


Γενικό Λύκειο Βελβεντού

Κανονισμός Λειτουργίας

Σχολικό Έτος: 2022-2023

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ	Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	2758010

ΣΤΟΙΧΕΙΑ		
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)	Χαρισίου Παπαμάρκου 68 50400, Βελβεντό	
Τηλέφωνο:2464031480		
e-mail: mail@lyk-velvent.koz.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://lyk-velvend.koz.sch.gr/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας	Στυλιανή Τσιακμάκη, ΠΕ 78	
Αναπληρώτρια Διευθύντριας	Παρασκευή Μπουμπουρέκα, ΠΕ06	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων	Κρυσταλλία Σταμάτη	

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού	4
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	4
2. Λειτουργία του σχολείου	5
I. Διδακτικό ωράριο	5
II. Προσέλευση στο σχολείο	5
III. Παραμονή στο σχολείο	5
IV. Διάλειμμα	6
V. Αποχώρηση από το σχολείο	6
VI. Ωρολόγιο πρόγραμμα	6
VII. Απουσίες μαθητών	6
VIII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων & κηδεμόνων	6
IX. Οδηγίες για αποφυγή διασποράς covid-19	7
3. Σχολική και κοινωνική ζωή	8
I. Φοίτηση	8
II. Σχολικοί χώροι	8
III. Διάλειμμα	9
IV. Συμπεριφορά – Δικαιώματα – Υποχρεώσεις	9
Η Διευθύντρια	9
Οι εκπαιδευτικοί	9
Οι μαθητές/μαθήτριες	10
VI. Δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών	11
VII. Άλλα θέματα	11
VIII. Παιδαγωγικός έλεγχος	12
IX. Άλλα θέματα	12
4. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού	13
5. Σχολικές εκδηλώσεις – Δραστηριότητες	13
6. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων	13
I. Σημασία της επικοινωνίας & της συνεργασίας Σχολείου – Οικογένειας	13
Ενημέρωση γονέων	13
Αξιολόγηση μαθητών	14
II. Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων	15
III. Σχολικό Συμβούλιο	15
IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων	15
7. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους	15
I. Αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών	15
II. Σχέδιο αποχώρησης λόγω εκτάκτων συνθηκών	16
III. Βοηθητικό προσωπικό	16
IV. Κυλικείο	16
8. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας – Διαδικασίες διασφάλισης εφαρμογής του	17

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020 και Υπ. Αποφ.13423/ΓΔ4/2021 [ΦΕΚ 491/τ. Β' /09-02-2021]) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από τη νομοθεσία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Με τον όρο «**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται αρμονικά, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές αποβλέπουν στη διαμόρφωση παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος που εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, στο πλαίσιο του αμοιβαίου σεβασμού, της συνεργασίας, της αλληλεγγύης, του δημοκρατικού διαλόγου και της αποδοχής της διαφορετικότητας. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» στοχεύει να αποκτήσει δημοκρατικό περιεχόμενο και να αναδειχθεί σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου σχολείου.

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη κοινωνική ομάδα που συμβάλλει στη κοινωνικοποίηση των νέων και στην ανάπτυξη ελεύθερων δημοκρατικών προσωπικοτήτων. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει την αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας Στυλιανής Τσιακμάκη κλ. ΠΕ78, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του Προεδρείου του δεκαπενταμελούς Μαθητικού Συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου Βελβεντού. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου κ. Γεώργιο Παπαγιάννη ΠΕ80 που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από την Διευθύντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Π.Ε. Κοζάνης, Δρ. Βασιλική Βόντσα ΠΕ02 (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Η ακριβής τήρηση του εσωτερικού κανονισμού αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών, του βοηθητικού προσωπικού του σχολείου και των γονέων/κηδεμόνων, για την επίτευξη των στόχων που τίθενται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, ώστε να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, εκάστοτε, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1.Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις στη βάση του αμοιβαίου σεβασμού και την αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιώματα και υποχρεώσεις για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, ώστε να υποστηρίζεται και εμπεδώνεται η δημοκρατική λειτουργία του σχολείου στο πλαίσιο παιδαγωγικού και διδακτικού

κλίματος που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/ριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2.Λειτουργία του σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη και η λήξη τού διδακτικού έτους, όπως και οι ημέρες των αργιών, ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας. Ο προγραμματισμός και η οργάνωση τού σχολικού προγράμματος γίνεται με βάση τους νόμους και τις αποφάσεις τού Υπουργείου Παιδείας.

