

Οι έλεγχοι μετά την υποβολή της τελικής έκθεσης σχεδίων Erasmus+ KA2

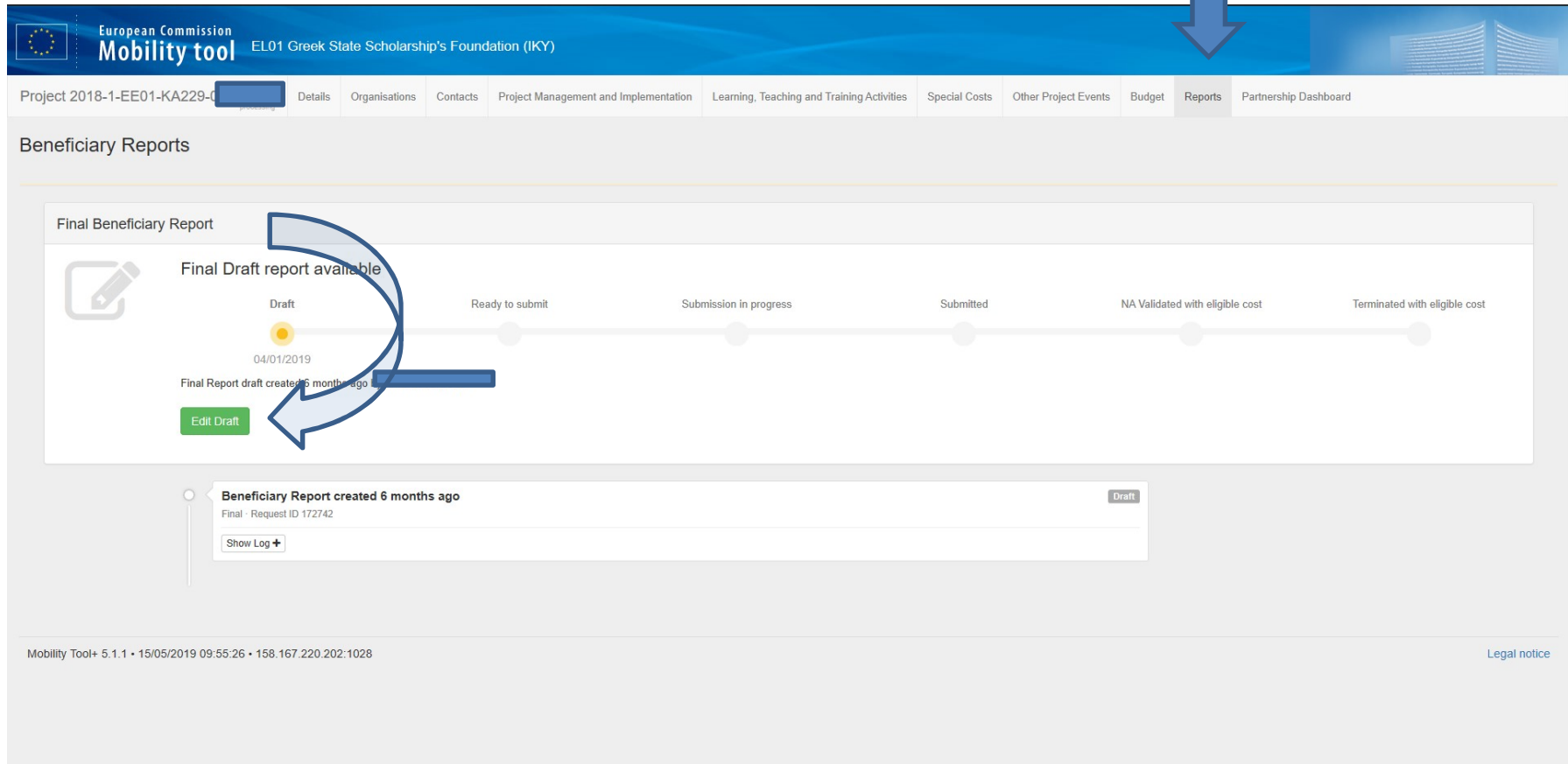
Κατερίνα Τσιρογιάννη - Υπεύθυνη Σχεδίων KA2, Τομέας Σχολικής Εκπαίδευσης
Αθήνα 3 Ιουλίου 2019

Τελική Έκθεση

**Πότε υποβάλλεται;
Μέσα σε 2 μήνες από τη λήξη του σχεδίου**

**Πώς υποβάλλεται;
Συμπληρώνοντας τη σωστή φόρμα στα
ελληνικά ή στα αγγλικά στο Mobility
Tool+**

Που βρίσκεται η Τελική Έκθεση;



European Commission
Mobility tool EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Project 2018-1-EE01-KA229-0- [redacted] Details Organisations Contacts Project Management and Implementation Learning, Teaching and Training Activities Special Costs Other Project Events Budget **Reports** Partnership Dashboard

Beneficiary Reports

Final Beneficiary Report

Final Draft report available

Draft

04/01/2019

Final Report draft created 6 months ago

[Edit Draft](#)

Ready to submit

Submission in progress

Submitted

NA Validated with eligible cost

Terminated with eligible cost

Beneficiary Report created 6 months ago Draft

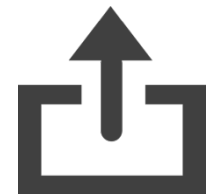
Final - Request ID 172742

[Show Log](#)

Mobility Tool+ 5.1.1 • 15/05/2019 09:55:26 • 158.167.220.202:1028 [Legal notice](#)

Συνοδευτικά έγγραφα Τελικής Έκθεσης

**Υπεύθυνη Δήλωση
(Declaration of Honour)
αναρτάται στο Mobility Tool+
&
αποστέλλεται ταχυδρομικώς η
πρωτότυπη στο IKY**



Που βρίσκεται το Declaration of Honour;

Draft report saved a month ago

100%

Start Submission Process

▲ Awaiting coordinators report

return to report page · print draft report · preview draft report

- 1. General Information ✓
- 2. Context ✓
- 3. Project Identification ✓
- 4. Learning/Teaching/Training Activities ✓
- 5. Budget (partner school) ✓
- 6. Comments ✓**
- 7. Annexes ⓘ

6. Comments

Please provide any other comments you may have regarding the implementation of the project.

7. Annexes

additional documents that are mandatory for the completion of the report;

In this section you should attach the Declaration of Honour signed by your organisation's legal representative, as well as any other needed documents.

Attachments quota usage

Please note that all documents mentioned below need to be attached here before you submit your form online. Before submitting your report to the National Agency, please check that:

- All necessary information on your project have been encoded in Mobility Tool+
- The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement.
- All the relevant documents are annexed:
- declaration of Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
- the necessary supporting documents as requested in the grant agreement.
- you saved or printed a copy of the completed form for your records.
- you have uploaded the relevant results on the Erasmus+ Project Results Platform.

[DOWNLOAD Declaration of Honour](#)

List of uploaded files

no uploaded files yet

Add more files

Select File

Drop Your File(s) Here



Erasmus+

Report Form

Call: 2016
KA219 - Call Year



Erasmus+



Erasmus+

Beneficiary Declaration of Honour and Signature

I, the undersigned, certify that the information contained in this report form and its annexes is accurate and in accordance with the facts. In particular the financial data provided corresponds with the activities actually realised and to the funds actually paid.

Place:	Date (dd/mm/yyyy): 02/07/2019
Grant Agreement Number: 2016-1-NL01-KA219 [REDACTED]	
National ID:	
Name of the beneficiary organisation: [REDACTED]	
Name of legal representative: [REDACTED]	
Signature:	
National ID number of the signing person (if requested by the National Agency):	
Stamp of the beneficiary organisation (if applicable):	

Συνοδευτικά έγγραφα Τελικής Έκθεσης Βεβαιώσεις

- 1. Απόφαση Τοποθέτησης Νομίμου εκπροσώπου**
- 2. Πίνακας συμμετεχόντων για όλες τις διακρατικές μετακινήσεις**
- 3. Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου για εκπαιδευτικούς & μαθητές του σχολείου**
- 4. Ατομικές Βεβαιώσεις Συμμετοχής υπογεγραμμένες από τον Φορέα Υποδοχής ή Λίστα συμμετεχόντων**

Learning Teaching Training Activities

**Ατομικές Βεβαιώσεις Συμμετοχής
υπογεγραμμένες από τον Φορέα Υποδοχής**



ή Λίστα συμμετεχόντων

αντίγραφα

το σχολείο διατηρεί σκαναρισμένες τις πρωτότυπες ή μία
συγκεντρωτική για 5 έτη ή 3 έτη εάν
προϋπολογισμός < 60.000€

