

# ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

## Σχετικά με τη διαδικασία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων εγγραφής στο Νηπιαγωγείο

### Α. Γενικές πληροφορίες

- Από το σχολικό έτος **2020-2021** οι εγγραφές των παιδιών στο νηπιαγωγείο θα γίνονται **ηλεκτρονικά**.
- Για το σχολικό έτος **2020-2021** οι ηλεκτρονικές εγγραφές στο Νηπιαγωγείο θα πραγματοποιηθούν από **15 έως 30 Μαΐου 2020**. Εγγραφές μετά την 30η Μαΐου θεωρούνται εκπρόθεσμες και χρειάζονται την έγκριση του Διευθυντή/ντριας Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
- Στο Νηπιαγωγείο, για το σχολικό έτος **2020-2021**, εγγράφονται όσα παιδιά έχουν γεννηθεί το **2015** και το **2016**.
- Η εγγραφή προνηπίου στο δεύτερο έτος του Νηπιαγωγείου γίνεται αυτεπάγγελα.
- Τα όρια της σχολικής περιφέρειας του **2<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Προσοτσάνης** είναι το τμήμα της πόλης που περικλείεται από τις οδούς **Φιλίππου, κεντρική πλατεία, Χρήστου Σάκαρη, Ηλείου, Μακεδονομάχων, περιφερειακή οδός Προσοτσάνης** και οι κοινότητες **Αγγίτη, Ανθοχωρίου, Γραμμένης, Καλής Βρύσης, Καλλιθέας, Κοκκινογείων και Πηγών**.
- Την Ηλεκτρονική Αίτηση Εγγραφής θα υποβάλλει ο **γονέας/κηδεμόνας**, χρησιμοποιώντας τους **κωδικούς Taxisnet**, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>
- Σε περιπτώσεις γονέων/κηδεμόνων που αδυνατούν να κάνουν χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας, η αίτηση μπορεί να υποβληθεί με παρουσία στο νηπιαγωγείο μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με την Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου στο τηλ. **6945041045** για την τήρηση των μέτρων **προστασίας** από τον **Covid 19**.

## **B. Οδηγίες συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής αίτησης**

Οι γονείς/κηδεμόνας :

1. Κατά την είσοδό του στην ηλεκτρονική Υπηρεσία «Πρώτη Εγγραφή» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (<https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>) αυθεντικοποιείται με την χρήση των κωδικών (taxisnet).
2. Επιλέγει το νηπιαγωγείο στο οποίο ανήκει το νήπιο/προνήπιο ανάλογα με τη διεύθυνση κατοικίας του.
3. Συμπληρώνει αριθμό κινητού τηλεφώνου για να ενημερώνεται για την πορεία της αίτησής του.
4. Από τον υπάρχοντα κατάλογο επιλέγει το τέκνο για το οποίο επιθυμεί να υποβάλει αίτηση εγγραφής.

Σε περίπτωση ωστόσο που για οποιοδήποτε λόγο ο κατάλογος δεν περιλαμβάνει το τέκνο που επιθυμεί να εγγράψει, έχει τη δυνατότητα να εισάγει μόνος του τα στοιχεία του νηπίου/προνηπίου και να τεκμηριώσει τη σχέση κηδεμονίας, είτε με δικαστική απόφαση επιμέλειας είτε με ιδιωτικό συμφωνητικό ρύθμισης επιμέλειας, με ανάρτηση σχετικού αποδεικτικού σε ψηφιακή μορφή.

5. Δηλώνει
  - a. τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας την οποία τεκμηριώνει αναρτώντας σε ψηφιακή μορφή εγγράφου σχετικό αποδεικτικό (λογαριασμό Δ.Ε.Κ.Ο. ή μισθωτήριο συμβόλαιο ή άλλο πρόσφατο δημόσιο έγγραφο από το οποίο προκύπτει η διεύθυνση κατοικίας).
  - b. τα στοιχεία άλλων τέκνων που φοιτούν στην ίδια σχολική μονάδα.
  - c. αν επιθυμεί τη φοίτηση στο προαιρετικό ολοήμερο ή/και πρόωρης υποδοχής.
  - d. τα στοιχεία των συνοδών κατά την προσέλευση και αποχώρηση από το σχολείο και επιλέγει τη δήλωση «Υποβάλλοντας αυτή την αίτηση, αναλαμβάνω την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου/προνηπίου».
6. Ενημερώνεται ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει
  - Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας.
  - Βιβλιάριο υγείας του μαθητή/τριας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.
  - Γνωμάτευση από (Κ.Ε.Σ.Υ) ή δημόσιο ιατροπαιδαγωγικό κέντρο ή άλλη αρμόδια δημόσια υπηρεσία, σε περίπτωση μαθητή/τριας με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

### **ΠΡΟΣΟΧΗ**

Πριν την τελική υποβολή της αίτησης, ο χρήστης δηλώνει υπεύθυνα ότι ασκεί τη γονική επιμέλεια του τέκνου που αιτείται εγγραφή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Προσοτσάνη 14 Μαΐου 2020  
Η Δ/ντρια του 2ου Νηπιαγωγείου

Κ. Λαζαρίδου