Τυχόν διαφοροποιήσεις τού καθημερινού ωραρίου γνωστοποιούνται στους γονείς-μαθητές/τριες. Το καθημερινό πρόγραμμα ξεκινά στις 08:10. Το επτάωρο καθημερινό πρόγραμμα μαθημάτων διαρκεί μέχρι τις 14:10 και ακολουθεί η αποχώρηση των μαθητών.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλείνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, εισέρχονται στην τάξη τους με απουσία.

Πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται προσευχή στην οποία αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί. Όλοι οι μαθητές/τριες στη διάρκεια της προσευχής οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό.

Στην πρωινή συγκέντρωση παρευρίσκονται οι καθηγητές/τριες που έχουν μάθημα την πρώτη ώρα ή εφημερεύουν και γίνονται ανακοινώσεις.

III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι.

Μαθητής/τρια που εισέρχεται στην τάξη μετά την είσοδο του διδάσκοντα/της διδάσκουσας, παραμένει στην τάξη με απουσία.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

IV. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές πρέπει να βγαίνουν από τις αίθουσες διδασκαλίας με την

επίβλεψη του διδάσκοντα. Οι εφημερεύοντες οφείλουν να επιβλέπουν καθ' όλη τη διάρκεια του διαλείμματος τις αίθουσες, τους διαδρόμους και τον αύλειο χώρο. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ο χώρος παραμονής των μαθητών είναι οι διάδρομοι. Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.

V. Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές/ριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του ή να ενημερώσει το σχολείο ότι το παιδί επέστρεψε και βρίσκεται στο σπίτι του. Εάν γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφαλή αποχώρηση των μαθητών/τριών. Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν την τελευταία ώρα αποχωρούν από την τάξη αφού έχουν αποχωρήσει όλοι οι μαθητές από αυτή.

VI. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

VII. Απουσίες μαθητών

Η φοίτηση στο λύκειο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι δικαίωμα και υποχρέωση. Εάν το σύνολο των απουσιών του μαθητή υπερβεί τα οριζόμενα από τον νόμο όρια, η φοίτηση χαρακτηρίζεται «ανεπαρκής» και ο μαθητής υποχρεούται να επαναλάβει τη φοίτηση στην ίδια τάξη (άρθρο 28 τής Υ.Α. 79942/ΓΔ 4/21-5-2019). Για κάθε διδακτική ώρα υπολογίζεται μία απουσία. Τα όρια των απουσιών και οι προϋποθέσεις χαρακτηρισμού της φοίτησης γνωστοποιούνται στους γονείς-κηδεμόνες από το Σχολείο με την έναρξη του σχολικού έτους. Επισημαίνεται ότι δεν υφίσταται πλέον η διάκριση των απουσιών σε «δικαιολογημένες» και «αδικαιολόγητες». Τόσο το Σχολείο όσο και οι γονείς-κηδεμόνες επιβάλλεται να ενημερώνονται αμέσως για κάθε απουσία του μαθητή. Το Σχολείο ενημερώνει με κάθε πρόσφορο τρόπο (τηλεφώνημα, αποστολή μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση [e-mail] των γονέων-κηδεμόνων) τους γονείς-κηδεμόνες για την απουσία του μαθητή. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

VIII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται με τους ακόλουθους τρόπους :

- Με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στο email που έχουν δηλώσει στο σχολείο
- Μέσω της Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- Με ενημερωτικά σημειώματα ή/και βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

IX. Οδηγίες για αποφυγή διασποράς Covid-19

Το τρέχον σχολικό έτος (2022-2023) είναι μια ιδιαίτερη χρονιά, στην οποία αντιμετωπίζουμε

καινούργιες, πρωτόγνωρες καταστάσεις. Καλούμαστε να ανταποκριθούμε σε μεγάλες προκλήσεις παιδιά, γονείς και εκπαιδευτικοί. Η συνεργασία όλων αποτελεί προϋπόθεση για την εκπαίδευση των μαθητών/ριων μας με ασφαλή τρόπο.

Λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ισχύουσες [οδηγίες του ΕΟΔΥ](#) (Λοίμωξη από το νέο κορωνοϊό SARS-CoV-2 (COVID-19), Οδηγίες για Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, 31 Αυγούστου 2020), την [ΚΥΑ Δ1α/ΓΠ.οικ.50908/ΦΕΚ4695/7-9-2022 κ.α.](#) θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε για τα ακόλουθα.

1) Κατά τη διάρκεια της παραμονής όλης της εκπαιδευτικής κοινότητας στο σχολείο **είναι προαιρετική** η χρήση προστατευτικής μάσκας **σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ** και του Υ.ΠΑΙ.Θ.

2) Η πρωινή προσευχή θα γίνεται στο προαύλιο κανονικά, εφόσον ο καιρός το επιτρέπει.

3) Οι μαθητές θα πρέπει να έχουν μαζί τους:

i) Το παγουρίνο τους με νερό. (Όταν δεν λειτουργεί το κυλικείο).

ii) Το δεκατιανό τους. (Όταν δεν λειτουργεί το κυλικείο).

iii) Είδη ατομικής προστασίας (χαρτομάντιλα, αντισηπτικό και αντισηπτικά μαντηλάκια).

iv) Ένα σακουλάκι με δύο επιπλέον καθαρές μάσκες.

v) Ένα σακουλάκι όπου θα αποθηκεύουν την χρησιμοποιημένη μάσκα τους.

vi) Δύο ζευγάρια γάντια μίας χρήσης για την ασφαλή χρήση των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στο μάθημα της Πληροφορικής.

4) Μετά την είσοδο των μαθητών στο σχολείο και πριν την είσοδό τους στην αίθουσα διδασκαλίας, **θα γίνεται χρήση αντισηπτικού υγρού** και οι μαθητές θα κάθονται στο θρανίο τους.

5) Οι αίθουσες έχουν διαμορφωθεί με τα **θρανία σε μετωπική διάταξη** (όλα κοιτούν προς τον πίνακα), ακολουθώντας τις απαραίτητες οδηγίες.

6) Κάθε μαθητής/μαθήτρια **θα κάθεται σε σταθερή θέση** που θα του υποδεικνύεται από τον εκπαιδευτικό.

7) Τα παράθυρα και οι πόρτες θα παραμένουν ανοικτά.

8) Δεν επιτρέπεται η **ανταλλαγή και ο δανεισμός οποιουδήποτε αντικειμένου** (στυλό, τετράδια, ρούχα, φαγητό, νερό ή ότι άλλο), μεταξύ των μαθητών/τριών.

9) Ο κάθε μαθητής/τρια θα **κάνει χρήση των δικών του ειδών γραφικής ύλης** (μολύβια, τετράδια κλπ), καθώς και μάσκας.

Οι μαθητές /τριες θα πρέπει κατά τη διάρκεια του διαλείμματος να υπακούουν στις συστάσεις του εφημερεύοντος εκπαιδευτικού.

10) Οι μαθητές/τριες δεν φέρνουν μπάλες στο σχολείο. Τα παιχνίδια επιτρέπονται μόνο στο μάθημα της Γυμναστικής και με την επίβλεψη του καθηγητή/της καθηγήτριας φυσικής αγωγής.

