

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Αγαπητοί μαθητές και γονείς

Με την ευκαιρία της έναρξης της σχολικής χρονιάς θεωρούμε απαραίτητο να σας ενημερώσουμε για κάποια πολύ σημαντικά θέματα που σχετίζονται με την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου. Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας συντάχθηκε με στόχο να ρυθμίσει τις συνθήκες της καθημερινής σχολικής ζωής, έτσι ώστε να διευκολύνεται το εκπαιδευτικό έργο και να ενισχύεται η παρεχόμενη παιδεία.

Όλοι οι εκπαιδευτικοί βρισκόμαστε, καθημερινά στο χώρο του σχολείου για να προσφέρουμε στους μαθητές ότι καλύτερο μπορούμε με τις γνώσεις και τις εμπειρίες μας. Η πρόοδος και η επιτυχία των μαθητών, μας δίνει χαρά και ικανοποίηση. Για την αποδοτική και απρόσκοπτη λειτουργία του σχολείου μας, πρέπει ο καθένας μας να ξέρει τις υποχρεώσεις του αλλά και τα δικαιώματά του. Πρέπει να μάθουμε να δείχνουμε σεβασμό στην προσωπικότητα του άλλου, να μην καταπατούμε τα δικαιώματά του και να τον αντιμετωπίζουμε με κατανόηση και αγάπη. Με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας πιστεύουμε ότι οι σχέσεις μας θα είναι πλέον πιο ξεκάθαρες, θα μειώσουν τις εντάσεις στο σχολείο και οι στόχοι που θα θέτουμε θα μπορούν σε μεγάλο βαθμό να πραγματοποιούνται. Βασική προϋπόθεση βέβαια είναι η δέσμευση όλων μας για την τήρηση των κανόνων που θέτει ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας. Στη σχολική πράξη η επιτυχία κάθε προσπάθειας μπορεί να προέλθει μόνο με την συνεργασία των καθηγητών και των μαθητών, την υπευθυνότητα όλων, την πειθαρχία και την αγάπη.

1) ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ - ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

- Η καθημερινή προσέλευση των μαθητών του ΓΕΛ Σκάλας γίνεται **ΠΡΙΝ** χτυπήσει το κουδούνι (8:20 π.μ.). Το ημερήσιο πρόγραμμα μαθημάτων λήγει στις 13:55 μ.μ.
- Οι εφημερεύοντες καθηγητές πρέπει να βρίσκονται στο σχολείο στις 8:10π.μ.
- Οι μαθητές που δεν βρίσκονται στο προαύλιο το αργότερο μέχρι τις 08.20 π.μ. δεν γίνονται δεκτοί από τον καθηγητή της πρώτης ώρας, και παίρνουν απουσία. Αν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους για τους οποίους δεν ευθύνονται οφείλουν να απευθύνονται στην διευθύντρια, η οποία θα κρίνει αν θα εισέλθουν στην τάξη.
- Δικαιολογείται η αργοπορία μαθητή, αν οφείλεται σε καθυστέρηση του σχολικού λεωφορείου.
- Η πρωινή Προσευχή πραγματοποιείται στο προαύλιο και στη συνέχεια οι μαθητές εισέρχονται στην τάξη τους.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ.ασθένεια), ο μαθητής προσέρχεται στην διευθύντρια και αναφέρει τον λόγο για τον οποίο θέλει να αποχωρήσει. Η διευθύντρια ενημερώνει τηλεφωνικά τον κηδεμόνα, ο οποίος έρχεται στο σχολείο για να παραλάβει το παιδί του.

