

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

Τμήμα Επαγγελματικής Ανάπτυξης

Γραφείο Νέων Μηχανικών



*Επαγγελματικός Οδηγός για
Νέους Μηχανικούς*

Αθήνα, 2004

Εισαγωγικό Σημείωμα

Ο Επαγγελματικός Οδηγός για Νέους Μηχανικούς επικαιροποιήθηκε από το Γραφείο Νέων Μηχανικών σε συνεργασία με το Γραφείο Επαγγελματικών Θεμάτων και τα μέλη της Ομάδας Εργασίας (Ο.Ε.) για την ενημέρωση και απασχόληση Νέων Μηχανικών: Τριτοπούλου Έφη, Παπαλοπούλου Όλγα, Λόη Κωνσταντίνο και Ξεκαλάκη Στέφανο. Επίσης η Άντζελα Λούτζιο, δικηγόρος του ΤΕΕ, βοήθησε στην αναζήτηση της ισχύουσας νομοθεσίας στο κεφ. 7. Η συν. Τριτοπούλου Έφη ορίστηκε υπεύθυνη για την παρακολούθηση και τον συντονισμό του έργου.

Ο Οδηγός βασίστηκε στον «Επαγγελματικό Οδηγό για το Νέο Μηχανικό» που συντάχτηκε από την Ο.Ε. με θέμα την σύνταξη και έκδοση Επαγγελματικού Οδηγού του ΤΕΕ, το 1994, η οποία απαρτιζόταν από τους εξής συναδέλφους: Σωτηροπούλου Ευαγγελία, Τσομπανίδη Χρήστο, Καραμούζη Ζωή και Γκουντάρα Αλέξανδρο.

Ο Επαγγελματικός Οδηγός αποτελεί ένα πολύ χρήσιμο εργαλείο για τον Νέο Μηχανικό στα πρώτα στάδια της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Ο Οδηγός περιλαμβάνει τον Επαγγελματικό Κώδικα των Ελλήνων Μηχανικών, πληροφορίες για την λειτουργία και τις υπηρεσίες του ΤΕΕ, για τους συλλόγους ειδικοτήτων των μηχανικών, για τις ευρωπαϊκές ενώσεις μηχανικών, για το ΤΣΜΕΔΕ, για τις μεταπτυχιακές σπουδές και την έρευνα, για τις εργασιακές σχέσεις του μηχανικού καθώς και για τους κύριους τομείς απασχόλησης του μηχανικού.

Στόχος του Γραφείου Νέων Μηχανικών είναι η συνεχής επικαιροποίηση του Επαγγελματικού Οδηγού για Νέους Μηχανικούς. Οι Νέοι Συνάδελφοι μπορούν να επικοινωνούν με το Γραφείο Νέων Μηχανικών στο τηλέφωνο: 2103291302 και στην ηλεκτρονική διεύθυνση: neameli@central.tee.gr.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	
1.1 Πως ξεκίνησε ο επαγγελματικός οδηγός	6
1.2 Το επάγγελμα του μηχανικού	6
1.3 Απασχόληση των μηχανικών	6
1.4 Υποχρεώσεις νέου Διπλωματούχου Μηχανικού	9
1.5 Επαγγελματικός Κώδικας	9
2. ΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	
2.1 Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ)	12
2.1.1 Ο ρόλος – Σκόπός του ΤΕΕ	12
2.1.2 Η δομή και η οργάνωση του ΤΕΕ	13
2.1.3 ΙΕΚΕΜ-ΤΕΕ	18
2.2 Κλαδικό και Εργασιακό Σύλλογοι	20
2.2.1 Πανελλήνιος Σύλλογος Αγρονόμων - Τοπογράφων Μηχανικών	20
2.2.2 Σύλλογος Ελλήνων Αεροναυπηγών	21
2.2.3 Σύλλογος Αρχιτεκτόνων Διπλωματούχων Ανωτ. Σχολών – Πανελλήνια Ένωση Αρχιτεκτόνων	22
2.2.4 Πανελλήνιος Σύλλογος Διπλωματούχων Μηχανικών Μεταλλείων και Μεταλλουργών Μηχανικών	23
2.2.5 Πανελλήνιος Σύλλογος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης	24
2.2.6 Πανελλήνιος Σύλλογος Διπλωματούχων Μηχανολόγων - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	24
2.2.7 Σύλλογος Διπλωματούχων Ναυπηγών Μηχανικών Ελλάδος	26
2.2.8 Σύλλογος Πολιτικών Μηχανικών Ελλάδος	27
2.2.9 Πανελλήνιος Σύλλογος Χημικών Μηχανικών	28
2.2.10 Σύλλογος Ελλήνων Πολεοδόμων και Χωροτακτών	32
2.2.11 Πανελλήνιος Σύλλογος Μηχανικών Χωροταξίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης	32
2.2.12 Ένωση Διπλωματούχων Ελληνίδων Μηχανικών	33
2.2.13 Σύνδεσμος Ελληνικών Γραφείων Μελετών	34
2.2.14 Ένωση Μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων Διπλωματούχων Ανωτάτων Σχολών	34
2.2.15 Σύλλογος Τεχνικών Επιστημόνων Βιομηχανίας	35
2.2.16 Σύλλογος Μελετητών Υδραυλικών Έργων	36
2.2.17 Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων	36
2.2.18 Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων Εργοληπτών Δημοσίων Έργων	36
2.2.19 Πανελλήνια Ένωση Συνδέσμων Εργοληπτών Δημοσίων Έργων	38
2.2.20 Πανελλήνιος Σύνδεσμος Ανωνύμων Τεχνικών Εταιρειών	39
2.2.21 Σύνδεσμος Τεχνικών Εταιρειών Α' Τάξης	40
2.2.22 Σύνδεσμος Μελετητών Ελλάδας	40
3. ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΕΝΩΣΕΙΣ	
3.1 FEANI	41
3.2 CLAIU	42
3.3 CAE	42
3.4 ECCE	43
3.5 EGOS	43
3.6 CLGE	44
3.7 BUM	45
4. ΤΣΜΕΔΕ	
4.1 Τι είναι το ΤΣΜΕΔΕ	46
4.2 Εγγραφή Νέου Μέλους του ΤΕΕ	46
4.3 Ασφάλιση	47
4.4 Εισφορές	49

4.5	Περίθαψη	52
4.6	Ασφαλιστικές Ενημερότητες – Θεωρήσεις Βιβλιαρίων – Διάφορες Βεβαιώσεις	54
4.7	Εγγυητικές Επιστολές	54
4.8	Κλάδος Προεξόφλησης Λογαριασμών Δημοσίων Έργων	55
5. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ - ΕΡΕΥΝΑ		
5.1	Μεταπτυχιακές Σπουδές	58
5.2	Ερευνα	60
5.3	Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών για Μηχανικούς	61
6. ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ		
6.1	Ο μηχανικός ελεύθερος επαγγελματίας.	65
6.1.1	Γενικά	65
6.1.2	Μητρώα μελετητών και γραφεία μελετών	66
6.1.3	Μητρώα εργοληπτών	69
6.1.4	Αμοιβές Μηχανικών	77
6.1.5	Φορολογικά θέματα ελεύθ. επαγγελματία μηχανικού	78
6.2	Ο μηχανικός ιδιωτικός υπάλληλος	86
6.2.1	Σύμβαση εργασίας	86
6.2.2	Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας	88
6.3	Ο μηχανικός δημόσιος υπάλληλος - υπάλληλος ΔΕΚΟ	95
6.3.1	Γενικά – Ορισμοί	95
6.3.2	Μηχανικός δημόσιος υπάλληλος	96
6.3.3	Μηχανικός υπάλληλος ΔΕΚΟ	102
7. ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ		
7.1	Μελέτη Τεχνικού Έργου	103
7.1.1	Εισαγωγή	103
7.1.2	Βασικές έννοιες – ορισμοί	103
7.2	Κατασκευή Τεχνικού Έργου	104
7.2.1	Νομικό - θεσμικό πλαίσιο	104
7.2.2	Βασικές έννοιες – ορισμοί	105
7.2.3	Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων	106
7.2.4	Ανάθεση και εκτέλεση του έργου	107
7.2.5	Επίβλεψη Τεχνικού έργου	107
7.3	Βιομηχανία	108
7.3.1	Η θέση του μηχανικού στη βιομηχανία	108
7.3.2	Μηχανικός στη βιομηχανία και συντήρηση	109
7.3.3	Αρχές ασφάλειας μηχανημάτων	110
7.3.4	Πυρασφάλεια στη βιομηχανία	113
7.4	Εκπαίδευση	114
7.5	Κτιριακά έργα - Οικοδομικές Αδειες	114
7.5.1	Γενικά	114
7.5.2	Προδιαγραφές σύνταξης τοπογραφικών διαγραμμάτων	115
7.5.3	Προδιαγραφές σύνταξης αρχιτεκτονικών μελετών	117
7.5.4	Προδιαγραφές στατικών μελετών	121
7.5.5	Προδιαγραφές σύνταξης και παρουσίασης μελετών εγκαταστάσεων	124
7.5.6	Προδιαγραφές για μελέτες επισκευών - διαρρυθμίσεων, κατεδαφίσεων, εκσκαφών, επιχώσεων και για άδειες κοπής δένδρων	129
7.6	Βιομηχανικές εγκαταστάσεις	131
7.6.1	Άδειες βιομηχανικών εγκαταστάσεων	132
7.6.2	Ενέργεια στη βιομηχανία	139
7.6.3	Ειδικές ρυθμίσεις για ειδικές κατηγορίες βιομηχανιών και εγκαταστάσεων	145
7.7	Ναυπηγικές εργασίες και μελέτες	150
7.7.1	Γενικά	150
7.7.2	Νομοθεσία γενικών θεμάτων και διεθνείς συμβάσεις ασφάλειας ναυσιπλοΐας	154
7.7.3	Ειδική νομοθεσία κατά θέματα	155
7.7.4	Νομοθεσία πλοίων ειδικών χαρακτηριστικών	157

7.8 Ασφάλεια & Υγιεινή	158
7.8.1 Υγιεινή και ασφάλεια στη βιομηχανία	158
7.8.2 Πυρασφάλεια στη βιομηχανία	158
7.8.3 Ο Ν. 1568/85 για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων	159
7.8.3 Πίνακας νομοθετημάτων που ισχύουν για την υγιεινή και την ασφάλεια στην εργασία	160
7.9 Προστασία Περιβάλλοντος	164
7.9.1 Γενικά	164
7.9.2 Βασική Νομοθεσία Περιβάλλοντος	166
7.10 Έλεγχος Ποιότητας	174
7.10.1 Γενικά	174
7.10.2 Πιστοποίηση συστημάτων ποιότητας	175
7.11 Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας - Τεχνολογικές καινοτομίες	176
7.11.1 Νομοθετικό πλαίσιο	176
7.11.2 Κανονισμός Προώθησης Καινοτομιών	176
7.11.3 Οικονομικές Επιχορηγήσεις	176
7.12 Πραγματογνωμοσύνες - Εκτιμήσεις - Διαιτησίες	177
7.12.1 Εκτιμήσεις	177
7.12.2 Εκτιμήσεις αξίας	177
7.12.3 Εκτιμήσεις επικινδυνότητας τεχνικών εγκαταστάσεων	178
7.12.4 Τεχνική πραγματογνωμοσύνη	178
7.12.5 Πραγματογνωμοσύνες ΤΕΕ	179
7.12.6 Διαιτησία	182

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Πώς ξεκίνησε ο επαγγελματικός οδηγός

Ο οδηγός αυτός ξεκίνησε με τις εξής προϋποθέσεις:

α. Κύρια απευθύνεται στο νέο μηχανικό, για να τον βοηθήσει στα πρώτα προβλήματα που αυτός αντιμετωπίζει με την ένταξή του στο επάγγελμα.

β. Απευθύνεται σε όλους τους μηχανικούς άσχετα από την ειδικότητά τους.

Γιά τους λόγους αυτούς, ο παρών επαγγελματικός οδηγός έχει διαμορφωθεί και περιέχει τα εξής θέματα:

α. Στην πρώτη ενότητα σαν εισαγωγή, γίνεται μία γενική παρουσίαση του επαγγέλματος του μηχανικού.

β. Στη δεύτερη ενότητα, γίνεται μία γνωριμία με τους φορείς του μηχανικού που είναι το Τεχνικό Επιμελητήριο και οι κλαδικό και εργασιακό σύλλογοι.

γ. Στην τρίτη ενότητα, παρουσιάζονται οι οργανώσεις των μηχανικών στην Ευρώπη και διεθνώς.

δ. Στην τέταρτη ενότητα, γίνεται μια παρουσίαση του ασφαλιστικού φορέα των μηχανικών, του ΤΣΜΕΔΕ.

ε. Στην πέμπτη ενότητα, παρουσιάζονται οι δυνατότητες για μεταπτυχιακές σπουδές και επιστημονική έρευνα του νέου μηχανικού.

στ. Στην έκτη ενότητα, γίνεται μία ανάπτυξη των εργασιακών προβλημάτων που αντιμετωπίζει ο νέος μηχανικός, όταν εργάζεται σαν ελεύθερος επαγγελματίας ή σαν υπάλληλος, ιδιωτικός ή δημόσιος.

ζ. Στην έβδομη ενότητα, γίνεται μία παρουσίαση των βασικών τομέων που δραστηριοποιείται επαγγελματικά ο μηχανικός.

1.2 Το επάγγελμα του μηχανικού.

Το επάγγελμα του μηχανικού καθορίζεται και κατοχυρώνεται από το κάτωθι νομικό πλαίσιο:

α. Νόμος 4663/30 ΦΕΚ 149 Α / 9.5.1930: "Περί ασκήσεως του επαγγέλματος του Πολ. Μηχανικού, Αρχιτέκτονος και Τοπογράφου".

β. Νόμος 6422/34 της 26/28.11.1934: "Περί ασκήσεως του επαγγέλματος του Μηχανολόγου, του Ηλεκτρολόγου και του Μηχανολόγου - Ηλεκτρολόγου, ως και του Ναυπηγού."

Οι νόμοι αυτοί καθορίζουν ότι:

α. Η ελευθέρα άσκηση του επαγγέλματος του πολιτικού μηχανικού, του αρχιτέκτονος, του τοπογράφου, του μηχανολόγου, του ηλεκτρολόγου, του μηχανολόγου-ηλεκτρολόγου και του ναυπηγού επιτρέπεται μόνον εις τους κεκτημένους Δίπλωμα της αντίστοιχης σχολής του Ε. Μ. Πολυτεχνείου ή ομοταγών σχολών της αλλοδαπής.

β. Η χρήση του τίτλου "Διπλωματούχος Μηχανικός" και η άσκηση του επαγγέλματος του μηχανικού από άτομα που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των ανωτέρω νόμων απαγορεύεται και "τιμωρείται επί εγκλήσει εις βαθμόν πλημμελήματος δια φυλακίσεως".

1.3 Απασχόληση των μηχανικών.

Η κατανομή των τακτικών μελών του ΤΕΕ ανά ειδικότητα είναι η ακόλουθη:

• ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	23,579	(28.22%)
• ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	15,505	(18.56%)
• ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	11,234	(13.44%)
• ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	12,076	(14.45%)
• ΜΗΧ/ΓΟΙ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧ	2,696	(3.23%)
• ΑΓΡΟΝΟΜΟΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	5,574	(6.67%)
• ΧΗΜΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	7,345	(8.79%)
• ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΛΟΓΟΙ-ΜΕΤΑΛΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	1,980	(2.37%)
• ΝΑΥΠΗΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	93	(0.11%)

- ΝΑΥΠΗΓΟΙ-ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ 1,301 (1.56%)
- ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ 2,178 (2.61%)

Η κατανομή των μελών του ΤΕΕ ανά Περιφερειακό Τμήμα είναι η εξής:

• Αττική	47,469	50.36%
• Π.Τ. Κεντρικής Μακεδονίας (Θεσσαλονίκη)	14,346	15.22%
• Π.Τ. Δυτικής Ελλάδας (Πάτρα)	3,433	3.64%
• Π.Τ. Θράκης (Κομοτηνή)	1,596	1.69%
• Π.Τ. Ανατολικής Μακεδονίας(Καβάλα)	1,265	1.34%
• Π.Τ. Δυτικής Μακεδονίας (Κοζάνη)	1,511	1.60%
• Π.Τ. Κεντρικής & Δυτικής Θεσσαλίας (Λάρισα)	2,728	2.89%
• Π.Τ. Μαγνησίας (Βόλος)	1,358	1.44%
• Π.Τ. Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας (Λαμία)	1,318	1.40%
• Π.Τ. Ηπείρου (Ιωάννινα)	1,904	2.02%
• Π.Τ. Δωδεκανήσου (Ρόδος)	837	0.89%
• Π.Τ. Ανατολικής Κρήτης (Ηράκλειο)	1,867	1.98%
• Π.Τ. Δυτικής Κρήτης (Χανιά)	1,357	1.44%
• Π.Τ. Κεντρικής και Νότιας Πελοποννήσου (Τρίπολη)	2,083	2.21%
• Π.Τ. Κέρκυρας (Κέρκυρα)	450	0.48%
• Π.Τ. Νομού Αιτωλοακαρνανίας (Αγρίνιο)	717	0.76%
• Π.Τ. Βορειοανατολικού Αιγαίου	727	0.77%
• Π.Τ. Νομού Ευβοίας	963	1.02%
• Νομός Κυκλάδων	336	0.36%
• Λοιπά Μέλη	7,994	8.48%

Παρατηρείται ότι το μεγαλύτερο ποσοστό των μηχανικών συγκεντρώνεται στις Περιφέρειες όπου υπάρχουν μεγάλα αστικά κέντρα. Το 50% των μελών του ΤΕΕ μένει και εργάζεται στο Ν. Αττικής, το 15% στη Θεσσαλονίκη ενώ ένα επίσης σημαντικό ποσοστό 3% στην Πάτρα.

Από την τελευταία έρευνα που πραγματοποίησε η εταιρία MRB για λογαριασμό του ΤΕΕ σχετικά με την απασχόληση των μηχανικών μεταξύ 9 Ιουνίου και 15 Σεπτεμβρίου του 2003, έχουμε τα εξής στοιχεία:

- Σημαντική μείωση της ανεργίας καταγράφεται από το 1997 (1,6% σήμερα από 4,3% το 1997). Ειδικότητες με τα υψηλότερα ποσοστά απορρόφησης στην αγορά εργασίας: Μηχανολόγος Μηχανικός, Τοπογράφος, Ναυπηγός, Ηλεκτρολόγος Μηχανικός.
- Καταγράφεται μια **αυξανόμενη παρουσία των γυναικών διπλωματούχων** μηχανικών στην διάρκεια των τελευταίων ετών.
- Σε μεγάλο βαθμό, οι διπλωματούχοι μηχανικοί προέρχονται από έναν τουλάχιστον γονιό που είναι διπλωματούχος μηχανικός – παρατηρείται μια τάση για *διαδοχή στο επάγγελμα*.
- Συνολικά, καταγράφεται μια τάση **στις γυναίκες μηχανικούς** να έχουν χαμηλότερες απολαβές από τους άνδρες συναδέλφους τους, να απασχολούνται στον δημόσιο τομέα, και κατά συνέπεια να εργάζονται λιγότερες ώρες.
- **Αυξητικός** είναι ο αριθμός των μηχανικών που προχωρούν σε **μεταπτυχιακές σπουδές**- και ειδικότερα στην Ελλάδα – σε άμεση συνάρτηση με την ειδικότητα των σπουδών τους. Σε σχολή του εξωτερικού ολοκλήρωσαν τις βασικές τους σπουδές 35,4% των Αρχιτεκτόνων, το 23% των Ναυπηγών ενώ μόνο το 1,1% των Αγρονόμων/ Τοπογράφων.
- Κύριος προορισμός μεταπτυχιακών σπουδών στο εξωτερικό παραμένει η **Μεγάλη Βρετανία** και οι **ΗΠΑ**.

- Αξίζει να επισημανθεί ότι το 21% των αντρών μηχανικών έχει πραγματοποιήσει τις βασικές της σπουδές του σε σχολή εξωτερικού, με αντίστοιχο ποσοστό των γυναικών να βρίσκεται στο 11,7%.
- Υψηλότερα ποσοστά σε ετήσιες αποδοχές εμφανίζουν οι αποδοχές των ανδρών, που προέρχονται κυρίως από την Αθήνα και την υπόλοιπη Ελλάδα.
- Περισσότερους από τους μισούς μηχανικούς έχουν ετήσιο εισόδημα περισσότερο από **23.480 Ευρώ**.
- Ως βασικός τρόπος αντιμετώπισης της ανεργίας παραμένει η οικογενειακή υποστήριξη, που ωστόσο σημειώνει σημαντική μείωση (46,4% από 72% το 1997) και οι προσωπικές αποζημιώσεις.
- Υψηλά ποσοστά ετερο-απασχόλησης προκύπτουν στους Χημικούς Μηχανικούς, στους Μεταλλειολόγους, και στους Ναυπηγούς –ειδικότητες που ασκούν κάποιο σχετικό με την ειδικότητα τους επάγγελμα σε υψηλότερα ποσοστά από άλλους συναδέλφους αλλά και στις νέες ειδικότητες.
- Υψηλότερα ποσοστά στις ειδικότητες των πολιτικών μηχανικών – αρχιτεκτόνων και ηλεκτρολόγων απασχολούνται σε εργασίες με άμεση συνάρτηση με την ειδικότητα των σπουδών τους.
- Το πρόβλημα της υπεραπασχόλησης τείνει να μειώνεται – γεγονός που βρίσκεται σε άμεση συνάρτηση με την αύξηση των ωρών απασχόλησης στην κύρια εργασία, όπου και εργάζονται πέραν του οκταώρου.
- Σε αντίστοιχα επίπεδα με το 1997 παρατηρείται η σχέση ανάμεσα στους ελεύθερους επαγγελματίες και τους υπαλλήλους : το 51% των μηχανικών δηλώνουν ελεύθεροι επαγγελματίες ενώ 49% δηλώνουν υπάλληλοι (48% το 1997).
- Σε σχέση με την έρευνα του 1997, υψηλά παραμένουν τα ποσοστά των Μηχανικών που απασχολούνται σε Οικοδομήσεις και Δημόσια Έργα.
- Πολιτικοί Μηχανικοί και Αρχιτέκτονες απασχολούνται με ποσοστά που ξεπερνούν το 75% στις οικοδομήσεις, ενώ χαμηλότερο εμφανίζεται το αντίστοιχο ποσοστό για τους Αγρονόμους- Τοπογράφους. (59,6%). Για τις 3 οικοδομικό- κατασκευαστικές ειδικότητες μικρότερη είναι η απασχόληση στους υπόλοιπους κλάδους, ενώ σημαντική συγκέντρωση εμφανίζεται στον Δημόσιο Τομέα.
- Οι Χημικοί Μηχανικοί απασχολούνται κυρίως στην Μεταποίηση (18,9%) και στο Εμπόριο και Μεταφορές.
- Οι Μεταλλειολόγοι απασχολούνται κυρίως στην Μεταποίηση και στον πρωτογενή τομέα, ενώ οι Ναυπηγοί κατά κύριο λόγο στα Δημόσια Ερευνητικά Ιδρύματα και στο Εμπόριο και τις Μεταφορές.
- Δύο στους τρεις μηχανικούς θεωρούν ότι το βασικό αντικείμενο της εργασίας του απαιτεί πτυχίο διπλωματούχου μηχανικού, τάση που παρατηρείται κυρίως σε οικονομικο-κατασκευαστικές ειδικότητες (πολιτικοί μηχανικοί, αρχιτέκτονες, μηχανολόγοι ηλεκτρολόγοι, αγρονόμοι- τοπογράφοι.)
- Για την **πλειοψηφία των Μηχανικών** η σημερινή απασχόληση τους **δεν είναι η πρώτη τους απασχόληση** αλλά έχει προηγηθεί και άλλη ή άλλες. Το γεγονός αυτό είναι εντονότερο για τις *γυναίκες μηχανικούς, για τους μένοντες στην Αθήνα και τους Ναυπηγούς και τους Ηλεκτρονικούς*.
- Ο **χρόνος** που απαιτήθηκε για την εύρεση της πρώτης απασχόλησης είναι **περίπου το 6μηνο**..
- Οι **Οικογενειακές γνωριμίες** φαίνεται να είναι ο πιο συχνός τρόπος εύρεσης εργασίας ακολουθούμενες από τις **αγγελίες**.
- Ο **βαθμός του βασικού πτυχίου** είναι πολύ σημαντικό στοιχείο για τους ερωτώμενους κατά την πρόσληψη τους στην πρώτη τους απασχόληση. Δεύτερο σε σημαντικότητα

στοιχείο αναφέρουν το **Ίδρυμα απόκτησης του πρώτου πτυχίου και φυσικά τις τεχνικές δεξιότητες τους.**

- Η **δημιουργία** προσωπικής επιχείρησης αποτελεί για σχετικά μικρό αριθμό Μηχανικών –οι οποίοι εργάζονται ως υπάλληλοι- **«όνειρο»**.
- Η **έλλειψη ενδιαφέροντος** είναι ο σημαντικότερος λόγος για τον οποίο δεν υπάρχει πρόθεση για προσωπική επιχείρηση των ερωτώμενων και στη συνέχεια η **οικονομική αβεβαιότητα** είναι πολύ σημαντική παράμετρος για μεγάλο κομμάτι των Μηχανικών.
- Τέλος οι **Νέες Ειδικότητες έχουν μία πάρα πολύ θετική εικόνα**. Όλες οι παράμετροι που σχετίζονται με την επαγγελματική τους ικανοποίηση σκοράρουν πολύ υψηλά, Δηλώνουν ενημερωμένοι για όλα τα θέματα, όχι όμως τόσο στις διαδικασίες άσκησης του επαγγέλματος τους (συγκριτικά με τις άλλες παραμέτρους της ενημέρωσης).

1.4 Υποχρεώσεις νέου Διπλωματούχου Μηχανικού

α. Εγγραφή στο Τεχνικό Επιμελητήριο

Προκειμένου να ασκήσει νόμιμα το επάγγελμά του είναι υποχρεωτική η εγγραφή του νέου διπλωματούχου μηχανικού στα μητρώα του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας (ΤΕΕ). Μετά την εγγραφή ο νέος μηχανικός λαμβάνει τον αριθμό μητρώου μέλους και τη σχετική ταυτότητα.

β. Εγγραφή στο Ταμείο Συντάξεως Μηχανικών & Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΣΜΕΔΕ).

Είναι υποχρεωτική η εγγραφή του διπλωματούχου μηχανικού στο ασφαλιστικό του ταμείο, το ΤΣΜΕΔΕ. Διεκπεραιώνεται υπηρεσιακά με κοινοποίηση εγγράφου του ΤΕΕ στο ΤΣΜΕΔΕ με την εγγραφή του νέου μηχανικού.

γ. Σφραγίδα (για ελεύθερους επαγγελματίες)

Η σφραγίδα του διπλωματούχου μηχανικού έχει τυποποιημένη διάσταση με περίγραμμα 8cm X 3cm , με όνομα μηχανικού, ειδικότητα, σχολή, αριθμό μητρώου ΤΕΕ, διεύθυνση, τηλέφωνο, ΑΦΜ και ΔΟΥ.

δ. Πολεοδομία

Οι μηχανικοί που ασχολούνται με πολεοδομικές μελέτες - έκδοση οικοδομικών αδειών εγγράφονται στις κατά τόπους Πολεοδομίες. Δεν έχουν δικαίωμα εγγραφής οι μηχανικοί δημόσιοι υπάλληλοι.

ε. Διεύθυνση Βιομηχανίας

Οι μηχανικοί που ασχολούνται με βιομηχανικές μελέτες - επίβλεψη λειτουργίας συντήρησης βιομηχανιών βιοτεχνιών, εγγράφονται στις κατά τόπους Διευθύνσεις ή Επιθεωρήσεις Βιομηχανίας των Νομαρχιών ή του Υπουργείου ΜΑ-Θ (στή Θεσσαλονίκη).

στ. Σύλλογοι

Οι μηχανικοί εγγράφονται στους κλαδικούς τους συλλόγους και στους εργασιακούς, όπου υπάρχουν.

1.5 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Από το 1961 καθιερώθηκε και ισχύει ο παρακάτω Επαγγελματικός Κώδικας των Ελλήνων Διπλωματούχων Μηχανικών που περιέχει βασικές αρχές δεοντολογίας για την άσκηση του επαγγέλματος.

Ο Κώδικας αυτός εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 24, και τό εδαφιο ε τής παρ. 1 του αρθρου 26 του από 27-11/14-12-1926 Π.Δ. "Περί κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κεμένων διατάξεων".

Αυτούσιος, όπως εκδόθηκε και εγκρίθηκε από την Αντιπροσωπεία του Τ.Ε.Ε. στη Συνεδρίαση της 18ης Φεβρουαρίου 1961, έχει ως εξής:

« Ο Διπλωματούχος Μηχανικός, υποχρεούμενος να τηρεί αυστηρώς το γράμμα και το πνεύμα των κατωτέρω τιθεμένων κανόνων, οίτινες καθορίζουν τα πλαίσια των βασικών ηθικών υποχρεώσεων, τας οποίας υπέχει εν τι αρμοζούσι εις Επιστήμονα ενασκήσει του επαγγέλματος του.

Οφείλει

1ον

-Να υποστηρίξει τα νόμιμα συμφέροντα του εντολέως του κατά τον καλύτερον δυνατόν τρόπον, συμφώνως προς τας γνώσεις του, την πείραν του και τας κειμένας διατάξεις, τηρών αυστηρώς το επαγγελματικόν μυστικόν και τους κανόνας του παρόντος Κώδικος.

-Να βοηθεί τον εντολέα του, δια φωτίζων αυτόν, όπως κατανοεί ορθώς την φύσιν και πραγματικήν θέσιν της ανατιθεμένης εργασίας, αντιμαχόμενος πεπλανημένας απόψεις, τεινούσας να οδηγήσουν εις τεχνικά λάθη ή οικονομικήν ζημίαν.

-Να επιδιώκει την συνεργασίαν μετ' άλλων συναδέλφων, όπου τούτο επιβάλλεται, δια την αρτίαν εκτέλεσιν της ανατιθεμένης εις αυτόν εντολής, μη υπερτιμών τα όρια των ιδίων αυτού ικανοτήτων και ενημερώνων τον εντολέα του επί της ανάγκης της τοιαύτης συνεργασίας και των εκ ταύτης ωφελημάτων δια την αρτίαν επιτέλεσιν της εντολής.

2ον

-Να μη προβαίνει εις οιαδήποτε ενέργειαν δυναμένην να θέσει εν κινδύνι την υπόληψιν αυτού του ιδίου ή της τάξεως του, αλλ' αντιθέτως να επιδιώκει εν παντί την ανύψωσιν του κύρους αυτής.

3ον

-Να μη επιδιώκη να υποκαταστήση έτερον συνάδελφόν του, δια τον οποίον ελήφθησαν αποφάσεις αναθέσεως εντολής ή προσλήψεως αυτού εις υπηρεσίαν, ή και ακόμη, ορμώμενος εξ ιδιοτελείας, να μειώνη τας προς τους άνω σκοπούς πιθανότητας του Συναδέλφου του δι' αυτοκλήτου κριτικής.

-Να μη επιδιώκη εξασφάλισιν εντολής υποβιβάζων την αμοιβήν του, εφ' όσον επληροφορήθη την καθορισθείσαν αμοιβήν προς άλλον Συναδέλφον.

-Να μη αναλαμβάνη εντολήν, εφ' όσον, είτε εγγράφως είτε οπωσδήποτε άλλως, αποδεδειγμένως έλαβε γνώσιν, ότι υφίσταται απαίτησις Συναδέλφου του, ασχοληθέντος προηγουμένως επί του αυτού αντικειμένου, δι' αμοιβήν ή αποζημίωσιν ή και αμφοτέρα. Η εντολή δύναται να αναληφθή μόνον κατόπιν εγγράφου αδείας του έχοντος την απαίτησιν Συναδέλφου ή μετά την νόμιμον αποχώρησιν αυτού.

-Να μη παραχωρή αμέσως ή εμμέσως ανταλλάγματα προς ανάληψιν εντολής ή κατάληψιν θέσεως και να μη επιδιώκη δι' αναξιοπρεπών ή γενικώς δι' ανοικείων μέσων ταύτας.

4ον

-Να λαμβάνη αμοιβήν δια πάσαν προσφερομένην παρ' αυτού υπηρεσίαν.

-Να συμφωνή ελευθέρως την αμοιβήν του μετά του εντολέως του, μη υποβιβάζων αυτήν κάτω των ελαχίστων νομίμων ορίων και να μη παρέχη δωρεάν τας υπηρεσίας του άνευ προγενεστέρας εγκρίσεως της Διοικούσας Επιτροπής του Τ.Ε.Ε., αποφευγομένου ούτω του αθεμίτου ανταγωνισμού. Ούτω, δωρεά της ληφθείσης αμοιβής δια παρασχεθείσας υπηρεσίας του προς τον εργοδότην επιτρέπεται, εν μέρει ή εν όλω, μόνον ένεκα δικαιολογημένης αιτίας, υποκειμένη εις την προγενεστέραν έγκρισιν της Διοικούσης Επιτροπής του Τ.Ε.Ε., ήτις αποφαίνεται επί του δικαιολογημένου της δωρεάς.

5ον

-Να μη υποτάσση τας απαιτήσεις της Επιστήμης και της Τάξεως του εις το ατομικόν του συμφέρον ή εις συμφέροντα τρίτων.

-Να μη προσφέρει οιαδήποτε προς οιαδήποτε υπηρεσίαν, όταν η γενική εντολή μελέτης ή η ανωτέρα τεχνική θέσις, ούσαι αρμοδιότητος διπλωματούχου Μηχανικού, έχουν εν τούτοις ανατεθή εις μη διπλωματούχον Μηχανικόν, αρνούμενος, εις τας ως άνω περιπτώσεις, όπως η επιστημονική του εργασία τίθεται υπό τον έλεγχον ή την έγκρισιν μη διπλωματούχου Μηχανικού.

-Να μη καλύπτει δια της υπογραφής του έτερα πρόσωπα, φύσει και θέσει αναρμόδια προς εκτέλεσιν ωρισμένης τεχνικής εργασίας.

6ον

-Να μην καταχράται οιασδήποτε θέσεως ην κατέχει, και των εκ ταύτης πλεονεκτημάτων ή ασφαλείας του, δια να συναγωνίζεται προς ανάληψιν εντολής ελευθέρου επαγγελματίας Συναδέλφους του ή να καταπιέζει τούτους εν τη ασκήσει του επαγγέλματός των, ιδία δε δια λόγους προσωπικούς ή ιδίου οφέλους.

7ον

-Να τηρεί, ως εμπειρογνώμων η δαιτητής, αυστηράν αντικειμενικότητα, ως μάρτυς δε να εκφέρει γνώμην επί θεμάτων της επιστήμης του, μόνον όταν αυτή στηρίζεται επί πλήρους γνώσεως και ειλικρινούς πεποιθήσεως.

Προς τούτο δέον να μη αποδέχεται τα ως άνω λειτουργήματα, εφ, όσον ο ίδιος κατά συνείδησιν κρίνει ότι δεν κέκτηται τον βαθμόν ειδικείσεως, τον οποίον απαιτούν κατά περίπτωσιν τα εν λόγω λειτουργήματα.

-Να μην συντάσσει έκθεσιν, αιτήσιν ενδιαφερομένων, δυναμένην να χρησιμοποιηθεί δημοσία, εάν δεν αναφέρει εν αυτή δια λογαριασμόν τίνος εγένετο η έκθεσις αυτή.

-Να μη εκφέρει δημοσία γνώμην, εκτός εάν είναι καλώς πληροφορημένος περί των σχετικών γεγονότων και ειλικρινώς πιστεύει εις τα υπ' αυτού υποστηριζόμενα.

8ον

-Να σέβεται την εργασίαν των Συναδέλφων του, όπως επιθυμεί να βλέπει εκτιμώμενην εις την πραγματικήν της αξίαν και την ιδικήν του εργασίαν.

-Να αποφεύγει να ασκεί κριτικήν επί της εργασίας ετέρου Συναδέλφου, εν αγνοία αυτού, εκτός εάν αι υπηρεσίαι αυτού επερατώθησαν. Αλλά και τότε η τοιαύτη κριτική πρέπει να είναι αντικειμενική και εις το αρμόζον επίπεδον και εν πάσει περιπτώσει να περιφρουρείται η αξιοπρέπεια του επαγγέλματος.

-Να μη παραβιάζει, αμέσως ή εμμέσως, την εργασίαν άλλου Συναδέλφου, αποφεύγων ακόμη και επανάληψιν φημών δυσφημιστικών δι' αυτόν.

9ον

-Να περιβάλλει δια σεβασμού τους αρχαιότερους Συναδέλφους και δια στοργής τους νεωτέρους, υποβοηθών τούτους εις την κτήσιν εμπειρίας και την εν γένει πρόοδον των.

-Να υποβοηθεί τους Συναδέλφους του Δημοσίους Λειτουργούς εις την εκτέλεσιν του καθήκοντός των, ων δε ο ίδιος Δημόσιος Λειτουργός, να εξυπηρετεί πάντα Διπλωματούχον Μηχανικόν, ικανοποιών προθύμως τα λογικά, δίκαια και νόμιμα αιτήματά του.

10ον

-Να ανακοινώνει τα αποτελέσματα των επιστημονικών του εργασιών και της πείρας του και να βοηθεί την προαγωγή εν τη Επιστήμη και τω επαγγέλματι των υπ' αυτόν Συναδέλφων του, ούτως ώστε να αποκτήσουν ανάλογον πρός την ικανότητά των θέσιν, έχων υπ' όψιν ότι αι γνώσεις, τας οποίας ο ίδιος απέκτησεν, αποτελούν τμήμα κοινής πνευματικής κληρονομίας, αποταμιευθείσης εις διάστημα πολλών γενεών, ταύτην δε έχει ούτος καθήκον να προσαυξάνει και διαμοιράζει μετά των Συναδέλφων του.

11ον

-Να περιβάλλει δι' ευρείας δημοσιότητας τους σκοπούς, την πρόοδον και τας επιτεύξεις του επαγγέλματος ως και τας ατομικάς του επιτεύξεις, εφ' όσον η δημοσιότης αυτή σκοπεί εις επιστημονικήν ενημέρωσιν και δεν αποβλέπει εις εμπορικούς σκοπούς.

-Να αποφεύγει την άμεσον ή έμμεσον αυτοδιαφήμισιν, κατά τρόπον ασυμβίβαστον προς επιστήμονα.

12ον

-Να προσπαθεί να βοηθεί το κοινόν, όπως τούτο κατανοεί ορθώς τα τεχνικής φύσεως δημόσια θέματα και να διαφωτίζει αυτό επί της πραγματικής θέσεως αυτών, αντιμαχόμενος αναληθείς ή εξωγκωμένας απόψεις, όταν αυτά τείνουν να οδηγήσουν εις ζημίαν του δημοσίου συμφέροντος.

-Να βοηθεί, καλούμενος, τους Δημοσίους Λειτουργούς δια των γνώσεων και της πείρας του προς κατάρτισιν ή βελτίωσιν διατάξεων επί θεμάτων τεχνικού περιεχομένου.»

2. ΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

2.1 ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και ιδρύθηκε με Π.Δ. το 1926. Το θεσμικό του πλαίσιο καθορίζεται από το Π.Δ. της 27.11/14.12.1926 (ΦΕΚ Α 430), όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 1486/84 (ΦΕΚ Α 161).

Σύμφωνα με το θεσμικό του πλαίσιο, το ΤΕΕ:

- έχει σκοπό την προαγωγή της επιστήμης στους τομείς που σχετίζονται με τις ειδικότητες των μελών του, της τεχνικής και της τεχνολογίας γενικότερα.
- τηρεί τα μητρώα των μηχανικών και προωθεί και προστατεύει τα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών του.
- έχει άμεσες σχέσεις με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς.
- διαθέτει ίδιους πόρους, απολαμβάνει δε, ως ανεξάρτητη αρχή, όλες τις ατέλειες και τα προνόμια των Δημοσίων Αρχών.

2.1.1 Ο ΡΟΛΟΣ - ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΤΕΕ

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας έχει σκοπό την προαγωγή της επιστήμης στους τομείς που σχετίζονται με την ειδικότητα των μελών του, της τεχνικής και της τεχνολογίας γενικά και την αξιοποίηση τους για την οικονομική, κοινωνική, και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας στο πλαίσιο των αρχών της αειφορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος.

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας στα πλαίσια του σκοπού του είναι ο Τεχνικός Σύμβουλος της Κυβέρνησης και ιδιαίτερα:

- Μελετά με δική του πρωτοβουλία ή έπειτα από ανάθεση ή αίτηση αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλους κοινωνικούς ή επιστημονικούς φορείς ή επιμελητήρια οποιοδήποτε σχετικό επιστημονικό, τεχνικό, τεχνοοικονομικό, ή αναπτυξιακό θέμα που ενδιαφέρει το κοινωνικό σύνολο. Επίσης διατυπώνει απόψεις με πρωτοβουλία δική του ή έπειτα από πρόσκληση για τη σχετική με τα θέματα αυτά νομοθεσία.
- Γνωμοδοτεί, έπειτα από πρόσκληση των αρμοδίων αρχών ή άλλων φορέων, του δημοσίου τομέα ή συνδικαλιστικών φορέων και μέσα σε οριζόμενο εύλογο χρονικό διάστημα, για οποιοδήποτε θέμα της αρμοδιότητάς του.
- Συλλέγει στατιστικά στοιχεία σε σχέση με το τεχνικό δυναμικό, την τεχνική, επιστημονική, κατασκευαστική και σχετική βιομηχανική δραστηριότητα, τα τεχνικά υλικά, τον εξοπλισμό και την τεχνολογία, καταρτίζει στατιστικές και παρέχει σχετικές πληροφορίες προς τις αρμόδιες αρχές ή άλλους φορείς.
- Παρέχει τη συνδρομή του για την άρτια κατάρτιση και εφαρμογή των αναπτυξιακών προγραμμάτων, την αξιοποίηση των φυσικών πόρων, την βελτίωση της ποιότητας ζωής, την προστασία του περιβάλλοντος, εκπονεί μόνο ή σε συνεργασία με άλλους φορείς σχετικές μελέτες και έρευνες, σχέδια προδιαγραφών, κανονισμών, συμβάσεων έργων και μελετών.
- Συμβάλλει στην εκπόνηση προγραμμάτων τεχνικής παιδείας, στην ανάπτυξη της εγχώριας έρευνας και τεχνολογίας, στην αξιοποίηση, ανάπτυξη, προγραμματισμό και διάρθρωση του τεχνικού δυναμικού σύμφωνα με τις αναπτυξιακές ανάγκες της Χώρας.
- Ενημερώνει την κοινή γνώμη με ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις, εκδόσεις ή με άλλο πρόσφορο τρόπο για οποιοδήποτε θέμα της αρμοδιότητάς του, εκλαϊκεύοντας και βοηθώντας στην ευρύτερη κατανόηση των σχετικών θεμάτων και προβλημάτων.
- Μετέχει σε διεθνείς οργανισμούς, σε ενώσεις επιμελητηρίων, σε διεθνείς ενώσεις τεχνικών, αναπτύσσει σχέσεις με αντίστοιχους οργανισμούς άλλων χωρών, οργανώνει συνέδρια, εκθέσεις και άλλες εκδηλώσεις για την προώθηση των σκοπών του.
- Διενεργεί πραγματογνωμοσύνες με θεσμοθετημένη αρμοδιότητα. Οι εκθέσεις των πραγματογνωμοσυνών, που ανέρχονται σε 500 περίπου το χρόνο, αφορούν θέματα τεχνικής δραστηριότητας όπως οικοδομικά, μηχανολογικά, διαφορές κράτους πολιτών, ή

πολιτών μεταξύ τους, κλπ. Από τα έσοδα των πραγματογνωμοσυών το ένα τρίτο είναι, σύμφωνα με το νόμο, δικαιώματα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας.

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας σε σχέση με τα μέλη του:

- Διενεργεί τις εξετάσεις και χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος των Μηχανικών.
- Τηρεί τα μητρώα των Μηχανικών και επώνυμων τεχνικών γραφείων και επιχειρήσεων.
- Μεριμνά για την είσπραξη των νομίμων αμοιβών τους.
- Φροντίζει για την απασχόληση, την κοινωνική ασφάλιση, την προαγωγή και προστασία του κύρους των μελών του, την επιστημονική πρόοδο, ενημέρωση, επιμόρφωση και συνεχιζόμενη εκπαίδευση τους.
- Εκδίδει ενημερωτικό και επιστημονικό τύπο και άλλες ειδικές εκδόσεις.
- Ενισχύει τους φορείς συλλογικής εκπροσώπησης των μηχανικών σε δραστηριότητες σχετικές με τους σκοπούς του.
- Μελετά νέες μορφές επαγγελματικής οργάνωσης και εργασίας των μελών του.
- Ασκεί σ' αυτά πειθαρχική εξουσία όπως ειδικότερα ορίζεται από τις σχετικές διατάξεις του ιδρυτικού του νόμου.

2.1.2 Η ΔΟΜΗ ΚΑΙ Η ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΕΕ

Το Τεχνικό Επιμελητήριο έχει έδρα την Αθήνα και Περιφερειακή διάρθρωση. Είναι οργανωμένο σε 17 Περιφερειακά Τμήματα, τα οποία έχουν ιδρυθεί με κριτήριο τις γεωγραφικές συνθήκες, την διοικητική διαίρεση και την κατανομή του τεχνικού δυναμικού της χώρας.

Η Περιφερειακή διάρθρωση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας συμπληρώνεται με τη λειτουργία 34 Νομαρχιακών Επιτροπών, οι οποίες έχουν συγκροτηθεί και λειτουργούν στους νομούς που δεν εδρεύει το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας ή Περιφερειακό Τμήμα του.

Διοίκηση του ΤΕΕ

Η Διοίκηση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας εκλέγεται με καθολική ψηφοφορία των τακτικών μελών του για μια περίοδο τριών ετών. Αποτελείται από τα εξής όργανα:

α. Αντιπροσωπεία που αποτελείται σήμερα από 202 αντιπροσώπους. Είναι το συλλογικό αντιπροσωπευτικό όργανο των μελών του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας.

β. Την 15μελη Διοικούσα Επιτροπή που αποτελείται από τον πρόεδρο, δυο αντιπροέδρους, έναν γενικό γραμματέα, έναν αναπληρωτή γενικό γραμματέα, και δέκα μέλη.

γ. Δεκαεπτά Αντιπροσωπείες αντίστοιχες με τα Περιφερειακά Τμήματα και με αριθμό μελών ανάλογο με τον αριθμό μελών των Περιφερειακών Τμημάτων.

δ. Δεκαεπτά Διοικούσες επιτροπές των Περιφερειακών Τμημάτων. Αυτές είναι εκλεγμένα όργανα, που το καθένα αποτελείται από εννέα έως έντεκα μέλη, ανάλογα με τον αριθμό των μελών του περιφερειακού τμήματος.

Συμβουλευτικά Όργανα

Η Διοίκηση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας υποβοηθείται στην επίτευξη των σκοπών της από τα ακόλουθα συμβουλευτικά όργανα:

1. Επιστημονικές Επιτροπές Ειδικότητων.

Είναι όργανα με συμβουλευτικό προς την Διοικούσα Επιτροπή χαρακτήρα. Αποτελούνται από πέντε μέλη και εκλέγονται ταυτόχρονα με τη Διοικούσα Επιτροπή. Κάθε ένα αντιπροσωπεύει μία από τις εννέα βασικές ειδικότητες των μηχανικών. Συγκεκριμένα:

Πολιτικούς Μηχανικούς
Αρχιτέκτονες Μηχανικούς
Μηχανολόγους Μηχανικούς
Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς

Αγρονόμους - Τοπογράφους Μηχανικούς
Χημικούς Μηχανικούς
Μεταλλειολόγους Μηχανικούς
Ναυπηγούς και Ναυπηγούς Μηχανολόγους Μηχανικούς
Ηλεκτρονικούς Μηχανικούς

2. Μόνιμες Επιτροπές και Ειδικές Επιστημονικές Επιτροπές που συστήνονται για την μελέτη θεμάτων που ενδιαφέρουν το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας.

Υπάρχουν εξειδικευμένες επιστημονικές επιτροπές που υποβοηθούν τις Επιστημονικές Επιτροπές Ειδικοτήτων και τις μόνιμες επιτροπές σε επαγγελματικά και επιστημονικά θέματα Μηχανικών και θέματα, που ενδιαφέρουν γενικά την Ελληνική κοινωνία. Η θεματολογία των Μόνιμων Επιτροπών, όπως αποφασίστηκε από την αντιπροσωπεία του ΤΕΕ στη συνεδρίαση της 2 Οκτωβρίου 2004, έχει ως εξής:

1. Μ.Ε. Θεμάτων Κατασκευαστών Δημοσίων Έργων
2. Μ.Ε. Θεμάτων Μελετητών Δημοσίων Έργων
3. Μ.Ε. Θεμάτων Παραγωγής Ιδιωτικών Έργων
4. Μ.Ε. Θεμάτων Ιδιωτικών Υπαλλήλων Μηχανικών
5. Μ.Ε. Θεμάτων Δημοσίων Υπαλλήλων Μηχανικών
6. Μ.Ε. Θεμάτων Ενέργειας
7. Μ.Ε. Θεμάτων Βιομηχανίας Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων, Επιχειρηματικότητας
8. Μ.Ε. Θεμάτων Έρευνας, Τεχνολογίας και Καινοτομίας
9. Μ.Ε. Θεμάτων Χωροταξίας και Πολεοδομικού Σχεδιασμού
10. Μ.Ε. Θεμάτων Παιδείας
11. Μ.Ε. Θεμάτων Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Περιφερειακής Ανάπτυξης
12. Μ.Ε. Θεμάτων ΓΟΚ και Πολεοδομικών Εφαρμογών
13. Μ.Ε. Θεμάτων Οικοδομικής Δραστηριότητας
14. Μ.Ε. Θεμάτων Ασφάλειας και Υγιεινής στους Εργασιακούς χώρους
15. Μ.Ε. Ασφαλιστικών Θεμάτων
16. Μ.Ε. Θεμάτων Υλικών
17. Μ.Ε. Θεμάτων Τυποποίησης, Πιστοποίησης και Διαχείρισης Ποιότητας
18. Μ.Ε. Θεμάτων Ευρωπαϊκών, Διμερών και Διεθνών Σχέσεων
19. Μ.Ε. Θεμάτων Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
20. Μ.Ε. Θεμάτων Πολιτισμού και Πολιτιστικής Κληρονομιάς
21. Μ.Ε. Θεμάτων Μεταφορών
22. Μ.Ε. Θεμάτων Νέων Μηχανικών
23. Μ.Ε. Θεμάτων Ορυκτών και Φυσικών Πόρων
24. Μ.Ε. Θεμάτων Περιβάλλοντος και Αειφόρου Ανάπτυξης
25. Μ.Ε. Θεμάτων Τουριστικής Ανάπτυξης
26. Μ.Ε. Θεμάτων Απασχόλησης
27. Μ.Ε. Θεμάτων Αεροναυπηγών
28. Μ.Ε. Θεμάτων Επαγγελματικών Θεμάτων Νέων Ειδικοτήτων
29. Μ.Ε. Θεμάτων Τροφίμων και Βιοτεχνολογίας
30. Μ.Ε. Θεμάτων Δημόσιας Διοίκησης και Παρακολούθησης Νομοθετικού Έργου

Υπάρχουν επίσης Ειδικές Επιστημονικές Επιτροπές, που συγκροτεί η Διοικούσα Επιτροπή ή οι Διοικούσες Επιτροπές των περιφερειακών τμημάτων, για εξειδικευμένα θέματα. Οι Ειδικές Επιστημονικές Επιτροπές είναι οι εξής (είναι σήμερα υπό αναδιάρθρωση):

1. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 1.1 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ
- 1.2 ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΕΙΣΜΟΛΟΓΙΑΣ
- 1.3 ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
- 1.4 ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ
- 1.5 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
- 1.6 ΥΔΡΑΥΛΙΚΗΣ & ΥΔΑΤΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
- 1.7 ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
- 1.8 ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

- 1.9 ΕΥΡΩΚΩΔΙΚΩΝ
- 1.10 ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΑΣ
- 1.11 ΕΔΑΦΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΘΕΜΕΛΙΩΣΕΩΝ

2. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 2.1 ΝΕΩΤΕΡΟΥ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ
- 2.2 ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ & ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ
- 2.3 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ(ΘΕΜΑΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ)

3. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 3.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ
- 3.2 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
- 3.3 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
- 3.4 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
- 3.5 ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
- 3.6 ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ
- 3.7 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

4. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 4.1 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
- 4.2 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ – ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ
- 4.3 ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΙΣΧΥΟΣ
- 4.4 ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΣΥΓΧΡΟΝΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
- 4.5 ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
- 4.6 ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΨΗΛΗΣ & ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ
- 4.7 ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
- 4.8 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ

5. ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ -ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 5.1 ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
- 5.2 ΦΩΤΟΓΡΑΜΜΕΤΡΙΑΣ & ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΣΗΣ
- 5.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ(GIS)
- 5.4 ΔΙΑΣΤΗΜΙΚΗΣ ΓΕΩΔΑΙΣΙΑΣ & GPS

6. ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 6.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΣΤΙΣ ΧΗΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
- 6.2 ΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ & ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
- 6.3 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΧΗΜΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ
- 6.4 ΤΡΟΦΙΜΩΝ

7. ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 7.1 ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΙΚΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ
- 7.2 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗΣ &Ν ΣΥΓΚΟΛΛΗΣΕΩΣ ΥΛΙΚΩΝ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΑΠΟ ΔΙΑΒΡΩΣΗ
- 7.3 ΓΕΩΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ
- 7.4 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΛΙΓΝΙΤΩΝ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ
- 7.5 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ Μ.Μ.Μ.

8. ΝΑΥΠΗΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 8.1 ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
- 8.2 ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ & ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

8.3 ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

9. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

9.1 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

9.2 GIS

9.3 ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

9.4 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

9.5 ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ

9.6 ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

3. Ομάδες Εργασίας

Ένας μεγάλος αριθμός Ομάδων Εργασίας μελετούν ειδικά θέματα επιβλεπόμενες από τις αντίστοιχες Μόνιμες ή Επιστημονικές Επιτροπές. Περίπου 700 μηχανικοί και άλλοι επαγγελματίες όπως νομικοί, γεωτεχνικοί, οικονομολόγοι, κοινωνιολόγοι, συμμετέχουν σε αυτές τις Ομάδες Εργασίας.

Πειθαρχικό Συμβούλιο

Στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας λειτουργούν τα Πρωτοβάθμια και το Ανώτατο Πειθαρχικό Συμβούλιο που είναι τα αρμόδια όργανα για την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου στα μέλη του. Επίσης το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας διαθέτει ένα σύνολο διοικητικών υπηρεσιών, ο κύριος όγκος των οποίων είναι συγκεντρωμένος στην Αθήνα και είναι οργανωμένες, έτσι ώστε να καλύπτει τόσο την υποστήριξη του επιστημονικού του έργου, όσο και τις τρέχουσες ανάγκες του, ως φορέα του Δημόσιου τομέα.

Περιφερειακά Τμήματα ΤΕΕ

Τα Περιφερειακά Τμήματα του ΤΕΕ είναι:

1. [Περιφερειακό Τμήμα Κεντρικής Μακεδονίας](#)

Έδρα: Θεσσαλονίκη

Διεύθυνση: Ζεύξιδος 8, 54622 Θεσσαλονίκη

Τηλέφωνα: (2310) 253240, 253490-2, 253493-6, 253480-1, 253243, 253486-8

Fax: (2310) 268375, 275773

Email: tee_thess@tee.gr

2. [Περιφερειακό Τμήμα Δυτικής Ελλάδας](#)

Έδρα: Πάτρα

Διεύθυνση: Τριών Ναυάρχων 40, 26222 Πάτρα

Τηλέφωνα: (2610) 334787, 335798, 334623, 329293

Fax: (2610) 330632

3. [Περιφερειακό Τμήμα Θράκης](#)

Έδρα: Κομοτηνή

Διεύθυνση: Ορφέως 9^α, 69100 Κομοτηνή

Τηλέφωνα: (25310) 21541, 35313

Fax: (25310) 20960

4. [Περιφερειακό Τμήμα Ανατολικής Μακεδονίας](#)

Έδρα: Καβάλα

Διεύθυνση: Βότση 2, 65403 Καβάλα

Τηλέφωνα: (2510) 227430

Fax: (2510) 834620

5. [Περιφερειακό Τμήμα Δυτικής Μακεδονίας](#)

Έδρα: Κοζάνη

Διεύθυνση: Μπουσίου & Εστίας 3, 50100 Κοζάνη

Τηλέφωνα: (24610) 30103, 28030

Fax: (24610) 39803

6. [Περιφερειακό Τμήμα Κεντρικής και Δυτικής Θεσσαλίας](#)

Έδρα: Λάρισα
Διεύθυνση: Καλλιθέας 7 & Τζαβέλα, 41222 Λάρισα
Τηλέφωνα: (2410) 257866, 535615
Fax: (2410) 255718

7. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Μαγνησίας](#)

Έδρα: Βόλος
Διεύθυνση: 2 Νοεμβρίου & Ξενοφώντος 93, 38333 Βόλος
Τηλέφωνα: (24210) 26574, 26173
Fax: (24210) 21944

8. [Περιφερειακό Τμήμα Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας](#)

Έδρα: Λαμία
Διεύθυνση: Πλατεία Ελευθερίας 3, 35100 Λαμία
Τηλέφωνα: (22310) 31181, 31182
Fax: (22310) 27026

9. [Περιφερειακό Τμήμα Ηπείρου](#)

Έδρα: Ιωάννινα
Διεύθυνση: Αραβαντινού 6-8, 45444 Ιωάννινα
Τηλέφωνα: (26510) 27475, 31323
Fax: (26510) 74255

10. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Δωδεκανήσου](#)

Έδρα: Ρόδος
Νομοί Αρμοδιότητας: Δωδεκανήσου.
Διεύθυνση: Μητροπόλεως 4, 85100 Ρόδος
Τηλέφωνα: (22410) 35656, 30606
Fax: (22410) 22462

11. [Περιφερειακό Τμήμα Ανατολικής Κρήτης](#)

Έδρα: Ηράκλειο
Διεύθυνση: Πρεβελάκη και Γρεβενών, 71202 Ηράκλειο
Τηλέφωνα: (2810) 284431, 286854
Fax: (2810) 281128

12. [Περιφερειακό Τμήμα Δυτικής Κρήτης](#)

Έδρα: Χανιά
Διεύθυνση: Νεάρχου 23, 73100 Χανιά
Τηλέφωνα: (28210) 27900, 27901, 27903
Fax: (28210) 27902

13. [Περιφερειακό Τμήμα Κεντρικής και Νότιας Πελοποννήσου](#)

Έδρα: Τρίπολη
Διεύθυνση: Ηρώων Πολυτεχνείου 19 - Τ.Θ 65, 22100 Τρίπολη
Τηλέφωνα: (2710) 226703, 241940, 241941
Fax: (2710) 222127

14. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Κέρκυρας](#)

Έδρα: Κέρκυρα
Διεύθυνση: Λεωφ. Αλεξάνδρας 13, 49100 Κέρκυρα
Τηλέφωνα: (26610) 30058, 45424, 28301
Fax: (26610) 47702

15. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Αιτωλοακαρνανίας](#)

Έδρα: Αγρίνιο
Διεύθυνση: Κ. Παλαμά & Λορέντζου Μαβίλη 6, 30100 Αγρίνιο
Τηλέφωνα: (26410) 55755, 56789

Fax: (26410) 31506

16. Περιφερειακό Τμήμα Βορειοανατολικού Αιγαίου

Έδρα: Μυτιλήνη

Διεύθυνση: Ερεσσού 5, 81100 Μυτιλήνη

Τηλέφωνα: (22510) 40847, 48126

Fax: (22510) 48127

17. Περιφερειακό Τμήμα Νομού Ευβοίας

Έδρα: Χαλκίδα

Διεύθυνση: Χαϊνά & Αποστολίδου 29, 34100 Χαλκίδα

Τηλέφωνα: (22210) 61285, 61286

Fax: (22210) 61287

Ενημερωτικό δελτίο ΤΕΕ

Τα μέλη του ΤΕΕ πληρώνουν ετήσια συνδρομή και τους αποστέλλονται ταχυδρομικά το Ενημερωτικό Δελτίο, τα Τεχνικά Χρονικά και οι έκτακτες εκδόσεις του ΤΕΕ.

Το Ενημερωτικό Δελτίο εκδίδεται κάθε εβδομάδα και περιλαμβάνει τις δραστηριότητες του ΤΕΕ, τις εκδηλώσεις του (ημερίδες - σεμινάρια), ενημέρωση σε διάφορα θέματα, χρήσιμες οδηγίες, προκηρύξεις διαγωνισμών για μελέτες και τεχνικά έργα, γραφείο εύρεσης εργασίας και συνεργασίας. Οι δημοσιεύσεις στο Γραφείο Εργασίας / Ενημερωτικό Δελτίο δεν χρεώνονται.

2.1.3 ΙΕΚΕΜ-ΤΕΕ

Ινστιτούτο Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης Μελών Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας

Η επιμόρφωση και η συνεχιζόμενη εκπαίδευση των μελών του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΤΕΕ) είναι ένας από τους σκοπούς του, όπως ρητά αναφέρεται στην παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 1486/84 από τις διατάξεις του οποίου διέπεται η λειτουργία του ΤΕΕ.

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας από την ίδρυσή του προσέφερε υπηρεσίες συνεχιζόμενης εκπαίδευσης στα μέλη του, άλλοτε λιγότερο, άλλοτε περισσότερο συστηματικά.

Για την περισσότερο συστηματική και αποτελεσματική προώθηση αυτού του σκοπού η Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ δημιούργησε το 1990 Γραφείο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης των μελών του ΤΕΕ που ανέπτυξε πλούσια δραστηριότητα. Στο Γραφείο αυτό μεταφέρθηκε μεταξύ 1990 και 1995 η εκπαιδευτική δραστηριότητα των Συλλόγων των Μηχανικών στο πλαίσιο του Β' ΚΠΣ.

Με το άρθρο 87 του Ν. 1943/91 δόθηκε η δυνατότητα στο ΤΕΕ που είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) να ιδρύσει Ανώνυμη Εταιρία, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με σκοπό την επιμόρφωση των μελών του.

Ίδρυση

Στις 3/2/1995 παρέχεται από τον Υπουργό ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. άδεια σύστασης και έγκρισης του Καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρίας με μία μετοχή που ανήκει στο ΤΕΕ με την επωνυμία "Ινστιτούτο Εκπαίδευσης & Επιμόρφωσης Μελών Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας" - ΙΕΚΕΜ - ΤΕΕ Α.Ε. Το ΙΕΚΕΜ - ΤΕΕ Α.Ε. ως εταιρεία του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα εποπτεύεται από τον Υπουργό ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.

Σκοποί

Το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ ανέλαβε από την ίδρυσή του όλη τη δραστηριότητα του ΤΕΕ στον τομέα των "ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ". Όπως αναφέρεται στο καταστατικό του, σκοπός του ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ είναι:

Η υλοποίηση της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης (Ενημέρωσης, Επιμόρφωσης, Κατάρτισης, Εξειδίκευσης) των μελών του ΤΕΕ. Τα προγράμματα Υλοποίησης Συνεχιζόμενης

Εκπαίδευσης μπορούν να παρακολουθούν τεχνικοί άλλων βαθμίδων και επιστήμονες άλλων ειδικοτήτων, καθώς και αλλοδαποί μηχανικοί, μη μέλη του ΤΕΕ, και αλλοδαποί τεχνικοί και επιστήμονες άλλων ειδικοτήτων απ' αυτών του μηχανικού.

Η κάθε είδους υποστήριξη δραστηριοτήτων στον Τομέα της Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης, που αποβλέπει στην ενίσχυση και διερεύνηση των επιστημονικών γνώσεων των παραπάνω ομάδων, ατόμων, ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της παραγωγής, της οικονομίας και στη δυναμική εξέλιξη της αγοράς εργασίας.

Η παροχή των απαραίτητων επιστημονικών και άλλων γνώσεων που απαιτούνται για να υλοποιηθεί η ελεύθερη εγκατάσταση των μηχανικών, αρχιτεκτόνων, τεχνικών και άλλων επιστημόνων ειδικότητας μη μηχανικού, όπως αυτή προβλέπεται από τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ειδικότερα από τις σχετικές διατάξεις των δοκιμασιών προσαρμογής ή όπως απαιτείται από τις υποχρεώσεις και ανάγκες ολοκλήρωσης της απαιτούμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης.

Δραστηριότητες

Για να προωθήσει τους σκοπούς του, όπως αναφέρονται στο καταστατικό του, το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ:

- Διενεργεί έρευνες και εκπονεί μελέτες για την έγκαιρη καταγραφή των υφιστάμενων επιμορφωτικών αναγκών, για λογαριασμό του ή για λογαριασμό τρίτων, στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό ή σε συνεργασία με άλλους φορείς της χώρας ή της Αλλοδαπής (Ελληνικά ή Διεθνή Ιδρύματα και ΑΕΙ, Οργανισμούς, Επιχειρήσεις κλπ) του Δημοσίου ή του Ιδιωτικού τομέα και ιδιαίτερα με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες. Σχεδιάζει, προγραμματίζει, οργανώνει, υλοποιεί, ελέγχει και αξιολογεί αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλους φορείς, προγράμματα Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης.
- Συγκεντρώνει εκπαιδευτικό υλικό, σχεδιάζει και παράγει ή επιβλέπει την παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού (εκπαιδευτικών προγραμμάτων και βοηθημάτων εκπαιδευομένων και εκπαιδευτών, βιβλίων, λογισμικού Η/Υ, ταινιών, βίντεο κλπ).
- Μπορεί να παρέχει επιμορφωτικές υπηρεσίες (έρευνα αναγκών, σχεδιασμό, προγραμματισμό, οργάνωση, υλοποίηση, έλεγχο και αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων), σχετικές πληροφορίες (εκπαιδευτικό υλικό κλπ) κάθε είδους συμβουλές ή ενημέρωση.
- Σχεδιάζει και εγκαθιδρύει μηχανισμούς μετάδοσης επιστημονικών πληροφοριών και γνώσεων.
- Επιδιώκει τη συνεργασία σε θέματα Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης με άλλους φορείς στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό (Α.Ε.Ι., Ερευνητικά Κέντρα, Δημόσια Διοίκηση, Οργανισμούς, Επιχειρήσεις, Βιομηχανία) και ιδιαίτερα με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες, και αναλαμβάνει το συντονισμό κοινών δραστηριοτήτων.
- Οργανώνει βιβλιοθήκη και χρησιμοποιεί την πληροφορική και τα οπτικοακουστικά μέσα. Πραγματοποιεί εκδόσεις για τη μετάδοση των επιστημονικών πληροφοριών και γνώσεων ή για ενημέρωση.
- Χορηγεί τα ανάλογα πιστοποιητικά παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων.
- Προβαίνει σε κάθε άλλη ενέργεια αναγκαία για την επίτευξη του σκοπού του.

Υλικοτεχνική Υποδομή

Το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ διαθέτει (πιστοποιημένες από το ΕΚΕΠΙΣ) δύο δομές στην Αττική, Αθήνα, Λέκκα 23-25 και Κολωνού 12-14, και από μία δομή στην Κεντρική Μακεδονία (Θεσσαλονίκη, Ζεύξιδος 8), στη Θεσσαλία (Λάρισα, Καλλιθέας 7 & Τζαβέλα), στη Δυτική Ελλάδα (Πάτρα, Τριών Ναυάρχων 40) και στη Κρήτη (Ηράκλειο, Θ. Μαθθαίακη 35Α).

Οι δομές αυτές διαθέτουν κτιριακή υποδομή, δηλ. αίθουσες διδασκαλίας και διοικητικούς χώρους, η οποία διασφαλίζει την υψηλού επιπέδου παροχή εξυπηρετήσεων στους καταρτιζόμενους (προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, άνετοι χώροι διαλείμματος, Γραφείο Συνοδευτικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, χώροι Internet κ.α.)

Όλοι οι εκπαιδευτικοί χώροι των δομών, διαθέτουν σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή, που διασφαλίζει την υψηλών προδιαγραφών παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Ειδικότερα σε

όλες τις αίθουσες διδασκαλίας υπάρχουν τελευταίας τεχνολογίας εποπτικά εργαλεία (προβολείς Data, σύγχρονα οπτικοακουστικά συστήματα εικόνας - ήχου (Audio Video)) καθώς και μόνιμη σύνδεση με το Διαδίκτυο, και υποστήριξη εφαρμογών Πολυμέσων (Multimedia). Έχει δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στην εργονομική σχεδίαση των αιθουσών ώστε να διασφαλίζεται η άνετη και η απρόσκοπτη συμμετοχή του καταρτιζόμενου στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ ως Πιστοποιημένο Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης

Από την ίδρυση του θεσμού το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ πιστοποιήθηκε ως ΚΕΚ (κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης).

Κατά την πρόσφατη πιστοποίηση, το 2001 το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ πιστοποιήθηκε από το ΕΚΕΠΙΣ ως Θεματικό Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) Εθνικής Εμβέλειας με δομές στις Περιφέρειες Αττικής (Αθήνα, Έδρα: Λέκκα 23-25, Παράρτημα: Κολωνού 12-14), Κεντρικής Μακεδονίας (Θεσσαλονίκη, Ζεύξιδος 8), Θεσσαλίας (Λάρισα, Καλλιθέας 7 & Τζαβέλα), Δυτικής Ελλάδας (Πάτρα, Τριών Ναυάρχων 40) και Κρήτης (Ηράκλειο, Θ. Μαθθαϊάκη 35Α).

Ως Θεματικό Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ έχει πιστοποιηθεί στις θεματικές ενότητες: Περιβάλλον, Πληροφορική, Οικονομία - Διοίκηση, Τεχνικά Θέματα. Ο ανώτατος αριθμός θεματικών ενοτήτων τον οποίο επιτρέπει το ΕΚΕΠΙΣ είναι τέσσερα (4).

Στις υπόλοιπες Περιφέρειες της χώρας όπου το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ δεν διαθέτει πιστοποιημένες δομές, επιδιώκεται η δραστηριοποίηση του σε συνεργασία με τα Περιφερειακά Τμήματα του ΤΕΕ.

2.2 ΚΛΑΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΙ ΣΥΛΛΟΓΟΙ

2.2.1 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ-ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ.)

Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. ιδρύθηκε το 1953.

Είναι ο επαγγελματικός, επιστημονικός Σύλλογος των Α.Τ.Μ. Έχει έδρα στην Αθήνα, ενώ υπάρχουν 6 περιφερειακά τμήματα: Δυτικής & Κεντρικής Θεσσαλίας (Λάρισα), Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος, Δυτικής Ελλάδος (Πάτρα), Νομού Μαγνησίας (Βόλος), Νομού Δωδεκανήσου (Ρόδος), και Νομού Τρικάλων (Τρίκαλα). Παράλληλα υπάρχουν και τέσσερις Σύλλογοι: Ευβοίας (Χαλκίδα), Κρήτης (Ηράκλειο), Καβάλας (Καβάλα) και Βορείου Ελλάδος (Θεσ/νίκη).

Μέλη του Συλλόγου δικαιούνται να γίνουν όλοι οι διπλωματούχοι Α.Τ.Μ. ανεξάρτητα από την εργασιακή τους σχέση.

Οι άξονες δραστηριότητας του Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. είναι:

i) Επιστημονικά: Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. παρεμβαίνει και αναπτύσσει δραστηριότητες σε τομείς που έχουν σχέση με την επιστήμη του Α.Τ.Μ. Στα πλαίσια αυτά διοργανώνει Συνέδρια και ημερίδες, ενώ επίσης παρεμβαίνει με θέσεις, ανακοινώσεις, διοργάνωση δημοσίων συζητήσεων, επιμορφωτικών σεμιναρίων και διαλέξεων σε ζητήματα που αφορούν τους Α.Τ.Μ.

ii) Επαγγελματικά: Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. αγωνίζεται για την εφαρμογή και αναμόρφωση της νομοθεσίας που αφορά το επάγγελμα του Α.Τ.Μ. και συνεργάζεται με κάθε φορέα, για την επίλυση γενικότερων ή ειδικότερων επαγγελματικών προβλημάτων.

Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. εκδίδει διμηνιαίο περιοδικό με τίτλο: "Α.Τ.Μ." μέσω του οποίου ενημερώνονται οι συνάδελφοι για τις δραστηριότητες του συλλόγου και για θέματα επικαιρότητας.

Για την εγγραφή στον Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. απαιτούνται:

- Η ταυτότητα μέλους Τ.Ε.Ε.
- €3 για την εγγραφή και,
- €3 για την ετήσια συνδρομή.

Η διεύθυνση του Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. στην Αθήνα είναι:

Αραχώβης 61 - 10681 Αθήνα

Τηλ:210 3301045 -210 3301089

Fax:210 3300972

Email: psdatm@tee.gr

Ο σύλλογος διοικείται από 11μελές συμβούλιο το οποίο συνεδριάζει εβδομαδιαίως σε ανοιχτές συνεδριάσεις. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου Συλλόγου είναι διετής.

Σκοποί του Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. είναι:

- α. Η προαγωγή και εξύψωση της επιστημονικής και επαγγελματικής στάθμης των μελών του, μέσα απ' την οργάνωση και το συντονισμό της προσπάθειάς τους.
- β. Η προάσπιση των οικονομικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελών του και η βελτίωση των όρων άσκησης του επαγγέλματός τους.
- γ. Η ανάπτυξη πνεύματος στενής συνεργασίας και αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του και μεταξύ του Συλλόγου και Συλλόγων επιστημόνων, εργαζομένων, σπουδαστών και ιδιαίτερα φορέων που έχουν κατακόρυφη και οριζόντια σχέση με τον κλάδο στην παραγωγή.
- δ. Η συμβολή στην ανάπτυξη και εξύψωση της τεχνικής, στην κατεύθυνση εξυπηρέτησης της Χώρας και του Λαού.
- ε. Η προάσπιση των ελευθέρων και δημοκρατικών θεσμών της χώρας στην κατεύθυνση της δικαιότερης εμφάνισης και εφαρμογής τους στα θέματα που έχουν σχέση με τις τεχνικοοικονομικές δομές της χώρας, καθώς και του συνδικαλισμού στο συγκεκριμένο χώρο, με τρόπο που να εκπληρώνεται ουσιαστικά η επιστημονική, τεχνική και κοινωνική αποστολή του Συλλόγου.

2.2.2 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΛΛΗΝΩΝ ΑΕΡΟΝΑΥΠΗΓΩΝ

Ο Σύλλογος Ελλήνων Αεροναυπηγών ιδρύθηκε το 1970 και έχει έδρα την Αθήνα. Δεν έχει περιφερειακά τμήματα ούτε και παραρτήματα.

Μέλη του Συλλόγου δικαιούνται να γίνουν:

- α) Πλήρη μέλη: Όλοι οι Αεροναυπηγοί Μηχανικοί (είναι όλοι απόφοιτοι εξωτερικού.)
- β) Εκτακτα Μέλη και επίτιμα Μέλη: Οι Μηχανολόγοι Μηχανικοί, χωρίς όμως το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

Ο Σύλλογος έχει Γραφείο Ευρέσεως Εργασίας και εκδίδει το Δελτίο Συλλόγου Αεροναυπηγών Μηχανικών.

Για την εγγραφή στο Σύλλογο απαιτούνται:

- α) Αναγνώριση της ισοτιμίας του Διπλώματος από το ΔΙΚΑΤΣΑ.
- β) Ταυτότητα Μέλους Τ.Ε.Ε.
- γ) Κατάλογος των μαθημάτων Σπουδών
- δ) Η Διπλωματική Εργασία
- ε) Βιογραφικό Σημείωμα και,
- στ) 4000 δρχ. ως ετήσια συνδρομή

Η Διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Καρύτση 1
10561 Αθήνα
τηλ. 3239158

2.2.3 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ - ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ (Σ.Α.Δ.Α.Σ. - Π.Ε.Α.)

Ο Σύλλογος Αρχιτεκτόνων ιδρύθηκε το 1922 στην Αθήνα. Έκτοτε λειτουργεί ανελλιπώς με συμμετοχή και παρεμβάσεις στα κοινωνικά δρώμενα, σε όλες τις φάσεις της πολιτικής ιστορίας της χώρας. Σε όλες τις φάσεις (Β' Παγκόσμιος Πόλεμος, κατοχή, εμφύλιος, δικτατορίες του Μεταξά και των συνταγματαρχών) ο Σύλλογος ήταν παρών, πάντοτε με εκλεγμένα Διοικητικά Συμβούλια.

Η ιδρυτική ονομασία του Συλλόγου ήταν : Σύλλογος Αρχιτεκτόνων Διπλωματούχων Ανωτάτων Σχολών (ΣΑΔΑΣ). Από το 1989 εκφράζοντας το σύνολο των Αρχιτεκτόνων της χώρας έχει μετονομαστεί σε ΣΑΔΑΣ – Πανελλήνια Ένωση Αρχιτεκτόνων με έδρα την Αθήνα, οδός Βρυσσακίου 15 και Κλάδου, 10555.

Σήμερα το μητρώο του ΣΑΔΑΣ – ΠΕΑ αριθμεί 11.700 μέλη.

Η **Δομή** του Συλλόγου είναι η ακόλουθη :

1. **Αντιπροσωπεία:** αποτελείται από 165 μέλη εκλεγόμενα κάθε δύο χρόνια πανελλαδικά, με την απλή αναλογική. Είναι το κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου.
2. **Διοικητικό Συμβούλιο:** αποτελείται από 15 μέλη. Εκλέγεται από την Αντιπροσωπεία και διευθύνεται από πενταμελές προεδρείο.
3. **Περιφερειακά Τμήματα και Σύλλογοι:** 28 Σύλλογοι και Τμήματα εδρεύουν στην περιφέρεια και λειτουργούν με Διοικητικό Συμβούλιο και Γενική Συνέλευση.
4. **Συντονιστικό Όργανο:** στο Συντονιστικό Όργανο μετέχουν εκπρόσωποι του Δ.Σ. του ΣΑΔΑΣ-ΠΕΑ και εκπρόσωποι των Διοικητικών Συμβουλίων των Συλλόγων και Τμημάτων της περιφέρειας. Συνέρχεται σε τακτά διαστήματα σε διάφορες πόλεις.
5. **Μόνιμες Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας** Συγκροτούνται με απόφαση του Δ.Σ. Στον Σύλλογο λειτουργούν οι παρακάτω Επιτροπές.
Με βάση τον προγραμματισμό του Δ.Σ. για την περίοδο 2002 – 2004 έχουν συγκροτηθεί οι εξής Μόνιμες Επιτροπές:
 - Οργανωτικών Θεμάτων – Θεσμικού Πλαισίου
 - Διεθνών Σχέσεων
 - Περιοδικού ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΕΣ (Συντακτική Επιτροπή)
 - Πολεοδομίας – Χωροταξίας
 - Επαγγελματικών Θεμάτων
 - Αρχιτεκτονικής και Περιβάλλοντος
 - Αρχιτεκτονικών Διαγωνισμών

Σκοπός του Συλλόγου είναι η συνένωση των μελών του για την ανάδειξη – προβολή και διασφάλιση της αρχιτεκτονικής στην Ελλάδα, η προστασία των συμφερόντων των μελών του μέσα από τις επαγγελματικές δραστηριότητες.

Η ανάδειξη της διακεκριμένης επαγγελματικής ταυτότητας του κλάδου και η διασφάλιση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των αρχιτεκτόνων σε συνδυασμό με την ισχυροποίηση της πανελλαδικής δομής, αποτελούν το πλαίσιο δράσης του Συλλόγου.

Οι **δραστηριότητες** του Συλλόγου αφορούν στον έλεγχο του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου, Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Δόμησης και διατυπώνονται προτάσεις βελτίωσης αυτού του θεσμικού πλαισίου, στον έλεγχο των πεπραγμένων των αποφάσεων και των έργων της Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στον Αρχιτεκτονικό Έλεγχο σε Πρώτο και Δεύτερο Βαθμό, σε συμμετοχή στην κρίση των Αρχιτεκτονικών Διαγωνισμών κλπ. Επίσης σε διαδικασίες που αφορούν στην Οργάνωση Συνεδρίων σε ετήσια βάση, στην οργάνωση ημερίδων για σημαντικά θέματα χώρου ή επαγγελματικού προβληματισμού, οργάνωση συνεντεύξεων τύπου για θέματα που αφορούν στο κοινωνικό σύνολο, οργάνωση εκθέσεων κλπ.

Ο ΣΑΔΑΣ – Πανελλήνια Ένωση Αρχιτεκτόνων είναι μέλος του Συμβουλίου των Αρχιτεκτόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ACE – CAE) και εκπρόσωποί του μετέχουν στις μόνιμες Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας του Συμβουλίου.

Ταυτόχρονα, μέσα από την ΜΕ Διεθνών Σχέσεων, επεξεργάζεται θέματα σχετικά με τις συνθήκες άσκησης του επαγγέλματος στον Ευρωπαϊκό Χώρο, τις μεταβολές εκπαίδευσης / κατάρτισης / πιστοποίησης σπουδών κλπ.

Τον Ιανουάριο του 1994 ο Σύλλογος συνυπόγραψε τη δήλωση ίδρυσης της Ένωσης των Αρχιτεκτόνων των χωρών της Λεκάνης της Μεσογείου. Συμμετέχει επομένως σε όλες τις δραστηριότητες και την οργανωτική δομή της UMAP.

Τέλος διατηρεί σχέσεις συνεργασίας και επαφές με το Ελληνικό Τμήμα της UIA και το ICOMOS με σκοπό την προώθηση των θεμάτων της αρχιτεκτονικής στη χώρα και διεθνώς.

Η δομή του ΣΑΔΑΣ – Πανελληνίας Ένωσης Αρχιτεκτόνων, το προγραμματικό του πλαίσιο και οι δράσεις παρουσιάζονται αναλυτικά και με πληρότητα στην ιστοσελίδα www.sadas-pea.gr

Η διεύθυνση της έδρας του Σ.Α.Δ.Α.Σ. - Π.Ε.Α. είναι:
Βρυσακίου 15 & Κλάδου- 10555 Αθήνα
Τηλ. 3215146/7
Fax.: 3215147

Η διεύθυνση του ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ είναι:
Πρ. Κορομηλά 37
Τηλ. 269023

2.2.4 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Ο σύλλογος ιδρύθηκε το έτος 1958

Στα ιδιόκτητα γραφεία του διαθέτει βιβλιοθήκη με βιβλία που αφορούν τον κλάδο, τα περισσότερα ξενόγλωσσα και αρχείο.

Υπάρχει γραφείο εργασίας

Εκδίδει το τριμηνιαίο επιστημονικό περιοδικό "Μεταλλειολογικά - Μεταλλουργικά χρονικά".

Έχει επίσης εκδόσει τον "Κανονισμό Μεταλλευτικών και λατομικών εργασιών" και την επετηρίδα των μηχανικών μεταλλείων και μεταλλουργών μηχανικών.

Μέλη του Δ. Σ. εκπροσωπούν το σύλλογο σε επιτροπές του δημόσιου τομέα και εκδηλώσεις.

Τα τελευταία χρόνια έχει αρχίσει μια προσπάθεια αναβάθμισης του συλλόγου στα πλαίσια της οποίας:

- Βελτιώθηκε η εμφάνιση και το περιεχόμενο του περιοδικού.
- Καθιερώθηκαν τακτικές επαφές με τους φοιτητές της αντίστοιχης σχολής του ΕΜΠ.
- Καθιερώθηκαν βραβεία για τις τρεις καλύτερες διπλωματικές εργασίες.
- Δημιουργήθηκαν ομάδες μελέτης των προβλημάτων του κλάδου.
- Αρχισαν επαφές με το διδακτικό προσωπικό της σχολής για την προσαρμογή του προγράμματος σπουδών στις σύγχρονες απαιτήσεις.
- Έγινε εκτεταμένη έρευνα της απασχόλησης των μηχανικών μεταλλείων - μεταλλουργών μηχανικών.
- Σε συνεργασία με το ΤΕΕ ήταν συνδιοργανωτής στο σεμινάριο για το περιβάλλον και υπέβαλε και υποβάλλει προτάσεις για σεμινάρια επιμόρφωσης των μελών του. Επίσης ήταν συνδιοργανωτής σε διάφορες εκδηλώσεις σχετικές με την αξιοποίηση των ορυκτών πόρων κ.λπ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΗΠΕΙΡΟΥ 27 ΑΘΗΝΑ 10433
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 8225613

2.2.5 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Ο Π.Σ.Μ.Π.& Δ. ιδρύθηκε το 1991 και έχει έδρα την Αθήνα. Μέχρι στιγμής δεν έχει παραρτήματα ούτε περιφερειακά τμήματα.

Μέλη του Συλλόγου δικαιούνται να γίνουν οι απόφοιτοι Μηχανικοί Παραγωγής & Διοίκησης και οι απόφοιτοι ισοτίμων σχολών του εξωτερικού.

Αν και έδρα του Συλλόγου είναι η Αθήνα, τα γραφεία του στεγάζονται στο κτίριο Παλαιάς Γαλλικής Σχολής στα Χανιά.

Για την εγγραφή στον Π.Σ.Μ.Π. & Δ. απαιτούνται:

- α) Αντίγραφο πτυχίου
- β) Ταυτότητα μέλους Τ.Ε.Ε.
- γ) 5000 δραχ. ως τέλη εγγραφής

Για επικοινωνία διατίθεται το ακόλουθο τηλέφωνο:

2821-43323, εσωτ.253 (Χανιά)
Κος Δρετουλάκης Μανώλης

2.2.6 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Ο Πανελλήνιος Σύλλογος Διπλωματούχων Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων (Π.Σ.Δ.Μ.-Η) είναι ένας από τους μεγαλύτερους και ιστορικότερους επιστημονικούς Φορείς της χώρας (έτος ίδρύσεως 1947). Εκπροσωπεί εν δυνάμει 30.000 από τους 100.000 περίπου Διπλ. Μηχανικούς.

Μέλη του, εκτός από τους Μηχανολόγους και Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς γίνονται επίσης όλοι οι Διπλ. Μηχανικοί που καλύπτουν τις ειδικότητες των Ναυπηγών, Αεροναυπηγών, Μηχανικών Η/Υ, Μηχανικών Παραγωγής, κλπ.

Στους σκοπούς του Συλλόγου περιλαμβάνονται:

- Η ανύψωση της επιστημονικής και επαγγελματικής στάθμης των ελλήνων Διπλ. Μηχανικών και ιδιαίτερα των Μ-Η.
- Η υποστήριξη των θεσμικών οργάνων της Πολιτείας με θέσεις που στοχεύουν στην εξύψωση της στάθμης του επιστημονικού και τεχνικού δυναμικού της χώρας.
- Η άμεση συνεργασία με τους Κοινωνικούς Φορείς για την επιστημονική τεκμηρίωση των ζητημάτων που αφορούν την ζωή του πολίτη.
- Η συμβολή στη οικονομική ΑΝΑΠΤΥΞΗ της χώρας.

Στις δραστηριότητες του Συλλόγου περιλαμβάνονται:

- Η Διαρκής παρουσία στην τεχνολογική πρόοδο και εξέλιξη
- Η παρέμβαση σε ζητήματα δημοσίου βίου, όπως περιβάλλον, ασφάλεια εργασίας, βιομηχανική ανάπτυξη κ.α.
- Η έκδοση μηνιαίου επιστημονικού-ενημερωτικού περιοδικού και τεχνικών βοηθημάτων και συγγραμμάτων.
- Η διοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, εκδηλώσεων, κλπ.
- Η λειτουργία Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης το οποίο προωθεί την τεχνική επιμόρφωση των τεχνικών επιστημόνων (βλπ. συν. παράρτημα Σεμιναρίων).

Ο Π.Σ.Δ.Μ.-Η είναι δραστήριο μέλος της Διεθνούς Οργάνωσης των Φορέων των Μηχανολόγων Μηχανικών (ICOMES).

Έχει διοργανώσει στην Αθήνα το 5^ο Παγκόσμιο Συνέδριο (ICOMES' 98) καθώς και άλλα διεθνή συνέδρια μεταξύ των οποίων το Παγκόσμιο Συνέδριο «ΕΝΕΡΓΕΙΑ 2002» και το 1^ο Ευρωπαϊκό Συνέδριο Συντήρησης.

Έχει υπογράψει συμβάσεις εργασίας με όλους τους σημαντικούς ομοειδείς Φορείς Μηχανικών άλλων χωρών:

- Αμερικανική Ένωση Μηχανολόγων Μηχανικών (**American Society of Mechanical Engineers- ASME**).
- Κινέζικη Ένωση Μηχανολόγων Μηχανικών (**Chinese Society of Mechanical Engineers**).
- Γερμανική Ένωση Μηχανολόγων (**Verein Deutscher Ingenieure- VDI**).
- Ρώσικη Ακαδημία Επιστημών (**Russian Academy of Sciences**), κλπ.

Ο Π.Σ.Δ.Μ.-Η διοργανώνει το 1^ο Πανελλήνιο Συνέδριο των Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων. Φιλοδοξεί δε να συνεχίσει σε 2ετή βάση την επαναλαμβανόμενη διοργάνωση του Συνεδρίου αυτού με θέματα επιστημονικής και κοινωνικής υφής που θα είναι κάθε φορά επίκαιρα.

Τέλος, ο Π.Σ.Δ.Μ.-Η, έχει ξεκινήσει τις διαδικασίες ίδρυσης (καταστατικό, διαπίστευση, κλπ) μη κερδοσκοπικού οργανισμού με την επωνυμία «ΜΗΧΑΝΟΔΟΣ» με αντικείμενο την πιστοποίηση ανυψωτικών μηχανημάτων και ανελκυστήρων, θέλοντας έτσι να συμβάλει, ως εκ της φύσεώς του, αφ' ενός μέσω αναβαθμισμένων τεχνικών υπηρεσιών στο κοινωνικό σύνολο και αφ' ετέρου στην εργασιακή προώθηση νέων συναδέλφων στο σημερινό απαιτητικό και ανταγωνιστικό περιβάλλον της αγοράς.

