



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Π.Ε.Ρ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν. ΑΙΓΑΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ Β' ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΠΕΡΙΟΥ

Ταχ. Δ/ση Απέρι, 85700 Κάρπαθος

ΤΗΛ: 22450/ 31489

FAX: 22450/31290

E-MAIL: mail@lyk-aperiou.dod.sch.gr

Απέρι, 17/01/2019

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 12

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Β/θμιας Εκπαίδευσης Δωδεκανήσου

(Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)

Κοινοποίηση: Τουριστικά – Ταξιδιωτικά Γραφεία
(μέσω της ιστοσελίδας της Δ/σης Β/θμιας Εκπ/σης
Δωδεκανήσου)

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς, για εξαήμερη εκδρομή μαθητών/τριών της Γ' Λυκείου - συνοδών καθηγητών στη Θεσσαλονίκη.

Σχετικά: Υ.Α. υπ' αριθμ. 33120/ΓΔ4/6.3.2017 Απόφαση Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 681 τχ Β' /6.3.2017) και με θέμα << Εκδρομές Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας >>.

Το Γενικό Λύκειο Απερίου Καρπάθου ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τουριστικά γραφεία για τη διοργάνωση δήμερης εκδρομής (6 ημέρες – 5 βράδια) μαθητών/τριών - συνοδών στη Θεσσαλονίκη **στις 12 έως 17 Μαρτίου 2019.**

Αριθμός μαθητών/μαθητριών: **33 συν πλην 2 (δύο)**

Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: **3**

Για την διενέργεια αυτής της μετακίνησης προβαίνουμε σε μειοδοτικό διαγωνισμό με ποιοτικά κριτήρια και

ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Τουριστικά - Ταξιδιωτικά Γραφεία, να καταθέσουν προσφορά.

Οι προσφορές να κατατεθούν στο Γενικό Λύκειο Απερίου **μέχρι την Δευτέρα 28/01/2019** μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά** με ένδειξη: «Προσφορά για την πολυήμερη εκδρομή μαθητών/τριών - συνοδών του ΓΕΛ ΑΠΕΡΙΟΥ στη Θεσσαλονίκη» .

Λόγω της νησιωτικότητας και της αραιής συχνότητας θαλάσσιων και αεροπορικών μέσων από και προς την Κάρπαθο δεχόμαστε τις προσφορές και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από επιτροπή που θα αποτελείται από τη Διευθύντρια, δύο συνοδούς εκπαιδευτικούς, εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και εκπρόσωπο των μαθητών, την Τρίτη 29/01/2019 στις 12.15.

Η προσφορά πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω:

• **Αεροπορικά εισιτήρια:**

- Κάρπαθο –Αθήνα, Αθήνα – Θεσσαλονίκη και επιστροφή Θεσσαλονίκη –Αθήνα, Αθήνα –Κάρπαθο με μία αποσκευή και μία χειραποσκευή.
- Μία ημερήσια εκδρομή σε Λουτρά Πόζα και Έδεσσα.
- Μία ημερήσια εκδρομή σε Βεργίνα , Άγιο Νικόλαο Βέροια.
- Μία ημερήσια εκδρομή για Καστοριά
- Περιήγηση στη πόλη της Θεσσαλονίκης. Επίσκεψη στον Ι. Ν. Αγ. Δημητρίου- μουσείο κρύπτης Αγ. Δημητρίου. Επταπύργιο. Εμπορικό κέντρο Mediterranean Cosmos. **Διαμονή σε ξενοδοχείο στο κέντρο της πόλης της Θεσσαλονίκης (3 ή 4 αστέρων) στο οποίο θα εξασφαλίζεται το πρωινό. Εναλλακτικά ζητάμε προσφορά και με ημιδιατροφή. Δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια για μαθητές – μαθήτριες χωρίς ράντσα και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Στην προσφορά να αναφέρεται ρητά η κατηγορία και το όνομα του καταλύματος.**
- Μεταφορά με πούλμαν από την άφιξη μας στο αεροδρόμιο μέχρι και την επιστροφή μας σε αυτό, καλύπτοντας όλες τις μετακινήσεις καθώς και τις βραδινές εξόδους.
- **Ξενάγηση στην Βεργίνα**
- Κράτηση ξενοδοχείων (fax που να την επιβεβαιώνει) μετά τη συμφωνία
- Κράτηση αεροπορικών εισιτηρίων (fax που να την επιβεβαιώνει)
- Όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές μετακίνησης και όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για μετακίνηση μαθητών (έλεγχος ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, κλιματισμός, ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κλπ).
- Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση, η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και συνοδών και μεταφορά τους αν παραστεί ανάγκη.
- Την αντιμετώπιση της περίπτωσης μη πραγματοποίησης της εκδρομής στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες κλπ).
- **Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας –ματαιωθεί η συμμετοχή του στην εκδρομή.**
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Τουριστικό – Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ.

Στην τελική συνολική τιμή να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α και ο φόρος διανυκτέρευσης και να αναγράφεται το συνολικό κόστος και το κόστος ανά μαθητή.

Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικώς.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΒΑΣΙΛΕΙΑ- ΜΑΡΙΑ ΓΕΡΓΑΤΣΟΥΛΗ