- Επιβάλλεται να γίνεται η **έγκαιρη** προσέλευση των μαθητών στο μάθημα τους μετά το τέλος του διαλείμματος και σε κάθε διδακτική ώρα. Επίσης, οφείλουν να περιμένουν τον εκπαιδευτικό στην αίθουσα με ησυχία.
- Μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην τάξη δεν θα γίνεται δεκτός κανένας αργοπορημένος μαθητής, εκτός αν έχει πάρει άδεια από την διευθύντρια.
- Στα διαλείμματα οι αίθουσες κλειδώνονται και όλοι οι μαθητές θα βγαίνουν από την αίθουσα στο προαύλιο ή στο αίθριο, ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες, χωρίς να καθυστερούν στους διαδρόμους, για λόγους ασφαλείας και υγιεινής.
- Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στο χώρο του γραφείου των καθηγητών χωρίς πρόσκληση των ίδιων των καθηγητών.
- Οποιοσδήποτε δεν ανήκει στη σχολική κοινότητα του Λυκείου δεν έχει δικαίωμα εισόδου και παραμονής στο χώρο του σχολείου. Οι επισκέπτες (γονείς, προμηθευτές κτλ) πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά στην διευθύντρια ή στον εφημερεύοντα καθηγητή.
- Οι μαθητές που χρησιμοποιούν ως μεταφορικό μέσο μηχανάκια ή ποδήλατα τα αφήνουν **εκτός** του προαυλίου. Τα κράνη φυλάσσονται στο γραφείο των καθηγητών. Η μη συμμόρφωση των μαθητών αντιμετωπίζεται αρχικά με επίπληξη και ενημέρωση του κηδεμόνα και εν συνεχεία με τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα. Σκοπός μας είναι η ασφάλεια των μαθητών και η φύλαξη των προσωπικών τους αντικειμένων π.χ. κράνοι.
- Απαγορεύεται η κυκλοφορία εντύπων στο χώρο του Σχολείου εκτός των εγκεκριμένων από το ΥΠΑΙΘΑ, όπως και η εμπορία και διαφήμιση οποιουδήποτε προϊόντος. Για την ανάρτηση αφισών ή άλλου υλικού στους χώρους του σχολείου οι μαθητές πρέπει να απευθύνονται στο Σύλλογο των καθηγητών και στην διευθύντρια.
- Οι μαθητές ενημερώνονται από τον πίνακα ανακοινώσεων, από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό, από την διεύθυνση του σχολείου ή με αποστολή email μέσω του myschool.
- Στην ιστοσελίδα του σχολείου αναρτώνται όλες οι ανακοινώσεις που αφορούν τους μαθητές και τους γονείς.
- Οι μαθητές δεν βγαίνουν για κανέναν λόγο εκτός σχολείου ούτε κατά την διάρκεια των διαλειμμάτων ούτε σε κάποιο κενό. Μαθητής, που θα γίνει αντιληπτός εκτός σχολείου κατά την διάρκεια λειτουργίας του θα τιμωρείται.
- Δεν επιτρέπεται η διανομή τροφίμων και ποτών (delivery) στους χώρους του σχολείου.
- Κάθε τμήμα είναι υπεύθυνο για την τήρηση της καθαριότητας και την διατήρηση της αρτιότητας του εξοπλισμού (προτζέκτορας, ηλεκτρονικός υπολογιστής κλπ) της αίθουσά του. Σε περίπτωση οποιασδήποτε φθοράς, η αποκατάσταση (πχ βάψιμο τοίχου) βαραινει όλο το τμήμα.

2)ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ /ΤΡΙΩΝ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

- Η συμπεριφορά των μαθητών προς τους συμμαθητές τους, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό πρέπει να βοηθά στην καλή λειτουργία του σχολείου και να βασίζεται στις αρχές του αλληλοσεβασμού, της δημοκρατίας και της ισότιμης συμμετοχής. Οι μαθητές δεν πρέπει να

διαπληκτίζονται μεταξύ τους και οι διαφορές πρέπει να λύνονται με διάλογο και επιχειρήματα, βασικές αρχές της δημοκρατίας και της ομαλής συμβίωσης διαφορετικών ατόμων σε ένα χώρο. Στο ίδιο πνεύμα αποφεύγονται οι βωμολοχίες, οι διενέξεις και οι χειροδικίες.