11) Στην περίπτωση που μαθητής/τρια εμφανίσει συμπτώματα του covid- 19 ή άλλης ασθένειας τηρείται το απαιτούμενο πρωτόκολλο και ο/η «ασθενής» μεταφέρεται, σε ειδική αίθουσα κενή, καλά αεριζόμενη ως την άφιξη του γονέα. Αν κάποιο παιδί παρουσιάσει συμπτώματα covid – 19, ή οποιασδήποτε άλλης ασθένειας θα πρέπει να ελέγχεται ιατρικά το συντομότερο δυνατό με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων και να ενημερώνεται άμεσα το σχολείο.

12) Οι γονείς θα παραμένουν έξω από το προαύλιο. Η είσοδος στον χώρο του σχολείου σε ώρες μαθήματος, δεν επιτρέπεται σε κανένα γονέα.

13) Επίσης, δεν επιτρέπεται η επίσκεψη οποιουδήποτε τρίτου ατόμου στο σχολικό χώρο σε όλη τη διάρκεια της σχολικής ημέρας.

14) Οι γονείς και κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται για θέματα σχετικά με τα παιδιά τους,

τηλεφωνικά, ηλεκτρονικά ή κατόπιν συγκεκριμένου «ραντεβού» που έχουν κανονίσει με τη διεύθυνση του σχολείου.

3.Σχολική και κοινωνική ζωή

I. Φοίτηση

- Η φοίτηση στο Λύκειο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι δικαίωμα και υποχρέωση. Η ελλιπής φοίτησή των μαθητών/τριών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.
- Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας θα πρέπει να ενημερώνεται ο Διευθυντής του σχολείου.
- Η συμμετοχή των μαθητών/τριων σε οποιαδήποτε προφορική ή γραπτή εξέταση ολιγόλεπτη ή ωριαία που προβλέπεται από το νόμο, είναι υποχρεωτική.
- Οι μαθητές/τριες χρησιμοποιούν τον τεχνολογικό εξοπλισμό (όργανα, συσκευές, υπολογιστές κ.ά.) τηρώντας με σχολαστικότητα τις οδηγίες του διδάσκοντος και τους κανόνες ασφαλείας των εργαστηρίων. Στο εργαστήριο Πληροφορικής φροντίζουν να έχουν πάντα μαζί τους γάντια μίας χρήσης για λόγους ασφαλείας λόγω covid – 19.
- Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ), το οποίο προσκομίζεται από τους μαθητές της Α΄ τάξης και έχει ισχύ για τρία χρόνια. Η αδικαιολόγητη καθυστέρηση κατάθεσης του Δελτίου Υγείας Μαθητή/τριας (ΑΔΥΜ), πέραν της 30^{ης} Σεπτεμβρίου, έχει ως συνέπεια να θεωρείται «απών»/ «απούσα» στο μάθημα της Γυμναστικής.

II.Σχολικοί χώροι

Ο χώρος του σχολείου [εξωτερικός και εσωτερικός] αποτελεί δημόσιο αγαθό που οφείλει όλη η σχολική κοινότητα να σέβεται και να φροντίζει. Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί καθαρό και ευχάριστο το σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον αυτού.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό. Δεν προκαλούν φθορές στα έπιπλα ή στο εποπτικό υλικό του σχολείου.
- Φροντίζουν να διατηρούν καθαρό τον χώρο των τουαλετών και να τηρούν τους κανόνες υγιεινής.
- Επισημαίνεται ότι, μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ή σε αντικείμενα συμμαθητών/τριών του/της ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και **η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει αποκλειστικά τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο εάν είναι ενήλικος.**

III.Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ο χώρος παραμονής των μαθητών είναι οι διάδρομοι. Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/ριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και

για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.

IV. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Διευθύντρια

- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/τριών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του Σχολείου .
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συνεργασίας των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Μεριμνά σε συνεργασία με τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς

Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση – διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών.

Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Φροντίζουν για την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/τις μαθήτριες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό της προσωπικότητάς τους. Συμβάλουν στη διαμόρφωση κλίματος ασφάλειας και εμπιστοσύνης και αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια χωρίς διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Συνεργάζονται μεταξύ τους, καλλιεργούν και εμπνέουν στους μαθητές/στις μαθήτριες, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Στη διδασκαλία των διαφόρων γνωστικών αντικειμένων ακολουθούν το ισχύον πρόγραμμα σπουδών, διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, τις αρχές της δημοκρατίας, της συνεργασίας, της αλληλεγγύης και του αμοιβαίου σεβασμού.
- Σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των μαθητών και τηρούν με εχεμύθεια τις εκμυστηρεύσεις των μαθητών στους καθηγητές τους.
- Είναι υπεύθυνοι για την προετοιμασία της διδασκαλίας του γνωστικού τους αντικειμένου και την εφαρμογή σύγχρονων και κατάλληλων μεθόδων διδασκαλίας με βάση τις ανάγκες των μαθητών/τριών και τις ιδιαιτερότητες κάθε μαθήματος.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς/κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά τους, και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από το Σχολείο.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διαφόρων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτομόρφωση τους.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας περιγράφονται στην εκπαιδευτική νομοθεσία.
- Έχει την υποχρέωση να ενημερώνει τον ατομικό φάκελο του κάθε μαθητή με τα διαγωνίσματα, τα τεστ και τις εργασίες.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους/στις συμμαθήτριές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.

Οι μαθητές θα πρέπει να:

- Σέβονται με τα λόγια και τις πράξεις τους κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν, να σέβονται και να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου (εσωτερικούς και εξωτερικούς) και να φροντίζουν για την καθαριότητα και τον καλλωπισμό του σχολείου.
- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή αποκαθίσταται από τον/την υπαίτιο/α.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.

2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.

3. Απευθύνονται στην Διευθύντρια.

- Στις περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην

καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση.

- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόδό τους.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Τα σχολικά βιβλία αποτελούν πνευματική δημιουργία παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία δεν αντικαθίστανται και δεν πρέπει να καταστρέφονται.

V. Δικαιώματα των μαθητών

Κάθε μαθητής /-τρια δικαιούται:

- Τον σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών/τριών του τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη, όσο και κατά τον χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, περίπατοι, εκδρομές κ.τ.λ.).
- Να ζητά διευκρινίσεις για το μάθημα, να διατυπώνει σκέψεις και κρίσεις, να εκφράζει απορίες και γενικότερα να επιδιώκει την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος.
- Να παίρνει μέρος σε όλες τις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές, παρελάσεις, θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.τ.λ.)
- Να λαμβάνει γνώση του αξιολογημένου γραπτού δοκιμίου του (test, ωριαίο διαγώνισμα κ.τ.λ.) και να ζητά διευκρινίσεις για τον βαθμό του.

Επίσης ο/η μαθητής/τρια :

- Μέσα σε ένα δημοκρατικό περιβάλλον εκφράζει ελεύθερα την άποψή του.
- Χρησιμοποιεί τους χώρους και τα μέσα του σχολείου.
- Επαινείται και αμείβεται ηθικά για κάθε προσπάθεια που καταβάλλει προς όφελος δικό του ή των συμμαθητών του.

VI. Άλλα θέματα

Επισημαίνεται ότι:

- Η χρήση του κινητού τηλεφώνου έχει συνέπειες στην υγεία και στην ανάπτυξη κοινωνικών σχέσεων των μαθητών/τριών. Το κινητό τηλέφωνο απαγορεύεται στο χώρο του σχολείου. Η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής καταγραφής στιγμιότυπων στην τάξη κατά τη διάρκεια του μαθήματος, αναπαραγωγής ήχου/εικόνας, συνομιλίας, βιντεοσκόπησης, μαγνητοφώνησης, φωτογράφισης, σε οποιοδήποτε χώρο του σχολείου, συνεπάγεται την παρακράτησή του στο γρφ. της Διευθύντριας για μία εβδομάδα και την ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων (Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιος ΥΠ.Π.Ε.Θ.). Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω ελέγχεται και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα στην υπ' αριθμ. 79942/ΓΔ 4/31-5-2019 Υ.Α.
- Η χρήση του κινητού τηλεφώνου επιτρέπεται ΜΟΝΟ στο μάθημα της Πληροφορικής με την επίβλεψη του διδάσκοντα και σύμφωνα με τις οδηγίες του.
- Η τυχόν ανάγκη τηλεφωνικής επικοινωνίας του μαθητή/της μαθήτριας με τους γονείς & κηδεμόνες και αντίστροφα καλύπτεται από το τηλέφωνο του σχολείου.