Transnational Project Meetings

(σχέδια 2016 – 2017)

**Ατομικές Βεβαιώσεις
Συμμετοχής
υπογεγραμμένες από τον
Φορέα Υποδοχής
ή Λίστα συμμετεχόντων**

**Αναλυτικό πρόγραμμα
(agenda)**



αντίγραφα

το σχολείο διατηρεί σκαναρισμένες τις πρωτότυπες ή μία συγκεντρωτική για
5 έτη ή 3 έτη εάν προϋπολογισμός < 60.000€

Exceptional Costs

BOULEVARD
ONE MISSION STREET
SAN FRANCISCO, CA 94105
(415) 543-6084
DINING ROOM

1019 KEN


Tbl 64/1 Chk 9458 Gst 2
Feb15'06 07:20PM

1 HENDRIKS	8.00
1 BOURBON MANHATN	8.75
1 D SOUP	13.75
1 D ABALONE	19.50
1 D LOBSTER LINGUI	18.75
1 D SHORTRIB	17.50
1 D SWEETBREADS	17.25
1 D LAMB	32.00
1 D PORK	31.00
1 1/2 GL-3 SAINTS PN	5.50
1 1/2 GL SAUV BLANC	4.25
1 1/2 GL-BAROLO	9.75
1 1/2 G- UNTI SYRAH	5.50
1 POTRERO	10.50
1 G-CASTELNAU	9.00
1 D BANANAS FOSTER	9.50
1 D TRIO	9.75
SUBTOTAL	230.25
Tax	19.57
Total	249.32

BOULEVARD COOKBOOKS
ARE NOW AVAILABLE
PLEASE ASK YOUR SERVER
THANK YOU FOR DINING WITH US

Αποδείξεις /τιμολόγια
δαπανών

Αποδεικτικό εξόφλησης
της δαπάνης

Βεβαίωση	Μορφή	Είδος αρχείου
Υπεύθυνη Δήλωση (Declaration of Honour)	Πρωτότυπη – το σχολείο κατεβάζει τη φόρμα από το MT+	 
Πίνακας συμμετεχόντων στις διακρατικές μετακινήσεις	Πρωτότυπη (σχολείο)	
Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου για εκπαιδευτικούς – μαθητές	Πρωτότυπη (σχολείο)	

Κατηγορία Δαπάνης	Βεβαίωση	Μορφή	Είδος αρχείου
Learning Teaching Training	Κινητικότητας (ονομαστικές ή λίστα)	Αντίγραφο από τον Φορέα Υποδοχής	
Transnational Project Meetings (2016 – 2017)	Κινητικότητας & Agenda	Αντίγραφο από τον Φορέα Υποδοχής	
Exceptional Costs	Τιμολόγια αποδείξεις	Αντίγραφα (Σχολείο)	

Βεβαιώσεις από τον Φορέα Υποδοχής



- ονοματεπώνυμο συμμετέχοντα
- σχολείο, πόλη διεξαγωγής της δραστηριότητας
- αντικείμενο της δραστηριότητας
- ημερομηνία έναρξης & λήξης της συνάντησης
- υπογραφή & σφραγίδα του φορέα υποδοχής

Γιατί Τελική Έκθεση;

- Αποπληρωμή!
- Μπορώ να πάρω περισσότερα χρήματα από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό;
- Όχι!
- Λιγότερα;
- Ίσως εάν...



Μη επιλέξιμες δαπάνες

μαθητές που δεν ανήκουν στο σχολείο

εκπαιδευτικοί εκτός παιδαγωγικής ομάδας



κινητικότητες που δεν έγιναν

ελάχιστη διάρκεια στις κινητικότητες

κινητικότητες που έχουν χρεωθεί δύο φορές (TRM-LTT)

χαμηλή βαθμολογία τελικής έκθεσης

Βήματα που διευκολύνουν

- Φάκελος πλήρης και οργανωμένος
- Εξήγηση στο MT+ για τυχόν αλλαγές

Βήματα που διευκολύνουν

Αρχειοθέτηση

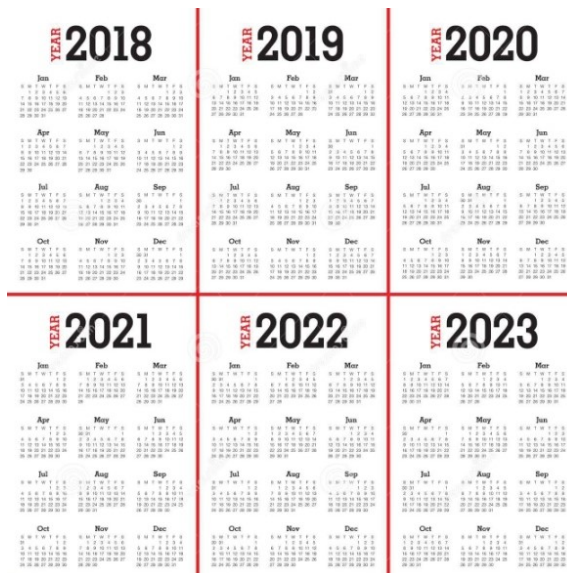
Μέχρι πότε;

Πώς;

Γιατί;



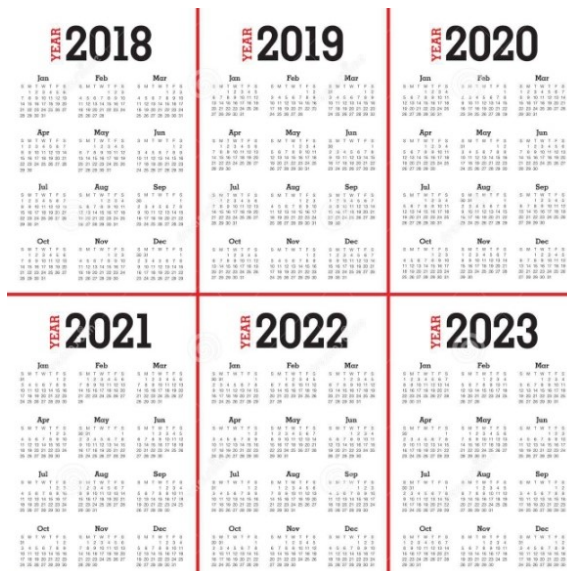
Γιατί αρχειοθέτηση;



Checks:

- Final Report 100%
- On the spot during
- On the spot after
- Desk

Γιατί αρχειοθέτηση;



Checks:

- Final Report 100%
- On the spot during
- On the spot after
- Desk

Γιατί αρχειοθέτηση;



Checks:

- Final Report 100%
- On the spot during
- On the spot after
- Desk

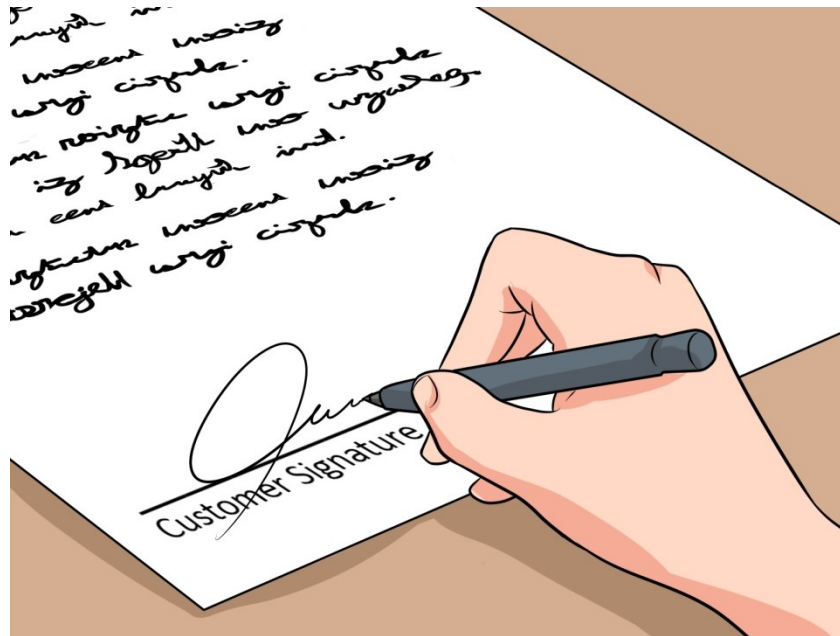
Γιατί αρχειοθέτηση;



Checks:

- Final Report 100%
- On the spot during
- On the spot after
- Desk

Βήματα που διευκολύνουν



Απορίες;

Στη Σύμβαση!

Ευχαριστώ!



Κατερίνα Τσιρογιάννη

Erasmus+, Τομέας Σχολικής Εκπαίδευσης KA2