Η διεύθυνση των κεντρικών γραφείων του συλλόγου είναι:

ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
ΣΟΛΩΜΟΥ 48, 10682 ΑΘΗΝΑ.
Αριθμός τηλεφώνου 3602958 - 3301760, fax 3301983

Επίσης υπάρχουν:

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΖΕΥΞΙΔΟΣ 8 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Αριθμός τηλεφώνου (231) 269887

Τα Περιφερειακά τμήματα του ΠΣΔΜΗ είναι:

- ΗΜΑΘΙΑ, ΒΕΡΟΙΑ τηλ. 2331 - 63984, 2333 - 26650
- ΕΥΒΟΙΑΣ, ΧΑΛΚΙΔΑ τηλ 2221- 21555, 80406, 74621
- ΑΧΑΪΑΣ, ΠΑΤΡΑ τηλ. 261 - 224624
- ΑΝ. ΚΡΗΤΗΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ τηλ. 281 - 251482, 2541103
- ΧΑΝΙΩΝ, ΧΑΝΙΑ τηλ. 2821 - 23275, 59931, 51999
- ΚΑΒΑΛΑΣ - ΔΡΑΜΑΣ, ΚΑΒΑΛΑ τηλ. 251 - 220925
- ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, ΒΟΛΟΣ τηλ. 2421 - 35973, 38221, 47607
- ΡΟΔΟΠΗΣ, ΚΟΜΟΤΗΝΗ τηλ. 2531 - 21541
- ΣΕΡΡΩΝ, ΣΕΡΡΕΣ τηλ. 2321 - 65645
- ΕΒΡΟΥ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ τηλ. 2551 - 26449, 28226
- ΛΕΣΒΟΥ, ΜΥΤΙΛΗΝΗ τηλ. 2251 - 29908
- ΚΟΖΑΝΗΣ, ΚΟΖΑΝΗ τηλ. 2461 - 31407
- ΛΑΡΙΣΗΣ, ΛΑΡΙΣΑ τηλ. 241 - 226529, 25555
- ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΡΟΔΟΣ τηλ. 2241 - 29605
- ΡΕΘΥΜΝΗΣ, ΡΕΘΥΜΝΟ τηλ. 2831 - 27814
- ΛΑΜΙΑΣ, ΛΑΜΙΑ τηλ. 2231 - 44104

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ

Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής δραστηριότητάς του, το ΚΕΚ Μ-Η ανακοινώνει την διοργάνωση κύκλου προγραμμάτων, ο οποίος αφορά θέματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και εξειδίκευσης Διπλ. Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων, μελών του Π.Σ.Δ.Μ.-Η. Ο κύκλος αποτελείται από μικρές και ευέλικτες εκπαιδευτικές ενότητες, οι οποίες εντάσσονται σε ευρύτερους τομείς εξειδίκευσης. Ο κύκλος των προσφερόμενων προγραμμάτων περιλαμβάνει:

ΤΟΜΕΑΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

1. Σχεδίαση και μελέτη ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων
2. Σχεδίαση και μελέτη θερμικών εγκαταστάσεων
3. Σχεδίαση και μελέτη υδραυλικών εγκαταστάσεων
4. Κτιριακές εγκαταστάσεις φυσικού αερίου
5. Σχεδίαση και μελέτη εγκαταστάσεων κλιματισμού
6. Εγκαταστάσεις ανελκυστήρων/ανυψωτικών μηχανημάτων
7. Εφαρμοσμένη θερμοϋδραυλική
8. Πυρασφάλεια-Πυρανίχνευση-Πυρόσβεση

ΤΟΜΕΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

1. Ενεργειακή και περιβαλλοντική επιθεώρηση και διαχείριση
2. Μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις
3. Ενεργειακή μελέτη και τεχνικές εξοικονόμησης ενέργειας σε κτιριακά συγκροτήματα
4. Ηλεκτρονικά συστήματα διαχείρισης κτιρίων
5. Συμπαγωγή ηλεκτρισμού και θερμότητας
6. Ενεργητικά ηλιακά συστήματα
7. Ανάπτυξη μικρών υδροηλεκτρικών σταθμών και αιολικών πάρκων

ΤΟΜΕΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1. Κοπή και συγκόλληση υλικών
2. Τεχνολογία των συγκολλήσεων στην κατασκευή δεξαμενών και σωληνώσεων
3. Γήρανση εξοπλισμού και χαλύβδινων κατασκευών
4. Συστήματα διασφάλισης ποιότητας
5. Διοίκηση ολικής ποιότητας
6. Τεχνικές και τεχνολογίες τυποποίησης αγροτικών προϊόντων
7. Κώδικας ασφάλειας πλοίων και πρόληψη θαλάσσιας ρύπανσης

ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

1. Logistics της παραγωγής και των προμηθειών
2. Σύγχρονη διαχείριση της ασφάλειας
3. Συντονισμός τεχνικών έργων
4. Τεχνικές και τεχνολογίες συντήρησης
5. Οικονομική ανάλυση επενδύσεων και τεχνικές κατάρτισης επιχειρηματικών σχεδίων
6. Οργάνωση και επαγγελματικός προσανατολισμός μηχανολόγων-ηλεκτρολόγων μηχανικών

ΤΟΜΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

1. Ηλεκτρολογική και μηχανολογική σχεδίαση με CAD
2. Σχεδίαση σε τρεις διαστάσεις
3. Μηχανολογική μελέτη και ανάλυση πεπερασμένων στοιχείων
4. Συστήματα ηλεκτρονικής επιτήρησης και ελέγχου εγκαταστάσεων (SCADA)
5. Γεωγραφικά πληροφοριακά συστήματα (GIS)
6. Δίκτυα Η/Υ-Χρήση Διαδικτύου (Internet)
7. Εφαρμοσμένη μαθηματική και στατιστική ανάλυση με το EXCEL
8. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία

2.2.7 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΝΑΥΠΗΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

Ο Σύλλογος Διπλωματούχων Ναυπηγών Μηχανικών Ελλάδας ιδρύθηκε το 1965. Μέλη του συλλόγου μπορούν να γίνουν όλοι οι διπλωματούχοι μηχανικοί μέλη του ΤΕΕ που έχουν τις ειδικότητες του ναυπηγού, ναυπηγού - μηχανολόγου, ναυτικού - μηχανολόγου.

Δραστηριότητες του συλλόγου

Ο σύλλογος εκδίδει σε σταθερή τριμηνιαία βάση το περιοδικό " Χρονικά ναυπηγών μηχανικών ".

- Σε συνεργασία με το ΤΕΕ οργανώνει ετήσια επαγγελματικά σεμινάρια.
- Τα θέματα που βρίσκονται στο κέντρο της προσοχής του συλλόγου και συνδέονται άμεσα με τα επαγγελματικά δικαιώματα των ναυπηγών μηχανικών είναι τα παρακάτω :

1. Καταμέτρηση εμπορικών πλοίων
2. Ρυμούλκηση πλοίων - μεθόρμηση πλοίων
3. Γραμμή φόρτωσης πλοίων
4. Ναυπήγηση - μετασκευή - επισκευή πλοίων
5. Επιθεωρήσεις πλοίων
6. Μ.Ε.Κ. και Μ.Ε.Ε.Π. πλωτών έργων
7. Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων στις ναυπηγικές εργασίες.
8. Τεχνικός ασφάλειας στις ναυπηγικές εργασίες.
9. Η κατάσταση και οι προοπτικές της ναυπηγικής βιομηχανίας στην Ελλάδα κ.λπ.

Η διεύθυνσή του είναι:

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 14, ΠΕΙΡΑΙΑΣ 185 31

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 4127327

FAX : 4131378

2.2.8 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Σ.Π.Μ.Ε.)

Ο Σύλλογος Πολιτικών Μηχανικών Ελλάδος ιδρύθηκε το 1961 με έδρα την Αθήνα. Έχει στη δύναμη του 17.500 ενεργά μέλη. Έχει επτά τοπικά τμήματα στις πόλεις: ΠΑΤΡΑ, ΒΟΛΟ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ, ΛΑΡΙΣΑ, ΡΟΔΟ, ΑΓΡΙΝΙΟ, ΚΑΛΑΜΑΤΑ.

Οι εκλογές για την ανάδειξη νέων οργάνων της Διοίκησης του Συλλόγου γίνονται κάθε 2 χρόνια σε 56 εκλογικά κέντρα σε όλη τη χώρα εκ των οποίων τα 6 στην Αθήνα, στο Ε.Μ.Π. (Πατησίων) και τα υπόλοιπα στην Περιφέρεια. Στις εκλογές εκλέγεται και 3μελής Εξελεγκτική Επιτροπή η οποία ασχολείται με τον οικονομικό έλεγχο του Συλλόγου.

Ο Σύλλογος διοικείται από 15μελες Διοικητικό Συμβούλιο και εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο.

Σκοποί του Διοικητικού Συμβουλίου είναι: α) η διαρκής ενημέρωση των συναδέλφων σε θέματα επαγγελματικού και επιστημονικού ενδιαφέροντος με πολλαπλές δραστηριότητες και πρωτοβουλίες για την επιστήμη την τεχνολογία και το επάγγελμα του πολιτικού μηχανικού.

β) η μαζικοποίηση και συσπείρωση του Σ.Π.Μ.Ε. ώστε να καταστεί ο βασικός και αποτελεσματικός εκφραστής του κλάδου.

Ο Σ.Π.Μ.Ε. είναι ο φορέας που αγκαλιάζει τους νέους συναδέλφους που εισέρχονται στο επάγγελμα και τους στηρίζει κάνοντας ημερίδες, σεμινάρια, συνέδρια σε όλη την Ελλάδα με δωρεάν τη συμμετοχή τους. Το θέμα της επιμόρφωσης των συναδέλφων είναι αναγκαίο, επιβάλλεται τα νέα επιτεύγματα της τεχνολογίας και της τεχνολογίας να μεταδίδονται στους συναδέλφους.

Ο Σ.Π.Μ.Ε σε συνεργασία με τον ΟΑΣΠ έχει εκδώσει τα «ΔΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ» ΝΕΑΚ ΙΟΥΛΙΟΣ 1997, επίσης το ΕΑΚ και ΕΚΩΣ του 2000.

Ο Σ.Π.Μ.Ε. εκδίδει μηνιαίο επιστημονικό περιοδικό με τίτλο «ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ» που αποστέλλεται δωρεάν στα μέλη του Συλλόγου.

Ο Σ.Π.Μ.Ε. είναι ενεργό μέλος του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Πολιτικών Μηχανικών (European Council of Civil Engineers) και παρακολουθεί τις Ευρωπαϊκές εξελίξεις για το επάγγελμα του Πολιτικού Μηχανικού.

Η διεύθυνση του Σ.Π.Μ.Ε. στην Αθήνα είναι:
Καλλιρρόης 89 - 11745 Αθήνα
Τηλ.: 9238170 - 9238800
Fax: 9235959

Η διεύθυνση του Σ.Π.Μ.Ε. στη Θεσσαλονίκη είναι:
Ζεύξιδος 8 (κτίριο ΤΕΕ)
Τηλ. : 274856

2.2.9 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Π.Σ.Χ.Μ.)

Ο Πανελλήνιος Σύλλογος Χημικών Μηχανικών (Π.Σ.Χ.Μ) αποτελεί επιστημονικό ομοιοεπαγγελματικό Σωματείο, συλλογικό όργανο των Ελλήνων Διπλωματούχων Χημικών Μηχανικών με περιφερειακή οργάνωση και έδρα την Αττική και 6 Περιφερειακά Τμήματα (Κεντρική Μακεδονία με έδρα τη Θεσσαλονίκη, Δυτική Ελλάδα με έδρα την Πάτρα, Κρήτη με έδρα το Ηράκλειο, Μαγνησία με έδρα το Βόλο, Θεσσαλία με έδρα τη Λάρισα και Ανατ. Μακεδονία με έδρα την Καβάλα).

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΙΝΑΙ:

- ♦ Η **συνένωση** όλων των Ελλήνων Χημικών Μηχανικών και ο **συντονισμός της δραστηριότητάς τους** για τη βελτίωση, εξύψωση και προβολή του έργου του Χημικού Μηχανικού και γενικά της επιστημονικής στάθμης των μελών του Συλλόγου, σύμφωνα με τις τάσεις της σύγχρονης τεχνικής επιστήμης, με τελικό αντικειμενικό σκοπό να βελτιώσουν το τεχνικό και βιομηχανικό επίπεδο της χώρας.
- ♦ Η προσπάθεια για την τοποθέτηση και **επίλυση κάθε θέματος και προβλήματος** που εμπίπτει στην αρμοδιότητα του Χημικού Μηχανικού.
- ♦ Η **προάσπιση και κατοχύρωση των επιστημονικών επιδιώξεων και επαγγελματικών** συμφερόντων των μελών του Συλλόγου και η βελτίωση των όρων στην άσκηση του επαγγέλματός τους.
- ♦ Η **ανάπτυξη αλληλεγγύης και συνεργασίας** μεταξύ των μελών του Συλλόγου και των λοιπών ειδικοτήτων μηχανικών.
- ♦ Η **συμβολή στη μελέτη και εφαρμογή** προγράμματος τεχνικής ανάπτυξης της χώρας.

ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ:

- ♦ Με τη **μελέτη και έρευνα** σε συνεργασία κάθε ζητήματος που αφορά την προώθηση της χημικής μηχανικής.
- ♦ Με τη **δημιουργία του πνεύματος συνεργασίας και αλληλεγγύης** μεταξύ των μελών του Συλλόγου και την τήρηση υψηλού επιπέδου επαγγελματικής, επιστημονικής αξιοπρέπειας και συνείδησης όπως και με ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- ♦ Με τη μελέτη και έρευνα κάθε ζητήματος που αφορά τη **βελτίωση των όρων άσκησης του επαγγέλματος** του Χημικού Μηχανικού.
- ♦ Με την **οργάνωση ενημερωτικών πρωτοβουλιών** λ.χ διαλέξεων, εκθέσεων, συνεδρίων, συμποσίων, την έκδοση περιοδικών, βιβλίων, ή άλλου έντυπου υλικού και γενικά με την προβολή της σημασίας του έργου του χημικού μηχανικού στην οικονομία του τόπου.

Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΣΧΜ

Η έδρα του **Συλλόγου των Χημικών Μηχανικών (ΠΣΧΜ)** βρίσκεται στην ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ 99 , 176 72 Καλλιθέα με τηλέφωνα επικοινωνίας **2109530292**, fax **2109536777** και **Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο info@psxm.org**

Η εγγραφή σε αυτόν γίνεται απλά με την επίδειξη της ταυτότητας του ΤΕΕ και την καταβολή του συμβολικού ποσού των 100 δρχ ή 0.29 euro.

Λειτουργούν **6 περιφερειακά τμήματα του Συλλόγου** σε Περιφέρειες ανά την Ελλάδα με έδρες την Θεσσαλονίκη (τηλ. επικοινωνίας 2310229776) , την Πάτρα (τηλ. 2610451652) , το Ηράκλειο (τηλ 2892023850), την Λάρισα (τηλ. 2410257866), τον Βόλο και την Καβάλα (τηλ. 2510227430)

Ο σύλλογος μας σήμερα εκπροσωπεί περ. **7.700 ΧΜ πανελλαδικά**. Οι Δραστηριότητες του συλλόγου είναι πολυδιάστατες ,καθώς αποτελεί τον επίσημο φορέα εκπροσώπησης του κλάδου των ΧΜ. Υπερασπίζεται και προάγει τα επαγγελματικά δικαιώματα και συμφέροντα των ΧΜ.

ΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΣΧΜ

Σημαντική δραστηριότητα αποτελεί και η διμηνιαία έκδοση του **Ενημερωτικού Δελτίου των Χημικών Μηχανικών**, το οποίο αποστέλλεται δωρεάν σε όλους τους Χημικούς Μηχανικούς μέλη του συλλόγου. και θεωρείται κατά γενική ομολογία ένα απ'τα καλύτερα τεχνικά έντυπα κλαδικού φορέα.

Παράλληλα σημαντική δραστηριότητα αποτελεί και η ανάπτυξη και συντήρηση του website του Συλλόγου (**www.psxm.gr**) το οποίο συγκεντρώνει αρκετούς επισκέπτες με στόχο την παροχή ενημέρωσης για όλα τα θέματα που αφορούν τον κλάδο.

Επίσης το **Επιστημονικό και Επιμορφωτικό κέντρο Χημικών Μηχανικών (ΕΕΚ-ΧΜ)** το οποίο ίδρυσε ο σύλλογος και σήμερα είναι ο βασικός μέτοχος του, διοργανώνει πληθώρα επιδοτούμενων και αυτοχρηματοδοτούμενων σεμιναρίων πάνω σε σύγχρονα θέματα αιχμής για τους συναδέλφους με σημαντικές εκπτώσεις για τα μέλη του συλλόγου.

Επιπρόσθετα λειτουργούν υπό την αιγίδα του συλλόγου **μόνιμες επιτροπές**: τροφίμων-βιοτεχνολογίας, ποιότητας , περιβάλλοντος, υλικών, θεσμικού πλαισίου άσκησης επαγγέλματος, λειτουργικού σχεδιασμού εγκαταστάσεων & αυτομάτου ελέγχου διεργασιών, θεμάτων υπαλλήλων, ενέργειας, υγιεινής & ασφάλειας με στόχο την διαμόρφωση θέσεων του συλλόγου και την διεξαγωγή ενημερωτικών εκδηλώσεων ημερίδες , διαλέξεις κλπ.

Επιπρόσθετα πρέπει να σημειωθεί η ύπαρξη της Επιστημονικής Επιτροπής του Συλλόγου.

Ακόμη, ο σύλλογος οργανωτικά είναι εστιασμένος σε **5 επιπλέον τομείς δράσης**, όπως ο τομέας Επικοινωνίας & Διασύνδεσης (*Διασύνδεση με φορείς, Δημοσίων Σχέσεων, Πληροφόρησης*) , Ασφαλιστικών θεμάτων, Βιομηχανικής Πολιτικής & Ανάπτυξης, Οικονομικών και τέλος Καταστατικού.

Τέλος ο σύλλογος των Χημικών Μηχανικών παρέχει συνεχή ενημέρωση και υποστήριξη στους συναδέλφους μέσω της **νομικής συμβούλου και του φοροτεχνικού συμβουλου** με τους οποίους συνεργάζεται. Η φόρμα αποστολής ερωτημάτων βρίσκεται στην ιστοσελίδα του συλλόγου μας www.psxm.gr και στο οποίο μπορούν οι συνάδελφοι να στέλνουν επώνυμα email με ερωτήσεις πάνω σε επαγγελματικά & λοιπά θέματα.

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Π.Σ.Χ.Μ.

Το Επιστημονικό και Επιμορφωτικό Κέντρο Χημικών Μηχανικών (**ΕΕΚ ΧΜ**), ιδρύθηκε το 1989 από τον Πανελλήνιο Σύλλογο Χημικών Μηχανικών (*Π.Σ.Χ.Μ.*) με απώτερο σκοπό τη δημιουργία και ανάπτυξη των αναγκαίων προϋποθέσεων για αδιάλειπτη ενημέρωση και επιμόρφωση των Χημικών Μηχανικών και πρωταρχικό στόχο τον προγραμματισμό, την οργάνωση και την υλοποίηση προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης. Τα προγράμματα αυτά απευθύνονται κυρίως σε Χημικούς Μηχανικούς και άλλους επιστήμονες

παραπλήσιων ειδικοτήτων, καθώς και σε μεσαία και κατώτερα τεχνικά στελέχη, που υποβοηθούν το έργο τους, σε όλο το φάσμα των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

Κίνητρο για τη δραστηριότητα αυτή υπήρξε η αναγνώριση της ανάγκης για διαρκή εκσυγχρονισμό της γνώσης και άμεση μεταφορά της τεχνογνωσίας σε όλες τις περιοχές δραστηριοποίησης των συναδέλφων Χημικών Μηχανικών.

Το *EEK XM* εφαρμόζοντας τις προδιαγραφές που έθεσε το Υπουργείο Εργασίας, υφίσταται ως ανεξάρτητη νομική οντότητα, από το 1995, οπότε και πιστοποιήθηκε για πρώτη φορά ως Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης. Το 1998 πιστοποιήθηκε για δεύτερη φορά και το 2001 για τρίτη φορά στα θεματικά πεδία «Επαγγέλματα Περιβάλλοντος» & Επαγγέλματα Τεχνικά και Μεταφορών».

Το *EEK XM* λειτουργεί ως συνδετικός κρίκος ανάμεσα στους χώρους που παράγεται, καλλιεργείται και εμπλουτίζεται η γνώση, επιστημονική και επαγγελματική (Πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, ιδιωτικές επιχειρήσεις κλπ.), με τομείς στους οποίους οι Χημικοί Μηχανικοί και παρεμφερείς με αυτούς ειδικότητες καλούνται να εφαρμόσουν τις γνώσεις αυτές.

Οι βασικοί τομείς δραστηριοποίησης του *EEK XM* καλύπτουν σεμινάρια μικρής ή/και μεγάλης διάρκειας, μελέτες - έρευνες σχετικές με την απασχόληση και την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, ημερίδες και συνέδρια σε επιστημονικά και αναπτυξιακά θέματα γενικού και ειδικού ενδιαφέροντος. Οι δραστηριότητες του *EEK XM* αποβλέπουν στο να καταστήσουν κατά το δυνατόν αποτελεσματικότερη τη συμβολή του:

- ▣ στην επαγγελματική και επιστημονική ανάπτυξη των Ελλήνων μηχανικών, ώστε να αντιμετωπίζουν με τον πλέον ενδεδειγμένο τρόπο τις ανάγκες της σύγχρονης κοινωνίας,
- ▣ στη βελτίωση και ανάπτυξη των υπηρεσιών, που προσφέρονται από τους μηχανικούς-ελεύθερους επαγγελματίες ή εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα και στη δημόσια διοίκηση,
- ▣ στον εκσυγχρονισμό της ελληνικής βιομηχανίας και στην ορθολογική ανάπτυξη του παραγωγικού της δυναμικού,
- ▣ στην προστασία του περιβάλλοντος από τις αστικές και τις παραγωγικές δραστηριότητες,
- ▣ στην επέκταση της ανακύκλωσης των υλικών,
- ▣ στον εξορθολογισμό χρήσης των πρώτων υλών, καθώς και
- ▣ στην εφαρμογή μεθόδων ορθολογικής χρήσης της ενέργειας στις ποικίλες εφαρμογές.

Στη διαμόρφωση της φυσιογνωμίας του *EEK XM*, καθοριστική συμβολή έχει η προσπάθεια για ολοένα και υψηλότερη στάθμη παροχής υπηρεσιών, όπου ιδιαίτερη βαρύτητα προσδίδεται στην **ποιότητα** και την **αξιοπιστία** στην παρεχόμενη εκπαίδευση.

Το *EEK XM* αναπτύσσει Επιστημονική και Επιμορφωτική δραστηριότητα σε τομείς αιχμής του ενδιαφέροντος της επιστήμης των Χημικών Μηχανικών και παρεμφερών ειδικοτήτων και στελεχώνεται με κάποιους από τους διαπρεπέστερους Έλληνες επιστήμονες ως εισηγητές και έχει μετακαλέσει αρκετούς διακεκριμένους ξένους. Με το δυναμικό αυτό διατηρεί μόνιμους δεσμούς και αδιάκοπη συνεργασία. Επιπροσθέτως, το *EEK XM* για να διασφαλίσει τη **βέλτιστη** δυνατή **ποιότητα** των υπηρεσιών που παρέχει συνεργάζεται στενά με όλους εκείνους τους φορείς που είναι δυνατό να συντελέσουν με οποιοδήποτε τρόπο στην αναβάθμιση - βελτίωση του έργου του.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΟΥ *EEK XM*:

Το *EEK XM* διοικείται από ενδεκαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τη Γενική Διευθύντρια.

Στο Διοικητικό Συμβούλιο του *EEK XM A.E.* συμμετέχουν στελέχη από τη βιομηχανία, καταξιωμένοι επαγγελματίες και προσωπικότητες από τον Ακαδημαϊκό χώρο. Το Δ.Σ. είναι

αιρετό, με τριετή θητεία, και τα μέλη του υποδεικνύονται από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων.

Οργανωτικά το *ΕΕΚ ΧΜ* δομείται από τη Διεύθυνση Κατάρτισης στην οποία υπάγεται το Τμήμα Σχεδιασμού & Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης και το Τμήμα Προώθησης στην Απασχόληση. Ακόμα υπάρχει το Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων & Διοργάνωσης Εκδηλώσεων και τέλος το Τμήμα Διοικητικής και Λογιστικής Υποστήριξης.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΕΕΚ ΧΜ:

Οι δραστηριότητες του ΕΕΚ ΧΜ, από την ίδρυσή του ως ανεξάρτητη νομική οντότητα το 1995 έως σήμερα, είναι:

- ☞ Έξι (6) Ημερίδες - Συνέδρια καθώς και τρία (3) Διεθνή Συμπόσια.
- ☞ Δύο (2) Προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα (ADAPT, Δίκτυα Γνώσης), ως ανάδοχος έργου.
- ☞ Τέσσερα (4) Προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από το Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ADAPT και Leonardo da Vinci), ως εταίρος.
- ☞ Πιλοτική Μελέτη Αγοράς Εργασίας και Αναγκών Κατάρτισης κλάδου Χημικών Μηχανικών.
- ☞ Μελέτη διαστασιολόγησης/προδιαγραφών του ηλεκτρονικού μητρώου μελών του Πανελληνίου Συλλόγου Χημικών Μηχανικών.
- ☞ Επιμέλεια Έκδοσης της Επετηρίδας Χημικών Μηχανικών 2002.
- ☞ Δεκαεπτά (17) Προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης για ανέργους (3- 4 μηνών, με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου).
- ☞ Πενήντα τέσσερα (54) βραχυχρόνια Εντατικά Σεμινάρια αυτοχρηματοδοτούμενα & ενδοεπιχειρησιακά (3 – 5 ημερών).

Ειδικά για το σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης, έχει συστήσει τριμελείς επιστημονικές επιτροπές, που απαρτίζονται από καταξιωμένους επαγγελματίες Χημικούς Μηχανικούς από τη βιομηχανία, τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες – φορείς, προσωπικότητες από το χώρο του Ε.Μ.Π., και άλλων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.

Οι θεματικές κατηγορίες που εστιάζονται τα εν λόγω προγράμματα αφορούν κυρίως την προστασία του περιβάλλοντος, περιβαλλοντική διαχείριση επιχειρήσεων, τρόφιμα-ποτά, διεργασίες-εξοπλισμός διεργασιών, αυτόματος έλεγχος, ειδικές και νέες τεχνολογίες, τεχνολογίες υλικών κ.α.

Τα Εντατικά Σεμινάρια που υλοποιεί χαρακτηρίζονται από την **εξειδίκευση των θεματικών τους αντικειμένων** - κάποια από αυτά είναι κλασικά **θέματα αιχμής**, όπως τα περιβαλλοντικά θέματα, το πρότυπο HACCP, η νομοθεσία και η πρόληψη μεγάλων εργατικών ατυχημάτων, ενώ άλλα θεματικά αντικείμενα αφορούν ζητήματα που θα απασχολήσουν βραχυπρόθεσμα τις βιομηχανικές επιχειρήσεις όπως το πρότυπο για τα συστήματα διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας εργαζομένων OHSAS 18001 και η εφαρμογή του νόμου για την εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων.

Η **διασφάλιση της βέλτιστης ποιότητας** της παρεχόμενης κατάρτισης αποτελεί αναπόσπαστο συστατικό της πολιτικής αλλά και της οργάνωσης του *ΕΕΚ ΧΜ*. Τα προγράμματα εκπαίδευσης που καταρτίζονται υλοποιούνται με προδιαγραφές που να ανταποκρίνονται στις απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες για κάθε ειδικότητα και θέση εργασίας.

Αναντίρρητα το *ΕΕΚ ΧΜ* έχει καθιερωθεί στον τομέα της επαγγελματικής κατάρτισης ως ένα από τα **πλέον αναγνωρισμένα**, στον ελλαδικό και **όχι μόνο** χώρο. Η δυναμική που το χαρακτηρίζει παρέχει τις καλύτερες εγγυήσεις για τη συνέχιση της υποδειγματικής λειτουργίας του και στο μέλλον.

2.2.10 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΟΛΕΟΔΟΜΩΝ & ΧΩΡΟΤΑΚΤΩΝ

Ο ΣΕΠΟΧ ιδρύθηκε το 1981 από 33 Ιδρυτικά μέλη και έχει έδρα την Αθήνα.

Η διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Γαμβέτα 6, Αθήνα

T.K 10678

Τηλ : 2103820076

Fax : 2103820076

2.2.11 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ο Πανελλήνιος Σύλλογος Μηχανικών Χωροταξίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΠΣΜΧΠΑ) αποτελεί το συλλογικό όργανο έκφρασης των Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Ο Σύλλογος δημιουργήθηκε το 1998 με πρωτοβουλία των πρώτων αποφοίτων του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Η πρωτοβουλία ήρθε τη στιγμή ακριβώς που διαπιστώθηκε ότι απουσίαζε, για τη νέα ειδικότητα, ένας μηχανισμός υποστήριξης της διείσδυσης στην αγορά εργασίας.

Η δημιουργία του ΠΣΜΧΠΑ αποσκοπούσε στην οργανωμένη υποστήριξη των συμφερόντων του κλάδου και στην διαμόρφωση ενός μηχανισμού υποστήριξης της ειδικότητας, από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους.

Το βάρος για τον ΠΣΜΧΠΑ ήταν και είναι πολύ μεγάλο καθώς πρόκειται για μια ειδικότητα που δεν έχει παράδοση στην αγορά εργασίας, αλλά πρέπει να τη δημιουργήσει, οφείλει να αποτελέσει ένα κανάλι συστηματικής επικοινωνίας μεταξύ των μελών και να δίνει το παρόν τόσο σε θέματα του επιστημονικού μας πεδίου όσο και σε θέματα προάσπισης των επαγγελματικών μας δικαιωμάτων.

Ο ΠΣΜΧΠΑ έχει σήμερα περίπου 300 μέλη σε όλη την Ελλάδα και στόχος του είναι η καλύτερη δυνατή ανταπόκριση στις διαμορφούμενες ανάγκες των Μηχ/κών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφ. Ανάπτυξης κατά την άσκηση του επαγγέλματός τους.

Ειδικότερα βασική επιδίωξη του Συλλόγου μας είναι:

- η διευκόλυνση του επαγγελματικού προσανατολισμού των νέων Μηχ/κών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφ. Ανάπτυξης κατά την είσοδό τους στην αγορά εργασίας καθώς πολλά θέματα επαγγελματικά αλλά και τυπικά σχετικά με την ειδικότητα δεν είναι γνωστά στην αγορά εργασίας αλλά και στις δημόσιες υπηρεσίες (πληροφόρηση /έντυπα σχετικά με τις διαδικασίες Εφορίας, ΤΕΕ, ΤΣΜΕΔΕ, ΥΠΕΧΩΔΕ κ.λ.π)
- η επεξεργασία /δρομολόγηση θεμάτων σχετικά με την απασχόληση στον Δημόσιο Τομέα (κατάταξη σε οργανικές θέσεις Μηχανικών, εξέλιξη, προκηρύξεις ΑΣΕΠ κ.λ.π.)
- η ενημέρωση σχετικά με την προσφορά εργασίας στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα
- η προώθηση της ενσωμάτωσης των Μηχ/κών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφ. Ανάπτυξης στο σώμα των Ελλήνων Μηχανικών, την ενεργοποίησή τους και την ανάληψη πρωτοβουλιών στο πλαίσιο δράσης του ΤΕΕ.
- η παρέμβαση για την προάσπιση των συμφερόντων του κλάδου, όπου αυτό χρειάζεται
- η ανάπτυξη εργαλείων χρήσιμων κατά την άσκηση του επαγγέλματος: πληροφόρηση σχετικά με θέματα χωροταξίας, πολεοδομίας και ανάπτυξης τοπικού, εθνικού, ευρωπαϊκού ενδιαφέροντος, ενδιαφέροντα άρθρα του ελληνικού και κατά περιπτώσεις του ευρωπαϊκού τύπου, ενδιαφέρουσες εκδηλώσεις, ειδική βιβλιογραφία κ.λ.π

Ο Σύλλογός μας προκειμένου να ανταποκριθεί κατ ελάχιστο στους παραπάνω στόχους που αποτελούν αιτήματα των Γενικών Συνελεύσεων, με τρόπο οργανωμένο και συστηματικό και να καλύψει σταδιακά τα κενά που δημιουργούνται λόγω έλλειψης παράδοσης σχετικά με την συγκεκριμένη ειδικότητα, έχει δημιουργήσει μία ηλεκτρονική σελίδα (www.poleodomia.gr) μέσω της οποίας επιτυγχάνεται η γρήγορη επαφή των μελών με το ΔΣ και τις ομάδες εργασίας και η έγκαιρη ενημέρωση είτε μέσω ανακοινώσεων είτε μέσω

ηλεκτρονικών ενημερωτικών δελτίων αλλά προωθεί και την καθιέρωση μιας περιοδικής ενημερωτικής έκδοσης με θέματα Χωροταξίας- Πολεοδομίας- Ανάπτυξης.

Η διεύθυνση της έδρας του ΠΣΜΧΠΑ είναι:
Πεδίον Άρεως (κτίριο Χωροταξίας)
38334 Βόλος
τηλ. 2421-74453
www.poleodomia.gr

2.2.12 ΕΝΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΕΛΛΗΝΙΔΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Η Ε.Δ.Ε.Μ. ιδρύθηκε το 1995 από γυναίκες διπλωματούχους μηχανικούς μέλη του ΤΕΕ. Λειτουργεί παράλληλα και συμπληρωματικά με το ΤΕΕ και τους επαγγελματικούς και κλαδικούς Συλλόγους των Μηχανικών, συμπληρώνοντας και ενισχύοντας τις δικές τους ενέργειες για επίλυση των ειδικών προβλημάτων των γυναικών μηχανικών.

Σκοποί της ΕΔΕΜ

Η Ε.Δ.Ε.Μ. έχει επιστημονικούς, κοινωνικούς και πολιτιστικούς σκοπούς για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των Ελληνίδων Διπλωματούχων Μηχανικών σε μια πιο ανθρώπινη κοινωνία.

Ειδικότερα οι σκοποί της Ένωσης Διπλωματούχων Ελληνίδων Μηχανικών είναι:

1. Η προώθηση της ιδέας της ισότητας ανδρών και γυναικών στη μόρφωση, την εργασία και τη ζωή γενικότερα.
2. Η μελέτη των προβλημάτων που αφορούν τη γυναίκα Μηχανικό και η εξεύρεση λύσεων σ' αυτά.
3. Η συνεργασία με παρεμφερείς οργανώσεις, ελληνικές και διεθνείς για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.
4. Η προώθηση της επιμόρφωσης των γυναικών Μηχανικών και η εξοικείωσή τους με τις νέες τεχνολογίες της επιστήμης του Μηχανικού, ώστε να καταστούν πιο ικανές στην άσκηση του επαγγέλματος.
5. Η καλύτερευση των όρων άσκησης του επαγγέλματος του Μηχανικού από τις γυναίκες.
6. Η προώθηση της ιδέας της απασχόλησης των γυναικών στο επάγγελμα του Μηχανικού (επαγγελματικός προσανατολισμός) και η ενημέρωση κοινού και εργοδοτών για την επέκταση των ευκαιριών εργασίας για τις γυναίκες μηχανικούς.
7. Η ουσιαστική υποστήριξη και ανακούφιση εκείνων των ομάδων των μελών της που πλήττονται από ανεργία, υποαπασχόληση και αντίξοες εν γένει κοινωνικές, οικογενειακές και επαγγελματικές συνθήκες.
8. Η σύνταξη μελετών και ερευνών στον τομέα της Επιστήμης του Μηχανικού και η έκδοση έντυπου υλικού σχετικού με τις δραστηριότητες της Ένωσης.
9. Η διοργάνωση εκθέσεων, συναντήσεων, διαλέξεων, σεμιναρίων και άλλων εκδηλώσεων, που σχετίζονται με τα επαγγελματικά, μορφωτικά, πολιτιστικά κ.ά. ενδιαφέροντα των γυναικών μηχανικών.
10. Η δημιουργία Ταμείου οικονομικής υποστήριξης, στα πλαίσια των δυνατοτήτων της Ένωσης, για τα μέλη που αντιμετωπίζουν πρόσκαιρο οικονομικό πρόβλημα.

ΜΕΛΗ

Τα μέλη του Σωματείου είναι τακτικά, δόκιμα και τιμητικά.

Τακτικά μέλη μπορούν να εγγραφούν γυναίκες διπλωματούχοι Μηχανικοί, τακτικά μέλη του Τ.Ε.Ε., με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Δόκιμα μέλη μπορούν να εγγραφούν Φοιτήτριες των Ελληνικών Πολυτεχνείων ή Ελληνίδες υπήκοοι, φοιτήτριες ισοτίμων Σχολών του Εξωτερικού, με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Τιμητικά μέλη μπορούν ν' ανακηρυχθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο ημεδαποί ή αλλοδαποί, γυναίκες και άνδρες, που συμβάλλουν στην πραγματοποίηση ή προώθηση των σκοπών του Σωματείου και έχουν διακριθεί στον επιστημονικό τομέα ή κατέχουν εξέχουσα θέση στην Κοινωνία ή Πολιτεία.

ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ ΕΔΕΜ

Αθήνα: Λέκκα 23 - 25, 10562 Αθήνα
ΤΗΛ 210-3257403, 210-3247303
FAX 210-3247303

e-mail : edem@tee.gr

Σέρρες: ΝΕ ΤΕΕ –Ν. ΣΕΡΡΩΝ
Κ. Καβάφη 1, 621 23 Σέρρες
ΤΗΛ 23210-51122

Χανιά: ΤΕΕ – Τμήμα Δυτικής Κρήτης
Νεάρχου 23, 73134 Χανιά
ΤΗΛ 28210 - 43275
FAX 28210 - 42802
e-mail : edem-dk@tee.gr

2.2.13 ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ (ΣΕΓΜ)

Ο Σύνδεσμος των Ελληνικών Γραφείων Μελετών (ΣΕΓΜ) είναι μη κερδοσκοπικός οργανισμός, που εκπροσωπεί τις μελετητικές εταιρείες με έδρα την Ελλάδα, που έχουν ως κύριο αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών για τεχνικά ή αναπτυξιακά έργα στην Ελλάδα ή το εξωτερικό.

Οι βασικοί στόχοι του ΣΕΓΜ είναι:

- ✓ η βελτίωση των συνθηκών άσκησης του επαγγέλματος για τα Ελληνικά γραφεία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
- ✓ η προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των γραφείων μελετών στην Ελλάδα και το εξωτερικό
- ✓ η υποστήριξη της βελτίωσης της απόδοσης των γραφείων και της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών
- ✓ η ενημέρωση των ελληνικών γραφείων μελετών για τα τεκταινόμενα στον τομέα σε Ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο και
- ✓ η προώθηση των δραστηριοτήτων των ελληνικών γραφείων μελετών στο εξωτερικό.

Η διεθνής διάσταση των στόχων επιτυγχάνεται σε συνεργασία τόσο με την Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία Συνδέσμων Συμβούλων Μηχανικών EFCA όσο και την Διεθνή Ομοσπονδία Συμβούλων Μηχανικών FIDIC.

Ο ΣΕΓΜ αριθμεί περί τα 220 γραφεία-μέλη σήμερα που έχουν κύκλο εργασιών της τάξης των 150 εκ. Ευρώ ετησίως. Τα γραφεία-μέλη του ΣΕΓΜ εργάζονται σε όλο το φάσμα των μελετητικών υπηρεσιών (μελέτες, υπηρεσίες συμβούλου κλπ) σε διάφορους τομείς και έχουν αποδεχθεί τον Κώδικα Δεοντολογίας του Συνδέσμου.

Το κυρίαρχο όργανο του Συνδέσμου είναι η Γενική Συνέλευση, που συγκαλείται τουλάχιστον μια φορά τον χρόνο, τον Δεκέμβριο.

Τα γραφεία του ΣΕΓΜ είναι:

Οδός Μακεδόνων 2-11521 Αθήνα
Τηλ.: (210) 6452232
Fax : (210) 6444685

2.2.14 ΕΝΩΣΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΕΜΔΥΔΑΣ)

Η ιστορική διαδρομή της ΕΜΔΥΔΑΣ έχει ως εξής:

Το 1947 ιδρύεται η Ένωση με την επωνυμία «ΕΜΔΥΔΑΣ» Ένωση Μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων Διπλωματούχων Ανωτάτων Σχολών με έδρα στην Αθήνα.

Το καταστατικό της Ένωσης εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 3339/1947 Απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Οι σκοποί της Ένωσης όπως περιγράφονται στον άρθρο 2 προάγουν και εξυψώνουν την Επιστημονική και Επαγγελματική στάθμη των μελών της, και ταυτόχρονα προασπίζουν τα επαγγελματικά της δικαιώματα.

Στην πορεία η Ένωση απέκτησε χαρακτήρα Πανελλαδικής Έκφρασης, με την ίδρυση και οργάνωση Τμημάτων ΕΜΔΥΔΑΣ Πανελλαδικά.

Το κύρος της Ένωσης έχει επίσης κατοχυρωμένη πορεία Συνδικαλιστικής διαδρομής με μαζικούς αγώνες και κινητοποιήσεις σε ουσιαστικά θέματα που απασχόλησαν και

ταλαιπωρούν ακόμη την μεγάλη Οικογένεια των Διπλωματούχων Μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων, όπως η ένταξη στο « Ενιαίο Μισθολόγιο » το 1984.

Το 1997 η ΕΜΔΥΔΑΣ Ομοσπονδία μετεξελίσσεται σε Δευτεροβάθμια Συνδικαλιστική Οργάνωση των Μηχανικών και ως η πλέον αντιπροσωπευτικότερη, μπορεί να διαπραγματεύεται με το Δημόσιο εφαρμόζοντας το Ν. 2738/99 « Περί Συλλογικών Διαπραγματεύσεων».

Ταυτόχρονα τα Τμήματα ΕΜΔΥΔΑΣ εξελίσσονται σε Πρωτοβάθμιες Ενώσεις. Αυτή τη στιγμή Πανελλαδικά λειτουργούν 17 Α'βάθμιες Ενώσεις, που συναποτελούν την Ομοσπονδία ΕΜΔΥΔΑΣ.

Το 2002 ή ΠΟ ΕΜΔΥΔΑΣ, κατόρθωσε, σε εφαρμογή των Συλλογικών Διαπραγματεύσεων να υπογραφεί ΕΣΣΕ - (Ειδική Συλλογική Συμφωνία) – την υλοποίηση της οποίας διεκδικούμε.

Μέλη πλέον της ΕΜΔΥΔΑΣ είναι όλοι οι δικαιούχοι των διακριτών χωρικών επιδομάτων 6‰ και 7‰ – που υπηρετούν στα Υπουργεία, ΝΠΔΔ, Ν.Α., Περιφέρεια και Ο.Τ.Α. ως μόνιμοι και συμβασιούχοι αορίστου χρόνου.

Η διεύθυνση της έδρας της ΕΜΔΥΔΑΣ είναι:
Μαυρομματαίων 17, 104 34 ΑΘΗΝΑ
τηλ: 210-88.16.583 fax: 210-82.59.410 e-mail: emdydas@tee.gr
URL: www.emdydas.gr

2.2.15 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

Ο ΣΤΕΒ – Σύλλογος Τεχνικών Επιστημόνων Βιομηχανίας εκπροσωπεί πανελλαδικά τους Διπλωματούχους και Πτυχιούχους Μηχανικούς (αποφοίτους ΑΕΙ και ΤΕΙ, καθώς και ισότιμων/αντίστοιχων σχολών του εξωτερικού) που εργάζονται στη Ελληνική βιομηχανία. Ο Σύλλογος συστάθηκε και λειτουργεί από τον Ιούνιο του 1982 και είναι ο συνδικαλιστικός φορέας στην Ελλάδα που εκπροσωπεί αυτήν την κατηγορία εργαζομένων σε όλους τους βιομηχανικούς κλάδους της χώρας.

Βάσει καταστατικού, στόχοι του ΣΤΕΒ είναι η προώθηση των επαγγελματικών-εργασιακών θεμάτων των μελών του, καθώς και η αναβάθμιση του ρόλου τους και των αμοιβών τους στη βιομηχανία. Προϋπόθεση για την επίτευξη των στόχων του ΣΤΕΒ είναι η σταθερή επικοινωνία με τα μέλη και η συμμετοχή τους στις διαδικασίες του Συλλόγου.

Ο ΣΤΕΒ διεκδικεί από την εργοδοτική πλευρά (Σύνδεσμο Ελληνικών Βιομηχανιών, ΣΕΒ), σε ετήσια βάση, τη σύναψη Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας (ΣΣΕ), οι οποίες αφορούν τους Πτυχιούχους και τους Διπλωματούχους Μηχανικούς. Από το 1989 που υπογράφηκε η υποχρεωτική εφαρμογή της πρώτης ΣΣΕ μέχρι σήμερα, ο Σύλλογος διαπραγματεύεται μέσω του μηχανισμού Μεσολάβησης και Διαιτησίας του Ο.ΜΕ.Δ (Οργανισμού Μεσολάβησης-Διαιτησίας) τρεις συλλογικές συμβάσεις:

- Διπλωματούχων (αποφοίτων ΑΕΙ) και Πτυχιούχων (αποφοίτων ΤΕΙ) Μηχανολόγων – Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και συναφών ειδικοτήτων (Ναυπηγών, Αεροναυπηγών, Ηλεκτρονικών, κλπ.)
- Διπλωματούχων Χημικών Μηχανικών
- Διπλωματούχων Μεταλλειολόγων-Μεταλλουργών Μηχανικών

Οι συμβάσεις αυτές καθορίζουν τους κατώτατους μισθούς και επιδόματα των Μηχανικών της Βιομηχανίας και χρησιμοποιούνται ευρύτατα είτε ως έχουν, είτε διαμορφώνοντας τη βάση αμοιβής των Μηχανικών σε επιχειρησιακές συμβάσεις εργασίας. Όλοι οι Μηχανικοί των παραπάνω κατηγοριών που εργάζονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας στην Ελληνική βιομηχανία μπορούν να διεκδικήσουν **κατ' ελάχιστον** τις αποδοχές που προβλέπονται στις συμβάσεις του ΣΤΕΒ.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ανατρέξουν στην ιστοσελίδα του ΣΤΕΒ στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.steb.gr, ή να επικοινωνήσουν με τη Γραμματεία του Συλλόγου.

Επικοινωνία με τον ΣΤΕΒ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Γραφεία ΣΤΕΒ, Κτ. ΕΚΑ, Γ' Σεπτεμβρίου 48β, 10433 ΑΘΗΝΑ

Τηλ. Επικοινωνίας: Γραμ. ΣΤΕΒ 22620-46231, 210-8236563

E-mail: info@steb.gr

Ιστοσελίδα: www.steb.gr

2.2.16 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ο ΣΜΥΕ ιδρύθηκε το 1961.

Σκοποί του ΣΜΥΕ είναι:

1. Η προώθηση και υποστήριξη των κοινών επαγγελματικών συμφερόντων των μελετητών υδραυλικών έργων.
2. Η ανύψωση της επιστημονικής στάθμης των εκπονουμένων μελετών υδραυλικών έργων.
3. Η συνεχής ενημέρωση των μελών του με δημοσιεύσεις, διαλέξεις, δημόσιες συζητήσεις κλπ. για τις επιστημονικές εξελίξεις στον τομέα της μελέτης, κατασκευής και λειτουργίας υδραυλικών έργων.

Μέλη του σωματίου μπορούν να γίνουν πολιτικοί μηχανικοί διπλωματούχοι ανωτάτων σχολών που έχουν ασκήσει ή ασκούν σαν κύριο επάγγελμα εκείνου του μελετητή υδραυλικών έργων, συνεχώς κατά την προηγούμενη τετραετία, είτε σαν ανάδοχοι τέτοιων μελετών είτε σαν μόνιμοι συνεργάτες ή υπάλληλοι γραφείων μελετών.

Για να γίνει κάποιος μέλος του ΣΜΥΕ απαιτείται αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Διοικητικό Συμβούλιο, συνοδευόμενη από σύντομο βιογραφικό σημείωμα και δήλωση αποδοχής των διατάξεων του καταστατικού και των νομίμων αποφάσεων Γενικής Συνελεύσεως.

Το σύνολο σχεδόν των εν ενεργεία μελετητών υδραυλικών έργων αποτελούν μέλη του ΣΜΥΕ ο οποίος αριθμεί 121 μέλη.

Τηλέφωνα επικοινωνίας με τον ΣΜΥΕ:

Πρόεδρος (Γ. Μαχαίρας) 2107210909

Γεν. Γραμματέας (Ν. Μαυρονικολάου) 2108822303, 2108239177

Fax 2108252734

email : dkark@tee.gr

Διεύθυνση επικοινωνίας

Υψηλάντου 9 - 106 75 Αθήνα

2.2.17 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Η Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Π.Ε.Δ.Μ.Ε.Δ.Ε.) είναι Πρωτοβάθμια Οργάνωση Εργοληπτών Δ.Ε., η οποία ιδρύθηκε το έτος 1935 και καλύπτει όλο το φάσμα των επιχειρήσεων και στελεχών που ασχολούνται με την κατασκευή των Δημοσίων Έργων. Στεγάζεται στα ιδιόκτητα γραφεία της στην οδό Ασκληπιού αρ. 23 στο 2^ο όροφο και έχει αριθμό τηλεφώνου 210-3614978 (6 γραμμές) και αριθμό φαξ 210-3641402.

Η ΠΕΔΜΕΔΕ διαθέτει 10 Περιφερειακά Τμήματα κατορθώνοντας έτσι να προστατεύει και να προασπίζει τα συμφέροντα των μελών της και σε τοπικό επίπεδο.

Η ευρύτητα της εκπροσώπησης του κλάδου από την ΠΕΔΜΕΔΕ είναι αναγνωρισμένη και στο εξωτερικό, αφού είναι η μόνη Εργοληπτική Οργάνωση που εκπροσωπεί τη χώρα μας στο διεθνές χώρο. Είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Ομοσπονδίας της Κατασκευαστικής Βιομηχανίας (Federation de l Industrie Europeenne de la Construction – F.I.E.C.), που αποτελεί τη συνδικαλιστική Οργάνωση των Εργοληπτών ολόκληρης της Ευρώπης.

Μάλιστα ο Πρόεδρος της ΠΕΔΜΕΔΕ, κ. Ιωάννης Παπαϊωάννου, τα έτη 1996-1998 διετέλεσε Πρόεδρος της F.I.E.C., στη συνέχεια και μέχρι το μήνα Ιούνιο του 2004 διετέλεσε Αντιπρόεδρος και από τον Ιούνιο 2004 και για την επόμενη διετία τη θέση του Αντιπροέδρου της F.I.E.C κατέχει ο κ. Βασίλειος Καράμπταμπας, Ταμίας της ΠΕΔΜΕΔΕ. Επιπλέον το Τμήμα Εταιρειών της ΠΕΔΜΕΔΕ είναι μέλος της Οργάνωσης των Ευρωπαϊκών Διεθνών Κατασκευαστών, που εκτελούν έργα σε διεθνές επίπεδο (European International Contractors - E.I.C.).

Μέλη της Ένωσης είναι:

α) Φυσικά πρόσωπα διπλωματούχοι μηχανικοί των Ελληνικών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, οιασδήποτε ειδικότητας, που είναι μέλη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας καθώς και μη μηχανικοί πτυχιούχοι των ελληνικών Α.Ε.Ι. ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, εφόσον οι προαναφερόμενοι ασκούν το επάγγελμα του εργολήπτη Δημοσίων Έργων, κατέχοντας ΜΕΕΠ οιασδήποτε τάξης ή κατηγορίας ή στελεχώνοντας ατομικές ή εταιρικές εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) σε οποιαδήποτε τάξη, κατηγορία ή υποκατηγορία και
β) Νομικά πρόσωπα οιασδήποτε μορφής, που ασκούν εργοληπτική επιχείρηση κατασκευής δημοσίων έργων, εφόσον κατέχουν ΜΕΕΠ οιασδήποτε τάξης ή κατηγορίας.

Για την εγγραφή μέλους στην ΠΕΔΜΕΔΕ απαιτείται η προσκόμιση:

- αντιγράφου ΜΕΚ και ΜΕΕΠ, όταν πρόκειται για ατομική εργοληπτική επιχείρηση
- αντιγράφου ΜΕΕΠ, όταν πρόκειται για εργοληπτική επιχείρηση με τη μορφή νομικού προσώπου
- αντιγράφου ΜΕΚ του στελέχους και αντιγράφου ΜΕΕΠ της επιχείρησης, όταν πρόκειται για στελέχη εργοληπτικών επιχειρήσεων.

Η ΠΕΔΜΕΔΕ διαθέτει στην ίδια διεύθυνση (6^{ος} όροφος) και αίθουσα σεμιναρίων - συνεδριάσεων όπου πραγματοποιούνται οι συνεδριάσεις των οργάνων της Ένωσης (Διοικούσας Επιτροπής και Αντιπροσωπείας) καθώς και ειδικά σεμινάρια για τα μέλη της που διοργανώνονται τακτικά.

Επίσης η Ένωση διαθέτει ιστοσελίδα www.pedmede.gr με ειδικές μηχανές αναζήτησης, όπου βρίσκονται καταχωρημένα όλα τα μέλη της, η νομοθεσία, οι ενέργειες και ό,τι σχετίζεται με τον κλάδο για την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών της. Επιπλέον στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με διεύθυνση info@pedmede.gr όλα τα μέλη μπορούν να επικοινωνούν με την Ένωση, θέτοντας όποιο ζήτημα τα ενδιαφέρει.

Η μακρόχρονη παρουσία της ΠΕΔΜΕΔΕ στο χώρο των Δημοσίων Έργων, έχει συσσωρεύσει σημαντική πείρα, η οποία χρησιμεύει στην ολοκληρωμένη εξυπηρέτηση των μελών της. Επίσης τα ικανότατα μέλη της Διοίκησης, με την υποστήριξη του προσωπικού των γραφείων της Ένωσης εξασφαλίζουν την καλύτερη δυνατή εκπροσώπηση των μελών και παρέχουν σε αυτά :

- Την υποχρεωτική, για συμμετοχή σε διαγωνισμούς δημοσίων έργων, κάλυψη της εγγραφής κάθε εργολήπτη σε Πανελλήνια Εργοληπτική Οργάνωση.
- Νομικές συμβουλές σε καθημερινή βάση από δύο ειδικευμένους Δικηγόρους.
- Ενημέρωση για την Νομοθεσία και τη Νομολογία στα Δημόσια Έργα.
- Φοροτεχνική υποστήριξη σε καθημερινή βάση
- Ενημέρωση για όλα τα ζητήματα και τις εξελίξεις του κλάδου μέσω του περιοδικού 'Η ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ', το οποίο εκδίδεται σε μηνιαία βάση και διανέμεται δωρεάν σε όλα τα μέλη.
- Επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, που πραγματοποιούνται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο στις εγκαταστάσεις της Ένωσης, σε συνεργασία με Δημόσιους και Ιδιωτικούς Φορείς.

Επιπλέον η ΠΕΔΜΕΔΕ:

- Προασπίζεται τα δικαιώματα και τα επαγγελματικά συμφέροντα των Εργοληπτών Δημοσίων Έργων μελών της, με παραστάσεις και υπομνήματα ενώπιον των αρμόδιων φορέων ή αρχών, παρεμβαίνοντας παράλληλα σε κάθε νομοθετική πρωτοβουλία της Πολιτείας σχετική με τον κλάδο των δημοσίων έργων, προβάλλοντας τις θέσεις των μελών της.

- Διαθέτει ειδικό τμήμα για τις Εργοληπτικές Επιχειρήσεις , οι οποίες ενδιαφέρονται για έργα στο εξωτερικό.
- Οργανώνει επιχειρηματικές αποστολές στο εξωτερικό.
- Διαθέτει Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και διατηρεί άριστες σχέσεις με τους δημοσιογράφους όλων των μέσων.
- Εκδίδει και διαθέτει κατ' αποκλειστικότητα και σε συνεργασία με το Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. τα Πρακτικά Επιτροπής Διαπιστώσεως Τιμών Δημοσίων Έργων («Τιμαριθμικές»).
- Διαθέτει τους Συντελεστές Αναθεώρησης των Τιμών Κατασκευής των Δημοσίων Έργων με βάση τις Αναλύσεις Τιμών του ΥΠΕΧΩΔΕ.
- Διαθέτει «Ημερολόγια Έργου» για την συστηματοποίηση της παρακολούθησης των έργων.

2.2.18 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Η διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Αχαρνών 35
10439 Αθήνα
Τηλ: 210-8232210
FAX: 210-8224641

2.2.19 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Από την ίδρυση της Ένωσης (1933) μέχρι σήμερα έχουν γίνει αρκετές προσαρμογές του Καταστατικού της, η τελευταία δε που ήταν και η πλέον ριζοσπαστική πραγματοποιήθηκε στο ειδικό Συνέδριο του Φεβρουαρίου 1996 στην Αθήνα. Κυρίαρχο όργανο της Ομοσπονδίας είναι το Συνέδριο των Αντιπροσώπων των Συνδέσμων, το οποίο συνέρχεται τακτικά μία φορά το χρόνο και έκτακτα όποτε κριθεί αναγκαίο, με ειδικές διαδικασίες.

Η Π.Ε.Σ.Ε.Δ.Ε. διοικείται από 25-μελές Διοικητικό Συμβούλιο με τριετή θητεία, τις αποφάσεις του οποίου διεκπεραιώνει 7-μελής Εκτελεστική Επιτροπή. Εξι (6) μέλη του Δ.Σ. προέρχονται από το Σύνδεσμο Πρωτεύουσας, τέσσερα (4) από το Σύνδεσμο Θεσσαλονίκης και τα υπόλοιπα δέκα πέντε (15) από τους υπόλοιπους Συνδέσμους της Περιφέρειας η οποία έχει χωριστεί σε ενότητες Νομών. Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχουν οπωσδήποτε δύο μέλη εκ των Η/Μ πτυχιών. Επίσης από το Συνέδριο εκλέγονται τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή και τριμελής Διαιτητική Επιτροπή (Πειθαρχικό Συμβούλιο).

Με την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, καθιερώθηκε και ο θεσμός των Περιφερειακών "Συμβουλίων Προεδρείων Περιοχών" (Σ.Π.Π.) και η "Συνέλευση των Αντιπροσώπων των Συμβουλίων των Προεδρείων των Περιοχών" (ΣΑΣΠΠ).

Ο Σκοπός της Ένωσης

- Προαγωγή των δίκαιων αιτημάτων του εργοληπτικού Κλάδου, διασφάλιση των κοινών συμφερόντων και της βιωσιμότητας της επαγγελματικής δραστηριότητας των εργοληπτικών επιχειρήσεων.
- Τήρηση κανόνων δεοντολογίας για τη χρηστή άσκηση του επαγγέλματος και διασφάλιση της ηθικής και επαγγελματικής αξιοπρέπειας των εργοληπτών δημοσίων έργων.
- Συσπείρωση και συντονισμός των ενεργειών των τοπικών Συνδέσμων Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, για την εκπλήρωση των καταστατικών τους υποχρεώσεων.
- Συμβολή στην προαγωγή της εκτέλεσης των δημοσίων και λοιπών έργων της χώρας.
- Μελέτη των οικονομικών, τεχνικών και οργανωτικών θεμάτων και προβλημάτων της εκτέλεσης των δημοσίων έργων.
- Υποβολή του θεσμικού έργου της Πολιτείας και των αρμοδίων φορέων.
- Παροχή επίκαιρης ενημέρωσης στα θέματα του Κλάδου.
- Ανάλυση πρωτοβουλιών κατάρτισης των επαγγελματιών του Κλάδου.

Τα Γραφεία της Ένωσης είναι:

Θεμιστοκλέους 2, Ομόνοια, Αθήνα Τ.Κ.10678
Τηλέφωνα: 2103814735, 2103838759, 2103823983

2.2.20 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

Ο Πανελλήνιος Σύνδεσμος Ανωνύμων Τεχνικών Εταιριών & ΕΠΕ (ΣΑΤΕ), δημιουργήθηκε το 1965, με πρωτεργάτες τους Καπασακάλη Παναγιώτη (ΔΟΜΙΚΗ ΑΤΕ), Κλαυδιανό Διονύσιο (ΕΔΟΚ-ΕΤΕΡ), Κούτλα Αθανάσιο (ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΗ ΑΕ), Κρασιώτη Κωνσταντίνο (ΔΟΜΙΚΗ ΑΤΕ), Κωνσταντόπουλο Θεόδωρο (ΟΔΩΝ & ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ ΑΕ), Ρόσκο Γαβριήλ (ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΑΕ), όταν η ελληνική εργοληπτική επιχείρηση άρχισε να μεγιστοποιεί την προσφορά της προς την οικονομία και κοινωνία, με την κατασκευή πάσης φύσεως Δημοσίων και Ιδιωτικών Εργων.

Ιδρύθηκε για να συντονίσει κοινές προσπάθειες Πολιτείας και Κλάδου στην ανάπτυξη της Χώρας, αναβαθμίζοντας τον διάλογο και τη συνεργασία που άρχισε να αναπτύσσεται μεταξύ των κοινωνικών εταίρων.

Στις καταστατικές του αρχές περιλαμβάνεται η προαγωγή και προστασία των συμφερόντων των επιχειρήσεων-μελών του, η μελέτη των προβλημάτων του Κλάδου και η προώθηση τεκμηριωμένων θέσεων, η διερεύνηση τεχνοοικονομικών ζητημάτων της Χώρας, που αφορούν την αξιοποίηση και μεγιστοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων, ο συντονισμός των μεταξύ των μελών του ενεργειών στην εξυπηρέτηση του γενικότερου εθνικού συμφέροντος όπως και η προβολή και καταξίωση του έργου τους και τέλος, η προσφορά έγκυρης και έγκαιρης ενημέρωσης πάνω στις εξελίξεις σε παγκόσμιο, ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο.

Στα τριανταπέντε χρόνια της παρουσίας του στα κοινά, κατόρθωσε να ανταποκριθεί με αυξημένη υπευθυνότητα στις καταστατικές του αρχές και να καθιερωθεί ως ο πλέον αξιόπιστος σύμβουλος της Πολιτείας και του Κλάδου. Οι τοποθετήσεις, εισηγήσεις, προτάσεις και πρωτοβουλίες του, στηρίζονται πάντα στη μεγιστοποίηση του επιδιωκόμενου αποτελέσματος αλλά και της επίτευξης του στόχου, όπως προβάλλονται από τις εκάστοτε διαμορφούμενες οικονομικές και κοινωνικές ανάγκες της Χώρας μας, στα πλαίσια μιας υγιούς και απόλυτα ανταγωνιστικής και ελεύθερης αγοράς.

Ειδικότερα και μετά την ολοκλήρωση της Ενιαίας Ευρωπαϊκής Αγοράς στην μετά ΟΝΕ εποχή της παγκοσμιοποίησης των αγορών και των προκλήσεων και ευκαιριών που προσφέρονται στον κατασκευαστικό καθαρά τομέα, με την υλοποίηση του Γ' ΚΠΣ, την οργάνωση των Ολυμπιακών Αγώνων του 2004 αλλά και των εξελίξεων που σημειώνονται στις γειτονικές μας αγορές της Νοτιοανατολικής Ευρώπης και των χωρών του Εύξεινου Πόντου, ο ΣΑΤΕ το συνδικαλιστικό όργανο της ελληνικής εργοληπτικής επιχείρησης, συνεχώς ανανεούμενο και προσαρμοζόμενο στις σύγχρονες απαιτήσεις μιας αναβαθμισμένης παρουσίας και προσφοράς, αναπτύσσει πρωταγωνιστικό ρόλο στις σχέσεις του με την Πολιτεία, τις άλλες εργοληπτικές οργανώσεις και τους κοινωνικούς εταίρους, που επιβεβαιώνει και δικαιώνει την ύπαρξή του, ως κορυφαίου συλλογικού οργάνου στον ευαίσθητο χώρο της κατασκευαστικής βιομηχανίας.

Ακόμα ο ΣΑΤΕ, έχει εγκαινιάσει από χρόνια εποικοδομητική συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Ένωση και τα επιμέρους όργανα και επιτροπές.

Βασική επιδίωξη του ΣΑΤΕ είναι η μεγιστοποίηση της προσφοράς των επιχειρήσεων-μελών του στην αξιοποίηση των πλουτοπαραγωγικών δυνατοτήτων της Χώρας, η δημιουργία εθνικού πλούτου, με την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας, η αντιμετώπιση διαρθρωτικών προβλημάτων, όπως η ανεργία και η βελτίωση γενικότερα της θέσεως της Ελλάδας στην ενωμένη Ευρώπη, τα Βαλκάνια και την παγκόσμια κοινότητα.

Ο ΣΑΤΕ διοικείται από αιρετό επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο και ως τακτικά μέλη του Συνδέσμου εγγράφονται όλες οι νόμιμα συνεστημένες ανώνυμες ή περιορισμένης ευθύνης τεχνικές εταιρίες, που έχουν έδρα τους την Ελλάδα και είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Εργων (Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.).

Εκπρόσωποι του Συνδέσμου μετέχουν σε διάφορες επιτροπές και συμβούλια, προσφέροντας με την πλούσια και εξειδικευμένη επιστημονικά εμπειρία και γνώση τους, πολύτιμες υπηρεσίες. Φυσικά εξαιρετικά σημαντικό είναι και το έργο της προσφοράς υπηρεσιών του Συνδέσμου προς τα Μέλη για την έγκαιρη και έγκυρη ενημέρωση και καθοδήγηση.

Συνοπτικά θα λέγαμε ότι ο ΣΑΤΕ είναι ένα ζωντανό συλλογικό κύτταρο, ανταποκρινόμενο στις σημερινές αναγκαιότητες με αυξημένη ευαισθησία και υπευθυνότητα. Γι'αυτό άλλωστε και βρίσκεται στην κορυφή της συνδικαλιστικής εκπροσώπησης του Κλάδου, διαθέτοντας την απαραίτητη προς τούτο υπηρεσιακή οργάνωση, στελέχωση και υποστήριξη.

Η διεύθυνση του Συνδέσμου είναι:

Φειδίου 14-16
Αθήνα 106 78
Τηλ.: 210-330.1814
Fax : 210-382.4540
E-mail:info@sate.gr

2.2.21 ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Α' ΤΑΞΗΣ

Η διεύθυνση του Συνδέσμου είναι:

Πινδάρου 4
10671 Αθήνα
Τηλ: 210-3617109, 210-3617321
FAX: 210-3616124

2.2.22 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

Η διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Ξενοκράτους 31
10676 Αθήνα
Τηλ: 210-7250955, 210-7291725
FAX: 210-7235531

3. ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΕΝΩΣΕΙΣ

Ο κυριότερες ευρωπαϊκές ενώσεις μηχανικών είναι οι εξής:

- FEANI (FEDERATION EUROPEENNE DES ASSOCIATIONS NATIONALES D'INGENIEURS)
- CLAIU (COMITE DE LIAISON DES ASSOCIATIONS D'INGENIEURS UNIVERSITAIRES)
- CAE (CONSEIL DES ARCHITECTES D'EUROPE)
- ECCE (EUROPEAN COUNCIL OF CIVIL ENGINEERS)
- EGOS (EUROPEAN GROUP OF SURVEYORS)
- CLGe (COMITE DE LIASON DES GEOMETRES EUROPEENS)
- BUM (BALKAN UNION OF METALLURGISTS)

3.1 F E A N I

Federation Europeenne d'Associations Nationales d'Ingenieurs Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία των Εθνικών Ενώσεων των Μηχανικών

Η FEANI είναι η Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία των Εθνικών Ενώσεων των Μηχανικών και ιδρύθηκε το 1951, λίγα χρόνια μετά το τέλος του δεύτερου παγκοσμίου πολέμου, από μία ομάδα Γάλλων και Γερμανών μηχανικών οι οποίοι πίστευαν ότι μέσω της τεχνολογίας, που ήταν ο κοινός τομέας δραστηριότητάς τους, θα ήταν δυνατόν να δημιουργηθούν συνδετικοί κρίκοι μεταξύ πρώην αντιπάλων, και έτσι να διευκολυνθεί η ευημερούσα και ειρηνική ανάπτυξη της Ευρωπαϊκής κοινωνίας.

Στην πρωτοβουλία αυτή προσεχώρησαν αμέσως ενώσεις από επτά Ευρωπαϊκές χώρες. Σήμερα η FEANI εκπροσωπεί ενώσεις 26 Ευρωπαϊκών χωρών. Έτσι, η ομοσπονδία συνενώνει πάνω από 80 εθνικές οργανώσεις των μηχανικών, όλες από τις οποίες αναγνωρίζονται στις χώρες τους ως εκπρόσωποι του επαγγέλματος του μηχανικού σε εθνικό επίπεδο. Μέσω αυτών των εθνικών ενώσεων, η FEANI εκπροσωπεί τα συμφέροντα περίπου 2 εκατομμυρίων επαγγελματιών μηχανικών στην Ευρώπη.

Η FEANI είναι ιδρυτικό μέλος της Παγκόσμιας Ομοσπονδίας των Ενώσεων των Μηχανικών (World Federation of Engineering Associations) (WFEO) και συνεργάζεται με πολλούς άλλους οργανισμούς που ασχολούνται με ζητήματα του επαγγέλματος του μηχανικού και της τεχνολογίας καθώς και την εκπαίδευση των μηχανικών.

Η FEANI αναγνωρίζεται επίσημα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ως εκπροσωπούσα το επάγγελμα του μηχανικού στην Ευρώπη. Η ομοσπονδία έχει ακόμη συμβουλευτικό ρόλο στην UNESCO, την UNIDO και το Συμβούλιο της Ευρώπης.

Στόχοι

Οι στόχοι της FEANI είναι:

- Να βεβαιώσει την επαγγελματική ταυτότητα των μηχανικών στην Ευρώπη
- Διασφαλίζοντας ότι τα επαγγελματικά προσόντα των μηχανικών των χωρών μελών αναγνωρίζονται στην Ευρώπη και παγκοσμίως
- Υποστηρίζοντας την θέση, τον ρόλο και την ευθύνη των μηχανικών στην κοινωνία
- Περιφρουρώντας και προωθώντας τα επαγγελματικά συμφέροντα των μηχανικών και διευκολύνοντας την ελεύθερη κίνησή τους στην Ευρώπη και παγκοσμίως
- Να αγωνιστεί για την ύπαρξη ενιαίας έκφρασης του επαγγέλματος των μηχανικών στην Ευρώπη, αναγνωρίζοντας συγχρόνως τις ανομοιότητές του
- Αναπτύσσοντας συνεργασία με άλλες διεθνείς οργανώσεις που ασχολούνται με θέματα μηχανικών
- Εκπροσωπώντας τους μηχανικούς της Ευρώπης σε διεθνείς οργανισμούς και άλλους οργανισμούς που λαμβάνουν αποφάσεις

Τίτλος EUR ING

Ο τίτλος EUR ING, ο οποίος απονέμεται από την FEANI, αποτελεί εγγύηση επάρκειας των επαγγελματιών μηχανικών, ώστε:

- Να διευκολυνθεί η κίνηση των επαγγελματιών μηχανικών εντός και εκτός της γεωγραφικής περιοχής που εκπροσωπείται από τις χώρες μέλη της FEANI και να

δημιουργηθεί πλαίσιο αμοιβαίας αναγνώρισης των προσόντων ώστε οι μηχανικοί οι οποίοι επιθυμούν να ασκήσουν το επάγγελμα εκτός της χώρας τους, να διαθέτουν εγγύηση για την επάρκειά τους

- Να δίνονται πληροφορίες για τα διάφορα εκπαιδευτικά συστήματα των μηχανικών προς όφελος των μελλοντικών εργοδοτών
- Να διευκολυνθεί η συνεχής βελτίωση της ποιότητας των μηχανικών δια του προσδιορισμού, ελέγχου και αναθεώρησης των προτύπων

3.2 C L A I U

Comite de Liaison des Associations d'Ingenieurs Universitaires Επιτροπή Συνδέσμου των Ενώσεων των Πανεπιστημιακών Μηχανικών

Η CLAIU είναι η Επιτροπή Συνδέσμου των Ενώσεων των Πανεπιστημιακών Μηχανικών. Ιδρύθηκε το 1988 ως de facto συνομοσπονδία με στόχο να αποτελέσει πλατφόρμα συζητήσεων και συνεργασίας μεταξύ των Ενώσεων των Μηχανικών Αποφοίτων Πανεπιστημίων όλων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στόχοι της CLAIU είναι:

- Προώθηση της επιστήμης του μηχανικού και της τεχνολογίας
- Διατήρηση του επιπέδου ποιότητας της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και της συνεχιζόμενης επαγγελματικής εξέλιξης του μηχανικού, σε στενή σύνδεση με την επιστημονική έρευνα
- Ποιότητα και δεοντολογία της επαγγελματικής πρακτικής του μηχανικού αποφοίτου πανεπιστημίου
- Εξάλειψη των περιορισμών της ελεύθερης μετακίνησης και των εμποδίων της επαγγελματικής πρακτικής των διαφόρων τύπων ισοδύναμης εκπαίδευσης, επί τη βάση της ποιότητας, σε ολόκληρη την Ευρωπαϊκή Ένωση
- Προστασία των επαγγελματικών συμφερόντων και των πανεπιστημιακών τίτλων μηχανικού, σε ολόκληρη την Ευρωπαϊκή Ένωση και παγκοσμίως
- Δημιουργία και ενθάρρυνση όλων των εξωτερικών σχέσεων για την πραγματοποίηση των προαναφερθέντων στόχων.

3.3 C A E

Conseil des Architectes d'Europe (CAE) ή Architect's Council of Europe (ACE) Συμβούλιο των αρχιτεκτόνων της Ευρώπης

Από το 1990, το Συμβούλιο των αρχιτεκτόνων της Ευρώπης (CAE) είναι το αντιπροσωπευτικό σώμα για το επάγγελμα του αρχιτέκτονα στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Σε αυτό εντάσσονται οι επαγγελματικές οργανώσεις καθώς και οι εθνικοί οργανισμοί του επαγγέλματος από τα περισσότερα από τα κράτη μέλη της ΕΕ. Το CAE έχει επίσης μέλη παρατηρητές από αρκετά κράτη που διαπραγματεύονται αυτή την περίοδο να προσχωρήσουν στην ΕΕ. Στο σύνολο, το CAE αντιπροσωπεύει περίπου 350.000 ευρωπαϊούς αρχιτέκτονες .

Στόχοι του CAE

- Προώθηση της αρχιτεκτονικής στην Ευρώπη
- Διατήρηση της ποιότητας της αρχιτεκτονικής
- Συγκέντρωση των αρχιτεκτόνων της Ευρώπης
- Προαγωγή των αρχιτεκτόνων στην Ευρώπη
- Προώθηση της ευρωπαϊκής πρακτικής
- Υποστήριξη της ανεξαρτησίας των αρχιτεκτόνων
- Εξασφάλιση της καλύτερης εκπαίδευσης για τους αρχιτέκτονες

3.4 ECCE

ECCE – EUROPEAN COUNCIL OF CIVIL ENGINEERS

Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Πολιτικών Μηχανικών

Το **Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Πολιτικών Μηχανικών** (ECCE) δημιουργήθηκε το 1985 εξαιτίας της κοινής ανησυχίας των επαγγελματικών οργανισμών των πολιτικών μηχανικών της Ευρώπης, ότι οι πολιτικοί μηχανικοί που εργάζονται μαζί σε ολόκληρη την Ευρώπη θα μπορούσαν να βοηθήσουν πολύ περισσότερο στην πρόοδο της σε ότι αφορά στο δομημένο περιβάλλον και να προστατεύσουν το φυσικό περιβάλλον.

- Στο επίπεδο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το ECCE στοχεύει να προωθήσει τα υψηλότερα τεχνικά και δεοντολογικά πρότυπα, να παρέχει μια πηγή αμερόληπτων συμβουλών και να προωθήσει τη συνεργασία με άλλες πανευρωπαϊκές οργανώσεις στον κλάδο της βιομηχανίας των κατασκευών.
- Το ECCE συμβουλεύει και επηρεάζει τις επιμέρους κυβερνήσεις και τις επαγγελματικές οργανώσεις, διατυπώνει πρότυπα επιτυχάνοντας αμοιβαία συμβατότητα των διαφορετικών κανονισμών που ελέγχουν το επάγγελμα και διατυπώνει πρότυπα για έναν ευρωπαϊκό κώδικα δεοντολογίας του επαγγέλματος του πολιτικού μηχανικού και πειθαρχικές διαδικασίες που μπορούν να εφαρμοστούν σε όλη την Ένωση.
- Το ECCE διατυπώνει τις βασικές αρχές για να διατηρήσει και να βελτιώσει τα επίπεδα της εκπαίδευσης, της κατάρτισης και της επαγγελματικής επάρκειας του πολιτικού μηχανικού, καθώς επίσης και να ενισχύσει την επίτευξη της αμοιβαίας συμβατότητας των ευρωκωδικών, των προτύπων και των κανονισμών στη σχετική βιομηχανία και να ενθαρρύνει και να βελτιώσει τα επίπεδα ασφάλειας και ποιότητας στη βιομηχανία.
- Το ECCE ενεργοποιείται σε αντικείμενα όπως το περιβάλλον, η έρευνα και η ανάπτυξη, η εκπαίδευση και η κατάρτιση, η δεοντολογία, η συνεχιζόμενη επαγγελματική ανάπτυξη, η διακίνηση και η ευθύνη, καθώς επίσης και στη δημιουργία ομάδων εργασίας και συσκέψεων.

3.5 EGOS

EGOS - EUROPEAN GROUP OF SURVEYORS

Ομάδα Ευρωπαίων Τοπογράφων

Η Ομάδα Ευρωπαίων Τοπογράφων (EGOS) δημιουργήθηκε το 1989 εκπροσωπώντας τους μη – γεωδαιτικούς επαγγελματίες τοπογράφους στην Ευρώπη. Το 1992 ονομάστηκε Ομάδα Τοπογράφων και σήμερα η EGOS έχει μέλη σε ολόκληρη την Ευρώπη. Η EGOS που αναγνωρίστηκε και χρηματοδοτήθηκε εν μέρει από την Ευρωπαϊκή Ένωση, διαμορφώθηκε αρχικά με μόνο στόχο να δημιουργήσει μια ελεύθερη αγορά στην Ευρώπη για τα μέλη των τοπογραφικών επαγγελμάτων.

Κύριες Δραστηριότητες

Η EGOS αναπτύσσει έντονη και συνεχή δραστηριότητα στους παρακάτω τομείς:

- **Εκπαίδευση και κατάρτιση** - Ανάπτυξη κοινών κριτηρίων για την εκπαίδευση και την κατάρτιση των τοπογράφων και ενθάρρυνση για υψηλά επαγγελματικά πρότυπα σε όλα τα τοπογραφικά επαγγέλματα.

- **Αντιπροσώπευση** - Συνεργασία με άλλους επαγγελματικούς οργανισμούς για άσκηση πίεσης προκειμένου να επιτευχθούν κατάλληλες πολιτικές σε ευρωπαϊκό επίπεδο
- **Αμοιβαία αναγνώριση** - Προώθηση της αμοιβαίας αναγνώρισης των επαγγελματικών προσόντων του τοπογράφου μέσα στην Ευρώπη και της ανάπτυξης ενός ευρωπαϊκού μητρώου τοπογράφων
- **Διεύρυνση της Ευρωπαϊκής Ένωσης** - Υποβοήθηση του επαγγέλματος στις χώρες της Κεντρικής και Ανατολικής Ευρώπης προκειμένου να προετοιμαστούν ως μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ανάπτυξη της συνεργασίας με τις Μεσογειακές χώρες.
- **Διάλογος** - Προώθηση του διαλόγου μεταξύ των επιμέρους τοπογραφικών επαγγελματιών μεταξύ όλων των ευρωπαϊκών εθνών.

Η EGoS συνέβαλε στην καθιέρωση του Crane Group, που είναι ένα πανευρωπαϊκό φόρουμ για την κατασκευαστική βιομηχανία μέσα στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.

Η EGoS συμμετέχει επίσης ενεργά στο φόρουμ των ευρωπαϊών κατασκευαστών

3.6 CLGe

Comité de Liaison des Géomètres Européens ή The European Council of Geodetic Surveyors Επιτροπή Σύνδεσης των Ευρωπαϊών Τοπογράφων

Το CLGe ιδρύθηκε στο Συνέδριο της F.I.G. (Fédération Internationale des Géomètres) ότο Wiesbaden το 1972 από τα τότε 9 κράτη μέλη της EOK για να εξετάσει την εφαρμογή της Συνθήκης της Ρώμης σε σχέση με το επάγγελμα της γεωδαιτικής έρευνας.

Το CLGe αντιπροσωπεύει (στοιχεία του 2003) τους τοπογράφους σε 17 κράτη, το οποίο περιλαμβάνει και τα 15 κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και της Νορβηγίας, της Ελβετίας, της Τσεχίας, της Σλοβακίας, της Πολωνίας, της Μάλτας και της Βουλγαρίας

Οι στόχοι του CLGe

Για να εκπροσωπήσει και για να προωθήσει τα ενδιαφέροντα του γεωδαιτικού επαγγέλματος για στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα για την Ευρώπη, ειδικά

- δημιουργία ενός μόνιμου forum για τους ευρωπαίους τοπογράφους, οι οποίοι είναι δεσμευμένοι στην ευρωπαϊκή συνεργασία, που χαρακτηρίζεται από ένα συναιτεριστικό πνεύμα.
- προώθηση και ανταλλαγή τεχνικής, επιστημονικής, εκπαιδευτικής και οργανωτικής τεχνογνωσίας μέσα στα ευρωπαϊκά κράτη και την παροχή βοήθειας όσον αφορά στα ζητήματα που προκύπτουν από τους διαφορετικούς όρους στα διάφορα κράτη μέλη του CLGe.
- παροχή βοήθειας στις χώρες μέλη, στις εθνικές ενώσεις και τα ιδρύματα της ΕΕ κατόπιν αιτήσεως.
- καλλιέργεια των σχέσεων μεταξύ των επαγγελματικών ομάδων που αντιπροσωπεύονται ως ευρωπαίοι τοπογράφοι στο CLGe.
- για να υποστηρίξουν ευαπόδεικτα τα ευρωπαϊκά όργανα σε όλες τις σχετικές επιχειρήσεις του και, ειδικότερα, για να συνεργαστεί με /και να βοηθήσει την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στην αμοιβαία αναγνώριση των προσόντων για ακαδημαϊκούς και επαγγελματικούς λόγους και για να συμβάλει μέσα στην ευρωπαϊκή αρμοδιότητα στα επαγγελματικά θέματα.
- να υποκινήσει και να διευκολύνει την αύξηση του επιπέδου των ακαδημαϊκών και επαγγελματικών προσόντων, βελτιωμένες υπηρεσίες στους πελάτες και την ποιότητα των αποτελεσμάτων μέσα στην αγορά γεωδαιτικής έρευνας σε όλη την Ευρώπη.
- παρουσίαση του γεωδαιτικού επαγγέλματος στο ευρωπαϊκό κοινό και τις αρχές.
- ενεργός συμμετοχή στις σχετικές διαδικασίες νομοθεσίας σε ευρωπαϊκό επίπεδο.
- συμμετοχή και ιδιότητα μέλους των οργανώσεων και των ενώσεων στο πλαίσιο του σκοπού του CLGe.

3.7 BUM

Balkan Union of Metallurgists-Βαλκανική Ένωση Μεταλλουργών

Η BUM είναι μια μη κερδοσκοπική, μη κυβερνητική οργάνωση που ιδρύθηκε μετά από το πρώτο Βαλκανικό Συνέδριο των Μεταλλουργών που έλαβε χώρα στο Plovdiv, στη Βουλγαρία, τον Δεκέμβριο του 1996.

Η έδρα του οργανισμού καθώς και η γραμματεία του είναι στη Σόφια.

Σκοποί της BUM είναι να ενισχύσει την ανάπτυξη της οικονομικής, επιχειρησιακής και επιστημονικής-τεχνικής επικοινωνίας μεταξύ των εταιριών, των πανεπιστημίων, των ινστιτούτων και των οργανώσεων στην περιοχή της Βαλκανικής αλλά και έξω από αυτή.

Μέλη του οργανισμού μπορούν να είναι εργοστάσια, εμπορικές εταιρίες, πανεπιστημιακά τμήματα και επαγγελματικές οργανώσεις καθώς και ανεξάρτητα νομικά πρόσωπα.

Η BUM προχωρά στην έκδοση δελτίων πληροφοριών, εξειδικευμένων βιβλίων καθώς και διαφημιστικού υλικού.

Οργανώνει συνέδρια, συμπόσια, συναντήσεις στον τομέα της μεταλλουργίας μη σιδηρούχων και της μεταλλουργίας σιδήρου.

Διευκολύνει

- Στην επιστημονική και τεχνολογική ανταλλαγή εμπειριών, γνώσης και πληροφοριών στον τομέα της μεταλλουργίας.
- Στην επικοινωνία / επαφή μεταξύ των επιστημόνων.
- Στην διμερή και πολύπλευρη επαφή μεταξύ των εμπορικών επιχειρήσεων και των κατασκευών παραγωγής μετάλλων στην περιοχή των Βαλκανίων.

Πρωθεί / Διαφημίζει

- Τα επιστημονικά συμπεράσματα / έργα.
- Τα επιχειρησιακά και τεχνολογικά επιτεύγματα των εταιριών και των οργανώσεων.

4. ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΤΣΜΕΔΕ)

4.1 Τι είναι το ΤΣΜΕΔΕ

Το ΤΣΜΕΔΕ ιδρύθηκε το 1934.

Το ΤΣΜΕΔΕ στο οποίο ασφαρίζονται οι Μηχανικοί υποχρεωτικά από την ημερομηνία που γίνονται μέλη του ΤΕΕ, είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, εποπτεύεται από το Υπ. Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. **Η λειτουργία του καθορίζεται από τον νόμο Α.Ν. 2326/1940 "Περί Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών & Εργοληπτών Δημοσίων Εργων" (ΦΕΚ Α' 145/40)** καθώς και από ένα σύνολο γενικών και ειδικών διατάξεων που αφορούν τους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης. Η πιο πάνω νομοθεσία τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον **N.915/79 ΦΕΚ103/Α/8.5.79.**

▪ **Στην ασφάλισή του υπάγονται:**

1. Τα μέλη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (Αρχιτέκτονες, Πολιτικοί Μηχανικοί κ.λ.π.) καθώς και οι Εργολήπτες Δημοσίων Έργων (Α.Ν. 2326/40) εγγεγραμμένοι στο ΜΕΕΠ
2. Οι ελεύθερα απασχολούμενοι υπομηχανικοί των Σχολών του Ν.Δ. 3971/59 που τελούσαν υπό την εποπτεία του Ε.Μ.Π. (Ν.Δ. 3971/59)
3. Οι έμμισθοι υπομηχανικοί του Ν. 1027/80 και Ν. 1028/80
4. Οι Εργολήπτες Δημοσίων Έργων απόφοιτοι των ΚΑΤΕΕ-ΤΕΙ σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1156/97 Απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.
5. Οι μόνιμοι υπάλληλοι του ΤΣΜΕΔΕ και του ΤΕΕ
6. Ο Διευθυντής Ιατρός και ο Αναπληρωματικός Διευθυντής (επί θητεία) του Κ.Υ.Τ. καθώς και οι με έμμισθη εντολή Δικηγόροι.

Η Διοίκησή του είναι αιρετή. Το **11μελές Διοικητικό Συμβούλιο έχει τριετή θιέτη και αποτελείται από:**

1. Τρία (3) ασφαλισμένα μέλη του **ΤΕΕ** εκ των οποίων ένας είναι από τους απασχολούμενους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις και ένας από τους μελετητές
2. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΠΕΔΜΕΔΕ** ή **ΠΕΔΜΗΕΔΕ**
3. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΕΜΔΥΔΑΣ**
4. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΠΕΣΕΔΕ**
5. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΕΕΤΕΜ**
6. Ένας (1) συνταξιούχος μέλος της **ΕΣΤΑΜΕΔΕ**
7. Ένας (1) υπάλληλος του **ΥΠ.Ε.Κ.Α.** και ο Κυβερνητικός Επίτροπος
8. Ένας (1) ειδικός σε θέματα Οργάνωσης (Υπουργική Απόφαση 1592/30.08.90)
9. Ένας (1) ειδικός σε θέματα Οικονομικά (Υπουργική Απόφαση 1592/30.08.90)
10. Ένας (1) εκπρόσωπος των υπαλλήλων του **ΤΣΜΕΔΕ** όταν συζητούνται θέματα Προσωπικού ή οργάνωσης και λειτουργίας του Ταμείου (Υπουργική Απόφαση 2006/31.12.86)

Τα κεντρικά γραφεία του Ταμείου είναι στην Αθήνα (Κολοκοτρώνη 4 - Τ.Κ 105 61 – Τηλ:2103311132-3). Παραρτήματα του Ταμείου στην Αθήνα υπάρχουν στο Περιστερί (Θηβών 215, Τηλ: 2105741430-431), στην Αγία Παρασκευή (Ελπίδος 10, Τηλ: 2106011576-367) και στον Πειραιά (Κουντουριώτη 173, Τηλ: 2104130812-13). Επίσης λειτουργούν πανελλαδικά 28 υποκαταστήματα (Θεσ/νίκη, Πάτρα, Αγρίνιο, Αλεξανδρούπολη, Βόλος, Ηράκλειο, Ιωάννινα, Καβάλα, Κοζάνη, Λαμία, Λάρισα, Ρόδος, Σέρρες, Τρίπολη, Τρίκαλα, Χανιά, Κέρκυρα, Κομοτηνή, Καρδίτσα, Καλαμάτα, Αρτα, Δράμα, Βέροια, Κατερίνη, Πύργος, Χαλκίδα, Ρέθυμνο, Έδεσσα).

4.2 Εγγραφή Νέου Μέλους του ΤΕΕ

Αμέσως μετά την εγγραφή στο ΤΕΕ, το ΤΕΕ ενημερώνει υπηρεσιακά το ΤΣΜΕΔΕ προκειμένου να γίνει ταυτόχρονα σ' αυτό η ασφάλιση.

Στη συνέχεια, το ΤΣΜΕΔΕ αποστέλλει σχετικό έγγραφο, όπου αναφέρεται η ημερομηνία ασφάλισης και καλείται ο Μηχανικός να πληρώσει τις εισφορές του.

Αν κατά την εγγραφή στο ΤΕΕ παραλάβει ο ίδιος ο Μηχανικός τα δικαιολογητικά που απευθύνονται στο ΤΣΜΕΔΕ, πρέπει να φροντίσει το συντομότερο να τα μεταφέρει στο Ταμείο.

Το καθεστώς ασφάλισης στο Ταμείο, διαφοροποιείται σύμφωνα με τον ασφαλιστικό Νόμο (Ν. 2084/92), ανάλογα αν ο Μηχανικός είχε ασφαλιστεί για σύνταξη σε οποιοδήποτε φορέα Κ.Α. πριν την 1/1/93 (γεγονός που το ΤΣΜΕΔΕ θα ζητάει να αποδειχθεί) ή πρωτοασφαλίζεται μετά την 1/1/93.

Συνοπτικά τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι:

1. Συμπληρωμένο δελτίο αναγγελίας.
2. Δύο (2) φωτοαντίγραφα της αστυνομικής ταυτότητας.
3. Στην περίπτωση που είχατε ασφάλιση για σύνταξη πριν την 01/01/1993 σε άλλο φορέα Κύριας Ασφάλισης (στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό) επειδή είχατε εργαστεί εσείς ο ίδιος, βεβαίωση από τον αρμόδιο φορέα. (στην περίπτωση μόνο που είχατε ασφάλιση Ι.Κ.Α. αρκεί φωτοτυπία των ενσήμων).

4.3 Ασφάλιση

Όσοι έχουν εισέλθει στην Κοινωνική Ασφάλιση έως 31/12/1992 (Παλιό ασφαλιστικό σύστημα) εγγράφονται στους παρακάτω κλάδους ασφάλισης του ΤΣΜΕΔΕ

- α) Στον κλάδο Κύριας Σύνταξης (Κ.Κ.Σ.) που παρέχει σύνταξη
- β) Στον Ειδικό Λογαριασμό Πρόσθετων Παροχών (Ε.Λ.Π.Π.) που παρέχει σύνταξη και εφάπαξ βοήθημα και
- γ) Στον κλάδο Υγείας (Κ.Υ.) που παρέχει υγειονομική κάλυψη.

Ενώ όσοι εισέρχονται στην Κοινωνική Ασφάλιση από 1/1/1993 και μετά (Νέο ασφαλιστικό σύστημα) εγγράφονται στους παρακάτω κλάδους ασφάλισης του ΤΣΜΕΔΕ:

- α) Στον κλάδο Κύριας Σύνταξης
- β) Στον κλάδο επικουρικής Σύνταξης
- γ) Στον κλάδο υγείας και
- δ) Στον κλάδο πρόνοιας

Στην ασφάλιση του Κ.Κ.Σ. υπάγονται υποχρεωτικά όλοι οι Διπλωματούχοι Μηχ/κοί, ανεξάρτητα από την εργασιακή τους απασχόληση, και της επιστημονικής τους ιδιότητας (Διπλ. Μηχανικοί)

Στην ασφάλιση του Ε.Λ.Π.Π. υπάγονται όλοι οι παραπάνω, εκτός αν παράλληλα, εξαιτίας της εργασιακής τους απασχόλησης, είναι ασφαλισμένοι και σε δεύτερο (πλην του Κ.Κ.Σ.) φορέα Κύριας Ασφάλισης (π.χ. ΙΚΑ, ΤΑΕ, ΤΕΒΕ κ.α.).

Στον κλάδο Υγείας (Κ.Υ.) υπάγονται όλοι οι μέχρι 31.12.92 ασφαλισμένοι στο ΤΣΜΕΔΕ εν ενεργεία ή συνταξιούχοι και τα μέλη οικογενείας των εφόσον δεν δικαιούνται περίθαλψη από άλλο ασφαλιστικό φορέα, πρέπει υποχρεωτικά να ασφαλίζονται στον Κλάδο Υγείας από 1.10.72 σύμφωνα με τον Ν.1259/72 και Ν.915/79 άρθρο 31.Επίσης σύμφωνα με το αρθ. 39 του Ν.2084/92 όσοι πρώτο ασφαλίζονται σε φορέα κοινωνικής ασφάλισης μετά την 1.1.93 υποχρεωτικά υπάγονται στον Κλάδο Υγείας του ΤΣΜΕΔΕ **(δεν έχουν δικαίωμα επιλογής)**

Ός μέλη οικογενείας για την εφαρμογή του Ν.1259/72 θεωρούνται εφόσον συμβιούν και συντηρούνται από τον ασφαλισμένο και δηλώνονται στην φορολογική δήλωση σαν προστατευόμενα μέλη οι πιο κάτω:

- Η ανασφάλιστη σύζυγος ή ο ανασφάλιστος σύζυγος
- Τα άγαμα τέκνα (νόμιμα, νομιμοποιηθέντα, αναγνωρισθέντα, υιοθετημένα ή πρόγονοι και επί θήλεος ασφαλισμένης ή συνταξιούχου και τα εξώγαμα τέκνα αυτής). Στην ασφάλιση του Κ.Υ.Τ. υπάγονται τα άγαμα άρρενα ή θήλεα τέκνα μέχρι τη συμπλήρωση του 18^{ου} έτους της ηλικίας τους. Εάν σπουδάζουν ή είναι άνεργα, συνεχίζουν την ασφάλισή τους μέχρι του 24^{ου} έτους της ηλικίας τους. Επίσης εάν συνεχίζουν τις σπουδές τους και μετά το 24^ο έτος της ηλικίας τους συνεχίζουν και την ασφάλισή τους για 2 χρόνια ακόμα και όχι πέρα από το 26^ο έτος της ηλικίας τους. Μετά τη λήξη των πιο πάνω ορίων ηλικίας πρέπει να γίνεται επιστροφή του βιβλιαρίου υγείας και διαγραφή των τέκνων.
- Ο άπορος και ανίκανος προς εργασία ή αυτός που υπερέβη το 65^ο έτος της ηλικίας του πατέρας φυσικός ή θετός όπως και η άπορη φυσική ή θετή μητέρα.

- Οι ορφανοί από πατέρα και μητέρα εγγονοί και αδελφοί όπως και οι ορφανοί μόνον από πατέρα ή μητέρα αδελφοί ή εγγονοί, εφόσον ο επιζών γονέας θεωρείται μέλος της οικογενείας του ασφαλισμένου μέχρι συμπλήρωσής του 20^{ου} έτους της ηλικίας των και εφόσον είναι άγαμοι

Σύμφωνα με τον Ν. 1469/84 ο ανασφάλιστος διαζευγμένος σύζυγος (άνδρας ή γυναίκα) μπορεί να διατηρήσει σαν άμεσα ασφαλισμένος, το δικαίωμα παροχών σε είδος που είχε κατά τον χρόνο λύσεως του γάμου αφού συγκεντρώσει ορισμένες προϋποθέσεις.

Όσοι έχουν εγγραφεί στο Κ.Υ. πριν την 1.10.1972, υποχρεούνται να πληρώσουν εισφορές κανονικά από την ημερομηνία εγγραφής τους στο ΤΣΜΕΔΕ

Οι ασφαλισμένοι του Ταμείου που υπηρετούν την στρατιωτική τους θητεία, μετά την ημερομηνία εγγραφής τους στο ΤΣΜΕΔΕ, δεν δικαιούνται ασφάλισης στο Κ.Υ.Τ. και δεν πληρώνουν εισφορές. Τα μέλη όμως της οικογενείας τους, μπορούν να ασφαλιστούν στο ΚΥΤ για το διάστημα αυτό, αφού καταβληθούν οι αντίστοιχες εισφορές.

Όλοι οι άμεσα και έμμεσα ασφαλισμένοι του Κ.Υ. που αναχωρούν, για οποιοδήποτε λόγο, στο εξωτερικό, υποχρεούνται να το δηλώσουν στην Υπηρεσία προκειμένου να ενημερώνονται για το δικαίωμα ή μη και την διαδικασία της ασφάλισής τους στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό. Οι ασφαλισμένοι ή συνταξιούχοι (άμεσα ή έμμεσα) που μεταφέρουν προσωρινά τη διαμονή τους σε κράτη μέλη της Ε.Ο.Κ. (τουρισμός, φοίτηση, μετεκπαίδευση), δικαιούνται περίθαλψης, για έκτακτα περιστατικά από το κράτος – μέλος που πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με έντυπο E-111 που χορηγείται από την Υπηρεσία. Το έντυπο αυτό πιστοποιεί ότι ο ενδιαφερόμενος είναι ασφαλισμένος για περίθαλψη στο Ταμείο μας. Η νοσηλεία γίνεται μόνο σε κρατικά Νοσοκομεία και η περίθαλψη παρέχεται σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας που εφαρμόζει η χώρα για τους δικούς της ασφαλισμένους. Για τους φοιτητές μέλη οικογενείας που πρόκειται να μεταβούν στη Γερμανία για σπουδές, χορηγείται το έντυπο E-128

Εδώ θα πρέπει να επισημάνουμε την περίπτωση που κάποιος βρίσκεται στο εξωτερικό και του συμβεί κάποιο έκτακτο περιστατικό θα πρέπει να ξέρει ότι θα νοσηλευθεί σε Κρατικό Νοσοκομείο, όχι σε πτέρυγα που παρέχεται ιδιωτική περίθαλψη και αφού τους γνωρίσει ότι είναι κάτοικος χώρας μέλους της Ε.Ο.Κ. δεν θα πρέπει να πληρώσει για τη νοσηλεία.

Σε περίπτωση έγκρισης μετακίνησης, για θεραπεία των ασφαλισμένων σε χώρα μας της Ε.Ο.Κ. ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπει η εσωτερική νομοθεσία για τις περιπτώσεις νοσηλείας στην αλλοδαπή και στη συνέχεια χορηγείται στον ασφαλισμένο το έντυπο E-112

Η δαπάνη νοσηλείας καλύπτεται όλη από το Ταμείο, εκτός της Γαλλίας και του Βελγίου, που υπάρχει μία μικρή συμμετοχή του ασφαλισμένου για τα έξοδα νοσηλείας κλίνης και όταν η πάθηση είναι αρκετά σοβαρή.

▪ Πώς εξασφαλίζεται η υγειονομική κάλυψη

Για να δικαιούται ο Μηχανικός περίθαλψη, πρέπει να πληρώσει τις εισφορές του σε όλους τους κλάδους που είναι εγγεγραμμένος στο ΤΣΜΕΔΕ και να πάρει βιβλιάριο Υγείας και Συνταγολόγιο. Για το σκοπό αυτό, πρέπει να έρθει στην Υπηρεσία Ασφάλισης του Κλάδου Υγείας (ΚΥ), στον πρώτο όροφο του ΤΣΜΕΔΕ.

Σε αναλυτικό έντυπο που υπάρχει εκεί, αναφέρονται όλα τα δικαιολογητικά, που απαιτούνται για την ασφάλιση τη δική του και όσων μελών τυχόν δικαιούνται να ασφαλίσει έμμεσα.

Αν ασφαλιστεί μόνο ο Μηχανικός στον ΚΥ πρέπει να φέρει τα εξής:

1. Δύο φωτογραφίες
2. Α.Φ.Μ.
3. Αστυνομική ταυτότητα
4. Αν υπηρετεί τη θητεία του, βεβαίωση από το στρατό, όπου θα φαίνεται πότε κατατάχθηκε. Αν απολύθηκε από το στρατό μετά την εγγραφή του στο ΤΕΕ, πιστοποιητικό τύπου Α.
5. Αν είναι ή ήταν ασφαλισμένος σε άλλο κλάδο υγείας, βεβαίωση ασφάλισης ή διαγραφής από τον άλλο φορέα, όπου θα φαίνεται το διάστημα ασφάλισης (έναρξη - λήξη).

6. Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/86 ότι: "δεν είμαι στρατιώτης, ούτε ασφαλισμένος σε άλλο ασφαλιστικό οργανισμό και αν ασφαλιστώ υποχρεούμαι να το δηλώσω στον ΚΥΤ και να διαγραφώ" και τέλος
7. Θα συμπληρώσει αίτηση που δίνεται από την υπηρεσία του ΚΥΤ.
Στη συνέχεια, γίνεται υπολογισμός του ύψους των οφειλών του Μηχανικού, πληρώνει στο ταμείο και φεύγει έχοντας πάρει το βιβλιάριο υγείας και το Συνταγολόγιο.
Επισημαίνεται, ότι η εισφορά που πληρώνεται στο ΚΥΤ είναι ίδια είτε ασφαλιζεται μόνο ο μηχ/κός, είτε ασφαλίζει και τα μέλη της οικογένειάς του.

4.4 Εισφορές

Όλοι οι ασφαλισμένοι του ΤΣΜΕΔΕ πληρώνουν μειωμένες κατά 40% τις εισφορές για τον Κλάδο Κύριας Σύνταξης, τον ΕΛΠΠ, και τον Κλάδο Επικουρικής Σύνταξης για τα πέντε πρώτα χρόνια ασφάλισης στο Ταμείο.

Το ύψος των εισφορών και ο τρόπος πληρωμής τους, διαφέρει αν ο Μηχανικός είναι μισθωτός ή ελεύθερος επαγγελματίας. Όσοι εργάζονται ως μισθωτοί, πρέπει να το δηλώσουν στο ΤΣΜΕΔΕ, προσκομίζοντας στο τμήμα εισφορών βεβαίωση του εργοδότη τους, όπου θα φαίνεται η ημερομηνία πρόσληψης και θα βεβαιώνεται ότι γίνονται κρατήσεις για τους κλάδους του ΤΣΜΕΔΕ. Εάν ο Μηχανικός δεν είναι μισθωτός ή δεν το δηλώσει στο ΤΣΜΕΔΕ, θεωρείται ελεύθερος επαγγελματίας.

Ο εργοδότης παρακρατεί κάθε μήνα τις προσωπικές εισφορές του Μηχανικού για τους κλάδους του Ταμείου και τις αποδίδει στο ΤΣΜΕΔΕ μαζί με τις δικές του (εργοδοτικές εισφορές).

Να τονιστεί εδώ, ότι ο εργοδότης εκτός από τις προσωπικές εισφορές του Μηχανικού για το ΤΣΜΕΔΕ, θα παρακρατεί και ποσοστό 4,18% επί των αποδοχών του Μηχανικού, για τον κλάδο παροχών σε χρήμα του ΙΚΑ.

Η εισφορά αυτή, παρέχει στο Μηχανικό το δικαίωμα να εισπράττει το μισθό του αν λόγω ασθένειας απουσιάσει από την εργασία του περισσότερες από τρεις μέρες ή αν επιστρατευθεί, να πάρει επίδομα ανεργίας από τον ΟΑΕΔ στην περίπτωση απόλυσής του κ.α. Το ΤΣΜΕΔΕ από τη νομοθεσία του, δεν έχει τη δυνατότητα αντίστοιχων παροχών.

Οι ασφαλιστικές εισφορές πληρώνονται εμπρόθεσμα πάντοτε στην **Εθνική Τράπεζα Ελλάδας (Ε.Τ.Ε.)** ή στα Ελληνικά Ταχυδρομία (**Ε.Λ.Τ.Α.**) ή μέσω **πιστωτικής κάρτας (VISA)** για τους **Ελεύθερους Επαγγελματίες** και μόνο στην **Ε.Τ.Ε.** για τους **Μισθωτούς**.

Εμπρόθεσμα θεωρείται η καταβολή που γίνεται για μεν τους Ελεύθερους Επαγγελματίες έως το τέλος του πρώτου τετραμήνου κάθε εξαμήνου και για ολόκληρο το εξάμηνο (δηλαδή μέχρι το τέλος Απριλίου και το τέλος Οκτωβρίου). Για δε τους Μισθωτούς μέχρι το τέλος του επομένου μήνα από την στιγμή που έχουν γίνει απαιτητές οι αντίστοιχες αποδοχές.

Η πληρωμή μ' αυτόν τον τρόπο γίνεται βάσει ειδικών ειδοποιητηρίων πληρωμής που εκδίδει το ταμείο και αποστέλλει στους υπόχρεους επί των οποίων αναγράφεται και η προθεσμία εξόφλησης αυτών.

Σε περίπτωση καθυστέρησης πέραν των ανωτέρω προθεσμιών οι εισφορές και των ελευθέρων επαγγελματιών και των μισθωτών, **πληρώνονται με τιμές που ισχύουν κατά την ημερομηνία εξόφλησης**, επιπλέον δε επιβαρύνονται με **πρόσθετο τέλος** που ανέρχεται σε

- **5% για τον πρώτο μήνα καθυστέρησης και στη συνέχεια**
- **2% για κάθε επόμενο μήνα περαιτέρω καθυστέρησης.**

Ειδικά για τα ειδοποιητήρια που αποστέλλονται για εξόφληση δόσεων διακανονισμού υπάρχει η δυνατότητα μία και μόνο μία ληξιπρόθεσμη δόση να εξοφλείται μαζί με την επόμενη στην Ε.Τ.Ε ή στα Ε.Λ.Τ.Α. χωρίς να απαιτείται να προσέλθει ο ασφαλισμένος στο Ταμείο.

Προς διευκόλυνση και ενημέρωση των ασφαλισμένων παρατίθενται αναλυτικοί πίνακες με τις κατά μήνα ασφαλιστικές εισφορές κατά κατηγορία και ασφαλιστικό καθεστώς.

▪ Το ύψος των εισφορών

√ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΑΠΟ 01/01/2004 ΕΩΣ 31/12/2004				
A. ΠΑΛΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι έως 31/12/92)			
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	117,34	€	70,40	€
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓ/ΣΜΟΣ	58,64	€	35,18	€
ΕΦ'ΑΠΑΞ ΕΛΠΠ	19,55	€	19,55	€
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	37,84	€	37,84	€

B. ΝΕΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι από 01/01/93)			
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	117,34	€	70,40	€
ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗ ΣΥΝΤ	33,20	€	21,12	€
ΚΛΑΔΟΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	23,47	€	23,47	€
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	37,84	€	37,84	€

√ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ ΑΠΟ 01/01/2004 ΕΩΣ 31/12/2004					
A. ΠΑΛΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι έως 31/12/92)				
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	117,34	€	70,39	€	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓ/ΣΜΟΣ	58,64	€	35,18	€	130,27 €
ΕΦ' ΑΠΑΞ ΕΛΠΠ	19,55	€	19,55	€	
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	2,15%	€	2,15%	€	4,30%

Σημ Ο κλάδος υγείας υπολογίζεται επί του συνόλου των αποδοχών. Το σύνολο αποδοχών δεν μπορεί να είναι κατώτερο από 558,75 ευρώ καθώς επίσης δεν μπορεί να είναι ανώτερο από 1960,25 ευρώ.

ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ - ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓ/ΣΜΟΣ - ΕΦ'ΑΠΑΞ επί 12 (12 Μήνες).

• **ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ επί 14 (12 Μήνες + Δ. Πάσχα + Επιδ. Αδείας + Δ. Χριστουγέννων)**

B. ΝΕΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι από 01/01/93)		
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	6,67%	4,00%	13,33%
ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ	3,00%	1,80%	3,00%
ΚΛΑΔΟΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	4,00%	4,00%	
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	2,15%	2,15%	4,30%

• **Σημ . ΟΛΕΣ οι εισφορές υπολογίζονται στο ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ άνευ ΟΡΙΟΥ ΟΛΟΙ οι Κλάδοι επί 14 (12 Μήνες + Δ.Πάσχα + Επιδ..Αδείας + Δ.Χριστουγέννων)**

Παρατήρηση : Για την ταχύτερη και σωστότερη εξυπηρέτησή σας με μηχανογραφικές καταστάσεις καθώς και για κάθε ΠΡΟΣΛΗΨΗ ή ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ Μηχανικού, μπορείτε να ενημερώνεστε στο FAX (2103311153) ή με e-mail στη διεύθυνση eisfores@tsmede.gr .

• **ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΟΥΜΕΝΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ**

Με το άρθρο 61 του Ν. 2676/99 και την 200/4689/11-02-99 Α.Δ.Σ. του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. δίνεται η δυνατότητα σε όσους οφείλουν καθυστερούμενες ασφαλιστικές εισφορές, να κάνουν διακανονισμό των οφειλών τους σε δόσεις, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν κατά ανώτατο όριο και κατά κλάδο τις 36 δόσεις.

Με την προϋπόθεση της καταβολής των τρεχουσών εισφορών και προκαταβολής επί της κεφαλαιοποιημένης συνολικής οφειλής (κατά κλάδο) ίσης με :

1)	Για οφειλή μέχρι 2935 € ποσοστό	προκαταβολή 20%
2)	Για οφειλή από 2936 € μέχρι 10281 €	προκαταβολή 15%
3)	Για οφειλή από 10282 € και άνω	προκαταβολή 10%

Η μηνιαία δόση δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ποσού των 6 τεκμαρτών ημερομισθίων της 6ης ασφαλιστικής κλάσης του Ι.Κ.Α., όπως ισχύει κάθε φορά στρογγυλοποιημένη σε χιλιάδα δραχμών (κατά κλάδο).

Σε περίπτωση εφάπαξ εξόφλησης γίνεται έκπτωση 20% στα πρόσθετα τέλη. Επίσης έκπτωση 15% στα πρόσθετα τέλη γίνεται όταν ο διακανονισμός εγκριθεί έως 12 μηνιαίες δόσεις και 10% όταν γίνει έως 24 δόσεις. Η έκπτωση αφαιρείται από τις τελευταίες δόσεις.

Για να γίνει ο διακανονισμός θα πρέπει να συμπληρώσετε το ειδικό έντυπο αιτήσεως που διατίθεται από το Ταμείο (Τμήμα Πρωτοκόλλου), αφού προηγουμένως ζητήσετε την εκτύπωση της οφειλής σας από το Τμήμα Εισφορών.

Θα πρέπει να γνωρίζετε ότι η μη εμπρόθεσμη καταβολή δύο (2) συνεχόμενων δόσεων καθώς και η μη καταβολή των τρεχουσών εισφορών, συνεπάγεται την έκπτωση από το δικαίωμα της τμηματικής εξόφλησης των οφειλόμενων εισφορών.

Κάθε αναδρομική αύξηση ασφαλιστρων, αναπροσαρμόζει το ασφάλιστρο με το οποίο έγινε ο διακανονισμός αυτός και αναζητούνται οι διαφορές με τον ίδιο τρόπο που αναζητούνται και οι δόσεις του διακανονισμού. Δεν πρέπει να ξεχνάτε ότι η πληρωμή της προκαταβολής πρέπει να γίνει μέσα σε δύο μήνες από την ημερομηνία καταθέσεως της αιτήσεως διακανονισμού και η υποχρέωση έγκαιρης καταβολής των δόσεων είναι ανεξάρτητη από την αποστολή των σχετικών ειδοποιητηρίων τα οποία αποτελούν απλή υπενθύμιση.

Στον διακανονισμό μπορούν να υπαχθούν και οι υπό συνταξιοδότηση.

Σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 915/79, ουδεμία σύνταξης απονέμεται αν δεν γίνει προηγουμένως εξόφληση όλων των ασφαλιστικών υποχρεώσεων μαζί με τα πρόσθετα τέλη και αναπροσαρμογές.

Με τις διατάξεις του άρθρου 61, <<όπου από τις κείμενες διατάξεις ορίζεται ως προϋπόθεση για την έναρξη καταβολής της σύνταξης η προηγούμενη εξόφληση των οφειλών σε περίπτωση υπαγωγής στον διακανονισμό του άρθρου αυτού, εξακολουθεί να ισχύει η προϋπόθεση αυτή και η σύνταξη καταβάλλεται την 1η του επομένου της εξόφλησης μήνα>>.

Εξαίρεση από τον κανόνα αυτό εισάγει η παρ. 9 του άρθρου 61 σύμφωνα με την οποία η σύνταξη καταβάλλεται από την ημερομηνία που ορίζουν οι καταστατικές διατάξεις εάν το οφειλόμενο ποσόν δεν είναι μεγαλύτερο των δέκα (10) μηνιαίων συντάξεων κατωτάτων ορίων, όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά για κάθε ασφαλιστικό οργανισμό. Τα δε ποσά οφειλής, προσαυξημένα με τα πρόσθετα τέλη, συμψηφίζονται ή παρακρατούνται από τις συντάξεις σε ίσες μηνιαίες δόσεις που δεν μπορεί να είναι

μεγαλύτερες από είκοσι (20).Η πρώτη δόση παρακρατείται από τον πρώτο μήνα που απονεμήθηκε η σύνταξη.

4.5 Περίθαλψη

Ο Κλάδος Υγείας παρέχει Ιατροφαρμακευτική, Νοσοκομειακή και Οδοντιατρική περίθαλψη στους ασφαλισμένους και συνταξιούχους του και στα μέλη της οικογενείας τους, εφόσον δεν έχουν περίθαλψη από άλλον φορέα.

Στον Κλάδο Υγείας ισχύει το σύστημα της ελεύθερης επιλογής γιατρού και δεν Υπάρχουν συμβεβλημένοι γιατροί ούτε ιατρεία.

Ο ασφαλισμένος πρέπει να προσκομίζει στο Ταμείο μέσα σε 3 ημέρες τα δικαιολογητικά των δαπανών (αμοιβές γιατρών, φάρμακα, κλπ) εκτός των μακροχρόνιων καταστάσεων όπου τα δικαιολογητικά υποβάλλονται αφού ολοκληρωθεί η θεραπεία και πάντως μέσα σε διάστημα ενός χρόνου από την υποβολή της γνωμάτευσης (η οποία πρέπει να έχει υποβληθεί εντός 3 ημερών).

Οι δαπάνες ιατρικών πράξεων αποδίδονται στους ασφαλισμένους από το Ταμείο σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον τιμολόγιο του Δημοσίου.

❖ **ΝΟΣΗΛΙΑ ΙΑΤΡΟ-ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΑ**

Από τον Κ.Υ. χορηγούνται όλα τα εγκεκριμένα φάρμακα από το Ανώτατο Υγειονομικό Συμβούλιο με συμμετοχή του ασφαλισμένου κατά 25% και σε ειδικές περιπτώσεις 10% πλην των παθήσεων που ο νόμος ρητά εξαιρεί.

Από 1 / 1 / 2001 ισχύει το νέο **συνταγολόγιο** με το οποίο η συναλλαγή του ασφαλισμένου για αγορά φαρμάκων , γίνεται στα φαρμακεία.

❖ **ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΑ**

Η οδοντιατρική περίθαλψη παρέχεται από οδοντιάτρους της ελεύθερης εκλογής των ασφαλισμένων και περιλαμβάνει την οδοντοθεραπεία, οδοντοπροσθετική και ορθοδοντική.

Λογαριασμοί μέχρι 150 € καταβάλλονται στον ασφαλισμένο χωρίς προέγκριση σύμφωνα με το τιμολόγιο του Δημοσίου.

Λογαριασμοί πάνω από 150 € χορηγούνται με προέγκριση που δίνει ο ελεγκτής γιατρός του Κ.Υ. στον ασφαλισμένο και ισχύει για ένα χρόνο, με τις ίδιες ως ανωτέρω αναφέρουμε τιμές.

Επίσης υπάρχουν διάφορες αποφάσεις Δ. Συμβουλίου που ρυθμίζουν θέματα παροχών Κ. Υγείας π.χ. επίδομα αποθεραπείας όπως προβλέπεται από το άρθρο 21 του Κανονισμού του Κ. Υγείας, επίδομα φυσιολογικού τοκετού και δαπάνες για προσθετικά είδη κλπ.

❖ **ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ / ΚΛΙΝΙΚΕΣ / ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ**

Ο Κ.Υ. έχει συμβληθεί με όλα τα Δημόσια Νοσοκομεία και με τα περισσότερα Ιδιωτικά Νοσηλευτήρια. Σ' αυτή την περίπτωση ο Κ.Υ. εκδίδει εισιτήριο στον ασφαλισμένο προσκομίζοντας εντός 3 ημερών βεβαίωση Νοσηλευτηρίου και το Βιβλιάριο Υγείας, το οποίο πρέπει να είναι ενημερωμένο για όλες τις περιπτώσεις.

Νοσοκομειακή περίθαλψη παρέχεται και σε μη συμβεβλημένα Νοσηλευτήρια υπό την προϋπόθεση ότι οι ασφαλισμένοι θα καταβάλουν οι ίδιοι τις δαπάνες νοσηλείας των με τις ίδιες πιο πάνω υποχρεώσεις, δηλαδή εντός τριήμερου αναγγελίας της εισόδου τους. Κατά την έξοδό τους πρέπει οι ασφαλισμένοι να προσκομίζουν όλα τα δικαιολογητικά των δαπανών αναλυτικά (φάρμακα, εξετάσεις κλπ) για έλεγχο και εν συνεχεία για την έγκριση και πληρωμή. Παρακάτω παρατίθενται τα Νοσοκομεία, Νοσηλευτικά Ιδρύματα & Ιδιωτικές Κλινικές που είναι συμβεβλημένα με το ΤΣΜΕΔΕ.

➤ **ΟΛΑ ΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ**

➤ **ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

- Ευαγγελισμός Υψηλάντου 45-47 Αθήνα, τηλ .210-7201000
- Ελληνικός Ερυθρός Σταυρός Ερυθρού Σταυρού & Αθανασάκη Αθήνα, τηλ. 2106981300
- Ασκληπιείο Βούλας Βασιλέως Παύλου 1 Βούλα, τηλ. 2108958301
- ΚΑΤ Νίκης 2 Κηφισιά, τηλ. 2108014411
- Μεταξά (αντικαρκινικό) Μπότσια 51 Πειραιάς, τηλ. 2104284444
- Άγιος Σάββας (αντικαρκινικό) Λεωφόρος Αλεξάνδρας 171 Αθήνα, τηλ. 2106430811
- Παίδων «Αγία Σοφία» & «Αγλαία Κυριακού» Θηβών & Μικράς Ασίας Γουδί, τηλ. 2107771811
- ΝΙΜΤΣ Μονής Πετράκη 10 Αθήνα, τηλ. 2107288001
- Πολυκλινική Αθηνών Πειραιώς 3 Αθήνα, τηλ. 2105244694

➤ **ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΚΛΙΝΙΚΕΣ**

- Αγία Ειρήνη, Χαριλάου Τρικούπη 104, τηλ. 2103614881
- Άγιος Παντελεήμων, Ασκληπιού 31, τηλ. 2103646611-17
- Αθηνά, Βίκτ. Ουγκώ 12, τηλ. 2105231687-9
- Αθηναϊκή, Δορυλαίου 24, τηλ. 2106434805-7
- Αθήναιον Α΄, Κόνωνος 123, τηλ. 2107655811-13
- Αθήναιον Β΄, Αστυδάμαντος 83, τηλ. 2107228511-5
- Απολλώνειο Θεραπευτήριο, Άντερσεν 1, τηλ. 2106926501
- Αρειστοτέλειο Θεραπευτήριο, Κεφαλληνίας 87, τηλ. 2108643765
- Ασκληπιείον Λεωφ. Αλεξάνδρας 166, τηλ. 2106422801-4
- Ασκληπιείον (Νευρολογική Κλινική) Λεωφ. Κηφισίας 276 Χαλάνδρι, τηλ. 2106812368
- Αττικό Θεραπευτήριο, Σπετσών 100, τηλ. 2108225411-3
- Γαλήνιο Μέλαθρο, (Νευρολογική) Αγίας Τριάδος 16 Γλυφάδα, τηλ. 2109622746
- Γαληνός Αριστομένους 68 Αθήνα, τηλ. 2108824211
- Γεωργίου Γιάγκου Κολοκοτρώνη 154 Πειραιάς, τηλ. 2104520137
- Γεωργίου Κατσαφάδου (Γενική Κλινική) Β. Κωνσταντίνου 65 Πειραιάς, τηλ. 2104520604
- Ευρωκλινική Αθηνών, Αθανασιάδου 9 Αθήνα, τηλ. 2106416600
- Ευγενίδειο, Παπαδιαμαντοπούλου 20, τηλ. 2107290135-8
- Θεραπευτήριο Κυψέλης, Δροσοπούλου 22, τηλ. 2108236721-3
- Θεραπευτική, Λεωφ. Συγγρού 201, τηλ. 2109566558
- Ιασώ, (Μαιευτικό, Γυναικολογικό, Ερευνητικό) Λεωφ. Κηφισίας 37-39 Μαρούσι, τηλ. 2106184000
- Ιατρικό Κέντρο Αθηνών, Διστόμου 5-7, τηλ. 2106898100-9
- Ιπποκράτης, Κεφαλληνίας 26 Αθήνα, τηλ. 2108229890
- Κυανούς Σταυρός, Βασ. Σοφίας 102, τηλ. 2107775111-5
- Λευκός Σταυρός, Γ. Σισίνη 1 Αθήνα, τηλ. 2107214156-7
- Λητώ (Μαιευτήριο) Μουσών 7-13 Αθήνα, τηλ. 2106902000
- Λυμπέρη Νικ. (Νευρολογική) Ηττα 6 Ελληνικό, τηλ. 2108980633-7
- Μητέρα (Μαιευτήριο) Ερυθρού Σταυρού 6 Μαρούσι, τηλ. 2106820110
- Αν. Λιαποπούλου (Νευρολογική κλινική) Καστελλίου 5 Γαλάτσι, τηλ. 2102283093
- Δ. Λυράκου (Νευροψυχιατρική) Αγ. Σύλλα 7 Μελίσσια, τηλ. 2108044330
- Παιδιατρική Κλινική, Λεμεσού 41 Κυψέλη, τηλ. 2108643422
- Παναγία η Βρουτιανή, Ιφιγενείας 41 Καλλιθέα, τηλ. 2109514608
- Παντοκράτωρ, Μακεδονίας 9 Αθήνα, τηλ. 2108225511
- Τίμιος Σταυρός, Αριστοτέλους 12, τηλ. 2104296644
- Υγεία, Ερυθρού Σταυρού 4 Μαρούσι, τηλ. 2106827419
- Υπαπαντή, Σόλωνος 129, τηλ. 2103643378
- Χαρ. Ζηλάκου (Γενική κλινική) Πραξιτέλους 148 Πειραιάς, τηλ. 2104129343-5
- Ωνάσιο Λ. Συγγρού & Πλέσσα, τηλ. 2109393100-9306058

Ο κάθε συμβεβλημένος πριν εισαχθεί σε ένα από τα νοσηλευτικά Ιδρύματα, Ιδιωτικού Δικαίου & τις Ιδιωτικές Κλινικές πρέπει να επισκεφθεί τις αντίστοιχες γραμματείες, όπου υπάρχουν

ειδικά ενημερωτικά έντυπα, με λεπτομέρειες για τις συμβάσεις, για αποφυγή τυχόν παρεξηγήσεων διότι κάθε νοσηλευτικό ίδρυμα, χαρακτηρίζεται από τους δικούς του όρους σχετικά με τη σύμβαση του με ταμεία σαν το ΤΣΜΕΔΕ.

4.6 Ασφαλιστικές Ενημερότητες - Θεωρήσεις Βιβλιαρίων – Διάφορες Βεβαιώσεις

Ασφαλιστικές ενημερότητες χορηγούνται υπό την προϋπόθεση της μη υπάρξεως οφειλής ή του διακανονισμού αυτής.

Η ισχύς τους για μεν τους Ελεύθερους Επαγγελματίες είναι **τετράμηνη** για δε τους Μισθωτούς και για όσους έχουν κάνει διακανονισμό **δύμηνη**.

Κατ' εξαίρεση η ισχύς των βεβαιώσεων για φορολογική χρήση είναι **ετήσια**.

Όλες οι βεβαιώσεις χορηγούνται από τις υπηρεσίες του Ταμείου κατά τις ώρες συναλλαγής (**8:00 – 13:00**) είτε αποστέλλονται ταχυδρομικώς ή με **FAX (3311-153)**.

Οποιοδήποτε τύπο βεβαιώσεως μπορεί να ζητήσει ο ασφαλισμένος και μέσω του Ο.Τ.Ε. με τον τετραψήφιο αριθμό **1502**.

Η απαραίτητη θεώρηση των βιβλιαρίων υγείας, προκειμένου ο ασφαλισμένος να έχει παροχές από τον Κλάδο Υγείας, γίνεται από το τμήμα Εισφορών.

Απαραίτητη προϋπόθεση να έχει γίνει η καταβολή των εισφορών, όλων των κλάδων, ολόκληρου του προηγούμενου έτους.

Βεβαιώσεις για συνυπηρέτηση ή για λήψη κοινωνικών παροχών από άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς εκδίδονται αυθημερόν από τις θυρίδες του τμήματος των Εισφορών.

4.7 Εγγυητικές Επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές εντάσσονται στην επιχειρηματική δραστηριότητα του Ταμείου και αποτελούν μια παραδοσιακή υπηρεσία του Ταμείου προς τους μετόχους / ασφαλισμένους, ώστε να αντιμετωπίζεται η δυσκολία προσπέλασής τους, τουλάχιστον στην αρχή της σταδιοδρομίας τους, στο πιστωτικό σύστημα. Με την πάροδο του χρόνου οι εγγυητικές έχουν εξελιχθεί σε ένα βασικό εργαλείο για την άσκηση του επαγγέλματος των ελευθέρων επαγγελματιών μετόχων του ΤΣΜΕΔΕ, καθώς και σε ένα σημαντικότερο έσοδο για το Ταμείο με τάση αδιάλειπτα αυξητική μέχρι σήμερα.

Νομικό Πλαίσιο

Το νομικό πλαίσιο μέσα στο οποίο μπορεί να κινείται το Ταμείο για την έκδοση εγγυητικών επιστολών, προσδιορίζεται κύρια και κατά βάση από τη διάταξη του άρθρου 7 του Α.Ν. 440/45, που φέροντας τα σημάδια των 50 περίπου χρόνων της, ασθμένως ακολουθεί τις νέες εξελίξεις.

Σύμφωνα με τη διάταξη αυτή "Οι κατά τις κείμενες γενικές ή ειδικές διατάξεις εγγυοδοτικές επιστολές για τη συμμετοχή σε δημοπρασίες εκτέλεσης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και κάθε Υπουργείου καθώς και των Ν.Π.Δ.Δ. και κάθε Οργανισμού, για τα οποία απαιτείται κατά νόμο δημοπρασία για την εκτέλεση των έργων κλπ. εκδίδονται απεριόριστα και από το ΤΣΜΕΔΕ.

Οι εγγυοδοτικές επιστολές του Ταμείου γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν αυτό δεν αναφέρεται στη διακήρυξη".

Μετά από μία τετραετία περίπου δημοσιεύτηκε ο Ν. 1099/49 με το άρθρο 2 του οποίου επιτράπηκε η έκδοση εγγυητικών επιστολών οποιουδήποτε τύπου (για κάθε εγγυοδοσία) και από τα Περιφερειακά Γραφεία του Ταμείου.

Αργότερα με την παρ. 3 της υπ. αριθ. 1168/23.9.60 απόφασης της Νομισματικής Επιτροπής, όπως διευκρινίστηκε με την υπ. αριθ. 1501/8.6.67 απόφαση της Υποεπιτροπής Πιστώσεων, επιτράπηκε έμμεσα η έκδοση από το Ταμείο Εγγυητικών επιστολών και για έργα που εκτελούνται από Επιχειρήσεις Κοινής Ωφέλειας και Τράπεζες, καθώς και από σοβαρές βιομηχανικές, ξενοδοχειακές και τουριστικές επιχειρήσεις.

Με βάση τις πιο πάνω φειδωλές μεν σε διατύπωση αλλά ισχυρότατες σε αποτέλεσμα νομοθετικές διατάξεις το Δ.Σ. με διάφορες αποφάσεις του έχει θέσει ορισμένους γενικούς κανόνες, στα πλαίσια των οποίων κινείται η όλη διαδικασία χορήγησης των Εγγυητικών Επιστολών.

Έτσι με τους γενικούς αυτούς κανόνες έχουν διαμορφωθεί σταθεροί όροι και προϋποθέσεις χορήγησης των εγγυητικών επιστολών.

Για τα όρια πίστωσης, τις μειώσεις των προμηθειών, το είδος και το ύψος των αντεγγυήσεων, τις υπερβάσεις της πίστωσης (πλαφόν) και για πληθώρα άλλων περιπτώσεων έχουν διαμορφωθεί τέτοιοι κανόνες, που μαζί με τις υφιστάμενες νομοθετικές διατάξεις αποτελούν ένα ενιαίο θεσμικό, τρόπον τινά, πλαίσιο στα όρια του οποίου κινείται η όλη διαδικασία έκδοσης των εγγυητικών επιστολών.

Ποιοί δικαιούνται Εγγυητικές Επιστολές

Εγγυητικές επιστολές (Ε.Ε.) δικαιούνται:

- α) Οι ασφαλισμένοι στο Ταμείο ανεξάρτητα αν έχουν ή όχι πτυχίο Εργολήπτη Δημοσίων Έργων.
- β) Κάθε είδους τεχνικές εταιρείες (ΑΕ-ΟΕ-ΕΕ-ΕΠΕ) εφόσον συμμετέχει σε αυτούς ένας τουλάχιστον ασφαλισμένος του Ταμείου. Απαραίτητα οι πιο πάνω ασφαλισμένοι του Ταμείου για να τύχουν Ε.Ε. πρέπει προηγουμένως να έχουν εγγραφεί στους πιστωτικούς καταλόγους του Ταμείου.

Είδη Εγγυητικών Επιστολών

Τα είδη των Ε.Ε. διακρίνονται:

Σε Ε.Ε. συμμετοχής, καλής εκτέλεσης, αναλ. προκαταβολής, κρατήσεων (δεκάτων), θεματοφυλακής κλπ.

Οι πιο πάνω Ε.Ε. αφορούν τη συμμετοχή για την εκτέλεση έργων, την καλή εκτέλεση αυτών, την προμήθεια, την εκπόνηση μελετών για το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ., Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας και Ν.Π.Ι.Δ.

Προϋποθέσεις έκδοσης Εγγυητικών Επιστολών

Οι προϋποθέσεις για τη χορήγηση Ε.Ε. σε ασφαλισμένο του Ταμείου είναι:

- α) Η εγγραφή του πιστούχου
- β) Η ύπαρξη ελεύθερης πίστωσης του (δηλ. να μην έχει καλυφθεί το ύψος της πίστωσης του από προηγούμενες Ε.Ε.).
- γ) Να μην οφείλει ο ενδιαφερόμενος στο Ταμείο από οποιαδήποτε αιτία.
- δ) Αντίγραφο του προϋπολογισμού του έργου από την αρμόδια υπηρεσία.
- ε) Αντίγραφο της προσφοράς του αναδόχου.
- στ) Αίτηση σε δύο αντίγραφα, και
- ζ) Καταβολή εφάπαξ παράβολου με την εγγραφή του σαν πιστούχου του Ταμείου, το οποίο είναι ανάλογο με την τάξη του εργοληπτικού πτυχίου του πιστούχου ή για αυτούς που δεν έχουν εργ. πτυχία με την αντίστοιχη εξομίσωσή τους με τους κατόχους του εργολ. πτυχίου.
- η) Για τη χορήγηση Ε.Ε. σε τεχνική εταιρεία πρέπει ταυτόχρονα να υποβάλλεται και ο τελευταίος ισολογισμός της.

Τέλος, για τη χορήγηση Ε.Ε. καλής εκτέλεσης, απαιτείται επί πλέον έγγραφο του εργοδότη που θα αναγράφει ότι ο ενδιαφερόμενος είναι μειοδότης και το συγκεκριμένο ποσοστό έκπτωσης που έδωσε.

Για τη χορήγηση Ε.Ε. αναλ. προκαταβολής, ποιο ποσοστό θα παρακρατείται από κάθε πιστοποίηση για απόσβεση της προκαταβολής, που θα χορηγείται με βάση την εγγραφή υποχρεώσεων ή την οικεία σύμβαση.

Για την χορήγηση Ε.Ε. ανάληψης δεκάτων, αντίγραφο θεωρημένο του τελευταίου ή προτελευταίου λογαριασμού πιστοποίησης.

4.8 Κλάδος Προεξόφλησης Λογαριασμών Δημοσίων Έργων

Επειδή η δραστηριότητα αυτή, παρόλο που θεσμοθετήθηκε το 1940, χρειάστηκε 41 συναπτά χρόνια για να λειτουργήσει, παρατίθενται εν συντομία το όλο ιστορικό καθώς και οι μέχρι σήμερα εξελίξεις.

Από τις διατάξεις του εδαφ. ε της παρ. του άρθρου 8 του Α.Ν. 2326/40 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του Ν.Δ. 2724/53 προβλέπεται η διάθεση της

περιουσίας του ΤΣΜΕΔΕ εκτός των άλλων και για προεξοφλήσεις λογαριασμών Δημοσίων Έργων, εκτελεσθέντων από τους μετόχους του Ταμείου.

Κατ' εξουσιοδότηση των εδαφ. 1 και 2 της παρ. 3 του άρθρου 2 του Ν.Δ. 2724/53, όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 915/79 εκδόθηκε το Π.Δ. 126/81 με το οποίο καθορίστηκαν οι λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία προεξόφλησης από το ΤΣΜΕΔΕ των πιστοποιήσεων των εργολάβων.

Με βάση τις διατάξεις του παραπάνω Π.Δ/τος το ΤΣΜΕΔΕ υπέβαλε το έτος 1987 στο Υπ. Υ.Π.Κ.Α. την υπ' αριθ. 583/3752/3.9.87 απόφασή του και ζητούσε να εγκριθεί η διάθεση από τα κεφάλαια του ποσού των 2.000.000.000 δρχ. για να διενεργεί προεξοφλήσεις σε εργολήπτες Δημ. Έργων μετόχους του, των πιστοποιηθέντων υπέρ αυτών λογαριασμών για την εκτέλεση Δημοσίων Έργων. Το ποσό αυτό ζητήθηκε για την κατ' αρχήν λειτουργία του Κλάδου Προεξόφλησης σε Αθήνα και Ηράκλειο.

Η παραπάνω απόφαση του Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ στάλθηκε με το υπ' αριθ. 28.947/7.10.87 έγγραφο στο Υπουργείο, το οποίο δεν απάντησε.

Το Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ με τις υπ' αριθ. 562/3947/28.6.90 και 630/3952/26.7.90 επανέρχεται ζητά την έγκριση διάθεσης 2 δις δρχ. για τον προαναφερόμενο σκοπό.

Με την υπ' αριθ. 463/8/17.12.90 Απόφαση της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτικών θεμάτων της Τράπεζας Ελλάδας εγκρίνεται η διάθεση από το ταμείο κεφαλαίων του, μέχρι ποσού 2 δις δρχ. για την προεξόφληση πιστοποιηθέντων λογ/σμών, από την εκτέλεση Δημ. Έργων και προμηθειών.

Το Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ με την υπ' αριθ. 455/4012/28.5.91 απόφασή του εγκρίνει τη διαδικασία προεξόφλησης των πιστοποιημένων λογ/σμών Δημοσίων Έργων.

Με βάση τα προαναφερθέντα ως θεσμικό πλαίσιο, η όλη λειτουργία και διαδικασία προεξόφλησης λογαριασμών περιγράφεται ακολούθως:

Προεξοφλήσεις δικαιούνται οι εγγεγραμμένοι στους πιστωτικούς καταλόγους του Ταμείου μέτοχοι ή τεχνικές εταιρείες

Οι παρακάτω πληροφορίες αφορούν τη διαδικασία των προεξοφλήσεων λογαριασμών από το ΤΣΜΕΔΕ, σύμφωνα με πρόσφατη απόφαση του Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ με την οποία θεσπίζονται ευνοϊκότεροι όροι προεξόφλησης λογαριασμών από το Ταμείο

A) ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ (ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ) ΠΟΥ ΠΡΟΕΞΟΦΛΟΥΝΤΑΙ ΕΙΝΑΙ :

Οι προερχόμενοι από εκτέλεση έργων ή προμηθειών :

1. Δημοσίου
2. Δήμων & Κοινοτήτων (ΟΤΑ)
3. ΝΠΔΔ
4. Οργανισμών Κοινής Ωφελείας (ΟΤΕ, ΔΕΗ, κλπ)
5. Δημοσίων Επιχειρήσεων
6. Τραπεζών

Εξαιρούνται ρητά έργα και προμήθειες των Ενόπλων Δυνάμεων.

B) ΓΙΑ ΝΑ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΘΟΥΝ ΟΙ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ, ΠΡΕΠΕΙ :

1. Να μην έχουν προεξοφληθεί από άλλο φορέα
2. Να μην έχουν εκχωρηθεί
3. Να υπογράφονται, χωρίς παρατηρήσεις και επιφυλάξεις
4. Να μην βαρύνονται, με απόσβεση ληφθείσας προκαταβολής, χωρίς να φαίνεται ότι αφαιρείται από τον λογαριασμό.
5. Να μην έχει εκχωρηθεί η βασική σύμβαση του έργου.

Γ) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΣΤΟ Δ.Σ.

Και τη λήψη απόφασης προεξόφλησης λογαριασμού

1. Αίτηση του μετόχου
2. Αντίγραφο του λογαριασμού, θεωρημένου από τον Προϊστάμενο της Διευθύνουσας υπηρεσίας του εργοδότη
3. Βεβαίωση του εργοδότη όπου θα βεβαιώνεται ότι
 - Δεν έχει εκχωρηθεί η βασική σύμβαση του έργου
 - Ο λογαριασμός μπορεί να εκχωρηθεί και προεξοφληθεί
 - Δεν έχει προηγηθεί προεξόφληση ή εκχώρηση προς άλλο φορέα
 - Το ύψος της ληφθείσας τυχόν προκαταβολής και ο τρόπος απόσβεσης αυτής
4. Νομιμοποίηση της εκχωρήτριας εταιρείας
5. Ιδιωτικό συμφωνητικό (Κοινοπρακτικό ή Εταιρικό) που υπογράφεται για την εκτέλεση της σύμβασης
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι η σύμβαση του έργου δεν έχει εκχωρηθεί σε άλλο φορέα.

Δ) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής απαιτούνται όλα τα πιο πάνω δικαιολογητικά της παραγράφου Γ, η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που θα εγκρίνει την πληρωμή, η σύμβαση εκχώρησης της απαίτησης (εκ του λογαριασμού) η οποία και θα κοινοποιείται με δικαστικό επιμελητή στον εργοδότη.

Ε) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΣ)

1. Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής.
2. Βεβαίωση του Δημοσίου (φορολογική ενημερότητα) περί μη οφειλών.
3. Βεβαίωση του εργοδότη ότι δεν εκκρεμεί καταγγελία προς αυτόν, ξγια οφειλές μισθών και ημερομισθίων προς τους ασχολούμενους στο έργο. Στην περίπτωση που εκκρεμεί καταγγελία, μειώνεται το ποσό της προεξόφλησης, κατά το ισόποσο της καταγγελίας (οφειλές μισθών κλπ).
4. Για την πληρωμή (έκδοση επιταγής) απαιτείται να έχουν εξοφληθεί οι οφειλές (πιστούχου, εταιρείας, Κ/Ξ) από εγγυητικές επιστολές και εισφορές προς το Ταμείο.

ΣΤ) ΠΟΙΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΝΤΑΙ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΣΗΣ

Προεξόφλησης δικαιούνται οι μέτοχοι - πιστούχοι του Ταμείου.

Ζ) ΠΟΣΟΣΤΟ, ΟΡΙΟ, ΕΠΙΤΟΚΙΟ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΣΗΣ

1. Ποσοστό προεξόφλησης ορίζεται το 70% του πιστοποιηθέντος λογαριασμού.
2. Το όριο προεξόφλησης ορίζεται στο ποσό των 50.000 δρχ ανά πιστούχο (άτομο)
Οι εταιρείες, οι οποίες αντλούν το προεξοφλητικό όριο από τα μέλη τους, θα δικαιούνται αθροιστικά το ατομικό όριο τους και μέχρι του ποσού των 250.000.000 δρχ ανά εταιρεία.
3. Το επιτόκιο προεξόφλησης ορίζεται σε ποσοστό 7% ετησίως στο προεξοφλούμενο ποσό.

Οι απαιτητοί τόκοι και προμήθειες θα κεφαλαιοποιούνται σε ετήσια βάση και το νέο ποσό (κεφάλαιο + τόκοι + προμήθειες) θα είναι τοκοφόρο με ποσοστό 7%.

Η προμήθεια θα είναι ποσοστού 7% επί του αρχικά προεξοφλούμενου ποσού.

Η) ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟ ΜΕΤΟΧΟ - ΕΚΧΩΡΗΤΗ

Τον δικαιούχο προεξόφλησης (εκχωρούνται) βαρύνουν όλα τα έξοδα και δαπάνες που απαιτούνται για την προεξόφληση ήτοι : Τόκος, προμήθεια, χαρτόσημο τόκων & προμήθειας, έξοδα επίδοσης της σύμβασης εκχώρησης, χαρτόσημο 2,40% της σύμβασης προεξόφλησης.

Θ) ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΤΙΚΟ ΟΡΙΟ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

Τούτο αντλείται από το προεξοφλητικό όριο των μελών κάθε εταιρείας με αίτηση - εντολή του μέλους προς το Ταμείο και την υπογραφή σχετικής δήλωσης - εγγύησης προς ανάληψη όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σύμβαση προεξόφλησης.

Ι) ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ

Η σύμβαση προεξόφλησης υπογράφεται από τον δικαιούχο της προεξόφλησης και τον Πρόεδρο του Ταμείου. Πρωτοκολλείται στο γενικό Πρωτόκολλο. Η σύμβαση εκχώρησης υπογράφεται από τον εκχωρούντα - δικαιούχο της προεξόφλησης (εταιρεία, μέτοχο, Κ/Ξ) και κοινοποιείται στον κύριο του έργου με δικαστικό επιμελητή.

Κ) ΠΛΗΡΩΜΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

Η πληρωμή γίνεται με εντολή στην Τράπεζα Ελλάδος.

5. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ-ΕΡΕΥΝΑ

5.1 Μεταπτυχιακές Σπουδές

Ο πτυχιούχος Μηχανικός, μετά από το πέρας των σπουδών του, μπορεί να συνεχίσει για την απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, είτε στα ΑΕΙ της Ελλάδας είτε σε Πανεπιστημιακά Ιδρύματα του εξωτερικού.

Όσον αφορά την υφιστάμενη κατάσταση, αξίζει να τονισθούν τα ακόλουθα:

Το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο και οι Πολυτεχνικές σχολές της Ελλάδας, θεωρούν ότι το πτυχίο που χορηγούν κατά τον κανονικό κύκλο σπουδών, πενταετούς φοιτήσεως συμπεριλαμβανομένης και διπλωματικής εργασίας, ισοδυναμεί με M.Sc. (Master). Γι αυτό το λόγο τα περισσότερα Πολυτεχνικά τμήματα έχουν οργανώσει μεταπτυχιακές σπουδές οι οποίες οδηγούν απευθείας στην απόκτηση Διδακτορικού διπλώματος. Φυσικά, για τους Μηχανικούς οι οποίοι οδεύουν για μεταπτυχιακές σπουδές στο εξωτερικό, δεν ισχύει απόλυτα κάτι τέτοιο, αφού ανάλογα με το κάθε ίδρυμα αλλά και με το είδος των σπουδών, μπορεί οι σπουδές να οδηγήσουν κατευθείαν σε διδακτορικό δίπλωμα, αλλά μπορεί και να απαιτείται νωρίτερα η συμμετοχή σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών που θα οδηγήσει σε πτυχίο επιπέδου M.Sc. Φυσικά ένα τρίτο ενδεχόμενο είναι ο πτυχιούχος Μηχανικός να επιδιώξει την εκπόνηση μεταπτυχιακών σπουδών σε κάποιο μη πολυτεχνειακό τμήμα, της Ελλάδας, π.χ. Φυσικό ή Χημικό τμήμα Πανεπιστημίου. Στα περισσότερα από τα μη Πολυτεχνειακά τμήματα στα οποία έχουν μέχρι στιγμής οργανωθεί μεταπτυχιακές σπουδές, αυτές οδηγούν πρώτα ή και αποκλειστικά στην απόκτηση μεταπτυχιακού διπλώματος επιπέδου M.Sc.

Τα τελευταία χρόνια το ΕΜΠ και οι Πολυτεχνικές σχολές της Ελλάδας έχουν οργανώσει Διεπιστημονικά-Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) και οδηγούν στην απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) καθώς και στην απόκτηση Διδακτορικού διπλώματος με ή/και χωρίς την απόκτηση Μ.Δ.Ε. προηγουμένως.

Τα σχετικά με την οργάνωση και τη λειτουργία μεταπτυχιακών σπουδών καθορίζονται στα άρθρα 10-14 του Ν. 2083, ΦΕΚ 259/Α/21-9-1992: "Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης".

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω νόμου ισχύουν τα κάτωθι:

Α. ΟΠΟΥ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ

α) Υποψήφιος που ενδιαφέρεται για εκπόνηση υποβάλλει αίτηση στη γραμματεία του τμήματος, που είναι αντίστοιχο ή συναφές με το βασικό του πτυχίο και καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της διατριβής.

β) Η Γ.Σ.Ε.Σ. (Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης) του τμήματος κρίνει αν ο υποψήφιος πληρεί τις προϋποθέσεις για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή από μέλη Δ.Ε.Π., ένα από τα οποία ορίζεται ως επιβλέπων και ανήκει στη βαθμίδα του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή του τμήματος. Από τα άλλα δύο μέλη το ένα μπορεί να είναι λέκτορας του οικείου τμήματος, εφόσον είναι μόνιμος ή έχει τουλάχιστον τριετή θητεία ή ερευνητής αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου ή ιδρύματος.

γ) Η συμβουλευτική επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο καθορίζει το θέμα της διατριβής.

δ) Η χρονική διάρκεια για την εκπόνηση της διατριβής δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία έτη από την ημερομηνία καθορισμού του θέματος.

ε) Η συμβουλευτική επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο υποβάλλει έκθεση προόδου στο Δ.Σ. του τμήματος στο τέλος κάθε χρόνου.

στ) Η συμβουλευτική επιτροπή μετά την αξιολόγηση του επιστημονικού έργου του υποψηφίου και εφόσον κρίνει ότι τούτο έχει ολοκληρωθεί, επιτρέπει τη συγγραφή της διατριβής.

ζ) Η περαιτέρω διαδικασία και η τελική κρίση γίνεται από επταμελή εξεταστική επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. Στην εξεταστική επιτροπή συμμετέχουν τα τρία (3) μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής, εφόσον έχουν την ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π., και τα υπόλοιπα τέσσερα (4) ή κατά περίπτωση πέντε (5) ορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. Τα τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στη βαθμίδα του καθηγητή. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στην ίδια ή συγγενή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία εκπονεί ο υποψήφιος τη διατριβή του και μπορούν ορισμένα από αυτά να προέρχονται από άλλο τμήμα του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Ο υποψήφιος αναπτύσσει τη διατριβή του δημόσια ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής, η οποία στη συνέχεια κρίνει το πρωτότυπο της διατριβής και το αν αποτελεί συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση διδακτορικής διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη πέντε (5) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής. Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.

Β. ΟΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ Π.Μ.Σ.

i) Διάρθρωση - Λειτουργία Π.Μ.Σ.

Τα Π.Μ.Σ. (Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών) αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης και στην ανάπτυξη της έρευνας και οδηγούν στην απονομή διδακτορικού διπλώματος. Η χρονική διάρκεια, η οποία διαφοροποιείται από κλάδο σε κλάδο, ορίζεται στο οικείο πρόγραμμα και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από έξι (6) διδακτικά εξάμηνα. Τα Π.Μ.Σ. προβλέπουν υποχρεωτικώς πριν από την απονομή του διδακτορικού διπλώματος τη δυνατότητα απονομής μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του διπλώματος αυτού ορίζεται στο πρόγραμμα και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα. Ο κανονισμός μεταπτυχιακών σπουδών μπορεί να προβλέπει ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής την προηγούμενη λήψη του αντίστοιχου μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης.

Την ευθύνη για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία Π.Μ.Σ. την έχει το τμήμα εκείνο του Α.Ε.Ι., το οποίο καλύπτει το αντίστοιχο επιστημονικό θέμα του μεταπτυχιακού προγράμματος, και το οποίο ορίζει και τον αντίστοιχο αρμόδιο ή τους συναρμόδιους τομείς. Το τμήμα έχει τη δυνατότητα να συνεργάζεται με άλλα τμήματα του αυτού ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Τα Π.Μ.Σ. καταρτίζονται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του οικείου τμήματος και εγκρίνονται από τη Σύγκλητο του οικείου Α.Ε.Ι. Στην περίπτωση διατμηματικού Π.Μ.Σ. από διαφορετικά Α.Ε.Ι. αυτό οφείλει να εγκριθεί και από τις δύο Συγκλήτους. Σε κάθε εισήγηση για δημιουργία Π.Μ.Σ. περιλαμβάνονται απαραίτητως τα ακόλουθα στοιχεία, τα οποία εξετάζονται επισταμένως και με αυστηρά κριτήρια από τη Σύγκλητο:

- α) Το αντικείμενο και ο σκοπός του προγράμματος.
- β) Το είδος των μεταπτυχιακών τίτλων που απονέμονται.
- γ) Οι κατηγορίες των πτυχιούχων που γίνονται δεκτές.
- δ) Η χρονική διάρκεια του προγράμματος.
- ε) Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση των μεταπτυχιακών φοιτητών, οι πρακτικές ασκήσεις, και κάθε άλλου είδους δραστηριότητα.
- στ) Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών, οι δυνατότητες και οι ανάγκες του οικείου τμήματος σε προσωπικό και η υλικοτεχνική υποδομή για την απρόσκοπτη λειτουργία του προγράμματος.
- ζ) Η χρονική διάρκεια λειτουργίας του Π.Μ.Σ., το κόστος της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής, το κόστος λειτουργίας, οι πηγές και το ύψος της χρηματοδότησής του αναλυτικά.

Η τελική έγκριση του Π.Μ.Σ. δίδεται από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ο οποίος εκδίδει απόφαση, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων χρηματοδοτεί κατά προτεραιότητα Π.Μ.Σ., τα οποία εντάσσονται στο πλαίσιο επιστημονικών τομέων προτεραιότητας που καθορίζονται με αποφάσεις του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

ii) Οργάνωση - Λειτουργία Π.Μ.Σ.

Για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία των Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

- α) Η Σύγκλητος ειδικής σύθεσης
- β) Η Επιτροπή μεταπτυχιακών σπουδών
- γ) Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.)
- δ) Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η σύνθεση των ανωτέρω οργάνων καθορίζεται στο άρθρο 12 του σχετικού Νόμου.

Στα Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι Έλληνες πτυχιούχοι πρέπει να γνωρίζουν αποδεδειγμένα μια ξένη γλώσσα, οι δε αλλοδαποί επαρκώς την ελληνική γλώσσα. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

- Το γενικό βαθμό του πτυχίου.

- Τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα τα σχετικά με το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών.
- Την επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου προβλέπεται στο μεταπτυχιακό επίπεδο.
- Την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου.

Η Γ.Σ.Ε.Σ. του οικείου τμήματος καθορίζει με απόφασή της τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή την πιθανή εξέταση σε ορισμένα μαθήματα, το αποτέλεσμα των οποίων συνεκτιμάται για την επιλογή.

Η επιλογή των εισακτέων στο Μ.Π.Σ. γίνεται από επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του οικείου τμήματος, που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, ο οποίος παρακολουθεί Π.Μ.Σ., που οδηγεί στην απονομή μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης, ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από πρόταση της συντονιστικής επιτροπής, ένα μέλος Δ.Ε.Π. Η συντονιστική επιτροπή και το επιβλέπον μέλος έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Για την απονομή μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα από το οικείο πρόγραμμα μαθήματα, σε συνδυασμό με τη συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο πρόγραμμα και στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών. Ο φοιτητής με αίτησή του μπορεί να συνεχίσει για απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή-υποψήφιο διδάκτορα ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από εισήγηση της συντονιστικής επιτροπής, τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, η οποία είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του υποψηφίου. Η συμβουλευτική επιτροπή απαρτίζεται από τον επιβλέποντα, που είναι μέλος Δ.Ε.Π. του οικείου τμήματος και ανήκει στη βαθμίδα του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή, και δύο άλλα μέλη Δ.Ε.Π. από τα οποία μπορεί το ένα να είναι λέκτορας του οικείου τμήματος, εφόσον είναι μόνιμος ή έχει τουλάχιστον τριετή θητεία, ή ερευνητής αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου ή ιδρύματος.

Η τελική αξιολόγηση και κρίση της διατριβής του υποψηφίου διδάκτορα μετά την ολοκλήρωση των υποχρεώσεών του, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών, γίνεται από εξεταστική επιτροπή η οποία απαρτίζεται από επτά (7) μέλη Δ.Ε.Π. Στην εξεταστική επιτροπή συμμετέχουν τα τρία (3) μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής, εφόσον έχουν την ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π. και τα υπόλοιπα τέσσερα (4) ή κατά περίπτωση πέντε (5) ορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. ύστερα από γνώμη της συντονιστικής επιτροπής. Τα τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στη βαθμίδα του καθηγητή.

Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στην ίδια ή συγγενή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία εκπονεί ο υποψήφιος τη διατριβή του και μπορούν ορισμένα από αυτά να προέρχονται από άλλο τμήμα του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Ο υποψήφιος αναπτύσσει τη διατριβή του δημόσια ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής, η οποία στη συνέχεια κρίνει το πρωτότυπο της διατριβής και το αν αποτελεί συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση διδακτορικής διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη πέντε (5) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής.

Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.

Με γνώμη της Γ.Σ.Ε.Σ. ενός τμήματος και απόφαση της Συγκλήτου του οικείου Α.Ε.Ι. μπορεί να προβλέπεται η καταβολή διδάκτρων για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές συγκεκριμένου προγράμματος.

5.2 Έρευνα

Το μεγαλύτερο τμήμα της έρευνας στην Ελλάδα καλύπτεται απ' την Πανεπιστημιακή έρευνα, με τη μορφή των προγραμμάτων ερευνών είτε από τα Πανεπιστήμια είτε από τα Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, χωρίς φυσικά να αποκλείεται η απασχόληση του Μηχανικού με αντικείμενο την έρευνα σε διάφορα Ερευνητικά Κέντρα (π.χ. Δημόκριτος).

Τα σχετικά με την πανεπιστημιακή έρευνα καθορίζονται στο κεφάλαιο ΣΤ, άρθρα 15-21 του Ν. 2083/92, ΦΕΚ 159/Α/92: "Εκσυγχρονισμός της ανώτατης εκπαίδευσης" εκτός από το άρθρο 18 που καταργήθηκε δια του άρθρου 23, παραγρ. 4 του Ν.2327/1995.

Συγκεκριμένα:

Καταρτίζεται, εγκρίνεται και χρηματοδοτείται από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων "πρόγραμμα ερευνών", που περιλαμβάνει ερευνητικά προγράμματα τα οποία

καλύπτουν συγκεκριμένους τομείς της επιστήμης και της τεχνολογίας και έχουν σαφώς διατυπωμένους στόχους.

Τα προγράμματα αυτά εκτελούνται από τα μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή μέλη των ερευνητικών πανεπιστημιακών ινστιτούτων. Κατά την εκτέλεση μπορούν να συνεργαστούν μεταξύ τους ή με μέλη ερευνητικών κέντρων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με φορείς του δημοσίου τομέα, με Ν.Π.Ι.Δ. με μονάδες παραγωγής ή και με φυσικά πρόσωπα.

Η κατάρτιση του "προγράμματος ερευνών" γίνεται από επιτροπές, που συγκροτούνται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και απαρτίζονται από μέλη Δ.Ε.Π., ερευνητές ή άλλους ειδικούς επιστήμονες. Κατά την κατάρτιση του "προγράμματος ερευνών" λαμβάνονται υπόψη και τα εγκεκριμένα Π.Μ.Σ. των Α.Ε.Ι.

Τα ερευνητικά προγράμματα προκηρύσσονται κάθε χρόνο από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Πρόταση για την ανάληψη ερευνητικού προγράμματος υποβάλλεται από μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή μέλη ερευνητικών πανεπιστημιακών ινστιτούτων, μεμονωμένα ή σε συνεργασία μεταξύ τους ή σε συνεργασία με μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού των Τ.Ε.Ι.

Τα ερευνητικά πανεπιστημιακά ινστιτούτα (Ε.Π.Ι.) είναι νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) τα οποία έχουν ως αντικείμενο την έρευνα σε μια καθορισμένη περιοχή της επιστήμης ή της τεχνολογίας. Τα Ε.Π.Ι. ιδρύονται από ένα ή περισσότερα τμήματα του αυτού ή άλλων Α.Ε.Ι. τα οποία μπορούν να συνεργάζονται και με φορείς του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα. Τα Ε.Π.Ι. δεν ανήκουν στο δημόσιο τομέα, όπως έχει οριοθετηθεί από τις κείμενες διατάξεις.

Στα Ε.Π.Ι. μπορεί να εκτελείται μέρος ή και το σύνολο της διδακτορικής διατριβής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

5.3 Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών για Μηχανικούς

Τα Διεπιστημονικά-Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ) στο ΕΜΠ είναι τα εξής (www.ntua.gr) :

1. [Επιστήμη και Τεχνολογία Υδατικών Πόρων](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Πολιτικών Μηχανικών](#)
Δ/ντής Θ. Ξανθόπουλος, τηλ. Γραμ. 210-772-2265
2. [Δομοστατικός Σχεδιασμός και Ανάλυση Κατασκευών](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Πολιτικών Μηχανικών](#)
Δ/ντής Α. Κουνάδης, τηλ. Γραμ. 210-772-3450
3. [Συστήματα Αυτοματισμού](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Μηχανολόγων Μηχανικών](#)
Δ/ντής Α. Κανάραχος, τηλ. Γραμ. 210-772-2330
4. [Διοίκηση Επιχειρήσεων \(MBA\)](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Μηχανολόγων Μηχανικών](#)
Δ/ντής Γ. Κοσμετάτος, τηλ. Γραμ. 210-772-3695
5. [Παραγωγή και Διαχείριση Ενέργειας](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Ηλεκτρ. Μηχ. & Μηχ. Υπολ.](#)
Δ/ντής Γ. Κονταξής, τηλ. Γραμ. 210-772-3655
6. [Τεχνο-Οικονομικά Συστήματα \(MBA\)](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Ηλεκτρ. Μηχ. & Μηχ. Υπολ.](#)
Δ/ντής Ε. Πρωτονοτάριος, τηλ. Γραμ. 210-772-2552
7. [Αρχιτεκτονική – Σχεδιασμός του Χώρου](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Αρχιτεκτόνων Μηχανικών](#)
Δ/ντρια Α. Βρυχεία, τηλ. Γραμ. 210-772-3830
8. [Προστασία των Μνημείων](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Αρχιτεκτόνων Μηχανικών](#)
Δ/ντής Ν. Καλογεράς, τηλ. Γραμ. 210-772-3931
9. [Επιστήμη και Τεχνολογία Υλικών](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Χημικών Μηχανικών](#)
Δ/ντής Ι. Σιμιτζής, τηλ. Γραμ. 210-772-3178
10. [Υπολογιστική Μηχανική](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Χημικών Μηχανικών](#)
Δ/ντής Ν. Μαρκάτος, τηλ. Γραμ. 210-772-1502
11. [Περιβάλλον και Ανάπτυξη](#)

- Συντονίζουσα Σχολή: [Αγρ. & Τοπογράφων Μηχανικών](#)
Δ/ντής Δ. Ρόκος, τηλ. Γραμ. 210-772-2780
12. [Γεωπληροφορική](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Αγρ. & Τοπογράφων Μηχανικών](#)
Δ/ντής Δ. Μπαλοδήμος, τηλ. Γραμ. 210-772-2724
 13. [Σχεδιασμός και Κατασκευή Υπογείων Έργων](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Μηχ. Μεταλ. Μεταλλουργών](#)
Δ/ντής Χ. Τσουτρέλης, τηλ. Γραμ. 210-772-2064
 14. [Ναυτική και Θαλάσσια Τεχνολογία και Επιστήμη](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχ.](#)
Δ/ντής Σ. Μαυράκος, τηλ. Γραμ. 210-772-1105
 15. [Μαθηματική Προτυποποίηση σε σύγχρονες τεχνολογίες και στην οικονομία](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών](#)
Δ/ντής Ν. Σταυρακάκης, τηλ. Γραμ. 210-772-1748
 16. [Μικροσυστήματα και Νανοδιατάξεις](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών](#)
Δ/ντής Δ. Τσουκαλάς, τηλ. Γραμ. 210-772-3034

Εκτός από τα παραπάνω, το ΕΜΠ συμμετέχει και στα παρακάτω Διεπιστημονικά-Διαπανεπιστημιακά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών άλλων ΑΕΙ με τις αντίστοιχες Σχολές του. Συγκεκριμένα:

11. **Βιοϊατρική Τεχνολογία, του Τμήματος Ιατρικής Πανεπιστημίου Πατρών.**
Συμμετέχουν από το ΕΜΠ οι Σχολές Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών, Μηχανολόγων Μηχανικών.
12. **Ιστορία και Φιλοσοφία των Επιστημών και της Τεχνολογίας, του Τμήματος Μεθοδολογίας, Ιστορίας και θεωρίας της Επιστήμης, ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών.
13. **Λογική και θεωρία Αλγορίθμων και Υπολογισμού, του Τμ. Μαθηματικών ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχουν από το ΕΜΠ οι Σχολές Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών.
14. **Ψηφιακές Μορφές Τέχνης, της Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών.
15. **Γλωσσική Τεχνολογία (Τεχνολογία Γλωσσολογίας) του Τομέα Γλωσσολογίας του Τμήματος Φιλολογίας ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών.
16. **Διδακτική της Χημείας και Νέες Εκπαιδευτικές Τεχνολογίες, του Τμήματος Χημείας ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Χημικών Μηχανικών.
17. **Βιοανόργανη Χημεία, του Τμήματος Χημείας Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Χημικών Μηχανικών.
18. **[Οργάνωση και Διοίκηση Βιομηχανικών Συστημάτων](#) του Τμ. Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής του Παν/μίου Πειραιώς με δύο κατευθύνσεις:**
α. Logistics (Εφοδιασμός και Διακίνηση Προϊόντων)
β. Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας και Προστασίας Περιβάλλοντος.
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Χημικών Μηχανικών.
19. **Ιατρική Φυσική-Ακτινοφυσική, της Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και φυσικών Επιστημών.

Πληροφορίες σχετικά με τα ΔΠΜΣ μπορείτε να πάρετε από τη Διεύθυνση Σπουδών, κτίριο Διοίκησης Ζωγράφου και στα αρμόδια Γραφεία Μεταπτυχιακών Σπουδών των Σχολών. Παρακάτω παρατίθενται και ορισμένα μεταπτυχιακά που ενδιαφέρουν μηχανικούς χωρίς να αποκλείεται ότι υπάρχουν και άλλα στα οποία γίνονται δεκτοί μηχανικοί και δεν παρουσιάζονται εδώ.

Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών (www.asja.gr)

- Ψηφιακές μορφές τέχνης.
τηλ. 2104801228,

Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (www.aueb.gr).

- Διοίκηση επιχειρήσεων M.B.A.
τηλ. 2108203642.
- Διοίκηση επιχειρήσεων για στελέχη executive M.B.A.
τηλ. 2108828474.
- Επιστήμες των αποφάσεων (για στελέχη επιχειρήσεων).
τηλ. 2108203660.
- Marketing και επικοινωνία με νέες τεχνολογίες.
τηλ. 2108203432.

Εθνικό & Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (www.uoa.gr).

- Μικροηλεκτρονική – Τεχνολογία Συστημάτων Υπολογιστών, νέες τεχνολογίες πληροφορικής Επικοινωνιών, Τηλ. 2107275181.
- Τεχνολογία Περιβάλλοντος – Χημεία.
τηλ. 2107242906.
- Οικονομική Επιστήμη με κατευθύνσεις:
α. Πολιτική οικονομία & Οικονομική πολιτική.
β. Διεθνείς Οικονομική Ανάπτυξη.
γ. Εφαρμοσμένη Οικονομική Επιχειρήσεων και Αγορών.
τηλ. 2103223187.

Γεωργικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (www.aua.gr)

- Αξιοποίηση φυσικών πόρων & Γεωργικής Μηχανικής τηλ. 2105294044.
- Αρχιτεκτονική τοπίου, τηλ. 2105294891.

Πανεπιστήμιο Πειραιώς (www.unipi.gr)

- Χρηματοοικονομική ανάλυση για στελέχη επιχειρήσεων, τηλ. 2104142323.
- Διοίκηση επιχειρήσεων, τηλ. 2104142112.
- Διοίκηση ολικής ποιότητας, τηλ. 2104142111.
- Εφοδιασμός & Διακίνηση προϊόντων, Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας & Προστασίας Περιβάλλοντος, τηλ. 2104142094.

Πάντειο Πανεπιστήμιο (www.panteion.gr)

- Οικονομική & Περιφερειακή Ανάπτυξη, τηλ. 2109229312.

Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (www.eap.gr)

- Περιβαλλοντικός σχεδιασμός έργων υποδομής.
 - Περιβαλλοντικός σχεδιασμός πόλεων και κτιρίων.
 - Διασφάλιση ποιότητας.
 - Μεταπτυχιακή Εξειδίκευση στα Πληροφοριακά Συστήματα
 - [Διαχείριση Αποβλήτων](#) (έναρξη από το 2005)
 - [Κατάλυση & Προστασία του Περιβάλλοντος](#) (έναρξη από το 2005)
 - [Διοίκηση Επιχειρήσεων \(MBA\)](#) (έναρξη από το 2005)
- Τηλεφωνικό Κέντρο για Γενικές Πληροφορίες**
Τηλ.: 2610 367336 - 2610 367355 - 2610 367340 - 2610 367327
Fax: 2610 361420
E-Mail: info@eap.gr

Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης (www.auth.gr)

- Φυσική υλικών – Φυσική του Περιβάλλοντος – Ηλεκτρονική Τεχνολογία Τηλεπικοινωνιών Τηλ. 2310998120.
- Αντισεισμικός σχεδιασμός Τεχνικών έργων – Προστασία Περιβάλλοντος – Βιώσιμη Ανάπτυξη Τηλ.2310995698.
- Γεωπληροφορική – Σχεδιασμός & Διαχείριση της Τοπικής & Περιφερειακής Ανάπτυξης Τηλ. 2310996112.
- Αρχιτεκτονική Τοπίου, τηλ. 2310995565-6.
- Χημείας & Τεχνολογίας Τροφίμων- Φυσική Χημεία Υλικών & Ηλεκτροχημεία, τηλ. 2310997680.
- Συντήρηση προστασία , Αποκατάσταση Μνημείων-Πολιτισμού, τηλ. 2310995559.
- Μουσειολογία. Τηλ. 2310995559.
- Διοίκηση παραγωγικών συστημάτων, τηλ. 2310996017.
- Σχεδιασμός οργάνωση και διαχείριση συστημάτων και μεταφορών.

Πανεπιστήμιο Πατρών (www.upatras.gr)

- Επιστήμη & Τεχνολογία Υπολογιστών, τηλ. 2610993469.
- Μεταπτυχιακό τμήματος Ηλεκτ. Μηχανικών & Τεχνολογίας Υπολογιστών, τηλ. 2610997555.
- Περιβαλλοντικές Επιστήμες, τηλ. 2610997538.
- Έργα Υποδομής Πολιτικού Μηχανικού, τηλ. 2610997643.
- Μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών τμήματος Χημικών Μηχανικών, τηλ. 2610997580.

Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (www.uoi.gr)

- Αειφορική διαχείριση προστατευμένων περιοχών.
- Γεωτεχνολογία και περιβάλλον, τηλ. 2821037657.
- Έλεγχος ποιότητας και διαχείρισης περιβάλλοντος, τηλ. 2821037474.

Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (www.uth.gr)

- Γεωργική μηχανική και διαχείριση φυτικής και ζωικής παραγωγής, τηλ. 2421093006.
- Χωροταξία Πολεοδομία & Περιφερειακή Ανάπτυξη, τηλ. 2421074444.
- Σύγχρονοι μέθοδοι συστημάτων ενέργειας, διεργασιών & Αντιρρύπανσης – Σύγχρονοι μέθοδοι Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών στη βιομηχανία – Σύγχρονοι μέθοδοι Παραγωγής & βιομηχανικής διοίκησης, τηλ. 2421074014.

Πανεπιστήμιο Αιγαίου (www.aegean.gr.)

- Διοίκηση επιχειρήσεων, τηλ. 2271035115.
- Περιβαλλοντική πολιτική & Διαχείριση – Εφαρμοσμένη επιστήμη περιβάλλοντος, τηλ. 2251036252.
- Ναυτιλίας & Επιχειρηματικών Υπηρεσιών, τηλ. 2271035262.
- Σχεδίαση διαδραστικών & βιομηχανικών προϊόντων & συστημάτων.

Ιόνιο Πανεπιστήμιο (www.uion.gr)

- Ιστορία της πόλης & κτιριοδομία μετά τον 16ο αιώνα, τηλ. 2661022817.

Πολυτεχνείο Κρήτης (www.tuc.gr)

- Γεωτεχνολογία & Περιβάλλον, τηλ. 2821037657.
- Έλεγχος Ποιότητας & Διαχείριση περιβάλλοντος, τηλ. 2821037423.
- Μ.Δ.Ε. Ηλεκτρονικού Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών, τηλ. 2821037217.
- Μεταπτυχιακό πρόγραμμα του Γενικού τμήματος για Τεχνολογικές επιστήμες, τηλ. 2821037303.
- Περιβαλλοντική & υγειονομική μηχανική.

Πανεπιστήμιο Μακεδονίας (www.uom.gr)

- Διοίκηση επιχειρήσεων, τηλ. 2310891530.
- Διοίκηση επιχειρήσεων για στελέχη επιχειρήσεων, τηλ. 2310891530.

6. ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

6.1 ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ

6.1.1 ΓΕΝΙΚΑ

Ελεύθερος Επαγγελματίας χαρακτηρίζεται ο μηχανικός που δεν παρέχει εργασία με εξαρτημένη υπαλληλική σχέση. Ο μηχανικός ελεύθερος επαγγελματίας εργάζεται ως μελετητής για τεχνικά έργα του δημοσίου και ιδιωτών, ως εργολήπτης για έργα δημοσίου και ιδιωτών, ως εμπορικός αντιπρόσωπος σε τεχνικά υλικά και προϊόντα, ως βιοτέχνης κλπ.

Από τις δραστηριότητες αυτές είναι ασυμβίβαστες μεταξύ τους η του μελετητή και του εργολήπτη, όταν πρόκειται για έργα του δημόσιου τομέα που εκτελούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Επίσης είναι ασυμβίβαστο να είναι κανείς υπάλληλος και παράλληλα μελετητής ή εργολήπτης για έργα του δημόσιου τομέα.

Αναλυτικά οι δραστηριότητες αυτές είναι:

Ιδιωτικές μελέτες

Είναι οι μελέτες που συντάσσονται για λογαριασμό ιδιωτών και ιδιωτικών φορέων και χωρίζονται σε:

α. **ελεγχόμενες μελέτες**, δηλαδή μελέτες που συντάσσονται και υποβάλλονται προς έλεγχο σε αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία, βάσει αντίστοιχου νόμου, όπως είναι:

Μελέτες αρχιτεκτονικές, στατικές, εγκαταστάσεων, που υποβάλλονται στις πολεοδομικές υπηρεσίες για έγκριση, μελέτες σκοπιμότητας ίδρυσης επέκτασης ή αδειας λειτουργίας βιομηχανιών, που υποβάλλονται στην επιθεώρηση βιομηχανίας, ειδικές μελέτες (πρατήρια βενζίνης, Πλυντήρια, Καθαριστήρια, Βαφεία, Αρτοποιία, Θέατρα, Κινηματογράφοι, Κέντρα Διασκέδασης, Κτίρια Υγείας και Πρόνοιας, Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος, Εγκαταστάσεις Σχολείων κλπ.) που υποβάλλονται στις αρμόδια Κρατική Υπηρεσία για την έκδοση της σχετικής αδειάς.

β. **μελέτες προαιρετικές**, δηλαδή μελέτες που συντάσσονται κατ' απαίτηση του εργοδότη και για λογαριασμό του. Αφορούν κάθε περίπτωση που δεν περιλαμβάνεται στις ελεγχόμενες μελέτες, όπως είναι: μελέτες εσωτερικής και εξωτερικής διαμόρφωσης χώρου, μελέτες ασφάλειας χώρων (προστασία από κλοπή ή διάρρηξη, access control), μελέτες κλιματισμού σε καταστήματα ή κατοικίες, κλπ. Προαιρετικές θεωρούνται και οι μελέτες που συντάσσονται και υποβάλλονται σε πιστωτικούς οργανισμούς, τράπεζες κλπ., για δανειοδότηση του εργοδότη ή παρόμοιους λόγους.

Μελέτες Δημοσίου

Για να είναι κανείς μελετητής έργων του Δημοσίου, πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Μελετητών του ΥΠΕΧΩΔΕ. Για την εγγραφή στο μητρώο μελετητών, απαιτείται να είναι διπλωματούχος μηχανικός, μέλος ΤΕΕ, να έχει συμπληρώσει τεσσερα (4) χρόνια από τη κτήση του πτυχίου του, να μην έχει υπαλληλική σχέση οποιασδήποτε μορφής, να μην είναι μέλος ΔΕΠ ή Καθηγητής εν ενεργεία και να μην είναι εργολήπτης δημοσίων έργων.

Οι όροι και η διαδικασία με την οποία ανατίθεται η εκπόνηση μελετών έργων του Δημοσίου σε ιδιώτες μελετητές και ιδιωτικά γραφεία μελετών, ορίζονται στον Νόμο 716/77 "Περί μητρώου μελετητών και αναθέσεως και εκπονήσεως μελετών". Οι κατηγορίες μελετών ανάλογα με το περιεχόμενό τους καθορίζονται στο Π.Δ.541/78 "Περί κατηγοριών μελετών". Το 2003 είχε ψηφιστεί ο Ν. 3164, ο οποίος ρύθμιζε τα παραπάνω θέματα, αλλά μετά από έντονη παρέμβαση του ΤΕΕ, τέθηκε σε αναστολή έως το τέλος του 2004.

Εργολήπτης Ιδιωτικών Έργων

Είναι ο μηχανικός που κατασκευάζει έργα για λογαριασμό ιδιωτών και ιδιωτικών φορέων. Υπάρχουν δύο περιπτώσεις σχετικά με την ανάθεση και την κατασκευή ενός ιδιωτικού έργου:

α. Ο κύριος του έργου (ο ιδιοκτήτης) να ζητά προσφορές για την κατασκευή του έργου σύμφωνα με την μελέτη που ο ίδιος έχει αναθέσει προηγουμένως σε μελετητή της επιλογής του και

β. Ο κύριος του έργου να ζητά προσφορές για ανάθεση του έργου "πακέτο" δηλαδή μελέτη και κατασκευή μαζί. Στην περίπτωση αυτή στην προσφορά μαζί με τα οικονομικά στοιχεία υπάρχει προμελέτη και τεχνική περιγραφή της προσφερόμενης λύσης.

Εργολήπτης Δημοσίων Έργων

Για να είναι κανείς εργολήπτης έργων του δημοσίου, πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών (ΜΕΚ) του ΥΠΕΧΩΔΕ, και στη συνέχεια να στελεχώνει εργοληπτική επιχείρηση, που για το νέο μηχανικό είναι ατομική επιχείρηση, η οποία είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) του ΥΠΕΧΩΔΕ. Για την εγγραφή στο ΜΕΚ και ΜΕΕΠ πρέπει ο μηχανικός να έχει συμπληρώσει τρία (3) χρόνια από την εγγραφή στο ΤΕΕ, να μην είναι μισθωτός υπάλληλος και να μην είναι μελετητής έργων του Δημοσίου.

Ο μηχανικός ως εμπορικός αντιπρόσωπος ή βιοτέχνης.

Η άσκηση της δραστηριότητας του εμπορικού αντιπροσώπου ή του βιοτέχνη για τεχνικά υλικά και προϊόντα είναι συνήθης για μηχανικούς και μπορεί να συνδυασθεί με την δραστηριότητα του μελετητή ή του εργολήπτη. Για την άσκηση της δραστηριότητας του εμπορικού αντιπροσώπου εισαγωγής-εξαγωγής απαιτείται η εγγραφή στο τοπικό Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο και η χορήγηση σχετικής άδειας. Για την άσκηση της δραστηριότητας του βιοτέχνη απαιτείται η εγγραφή στο Βιοτεχνικό Επιμελητήριο.

6.1.2 ΜΗΤΡΩΑ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Μελετών (ΓΕΜ), που υπάγεται στη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Έργων του ΥΠΕΧΩΔΕ, (Αθήνα, οδός Ιπποκράτους 196-198), Διεύθυνση Μητρώων και τεχνικών Επαγγελματιών (Δ15) (τηλ: 210-6419840) παρακολουθεί τα Μητρώα Μελετητών και Μητρώα Γραφείων Μελετητών.

A. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ.

Στο Μητρώο Μελετητών έχουν δικαίωμα εγγραφής και κατάταξης όλοι οι Διπλωματούχοι Μηχανικοί, οι Οικονομολόγοι, οι Γεωτεχνικοί και οι Κοινωνιολόγοι.

Για να εγγραφεί κάποιος στα Μητρώα Μελετητών πρέπει να υποβάλει τα παρακάτω στοιχεία στην Γνωμοδοτική Επιτροπή Μελετών

1. Αίτηση εγγραφής με ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, επαγγελματική έδρα και τις κατηγορίες μελετών (μεχρι δύο το πολύ), στις οποίες ζητά να εγγραφεί.
2. Αντίγραφο πτυχίου επικυρωμένο. (Όταν πρόκειται για πτυχία εξωτερικού απαιτείται επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών καθώς και η αναγνώριση του πτυχίου από το ΔΙΚΑΤΣΑ).
3. Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα με την επιστημονική και επαγγελματική σταδιοδρομία του μελετητή και αποδεικτικά τυχόν τίτλων μεταπτυχιακών σπουδών, βραβείων ή διακρίσεων και σύντομη περιγραφή του είδους της παρούσης επαγγελματικής κατάστασης(με ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα).
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα αναφέρεται ότι ο μελετητής δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 3 της παραγρ. 2 του Νόμου 716/77, δηλαδή θα γράφετε κατά λέξη τα εξής:
 - έχω συμπληρώσει τετραετία/οκταετία/δωδεκαετία από του χρόνου Κτήσεως του Διπλώματός μου,
 - δεν τελώ υπό υπαλληλική σχέση οποιασδήποτε μορφής (δηλ. είμαι ελεύθερος επαγγελματίας). Δεν ανήκω στο ΔΕΠ(λέκτορας, επίκουρος κλπ.)

- δεν είμαι εν ενεργεία καθηγητής Ανωτάτης ή ανωτέρας σχολής
 - δεν είμαι κάτοχος πτυχίου εργολήπτη Δημοσίων Έργων αλλά ούτε και παρέχω με οποιοδήποτε τρόπο, τις υπηρεσίες μου σε εργολήπτες Δημοσίων Έργων.
 - δεν είμαι συνταξιούχος (ή είμαι συνταξιούχος από) του Δημοσίου ή Ν.Π.Δ.Δ. ή του ευρύτερου δημοσίου τομέα, όπως προσδιορίζεται με την παρ. 13 αρ.4 του Ν. 2229/94 και στον οποίο περιλαμβάνονται και αυτοί των κοινωφελών οργανισμών, τραπεζών του δημοσίου τομέα, ΔΕΗ, ΟΤΕ και γενικά επιχειρήσεων, που ελέγχονται από το Δημόσιο.
5. Άδεια άσκησης επαγγέλματος επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, από τα αντίστοιχα επιμελητήρια ΤΕΕ, ΓΕΩΤΕΕ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ
 6. Αν πρόκειται για τη χορήγηση της κατηγορίας -27- (ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ), απαιτείται αναλυτική κατάσταση διδαχθέντων μαθημάτων βασικού πτυχίου και τυχόν πιστοποιητικά master ή λοιπών σπουδών
 7. Σε περίπτωση συνταξιούχου, να υποβληθεί το ΦΕΚ όπου έχει δημοσιευθεί η πράξη λύσης της υπαλληλικής σχέσης ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της διαπιστωτικής πράξης αποχώρησης από την Υπηρεσία.
 8. Πίνακες μελετών, με αναθεωρημένη αμοιβή μελετητού (σύμφωνα με τον συντελεστή λ), κατά αιτούμενη κατηγορία σύμφωνα με το υπόδειγμα της Υπηρεσίας, οι οποίοι θα φέρουν την σφραγίδα και την υπογραφή του μελετητή.
- Το τελευταίο δεν απαιτείται όταν γίνεται αίτηση για πτυχίο Α' τάξης.

Β. ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Τα γραφεία μελετών συγκροτούνται από ένα ή περισσότερους μελετητές, που έχουν ατομικά πτυχία μελετητού και κοινή επαγγελματική έδρα, την έδρα του Γραφείου Μελετών. Τα γραφεία μελετών συγκροτούνται σε μορφή εταιρείας. Κάθε μελετητής σαν εταίρος ή σαν υπάλληλος συμμετέχει μόνο σε ένα Γραφείο Μελετών στο οποίο και καταθέτει το ατομικό του μελετητικό πτυχίο για την έκδοση του μελετητικού πτυχίου του γραφείου.

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

Το Π.Δ.541/78 διακρίνει, ανάλογα με το κύριο περιεχόμενό τους, τις τεχνικές μελέτες σε 26 κατηγορίες, και το Π.Δ.256/98 συμπληρώνει το Π.Δ.541/78 και προσθέτει και την κατηγορία 27. Οπότε οι 27 κατηγορίες μελετών είναι:

1. Χωροταξικές - Ρυθμιστικές.
2. Πολεοδομικές - Ρυμοτομικές.
3. Οικονομικές
4. Κοινωνικές
5. Οργανώσεως και Επιχειρησιακής Έρευνας
6. Αρχιτεκτονικές Κτιριακών Έργων.
7. Ειδικές Αρχιτεκτονικές
8. Στατικές Μελέτες
9. Μελέτες Μηχανολογικές - Ηλεκτρολογικές - Ηλεκτρονικές.
10. Μελέτες Συγκοινωνιακών Έργων.
11. Μελέτες Λιμενικών Έργων.
12. Μελέτες Μεταφορικών Έργων.
13. Μελέτες Υδραυλικών Έργων.
14. Ενεργειακές Μελέτες.
15. Μελέτες Βιομηχανιών.
16. Μελέτες Τοπογραφίας.
17. Χημικές Μελέτες και Έρευνες.
18. Χημικοτεχνικές Μελέτες.
19. Μεταλλευτικές Μελέτες και Έρευνες.
20. Μελέτες & Έρευνες Γεωλογικές, Υδρογεωλογικές & Γεωφυσικές.
21. Γεωτεχνικές Μελέτες & Έρευνες.
22. Εδαφολογικές Μελέτες και Έρευνες.
23. Μελέτες Γεωργικές.
24. Μελέτες Δασικές.
25. Μελέτες Φυτοτεχνικής Διαμόρφωσης Περιβάλλοντος Χώρων και Έργων Πρασίνου.

- 26. Μελέτες Αλιευτικές.
- 27. Περιβαλλοντικές Μελέτες.

Καμία ειδικότητα μηχανικών δεν εξαιρείται από την επόνηση Μελετών Περιβάλλοντος, αρκεί να έχουν μελετητικό πτυχίο στην κατηγορία 27 με τίτλο «Περιβαλλοντικές Μελέτες».

Οι μηχανικοί μπορούν να γραφτούν σε μέχρι δύο κατηγορίες από τις εξής για κάθε ειδικότητα:

- 1. Αρχιτέκτονες από τις κατηγορίες 1,2,6,7,8,27
- 2. Πολιτικοί μηχανικοί >> 1,2,6,8,10,11,13,16,21,27
- 3. Μηχανολόγοι μηχανικοί >> 5,9,12,14,15,27
- 4. Ηλεκτρολόγοι μηχανικοί >> 9,14,15,27
- 5. Ηλεκτρονικοί >> >> 9,15,27
- 6. Μηχανολόγοι-Ηλεκτρολόγοι >> 9,14,15,27
- 7. Τοπογράφοι μηχανικοί >> 1,2,10,13,16,27
- 8. Χημικοί μηχανικοί >> 15,17,18,27
- 9. Μεταλλειολόγοι-Μεταλλουργοί >> 15,19,27
- 10. Ναυπηγοί, Ναυπηγοί Μηχανολόγοι 9,12,15,27
- 11. Δομοστατικοί 6,8,27

Η αναφορά αυτή δεν είναι δεσμευτική και δεν ορίζεται από το νόμο. Μηχανικοί μπορούν να εγγραφούν και σε άλλες κατηγορίες αν αποδειγμένα έχουν σπουδές ή εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο αυτών.

Δ. ΠΤΥΧΙΑ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ

Τα πτυχία ανεξαρτήτων μελετητών και γραφείων μελετητών διακρίνονται σε τόσες κατηγορίες, όσες και οι κατηγορίες των μελετών. Για κάθε κατηγορία μελέτης το μελετητικό πτυχίο έχει τάξη που καθορίζεται από το ελάχιστο δυναμικό που απαιτείται από το άρθρο 8, παρ. 3 του Νόμου 716/77.

Δυναμικό μελετητού είναι οι μονάδες εμπειρίας σε μελέτες, επιβλέψεις και κατασκευές έργων της αυτής κατηγορίας μελέτης, που έχει ένας μελετητής και με τις οποίες είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Μελετητών της Γ.Ε.Μ. Οι μονάδες εμπειρίας αποκτώνται:

Μία μονάδα: Έχει ο μελετητής που έχει συμπληρώσει τέσσερα (4) χρόνια από την απόκτηση του διπλώματός του ανεξάρτητα της εμπειρίας του.

Δύο μονάδες: Έχει ο μελετητής που έχει συμπληρώσει οκτώ (8) χρόνια από την απόκτηση του διπλώματός του και έχει αποδεδειγμένη ανάλογη ικανοποιητική εμπειρία.

Τρεις μονάδες: Έχει ο μελετητής που έχει συμπληρώσει δώδεκα (12) χρόνια από την απόκτηση του διπλώματός του και έχει αποδεδειγμένη ανάλογη ικανοποιητική εμπειρία.

Δυναμικό ενός γραφείου μελετών για κάθε κατηγορία μελέτης είναι το άθροισμα των δυναμικών των μελετητών μελών του γραφείου στην ίδια κατηγορία

Οι τάξεις πτυχίων μελετητών είναι πέντε (5). Για κάθε τάξη πτυχίου απαιτούνται τα παρακάτω ελάχιστα δυναμικά:

Πτυχίο Α' τάξης: Χορηγείται σε μελετητές με δυναμικό μία μονάδα

Πτυχίο Β' τάξης: Χορηγείται σε μελετητές με δυναμικό δύο μονάδων

Πτυχίο Γ' τάξης: Χορηγείται σε μελετητές με δυναμικό τριών μονάδων

Πτυχίο Δ' τάξης: Χορηγείται σε Γραφεία Μελετών που έχουν δυναμικό επτά μονάδων τουλάχιστον και διαθέτουν στην αντίστοιχη κατηγορία ένα μελετητή με τρεις μονάδες δυναμικό και ένα με δύο μονάδες δυναμικό κατ' ελάχιστον.

Πτυχίο Ε' τάξης: Χορηγείται σε Γραφεία Μελετών που έχουν δυναμικό δώδεκα μονάδων τουλάχιστον και διαθέτουν στην αντίστοιχη κατηγορία δύο μελετητές με τρεις μονάδες δυναμικό και ένα με δύο μονάδες δυναμικό κατ' ελάχιστον.

Ελεγχος Πτυχίων Μελετητών

Όλα τα πτυχία Μελετητών και Γραφείων Μελετών ισχύουν για τέσσερα (4) χρόνια. Μετά την πάροδο της τετραετίας τα πτυχία υπόκεινται σε έλεγχο. Χωρίς τον έλεγχο δεν θεωρούνται σε ενέργεια και αποκλείεται η ανάθεση μελέτης στον κατοχό τους.

Γιά τον έλεγχο του πτυχίου απαιτείται η σχετική αίτηση και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του κατόχου του πτυχίου ή των μελών του γραφείου μελετών ότι δεν εμπíπτουν στις σχετικές απαγορευτικές διατάξεις (βλέπε ανωτέρω)

6.1.3 ΜΗΤΡΩΑ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ

Η Γενική Γραμματεία Δημοσίων Έργων του ΥΠΕΧΩΔΕ παρακολουθεί το Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών (ΜΕΚ), και το Μητρώο Εργοληπτικών ΕΠιχειρήσεων (ΜΕΕΠ).

Α. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ

Στό Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών (ΜΕΚ), έχουν δικαίωμα εγγραφής και κατάταξης όλοι οι διπλωματούχοι μηχανικοί μέλη ΤΕΕ, καθώς επίσης Γεωτεχνικοί (Γεωπθόνιοι, Δασολόγοι, Γεωλόγοι), πτυχιούχοι υπομηχανικοί και πτυχιούχοι ΤΕΙ.

Οι ρυθμίσεις που διέπουν το ΜΕΚ ορίζονται στό Νόμο 1418/84.

Στο ΜΕΚ γράφονται μόνο φυσικά πρόσωπα. Για την εγγραφή απαιτείται:

α.Αίτηση σε εντυπο της υπηρεσίας. Κατατίθεται στό Πρωτόκολλο του ΥΠΕΧΩΔΕ (ημióροφος του κτιρίου Χαρ. Τρικούπη 182),

β.Πιστοποιητικό Σπουδών και Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος επικυρωμένα.

γ.Πιστοποιητικό Δήμου ή Κοινότητας ή φωτοτυπία των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας επικυρωμένη.

δ.Βιογραφικό Σημείωμα για τις επαγγελματικές ή επιστημονικές απασχολήσεις.

ε.Δήλωση του Ν.Δ. 1599/86 για τις απασχολήσεις στο κύκλωμα παραγωγής έργων, δηλαδή θα αναγράφεται κάθε συγκεκριμένο έργο, η αξία του, η χρονική περίοδος κατά την οποία εκτελέσθηκε και το είδος της απασχόλησης του μηχανικού (Μελέτη, Επίβλεψη ή Κατασκευή).

στ.Δηλώσεις - Βεβαιώσεις για τα έργα που έχουν εκτελεσθεί που είναι:

1. Για έργα του Δημόσιου Τομέα: Βεβαίωση ή πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής.
2. Για έργα ιδιωτών: Βεβαίωση - Δήλωση του Ν.1599/86 του κυρίου του έργου και του επιβλέποντος μηχανικού.

Οι βεβαιώσεις αυτές, μία για κάθε έργο, πρέπει να περιλαμβάνουν το αντικείμενο του έργου, τον προϋπολογισμό του και το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εκτελέσθηκε.

Β. ΤΑΞΕΙΣ Η ΒΑΘΜΙΔΕΣ ΣΤΟ Μ.Ε.Κ.

Υπάρχουν τέσσερις (4) τάξεις (βαθμίδες) στο ΜΕΚ. Στην Α' τάξη του ΜΕΚ έχουν δικαίωμα εγγραφής οι μηχανικοί που έχουν συμπληρώσει 3 χρόνια από τότε που έλαβαν την Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος, δηλαδή από τότε που έγιναν μέλη ΤΕΕ. Στις επόμενες τάξεις έχουν δικαίωμα εγγραφής, όσοι παρέμειναν σε μία τάξη τουλάχιστον 3 χρόνια και στο διάστημα αυτής της παραμονής τους είχαν ικανοποιητική εμπειρία από την κατασκευή τεχνικών έργων ή από την επί τόπου του έργου επίβλεψη. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η απ'ευθείας εγγραφή στή Β' τάξη του ΜΕΚ σε μηχανικούς που έχουν συμπληρώσει πέντε (5) χρόνια από τότε που έλαβαν την άδεια άσκησης Επαγγέλματος και έχουν ικανοποιητική εμπειρία από την κατασκευή τεχνικών έργων σ'αυτό το χρονικό διάστημα. Η ικανοποιητική ή μη εμπειρία κρίνεται από επιτροπή, αποτελούμενη από υπηρεσιακούς παράγοντες του ΥΠΕΧΩΔΕ και εκπροσώπους ΤΕΕ, εργοληπτικών οργανώσεων καί άλλων φορέων, με βάση Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά για τεχνικά έργα που ο ενδιαφερόμενος έχει κατασκευάσει, έχει επιβλέψει ή έχει μελετήσει και τα άλλα στοιχεία που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος.

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΜΕΚ

Στο ΜΕΚ υπάρχουν οι εξής κατηγορίες έργων:

- 1.Οδοποιίας
- 2.Οικοδομικά
- 3.Υδραυλικά
- 4.Λιμενικά
- 5.Ηλεκτρομηχανολογικά
- 5α.Υδραυλικά έργα υπό πίεση

6.Βιομηχανικά - Ενεργειακά

και εξειδικευμένων εργασιών:

- 1.Πλωτά έργα & εγκαταστάσεις Ναυπηγείων
- 2.Εργα σιράγγων
- 3.Εργα αποκαλύψεων μεταλλείων
- 4.Εργα γεωτρήσεων
- 5.Εργα μεταλλουργικών βιομηχανιών
- 6.Εργα καθαρισμού και επεξεργασίας νερού & υγρών, στερεών & αερίων αποβλήτων.
- 7.Εργα χημικών βιομηχανιών
- 8.Εργα ηλεκτρονικού εξοπλισμού
- 9.Εργα πρασίνου

Στις ανωτέρω κατηγορίες έργων και εξειδικευμένων εργασιών με βάση τα Π.Δ. 472/85 και Π.Δ.368/94 έχουν δικαίωμα εγγραφής οι μηχανικοί κατά ειδικότητα ως εξής:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1.Αρχιτέκτονες | στην κατηγορία 2
και εξειδικευμένη εργασία 9 |
| 2.Πολιτικοί Μηχανικοί | στις κατηγορίες 1,2,3,4,6 |
| 3.Τοπογράφοι Μηχανικοί | στις κατηγορίες 1,2,3,4 |
| 4.Μηχανολογοί Μηχανικοί | στις κατηγορίες 5,5α,6 |
| 5.Ηλεκτρολογοί Μηχανικοί | στις κατηγορίες 5,5α,6 |
| 6.Ηλεκτρονικοί Μηχανικοί | στην εξειδικευμένη εργασία 8 |
| 7.Μηχανολογοί-Ηλεκτρολόγοι | στις κατηγορίες 5,5α,6 |
| 8.Χημικοί Μηχανικοί | στην κατηγορία 6 και στις εξειδικευμένες εργασίες 6,7 |
| 9.Μεταλλειολόγοι | στην κατηγορία 6
και στις εξειδικευμένες εργασίες 2,3,4 |
| 10.Μεταλλουργοί | στην κατηγορία 6 και στην εξειδικευμένη εργασία 5 |
| 11.Ναυπηγοί, Ναυπηγοί-Μηχανολόγοι | στις κατηγορίες 5,5α,6
και εξειδικευμένες εργασίες 1 |

Δ. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΡΓΟΛΗΠΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) εγγράφονται επιχειρήσεις που είναι στελεχωμένες με Μηχανικούς, κατόχους πτυχίου ΜΕΚ, κατασκευάζουν έργα και έχουν μορφή εταιρείας, συνεταιρισμού ή ατομικής επιχείρησης.

Το άρθρο 4 του Ν. 2940/2001 αντικατέστησε το άρθρο 16 του Ν. 1418/1984, και περιλαμβάνει σημαντικές και κρίσιμες διατάξεις για το Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.ΕΠ.) και την άσκηση της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας.

Οι τάξεις της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. ορίζονται σε 7 και επιπλέον αυτών ορίζονται και 2 ειδικές τάξεις (Α1, Α2) για τις μικρές ατομικές εργοληπτικές επιχειρήσεις. Η κατάταξη των ανωτέρω εργοληπτικών επιχειρήσεων στο Μ.Ε.ΕΠ. γίνεται σε μία ή και σε περισσότερες από τις **6 βασικές κατηγορίες έργων**. Οι βασικές κατηγορίες έργων είναι οι κάτωθι :

1. Οδοποιία.
2. Οικοδομικά.
3. Υδραυλικά.
4. Ηλεκτρομηχανολογικά.
5. Λιμενικά.
6. Βιομηχανικά και Ενεργειακά.

Κάθε εργοληπτική επιχείρηση που θα υποβάλει αίτηση, θα κατατάσσεται σε μια μόνο τάξη και σε μια τουλάχιστον κατηγορία η οποία θα θεωρείται βασική, ενώ μπορεί να κατατάσσεται και σε πρόσθετες κατηγορίες. Η **7^η τάξη** της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. θεωρείται **γενική**, δηλαδή περιλαμβάνει όλες τις βασικές κατηγορίες έργων, ενώ **υπό προϋποθέσεις** μπορούν να θεωρηθούν **γενικές οι τάξεις 5^η και 6^η**.

Η κατάταξη της κάθε εργοληπτικής επιχείρησης στις τάξεις της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. και στις κατηγορίες έργων **ισχύει για μία τριετία**. Μετά το πέρας της ανωτέρω προσδιοριζόμενης τριετίας, κάθε εργοληπτική επιχείρηση υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση τακτικής αναθεώρησης στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ..

Τα βασικά **στοιχεία** τα οποία υποχρεούνται να υποβάλουν οι εργοληπτικές επιχειρήσεις στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., εκτός από τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα, τα οποία περιγράφονται σε ειδικό έντυπο και επισυνάπτονται στο Φάκελο που υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., για την αξιολόγηση τους αφορούν :

- 1 **Τα πιστοποιητικά Μ.Ε.ΕΠ.** που συντάσσονται για κάθε έργο από τον κύριο του έργου ή το φορέα κατασκευής και περιέχουν σημαντικές πληροφορίες και αξιολογήσεις για τη δημοπρασία και την ανάδοχο εργοληπτική επιχείρηση, για τις τεχνικές επιχειρήσεις που έχουν συμπράξει στην κατασκευή του έργου με συμβάσεις κατασκευαστικής κοινοπραξίας ή συμβάσεις υπεργολαβίας, τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν και άλλα οικονομικά στοιχεία τα οποία αφορούν το ανωτέρω προσδιοριζόμενο δημόσιο ή ιδιωτικό τεχνικό έργο.
- 1 Τis **οικονομικές καταστάσεις** που έχουν εκδοθεί και δημοσιευτεί (ισολογισμοί, αποτελέσματα χρήσης και προσαρτήματα), βεβαιωμένες από ορκωτό ελεγκτή, για τις χρήσεις των τριών τελευταίων ετών, με βάση το δικαίωμα για υποβολή αίτησης κάθε επιχείρησης, όπως καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία δημοσίων έργων.
- 1 Τis **προσωρινές οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμοί και αποτελέσματα περιόδου)** που θα πρέπει να είναι βεβαιωμένες από ορκωτό ελεγκτή και επιπροσθέτως να έχουν εκδοθεί και δημοσιευτεί από κάθε αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση, σε δύο τουλάχιστον έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας, πριν την υποβολή αίτησης.
- 1 Τis **δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος** των ανωτέρω ετών, διαμέσου των οποίων θα γίνεται η διασταύρωση των φορολογικών στοιχείων και των στοιχείων των έργων που θα προκύπτουν από τα αντίστοιχα πιστοποιητικά εκτέλεσης αυτών, για κάθε αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση.
- 1 Τis **ειδικές καταστάσεις τιμολογίων δημοσίων και ιδιωτικών έργων**, οι οποίες θα αποτυπώνουν των σύνολο των κατ' έτος εκδοθέντων παραστατικών που αφορούν δημόσια και ιδιωτικά έργα, τα οποία έχει εκτελέσει η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση και θα χρησιμοποιηθούν στο έλεγχο, ώστε να υπάρξει η συνολική διασταύρωση των φορολογικών στοιχείων (δηλώσεις και τιμολογήσεις) με την αντίστοιχες πιστοποιήσεις.
- 1 Τα **δικαιολογητικά πιστοποίησης των Παγίων στοιχείων και της αξίας τους** (οικόπεδα, γήπεδα, κτίρια, μηχανολογικός εξοπλισμός και μεταφορικά μέσα πλην επιβατικών αυτοκινήτων), με βάση τις διατάξεις του νόμου. Σε ότι αφορά τα ακίνητα τα ανωτέρω δικαιολογητικά αφορούν τα πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών, τα φύλλα υπολογισμού των αντικειμενικών αξιών των παγίων ή η αξία κτήσης και το κόστος ιδιοκατασκευής αυτών όπως αναγράφεται στις οικονομικές καταστάσεις που θα προσκομιστούν. Σε ότι αφορά τον κύριο και βοηθητικό μηχανολογικό εξοπλισμό και τα μεταφορικά μέσα εκτός των επιβατικών αυτοκινήτων τα ανωτέρω δικαιολογητικά αφορούν την αναπόσβεστη αξία του ανωτέρω εξοπλισμού ή την εκτίμηση του από ορκωτό εκτιμητή εγγεγραμμένο στο Σώμα Ορκωτών Εκτιμητών, υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στα αντίστοιχα άρθρα.
- 1 Τα **δικαιολογητικά** για την απόδειξη της **βασικής και της συμπληρωματικής στελέχωσης των εργοληπτικών επιχειρήσεων**, με βάση την υφιστάμενη διαδικασία η οποία ισχύει στο ΜΕΚ μέχρι και σήμερα.
- 1 **Οποιοδήποτε άλλο οικονομικό ή τεχνικό στοιχείο** κριθεί απαραίτητο για την αξιολόγηση των αιτήσεων των εργοληπτικών επιχειρήσεων από την υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ.

Στις ειδικές τάξεις **A1** και **A2** του Μ.Ε.ΕΠ. κατατάσσονται εργοληπτικές επιχειρήσεις με **μόνο κριτήριο τη στελέχωσή** τους από τεχνικούς εγγεγραμμένους στο ΜΕΚ, **χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης**. Αναλυτικότερα :

- 1 Στην Α1 τάξη της νέας διαβάθμισης κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση η οποία περιλαμβάνει στη βασική της στελέχωση τουλάχιστον 1 τεχνικό ΜΕΚ Α' βαθμίδας, και
- 1 Στην Α2 τάξη της νέας διαβάθμισης κατατάσσεται επιχείρηση η οποία περιλαμβάνει στη βασική της στελέχωσή τουλάχιστον 1 τεχνικό ΜΕΚ Β' βαθμίδας ή 2 τεχνικούς ΜΕΚ Α' βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται το δικαίωμα **εναλλακτικής χρησιμοποίησης της βασικής στελέχωσης**, κάτι το οποίο σημαίνει ότι οι κατέχοντες εμπειρία Α' βαθμίδας του ΜΕΚ αποκτούν το δικαίωμα κατάταξης τους στην Α2 τάξη της νέας διαβάθμισης του

Μ.Ε.ΕΠ., εφόσον συστήσουν νέα εργοληπτική επιχείρηση με τη μορφή της προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ) και στην οποία υποχρεωτικά θα συμμετέχουν σαν εταίροι, καλύπτοντας την απαιτούμενη βασική στελέχωση ή και ΑΕ ή ΕΠΕ. Επειδή στις ατομικές επιχειρήσεις ή στις προσωπικές εταιρείες η εμπειρία του ΜΕΚ ταυτίζεται με το Μ.Ε.ΕΠ., **σε κάθε περίπτωση για κάλυψη της βασικής στελέχωσης η βασική προϋπόθεση αφορά το ΜΕΚ.**

Στην 1^η τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. αυτή κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση, **χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης**, αν διαθέτει τις εξής **ελάχιστες προϋποθέσεις** :

- 1 Περιλαμβάνει στη **βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς ΜΕΚ Α΄ βαθμίδας και 1 τεχνικό ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας ή δύο τεχνικούς ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας ή ένα τεχνικό ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας (οι κατέχοντες εμπειρία ΜΕΚ της Γ΄ βαθμίδας είτε στο παρελθόν είχαν Μ.Ε.ΕΠ., είτε όχι, κατατάσσονται αυτοτελώς στην τάξη αυτή). Επιπροσθέτως δίδεται το δικαίωμα **εναλλακτικής χρησιμοποίησης της βασικής στελέχωσης**, κάτι το οποίο σημαίνει ότι οι κατέχοντες εμπειρία των ανωτέρω βαθμίδων ΜΕΚ και με βάση τους συνδυασμούς που προαναφέρθηκαν, αποκτούν το δικαίωμα κατάταξης στην 1^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ., εφόσον συστήσουν νέα εργοληπτική επιχείρηση με την μορφή της προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ), στην οποία υποχρεωτικά θα συμμετέχουν σαν εταίροι, καλύπτοντας την απαιτούμενη βασική στελέχωση ή και ΑΕ ή ΕΠΕ. Επειδή στις ατομικές επιχειρήσεις ή στις προσωπικές εταιρείες η εμπειρία του ΜΕΚ ταυτίζεται με το Μ.Ε.ΕΠ., **σε κάθε περίπτωση για κάλυψη της βασικής στελέχωσης, η βασική προϋπόθεση αφορά το ΜΕΚ.**
- 1 Διαθέτει, κατά την υποβολή της αίτησης, **καταθέσεις σε τράπεζα**, τουλάχιστον 25.000.000 δραχμών ή 73.368 ΕΥΡΩ.

Στην 2^η τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση, χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης, αν διαθέτει τις εξής **ελάχιστες προϋποθέσεις** :

- 1 Περιλαμβάνει στη **βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας ή 1 τεχνικό ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας και 2 τεχνικούς ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας, ή ένα τεχνικό ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας (οι κατέχοντες εμπειρία ΜΕΚ της Δ΄ βαθμίδας, είτε στο παρελθόν είχαν Μ.Ε.ΕΠ. είτε όχι, κατατάσσονται αυτοτελώς στην τάξη αυτή). Επιπροσθέτως δίδεται το δικαίωμα **εναλλακτικής χρησιμοποίησης της βασικής στελέχωσης (βλέπε παραπάνω).**
- 1 Διαθέτει, κατά την υποβολή της αίτησης, **τραπεζικές καταθέσεις**, τουλάχιστον 48.000.000 δραχμών ή 140.866 ΕΥΡΩ.
- 1 Διαθέτει **πάγια στοιχεία** με βάση τις **αντικειμενικές αξίες** ή τις **αξίες κτήσης** αυτών, συνολικής αξίας 12.000.000 δραχμών ή 35.217 ΕΥΡΩ. Τα ανωτέρω πάγια στοιχεία αυτά αφορούν **γήπεδα, οικόπεδα, κτίρια, μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα, εκτός από τα επιβατικά αυτοκίνητα.** Ως αξία παγίων για τα ακίνητα, λαμβάνεται, κατ' επιλογή της επιχείρησης, είτε η **αντικειμενική αξία** που ισχύει κατά το χρόνο υποβολής της **αίτησης πιστοποιημένη από συμβολαιογράφο**, είτε η **αξία κτήσης** αυτών, όπως προσδιορίζεται από τα **οριστικά συμβόλαια αγοράς** ή το **κόστος ιδιοκατασκευής τους**, και είναι εγγεγραμμένη στα Βιβλία της επιχείρησης. Για τον προσδιορισμό της αξίας των ανωτέρω ακινήτων θα πρέπει να εφαρμόζονται οι διατάξεις της παραγράφου 29, περίπτωσης 3 και των σχετικών υποπεριπτώσεων. Για τις επιχειρήσεις της τάξης αυτής θα πρέπει επιπροσθέτως να προσκομίζονται στο Φάκελο που θα υποβληθεί στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών των ανωτέρω δηλωθέντων ακινήτων.** Για τον εξοπλισμό και τα μεταφορικά μέσα, η αξία τους προσδιορίζεται με βάση την παράγραφο 29, περίπτωση 3 και των σχετικών υποπεριπτώσεων.

Στην 3^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. (αποτελεί την τάξη πρώτης εγγραφής εταιρείας, με νομική μορφή ΑΕ, στο Μ.Ε.ΕΠ..) κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση, χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης, αν διαθέτει τις εξής **ελάχιστες προϋποθέσεις** :

- 1 Περιλαμβάνει στη **βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 1 τεχνικό ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας. Εναλλακτικά μπορεί να αντικατασταθεί 1 τεχνικός ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας με 2 τεχνικούς ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας ή 1 τεχνικός ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας με 2 τεχνικούς ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας. Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι υπάρχουν δύο **εναλλακτικές περιπτώσεις τήρησης της βασικής στελέχωσης**, δηλαδή στην πρώτη μπορεί να επιλεγθεί η περίπτωση : 1 τεχνικός ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 3 τεχνικοί ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας και στην δεύτερη μπορεί να επιλεγθεί η περίπτωση : 2 τεχνικοί ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 2 τεχνικοί ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας. **Η επιχείρηση έχει το δικαίωμα να επιλέξει μόνο την μια εκ΄ των δύο περιπτώσεων και όχι συνδυασμό αυτών.**

- 1 Διαθέτει **Ίδια Κεφάλαια**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 2 του Ν. 2940/2001, τουλάχιστον ίσα με το 50% των Ιδίων Κεφαλαίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33.

- 1 Διαθέτει **πάγια στοιχεία**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 3, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 50% των παγίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33. Τα ανωτέρω υποχρεωτικά **Πάγια** στοιχεία αυτά αφορούν **γήπεδα, οικόπεδα, κτίρια, μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα, εκτός από τα επιβατικά αυτοκίνητα, χωρίς να ζητείται ελάχιστο ποσοστό αυτών σε επιμέρους κατηγορίες.** Για τις επιχειρήσεις της τάξης αυτής θα πρέπει επιπροσθέτως να προσκομίζονται στο Φάκελο που θα υποβληθεί στην υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., και τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών των ανωτέρω δηλωθέντων ακινήτων.**

Για εργοληπτική επιχείρηση που είναι ήδη εγγεγραμμένη στο Μ.Ε.ΕΠ. επιπλέον **ελάχιστη προϋπόθεση κατάταξης** στην τάξη αυτή, αποτελεί η **τήρηση των δεικτών βιωσιμότητας**, που προκύπτουν από τις κάτωθι σχέσεις οικονομικών μεγεθών, όπως αναγράφονται στην οικονομική κατάσταση του έτους 2000 ή την προσωρινή οικονομική κατάσταση αυτής, οι οποίες βεβαιώνονται από ορκωτό ελεγκτή. Επιπροσθέτως η προσωρινή οικονομική κατάσταση θα πρέπει να έχει δημοσιευτεί πριν από την υποβολή της αίτησης σε δύο έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας. Οι ανωτέρω δείκτες βιωσιμότητας έχουν ως εξής :

1. **«Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων» (Ι.Κ.),** όπως αυτό αναγράφεται στο σκέλος του Παθητικού, προς το **«Σύνολο Υποχρεώσεων» (Σ.Υ.).** Ως Σύνολο Υποχρεώσεων ορίζεται το άθροισμα των βραχυπρόθεσμων και των μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων της επιχείρησης, με εξαίρεση τις μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις που δεν αφορούν τραπεζικό δανεισμό, όπως αυτές θα προσδιορίζονται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή, και

2. **«Κυκλοφορούν Ενεργητικό» (Κ.Ε.),** όπως αυτό αναγράφεται στο Ενεργητικό, προς τις **«Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις» (Β.Υ.)** όπως αυτές αναγράφονται στο Παθητικό.

Οι δείκτες βιωσιμότητας θα πρέπει, σε κάθε περίπτωση, να είναι μεγαλύτεροι της μονάδας, δηλαδή : $I.K. / \Sigma.Y. > 1$ και $K.E. / B.Y. > 1$. Τονίζεται ότι, στην περίπτωση που η εργοληπτική επιχείρηση εγγεγραμμένη στο Μ.Ε.ΕΠ. που αιτείται κατάταξη στην 3^η τάξη της νέας διαβάθμισης και δεν πληροί τα κριτήρια των δεικτών βιωσιμότητας για την τάξη αυτή, γίνεται δεκτή η αίτηση της εφόσον τηρεί τις λοιπές ελάχιστες προϋποθέσεις της τάξης αυτής και με την προϋπόθεση ότι μέχρι την επόμενη τακτική της αναθεώρηση θα πληροί και τους δείκτες βιωσιμότητας. Στην αντίθετη περίπτωση, δηλαδή εφόσον παρέλθουν οι ανωτέρω καταληκτικές ημερομηνίες και δεν έχει υποβάλλει συμπληρωματική δήλωση στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ. ότι πληροί τους ανωτέρω δείκτες, δεν θα έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης για τακτική αναθεώρηση και θα υποβιβάζεται κατά μια τάξη, σε σχέση με αυτήν που θα βρίσκεται τότε.

Στην 3^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. με εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση με μορφή ΑΕ, αν διαθέτει τις εξής ελάχιστες προϋποθέσεις :

- 1 Περιλαμβάνει **στη βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς MEK Δ΄ βαθμίδας. Εναλλακτικά μπορεί να αντικατασταθεί, 1 τεχνικός MEK Δ΄ βαθμίδας με 2 τεχνικούς MEK Γ΄ βαθμίδας. Αυτό σημαίνει ότι δίδεται το δικαίωμα στην αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση, αντί να διαθέτει στελέχωση 2 Δ΄ MEK να την διαφοροποιήσει σε 1Δ΄ και 2 Γ΄ MEK.
- 1 Διαθέτει **Ίδια Κεφάλαια**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 2, τουλάχιστον ίσα με το 50% των Ιδίων Κεφαλαίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33.
- 1 Διαθέτει **πάγια στοιχεία**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 3, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 50% των παγίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33. Τα ανωτέρω υποχρεωτικά **Πάγια** στοιχεία αυτά αφορούν **γήπεδα, οικόπεδα, κτίρια, μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα, εκτός από τα επιβατικά αυτοκίνητα, χωρίς να ζητείται ελάχιστο ποσοστό αυτών και επιμερισμό του σε κατηγορίες**. Για τις επιχειρήσεις αυτές θα πρέπει επιπροσθέτως να προσκομίζονται στο Φάκελο που θα υποβληθεί στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών των ανωτέρω δηλωθέντων ακινήτων**.
- 1 Σε περίπτωση σύστασης νέας ΑΕ για την τάξη αυτή, τα ανωτέρω στοιχεία προσδιορίζονται από τον ισολογισμό έναρξης της εταιρείας, πιστοποιημένο από ορκωτό ελεγκτή.

Για τη συμπληρωματική στελέχωση κάθε πρόσθετης κατηγορία έργων, απαιτείται :

- 1 Στην **A1** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Α΄ βαθμίδας.
- 1 Στην **A2** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Β΄ βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται εναλλακτική δυνατότητα στην επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Β΄ MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Α΄ MEK.
- 1 Στην **1^η** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Β΄ βαθμίδας ή 2 τεχνικοί MEK Α΄ βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται εναλλακτική δυνατότητα στην επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Β΄ MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Α΄ MEK.
- 1 Στην **2^η** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Γ΄ βαθμίδας ή 2 τεχνικοί MEK Β΄ βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται εναλλακτική δυνατότητα στην επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Γ΄ MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Β΄ MEK.
- 1 Στην **3^η** τάξη, 1 τεχνικός MEK Δ΄ βαθμίδας ή 2 τεχνικοί MEK Γ΄ βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται η εναλλακτική δυνατότητα στην εργοληπτική επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Δ΄ MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Γ΄ MEK.

Η δυνατότητα μεταβολής των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης ισχύει και για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων, δηλαδή αν μια εργοληπτική επιχείρηση θελήσει εκτός της βασικής να δηλώσει και τις υπόλοιπες πέντε πρόσθετες κατηγορίες, μπορεί να χρησιμοποιήσει την εναλλακτική δυνατότητα που της δίδουν οι διατάξεις του άρθρου αυτού πέντε φορές. Επιπροσθέτως η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα να δηλώσει πρόσθετη κατηγορία έργων και σε τάξη κάτω από αυτήν που θα έχει καταταγεί (για παράδειγμα να έχει καταταγεί στην 3^η τάξη στις κατηγορίες οικοδομικών, λιμενικών και υδραυλικών και να ζητά κατάταξη της στην 2^η τάξη στην κατηγορία ηλεκτρομηχανολογικών), εφόσον όμως πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμπληρωματικής στελέχωσης για την τάξη αυτή.

Στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η, και 7^η του Μ.Ε.ΕΠ. κατατάσσονται εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες στο Μ.Ε.ΕΠ. ή επιχειρήσεις που προέρχονται από συγχώνευση εργοληπτικών επιχειρήσεων εγγεγραμμένων στο Μ.Ε.ΕΠ., με την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης, αν διαθέτουν τις εξής ελάχιστες προϋποθέσεις :

1. Περιλαμβάνουν στη **βασική και συμπληρωματική τους στελέχωση** τον αντίστοιχο, για κάθε τάξη, ελάχιστο αριθμό τεχνικών εγγεγραμμένων στο ΜΕΚ, ως εξής :
 - 1 Στην **4^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ.** και για τη **βασική** κατηγορία έργων, απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **3 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 1 τεχνικού ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας.** Για κάθε **πρόσθετη** κατηγορία έργων, μέχρι και την τέταρτη, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση τουλάχιστον **2 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας.** Για κάθε επιπλέον κατηγορία απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση 1 τεχνικού ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας.
 - 1 Στην **5^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ.** και για τη **βασική** κατηγορία έργων, απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **4 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 1 τεχνικού ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας.** Για κάθε **πρόσθετη** κατηγορία έργων, μέχρι και την τέταρτη, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση τουλάχιστον **3 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας.** Για κάθε επιπλέον κατηγορία και εφόσον η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση θελήσει να ενεργοποιήσει το δικαίωμα της σαν γενική, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση 1 τεχνικού ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας.
 - 1 Στην **6^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ.** και για τη **βασική** κατηγορία έργων, απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **6 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 4 τεχνικών ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας.** Για κάθε **πρόσθετη** κατηγορία έργων, μέχρι και την τέταρτη, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση τουλάχιστον **4 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας.** Για κάθε επιπλέον κατηγορία και εφόσον η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση θελήσει να ενεργοποιήσει το δικαίωμα της σαν γενική, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση 1 τεχνικού ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας ανά κατηγορία.
 - 1 Στην **7^η τάξη,** απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **18 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 14 τεχνικών ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας.** Από τη στελέχωση αυτή απαιτείται τουλάχιστον οι 12 τεχνικοί ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας να είναι εγγεγραμμένοι σε 3 βασικές κατηγορίες έργων, ένας 1 ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας να είναι εγγεγραμμένος στην κατηγορία ηλεκτρομηχανολογικών έργων και 1 τεχνικός ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας να είναι εγγεγραμμένος στην κατηγορία βιομηχανικών και ενεργειακών έργων.

Εναλλακτικά για τις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η μπορεί να **αντικατασταθεί στη βασική και στη συμπληρωματική στελέχωση,** 1 τεχνικός ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας με 2 τεχνικούς ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας και 1 τεχνικός ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας με 2 τεχνικούς ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας. **Η ανωτέρω δυνατότητα μεταβολής των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης, ισχύει και για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων. Αυτό σημαίνει ότι αν μια εργοληπτική επιχείρηση θελήσει εκτός της βασικής να δηλώσει και τις λοιπές πέντε πρόσθετες κατηγορίες, μπορεί να χρησιμοποιήσει την εναλλακτική δυνατότητα των διατάξεων του άρθρου αυτού πέντε φορές.** Για την 7^η τάξη, η οποία χαρακτηρίζεται αυτοδικαίως γενική χωρίς άλλους περιορισμούς, μπορούν να αντικατασταθούν μέχρι 4 τεχνικοί ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας με 8 τεχνικούς ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας και μέχρι 4 τεχνικοί ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας με 8 τεχνικούς ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας. Για τις πιο πάνω τάξεις τα στελέχη για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων, εκτός της βασικής κατηγορίας, μπορεί να είναι τα ίδια πρόσωπα της βασικής στελέχωσης εγγεγραμμένα σε αντίστοιχη κατηγορία και τάξη του ΜΕΚ ή και άλλα διαφορετικά πρόσωπα. **Για τις ειδικές κατηγορίες έργων και σε ότι αφορά τα όρια προϋπολογισμών και την απαιτούμενη στελέχωση, θα ισχύσει η υπουργική απόφαση που θα εκδοθεί για το θέμα αυτό.**

2. Διαθέτουν **αθροιστικά εμπειρία την τελευταία τριετία** (χρήσεις 1998, 1999, 2000) για τη βασική κατηγορία έργων το 25% του κύκλου εργασιών της τάξης στην οποία ζητείται η κατάταξη όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 33 (αφορά το μέγεθος του παρονομαστή, του κλάσματος α1, του Τμήματος Α, του Τύπου Κατάταξης στην τάξη για την οποία ζητείται κατάταξη), και για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων το 5% του κύκλου εργασιών της τάξης στην οποία ζητείται η κατάταξη όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 33 (και σε αυτή την περίπτωση το ανωτέρω ποσοστό αφορά το μέγεθος του παρονομαστή του κλάσματος α1, του Τμήματος Α, του Τύπου Κατάταξης, στην τάξη για την οποία ζητείται κατάταξη). **Η διάταξη αυτή δεν ισχύει για την 7^η τάξη,** για την οποία δεν απαιτείται επιμερισμός της εμπειρίας της σε βασικές κατηγορίες έργων. Τονίζεται ότι σε περίπτωση επιλογής πρόσθετης κατηγορίας έργων σε τάξη κάτω από αυτήν στην

οποία έχει καταταχθεί η αιτούσα επιχείρηση, ο υπολογισμός της εμπειρίας (5%) για την τάξη αυτή θα ανάγεται στον παρονομαστή του κλάσματος α1 της τάξης αυτής, όπως ακριβώς προσδιορίζεται στην παράγραφο 33, μέχρι και την 4^η τάξη της νέας διαβάθμισης. Για τις υπόλοιπες τάξεις, με βάση τις διατάξεις του άρθρου αυτού, δεν απαιτείται υπολογισμός της εμπειρίας αλλά τήρησης των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης.

3. Διαθέτει **Ίδια Κεφάλαια**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 2, τουλάχιστον ίσα με το 50% των Ιδίων Κεφαλαίων της τάξης για την οποία αιτείται κατάταξη, όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 33.
4. Διαθέτει **πάγια στοιχεία**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 3 και στις υποπεριπτώσεις αυτής, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 50% των παγίων της τάξης για την οποία αιτείται κατάταξη, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33 (αφορά το μέγεθος του παρονομαστή του κλάσματος α3, του Τμήματος Α, του Τύπου Κατάταξης) για κάθε μια από τις ανωτέρω τάξεις. Από τα ανωτέρω πάγια τουλάχιστον το **30%** αυτών θα πρέπει να είναι **τοποθετημένο σε ακίνητα** (γήπεδα, οικόπεδα και κτίρια) και τουλάχιστον το **30% σε κύριο και βοηθητικό μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα εκτός επιβατικά αυτοκίνητα**. Τα ανωτέρω Πάγια (γήπεδα, κτίρια, οικόπεδα, κύριος - βοηθητικός μηχανολογικός εξοπλισμός και μεταφορικά μέσα εκτός επιβατικών αυτοκινήτων), τα οποία θα πρέπει να διαθέτει η κάθε επιχείρηση που θα θελήσει να καταταχθεί στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η και 7^η, θα υπόκεινται στις προϋποθέσεις αποτίμησης της αξίας τους με βάση την παράγραφο 29, περίπτωση 3 και τις υποπεριπτώσεις αυτής και επιπροσθέτως θα προσκομίζονται τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών** των δηλωθέντων ακινήτων. Σε ότι αφορά τον **εξοπλισμό**, θα προσκομίζεται **αναλυτική κατάσταση παγίων**, όπως αυτή περιγράφεται στην παράγραφο 29, περίπτωση 3.
5. Ελάχιστη προϋπόθεση κατάταξης εργοληπτικής επιχείρησης στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η και 7^η της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ., αποτελεί η **τήρηση των δεικτών βιωσιμότητας**, που προκύπτουν από τις κάτωθι σχέσεις οικονομικών μεγεθών, όπως αναγράφονται στην οικονομική κατάσταση του έτους 2000 ή την προσωρινή οικονομική κατάσταση αυτής, οι οποίες βεβαιώνονται από ορκωτό ελεγκτή. Επιπροσθέτως η προσωρινή οικονομική κατάσταση θα πρέπει να έχει δημοσιευτεί πριν από την υποβολή της αίτησης σε δύο έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας. Οι δείκτες βιωσιμότητας έχουν ως εξής :
 - 1 **«Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων» (Ι.Κ.)**, όπως αυτό αναγράφεται στο σκέλος του Παθητικού, **προς το «Σύνολο Υποχρεώσεων» (Σ.Υ.)**. Ως Σύνολο Υποχρεώσεων ορίζεται το άθροισμα των βραχυπρόθεσμων και των μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων της επιχείρησης, με εξαίρεση τις μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις που δεν αφορούν τραπεζικό δανεισμό, όπως αυτές προσδιορίζονται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή και,
 - 1 **«Κυκλοφορούν Ενεργητικό» (Κ.Ε.)**, όπως αυτό αναγράφεται στο Ενεργητικό, **προς τις «Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις» (Β.Υ.)** όπως αυτές αναγράφονται στο Παθητικό.

Οι δείκτες βιωσιμότητας, για επιχειρήσεις που κατατάσσονται στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η και 7^η, πρέπει να είναι μεγαλύτεροι της μονάδας, δηλαδή: $I.K. / \Sigma.Y. > 1$ και $K.E. / B.Y. > 1$. Σε περιπτώσεις συγχωνύσεων εργοληπτικών επιχειρήσεων Μ.Ε.ΕΠ., οι δείκτες βιωσιμότητας **εξάγονται από την οικονομική κατάσταση της επιχείρησης που προέκυψε από την συγχώνευση**, που καταρτίζεται και υπογράφεται από ορκωτό ελεγκτή και δημοσιεύεται σε δύο έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας, πριν από την υποβολή της αίτησης προς την αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ..

Για την αποφυγή παρερμηνειών τονίζεται ότι, για στις τάξεις 4^η, 5^η και 6^η, οι εργοληπτικές επιχειρήσεις μπορούν να δηλώσουν **πρόσθετες κατηγορίες έργων και σε τάξεις κάτω από αυτήν την οποία αιτούνται**, με βάση την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης και των ελάχιστων προϋποθέσεων (στελέχωση βασικής κατηγορίας, ελάχιστα Ίδια Κεφάλαια, ελάχιστα πάγια, δείκτες βιωσιμότητας). Στην περίπτωση αυτή όμως **θα πρέπει να τηρούν την συμπληρωματική στελέχωση που απαιτείται για την τάξη αυτή και την ζητούμενη εμπειρία (5%) της κατηγορίας αυτής, για την τάξη την οποία αιτούνται μέχρι και την 4^η,**

όπως ακριβώς αναφέρθηκαν προηγουμένως, ενώ για τις υπόλοιπες αρκεί η τήρηση των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης.

Για κατάταξη στις ειδικές τάξεις Α1, Α2, στην 1^η και στη 2^η τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. **δεν απαιτείται νομική μορφή εταιρικού σχήματος**, δηλαδή υπάρχει η επιλογή της ατομικής επιχείρησης, της προσωπικής εταιρείας, της ΕΠΕ και της ΑΕ. Για κατάταξη στις τάξεις 3^η έως και 7^η της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. απαιτείται, η κάθε επιχείρηση που υποβάλει αίτηση εγγραφής ή επανάκρισης στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ. να έχει **νομική μορφή ΑΕ**. Τονίζεται ότι εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες σε υφιστάμενη τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. και με νομική μορφή ΕΠΕ, για να έχουν δικαίωμα αυτοτελούς κατάταξης σε τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. απαιτείται να μετασχηματιστούν σε ΑΕ, πριν την υποβολή της αίτησης τους στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ..

Οι αντίστοιχες τάξεις της παλαιάς με την νέα διαβάθμιση του Μ.Ε.ΕΠ. ορίζονται ως εξής :

1. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Α' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η Α1.
2. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Β' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η Α2.
3. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Γ' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η 1^η.
4. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Δ' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η 2^η.
5. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Δ' τάξη** του Μ.Ε.ΕΠ. και τις ατομικές επιχειρήσεις ή προσωπικές εταιρείες Δ' τάξης που τηρούν Βιβλία και Στοιχεία Γ' Κατηγορίας και διαθέτουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις στελέχωσης με τεχνικούς εγγεγραμμένους στο ΜΕΚ που ισχύουν για τις εταιρείες Δ' τάξης, είναι η 3^η.
6. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Ε' τάξη** του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 4^η.
7. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **ΣΤ' τάξη** του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 5^η.
8. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Ζ' τάξη** του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 6^η.
9. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Η' τάξη** του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 7^η.

6.1.4 ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Οι αμοιβές των Μηχανικών, ελεύθερων επαγγελματιών, καθορίζονται από το Π.Δ.696/1974, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (Π.Δ. 515/1989, 99/1978 και 152/1987). Τα άρθρα 2 και 3 του εν λόγω Διατάγματος ορίζουν ότι οι αμοιβές των Μηχανικών υπολογίζονται με βάση τον προϋπολογισμό του έργου και αναλύουν τον, κατά περίπτωση, τρόπο υπολογισμού.

Ειδικά για την έκδοση οικοδομικών αδειών ο προϋπολογισμός εξάγεται είτε βάσει αναλυτικού (πραγματικού) προϋπολογισμού, είτε σύμφωνα με τιμές μονάδος που καθορίζονται με Υπουργική Απόφαση, η οποία λαμβάνει υπόψη το κόστος κατασκευής, όπως εξάγεται από τον αντικειμενικό προσδιορισμό της αξίας των ακινήτων (άρθρο 41 του Ν.1249/1982, όπως κάθε φορά ισχύει).

Σε εκτέλεση του ως άνω διατάγματος εκδόθηκε η Υπουργική Απόφαση 81304/6083/6.12.1989, η οποία καθορίζει τον τρόπο καθορισμού των τιμών μονάδος επιφανείας (m²) των οικοδομικών έργων σε συνάρτηση με τις Τιμές Αντικειμενικού Προσδιορισμού της αξίας των ακινήτων και με βάση τις Τιμές Κόστους Ζώνης, χωρίς δηλαδή τη συμμετοχή της αξίας του οικοπέδου και της εμπορικής αξίας. Ως βασική μονάδα ορίστηκε η Ενιαία Τιμή Αφετηρίας (ΕΤΑ) ανά τετραγωνικό μέτρο.

Από το 1989, με συνεχείς παρατάσεις της ισχύος της παραπάνω Υπουργικής Απόφασης, η ΕΤΑ βρίσκεται στα 44 Ευρώ/τ.μ. (15.000δρχ/τ.μ.).

Το ΤΕΕ έχει συγκροτήσει ειδική Επιτροπή που μελετά τον τρόπο προσδιορισμού των Αμοιβών των Μηχανικών και τη θέσπιση ενιαίων προδιαγραφών για όλες τις μελέτες και προσανατολίζεται στην τεκμηρίωση πρότασης σύμφωνα με την οποία το Τεχνικό Επιμελητήριο, ως αρμόδιο όργανο για αυτό, θα υπολογίζει τις νόμιμες αμοιβές των

Μηχανικών, οι οποίες υπόκεινται σε υποχρεωτική διατίμηση, εφαρμόζοντας την ισχύουσα νομοθεσία.

6.1.5 ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

Με την έναρξη της άσκησης ελεύθερου επαγγέλματος οι μηχανικοί υποχρεούνται να υποβάλουν στην εφορία της περιοχής της επαγγελματικής τους στέγης, σχετική δήλωση έναρξης άσκησης επιτηδεύματος και να θεωρήσουν τα σχετικά στοιχεία. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, οι νέοι μηχανικοί ελεύθεροι επαγγελματίες πρέπει να θεωρήσουν και να τηρούν βιβλίο Β' κατηγορίας (έσοδα-έξοδα) και διπλότυπα δελτία παροχής υπηρεσιών. Για την εγγραφή τους στην τοπική εφορία (ΔΟΥ), οι νέοι μηχανικοί πρέπει να καταθέσουν :

- Βεβαιώσεις ότι είναι εγγεγραμμένοι στο ΤΕΕ και στο ΤΣΜΕΔΕ
- Αντίγραφο του μισθωτηρίου συμβολαίου του γραφείου θεωρημένο από την ΔΟΥ του ιδιοκτήτη, ή φωτοαντίγραφο του τίτλου ιδιοκτησίας και σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599 για ιδιόκτητο γραφείο.
- Φωτοτυπία του τελευταίου εκκαθαριστικού σημειώματος της φορολογικής δήλωσης.
- Σχετικές αιτήσεις - δηλώσεις που χορηγούνται από τις ΔΟΥ.

Τα στοιχεία που οι νέοι ελεύθεροι επαγγελματίες μηχανικοί θεωρούν στην εφορία, είναι:

- α. Βιβλίο Β' κατηγορίας (έσοδα-έξοδα). Είναι ένα βιβλίο όπου καταχωρούνται τα παραστατικά των εσόδων στην αριστερή σελίδα και τα παραστατικά των εξόδων στη δεξιά σελίδα.
- β. Διπλότυπη απόδειξη παροχής υπηρεσιών (μπλοκ). Είναι η απόδειξη που χορηγούν οι μηχανικοί για την αμοιβή που λαμβάνουν από μελέτη και επίβλεψη τεχνικών έργων.
- γ. Διπλότυπο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (μπλοκ). Είναι το τιμολόγιο που χορηγούν οι μηχανικοί όταν αμείβονται για την εκτέλεση ενός έργου.
- δ. Διπλότυπη απόδειξη ή τιμολόγιο πώλησης μόνον όταν ο μηχανικός ασχολείται παράλληλα και με εμπορία προϊόντων και τεχνικών υλικών.

Οι αποδείξεις και τα τιμολόγια πρέπει, πριν χρησιμοποιηθούν, να είναι θεωρημένα από τον Οικονομικό Έφορο και θα πρέπει να αναγράφουν:

1. Εντύπως ή με σφραγίδα το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία, το επάγγελμα, την διεύθυνση, τον ΑΦΜ και την ΔΟΥ του εκδότη, δηλαδή του ελεύθερου επαγγελματία μηχανικού.

2. Ενιαία αρίθμηση, τουλάχιστον κατά διαχειριστική περίοδο.

3. Το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του πελάτη και το ποσό της αμοιβής αριθμητικώς και ολογράφως.

4. Εάν ο πελάτης είναι επιτηδεύματίας και οι υπηρεσίες παρέχονται για την άσκηση του επιτηδεύματός του, τότε στην απόδειξη παροχής υπηρεσιών αναγράφεται και το επάγγελμα και ο αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) και η ΔΟΥ του πελάτη.

5. Οι αποδείξεις και τιμολόγια που εκδίδει ο μηχανικός επιβαρύνονται με το νόμιμο ΦΠΑ, που είναι 18 % επί του συνόλου της αμοιβής (εκτός περιπτώσεων που υπάρχει απαλλαγή).

6. Η απόδειξη παροχής υπηρεσιών του μηχανικού εκδίδεται κατά την είσπραξη της αμοιβής ή κατά την πίστωση στα βιβλία του οφειλέτη εάν ειδοποιηθεί "επί αποδείξει" (άρθρο 13, παρ. 3 του ΠΔ 186/92 και άρθρο 45 παρ. 5 του ΝΔ 3323/55).

Με την εγγραφή τους στην τοπική ΔΟΥ οι μηχανικοί πρέπει να καταθέτουν κάθε τρίμηνο την προσωρινή δήλωση ΦΠΑ και να καταβάλλουν τις ανάλογες διαφορές ΦΠΑ. Η μη εμπρόθεσμη καταβολή ΦΠΑ έχει το ανάλογο διοικητικό πρόστιμο. Δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των μηδενικών και των πιστωτικών περιοδικών δηλώσεων ΦΠΑ.

Υποχρεώσεις από τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων

Ο Αρχιτέκτονας και ο Μηχανικός ως εντασσόμενος από άποψη φορολογίας εισοδήματος στον ειδικό προσδιορισμό, που προβλέπεται από την παρ. 5 του άρθρ. 49 του Ν. 2238/1994, εντάσσεται ευθέως από το νόμο (άρθρ. 4, παρ. 3 του ΚΒΣ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 3052/2002 και ισχύει από 1-1-2003) στη δεύτερη κατηγορία τήρησης βιβλίων και στοιχείων του ΚΒΣ, ανεξάρτητα από το ύψος των ακαθαρσίτων εσόδων που πραγματοποιεί

και του τόπου στον οποίο είναι εγκατεστημένος. Εάν παράλληλα προς το ελεύθερο επάγγελμα του Αρχιτέκτονα και μηχανικού, ασχολείται και με άλλες δραστηριότητες, όπως πώληση αγαθών ή παροχή άλλων υπηρεσιών, τηρεί για τις δραστηριότητες αυτές βιβλία της κατηγορίας που αντιστοιχεί στα ετήσια ακαθάριστα έσοδα που πραγματοποιεί από τις δραστηριότητες αυτές, όχι όμως κατώτερη της δεύτερης. Παρατήρηση: Η εταιρεία μελετών και επιβλέψεων που έχει τη μορφή ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.) ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) τηρεί από της ιδρύσεως ή συστάσεως της βιβλία Τρίτης (Γ') κατηγορίας του ΚΒΣ. Η δεύτερη κατηγορία λογιστικών βιβλίων στην οποία εντάσσεται ο μηχανικός περιλαμβάνει: (α) Βιβλίο Εσόδων - Εξόδων θεωρημένο πριν από τη χρησιμοποίησή του από τη Φορολογική Αρχή. Στο βιβλίο αυτό γράφει: Τα έσοδά του (από παροχή υπηρεσιών, από λοιπές πράξεις όπως έσοδα από τόκους, προμήθειες κ.λπ.). Η καταχώριση των εσόδων περιλαμβάνει τη χρονολογία, τον αριθμό του δικαιολογητικού με το οποίο πραγματοποιήθηκε το έσοδο (καταχώριση μπορεί να γίνεται με ένα ποσό καθημερινά με μνεία του πρώτου και τελευταίου στοιχείου που εκδόθηκε τη συγκεκριμένη μέρα). Το ΦΠΑ που εισπράττει από τους πελάτες του. Τα έξοδά του, δηλαδή όλες τις δαπάνες που πραγματοποιεί. Η καταχώριση των εξόδων περιλαμβάνει τη χρονολογία, το είδος του δικαιολογητικού της δαπάνης, τον αύξοντα αριθμό του, την επωνυμία του εκδότη και το ποσό.

– Το ΦΠΑ που εμφανίζει στα δικαιολογητικά δαπανών. Τα ποσά κάθε πράξης εσόδου ή εξόδου αναλύονται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου ή σε καταστάσεις ανάλογα με τις ανάγκες της φορολογίας εισοδήματος και του ΦΠΑ. Π.χ. αν ένας μηχανικός πραγματοποιεί έσοδα, επί των οποίων για τη φορολογία εισοδήματος, θα εφαρμόσει όχι ένα συντελεστή αλλά περισσότερους, όπως ορίζεται στην παράγρ. 5 του άρθρ. 49 του Ν. 2238/94 (38%, 22%, 17%, 60%), τότε τα έσοδα αυτά θα υποδιακρίνονται στο σκέλος των εσόδων του βιβλίου του ή η υποδιάκριση θα φαίνεται σε κατάσταση που θα καταρτίζει. Σημειώνεται εδώ ότι τα δικαιολογητικά δαπανών που καταχωρίζονται στο βιβλίο, πρέπει να είναι τα προβλεπόμενα από το νόμο για κάθε περίπτωση. Εξαιρετικά για αγορές μη εμπορεύσιμων αγαθών (είδη καθαριότητας, γραφικά κ.λπ.) αξίας μέχρι 50 ευρώ, κατά συναλλαγή, μπορεί να μην καταχωρίζεται τιμολόγιο, αλλά η εκδιδόμενη από τον πωλητή απόδειξη λιανικής πώλησης (άρθρο 12 παράγρ. 16γ του ΠΔ 186/92). Ειδικά για την έκπτωση των καταβαλλομένων στο ΤΣΜΕΔΕ κρατήσεων 2% επί των αμοιβών των μηχανικών του Ν. 2326/40 (άρθρ. 6 παρ. 1) και του Ν.Δ.27-11/26 (άρθρ. 2), μέχρι 31-12-2002 χαρακτηριζόταν ασφαλιστική εισφορά και εξεπίπτετο από το συνολικό εισόδημα του μηχανικού (στην ατομική του δήλωση). Ήδη το υπουργείο Οικονομικών με την με αριθμ. 1023923/553/Α0012/6-3-2003 Διαταγή του, απεφάνθη, μετά από τη με αριθμ. 88/2003 Γνωμάτευση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ότι οι κρατήσεις 2% υπέρ του ΤΣΜΕΔΕ, που γίνονται στις αμοιβές μηχανικών για την εκπόνηση μελέτης ή την επίβλεψη τεχνικών έργων, δεν αποτελεί ασφαλιστική εισφορά της περίπτωσης β' της παραγρ. 1 του άρθρ. 8 του Ν. 2238/1994. Κατά συνέπεια, η κράτηση αυτή για το έτος 2003 (και εφεξής) θα καταχωρισθεί ως δαπάνη του μηχανικού και δεν θα εκπεσθεί ως μείωση του συνολικού εισοδήματός του στην ατομική του δήλωση. Παρατηρούμε ότι το ΤΕΕ έχει αντιδράσει επί των απόψεων της πιο πάνω διαταγής, αλλά μέχρι στιγμής χωρίς θετική, υπέρ των απόψεων του ΤΕΕ, εξέλιξη. Σημειώνεται ότι η εισφορά 1% της παρ. 1 του άρθρ. 7 του αυτού Α.Ν. ως συνιστώσα εισφορά υπέρ τρίτου, καταχωρίζεται ως δαπάνη στα βιβλία του μηχανικού.

Επίσης αναγνωρίζεται ως δαπάνη του μηχανικού το 25% των εξόδων συντήρησης, λειτουργίας, επισκευής, κυκλοφορίας, αποσβέσεων και μισθωμάτων που καταβάλλονται σε εταιρείες χρηματοδοτικής μίσθωσης του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου, όταν χρησιμοποιείται για τις ανάγκες του επαγγέλματος και αποδεικνύεται η καταβολή τους με νόμιμα φορολογικά στοιχεία και έχουν αναγραφεί στα βιβλία του υπόχρεου. Το ποσό της δαπάνης αυτής δεν μπορεί να υπερβεί το 3% των ακαθάριστων εσόδων του μηχανικού (άρθρο 49 παραγρ. 2 του Ν. 2238/1994).

Τέλος, σημειώνεται ότι μεταξύ των δαπανών του μηχανικού συμπεριλαμβάνονται και οι αποσβέσεις των παγίων περιουσιακών του στοιχείων όπως αυτές προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 299/2003 που ισχύουν από 1/1/2003. Στις διατάξεις αυτές προβλέπονται δύο συντελεστές, ένας ανώτερος και ένας κατώτερος και ισχύουν και για πάγια στοιχεία που αποκτήθηκαν και προ της 31/12/2002. Το συντελεστή που θα επιλέξει ο μηχανικός, για την απόσβεση των παγίων στοιχείων του (ανώτερο ή κατώτερο) θα τον εφαρμόζει μέχρι οριστικής απόσβεσης του παγίου στοιχείου.

Οι συντελεστές αυτοί είναι οι εξής:

Για τα είδη τα οποία αποτελούν πάγια στοιχεία ασκούμενης δραστηριότητας, η οποία εντάσσεται στις υπηρεσίες ελευθέρων επαγγελματιών, οι κατώτεροι και οι ανώτεροι συντελεστές απόσβεσης ορίζονται ως ακολούθως:

α) Για μηχανήματα και λοιπές επαγγελματικές εγκαταστάσεις, όργανα και συσκευές εργαστηρίου χημείου και συναφών ειδών και έπιπλα και σκεύη κατώτερος δεκαπέντε τοις εκατό (15%) και ανώτερος είκοσι τοις εκατό (20%).

β) Για ηλεκτρονικούς υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικό (Software) των ηλεκτρονικών υπολογιστών κατώτερος είκοσι τέσσερα τοις εκατό (24%) και ανώτερος τριάντα τοις εκατό (30%).

γ) Για οικιακές συσκευές ή συστήματα χρήσης φυσικού αερίου και ανανεώσιμων πηγών ενέργειας παρέχεται η δυνατότητα απόσβεσης μέχρι ποσοστού εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της δαπάνης με τους κατωτέρω οριζόμενους ετήσιους συντελεστές απόσβεσης:

αα) Λέβητες κεντρικής θέρμανσης φυσικού αερίου χυτοσίδηροι, θερμοσίφωνες αποθήκευσης καύσης φυσικού αερίου και μαγειρικές συσκευές καύσης φυσικού αερίου κατώτερος δύο τοις εκατό (2%) και ανώτερος τέσσερα τοις εκατό (4%).

ββ) Λέβητες κεντρικής θέρμανσης φυσικού αερίου χαλύβδινοι, θερμοσίφωνες ταχείας ροής και συνδυασμένοι λέβητες, θερμοσίφωνες καύσης φυσικού αερίου και ηλεκτροθερμοσιφωνικό οικιακό σύστημα κατώτερος τεσσεράμισι τοις εκατό (4,5%) και ανώτερος εξήμισι τοις εκατό (6,5%).

γγ) Αυτόνομα θερμαντικά σώματα καύσης φυσικού αερίου, μαγειρικές συσκευές μεικτού τύπου (ηλεκτρικές και φυσικού αερίου) και ηλιακοί συλλέκτες κατώτερος τρία τοις εκατό (3%) και ανώτερος πέντε τοις εκατό (5%).

δ) Για επιστημονικά περιοδικά και συγγράμματα εκατό τοις εκατό (100%).

Εκτός από την, κατά τα πιο πάνω, καταχώριση των εσόδων και των εξόδων του, ο μηχανικός έχει υποχρέωση να καταχωρίσει σε ιδιαίτερο χώρο του αυτού βιβλίου (στις τελευταίες σελίδες):

α) Τα έσοδα και έξοδα που πραγματοποιούνται για λογαριασμό τρίτων.

β) Η ιδιοχρησιμοποίηση υπηρεσιών (ή η αυτοπαράδοση αγαθών αν υπάρξει περίπτωση).

γ) Η αξία αγοράς παγίων στοιχείων, ο ΦΠΑ που αναλογεί σ' αυτή και οι αποσβέσεις τους.

δ) Οι καταθέσεις και αναλήψεις κεφαλαίων, τα δάνεια που χορηγούνται και λαμβάνονται, καθώς και οι εισπράξεις ή οι καταβολές που γίνονται για μερική ή ολική εξόφλησή τους.

Σε μια από τις τελευταίες σελίδες του βιβλίου και εντός του επόμενου μήνα από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου, γίνεται ανάλυση των δαπανών (εξόδων) με διάκριση:

– Αμοιβές προσωπικού.

– Ενοίκιο.

– Τόκοι.

– Λοιπά έξοδα.

Η ανάλυση αυτή δεν απαιτείται, εάν γίνεται κάθε ημέρα σε ειδικές στήλες του σκέλους των εξόδων του βιβλίου.

δ) Η καταχώριση των συναλλαγών στο βιβλίο Εσόδων - Εξόδων γίνεται μέχρι τη 15η ημέρα του επόμενου μήνα από την έκδοση ή λήψη του, κατά περίπτωση, δικαιολογητικού (αρ. 17 παρ. 1 του ΚΒΣ).

Σημειώνουμε ότι ο μηχανικός δεν υποχρεούνται σε τήρηση του βιβλίου απογραφών, που επεβλήθη με τις διατάξεις του Π.Δ. 134/1996 και αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 του άρθρ. 9 του Ν. 2753/1999, επειδή δεν πουλάει αγαθά.

Υποβολή φορολογικών στοιχείων στη ΔΟΥ – Συγκεντρωτικές καταστάσεις

Με βάση τις διατάξεις του άρθρ. 20 του ΚΒΣ ο αρχιτέκτονας και ο μηχανικός, όπως όλοι οι επιτηδευματίες, υποχρεούνται να υποβάλλει στη ΔΟΥ της έδρας του ή στο Κέντρο Πληροφόρησης του Υπουργείου Οικονομικών (ΚΕΠΥΟ), κάθε χρόνο, τριπλότυπες καταστάσεις με τις συναλλαγές που πραγματοποίησε μέσα στο προηγούμενο ημερολογιακό έτος, για την επαγγελματική του εξυπηρέτηση.

Οι καταστάσεις αυτές θα υποβάλλονται μέχρι 30 Σεπτεμβρίου κάθε χρόνο και θα περιλαμβάνουν συναλλαγές που κάθε φορολογικό στοιχείο θα είναι 300 ευρώ και άνω.

Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις αυτές οι δαπάνες για: ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ, ΟΤΕ, ΕΛΤΑ, ΟΣΕ, ΚΤΕΛ, συνδρομές σε εφημερίδες, περιοδικά και επαγγελματικές οργανώσεις, κοινόχρηστες δαπάνες, ενοίκια ακινήτων, πάρκινγκ, διόδια, έξοδα κίνησης προσωπικού, εφόσον έχουν εκδοθεί στο όνομα υπαλλήλου και εισιτήρια μεταφορικών μέσων (Εγκ. Υπ. Οικ. ΠΟΛ 1163/1994).

Τέλος, επισημαίνουμε ότι ο αρχιτέκτονας και ο μηχανικός όταν είναι λήπτης φορολογικού στοιχείου αξίας 15.000 ευρώ και άνω, υποχρεούται να εξοφλεί αυτό είτε στο σύνολό του, είτε τμηματικά, με δίγραμμη επιταγή ή μέσω τραπεζικού λογαριασμού (παρ. 5 αρθρ. 16 Ν. 2992/2002).

Προσδιορισμός ακαθάριστου και καθαρού εισοδήματος των μηχανικών

Οι μεταβολές που επήλθαν μέχρι σήμερα στη φορολογική μας νομοθεσία δεν έθιξαν το ισχύον φορολογικό καθεστώς των μηχανικών και κατά συνέπεια το καθαρό κέρδος των αρχιτεκτόνων και μηχανικών, εφόσον ασχολούνται με τη σύνταξη μελετών και σχεδίων οικοδομικών και λοιπών τεχνικών έργων, την επίβλεψη της εκτέλεσής τους, τη διεύθυνση εκτέλεσης (διοίκηση έργου) και την ενέργεια πραγματογνωμοσυνών και διαιτησιών σχετικών με αυτά τα έργα, προσδιορίζεται τεκμαρτώως, δια της εφαρμογής συντελεστή επί των ακαθάριστων νομίμων αμοιβών που πραγματοποιούν (χωρίς καμιά έκπτωση) στα οποία συμπεριλαμβάνονται και οι τόκοι υπερημερίας λόγω καθυστέρησης καταβολής των αμοιβών. Ο τεκμαρτός τρόπος προσδιορισμού του κέρδους είναι υποχρεωτικός και δεν ανάγεται στην επιλογή του μηχανικού. Δεν μπορεί δηλαδή ο μηχανικός να ακολουθήσει άλλη μέθοδο όπως π.χ. το λογιστικό τρόπο.

Οι συντελεστές που εφαρμόζονται επί των ακαθάριστων νομίμων αμοιβών προβλέπονται από τις διατάξεις της παραγρ. 5 του άρθρου 49 του Νόμου 2238/1994 και έχουν ως εξής:

α) Τριάντα οκτώ τοις εκατό (38%) για μελέτη - επίβλεψη κτιριακών έργων. Ειδικότερα, ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται στις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

αα) Αρχιτεκτονικές μελέτες κτιριακών έργων.

ββ) Ειδικές αρχιτεκτονικές μελέτες (διαμόρφωση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, μνημείων, αποκατάσταση - διατήρηση παραδοσιακών κτιρίων και οικισμών και τοπίου).

γγ) Μελέτες φυτοτεχνικής διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου και έργων πρασίνου.

β) Είκοσι δύο τοις εκατό (22%) για μελέτη - επίβλεψη χωροταξικών, πολεοδομικών, συγκοινωνιακών, υδραυλικών έργων και για ακαθάριστες αμοιβές από διεύθυνση εκτέλεσης έργου. Ειδικότερα, ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται στις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

αα) Χωροταξικές και ρυθμιστικές μελέτες.

ββ) Πολεοδομικές και ρυμοτομικές μελέτες.

γγ) Μελέτες συγκοινωνιακών έργων (οδών, σιδηροδρομικών γραμμών, μικρών τεχνικών έργων, έργων υποδομής αερολιμένων και κυκλοφοριακές).

δδ) Μελέτες υδραυλικών έργων (εγγειοβελτιωτικών έργων, φραγμάτων, υδρεύσεων και αποχετεύσεων).

εε) Μελέτες οργάνωσης και επιχειρησιακής έρευνας.

στστ) Μελέτες λιμενικών έργων.

ζζ) Μελέτες γεωργικές (γεωργοοικονομικές - γεωργοτεχνικές εγγείων βελτιώσεων, γεωργοκτηνοτροφικού προγραμματισμού, γεωργοκτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων).

ηη) Μελέτες αλιευτικές.

γ) Είκοσι έξι τοις εκατό (26%) για μελέτη - επίβλεψη ηλεκτρομηχανολογικών έργων. Ειδικότερα ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται στις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

αα) Μελέτες μηχανολογικές - ηλεκτρολογικές - ηλεκτρονικές.

ββ) Μελέτες οικονομικές.

γγ) Μελέτες κοινωνικές.

δδ) Μελέτες μεταφορικών μέσων (χερσαίων, πλωτών, εναέριων).

εε) Ενεργειακές μελέτες (θερμοηλεκτρικές, υδροηλεκτρικές, πυρηνικές).

στστ) Μελέτες βιομηχανιών (προγραμματισμός - σχεδιασμός - λειτουργία).

ζζ) Χημικές μελέτες και έρευνες.

ηη) Χημικοτεχνικές μελέτες.

θθ) Μεταλλευτικές μελέτες και έρευνες.

ιι) Μελέτες και έρευνες γεωλογικές, υδρογεωλογικές και γεωφυσικές.

ιαια) Γεωτεχνικές μελέτες και έρευνες.

ιβιβ) Εδαφολογικές μελέτες και έρευνες.

ιγιγ) Μελέτες δασικές (διαχείριση δασών και ορεινών βοσκοτόπων, δασοτεχνική διευθέτηση ορεινών λεκανών χειμάρρων, αναδάσωσης, δασικών οδών και δασικών μεταφορικών εγκαταστάσεων).

ιδιδ) Στατικές μελέτες (μελέτες φερουσών κατασκευών κτιρίων και μεγάλων ή ειδικών τεχνικών έργων).

δ) Δεκαεπτά τοις εκατό (17%) για μελέτη - επίβλεψη τοπογραφικών έργων. Ειδικότερα, ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται σε μελέτες τοπογραφίας (γεωδαιτικές, φωτογραμμετρικές, χαρτογραφικές, κτηματογραφικές και τοπογραφικές).

ε) Εξήντα τοις εκατό (60%) στις ακαθάριστες αμοιβές από την προσφορά ανεξαρτήτων υπηρεσιών σε οργανωμένα γραφεία με τη χρησιμοποίηση της υποδομής και της οργάνωσης των γραφείων του εργοδότη και για ενέργεια πραγματογνωμοσυνών και διαιτησιών σχετικών με αυτά τα έργα (η περίπτωση 5 διαμορφώθηκε με τις διατάξεις της παραγρ. 1 του άρθρου 13 του Ν. 2601/1998).

Στο κέρδος που προσδιορίζεται με τους πιο πάνω συντελεστές προστίθενται:

– Οι τόκοι από συναλλακτικές πράξεις (όχι οι τόκοι καθυστέρησης εξόφλησης της αμοιβής οι οποίοι, όπως προείπαμε, προστίθενται στα ακαθάριστα έσοδα).

– Η αυτόματη υπερτίμηση του κεφαλαίου του μηχανικού (π.χ. κέρδος από πώληση παγίου περιουσιακού στοιχείου).

Αν από τα βιβλία και στοιχεία του μηχανικού προκύπτει ότι οι δαπάνες της χρήσης βρίσκονται σε προφανή δυσαναλογία με το υπόλοιπο των ακαθάριστων αμοιβών (τεκμαρτές δαπάνες), που προκύπτουν από την εφαρμογή του συντελεστή, ο προϊστάμενος της δημόσιας οικονομικής υπηρεσίας προσαυξάνει το συντελεστή αυτόν κατά ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%). Δεν θεωρείται ότι υπάρχει προφανής δυσαναλογία, όταν η διαφορά μεταξύ δαπανών που προκύπτουν από τα βιβλία και στοιχεία και τεκμαρτών δαπανών, κατά τα ανωτέρω, είναι μέχρι ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%), των τεκμαρτών δαπανών.

Η με τον παραπάνω τρόπο ρύθμιση τελεί υπό τρεις προϋποθέσεις. Ήτοι:

1) Τηρούνται τα προβλεπόμενα από τον ΚΦΣ βιβλία και στοιχεία.

2) Τα βιβλία αυτά είναι επαρκή (έχουν δηλ. τηρηθεί όπως ορίζουν οι διατάξεις του ΚΒΣ) και ακριβή (δεν έχουν αριθμητικές διαφορές σχετικές με τις πραγματικές αξίες των συναλλαγών του υποχρέου).

3) Δεν υπάρχει προφανής δυσαναλογία μεταξύ των τεκμαρτών και των πραγματικών δαπανών του υπόχρεου μηχανικού, όπως οι τελευταίες προκύπτουν από τα φορολογικά του βιβλία.

Με τον όρο τεκμαρτή δαπάνη εννοείται το ποσοστό μεταξύ του 100 και του συντελεστή καθαρής αμοιβής. Όταν δηλαδή ο συντελεστής καθαρής αμοιβής είναι 38%, οι τεκμαρτές δαπάνες είναι 62% ($38\% + 62\% = 100$).

Κατά το νόμο, δεν υπάρχει προφανής δυσαναλογία μεταξύ πραγματικών και τεκμαρτών δαπανών όταν η διαφορά μεταξύ τους είναι μέχρι 20% των τεκμαρτών. Π.χ.:

Πραγματικές δαπάνες 55%.

Τεκμαρτές δαπάνες 62%.

Εδώ δεν υπάρχει προφανής δυσαναλογία, γιατί η διαφορά είναι μικρότερη του 20% των τεκμαρτών δαπανών. Για να είχαμε στο παράδειγμα αυτό προφανή δυσαναλογία, θα έπρεπε οι πραγματικές δαπάνες να ανέρχονται σε ποσοστό 49,6% και κάτω.

Στην περίπτωση ύπαρξης προφανούς δυσαναλογίας μεταξύ πραγματικών και τεκμαρτών δαπανών, η Φορολογική Αρχή προσαυξάνει το μοναδικό συντελεστή κατά ποσοστό 20%.

Εδώ πρέπει να υπογραμμίσουμε ότι με τη διάταξη θεμελιώνεται υποχρέωση της Φορολογικής Αρχής να προσαυξήσει το συντελεστή. Αυτό σημαίνει ότι η Φορολογική Αρχή θα προσαυξήσει το συντελεστή, έστω και εάν υπάρχουν αποχρώντες λόγοι που δικαιολογούν την ύπαρξη της συγκεκριμένης προφανούς δυσαναλογίας.

Προσδιορισμός εισοδήματος για την κατασκευή τεχνικών έργων

Για επιχειρήσεις που ασχολούνται με την εργολαβική κατασκευή δημοσίων ή ιδιωτικών τεχνικών έργων ή οικοδομών ή την εκτέλεση μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων τα καθαρά κέρδη εξευρίσκονται με τη χρήση συντελεστή στα ακαθάριστα έσοδα τους, ως εξής:

Α) Δέκα τοις εκατό (10%) για τα δημόσια τεχνικά έργα.

Β) Δώδεκα τοις εκατό (12%) για τα ιδιωτικά τεχνικά έργα ή τις οικοδομές ή τις μηχανολογικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις.

Γ) Εικοσι πέντε τοις εκατό (25%) για τα ιδιωτικά έργα χωρίς τη χρησιμοποίηση ιδίων υλικών.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν τηρεί τα βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από των Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων ή τηρεί βιβλία κατώτερης τάξης από αυτά που ορίζονται από τον ίδιο Κώδικα, οι συντελεστές καθαρού κέρδους που προβλέπονται στις πιο πάνω α', β' και γ' περιπτώσεις προσαυξάνονται κατά εκατό τοις εκατό (100%). Επίσης, αν οι δαπάνες κατασκευής που εμφανίζονται στα βιβλία και στοιχεία της επιχείρησης ότι

πραγματοποιήθηκαν για την κατασκευή των τεχνικών έργων ή των οικοδομών βρίσκονται σε προφανή δυσαναλογία σε σχέση με το πραγματικό κόστος κατασκευής, ο προϊστάμενος της δημόσιας οικονομικής υπηρεσίας δικαιούται να προσαιξήσει τους συντελεστές καθαρού κέρδους που προβλέπονται στις πιο πάνω α', β' και γ' περιπτώσεις μέχρι εξήντα τοις εκατό (60%). Δεν θεωρείται ότι υπάρχει προφανής δυσαναλογία, όταν η διαφορά μεταξύ δαπανών κατασκευής που πραγματοποιήθηκαν και του πραγματικού κόστους κατασκευής είναι μέχρι είκοσι τοις εκατό (20%) του πραγματικού κόστους κατασκευής.

Δηλώσεις που πρέπει να υποβληθούν

α) Εκκαθαριστική δήλωση ΦΠΑ

Η εκκαθαριστική δήλωση ΦΠΑ υποβάλλεται από τους ελευθερούς επαγγελματίες και τις επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας του ΚΒΣ μέσα στο μήνα Φεβρουάριο κάθε έτους.

β) Εκκαθαριστική δήλωση ΦΜΥ

Με τις διατάξεις της παραγρ. 18 του άρθρου 1 του Ν. 2954/2001 θεσπίζεται υποχρέωση όσων απασχολούν έμμισθο προσωπικό (υπαλλήλους - εργάτες) να υποβάλουν μέσα στο μήνα Μάρτιο οριστική δήλωση εκκαθάρισης του ΦΜΥ στην οποία περιλαμβάνονται τα προσωπικά στοιχεία εκάστου μισθωτού, η διεύθυνσή του, ο ΑΦΜ, το ποσό της αμοιβής, ο φόρος που αναλογεί με βάση την κλίμακα του άρθρ. 9 του Ν. 2238/94 όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρ. 2 του Ν. 2753/99, το ποσό του φόρου που οφείλεται μετά την έκπτωση του ποσοστού 2,5% (άρθρ. 57 Ν. 2238/94), ο φόρος που παρακρατήθηκε και το τυχόν υπόλοιπο για καταβολή το οποίο καταβάλλεται εφάπαξ μαζί με την εκκαθαριστική δήλωση.

γ) Δήλωση φορολογίας εισοδήματος

Ο μηχανικός έχει υποχρέωση να υποβάλλει κάθε χρόνο δήλωση φορολογίας εισοδήματος ανεξάρτητα εάν το εισόδημά του καταλείπει ή όχι φορολογητέο ποσό (άρθρο 61 παραγρ. 1 περίπτωση γ' του Ν. 2238/1994).

Η δήλωση φορολογίας εισοδήματος που υποβάλλεται κάθε χρόνο περιλαμβάνει εκτός από το εισόδημα από την άσκηση του ελευθέρου επαγγέλματος και τα τυχόν υφιστάμενα εισοδήματα από άλλες πηγές.

Πότε υποβάλλεται η δήλωση

Με τις διατάξεις του άρθρου 62 του Ν. 2238/1994 όπως ισχύει σήμερα, η δήλωση φορολογίας εισοδήματος υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα στον προϊστάμενο της ΔΟΥ, προσωπικώς από το φορολογούμενο ή από πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο γι' αυτό ή στέλνεται ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω Διαδικτύου.

Ο φορολογούμενος που θέλει να υποβάλει ηλεκτρονικά τη δήλωσή του, μέσω Διαδικτύου, στην υπηρεσία TAXISnet (Ηλεκτρονική Διεύθυνση www.taxisnet.gr) με χρήση προσωπικών κωδικών πρόσβασης, πρέπει να υποβάλει αίτηση στην παραπάνω ηλεκτρονική διεύθυνση τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες μέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής της δήλωσης, για να του αποδοθούν αυτοί οι κωδικοί.

Σε ποια ΔΟΥ υποβάλλεται η δήλωση

Η δήλωση πρέπει να υποβληθεί στον προϊστάμενο της ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η κατοικία του φορολογούμενου. Σε περίπτωση που ο φορολογούμενος ασκεί, ατομικά, εμπορική επιχείρηση ή ελευθέριο επάγγελμα θα υποβληθεί στον προϊστάμενο της ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η έδρα της κύριας επιχείρησης ή του κύριου επαγγέλματός του κατά το χρόνο υποβολής της δήλωσης.

Όσοι φορολογούμενοι συμμετέχουν σε προσωπικές εταιρείες ΕΠΕ, κοινωνίες, κοινοπραξίες κ.λπ. τη δήλωσή τους θα την υποβάλουν στη ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η κατοικία τους και όχι στη ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η έδρα της εταιρείας, κοινωνίας, κοινοπραξίας κ.λπ.

Ειδικά για τους φορολογούμενους που κατοικούν στο εξωτερικό και αποκτούν εισοδήματα στην Ελλάδα, αρμόδιος για την παραλαβή της δήλωσης είναι:

α) Προκειμένου για φυσικά πρόσωπα που ασκούν στην Ελλάδα ατομικά εμπορική επιχείρηση γενικά ή ελευθέριο επάγγελμα, ο προϊστάμενος της δημόσιας οικονομικής υπηρεσίας της

περιφέρειας όπου βρίσκεται η έδρα της της κύριας επιχείρησής τους ή του κύριου επαγγέλματός τους, κατά περίπτωση.

β) Προκειμένου για όλα τα φυσικά πρόσωπα:

αα) Ο προϊστάμενος της ΔΟΥ Κατοίκων Εξωτερικού (Λυκούργου 18, Τ.Κ. 10552 Αθήνα - τηλ.: 5245.308 - 5225.502 - Fax: 5228.208 - 5229.226), εφόσον όμως ο αντιπρόσωπος που έχουν ορίσει υπάγεται ως προς τη φορολογία εισοδήματος σε οποιαδήποτε ΔΟΥ της περιοχής του Νομού Αττικής.

ββ) Ο προϊστάμενος της ΔΟΥ της έδρας της πρωτεύουσας οποιουδήποτε νομού της Χώρας, εφόσον ο αντιπρόσωπος που έχουν ορίσει υπάγεται ως προς τη φορολογία εισοδήματος σε οποιαδήποτε ΔΟΥ του νομού αυτού. Αν λειτουργούν σε κάποια πρωτεύουσα νομού περισσότερες ΔΟΥ αρμόδιος είναι ο Προϊστάμενος της Α' ΔΟΥ της πρωτεύουσας αυτού του νομού, εκτός του Νομού Θεσσαλονίκης όπου αρμόδιος είναι ο Προϊστάμενος της Θ' ΔΟΥ Θεσσαλονίκης.

γγ) Στα νησιά των νομών Αττικής, Δωδεκανήσου, Λέσβου, Μαγνησίας, Καβάλας, Κέρκυρας, Κεφαλλονιάς, Κυκλάδων και Σάμου, εκτός των νησιών στα οποία βρίσκεται η πρωτεύουσα των νομών αυτών, αρμόδια είναι η ΔΟΥ κάθε νησιού, για τους κατοίκους εξωτερικού, των οποίων οι αντιπρόσωποι υπάγονται σε αυτήν αντίστοιχα, ως προς τη φορολογία εισοδήματος.

Στην προηγούμενη περίπτωση Β' συμπεριλαμβάνονται και τα φυσικά πρόσωπα που είναι κάτοικοι αλλοδαπής και συμμετέχουν σε ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες, σε κοινωνίες αστικού δικαίου που ασκούν επιχείρηση ή επάγγελμα, σε αστικές κερδοσκοπικές ή μη εταιρείες, σε συμμετοχικές ή αφανείς, σε κοινοπραξίες της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (π.δ. 186/1992) ή σε άλλα νομικά πρόσωπα, όπως ΕΠΕ, σωματεία κτλ, που έχουν έδρα στην Ελλάδα.

Ο φορολογούμενος ορίζει τον αντιπρόσωπό του στην Ελλάδα με την αναγραφή των στοιχείων αυτού στην ένδειξη του εκπροσώπου του πίνακα 1 της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1).

Με τον ορισμό του αντιπροσώπου δεν μετατίθεται η υποχρέωση του αλλοδαπού για υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος στον αντιπρόσωπο. Ο τελευταίος μπορεί να υποβάλει η δήλωση φορολογίας εισοδήματος του αλλοδαπού τον οποίο αντιπροσωπεύει μόνον εφόσον διαθέτει σχετική εξουσιοδότηση προς τούτο (παράγραφος 1 άρθρου 62 ν. 2238/1994).

Όσοι περιλαμβάνονται στην παραπάνω περίπτωση β, καθώς και οι προξενικοί υπάλληλοι του Κράτους που υπηρετούν στο εξωτερικό, μπορούν να επιδώσουν τη δήλωσή τους στην προξενική αρχή του τόπου που διαμένουν, η οποία οφείλει να διαβιβάσει στον προϊστάμενο της αρμόδιας ΔΟΥ.

Οι φορολογούμενοι υποχρεούνται να ενημερώνουν το τμήμα Μητρώου της ΔΟΥ της κατοικίας ή του τόπου άσκησης του επαγγέλματός τους για κάθε αλλαγή διεύθυνσης με την υποβολή του σχετικού εντύπου.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Εφόσον δεν είστε επιτηδευματίες και στη δήλωση που λάβατε είναι γραμμένη η παλιά σας διεύθυνση, γράψτε τη νέα διεύθυνση διορθώνοντας τα προεκτυπωμένα στοιχεία του πίνακα 1. Στην περίπτωση αυτή δεν είναι απαραίτητη η υποβολή της δήλωσης μεταβολής στο Τμήμα Μητρώου της ΔΟΥ. Η διαδικασία αυτή ισχύει μόνο για το χρονικό διάστημα υποβολής των φορολογικών δηλώσεων, (έντυπα Ε1 και Ε1Α). Επίσης, αν λάβατε το έντυπο Ε1Α που αφορά τους φορολογούμενους που έχουν εισοδήματα μόνο από μισθωτές υπηρεσίες και μέσα στο 2003 αποκτήσατε εισοδήματα και από άλλες κατηγορίες ή θέλετε να γράψετε στη δήλωση στοιχεία για τα οποία δεν υπάρχουν οι αντίστοιχες ενδείξεις στο έντυπο Ε1Α, πρέπει να ζητήσετε από τη ΔΟΥ το έντυπο Ε1, το οποίο θα συμπληρώσετε και θα το υποβάλλετε αντί του εντύπου Ε1Α.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΤΑΒΛΗΤΕΟΣ ΦΟΡΟΣ

Τα δελτία (αποδείξεις ή τιμολόγια) παροχής υπηρεσιών που χορηγούν οι μηχανικοί όταν αμείβονται για την εργασία τους που αφορά μελέτη ή κατασκευή τεχνικού έργου έχουν κρατήσεις υπέρ τρίτων και προκαταβλητέο φόρο. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων είναι κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων, ταμείων πρόνοιας, ΤΣΜΕΔΕ, ΤΕΕ, ΕΜΠ και άλλα. Ο προκαταβλητέος φόρος είναι φόρος που προκαταβάλλεται και συμψηφίζεται στο τέλος του χρόνου με την φορολογική δήλωση.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 52 του Ν. 2238/1994 ειδικά, προκειμένου για αρχιτέκτονες και μηχανικούς ο προκαταβλητέος φόρος υπολογίζεται στη νόμιμη αμοιβή ως ακολούθως:

α. Σε τέσσερα τοις εκατό (4%) προκειμένου για εκπόνηση μελετών και σχεδίων που αφορούν λιμενικά έργα κάθε είδους, στα οποία περιλαμβάνονται οι ανωδομές πάνω σε αυτά, υδραυλικά έργα και έργα οδοποιίας και σιδηροδρόμων, καθώς και τοπογραφικές γενικά εργασίες.

β. Σε δέκα τοις εκατό (10%), προκειμένου για εκπόνηση μελετών και σχεδίων που αφορούν οποιαδήποτε άλλης χρήσεως έργα και για την επίβλεψη αυτών, καθώς και των έργων της προηγούμενης περίπτωσης και της ενέργειας πραγματογνωμοσυνών κλπ. για τα έργα αυτά. Περαιτέρω, με τις διατάξεις της αυτής παραγράφου ορίζεται ότι ο προκαταβλητέος φόρος επιβάλλεται και αποδίδεται πριν από την θεώρηση των σχεδίων ή μελετών ή από τη χορήγηση της σχετικής αδειάς από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δημοσίου.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 2238/1994 στο εισόδημα από αμοιβές ελευθερίου επαγγέλματος ενεργείται παρακράτηση φόρου με συντελεστή είκοσι τοις εκατό (20%) στο ακαθάριστο ποσό των αμοιβών αυτών. Ο φόρος παρακρατείται από τις δημόσιες υπηρεσίες, οργανισμούς Τοπικής αυτοδιοίκησης και λοιπά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, κοινωφελή ιδρύματα, οργανισμούς και επιχειρήσεις κοινής ωφελείας, δημόσιες επιχειρήσεις, τράπεζες και πιστωτικά ιδρύματα ή πιστωτικούς οργανισμούς, συνεταιρισμούς και ενώσεις τους, συλλόγους γενικά και ενώσεις προσώπων, ανεξάρτητα από τους σκοπούς τους, καθώς και από επιχειρήσεις και ελεύθερους επαγγελματίες που τηρούν βιβλία δεύτερης ή τρίτης κατηγορίας του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, κατά την καταβολή των αμοιβών.

Υστερα από τα παραπάνω, όπως έχει γίνει δεκτό και από την Διοίκηση, (Λ 9914/ΠΟΛ 182/16.6.1971 διαταγή της) σε προκαταβολή φόρου 4% ή 10%, κατά περίπτωση, υπόκειται μόνο οι αμοιβές των αρχιτεκτόνων και μηχανικών επί μελετών, για τις οποίες προβλέπεται θεώρηση των σχεδίων ή μελετών ή τη χορήγηση σχετικής αδειάς από την αρμόδια Υπηρεσία (δηλαδή προκειται για ελεγχόμενες μελέτες). Για τις λοιπές περιπτώσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 2238/94, με βάση τις οποίες παρακρατείται φόρος με συντελεστή 20% στο ακαθάριστο ποσό της συμβατικής ή νόμιμης, κατά περίπτωση, αμοιβής του δικαιούχου.

ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ

Η σύσταση κοινοπραξίας μεταξύ μηχανικών ελευθέρων επαγγελματιών γίνεται όταν δύο ή περισσότεροι μηχανικοί θέλουν να αναλάβουν την μελέτη ή κατασκευή ενός τεχνικού έργου από κοινού, είτε γιατί η φύση του έργου απαιτεί διαφορετικές ειδικότητες μηχανικών, είτε γιατί το μέγεθος του έργου είναι τέτοιο ώστε δεν είναι δυνατόν να το αναλάβει ένας μόνος του.

Η σύσταση αυτής της κοινοπραξίας αναγνωρίζεται από το Π.Δ. 186/92, άρθρο 2, παρ. 2

Προϋποθέσεις νόμιμης λειτουργίας της κοινοπραξίας είναι:

- Έχει ορισμένη επαγγελματική διεύθυνση.
- Αποβλέπει στη διενέργεια συγκεκριμένης πράξης.
- Αποδειχίνεται με έγγραφη συμφωνία, που κατατίθεται στην αρμόδια ΔΟΥ πριν από την έναρξη των εργασιών της και
- τηρεί βιβλία και στοιχεία του ΚΒΣ.

ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ Η' ΑΜΟΙΒΗ ΜΕ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εκτός από την σύσταση κοινοπραξίας, ένας άλλος τρόπος συνεργασίας μεταξύ μηχανικών για την ανάληψη και πραγματοποίηση ενός τεχνικού έργου είναι να αναλάβει τό έργο ένας μηχανικός ελευθ. επαγ. ή ένα τεχνικό γραφείο ή μια τεχνική εταιρία και στη συνέχεια τμήματα του έργου να αναθέσει σε συνεργάτες μηχανικούς ελεύθερους επαγγελματίες. Η ανάθεση αυτή γίνεται γραπτά (σύμβαση) ή προφορικά (συμφωνία κυρίων). Την εργασία που αναλαμβάνει ο συνεργάτης μηχανικός την πραγματοποιεί είτε στο γραφείο του εργοδότη (προσφορά υπηρεσίας σε οργανωμένα τεχνικά γραφεία), είτε στο δικό του γραφείο (μελέτη, επίβλεψη). Για την αμοιβή που οι συνεργάτες μηχανικοί λαβαίνουν για την εργασία τους, και η οποία είναι ανάλογη του προϋπολογισμού του έργου και της επιτυχίας του, εκδίδουν τις αντίστοιχες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών.

Η δυνατότητα αυτή ορισμένες φορές καταστρατηγείται και τεχνικά γραφεία ή εταιρίες προσλαμβάνουν συνεργάτες μηχανικούς για να καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες τους και οι οποίοι αμείβονται με προφορικά συμφωνηθείσα αμοιβή που καλύπτεται με τις δικές τους αποδείξεις παροχής υπηρεσιών.

