



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ

Σχολικό Έτος  
2024-2025

# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Γενικό Λύκειο Πολυγύρου

<b>ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ</b>	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ</b>	<b>Διεύθυνση Δ.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ</b>
Κωδικός Σχολείου ΥΠΑΙΘΑ:	4951010
Έδρα σχολείου:	Πλ.Ηρώου 1, Τ.Κ. 63100, Πολύγυρος
Τηλέφωνο 1: 2371023159	Τηλέφωνο 2: 2371023169
e-mail: mail@1lyk-polyg.chal.sch.gr	Ιστοσελίδα: <a href="https://blogs.sch.gr/lykpolyg">https://blogs.sch.gr/lykpolyg</a>
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας:	Τουσίμη Αικατερίνη
Υποδιευθύντρια:	Ζωγραφάκη Βασιλεία
Προέδρος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων:	Αικατερινάρη Σοφία

## Προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση μαθητών/ριών από το σχολείο

Το Σχολείο ξεκινά τη λειτουργία του στις 8.15' π.μ. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται εγκαίρως στον χώρο του Σχολείου.

Οι μαθητές/τριες που καθυστερούν αδικαιολόγητα το πρωί και προσέρχονται μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην τάξη και την έναρξη του μαθήματος θα ενημερώνουν τη Διεύθυνση και μετά, αν το επιτρέπει ο/η διδάσκων/ουσα, θα παρακολουθούν το μάθημα στην τάξη. Σε κάθε περίπτωση θα καταχωρίζεται απουσία.

Όταν πραγματοποιούνται επαναλαμβανόμενες απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας), μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια της Διευθύντριας του σχολείου, αναζητούνται οι λόγοι και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα ανάλογα με την περίπτωση.

Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου οι μαθητές/ριες δεν επιτρέπεται να βγαίνουν έξω από αυτό. Οι μαθητές/τριες δεν θα φεύγουν από το Σχολείο σε καμία περίπτωση χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης και του γονέα/κηδεμόνα, ο οποίος οφείλει να ενημερώσει τηλεφωνικά το σχολείο για το λόγο της αποχώρησης.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας (ή όποιος αυτός εξουσιοδοτήσει) για να παραλάβει το παιδί του, εφόσον αυτό είναι ανήλικο.

Στην περίπτωση που μαθητές/τριες φεύγουν από το Σχολείο χωρίς άδεια, ειδοποιούνται αμέσως οι γονείς/κηδεμόνες και ενεργοποιούνται τα ενδεδειγμένα παιδαγωγικά μέτρα.

### Μάθημα— Διάλειμμα

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται έγκαιρα στην αίθουσα διδασκαλίας και να εισέρχονται σε αυτή πριν τον/την εκπαιδευτικό, ώστε να μη διακόπτουν το μάθημα. Σε περίπτωση καθυστερημένης προσέλευσης θα καταχωρίζεται απουσία.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να παρακολουθούν τα μαθήματά τους με σοβαρότητα και προσοχή και να φροντίζουν για τη διατήρηση της ησυχίας και ηρεμίας στην τάξη, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται το κατάλληλο παιδαγωγικό κλίμα. Οι παραπάνω συνθήκες είναι απαραίτητες για την προαγωγή της διαδικασίας μάθησης.

Οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων πρέπει να γίνονται σεβαστές από όλους/ες. Αυτό σημαίνει ότι οι μαθητές/τριες που διδάσκονται εντός των αιθουσών διδασκαλίας δεν πρέπει να ενοχλούνται από μαθητές/τριες που ενδέχεται να βρίσκονται στο προαύλιο, συμμετέχουν στο μάθημα της γυμναστικής ή σε άλλες δραστηριότητες εκτός τάξης.

Αν υπάρχει ανάγκη μετακίνησης μαθητών/τριών σε άλλη αίθουσα, αυτή θα γίνεται με ησυχία, τάξη και όσο το δυνατόν συντομότερα.

Έξοδος μαθητή/τριας από την αίθουσα διδασκαλίας για σοβαρό λόγο γίνεται μόνο με την άδεια του/της εκπαιδευτικού της τάξης.

Όταν απουσιάζει εκπαιδευτικός, με ευθύνη της Δ/νσης του Σχολείου και, εφόσον αυτό είναι εφικτό, το πρόγραμμα αναμορφώνεται, διαφορετικά οι μαθητές/τριες παραμένουν στους χώρους του σχολείου.

Κατά την ώρα του διαλείμματος οι μαθητές/τριες πρέπει να αποχωρούν από τις αίθουσες διδασκαλίας και να βγαίνουν στο προαύλιο. Οι μαθητές/τριες θα παραμένουν στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του κτιρίου μόνο σε περίπτωση κακοκαιρίας. Σε κάθε περίπτωση, τα παράθυρα των αιθουσών κατά τη διάρκεια του διαλείμματος θα πρέπει να παραμένουν ανοικτά για τον σωστό αερισμό της αίθουσας.

