

## ΜΑΘΗΜΑ: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

### ΕΝΟΤΗΤΑ: ΦΑΚΕΛΟΙ

#### ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ- ΜΕΤΟΝΟΜΑΣΙΑ- ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΦΑΚΕΛΩΝ

- 1) Για να **δημιουργήσω** ένα φάκελο κάνω δεξί κλικ → Δημιουργία → Φάκελος
  
- 2) Για να **αλλάξω το όνομα** του φακέλου κάνω δεξί κλικ πάνω στο φάκελο → Μετονομασία
  
- 3) Για να **διαγράψω** ένα φάκελο κάνω δεξί κλικ πάνω στο φάκελο και επιλέγω → Διαγραφή.

Εναλλακτικά θα μπορούσα να κάνω κλικ πάνω στον φάκελο και να πατήσω το κουμπί delete από το πληκτρολόγιο.

Όταν διαγράψω ένα φάκελο αυτός πάει στο **κάδο ανακύκλωσης**.

Από τον κάδο ανακύκλωσης μπορούμε να επαναφέρουμε το φάκελο στην θέση που είχε πριν το διαγράψω.

Αυτό μπορεί να γίνει κάνοντας

δεξί κλικ πάνω στο φάκελο και επιλέγοντας Επαναφορά.