▪ Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την επιβολή παιδαγωγικών μέτρων.

VII. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα αντιμετώπισης της παραβατικότητας στο σχολικό χώρο. Χαρακτηριστικά θετικού και υγιούς κλίματος είναι:

- Η προαγωγή πλαισίου αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- Η μη άσκηση βίας
- Η δημιουργία προστατευτικού και ασφαλούς περιβάλλοντος
- Ο σεβασμός της διαφορετικότητας
- Η προώθηση και υποστήριξη της συνεργατικής μάθησης
- Η σύνδεση του Σχολείου με την οικογένεια
- Η προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής

Θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Συντονιστή/ρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

VII. Άλλα θέματα

Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν μαζί τους.

4. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά. Ο Σύλλογος διδασκόντων οφείλει και υποχρεούται στη διαμόρφωση πλαισίου και ανάληψη πρωτοβουλιών για την πρόληψη και αντιμετώπιση φαινομένων ενδοσχολικής βίας. Οι μαθητές/τριες πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες και επιπτώσεις ανάλογα με τη σοβαρότητά της, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Όλοι οι μαθητές/τριες έχουν τα ίδια δικαιώματα και τις ίδιες υποχρεώσεις.

5. Σχολικές εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, εντός και εκτός σχολικού χώρου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχετικός σχεδιασμός. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά

εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις τους, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, αναδεικνύουν κλίσεις και ικανότητές τους διευρύνουν τους ορίζοντες τους, αναλαμβάνουν την ευθύνη δράσεων, μαθαίνουν και δοκιμάζονται στη συνεργασία και τη συλλογική εργασία. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες, οι εκπαιδευτικές επισκέψεις και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών. Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις. Οι σχολικές γιορτές και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σχολικής ζωής βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.

6.Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Η επικοινωνία και εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων αποτελεί προϋπόθεση για την αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Η συμμετοχή των γονέων-κηδεμόνων στις κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις με το εκπαιδευτικό προσωπικό, που οργανώνονται από το Σχολείο, είναι απαραίτητη, ώστε να ενημερώνονται για την πρόοδο και τη συμπεριφορά των παιδιών τους, αλλά και να ενημερώνουν ανάλογα για τα ιδιαίτερα προσωπικά ή ιδιοσυγκρασιακά χαρακτηριστικά τους. Οι ενημερωμένοι γονείς-κηδεμόνες συμβάλλουν θετικά στη διαμόρφωση αρμονικού σχολικού κλίματος προς όφελος των μαθητών. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον/τη Διευθυντή/ρια του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν. Το Σχολείο πρέπει να συνεργάζεται με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, στο πλαίσιο διακριτών ρόλων.

Κοινός στόχος όλων των μετεχόντων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες.

✓ Οι γονείς και οι κηδεμόνες έχουν την ευθύνη ηλεκτρονικής εγγραφής του ανήλικου μαθητή/της ανήλικης μαθήτριας στο σχολείο.

✓ Οι γονείς-κηδεμόνες έχουν εξ ολοκλήρου την ευθύνη της τακτικής και ανελλιπούς φοίτησης των παιδιών τους.

✓ Οφείλουν να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με τον Διευθυντή και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης. Παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον μαθητή/την μαθήτρια και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του/της στο σχολείο.

Το Σχολείο οφείλει με τη σειρά του να ενημερώνει τους γονείς-κηδεμόνες κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια.

Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τους καθηγητές σύμφωνα με το πρόγραμμα ενημέρωσης. Το σχολείο καταρτίζει πρόγραμμα συγκεκριμένης ημέρας και ώρας συνεργασίας εκπαιδευτικών με γονείς & κηδεμόνες το

οποίο αποστέλλεται στους γονείς μέσω των μαθητών/τριών και αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου.

- ✓ Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.
- ✓ Ο Γονέας/Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τον μαθητή και οφείλει να προσέρχεται στις συγκεντρώσεις που ορίζει το σχολείο όπως επίδοση βαθμολογίας κλπ
- ✓ Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να παρακολουθούν και ενημερώνονται για τις ανακοινώσεις που στέλνονται από το σχολείο στο ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο και να ενημερώνουν άμεσα [το σχολείο] σε περίπτωση αλλαγής της ηλεκτρονικής τους διεύθυνσης (e-mail)ή άλλων στοιχείων τους.
- ✓ Επίσης, να παρακολουθούν τις ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του σχολείου.
- ✓ Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή/της μαθήτριας δεν έχει την κηδεμονία του/της πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το σχολείο.
- ✓ Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι γονείς επικοινωνούν με το σχολείο στο [τηλ.: 2464031480](tel:2464031480) και στο e-mail: mail@lyk-velvend.koz.sch.gr
- ✓ Οι Γονείς/Κηδεμόνες θα πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά στον υπεύθυνο Καθηγητή της τάξης, για να ενημερωθούν για τις απουσίες του παιδιού τους.
- ✓ Η ευγένεια, η σοβαρότητα και ο σεβασμός στη συνεργασία των γονέων & κηδεμόνων με όλους τους εκπαιδευτικούς προάγει τη συνεργασία σχολείου και οικογένειας προς όφελος των μαθητών/τριών.
- ✓ Οφείλουν να γνωστοποιούν στο Διευθυντή του σχολείου κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική, μαθησιακή και ψυχική υγεία του μαθητή/τριας.
- ✓ Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στη εύρυθμη λειτουργία τους. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών/τριών.

Αξιολόγηση μαθητών

Η αξιολόγηση των μαθητών συνδιαμορφώνεται από:

- Τη συμμετοχή του μαθητή /της μαθήτριας στο μάθημα και τις καθημερινές εργασίες στην τάξη
- Την καθημερινή προφορική επίδοση στο μάθημα της ημέρας
- Την επίδοσή του/της στις γραπτές ολιγόλεπτες ή ωριαίες επαναληπτικές δοκιμασίες

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών του Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Βελβεντού.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Στο Σχολείο λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος του Δήμου Βελβεντού στη Σχολική Επιτροπή και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του 15μελούς Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου.

IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη συνεργασία

και σύμπραξη όλων –μαθητών/ριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/ριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

7. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους.

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Στην αρχή του σχολικού έτους η Διευθύντρια του Σχολείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στο σχολείο υπάρχει και επικαιροποιείται κάθε χρόνο σχέδιο πολιτικής προστασίας. Στο πλαίσιο αυτού προβλέπονται και πραγματοποιούνται ασκήσεις προσομοίωσης σεισμού, πυρκαγιάς κλπ. Οι μαθητές/τριες ενημερώνονται στην αρχή κάθε σχολικού έτους για το σχέδιο εκκένωσης, το οποίο υπάρχει αναρτημένο σε εμφανή σημεία σε κάθε αίθουσα, διάδρομο, εργαστήρια κλπ. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα το «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου» επικαιροποιείται κάθε σχολικό έτος. Επίσης, η Διευθύντρια σε συνεργασία με τον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής και τους εκπαιδευτικούς υπευθύνους τμημάτων, ενημερώνουν τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για το σχολικό έτος 2022-2023

Βελβεντό, 23/09/2022

Η Δ/ντρια
Στυλιανή Τσιακμάκη

Εγκρίνεται	
Ο/Η Συντονιστής/ρια Εκπαιδευτικού Έργου (οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Ο/Η Διευθυντής/ρια Εκπαίδευσης.
..... Ημερομηνία: