


ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΛΙΑΡΤΟΥ	Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Βοιωτίας
	Κωδικός Σχολείου	0758010

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Λ. Δημοκρατίας 6	
Τηλέφωνο	2268022255	Fax	2268022255
e-mail	mail@lyk- aliart.voi.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/lykaliar/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Φωτογιαννοπούλου Κωνσταντίνα	
Υποδιευθυντές Α & Β			
Πρόεδρος Γονέων/Κηδεμόνων	Συλλόγου		

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Γ.Λ. ΑΛΙΑΡΤΟΥ

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας. Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία Σχολείου

2.1 Διδακτικό ωράριο

Το Σχολείο μας εφαρμόζει τις αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α σχετικά με την έναρξη, τη λήξη και τη διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και των διαλειμμάτων. Τα παραπάνω ανακοινώνονται στο ιστολόγιο του σχολείου.

2.2 Προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο

Όλοι οι μαθητές και οι καθηγητές της πρώτης ώρας οφείλουν να παρευρίσκονται στη σύνταξη και προσευχή στο προαύλιο του σχολείου στις 08:15 π.μ. Η προσέλευση των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ορίζεται από τη νομοθεσία. Οι γονείς/κηδεμόνες, οι οποίοι μεταφέρουν με δικό τους μεταφορικό μέσο τα παιδιά τους στο Σχολείο, παρακαλούνται να είναι συνεπείς, ως προς την ώρα άφιξης και αναχώρησης των παιδιών τους.

2.3 Παραμονή των μαθητών/τριών στο σχολείο

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή και/ή για τις ανάγκες των μαθημάτων.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσερχόμενους στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

2.4 Αποχώρηση μαθητών/τριών από το σχολείο

Οι μαθητές/ριες δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Σε περίπτωση ανάγκης για έκτακτη αποχώρηση κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου, π.χ. ασθένεια, η αποχώρηση γίνεται σε συνεννόηση με τον κηδεμόνα. Σε περίπτωση που κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να

παραλάβει το παιδί του πριν από τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου.

2.5 Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες και/ή τους γονείς/κηδεμόνες για προγραμματισμένες ή έκτακτες (αν είναι γνωστές εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους και για αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

2.6 Απουσίες μαθητών

Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται οι γονείς/κηδεμόνες τους. Η απουσία από τα μαθήματα γίνεται, μόνο, όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους. Υπάρχει ανώτατο όριο απουσιών, το οποίο ορίζει η νομοθεσία (114 απουσίες) και σε καμιά περίπτωση δεν παραβιάζεται. Το σχολείο ενημερώνει τους κηδεμόνες των μαθητών/τριών για τον αριθμό των απουσιών τους. Για κάθε διδακτική ώρα υπολογίζεται μία απουσία. Εάν ο αριθμός των απουσιών υπερβεί το όριο εφαρμόζονται όσα προβλέπει η νομοθεσία. (Τα θέματα απουσιών των μαθητών/τριών Λυκείων καθορίζονται από τα άρθρα 23, 24, 27 και 28 της υπό στοιχεία 79942/ΓΔ4/21-05-2019 Υ.Α. - Β' 2005).

2.7 Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται με τους εξής τρόπους:

- Ενημερωτικά σημειώματα που αποστέλλονται στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των γονέων/κηδεμόνων, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος myschool.
- Σημειώματα που μεταφέρονται από τους μαθητές.
- Ιστολόγιο του Σχολείου.
- Έντυπα βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.

3. Σχολική και Κοινωνική ζωή

3.1 Φοίτηση

Το Σχολείο αποτελεί τον φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης. Εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης και οργανωμένης προσπάθειας, ώστε οι μαθητές να διαμορφώσουν μία ολοκληρωμένη προσωπικότητα. Η συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόδοό τους. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, ιδίως την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδρομές κ.ά.).

3.2 Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού, είναι αυτονόητο ότι οι μαθητές πρέπει να σέβονται τον σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των μαθητών. Γι' αυτό πρέπει να φροντίζουν να διατηρούν τους χώρους καθαρούς, να μη γράφουν στα θρανία και στους τοίχους, να μην προκαλούν φθορές στο κτίριο, στα έπιπλα, στο εποπτικό υλικό και στον ηλεκτρονικό εξοπλισμό του σχολείου,

καθώς επίσης να μην καταστρέφουν τα βιβλία τους μετά το πέρας των διαγωνισμάτων στο τέλος του σχολικού έτους. Επισημαίνεται ότι, μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του. Επιπλέον, οι μαθητές πρέπει να σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση να μην τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδειά τους.

3.3 Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Οι μαθητές υποχρεούνται να παίζουν και να κινούνται στους χώρους που τους έχουν υποδειχθεί. Οφείλουν να σέβονται τους Κανονισμούς Λειτουργίας των γυμναστηρίων και των γηπέδων. Για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

3.4 Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια και να συνάδει με την μαθητική ιδιότητα.

3.5 Συμπεριφορά - Δικαιώματα-Υποχρεώσεις

Ο/Η Διευθυντής/ρια

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την δημιουργία πνεύματος αμοιβαίας εμπιστοσύνης, πρόληψης προβλημάτων πειθαρχίας και δημιουργίας κατάλληλων συνθηκών μάθησης.
- Απευθύνει, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα σεβασμού και αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς

Οι εκπαιδευτικοί

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό της προσωπικότητάς τους.
- Συμβάλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης, ώστε να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν, τυχόν, πρόβλημα.
- Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών. Διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Σχολικών Συμβούλων και των στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης.
- Προγραμματίζουν τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων τους και συμμετέχουν στον γενικότερο προγραμματισμό δραστηριοτήτων της σχολικής μονάδας, λαμβάνοντας υπόψη τους τις οδηγίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) και των Συμβούλων Εκπαίδευσης Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Ευθύνης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

- Συμμετέχουν υποχρεωτικά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και στα σεμινάρια επιμόρφωσης που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και εκφράζουν τις παιδαγωγικές απόψεις τους.
- Δέχονται στην τάξη τους Συμβούλους κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας και συνεργάζονται μαζί τους. Οι επισκέψεις αυτές γίνονται ύστερα από σχετική συνεννόηση με τον διδάσκοντα.
- Ενημερώνονται από τον Διευθυντή του σχολείου και τηρούν τους νόμους, τα διατάγματα, τις αποφάσεις, τις οδηγίες, τις εγκυκλίους και τα υπηρεσιακά βιβλία. Αναλαμβάνουν τις εξωδιδασκτικές εργασίες του σχολείου, συμβάλλοντας, έτσι, έμπρακτα στη συλλογική λειτουργία του.
- Συνεργάζονται με εκπαιδευτικούς που επιμορφώνονται ή με ασκούμενους φοιτητές για την πραγματοποίηση διδασκαλιών από τους επιμορφούμενους ή τους ίδιους. Προηγείται σχετική ενημέρωση από το Διευθυντή του σχολείου και ένταξη αυτών των διδασκαλιών στον προγραμματισμό δραστηριοτήτων της σχολικής μονάδας.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο και ολόπλευρη ανάπτυξη όλων των μαθητών τους σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ενδιαφέρονται για τη δημιουργία υγιεινών συνθηκών παραμονής των μαθητών τους το σχολείο και συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το σχολείο.
- Προσέρχονται στο σχολείο έγκαιρα πριν από την έναρξη της διδασκαλίας των μαθημάτων τους, εφαρμόζουν το ωρολόγιο πρόγραμμα και δεν παραβιάζουν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Παρίστανται στο χώρο συγκέντρωσης των μαθητών κατά την έναρξη λειτουργίας του σχολικού ωραρίου και κάθε φορά που ο Σύλλογος των Διδασκόντων απευθύνεται στο σύνολο των μαθητών. Με τον τρόπο αυτό δίνεται το αναγκαίο κύρος στη συλλογική λειτουργία του σχολείου.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Για θέματα που αφορούν το σχολείο προβαίνουν σε ανακοινώσεις προς τους μαθητές, τους γονείς ή τους πολίτες μόνο με τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης και του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με το Διευθυντή, τους γονείς, τις αρμόδιες δομές της εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών. Δεν επιτρέπεται να απομακρύνουν τους μαθητές από την τάξη κατά τις ώρες διδασκαλίας χωρίς σημαντικό λόγο.
- Εάν απομακρύνουν μαθητή από την αίθουσα, ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου και φροντίζουν στο σημείο αυτό να εφαρμόζονται οι κείμενες διατάξεις.
- Παραμένουν στο σχολείο κατά τις εργάσιμες ημέρες πέρα από το ωράριο διδασκαλίας τους, για να προσφέρουν και άλλες υπηρεσίες που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες από κάθε εκπαιδευτικό καθορίζονται με πράξη της Διεύθυνσης του σχολείου.
- Αναλαμβάνουν καθήκοντα εφημερευόντων, έχουν την ευθύνη της επιτήρησης και της προστασίας των μαθητών και επιμελούνται την καθαριότητα των σχολικών χώρων και ό,τι άλλο σχετίζεται με την υγιεινή και την ασφάλειά τους.
- Είναι υπεύθυνοι για την επιτήρηση των μαθητών μέσα στην τάξη, εισέρχονται στην αίθουσα μαζί τους και εξέρχονται μετά την αποχώρησή αυτών.
- Μετέχουν στις επιτροπές που συγκροτούνται από τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων, τους Διευθυντές Εκπαίδευσης ή τους Συντονιστές Εκπ/κού Έργου, όπου αυτό απαιτείται, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

- Καταγράφουν στα σχετικά βιβλία μετά τη λήξη της διδακτικής ώρας τη διδασκόμενη ύλη, ελέγχουν τις απουσίες των μαθητών και υπογράφουν το ημερήσιο δελτίο απουσιών.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών τους και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές. Επίσης διορθώνουν τις εργασίες των μαθητών, τις αξιολογούν και τους ενημερώνουν σχετικά.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής - παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση. Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.
- Αξιοποιούν τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας και τις νέες τεχνολογίες. Προς το σκοπό αυτό οφείλουν να αναζητούν, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση του σχολείου, τρόπους εξοικείωσης με τη χρήση τους.
- Λαμβάνουν μέρος σε προγράμματα του σχολείου.
- Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης απουσίας τους από το σχολείο ενημερώνουν έγκαιρα τη Διεύθυνση του σχολείου για την αναπροσαρμογή του προγράμματος.
- Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή, οι μαθητές παραμένουν στο σχολείο σε χώρο που θα τους υποδειχθεί ανάλογα με τις τρέχουσες συνθήκες. Η Διεύθυνση και οι παρόντες εκπαιδευτικοί επιβλέπουν τους μαθητές/τριες και, εάν υπάρχει δυνατότητα, κάνουν κάποιο μάθημα με τροποποίηση του ημερήσιου προγράμματός τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Το Σχολείο αποτελεί τον φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης και οργανωμένης προσπάθειας, ώστε οι μαθητές να διαμορφώσουν μία ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Υποχρεώσεις

- Δεν επιτρέπεται η αδικαιολόγητη απουσία από την πρωινή σύναξη ή παρεμπόδιση της διαδικασίας κατά τη διάρκεια της.
- Δεν επιτρέπεται η παρενόχληση κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή με οποιονδήποτε τρόπο παρακώλυση αυτού, καθώς και η αυθαίρετη απουσία από ενδιάμεση ή την τελευταία διδακτική ώρα.
- Από την ώρα προσέλευσης στο Σχολείο έως και την ώρα αποχώρησής τους από αυτό, απαγορεύεται στους μαθητές η έξοδος από τον αύλειο χώρο, εκτός και αν έχουν την άδεια από τη Διεύθυνση. Δεν επιτρέπεται η μετάβαση σε άλλη σχολική μονάδα ούτε ο συγχρωτισμός με τους μαθητές αυτής, τόσο κατά τη διάρκεια των μαθημάτων όσο και μετά τη λήξη τους.
- Δεν επιτρέπεται η αναρρίχηση στα κάγκελα της αυλής του σχολείου, η είσοδος εξωσχολικών στο χώρο του σχολείου, καθώς και η οποιαδήποτε επαφή των μαθητών με εξωσχολικούς.
- Απαγορεύονται αυστηρά το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων επιβλαβών ουσιών από τους μαθητές και ανάλογη συμπεριφορά ελέγχεται πειθαρχικά. Το Σχολείο έχει υποχρέωση να προστατεύει την υγεία των μαθητών και να καταπολεμά την απόκτηση βλαπτικών συνηθειών, γι' αυτό δεν έχει άλλη επιλογή από το να απαγορεύει με αυστηρότητα το κάπνισμα, στον σχολικό χώρο και σε κάθε άλλη σχολική εκδήλωση εκτός αυτού.
- Η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων – απαγορεύεται. Η επικοινωνία των μαθητών με τους γονείς τους, όταν είναι απαραίτητη, μπορεί να διασφαλιστεί από το Σχολείο. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν οι μαθητές άλλες συσκευές καταγραφής ήχου και εικόνας ή να έχουν μαζί τους έντυπα και άλλου είδους υλικό που δεν έχει σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία, αιχμηρά αντικείμενα, φορητά ραδιόφωνα, κασετόφωνα και cd-players, ηλεκτρονικά παιχνίδια και άλλα, που η χρήση τους μπορεί να παρεμποδίζει το μάθημα και/ή να θέσει σε κίνδυνο την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών. Δεν επιτρέπεται η χρήση ακουστικών μέσα στην τάξη.
- Οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια, σεβασμό και ευγένεια προς το Εκπαιδευτικό Προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου (όπως συνοδοί, κυρίες της καθαριότητας).

