του Νηπιαγωγείου προς την κοινωνία.
- Την οργάνωση και υποστήριξη της συνεργασίας και επικοινωνίας με άλλα Νηπιαγωγεία, προωθώντας ταυτόχρονα την δικτύωση του Νηπιαγωγείου Αγίου Δημητρίου με άλλες σχολικές μονάδες.
- Την ενδοσχολική επιμόρφωση των εκπαιδευτικών στην κατεύθυνση της

αξιοποίησης των εργαλείων και των δυνατοτήτων του ιστολογίου.

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

1. Προετοιμασία της Δράσης(Νοέμβριος Δεκέμβριος 2021).

- Ανίχνευση ανάγκης επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σε ζητήματα αξιοποίησης του ιστολογίου, μέσω ερωτηματολογίου.

-Ενημέρωση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου από την εκπαιδευτικό του Νηπιαγωγείου για το τεχνικό πλαίσιο λειτουργίας και τις δυνατότητες ενός ιστολογίου, τους διαθέσιμους πόρους καθώς και τα εργαλεία που μπορούν να αξιοποιηθούν . Η ενημέρωση θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο ενδοσχολικής επιμόρφωσης, λόγω προηγούμενης επιμόρφωσης της εκπαιδευτικού στις Τ.Π.Ε. Β Έπιπέδου.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ(Ιανουάριος 2022-Μάιος 2022)

-Καθορισμός ρόλων διαχειριστή, συντάκτη και αρθογράφων στο ιστολόγιο του νηπιαγωγείου με σκοπό την ενημέρωση με ανακοινώσεις , την ενδυνάμωση της επικοινωνίας, την ανάρτηση άρθρων παιδαγωγικού ενδιαφέροντος και τη διάχυση παιδαγωγικών δράσεων στην κοινότητα.

-Επανασχεδιασμός του ιστολογίου εστιάζοντας στην δομή και στο περιεχόμενό του από την ομάδα του σχεδίου δράσης.

-Συγκέντρωση του υλικού και των ψηφιακών κειμένων που θα αναρτηθούν στο σχολικό ιστολόγιο.

-Αναβάθμιση του περιεχομένου μέσα από προτάσεις, προσθήκες και αλλαγές.

3.Οργανωτικές Δομές

-Υπεύθυνος/η του Σχεδίου Δράσης θεωρείται λόγω θέσης η Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, η οποία έχει και την ευθύνη για το περιεχόμενο του ιστολογίου, το συντονισμό των ενεργειών και την παρακολούθηση της πορείας των εργασιών σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα.

-Την ανάπτυξη και την λειτουργία του ιστολογίου υποστηρίζουν οι εκπαιδευτικοί του σχολείου με την ενημέρωση που παρέχει για τους διαθέσιμους πόρους , τα εργαλεία και τις υπηρεσίες που διαθέτει το ΠΣΔ και με τη διοργάνωση τη σχετικής ενδοσχολικής επιμόρφωσης.

-Ο Σύλλογος Γονέων υποστηρίζει την δράση, με τα μέλη του να ενημερώνονται για τη λειτουργία του ιστολογίου και τον τρόπο που θα προβάλλει πρωτοβουλίες τους ως προς την θεματολογία.

-Όμορα και μη Νηπιαγωγεία αναφορικά με τη δημιουργία κοινότητας δικτύωσης.

3. Παρεμβάσεις σε επίπεδο σχολείου ή σχολικής τάξης

-Το Σχέδιο Δράσης μπορεί να υλοποιηθεί χωρίς την παρακώλυση του παιδαγωγικού προγράμματος, αφού οποιαδήποτε παρέμβαση θα πραγματοποιηθεί από τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων σε εργασιακό ωράριο.Οι αναθέσεις για την ενημέρωση του ιστολογίου θα πραγματοποιηθούν από το Σύλλογο Διδασκόντων.

-Για τις επιμορφωτικές συναντήσεις, θα αξιοποιηθούν ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες η δια ζώσης εκδοχή επιμόρφωση ή οι δυνατότητες της σύγχρονης εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης Webex και της ασύγχρονης πλατφόρμας e-class ή e-me.

Χρονοδιάγραμμα

-Ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την υλοποίηση των επιμέρους δράσεων και ενημέρωσης του ιστολογίου θα είναι στο εργασιακό ωράριο των εκπαιδευτικών.

-Οι ενημερωτικές και οι επιμορφωτικές δράσεις, θα υλοποιηθούν εκτός ωραρίου, λόγω αδυναμίας ύπαρξης κοινού χρόνου των εκπαιδευτικών και αναλόγως με την διαθεσιμότητα των υποστηρικτικών δομών.

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

1. Ανθρώπινο Δυναμικό.

-Σύλλογος Διδασκόντων.

-Σχολική Κοινότητα/Γονείς.

-Σύλλογοι Διδασκόντων λοιπών συνεργαζόμενων Νηπιαγωγείων.

2.Υλικοτεχνικός Εξοπλισμός

Για τις ανάγκες υλοποίησης του σχεδίου δράσης, θα αξιοποιηθεί ο υπάρχων εξοπλισμός του σχολείου(υπολογιστές διδασκαλίας και γραφείο Συλλόγου Διδασκόντων , σύνδεση στο Διαδίκτυο, φωτοτυπικό, εκτυπωτής, αναλώσιμα υλικά, μέσα αποθήκευσης π.χ. memory sticks, κινητές συσκευές για την λήψη στιγμιότυπων π.χ. η χρήση του tablet της σχολικής μονάδας).

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Η εκπλήρωση των στόχων διαπιστώνεται από την υλοποίηση και την εφαρμογή του πλαισίου των αρχών που συζητήθηκε και εγκρίθηκε από την Ολομέλεια του Συλλόγου Διδασκόντων.Αυτό επιβεβαιώνεται από το βιβλίο των πράξεων του Συλλόγου με τις υπογραφές όλων των μελών του.

Στόχος 1:Ο στόχος ελέγχεται ως προ την ανάπτυξη, τον επανασχεδιασμό και τη λειτουργία του ιστολογίου, καθώς και την ανατροφοδότησή της με κείμενα και υλικό. Λειτουργικό και τακτικά ενημερωμένο ιστολόγιο.

Στόχος 2: Ο στόχος ελέγχεται ως προς την ενημέρωση του ιστολογίου για ζητήματα διοικητικής λειτουργίας, όπως δημοσίευση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας, σχέδιο πολιτικής προστασίαςΔΑΙ, σχέδιαδράσης εργαστηρίων δεξιοτήτων,αποτίμηση-τεκμηρίωση αξόνων για την αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και λοιπώνπαραδοτέων επί της αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου, ανάρτηση ανακοινώσεων για την εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου.

Στόχος 3: Ο στόχος ελέγχεται από την ανάρτηση παιδαγωγικών δράσεων που υλοποιούνται στο νηπιαγωγείο σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του ετήσιου προγραμματισμού και των σχεδίων δράσης των εργαστηρίων δεξιοτήτων.

Στόχος 4: Η αποδοχή του ιστολογίου διαπιστώνεται από την επισκεψιμότητά του και τη λειτουργική αξιοποίησή του από το κοινό. Η αποδοχή επίσης διαπιστώνεται με την ενσωμάτωση υπερσυνδέσμων που λειτουργούν ως γέφυρες επικοινωνίας με τους γονείς.

Στόχος 5: Ο στόχος ελέγχεται από την ανάρτηση δράσεων συνεργασίας που υλοποιούνται μεταξύ των συνεργαζόμενων Νηπιαγωγείων και προβάλλονται στην κοινότητα μέσω του ιστολογίου.

Στόχος 6: Ο στόχος ελέγχεται από την υλοποίηση ενδοσχολικής επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και όπως καταγράφεται στο ημερολόγιο της Σχολικής Ζωής , τις πράξεις του Συλλόγου Διδασκόντων , τις Πράξεις Πρ/νης και αποδεικνύεται από το αναρτημένο υλικό στην e-class ή στην e-me.