Δεν επιτρέπεται η είσοδος μαθητών/τριών ενός τμήματος σε αίθουσες διδασκαλίας άλλων τμημάτων.

Δεν επιτρέπεται η συγκέντρωση μαθητών/τριών στις τουαλέτες.

## Χρήση κινητών τηλεφώνων

Σύμφωνα με την εγκύκλιο Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018 και την Υ.Α. αρ.102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ Β 5130/10-09-2024, του ΥΠΑΙΘ, οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα ούτε οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου (κτιρίων και υπαίθριων χώρων). Μαθητές που φέρουν μαζί τους τέτοιες συσκευές οφείλουν να τις έχουν απενεργοποιημένες στην τσάντα τους με δική τους ευθύνη. Σε περίπτωση που εκπαιδευτικός αντιληφθεί κατοχή τέτοιας συσκευής από μαθητή/τρια, ο μαθητής οφείλει να την παραδώσει. Η συσκευή αυτή φυλάσσεται απενεργοποιημένη στο γραφείο του Δ/ντή και παραλαμβάνεται μετά τη λήξη των μαθημάτων. Σε περίπτωση χρήσης του κινητού από τον μαθητή, παραλαμβάνεται από το γονέα/κηδεμόνα μετά τη λήξη των μαθημάτων και επιβάλλεται στο μαθητή ημερήσια αποβολή, σύμφωνα με τη νομοθεσία.

Ειδικότερα, αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε γνωστοποιεί το γεγονός αυτό στη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, η οποία ζητά από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει και παραδώσει το τηλέφωνό του/της, καλώντας να προσέλθουν στο σχολείο οι γονείς/ κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια του/της των εμπλεκόμενων μαθητών/τριων, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού. Παράλληλα, η Διευθύντρια οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό και ανάλογα με τη βαρύτητά του και συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, εφόσον κρίνει ότι η συμπεριφορά δεν είναι ιδιαίτερος αποκλίνουσα επιβάλλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες. Εφόσον κριθεί εκ μέρους της Διευθύντριας ότι η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας είναι ιδιαίτερος αποκλίνουσα, τότε το παραπέμπει στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του

περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες ή και την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

## **Κάπνισμα**

Σύμφωνα με την εγκύκλιο Γ.Π./Δ2β/οικ.8809/31-01-2018 του Υπουργείου Υγείας «...απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλα τα σχολεία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Η απαγόρευση αφορά τη χρήση προϊόντων καπνού, νέων προϊόντων καπνού, ηλεκτρονικού τσιγάρου και φυτικών προϊόντων για κάπνισμα». Οι μαθητές/τριες που παραβιάζουν τον κανονισμό και καπνίζουν στον χώρο του Σχολείου δηλώνουν με τη συμπεριφορά τους ότι δε σέβονται τους κανόνες που διέπουν τον σχολικό χώρο και υπόκεινται σε κυρώσεις.

## **Εκδρομές-Διδακτικές επισκέψεις-Σχολικές εκδηλώσεις-Δραστηριότητες**

Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι μαθητές που συμμετέχουν σε περίπατο, εκδρομή ή εκπαιδευτική επίσκεψη του Σχολείου ακολουθούν το γενικό πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών-εκπαιδευτικών.

Απομάκρυνση του μαθητή από την υπόλοιπη ομάδα επιτρέπεται μόνο μετά από άδεια του αρχηγού της εκδρομής.

## **Αξιολόγηση σχολικής επίδοσης**

Για την αξιολόγηση της επίδοσης των μαθητών/τριών λαμβάνονται υπόψη τα εξής:

A) η επίδοση των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια των τετραμήνων και  
B) για τα μαθήματα που προβλέπονται, η επίδοση των μαθητών σε γραπτές υποχρεωτικές εξετάσεις στο τέλος του διδακτικού έτους.

Για την αξιολόγηση της επίδοσής των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια των τετραμήνων ο εκπαιδευτικός συνεκτιμά:

- α) τη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία
- β) την επιμέλεια και το ενδιαφέρον για το συγκεκριμένο μάθημα
- γ) τις εργασίες που εκπονούνται στο σπίτι ή στο σχολείο

δ) την επίδοση στις ενδιάμεσες γραπτές, πρακτικές και προφορικές δοκιμασίες και  
ε) τις τετραμηνιαίες δοκιμασίες αξιολόγησης (με τη μορφή γραπτών ωριαίων δοκιμασιών επαναληπτικού χαρακτήρα και ατομικών ή ομαδικών δημιουργικών εργασιών).  
στ) τις προαιρετικές δημιουργικές εργασίες των μαθητών  
Οι τετραμηνιαίες δοκιμασίες αξιολόγησης είναι υποχρεωτικές. Δεν μπορούν να υπερβαίνουν τη μία (1) ανά ημέρα για το ίδιο τμήμα και τις τρεις (3) στο εβδομαδιαίο διδακτικό πρόγραμμα.