- Η απρεπής συμπεριφορά τού μαθητή, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση βίας από άτομα ή ομάδες προς άλλους μαθητές, καθώς και οι άκοσμες εκφράσεις ελέγχονται αυστηρά, θεωρούνται παραπτώματα και αντιμετωπίζονται αναλόγως και κατά περίπτωση από τον/την Διευθυντή/ντρια του Σχολείου και/ή από τον Σύλλογο των Διδασκόντων, σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία. Τα παραπάνω ισχύουν και για τη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διακίνησή τους με τα σχολικά λεωφορεία.
- Οι μαθητές οφείλουν όχι μόνον να παρακολουθούν και να συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία αλλά και να μην παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Οφείλουν να φέρουν μαζί τους μόνο τα βιβλία τους και ό,τι χρειάζεται για τη σχολική εργασία τους.
- Επιπλέον οφείλουν να συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές επισκέψεις και στις επετειακές - μορφωτικές - πολιτιστικές - αθλητικές εκδηλώσεις, που οργανώνει το Σχολείο.
- Πρέπει να σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση να μην τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδειά τους.
- Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή, οι μαθητές παραμένουν στην αίθουσα διδασκαλίας, χωρίς να προκαλούν ανησυχία και ενόχληση στους συμμαθητές τους στις διπλάνες αίθουσες, επικοινωνούν με τον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό και/ή τη Διεύθυνση του σχολείου για τα περαιτέρω.
- Οι απουσιολόγοι είναι υπεύθυνοι για το Βιβλίο Ύλης και το Απουσιολόγιο, τα οποία είναι δημόσια έγγραφα που τα παραλαμβάνουν κάθε πρωί από το Γραφείο, καταχωρίζουν προσεκτικά τις απουσίες με τις αναγκαίες, αν χρειαστεί, παρατηρήσεις και τα επιστρέφουν στο Γραφείο την τελευταία διδακτική ώρα, υπογεγραμμένα και συμπληρωμένα από τους διδάσκοντες.
- Η αλλαγή αίθουσας για τη διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων πρέπει να γίνεται χωρίς αργοπορία. Πρέπει επίσης να αποφεύγονται θορυβώδεις και ενοχλητικές εκδηλώσεις στους χώρους του Σχολείου κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.
- Στα εργαστήρια (Φυσικής, Πληροφορικής) οι μαθητές δεν επιτρέπεται να εισέρχονται χωρίς την παρουσία του υπεύθυνου εκπαιδευτικού. Πρέπει να χρησιμοποιούν με ιδιαίτερη προσοχή και υπευθυνότητα τα όργανα, τις συσκευές και τους υπολογιστές, να τηρούν με σχολαστικότητα τις οδηγίες του διδάσκοντα και τους κανόνες ασφαλείας τού εργαστηρίου.
- Οι βοηθητικοί χώροι (τουαλέτες) πρέπει να διατηρούνται, για λόγους υγείας, καθαροί.
- Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για λόγους πρόληψης ατυχημάτων.
- Κατά την έξοδό τους από το Σχολείο, σε περίπτωση πραγματοποίησης δραστηριοτήτων και/ή επισκέψεων, οι μαθητές πρέπει να ακολουθούν τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια. Οι σχολικές εκδρομές, οι σχολικοί περίπατοι, οι αθλητικές και οι άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις θεωρούνται ως σχολικός χρόνος και, κατά συνέπεια, η συμπεριφορά των μαθητών σε αυτές πρέπει να είναι ανάλογη με τη συμπεριφορά τους στο Σχολείο.
- Στον χώρο της βιβλιοθήκης, οι μαθητές οφείλουν να τηρούν τους κανόνες λειτουργίας της και να συμπεριφέρονται σύμφωνα με τις υποδείξεις του συνοδού-επιβλέποντος εκπαιδευτικού.
- Οι μαθητές υποχρεούνται να επιδίδουν οπωσδήποτε στους Γονείς τους τις γραπτές ανακοινώσεις που τούς απευθύνει το Σχολείο προς ενημέρωσή τους.
- Συνιστούμε τη συνεργασία των Πενταμελών και Δεκαπενταμελών Μαθητικών Συμβουλίων με το Σχολείο (Υπεύθυνους τμημάτων, Διεύθυνση) για την εφαρμογή των αρχών και των κανόνων της σχολικής ζωής, σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό.
- Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τους καθηγητές τους και να δείχνουν πνεύμα συνεργασίας.
- Τις σχέσεις μεταξύ των μαθητών πρέπει να τις διέπει ο σεβασμός, η αξιοπρέπεια και η ευγένεια. Ασυμβίβαστα προς τη μαθητική ιδιότητα είναι ο απρεπής αστεϊσμός, ο εμπαιγμός, η χειροδικία και γενικά κάθε ενέργεια που ξεπερνά τα όρια της αξιοπρέπειας και του σεβασμού του άλλου. Θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/την Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Δικαιώματα