- Οι μαθητές κατά την παραμονή τους σε αίθουσες, στα εργαστήρια και στους λοιπούς μαθησιακούς χώρους οφείλουν να επιδεικνύουν την αρμόζουσα συμπεριφορά, σύμφωνα με τους κανόνες λειτουργίας των χώρων και τις υποδείξεις των υπευθύνων.
- Ανάλογη συμπεριφορά πρέπει να επιδεικνύουν κατά την μετακίνησή τους με λεωφορείο και να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις και οδηγίες των συνοδών και των οδηγών του οχήματος, καθώς και σε εκδηλώσεις εκτός του σχολικού χώρου.
- Η εμφάνιση των μαθητών και μαθητριών πρέπει να είναι αντικειμενικά ευπρεπής χωρίς ακρότητες και εγκεντρισμούς, όπως αρμόζει στην ηλικία και την μαθητική τους ιδιότητα, σύμφωνα με τον κανονισμό των Μαθητικών Κοινοτήτων.
- Οι μαθητές φέρνουν πάντα τα βιβλία και τα τετράδια στο μάθημα και δεν επιτρέπεται να τα αφήνουν κάτω από τα θρανία. Οφείλουν να διαβάζουν καθημερινά και να έρχονται προετοιμασμένοι.
- Στην τάξη και κατά την διάρκεια του μαθήματος δεν επιτρέπεται η παρεμπόδιση, η διατάραξη ή η διακοπή της ομαλής διεξαγωγής του μαθήματος. Οι μαθητές είναι ευγενικοί με όλους και δεν εγκαταλείπουν την διδασκαλία παρά μόνο με άδεια του καθηγητή ή της διευθύντριας.
- Στην τάξη οι μαθητές ακολουθούν τις οδηγίες του διδάσκοντα και δεν διακόπτουν για ότι δεν καταλαβαίνουν αλλά σηκώνουν το χέρι για να ρωτήσουν.
- Όταν σε έκτακτες περιπτώσεις δεν γίνεται μάθημα σε κάποιο τμήμα λόγω της απουσίας του καθηγητή ή για άλλο λόγο, οι μαθητές δεν πρέπει να ενοχλούν τους συμμαθητές τους και τους καθηγητές που διδάσκουν.
- Για οποιοδήποτε πρόβλημα που δεν μπορούν να αντιμετωπίσουν οι μαθητές μόνοι τους, καταφεύγουν στον εφημερεύοντα καθηγητή, στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος, στην Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή στην Διευθύντρια.
- Εάν κάποιος μαθητής παρεμποδίζει την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος, ο εκπαιδευτικός τον επιπλήττει ευγενικά και εάν δεν συμμορφωθεί, τιμωρείται με ωριαία απομάκρυνση. Ο μαθητής βγαίνει από την αίθουσα και προσέρχεται στο γραφείο του διευθυντή όπου εξηγεί τον λόγο της ωριαίας απομάκρυνσης. Εν συνεχεία, ο μαθητής παραμένει με ησυχία στην βιβλιοθήκη του σχολείου. Εάν αρνηθεί να προσέλθει στον διευθυντή, θα τιμωρείται. Στο διάλειμμα ο μαθητής και ο εκπαιδευτικός προσέρχονται στο γραφείο της διευθύντριας και συζητούν τον λόγο της απομάκρυνσης με σκοπό να καταλάβει ο μαθητής ότι δεν είναι αποδεκτή η συμπεριφορά του. Εν συνεχεία ενημερώνεται ο κηδεμόνας του μαθητή και η ωριαία απομάκρυνση καταγράφεται στο βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας. Σε περίπτωση, που ο ίδιος μαθητής τιμωρηθεί με πέντε ωριαίες απομακρύνσεις επειδή διαταράσσει το ομαλό κλίμα της τάξης, θα απομακρύνεται με μονοήμερη απομάκρυνση εφόσον έχουν εξαντληθεί όλα τα ενδεικνύόμενα παιδαγωγικά μέτρα από τον Σύλλογο διδασκόντων. [Υπουργική απόφαση αρ. 10645/ΓΔ4, ΦΕΚ 120, τ. Β, 23-1-2018, άρθρο 31]

- Τα παραπτώματα των μαθητών αντιμετωπίζονται με παιδαγωγικό τρόπο και με την συνεργασία της συμβούλου σχολικής ζωής, της διευθύντριας, του συμβουλίου της τάξης και του Συλλόγου διδασκόντων προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάποιες περιπτώσεις ζητείται και η συνεργασία του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση μας, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού καθώς και η πεποίθηση ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση είναι η τελευταία επιλογή μας. Εάν παρά τις προσπάθειες οι μαθητές εξακολουθούν την παραβατική συμπεριφορά τότε επιβάλλονται τα παιδαγωγικά μέτρα, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία [Υπουργική απόφαση αρ. 10645/ΓΔ4, ΦΕΚ 120, τ. Β, 23-1-2018, άρθρο 31]. Ο Σύλλογος Διδασκόντων προβαίνει στη λήψη παιδαγωγικών μέτρων, τα οποία είναι κατά σειρά η προφορική παρατήρηση, η επίπληξη, η αποβολή από τα μαθήματα μίας ημέρας, η αποβολή από τα μαθήματα δύο ημερών. Οι σωματικές ποινές είναι καταδικαστέες.

3) ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Οι μαθητές προσερχόμενοι στους χώρους του σχολείου πρέπει να νοιώθουν ασφάλεια και να γνωρίζουν ότι όλοι έχουν ίσα δικαιώματα. Στο σχολείο καταβάλλεται προσπάθεια από όλους τους εκπαιδευτικούς να μην υπάρχουν φαινόμενα εκφοβισμού και να αντιμετωπίζονται μόλις δημιουργηθούν και γίνουν αντιληπτά. Οι μαθητές πρέπει να αισθάνονται οικειότητα σε όλους τους χώρους του σχολείου. Κάθε φορά που ενοχλούνται από κάποιον συμμαθητή τους θα πρέπει να απευθύνονται ελεύθερα στον υπεύθυνο της τάξης, στην διευθύντρια ή στην Σύμβουλο Σχολικής Ζωής και να λένε με θάρρος το πρόβλημά τους. Κατά την ώρα του μαθήματος κανένας μαθητής δεν πρέπει να φοβάται ή να ντρέπεται να εκφραστεί λέγοντας την άποψή του. Όταν ένας μαθητής παρενοχλεί τους συμμαθητές του, ενημερώνονται οι γονείς του και θα γίνει προσπάθεια συνεντισμού του με διάφορους παιδαγωγικούς τρόπους. Επιπλέον, θα καλούνται στο σχολείο ειδικοί επί του θέματος, οι οποίοι θα μιλούν στους μαθητές για θέματα σχολικού εκφοβισμού.

4) ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Οι μαθητές πρέπει να συμμετέχουν ενεργά στις εκδηλώσεις του σχολείου (εκδρομές, μαθητικές παρελάσεις, σχολικές γιορτές κλπ.) και γενικά σε κάθε δραστηριότητα του Σχολείου. Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου μας προσπαθούν να δώσουν τα κατάλληλα ερεθίσματα στους μαθητές για να συμμετέχουν σε προγράμματα, δράσεις ή διάφορες εργασίες. Σε αυτά ενισχύονται και προωθούνται οι ιδέες των μαθητών, έτσι ώστε να συμμετέχουν με προθυμία.

5) ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ - ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Ένα ανοικτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη του δασκάλου, του μαθητή και του γονέα για να επιτύχει την αποστολή του. Γι' αυτό, θεωρούμε σημαντική την τακτική επικοινωνία των γονέων με το σχολείο έτσι ώστε να βοηθηθεί το παιδί αποτελεσματικά στις δυσκολίες που ως έφηβος/η αντιμετωπίζει. Πιστεύουμε ότι το σχολείο πρέπει να ενημερώνεται για κάθε σοβαρό πρόβλημα, όχι μόνο του ίδιου του παιδιού αλλά και της οικογένειάς του, επειδή το παιδί επηρεάζεται απ' αυτό. Για να δουλέψει σωστά ο εκπαιδευτικός πρέπει να ξέρει τι απασχολεί το παιδί, αλλά και ο γονιός θα καταλάβει καλύτερα το παιδί του συζητώντας με τον εκπαιδευτικό. Οι Γονείς πρέπει να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του Σχολείου για κάθε θέμα που αφορά το παιδί τους. Δεν πρέπει να παραβλέπουν ότι η εμπιστοσύνη του μαθητή στο Σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση τους προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Ειδικότερα, τα προβλήματα υγείας πρέπει να είναι γνωστά στο σχολείο, διότι διαφορετικά είναι δυνατόν το παιδί να βρεθεί σε κίνδυνο και το σχολείο να μην μπορεί να βοηθήσει, επειδή δεν γνωρίζει. Είναι

αυτονόητο ότι για οποιοδήποτε ζήτημα ενημερωθεί το σχολείο, είτε υγείας είτε οικογενειακό, ισχύει το απόρρητο, που διασφαλίζεται από τις διατάξεις περί προσωπικών δεδομένων.

6)ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

- Η τήρηση της καθαριότητας στο χώρο του σχολείου είναι καθήκον όλων, το επιβάλλουν λόγοι υγείας και πολιτισμού. Οι αίθουσες διδασκαλίας πρέπει να διατηρούνται καθαρές κατά την διάρκεια των μαθημάτων. Η χρήση των κοινόχρηστων χώρων (ιδιαίτερα των τουαλετών) γίνεται προσεκτικά και πολιτισμένα. Τα απορρίμματα πρέπει να απορρίπτονται στους ειδικούς κάδους και τα καλάθια που βρίσκονται στις αίθουσες και στο προαύλιο.
- Οι μαθητές δεν πρέπει προκαλούν αναίτιες φθορές στο χώρο του σχολείου και στα μέσα διδασκαλίας (Θρανία, καρέκλες, πίνακες, εποπτικά όργανα, Η/Υ, κ.λ.π.). Η δαπάνη αποκατάστασης των φθορών βαρύνει τον κηδεμόνα του μαθητή που τις προκάλεσε και ο μαθητής ελέγχεται για την συμπεριφορά του από το Σύλλογο Διδασκόντων.
- Απαγορεύεται η **ΚΑΤΟΧΗ** κινητών τηλεφώνων και φορητών συσκευών αναπαραγωγής, εγγραφής ήχου και εικόνας σε οποιοδήποτε χώρο του σχολείου. Σε περίπτωση ανάγκης ο μαθητής, κατόπιν αδείας, μπορεί να χρησιμοποιεί το τηλέφωνο του σχολείου. Εάν ο εκπαιδευτικός αντιληφθεί ότι μαθητής χρησιμοποιεί το κινητό του, την ώρα του μαθήματος ή την ώρα του διαλείμματος, το παίρνει και αυτό φυλάσσεται στο γραφείο του διευθυντή. Ενημερώνεται ο κηδεμόνας του μαθητή, ο οποίος πρέπει να έρθει στο σχολείο, για να παραλάβει το κινητό. Εάν ο μαθητής αρνηθεί να παραδώσει το κινητό του τότε ειδοποιείται αμέσως ο κηδεμόνας του. Σε αυτή την περίπτωση ο μαθητής παραμένει εκτός τάξης μέχρι να έρθει ο κηδεμόνας στο σχολείο. Η χρήση του κινητού μπορεί να έχει σοβαρές επιπτώσεις στην υγεία του χρήστη και να παραβιάσει τα ατομικά δικαιώματα των άλλων.
- Τα φαγητά και τα αναψυκτικά καταναλώνονται στο προαύλιο ή στο αίθριο όταν βρέχει και όχι εντός των αιθουσών.
- Η Πολιτεία έχοντας υποχρέωση να προστατεύσει την υγεία των μαθητών, και μάλιστα στο κρίσιμο σημείο της ανάπτυξής τους, απαγορεύει με αυστηρότητα το κάπνισμα, όχι μόνο στο σχολικό χώρο αλλά και σε κάθε σχολική εκδήλωση.
- Επιπλέον δεν επιτρέπεται στους μαθητές η κατανάλωση καφέ στον χώρο του σχολείου.

ΦΟΙΤΗΣΗ

- Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.
- Οι απουσίες, που μπορούν να κάνουν οι μαθητές είναι 114. Δεν υπάρχουν δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες. Οι κηδεμόνες ενημερώνονται από τον υπεύθυνο του τμήματος, με email, όταν ο μαθητής κάνει 30 απουσίες ή λείπει 3 ημέρες συνεχόμενα.
- Οι απουσιολόγοι ορίζονται από το σχολείο και έχουν πρόσθετα καθήκοντα.

- Στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας ο απουσιολόγος **καταχωρεί** τις απουσίες στους απόντες μαθητές και ζητά από τον καθηγητή να ελέγξει και να προσυπογράψει το απουσιολόγιο. Ο απουσιολόγος έχει την ευθύνη για την σωστή χρήση του απουσιολογίου και του βιβλίου ύλης τα οποία διατηρεί προσεκτικά καθ' όλη την διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος.
- Κάθε τροποποίηση του περιεχομένου του απουσιολογίου από μαθητή είναι πλαστογραφία δημοσίου εγγράφου και τιμωρείται αυστηρά.

Σκάλα 27-09-2023

Η Διευθύντρια

Ευαγγελία Στρατάκου

ΠΕ04.04