## Απουσίες

Η φοίτηση όλων των μαθητών ορίζεται από τη Νομοθεσία μας ως καθήκον και χαρακτηρίζεται με πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων ως επαρκής ή ανεπαρκής, με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σε συνδυασμό και με την επίδοση των δύο τετραμήνων σε όλα τα μαθήματα.

**Ε π α ρ κ ή ς** χαρακτηρίζεται η φοίτηση εφόσον το σύνολο των απουσιών του μαθητή δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες μόνο οι πενήντα (50) μπορεί να είναι αδικαιολόγητες. Σε περίπτωση 51 αδικαιολόγητων απουσιών η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής. (Υ.Α. αρ.102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ Β 5130/10-09-2024).

Ο γονέας/κηδεμόνας/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με αίτηση και καταχωρίζεται στο πρωτόκολλο απαραίτητως.

Για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα/του-της ασκούντος- ούσας την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, και προσκομίζεται από τον ίδιο/τη ίδια ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά για όλο το διδακτικό έτος.

Κατ' εξαίρεση, ο Σύλλογος των Διδασκόντων, με ειδική Πράξη του, χαρακτηρίζει ως επαρκή τη φοίτηση μαθητή ο οποίος σημείωσε απουσίες περισσότερες από εκατόν δεκατέσσερις (114), λόγω ειδικών ιατρικών θεμάτων που αποδεικνύονται με τα κατάλληλα έγγραφα τα οποία προσκομίζει ο κηδεμόνας του μαθητή μετά από αίτησή του.

Οι μαθητές των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως επαρκής γίνονται δεκτοί στις γραπτές προαγωγικές ή απολυτήριες εξετάσεις της περιόδου Μαΐου - Ιουνίου.

**Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή σε κάθε άλλη περίπτωση και οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη.

## Συμπεριφορά μαθητών/τριών και παιδαγωγικός έλεγχος

Οι μαθητές/τριες έχουν υποχρέωση να σέβονται τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή.

Όταν μαθητές/τριες εμποδίζουν την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου, απαξιώνουν ή προσβάλλουν το θεσμό του Σχολείου ή άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας, ενεργοποιούνται τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα.

Η καταδολίευση των εξετάσεων προσβάλλει και υποτιμά τα μέλη της σχολικής κοινότητας και θα αντιμετωπίζεται με τα κατάλληλα παιδαγωγικά μέτρα.

Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν είναι τα ακόλουθα:

α) προφορική παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) ωριαία απομάκρυνση δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες, ε) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους, στ) αλλαγή τμήματος και ζ) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Τα παραπάνω μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς.

Συγκεκριμένα:

α) Η προφορική παρατήρηση έχει σκοπό να προειδοποιήσει τον/τη μαθητή/τρια ότι η συμπεριφορά του/της παρεκκλίνει από τα προβλεπόμενα από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της σχολικής μονάδας και δεν καταχωρίζεται στο Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας.

β) Η επίπληξη καταγράφεται στο βιβλίο καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας.

γ) Οι ωριαίες απομακρύνσεις καταγράφονται ως παιδαγωγικά μέτρα και λαμβάνονται υπόψη στις συνολικές απουσίες για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης. Κατά την ωριαία απομάκρυνση από τα μαθήματα, οι μαθητές/τριες θα παραμένουν στο σχολείο. Ο/η μαθητής/τρια που απομακρύνεται από την τάξη κατά την ώρα του μαθήματος είναι υποχρεωμένος/η να το αναφέρει στη Διεύθυνση του Σχολείου,

δ) Οι ώρες απουσίας των μαθητών/τριών που οφείλονται στην εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής καταχωρίζονται και προσμετρώνται για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης. Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σπίτι με ευθύνη των γονέων και κηδεμόνων.

ε) Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών δύναται να εφαρμόσει κατά τη κρίση του το παιδαγωγικό μέτρο της ημερήσιας αποβολής έως 5 ημερών, προειδοποιώντας τον/τη μαθητή/τρια, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του/της, ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος, εφόσον η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας δεν βελτιώνεται.

Σε κάθε περίπτωση, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών ενημερώνονται άμεσα για την εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής και για τον τρόπο εκτέλεσής του.