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Η πρόοδος της δράσης και η πορεία παρακολουθείται από την συντονίστρια και την ομάδα δράσης. Για την ενδιάμεση αποτίμηση της πορείας των εργασιών ορίζονται προηγούμενα τακτικές συνεδριάσεις της συντονιστικής ομάδας. Την παρακολουθήση της υλοποίησης των δράσεων σύμφωνα με τον αρχικό σχεδιασμό και το χρονοδιάγραμμα παρακολουθούν ο σύλλογος διδασκόντων που επισημαίνει τις παρεκκλίσεις, τα προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την πορεία της υλοποίησης και εάν χρειαστεί, γίνονται διορθωτικές κινήσεις.

1. Όλες οι ενέργειες από την ενημέρωση για την διαθέσιμη υποδομή, τον επανασχεδιασμό και πιθανές τροποποιήσεις του ιστολογίου ελέγχονται από το ημερολόγιο σχολικής ζωής, τα πρακτικά Συλλόγου Διδασκόντων, το χρονοδιάγραμμα των εργασιών και τις προθεσμίες.
2. Η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών παρακολουθείται με την καταγραφή των συναντήσεων στο ημερολόγιο του σχολείου, τις πράξεις Προ/νης, Συλλόγου Διδασκόντων, το χρονοδιάγραμμα των εργασιών και τις προθεσμίες.
3. Η επικοινωνία και η συνεργασία με όλους τους φορείς καταγράφονται στο ημερολόγιο Σχολικής Ζωής.
4. Σχεδιασμός των παρεμβάσεων: Καταγράφονται τυχόν τροποποιήσεις, δυσκολίες και τρόποι αντιμετώπισης τους.
5. Στοιχείο προόδου είναι η τακτική ενημέρωση του ιστολογίου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα.

Εργαλεία Παρακολούθησης και Αξιολόγησης

- Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής.
- Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων.
- Βιβλίο Πράξεων Προ/νης.
- Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας.
- Ιστολόγιο.
- Ηλεκτρονική Αλληλογραφία (εισερχόμενη, εξερχόμενη).
- Ερωτηματολόγια για την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών.
- Ερωτηματολόγιο προς τους γονείς με στόχο την ενεργή εμπλοκή τους.
- Αναρτημένο υλικό στην e-class-e-me.

Πηγές/Τεκμήρια

Στα αρχεία του σχολείου, πέραν των διαθέσιμων εργαλείων παρακολούθησης και αξιολόγησης αναζητούνται:

- Νομοθετικό πλαίσιο λειτουργίας ιστολογίου από το ΠΣΔ.

- Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής.

- Καλές πρακτικές δικτυακών τόπων.

Δείγματα των ερωτηματολογίων που θα αξιοποιηθούν.

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις ΣΕΕ

Πολύ καλός σχεδιασμός του προγράμματος που θα διεξαχθεί σε ετήσια βάση, με τεκμηριωμένη αποτύπωση της αναγκαιότητας ανάληψής του, με ξεκάθαρους και μετρήσιμους στόχους, αναλυτική αποτύπωση των ενεργειών σε τριμηνιαία βάση και σαφή αναφορά στους πόρους – μέσα. Αρθρωτή χαρτογράφηση των διαδικασιών αξιολόγησης και των κριτηρίων επιτυχίας που προδιαθέτουν για την επιτυχή έκβαση της δράσης.

Β. Υλοποίηση της Δράσης

Περιγραφή

Γ. Αποτίμηση της Δράσης

Αλλαγές σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό (εφόσον υπήρξαν)

Αποτελέσματα της Δράσης

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

Παράμετροι που διευκόλυναν την επίτευξη των στόχων

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Υλικό που παρήχθη ή αξιοποιήθηκε

Επιμορφώσεις που τυχόν υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αξιοποίηση των πρακτικών που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης

Προτάσεις για συνέχιση της Δράσης/ για νέες Δράσεις το επόμενο έτος