Κάθε μαθητής δικαιούται:

- Να απολαμβάνει το σεβασμό των καθηγητών και των συμμαθητών του, τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη όσο και κατά το χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, περίπατοι, εκδρομές κ.λ.π.).
- Να ζητά διευκρινίσεις για το μάθημα, να διατυπώνει σκέψεις και κρίσεις, να εκφράζει απορίες και γενικότερα να επιδιώκει την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος.
- Να προτείνει τρόπους για την καλύτερη διεξαγωγή του μαθήματος και σε συνεννόηση με τον καθηγητή να αναλαμβάνει μόνος ή με συμμαθητές του την υλοποίηση δραστηριοτήτων στο πλαίσιο των διαφόρων μαθημάτων.
- Να αναλαμβάνει εργασίες για αντικείμενα που τον ενδιαφέρουν και να ζητά τη βοήθεια των καθηγητών του για τη μέθοδο, το σχεδιασμό, τις βιβλιογραφικές πηγές κ.λ.π.
- Να παίρνει μέρος στις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές, θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.λ.π.).
- Δικαιούται να ζητήσει τη βοήθεια του καθηγητή του σε προσωπική βάση, ώστε να επιλύσει τυχόν συσσωρευμένες απορίες για το μάθημα και να ζητήσει απαντήσεις, διευκρινήσεις κ.λ.π. που θα τον διευκολύνουν να παρακολουθήσει καλύτερα την εξέλιξη του συγκεκριμένου μαθήματος.
- Να λαμβάνει γνώση του αξιολογημένου γραπτού δοκιμίου του (test, ωριαίο διαγώνισμα κ.λ.π.) και να ζητά καλόπιστα διευκρινίσεις για το βαθμό του.
- Να ζητά περισσότερες ασκήσεις για τον εαυτό του, όταν θέλει να εμβαθύνει σε κάποια ενότητα.
- Να απευθύνεται στους εκπαιδευτικούς για τυχόν προβλήματα με σκοπό τη λήψη βοήθειας.

3.6 Παιδαγωγικός έλεγχος - κυρώσεις

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της πρόληψης και της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Η κατάκτηση της γνώσης και η αγωγή απαιτούν, εκ μέρους κάθε μαθητή/τριας, την τήρηση κανόνων συμπεριφοράς. Τυχόν θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών, που παρακωλύουν το έργο του Σχολείου και βλάπτουν τους ίδιους και τους συμμαθητές τους, αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία. Αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/τη Διευθυντή/ρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Κατά περίπτωση, είναι δυνατόν να επιβληθούν κυρώσεις (ποινές), σύμφωνα πάντοτε με τη σχολική νομοθεσία και με τις αρχές της παιδαγωγικής και της ψυχολογίας. Η σχέση κανόνας - παράβαση - τιμωρία διαμορφώνεται στο πλαίσιο λειτουργίας του Σχολείου και ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες κάθε μαθητή.

Οι γονείς ενημερώνονται και συνεργάζονται με το Σχολείο για την όποια παρεκκλίνοσα συμπεριφορά των παιδιών τους, συνεργάζονται για την αντιμετώπισή της και ενημερώνονται για την επιβολή κυρώσεων. Η στενή συνεργασία σχολείου – γονέων/κηδεμόνων είναι αναγκαία και επιβεβλημένη.

3.7 Σχολικές Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει δραστηριότητες, εντός και εκτός Σχολείου, με σκοπό τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, μέσα από τις οποίες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στο Σχολείο. Το Σχολείο επιδιώκει τη συνεργασία με τους γονείς /κηδεμόνες, με στόχο τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις δραστηριότητες.

3.8 Άλλα θέματα

Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που είναι πιθανό οι μαθητές φέρουν μαζί τους και απευθύνει σύσταση στους μαθητές/τριες να μην φέρουν μαζί τους τα παραπάνω.

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

4 Συνεργασία Σχολείου – Γονέων/Κηδεμόνων

4.1 Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου – Οικογένειας

Το σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών μας, διότι η προσπάθεια του σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, μπορεί να ευδοκιμήσει με τη συμπαράσταση και τη βοήθεια της οικογένειας.

Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να φροντίζουν για την επικοινωνία με τους εκπαιδευτικούς για κάθε θέμα που αφορά το παιδί τους. Είναι απαραίτητη η παρουσία τους στις ενημερωτικές-παιδαγωγικές συγκεντρώσεις που οργανώνονται από το σχολείο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Οι γονείς δεν πρέπει να επιτρέπουν στα παιδιά τους να χρησιμοποιούν κινητό τηλέφωνο στο σχολείο. Σε περίπτωση ανάγκης οι μαθητές μπορούν να επικοινωνούν μαζί τους, με την άδεια της Διεύθυνσης, από το τηλέφωνο του Σχολείου.

Συνοπτικά, οι γονείς οφείλουν να λαμβάνουν γνώση των ανακοινώσεων και οδηγιών του σχολείου. Το σχολείο, με τη σειρά του, οφείλει να ειδοποιεί εκτάκτως τους γονείς για οποιοδήποτε σημαντικό θέμα αφορά το παιδί τους. Οι ενημερωμένοι γονείς συμβάλλουν θετικά στη διαμόρφωση του σχολικού κλίματος προς όφελος των μαθητών. Η εμπιστοσύνη του μαθητή στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων προς το Σχολείο και τους εκπαιδευτικούς.

4.2 Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Δεδομένης της μη εκπροσώπησης των γονέων/κηδεμόνων τα τελευταία σχολικά έτη, παρακαλούμε τους γονείς/κηδεμόνες να προχωρήσουν σε διαδικασίες ανάδειξης εκπροσώπων Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και είμαστε στη διάθεσή τους για επικοινωνία και συνεργασία, προκειμένου να λειτουργεί πληρέστερα το Σχολικό Συμβούλιο.

4.3 Η σημασία της σύμπραξης όλων των εμπλεκομένων μερών

Ζητείται η συνεργασία/σύμπραξη μαθητών/ριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/ριας, Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για να επιτύχει το σχολείο την αποστολή του.

5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από κινδύνους.

Ο/Η Διευθυντής/ρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, οι μαθητές/τριες αποχωρούν από το σχολείο κατόπιν επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και άλλες καταστροφές, επικαιροποιούνται κάθε χρόνο τα Σχέδια Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και άλλων καταστροφών και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ενημερώνονται οι μαθητές και οι γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Τέλος, σε καταστάσεις ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες, ώστε να διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και η ασφάλεια των μελών της.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες (με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους), ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/την Διευθυντή/ντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο κανονισμός θα κοινοποιηθεί σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών προς ενημέρωσή τους.

Αλίαρτος 10-10-2023

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

ΦΩΤΟΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ

Ο ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΖΙΩΓΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΤΟ ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ ΤΟΥ 15/ΜΕΛΟΥΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020).
Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α/30-9-1985).
Αριθμ. 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής
ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/Β/31-5-2019).
Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β/16-10-2002).
Ν. 4823/21 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των
εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 136/03-08-2021).
Υ. Α. 13423/ΓΔ4/2021 ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021