## **Συμπεριφορά μαθητών/τριών προς τρίτους – Πρόληψη Βίας και Σχολικού εκφοβισμού**

Στο σχολικό περιβάλλον οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας, να συμπεριφέρονται με ευγένεια, να μη διαπληκίζονται μεταξύ τους και να μη χειροδικούν. Στις σχέσεις μεταξύ τους είναι απαραίτητο να καλλιεργούνται ο δημοκρατικός διάλογος, η συνύπαρξη, η αλληλεγγύη, η συμπερίληψη, η συνεργασία και η συνέπεια. Η ευγενής άμιλλα είναι το ζητούμενο και εκείνο που πρέπει να αποφεύγεται είναι ο επιθετικός ανταγωνισμός. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας και η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.

Κανένας μαθητής και καμία μαθήτρια δεν πρέπει να δέχεται λεκτική, σωματική, ή ψυχολογική βία, τόσο εντός όσο και εκτός του σχολικού περιβάλλοντος. Παρόμοια φαινόμενα θα πρέπει να αναφέρονται αμέσως στη Διεύθυνση του Σχολείου και τους/τις εκπαιδευτικούς, οι οποίοι/ες θα φροντίσουν ώστε να αντιμετωπιστεί το πρόβλημα με τη συνεργασία των γονέων των μαθητών/τριών.

## **Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται και να διατηρούν καθαρούς τους χώρους του Σχολείου, να μην πετούν σκουπίδια και να μη λερώνουν τις αίθουσες διδασκαλίας. Η αναγραφή συνθημάτων, συμβόλων άσεμνων λέξεων ή φράσεων στους χώρους του Σχολείου δημιουργεί ένα περιβάλλον αντιαισθητικό που προσβάλλει τον πολιτισμό και την προσωπικότητά μας.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται τη σχολική περιουσία (πόρτες, παράθυρα, πίνακες, κουρτίνες, θρανία, καρέκλες, φορητούς υπολογιστές, κλπ.). Φθορές και ζημιές υποβαθμίζουν τις δυνατότητες εκπαίδευσης των μαθητών/τριών καθώς και την αισθητική του Σχολείου. Οι ζημιές στο κτήριο ή στην υλικοτεχνική υποδομή του Σχολείου θα επιβαρύνουν οικονομικά τους γονείς των μαθητών/τριών που αποδεδειγμένα τις προκάλεσαν (Υ.Α. αρ.102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ Β 5130/10-09-2024).

Μαθητές/τριες που χρησιμοποιούν κοινόχρηστους χώρους οφείλουν να τους αφήνουν στην κατάσταση που τους βρήκαν, ώστε να μπορούν να χρησιμοποιηθούν από τους/τις επόμενους/ες μαθητές/ριες και εκπαιδευτικούς.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέχουν την καλή λειτουργία των υπολογιστών στο Εργαστήριο Πληροφορικής, του εξοπλισμού στο Εργαστήριο Φυσικών Επιστημών και των διαδραστικών πινάκων και βιντεοπροβολέων στις αίθουσες διδασκαλίας και να μην προκαλούν



σκοπίμως φθορές, τις οποίες και θα πρέπει με έξοδα των γονέων/κηδεμόνων τους να αποκαταστήσουν. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται, να φροντίζουν, να μην καταστρέφουν και να ανακυκλώνουν τα σχολικά τους βιβλία.

## **Εξ αποστάσεως εκπαίδευση**

Η συμμετοχή των μαθητών/τριών στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι υποχρεωτική όταν το επιβάλλουν έκτακτες συνθήκες.

Η είσοδος και η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις ηλεκτρονικές τάξεις γίνεται με το ακριβές ονοματεπώνυμο κ και το e-mail τους, όπως αυτό έχει καταγραφεί στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.

Η ενημέρωση των γονέων για την εκκίνηση της τηλεεκπαίδευσης και των ηλεκτρονικών διευθύνσεων των εκπαιδευτικών του σχολείου θα γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η συμμετοχή και η παρακολούθηση των μαθημάτων στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση διέπεται από κανόνες ορθής συμπεριφοράς και διεξάγεται με σεβασμό των προσωπικών δεδομένων όλων όσοι συμμετέχουν στο μάθημα, εκπαιδευτικών και μαθητών/τριών.

Δεν επιτρέπεται η με οποιονδήποτε τρόπο καταγραφή, αποθήκευση ή και αναπαραγωγή των μαθημάτων σε ψηφιακά μέσα καθώς και σε Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης.

## **Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Το σχολείο βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Πολύγυρος, 22 Οκτωβρίου 2024

Η Διευθύντρια

Τουσίμη Αικατερίνη  
Χημικός Μηχανικός

Εγκρίνεται

Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου  
(οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του  
Σχολείου)

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης

Ημερομηνία:

Ημερομηνία: