

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
2ου Νηπιαγωγείου Προσοτσάνης

ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΈΤΟΣ 2020-2021

Εισαγωγή

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021 ο όρος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αφορά στο σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Σκοπός του είναι η θεμελίωση ενός υποστηρικτικού πλαισίου μεταξύ όλων των συμμετεχόντων της εκπαιδευτικής διαδικασίας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες), η εξασφάλιση απαραίτητων συνθηκών και προϋποθέσεων για την δημιουργία συνθηκών που υποστηρίζουν την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων, κ.ά. Βλέπουμε λοιπόν πως αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

1. Ταυτότητα σχολείου

Τη σχολική χρονιά 2020-21 στο 2ο Νηπιαγωγείο Προσοτσάνης λειτουργούν δύο πρωινά υποχρεωτικά τμήματα, ένα προαιρετικό ολοήμερο τμήμα και ένα τμήμα ένταξης. Υπηρετούν σ' αυτό τρεις εκπαιδευτικοί γενικής αγωγής, μια εκπαιδευτικός ειδικής αγωγής, μια κοινωνική λειτουργός.

2. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο νηπιαγωγείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση, αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο νηπιαγωγείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Νηπιαγωγείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της μετά από συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης.

Το ωράριο λειτουργίας του νηπιαγωγείου για το σχολικό έτος 2020-2021 ορίζεται από το υπ' αριθμ. Φ.7/118216/Δ1/09-09-2020 έγγραφο του ΥΠΑΙΘ. Για φέτος λόγω Covid-19 τροποποιήθηκε από το 83/15-1-2021 και η αποχώρηση ορίστηκε από 13:00 σε 13:10.

Λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών, κατά το σχολικό έτος 2020-2021, και έχοντας ως βασικό κριτήριο την ασφάλεια του προσωπικού, των μαθητών/τριών αλλά και των γονέων και κηδεμόνων τους, αποφασίστηκε για αποφυγή του συγχρωτισμού και τον περιορισμό των μεταξύ τους επαφών, η αποχώρηση να γίνεται ως εξής: Οι μαθητές/τριες του 1^{ου} τμήματος του Βασικού Υποχρεωτικού Προγράμματος αποχωρούν από την δεύτερη είσοδο του κτηρίου, ενώ του 2^{ου} τμήματος από την κεντρική είσοδο.

Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του νηπιαγωγείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Νηπιαγωγείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Αυτά αντιμετωπίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ μαθητριών στο Νηπιαγωγείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με την Κοινωνική Λειτουργό, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκουσών και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή

παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Στο νηπιαγωγείο μας καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς πραγματοποιούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα δράσεις κατά των ανωτέρω φαινομένων από την Κοινωνική Λειτουργό και από το Σύλλογο Διδασκόντων. Κατά τη διάρκεια της πανδημίας οι δράσεις συνεχίστηκαν από τις διαδικτυακές τάξεις των εκπαιδευτικών γενικής και ειδικής αγωγής, αλλά και από την κοινωνική λειτουργό κάθε Παρασκευή.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Σύμφωνα με τις τρέχουσες συνθήκες λόγω Covid19 οι σχολικές εκδηλώσεις δεν πραγματοποιούνται κατά το σχολικό έτος 2020-2021. Οι εκδηλώσεις που δύναται να πραγματοποιούνται την τρέχουσα χρονιά και στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα γίνονται μέσω σύγχρονης και ασύγχρονης διδασκαλίας. Οι πρωτοβουλίες και οι ιδέες των δραστηριοτήτων συνήθως προέρχονται από τους μαθητές/τριες, και υλοποιούνται με την επίβλεψη και την καθοδήγηση των εκπαιδευτικών, με σκοπό την ανάπτυξη αισθήματος ευθύνης, την ανάπτυξη και ανάδειξη ικανοτήτων, κλίσεων και ενδιαφερόντων των μαθητών/τριών.

5. Συνεργασία Νηπιαγωγείου - Οικογένειας - Φορέων

Το Νηπιαγωγείο βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας και με τους Φορείς (ΚΕΣΥ, Δήμος, Κοινωνικές Υπηρεσίες, Λογοθεραπευτές/τριες, Εργοθεραπευτές/τριες), των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Νηπιαγωγείο. Σε περίπτωση που προκύψουν άλλα θέματα, αυτά αντιμετωπίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Για την επίτευξη της συνεργασίας με τους γονείς, ο Σύλλογος Διδασκόντων οργανώνει ενημερώσεις είτε δια ζώσης, είτε τηλεφωνικές ή/και τηλεδιασκέψεις με σκοπό την πληροφόρηση των γονέων για τρέχοντα ζητήματα ή/και για την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών/τριών. Οι συναντήσεις είναι είτε τακτικές σύμφωνα με το ΠΔ 79/2017 με θέμα «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων», είτε έκτακτες και καθορίζονται από τους εκπαιδευτικούς όταν προκύπτει κάποιο ζήτημα, ή από τους γονείς των μαθητών/τριών. Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει ορίσει ημέρες και ώρες συνεργασίας και τις έχει αναρτήσει στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου. Για το σχολικό έτος 2020-21 στη διάθεση των γονέων έχουν τεθεί και οι σύνδεσμοι των δωματίων webex.

Οι γονείς οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με την δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό που επιβάλλει το λειτουργημά τους και ο χώρος του σχολείου. Συγκεκριμένα οφείλουν:

- α. Να παρίστανται σε κάθε κάλεσμα των εκπαιδευτικών προκειμένου να συζητηθούν θέματα που αφορούν τη λειτουργία του νηπιαγωγείου.
- β. Να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου του σχολείου και στη σχολική ιστοσελίδα (BLOG) και τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές.
- γ. Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων, πρέπει να ενημερώνουν το Σύλλογο Διδασκόντων για την κηδεμονία των παιδιών (με την προσκόμιση ειδικού εγγράφου).

ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή, αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ανάγκες και τις αδυναμίες του και να δουλέψει πάνω σ' αυτές.

- ε. Όταν κάποιος μαθητής δεν ακολουθεί την προβλεπόμενη συμπεριφορά σύμφωνα με τη γνώμη των γονέων, εκείνοι οφείλουν να το συζητούν πρώτα με την υπεύθυνη νηπιαγωγό και στη συνέχεια – αν δεν επιλυθεί- με την Προϊσταμένη. Κανένας ενήλικας **δεν έχει δικαίωμα** να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί **KANENA ΠΑΙΔΙ** στο χώρο του σχολείου.

7. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Νηπιαγωγείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Νηπιαγωγείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μετά από συζήτηση κατά την πρώτη συνάντηση με τους γονείς-κηδεμόνες των παιδιών, αποφασίστηκε ο μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Νηπιαγωγείου, να ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης να βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Επίλογος

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων καθώς και από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Φέτος ο εσωτερικός κανονισμός συντάχθηκε με τη συμμετοχή του Συλλόγου Διδασκόντων, των γονέων και του εκπροσώπου του δήμου Προσοτσάνης, με την υπ. αριθμ. 4/2021 πράξη.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Λαζαρίδου Κωνσταντίνια

Ο Διευθυντής Α/θμιας Εκπ/σης

Η συντονίστρια εκπ/κού έργου

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από
MOUSIADOU NIKOLETA
Ημερομηνία: 2021.06.25 09:57:01
EEST

Effrosyni Papageorgiou
29.06.2021 08:37