Στην περίπτωση αυτή επισημαίνονται τα εξής:

α.Οι πάγιες και διαρκείς ανάγκες μιας εταιρίας ή ενός γραφείου πρέπει να καλύπτονται από μονίμους υπαλλήλους και όχι από συνεργάτες.

β.Ο μηχανικός που προσλαμβάνεται ως συνεργάτης δεν είναι μισθωτός, δεν προστατεύεται και δεν καλύπτεται από την εργατική νομοθεσία.

γ.Ο μηχανικός που προσλαμβάνεται ως συνεργάτης θα πρέπει να αμείβεται σαφώς υψηλότερα από ότι αν ήταν μισθωτός, έτσι ώστε ο υψηλότερος μισθός να τον καλύπτει για τις ειδικές συνθήκες εργασίας την αβεβαιότητα της εργασιακής του σχέσης.

6.2 Ο ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Ο μηχανικός ιδιωτικός υπάλληλος μπορεί να εργάζεται σε τεχνικές, εργοληπτικές εταιρείες, κατασκευαστικές, μελετητικές, εμπορικές επιχειρήσεις, στη βιομηχανία και γενικότερα σε οποιοδήποτε είδους επιχειρήσεις χρειάζονται τεχνική υποστήριξη των δραστηριοτήτων τους.

Στο κεφάλαιο αυτό γίνεται μια αναφορά στις σημαντικότερες πλευρές των εργασιακών θεμάτων των μηχανικών ιδιωτικών υπαλλήλων.

6.2.1.ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Γενικά

Σύμβαση εργασίας κατά τον Αστικό Κώδικα είναι εκείνη η σχέση, με την οποία ο εργαζόμενος έχει υποχρέωση να παρέχει για ορισμένο ή αόριστο χρόνο την εργασία του στον εργοδότη και αυτός να καταβάλλει το συμφωνημένο μισθό.

Από τον ορισμό αυτό που περιέχεται στο άρθρο 648 του Α.Κ., προκύπτει ότι έχουμε δύο ειδών συμβάσεις εργασίας: α) σύμβαση ορισμένου χρόνου, και β) σύμβαση αορίστου χρόνου.

- Με τη σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ο μισθωτός συμφωνεί με τον εργοδότη να του παρέχει τις υπηρεσίες του για ορισμένο χρονικό διάστημα, το οποίο έχει καθοριστεί από την αρχή π.χ. 1 μήνας, 2 μήνες κ.λπ. ή για ορισμένο έργο, δηλαδή όσο χρειάζεται για να αποπερατωθεί κάποιο έργο π.χ. μια οικοδομή

- Η σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου δεν έχει κανένα χρονικό περιορισμό.

- Η σύμβαση εργασίας καταρτίζεται εγγράφως, αλλά μπορεί να καταρτιστεί και προφορικά, δηλαδή άτυπα.

Πώς λειτουργεί η σύμβαση εργασίας (αορίστου χρόνου)

Από το άρθρο 648 του Α. Κ. προκύπτει, ότι ο μισθωτός οφείλει να παρέχει την εργασία του στον εργοδότη. Ο νόμος σε συνδυασμό με τη θέληση του εργαζόμενου και την θέληση του εργοδότη καθορίζουν τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παροχής της εργασίας.

Ο εργοδότης έχει αντίστοιχα την υποχρέωση να καταβάλλει σαν μισθό το κατώτατο όριο, το οποίο ορίζει ο νόμος και οι συλλογικές συμβάσεις εργασίας και σε κάθε περίπτωση η καταβολή μισθού ανώτερου από αυτά τα όρια είναι επιτρεπτή.

Κατά τη λειτουργία της εργασιακής σχέσης υπάρχουν ορισμένα δικαιώματα των εργαζόμενων που είναι άρρηκτα δεμένα με αυτήν. Π.χ. το νόμιμο ωράριο, η εβδομαδιαία ανάπαυση, ο νόμιμος μισθός, υγιεινοί όροι εργασίας του εργαζόμενου, η ετήσια άδεια ανάπαυσης κ.λ.π. Ειδικότερα για την ετήσια άδεια να σημειώσουμε ότι αυτή πρέπει να δίνεται πραγματικά, δηλαδή ο εργαζόμενος πρέπει να φύγει από την εργασία του κατά τη διάρκεια της άδειας. Από το νόμο δεν επιτρέπεται ο μισθωτός να μην κάνει χρήση της άδειας του, δηλαδή να εργάζεται κατά την άδειά του και να αποζημιώνεται.

Ο μισθωτός δικαιούται αμοιβή από την παρεχόμενη εργασία. Η αμοιβή αυτή θα πρέπει να είναι μισθός προσαυξημένος με επιδόματα. Επίσης μπορεί ο μισθωτός να αμείβεται κατά μονάδα εργασίας, με ποσοστά αλλά οι αποδοχές αυτές δεν μπορεί να είναι κατώτερες από τις προβλεπόμενες από την Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Πώς καταγγέλλεται η σύμβαση εργασίας

Ο νόμος προβλέπει δύο ειδών καταγγελίες , την τακτική και την άτακτη. Η κάθε μία έχει διαφορετικό πεδίο εφαρμογής και συνέπειες.

Η τακτική καταγγελία (απόλυση) του μισθωτού γίνεται ύστερα από προειδοποίηση και παράγει τα αποτελέσματά της ύστερα από ορισμένη προθεσμία. Ο χρόνος που χρειάζεται για την προειδοποίηση καθορίζεται από το νόμο και είναι ανάλογος με το χρόνο υπηρεσίας του μισθωτού στον συγκεκριμένο εργοδότη. Ο χρόνος της προμήνυσης πρέπει να είναι αυτός που ορίζει ο νόμος και ποτέ λιγότερος. Περισσότερος χρόνος είναι παραδεκτός και νόμιμος.

Η άτακτη καταγγελία παράγει τα αποτελέσματά της αμέσως, δηλαδή κατά τον χρόνο που θα επιδοθεί το έγγραφο της καταγγελίας στο μισθωτό.

Και στις δύο περιπτώσεις καταγγελίας πρέπει να υπάρχουν βασικά δύο προϋποθέσεις : α) έγγραφος τύπος και β) καταβολή αποζημίωσης.

Πέρα από αυτές τις δύο προϋποθέσεις πρέπει η καταγγελία να ασκείται μέσα στα πλαίσια που απαιτεί " η καλή πίστη, τα συναλλακτικά ήθη " , δηλαδή να μην είναι υποχρεωτική.

Η καταγγελία , άμα δεν υπάρχουν οι παραπάνω προϋποθέσεις είναι άκυρη και η ακυρότητα της μπορεί να προσβληθεί με αγωγή μέσα σε 3 μήνες, αλλιώς η αγωγή είναι απαράδεκτη.

Αν στον εργαζόμενο δεν καταβληθεί η αποζημίωση, έχει το δικαίωμα να ζητήσει με αγωγή τη νόμιμη αποζημίωση μέσα σε 6 μήνες από την καταγγελία, είτε γιατί έχασε την προθεσμία για αγωγή (των 3 μηνών), είτε γιατί δεν θέλει να ξαναγυρίσει στη δουλειά του.

Η σύμβαση ορισμένου χρόνου, κατ' αρχην, δεν χρειάζεται καταγγελία αλλά λήγει όταν περάσει ο χρόνος που είχε συμφωνηθεί.

Ενδιάμεσα η σύμβαση ορισμένου χρόνου μπορεί να καταγγελθεί είτε από τον εργαζόμενο, είτε από τον εργοδότη όταν υπάρχει " σπουδαίος λόγος " και χωρίς να τηρηθεί καμία προθεσμία. (άρθρο 672 Α.Κ.)

Η σύμβαση αορίστου χρόνου λύεται με καταγγελία. Δηλαδή με έγγραφη δήλωση του εργοδότη προς το μισθωτό και αντίστροφα.

Στην περίπτωση που η σύμβαση εργασίας λυθεί με καταγγελία του εργοδότη, αυτός είναι υποχρεωμένος να καταβάλει στον μισθωτό την αποζημίωση ταυτόχρονα με την καταγγελία που προβλέπει ο νόμος 2112/20 όπως ισχύει σήμερα. Αλλιώς η καταγγελία είναι άκυρη και δεν έχει καμία νομική αξία, δηλαδή είναι χωρίς αποτέλεσμα.

Η άσκηση του δικαιώματος της καταγγελίας από τον εργοδότη της σύμβασης εργασίας δεν είναι απεριόριστη. Εκτός από τους περιορισμούς που αφορούν τις ομαδικές απολύσεις και αναφέρονται παρακάτω, υπάρχουν και τα όρια που τίθενται με το άρθρο 281 του Αστικού Κώδικα. Απ' αυτό προκύπτει ότι η καταγγελία της σύμβασης εργασίας αορίστου χρόνου είναι άκυρη, αν γίνει κατά προφανή παραβίαση της καλής πίστεως, ή των χρηστών ηθών, ή του οικονομικού και κοινωνικού σκοπού του δικαιώματος και μάλιστα, αν έγινε από τον εργοδότη για λόγους εκδίκησης ή εξ' αιτίας της συνδικαλιστικής δράσης του υπαλλήλου ή για άλλους λόγους που δεν δικαιολογούν την καταγγελία της σύμβασης, χωρίς να συντρέχουν γενικότεροι λόγοι οικονομικής, τεχνικής ή υπηρεσιακής φύσης που αναφέρονται στη λειτουργία της επιχείρησης.

Πως υπολογίζεται η αποζημίωση

Χρόνος υπηρεσίας	Αποζημίωση ή προειδοποίηση
2 μήνες-1 έτος	1 μισθός
1 έτος - 4 έτη	2 μισθοί
4 έτη - 6 έτη	3 μισθοί
6 έτη - 8 έτη	4 μισθοί
8 έτη - 10 έτη	5 μισθοί
24 έτη και άνω	24 μισθοί

Από 10 έτη συμπληρωμένα και για κάθε έτος συμπληρωμένο μέχρι και το 27ο έτος, η αποζημίωση ή προειδοποίηση αυξάνεται κατά ένα μήνα.

Σε περίπτωση απόλυσης χωρίς έγγραφη προειδοποίηση του υπαλλήλου καταβάλλεται σε αυτόν ολόκληρη η αποζημίωση. Σε περίπτωση απόλυσης με έγγραφη προειδοποίηση του υπαλλήλου μέσα στον προβλεπόμενο χρόνο από τον νόμο, τότε με την πάροδο αυτού του χρόνου η σύμβαση εργασίας θεωρείται λυθείσα και ο εργοδότης υποχρεώνεται να καταβάλλει το μισό της αποζημίωσης.

Στην περίπτωση που η αποζημίωση υπερβαίνει τις αποδοχές 6 μηνών, ο εργοδότης έχει την δυνατότητα να καταβάλει το πέραν των 6 μισθών ποσό σε τριμηνιαίες δόσεις, καθεμία από τις οποίες δεν πρέπει να είναι μικρότερη από τις αποδοχές 3 μηνών. Η μη καταβολή της αποζημίωσης ή η καθυστέρηση καταβολής μίας από τις παραπάνω δόσεις συνεπάγεται ακυρότητα της καταγγελίας της σύμβασης. Η μηνιαία αποζημίωση είναι προσαυξημένη κατά την αναλογία των επιδομάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και άδειας κτά το κλάσμα :

μηνιαίες αποδοχές * 14

12

Κατά τον υπολογισμό της αποζημίωσης απολυόμενων μισθωτών, σαν μηνιαίες αποδοχές θεωρούνται οι τακτικές αποδοχές τους κατά τον τελευταίο μήνα με καθεστώς πλήρους απασχόλησης, καθώς και κάθε άλλη παροχή (τροφή, κατοικία, ποσοστά επί των κερδών κ.λπ.), η οποία καταβάλλεται από τον εργοδότη σταθερά και μόνιμα, σαν συμβατικό ή νόμιμο αντάλλαγμα της παρεχόμενης εργασίας του (Αρ. Πάγου 999/82, 338/83)

Ομαδικές απολύσεις

Με βάση το νόμο 1387/1983 ομαδικές απολύσεις θεωρούνται όσες γίνονται από επιχειρήσεις ή εκμεταλλεύσεις που απασχολούν περισσότερους από 20 εργαζόμενους για λόγους που δεν αφορούν το πρόσωπο των απολυόμενων και υπερβαίνουν κάθε ημερολογιακό μήνα τα παρακάτω όρια :

- α) 5 εργαζόμενοι για επιχειρήσεις που απασχολούν 20 - 50 εργαζόμενους.
- β) Ποσοστό 2 - 3% του προσωπικού και μέχρι 30 άτομα για επιχειρήσεις που απασχολούν πάνω από 50 εργαζόμενους. Το ποσοστό αυτό καθορίζεται για κάθε ημερολογιακό εξάμηνο με απόφαση του Υπ. εργασίας ανάλογα με τις συνθήκες της αγοράς εργασίας.

Εξαιρούνται από την εφαρμογή του νόμου:

Το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. , οι εργοδότες που απασχολούν προσωπικό με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου, οι ναυτιλιακές επιχειρήσεις για τα πληρώματα των πλοίων, οι εργοληπτικές επιχειρήσεις για απολύσεις λόγω διακοπής ή αναστολής των εργασιών που οφείλονται στον κύριο του έργου, όταν αυτό είναι Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ. και οι επιχειρήσεις που διακόπτουν τις εργασίες του ύστερα από πρωτόδικη δικαστική απόφαση.

Οι απολύσεις που υπερβαίνουν τα όρια του νόμου είναι άκυρες και θεωρούνται ότι δεν έγιναν αν μετά την παροδο ενός μηνός από την καταγγελία τους στο Γραφείο Εύρεσης Εργασίας δεν τύχουν της έγκρισης του Υπουργού Εργασίας. Η έγκριση αυτή χορηγείται μετά από αίτηση του εργοδότη και πρέπει να υποβληθεί μέσα σε 8 μέρες από την αναγγελία των απολύσεων.

Η Ε.Ο.Κ. με την οδηγία του Συμβουλίου 75/129 έχει προβλέψει την υπαγωγή του νομικού καθεστώτος που διέπει τον έλεγχο των ομαδικών απολύσεων σε ενιαία ρύθμιση για όλα τα κράτη -μέλη. Η σχετική διαδικασία για την εναρμόνιση της εθνικής με την κοινοτική διαδικασία σε αυτό το θέμα έχει αρχίσει.

6.2.2. ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Γενικά

Τις ρυθμίσεις όλων των συλλογικών διαφορών εργασίας τις ρυθμίζει ο νόμος 3239/55, όπως αυτός ισχύει σήμερα, και ο οποίος αναφέρει ότι, οι ρυθμίσεις αυτές γίνονται είτε με την κατάρτιση συλλογικών συμβάσεων εργασίας, είτε σε περίπτωση διαφωνίας με υποχρεωτική διαιτησία.

Η Σ.Σ.Ε. καταρτίζεται μεταξύ μίας η περισσότερων εργοδοτικών οργανώσεων αφ' ενός και μίας ή περισσότερων επαγγελματικών οργανώσεων μισθωτών αφ' ετέρου.

Σε αυτήν καθορίζονται οι όροι των συμβάσεων εργασίας, και δεσμεύουν και τα δύο μέλη.

Οι Σ.Σ.Ε. καθορίζουν περισσότερο τα κατώτατα όρια αποδοχών και τα πασης φύσεως επιδόματα και προσαυξήσεις πάνω σε αυτά. Διότι οι γενικοί όροι και οι συνθήκες εργασίας ρυθμίζονται συνήθως με την Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Η ισχύς της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης εκτός αν ορίζεται σε αυτήν άλλος χρόνος ισχύος.

ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

Στις διατάξεις της απόφασης αυτής υπάγονται οι Διπλωματούχοι Μηχανικοί, απόφοιτοι Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων του εσωτερικού ή του εξωτερικού των ειδικοτήτων μηχανολόγων, ηλεκτρολόγων, μηχανολόγων - ηλεκτρολόγων, ναυπηγών, ναυπηγών-μηχανολόγων, μεταλλειολόγων, αεροναυπηγών και χημικών μηχανικών που απασχολούνται σε βιομηχανικές επιχειρήσεις οποιουδήποτε είδους σε ολόκληρη τη χώρα με σχέση εξαρτημένης εργασίας και είναι μέλη του ΣΤΕΒ.

Οι βασικοί μηνιαίοι μισθοί με βάση τα χρόνια υπηρεσίας (υπηρεσία θεωρείται η χρονική διάρκεια από την απόκτηση του διπλώματος και μετά και αποδεικνύεται με βεβαίωση του ΤΕΕ και του ΣΤΕΒ), είναι:

Ηλεκτρολόγοι, Μηχανολόγοι, Ηλεκτρονικοί, Ναυπηγοί Μηχανικοί (Δ.Α.6/2004).

Ετη υπηρεσίας	Ευρώ
0 - 3	1086,20
3 - 6	1182,09
6 - 9	1234,21
9 - 12	1286,31
12 - 15	1337,58
15 - 18	1388,72
18 - 21	1439,90
21 - 24	1491,04
24 - 28	1516,50
28 - 31	1533,61
31-35	1557,66

Επί των παραπάνω μηνιαίων μισθών υπολογίζονται τα παρακάτω χορηγούμενα επιδόματα:

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου .Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
- Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανίκανα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας.
- Επίδομα ξένης γλώσσας 7% (για κάθε ξένη γλώσσα, εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζομένους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή γνώση μίας ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).
- Επίδομα Διδακτορικού 13% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου διδακτορικού).
- Επίδομα Master 7% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου Master, σε αναγνώριση της πρόσθετης εξειδίκευσης πέραν της πενταετούς προπτυχιακής φοίτησης.)
- Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 13%
- Επίδομα τεχνικού διευθυντή 18%
- Επίδομα γενικού διευθυντή 23%
- Επίδομα Τεχνικού Ασφαλείας 13%
- Επιβλέπωντος ή Υπεύθυνου βάσει Νόμου έναντι Δημόσιας Αρχής 18 %

Μεταλλειολόγοι Μεταλλουργοί Μηχανικοί (Δ.Α.8/2004).

Ετη υπηρεσίας	Ευρώ
0 - 3	1080,47
3 - 6	1175,84
6 - 9	1227,65

9 - 12	1279,48
12 - 15	1330,86
15 - 18	1381,35
18 - 21	1432,34
21 - 24	1483,28
24 - 28	1508,56
28 και άνω	1533,81

Επί των παραπάνω μηνιαίων μισθών υπολογίζονται τα παρακάτω χορηγούμενα επιδόματα:

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου. Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
- Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανίκανα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας).
- Επίδομα ξένης γλώσσας 7% (για κάθε ξένη γλώσσα, εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζόμενους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή γνώση μιάς ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).
- Επίδομα Διδακτορικού 13% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου διδακτορικού).
- Επίδομα Master 5% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου Master, σε αναγνώριση της πρόσθετης εξειδίκευσης πέραν της πενταετούς προπτυχιακής φοίτησης.)
- Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 14%
- Επίδομα τεχνικού διευθυντή 18%
- Επίδομα γενικού διευθυντή 23%
- Επίδομα Τεχνικού Ασφαλείας 14%
- Επιβλέπωντος ή Υπεύθυνου βάσει Νόμου έναντι Δημόσιας Αρχής 21 %

Χημικοί Μηχανικοί (Δ.Α.7/2004).

Ετη υπηρεσίας	Ευρώ
0 - 3	1053,04
3 - 6	1145,98
6 - 9	1196,51
9 - 12	1247,03
12 - 15	1296,73
15 - 18	1346,30
18 - 21	1395,91
21 - 24	1445,49
24 - 28	1470,17
28 - 35	1494,90

Επί των παραπάνω μηνιαίων μισθών υπολογίζονται τα παρακάτω χορηγούμενα επιδόματα:

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου. Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
- Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανίκανα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας).
- Επίδομα ξένης γλώσσας 7% (για κάθε ξένη γλώσσα, εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζόμενους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή

γνώση μιάς ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).

- Επίδομα Διδακτορικού 13% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου διδακτορικού).
- Επίδομα Master 5% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου Master, σε αναγνώριση της πρόσθετης εξειδίκευσης πέραν της πενταετούς προπτυχιακής φοίτησης.)
- Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 13%
- Επίδομα τεχνικού διευθυντή 18%
- Επίδομα γενικού διευθυντή 23%
- Επίδομα Τεχνικού Ασφαλείας 13%
- Επιβλέπων ή Υπεύθυνου βάσει Νόμου έναντι Δημόσιας Αρχής 18 %

Στους εργαζόμενους της παρούσας χορηγείται επίδομα ανθυγιεινής ή επικίνδυνης εργασίας σε ποσοστό επί του βασικού μισθού, ίσο με εκείνο που χορηγείται στους άλλους εργαζόμενους στους ίδιους ανθυγιεινούς και επικίνδυνους χώρους που εργάζονται αυτοί.

Ο ΣΕΒ υποχρεώνεται να προτρέπει τα μέλη του στην παροχή διευκολύνσεων που θα επιτρέπουν στους εργαζόμενους που υπάγονται στην παρούσα απόφαση, την παρακολούθηση συνεδρίων ή σεμιναρίων, που έχουν σχέση με την επιστήμη τους και το συγκεκριμένο αντικείμενο της εργασίας τους.

Στις περιπτώσεις που η συμμετοχή τους σε τέτοιου είδους εκδηλώσεις έχει άμεση σχέση με το αντικείμενο της εργασίας τους ο ΣΕΒ πρέπει να προτρέπει επίσης τα μέλη του να αναλαμβάνουν την κάλυψη των εξόδων συμμετοχής των τεχνικών επιστημόνων σε αυτές τις εκδηλώσεις.

Καταβαλλόμενες αποδοχές ανώτερες και όροι εργασίας ευνοϊκότεροι από αυτούς που καθορίζονται με την παρούσα δεν μειώνονται και δεν αλλάζουν σε βάρος των εργαζομένων.

Η ισχύς της απόφαση αυτής αρχίζει από 29 Ιανουαρίου 1993.

ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Οι διπλωματούχοι μηχανικοί, που εργάζονται ως υπάλληλοι στον ιδιωτικό τομέα, καλύπτονται με την από 28-7-2004 Πράξη κατάθ. Υπουργ. Εργασίας . Η Συλλογική αυτή Σύμβαση υπογράφηκε κατ' αρχάς μεταξύ των εργοδοτικών οργανώσεων ΣΤΥΕ, ΟΣΕΤΕΕ, ΣΤΕΑΤ, ΣΤΕ Η'Τ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΣΑΤΕ, ΣΕΓΜ, ΕΚΚΕ, ΠΕΔΜΗΕΔΕ, και των εκπροσώπων των συμβαλλομένων οργανώσεων.

Τα κατώτατα όρια των βασικών μισθών έτσι όπως προσδιορίζονται με βάση τα έτη υπηρεσίας (υπηρεσία θεωρείται η χρονική διάρκεια από την απόκτηση του διπλώματος και μετά και αποδεικνύεται με βεβαίωση του ΤΕΕ), από 1.3.04 είναι:

Ετη υπηρεσίας	ΕΥΡΩ
0 - 3	1021,01
3 - 6	1108,92
6 - 9	1196,82
9 - 12	1273,37
12 - 15	1350,64
15 - 18	1427,54
18 - 21	1494,64
21 - 24	1554,56
24 - 27	1584,45
27 - 30	1594,52
30 - 33	1604,59
33 - 35	1611,28
35 - 36	1620,99
36 - 37	1630,67
37 - 38	1640,40

38 – 39	1650,10
39 – 40	1659,80

Στους παραπάνω μισθούς προστίθενται επιδόματα ως εξής :

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου.Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
 - Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανίκανα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας.
 - Επίδομα ξένης γλώσσας 10% (εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζόμενους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή γνώση μιάς ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).
 - Επιπλέον γλώσσας 5%
 - Επίδομα Διδακτορικού 13% (το επίδομα αυτό καταβάλλεται εφόσον η διδακτορική διατριβή είναι σχετική με το επιστημονικό πεδίο της ειδικότητας απασχόλησης του εργαζομένου).
 - Επίδομα Master 10% (Χορηγείται εφόσον ο τίτλος σπουδών είναι σχετικός με το επιστημονικό πεδίο της ειδικότητας με την οποία έχει προσληφθεί ο εργαζόμενος.)
 - Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 15%
 - Επίδομα τεχνικού διευθυντή 20%
 - Επίδομα γενικού διευθυντή 30%
 - Επιβλέπωντος βάσει νόμου 25 %
 - Επίδομα απασχόλησης σε εργοτάξιο 10% (Το προσωπικό που απασχολείται σε εργοτάξια δικαιούται επίδομα 10% επί του βασικού κλιμακίου, στο οποίο ανήκει για όσο χρόνο παρέχει με εντολή της εταιρείας,της υπηρεσίες του στο εργοτάξιο.
 - Επίδομα χρήσης Η/Υ 15% ((Σε περίπτωση απασχόλησης επί λιγότερες ώρες ημερησίως ή επί λιγότερες εργάσιμες ημέρες, το επίδομα χορηγείται αναλογικά).
- Μηχανικοί που εργάζονται σε χώρο όπου χορηγείται επίδομα επικίνδυνης ή ανθυγιεινής εργασίας στους άλλους εργαζόμενους δικαιούνται το ίδιο επίδομα.

Ημέρες αργίας - Κανονική άδεια

Οι εργαζόμενοι στην Βιομηχανία δικαιούνται κατά τον πρώτο χρόνο εργασίας του σε συγκεκριμένο εργοδότη να λάβουν από την έναρξη της απασχόλησης τους ποσοστό της ετήσιας κανονικής άδειας με αποδοχές (Ν.3144/2003 άρθρο 6). Ο μισθωτός δικαιούται για κάθε εργασιακό έτος απασχόλησης να πάρει άδεια με αποδοχές 20 εργάσιμων ημερών (σε περίπτωση πενήνθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας) ή 24 εργάσιμων ημερών σε περίπτωση εξαήμερης εβδομαδιαίας εργασίας).

Η άδεια αυτή αυξάνεται κατά μία επιπλέον μέρα για κάθε επιπλέον έτος απασχόλησης στον ίδιο εργοδότη και μέχρι 22 ή 26 εργάσιμες μέρες για 5νθήμερη ή 6ήμερη εβδομαδιαία εργασία αντίστοιχα.

Οι Μηχανικοί που απασχολούνται στον Ιδιωτικό Τομέα δικαιούνται 30 ημερολογιακές ημέρες άδεια τον χρόνο με πλήρεις αποδοχές.

Σύμφωνα με την Εθνική Γενική Συλλογική Συμβάση Εργασίας (άρθρο 6, ΕΓΣΣΕ 2000-2001) όσοι έχουν συμπληρώσει υπηρεσία 10 ετών στον ίδιο εργοδότη ή προϋπηρεσία 12 ετών σε οποιονδήποτε εργοδότη και με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δικαιούνται άδεια 25 εργάσιμων ημερών .

Απαγορεύεται έστω και με συμφωνία μεταξύ εργοδότη και μισθωτού η μεταφορά της άδειας στο επόμενο ημερολογιακό έτος (έγγραφο 52350/75, 50239/77 Υπουργ. Εργασίας)

Στην περίπτωση που η λύση της εργασιακής σχέσης γίνεται πριν ο μισθωτός συμπληρώσει ένα έτος εργασίας στον ίδιο εργοδότη, αυτός δικαιούται αντί για την άδεια 2 ημερομίσθια για κάθε μήνα απασχόλησης.

Στην περίπτωση που ο μισθωτός δεν πάρει την άδειά του λόγω των αναγκών της επιχείρησης, τότε ο εργοδότης υποχρεώνεται να καταβάλει τις αποδοχές των ημερών άδειας προσαυξημένες κατά 100%.

Επιδόματα

Όλοι οι εργαζόμενοι δικαιούνται να πάρουν 3 βασικά επιδόματα:

α) επίδομα αδειάς

Το επίδομα αυτό καταβάλλεται στους μισθωτούς που δικαιούνται κανονική άδεια κατά τον χρόνο έναρξης της άδειάς τους μαζί με τις αποδοχές αδειάς.

Το επίδομα αδειάς είναι ίσο με το 1/2 του μισθού για τους μισθωτούς και ίσο με 13 ημερομίσθια για τους ημερομίσθιους.

β) επίδομα Πάσχα

Το επίδομα Πάσχα είναι ίσο με το 1/2 του μισθού για τους μισθωτούς και ίσο με 15 ημερομίσθια για τους ημερομίσθιους. Το επίδομα αυτό καταβάλλεται ολόκληρο στους μισθωτούς που απασχολήθηκαν συνεχώς από 1 Ιανουαρίου μέχρι 30 Απριλίου. Σε περίπτωση μη απασχόλησης του μισθωτού ολο το παραπάνω διάστημα τότε καταβάλλεται σ' αυτόν 1/15 του μισθού ή ένα ημερομίσθιο για κάθε 8 μέρες απασχόλησης αντίστοιχα.

γ) Επίδομα Χριστουγέννων

Το επίδομα Χριστουγέννων είναι ίσο με ένα μηνιαίο μισθό για τους αμοιβόμενους με μισθό και ίσο με 25 ημερομίσθια για τους ημερομίσθιους. Ολόκληρο το επίδομα καταβάλλεται στους εργαζόμενους που απασχολήθηκαν συνεχώς από 1 Μαΐου έως 31 Δεκεμβρίου, ενώ σε εκείνους που απασχολήθηκαν για διάστημα μικρότερο από το παραπάνω καταβάλλονται αντίστοιχα τα 2/25 του μισθού ή 2 ημερομίσθια για κάθε 19 ημέρες απασχόλησης.

Ασθένεια

Η ασθένεια μικρής διάρκειας βάσει χρονικών ορίων που καθορίζονται από το άρθρο 3 του Ν. 4558/1930 καθώς και η εγκυμοσύνη δεν επιφέρουν λύση της σύμβασης εργασίας. Ο εργαζόμενος οφείλει με βάση το νόμο να αποδείξει και να δικαιολογήσει την ασθένειά του, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά, π.χ. πιστοποιητικό γιατρού. Αδικαιολόγητη απουσία από την εργασία μπορεί να επιφέρει λύση της σύμβασης εργασίας.

Με βάση το άρθρο 658 του Αστικού Κώδικα, ο εργοδότης καταβάλλει στο μισθωτό που ασθένησε για το κάθε έτος της εργασιακής σχέσης τη διαφορά ανάμεσα στην επιδότηση που παρέχει το Ι.Κ.Α. και στον καταβαλλόμενο μισθό " για 1 μήνα ασθένειας ", αν ο μισθωτός έχει υπηρεσία στον ίδιο εργοδότη μεγαλύτερη από 1 έτος και για ένα 15νήμερο ασθένειας, εάν έχει υπηρεσία πάνω από 10 μέρες και λιγώτερο από 1 έτος. Για τους ημερομίσθιους, ο εργοδότης καταβάλλει αντίστοιχα 26 ή 13 ημερομίσθια.

Στις περιπτώσεις απουσίας του εργαζόμενου λόγω ασθένειας για χρονικό διάστημα μέχρι 3 ημέρες, όσες φορές και εάν αρρωστήσει μέσα στο έτος, ο εργοδότης καταβάλλει το μισό του 1/25 του μισθού ή το μισό του ημερομισθίου αντίστοιχα στον εργαζόμενο, ενώ το Ι.Κ.Α. δεν καταβάλλει επίδομα ασθένειας.

Άδεια μητρότητας, θηλασμού και φροντίδας παιδιών

Σύμφωνα με το Π.Δ. 176 (ΦΕΚ. 150/1997) άρθρο 8 οι εργαζόμενες γυναίκες δικαιούνται να λάβουν άδεια μητρότητας με την προσκόμιση ιατρικού πιστοποιητικού που να βεβαιώνει την πιθανή ημερομηνία του τοκετού. Η συνολική διάρκεια της άδειας μητρότητας ορίζεται σε 16 εβδομάδες. Οκτώ εβδομάδες θα χορηγούνται υποχρεωτικά πριν από την πιθανή ημερομηνία του τοκετού και οι υπόλοιπες οκτώ μετά τον τοκετό. Σε περίπτωση που ο τοκετός πραγματοποιηθεί σε χρόνο προγενέστερο από αυτόν που είχε αρχικά πιθανολογηθεί, το υπόλοιπο της άδειας θα χορηγείται υποχρεωτικά μετά τον τοκετό. Βάση του Ν.2874/2000 άρθρο 11 χορηγείται μία επιπλέον εβδομάδα άδειας στις εργαζόμενες μετά τον τοκετό (άδεια λοχείας). Η συνολική άδεια μητρότητας αναπροσαρμόζεται κατά αυτόν τον τρόπο σε δεκαεπτά εβδομάδες. Επίσης στις γυναίκες χορηγείται άδεια θηλασμού και φροντίδας παιδιών μία ώρα την ημέρα για χρονικό διάστημα 2 ετών μετά τον τοκετό ή μετά από συμφωνία με τον εργοδότη 2 ώρες την ημέρα για 1 χρόνο (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 1993 άρθρο 9).

Άδεια γάμου

Στους Μηχανικούς που εργάζονται στην Βιομηχανία χορηγείται άδεια γάμου 5 εργάσιμων ημερών ενώ στους Μηχανικούς που απασχολούνται στον ιδιωτικό τομέα χορηγείται άδεια γάμου 10 ημερολογιακών ημερών.

Αμοιβή και αποζημίωση για υπερωριακή εργασία

Σύμφωνα με το Νόμο 2874/2000 άρθρο 4 καταργείται η κατά την κρίση του εργοδότη, υποχρέωση του μισθωτού για υπερεργασιακή απασχόληση πέντε ωρών την εβδομάδα. Μισθωτοί απασχολούμενοι υπερωριακά δικαιούνται για κάθε ώρα ιδιόρρυθμης υπερωριακής απασχόλησης και νόμιμης υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την συμπλήρωση 120 ωρών ετησίως, αμοιβή ίση με το καταβαλλόμενο ωρομίσθιο προσαυξημένο κατά 50%. Για την πέραν των 120 ωρών υπερωριακή απασχόληση εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 435/1976(ΦΕΚ 251Α').

Αποζημίωση για εργασία εκτός έδρας

Σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Οικονομικών αρθμ. 43739/4395/51 παρ. 4, εις τους εκτός έδρας απασχολούμενους Μηχανικούς πλήν των οδοιπορικών και λοιπών εξόδων διαμονής καταβάλλεται πρόσθετη αποζημίωση ίση προς το 1/20 του εκάστοτε νόμιμου μηνιαίου μισθού.

Συνδικαλιστικά δικαιώματα

Οι διατάξεις του Ν.1264/1982 , όπως ισχύουν σήμερα παρέχουν το κύριο νομικό πλαίσιο που προστατεύει και κατοχυρώνει τα συνδικαλιστικά στελέχη, καθώς και την άσκηση του δικαιώματος της απεργίας.

Αναφέρουμε ενδεικτικά ορισμένες από τις διατάξεις του Ν. 1264/82:

- Ο εργοδότης που απασχολεί πάνω από 80 μισθωτούς έχει υποχρέωση να διαθέτει χώρο για τακτικές ή έκτακτες συνελεύσεις του σωματείου της επιχείρησής του και όταν απασχολεί περισσότερους από 100 μισθωτούς να διαθέτει και χώρο για το γραφείο του σωματείου.
 - Ο εργοδότης ή ο εκπρόσωπός του είναι υποχρεωμένος να συναντιέται μιά φορά το μήνα με τους εκπροσώπους των σωματείων και να μεριμνά για την επίλυση των αιτημάτων τους.
 - Απαγορεύεται η παρακώλυση της άσκησης του συνδικαλιστικού δικαιώματος.
 - Τα σωματεία έχουν το δικαίωμα να εισπράττουν τις εισφορές τους με το σύστημα της παρακράτησης και απόδοσης από τον εργοδότη.
 - Τα σωματεία έχουν το δικαίωμα να έχουν πίνακα ανακοινώσεων στους χώρους εργασίας και να υποβάλλουν παρατηρήσεις κατά την επιθεώρηση των χώρων εργασίας από τα αρμόδια όργανα του Υπ. Εργασίας.
 - Ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να παρέχει στα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων των συνδικαλιστικών οργανώσεων άδειες απουσίας από την εργασία για την άσκηση των καθηκόντων τους σαν συνδικαλιστές.
 - Το δικαίωμα της απεργίας ασκείται από τις συνδικαλιστικές οργανώσεις.
- Για την άσκηση του δικαιώματος της απεργίας, σύμφωνα με το νόμο, απαιτείται προειδοποίηση του εργοδότη ή της σωματειακής του οργάνωσης 24 ώρες πριν την πραγματοποίησή της. Η συνδικαλιστική οργάνωση που κηρύσσει την απεργία, φροντίζει κατά τη διάρκειά της να υπάρχει το αναγκαίο προσωπικό για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων της επιχείρησης και για την πρόληψη καταστροφών ή ατυχημάτων.
- Σε περίπτωση νόμιμης απεργίας απαγορεύεται η πρόσληψη απεργοσπαστών και η ανταπεργία (lock out) του εργοδότη , καθώς και η δικαστική απαγόρευση της απεργίας με ασφαλιστικά μέτρα.
 - Η λευκή απεργία και η επιβραδυνόμενη εργασία αποτελούν μορφές απεργίας που, εφόσον είναι νόμιμες , δεν επιφέρουν λύση της σύμβασης εργασίας των απεργών.

- Για την κήρυξη απεργίας από τους εργαζόμενους στις "κοινωνικοποιημένες επιχειρήσεις" δημόσιου χαρακτήρα ή κοινής ωφέλειας, τραπεζών και ασφαλιστικών επιχειρήσεων, απαιτείται η τήρηση προσθέτων προϋποθέσεων, όπως ορίζουν οι σχετικοί νόμοι.

6.3 ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ και ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕΚΟ

6.3.1 ΓΕΝΙΚΑ - ΟΡΙΣΜΟΙ

Το πλαίσιο των φορέων της ευρύτερης δημόσιας διοίκησης που συγκροτούν την έννοια του "δημοσίου τομέα" οριοθετείται με το νόμο 1256/1982:"για την πολυθεσία, την υποαπασχόληση κλπ." (άρθρο 1, παρ. 6).

Στο Δημόσιο τομέα περιλαμβάνονται όλοι γενικά οι κρατικοί φορείς ανεξάρτητα από το καθεστώς δημοσίου, ιδιωτικού ή μικτού χαρακτήρα που τους διέπει.

Κρατικοί φορείς δημοσίου δικαίου είναι το Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.).Μεταξύ των Ν.Π.Δ.Δ. τα οποία υπάγονται στο δημόσιο τομέα, περιλαμβάνονται και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), ως κρατικοί φορείς δημοσίου δικαίου οργανωμένοι με τη μορφή Ν.Π.Δ.Δ.

Κρατικοί φορείς ιδιωτικού δικαίου είναι τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), τα Ιδρύματα του Αστικού Κώδικα κλπ., που λειτουργούν σύμφωνα με τους κανόνες του ιδιωτικού δικαίου, αλλά τελούν υπό τον έλεγχο του κράτους, καθώς και οι φορείς μικτού χαρακτήρα, εφόσον το κράτος και άλλοι φορείς του δημοσίου τομέα διαθέτουν την πλειοψηφία των μετοχών του κεφαλαίου τους, με μειοψηφική συμμετοχή ιδιωτικών κεφαλαίων.

Ειδικότερα, στην έννοια του "δημοσίου τομέα" περιλαμβάνονται:

α) Οι κρατικές ή δημόσιες υπηρεσίες, όπως εκπροσωπούνται από το νομικό πρόσωπο του Δημοσίου (δηλ. κεντρικές, περιφερειακές, αυτοτελείς κλπ. δημόσιες υπηρεσίες).

β) Οι κρατικοί ή δημόσιοι οργανισμοί, που λειτουργούν ως κρατικά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.).

Στην περίπτωση αυτή περιλαμβάνονται και οι οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

γ) Οι κρατικές ή δημόσιες και παραχωρηθείσες επιχειρήσεις.

Στην περίπτωση αυτή ανήκουν οι δημόσιες επιχειρήσεις και οργανισμοί με την ευρεία του όρου έννοια που έχει δοθεί από τη θεωρία και τη νομολογία, ήτοι τα νομικά πρόσωπα που συνιστώνται από το Κράτος, με περυσιακά στοιχεία που ανήκουν σ' αυτό, για την επιδίωξη σκοπών που ικανοποιούνται με την ανάπτυξη κατά κύριο λόγο παραγωγικής ή επιχειρηματικής δραστηριότητας προς χάριν του δημόσιου συμφέροντος, σύμφωνα με τους όρους και κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας (όπως π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ, κλπ.).

δ) Τα κοινωφελή ιδρύματα του Αστικού Κώδικα που περιήλθαν στο Δημόσιο και χρηματοδοτούνται και επιχορηγούνται απ' αυτό.

ε) Οι Τραπεζικές και άλλες ανώνυμες Εταιρείες, στις οποίες είτε τα κατά τις προηγούμενες περιπτώσεις νομικά πρόσωπα έχουν το σύνολο ή την πλειοψηφία των μετοχών του εταιρικού κεφαλαίου, είτε έχουν κρατικό προνόμιο ή κρατική επιχορήγηση.

στ) Τα κρατικά νομικά πρόσωπα που έχουν χαρακτηριστεί από το νόμο ή τα δικαστήρια ως Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), που χρηματοδοτούνται ή επιχορηγούνται από οποιοδήποτε από τα παραπάνω νομικά πρόσωπα.

ζ) Οι θυγατρικές ανώνυμες εταιρείες των πιο πάνω νομικών προσώπων των εδαφίων α'-στ' που ελέγχονται έμεσα ή έμμεσα από αυτά.

Επειδή η διερεύνηση όλων των κατηγοριών και υποπεριπτώσεων της απασχόλησης των Μηχανικών στους ανωτέρω φορείς, εμφανίζει ιδιαίτερη δυσχέρεια, λόγω του πολυσχιδούς χαρακτήρα της και της πλειάδας διακεκριμένων περιπτώσεων και ιδιαιτεροτήτων, ακολούθως εκτίθεται το καθεστώς που διέπει τους Μηχανικούς Δημοσίου Υπαλλήλους (Μ.Δ.Υ.), ενώ επιλέγονται και οι κυριότερες Δημόσιες Επιχειρήσεις Κοινής Ωφέλειας (ΔΕΚΟ) οι οποίες απασχολούν Μηχανικούς.

6.3.2 ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Στην κατηγορία των μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων συγκαταλέγονται οι μηχανικοί που εργάζονται σε δημόσια θέση, δηλαδή στο Δημόσιο και σε Νομικά πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (άρα και στους Ο.Τ.Α.).

Αναφερόμενα εδώ στα Ν.Π.Δ.Δ. πρέπει να διευκρινισθεί ότι δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα Ν.Π.Δ.Δ., αφού ορισμένοι οργανισμοί έχουν εξαιρεθεί. Τα κυριότερα Ν.Π.Δ.Δ. όπου οι εργαζόμενοι μηχανικοί εργάζονται υπό καθεστώς Μ.Δ.Υ. είναι τα ασφαλιστικά ταμεία, το Τ.Ε.Ε., το ΙΚΑ, οι Τεχνικές Υπηρεσίες των ΑΕΙ και ΤΕΙ, ο ΕΟΤ, ο Οργανισμός Εργατικής Κατοικίας, ο Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων (ΟΣΚ), ο Οργανισμός Καπνού, ο Ο.Ε.Δ.Β., η Εθνική Στατιστική Υπηρεσία κλπ.

Υπάρχουν διάφορες κατηγορίες Μ.Δ.Υ., οι οποίες καθορίζονται σύμφωνα με την εργασιακή τους σχέση. Κατά αυτήν την κατηγοριοποίηση, υπάρχουν οι μηχανικοί που είναι μόνιμοι Δημόσιοι Υπάλληλοι, οι μηχανικοί που εργάζονται στο Δημόσιο με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου, αυτοί που εργάζονται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση εργασίας συγκεκριμένου έργου και οι συμβασιούχοι ωρομίσθιοι. Οι μόνιμοι Δημόσιοι Υπάλληλοι έχουν συνδικαλιστικό φορέα την ΕΜΔΥΔΑΣ και ανέρχονται περίπου σε 6500 άτομα, ενώ οι συμβασιούχοι υπάγονται στο Σύλλογο Συμβασιούχων Μηχανικών Δημοσίου, από τους οποίους οι εργαζόμενοι με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου ανέρχονται περίπου σε 1500 άτομα.

Οι προκηρύξεις των θέσεων για Μ.Δ.Υ. δημοσιεύονται κατά κανόνα στον ημερήσιο τύπο και η πλήρωση των θέσεων γίνεται είτε με βάση τα τυπικά προσόντα είτε μετά από εξετάσεις.

Έχει επανειλημμένα καταδειχθεί και τεκμηριωθεί ο καταλυτικός ρόλος του μηχανικού δημοσίου υπαλλήλου. Ο μηχανικός είναι εκείνος, που εμπλέκεται περισσότερο απ' όλους τους επιστήμονες, στη διαδικασία ανάπτυξης της χώρας, δεδομένου ότι γι' αυτήν είναι απαραίτητα τα μεγάλα τεχνικά έργα και η υποστήριξη της βιομηχανικής δραστηριότητας.

Ο μηχανικός δημόσιος υπάλληλος συμβάλλει στη σωστή επιλογή αναπτυξιακής στρατηγικής και συγκεκριμένων έργων ή δραστηριοτήτων, στο σωστό προγραμματισμό και προϋπολογισμό τους με βασικό στόχο τη μεγιστοποίηση της κοινωνικής ωφελιμότητας των έργων.

Ετσι η εργασία του μηχανικού στο δημόσιο τομέα είναι αναντικατάστατη αλλά και άρρηκτα συνδεδεμένη με την εξυπηρέτηση του Έλληνα πολίτη και την ποιότητα ζωής του.

Ακολουθώντας, εξετάζονται σε αδρές γραμμές τα σημαντικότερα θέματα που ισχύουν για τον κλάδο των Μ.Δ.Υ.

Μισθολόγιο

Σύμφωνα με το Νόμο 3205 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.» οι υπάλληλοι της κατηγορίας Π.Ε. με πτυχίο ή δίπλωμα διάρκειας πενταετούς φοίτησης εξελίσσονται στα Μ.Κ. της Π.Ε. κατηγορίας με εισαγωγικό το 17ο και καταληκτικό το 1ο. Για την μισθολογική εξέλιξη των υπαλλήλων όλων των κατηγοριών, από κατώτερο σε ανώτερο Μ.Κ. απαιτείται για την απονομή του αμέσως επόμενου μετά το εισαγωγικό Μ.Κ., υπηρεσία ενός έτους στο εισαγωγικό Μ.Κ. Για την απονομή όλων των επόμενων Μ.Κ., υπηρεσία δύο ετών σε κάθε μισθολογικό κλιμάκιο.

Εκτός από το βασικό μισθό του κάθε Μ.Κ. χορηγούνται και τα εξής επιδόματα: Μεταπτυχιακών σπουδών : α) για κατόχους διδακτορικού διπλώματος 75 ευρώ β) για κατόχους μεταπτυχιακών σπουδών 45 ευρώ. Το επίδομα αυτό παρέχεται για τίτλους που έχουν χορηγηθεί με ξεχωριστές σπουδές, μετά τη λήψη του πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, και μόνο στην περίπτωση που το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών σπουδών είναι συναφές με το αντικείμενο απασχόλησης του υπαλλήλου. Επίδομα γάμου 35 ευρώ. Επίδομα παιδιών 18 ευρώ για καθένα από τα πρώτα δύο παιδιά, 35 ευρώ για το τρίτο, 47 ευρώ για το τέταρτο και 75 ευρώ για καθένα από το πέμπτο παιδί και πάνω.

Για την αύξηση της αποδοτικότητας των υπαλλήλων χορηγείται επίδομα για τους Π.Ε. Μηχανικούς 150 ευρώ.

Ως υπηρεσία για την εξέλιξη των υπαλλήλων στα Μ.Κ. λαμβάνεται υπόψη η υπηρεσία που έχει προσφερθεί στο Δημόσιο Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. με σχέση εξαρτημένης εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου.

ΜΙΣΘΟΙ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2004

ΕΤΗ	ΜΙΣΘΟΛ. ΚΛΙΜΑΚΙΟ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΟΔΟΣΗΣ	ΜΕΙΚΤΟΣ ΜΙΣΘΟΣ (ΑΓΑΜΟΣ)	ΜΕΙΚΤΟΣ ΜΙΣΘΟΣ (ΕΓΓΑΜΟΣ)	ΜΕΙΚΤΟΣ ΜΙΣΘΟΣ (ΕΓΓΑΜΟΣ+1 ΠΑΙΔΙ)
1	17	843	150	993	1028	1046
2	16	877	150	1027	1062	1080
3	16	877	150	1027	1062	1080
4	15	911	150	1061	1096	1114
5	15	911	150	1061	1096	1114
6	14	945	150	1095	1130	1148
7	14	945	150	1095	1130	1148
8	13	980	150	1130	1165	1183
9	13	980	150	1130	1165	1183
10	12	1014	150	1164	1199	1217
11	12	1014	150	1164	1199	1217
12	11	1048	150	1198	1233	1251
13	11	1048	150	1198	1233	1251
14	10	1082	150	1232	1267	1285
15	10	1082	150	1232	1267	1285
16	9	1117	150	1267	1302	1320
17	9	1117	150	1267	1302	1320
18	8	1151	150	1301	1336	1354
19	8	1151	150	1301	1336	1354
20	7	1185	150	1335	1370	1388
21	7	1185	150	1335	1370	1388
22	6	1219	150	1369	1404	1422
23	6	1219	150	1369	1404	1422
24	5	1254	150	1404	1439	1457
25	5	1254	150	1404	1439	1457
26	4	1288	150	1438	1473	1491
27	4	1288	150	1438	1473	1491
28	3	1322	150	1472	1507	1525
29	3	1322	150	1472	1507	1525
30	2	1356	150	1506	1541	1559
31	2	1356	150	1506	1541	1559
32	1	1391	150	1541	1576	1594
32	1	1391	150	1541	1576	1594

Κανονική άδεια – άδειες διευκολύνσεων

Δημόσιοι υπάλληλοι που συμπληρώνουν πραγματική υπηρεσία ενός έτους, δικαιούνται κανονική άδεια με αποδοχές, 20 εργάσιμων ημερών εάν ακολουθούν εβδομάδα 5 εργάσιμων ημερών και 24 ημέρες εάν ακολουθούν εβδομάδα 26 εργάσιμων ημερών .Ο χρόνος της κανονικής άδειας αυξάνεται κατά μία εργάσιμη ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης μέχρι την συμπλήρωση του ανώτατου ορίου των 25 εργάσιμων ημερών ή 30 προκειμένου για πενθήμερη ή εξαήμερη εβδομάδα εργασίας.

Οι υπάλληλοι έχουν δικαίωμα άδειας απουσίας με αποδοχές 5 εργάσιμων ημερών σε περίπτωση γάμου και 3 εργάσιμων ημερών σε περίπτωση θανάτου συζύγου τους η και συγγενούς έως και β΄ βαθμού.

Επίσης δικαιούνται κατόπιν τεκμηριωμένης αίτησης ειδική άδεια με αποδοχές μίας έως τριών ημερών, κατά περίπτωση, για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος τους ή για την συμμετοχή σε δίκη ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου.Εκτός από τις παραπάνω άδειες υπάρχουν και κάποιες ειδικές άδειες, άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης, για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους και εξετάσεων.

Άδεια μητρότητας

Στις υπαλλήλους οι οποίες κυοφορούν χορηγείται άδεια μητρότητας με πλήρεις αποδοχές δύο μήνες πριν και τρεις μήνες μετά τον τοκετό.Στις μητέρες υπαλλήλους ο χρόνος εργασίας μειώνεται κατά 2 ώρες την ημέρα εφόσον έχουν παιδιά ηλικίας έως δύο ετών και κατά μια ώρα μέχρι τη συμπλήρωση των τεσσάρων ετών.

Μεταθέσεις

Σύμφωνα με το Νόμο 2683/1999(υπαλληλικός κώδικας Δ.Υ.) η μετάθεση επιτρέπεται μετά από αίτηση του υπαλλήλου ή αυτεπάγγελτος από την υπηρεσία, μόνο όταν υπάρχει θέση.Οι μεταθέσεις μετά από αίτηση του υπαλλήλου προηγούνται των μεταθέσεων χωρίς αίτηση. Για τη διενέργεια μεταθέσεων λαμβάνονται υπόψη τα κριτήρια του συνολικού χρόνου υπηρεσίας του υπαλλήλου, του χρόνου υπηρεσίας κατά περιοχή, της οικογενειακής του κατάστασης,της ηλικίας του, της συνυπηρέτησης και της εντοπιότητας αξιολογούμενα με μόρια. Η μετάθεση διενεργείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης μετά από σύμφωνη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου και ύστερα από τη συμπλήρωση δύο ετών στην υπηρεσία που τοποθετήθηκαν κατά τον διορισμό τους.

Βαθμολόγιο

Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ κατατάσσονται σε επτά συνολικά βαθμούς ως εξής: βαθμός Γενικού Διευθυντή, Διευθυντή, Α΄, Β΄, Γ΄, Δ΄, και Ε.Οι θέσεις της κατηγορίας ΠΕ κατατάσσονται στους βαθμούς από τον Δ΄ που είναι ο εισαγωγικός έως και του Γενικού Διευθυντή που είναι ο καταληκτικός και είναι οργανικά ενιαίες έως και το βαθμό Α΄. Ο χρόνος προαγωγής που απαιτείται για την ΠΕ κατηγορία από τον βαθμό Δ΄ στο βαθμό Γ΄ είναι τριετής υπηρεσία στο βαθμό Δ΄, από το βαθμό Γ΄στο βαθμό Β΄ τετραετής υπηρεσία στο βαθμό Γ΄, από το βαθμό Β΄στο βαθμό Α΄ εξαετής υπηρεσία στο βαθμό Β΄, από το βαθμό Α΄στο βαθμό του Διευθυντή, εξαετής υπηρεσία στον βαθμό Α΄ και άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου τμήματος για τουλάχιστον δύο τριετίες και τέλος από το βαθμό του Διευθυντή στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή, τετραετής υπηρεσία στο βαθμό του Διευθυντή.

Ασφαλιστικό

Τα σχετικά με το ασφαλιστικό καθεστώς ορίζονται με το Ν. 2084/92, ΦΕΚ 165/Α/92.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού, όσον αφορά τους Μ.Δ.Υ. και την ασφάλισή τους για κύρια σύνταξη, είναι υποχρεωτική η ασφάλιση του Δημοσίου, η οποία είναι η ίδια για όλους τους Δ.Υ., και η ασφάλιση στο ΤΣΜΕΔΕ, η οποία είναι υποχρεωτική για όλους τους μηχανικούς.Και οι δύο θεωρούνται κύριες συντάξεις.Στην περίπτωση αυτή οι ασφάλιση του ΤΣΜΕΔΕ καταβάλλεται εξ ολοκλήρου από τους μηχανικούς και όχι από το Δημόσιο.Για τους πρωτοασφαλιζόμενους όμως, είναι υποχρεωτική μόνο η ασφάλιση στο ΤΣΜΕΔΕ,ενώ προαιρετικά μπορούν να ασφαλισθούν και στην ασφάλεια του Δημοσίου,για το οποίο όμως οι εισφορές καταβάλλονται εξ ολοκλήρου από τους Μηχανικούς.

Αν και μέχρι την ψήφιση του εν λόγω νόμου για την ασφάλιση σύνταξης του Δημοσίου δεν προβλεπόταν οικονομική συμμετοχή του μηχανικού, αφού αυτή η απαλλαγή εισφοράς είχε δοθεί παλαιότερα αντί αυξήσεως του μισθού, με το νόμο αυτό θεσπίστηκε η καταβολή ποσοστού της ασφάλισης και από την πλευρά του μηχανικού.Η συμμετοχή αυτή για όσους έχουν προσληφθεί μέχρι τις 31.12.92 αυξάνεται προοδευτικά σε τρία έτη από 1.1.93, προκειμένου να διαμορφωθεί σε 6,67% για τον ασφαλισμένο και 13,33 για τον εργοδότη.

Οι διπλωματούχοι μηχανικοί που διορίζονται στο Δημόσιο μετά την 1.1.93 θα καταβάλλουν για την κύρια σύνταξη μηνιαία εισφορά, η οποία επίσης ανέρχεται στο ποσοστό που ισχύει κάθε φορά για την κύρια κοινή ασφάλιση του ΙΚΑ, δηλ. 6,67%, ενώ το 13,33% καταβάλλεται απ' τον εργοδότη και το 10% απ' το Κράτος.

Οι διατάξεις αυτές εφαρμόζονται ανάλογα και για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και των άλλων Ν.Π.Δ.Δ., οι οποίοι διέπονται από το ίδιο με τους Δ.Υ. συνταξιοδοτικό καθεστώς.

Μέχρι την ψήφιση του νόμου, προϋπόθεση για τη συνταξιοδότηση ήταν η συμπλήρωση 25ετίας.Με το νόμο αυτό θεσπίστηκε για τη λήψη σύνταξης δημοσίου όριο

ηλικίας στα 65 έτη, ενώ το ελάχιστο όριο, για παροχή μειωμένης σύνταξης δημοσίου είναι τα 60 έτη.Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για ορισμένες κατηγορίες μητέρων.

Για τη σύνταξη του ΤΣΜΕΔΕ, προϋπόθεση για τη χορήγηση πλήρους σύνταξης είναι η συμπλήρωση 35ετίας, ενώ ελάχιστο όριο παροχής μειωμένης σύνταξης είναι η 30ετία.

Σχετικά με την ασφάλιση ασθενείας, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Νόμου, οι Διπλωματούχοι μηχανικοί που έχουν ασφαλισθεί μέχρι 31.12.92 είναι ασφαλισμένοι μόνο στο Δημόσιο, ενώ όσοι ασφαλιζονται μετά την 1.1.93 είναι υποχρεωμένοι να εγγραφούν στο ΤΣΜΕΔΕ.Προαιρετικά μπορούν να εγγραφούν και στην ασφάλιση του Δημοσίου, στην οποία όμως θα καταβάλλουν οι ίδιοι το σύνολο των ασφαλιστικών τους εισφορών (ασφαλισμένου, εργοδότη και κράτους).

Για το ΤΣΜΕΔΕ θα πληρώνουν οι μηχανικοί με κρατήσεις επί του μισθού τους, το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου.

Όσοι νέοι μηχανικοί (νέος μηχανικός: εντός 5ετίας από την απόκτηση της Αδειας Ασκήσεως Επαγγέλματος) έχουν εγγραφεί στο ΤΣΜΕΔΕ εξακολουθούν να καταβάλλουν μειωμένη εισφορά.Όσοι νέοι μηχανικοί ασφαλιζονται στο ΤΣΜΕΔΕ μετά την 1.1.93 (Άρθρο 44) θα καταβάλλουν επίσης μειωμένες εισφορές τα πρώτα χρόνια της ασφάλισής τους.Τα ακριβή στοιχεία περί τούτου καθορίζονται με Π.Δ.

Εκτός από την κύρια ασφάλιση και την ασφάλιση ασθενείας, υπάρχει και η ασφάλιση σε επικουρικά ταμεία, τα οποία είναι διαφορετικά για κάθε υπουργείο και κάθε οργανισμό.

Πρέπει επίσης να αναφερθεί ότι διάφοροι οργανισμοί του ευρύτερου δημόσιου τομέα δεν έχουν ασφάλιση δημοσίου αλλά ΙΚΑ ή διάφορα δικά τους ειδικά ταμεία, όπως π.χ. η ΔΕΗ, ΟΤΕ, Τράπεζες κλπ.

Εκτός των προηγούμενων για τους Μ.Δ.Υ. υπάρχουν:

- α) το Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων, το οποίο δίνει μέρισμα στη σύνταξη.
- β) το Ταμείο Προνοίας Δ.Υ. το οποίο παρέχει εφάπαξ και
- γ) το Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Δημοσίων Έργων, το οποίο χορηγεί επίσης μέρισμα.

Ε. Ο ρόλος του Μηχανικού Δ.Υ. στη Δημόσια Διοίκηση

Αντικείμενο

Στο Μ.Δ.Υ. ανατίθενται οι ακόλουθοι ρόλοι:

1) Μελέτης Δημοσίου Τομέα:

Σ' αυτές περιλαμβάνονται:

- α) Τεχνικοοικονομικές μελέτες Δημοσίων έργων και Δραστηριοτήτων
- β) Μελέτες οικιστικής ανάπτυξης σε επίπεδο περιφερειακό, αστικό και τοπικό, καθώς και η συμπλήρωση, αναθεώρηση ή τροποποίησή τους
- γ) μελέτες για την πολιτιστική κληρονομιά του τόπου καθώς
- δ) περιβαλλοντικές μελέτες
- ε) μελέτες βιομηχανικών δραστηριοτήτων και λειτουργιών.

2) Επίβλεψη - Έλεγχος Μελετών Δημοσίου Τομέα:

Περιλαμβάνονται η χάραξη γενικών κατευθύνσεων, ο έλεγχος της πορείας και η τελική έγκριση των μελετών που ανατίθενται σε συναδέλφους ελεύθερους επαγγελματίες, σύμφωνα με την ισχύουσα γενική ή ειδική νομοθεσία και με γνώμονα πάντα το κοινό συμφέρον.

3) Έλεγχος - Έγκριση Μελετών Ιδιωτικού τομέα:

Περιλαμβάνεται ο έλεγχος όρων και περιορισμών έργων ή δραστηριοτήτων (π.χ. δόμηση), η έγκριση παρεκκλίσεων και η έγκριση μελετών και επιβολή όρων για την προστασία του περιβάλλοντος.

4) Επίβλεψη κατασκευής έργων Δημοσίου Τομέα:

Περιλαμβάνει την εποπτεία στην παραγωγή δημοσίων και κοινοφελών έργων σε Εθνικό και περιφερειακό επίπεδο.Η εποπτεία αυτή περιλαμβάνει τον έλεγχο της ορθότητας - από τεχνική άποψη - την εκτέλεση του έργου σύμφωνα με την υπάρχουσα μελέτη, τον έλεγχο και την έγκριση, συγκριτικών οικονομικών πινάκων, και το συντονισμό των συντελεστών παραγωγής (ανθρώπινο δυναμικό, υλικά, μηχανήματα).

5) Έλεγχος κατασκευής ιδιωτικών έργων:

Περιλαμβάνει:

- α) Τον έλεγχο εφαρμογής των αδειών που έχουν ήδη εκδοθεί από τον αρμόδιο φορέα, ώστε να αποτραπεί κάθε υπέρβαση ή αυθαιρεσία.
- β) Τον έλεγχο των κατασκευών από πλευράς δημόσιας τάξης, όπως επικίνδυνες κατασκευές, μέτρα προστασίας του κοινού και των εργαζομένων κλπ.

6) Προγραμματισμός - Νομοθετικό έργο:

Περιλαμβάνει την αρμοδιότητα και ευθύνη για τον προγραμματισμό των έργων, τον καταμερισμό των διαθέσιμων πόρων, όπως επίσης και τη χάραξη νομοθετικού και τεχνικού πλαισίου παραγωγής έργου.

7) Κατασκευή Δημοσίων Έργων:

Περιλαμβάνει τη συντήρηση του οδικού δικτύου καθώς και την κατασκευή έργων σε περιοχές ή τομείς που δεν εκδηλώνεται ενδιαφέρον από τον ιδιωτικό τομέα.

Προβλήματα κατά την άσκηση των καθηκόντων

Τα εν λόγω προβλήματα προκύπτουν από την άσκηση του επαγγέλματος του Μ.Δ.Υ. στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων που αναφέρθηκαν προηγουμένως.

Ακολουθως εξετάζεται από διάφορες οπτικές γωνίες η θέση του Μ.Δ.Υ. και οι ανάγκες που προηγούνται από την ιδιότητα αυτή του Μηχανικού.

1) Ο Μ.Δ.Υ. σαν στέλεχος της Διοίκησης

Ο Μηχανικός μέσα στη Δημόσια Διοίκηση αποτελεί διοικητικό και επιστημονικό στέλεχος επιφορτισμένο με την παραγωγή και τον έλεγχο του τεχνικού έργου.

Η άσκηση διοικητικού έργου -συχνά πολύπλοκου- απαιτεί γνώσεις νομικού και οικονομολόγου, γνώσεις που βρίσκονται έξω από το κύριο γνωστικό του πεδίο και τις κύριες σπουδές που οι Πολυτεχνικές σχολές προσφέρουν. Οι γνώσεις αυτές αποκτούνται τελικά με μόνη την προσωπική προσπάθεια του μηχανικού και την αφιέρωση συχνά αρκετού ελεύθερου χρόνου. Είναι εξάλλου προφανής η πολυπλοκότητα που δημιουργεί ο συνδυασμός των ρόλων: Ως επιστημονικό στέλεχος οφείλει να συνδυάσει την επιστημονική του γνώση με τα τεχνικοοικονομικά μέσα που του προσφέρονται για να πετύχει τις βέλτιστες λύσεις στα τεχνικά προβλήματα που του αναθέτουν να επιλύσει. Ως διοικητικό στέλεχος οφείλει να μεγιστοποιήσει το κοινωνικό έργο της υπηρεσίας του και να πετύχει το καλύτερο αποτέλεσμα αξιοποιώντας τα υπάρχοντα διαθέσιμα μέσα (προσωπικό, χρόνος, χρήμα, υλικά κλπ.).

2) Προσφορά στο δημόσιο τομέα

Ο ρόλος του Μ.Δ.Υ. στην παραγωγική διαδικασία εξαρτάται κύρια από τους σκοπούς και τους στόχους που τίθενται με την παραγωγή κάθε τεχνικού έργου ή δραστηριότητας. Κατά συνέπεια, η προσφορά του Μ.Δ.Υ. αποσκοπεί:

α) Στην οικονομική (άμεση ή έμμεση), κοινωνική και τεχνολογική πρόοδο και ευημερία της χώρας μέσα από ένα σωστό σχεδιασμό και προγραμματισμό.

β) Στην κατά το δυνατόν αυτοδύναμη ανάπτυξη της χώρας με τη μικρότερη δυνατή οικονομική και τεχνολογική εξάρτηση, συμβάλλοντας αποφασιστικά στην ανάπτυξη της εγχώριας τεχνολογίας.

γ) Στην απασχόληση δια μέσου του έργου του τεχνικού δυναμικού και των άλλων παραγωγικών συντελεστών που συμβάλλουν στην υλοποίησή του, βοηθώντας έτσι στην επίλυση των προβλημάτων της ανεργίας, στην υποαπασχόληση και στην απορρόφηση του επιστημονικού και τεχνικού προσωπικού.

Από τα πιο πάνω φαίνεται σαφώς ο περιορισμός του ρόλου του Μ.Δ.Υ. από τυχόν λανθασμένους στόχους ή επιλογές της εκάστοτε πολιτικής ηγεσίας. Σε μια τέτοια περίπτωση αποδυναμώνεται το έργο του, με αντίστοιχη επίπτωση την ελλιπή αναγνώριση του ρόλου του από πλευράς των υπολοίπων πολιτών.

3) Κοινωνικός ρόλος

Είναι δεδομένη η διαρκής και ενεργός συμμετοχή του Μ.Δ.Υ. τόσο στον προγραμματισμό, στο σχεδιασμό και στη μελέτη των παραγόμενων έργων και δραστηριοτήτων, κύρια ως εισηγητικό όργανο σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, όσο και σ' όλα τα στάδια λήψης και εφαρμογής των αποφάσεων που επηρεάζουν τον προσανατολισμό της οικονομίας και του σχεδιασμού συνολικά.

Η κοινωνική διάσταση του έργου του Μ.Δ.Υ., σε συνδυασμό με τη διαχείριση των καθημερινών τεχνικών, διοικητικών κλπ. προβλημάτων, κάνει το ρόλο του μοναδικό μεταξύ των άλλων υπαλλήλων του δημοσίου τομέα.

4) Συνθήκες εκτέλεσης του επαγγέλματος

Τα ειδικά καθήκοντα που αναλαμβάνουν οι Μ.Δ.Υ. στην εκτέλεση της εργασίας τους, διεκπεραιώνονται σε ένα περιβάλλον ιδιαίτερα δυσμενών συνθηκών, μέσα στο οποίο κινούνται σε συνδυασμό με την ανύπαρκτη ή έστω υποτυπώδη υλικοτεχνική υποστήριξη που απαντάται στη Δημόσια Διοίκηση.

Ετσι αρκετές εργασίες εμπεριέχουν το χαρακτήρα του επικίνδυνου ή ανθυγιεινού επαγγέλματος.

Εκτός από τα πιο πάνω, οι περισσότερες εργασίες συνδυάζονται και με εργασία υπαίθρου, που προσφέρονται ανεξάρτητα από τις καιρικές ή άλλες συνθήκες που επικρατούν, όπως χιόνια, βροχές, καύσωνας, σκόνες κλπ. Εξαιρετικά δυσμενείς και ειδικές συνθήκες εργασίες δημιουργούνται στην αντιμετώπιση θεομηνιών, όπου οι Μ.Δ.Υ. αποτελούν τον κύριο μοχλό λειτουργίας της δημόσιας μηχανής. Τέτοιες θεομηνίες είναι οι χιονοπτώσεις, οι κατολισθήσεις, οι πλημμύρες, οι πυρκαγιές και οι σεισμοί.

Συνδεδεμένη με την επίβλεψη των έργων είναι και η υπέρβαση του ωραρίου. Οι επιβλέποντες των έργων έχουν την ευθύνη παρακολούθησής τους καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου εργασίας των κατασκευαστών, που είναι σίγουρα μεγαλύτερο του ωραρίου των Δημοσίων Υπηρεσιών. Στις ειδικές δε περιπτώσεις αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών - φυσικών καταστροφών (πλημμύρες, χιονοπτώσεις, σεισμοί κλπ.) η εργασία προσφέρεται σε εικοσιτετράωρη βάση.

Οι επιβλέποντες Μ.Δ.Υ. τις περισσότερες φορές αντιμετωπίζουν και το πρόβλημα της ταυτόχρονης επίβλεψης έργων απομακρυσμένων μεταξύ τους, με προφανή την αδυναμία πρόληψης ατυχημάτων, για τα οποία είναι ποινικά υπεύθυνοι.

Τέλος, οι Μ.Δ.Υ., μόνοι από όλους τους άλλους κλάδους Δ.Υ. υφίστανται και μεταθέσεις που δεν είναι συνδεδεμένες με τις πάγιες ανάγκες των υπηρεσιών, αλλά εξαρτώνται: α) από τις ανάγκες αντιμετώπισης θεομηνιών (π.χ. σεισμοί), β) από την εκτέλεση μεγάλων έργων σε διάφορους τόπους.

5) Αυξημένες ευθύνες - Ποινικοποίηση

Οι Μ.Δ.Υ. επιπλέον των ευθυνών που έχουν όλοι οι Δ.Υ. έχουν και πρόσθετες ποινικές ευθύνες θεσμοθετημένες με τα άρθρα 286 και 434 του Ποινικού Κώδικα, και με άλλες επιμέρους διατάξεις, όπως το άρθρο 22 του Π.Δ. 778/80, τα άρθρα 2, 35 και 79 του Π.Δ. 1073/81, το άρθρο 9 και 47 του Κ.Ο.Κ. κλπ., για σφάλματα στη σύνταξη μελετών τεχνικών έργων ή κατά τον έλεγχο τέτοιων μελετών, για αστοχίες στις κατασκευές, για ατυχήματα στα έργα, ακόμα και για απλές παραλείψεις κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, αιτίες που προκαλούν άγχος, τλαιπωρία, συχνές καταδίκες και υποχρέωση καταβολής αμοιβών συνηγόρων.

Σημειωτέον ότι τα δικαστήρια δέχονται ότι οι επιβλέποντες Μ.Δ.Υ. επιπλέον των δικών τους ποινικών ευθυνών έχουν και όλες τις ποινικές ευθύνες του αναδόχου, επειδή υποχρεούνται δι' αυτεπιστίας να εκτελούν ή να συμπληρώνουν τις τυχόν παραλείψεις του αναδόχου.

Τέλος, αν συμβεί οποιοδήποτε ατύχημα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης δημοσίου έργου, οι επιβλέποντες Μ.Δ.Υ. αντιμετωπίζουν κατηγορίες πρόκλησης θανάτου ή σημαντικής βλάβης με τα άρθρα 302 και 314 του Π.Κ.

Καθημερινή ακόμα είναι η πιθανότητα κατηγορίας του Μ.Δ.Υ. για παράβαση καθήκοντος στις περιπτώσεις που εκ των πραγμάτων υποχρεώνεται, παρ' όλο που ξεφεύγει από το γνωστικό του αντικείμενο, να προβεί σε ερμηνεία νομοθετικών διατάξεων π.χ. πολεοδομικών. Το άγχος σ' αυτή την περίπτωση επαυξάνεται από την τεράστια πολυνομία, σε συνδυασμό με την ανυπαρξία κωδικοποίησης όχι μόνο των νόμων και διαταγμάτων, αλλά και των ερμηνευτικών εγκυκλίων, συχνά αντιφατικών μεταξύ τους.

Η συχνή απασχόληση των μηχανικών στα δικαστήρια, οι υψηλές αμοιβές που καταβάλλουν από το μισθό τους για υπεράσπισή τους, το άγχος και η τλαιπωρία που υφίστανται σε όλη την πορεία της εκδίκασης των υποθέσεων και τέλος πιθανές καταδίκες με μεγάλες ποινές, είναι απόρροια της ποινικοποίησης των καθηκόντων τους.

Όλα τα παραπάνω φανερώνουν το πόσο εκτεθειμένος είναι ο Μ.Δ.Υ. σε κατηγορίες και πιθανώς τιμωρίες.

6) Ανάγκη διαρκούς ενημέρωσης - επιμόρφωσης

Ο Μ.Δ.Υ. καλείται να συνδυάσει τη θεωρία με την πράξη, τη μελέτη με την εφαρμογή και πολλές φορές να αντιμετωπίσει εξειδικευμένα προβλήματα της σύγχρονης τεχνολογίας και τεχνικής.

Είναι αυτός που σαν μελετητής και μέσω της μελέτης θα προκαθορίσει τον τρόπο, τα υλικά και τα μέσα που θα πρέπει αυστηρά να τηρηθούν στη διαδικασία της παραγωγής του τεχνικού έργου.

Είναι αυτός που σαν επιβλέπων έχει την τεχνική ευθύνη για την ομαλή ροή της παραγωγικής διαδικασίας του τεχνικού έργου στα πλαίσια των τεχνικών και οργανικών όρων και δεδομένων που έχουν προκαθορίσει άλλοι συνάδελφοί του.

Είναι τέλος αυτός που σαν επιστήμονας θα κάνει την εισαγωγή της νέας τεχνολογίας, των νέων μεθόδων υπολογισμού, των νέων τάσεων και αντιλήψεων και γενικά κάθε επιτεύγματος της επιστήμης, τα οποία υπηρετεί και μερικές φορές και ως ερευνητής.

Ο Μ.Δ.Υ. όχι σπάνια κατέχει θέση προϊσταμένου (υπηρεσίας, συνεργείου κλπ.) και για να ανταποκριθεί σ' αυτό το καθήκον απαιτείται η γνώση της τεχνικής της διοίκησης. Ταυτόχρονα, προκύπτει η ανάγκη ελέγχου του παραγόμενου έργου (τεχνικού και διοικητικού) τόσο ως προς το συμβιβασμό προς την κείμενη νομοθεσία, όσο και ως προς την κοινωνική του αποδοχή και ωφελιμότητα.

Με τη συνεχή (αλματώδη) πρόοδο της επιστήμης και της τεχνολογίας προκύπτουν διαρκώς: α) νέοι μέθοδοι υπολογισμών β) νέες τεχνικές κατασκευής γ) νέα υλικά δ) νέα εργατάξια και μηχανήματα και τεχνικές οργάνωσης ε) ανάγκη εισαγωγής και της πληροφορικής και της μηχανοργάνωσης στις υπηρεσίες στ) διαρκώς ανανεούμενη νομοθεσία, προσαρμοσμένη στις νεοδημιουργούμενες κοινωνικές απαιτήσεις.

Για όλους τους πιο πάνω λόγους υποχρεώνονται οι Μ.Δ.Υ. να ενημερώνονται και να επιμορφώνονται, περισσότερο από κάθε άλλο δημόσιο υπάλληλο με σεμινάρια, υποτροφίες για μεταπτυχιακές σπουδές και ειδικεύσεις, στο επιστημονικό - τεχνικό, οικονομικό - τεχνικό και διοικητικό - νομοτεχνικό επίπεδο.

Χαρακτηριστικό της ανάγκης για επιμόρφωση των Μ.Δ.Υ. αποτελεί η επίσημη στατιστική που αναφέρει ότι οι θεωρητικές γνώσεις ενός απόφοιτου πολυτεχνείου χωρίς συνεχή επιμόρφωση μετά από δέκα χρόνια ταυτίζονται με τις θεωρητικές γνώσεις δευτεροετούς φοιτητή της ίδιας σχολής.

7) Ελλειψη κινήτρων

Βασικός μοχλός για την ανάπτυξη κινήτρων και την προσέλευση εμπειρών μηχανικών στο Δημόσιο τομέα και την αναβάθμιση του ρόλου των Μ.Δ.Υ., των υπαλλήλων εκείνων που φροντίζουν και συμβάλλουν ενεργά στην αναπτυξιακή ανόρθωση της χώρας με την ενεργό συμμετοχή τους στην παραγωγική διαδικασία, μπορεί και πρέπει να αποτελεί το μισθολόγιο, ο τρόπος δηλαδή αμοιβής τους για τις γνώσεις, την εμπειρία και το έργο που προσφέρουν στο κοινωνικό σύνολο.

Οι Μ.Δ.Υ. έχουν ενταχθεί στο Νόμο 1505/1984 που περιγράφηκε προηγουμένως, στο μισθολόγιο δηλ. που ενώ ξεκίνησε σαν "ενιαίο" άφησε απ' έξω τους κλάδους των δικαστικών, στρατιωτικών, γιατρών, διπλωματικών, σωμάτων ασφάλειας, οργανισμών Δημοσίου (Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Η. κλπ.).

6.3.3. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕΚΟ

Όπως προαναφέρθηκε υπάρχει ένας πολύ μεγάλος αριθμός ΔΕΚΟ (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΟΣΕ) ή λοιπών επιχειρήσεων που συγκαταλλέγονται στον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Οι υπάλληλοι αυτών των οργανισμών βρίσκονται σε μία θέση ενδιάμεση, μεταξύ Δημοσίου Υπαλλήλου και εργαζομένου στον ιδιωτικό τομέα. Οι εργασιακές σχέσεις των εργαζομένων μηχανικών στις επιχειρήσεις αυτές καθορίζονται από Ειδικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας.

7. ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

7.1 ΜΕΛΕΤΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

7.1.1 Εισαγωγή.

Η δραστηριότητα του μηχανικού-μελετητή είναι θεσμοθετημένη και κατοχυρωμένη με τους Νόμους 4663/30 και 6422/34. Οι τεχνικές μελέτες κατατάσσονται ανάλογα με το κύριο περιεχόμενό τους και τα Π.Δ. 541/78 και 256/98 σε 27 κατηγορίες .

Ανάλογα με το στάδιο που βρίσκονται χωρίζονται σε μελέτη σκοπιμότητας, προμελέτη, οριστική μελέτη, μελέτη εφαρμογής, τεύχη δημοπράτησης κλπ.

Οι μελέτες που συντάσσονται για λογαριασμό φορέων του Δημοσίου και οι ιδιωτικές ελεγχόμενες μελέτες, ακολουθούν μία συγκεκριμένη νομοθεσία που είναι:

1.Π.Δ. 696/74 όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 515/89:"Περί αμοιβών μηχανικών διά σύνταξιν μελετών, επίβλεψιν, παραλαβήν κλπ. Συγκοινωνιακών, Υδραυλικών και Κτιριακών Έργων, ως και Τοπογραφικών, Κτηματογραφικών και Χαρτογραφικών Εργασιών και σχετικών τεχνικών προδιαγραφών μελετών".

2.Ν. 716/77:"Περί αναθέσεως και εκπόνησεως μελετών" (ΦΕΚ 295Α/77) όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 62 παρ. 11 Ν.947/79 (ΦΕΚ 160Α/79)

Η διαδικασία ανάθεσης και εκτέλεσης μελέτης σε γραφεία μελετών για τα έργα του δημόσιου τομέα καθορίζεται στο Νόμο 716/77 "Περί μητρώου μελετητών και αναθέσεως και εκπόνησεως μελετών" στα άρθρα 11 έως 23.

Ολες οι προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για ανάθεση μελετών του Δημοσίου δημοσιεύονται **υποχρεωτικά** στο Ενημερωτικό Δελτίο του ΤΕΕ.

7.1.2 Βασικές έννοιες - ορισμοί

Από τόν Νόμο 716/77, που είναι και ο βασικότερος Νόμος περί Μελετών, δανειζόμαστε τούς παρακάτω ορισμούς:

1.Μελέτη: Πάσα επιστημονική και τεχνική εργασία και ερευνα αποβλέπουσα εις την κατασκευήν ή μη τεχνικού έργου ή εις τον σχεδιασμόν και την απεικόνισιν προγραμμάτων και μεθόδων αναπτύξεως του ευρύτερου χώρου δια της κατασκευής ή μη τεχνικών έργων.

2.Εργοδότης: Το Δημόσιον, ΝΠΔΔ, Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, Δημόσια Επιχειρήσεις και λοιποί Οργανισμοί Δημοσίου ενδιαφέροντος οι οποίοι αναθέτουν την μελέτην.

3.Μελετητής: Επιστήμων, διπλωματούχος ανωτάτης σχολής ημεδαπής ή ομοταγούς ανεγνωρισμένης σχολής της αλλοδαπής, ασχολούμενος με εκπόνηση μελετών και επιβλέψεις τεχνικών και άλλων έργων και νομίμως ασκών το επάγγελμα εν Ελλάδι.

4.Γραφείον Μελετών: Ενιαία μονάς εκπόνησεως μελετών συγκροτούμενη εξ ενός ή περισσοτέρων Μελετητών υπό οιαδήποτε εταιρικήν μορφήν με αποκλειστικόν σκοπόν την εκπόνησιν μελετών και την επίβλεψιν έργων, της αυτής ή πλειόνων ειδικοτήτων, αντιστοίχων πρὸς τας κατηγορίας των αναλαμβανομένων μελετών.

Απαντες οι συμμετέχοντες εις τας ως άνω Εταιρείας δέον όπως κατέχουν πτυχίον μελετητού και δεν δύναται να λαμβάνουν ατομικώς μελέτες. Αι ως άνω εταιρείαι δεν δύναται να συμμετέχουν εις ετέρας εταιρίας.

5.Συμπράττοντα Γραφεία: Συνεργαζόμενα Γραφεία Μελετητών τα οποία εκουσίως από κοινού αναλαμβάνουν και εκπονούν μελέτας.

Η ως άνω συνεργασία πραγματοποιείται κατά την εκδήλωσιν ενδιαφέροντος.

6.Ανάδοχος: Μελετητής ή Γραφείο Μελετών ή Συμπράττοντα Γραφεία Μελετών εις τα οποία ανετέθει η εκπόνησις μελέτης δια της υπογραφής σχετικής συμβάσεως.

7.Μητρώο Μελετητών: Πίναξ των μελετητών περιλαμβάνων την εκάστοτε κατάταξιν εκάστου, από απόψεως κατηγορίας μελετών και τον καθορισμό του δυναμικού αυτού καθ' εκάστην κατηγορίαν μελετών.

8.Μητρώο Γραφείων Μελετών: Πίναξ των Γραφείων Μελετών περιλαμβάνων την εκάστοτε κατάταξιν εκάστου, απο απόψεως κατηγορίας μελετών και τον καθορισμό του συνολικού δυναμικού του Γραφείου ανά κατηγοριαν μελετών.

9.Πτυχίον Μελετητού: Βεβαιωτικόν έγγραφον εμφανίον την εις το Μητρώον Μελετητών εμφανιζομένην εκάστοτε κατάστασιν εκάστου Μελετητού.

10.Πτυχίον Γραφείου Μελετών: Βεβαιωτικόν έγγραφον απεικονίζον την εις το Μητρώο Γραφείων Μελετών εμφανιζομένην εκάστοτε κατάστασιν εκάστου Γραφείου Μελετών.

11.Διευθύνουσα Υπηρεσία: Η Υπηρεσία του εργοδότη η υπό των κειμένων διατάξεων προβλεπομένη ή παρ' αυτού εξουσιοδοτημένη προς ασκήσιν εποπτείας ελέγχου και διοικήσεως εν γένει επί της ανατεθείσης μελέτης.

12.Επιβλέπων της Μελέτης: Ο υπό του εργοδότη οριζόμενος διπλωματούχος μηχανικός ανωτάτης σχολής, ο ασκών τας υπό εκείνου μεταβιβαζόμενας αυτό αρμοδιότητας επί της ανατεθείσης μελέτης.

13.Συμβασεις: Το συμφωνητικόν το υπογραφόμενον υπό του εργοδότη και του αναδόχου, δια την εκπόνησιν της μελέτης. Εις την έννοιαν της συμβάσεως περιλαμβάνονται και άπαντα τα συνοδεύοντα αυτήν τεύχη, ως και τυχόν παραρτήματα αυτής.

14.Αρμόδιον Συμβούλιον: Το κατά τας κειμένας διατάξεις αρμόδιον συμβούλιον, το οποίον γνωμοδοτεί κατά περίπτωσιν, διά την έκδοσιν αποφάσεων υπό του εργοδότη.

7.2 ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

7.2.1 Νομικό - θεσμικό πλαίσιο

Η δραστηριότητα του μηχανικού-κατασκευαστή τεχνικών έργων των φορέων του δημοσίου, αλλά και ιδιωτικών εταιριών, η ανάθεση και η κατασκευή των έργων αυτών διέπεται από ένα θεσμικό νομικό πλαίσιο, που το αποτελούν οι εξής νόμοι:

- Ν. 1418/1984 "Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων" όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από το ν. 2229/1994 και το ν. 2940/2001
- Π.Δ. 609/1985 "Κατασκευή δημοσίων έργων" όπως τροποποιήθηκε από το ΠΔ 334/2000 που τροποποιήθηκε επίσης από το ΠΔ 336/2002 εκδοθέν σε συμμόρφωση προς την οδηγία 2001/78/ΕΚ .
- Π.Δ. 472/1985 "Σύνθεση επιτροπών ΜΕΕΠ και ΜΕΚ και άλλες ρυθμίσεις σχετικές με την εφαρμογήν των άρθρων 15, 16 και 17 του Ν. 1418/1984" όπως τροποποιήθηκε από το ΠΔ 368/1994.
- Π.Δ. 171/1987 "Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τούς Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) και άλλες σχετικές διατάξεις" όπως τροποποιήθηκε από το ΠΔ 229/1997.
- Π.Δ. 34/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου."
- Π.Δ. 35/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΔΕΗ"
- Π.Δ. 47/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΤΑΠ".
- Π.Δ. 89/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΑΤΕ" όπως τροποποιήθηκε από το ΠΔ 93/1991.
- Π.Δ. 102/87"Αποφαινόμενα όργανα για έργα Υπ. Πρόνοιας Υγείας" όπως τροποποιήθηκε από το ΠΔ 103/1997
- Π.Δ. 107/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΟΑ"
- Π.Δ. 114/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΟΣΕ"
- Π.Δ. 115/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΗΛΠΑΠ"
- Π.Δ. 118/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΕΛΤΑ"
- Π.Δ. 149/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΥΠΑ"
- Π.Δ. 166/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΟΤΕ"
- Π.Δ. 214/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΕΟΤ"
- Π.Δ. 377/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΕΟΚ"
- Π.Δ. 453/87 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΟΣΚ"
- Π.Δ. 110/88 "Αποφαινόμενα όργανα για έργα ΕΚΤΕ "
- Π.Δ. 283/89 "Προμήθειες και εκτελέσεις έργων των αγροτικών συνεταιριστικών οργανώσεων και συνεταιριστικών εταιριών".
- Π.Δ. 334/2000 «Δημόσια Έργα: Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας με 93/77/ΕΟΚ» που κατήργησε ΠΔ 23/1993 "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας για τα δημόσια έργα

πρός τις διατάξεις των οδηγιών 71/304, 71/305, 78/669, 89/440 και 89/665 της ΕΟΚ" ΦΕΚ 8Α/5.2.93

- Ν. 3263/2004 : «Μειοδοτικό σύστημα ανάθεσης των δημοσίων έργων και άλλες διατάξεις»

7.2.2 Βασικές έννοιες - ορισμοί

Δημόσια έργα: Είναι τα έργα υποδομής της χώρας που καλύπτουν βασικές ανάγκες του κοινωνικού συνόλου, συμβάλλουν στην ανάπτυξη των παραγωγικών δυνατοτήτων, στην αύξηση του εθνικού προϊόντος, στην ασφάλεια της χώρας και γενικά αποσκοπούν στην βελτίωση της ποιότητας ζωής του λαού. Από τεχνική άποψη, δημόσια έργα είναι όλα τα έργα που προγραμματίζονται και εκτελούνται από τους φορείς του δημόσιου τομέα όπως αυτός προσδιορίζεται με την παράγρ. 6 του άρθρου 1 του Ν. 1256/1982 και μεταγενέστερα.

Κύριος του έργου : Το δημόσιο ή τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, οι δημοτικές επιχειρήσεις, οι ενώσεις κάθε νομικής μορφής, που αποτελούνται από έναν ή περισσότερους από τους παραπάνω οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης άλλο νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του οποίου καταρτίζεται η σύμβαση ή κατασκευάζεται το έργο..

Αναθέτουσα αρχή: είναι το Δημόσιο ή Υπηρεσία του ή τα παραπάνω νομικά πρόσωπα που καταρτίζει τη σύμβαση.

Εργοδότης: είναι η αναθέτουσα αρχή που είναι άμεσος αποδέκτης μελέτης ή παροχής υπηρεσιών, ως αντισυμβαλλόμενη του αναδόχου, είτε για λογαριασμό της είτε για λογαριασμό του κυρίου του έργου.

Προϊσταμένη Αρχή: είναι η αρχή ή η υπηρεσία ή το όργανο του εργοδότη που διενεργεί τη διαδικασία κατάρτισης σύμβασης των παραγράφων 2 και 3 του προηγούμενου άρθρου και εποπτεύει την εκτέλεσή της με αποφασιστική αρμοδιότητα σε θέματα μεταβολής των όρων ή άλλων στοιχείων της σύμβασης, για λογαριασμό του εργοδότη.

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία: είναι η τεχνική υπηρεσία που είναι αρμόδια να παρακολουθεί, να ελέγχει και να ασκεί τη διοίκηση της σύμβασης για λογαριασμό του εργοδότη, υπό την εποπτεία της Προϊσταμένης Αρχής.

Μελετητής, Σύμβουλος: είναι το φυσικό πρόσωπο που έχει την απαιτούμενη επιστημονική γνώση και το αναγνωρισμένο από το δίκαιο της επαγγελματικής του έδρας δικαίωμα, να εκπονεί μελέτες ή να παρέχει υπηρεσίες αντίστοιχα των παραγράφων 2 και 3 του προηγούμενου άρθρου.

Εταιρεία Μελετών, Εταιρεία Συμβούλων: είναι επαγγελματική μονάδα με νομική προσωπικότητα που διαθέτει κατάλληλη επιστημονική και λοιπή στελέχωση και έχει το αναγνωρισμένο από το δίκαιο της έδρας της δικαίωμα, να εκπονεί μελέτες ή να παρέχει υπηρεσίες αντίστοιχα των παραγράφων 2 και 3 του προηγούμενου άρθρου.

Σύνθετη Μελέτη: είναι η μελέτη έργου η οποία περιλαμβάνει περισσότερες από μία κατηγορίες μελετών.

Τεχνικό Συμβούλιο: είναι το συμβούλιο που είναι αρμόδιο να γνωμοδοτεί κατά περίπτωση για την έκδοση αποφάσεων από τον εργοδότη, στις περιπτώσεις που προβλέπεται από το νόμο αυτόν ή από τις κανονιστικές πράξεις που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότησή του.

Υπηρεσίες συμβούλου: είναι η προσφορά μη εξαρτημένης εργασίας σε συνδυασμό με τη διάθεση τεχνογνωσίας, τεχνολογίας, εξειδικευμένων γνώσεων και επιστημονικής ικανότητας και μέσων.

Ανάδοχος: είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η κοινοπραξία ή η σύμπραξη, που καταρτίζει σύμβαση του προηγούμενου άρθρου με τον εργοδότη.

Σύμπραξη: είναι τα συνεργαζόμενα φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία αναλαμβάνουν από κοινού την εκτέλεση σύμβασης του προηγούμενου άρθρου.

Προεκτιμώμενη αμοιβή: είναι το ποσό που καθορίζεται από την αναθέτουσα αρχή και αναφέρεται στην προκήρυξη προκειμένου να διενεργηθεί διαδικασία σύναψης σύμβασης του προηγούμενου άρθρου.

Η Συμβατική αμοιβή: είναι το ποσό της προσφοράς του αναδόχου για τις περιπτώσεις συμβάσεων μελετών και παροχής υπηρεσιών με οικονομική προσφορά, για δε τις περιπτώσεις συμβάσεων μελετών χωρίς οικονομική προσφορά, η προεκτιμώμενη αμοιβή.

Τελική αμοιβή : είναι το συνολικό ποσό που καταβάλλεται στον ανάδοχο για την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης.

7.2.3 Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ)

Στο κεφάλαιο 6 γίνεται αναλυτική παρουσίαση του Μητρώου Εργοληπτικών Επιχειρήσεων και για αυτό τον λόγο γίνεται μια πολύ συνοπτική παρουσίαση του Μ.Ε.ΕΠ. στο κεφάλαιο αυτό.

- ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΛΗΠΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΜΕΕΠ

Η εγγραφή των εργοληπτικών επιχειρήσεων στο ΜΕΕΠ γίνεται με αίτησή τους. Κριτήρια για την εγγραφή αποτελούν η οργάνωση της επιχείρησης, η στελέχωσή τους από τεχνικούς οι οποίοι είναι γραμμένοι στο ΜΕΚ, η στελέχωσή της από άλλο επιστημονικό ή τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό, η εμπειρία σε έργα που έχουν εκτελεσθεί από την επιχείρηση ή τα στελέχη της, ο εξοπλισμός που η επιχείρηση διαθέτει η ίδια ή έχει αποδεδειγμένα διαχειριστεί στο παρελθόν, η οικονομική δυνατότητα, πίστη, διαχειριστική ικανότητα και άλλα παρόμοια στοιχεία.

Η στελέχωση της επιχείρησης με στελέχη γραμμένα στο ΜΕΚ παρακολουθείται από την επιτροπή του ΜΕΕΠ.

Η κατάταξη της κάθε εργοληπτικής επιχείρησης στις τάξεις της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. και στις κατηγορίες έργων **ισχύει για μία τριετία**. Μετά το πέρας της ανωτέρω προσδιοριζόμενης τριετίας, κάθε εργοληπτική επιχείρηση υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση τακτικής αναθεώρησης στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ..

- ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΤΑΞΕΙΣ

Οι τάξεις της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. με βάση το άρθρο 4 του Ν. 2940/2001 που αντικατέστησε το άρθρο 16 του Ν. 1418/1984 ορίζονται σε 7 και επιπλέον αυτών ορίζονται και 2 ειδικές τάξεις (Α1, Α2) για τις μικρές ατομικές εργοληπτικές επιχειρήσεις. Η κατάταξη των ανωτέρω εργοληπτικών επιχειρήσεων στο Μ.Ε.ΕΠ. γίνεται σε μία ή και σε περισσότερες από τις **6 βασικές κατηγορίες έργων**. Οι βασικές κατηγορίες έργων είναι οι κάτωθι :

1. Οδοποιία.
2. Οικοδομικά.
3. Υδραυλικά.
4. Ηλεκτρομηχανολογικά.
5. Λιμενικά.
6. Βιομηχανικά και Ενεργειακά.

Κάθε εργοληπτική επιχείρηση που θα υποβάλει αίτηση, θα κατατάσσεται σε μια μόνο τάξη και σε μια τουλάχιστον κατηγορία η οποία θα θεωρείται βασική, ενώ μπορεί να κατατάσσεται και σε πρόσθετες κατηγορίες. Η **7^η τάξη** της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. θεωρείται **γενική**, δηλαδή περιλαμβάνει όλες τις βασικές κατηγορίες έργων, ενώ **υπό προϋποθέσεις** μπορούν να θεωρηθούν **γενικές οι τάξεις 5^η και 6^η**.

Οι αντίστοιχες τάξεις της παλαιάς με την νέα διαβάθμιση του Μ.Ε.ΕΠ. ορίζονται ως εξής :

1. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Α' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η Α1.
2. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Β' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η Α2.
3. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Γ' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η 1^η.
4. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Δ' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η 2^η.
5. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην Δ' τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. και τις ατομικές επιχειρήσεις ή προσωπικές εταιρείες Δ' τάξης που τηρούν Βιβλία και Στοιχεία Γ' Κατηγορίας και διαθέτουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις στελέχωσης με τεχνικούς εγγεγραμμένους στο ΜΕΚ που ισχύουν για τις εταιρείες Δ' τάξης, είναι η 3^η.
6. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην Ε' τάξη του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 4^η.
7. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην ΣΤ' τάξη του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 5^η.
8. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην Ζ' τάξη του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 6^η.
9. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην Η' τάξη του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 7^η.

7.2.4 Ανάθεση και εκτέλεση έργου

Η Επιτροπή Εισήγησης για Ανάθεση εξετάζει τις προσφορές που υποβλήθηκαν και γνωμοδοτεί αιτιολογημένα για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας. Η Προϊσταμένη Αρχή, αφού λάβει υπόψη και τις τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις, αποφασίζει για την επιλογή του αναδόχου και υπογράφεται η σχετική Σύμβαση Ανάθεσης του Έργου. Η εκτέλεση του έργου γίνεται σύμφωνα με τη Σύμβαση Ανάθεσης, τα συμβατικά τεύχη του διαγωνισμού και τη σχετική νομοθεσία.

7.2.5 Επίβλεψη Τεχνικού Έργου

Η επίβλεψη ενός τεχνικού έργου γίνεται από τη Διευθύνουσα ή Επιβλέπουσα το Έργο Υπηρεσία, που ορίζεται από τον κύριο του έργου, δηλαδή τον εργοδότη ή ιδιοκτήτη ή τον φορέα του έργου. Επίβλεψη γίνεται από τον ανάδοχο ενός έργου για τα τμήματα του έργου που αυτός αναθέτει σε υπεργολάβους. Επίβλεψη γίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία ενός φορέα που κατασκευάζει έργα με αυτεπιστασία και για τα τμήματα του έργου που ανατίθενται σε υπεργολάβους.

Η επίβλεψη ανατίθεται σε Τεχνικούς Υπαλλήλους ή Συνεργάτες, που έχουν την ανάλογη θεωρητική και πρακτική γνώση και εμπειρία, και ονομάζονται Επιβλέποντες του έργου. Η ανάθεση καθηκόντων επιβλέποντος πρέπει να γίνεται γραπτά.

Ο επιβλέπων κατά την άσκηση των καθηκόντων του επιμελείται την εκτέλεση των επί μέρους εργασιών σύμφωνα με τη μελέτη και τους όρους της σύμβασης, μεριμνά για την κατοχύρωση των συμφερόντων του εργοδότη του και την προγραμματισμένη χρονικά απόδοση σε εκμετάλλευση του έργου και ταυτόχρονα φέρει την ευθύνη για τις επιμετρήσεις που ελέγχει, πιστοποιήσεις και λογαριασμούς που υπογράφει.

Αναλυτικά ο Επιβλέπων Μηχανικός έχει τα εξής καθήκοντα:

- Πρέπει κατ'αρχήν να εξετάσει με βάση ποιές διαδικασίες και διατάξεις εκτελείται το έργο και να γνωρίζει ότι άγνοια νόμου δεν δικαιολογείται.
- Πρέπει να μελετήσει τη διακήρυξη και τα συμβατικά τεύχη του έργου, να κατανοήσει το τεχνικό αντικείμενο και να επισημάνει κατασκευαστικές δυσκολίες και ιδιαιτερότητες του έργου.
- Με την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να καλέσει τον ανάδοχο να υποβάλει το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου.
- Ο ανάδοχος του έργου είναι υποχρεωμένος να καταγράφει την καθημερινή κίνηση του έργου στο ημερολόγιο του έργου και ο επιβλέπων οφείλει να καταγράφει σ'αυτό τις εντολές, παρατηρήσεις και κάθε πληροφοριακό στοιχείο προσυπογράφοντας. Η τήρηση του ημερολογίου του έργου είναι υποχρεωτική και η καθημερινή καταγραφή σ'αυτό της πορείας του έργου, των προβλημάτων που παρουσιάζονται, των λύσεων που δίδονται και των εντολών της επίβλεψης κατοχυρώνει τον ανάδοχο και τον επιβλέποντα.

7.3 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ

7.3.1 Η θέση του Μηχανικού στη Βιομηχανία

Οι τομείς απασχόλησης του μηχανικού στη βιομηχανία είναι εξαιρετικά πολλοί και διαφορετικοί μεταξύ τους. Ο μηχανικός στη βιομηχανία μπορεί να ασχοληθεί με πάσης φύσεως τεχνικό θέμα. Έχει στελεχική θέση και ο ρόλος του πρέπει να είναι καθοριστικός. Σε πολύ γενικές γραμμές μπορούμε να πούμε ότι το περιεχόμενο της εργασίας του μηχανικού στη βιομηχανία μπορεί να αφορά την διαδικασία παραγωγής, την επίβλεψη της λειτουργίας και τη συντήρηση του εξοπλισμού του εργοστασίου, θέματα διοίκησης - οργάνωσης, ποιοτικού ελέγχου, προμήθειας υλικών, πάσης φύσεως βελτιώσεις των εγκαταστάσεων.

Αναλυτικότερα θα μπορούσε κανείς να αναφέρει τους παρακάτω τομείς απασχόλησης του μηχανικού στη βιομηχανία:

- Σχεδιασμός και μελέτη προϊόντων μηχανημάτων και γραμμών παραγωγής.
- Σχεδιασμός και μελέτη εγκαταστάσεων κτιρίων και βιομηχανιών.
- Παραγωγή - χρήση - διανομή - εξοικονόμηση ενέργειας.
- Πάσης φύσεως τεχνική επίβλεψη.
- Υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας.
- Διοίκηση προσωπικού.
- Μελέτες νέων επενδύσεων και βιωσιμότητας τους.
- Μελέτες προστασίας του περιβάλλοντος - διάθεση αποβλήτων.
- Έλεγχος ποιότητας προϊόντων και εγκαταστάσεων.
- Χρονικός προγραμματισμός τεχνικών εργασιών.

Η εργασία του μηχανικού στη βιομηχανία συνήθως είναι αρκετά σύνθετη, διότι απαιτεί και ευρύτητα γνώσεων, αλλά και ικανότητα να λειτουργεί με αποτελεσματικό τρόπο στο σύστημα κοινωνικών - εργασιακών σχέσεων που αποτελούν σήμερα τη βιομηχανία. Ένας μηχανικός που ξεκινά την εργασία του στη βιομηχανία κατ' αρχήν πρέπει να κατευθύνει τη δραστηριότητά του σε δύο κατευθύνσεις :

- α) στη βαθύτερη γνώση του αντικείμενου της εργασίας του,
- β) στον σαφέστερο προσδιορισμό των δικαιωμάτων, των υποχρεώσεων του και της θέσης του μέσα στη συγκεκριμένη επιχείρηση.

Η δραστηριότητα του μηχανικού στην Ελληνική Βιομηχανία διέπεται από το παρακάτω νομοθετικό και θεσμικό πλαίσιο:

1. Ο Ν. 3518/28 κυρώνει νομοθετικό διάταγμα του 1925 "Περί ασκήσεως του επαγγέλματος Χημικού και υποχρεωτικής προσλήψεως Χημικών εν ταίς Χημικαίς Βιομηχανίαις".
2. Ο Ν.6422/34, ΦΕΚ 412/της 26/28.11.1934 " Περί ασκήσεως του επαγγέλματος του Μηχανολόγου, του Ηλεκτρολόγου και του Μηχανολόγου-Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, ως και του Ναυπηγού ".
3. Β.Δ 16/17.3.1950, Φ.Ε.Κ. 124 Α της 17.3.1950 " Περί διαιρέσεως , κατατάξεως και απογραφής των Μηχανολογικών εγκαταστάσεων, περί αδειών εκπονήσεως μελετών μηχανολογικών εγκαταστάσεων, επιβλέψεως εκτελέσεως και επιβλέψεως της λειτουργίας αυτών ".
4. Β.Δ. ΦΕΚ 307/27.11.1951 " Περί τροποποιήσεως Διαταγμάτων από 14.10.37 "περί διαιρέσεως των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων εις ειδικότητας, κατηγορίας από 19.3.1938 ", " Περί χορηγήσεως αδειών και πτυχίων ΣΤ' ειδικότητος από 4.11.1949 ", " Περί συμπληρώσεως και τροποποιήσεως του από 13.12.1948 Βασ. Δ/τος "
5. Π.Δ. 477/74, ΦΕΚ 186Α της 1.7.74 " Περί τροποποιήσεως του από 24.11.1953 Β. Δ/τος περί διαιρέσεως, κατατάξεως και απογραφής των μηχανολογικών εγκαταστάσεων, περί αδειών εκπονήσεως μελετών μηχανολογικών εγκαταστάσεων, επιβλέψεως, εκτελέσεως και επιβλέψεως της λειτουργίας αυτών"
6. Β.Δ., ΦΕΚ Α 15.4.1958 "Περί χαρακτηρισμού των χημικών εγκαταστάσεων κατ' εφαρμογήν του άρθρου 4 του Νόμου 6422/1934 ".

7. Π.Δ. 274, ΦΕΚ 195Α της 2.8.97 " Χαρακτηρισμός των Χημικών Εγκαταστάσεων κατ'εφαρμογήν του άρθρου 4 του Ν. 6422/34 (ΦΕΚ Α'412) και τροποποίηση και συμπλήρωση του από 16/17 Μαρτίου 1950 βασιλικού διατάγματος (ΦΕΚ Α'82).

7.3.2 Μηχανικός στη Βιομηχανία και Συντήρηση

Α. Συντήρηση εγκαταστάσεων.

Κατά ένα μεγάλο μέρος ο ρόλος του μηχανικού στη βιομηχανία αφορά τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού, γι' αυτό είναι χρήσιμη η παράθεση ορισμένων πολύ βασικών αρχών.

Κύριο έργο της συντήρησης είναι η οργάνωση και εκτέλεση όλων των εργασιών που απαιτούνται ώστε να εξασφαλίζονται:

- Η συνέχεια της λειτουργίας
- Η συνέχεια της οικονομικής λειτουργίας
- Η συνέχεια της οικονομικής λειτουργίας με το βέλτιστο αποτέλεσμα (optimum)

Η συντήρηση πρέπει να περιλαμβάνει τις απαραίτητες ενέργειες και εργασίες που στοχεύουν:

- Στη διατήρηση του υπάρχοντος εξοπλισμού σε άριστη κατάσταση και ετοιμότητα.
- Στη βελτίωση του με ανασκευές ή προσθήκες, οι οποίες κοστίζουν πολύ λιγότερο από πιθανές αντικαταστάσεις.

Απαραίτητη προϋπόθεση για να προχωρήσουμε σ' έναν προγραμματισμό της συντήρησης, είναι ο καθορισμός στόχων, δηλ. σε τι αποβλέπουμε βάζοντας ένα πρόγραμμα, πως θα μετράμε τα αποτελέσματα, με ποιούς τρόπους θα βελτιώνουμε και θα αναπροσαρμόζουμε το σύστημα κ.λπ.

Ιδιαίτερα θα πρέπει να τονίσουμε ότι η επιτυχία εξαρτάται από την απόφαση, τα μέσα που θα διατεθούν, τη μελέτη και κατανόηση του τι περιμένουμε από την εφαρμογή του προγράμματος.

Για να καθοριστεί το αντικείμενο της υπηρεσίας συντήρησης, θα πρέπει να εξετάσουμε προηγούμενα ορισμένους παράγοντες.

Οι κυριότεροι είναι:

- Η επίδραση που έχει η διακοπή της λειτουργίας ενός στοιχείου, του μηχανολογικού εξοπλισμού, πάνω στην παραγωγή.
- Το κόστος αντικατάστασης εξαρτήματος ή μηχανήματος.
- Ο χρόνος που χρειάζεται να γίνει μια αντικατάσταση.
- Η τεχνολογική απαξίωση.
- Το κόστος διακοπής της λειτουργίας.
- Οι επιπτώσεις στην ποιότητα και την ποσότητα των παραγομένων προϊόντων.
- Η αξία των ανταλλακτικών.
- Η επίδραση πάνω σε άλλες λειτουργικές διαδικασίες.

Οι κυριότεροι τομείς της συντήρησης, ανάλογα βεβαίως με το μέγεθος και το είδος της επιχείρησης, περιλαμβάνουν:

- Συντήρηση κτιρίων και δαπέδων
- Εγκαταστάσεις νέων μηχανημάτων και εξοπλισμού γενικά.
- Μικροκατασκευές και αναδιατάξεις μηχανημάτων.
- Επιθεωρήσεις
- Προγραμματισμένη συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.
- Αποκαταστάσεις βλαβών.
- Παρακολούθηση λειτουργίας και λειτουργικότητας.
- Σχεδιασμός ανάγκης.
- Επικοινωνίες και σύστημα πληροφοριών.
- Προγραμματισμός, αξιολογήσεις και επεξεργασία στοιχείων.
- Συνεργεία.
- Ασφάλεια κτιρίων και εγκαταστάσεων.
- Αξιολόγηση εξόδων λειτουργίας.
- Σχέσεις προσωπικού.
- Εκπαίδευση.

Β. Συστήματα συντήρησης

Προυπόθεση της λειτουργίας της συντήρησης είναι η ύπαρξη συγκεκριμένου προγράμματος. Κάθε σύστημα περιλαμβάνει ένα κύκλο ενεργειών, με ορισμένα βασικά δεδομένα που απεικονίζουν τις ανάγκες συντήρησης του μηχανολογικού εξοπλισμού.

Κύρια συστήματα συντήρησης είναι:

-Η βελτιωτική. Σκοπός της είναι η μείωση ή η εξάλειψη των βλαβών που οφείλονται κύρια στις συνθήκες λειτουργίας.

-Η προληπτική. Είναι πρόγραμμα συστηματικών ελέγχων λειτουργίας, εξαρτημάτων, συγκροτημάτων, η συστημάτων και με βάση αυτά, η εκπόνηση μελετών διάγνωσης, πρόβλεψης, πρόγνωσης και αποκατάστασης.

-Η επισκευαστική. Δεν αποτελεί σύστημα. Καταλαμβάνει όμως σε πολλές περιπτώσεις το μεγαλύτερο μέρος της συντήρησης.

Επισκευές πάντοτε χρειάζονται, θα πρέπει όμως αυτές να είναι αποτέλεσμα ευρύτερου προγραμματισμού και όχι απλά επισκευές ζημιών και αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών απρογραμμάτιστα.

Η προληπτική συντήρηση είναι το πρόγραμμα του συστηματικού ελέγχου και εξυπηρέτησης του παραγωγικού και μηχανολογικού εξοπλισμού. Οργανωτικά και λειτουργικά είναι ανεξάρτητη από τις οποιεσδήποτε διαδικασίες συντήρησης που ακολουθούνται στο εργοστάσιο.

Τα απαραίτητα στοιχεία οργάνωσης της είναι :

* Υπαρξη διαδικασιών και ενεργειών όπως :

- Εντολές εργασιών επιθεώρησης, ρύθμισης, καθαρισμών, λίπανσης και μικροεπισκευών.

- Εντολές εργασιών επεμβάσεων, αντικαταστάσεων, γενικών επισκευών.

* Ο υπο επιτήρηση εξοπλισμός, πρέπει να βρίσκεται στην καλλίτερη δυνατή κατάσταση. Σε μηχανήματα που συμβαίνουν συχνές βλάβες δεν έχει νόημα η εφαρμογή προγραμμάτων Π.Σ.

* Ειδικευμένο προσωπικό

* Διαρκής Εκπαίδευση πάνω στις νέες μεθόδους και εξελίξεις.

* Μέσα. Είναι γεγονός ότι η συμβολή των μέσων που διατίθενται είναι θεμελιώδης. Η υποστήριξη με μέσα, αυξάνει την ικανότητα αξιολόγησης και βοηθά στη λήψη αποφάσεων και τον προγραμματισμό των ενεργειών.

Το πρόγραμμα της προληπτικής συντήρησης περιλαμβάνει:

* Εργασίες ρουτίνας όπως έλεγχοι, ρυθμίσεις, λίπανση, καθαρισμοί, επιθεωρήσεις. Οι εργασίες αυτές εκτελούνται συνήθως κατά τη διάρκεια της λειτουργίας. Οι οδηγίες είναι καταγραμμένες σε ειδικές καταστάσεις.

* Περιοδικές εργασίες όπως :

Επιθεωρήσεις που μπορούν να γίνουν μόνο όταν τα μηχανήματα είναι σταματημένα. Αντικαταστάσεις εξαρτημάτων, τμημάτων ή συγκροτημάτων. Αλλαγές λιπαντικών, καθαρισμοί δεξαμενών, κυκλωμάτων κ.λπ.

Η συχνότητα αυτών των εργασιών εξαρτάται από τις οδηγίες των κατασκευαστών, τη χρήση των μηχανημάτων, το είδος και τον τρόπο παραγωγής κ.λπ.

Επειδή πάντα απαιτούνται υλικά, ανταλλακτικά και ειδικά εργαλεία, χρειάζεται ιδιαίτερα προσεκτική προετοιμασία και σχεδιασμός.

* Μετρήσεις:

Κραδασμών, ταλαντώσεων, στροφών, πιέσεων, θερμοκρασιών, τάσεων, ροής, κ.λπ.

Εδώ χρησιμοποιούνται όργανα της μοντέρνας τεχνολογίας διάγνωσης, τα οποία είτε βρίσκονται προσαρμοσμένα σε κρίσιμα σημεία του εξοπλισμού και δίνουν συνεχείς μετρήσεις, είτε συνδέονται με controls και κάνουν τις απαραίτητες διορθώσεις ελέγχοντας τη λειτουργία, είτε, τέλος, είναι φορητές συσκευές.

7.3.3 ΑΡΧΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

A. Γενικές αρχές για την επιλογή μηχανημάτων

1. Το μηχάνημα θα είναι σχεδιασμένο και κατασκευασμένο έτσι ώστε να είναι αδύνατο να πλησιάσει κανείς το σημείο λειτουργίας ή άλλο επικίνδυνο σημείο του μηχανήματος.
2. Το μηχάνημα θα έχει στρογγυλεμένες τις γωνίες και τις ακμές.

3. Το χειριστήριο θα μπορεί να τοποθετηθεί έτσι ώστε ο χειριστής να μην μπορεί να ξεκινήσει το μηχάνημα όσο είναι επικίνδυνα κοντά στο σημείο λειτουργίας ή σε άλλο επικίνδυνο σημείο.
4. Ο πίνακας χειρισμού θα τοποθετείται έτσι ώστε ο χειριστής να μην εκτείνεται υπερβολικά ή ενοχλητικά και να μην μετακινείται για να το χειριστεί.
5. Οι μηχανισμοί μετάδοσης της κίνησης να είναι ενσωματωμένοι στο πλαίσιο του μηχανήματος.
6. Το μηχάνημα να έχει ενσωματωμένους μηχανισμούς προστασίας από υπερφορτίσεις.
7. Να έχει ένα μόνο σημείο λιπάνσεως και μηχανικό σύστημα λιπάνσεως των εξαρτημάτων του.
8. Να δέχεται σύστημα αυτόματης τροφοδοσίας και απομάκρυνσης των κατεργασμένων και άχρηστων υλικών.
9. Να έχουν προνοηθεί μηχανισμοί ενδοασφαλείας, ώστε το μηχάνημα να μην ξεκινά ενώ τροφοδοτείται ή γίνονται εργασίες παραλαβής ετοιμών ή απομάκρυνσης άχρηστων ή εκτελούμενες κάποιες άλλες εργασίες σε αυτό.
10. Να έχει σύστημα που να εξασφαλίζει ότι κανένα μέρος του μηχανήματος δεν θα κινηθεί εφ' όσον τηρηθεί προδιαγραμμένη από τον κατασκευαστή διαδικασία. Αυτό είναι απαραίτητο για την ασφάλεια των εργασιών συντηρήσεως.
11. Να έχουν προνοηθεί ασφαλείς εξέδρες και σκάλες ενσωματωμένες στο μηχάνημα για όλες τις εργασίες επιθεωρήσεων και συντηρήσεων.
12. Να έχουν σχεδιαστεί τα τμήματά του, έτσι ώστε να απομακρύνονται και να μετακινούνται εύκολα ώστε να διευκολύνονται οι εργασίες συντήρησης.
13. Να έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να εκπέμπει θόρυβο όσο το δυνατόν χαμηλότερης στάθμης.
14. Ο διακόπτης λειτουργίας και το ποδόπληκτρο θα πρέπει να είναι σχεδιασμένοι και κατασκευασμένοι κατά τρόπο που να αποκλείει τυχαία ενεργοποίησή τους.
15. Ο διακόπτης λειτουργίας θα είναι διαφορετικός και σε άλλη θέση από τα μπουτόν κίνησης βήμα-βήμα.
16. Οι διακόπτες στάσης κινδύνου θα πρέπει να είναι έτσι σχεδιασμένοι, ώστε να ενεργοποιούνται εύκολα και αμέσως από τον χειριστή σε κάθε περίπτωση κινδύνου και αν είναι δυνατόν να ενεργοποιούνται με τις αναμενόμενες ανακλαστικές κινήσεις του.
17. Αν στο μηχάνημα αναπτύσσεται κατά τη λειτουργία του υψηλή θερμοκρασία, θα πρέπει να έχει σχεδιαστεί και κατασκευαστεί έτσι ώστε να περιορίζεται κατά το δυνατόν η έκθεση του χειριστή στην ακτινοβολούμενη θερμότητα.
18. Τα νέα μηχανήματα πρέπει να είναι συμβατά με τα χρησιμοποιούμενα και με τους κανόνες ασφαλείας που ακολουθούν οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση.

B. Γενικές αρχές για την διευθέτηση, την εγκατάσταση και τη χρήση των μηχανημάτων.

1. Γύρω από τα μηχανήματα πρέπει να διατίθεται επαρκής ελεύθερος χώρος για εύκολη και ανεμπόδιστη τροφοδοσία υλικών, απόληψη προϊόντων και άχρηστων, ρύθμιση, συντήρηση, επισκευή. Ο χώρος αυτός πρέπει να επισημαίνεται όπως ο χώρος των πτερύγων των περιοχών αποθήκευσης.
2. Τα μηχανήματα πρέπει να τοποθετούνται και να διευθετούνται κατά τρόπο που να διευκολύνει και να συντομεύει την παραγωγική διαδικασία. Πρέπει να αποφεύγονται δισταυρούμενες ή αντίθετου φοράς ροές.
3. Τα μηχανήματα πρέπει να τοποθετούνται, έτσι ώστε ο χειριστής να μην εκτίθεται κοντά σε διαδρόμους κυκλοφορίας. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να τοποθετείται ισχυρό μεταλλικό κιγκλίδωμα για την προστασία του χειριστή.
4. Τα μηχανήματα και οι χώροι κυκλοφορίας πρέπει να διευθετούνται έτσι ώστε να μην υπάρχουν άνθρωποι ή μηχανήματα εκεί όπου υπάρχει κίνδυνος να εκτοξευθούν υλικά από άλλα μηχανήματα.
5. Πρέπει να διατίθενται πάγκοι, βαλίσσες, τροχήλατα ντουλαπάκια για εργαλεία και εξαρτήματα.
6. Πρέπει να υπάρχουν δοχεία για τη συγκέντρωση των άχρηστων υλικών. Δεν επιτρέπεται να συγκεντρώνονται τα άχρηστα υλικά στα δάπεδα εργασίας. Τα δοχεία πρέπει να αδειάζονται μόλις γεμίσουν.
7. Όταν χρειάζονται καθίσματα, αυτά πρέπει να είναι σωστά σχεδιασμένα. Η χρησιμοποίηση πρόχειρων κατασκευών σαν καθίσματα είναι ιδιαίτερα επιβλαβής και επικίνδυνη.

8. Πρέπει να υπάρχει επαρκής και σωστός φωτισμός. Οι σκιές, το θάμπωμα (άμεσο ή από ανάκλαση), οι μεγάλες αντιθέσεις φωτεινότητας πρέπει να αποφεύγονται.
9. Εφ' όσον κατά τη λειτουργία των μηχανημάτων δημιουργούνται τοξικοί παράγοντες, σκόνη ή χνούδι, θα εγκαθίστανται τοπικά συστήματα απαγωγής των ουσιών αυτών. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξασφαλίζεται επάρκεια αναπνεύσιμου αέρα. Αν ο φυσικός αερισμός δεν επαρκεί, θα συμπληρώνεται με τεχνητό.
10. Ολη η εγκατάσταση πρέπει να σχεδιάζεται και να εκτελείται, έτσι ώστε να μην εκτίθεται (όσο είναι δυνατόν) ο εργαζόμενος σε ακτινοβολούμενη θερμότητα, σε πολύ υψηλές ή σε πολύ χαμηλές θερμοκρασίες.
11. Τα μηχανήματα πρέπει να εδράζονται κατά τρόπο που να ελαχιστοποιεί τη δημιουργία και τη μετάδοση δονήσεων . Το δάπεδο στο οποίο εδράζονται πρέπει να αντέχει το στατικό και δυναμικό φορτίο που δημιουργεί η χρήση των μηχανημάτων.
12. Τα μηχανήματα πρέπει να τροφοδοτούνται μέσω ειδικού διακόπτη (αυτόματου στην περίπτωση ηλεκτροκινούμενου μηχανήματος) που θα αποκλείει την επαναλειτουργία τους μετά από διακοπή και αποκατάσταση της παροχής ισχύος.
13. Οπου είναι δυνατόν θα πρέπει να εγκαθίστανται συστήματα αυτόματης η ημιαυτόματης τροφοδοσίας.
14. Σε κάθε χώρο εργασίας ο αριθμός και η διεύθυνση των μηχανημάτων, το μέγεθος των εγκαταστάσεων, οι ποσότητες των υλικών, ετοιμών προϊόντων και αχρήστων, που εξαρτώνται άλλωστε από τον αριθμό των μηχανημάτων, πρέπει να συμβάλλουν στο να δημιουργείται αίσθηση άνεσης χώρου, όσο είναι δυνατόν.
15. Η εγκατάσταση οποιουδήποτε μηχανήματος πρέπει να ελεγχθεί από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του εργοδότη πριν επιτραπεί στους εργαζόμενους να εργασθούν. Κατά τον έλεγχο αυτό πρέπει να μελετούνται και ενδεχόμενες μετατροπές ασφαλείας.
16. Ο χειρισμός, η ρύθμιση, η συντήρηση και η επισκευή μηχανημάτων πρέπει να πραγματοποιείται από έμπειρα και εκπαιδευμένα άτομα ή από εκπαιδευόμενους κάτω από στενή επίβλεψη.
17. Πρέπει να απαγορεύονται οι συντμήσεις χρόνου και οι αλλαγές διαδικασιών. Πρέπει να τηρούνται πάντα οι καθορισμένοι τρόποι εργασίας, οι οποίοι πρέπει να έχουν μελετηθεί ιδιαίτερα σ' ότι αφορά την ασφάλεια εκτέλεσης της εργασίας.

Γ. Προφύλαξη από τα κινούμενα μέρη των μηχανημάτων

Η προφύλαξη πρέπει να επεκτείνεται πέρα από το σημείο λειτουργίας, τα σημεία κοπής και τα περιστρεφόμενα μέρη, στα εκπινασσόμενα ρινίσματα και στους σπινθήρες. Οι κανονισμοί αναφέρουν σαφώς, ότι τα κινούμενα στοιχεία των μηχανημάτων δεν πρέπει να είναι προσιτά ή πρέπει να αποκλείεται τυχαία επαφή μαζί τους και ακόμη ότι αν κατά τη λειτουργία των μηχανών, των συσκευών και εργαλείων είναι δυνατόν να εκσφενδονισθούν στοιχεία ή τεμάχια τους ή υποπαράγωγα της λειτουργίας τους (ρινίσματα,σκόνη ή άλλα) και στο μέτρο που δημιουργούνται κίνδυνοι για τους εργαζόμενους, πρέπει να λαμβάνονται ιδιαίτερα προστατευτικά μέτρα, όπως προστατευτικές καλύπτρες, εγκαταστάσεις αναρρόφησης και άλλα. Η προφύλαξη από επαφή με τα κινούμενα μέρη έχει τις εξαιρέσεις της. Γίνεται στο μέτρο που δεν παρακωλύει τη λειτουργία και την χρήση των μηχανημάτων. Εδώ το " παρακωλύει " πρέπει να διαβαστεί " καθιστά ουσιαστικά απαγορευτική " (τη λειτουργία και τη χρήση τους). Αλλά και στην περίπτωση αυτή πρέπει να ληφθούν ιδιαίτερα μέτρα, να εφαρμοσθούν εναλλακτικές μέθοδοι προστασίας, σε σημαντικό βαθμό αποτελεσματικές. Θα πρέπει στις περιπτώσεις αυτές να χρησιμοποιούνται σαν χειριστές άτομα έμπειρα και εκπαιδευμένα σε ασφαλείς τρόπους εκτέλεσεως των εργασιών και να εξασφαλίζεται μέσω των υπευθύνων επίβλεψης ότι οι ασφαλείς αυτοί τρόποι τηρούνται.

Οι περισσότεροι κατασκευαστές έχουν ενσωματώσει τις διατάξεις προφύλαξης στον στάνταρ εξοπλισμό των μηχανών. Αυτό δεν συμβαίνει πάντοτε. Όταν συμβαίνει παρουσιάζει πλεονεκτήματα. Οι προφυλακτήρες που σχεδιάζονται και τοποθετούνται από τον κατασκευαστή συνήθως στοιχίζουν λιγότερο από εκείνους που θα κατασκευάσει και θα τοποθετήσει ο αγοραστής. Οι προφυλακτήρες του κατασκευαστή κατασκευάζονται συνήθως έτσι ώστε να μην προκαλούν εμπόδια στην λειτουργία της μηχανής και να ενισχύουν την αντοχή της.

Δ. Ασφάλεια κατά τις εργασίες συντήρησης και επισκευών

1. Είναι ζωτικής σημασίας να αποκλεισθεί οποιαδήποτε απροσδόκητη κίνηση τμημάτων του μηχανήματος ή ακόμα η δίοδος ανεπιθύμητου ηλεκτρικού ρεύματος κατά τη διάρκεια των εργασιών συντήρησης. Συνήθως λέμε ότι ο διακόπτης παροχής ισχύος προς το μηχάνημα πρέπει να τεθεί και να κλειδωθεί στη θέση " εκτός ". Πρέπει ακόμη να αναρτηθούν πινακίδες που να ενημερώνουν για τις εργασίες που γίνονται, ώστε να μην επιχειρήσει κάποιος να ξεκλειδώσει το διακόπτη και να αποκαταστήσει τη λειτουργία του μηχανήματος. Όλα αυτά είναι απαραίτητα, όμως μπορεί να μην επαρκούν. Γιατί στο μηχάνημα μπορεί να υπάρχουν:

- Υδραυλικά υγρά υπό πίεση.
- Συμπεπιεσμένος αέρας.
- Ενέργεια αποθηκευμένη σε ελατήρια.
- Δυναμική ενέργεια (κάποιιο κινούμενο τμήμα του μηχανήματος ή του εξοπλισμού μπορεί να έχει ακινητοποιηθεί σε θέση που αντιστοιχεί σε ψηλότερη από την ελάχιστη δυναμική ενέργεια).
- Ηλεκτρική ενέργεια αποθηκευμένη λόγω υψηλών τιμών χωρητικότητας τμήματος του εξοπλισμού.
- Άλλου είδους πηγές ενέργειας που μπορούν να προκαλέσουν απροσδόκητες κινήσεις μερών του μηχανήματος.

Όλες αυτές οι ενεργειακές πηγές πρέπει να εξουδετερωθούν για να είναι δυνατόν να εκτελεστούν οι εργασίες συντήρησης ασφαλώς.

Όταν το μηχάνημα έχει απομονωθεί από την πηγή ισχύος, ο κύριος διακόπτης παροχής ισχύος έχει κλειδωθεί στην θέση " εκτός " και όλες οι παραπάνω πηγές ενέργειας έχουν εξουδετερωθεί, λέμε ότι το μηχάνημα έχει τεθεί σε μηδενική μηχανική κατάσταση (M.M.M.)

2. Οι εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού, των εγκαταστάσεων και των μηχανημάτων είναι απαραίτητες για τη διατήρηση σταθερού επιπέδου συγκέντρωσης τοξικών παραγόντων στους χώρους εργασίας. Αυτό γιατί η διαδικασία επεξεργασίας επικίνδυνων υλικών, γίνεται συνήθως εν " κλειτώ " και η ποσότητα των διαροών εξαρτάται από την κατάσταση του εξοπλισμού (φλάντζες, βαλβίδες κ.λπ.).

Συμβαίνει όμως να έχουμε μια διαρροή ασυνήθιστα μεγάλων ποσοτήτων που μπορεί να οφείλεται σε ρωγμή ή άλλη βλάβη. Είναι επίσης δυνατόν για την επισκευή κάποιας βλάβης να χρειαστεί να ανοίξει εγκατάσταση που συνήθως είναι κλειστή. Στις περιπτώσεις αυτές πρέπει, εκτός από τα άλλα μέτρα ασφαλείας που θα πάρουμε, να μηδενίσουμε την εσωτερική πίεση του συστήματος πριν αρχίσουμε τις εργασίες επισκευών.

E. Άλλες εργασίες πάνω σε μηχανήματα

1. Στις εργασίες αυτές περιλαμβάνονται εργασίες ρυθμίσεων, ελέγχων, αναζητήσεων, βλαβών, συντήρησης και επισκευών που δεν συνεπάγονται όμως την τοποθέτηση μέρους του σώματος στην τροχιά κάποιου κινούμενου στοιχείου της μηχανής, ώστε να είναι απαραίτητο να τεθεί το μηχάνημα σε M.M.K. πριν εκτελεστούν αυτές οι εργασίες. Το σημαντικότερο γι' αυτές τις εργασίες είναι η επιλογή κατάλληλου προσωπικού και η κατάλληλη εκπαίδευσή του. Για την εκπαίδευση είναι χρήσιμη η ύπαρξη γραπτών οδηγιών εκτέλεσης των εργασιών.

2. Κατά τη διάρκεια τέτοιων εργασιών μπορεί να χρειαστεί να μετακινηθούν προφυλακτήρες για να παρατηρηθεί η λειτουργία της μηχανής. Ο εργαζόμενος που τις εκτελεί πρέπει να ξέρει καλά τις τροχιές του υλικού και των κινούμενων τμημάτων της μηχανής και να έχει την ικανότητα να τις αποφεύγει.

3. Κατά τη διάρκεια τέτοιων εργασιών οι εργαζόμενοι μπορεί να εκτεθούν σε ιδιαίτερα επικίνδυνους τοξικούς παράγοντες. Πρέπει να είναι εκπαιδευμένοι για τους κινδύνους που διατρέχουν, για τις προφυλάξεις που πρέπει να πάρουν, για τα μέτρα προστασίας που πρέπει να χρησιμοποιήσουν και για τον τρόπο που θα τα χρησιμοποιήσουν.

4. Για την επαναφορά του εξοπλισμού σε κανονική λειτουργία μετά από μια βλάβη η εργασία συντήρησης, είναι συχνά απαραίτητο οι κύριες ενέργειες να γίνουν με χειροκίνητες βαλβίδες ή μοχλούς. Τα άτομα που κάνουν αυτούς τους χειρισμούς πρέπει να ξέρουν καλά τις συνέπειες των ενεργειών τους, τις τροχιές των κινούμενων τμημάτων της μηχανής και να βεβαιώνονται κάθε φορά πριν ενεργήσουν ότι δεν θα βρίσκονται άτομα σε επικίνδυνες θέσεις.

7.3.4 Πυρασφάλεια στη Βιομηχανία

Οι σχετικές ρυθμίσεις αναφέρονται στα:

* Π.Δ. 422/79 περί συστήματος σηματοδότησεως ασφαλείας στους χώρους εργασίας (Φ.Ε.Κ. 128Α/25.6.79)

* Απόφαση 7755/ 160/ 88 . Λήψη μέτρων πυροπροστασίας στις βιομηχανικές και βιοτεχνικές εγκαταστάσεις και αποθήκες αυτών, καθώς και αποθήκες ευφλεκτων και εκρηκτικών υλών (Φ.Ε.Κ. 241Β/22.4.88).

Αναφέρεται στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα πυροπροστασίας, καθώς και στη συγκρότηση ομάδας πυροπροστασίας, που υποχρεώνονται να παίρνουν οι βιομηχανίες και βιοτεχνίες καθώς και όλες οι μηχανολογικές εγκαταστάσεις και αποθήκες που υπάγονται στον έλεγχο του Υπ. Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

* Εγκύκλιος 38229/28.8.89 και έγγραφο Φ 104/ΟΙΚ/8296/Β/17.4.89

Υπ. Βιομηχανίας : " ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ "

7.4 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Οι διπλωματούχοι Μηχανικοί μπορούν να απασχοληθούν ως εκπαιδευτικοί, στη δευτεροβάθμια, τη μεταδευτεροβάθμια και την τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Πιο συγκεκριμένα ο Μηχανικός έχει δυνατότητα να διοριστεί επίσης σαν εκπαιδευτικός στη δημόσια και ιδιωτική δευτεροβάθμια εκπαίδευση, σαν καθηγητής εφαρμογών στα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.), σαν καθηγητής στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.), στα Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) ή επίσης στις διάφορες σχολές του Ο.Α.Ε.Δ. ή στις σχολές Εμπορικού ναυτικού κλπ.

Αν ο Μηχανικός είναι κάτοχος διδακτορικού διπλώματος έχει δυνατότητα να διεκδικήσει κάποια μόνιμη θέση στα Τ.Ε.Ι. ή στα Α.Ε.Ι. Μόνο για την θέση Καθηγητή Εφαρμογών Τ.Ε.Ι. απαιτείται η κατοχή τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών.

Η εκλογή των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) γίνεται με βάση τον Ν. 2517/1997 (ΦΕΚ Α'160/11.8.1997) και οι θέσεις μελών ΔΕΠ Α.Ε.Ι. είναι οι εξής:

Λέκτορας

Επίκουρος Καθηγητής

Αναπληρωτής Καθηγητής

Καθηγητής

Οι θέσεις βαθμίδας Επιστημονικού Προσωπικού των Τ.Ε.Ι με βάση τον Ν. 2916/2001 (ΦΕΚ Α'114 11.6.1001) είναι οι εξής:

Καθηγητής Εφαρμογών ΤΕΙ

Επίκουρος Καθηγητής ΤΕΙ

Αναπληρωτής Καθηγητής ΤΕΙ

Καθηγητής ΤΕΙ

Η εκλογή μέλους ΔΕΠ γίνεται πάντοτε με προκήρυξη της αντίστοιχης θέσης και με ανοικτή διαδικασία.Οι καθηγητές και οι αναπληρωτές καθηγητές εκλέγονται ως μόνιμοι.

Επίσης ο Μηχανικός μπορεί να απασχοληθεί σαν επιστημονικός συνεργάτης στην Ανώτατη Εκπαίδευση, με κύρια προοπτική τη διεξαγωγή μεταπτυχιακών σπουδών ή την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, είτε την απασχόλησή του ως ερευνητή.

7.5 ΚΤΙΡΙΑΚΑ ΕΡΓΑ - ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

7.5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Α.Κατηγορίες μελετών κτιριακού έργου.

Οι μελέτες ενός κτιριακού έργου διακρίνονται εις τις ακόλουθες, σύμφωνα με το άρθρο 80 του Π.Δ. 696/74 "Περί αμοιβών μηχανικών κλπ.":

α.Την αρχιτεκτονικήν μελέτην

β.Την μελέτην της φέρουσας κατασκευής (στατική μελέτη)

γ.Τις μελέτες των εγκαταστάσεων

δ.Τις μελέτες των έργων υποδομής και διαμορφώσεως του οικοπέδου και εν γένει του περιβάλλοντος χώρου επί του οποίου ανεγείρεται το κτιριακό έργο.

Εκάστη μελέτη των εγκαταστάσεων κτιριακού έργου περιλαμβάνει το σύνολο ή μέρος των κάτωθι ανεξαρτήτων μελετών:

α.Εγκαταστάσεις ύδρευσης

- β.Εγκαταστάσεις αποχέτευσης ακαθάρτων και ομβρίων.
- γ.Ηλεκτρικών εγκαταστάσεων ισχυρών και ασθενών ρευμάτων
- δ.Εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης ή κλιματισμού.
- ε.Εγκαταστάσεων ανελκυστήρων
- στ.Ειδικών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και κατασκευών.

Β.Δικαιώματα μηχανικών για μελέτη-επίβλεψη κτιριακού έργου.

α.Πολιτικοί Μηχανικοί

Βάσει του Νόμου 4663/30 έχουν απεριόριστο δικαίωμα συντάξεως και υπογραφής Αρχιτεκτονικών και Στατικών Μελετών και επιβλέψεως των εργασιών εκτελέσεως αυτών.

Βάσει του από 16.03.1950 Β. Δ. έχουν δικαίωμα μελέτης και επίβλεψης απλών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων.

β.Αρχιτέκτονες Μηχανικοί

Βάσει του Νόμου 4663/30 και της Ε 32484/ 7.12.1961 ερμηνευτικής εγκυκλίου της Υπηρεσίας Οικισμού έχουν απεριόριστο δικαίωμα Αρχιτεκτονικών Μελετών και υπό περιορισμούς Στατικών Μελετών. Επίσης έχουν δικαίωμα μελέτης και επίβλεψης απλών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων.

γ.Τοπογράφοι Μηχανικοί.

Έχουν δικαίωμα μελέτης και επίβλεψης κτιριακών έργων υπό περιορισμούς.

δ.Μηχανολόγοι - Ηλεκτρολόγοι, Μηχανολόγοι, Ηλεκτρολόγοι, Ηλεκτρονικοί, Ναυπηγοί Μηχανικοί.

Έχουν απεριόριστο δικαίωμα μελέτης και επίβλεψης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιριακών έργων.

Γ. Κατηγορίες και Αμοιβές Μελετών κτιριακών έργων.

(Π.Δ. 696/74 - Άρθρα 82- 99).

Δ. Τρόπος έκδοσης οικοδομικών αδειών και έλεγχος των ανεγειρόμενων οικοδομών

(Π.Δ. ΦΕΚ 795 - Δ' /13.07.1993)

Ε. Προδιαγραφές Μελετών για έκδοση Οικοδομικών Αδειών.

(ΥΠΕΧΩΔΕ Δ/ΝΣΗ ΟΚΚ/β ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 98/22.12.1989)

Γιά την εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 2 της Υπουργικής Απόφασης 78070/5724/17.11.1985, όπως τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση, διευκρινίζουμε τα ακόλουθα:

α. Η εκπόνηση, σύνταξη και παρουσίαση των μελετών ιδιωτικών κτιριακών έργων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 696/74 προσαρμοσμένες στις απαιτήσεις των ιδιωτικών έργων και στα ειδικότερα στοιχεία που απαιτούνται για την έκδοση αδειών από το Π.Δ. 3/9/1983, και στις απαιτήσεις του Γ.Ο.Κ. και των λοιπών ισχυουσών πολεοδομικών διατάξεων.

β. Οι μελέτες αυτές θα περιλαμβάνουν την οριστική μελέτη, τη μελέτη εφαρμογής (τον προϋπολογισμό και το χρονοδιάγραμμα) εκτός από τα στοιχεία που οι συνθήκες κατασκευής των ιδιωτικών έργων δεν επιτρέπουν την αξιοποίησή τους, καθώς και τα τεύχη δημοπράτησης εφόσον τα ιδιωτικά έργα δεν δημοπρατούνται.

Επομένως δεν έχουν εφαρμογή τα άρθρα 227, 229, 236, 238, 245 και 247 που αφορούν στα επιμέρους στάδια σύνταξης των μελετών και προμελέτη.

γ. Σύμφωνα με τα παραπάνω και προς διευκόλυνσή σας, σας γνωρίζουμε ότι, η μελέτη που υποβάλλεται στα Πολεοδομικά Γραφεία για να είναι πλήρης πρέπει να περιλαμβάνει το τοπογραφικό διάγραμμα, την αρχιτεκτονική μελέτη, τη στατική μελέτη της φέρουσας κατασκευής και τις μελέτες των εγκαταστάσεων που έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες προδιαγραφές.

7.5.2 ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Α. Εντός σχεδίου περιοχές

Τό τοπογραφικό διάγραμμα προκύπτει από επακριβή αποτύπωση και περιλαμβάνει οπωσδήποτε:

α.Τό οικόπεδο που πρόκειται να κτιστεί η οικοδομή.

Όταν υπάρχουν όμορα οικόπεδα με υλοποιημένα όρια για τα οποία ο μελετητής διαπιστώνει ότι δεν είναι οικοδομήσιμα ή υπάγονται στο άρθρο 25, παρ.1 του Ν.1337/83, απαιτείται η αποτύπωση και ο χαρακτηρισμός τους.

Επίσης απαιτείται η αποτύπωση των ομόρων οικοπέδων και των κτισμάτων τους όταν αυτά εμπίπτουν στην παρ. 3 του άρθρου 9 του ΓΟΚ /85.

Τα όρια του οικοπέδου πρέπει να σημειώνονται με έντονη αξονική γραμμή, να επισημαίνονται οι κορυφές τους, να γράφονται οι διαστάσεις και ότι άλλο στοιχείο χρειάζεται για το σαφή γεωμετρικά προσδιορισμό του και να υπολογίζεται το εμβαδόν του.

β.Τη θέση και τις διαστάσεις των κτισμάτων που υπάρχουν στο οικόπεδο και αυτών που πρόκειται να κατασκευαστούν.

γ.Υψόμετρα στις κορυφές και άλλα χαρακτηριστικά σημεία του οικοπέδου εξαρτημένα από την αφετηρία μέτρησης του ύψους.

δ.Το περίγραμμα του Ο.Τ. και τους δρόμους που το περιβάλλουν με τα πλάτη και τις ονομασίες τους.

Εάν μπροστά ή απέναντι από το πρόσωπο ή τα πρόσωπα του οικοπέδου ή δίπλα του υπάρχουν ρυμοτομούμενες ιδιοκτησίες, αυτές αποτυπώνονται ακριβώς για να διαπιστώνεται ο πραγματικός κοινόχρηστος χώρος.

ε.Το τμήμα του ρέματος, τον προϋφιστάμενο του 1923 δρόμο και τις εναέριες γραμμές μεταφοράς υψηλής τάσης της ΔΕΗ, που τυχόν διασχίζουν το Ο.Τ.

στ.Απόσπασμα από το εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο που απεικονίζει το Ο.Τ. όπου το οικόπεδο και τα Ο.Τ. που το περιβάλλουν.

ζ.Τους όρους δόμησης.

η.Τον προσδιορισμό με τρόπο σαφή της ρυμοτομικής και οικοδομικής γραμμής, σύμφωνα με την ρυμοτομία που ισχύει, βάσει των τεχνικών εκθέσεων που ήδη υπάρχουν.

Όταν δεν υπάρχουν τεχνικές εκθέσεις υπάρχει όμως σαφώς διαμορφωμένη οικοδομική γραμμή, το κτίσμα τοποθετείται πάνω σ' αυτή. Όταν δεν υπάρχει διαμορφωμένη Ο.Γ. ακολουθείται η διαδικασία σύνταξης τεχνικής έκθεσης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ο προσδιορισμός της Ο.Γ. δεν απαιτείται σε περίπτωση προσθήκης σε κτίσμα που κατασκευάστηκε με άδεια και βάσει αυτής έχει προσδιοριστεί η Ο.Γ.

Το τοπογραφικό διάγραμμα συντάσσεται σε κλίμακα 1:200 ή 1:500 ανάλογα με το μέγεθος του οικοδομικού τετραγώνου και είναι προσανατολισμένο.

Οι σχετικές δηλώσεις που μέχρι τώρα αναγράφονται στο τοπογραφικό καταργούνται.

Β. Εκτός σχεδίου περιοχές - Οικισμοί χωρίς εγκεκριμένο σχέδιο

Το τοπογραφικό διάγραμμα προκύπτει από επακριβή αποτύπωση και περιλαμβάνει οπωσδήποτε

α. Το γήπεδο ή οικόπεδο που πρόκειται να κτιστεί η οικοδομή σε κλ. 1:500 ή 1:200 ανάλογα με την έκτασή του. Τα όρια του γηπέδου ή οικοπέδου πρέπει να σημειώνονται με έντονη αξονική γραμμή να επισημαίνονται οι κορυφές του, να γράφονται οι διαστάσεις και να υπολογίζεται το εμβαδόν του.

Επίσης, σημειώνονται τα σημεία τομής της περιμέτρου του γηπέδου ή οικοπέδου με τις πλευρές των όμορων και οι κατευθύνσεις των πλευρών αυτών, όσα ονόματα ιδιοκτητών των όμορων ιδιοκτησιών είναι γνωστά, καθώς και το όριο απαλλοτρίωσης δρόμου ή σιδηροδρομικής γραμμής ή δασικής έκτασης ή αιγιαλού και παραλίας για την σωστή τοποθέτηση της οικοδομής ή της περιφράξης για την οποία ζητείται η άδεια.

β.Την θέση και τις διαστάσεις των κτισμάτων που υπάρχουν στο οικόπεδο με χαρακτηρισμό (αριθμό ορόφων χρήση κτιρίου).

γ.Τους δρόμους που τυχόν το περιβάλλουν με τα πλάτη, τις ονομασίες τους και το χαρακτηρισμό τους (εθνικός, επαρχιακός, δημοτικός, κοινοτικός, αγροτικός, ιδιωτικός).

δ.Το τμήμα του ρέματος και τις εναέριες γραμμές μεταφοράς υψηλής τάσης της ΔΕΗ, που τυχόν διασχίζουν το οικόπεδο.

ε.Οδοιπορικό σκαρίφημα που απεικονίζει το οικόπεδο ή γήπεδο με τις αποστάσεις του από κοντινά σημεία (εκκλησίες, δημόσιους δρόμους κ.α.) κατά τρόπο που να μπορεί η υπηρεσία να το εντοπίζει στο έδαφος.

Για την εντός ζώνης δόμηση στο τοπογραφικό διάγραμμα απεικονίζονται επίσης οι ιδανικές προεκτάσεις των απέναντι οδών του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου, καθώς και η απόσταση του οικοπέδου ή γηπέδου από το όριο του εγκεκριμένου σχεδίου ή το όριο του πριν από το 1923 οικισμού.

Στις περιπτώσεις ειδικών διαταγμάτων όρων δόμησης υποβάλλεται απόσπασμα από το σχέδιο που συνοδεύει το Δ/γμα και για τους οικισμούς χωρίς σχέδιο απόσπασμα από το σχέδιο καθορισμού των ορίων του οικισμού όπου φαίνεται η θέση του οικοπέδου.

στ. Τους όρους δόμησης.

ζ. Υψόμετρα στις κορυφές και άλλα χαρακτηριστικά σημεία του οικοπέδου.

7.5.3 ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ

A. Αντικείμενο Σκοπός

Με τις προδιαγραφές ρυθμίζεται ο τρόπος σύνταξης του Αρχιτεκτονικού μέρους της μελέτης των οικοδομικών κτιριακών έργων, δηλαδή της γενικής μελέτης των κτιριακών έργων ως ενιαίων κατασκευών στο χώρο, αλλά και των ειδικότερων μελετών όπως μελέτες διαρρυθμίσεως (διακοσμήσεως εσωτερικών) και διαμορφώσεων υπαιθρίων χώρων, μελέτη ειδικών κτιριοδομικών θεμάτων κλπ.

Η εκπόνηση των μελετών αυτών αποβλέπει στην επίλυση προβλημάτων εξυπηρέτησης και έκφρασης των ανθρωπίνων αναγκών στο χώρο.

B. Περιεχόμενο Μελέτης

Η μελέτη περιλαμβάνει:

α. Τη συγκέντρωση πληροφοριών και στοιχείων για την επιστημονική αντιμετώπιση του θέματος με σκοπό την εξασφάλιση της λειτουργικότητας και της οικονομίας του έργου.

β. Την επίλυση των λειτουργικών, τεχνικών και μορφολογικών προβλημάτων του έργου και τη διατύπωση των προτεινομένων λύσεων σε τεχνικές πληροφορίες με τη μορφή σχεδίων, πινάκων, τεχνικών προδιαγραφών κλπ.

γ. Πρόβλεψη για τη δαπάνη του έργου.

Γ. Ισχύοντες Κανονισμοί

1. Κατά την εκπόνηση των αρχιτεκτονικών μελετών λαμβάνονται υπόψη οι κανονισμοί που ισχύουν για τα κτιριακά έργα, όπως π.χ.

α. Γενικός Οικοδομικός Κανονισμός

β. Οι ισχύοντες κανονισμοί ειδικών κτιριακών έργων (Θεάτρων, Κινηματογράφων, Σταθμών Αυτοκινήτων κλπ)

γ. Ο Ελληνικός Κανονισμός για τη μελέτη και εκτέλεση έργων εξοπλισμένου σκυροδέματος.

δ. Ο Ελληνικός Κανονισμός φορτίσεως δομικών έργων.

ε. Οι Κανονισμοί διαθέσεως λυμάτων ακαθάρτων κλπ. υδραυλικών εγκαταστάσεων.

στ. Οι Κανονισμοί κατασκευής ανελκυστήρα.

ζ. Οι Κανονισμοί κεντρικής θερμάνσεως.

η. Οι Κανονισμοί ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων.

θ. Οι Κανονισμοί των μηχανολογικών εγκαταστάσεων.

ι. Ο Κτιριοδομικός Κανονισμός.

ια. Ο Κανονισμός Πυροπροστασίας.

ιβ. Αερίων Κουσίμων

ιγ. Θερμομόνωσης.

2. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται από ελληνικούς κανονισμούς μπορεί να χρησιμοποιούνται διεθνείς παραδεκτοί ξένοι κανονισμοί με την έγκριση της αρμοδίας αρχής.

Δ. Ειδίκευση περιεχομένου Αρχιτεκτονικής Μελέτης

Η αρχιτεκτονική μελέτη περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:

1. Διάγραμμα κάλυψης.

2. Σχέδια κατασκευής.

3. Σχέδια λεπτομερειών.
4. Σχέδια αποτύπωσης υπάρχουσας κατάστασης σε περίπτωση προσθήκης επισκευής, διασκευής, διαρρύθμισης.
5. Τεχνική περιγραφή.

1. Διάγραμμα κάλυψης σε κλίμακα 1:100 ή 1:200

Το διάγραμμα κάλυψης προκύπτει από υπεύθυνη αποτύπωση και περιλαμβάνει:

- α. Το οικόπεδο με όλες τις διαστάσεις του, με όλες τις πλευρές του και το εμβαδόν του.
 - β. Τα κτίσματα, τις διαστάσεις τους, τη θέση τους σε σχέση με τις οικοδομικές γραμμές και τα πλάγια όρια του οικοπέδου, τις προεξοχές (εξώστες κλπ.) τις εσοχές και ότι άλλο στοιχείο είναι απαραίτητο για τον υπολογισμό της κάλυψης, της δόμησης, του ύψους κλπ. του κτιρίου. Σε περιπτώσεις προσθήκης περιέχονται και τα παλαιά κτίσματα με όλα τα παραπάνω στοιχεία και επί πλέον τους αριθμούς των αδειών τους ή των τίτλων ή των αποφάσεων εξαίρεσής τους από την κατεδάφιση αν η ανέγερσή τους ήταν αυθαίρετη.
 - γ. Τους υπολογισμούς της επιτρεπόμενης και πραγματοποιούμενης κάλυψης και δόμησης, του μεγίστου επιτρεπόμενου ύψους, των πλαγιών και οπισθίων αποστάσεων, των προεξοχών, τον υπολογισμό των αναγκών σε χώρους στάθμευσης και τον τρόπο κάλυψής τους.
 - δ. Σχηματική τομή στην οποία υπάρχουν το συνολικό ύψος του κτίσματος, το ύψος για την εξάντληση του συντελεστή δόμησης τα ύψη των ορόφων και οι στάθμες τους από την υψομετρική αφετηρία.
- Όπου χρειάζεται δικαιολόγηση των παραπάνω γίνεται αναφορά στα σχετικά άρθρα του Γ.Ο.Κ. στις ειδικές διατάξεις, στις εγκυκλίους και στις αποφάσεις (παραεκκλίσεων κλπ.) που εφαρμόζονται.

2. Σχέδια κατασκευής

Τα σχέδια κατασκευής συντάσσονται σε κλίμακα 1:50. Σε περιπτώσεις μεγάλων κτιρίων ή συγκροτημάτων κτιρίων, είναι δυνατόν να συντάσσονται τα σχέδια της γενικής διάταξης των κατόψεων των όψεων και των τομών σε κλίμακα 1:100 ή 1:200 τα οποία όμως συνοδεύονται από σχέδια τμημάτων του κτιρίου ή των επί μέρους κτιρίων σε κλίμακα 1:50.

Στα σχέδια κατασκευής περιλαμβάνονται οπωσδήποτε:

- 2.1 Κάτοψη χάραξης γενικών εκσκαφών.
Εξάρτηση από οικοδομικές γραμμές, στάθμες εκσκαφής εξαρτημένες από αφετηρία μέτρησης υψών.
 - 2.2 Κάτοψη ή κατόψεις υπογείων.
 - 2.3 Κάτοψη ισογείου.
 - 2.4 Κατόψεις όλων των λοιπών ορόφων.
 - 2.5 Κάτοψη δώματος ή στέγης.
 - 2.6 Κάτοψη διαμόρφωσης ακαλύπτων χώρων που περιέχει όλες τις κατασκευές που γίνονται σ' αυτούς (κλίμακες, μανδρότοιχοι, τοίχοι αντιστήριξης, χώροι στάθμευσης κλπ.) με τις διαστάσεις και στάθμες τους. Σε περιπτώσεις δόμησης εκτός σχεδίου σε μεγάλα γήπεδα, το σχέδιο αυτό περιέχει τη διαμόρφωση του άμεσου περιβάλλοντος του κτιρίου και τις κατασκευές που αναφέρονται στην πρόσβαση του κτιρίου. Το σχέδιο αυτό, μπορεί να γίνεται και σε κλίμακα 1:100 ή 1:200. Αυτό το σχέδιο μπορεί να παραληφθεί αν όλα τα παραπάνω στοιχεία υπάρχουν στο διάγραμμα κάλυψης ή στην κάτοψη ισογείου.
- Οι κατόψεις όλων των επιπέδων (υπόγειο, ισόγειο, πατάρια σε αίθουσες, όροφοι, δώμα ή στέγη) περιέχουν:
- α. Τις οικοδομικές γραμμές.
Εξάρτηση της οικοδομής απ' αυτές στο ίδιο σχέδιο ή σε άλλο μικρότερης κλίμακας μέσα στον ίδιο πίνακα όπου καθορίζεται η θέση του συγκεκριμένου ορόφου σε σχέση με το οικόπεδο και το συνολικό κτίσμα.
 - β. Βοριά.
 - γ. Τα φέροντα κατακόρυφα στοιχεία στις πραγματικές τους διαστάσεις με διαφοροποίηση σχεδίασης.
 - δ. Τα στοιχεία πλήρωσης σε συνάρτηση με την μελέτη θερμομόνωσης και τη λειτουργία των κουφωμάτων.
 - ε. Την ονομασία των χώρων κύριων και βοηθητικών.
 - στ. Τις απαραίτητες εξωτερικές διαστάσεις, τις διαστάσεις όλων των χώρων και των τοίχων.
 - ζ. Θέσεις και λειτουργία κουφωμάτων, διαστάσεις (άνοιγμα, ποδιά, πρέκι).

- η.Θέσεις τομών.
- θ.Αναφορά στα σχέδια λεπτομερειών.
- ι.Φορά κλιμάκων και αριθμός βαθμίδων.
- ια.Στάθμες τελικού δαπέδου και φέρουσας κατασκευής.
- ιβ.Ενδειξη των χώρων όπου υπάρχουν ανοικτοί εξώστες.
- ιγ.Θέσεις ειδών υγιεινής, νεροχυτών, συσκευών κουζίνας κλπ. στοιχείων ειδικών εγκαταστάσεων σε συνάρτηση με τις αντίστοιχες μελέτες.
- ιδ.Θέσεις ντουλαπιών.
- ιε.Ενδειξη απορροής υδάτων βεραντών, εξωστών κλπ.
- ιστ.Ρύσεις και θέσεις υδρορροών προκειμένου για την κάτοψη δώματος ή στέγης.
- ιζ.Υπολογισμός του εμβαδού και όγκου των κτισμάτων για τόν ογκομετρικό.

2.7 Όψεις

Όλες οι όψεις του κτίσματος (πρόσοψη,πίσω όψη και πλάγιες όταν υπάρχουν).
 Στις όψεις περιέχονται όλα τα στοιχεία που τις διαμορφώνουν στις πραγματικές τους θέσεις και διαστάσεις και αναγράφονται τα υλικά μόρφωσης και επικάλυψης.
 Στις όψεις αναγράφονται τα μέγιστα πραγματοποιούμενα ύψη και η στάθμη του δαπέδου της κυρίας εισόδου του κτιρίου αναφορικά με την αφετηρία μέτρησης υψών.

2.8 Τομές

Δύο τουλάχιστον κάθετες η μια στην άλλη τομές από τις οποίες η μια οπωσδήποτε στο κλιμακοστάσιο.

Οι τομές περιέχουν:

- 1.Το κτίριο και τον περιβάλλοντα χώρο σε αντιστοιχία με το σχέδιο διαμόρφωσης ακάλυπτων χώρων.
- 2.Τα φέροντα στοιχεία που τέμνονται στα πραγματικά υπό κλίμακα μεγέθη, με διαφοροποίηση στον τρόπο σχεδίασης.
- 3.Τα στοιχεία πλήρωσης σε συνάρτηση με τη μελέτη θερμομόνωσης.
- 4.Όλα τα ελεύθερα ύψη ορόφων, στάθμες δαπέδων με αναφορά στην αφετηρία μέτρησης υψών, συνολικά πάχη δαπέδων και ορόφων.
- 5.Προβολές των λοιπών στοιχείων.
- 6.Αναφορά στα σχέδια λεπτομερειών.

3. Σχέδια Λεπτομερειών

α.Πίνακας όλων των κουφωμάτων (εσωτερικών και εξωτερικών) του κτιρίου υπό κλίμακα 1:20 που περιλαμβάνουν τις διαστάσεις του ανοίγματος και κουφώματος, το είδος της κατασκευής, το υλικό, τον αριθμό των φύλλων, το υψόμετρο των υπερθύρων, κατωφλίων, ποδιών, τη θέση και τον τρόπο ανοίγματος των κινητών φύλλων.

Τα κουφώματα φέρουν χαρακτηρισμούς που αντιστοιχούν προς τα λοιπά σχέδια και τομές 1:20 που αντιστοιχούν στα σχέδια λεπτομερειών.

β.Κατόψεις όλων των κλιμάκων του κτιρίου υπό κλίμακα 1:20 με ακριβή προσδιορισμό της χάραξης και αρίθμησης των βαθμίδων και επί μέρους τομές 1:10 αν απαιτούνται.

γ.Τομή καθ' ύψος από τη στέγη μέχρι τη βάση σε χαρακτηριστικές θέσεις υπό κλίμακα 1:20 που δείχνουν τις οικοδομικές λεπτομέρειες με επεξηγήσεις σαφείς της κατασκευής και των χρησιμοποιούμενων υλικών.

δ.Σχέδια κατασκευής τοιχών ψευδοροφών υπό κλίμακα 1:20

ε.Σχέδια λεπτομερειών ειδικών χώρων π.χ. εισόδων, μεγάλων αιθουσών ειδικής λειτουργίας, σε κλίμακα 1:20 ή 1:50 ανάλογα με το μέγεθος του χώρου. Διευκρινίζεται ότι ως ειδικοί χώροι θεωρούνται στις κατοικίες οι κουζίνες και τα λουτρά.

στ.Σχέδια λεπτομερειών στηθαίων, κιγκλιδωμάτων, εξωστών, χειρολισθήρων κλπ. σε κλίμακα 1:10.

ζ.Σχέδια λεπτομερειών τυχόν αρμών διαστολής σε κλίμακα 1:20.

4. Αποτύπωση Υπάρχουσας Κατάστασης

Η αποτύπωση της υπάρχουσας κατάστασης περιλαμβάνει:

α.Κατόψεις όλων των επιπέδων με γενικές εξωτερικές διαστάσεις με τη θέση και το μέγεθος των εξωτερικών κουφωμάτων και με ονομασία χώρων.

β. Φωτογραφίες όλων των όψεων

5. Τεχνική Περιγραφή

Η τεχνική περιγραφή περιλαμβάνει:

- α. Θέση και περιοχή οικοπέδου ή γηπέδου.
- β. Επιφάνεια οικοπέδου ή γηπέδου.
- γ. Καλυπτόμενη επιφάνεια και όγκος κτιρίου.
- δ. Αριθμός, χρήση και εμβαδόν των ορόφων.
- ε. Περιγραφή και εμβαδόν των οριζοντίων ιδιοκτησιών και υπολογισμός του μέσου εμβαδού κατοικιών του κτιρίου και των κοινοχρήστων χώρων του.
- στ. Τρόπος κατακόρυφης επικοινωνίας.
- ζ. Τρόπος κατασκευής και υλικά των βασικών οικοδομικών εργασιών.

E. Ειδίκευση Περιεχομένου Μελέτης Παθητικής Πυροπροστασίας

Η μελέτη παθητικής πυροπροστασίας περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:

- 1. Τεχνική Εκθεση
- 2. Γενικά Σχέδια
- 3. Σχέδια Λεπτομερειών

1. Τεχνική Εκθεση που αναφέρει:

- 1.1 Ποιοί ελληνικοί κανονισμοί ή ποιές οδηγίες (ελληνικές ή ξένες) λήφθηκαν υπόψη κατά τη σύνταξη της μελέτης.
- 1.2 Γενική περιγραφή της προτεινόμενης λύσης με συνοπτική αναφορά στα απαιτούμενα μέτρα παθητικής πυροπροστασίας.
- 1.3 Προσδιορισμός της ή των χρήσεων του κτιρίου, εμβαδά, αριθμούς ορόφων, θεωρητικός πληθυσμός κλπ.
- 1.4 Οδεύσεις διαφυγής.
 - 1.4.1 Απαιτούμενος αριθμός (πλήθος) οδεύσεων διαφυγής για κάθε όροφο.
 - 1.4.2 Καθορισμός απαιτούμενου πλάτους οδεύσεων διαφυγής.
 - 1.4.3 Έλεγχος των μεγίστων αποστάσεων απροστάτευτης όδευσης διαφυγής.
 - 1.4.4 Καθορισμός ορίων πυροπροστατευόμενων οδεύσεων διαφυγής (δείκτες πυραντίστασης - κατηγορίες εσωτερικών τελειωμάτων).
- 1.5 Δομική πυροπροστασία.
 - 1.5.1 Καθορισμός θέσης και ορίων πυροδιαμερισμάτων όπου περιλαμβάνονται και οι επικίνδυνοι χώροι και τα πυροπροστατευόμενα φρέατα.
 - 1.5.2 Προσδιορισμός δεικτών πυραντίστασης των δομικών στοιχείων του κελύφους των πυροδιαμερισμάτων και έλεγχός τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του κανονισμού - έλεγχος των δεικτών πυραντίστασης των φερόντων δομικών στοιχείων.
 - 1.5.3 Έλεγχος των απαιτήσεων του κανονισμού για τις κατηγορίες εσωτερικών τελειωμάτων (εκτός των οδεύσεων διαφυγής).
 - 1.5.4 Έλεγχος των απαιτήσεων του κανονισμού για τη μετάδοση της πυρκαγιάς εκτός κτιρίου.
 - 1.5.5 Πίνακας δεικτών πυραντίστασης και κατηγοριών εσωτερικών τελειωμάτων των δομικών στοιχείων με αναφορά στο παράρτημα του κανονισμού ή προσκόμιση των αναλόγων πιστοποιητικών ελέγχου από αναγνωρισμένο εργαστήριο προτύπων δοκιμασιών.
- 1.6 Τυχόν αλληλεπίδραση ενεργητικής - παθητικής πυροπροστασίας.

2. Γενικά Σχέδια

- 2.1 Τοπογραφικό σχέδιο και σχέδια όψεων, κατόψεων, τομών, όπου σημειώνονται τα εξής:
 - 2.1.1 Αποστάσεις από τα γειτονικά κτίρια ή τα όρια του οικοπέδου για τον καθορισμό των απαιτήσεων των εξωτερικών τοίχων.
 - 2.1.2 Εξωτερικές σκάλες κινδύνου - υδροδοτικά σημεία - θέση και πλάτη δρόμων για την πρόσβαση της πυροσβεστικής υπηρεσίας (τοπογραφικό).
 - 2.1.3 Όρια πυροδιαμερισμάτων, επικινδύνων χώρων, πυροπροστατευόμενων φρεάτων κλπ. (έγχρωμη γραμμή με ένδειξη του δείκτη πυραντίστασης).
 - 2.1.4 Οριο πυροπροστατευόμενων οδεύσεων διαφυγής (έγχρωμη διαγράμμιση όλων των τμημάτων με ένδειξη δείκτη πυραντίστασης και κατηγορίας εσωτερικών τελειωμάτων).
 - 2.1.5 Έλεγχος της μέγιστης πραγματικής απόστασης απροστάτευτης όδευσης διαφυγής, μέγιστης άμεσης απόστασης, μηκών αδιεξόδων (κατόψεις).

2.1.6 Ιδιαίτερος συμβολισμός επί των κατόψεων για τα πυράντοχα κορυφώματα των οδεύσεων διαφυγής και των πυροδιαμερισμάτων (σημείωση κατηγορίας κάθε πυραντόχου κουφώματος).

3. Σχέδιο λεπτομερειών, όπου σημειώνονται τα εξής:

3.1 Δομικά στοιχεία κελύφους πυροδιαμερισμάτων (αναφορά στο δείκτη πυραντίστασης).

3.2 Δομικά στοιχεία κελύφους πυροπροστατευομένων οδεύσεων διαφυγής (αναφορά στο δείκτη πυραντίστασης και στις κατηγορίες εσωτερικών τελειωμάτων).

3.3 Πυράντοχα κουφώματα πυροδιαμερισμάτων και πυροπροστατευομένων οδεύσεων διαφυγής.

7.5.4 ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΤΑΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ

Αντικείμενο Σκοπός.

Οι στατικές μελέτες της φέρουσας κατασκευής, που συνιστούν αυτοτελείς και ανεξάρτητες μελέτες είτε αναφέρονται σε ένα κτίριο ή σε ομάδες κτιρίων είτε αναφέρονται σε κτιριακό έργο ως μέρος οποιουδήποτε τεχνικού έργου, παρέχουν τα αναγκαία τεχνικά στοιχεία και οδηγίες, με σκοπό την ασφαλή τεχνικοοικονομική κατασκευή του φέροντος οργανισμού του κτιριακού έργου.

Περιεχόμενο μελέτης

Η μελέτη περιλαμβάνει την εκπόνηση των υπολογισμών και τη σύνταξη των σχεδίων, πινάκων κλπ. που απαιτούνται για τη κατασκευή του φέροντος οργανισμού, καθώς και εκτίμηση της προβλεπόμενης για την εκτέλεση δαπάνης.

Ισχύοντες Κανονισμοί

1. Κατά την εκπόνηση των στατικών μελετών των κτιριακών έργων θα λαμβάνονται υπ' όψη οι εκάστοτε ισχύοντες Κανονισμοί και Αποφάσεις για την μελέτη και εκτέλεση κτιριακών έργων, όπως πχ.

α. Ο Γενικός Οικοδομικός Κανονισμός

β. Ο Κτιριοδομικός Κανονισμός

γ. Ο Ελληνικός Κανονισμός για τη μελέτη και εκτέλεση έργων οπλισμένου σκυροδέματος.

δ. Ο Αντισεισμικός Κανονισμός οικοδομικών έργων.

ε. Ο Ελληνικός Κανονισμός Φορτίσεως δομικών έργων.

ζ. Οι Αποφάσεις που αναφέρονται σε ειδικές κατασκευές, εγκρίσεις συστημάτων προεντάσεως, υλικών κλπ.

στ. Ο Ελληνικός Κανονισμός Τεχνολογίας Σκυροδέματος.

2. Επί θεμάτων που δεν ρυθμίζονται από τους ως άνω Κανονισμούς και Αποφάσεις, ή καλύπτονται ανεπαρκώς, ισχύουν κατά περίπτωση οι γερμανικοί Κανονισμοί ή Κανονισμοί άλλων χωρών, εφ' όσον γίνεται επαρκής αιτιολόγηση της εφαρμογής τους.

Εξειδίκευση περιεχομένου μελέτης

Η στατική μελέτη περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Τεύχη υπολογισμών.
2. Σχέδια φέρουσας κατασκευής κατασκευής.
3. Σχέδια λεπτομερειών.

1. Τεύχη Υπολογιστών

1.1. Τεχνική Έκθεση που θα περιλαμβάνει:

α) Περιγραφή του έργου (ιστορικό, χρήση, αριθμός ορόφων, προβλέψεις επεκτάσεων, κλπ.).

β) Το είδος της κατασκευής (οπλισμένο σκυροδέμα, σιδηρά ή ξύλινη κατασκευή κλπ.)

γ) Το είδος των φορέων, σύστημα θεμελιώσεως κλπ.

δ) Τις μεθόδους υπολογισμού.

ε) Τις παραδοχές των φορτίσεων του υπολογισμού.

στ) Την ποιότητα των υλικών κατασκευής.

ζ)Το είδος του εδάφους θεμελίωσης και την εκτίμηση της επιτεπόμενης τάσεως φορτίσεως.
η)Την περιοχή σεισμικότητας, το συντελεστή σπουδαιότητας, και τον σεισμικό συντελεστή.
θ.Τα πάχη επικαλύψεως των οπλισμών.

1.2.Υπολογισμό των στατικών μεγεθών και των διατομών όλων των φερόντων στοιχείων του κτιρίου και του περιβάλλοντος χώρου, στις χαρακτηριστικές θέσεις και των αναπτυσσομένων τάσεων ή παραμορφώσεων, σε σχέση με τις επιτρεπόμενες.

1.3.Αντισεισμικό έλεγχο ή αιτιολόγηση της πιθανής (κατά τον κανονισμό παραλείψεώς του).

2. Γενικά Σχέδια Φέρουσας Κατασκευής.

Τα γενικά σχέδια του φέροντος οργανισμού θα σχεδιάζονται στην ίδια κλίμακα με τα αντίστοιχα της αρχιτεκτονικής μελέτης και περιλαμβάνουν κατόψεις όλων των ορόφων, κάτοψη θεμελίων και σχηματική τομή.

Στα σχέδια αυτά θα εμφανίζονται:

2.1 Οι βασικές παραδοχές κατ' ελάχιστον, ήτοι ποιότητα υλικών, τάση εδάφους, σεισμικότητα και πάχη επικαλύψεως οπλισμών.

2.2. Τα γεωμετρικά μεγέθη των φερόντων στοιχείων ή ενδείξεις μορφής και διατομών για τα σιδηρά και ξύλινα έργα, οι στάθμες κλπ.

2.3. Οι οπλισμοί σε περιπτώσεις φορέων ωπλισμένου σκυροδέματος. Εκτός από τους κύριους οπλισμούς αναγράφονται οι συνδετήρες, οι διανομές, ο οπλισμός μοντάζ και άλλος οπλισμός που προκύπτει από τους υπολογισμούς ή είναι κατασκευαστικώς απαραίτητος.

2.4. Τοπικές τομές στα σημεία αλλαγής στάθμης κλπ.

2.5. Τα σταθερά σημεία των κατακορύφων φερόντων στοιχείων και οι διαστάσεις που καθορίζουν την θέση όλων των κατακορύφων και οριζόντιων στοιχείων.

2.6. Οι διαστάσεις, τα βάθι και οι θέσεις όλων των στοιχείων της θεμελίωσης (πέλδια, πάσσαλοι, πεδιλοδοκοί, συνδετήριοι δοκοί, κλπ.) κατά περίπτωση και οι συντεταγμένες των σταθερών σημείων των στύλων και τοιχείων ως προς σταθερό σύστημα ορθογωνίων αξόνων.

2.7. Στις κατόψεις της γενικών σχεδίων σημειώνονται και προσδιορίζονται οριζοντιογραφικά όλες οι οπές των πλακών (φωταγωγοί, καπναγωγοί, αεραγωγοί, υδρορροές, διέλευση σωληνώσεων, κλπ.)

2.8 Υπόμνημα με σκαριφήματα και γενικές παρατηρήσεις , χρήσιμες για την κατανόηση του σχεδίου και για τη σωστή εφαρμογή των Κανονισμών και της μελέτης (συνδετήρες και πύκνωσή τους, κρίσιμο μήκος, τυπικός οπλισμός τοιχείων και παραστάδων, μήκος αναμονών κλπ.), θέσεις κάμψεως διατμητικού οπλισμού κλπ.

3 Σχέδια λεπτομερειών.

Τα σχέδια λεπτομερειών, σε κατάλληλη κλίμακα 1:50 ή 1:20 ή 1:10 κλπ. μπορούν να σχεδιάζονται σε ιδιαίτερη πινακίδα ή επί των γενικών σχεδίων.

Συνίστανται σε κατακόρυφες ή οριζόντιες τομές που έχουν σκοπό να προσδιορίσουν επακριβώς τη μορφή, τις διαστάσεις και τον τρόπο οπλίσεως των διατομών ή τμημάτων φορέων προς αποφυγήν σφαλμάτων ή αμφιβολιών κατά την κατασκευή.

Σχέδια λεπτομερειών απαιτούνται:

α.Για την ένδειξη του τρόπου οπλίσεως στύλων και τοιχωμάτων.

β.Για τη χάραξη της τυπικής κλίμακας ωπλισμένου σκυροδέματος.

γ.Για την ένδειξη των οπλισμών αναρτήσεων, μεγάλων συγκεντρωμένων φορτίων, φυτευτών στύλων, οπλισμού διατρήσεων πλακών κλπ.

δ.Για την ένδειξη των οπλισμών εσχάρων, κελυφών, πτυχωμάτων, στεγών, προεντεταμένων φορέων, κεκαμμένων ή καμπύλων δοκών, μεγάλων προβόλων (άνω των τριών μέτρων), πλαισίων κλπ.

ε.Για την ένδειξη σθηθαίων, μετώπων (κρεμαστών ή αντεστραμμένων), σκοτιών κλπ.

στ.Για την ένδειξη κόμβων/ζευκτών και λοιπών σιδηρών ή ξυλίνων κατασκευών κλπ.

ζ.Για την ένδειξη της στάθμης εδράσεως του φρέατος του ανελκυστήρα (σε σχέση με την υπόλοιπη θεμελίωση και την κατώτατη στάθμη), των οπών διελεύσεως συρματοσχοίνων και τροχαλίων και του απαιτούμενου ύψους και διατάξεως τροχαλιοστασίου κλπ.

4. Προδιαγραφές σύνταξης στατικών μελετών σε περίπτωση προσθήκης

1. Σε περίπτωση που υπάρχει άδεια και μελέτη με πρόβλεψη προσθήκης απαιτείται:

1.1. Υποβολή Εκθεσης Αυτοψίας που αναφέρεται:

α. Στην εφαρμογή της εγκεκριμένης μελέτης ως προς την διάταξη των φερόντων στοιχείων της υπάρχουσας κατασκευής, τις γεωμετρικές διαστάσεις των διατομών και τους οπλισμούς όπου αυτοί είναι εμφανείς (αναμονές).

β) Στη χρήση του κτιρίου και την διαπίστωση τηρήσεως των παραδοχών της μελέτης από απόψεως φορτίων.

γ) Στη διαπίστωση της συμπεριφοράς του υπάρχοντος κτιρίου, καθώς και στον εντοπισμό και την αποτύπωση εμφανών ρωγμών, υπερβολικών παραμορφώσεων, καθιζήσεων ή άλλων βλαβών που τυχόν υπάρχουν τόσο στο φέροντα οργανισμό, όσο και στον οργανισμό πληρώσεως. Διαπίστωση της υπάρξεως βόθρου, ρεμάτων, εκσκαφών κλπ. σε θέσεις που μπορούν να επηρεάσουν τη συμπεριφορά του κτιρίου.

δ. Συμπέρασμα για την φέρουσα ικανότητα του υπάρχοντος σαν συνόλου και των μεμονωμένων στοιχείων του. Σε περίπτωση διαπιστώσεως βλαβών που αφήνουν επιφυλάξεις για τη φέρουσα ικανότητα του υπάρχοντος, η έρευνα επεκτείνεται σε:

δ1. Στοιχεία του ιστορικού της κατασκευής από μαρτυρίες, ημερολόγιο, επιμετρήσεις, συμφωνητικά, κλπ. που τυχόν υπάρχουν και βοηθούν στον σχηματισμό της σωστής εικόνας.

δ2. Αξιολόγηση όλων των παραπάνω δεδομένων που βασίζεται ακόμα σε δοκιμασίες και ελέγχους (πυρηνοληψία, διαπιστώσεις παχών πλακών, αναζητήσεις οπλισμών, αποκαλύψεις θεμελίων, ξύλινων ή σιδηρών στοιχείων, κλπ.) που κρίθηκαν απαραίτητοι από τους υπογράφοντες μηχανικούς.

1.2. Φωτοαντίγραφα των κατόψεων φέροντος οργανισμού (ξυλοτύπων) εφόσον υπάρχουν με αναγραφή του αρ. αδείας.

1.3. Διάταξη φέροντος οργανισμού (ξυλοτύπους) του υπάρχοντος κτιρίου (αν διαφέρει από την εγκεκριμένη) με ενδείξεις των γεωμετρικών στοιχείων.

Οι θέσεις πυρηνοληψίας, τομών, αποκαλύψεως πεδίων, κλπ. εφόσον έγιναν, καθώς επίσης και οι θέσεις ρωγμών, βελών, καθιζήσεων, κλπ. εφόσον υπάρχουν και επηρεάζουν την στατική αντοχή, σημειώνονται πάνω στα σχέδια αυτά ή πάνω στα φωτοαντίγραφα της προηγούμενης παραγράφου 2.

1.4. Υπολογισμό όλων των στοιχείων που επηρεάζονται από την προσθήκη και δεν καλύπτονται από την πρόβλεψη.

1.5. Μελέτη ενισχύσεως (υπολογισμός, σχέδια και τεχνική περιγραφή) αν χρειάζεται.

1.6. Αποτελέσματα των εργαστηριακών ερευνών αντοχής σκυροδέματος, υπαρχόντων οπλισμών, ικανότητας εδάφους, κλπ. εφόσον πραγματοποιηθούν.

2. Σε περίπτωση που υπάρχει άδεια και μελέτη χωρίς πρόβλεψη, απαιτείται:

2.1. Υποβολή Εκθεσης Αυτοψίας όπως προηγουμένως.

2.2. Αντίγραφα εγκεκριμένης κάτοψης φέροντος οργανισμού (ξυλοτύπου) όπως προηγουμένως.

2.3. Διάταξη φέροντος οργανισμού όπως κατασκευάστηκε (όπως προηγουμένως) εφόσον διαφέρει από την εγκεκριμένη.

2.4. Υπολογισμό όλων των στοιχείων που επηρεάζονται από την προσθήκη και όλων άλλων ο μελετητής κρίνει απαραίτητα και αντισεισμικό έλεγχο προσθήκης και υπάρχοντος για την εκτίμηση της πιθανολογούμενης αντοχής.

2.5. Μελέτη ενισχύσεως (υπολογισμούς, σχέδια και τεχνική περιγραφή) αν χρειάζεται.

2.6. Αποτελέσματα εργαστηριακών ερευνών, εφόσον πραγματοποιηθούν.

3. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άδεια ούτε μελέτη, απαιτείται:

3.1. Υποβολή Εκθεσης Αυτοψίας που αναφέρεται στις παραγράφους γ, δ, της περίπτωσης 1.1.

3.2. Έλεγχος της αντοχής σκυροδέματος με πυρηνοληψία ή άλλη δόκιμη μέθοδο. Κατά την πυρηνοληψία λαμβάνονται 3 τουλάχιστον δοκίμια ανά οικοδομή και μέχρι 100 μ³ οπλισμένου σκυροδέματος και ένα επί πλέον δοκίμιο ανά 100 μ³ μέχρι των 400 μ³.

Για την κατά προσέγγιση εκτίμηση του όγκου αυτού λαμβάνονται 0.25 μ³ σκυροδέματος ανά 1.0 μ² κατόψεως ξυλοτύπου ή θεμελιώσεως. Επιτρέπεται ακριβής υπολογισμός.

Σε περίπτωση σκυροδέματος ποιότητας B120 επιτρέπεται μακροσκοπικός έλεγχος χωρίς τις παραπάνω δοκιμές.

3.3. Έλεγχος ποιότητας και ποσότητας οπλισμών με ενδεικτικές τομές ίσες τουλάχιστον με τον παραπάνω αριθμό δοκιμών.

3.4. Ενδεικτικός έλεγχος διαστάσεων πεδίων, ίσων σε αριθμό με το 20% του αριθμού πεδίων και όχι λιγότερα των τριών.

3.5. Είναι δυνατόν να επιβάλεται μεγαλύτερος αριθμός ελέγχων σε περίπτωση εμφανίσεως ρωγμών, καθιζήσεων, υπερβολικών βελών και λοιπών βλαβών ή σε περιπτώσεις κτιρίων συγκεντρώσεως κοινού.

3.6. Αποτύπωση του φέροντος οργανισμού (ξυλότυποι) με τις γεωμετρικές διαστάσεις των στοιχείων του.

3.7. Στατικός και αντισεισμικός υπολογισμός της υπάρχουσας κατασκευής. Σε περίπτωση κτιρίου με σκελετό οπλισμένου σκυροδέματος ο υπολογισμός βασίζεται στην πιθανολογούμενη αντοχή σκυροδέματος και το πιθανολογούμενο ποσοστό οπλισμού, όπως αυτό προέκυψε από τις έρευνες των παραγράφων 2 και 3.

3.8. Μελέτη ενισχύσεως όπου χρειάζεται.

3.9. Αποτελέσματα εργαστηριακών ερευνών.

3.10. Απαλλαγή από τον έλεγχο θεμελίων και τον έλεγχο των υπαρχόντων κατακορύφων στοιχείων, σε περίπτωση που αυτά δεν φορτίζονται από την νέα κατασκευή.

Κάθε άλλη περίπτωση υπάρχουσας οικοδομής θεωρείται ενδιάμεση των περιπτώσεων 1,2 και 3 και αντιμετωπίζεται ανάλογα.

Δεν απαιτείται η τήρηση ολόκληρης της προηγούμενης διαδικασίας σε περίπτωση προσθήκης επιφανείας μικρότερης από το 20% της επιφάνειας υπάρχοντος ορόφου ή ελαφροκατασκευών με φορτία μικρότερα από το 20% του φορτίου ορόφου.

Και στις τρεις περιπτώσεις 1,2 και 3 ο επιβλέπων μηχανικός δικαιούται και υποχρεούται να αναθεωρεί, τροποποιεί και συμπληρώνει τις αναφερόμενες παραπάνω μελέτες και να προσαρμόζει κατάλληλα την κατασκευή, εφόσον αυτό απαιτείται από τις παρουσιαζόμενες κατά την εκτέλεση της προσθήκης συνθήκες.

Οι εκθέσεις αυτοψίας (1.1., 2.1., 3.1.) αντικαθιστούν τις μέχρι τώρα δηλώσεις αντοχής οι οποίες καταργούνται.

7.5.5 ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

1. Αντικείμενο - Σκοπός

Οι μελέτες εγκαταστάσεων συνιστούν αυτοτελείς και ανεξάρτητες μελέτες, είτε αναφέρονται σε κτίριο, είτε σε συγκρότημα κτιρίων, είτε σε κτιριακό έργο τμήμα οποιουδήποτε τεχνικού έργου.

Παρέχουν τα αναγκαία τεχνικά στοιχεία και οδηγίες με σκοπό να κατασκευαστούν οι Η/Μ εγκαταστάσεις του κτιριακού έργου με άρτιο τεχνικοοικονομικό τρόπο, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.

2. Περιεχόμενο της μελέτης

Η κάθε μελέτη περιλαμβάνει:

Την σύνταξη σχεδίων, πινάκων, περιγραφών, και τεχνικών προδιαγραφών, βάσει των οποίων θα κατασκευαστούν οι Η/Μ εγκαταστάσεις, όπως παρακάτω εξειδικεύονται:

Η κάθε μελέτη εκπονείται σύμφωνα με τους ισχύοντες Ελληνικούς Κανονισμούς ή άλλους παραδειγματικούς διεθνώς ή επιβεβλημένους. Στα παρακάτω άρθρα αναφέρονται στις επιμέρους εγκαταστάσεις οι κανονισμοί που χρησιμοποιούνται.

3. Εξειδίκευση του περιεχομένου των μελετών.

Για κάθε μία μελέτη Η/Μ εγκαταστάσεων πρέπει να υποβάλλονται τα εξής:

α. Στοιχεία τοπικών συνθηκών και δεδομένων.

β. Αναλυτικοί υπολογισμοί.

γ. Τεχνικά χαρακτηριστικά των κεντρικών συσκευών και μηχανημάτων.

δ. Σχέδια διατάξεων που να καταγράφουν την πορεία, τη διέλευση, το υλικό και τις διαστάσεις των δικτύων των εγκαταστάσεων, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται για οικεία για κάθε Η/Μ εγκατάσταση παρακάτω άρθρα.

ε. Διαγράμματα δικτύων και συνδεσμολογιών, όπου παρακάτω αναφέρεται αναλυτικά ότι απαιτούνται.

στ. Σχέδια λεπτομερειών στην κλίμακα που επιλέγει ο μελετητής.

ζ. Τεχνική έκθεση με την περιγραφή του συστήματος κάθε Η/Μ εγκατάστασης, τον τρόπο λειτουργίας της, καθώς και τα μηχανήματα και τις συσκευές που τη συγκροτούν.

η. Προδιαγραφές υλικών.

θ. Ο τρόπος εγκατάστασης και σύνδεσης των στοιχείων της Η/Μ εγκατάστασης (Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων).

3.1 Οι μελέτες των εγκαταστάσεων που εξυπηρετούν την λειτουργία ενός κτιρίου, είναι οι παρακάτω:

- Εγκατάσταση ύδρευσης αποχέτευσης ακαθάρτων και ομβρίων μετά των ειδών υγιεινής.
- Εγκατάσταση θέρμανσης.
- Εγκατάσταση κλιματισμού - αερισμού.
- Εγκατάσταση ηλεκτρολογική ισχυρών ρευμάτων.
- Εγκατάσταση πυροπροστασίας.
- Εγκατάσταση εκάστου ανυψωτικού συστήματος: ένας ή περισσότεροι ανελκυστήρες, κυλιόμενη κλίμακα (ή κλιμακες), γερανογέφυρα, πλατφόρμα.
- Εγκατάσταση Καυσίμων αερίων.
- Εγκατάσταση Ηλεκτρικού Υποσταθμού.

3.2 Η παρουσίαση συνολικά των Η/Μ μελετών εγκαταστάσεων θα αποτελείται αφ'ενός μεν από τη Γενική Μελέτη Δικτύων, αφ' ετέρου από τις επιμέρους Μελέτες.

3.3 Η γενική μελέτη των δικτύων θα περιλαμβάνει:

Το γενικό Τοπογραφικό σχέδιο του οικοπέδου με τα δίκτυα παροχών του οικισμού, (σε ένα ή περισσότερα σχέδια).

Γενικά σχέδια εγκαταστάσεων.

Γενικό τοπογραφικό σχέδιο δικτύου παροχών (σε ένα ή περισσότερα σχέδια).

α.Το γενικό τοπογραφικό σχέδιο των εγκαταστάσεων θα είναι αντίγραφο του τοπογραφικού σχεδίου της οικοδομής, (χωρίς ενδείξεις διαστάσεων) και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία των δικτύων παροχών πόλεως στη θέση του οικοπέδου.

- Διαδρομή και βάθος αγωγών - διατομές - πίεση.
- Τάση και θέση καλωδίων ηλεκτρικής ενέργειας. Στο γενικό τοπογραφικό σχέδιο θα σημειώνονται η διαδρομή των δικτύων με διαφορετικές γραμμές για κάθε δίκτυο με σχετικό υπόμνημα.

Μέσα στο περίγραμμα του υπόψη κτιρίου ή εάν τούτο δεν είναι επαρκές σε παραπλήσιο εμφανή χώρο, θα αναγράφονται οι απαιτήσεις του κτιρίου σε:

- Παροχή νερού σε κυβ. μ. ανά ώρα για πυρόσβεση.
- Ηλεκτρική ενέργεια σε ΚWA (μονοφασικό, τριφασικό).
- Άλλες τυχόν παροχές.

β.Γενικά σχέδια των εγκαταστάσεων

Τα γενικά σχέδια των εγκαταστάσεων θα περιλαμβάνουν:

- Τις συνδέσεις των εσωτερικών εγκαταστάσεων του κτιρίου με τα δίκτυα παροχών που φαίνονται στο γενικό τοπογραφικό σχέδιο, τις διατομές και τη θέση τους.
- Τη θέση και τον χώρο των κυρίων στοιχείων όλων των εγκαταστάσεων του κτιρίου, (μετρητές παροχών, κατανεμητές,λεβητοστάσιο, μηχανοστάσιο, δεξαμενές πετρελαίου, ψυχοστάσιο, βόθρους, μηχανοσίφωνες, εξωτερικά φρεάτια, εγκαταστάσεις επεξεργασίας αποβλήτων ή νερού, δεξαμενές νερού, αντλιοστάσια, γειώσεις κλπ.)
- Την οριζόντια πορεία των γενικών δικτύων και κατακόρυφες στήλες όλων των εγκαταστάσεων με κύριες διαστάσεις (διατομές, διαμέτρους κλπ.), ώστε να γίνεται εμφανής η σχετική μεταξύ τους θέση και σχέση.

Τα γενικά σχέδια των εγκαταστάσεων θα παρουσιάζονται σε κλίμακα 1:100 ή 1:50 εάν η πρώτη κλίμακα δεν δίδει αναγνώσιμα σχέδια.

Για κάθε δίκτυο εγκαταστάσεως θα χρησιμοποιηθεί η αντίστοιχη γραμμογραφία του γενικού τοπογραφικού σχεδίου με σχετικό υπόμνημα.

4.Αναλυτική περιγραφή των απαιτήσεων για κάθε εγκατάσταση.

4.1 Εγκατάσταση Υδρευσης.

4.1.1 Γενικό Σχέδιο Υδρευσης.

Κάτοψη του πρώτου επιπέδου του κτιρίου (ισογείου ή υπογείου αν υπάρχει) στο οποίο θα φαίνεται η θέση των υδρομετρητών και οι διαδρομές των σωλήνων παροχών από τους υδρομετρητές μέχρι τα σημεία εκκίνησης των κατακόρυφων τμημάτων τους.

4.1.2 Τεχνική περιγραφή που θα περιλαμβάνει:

- α.Τα υλικά που προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν.
- β.Τις προδιαγραφές των υλικών (αρ. ΕΛΟΤ αν υπάρχει).

γ.Τον τρόπο εγκατάστασης και σύνδεσης (περιγραφή ή αναφορά σε εγκεκριμένες ή παραδεδεγμένες τεχνικές οδηγίες).

δ.Το σύστημα ή τη μέθοδο που έχει επιλεγεί για την ύδρευση του κτιρίου (δίκτυο πόλης, δεξαμενές).

4.1.3 Τεύχος υπολογισμών.

α.Θα περιλαμβάνει τους αναγκαίους υπολογισμούς στις περιπτώσεις που απαιτούνται (ξενοδοχεία, βιομηχανίες κλπ.) ώστε να προκύπτουν οι διάμετροι των σωληνώσεων και η απαιτούμενη πίεση στην κεφαλή του δικτύου.

β.Για μονοκατοικίες ή κτίρια οριζοντίων ιδιοκτησιών με ανεξάρτητο υδρομετρητή για κάθε ιδιοκτησία δεν απαιτείται τεύχος υπολογισμών.

4.1.4 Σχέδια κατασκευής:

4.1.4.1 Κατόψεις όλων των ορόφων στις οποίες θα φαίνονται:

α.Οι θέσεις των υδραυλικών υποδοχέων στους διαφόρους χώρους του κτιρίου.

β.Η γραμμή παροχής κάθε ιδιοκτησίας και τα δίκτυα διανομής ζεστού και κρύου νερού. Η τροφοδότηση των κοινοχρήστων χώρων και του δικτύου άρδευσης κήπου, όπου υπάρχουν.

γ.Το υλικό κατασκευής, η διάμετρος και ο τύπος των σωλήνων των δικτύων, οι διακόπτες, δικλείδες κλπ.

δ.Υπόμνημα που θα δείχνει τη διάκριση των σωληνώσεων ζεστού - κρύου νερού, καθώς και τους συμβολισμούς διακοπών, δικλείδων, κλπ. κάθε είδους κλπ., καθώς και κάθε άλλη ένδειξη απαραίτητη για την κατανόηση των σχεδίων.

4.1.4.2 Διάγραμμα ύδρευσης στο οποίο να εμφανίζεται η σύνδεση των διαφόρων υποδοχέων πάνω στα κατακόρυφα και οριζόντια δίκτυα.

Επίσης η διάμετρος των σωλήνων και των αποφρακτικών οργάνων των δικτύων (βάνες, κρουνοί, βαλβίδες κλπ.).

4.1.4.3 Κατασκευαστικά σχέδια δεξαμενών αποθήκευσης ή εξίσωσης αντλιοστασίων και κάθε άλλης κατασκευής που χρειάζεται σε περιπτώσεις ανυπαρξίας ή ανεπάρκειας του δικτύου πόλεως, καθώς επίσης και σε κτίρια με ειδικές απαιτήσεις (βιομηχανίες, ξενοδοχεία κλπ.).

4.2 Εγκατάσταση αποχέτευσης ακαθάρτων και ομβρίων

4.2.1 Γενικό σχέδιο αποχέτευσης.

Κάτοψη του πρώτου επιπέδου του κτιρίου (ισογείου ή υπογείου αν υπάρχει) στο οποίο θα φαίνεται:

α.Το οριζόντιο δίκτυο αποχέτευσης ακαθάρτων (φρεάτια, σωλήνες, μηχανοσίφωνες κλπ.) και ο τρόπος διαθεσής τους (σύνδεση με το δίκτυο της πόλης - βόθρος κλπ.).

β.Το οριζόντιο δίκτυο απομάκρυνσης των ομβρίων όλης της οικοδομής και των διαμορφούμενων ακάλυπτων χώρων του οικοπέδου.

4.2.2 Τεχνική περιγραφή που θα περιλαμβάνει:

α.Τα υλικά που προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν.

β.Τις προδιαγραφές των υλικών (αρ. ΕΛΟΤ αν υπάρχει).

γ.Τον τρόπο εγκατάστασης και σύνδεσης (περιγραφή ή αναφορά σε συγκεκριμένες ή παραδεδειγμένες τεχνικές οδηγίες).

δ.Το σύστημα ή τη μέθοδο που έχει επιλεγεί για την αποχέτευση ακαθάρτων και βροχής (δίκτυα πόλεως, βόθροι, σύστημα επεξεργασίας αποβλήτων κλπ.).

ε.Προβλεπόμενα συστήματα προστασίας περιβάλλοντος.

4.2.3 Τεύχος υπολογισμών που θα περιλαμβάνει:

α.Τους αναγκαίους υπολογισμούς από τους οποίους θα προκύπτουν οι διάμετροι των σωληνώσεων (μέθοδος υδραυλικών υποδοχέων ή άλλη).

4.2.4 Σχέδια κατασκευής

4.2.4.1 Κατόψεις όλων των ορόφων στις οποίες θα φαίνονται:

α. Οι θέσεις των υδραυλικών υποδοχέων στους διαφόρους χώρους του κτιρίου.

β. Το εσωτερικό και εξωτερικό δίκτυο αποχέτευσης με ενδείξεις του υλικού κατασκευής της διαμέτρου των σωλήνων, των σιφωνίων, φρεατίων, παγίδων, στομίων καθαρισμού κλπ.

γ. Οι σωλήνες αερισμού του δικτύου αποχέτευσης με ενδείξεις του υλικού κατασκευής και των διαμέτρων τους κλπ.

δ. Υπομνημα με τους συμβολισμούς των σωλήνων, φρεατίων, ειδικών τεμαχίων, πωμάτων κλπ.

4.2.4.2 Διάγραμμα αποχέτευσεων στο οποίο να εμφανίζεται η σύνδεση των διαφόρων υδραυλικών υποδοχέων πάνω στα κατακόρυφα και τα οριζόντια τμήματα των δικτύων. Επίσης, η ποιότητα και η διάμετρος των σωλήνων και των εξαρτημάτων των δικτύων (σιφωνία, βαλβίδες, φρεάτια κλπ.) και οι σωλήνες αερισμού τους.

4.2.5 Μελέτη διαθέσεως των ακαθάρτων εφόσον απαιτείται, που θα περιλαμβάνει:

α.Κατασκευαστικά σχέδια δεξαμενής συγκέντρωσης και αντλιοστασίου ανύψωσης, σε περίπτωση που κάποιοι χώροι του κτιρίου δεν μπορούν να αποχετευθούν δια βαρύτητας στο δίκτυο αποχέτευσης της πόλης. β.Υπολογισμό χωρητικότητας και κατασκευαστικά σχέδια σηπτικού και απορροφητικού βόθρου, σε περίπτωση ανυπαρξίας δικτύου αποχέτευσης πόλεως.

γ.Εγκεκριμένη από την αρμόδια υπηρεσία μελέτη διάθεσης λυμάτων, όπως απαιτείται σε ειδικές περιπτώσεις, βιομηχανιών, κτηνοτροφικών μονάδων, μεγάλων τουριστικών εγκαταστάσεων κλπ. κατά τις οικείες διατάξεις.

4.2.6 Αποχέτευση ομβρίων.

Κάτοψη του δώματος ημιυπαιθρίων και υπαιθρίων χώρων του κτιρίου, εξωστών της οικοδομής στην οποία θα φαίνεται ο τρόπος απορροής των ομβρίων, οι θέσεις συγκεντρώσεως τους, οι θέσεις και οι διατομές των αγωγών απομάκρυνσης (κατακόρυφων στηλών), τα υλικά κατασκευής κλπ. Τα στοιχεία αυτά στους λοιπούς ορόφους θα φαίνονται στις κατόψεις της παρ. 1.2.3.1 .

4.3 Εγκατάσταση θέρμανσης

4.3.1 Τεχνική έκθεση που θα περιλαμβάνει:

4.3.1.1 Ποιοί ελληνικοί κανονισμοί ή ποιές τεχνικές οδηγίες (ελληνικές ή ξένες) λήφθηκαν υπόψη κατά τη σύνταξη της μελέτης.

4.3.1.2 Εξωτερικές μέσες και ελάχιστες θερμοκρασίες.

4.3.1.3 Εσωτερικές θερμοκρασίες χώρων.

4.3.1.4 Συντελεστές θερμοπερατότητας που λήφθησαν κατά τον υπολογισμό.

4.3.1.5 Σύστημα ή ο προβλεπόμενος τρόπος θέρμανσης χώρων ή διαμερισμάτων.

4.3.1.6 Συνολικό απαιτούμενο θερμικό φορτίο.

4.3.1.7 Χρησιμοποιούμενη μορφή ενέργειας ή καυσίμα.

4.3.1.8 Προβλεπόμενα συστήματα προστασίας περιβάλλοντος.

4.3.1.9 Τα υλικά που προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν.

4.3.1.10 Προδιαγραφές υλικών (αρ. ΕΛΟΤ αν υπάρχει).

4.3.1.11 Τρόπος εγκατάστασης και συνδέσεων (περιγραφή ή αναφορά σε εγκεκριμένες ή παραδεδεγμένες τεχνικές οδηγίες).

4.3.2 Τεύχος υπολογισμών που θα περιλαμβάνει:

4.3.2.1 Πλήρες τεύχος υπολογισμών των στοιχείων της εγκατάστασης (λεβητοστάσιο, θερμαντικά σώματα, αντλίες θερμότητας, δίκτυο σωληνώσεων, δίκτυο αεραγωγών, στόμια, θερμοσυσσωρευτές, ηλιακοί συλλέκτες, δεξαμενές καυσίμων κλπ.).

4.3.2.2 Υπολογισμοί και συγκεντρωτική κατάσταση των συντελεστών επιβάρυνσης και των συντελεστών διάρθρωσης για τη σύνταξη του πίνακα κατανομής δαπανών.

4.3.3 Σχέδια κατασκευής.

4.3.3.1 Σχέδια κατόψεων στην κλίμακα των αρχιτεκτονικών σχεδίων όπου θα φαίνονται:

-η θέση και οι διάμετροι των κατακόρυφων στηλών ή αεραγωγών, καθώς και των οριζοντίων διαδρομών τους.

-η θέση, η ικανότητα και το μέγεθος των θερμαντικών μονάδων και τοιχείων

4.3.3.2 Σχέδιο κάτοψης λεβητοστασίου σε κλίμακα 1:50 ή 1:20 με διαστάσεις ελεύθερων χώρων κυκλοφορίας και εξυπηρέτησης.

4.3.3.3 Διάγραμμα σωληνώσεων, αεραγωγών, κεντρικών καλωδίων κλπ. στο οποίο θα φαίνονται τα στοιχεία της εγκατάστασης, οι διάμετροι, τα μεγέθη των σωληνών και οι αυτοματισμοί.

4.4 Εγκατάσταση κλιματισμού - αερισμού.

4.4.1 Τεχνική έκθεση που περιλαμβάνει:

4.4.1.1 Ποιοί ελληνικοί κανονισμοί ή ποιές τεχνικές οδηγίες (ελληνικές ή ξένες) λήφθηκαν υπόψη κατά τη σύνταξη της μελέτης.

4.4.1.2 Εξωτερικές μέσες και μέγιστες θερμοκρασίες.

4.4.1.3 Εσωτερικές θερμοκρασίες χώρων.

4.4.1.4 Συντελεστές θερμοπερατότητας που λήφθηκαν κατά τον υπολογισμό.

4.4.1.5 Εναλλαγές αέρα που λήφθηκαν κατά τον υπολογισμό του αερισμού των χώρων (αίθουσες, μαγειρεία, λουτρά κλπ.).

4.4.1.6 Σύστημα ή ο προβλεπόμενος τρόπος κλιματισμού χώρων ή διαμερισμάτων.

4.4.1.7 Συνολικό απαιτούμενο ψυκτικό φορτίο.

4.4.1.8 Χρησιμοποιούμενη μορφή ενέργειας.

- 4.4.1.9 Προβλεπόμενα συστήματα προστασίας περιβάλλοντος.
- 4.4.1.10 Τα υλικά που προβλέπονται να χρησιμοποιηθούν.
- 4.4.1.11 Προδιαγραφές υλικών (αρ. ΕΛΟΤ αν υπάρχει).
- 4.4.1.12 Τρόποι εγκατάστασης και συνδέσμων (περιγραφή ή αναφορά σε εγκεκριμένες ή παραδεδεγμένες τεχνικές οδηγίες).
- 4.4.2 Τεύχος υπολογισμών που θα περιλαμβάνει.
 - 4.4.2.1 Πλήρες τεύχος υπολογισμών των στοιχείων της εγκατάστασης (ψυχροστάσιο, κλιματιστικές μονάδες, αντλίες θερμότητας, δίκτυο αεραγωγών, στόμια κλπ.).
- 4.4.3 Σχέδια κατασκευής.
 - 4.4.3.1 Σχέδια κατόψεων στην κλίμακα των αρχιτεκτονικών σχεδίων όπου θα φαίνονται:
 - η θέση και οι διάμετροι των κατακορύφων αεραγωγών και των οριζοντίων διαδρομών τους.
 - η θέση και το μέγεθος των ψυκτικών μονάδων και στοιχείων.
 - 4.4.3.2 Σχέδιο κάτοψης ψυχροστασίου σε κλίμακα 1:50 ή 1:20 με διαστάσεις ελευθέρων χώρων κυκλοφορίας και εξυπηρέτησης.
 - 4.4.3.3 Διάγραμμα αεραγωγών και κεντρικών καλωδίων κλπ., στο οποίο θα φαίνονται τα στοιχεία της εγκατάστασης, οι διάμετροι, τα μεγέθη και οι αυτοματισμοί.

4.5 Ηλεκτρολογική εγκατάσταση ισχυρών ρευμάτων

- 4.5.1 Τεχνική έκθεση που θα αναφέρει:
 - 4.5.1.1 Ποιοί ελληνικοί κανονισμοί ή ποιές οδηγίες (ελληνικές ή ξένες) λήφθηκαν υπόψη κατά τη σύνταξη της μελέτης.
 - 4.5.1.2 Τεχνική περιγραφή της εγκατάστασης.
 - 4.5.1.3 Προδιαγραφές υλικών (αρ. ΕΛΟΤ αν υπάρχει).
- 4.5.2 Τεύχος υπολογισμών.
 - 4.5.2.1 Υπολογισμός και κατανομή φορτίων για κάθε φάση.
 - 4.5.2.2 Υπολογισμός των γενικών ασφαλειών και διακοπών των πινάκων.
Ο παραπάνω υπολογισμός δεν είναι αναγκαίος για μονοφασικούς πίνακες με γενική ασφάλεια 35A ή τριφασικούς πίνακες 3Χ35A και μικρότερους.
- 4.5.3 Σχέδια κατασκευής.
 - 4.5.3.1 Σχέδια κατόψεων στην κλίμακα των αρχιτεκτονικών σχεδίων στα οποία θα εμφανίζονται οι θέσεις των πινάκων και υποπινάκων, οι θέσεις και τα μεγέθη των γραμμών φορτίων κινήσεως, λοιπών φορτίων εκτός φωτισμού και η κατανομή των γραμμών στους διάφορους χώρους.
 - 4.5.3.2 Μονογραμμικά σχέδια όλων των ηλεκτρικών πινάκων και υποπινάκων με αναφορά του μεγέθους των οργάνων διακοπής, των ασφαλειών και των αυτομάτων.

4.6 Ενεργητική πυροπροστασία

- 4.6.1 Τεχνική έκθεση που αναφέρει:
 - 4.6.1.1 Ποιοί ελληνικοί κανονισμοί ή ποιές οδηγίες (ελληνικές ή ξένες) λήφθηκαν υπόψη κατά τη σύνταξη της μελέτης.
 - 4.6.1.2 Γενική περιγραφή της προτεινόμενης λύσης με συνοπτική αναφορά στα απαιτούμενα μέτρα ενεργητικής πυροπροστασίας.
 - 4.6.1.3 Απαιτήσεις φωτισμού - σήμανσης οδεύσεων διαφυγής, συνοπτική περιγραφή.
 - 4.6.1.4 Λεπτομερής περιγραφή απαιτούμενων μέτρων ενεργητικής - παθητικής πυροπροστασίας.
 - 4.6.1.4.1 Τυχόν αλληλεπίδραση ενεργητικής - παθητικής πυροπροστασίας.
 - 4.6.1.4.2 Υπολογισμοί συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας (καταιωνιστήρες, υδροδοτικό δίκτυο κλπ.).
 - 4.6.1.4.3 Προδιαγραφές υλικών (αρ. ΕΛΟΤ αν υπάρχει).
- 4.6.2 Σχεδίαση
 - 4.6.2.1 Σχεδίαση στις κατόψεις όλων των στοιχείων των συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας: Φωτιστικά ασφαλείας, σήμανση οδεύσεως διαφυγής, πυρανίχνευτές, συναγερμοί, κεφαλές αυτόματης κατάσβεσης, πυροσβεστικές φωλεές, σημεία υδροληψίας, φορητοί και τροχήλατοι πυροσβεστήρες, ερμάρια πυροσβεστικών εργαλείων, πίνακες πυροπροστασίας.
 - 4.6.2.2 Μονογραμμικά σχέδια χωρίς κλίμακα των δικτύων πυρόσβεσης, που δείχνουν την σύνδεση των συσκευών και στοιχείων πυρόσβεσης.
 - 4.6.2.3 Ηλεκτρικό μονογραμμικό σχέδιο πυρανίχνευσης με τον αντίστοιχο ηλεκτρικό πίνακα πυρανίχνευσης.

- 4.7 Εγκατάσταση ανυψωτικού συστήματος
- 4.7.1 Τεχνική έκθεση που θα αναφέρει:
- 4.7.1.1 Ποιοί ελληνικοί κανονισμοί ή ποιές οδηγίες (ελληνικές ή ξένες) λήφθηκαν υπόψη κατά τη σύνταξη της μελέτης.
- 4.7.1.2 Το σύστημα που έχει επιλεγεί.
- 4.7.1.3 Το πλήθος των στάσεων, την ταχύτητα ανυψώσεως ή μεταφοράς, το σύστημα των αυτοματισμών, το φορτίο ανυψώσεως ή μεταφοράς.
- 4.7.1.4 Προδιαγραφές υλικών.
- 4.7.2 Τεύχος υπολογισμών.
- 4.7.2.1 Θα περιλαμβάνει τις κύριες παραδοχές που λήφθηκαν υπόψη κατά τον υπολογισμό.
- 4.7.2.2 Πλήρη υπολογισμό και έλεγχο αντοχής των κυρίων στοιχείων της εγκατάστασης (συρματόσχοινα, οδηγοί, άξονες κλπ.).
- 4.7.3 Σχέδια κατασκευής.
- 4.7.3.1 Κάτοψη μηχανοστασίου και βροχοστασίου υπό κλίμακα 1:50 με διαστάσεις ελευθέρων χώρων κυκλοφορίας και εξυπηρέτησης.
- 4.7.3.2 Τομή φρέατος υπό κλίμακα 1:50 με διαστάσεις μεταξύ στάσεων, ύψος θαλάμου, ελεύθερο ύψος κάτω από την πρώτη και πάνω από την τελευταία στάση και ελεύθερο ύψος μηχανοστασίου.
- 4.7.3.3 Σχέδια λεπτομερειών όπου είναι αναγκαία προκειμένου για κυλιόμενες σκάλες ή κυλιόμενους διαδρόμους (ύψος κουπαστής, χειρολαβών, θυρών, πλατυσκάλων, ανοιγμάτων επιθεωρήσεων και επισκευών, κλίσεις διαδρομών, καμπύλες διαδρομών, συστημάτων ασφαλείας κλπ.), προκειμένου για σημαντικές εγκαταστάσεις κτιρίων, καταστημάτων, αιθουσών συναθροίσεως ανθρώπων, υπογείων σταθμών αυτοκινήτων κλπ.

4.8 Εγκατάσταση ηλεκτρικού υποσταθμού.

- 4.8.1 Τεχνική έκθεση που θα αναφέρει:
- 4.8.1.1. Ποιοί ελληνικοί κανονισμοί ή ποιές τεχνικές οδηγίες (ελληνικές ή ξένες) λήφθηκαν υπόψη κατά τη σύνταξη της μελέτης.
- 4.8.1.2. Τον τρόπο εξαερισμού και απαγωγής της θερμότητας του χώρου.
- 4.8.1.3. Αυτοματισμούς και συστήματα ασφαλείας.
- 4.8.1.4. Προδιαγραφές υλικών.
- 4.8.1.5. Γειώσεις.
- 4.8.2 Τεύχος υπολογισμών.
- Υπολογισμός κυρίων στοιχείων εγκατάστασης (εξαεριστήρες, κυκλοφορία αέρος, απαγωγής θερμότητας, λεκάνες απορροής, ράβδοι, μονωτήρες , κ.λ.π.)
- 4.8.3 Σχέδια κατασκευής.
- 4.8.3.1. Σχέδια κατόψεως υπό κλίμακα 1:50 με διαστάσεις ελεύθερου χώρου κυκλοφορίας και εξυπηρέτησεως.
- 4.8.3.2. Τομή κατά το ύψος (κλ. 1:50).
- 4.8.3.3. Μονογραμμικό σχέδιο πινάκων ζεύξεως ,αυτοματισμών και ασφαλίσεως με αναφορά των μεγεθών των οργάνων διακοπής, ζεύξεως και ενδείξεως.
- 4.8.3.4. Σχέδια κατασκευής γειώσεων και σημεία συνδέσεως αυτών.

7.5.6 ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΜΕΛΕΤΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ - ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ, ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΩΝ, ΕΚΣΚΑΦΩΝ, ΕΠΙΧΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΑΔΕΙΕΣ ΚΟΠΗΣ ΔΕΝΔΡΩΝ

1. Επισκευές -διαρρυθμίσεις

- 1.1. Χωρίς επέμβαση στις όψεις.
- 1.1.1. Τοπογραφικό διάγραμμα σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
- 1.1.2. Σχέδια αποτύπωσης υπάρχουσας κατάστασης.
- α)Κατόψεις όλων των επιπέδων, με γενικές εξωτερικές διαστάσεις, θέση και μέγεθος εξωτερικών κουφωμάτων, ονομασία χώρων.
- β)Τομές.
- γ)Φωτογραφίες όλων των όψεων.
- 1.1.3. Κατόψεις όλων των επιπέδων στα οποία γίνεται καινούργια διαρρύθμιση.
- 1.1.4 Δύο τομές στα επίπεδα που γίνονται οι επεμβάσεις και οι οποίες εκλέγονται ώστε να τέμνουν τα νέα δομικά στοιχεία.
- Η σύνταξη τους γίνεται σύμφωνα με τις προδιαγραφές για την αρχιτεκτονική μελέτη.

1.2. Με επέμβαση και στις όψεις
Όπως στο 1 και επιπρόσθετα (α) οι νέες όψεις σύμφωνα με τις προδιαγραφές της αρχιτεκτονικής μελέτης, (β) σχέδια λεπτομερειών για οσα στοιχεία αλλάζουν.

1.3. Επέμβαση στις όψεις χωρίς αλλαγές στο εσωτερικό
α) Τοπογραφικό διάγραμμα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
β) Φωτογραφίες των όψεων.
γ) Νέες όψεις συντεταγμένες σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
δ) Σχέδια λεπτομερειών για όσα στοιχεία αλλάζουν.

1.4. Απλή συντήρηση χωρίς καμμία επέμβαση
α) Τοπογραφικό διάγραμμα σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
β) Φωτογραφίες όλων των όψεων.

1.5. Αντικατάσταση στέγης
Όπως στην περίπτωση 1.1. και επιπρόσθετα (α) όψεις, αν επηρεάζονται (β) λεπτομέρεια σε χαρακτηριστική θέση της στέγης, η του δώματος κατά περίπτωση (γ) μελέτη της νέας στέγης σύμφωνα με τις προδιαγραφές σε κλίμακα 1:20.

2. Κατεδάφιση

2.1. Τοπογραφικό ενδεικτικό της θέσεως του κτίσματος.
2.2. Περιγράμματα κατόψεων σε κλίμακα 1:100.
2.3. Σχηματικές τομές.
2.4. Φωτογραφίες όλων των όψεων.
2.5. Περιγραφή του κτιρίου και τον τρόπο αντιστήριξης των ορόρων ιδιοκτησιών όπου χρειάζεται.

3. Εκσκαφές - επιχώσεις

3.1. Τοπογραφικό σύμφωνα με τις προδιαγραφές.
3.2. 2 τομές, κάθετες μεταξύ τους, με πλήρη στοιχεία υπάρχουσας και τελικής διαμόρφωσης του εδάφους.
3.3. Κάτοψη χάραξης, με εξάρτηση από Ο.Γ. και στάθμες υπάρχουσας και τελικής διαμόρφωσης.
3.4. Εκθεση με τα τυχόν μέτρα προστασίας των ορόρων ιδιοκτησιών και των πρηνών της εκσκαφής.

4. Κοπή δένδρων

4.1. Τοπογραφικό σύμφωνα με τις προδιαγραφές στο οποίο σημειώνεται η περιοχή αποψίλωσης ή τα σημεία που βρίσκονται τα δέντρα που πρόκειται να κοπούν, σαφώς ορισμένα με εξάρτηση από τις πλευρές του οικοπέδου ή γηπέδου.
4.2. Φωτογραφίες.
4.3. Περιγραφή του είδους και του αριθμού των δένδρων που πρόκειται να κοπούν.

5. Τρόπος παρουσίασης των μελετών

5.1 Διαστάσεις Σχεδίου - Κλίμακες

Τα σχέδια είναι διπλωμένα σε διαστάσεις (21X30).

5.1.1. Όπου στις προδιαγραφές αναφέρονται κλίμακες, αυτές μπορούν να είναι λεπτομερέστερες κατά την κρίση του μελετητή. Η υπηρεσία σε εξαιρετικές περιπτώσεις μεγάλων σχεδίων μπορεί να επιτρέψει κλίμακες λιγότερο λεπτομερείς.

5.2. Πινακίδα

5.2.1. Η πινακίδα είναι τοποθετημένη στο κάτω δεξιά ορθογώνιο 21X30 του σχεδίου, έτσι ώστε να φαίνεται όταν το σχέδιο είναι διπλωμένο.

5.2.2. Περιεχόμενο πινακίδας.

5.2.2.1. Εργοδότης.

5.2.2.2. Έργο.

5.2.2.3. Θέση έργου (νομός - πόλη ή οικισμός - διεύθυνση).

5.2.2.4. Μελετητής.

5.2.2.5. Θέμα σχεδίου.

5.2.2.6. Αριθμός σχεδίου με διαίρεση ανάλογα με το αν είναι γενικό αρχιτεκτονικό ή λεπτομέρεια κλπ. π.χ.(Α.1 ή Α.1).

Ανάλογη διάκριση πρέπει να υπάρχει και για τα στατικά , τις εγκαταστάσεις, κλπ. (Σ.1.-Η.1.-Υ.1.-Θ.1.)

5.2.2.7. Κλίμακα σχεδίου.

5.2.2.8. Περίοδος εκπόνησης της μελέτης π.χ. (Μάιος 1983).

5.2.2.9. Θέση υπογραφής και σφραγίδας μελετητού.

5.3.Γραφική παρουσίαση

Η εμφάνιση όλων των μελετών και των σχεδίων που τα συνοδεύουν πρέπει απαραίτητα να είναι ευκρινής και ευανάγνωστη.

5.3.1. Γενικά σχέδια .

5.3.1.1 Τα τεμνόμενα στοιχεία παρουσιάζονται με πιο έντονες γραμμές από τα προβαλλόμενα.

5.3.1.2 Υπάρχει γραφική διαφοροποίηση για τα διάφορα βασικά δομικά στοιχεία π.χ. (φέρων οργανισμός - οπτοπλινθοδομές - λιθοδομές - τοιχεία μπετόν - ελαφρά πετάσματα, κλπ.).

5.3.2 Σχέδια λεπτομερειών.

5.3.2.1 Να υπάρχει διαφοροποίηση του κάθε υλικού.

5.4 Διαστάσεις στα σχέδια

5.4.1 Στα γενικά σχέδια.

Όλες οι διαστάσεις πρέπει να είναι τοποθετημένες πάνω σε άξονες παράλληλους με το κτίσμα.

5.4.2 Στις λεπτομέρειες. Υπάρχουν όλες οι διαστάσεις ,γενικές και επιμέρους όλων των στοιχείων που παρουσιάζονται στα σχέδια λεπτομερειών.

Στα γενικά σχέδια οι διαστάσεις είναι εκφρασμένες σε μέτρα και εκατοστά. Στα σχέδια λεπτομερειών σε εκατοστά και χιλιοστά.

5.5 Συσκευασία μελέτης

Όλα τα στοιχεία της μελέτης υποβάλλονται μέσα στον φάκελλο.

Στο εξώφυλλο του φακέλλου υπάρχει ετικέτα τυποποιημένη για όλες τις μελέτες ,όπου υπάρχει θέση για τα βασικά στοιχεία της μελέτης.

ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ - ΕΡΓΟ -ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ - ΜΕΛΕΤΗΤΕΣ - ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ.

Στην εσωτερική πλευρά του εξώφυλλου είναι κολλημένος ο πίνακας υποβαλλομένων στοιχείων -περιεχομένων της μελέτης. Μέσα στο φάκελλο οι επιμέρους μελέτες και όλα τα δικαιολογητικά, έντυπα,κλπ. βρίσκονται σε υποφακέλλους.

6.Προϋπολογισμός

Κάθε μελέτη συνοδεύεται από προϋπολογισμό που καταρτίζεται με βάση προμέτρηση των βασικών εργασιών και τρέχουσες τιμές των ιδιωτικών έργων κατά τον χρόνο υποβολής της μελέτης.

Ο σκοπός του προϋπολογισμού είναι η ενημέρωση του κυρίου του έργου για το κόστος της κατασκευής και το ύψος του είναι κατά την κρίση του συντάξαντος τη μελέτη μηχανικού.

Τα φορολογικά ή οι αμοιβές που υπολογίζονται με βάση το Π.Δ. 515/5.10.89 (ΦΕΚ 219Α) δεν συνδέονται με τον προϋπολογισμό αυτό.

7.Χρονοδιάγραμμα

7.1 Κάθε μελέτη συνοδεύεται από διάγραμμα στο οποίο προσδιορίζεται ο απαιτούμενος χρόνος εκτέλεσης των εργασιών που αναφέρονται στο προϋπολογισμό, καθώς και οι κρίσιμοι χρόνοι που αθροιζόμενοι προσδιορίζουν τη συνολική διάρκεια του έργου.

7.2 Σκοπός του χρονοδιαγράμματος είναι η ενημέρωση του κυρίου του έργου για το χρόνο που απαιτείται για την εκτέλεση των βασικών εργασιών και για το συνολικό χρόνο εκτέλεσης του όλου έργου, με ομαλές συνθήκες επιμέλειας και χρηματοδότησης.

7.3 Η παρουσία του χρονοδιαγράμματος γίνεται με τη μορφή διαγράμματος και έκθεσης.

7.6 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

7.6.1 ΑΔΕΙΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

A. Προέγκριση Χωροθέτησης

Χρήση γης

Η διαδικασία του προσδιορισμού της χρήσης γης αποτελεί το πρώτο στάδιο για την αδειοδότηση μίας νέας δραστηριότητας, κατά το οποίο διερευνάται κατά πόσο επιτρέπεται η εγκατάσταση της συγκεκριμένης δραστηριότητας στη συγκεκριμένη περιοχή ([άρθρο 7 του Ν.2516/97](#)). Ο επενδυτής πρέπει να υποβάλει το ερώτημα, αν είναι δυνατή η εγκατάσταση της επιχείρησης που θέλει να ιδρύσει στο συγκεκριμένο χώρο που τον ενδιαφέρει, στην Υπηρεσία Πολεοδομίας της Νομαρχίας που είναι αρμόδια για τη συγκεκριμένη περιοχή.

Εφόσον η απάντηση στο ερώτημα αυτό είναι θετική, ο επενδυτής θα προχωρήσει στη διαδικασία [Προέγκρισης Χωροθέτησης](#) με αίτηση και κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών στην αρμόδια αρχή.

Περιοχές για τις οποίες δεν απαιτείται προέγκριση χωροθέτησης

Εφόσον η περιοχή της προγραμματιζόμενης εγκατάστασης διαθέτει οργανωμένους χώρους με κατάλληλη υποδομή για υποδοχή βιομηχανικών και βιοτεχνικών δραστηριοτήτων ([ΒΙ.ΠΕ., ΒΙ.ΠΑ. και ΒΙΟ.ΠΑ](#)), είναι κατ' αρχήν δυνατή η εγκατάσταση, χωρίς να απαιτείται προέγκριση χωροθέτησης και άδεια εγκατάστασης, σύμφωνα με το [άρθρο 7§5 του Ν.2516/1997](#) και το [άρθρο 4 του Ν.1650/1986](#). Για τους υπόλοιπους χώρους ισχύει η θεσμοθετημένη χρήση, όπως εξειδικεύεται στις καθορισμένες ζώνες.

Ειδικότερα, για την Αττική και τα νησιά Σαλαμίνα και Αίγινα ισχύει το περιοριστικό καθεστώς του Π.Δ. 84/1984, το οποίο πρέπει να ληφθεί υπόψη πριν από οποιοδήποτε προγραμματισμό ή σχεδιασμό, επέκταση ή εκσυγχρονισμό νέας δραστηριότητας.

Πώς μπορείτε να βρείτε πληροφορίες για τη χρήση γης στην περιοχή που σας ενδιαφέρει

Η χρήση γης σε μία συγκεκριμένη περιοχή της Ελλάδος καθορίζεται από τα εξής στοιχεία:

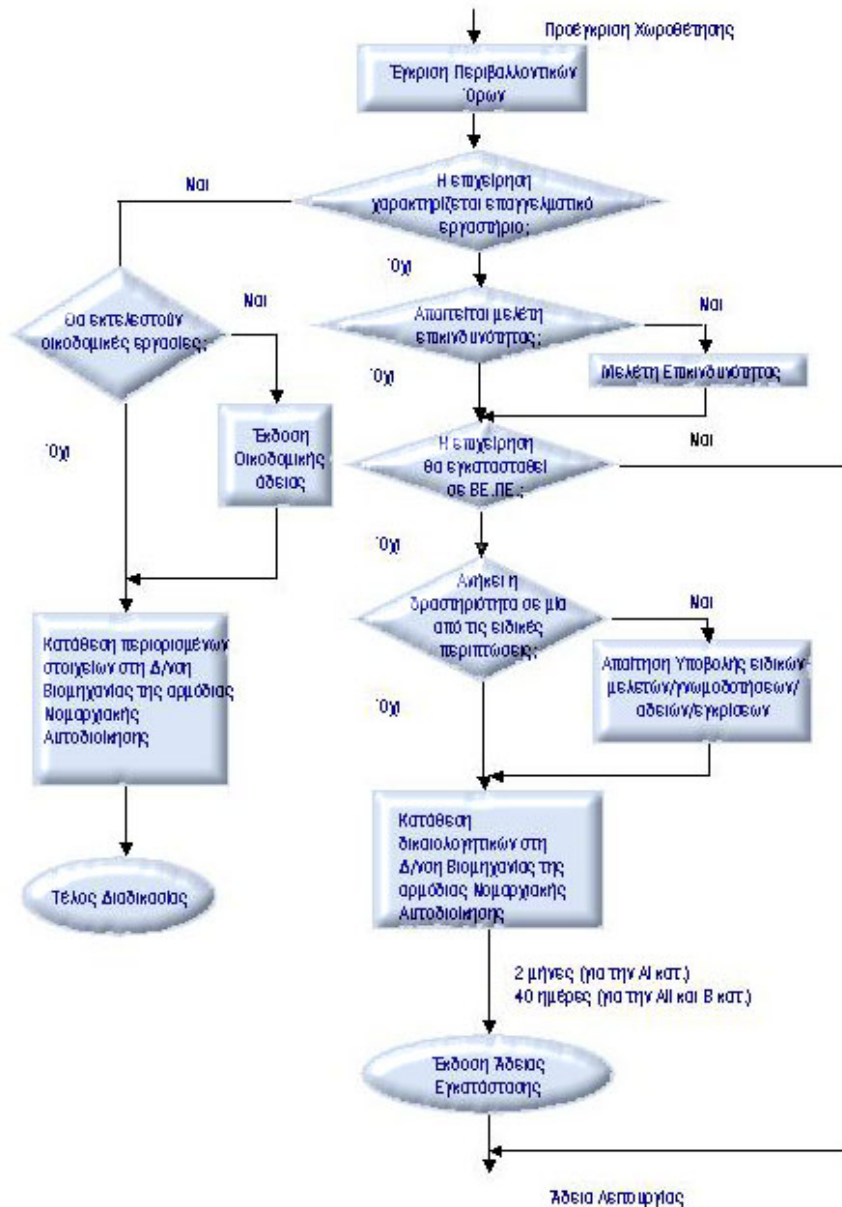
- Μέσα στα πλαίσια δήμων για τους οποίους υπάρχει Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο (ΓΠΣ), η χρήση γης καθορίζεται από αυτό το ΓΠΣ. Μέσα στα πλαίσια του ΓΠΣ περιγράφεται και η ύπαρξη στη συγκεκριμένη περιοχή, Βιομηχανικών Περιοχών. Η χρήση γης στα πλαίσια των Βιομηχανικών Περιοχών ορίζεται από το Π.Δ.3/ 6.3.1987 (ΦΕΚ 166Δ') και τον Ν.2545/1997.
- Εκτός των ορίων των Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων, η χρήση γης διέπεται από συγκεκριμένους κανόνες οι οποίοι προσδιορίζονται στα Π.Δ. της 31.5.85 (ΦΕΚ Δ'270), της 3.5.85 (ΦΕΚ Δ'181), της 13.3.81 (ΦΕΚ Δ'138) και της 16.5.89 (ΦΕΚ Δ'293). Στα διατάγματα αυτά ορίζεται η ελάχιστη απόσταση από οικισμούς διαφορετικών πληθυσμιακών πυκνοτήτων, στην οποία μπορούν να εγκατασταθούν δραστηριότητες διαφορετικού βαθμού όχλησης. Έτσι, γύρω από πόλεις και οικισμούς με πληθυσμό μεγαλύτερο των 2000 κατοίκων βάσει της τελευταίας εκάστοτε απογραφής και σε ζώνη που εκτείνεται σε πλάτος 700 μέτρα, για πόλεις και οικισμούς με πληθυσμό από 2001 μέχρι και 10000 κατοίκους και 1000 μέτρα για πόλεις με πληθυσμό άνω των 10000 κατοίκων, απαγορεύεται η ανέγερση νέων βιομηχανικών εγκαταστάσεων μέσης ή υψηλής όχλησης. Για τους οικισμούς οι οποίοι έχουν πληθυσμό μέχρι 2000 κατοίκους, απαγορεύεται η ανέγερση βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων μέσης και υψηλής όχλησης εντός των εγκεκριμένων ορίων των οικισμών και εντός ζώνης που εκτείνεται περιμετρικά του οικισμού και σε απόσταση 500μ. από τα όρια του οικισμού, όπως αυτά ισχύουν. Το πλάτος της ζώνης αυτής μειώνεται μέχρι τα 200 μ. σε όλη την περίμετρο του οικισμού ή σε τμήμα αυτής, για τους στάσιμους οικισμούς, όπου ο όρος στάσιμος οικισμός, προσδιορίζεται στο Π.Δ. της 3.5.85 (ΦΕΚ Δ'181).

Οι παραπάνω προκαθορισμένες αποστάσεις ισχύουν υπό την προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν άλλες δεσμευτικές αποφάσεις για την περιοχή, οι οποίες να προσδιορίζουν συγκεκριμένους περιορισμούς λόγω ειδικών συνθηκών π.χ. περιοχές προστασίας υδροβιότοπων, αρχαιολογικοί χώροι, δασικές εκτάσεις ή φυσικού κάλλους, γη υψηλής παραγωγικότητας.

B. Άδεια Εγκατάστασης

Σύμφωνα με το [N.2516/97](#), για την εγκατάσταση ή την επέκταση επιχειρήσεων, απαιτείται άδεια εγκατάστασης εκτός από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στη συνέχεια και οι οποίες απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση. Οι άδειες αυτές χορηγούνται μόνο από την Αδειοδοτούσα Αρχή όπως αυτή ορίζεται στη συνέχεια, ύστερα πάντα από αυτοψία της υπηρεσίας αυτής.

Οι εκδιδόμενες αποφάσεις για χορήγηση αδειών εγκατάστασης περιέχουν όρους ή και περιορισμούς και επιβάλλουν στο φορέα την πραγματοποίηση ειδικών έργων, όπου απαιτείται για την επίτευξη στο μέγιστο δυνατό βαθμό του συγκερασμού της παραγωγικής δραστηριότητας με την προστασία του περιβάλλοντος. Οι φορείς των εγκαταστάσεων υποχρεούνται κατά τη λειτουργία τους στην απαρέγκλιτη τήρηση των παραπάνω όρων και περιορισμών.



ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΑΔΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Σύμφωνα με το [άρθρο 5 του ν.2516/97](#), απαλλάσσονται από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης και με άδεια λειτουργίας τα [επαγγελματικά εργαστήρια](#) εκτός Αττικής. Για την έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων αυτών απαιτείται να υποβληθεί σχετικά υπεύθυνη δήλωση εις διπλούν, στην Αδειοδοτούσα Αρχή, συνοδευόμενη από:

- Αντίγραφο [οικοδομικής άδειας](#)
- [Εγκεκριμένη Μελέτη Περιβαλλοντικών Όρων](#)

- [Εγκεκριμένη Μελέτη και Πιστοποιητικό Πυροπροστασίας](#)

Η [Υ.Α. με Α.Π. Φ15/οικ.5240/246, 19.2.1998](#), καθορίζει τη μορφή του προαναφερόμενου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης, που θα συμπληρώνουν οι ενδιαφερόμενοι, για την απαλλαγή των επαγγελματικών εργαστηρίων, από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας.

(Στην περίπτωση ίδρυσης επαγγελματικού εργαστηρίου εντός Αττικής (Π.Δ. 84/84), αυτά υποχρεούνται στην έκδοση άδειας εγκατάστασης σύμφωνα με τα παραπάνω και άδειας λειτουργίας σύμφωνα με το Ν. 2516/97).

Από την απαλλαγή αυτή εξαιρούνται οι μονάδες επεξεργασίας εύφλεκτων εκρηκτικών διαβρωτικών, οξειδωτικών και τοξικών ουσιών και αερίων υπό πίεση, ανεξαρτήτως της επεξεργαζομένης ποσότητας, καθώς επίσης και οι αποθήκες όπου φυλάσσεται ποσότητα των παραπάνω ουσιών ανώτερη των 100 χιλιογράμμων και ποσότητα αερίων υπό πίεση ανώτερη των 200 χιλιογράμμων.

Επίσης, δεν απαιτείται άδεια εγκατάστασης εντός των [ΒΙ.ΠΕ. και άλλων οργανωμένων χώρων](#), για τους οποίους υπάρχουν ειδικές διατάξεις εγκατάστασης.

Ωστόσο, ακόμα και στην περίπτωση όπου η δραστηριότητα απαλλάσσεται από την υποχρέωση έκδοσης άδειας εγκατάστασης, σύμφωνα με την [ΚΥΑ 5697/570 \(ΦΕΚ 405 Β/29.3.2000\)](#), υποχρεούται, στην περίπτωση όπου αφορά βιομηχανίες, οι οποίες χρησιμοποιούν, αποθηκεύουν ή παράγουν ως προϊόντα, υποπροϊόντα ή κατάλοιπα, μία ή περισσότερες επικίνδυνες ή τοξικές ή οξειδωτικές ή εκρηκτικές ουσίες να υποβάλουν φάκελο επικινδυνότητας όπως ορίζεται στην [ΚΥΑ 5697/570 \(ΦΕΚ 405 Β/29.3.2000\)](#).

ΑΔΕΙΟΔΟΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Υπηρεσία Βιομηχανίας της αρμόδιας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα αναγκαία δικαιολογητικά για τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης των δραστηριοτήτων του [Ν.2516/97](#), έτσι όπως αυτά ορίζονται από την Υπουργική Απόφαση με [Α.Π.Φ15/οικ.5242/248, 19.2.1998](#), είναι τα ακόλουθα:

Γενικά δικαιολογητικά:

- [Ερωτηματολόγιο](#) πλήρως συμπληρωμένο, το οποίο χορηγείται από την αδειοδοτούσα αρχή.
- Κανονισμός Πολυκατοικίας ή Υπεύθυνη Δήλωση του διαχειριστή της Πολυκατοικίας, έπειτα από απόφαση της Γεν. Συνέλευσης.
- Οικοδομική άδεια (αν πρόκειται για ήδη υπάρχον κτίριο) και θεωρημένο από την αρμόδια Πολεοδομία σχεδιάγραμμα του χώρου για τη χρήση αυτού
- Καταστατικό σύστασης επικυρωμένο, εφόσον η επιχείρηση είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή το ΦΕΚ δημοσίευσης εφόσον είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- [Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων](#), σύμφωνα με την [ΚΥΑ 69269/90 \(ΦΕΚ 678/Β/25.10.90\)](#)
- [Βεβαίωση χρήσης γης](#) από τις αρμόδιες Πολεοδομικές Αρχές.

Ειδικές περιπτώσεις:

A. Με βάση το είδος της δραστηριότητας :

Αν η δραστηριότητα ανήκει στις κατηγορίες ΑI και ΑII:

- [Μελέτη για την προέγκριση χωροθέτησης](#), σύμφωνα με την [ΚΥΑ 69269/90 \(ΦΕΚ 678/Β/25.10.90\)](#)

B. Με βάση ειδικά χαρακτηριστικά της δραστηριότητας που σχετίζονται με την προστασία του περιβάλλοντος και των φυσικών πόρων/ προφύλαξη λόγω επικινδυνότητας :

Αν η εγκατάσταση της δραστηριότητας προβλέπει τη διάθεση λυμάτων ή βιομηχανικών αποβλήτων σε επιφανειακά ύδατα ή στο έδαφος, όπως αυτή προσδιορίζεται στην Ε1β)221 της 22.1)24.2.65 (ΦΕΚ 138 Β'):

- [Μελέτη διάθεσης αποβλήτων](#), σύμφωνα με την [Ειβ/221/22.1.65 Υγειονομική διάταξη \(ΦΕΚ 138/Β/24.2.65\)](#), όπως τροποποιήθηκε με την Υ.Διάταξη Γ1/17831/71 (ΦΕΚ 986/Β/10.12.71).

Αν η μονάδα έχει ισχύ άνω των 12 KW ή θερμική άνω των 50 KW:

- [Μηχανολογική μελέτη](#) σύμφωνα με το Β.Δ.15/21.10.1922 (ΦΕΚ 208 Α'), τον Ν.6422/34, το Ν.Δ.1150/49 και το Β.Δ.16/17.3.50 και το Π.Δ.274/97 (ΦΕΚ 195/Α)

Αν η εγκατάσταση της δραστηριότητας προβλέπει την ύπαρξη εγκατάστασης πετρελαιοειδών (υγρών καυσίμων), που εξυπηρετούν τις λειτουργικές ανάγκες της μονάδας:

- Μελέτη Πυροπροστασίας, σύμφωνα με την ΚΥΑ με ΦΕΚ 578/Β/29.7.91.

Αν η επιχείρηση/δραστηριότητα πρόκειται να χρησιμοποιήσει, ή να αποθηκεύσει ή να παράγει ως προϊόντα, υποπροϊόντα ή κατάλοιπα μία ή περισσότερες επικίνδυνες ή τοξικές ή οξειδωτικές ουσίες, όπως αυτές προσδιορίζονται επακριβώς στην ΚΥΑ 5697/590 (ΦΕΚ 405, 29.3.2000):

- Μελέτη επικινδυνότητας, σύμφωνα με την ΚΥΑ 5697/570 (ΦΕΚ 405 Β/29.3.2000)

Αν πρόκειται να διενεργηθεί γεώτρηση για την κάλυψη των αναγκών της μονάδας σε νερό:

- Έγκριση διενέργειας γεώτρησης

Γ. Με βάση τη χωροθέτηση / γεινίαση με ιδιαίτερα χαρακτηρισμένες ζώνες

Αν το γήπεδο εγκατάστασης της δραστηριότητας εμπίπτει σε μία από τις ακόλουθες ειδικές περιπτώσεις:

- Περιλαμβάνει λιμενικά έργα : Απαιτείται άδεια κατασκευής Λιμενικού έργου και χρήσης Αιγιαλού & Παραλίας
- Απαιτεί παραχώρηση εκτάσεων του δημόσιου / απαλλοτρίωση ιδιωτικών εκτάσεων : Απαιτείται :
 - Παραχώρηση Κοινόχρηστων, Δημοτικών ή Κοινοτικών εκτάσεων και με παραχώρηση Δημόσιων Κτημάτων
 - Αναγκαστική απαλλοτρίωση ιδιωτικών εκτάσεων
- Γειτνιάζει σε στρατιωτικά αεροδρόμια (απόσταση μικρότερη των 5000 μέτρων από το κέντρο του διαδρόμου του αεροδρομίου) : Απαιτείται η παροχή έγκρισης, από το Γενικό Επιτελείο Αεροπορίας
- Γειτνιάζει σε πολιτικά αεροδρόμια (απόσταση μικρότερη των 4000 μέτρων από το κέντρο του διαδρόμου του αεροδρομίου): Απαιτείται η παροχή έγκρισης από την Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας
- Γειτνιάζει σε δασική περιοχή : Απαιτείται γνωμοδότηση από το Υπ.Γεωργίας, αν η έκταση στην οποία πρόκειται να εγκατασταθεί η δραστηριότητα είναι δασική ή όχι
- Γειτνιάζει σε αρχαιολογικούς χώρους : Απαιτείται έγκριση από την Αρχαιολογική Υπηρεσία
- Χωροθέτηση σε παραθαλάσσια περιοχή : Απαιτείται η γνωμοδότηση του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού

Αν το γήπεδο της εγκατάστασης έχει πρόσοψη σε εθνική ή επαρχιακή οδό από την οποία θα γίνεται η εξυπηρέτηση της εγκατάστασης:

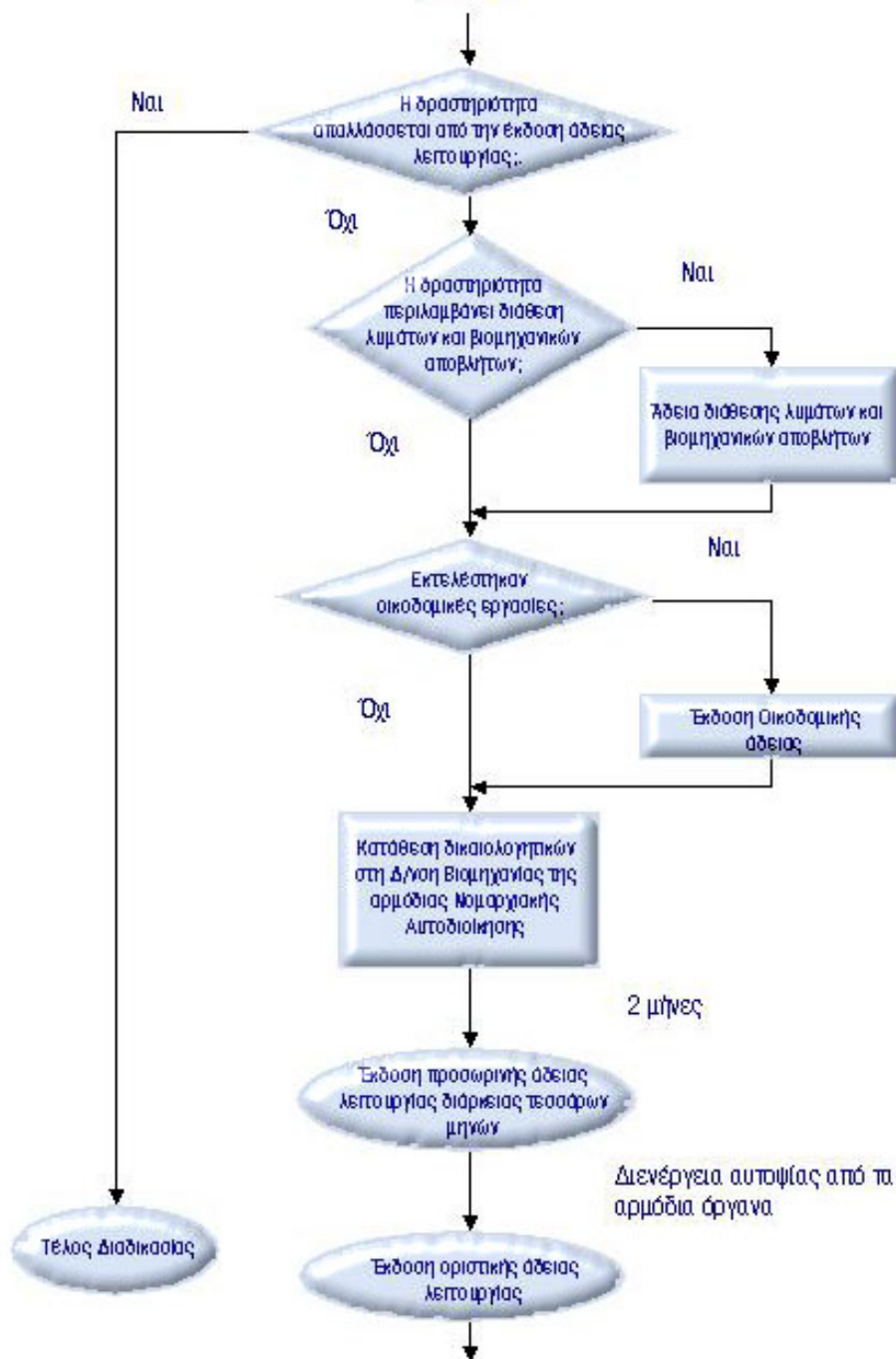
- Έγκριση κατασκευής κυκλοφοριακού κόμβου, σε γήπεδα δραστηριοτήτων που έχουν πρόσοψη σε Εθνικούς ή Επαρχιακούς δρόμους

Στις ακόλουθες ειδικές περιπτώσεις δραστηριοτήτων, απαιτούνται άλλες μελέτες/ εγκρίσεις που ορίζονται στη σχετική νομοθεσία:

- Μονάδες εκρηκτικών
- Εμφιαλωτήρια
- Αρτοποιεία
- Εγκαταστάσεις πετρελαιοειδών

Άδεια Λειτουργίας

Για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας στις νέες ή επεκτεινόμενες επιχειρήσεις, απαιτείται, μέσα στο χρονικό διάστημα ισχύος της άδειας εγκατάστασης, να υποβληθεί σχετική αίτηση συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στη συνέχεια.



ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Σύμφωνα με το [άρθρο 5 του ν.2516/97](#), απαλλάσσονται από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης και με άδεια λειτουργίας τα [επαγγελματικά εργαστήρια](#) εκτός Αττικής. Για την έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων αυτών απαιτείται να υποβληθούν στην Αδειοδοτούσα Αρχή, τα [δικαιολογητικά](#) τα οποία περιγράφηκαν στην παράγραφο που αφορά την Άδεια Εγκατάστασης.

(Ωστόσο, στην περίπτωση ίδρυσης επαγγελματικού εργαστηρίου εντός Αττικής, αυτά υποχρεούνται στην έκδοση άδειας εγκατάστασης σύμφωνα με τα παραπάνω και άδειας λειτουργίας σύμφωνα με το [Ν. 2516/97](#) και όπως περιγράφεται στη συνέχεια).

Από την απαλλαγή αυτή εξαιρούνται οι μονάδες επεξεργασίας εύφλεκτων εκρηκτικών διαβρωτικών, οξειδωτικών και τοξικών ουσιών και αερίων υπό πίεση, ανεξαρτήτως της επεξεργαζομένης ποσότητας, καθώς επίσης και οι αποθήκες όπου φυλάσσεται ποσότητα των παραπάνω ουσιών ανώτερη των 100 χιλιογράμμων και ποσότητα αερίων υπό πίεση ανώτερη των 200 χιλιογράμμων.

ΑΔΕΙΟΔΟΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Υπηρεσία Βιομηχανίας της αρμόδιας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας απαιτείται, μέσα στο χρονικό διάστημα ισχύος της άδειας εγκατάστασης, να υποβληθεί σχετική αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Υπεύθυνη δήλωση του φορέα ή νόμιμου εκπροσώπου του και των κατά περίπτωση, αντίστοιχης ειδικότητας, μηχανικών, ότι η εγκατάσταση έγινε σύμφωνα με τη χορηγηθείσα άδεια εγκατάστασης, ότι τα προβλεπόμενα έργα εκτελέστηκαν σύμφωνα με τις εγκριθείσες μελέτες και ότι η λειτουργία της δραστηριότητας ικανοποιεί τους περιβαλλοντικούς και λοιπούς όρους της άδειας εγκατάστασης.
- Διάγραμμα ροής των επί μέρους λειτουργιών
- Υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου του φορέα στην οποία να αναφέρει λεπτομερώς πόσους και ποιας ειδικότητας τεχνικούς θα χρησιμοποιήσει κατά νόμο.
- Υπεύθυνη δήλωση του αρμόδιου τεχνικού, ο οποίος έχει αναλάβει την επίβλεψη λειτουργίας του μηχανολογικού εξοπλισμού της εγκαθιστάμενης δραστηριότητας.
- Επικυρωμένο αντίγραφο [οικοδομικής άδειας](#) κτιρίου, εφόσον πρόκειται για νέο κτίριο.
- Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Αριθμό Φορολογικού Μητρώου.
- Εγκεκριμένη Μελέτη Πυροπροστασίας και Πιστοποιητικό Πυροπροστασίας, της αρμόδιας Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, σύμφωνα με την [Υ.Α. 5905/Φ15/839 \(ΦΕΚ Β'611/95\)](#) και εφόσον δεν ανήκει η δραστηριότητα στην Κατηγορία Ο του Παραρτήματος της [Υ.Α. 5905/Φ15/839 \(ΦΕΚ Β'611/95\)](#).
- [Άδεια διάθεσης αποβλήτων](#), σύμφωνα με τις ισχύουσες Υγειονομικές διατάξεις, όπου απαιτείται.
- ΦΕΚ δημοσίευσης για τις Α.Ε. και τις Ε.Π.Ε.
- Για μονάδες με ισχύ άνω των 12 KW ή θερμική άνω των 50 KW και εφόσον έχουν επέλθει μεταβολές σε σχέση με την άδεια εγκατάστασης, στον μηχανολογικό εξοπλισμό ή τη λειτουργικότητα της εγκατάστασης, νέα μηχανολογική μελέτη, σύμφωνα με το Β.Δ.15/21.10.1922 (ΦΕΚ 208 Α'), τον Ν.6422/34, το Ν.Δ. 1150/49, το Β.Δ.16/17.3.50 και το Π.Δ.274/97 (ΦΕΚ 195/Α).
- Πιστοποιητικό υδραυλικής δοκιμασίας για τους ατμολέβητες ή τις ατμογεννήτριες της εγκατάστασης καθώς και Πιστοποιητικό Παραλαβής όπου απαιτείται ([Β.Δ.277/63](#))
- Βεβαίωση για την κατασκευή της κυκλοφοριακής σύνδεσης, όπου απαιτείται.
- Έγκριση κυκλοφορίας προϊόντων όπου απαιτείται.
- Βεβαίωση από το Λιμεναρχείο για λήψη κατασταλτικών μέτρων για την προστασία του θαλάσσιου περιβάλλοντος όπου απαιτείται.
- Για ειδικές εγκαταστάσεις θα πρέπει να υποβάλλονται άλλα δικαιολογητικά για την παροχή αδειών και εγκρίσεων άλλων υπηρεσιών, για τη χορήγηση των οποίων μεριμνά η αδειοδοτούσα αρχή. Πιο συγκεκριμένα:
 - Εγκαταστάσεις Πετρελαιοειδών
 - Μονάδες Εκρηκτικών
 - Εμφιαλωτήρια Πεπιεσμένων αερίων
 - Αρτοποιεία

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

Μέσα σε δύο μήνες από την υποβολή των δικαιολογητικών χορηγείται, χωρίς τη διενέργεια αυτοψίας, προσωρινή άδεια λειτουργίας, διάρκειας μέχρι τεσσάρων μηνών. Η οριστική άδεια εκδίδεται για αόριστο χρόνο κατόπιν διενέργειας αυτοψίας.

Θεσμικό Πλαίσιο

Στη συνέχεια παρατίθεται η νομοθεσία η οποία αφορά κάθε μία από τις επιμέρους διαδικασίες που σχετίζονται με την αδειοδότηση μίας δραστηριότητας.

Κατηγορίες Δραστηριοτήτων

- [ΚΥΑ 69269/5387/90](#)
- [Ν.1650/1986](#)
- [Υ.Α. 95209/94 \(ΦΕΚ 871/23.11.94\)](#)
- [Υ.Α. 10537 \(ΦΕΚ 139/Β/11.3.93\)](#)

Χρήση Γης και Προέγκριση Χωροθέτησης

- Π.Δ. 3/6/3/1987 (ΦΕΚ Δ'166)
- Π.Δ.3.5.1985 (ΦΕΚ Δ'181)
- Π.Δ. 31.5.1985 (ΦΕΚ Δ'270)
- Π.Δ. 13.3.1981 (ΦΕΚ Δ'138)
- Π.Δ. 16.5.1989 (ΦΕΚ Δ'293)
- [Ν.1650/1986 \(άρθρο 4\)](#)
- [ΚΥΑ 69269/5387/90 \(άρθρο 8\)](#)
- [Ν.2516/97 \(άρθρο 7\)](#)
- [Υπ. Απόφαση 2439/77 \(ΦΕΚ, Β/154/15-2-2001\)](#)
- Π.Δ. 84/1984
- Ν. 2545/1997

Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων

- [ΚΥΑ 69269/5387/90](#)
- [Υ.Α. 95209/94 \(ΦΕΚ 871/23.11.1994\)](#)
- [Υ.Α. 82743/95 \(ΦΕΚ 811/20.9.1995\)](#)
- [Υ.Α. 82742/95 \(ΦΕΚ 821/25.9.1995\)](#)
- [Υ.Α. 24635/95 \(ΦΕΚ 755/31.8.1995\)](#)

Άδεια Εγκατάστασης

- [Ν.2516/97 \(ΦΕΚ 159/8.8.1997\)](#)
- [Υ.Α.Φ15/οικ.5242/248, 19.2.98](#)
- [Υ.Α.Φ15/οικ.5243/249, 19.2.98](#)
- Β.Δ. 15/21.10.1922 (ΦΕΚ 208Α')
- Ν. 6422/34
- Ν.Δ. 1150/49
- Β.Δ. 16/17.3.50
- Π.Δ. 274/97(ΦΕΚ 195/Α)

Οικοδομική Άδεια

- [Π.Δ. 8/13.7.1993 \(ΦΕΚ 795Δ'\)](#)
- [Π.Δ. 3.9.83 \(ΦΕΚ 394/Δ/8.9.83\)](#)

Χορήγηση Άδειας Ειδικής Εγκατάστασης

- [Υ.Α.Φ15/οικ.5241/247, 19.2.98](#)
- [Ν.2516/97, άρθρο 4 \(ΦΕΚ 159/8.8.1997\)](#)

Μελέτη Επικινδυνότητας

- [ΚΥΑ 5697/590/2000](#)

Επαγγελματικά Εργαστήρια

- [Υ.Α.Φ15/οικ.5240/246, 19.2.98](#)
- [Ν.2516/97, άρθρο 5 \(ΦΕΚ 159/8.8.1997\)](#)

Άδεια Λειτουργίας

- [Ν.2516/97 \(ΦΕΚ 159/8.8.1997\)](#)
- [Υ.Α.Φ15/οικ.5239/245, 19.2.98](#)
- [Β.Δ. 277/63](#)
- [Υ.Α. 5905/Φ15/839 \(ΦΕΚ Β'611/95\)](#)

Άδεια Διάθεσης Λυμάτων

- [Απόφαση Ε1β\)221 της 22.1\)24.2.65 \(ΦΕΚ 138 Β'\)](#)

Παραβάσεις για άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας

- [Υ.Α.Φ15/οικ.5245/251, 19.2.98](#)

Δαπάνη για την έκδοση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας

- [Υ.Α.Φ15/οικ.5244/250, 19.2.98](#)

7.6.2 ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ

Το Ελληνικό ενεργειακό σύστημα βρίσκεται την τελευταία δεκαετία σε φάση σημαντικών αλλαγών. Η δειξοδυσία του φυσικού αερίου, η κατασκευή των διευρωπαϊκών δικτύων, η προώθηση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και της εξοικονόμησης ενέργειας και τέλος η απελευθέρωση της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας αποτελούν τα νέα δεδομένα του.

Σημαντικές είναι οι επιπτώσεις των νέων αυτών δεδομένων στην ασφάλεια του ενεργειακού εφοδιασμού της χώρας, στην μείωση της εξάρτησης της από το εισαγόμενο πετρέλαιο, με όλα τα συνεπαγόμενα οφέλη στην εθνική οικονομία, στην εξοικονόμηση μη ανανεούμενων ενεργειακών πόρων, στην αύξηση της αποδοτικότητας των διαδικασιών παραγωγής και κατανάλωσης ενέργειας, στην προστασία του περιβάλλοντος και τέλος στην βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών στους καταναλωτές.

A. Ηλεκτροπαραγωγή

Το νομικό πλαίσιο καθορίζεται κυρίως με τους παρακάτω νόμους

[Οδηγία 96/92/ΕΚ \(ΕΕ L 27/20, 30-01-97\)](#): "Κοινοί κανόνες εσωτερικής αγοράς ηλεκτρισμού"

Η οδηγία αυτή αποτελεί το πρώτο ουσιαστικό βήμα για την σταδιακή δημιουργία ανοιχτής και ανταγωνιστικής αγοράς ηλεκτρισμού στην Ευρωπαϊκή Ένωση, από την οποία, ως χώρα, είχαμε δικαίωμα παρέκκλισης έως την 19-2-2001.

[Ν. 2773/99 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 286/22-12-99\)](#): "Απελευθέρωση της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας-Ρύθμιση θεμάτων ενεργειακής πολιτικής και λοιπές διατάξεις."

Ο νόμος αυτός καθορίζει το βασικό πλαίσιο ρύθμισης της απελευθερωμένης αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας που θα αρχίσει να ισχύει από τον Φεβρουάριο του 2001 σύμφωνα με την Οδηγία 96/92 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο νόμος αυτός προβλέπει:

- Την σύσταση της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας (ΡΑΕ) ως ανεξάρτητης και αυτοτελούς διοικητικής αρχής που εποπτεύεται από τον Υπουργό Ανάπτυξης και τις αρμοδιότητές της.
- Την σύσταση του Διαχειριστή του Ηλεκτρικού Συστήματος που θα εποπτεύεται από την ΡΑΕ
- Την απελευθέρωση της παραγωγής και εκμετάλλευσης ηλεκτρικής ενέργειας που παράγεται από ΑΠΕ, Συμπαραγωγή αλλά και από συμβατικά καύσιμα
- Την μετατροπή της ΔΕΗ σε Ανώνυμη Εταιρεία.

[Ν. 2244/94 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 168/07-10-94\)](#): "Ρύθμιση θεμάτων Ηλεκτροπαραγωγής από Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας και από συμβατικά καύσιμα και άλλες διατάξεις."

Ο νόμος αυτός άλλαξε σημαντικά το τοπίο επιχειρώντας να δώσει ισχυρά οικονομικά κίνητρα για την ανάπτυξη των ΑΠΕ στην Ελλάδα με την προσέλκυση ιδιωτικών κεφαλαίων. Η βασική κατεύθυνση του ν. 2244/94 εναρμονίζεται με τα μέτρα και τις διατάξεις που ισχύουν σχεδόν σε όλες τις χώρες της Ε.Ε. με σκοπό την αύξηση της συμμετοχής των ΑΠΕ στο ενεργειακό ισοζύγιο. Τα κύρια σημεία του ν. 2244/94 μπορούν να συνοψισθούν στα παρακάτω:

- Επιτρέπεται η παραγωγή και διάθεση ηλεκτρικής ενέργειας από ανεξάρτητους παραγωγούς (ΑΠ) εφόσον χρησιμοποιούνται ΑΠΕ.
- Επιβάλλεται στη ΔΕΗ η υποχρέωση να αγοράζει την ενέργεια που παράγεται από ανεξάρτητους παραγωγούς.
- Προσφέρονται ιδιαίτερα ελκυστικές και σχετικά σταθερές τιμές στους ΑΠ από ΑΠΕ που συνδέονται με τα τιμολόγια των καταναλωτών.
- Παρέχεται σταθερό επιχειρησιακό περιβάλλον με τη σύναψη μακροχρόνιων (10ετών) συμβολαίων αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας.

[Π.Δ.360/91 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 128/20-08-91\)](#): "Εξοδος της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού από το δημόσιο τομέα."

[Π.Δ.328/00 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 268/12-12-00\)](#): "Σύσταση και Καταστατικό της Ανώνυμης Εταιρείας «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛ. ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ»."

[Π.Δ.333/00 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 278/20-12-00\)](#): "Μετατροπή της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού σε Ανώνυμη Εταιρεία και Έγκριση του Καταστατικού της"

[Π.Δ.220/99 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 188/20-9-99\)](#): "Ενημέρωση του καταλόγου υπευθύνων φορέων για τη διαμετακόμιση της ηλεκτρικής ενέργειας μέσω των μεγάλων δικτύων, σε εναρμόνιση προς την οδηγία της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 98/75/ΕΚ της 1.10.1998."

[Υ.Α.17951/00 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 1498/8-12-00\)](#): "Κανονισμός Αδειών Παραγωγής και Προμήθειας Ηλ. Ενέργειας."

[Υ.Α.13897/99 Τεύχος ΦΕΚ Β' 1792/28-9-99](#): "Ένδειξη της κατανάλωσης ενέργειας για τους οικιακούς λαμπτήρες, σε συμμόρφωση προς την Οδηγία της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 98/1/ΕΚ της 27ης Ιανουαρίου 1998 και σε εφαρμογή του Π.Δ. 180/94"

[Υ.Α.7890/00 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 767/23-6-00\)](#): "Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού (ΔΕΗ)"

[Υ.Α.4524/01 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 270/15-3-01\)](#): "Κώδικας Προμήθειας σε Πελάτες"

[Υ.Α.Δ5/ΗΛ/Β/Φ1/οικ. 6296 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 360/4-4-01\)](#): "Κανονισμός Άδειας Διαχείρισης και Εκμετάλλευσης του Συστήματος"

[Υ.Α.591/01 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 43/22-1-01\)](#): "Καθορισμός τελών άσκησης δραστηριότητας στον τομέα της ενέργειας, που αποτελούν πόρους της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας"

[Υ.Α.Δ5/Β/Φ1/οικ. 8988 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 623/25-5-01\)](#): "Έγκριση του Κώδικα Συναλλαγών Ηλεκτρικής Ενέργειας"

[Υ.Α.Δ5/Β/Φ1/οικ. 8989 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 654/30-5-01\)](#): "Έγκριση του Κώδικα Διαχείρισης του Συστήματος"

[Υ.Α.Δ5/Β/Φ1/οικ. 17771/18-10-2001 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 1423/22-10-01\)](#): "Κανονισμός Άδειας Αποκλειστικότητας της Κυριότητας του Συστήματος Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας"

[Υ.Α.Δ5/Β/Φ1/οικ. 17773/18-10-2001 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 1423/22-10-01\)](#): "Κανονισμός Άδειών Παραγωγής και Προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας (Έκδοση 2)"

[Υ.Α.Δ5/Β/Φ1/οικ. 17770/18-10-2001 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 1423/22-10-01\)](#): "Κώδικας Προμήθειας σε Πελάτες (Έκδοση 2: Μη Επιλεγόντες Πελάτες)"

[Υ.Α.Δ5/Β/Φ1/οικ. 17772/18-10-2001 \(Υπο δημοσίευση στο ΦΕΚ\)](#): "Όροι και Προϋποθέσεις Ενιαίας Άδειας Παραγωγής που χορηγείται στη ΔΕΗ Α.Ε."

[Υ.Α.Δ5/Β/Φ1/οικ. 17778/18-10-2001 \(Υπο δημοσίευση στο ΦΕΚ\)](#): "Χορήγηση Άδειας Αποκλειστικότητας της Κυριότητας του Συστήματος Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας στη ΔΕΗ Α.Ε."

B. Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας

Η βασική νομοθεσία που αφορά τις ανανεώσιμες πηγές είναι:

[Ν. 2941/01 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 201/12-09-01\)](#): «Απλοποίηση διαδικασιών ίδρυσης εταιρειών, αδειοδότησης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας, ρύθμιση θεμάτων της Α.Ε. «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις.».

[Ν. 2244/94 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 168/07-10-94\)](#): «Ρύθμιση θεμάτων Ηλεκτροπαραγωγής από Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας και από συμβατικά καύσιμα και άλλες διατάξεις».

Το θεσμικό πλαίσιο για την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές (ΑΠΕ) στην Ελλάδα καθορίζεται από το νόμο 2244/94. Ο νόμος αυτός άλλαξε σημαντικά το τοπίο επιχειρώντας να δώσει ισχυρά οικονομικά κίνητρα για την ανάπτυξη των ΑΠΕ στην Ελλάδα με την προσέλκυση ιδιωτικών κεφαλαίων. Η βασική κατεύθυνση του ν. 2244/94 εναρμονίζεται με τα μέτρα και τις διατάξεις που ισχύουν σχεδόν σε όλες τις χώρες της Ε.Ε. με σκοπό την αύξηση της συμμετοχής των ΑΠΕ στο ενεργειακό ισοζύγιο. Τα κύρια σημεία του ν. 2244/94 μπορούν να συνοψισθούν στα παρακάτω:

- Επιτρέπεται η παραγωγή και διάθεση ηλεκτρικής ενέργειας από ανεξάρτητους παραγωγούς (ΑΠ) εφ' όσον χρησιμοποιούνται ΑΠΕ.
- Επιβάλλεται στη ΔΕΗ η υποχρέωση να αγοράζει την ενέργεια που παράγεται από ανεξάρτητους παραγωγούς.
- Προσφέρονται ιδιαίτερα ελκυστικές και σχετικά σταθερές τιμές στους ΑΠ από ΑΠΕ που συνδέονται με τα τιμολόγια των καταναλωτών.
- Παρέχεται σταθερό επιχειρησιακό περιβάλλον με τη σύναψη μακροχρόνιων (10ετών) συμβολαίων αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας.

N. 2773/99 (Τεύχος ΦΕΚ Α' 286/22-12-99): «Απελευθέρωση της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας-Ρύθμιση θεμάτων ενεργειακής πολιτικής και λοιπές διατάξεις».

Ο νόμος αυτός καθορίζει το βασικό πλαίσιο ρύθμισης της απελευθερωμένης αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας που θα αρχίσει να ισχύει από τον Φεβρουάριο του 2001 σύμφωνα με την Οδηγία 96/92 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο νόμος αυτός προβλέπει:

- Την σύσταση της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας (ΡΑΕ) ως ανεξάρτητης και αυτοτελούς διοικητικής αρχής που εποπτεύεται από τον Υπουργό Ανάπτυξης και τις αρμοδιότητές της.
- Την σύσταση του Διαχειριστή του Ηλεκτρικού Συστήματος που θα εποπτεύεται από την ΡΑΕ
- Την απελευθέρωση της παραγωγής και εκμετάλλευσης ηλεκτρικής ενέργειας που παράγεται από ΑΠΕ, Συμπαρογωγή αλλά και από συμβατικά καύσιμα
- Την μετατροπή της ΔΕΗ σε Ανώνυμη Εταιρεία.

N. 2647/98 (Τεύχος ΦΕΚ Α' 237/22-10-98): «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις περιφέρειες και την αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

Με το νόμο αυτό ορίζονται οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται από την Κεντρική Διοίκηση στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση.

Οι σχετικές με την παραγωγή ενέργειας αρμοδιότητες του Υπουργού Ανάπτυξης που μεταβιβάζονται στις Περιφέρειες περιλαμβάνουν:

- Χορήγηση άδειας εγκατάστασης, λειτουργίας και επέκτασης ή ανάνεωσης σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση ΑΠΕ.
- Χορήγηση άδειας χρήσης νερού σε περιπτώσεις μικρών υδροηλεκτρικών έργων καθώς και χορήγηση ενιαίας άδειας χρήσης νερού και εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών πόρων.
- Εκμίσθωση γεωθερμικού πεδίου χαμηλής ενθαλπίας.
- Επιβολή κυρώσεων σε σταθμούς ηλεκτροπαραγωγής.

Υ.Α. ΣΕ 2708/17-12-87 ΥΒΕΤ (Τεύχος ΦΕΚ Β' 761): «Δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έκδοση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης και λειτουργίας των σταθμών ηλεκτροπαραγωγής»

Η απόφαση αυτή τροποποιήθηκε από τις :

- **Υ.Α. Δ6/Φ1/ΟΙΚ12230/3.8.99 ΥΠΑΝ (Τεύχος ΦΕΚ Β' 1560/04-08-99):** «Τροποποίηση διαδικασίας έκδοσης αδειών εγκατάστασης σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση ΑΠΕ μη εγγυημένης ισχύος στα ηλεκτρικά συστήματα Κρήτης, Ρόδου και Κω της ΔΕΗ και λοιπές ρυθμίσεις»
- **Υ.Α. 8860/11.5.1998 ΥΠΑΝ:** «Τροποποίηση διατάξεων της απόφασης του Υπουργού ΒΕΤ 8295/19.4.1995»
- **Υ.Α. Δ6/Φ1/51298/2.8.1996 ΥΠΑΝ (Τεύχος ΦΕΚ Β 766/28.08.1996):** «Τροποποίηση και αντικατάσταση διατάξεων καθώς και διόρθωση παραρτημάτων της απόφασης του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας με αριθ. πρωτ. Δ6/Φ1/ΟΙΚ.8295/19.4.1995».
- **Υ.Α. Δ6/Φ1/ΟΙΚ.8295/19.4.1995 ΥΒΕΤ (Τεύχος ΦΕΚ Β 385/10.5.1995):** «Α. Διαδικασίες και δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έκδοση των αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας σταθμών ηλεκτροπαραγωγής, τα καταβλητέα παράβολα καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια. Β. Καθορισμός γενικών τεχνικών και οικονομικών όρων των συμβάσεων μεταξύ παραγωγών και ΔΕΗ, λεπτομέρειες διαμόρφωσης των τιμολογίων καθώς και όροι διασύνδεσης»

Υ.Α. Δ6/Φ1/ΟΙΚ.13129/2.8.96 ΥΠ.ΑΝ (Τεύχος ΦΕΚ Β 766/28.8.1996): «Προσδιορισμός παραβάσεων και καθορισμός διαδικασίας επιβολής σχετικών κυρώσεων σε σταθμούς ηλεκτροπαραγωγής»

Σχετικά με Υδροηλεκτρικά έργα

[Ν. 1739/1987 \(Τεύχος ΦΕΚ Α 201/20-11-1987\)](#): «Διαχείριση των υδατικών πόρων και άλλες διατάξεις»

[Π.Δ. 256/1989 \(Τεύχος ΦΕΚ Α 121/11.5.89\)](#) «Άδεια χρήσης νερού»

[Υ.Α. Φ16/5813/17.5.89 ΥΒΕΤ \(Τεύχος ΦΕΚ Β 383/24.5.89\)](#): «Άδεια εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών πόρων από νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, που δεν περιλαμβάνονται στον Δημόσιο τομέα και από φυσικά πρόσωπα»

[Υ.Α. 12160/30.7.1999 ΥΠΑΝ \(Τεύχος ΦΕΚ Β 1552/3.8.99\)](#): «Διαδικασία επιλογής υποψηφίων ηλεκτροπαραγωγών για έκδοση αδειών εγκατάστασης μικρών υδροηλεκτρικών έργων με τη βέλτιστη αξιοποίηση του διαθέσιμου υδατικού δυναμικού της χώρας»

Σχετικά με την αξιοποίηση βιομάζας

[Π.Δ. 126/1986 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 44/17-04-86\)](#) «Διαδικασία παραχώρησης της εκμετάλλευσης, συντήρησης και βελτίωσης των δασών που ανήκουν στο Δημόσιο και στα νομικά πρόσωπα του Δημοσίου τομέα στους δασικούς συνεταιρισμούς».

Το Π.Δ. 126 περιλαμβάνει διατάξεις σχετικές με:

- το σχέδιο εκμετάλλευσης, συντήρησης και βελτίωσης δασών στους δασικούς συνεταιρισμούς
- αίτηση παραχώρησης, εκμετάλλευσης, συντήρησης και βελτίωσης δασών στους δασικούς συνεταιρισμούς
- την παραχώρηση των ανωτέρω δικαιωμάτων, τη διάρκεια αυτής καθώς και τις απαιτούμενες εγγυήσεις που πρέπει να πληρούνται
- την καταμέτρηση των παραχθέντων δασικών προϊόντων

και άλλες σχετικές διατάξεις.

Σχετικά με την αξιοποίηση Γεωθερμικών Πεδίων

[Ν. 1475/84 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 131/11-09-1984\)](#): "Αξιοποίηση του γεωθερμικού δυναμικού»

Με το νόμο αυτό ορίζονται οι έννοιες του γεωθερμικού δυναμικού, γεωθερμικής ενέργειας και θερμών νερών που εμπίπτουν στις διατάξεις του καθώς και οι έννοιες των προϊόντων, υποπροϊόντων και παραπροϊόντων εκμετάλλευσης του γεωθερμικού δυναμικού.

Ο Ν. 1475 περιέχει βασικές διατάξεις σχετικά με τα δικαιώματα αναζήτησης, έρευνας και εκμετάλλευσης του γεωθερμικού δυναμικού καθώς και εκμίσθωσης γεωθερμικών πηγών.

[Υ.Α. Δ9-8/Φ261/31928/21-12-93 \(Τεύχος ΦΕΚ Β' 958/31.12.1993\)](#) «Καθορισμός μισθώματος γεωθερμικής ενέργειας χαμηλής ενθαλπίας για άμεση χρήση βάσει του καταναλισκόμενου θερμοενεργειακού δυναμικού του γεωθερμικού ρευστού».

Άλλοι σχετικοί νόμοι

[Ν. 2503/97](#): «Διοίκηση –οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση»

[Ν. 1558/85 \(Τεύχος ΦΕΚ 381/Α/26.7.1985\)](#): « Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα»

[Π.Δ. 27/1996](#) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης»

ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΕΤΡΕΛΑΪΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ

[Νόμος 1769/88](#): «Κύρωση της από 9ης Δεκεμβρίου 1987 τροποποιητικής σύμβασης μεταξύ του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ και των Εταιρειών DENISON MINES LIMITED, HELLENIC OIL COMPANY, INC. WHITE SHIELD GREECE OIL CORPORATION, WINTERSHALL AKTIENGESELLSCHAFT, ΒΙΝΤΕΡΣΧΑΛΛ ΕΛΛΑΣ Α.Ε. ΠΕΤΡΕΛΑΙΩΝ και ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ - ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ ΥΔΡΟΓΟΝΑΝΘΡΑΚΩΝ Α.Ε. και των παραρτημάτων της 1, 2, 3 και 4 και ρύθμιση ζητημάτων υδρογονανθράκων».

[Οδηγία 94/22/ΕΚ](#): «Όροι χορήγησης και χρήσης των αδειών αναζήτησης, εξερεύνησης και παραγωγής υδρογονανθράκων».

[Απόφαση 99/280/ΕΚ](#): «Κοινοτική διαδικασία πληροφόρησης και διαβούλευσης σχετικά με το κόστος εφοδιασμού με αργό πετρέλαιο και τις τιμές διάθεσης των πετρελαιοειδών στην

κατανάλωση».

Τέθηκε σε εφαρμογή με την απόφαση [99/566/EK](#): «Εφαρμογή της απόφασης 1999/280/EK του Συμβουλίου όσον αφορά κοινοτική διαδικασία πληροφόρησης και διαβούλευσης σχετικά με το κόστος εφοδιασμού με αργό πετρέλαιο και τις τιμές διάθεσης των πετρελαιοειδών στην κατανάλωση».

[Οδηγία 77/706/ΕΟΚ](#): «Περί καθορισμού κοινοτικού στόχου μείωσης της καταναλώσεως πρωτογενούς ενέργειας σε περίπτωση δυσχερειών εφοδιασμού σε αργό πετρέλαιο και προϊόντα πετρελαίου». Η εφαρμογή καθορίστηκε με την απόφαση [79/639/ΕΟΚ](#): «Περί του τρόπου εφαρμογής της αποφάσεως του Συμβουλίου 77/706/ΕΟΚ».

[Οδηγία 73/238/ΕΟΚ](#): «Περί μέτρων προορισμένων να αμβλύνουν τις επιπτώσεις των δυσχερειών εφοδιασμού με πετρέλαιο και προϊόντα πετρελαίου».

[Οδηγία 68/414/ΕΟΚ](#): «Περί υποχρέωσης διατηρήσεως ενός ελαχίστου επιπέδου αποθεμάτων αργού πετρελαίου και/ή προϊόντων πετρελαίου από τα κράτη μέλη της ΕΟΚ». Τροποποίηση από οδηγία 98/93/EK (ΕΕ L 358 31.12.98 σ.100).

[Κανονισμός \(ΕΟΚ\) αριθ. 2677/75](#): Εφαρμογή του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 3254/74 του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 1974 «περί εφαρμογής του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 1055/72 περί ανακοινώσεως προς την Επιτροπή των εισαγωγών υδρογονανθράκων για τα προϊόντα πετρελαίου των κλάσεων 27. 10 Α, Β, Γ Ι και Γ ΙΙ του κοινού δασμολογίου».

[Π.Δ. 327/92 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 163/01-10-92\)](#): «Ρύθμιση θεμάτων πετρελαϊκής πολιτικής, εμπορίας πετρελαιοειδών προϊόντων και λειτουργίας καταστημάτων».

[Π.Δ. 190/92 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 90/02-06-92\)](#): «Εξοδος της Δημόσιας Επιχείρησης Πετρελαίου Α. Ε. (ΔΕΠ) από τον Δημόσιο τομέα».

[Ν. 1571/85 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 192/14-11-85\)](#) «Ρύθμιση θεμάτων πετρελαϊκής πολιτικής και εμπορίας πετρελαιοειδών και άλλες διατάξεις»

Ο νόμος αυτός συμπληρώθηκε / τροποποιήθηκε από τους νεότερους:

- [Ν. 2741/99 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 199/28-09-99\)](#): «Ενιαίος φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις»
- [Ν. 2516/97 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 159/08-08-97\)](#): «Ιδρυση και λειτουργία βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων και άλλες διατάξεις»
- [Ν. 2289/95 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 27/08-02-95\)](#): «Αναζήτηση, έρευνα και εκμετάλλευση υδρογονανθράκων και άλλες διατάξεις»
- [Ν. 2081/92 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 154/10-09-92\)](#): «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν 1712/87 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις».
- [Ν. 2008/92 \(Τεύχος ΦΕΚ Α', 16/11-02-92\)](#): «Περί τροποποίησης και συμπληρώσεως των διατάξεων του Ν.1571/1985. Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών και συναρμόδιων Υπουργείων».

Είναι ο βασικός νόμος του πετρελαίου. Συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε από νεότερους νόμους και περιλαμβάνει βασικές αρχές:

- Πετρελαϊκής πολιτικής
- Ισότητας μεταξύ των υπηκόων της Ε.Ε.
- Λειτουργίας του ενιαίου φορέα πετρελαιοειδών (ΔΕΠ)
- Διάθεσης πετρελαιοειδών στην Ελληνική αγορά (τροποποιήθηκαν από τους / ν. 2008/92 και 2289/95)
- Εισαγωγής πετρελαιοειδών (τροποποιήθηκαν από τον ν. 2008/92)
- Διύλισης πετρελαιοειδών και προγραμματισμού διυλιστηρίων-εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών
- Αποθεμάτων ασφαλείας πετρελαιοειδών (τροποποιήθηκαν από τον ν. 2289/95)
- Διαμόρφωσης τιμών πετρελαιοειδών (τροποποιήθηκαν από τον ν. 2289/95 και 2741/99)
- Εξαγωγής πετρελαιοειδών (τροποποιήθηκαν από τον ν. 2008/92)
- Ασκησης εμπορίας πετρελαιοειδών και έκδοσης σχετικής άδειας (τροποποιήθηκαν από τους ν. 1769/88, 2081/92, 2008/92, 2289/95 και 2516/97)
- Εφοδιασμού και ειδικού λογαριασμού για την εξασφάλιση απρόσκοπτου εφοδιασμού των προβληματικών περιοχών της χώρας (τροποποιήθηκαν από τον ν. 2289/95)
- Αρμοδιοτήτων του Γενικού Χημείου του Κράτους στον τομέα των πετρελαιοειδών

(τροποποιήθηκαν από τον ν. 2008/92)

[**N.2593/98 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 59/20-03-98\)**](#): «Αναδιοργάνωση της Δημόσιας Επιχείρησης Πετρελαίου (Δ.Ε.Π. Α.Ε.) και των θυγατρικών της εταιρειών, καταστατικό αυτής και άλλες διατάξεις».

[**Υ.Α.1980/99 \(Τεύχος ΦΕΚ Β', 1833/1-10-99\)**](#): «Γνωστοποίηση τιμών διάθεσης πετρελαιοειδών προϊόντων από τα διυλιστήρια και από εταιρίες εμπορίας πετρελαιοειδών».

[**Υ.Α.530/99 \(Τεύχος ΦΕΚ Β', 1872/13-10-99\)**](#): «Όροι και προϋποθέσεις χορήγησης άδειας εγκεκριμένου αποθηκευτή».

ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

[**Κοινοτική Οδηγία 98/30**](#): «Κοινοί κανόνες της εσωτερικής αγοράς φυσικού αερίου».

Η οδηγία αυτή προβλέπει το βασικό πλαίσιο διαμόρφωσης της απελευθερωμένης αγοράς του φυσικού αερίου στην Ευρωπαϊκή Ένωση, και προβλέπει την παρέκκλιση της Ελλάδας από διατάξεις της έως το έτος 2006.

[**Οδηγία 91/296/ΕΟΚ**](#): «Διαμετακόμιση φυσικού αερίου μέσω των μεγάλων δικτύων». [**Τροποποίηση 95/49/ΕΚ**](#) (ΕΕ L 233 30.09.95 σ.86)

[**83/230/ΕΟΚ**](#): «Σύσταση του Συμβουλίου της 21ης Απριλίου 1983 σχετικά με τους τρόπους διαμόρφωσης των τιμών και των τιμολογίων για το φυσικό αέριο στην Κοινότητα».

[**N. 2364/95 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 252/06-12-95\)**](#): «Σύσταση του σώματος Ενεργειακού Ελέγχου και σχεδιασμού. Εισαγωγή, μεταφορά, εμπορία και διανομή φυσικού αερίου και άλλες διατάξεις».

Ο νόμος τροποποιήθηκε αργότερα σύμφωνα με τα άρθρα 9 & 10 του [**N. 2528/97**](#): «Κύρωση της από 20.6.1997 Σύμβασης μεταξύ των εταιρειών "ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ Α.Ε." και "ΝΑΥΠΗΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ Α.Ε." και του ως εκ τρίτου συμβληθέντος ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ και άλλες διατάξεις».

Με τον νόμο αυτό συστάθηκε το σώμα ενεργειακού ελέγχου και καθορίστηκαν οι βασικές αρχές της αγοράς του φυσικού αερίου:

Εισαγωγή, μεταφορά, εμπορία και διανομή φυσικού αερίου

Εταιρείες Διανομής Αερίου (ΕΔΑ)

Συμμετοχή της τοπικής αυτοδιοίκησης στο μετοχικό κεφάλαιο των ΕΔΑ

Μεταβίβαση των εγκατεστημένων δικτύων αερίου της ΔΕΦΑ στην ΔΕΠΑ.

[**ΠΔ 10/98 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 19/30-01-98\)**](#): «Καθορισμός των όρων διενέργειας και των προϋποθέσεων συμμετοχής σε διαγωνισμό ιδιωτών επενδυτών σε εταιρείες Παροχής Αερίου».

Με το διάταγμα αυτό καθορίστηκαν οι όροι και οι προϋποθέσεις διενέργειας των διαγωνισμών για την ανάδειξη επενδυτών που θα συμμετέχουν στις Ανώνυμες Εταιρείες Παροχής Αερίου που θα συσταθούν στις περιοχές Αττικής, Θεσσαλίας και Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 2364/95 και τον ν. 2528/97.

[**N. 2593/98 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 59/20-03-98\)**](#): «Αναδιοργάνωση της Δημόσιας Επιχείρησης Πετρελαίου (Δ.Ε.Π. Α.Ε.) και των θυγατρικών της εταιρειών, καταστατικό αυτής και άλλες διατάξεις».

Ο νόμος αυτός προβλέπει την αναδιοργάνωση της Δημόσιας Επιχείρησης Πετρελαίου (ΔΕΠ Α.Ε.) και των θυγατρικών αυτής (ΕΚΟ, Χημικά Μακεδονίας, ΕΛΔΑ, ΔΕΠ Ερευνα-εκμετάλλευση υδρογονανθράκων) καθώς και την μεταβίβαση του 85% των μετοχών της ΔΕΠΑ στο Ελληνικό

[**ΠΔ 420/87 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 187/20-10-87\)**](#): «Εγκατάσταση δικτύων αερίων καυσίμων σε νέες οικοδομές».

[**N.2299/95 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 66/7-4-95\)**](#): «Κύρωση του Προσαρτήματος της 1ης Ιουλίου 1993 και του Πρωτοκόλλου της 19ης Δεκεμβρίου 1994 μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Ρωσικής Ομοσπονδίας στη Διακρατική Συμφωνία της 7ης Οκτωβρίου 1987 για την προμήθεια του φυσικού αερίου στην Ελληνική Δημοκρατία».

[**Π.Δ.78/00 \(Τεύχος ΦΕΚ Α' 66/10-3-00\)**](#): «Όροι και διαδικασίες συμμετοχής των Νομικών

Προσώπων της τοπικής Αυτοδιοίκησης στις Εταιρίες Διανομής Αερίου (Ε.Δ.Α.)».

Π.Δ.341/96 (Τεύχος ΦΕΚ Α' 225/11-9-96): «Αντικατάσταση του παραρτήματος του άρθρου 4 του Προεδρικού Διατάγματος 161/1992 «Διαμετακόμιση φυσικού αερίου μέσω μεγάλων δικτύων μεταφοράς υψηλής πίεσης σε εναρμόνιση προς την Οδηγία του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 91/296/ΕΟΚ της 31 Μαΐου 1991» (ΦΕΚ 74/Α/12.5.1992) σε συμμόρφωση προς την Οδηγία της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 95/49/ΕΚ της 26ης Σεπτεμβρίου 1995 όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Προεδρικού Διατάγματος 450/95 (ΦΕΚ 263/Α/29.12.1995)».

Υ.Α.8678 (Τεύχος ΦΕΚ Β' 1252/17-6-99): «Παράταση ισχύος της άδειας εγκατάστασης του Συστήματος Μεταφοράς Φυσικού Αερίου της ΔΕΠΑ Α.Ε.».

Υ.Α.20260 (Τεύχος ΦΕΚ Β' 1252/17-6-99): «Έγκριση Προσαρμογής Καταστατικού της Ανωνύμου Εταιρίας "ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΕΡΙΟΥ Α.Ε." (ΔΕΠΑ Α.Ε.)».

7.6.3 ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Α. Μεταλλεία - Λατομεία

- Ν. 1428/84Ζ " Εκμετάλλευση λατομείων αδρανών υλικών και άλλες διατάξεις ", ΦΕΚ 43Α/11.4.84

Άδεια Εκμεταλλεύσεως:(Υπουργείο Ενέργειας και Φυσικών Πόρων)

Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας μηχανημάτων: Καθορίζεται από τα άρθρα 158,159 και 161 του μεταλλευτικού κώδικα. Ν.Δ.210/72-ΦΕΚ 277Α και νε την Απόφ. 2-5η/Φ6.1/ΟΙΚ. 9464/84-ΦΕΚ 469Β/16.7.84

Επίβλεψη λειτουργίας: Προβλέπεται από το άρθρο 163 του Μεταλλευτικού κώδικα. Αν στο λατομείο ασχολούνται περισσότεροι από 20 εργατοτεχνίτες και υπάλληλοι, ή η συνολική εγκατεστημένη και φορητή ισχύς των απασχολούμενων μηχανημάτων εκτός από αυτοκίνητα με αριθμ. κυκλοφορίας, υπερβαίνει τους 3000 ΗΡ ο επιβλέπων παρακολουθεί την εκμετάλλευση του λατομείου επί τόπου και συνεχώς και συνδέεται με σχέση μόνιμης απασχόλησης.

- Υπ. Απ. ΙΙ-5η/Φ/17402/84 Κανονισμός Μεταλλευτικών και Λατομικών Εργασιών. (ΦΕΚ 931/Β)

- Ν. 587/1914 Περί λατομείων

- Ν.Δ. 433/70 Περί εκμεταλλεύσεως λατομείων μαρμάρων. ΦΕΚ 32Α/3.2.70

- Ν.Δ. 1006/71, Π.Δ. 817/76 "Περί των προγραμμάτων ερεύνης ιδιωτικών μεταλλείων", (ΦΕΚ 294Α/9.11.76)

- Ν.669/77 " Περί εκμεταλλεύσεως λατομείων ", ΦΕΚ 241 Α/1.9.1977

- Απόφ. 9371/84,ΦΕΚ 436Β/29.6.84 "Εκμίσθωση δημόσιων λατομείων αδρανών υλικών"

- Απόφ. 9373/84" Περί υποβολής στοιχείων δραστηριότητας από τους εκμεταλλευτές λατομείων αδρανών υλικών "

- Απόφ.ΙΙ 5η/Φ6.1/ΟΙΚ9464/84" καθορισμός των δικαιολογητικών για τη χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας μηχανημάτων κατεργασίας αδρανών υλικών "

(ΦΕΚ 469Β/16.7.84)

Μεταξύ άλλων :

α) Τα τοπογραφικά σχεδιαγράμματα πρέπει ναυπογράφονται από διπλωματούχους τοπογράφους η πολιτικούς μηχανικούς.

β) Η οικονομοτεχνική μελέτη πρέπει να υπογράφεται από διπλωματούχους μηχανολόγους ηλεκτρολόγους η άλλους διπλωματούχους τεχνικούς έτσι όπως ορίζει η νομοθεσία.

γ) Προβλέπει τρόπο ανανέωσης των αδειών λειτουργίας.

- Απόφ.ΙΙ-5η/Φ6.1/9465/84" Καθορισμός δικαιολογητικών για τη χορήγηση αδειών κατασκευής και λειτουργίας αποθηκών εκρηκτικών υλών και καψυλίων σε λατομεία αδρανών υλικών ",(ΦΕΚ 469Β/16.7.84)

- Απ.ΙΙ-5η/Φ6.1/ΟΙΚ.9469/84" Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την χορήγηση άδειας εκμετάλλευσης λατομείου αδρανών υλικών ",(ΦΕΚ 454Β/9.7.84)

- Απ.ΙΙ-5η/Φ6.1/ΟΙΚ.9468/84" Καθορισμός των προδιαγραφών για την σύνταξη της τεχνικής μελέτης για άδεια εκμετάλλευσης ". (ΦΕΚ466Β/13.7.84) .

- Απ.ΙΙ-5η/Φ6.0/6961/85" Καθορισμός ύψους αμοιβής των μελετητών, για την σύνταξη των Τεχνικών μελετών νέων μεταλλευτικών και λατομικών εργασιών ".(ΦΕΚ 387Β/24.6.85)

- Απ.ΙΙ-5η/Φ9.0/15893/86,(ΦΕΚ 863Β/10.12.86) και

- ΙΙ-2η/Φ5/15877/87,(ΦΕΚ 865B/10.12.86). Σ'αυτές αναφέρονται τα πιστοποιητικά και δικαιολογητικά που απαιτούνται για διάφορες περιπτώσεις μεταλλευτικών και λατομικών επιχειρήσεων.
- Υπ.Απ. 55604/8200/2271/1977 Περί καθορισμού περιοχών εντός των νομών Αττικής και Βοιωτίας για τις οποίες δεν απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης λατομείων (τροποποιήθηκε με την Υπ.Απ. 11-4/Φ6/12.2/1/1981,ΦΕΚ 529/B).
- Υπ.Απ. 4644/1983 Υπ.Δημ.Εργων,ΥΕΦΠ Καθορισμός περιοχής του νομού Λασιθίου για εγκατάσταση λατομείων αδρανών υλικών χωρίς να απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης.(ΦΕΚ 252/B).
- Υπ.Απ. ΑΠ 12834/1983 Καθορισμός περιοχών εντός του νομού Λαρίσης για εγκατάσταση λατομείων αδρανών υλικών χωρίς να απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης. (ΦΕΚ 473/B)
- Υπ.Απ. 14256/1983 Υπ.Δημ.Εργων,ΥΠΕΦΠ Καθορισμός περιοχών του νομού Δράμας για εγκατάσταση λατομείων αδρανών υλικών χωρίς να απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης. (ΦΕΚ 532/B).
- Υπ.Απ.14257/1983 Υπ. Δημ. Εργων, ΥΠΕΦΠ Καθορισμός περιοχών του νομού Ιωαννίνων για εγκατάσταση λατομείων αδρανών υλικών χωρίς να απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης. (ΦΕΚ 532/B)
- Υπ.Απ. 14255/1983 Υπ. Δημ. Εργων,ΥΠΕΦΠ Καθορισμός περιοχών του νομού Καβάλας για εγκατάσταση λατομείων αδρανών υλικών χωρίς να απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης. (ΦΕΚ 532/B)
- Υπ.Απ. 18131/1983 Υπ.Δημ.Εργων, ΥΠΔΕΠ Καθορισμός περιοχών του νομού Χαλκιδικής για εγκατάσταση λατομείων αδρανών υλικών χωρίς να απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης. (ΦΕΚ 690/B).
- Υπ.Απ. 18132/1983 Υπ.Δημ.Εργων, ΥΠΔΕΠ Καθορισμός περιοχών του νομού Μεσσηνίας για εγκατάσταση λατομείων αδρανών υλικών χωρίς να απαιτείται άδεια εκμετάλλευσης. (ΦΕΚ 690/B).

Ρύπανση από Μεταλλεία - Λατομεία

- Β.Δ. 11/14.2.1915
- Β.Δ. 27.3.1919
- Π.Δ. 30.12.1933/9.1.1934
- Β.Δ. 15/11.10.1948
- Ν.Δ. 4433/1964 (Τροποποιήθηκε με τον Ν.273/1976 ΦΕΚ 50/A)
- Υπ.Απ. 36757/8288/2203/1972 (ΦΕΚ 693/B). Τροποποιήθηκε με την Υπ. Απ. 35807/2237/1981 ΦΕΚ 342/B.
- Ν.Δ. 210/1973, ΦΕΚ 277/A. Τροποποιήθηκε με το Ν.Δ. 180/1979 ΦΕΚ 347/A,Ν.274/1976 ΦΕΚ 50/A και το Ν.669/1977 ΦΕΚ 241/A, Υπ.Απ. 59484/8266/1998/1976 και την Υπ. Απ. 120847/5068/1980, ΦΕΚ 1268/B
- Ν.386/1976. Τροποποιήθηκε με τον Ν.669/1977 ΦΕΚ 241/A
- Π.Δ. 592/1978 ΦΕΚ 126/A
- Εγκ. ΥΚΥ Α5/3705/308/3.12.77 Μεταλλεία-Λατομεία.

Γ. Ατμολέβητες

* Β.Δ. 277/63 Περί ατμολεβήτων, εγκαταστάσεως και λειτουργίας αυτών (Φ.Ε.Κ. 65Α/22.5.63). Επιβάλλει την χορήγηση πιστοποιητικών υδραυλικής δοκιμασίας (Π.Υ.Δ.) και πιστοποιητικών παραλαβής. Σε οποιαδήποτε περίπτωση μια βιομηχανία ή βιοτεχνία έχει λέβητα ή δοχείο υπό πίεση και έχει λήξει η άδειά του χρειάζεται νέο αίτημα χορήγησης άδειας.

* Β.Δ. 646/71 Απ. Υπ. Βιομηχανίας 51949/10/13 Σεπ.1951 " Περί μέτρων ασφαλείας λειτουργίας λεβήτων και λεβητοστασίου σταθερών εγκαταστάσεων " (Φ.Ε.Κ. 82Α)

* Β.Δ. 11 Μαρ./4 Απρ. 1955 Περί επιβλέψεως λειτουργίας και χειρισμού ατμολεβήτων (Φ.Ε.Κ. 82Α).

* Υπάρχει επίσης και σχέδιο κοινής Υ.Α.:" Οροι λειτουργίας και επιτρεπόμενα όρια εκπομπών αερίων αποβλήτων από βιομηχανικούς λέβητες, ατμογεννήτριες, ελαιόθερμα και αερόθερμα που λειτουργούν με καύσιμο μαζούτ, ντήζελ ή αέριο ".

Δ. Δεξαμενές και εγκαταστάσεις υγρών καυσίμων

Για την άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας δεξαμενών υγρών καυσίμων πρέπει κανείς να ανατρέξει στα παρακάτω νομοθετήματα:

- Β.Δ. 710/70

- Π.Δ. 44/87 : Καθορισμός των τεχνικών προδιαγραφών διαμόρφωσης, σχεδίασης, κατασκευής και ασφαλούς λειτουργίας των μηχανολογικών εγκαταστάσεων εναποθήκευσης των υγρών καυσίμων των επιχειρήσεων που δεν αποτελούν εταιρείες εμπορίας πετρελαιοειδών προϊόντων.

- Υ.Α 34628/ΦΕΚ 799B/31.12.85:" Καθορισμός τεχνικών προδιαγραφών ασφαλούς λειτουργίας διαμόρφωσης , σχεδίασης και κατασκευής των εγκαταστάσεων εναποθήκευσης υγρών καυσίμων των εταιρειών πετρελαιοειδών.

- Υ.Α. Π-7086/Φ.5.2. ΦΕΚ 550/3.8.88. Αποτελεί συμπλήρωση της προηγούμενης.

- Υ.Α./ΦΕΚ 578 τ. Β/29.7.91:" Λήψη μέτρων προστασίας σε εγκαταστάσεις αποθήκευσης υγρών καυσίμων των επιχειρήσεων που δεν αποτελούν εταιρείες εμπορίας πετρελαιοειδών προϊόντων.

- Υ.Α. 34458/ΦΕΚ 846 Β/31.12.90: " Καθορισμός τεχνικών προδιαγραφών διαμόρφωσης ,σχεδίασης, κατασκευής, ασφαλούς λειτουργίας και πυροπροστασίας εγκαταστάσεων διυλιστηρίων και λοιπών βιομηχανιών πετρελαίου.

- Υ.Α. 392541/10.10.1988: " Περικτικότητα της βενζίνης σε μόλυβδο ". (ΦΕΚ 366/Β/88)

- Υ.Α. 11082/19.1.89: " ελεγχος της ποιότητας υγρών καυσίμων για την προστασία του περιβάλλοντος ". (ΦΕΚ 44/Β/89).

- Υ.Α. 15541 /5.2.92: " Μέτρα πρόληψης του κινδύνου αλλοίωσης των νομίμων προδιαγραφών αμόλυβδης βενζίνης κατά την διάθεσή της από πρατήρια υγρών καυσίμων, λόγω αλλαγής χρήσης των υπογείων δεξαμενών τους ". (ΦΕΚ 108/Β/1992).

- Π.Δ. 238/79

- Π.Δ. 437/85

- Β.Δ. 16.3.50

- Β.Δ. 24.11.53

- Ν.Δ. 1150/49

- Ν.Δ. 3214/55

- Ν.Δ. 4479/65

- Ν.Δ. 4481/65

- Ν.Δ. 241/73

- Δ. ΚΣΤ/1912

ΣΤ. Αγροτοβιομηχανικές δραστηριότητες

α) Έργα μεταποίησης γεωργικών προϊόντων

* Π.Δ. 227/87: Χαρακτηρισμός βιοτεχνιών και βιομηχανικών επιχειρήσεων ως γεωργικών (Φ.Ε.Κ. 100Α/23.6.87)

* Απόφαση 289787/4941/81: Καθορισμός διαδικασίας ελέγχου εγκρίσεως μελετών και κατασκευών των έργων μεταποίησης και εμπορίας των γεωργικών προϊόντων που αναφέρονται στον κανονισμό ΕΟΚ 3355/77 Καθορισμός δικαιολογητικών καταβολής ενισχύσεων. (Φ.Ε.Κ. 422Δ/24.6.82)

* Π.Δ. 24.5.82 Άρθρο 2: Γεωργοκτηνοτροφικές και γεωργοπτηνοτροφικές η υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις η αποθήκες.

* Π.Δ. 24.5.85 Άρθρο 3: Φρεάτια, αντλητικές εγκαταστάσεις και υδατοδεξαμενές.

β) Σφαγεία - πτηνοσφαγεία - σταυλικές εγκαταστάσεις -πτηνοτροφεία - κτηνοτροφεία.

Βασικές Διατάξεις :

- Υπ. Απ. 225734/84 Υπ.Γεωργ., ΦΕΚ 47/Β

- Π.Δ. 330/85, ΦΕΚ 115/Α

- Π.Δ. 190/1981, ΦΕΚ 54/Α

- 1029/1979, ΦΕΚ 53/Α

- Υγ. Δ/ξη Γ1/7862/1971, ΦΕΚ 608/Β

- Π.Δ. 286/1975, ΦΕΚ 84/Α

- Γ1/10850 Εγκύκλ. 756/1972 Υπ.Κοιν. Υπηρ.

- Υγ. Δ/ξη Γ1γ/14863/1970, ΦΕΚ 629/3

- Υγ. Δ/ξη Γ1γ/22329/1970Ζ, ΦΕΚ 629/Β

- Υγ. Δ/ξη Γ1γ/600/1968, ΦΕΚ 888/Β
- Εγκ.69866/146/1965Υπ.Εσ. Υπ.Γε
- Υγ. Δ/ξη Ε1γ/3624/1963, ΦΕΚ 153/Β. Τροποποιήθηκε με τις Υγ. Δ/ξεις Γ1γ/805/1966 ΦΕΚ 122/Β, Γ1γ/13520/1968 ΦΕΚ 593/Β, σχετική και η εγκ. του Υπ. Κοιν. Υπ. 255/1966.
- Ν. 111/75, ΦΕΚ 174Α/22.8.75
- Ν.Δ. 460/78, ΦΕΚ 95Α/14.6.78
- Υπ.Απ. 8181/86, ΦΕΚ 623Β/29.9.86
- Π.Δ. 1180/81, ΦΕΚ 293Α/6.10.81
- Υπάρχουν επίσης το άρθρο 43 του Υγειονομικού κανονισμού (Σφαγεία) και το άρθρο 73 (Περί σταυλισμού ζώων και συναφών επιχειρήσεων)
- Πολεοδομική Διάταξη 83840/3591/86 " Αποστάσεις από πόλεις οικισμούς, δρόμους, σιδηροδρομικές γραμμές, λίμνες και ακτές, λουτροπόλεις, τουριστικούς χώρους, νοσοκομεία και ευαγή ιδρύματα για την ανέγερση ή επέκταση νόμιμα υφιστάμενης κτηνοτροφικής ή κτηνοτροφικής εγκατάστασης "
- Αποφ.361986/87 - Φ.Ε.Κ. 63Β/27.11.87 " Ελάχιστες προδιαγραφές για την εκτροφή ωσπαραγωγών ορνίθων "
- Υ.Δ.Α1β/8181/86 " Περί όρων ίδρυσης και λειτουργίας πτηνοτροφικών εγκαταστάσεων "
- Υ.Δ. Α1β/5144/87 " Περί καθορισμού μικρών, μετρίων και μεγάλων σταυλισμών και συμπλήρωση της Υγ. ΔΑ 1β/8181/86 ". Διευκρινιστικές εγκύκλιοι για την Α1β/8181/86 ΥΔ:
- Εγκ. ΥΥΠ και ΚΑ Α1β/3975/21.4.86 Προσφυγές κατά Α/θμιων Επιτροπών σταυλισμού ζώων κ.λπ.
- Εγκ. ΥΥΠ και ΚΑ Α1β/471/12.5.86 Αποφάσεις επιτροπής σταυλισμού ζώων
- Εγκ. ΥΥΠ και ΚΑ Α1β/5536/18.7.88 Κλείσιμο επιχειρήσεων εκτροφής ζώων.
- Εγκ. Υ.Δημ.Τάξης 1009/7/30/21.5.86 Κλείσιμο επιχειρήσεων εκτροφής ζώων.
- Εγκ. ΥΥΠ Α1β/8565/22.9.86 Πτηνοτροφικές εγκαταστάσεις σε δάση και δασικές εκτάσεις .
- Εγκ. ΥΥΠ και ΚΑ Α1β/5185/15.6.87 Πτηνοτροφικές εγκαταστάσεις.
- Εγκ. Α1β/1064/10.2.87 Εργαστήρια ή εργοστάσια κρεατοσκευασμάτων όπως αλλαντοποιεία κ.λπ.
- Εγκ. ΥΥΠ και ΚΑ Α1β/418/31.1.89 Διαδικασία και όροι ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων επεξεργασίας ζωικών προϊόντων.
- Γνωμοδότηση Ν.Δ. ΥΥΠ και ΚΑ 1282/82/19.10.82 Αδειες λειτουργίας αλλαντοποιείων.
- Εγκ.ΥΥΠ και ΚΑ 1427/25.2.91 Ελάχιστες αποστάσεις πτηνοτροφικών εγκαταστάσεων από ποτάμια.
- Εγκ. ΥΥΠ και ΚΑ 6002/18.7.89 Υπολογισμός ισοδύναμων ζώων για εκτροφεία μινκ-αλεπούδων-σκύλων.

Οδηγίες του Συμβουλίου της Ε.Ο.Κ.

- 71/118/ΕΟΚ, 15.2.71
- 74/431/ΕΟΚ Περί τροποποίησης της οδηγίας 71/118/ΕΟΚ της 10.7.75
- 78/50/ΕΟΚ. Περί συμπλήρωσης της οδηγίας 71/118/ΕΟΚ της 13.12.77
- Π.Δ. 959/81 ΦΕΚ 241 της 4.9.81 (συμμόρφωση με την 71/118/ΕΟΚ και τις τροποποιήσεις της)
- Π.Δ. 907/80 ΦΕΚ 226 της 3.10.80 (συμμόρφωση με την 71/118/ΕΟΚ οδηγία και τις τροποποιήσεις της)
- Π.Δ. 1062/80
- Π.Δ. 411/76
- Π.Δ. 490/76, ΦΕΚ 177 της 14.7.76
- Π.Δ. 313/80, ΦΕΚ 90 της 18.4.80

γ) Αλλαντοποιεία

- Άρθρο 85 Υγειονομικού Κανονισμού: Εργοστάσια κατεργασίας νωπών εντέρων.
- Άρθρο 86 Υγειονομικού Κανονισμού: Εργοστάσια αλλαντοποιείας.

δ) Βυρσοδεψεία

- Υγ. Διάταξη Ε1γ 10871/61
- " Περί λειτουργίας αποθηκών ημικατεργασμένων και ακατέργαστων δερμάτων "
- Άρθρο 80 Υγειονομικού κανονισμού: Αποθήκες αποξήρανσης νωπών δερμάτων.

- Άρθρο 81 Υγειονομικού κανονισμού: Βυρσοδεψεία.
- Υγ. Διάταξη Γ1/110/71 " Περί ιδρύσεως και λειτουργίας αποθηκών ακατέργαστων δερμάτων "

ε) Επεξεργασία γάλακτος και προϊόντων του

- Υγ. Δ/ξη ΔΥΑ 2262/16.3.6, ΦΕΚ 155/1960 τεύχος Β: " Περί υγιεινής του γάλακτος και των προϊόντων αυτού "
- Υ.Δ. 39/2220/71: " Περί καθορισμού μικροβιακού φορτίου παστεριωμένου γάλακτος και ελέγχου αυτού "
- Υγ. Δ/ξη υπ' αριθμ. Ε1γ 9791/1.9.62, ΦΕΚ 355/1962 τεύχος Β: " Περί τυροκομείων "
- ΥΔ 18.8.54: " Περί όρων ίδρυσης και λειτουργίας τυροκομείων "
- Διευκρινιστικές εγκύκλιοι για γάλα και γαλακτοκομικά προϊόντα:
- Γνωμοδότηση 633/ερ.51/84 " Τυροκομεία "
- Εγκ. ΥΥΠ και ΚΑ Α1β/7469/6/8/87 " Εργαστήρια παραγωγής γιαούρτης "
- Εγκ. ΥΥΠ αρ. Α1β/2250/7.3.86 " Τυροκομεία, Αλλαντοποιεία "
- Εγκ. ΥΥΠ αρ. Α1β/1885/20/22.85 " Πώληση γάλακτος από πλανόδιους "
- Εγκ. ΥΥΠ αρ. Α1β/3426/24.4.85 " Πώληση γάλακτος κατ' οίκον "
- Εγκ. ΥΥΠ Α1β/11837/εγκ.85/84 " Κύπελα γιαούρτης "
- Εγκ. ΥΥΠ Α1β/3645/25.4.85 " Κύπελα γιαούρτης "
- Εγκ. ΥΥΠ Α1β/4777/29.5.85 " Κύπελα γιαούρτης "
- Κώδικας τροφίμων ποτών και αντικειμένων κοινής χρήσης. Γενικό Χημείο του κράτους (1971). Μέρος Α. Τρόφιμα και ποτά, άρθρα 79-84.
- Π.Δ. 430/4.5.1981: " Περί των όρων και προϋποθέσεων χορήγησης ειδικής άδειας λειτουργίας βιομηχανιών και βιοτεχνιών επεξεργασίας γάλακτος "

στ) Αναψυκτικά

- Υγ. Δ/ξη 1.4.54 περί υγιεινής και καθαριότητας εργοστασίων εμφιαλώσεως χυμών οπωρών.
- Υγ. Δ/ξη ΔΥΑ/1217/58 " Περί υγιεινής και καθαριότητας εργοστασίων παρασκευής χυμών οπωρών "
- Υ.Δ. /37 " Περί υγιεινής και καθαριότητας εργοστασίων παρασκευής αεριούχων ποτών "

ζ) Γενικά για τρόφιμα-ποτά:

- ΥΔ Α1β/8577/83 Περί υγειονομικού ελέγχου και αδειών ίδρυσης και λειτουργίας των εγκαταστάσεων επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος καθώς και των γενικών και ειδικών όρων ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων και καταστημάτων τροφίμων και ποτών.

η) Ιχθυοτροφεία

- Εγκ.ΥΚΥ Α5/4857/81 " Ειδικοί όροι διάθεσης αποβλήτων ιχθυοτροφείων "

θ) Αντλιοστάσια

- Π.Δ. 435/73 " Περί επιβλέψεως της λειτουργίας και συντηρήσεως αντλιοστασίων "
- Π.Δ. 329/87-ΦΕΚ 152Α/27.8.87 " Τεχνική επίβλεψη λειτουργίας και συντήρησης των αντλιοστασίων των εγγειοβελτιωτικών έργων του Οργανισμού Εγγείων Βελτιώσεων και καθορισμός του αναγκαίου προσωπικού "
- Π.Δ. 24.5.85-Άρθρο 3 Φρεάτια, αντλητικές εγκαταστάσεις και υδατοδεξαμενές.

Z. Ανελκυστήρες

Οι μηχανικοί απόφοιτοι ανωτάτων σχολών μπορούν να αναλαμβάνουν την επίβλεψη της κατασκευής, εγκατάστασης, συντήρησης ανελκυστήρων.

Για τους ανελκυστήρες τις άδειες για τη στατικότητα του φρεατίου τις παρέχουν οι πολεοδομίες, και τις άδειες ασφαλούς λειτουργίας τις χορηγούν οι διευθύνσεις βιομηχανίας των νομαρχιών.

Το Π.Δ. 14-7-99 /ΦΕΚ 580Δ 27-7-99 «Κωδικοποίηση Πολεοδομικής Νομοθεσίας» αναφέρει που επιβάλλεται η κατασκευή Ανελκυστήρα.

Για ανελκυστήρες που η οικοδομική άδεια για το κτίριο στο οποίο έχουν εγκατασταθεί έχει εκδοθεί μετά το 1988, ισχύει βασικά η απόφαση 181 73/88: " Κατασκευή, εγκατάσταση και λειτουργία ηλεκτροκίνητων ανελκυστήρων ".

Ισχύουν επίσης οι προδιαγραφές της ΕΛΟΤ/ΤΕ 34. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στην ΕΛΟΤ EN (European Norm) 81.1.1985:"

Κανόνες ασφαλείας για την κατασκευή και εγκατάσταση ανελκυστήρων προσώπων, φορτίων ή μικρών φορτίων, μέρος 1: Ηλεκτροκίνητοι ανελκυστήρες και στην ΕΛΟΤ EN 81.2, μέρος 2: Υδραυλικοί ανελκυστήρες.

7.7 ΝΑΥΠΗΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΕΣ

Στό κεφάλαιο αυτό παρουσιάζουμε ορισμένες πληροφορίες που είναι χρήσιμες για τους μηχανικούς (κυρίως ναυπηγούς) που η απασχόλησή τους σχετίζεται με τη ναυπηγική βιομηχανία και τη ναυτιλία και μπορεί να εργάζονται σε εταιρείες μελετών, μετασκευών και κατασκευών πλοίων, προσφοράς υπηρεσιών στη διατήρηση της αξιοπλοίας των πλοίων, εργοληπτικές εταιρείες πλωτών έργων και εγκαταστάσεων ναυπηγείων, σε ναυτιλιακές εταιρείες, είτε στο Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας.

7.7.1 ΓΕΝΙΚΑ

A. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ

Τα πλοία ανάλογα με τη χρήση τους διακρίνονται στις παρακάτω κατηγορίες :

- Ε/Γ (Ε/Γ-ΔΡ, Ε/Γ-ΤΡ, Ε/Γ-Ο/Γ, Ε/Γ-ΤΡ μέχρι 25 επιβ. κ.λ.π.)
- Φ/Γ (Φ/Γ-Γ, Δ/Ξ, Α/Κ, Ρ/Κ κ.λ.π.)
- Βασικός ορισμός για μεταφορά μέχρι 12 επιβάτες
- Βοηθητικά ναυπηγήματα (Π/Γ ,βυθοκόροι, φορτιγίδες κ.λπ.)

Όπου Ε/Γ: Επιβατηγό
Φ/Γ: Φορτηγό
Ο/Γ: Οχηματαγωγό

B. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

Διακρίνονται στους οργανισμούς που είναι αρμόδιοι για την κατάρτιση της σχετικής με τα πλοία νομοθεσίας, και στους οργανισμούς που είναι αρμόδιοι για τον έλεγχο και την εφαρμογή αυτής της νομοθεσίας.

* Οι αρμόδιοι νομοπαρασκευαστικοί οργανισμοί είναι :

- Το YEN (Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας)
- Ο IMO (International Maritime Organisation)

* Οι οργανισμοί που ασχολούνται με τον έλεγχο της εφαρμογής της νομοθεσίας που αφορά τα πλοία είναι :

- Το YEN (γενικά) και YEN / ΔΕΕΠ (Διεύθυνση Ελέγχου Εμπορικών πλοίων) ειδικότερα.
- Οι Νηογνώμονες

Είναι ανώνυμες εταιρείες ιδιωτικού δικαίου και ιδιωτικές που παρακολουθούν την κατασκευή και τις διάφορες εργασίες που γίνονται πάνω στα πλοία με βάση τους

κανονισμούς και τις διεθνείς συμβάσεις. Ενεργούν για λογαριασμό της κρατικής αρχής στην επιθεώρηση και έκδοση πιστοποιητικών πλοίων μετά από σχετική εξουσιοδότηση.

_-Τεχνικές εταιρείες και λοιποί οργανισμοί.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΝΗΟΓΝΩΜΟΝΩΝ

Οι νηογνώμονες είναι πολυεθνικές ανώνυμες εταιρείες ιδιωτικές και ιδιωτικού δικαίου που έχουν αρμοδιότητες αντίστοιχες με αυτές της Επιθεώρησης Εμπορικών Πλοίων. Κάθε κράτος έχει αναγνωρίσει κάποιους νηογνώμονες. Πιο συγκεκριμένα οι αρμοδιότητες των νηογνώμωνων είναι :

- Χορήγηση κλάσης σκάφους και μηχανής (εγκριση σχεδίων, επίβλεψη εργασιών, δοκιμές υλικών, έγκριση μηχανημάτων κ.λπ.)
- Εφαρμογή διεθνών συμβάσεων και ελληνικής νομοθεσίας μετά από εξουσιοδότηση (εγκρίσεις σχεδίων και μελετών κ.λπ.).
- Έκδοση πιστοποιητικών μετά από εξουσιοδότηση.

Είναι υποχρεωτικό να περάσουν από νηογνώμονα:

Φ/Γ πάνω από 500 κοχ πλοίων εξωτερικού.

Ε/Γ πάνω από 1500 κοχ.

Τα νομοθετήματα στα οποία βασίζονται οι νηογνώμονες είναι:

ΠΔ 542/68 (ΦΕΚ 181 Α), " Περί ελέγχου ναυσιπλοίας ".

ΠΔ 482/80 (ΦΕΚ 133 Α), " Περί εξουσιοδότησεως διεθνώς αναγνωρισμένων νηογνώμωνων, τεχνικών εταιρειών και λοιπών οργανισμών για επιθεώρηση ελληνικών πλοίων και έκδοση πιστοποιητικών κ.λπ. "Τροποποιήσεις υπάρχουν στα ΠΔ 1021/81 (ΦΕΚ 253 Α), ΠΔ 406/83, ΠΔ 253/84 (ΦΕΚ 98 Α)

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΕΕΠ- ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Επιθεώρησης Εμπορικών Πλοίων είναι :

- Εγκρίσεις σχεδίων και μελετών .
- Τακτικές επιθεωρήσεις Ε/Γ και Φ/Γ (κοχ μεγαλύτερων από 500 ή πλοίων εσωτερικού).
- Τακτικές επιθεωρήσεις- Εκτακτες επιθεωρήσεις μετά από βλάβη, καταγγελίες , για εποπτεία νηογνώμωνων κ.λπ.
- Εκδόσεις αδειών ναυπήγησης ή μετασκευής
- Εκδόσεις πιστοποιητικών

Η σχετική νομοθεσία υπάρχει στα:

ΠΔ 371/73 (ΦΕΚ 269 Α) " Περί οργάνωσης και λειτουργίας ΕΕΠ "

ΠΔ 546/84 (ΦΕΚ 202 Α) " Τοπικά κλιμάκια επιθεώρησης πλοίων "

ΠΔ 259/88 (ΦΕΚ 117 Α) " Οργανισμός ΥΕΝ "

Τμήματα και γραφεία που περιλαμβάνει η ΔΕΕΠ:

- Συντονιστικό και έκδοσης πιστοποιητικών
- Δικαστικό και νομοθεσίας
- Ναυπηγικών μελετών, μετασκευών, ναυπηγήσεων
- Ειδικών φορτίων
- Καταμέτρησης
- Μηχ/κών και ηλ/κών μελετών
- Εγκρισης υλικών και σωστικών μέσων
- Πυρασφάλειας
- MARPOL και επικίνδυνων φορτίων χύμα
- Ναυπηγικών επιθεωρήσεων
- Μηχ/κών επιθεωρήσεων
- Ναυτιλιακών επιθεωρήσεων
- Ενδιαίτησης επιβατών και πληρώματος
- Τηλεπικοινωνιών
- Αρχείο

Γ. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΟΙΩΝ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΠΛΟΙΩΝ

- Ενα πλοίο πρέπει να είναι εφοδιασμένο με τα παρακάτω πιστοποιητικά :
- Εγγραφο εθνικότητας (αγορά πλοίου)
 - Πιστοποιητικό καταμέτρησης (ΔΕΕΠ)
 - Πιστοποιητικό αξιοπλοίας
ΠΓΕ (ΔΕΕΠ), για Ε/Γ εσωτερικού, Φ/Γ εσωτερικού, Φ/Γ μικρότερα των 500 κοχ, βοηθητικά ναυπηγήματα
 - ΠΑ (ΔΕΕΠ) για Ε/Γ εξωτερικού
Ασφάλειας κατασκευής (Safety Construction) - Νηογνώμονας
Ασφάλειας εξαρτισμού (Safety equipment)- Φ/Γ μεγαλύτερα των 500 κοχ πλοίων εξωτερικού.
 - Πιστοποιητικό Γ.Φ. (ΔΕΕΠ - Νηογνώμονες)
 - Πιστοποιητικό πρόληψης ρύπανσης από πετρέλαιο (I.O.P.P.C.)
ΔΕΕΠ και από νηογν. μόνο για Φ/Γ μεγαλύτερα των 400 κοχ
 - Πιστοποιητικό ανυψωτικών μέσων Π.Α.Μ. (ΔΕΕΠ, Νηογν., Οργαν.)
 - Πιστοποιητικό ασφάλειας ραδιοτηλεγραφίας - (ΔΕΕΠ, Νηογν.)
ραδιοτηλεφωνίας (για Φ/Γ SOLAS)
 - Πιστοποιητικό κλάσης σκάφους και μηχανής (από νηογνώμονες)

ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΑ ΠΛΟΙΩΝ

- Ενα πλοίο διακρίνεται από :
- Το όνομα
 - Το λιμάνι και ο αριθμός νηολόγησης
 - Το διεθνές διακριτικό σήμα

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ

- α. Συσκευασμένα φορτία
Η σχετική νομοθεσία και κανονισμοί βρίσκονται στα:
- Β.Δ. 330/62 (ΦΕΚ 89 Α), " Περί εγκρίσεως κανονισμού περί μεταφοράς επικινδύνων ειδών δια πλοίων "
 - Γενικός κανονισμός λιμένα
 - Υπουργική Απόφαση 60307/8/74 (ΦΕΚ 854 Β) " Αποδοχή του διεθνούς ναυτιλιακού κώδικα επικινδύνων αγαθών του ΙΜΟ "
 - SOLAS 74 (ΚΕΦ. 7)

- β. Φορτία χύμα
Η σχετική νομοθεσία και κανονισμοί είναι :
- Κώδικας BCH (BULK CHEMICAL)
 - Π.Δ. 126/87 (ΦΕΚ 70 Α), που είναι τροποποίηση της SOLAS του 1983)
- Κώδικας IBC (INTERNATIONAL BULK CHEMICAL), που ισχύει από 6/4/87 και περιλαμβάνεται στο παραπάνω Π.Δ. - 2ος τόμος.
 - Κώδικας IGC (Κώδικας κατασκευής και εξοπλισμού των πλοίων που μεταφέρουν υγροποιημένα αέρια χύμα). Περιλαμβάνεται στον 3ο τόμο του παραπάνω Π.Δ.

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΓΡΑΜΜΗ ΦΟΡΤΩΣΗΣ

- Η νομοθεσία που ορίζει τα σχετικά με τη γραμμή φόρτωσης είναι :
- Ν. 5848/1933 (ΦΕΚ 319 Α), πρόκειται για κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης Γραμμής Φόρτωσης (Δ.Σ.Γ.Φ) του 1930
 - Β.Δ. 391/68 (ΦΕΚ 125 Α), πρόκειται για την Δ.Σ.Γ.Φ του 1966
 - Π.Δ. 399/80 (ΦΕΚ 110 Α), αφορά την εφαρμογή κανονισμών περί γραμμών φόρτωσης των πλοίων.
 - Τροποποίηση του Π.Δ. 222/83 (ΦΕΚ 23 Α), που περιλαμβάνει ορισμούς για την εφαρμογή της Διεθνούς Σύμβασης, εξαιρέσεις για ορισμένους πλόες, οδηγίες αντοχής για

πλοία εκτός ορίων της Δ.Σ.Γ.Φ. που δεν έχουν νηογνώμονα, υπολογισμό των εξάλων για μικρά πλοία.

- Οι Διεθνείς Συμβάσεις περιλαμβάνουν προδιαγραφές για μέσα κλεισίματος ανοιγμάτων, ανεμοδόχους, αεραγωγούς, κατώφλια καθόδων και στομιών, υπολογισμό ύψους εξάλων.

Η Δ.Σ.Γ.Φ. 30 περιλαμβάνει και οδηγίες για τον υπολογισμό της διαμήκους αντοχής και της αντοχής των νομέων. (ισοδύναμοι με νομέα - αντινομέα)

- Απόφαση 60297/81/12.1.81 ΥΕΝ/ΔΕΝ και Υπ. Απόφ. 1218.10/89 (ΦΕΚ 634 Β) που αφορούν την εφαρμογή ομοιόμορφων κανονισμών ερμηνειών της Δ.Σ.Γ.Φ. 66)

Σχετικά με την επιλογή ύψους εξάλων :

Για τα μεγαλύτερα πλοία προκύπτουν από:

α) Μελέτη γραμμής φόρτωσης

β) Μελέτη ή πιστοποιητικό νηογνώμονα για την αντοχή του πλοίου

γ) Μελέτη ευστάθειας

δ) Μελέτη κατάκλισης και ευστάθειας έναντι βλάβης για επιβατηγά πλοία .

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΡΧΙΚΗ ΕΥΣΤΑΘΕΙΑ

* Για τα Ε/Γ πλοία η σχετική νομοθεσία είναι :

- Β.Δ. 740/69 (ΦΕΚ 230 Α), περί ευστάθειας επιβατηγών πλοίων

- Π.Δ. 918/79 (ΦΕΚ 257 Α), περί ευστάθειας για πλοία μήκους ισάλου μικρότερου από 30 μέτρα. Επίσης περιλαμβάνει ουσιαστικά πειράματα και κριτήρια για ιστιοφόρα μήκους μεγαλύτερου από 14 μέτρα και εμβαδού πανιών μεγαλύτερου από 80 τετρ. μέτρα

- Π.Δ. 797/81 (ΦΕΚ 209 Α), περί ευστάθειας δυναμικά υποστηριζόμενων σκαφών.

* για τα Φ/Γ πλοία η σχετική νομοθεσία είναι :

- Π.Δ. 1337/81 (ΦΕΚ 333 Α), περί ευστάθειας Φ/Γ, Ρ/Κ, Α/Κ

- Για ευστάθεια έναντι βλάβης ισχύουν :

- Η SOLAS 48.60.74 για συμμετρικές καταστάσεις ML και $MG = 0,05 M$, και ασύμετρες ML και $\Theta_{κλ}$ μικρότερη από 7 ή 15 μοίρες.

Το 1981 έγιναν τροποποιήσεις σχετικές με μικροαλλαγές στις απαιτήσεις, τον καθορισμό μήκους ισάλου για τον καθορισμό της πρωραίας φρακτής, λεπτομέρειες για Φ/Γ πλοία.

- Τροποποιήσεις του Π.Δ. 131/90 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 52 Α

ΣΤΕΓΑΝΗ ΥΠΟΔΙΑΙΡΕΣΗ ΕΥΣΤΑΘΕΙΑ ΕΝΑΝΤΙ ΒΛΑΒΗΣ

Η νομοθεσία που αφορά την στεγανή υποδιαίρεση και την ευστάθεια βλάβης στα Ε/Γ βρίσκεται στα:

- Β. Δ. 611/67 (ΦΕΚ 184 Α), περί στεγανής υποδιαίρεσης πλοίων εσωτερικού.

- Τροποποίηση του Β.Δ. 4343/70 (ΦΕΚ 142 Α). Παραπέμπει στη SOLAS 60 με ορισμένες τροποποιήσεις για διάφορους πλόες μικρότερης διάρκειας.

- Π.Δ. 918/79 (ΦΕΚ 257 Α). Στεγανή υποδιαίρεση για πλοία μήκους ισάλου μικρότερου από 31 μέτρα. Αυτό το Π.Δ. αντιμετωπίζει τα μικρά πλοία πλόων του εσωτερικού. Όπου απαιτείται στεγανή υποδιαίρεση το μόνο που απαιτεί είναι μελέτη κατάκλισης. Χωρίς περιορισμούς για τη θέση των φρακτών δεν επιτρέπεται ανοίγματα στις φρακτές και έχει ελάχιστες απαιτήσεις για τη στεγανότητα της γάστρας.

- Η διεθνής σύμβαση SOLAS με τις τροποποιήσεις που υπάρχουν στο 2ο κεφάλαιο. Οι βασικές απαιτήσεις που θέτει είναι:

- Ο υπολογισμός διαχωρητότητας (αναλόγως χώρου)

- Ο υπολογισμός κατακλύσιμων μηκών

- Ο υπολογισμός επιτρεπόμενων μηκών, συντελεστή υποδιαίρεσης (F), κριτήριο υπηρεσίας (C5) ανάλογα με τον αριθμό των επιβατών, υποδιαίρεση για επιβάτες περισσότερους από την χωρητικότητα των βαρκών.

- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες (βαθμίδες, εσοχές), μήκος και βάθος βλάβης , τοπική υποδιαίρεση (άθικτοι όγκοι).

- Αριθμός και θέση στεγανών φρακτών .

- Ανοίγματα στις στεγανές φρακτές (στεγανές πόρτες, μηχανισμοί λειτουργίας, πηγές ενέργειας , άλλα ανοίγματα).
- Ανοίγματα στο εξωτερικό περίβλημα
- Εξαγωγές δικτύου υγιεινής και διελεύσεις από στεγανές φρακτές (προστασία ανοικτών εσωτερικών στομιών - τηλεχειρισμοί)
- διπύθμενα (απαιτούμενα), ελάχιστο ύψος.

7.7.2 ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΝΑΥΣΙΠΛΟΙΑΣ.

A. ΝΑΥΠΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΣΚΕΥΕΣ ΠΛΟΙΩΝ

Η βάση είναι το Β.Δ.135/68 (ΦΕΚ 37 Α) " περί έγκρισης κανονισμού παρακολούθησης ναυπηγήσεων, μετασκευών και επισκευών πλοίων ". Αφορά δηλαδή τη διαδικασία έκδοσης αδειών, τα απαιτούμενα σχέδια κ.λπ.Υπάρχει επίσης και η τροποποίηση στο Β.Δ. 475/68 (ΦΕΚ 159 Α)

B. ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ Ε/Γ ΠΛΟΙΩΝ

Είναι το Π.Δ. 364/88 (ΦΕΚ 159 Α), " Αναγνώριση ελληνικών πλοίων ως επιβατηγών ".
Υπάρχει επίσης και το Π.Δ. 175/88 (ΦΕΚ 77Α)," Τροποποίηση του περι ελέγχου ναυσιπλοίας ". Αφορά τη διαδικασία έκδοσης άδειας, τα απαιτούμενα σχέδια κ.λπ. (Να σημειώσουμε ότι το όριο ηλικίας είναι τα 20 χρόνια).

Γ. ΟΡΙΟ ΗΛΙΚΙΑΣ ΑΚΤΟΠΛΟΙΚΩΝ ΠΛΟΙΩΝ

Ισχύει το Ν.Δ. 524/70 (ΦΕΚ 100 Α) " Περί αναγνώρισης και καθορισμού ορίου ηλικίας Ε/Γ ". Ισχύει για ακτοπλοικά και υπάρχει όριο ηλικίας εξόδου από τη γραμμή 35 χρόνια.

Δ. ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΠΛΟΙΩΝ

- Ν.4473/65 (ΦΕΚ 102 Α) " Περί ελέγχου ναυσιπλοίας και ΕΕΠ "
- Β.Δ. 542/68 (ΦΕΚ 181 Α) " Περί ελέγχου ναυσιπλοίας και ΕΕΠ "
- Τροποποιήσεις : Β.Δ. 197/69 (ΦΕΚ 53 Α)
Π.Δ. 175/88 (ΦΕΚ 77 Α). Ορίζει επιθεώρηση ξηράς ανά διετία και προδιαγραφές για επιθεώρηση υφάλων.
- Β.Δ. 639/69 (ΦΕΚ 198 Α) " Περί μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών επιθεωρήσεων των πλοίων ".
- Π.Δ. 131/81 (ΦΕΚ 40 Α) "Επιθεωρήσεις ανυψωτικών μέσων των πλοίων".

Ε. ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΓΡΑΜΜΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ

- Ν. 5848/33 (ΦΕΚ 319 Α), είναι η κύρωση της ΔΣΓΦ 1930
 - Α.Ν. 391/68 (ΦΕΚ 125 Α), είναι η κύρωση της ΔΣΓΦ 1966.
- (Υπάρχει τροποποίηση στο Π.Δ. 25/85 (ΦΕΚ 9 Α) και είναι αποδοχή των τροποποιήσεων της ΔΣΓΦ 66)

ΣΤ. ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Ν.1269/82 (ΦΕΚ 89 Α). Πρόκειται για την κύρωση της Δ.Σ. περί προλήψεως της ρύπανσης της θάλασσας από πλοία , του 1973 και του πρωτοκόλλου 1978 (MARPOL 73/78)

Ζ. ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗΣ

N. 1373/83 (ΦΕΚ 92 Α). Πρόκειται για κύρωση της Δ.Σ. για την καταμέτρηση της χωρητικότητας των πλοίων (ΙΜΟ 1969).

Η. ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΗΣ ΖΩΗΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΑ

- Ν.Δ. 2618/53 (SOLAS 48)
- Ν.Δ. 4258/62 (ΦΕΚ 183 Α) , SOLAS 60
- Ν.1045/80 (ΦΕΚ 95 Α), Κύρωση της SOLAS 74
- Ν.1159/81 (ΦΕΚ 143 Α) . Κύρωση του πρωτοκόλλου 78.
- Π.Δ. 126/87 (ΦΕΚ 70 Α). Αποδοχή των τροποποιήσεων 1981 της SOLAS 74 και του πρωτοκόλλου 1978 .
- Π.Δ. 131/90 (ΦΕΚ 52 Α). Τροποποιήσεις των τροποποιήσεων του 1981

Θ. ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΡΑΔΙΟΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

N. 1504 (ΦΕΚ 196 Α)." Διεθνής σύμβαση ραδιοεπικοινωνιών του Ναϊρόμπι ".

7.7.3 ΕΙΔΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΤΑ ΘΕΜΑΤΑ

Α. ΣΩΣΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Να σημειώσουμε ότι τα σωστικά μέσα έχουν σχέση με το μέγεθος των πλοίων, το είδος των πλοίων, το συντελεστή στεγανής υποδιαίρεσης (F), το είδος των πλών. Υπάρχει επίσης απαίτηση για ελάχιστο αριθμό επιτιθών. Η σχετική νομοθεσία είναι η εξής :

- Π. Δ. 192/80 (ΦΕΚ 53 Α) " Περί εφοδιασμού των εμπορικών πλοίων με ναυτιλιακά όργανα , βιβλία και χάρτες "
- Τροποποιήσεις στα Π.Δ. 583/81 (ΦΕΚ 150 Α) και Π.Δ. 229/83 (ΦΕΚ 84 Α)
- Β.Δ. 36/67 (ΦΕΚ 9 Α) " Κανονισμός σωστικών μέσων των πλοίων "
- Τροποποιήσεις στο Β.Δ. 653/69 (ΦΕΚ 202 Α) και στην Υπ. Απ. 1423 5/1/89(ΦΕΚ 104 Β) .
- Καθορισμός ισοδυναμίας πνευστών σωσιβίων σχεδίων προς σωσίβιες λέμβους.
- Κεφάλαιο 3 της SOLAS με ριζική αλλαγή στις τροποποιήσεις του 1983
- Κανονισμοί ειδικών τύπων πλοίων.

Β. ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

- Π.Δ. 362/84 (ΦΕΚ 124 Α) " Κανονισμός τηλεπικοινωνιών ελληνικών εμπορικών πλοίων ":και τροποποίηση στο Π.Δ. 24/88 (ΦΕΚ 9 Α)
- Ν.1504/84 (ΦΕΚ 196 Α) Δ.Σ. Ραδιοεπικοινωνιών
- 4ο κεφάλαιο της SOLAS
- Κανονισμοί ειδικών τύπων πλοίων

Γ. ΕΝΔΙΑΙΤΗΣΗ

- Π.Δ. 259/81 (ΦΕΚ 133 Α) " Κανονισμός ενδιαίτησης πλοίου και πληρώματος "
- Β.Δ. 644/67 (ΦΕΚ 198 Α) " Περί ενδιαίτησεως και καθορισμού αριθμού επιβατών Ε/Γ πλοίων "
- Τροποποιήσεις στα Β.Δ. 334/71 (ΦΕΚ 94 Α) και Π.Δ. 155/87 (ΦΕΚ 80 Α) , (τροποποίηση κυρίως του άρθρου 31 που αφορά τα εμβαδά ανά επιβάτη σε μικρά πλοία)
- Κανονισμοί ειδικών τύπων πλοίων

Δ. ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

- Ν. Δ. 973/71 (ΦΕΚ 194 Α) " Περί καταμέτρησης της χωρητικότητας των εμπορικών πλοίων "

- Τροποποίηση στο Π.Δ. 25/90 (ΦΕΚ 90Α). Ορισμός δεύτερου καταστρώματος, λώρος, εξαιρέσεις των χώρων ενδιαίτησης πέραν του κανονισμού κ.λπ.
- Ν.1373 /83 (ΦΕΚ 92 Α) .Πρόκειται για την Διεθνή Σύμβαση Ι.Μ.Ο.1969 που από 17.7.94 θα εφαρμόζεται σε όλα τα πλοία διεθνών πλοίων.
- Π.Δ. 542/84 (ΦΕΚ 201 Α). Εξουσιοδότηση νηογυμνώνων για καταμέτρηση
- Π.Δ. 56/90 (ΦΕΚ 23 Α). Εξουσιοδότηση ναυπηγών για καταμέτρηση.

Ε. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

- Π.Δ. 132/81 (ΦΕΚ 40 Α) Αριθμός προωστήριων μηχανών και ελικοφόρων αξόνων Ε/Γ.
- Β.Δ. 639/69 (ΦΕΚ 198 Α) " Περί μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών επιθεωρήσεων πλοίων "
- SOLAS , 4ο κεφάλαιο. Δίκτυα άντλησης κυτών, πηγές ηλεκτρικής ενέργειας.
- Κανονισμοί ειδικών τύπων πλοίων.

ΣΤ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

- Ν. 1269/82 (ΦΕΚ 89 Α). Κύρωση της Δ.Σ. MARPOL 73/78. αφορά την πρόβλεψη στεγανής υποδιαίρεσης για Δ/Ξ.
- Υπουργικές αποφάσεις με τεχνικές προδιαγραφές :
 - * 18053/3124/83 "...σύστημα παρακολούθησης και ελέγχου απόρριψης πετρελαίου για πετρελαιοφόρο "
 - * 18053/3127/83 "...εγκατάσταση συσκευής διαχωρισμού πετρελαίου/νερού σύμφωνα με την Δ.Σ. MARPOL 73/78 "
 - * 181053/900/83 " ...συσκευές διαχωρισμού πετρελαίου/νερού και μετρητών περιεκτικότητας πετρελαίου "
 - * 181053/201/84 "...σύστημα καθαρών δεξαμενών έρματος (CBT) Π/Φ πλοίων "
 - * 181053/960/84 " ...ανιχνευτές διαχωριστικής επιφάνειας πετρελαίου/νερού "
 - * 181053/96/84 "... σχεδίαση λειτουργίας και ελέγχου του συστήματος COW (πλύση με αργό πετρέλαιο) "

Ζ. ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ

- Π.Δ. 149/76 (ΦΕΚ 58 Α) " Κανονισμός πυροσβεστικών μέσων των πλοίων "
- Π.Δ. 61/84 (ΦΕΚ 19 Α) " Κανονισμός πυρίμαχης προστασίας Ε/Γ πλοίων που εκτελούν πλόες εσωτερικού "
- Τροποποίηση Π.Δ. 216/88
- Π.Δ. 96/79 (ΦΕΚ 20 Α) " Περί μέτρων ασφάλειας δεξαμενόπλοιων και πλοίων συνδυασμένων μεταφορών ". Περιέχει βασικά τις απαιτήσεις της SOLAS 74 και προδιαγράφει το σύστημα αφρού καταστρώματος για δεξαμενόπλοια χωρίς εγκατάσταση αδρανούς αερίου "
- Κανονισμοί ειδικών τύπων πλοίων
- SOLAS 48,60,74 , τροποποίηση 81,83 για πυρασφάλεια παθητική (πρόβλεψη) και ενεργητική (καταστολή).

Μέθοδοι πυροπροστασίας Ε/Γ
 Σύμφωνα με τη SOLAS 60 :

- 1η μέθοδος (αμερικάνικη) Ακαυστα χωρίσματα - οροφές - επενδύσεις. χωρίς ανίχνευση ή SPRINKLER.
- 2η μέθοδος (αγγλική) Σύστημα SPRINKLER χωρίς περιορισμό στο είδος των διαφραγμάτων - οροφών - επενδύσεων
- 3η μέθοδος (γαλλική) Υποδιαίρεση του χώρου μεταξύ των ζωνών σε μικρότερους χώρους με χωρίσματα κλάσης Α ή Β. Περιορισμένη χρήση άκαυστων υλικών. Εγκατάσταση αυτόματου συστήματος ανίχνευσης και αναγγελίας.

Σύμφωνα με την SOLAS 74 : Γενική χρήση ακαύστων υλικών για χωρίσματα - οροφές - επενδύσεις και εναλλακτικά σύστημα ανίχνευσης ή σύστημα SPRINKLER.

Η. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ

(Ζώντα ζώα - Μεταλλεύματα - Σιτηρά)

α. Β.Δ. 752/70 (ΦΕΚ 247 Α) " Εγκριση και θέση σε εφαρμογή του κανονισμού περί μεταφοράς ζώων δια πλοίων "

Τροποποίηση Π>Δ. 260/76 (ΦΕΚ 96 Α). Αφορά τη μεταφορά με συνηθισμένα πλοία.

β. Β.Δ. 38/71 (ΦΕΚ 22Α) " Κανονισμός του τρόπου στοιβάγματος και μεταφοράς μεταλλευμάτων με πλοία "

Σχετικός είναι και κώδικας IMO (RESOLUTION A.434) ασφαλούς πρακτικής για μεταφορά στερεών χύμα φορτίων.

γ. Β.Δ. 12.3.1955 (ΦΕΚ 104 Α) " Περί τρόπου στοιβάγματος και μεταφοράς σιτηρών με πλοία "

7.7.4 ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΛΟΙΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ

Περιλαμβάνονται οι απαιτήσεις και ρυθμίσεις που αφορούν σχεδόν όλους τους τομείς που αναφέραμε προηγούμενα.

A. ΟΧΗΜΑΤΑΓΩΓΑ ΠΛΟΙΑ

- Π.Δ. 256/88 (ΦΕΚ 107 Α) " Κανονισμός καταλληλότητας Ο/Γ πλοίων ". τροποποίηση με το Π.Δ. 55/90

Περιλαμβάνει τις κατηγορίες των Ο/Γ, κατασκευαστικές απαιτήσεις, ρυθμίσεις διαφόρων τομέων και απαιτεί εγχειρίδιο στοιβάγματος οχημάτων.

B. ΔΥΝΑΜΙΚΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΠΛΟΙΑ

- Π.Δ. 797/81 (ΦΕΚ 209 Α) " Κανονισμός ασφάλειας δυναμικά υποστηριζόμενων σκαφών ". Είναι εφαρμογή του κώδικα IMCO - RESOLUTION A - 373 X . Περιέχει διατάξεις για όλους τους τομείς με διαφορετικά κριτήρια από τα κλασσικά πλοία.

Γ. Ε/Γ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΟΙΑ (μέχρι 25 επιβάτες)

- Π.Δ. 917/79 (ΦΕΚ 257 Α) " Κανονισμός περί επιθεωρήσεως τουριστικών πλοίων. Ισχύει μόνον για μέχρι 25 επιβάτες. Έχει μειωμένες απαιτήσεις για όλους τους τομείς. Ανεξάρτητα από το μήκος του πλοίου υπάγεται σε ότι αφορά τη στεγανή υποδιαίρεση και ευστάθεια στο Π.Δ. 918/79 για πλοία μήκους μικρότερου από 31 μέτρα (όταν εκτελούν πλόες εσωτερικού). Αναφέρεται και στα σκάφη αναψυχής.

Δ. ΠΛΟΙΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΤΑΛΟΙΠΩΝ

- Υ.Α. 3231.8/1/89 (ΦΕΚ 573 Β) " Οροι και προϋποθέσεις χορήγησης άδειας σε πλοία και πλωτά ναυπηγήματα που χρησιμοποιούνται σαν πλωτές ευκολίες υποδοχής πετρελαιοειδών καταλοίπων "

Ε. ΠΛΩΤΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ

- Δ/γή 65970/72/12.5.72 ΥΕΝ/ΔΕΝ " Βασικές απαιτήσεις ασφάλειας, εξοπλισμού πλοίων μόνιμα αγκυροβολημένων, που χρησιμοποιούνται σαν πλωτά ξενοδοχεία "

- Δ/γή Μ 3117 - 2/2895/17.5.88 ΥΕΝ/ΔΛΑ " Παραχώρηση θαλάσσιας ζώνης για πλοία ή πλωτά ναυπηγήματα σαν μπαρ και καφετέριες "

Διευκρινίσεις

Ε/Γ - ΔΡ : ΕΠΙΒΑΤΗΓΟ - ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑΚΟ ΠΛΟΙΟ

Ε/Γ - ΤΡ : ΕΠΙΒΑΤΗΓΟ - ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΠΛΟΙΟ

Φ/Γ - Γ : ΦΟΡΤΗΓΟ ΠΛΟΙΟ ΓΡΑΜΜΗΣ

Δ/Ξ : ΔΕΞΑΜΕΝΟΠΛΟΙΟ

Α/Κ : ΑΛΙΕΥΤΙΚΟ ΠΛΟΙΟ

P/K :ΡΥΜΟΥΛΚΟ ΠΛΟΙΟ
Π.Γ.Ε. :ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ
Π.Γ.Φ. :ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΡΑΜΜΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ
Π.Α. : ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ
SOLAS : Διεθνής σύμβαση για την ασφάλεια της ανθρώπινης ζωής στη θάλασσα.
ΚΟΧ : Κόροι ολικής χωρητικότητας (μονάδα μέτρησης της χωρητικότητας του πλοίου).

7.8 ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗ

Στο κεφάλαιο αυτό αναφέρονται τα νομοθετήματα που έχουν σχέση με την υγιεινή και ασφάλεια στη βιομηχανία και την εργασία και μπορεί να αφορούν και τους μηχανικούς. Στα πλαίσια του ΤΕΕ λειτουργεί Γραφείο Υγιεινής και Ασφάλειας και εκεί μπορούν να απευθυνθούν οι μηχανικοί για οποιοδήποτε θέμα σχετίζεται με αυτή την δραστηριότητα.

7.8.1 ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ

Ο μηχανικός στη βιομηχανία είτε σαν τεχνικός ασφαλείας, είτε σαν υπεύθυνος συντήρησης και επίβλεψης του μηχανολογικού εξοπλισμού είτε γενικότερα σαν τεχνικό στέλεχος έχει σοβαρή ευθύνη και μπορεί να συμβάλλει σημαντικά στη διαφύλαξη και βελτίωση των συνθηκών εργασίας από την άποψη της υγιεινής και της ασφαλείας. Ο ρόλος του είναι σημαντικός και στην πρόβλεψη πριν την έναρξη της παραγωγής (σχεδιασμός εγκαταστάσεων, σχεδιασμός μηχανημάτων, μελέτη της παραγωγικής διαδικασίας) και στην πρόβλεψη κατά την λειτουργία της παραγωγής.

Σχετικά με τα προληπτικά μέτρα κατά τον σχεδιασμό της βιομηχανίας.

Πρέπει κανείς να στηριχθεί :

- Στον νόμο ΔΚΣΤ της 22/28 Ιαν. 1912 " περί όρων ιδρύσεως βιομηχανικών εργοστασίων". Ο νόμος αυτός υποχρεώνει τους ενδιαφερόμενους για την κατασκευή βιομηχανικών εγκαταστάσεων και για την λειτουργία τους να ζητούν άδεια από το Υπ. Βιομηχανίας .

- Στο Β.Δ. της 15/21 Οκτ. του 1922 .

- Στον Ν. 3214/26-30 Απριλίου 1955

- Στο Β.Δ. 2-8 Αυγ. 1958

- Στο Ν.2516/1997 (αρθ. 19 παρ.1) που κατήργησε Ν.4479 11/25 Ιουν. 1965 " περί αδειών λειτουργίας και τεχνικού ελέγχου βιομηχανιών βιοτεχνιών " .

- Στο Ν.2516/1997 (αρθ. 19 παρ.1) που κατήργησε το Ν.4481 της 11/25 Ιουν. 1965 " περί αδειών εγκαταστάσεων κ.λπ. βιομηχανιών και βιοτεχνιών " .

- Ν.2516/1997 « Λειτουργία Βιομηχανικών και Βιοτεχνικών Εγκαταστάσεων και λοιπές διατάξεις» που κατήργησε Α.Ν.207 της 27 Νοεμ/ 4 Δεκ. 1967

Το πλέγμα αυτό για την ίδρυση και λειτουργία βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων συμπληρώνεται από εκείνο της άσκησης των επαγγελματιών και διαίρεσης των εγκαταστάσεων :

- 6422 " Περί ασκήσεως του επαγγέλματος του Μ.Η. ,του Ναυπηγού "

- ΠΔ 274/1997 τροποποίησε και συμπλήρωσε Β.Δ. 16.17 Μαρτίου 1950 " Περί διαιρέσεως ,κατατάξεως και απογραφής των μηχανολογικών εγκαταστάσεων ". (τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με 3 διατάγματα από το 1953 ως το 1976) .

- Β.Δ. 14-25 Οκτ. 1937 " Περί διαιρέσεως των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων "

- Β.Δ. 699 " Περί ασκήσεως του επαγγέλματος του ηλεκτρολόγου από ηλεκτρολόγους μηχανικούς " .

7.8.2 ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ

Οι σχετικές ρυθμίσεις αναφέρονται στα:

* Π.Δ. 105/1995 (άρθ. 12) « Προδιαγραφές σηματοδότησης ασφαλείας εργασιακών χώρων σε συμμόρφωση προς οδηγία 92/58/ΕΟΚ κατήργησε ΠΔ 422/79 περί συστήματος σηματοδοτήσεως ασφαλείας στους χώρους εργασίας (Φ.Ε.Κ. 128Α/25.6.79)

* ΥΑ 590/1995 (ΦΕΚ Β' 611/1995) «Πυροπροστασία βιομηχανικών- Βιοτεχνικών εγκαταστάσεων και αποθηκών» κατήγγειλε απόφαση 7755/ 160/88.

Αναφέρεται στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα πυροπροστασίας, καθώς και στη συγκρότηση ομάδας πυροπροστασίας, που υποχρεώνονται να παίρνουν οι βιομηχανίες και βιοτεχνίες καθώς και όλες οι μηχανολογικές εγκαταστάσεις και αποθήκες που υπάγονται στον έλεγχο του Υπ. Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

* Εγκύκλιος 38229/28.8.89 και έγγραφο Φ 104/ΟΙΚ/8296/Β/17.4.89

Υπ. Βιομηχανίας : " ΠΥΡΑΣΦΑΛΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ "

ΥΑ οικ//2001: « Μέτρα αντιμετώπισης ατυχημάτων σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις»

7.8.3 Ο ΝΟΜΟΣ 1568/85 ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Στο Α κεφάλαιο ρυθμίζονται τα όργανα για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας μέσα στην επιχείρηση. Περιγράφονται επίσης , οι αρμοδιότητες του τεχνικού ασφαλείας. Στο Β κεφάλαιο ρυθμίζονται τα όργανα για την βελτίωση των συνθηκών εργασίας σε εθνικό επίπεδο. Στο κεφάλαιο Γ μπαίνουν οι γενικές αρχές ενός ασφαλούς σχεδιασμού των χώρων εργασίας, παίρνοντας υπόψη τις βασικές αρχές της εργονομίας, καθώς επίσης και τον έλεγχο της συντήρησης των κτιριακών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού. Δίνονται ακόμα οι αρχές και τα βασικά κριτήρια για την διαμόρφωση των θέσεων εργασίας. Στο κεφάλαιο Δ εισάγεται η υποχρέωση κατασκευαστών, εισαγωγέων, προμηθευτών, σχετικά με την ασφάλεια των μηχανημάτων και την χορήγηση οδηγιών ασφαλούς χρήσης και οι βασικές αρχές προστασίας από μηχανικούς και ηλεκτρικούς κινδύνους. Στο κεφάλαιο Ε προβλέπεται η προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται κατά την εργασία τους σε φυσικούς, χημικούς ή βιολογικούς παράγοντες. Με το άρθρο 27 παρ.1 του Ν. 2224/1994 καταργήθηκαν τα άρθρα 33, 34, 35 του Ν. 1568/85.

Ακολουθεί το άρθρο 5 του Νόμου, που αναφέρεται στα προσόντα του τεχνικού ασφαλείας:

Άρθρο 5

Προσόντα τεχνικού ασφαλείας

1. Ο τεχνικός ασφαλείας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα, ανάλογα με το είδος της επιχείρησης και τον αριθμό των εργαζομένων σ' αυτή:

α) Πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)

β) Πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

γ) Πτυχίο τεχνολογικού εκπαιδευτικού ιδρύματος ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κ.Α.Τ.Ε.Ε.

δ) Απολυτήριο τεχνικού λυκείου ή μέσης τεχνικής σχολής ή άλλης αναγνωρισμένης τεχνικής επαγγελματικής σχολής του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή άδεια άσκησης επαγγέλματος εμπειροτέχνη.

2. Προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση απολυτηρίου ή πτυχίου, για τους τεχνικούς των εδαφίων α' και β' της παραγρ. 1 αυτού του άρθρου τουλάχιστο διετή, για τους τεχνικούς του εδαφ. γ' της παραγρ. 1 τουλάχιστον πενταετή και για τους τεχνικούς του εδαφ. δ' της παραγρ. 1 τουλάχιστον οκταετή.

3. Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή πιστοποιητικά της αλοδαπής, από τα οποία πορκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφαλείας.

4. Ο τεχνικός ασφαλείας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της επιχείρησης.

5. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εργασίας και του κατά περίπτωση συναρμόδιου υπουργού μετά από γνώμη του Συμβουλίου Υγιεινής και Ασφάλειας της Εργασίας, καθορίζεται το συγκεκριμένο επίπεδο γνώσεων και η ειδικότητα του τεχνικού ασφαλείας, ανάλογα με τον αριθμό των εργαζομένων και το είδος της δραστηριότητας της επιχείρησης.

Έως την έκδοση των διαταγμάτων αυτών ο εργοδότης οφείλει να απασχολεί τεχνικό ασφαλείας, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.

7.8.4 ΠΙΝΑΚΑΣ ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

- 1) Ν. 2273/20, ΦΕΚ 145/1.7.20 " Περί απαγορεύσεως χρήσεως του λευκού (κιτρίνου) φωσφόρου εις την βιομηχανία των πυρρείων "
- 2) Β.Δ. 25.8.20 , ΦΕΚ 200/Α/5.9.20 " Περί κωδικοποιήσεως των περί υγιεινής και ασφαλείας των εργατών διατάξεων "
- 3) Ν. 2994/22 , ΦΕΚ 162/Α/31.8.22
"Περί κυρώσεως της Διεθνούς Συμβάσεως της Γ Διεθνούς Συνδιασκέψεως εργασίας της Γενεύης, της κανονίζούσης την χρήσιν του ανθρακικού μολύβδου εν τοις χρωματισμοίς "
- 4) Β.Δ. 16.3.23, ΦΕΚ 91/5.4.23
" Περί κανονισμού των μέτρων υγιεινής και καθαριότητος των σταφιδαποθηκών "
- 5) Β.Δ. 13.10.23, ΦΕΚ 321/6.11.23
" Περί κανονισμού των μέτρων υγιεινής και καθαριότητος των αποθηκών συσκευασίας σύκων "
- 6) Π.Δ. 30.10.24, ΦΕΚ 275/3.11.24
" Περί κανονισμού όρων εργασίας εν τοις εργαστηρίοις και αποθήκαις σύκων "
- 7) Π.Δ. 22.12.33, ΦΕΚ 406/29.12.33
" Περί ασφαλείας εργατών και υπαλλήλων εργαζομένων επί φορητών κλιμάκων "
- 7α) Π.Δ. 17/78, ΦΕΚ 3/Α/12.1.78
" Περί συμπληρώσεως του από 22/29.12.33 Π.Δ.τος " Περί ασφαλείας εργατών και υπαλλήλων εργαζομένων επί φορητών κλιμάκων "
- 8) Π.Δ. 16/1996 « Προδιαγραφές ασφάλειας εργασιακών χώρων σε συμμόρφωση προς οδηγία 89/654/ΕΟΚ» κατήργησε ΠΔ 14.3.34, ΦΕΚ 112/Α/22.3.34
" Περί υγιεινής και ασφάλειας των εργατών και υπαλλήλων των πάσης φύσεως βιομηχανικών και βιοτεχνικών εργοστασίων, εργαστηρίων κ.λπ.".
- 9) Αποφ. Υπ.Εθν. Οικονομίας 67288/34, ΦΕΚ 119/7.9.34
" Περί κανονισμού εργασίας υφαλοχρωματιστών, σφυροκόπτων και λεβητοκαθαριστών"
- 10) Π.Δ. 17.9.34, ΦΕΚ 334/Α/4.10.34
" Περί λειτουργίας βιομηχανικών και βιοτεχνικών εργοστασίων εν τοις υπογείοις "
- 11) Β.Δ. 10.9.37, ΦΕΚ 405/Α/14.10.37
" Περί ασφαλείας των εν τοις ξυλουργικαίς εργοστασίοις ασχολουμένων εργατών και τεχνιτών"
- 12) Α.Ν. 1204/38, ΦΕΚ 177/Α/29.4.38
" Περί απαγορεύσεως της χρήσεως μολυβδούχων χρωμάτων "
- 13) Β.Δ. 15.4.38, ΦΕΚ 180/Α/2.5.38
" Περί κανονισμού υγιεινής σφαγείων "
- 14) Β.Δ. 3.12.38, ΦΕΚ 473/Α/17.12.38
" Περί κανονισμού υγιεινής εργαστηρίων αλλαντοποιίας "
- 15) Β.Δ. 380/63, ΦΕΚ 111/Α/13.7.63
" Περί κανονισμού υγιεινής και ασφαλείας αυτοκινητοστασίων "
- 16) Β.Δ. 362/68, ΦΕΚ 117/Α/27.5.68
" Περί κανονισμού υγιεινής και ασφαλείας εργαζομένων εν τοις βυρσοδεψίοις απάσης της χώρας "
- 17) Β.Δ. 464/68, ΦΕΚ 153/Α/12.7.68
" Περί κανονισμού υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων εις τα τυπογραφεία και γενικώς εργοστάσια γραφικών τεχνών και επεξεργασίας χάρτου απάσης της χώρας "
- 18) Β.Δ. 590/68, ΦΕΚ 199/Α/11.9.68
" Περί κανονισμού υγιεινής και ασφαλείας των εις τα εργοστάσια και εργαστήρια κατασκευής συσσωρευτών μολύβδου εργαζομένων "
- 19) Β.Δ. 796/68, ΦΕΚ 277/27.11.68
" Περί κανονισμού υγιεινής και ασφαλείας των εις τας αποθήκας ακατεργάστων δερμάτων εργαζομένων "
- 20) Ν.Δ. 35/68, ΦΕΚ 284/Α/3.12.68
" Περί των όρων ιδρύσεως και λειτουργίας εργαστηρίων, εργοστασίων και αποθηκών εκρηκτικών υλών "
- 21) Ν. 61/75, ΦΕΚ 132/Α/7.7.75
" Περί προστασίας των εργαζομένων εκ των κινδύνων των προερχομένων εκ της χρήσεως βενζολίου η προϊόντων περιεχόντων βενζόλιον "
- 22) Π.Δ. 212/76, ΦΕΚ 78/Α/6.4.76

- " Περί μέτρων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων εις τας μεταφορικές ταινίας και προωθητάς εν γένει ".
- 23) Ν. 492/76, ΦΕΚ 332/Α/11.12.76
" Περί κυρώσεως της ψηφισθείσης εν Γενεύη κατά το 1971 υπ' αριθμ. 136 Διεθνούς Συμβάσεως Εργασίας " περί προστασίας εκ των κινδύνων δηλητηριάσεων των οφειλομένων εις το βενζόλιον ".
- 24) Π.Δ. 152/78, ΦΕΚ 31/Α/25.2.78, ΦΕΚ 40/Α/22.3.78
"Περί μέτρων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων εις πιεστήρας δι' εκκέντρου και παρομοίους τοιούτους ".
- 25) Π.Δ. 151/78, ΦΕΚ 31/Α/25.2.78, ΦΕΚ 40/Α/22.3.78
" Περί μέτρων υγιεινής και ασφαλείας των απασχολουμένων εις θερμοπλαστικούς και παρομοίους πιεστήρας ".
- 26) Π.Δ.95/78, ΦΕΚ 20/Α/17.2.78
"Περί μέτρων υγιεινής και ασφαλείας των απασχολουμένων εις εργασίας συγκολλήσεων ".
- 27) Π.Δ. 216/78, ΦΕΚ 47/Α/31.3.78
" Περί μέτρων υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων εις την μεταφοράν ρευστών πυρακτωμένων υλών δια περονοφόρων οχημάτων ".
- 28) Π.Δ. 422/79, ΦΕΚ 128/Α/15.6.79
" Περί συστήματος σηματοδότησεως ασφαλείας εις τους χώρους εργασίας ".
- 29) Π.Δ. 778/80, ΦΕΚ 193/Α/26.8.80
" Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεσιν οικοδομικών εργασιών ".
- 30) Π.Δ. 1179/80, ΦΕΚ 302/Α/30.12.80
" Περί προστασίας της υγείας των εργαζομένων των εκτιθεμένων εις το μονομερές βινυλοχλωρίδιο ".
- 31) Ν. 1181/81, ΦΕΚ 195/Α/24.7.81
" Περί κυρώσεως της ψηφισθείσης εις Γενεύη το έτος 1960 υπ' αριθμ.115 Δ. Συμβάσεως " περί προστασίας των εργαζομένων από τας ιοντιζούσας ακτινοβολίας ".
- 32) Π.Δ. 1073/81, ΦΕΚ 260/Α/16.9.81, ΦΕΚ 64/Α/28.5.82
" Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεσιν εργασιών εις εργοτάξια οικοδομών και πάσης φύσεως έργων αρμοδιότητος Πολιτικού Μηχανικού ".
- 33) Π.Δ. 329/83, ΦΕΚ 118/Α/8.9.83, ΦΕΚ 140/Α/7.10.83
" Ταξινόμηση, συσκευασία και επισήμανση των επικινδύνων ουσιών σε συμμόρφωση με τις οδηγίες του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ".
- 33α) Αποφ. 279/85, ΦΕΚ 146/Β/18.3.85
" Παραρτήματα σχετικά με το παραπάνω Π.Δ. ".
- 34) Ν. 1396/83, ΦΕΚ 126/Α/15.9.83
" Υποχρεώσεις λήψης και τήρησης των μέτρων ασφαλείας στις οικοδομές και λοιπά ιδιωτικά τεχνικά έργα ".
- 35) Αποφ. Υπ. Εργασίας, 130646/84, ΦΕΚ 154/Β/19.3.84
" Ημερολόγια μέτρων ασφαλείας ".
- 36) Ν. 1430/84, ΦΕΚ 49/Α/18.4.84
" Κύρωση της αριθμ. 62 Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας που αφορά τις διατάξεις ασφαλείας στην οικοδομική βιομηχανία και τη ρύθμιση θεμάτων που έχουν άμεση σχέση μ' αυτήν ".
- 37) Π.Δ. 190/84, ΦΕΚ 64/Α/15.5.84, ΦΕΚ 95/Α/22.6.84, ΦΕΚ 114/Α/10.8.84
" Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων σε ναυπηγικές εργασίες ".
- 38) Αποφ. Υπ.Εθν. Οικονομίας, Αποφ. Υπ. Υγ. Πρόνοιας, Αποφ. Υπ. Ενεργ. και Φυσικών Πόρων, Αποφ. Υπ. Ερευνας και Τεχνολ., Αποφ. Υπ. Εργασίας, Α2στ/1539, ΦΕΚ 280/Β/13.5.85
" Βασικοί κανόνες προστασίας της υγείας του πληθυσμού και των εργαζομένων από τους κινδύνους που προκύπτουν από ιοντίζουσες ακτινοβολίες " . (συμμόρφωση προς τις οδηγίες 80/836/EURATOM/15.7.80 και 84/467/EURATOM/3.9.84).
- 39) Ν. 1568/85, ΦΕΚ 177/Α/18.10.85 " Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων " όπως τροποποιήθηκε στα άρθρα 33,34 και 35 από το άρθρο 27 παρ..1 του νόμου 2224/1994.
- 40) Π.Δ. 289/86, ΦΕΚ 129/Α/22.8.86
" Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων σε χώρους Εργασίας που εποπτεύονται από το Υπουργείο Εθνικής Αμυνας ".
- 41) Π.Δ. 339/2001 τροποποίησε ΠΔ 307/86, ΦΕΚ 135/Α/29.8.86
" Προστασία της υγείας των εργαζομένων που εκτίθενται σε ορισμένους χημικούς παράγοντες κατά τη διάρκεια της εργασίας τους ".
- 42) ΠΔ 338/2001 τροποποίησε ΠΔ 94/87, ΦΕΚ 54/Α/22.4.87

- " Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται στον μετ. μόλυβδο και στις ενώσεις ιόντων του κατά την εργασία ".
- 43) Απόφ. 131325/87, ΦΕΚ 467/Β/10.8.87 (Κυρ. με το Ν.1767/88 άρθρο 19 Σύσταση μικτών επιτροπών ελέγχου σε οικοδομές και εργοταξιακά έργα)
- 44) ΠΔ 315/87, ΦΕΚ 149/Α/25.8.87
- " Σύσταση επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας (ΕΥΑΕ) σε εργοτάξια οικοδομών και εν γένει τεχνικών έργων ".
- 45) Απόφ. 130879/87, ΦΕΚ 341/Β/25.6.87
- " Τύπος διενέργειας περιοδικού ελέγχου για τον υπολογισμό συγκέντρωσης βενζολίου στην ατμόσφαιρα των χώρων εργασίας ".
- 46) Απόφ. 131782/87, ΦΕΚ 601/Β/10.11.87 (Κυρ. με το Ν.1767/88 άρθρο 19 Σύσταση μικτών επιτροπών ελέγχου στη ναυπηγοεπισκευαστική ζώνη Πειραιά-Δραπετσώνας-Κερατσινίου-Περάματος-Σαλαμίνας).
- 47) ΠΔ 175/1997 τροποποίησε ΠΔ 70α/88, ΦΕΚ 31/Α/17.2.88, ΦΕΚ 150/Α/8.7.88 (Διόρθωση σφαλμάτων).
- " Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται σε αμίαντο κατά την εργασία ".
- 48) ΚΥΑ οικ 5697/590/2000 (άρθρο 22) κατήργησε Απόφ. 18187/272/88, ΦΕΚ 26/Β/3.3.88
- " Καθορισμός μέτρων και περιορισμών για την αντιμετώπιση κινδύνων από ατυχήματα μεγάλης έκτασης που περικλείουν ορισμένες βιομηχανικές δραστηριότητες ".
- 49) Ν. 1767/88, ΦΕΚ 63/Α/6.4.88
- " Συμβούλια εργαζομένων και άλλες εργατικές διατάξεις - Κύρωση της 135 διεθνούς σύμβασης εργασίας ".
- 50) ΠΔ 294/88, ΦΕΚ 138/Α/21.6.88
- " Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας, Επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχν. ασφ. για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1, παρ. 1, του Ν. 1568/85 "
- 51) Απόφ. 131517/88, ΦΕΚ 711/Β/28.9.88 (Κυρ. με το Ν. 1836/89, άρθρο 36 Τήρηση βιβλίου ημερήσιας παρουσίας απασχολούμενου προσωπικού στη ναυπηγοεπισκευαστική ζώνη Πειραιά-Δραπετσώνας-Κερατσινίου-Περάματος-Σαλαμίνας)
- 52) Απόφ. 88555/3239, ΦΕΚ 721/Β/4.10.88 (Κυρώθηκε με το Ν. 1767/88, άρθρο 19 Καθορισμός αποζημίωσης εκπροσώπων των εργαζομένων και ΤΕΕ που συμμετέχουν στις μικτές επιτροπές ελέγχου σε οικοδομές και εργοταξιακά έργα και σε επιτροπές ελέγχου στη ναυπηγοεπισκευαστική ζώνη Πειραιά-Δραπετσώνας-Κερατσινίου-Περάματος-Σαλαμίνας).
- 53) Απόφ. 130048/89, ΦΕΚ 59/Β/31.1.89
- " Καθορισμός της θητείας των μελών των μικτών επιτροπών ελέγχου σε οικοδομές και εργοταξιακά έργα ".
- 54) Ν.1836/89, ΦΕΚ 79/Α/14.3.89, το άρθρο 8 καταργήθηκε με την παρ. 16 αρθ. 20 του Ν. 2639/1998
- " Προώθηση της απασχόλησης και της επαγγελματικής κατάρτισης και άλλες διατάξεις
- 55) Ν. 1837/89, ΦΕΚ 85/Α/23.3.89
- " Για την προστασία των ανηλίκων κατά την απασχόληση και άλλες διατάξεις ".
- 56) ΠΔ 175/89, ΦΕΚ 85/Α/23.3.89
- " Μετατροπή του ιδρύματος " Ινστιτούτο Ερευνας Νοσημάτων Θώρακος " σε ΝΠΔΔ και υπαγωγή του στις διατάξεις του Ν.1397/83 ".
- 57) ΠΔ 225/89, ΦΕΚ 106/Α/2.5.89
- " Υγιεινή και ασφάλεια στα υπόγεια τεχνικά έργα ".
- 58) Απόφ. 3232/41/89, ΦΕΚ 400/Β/26.5.89 (Κυρ. με το Ν. 1892/90, ΦΕΚ 101/Α/31.7.90)
- "Συγκρότηση 9μελούς επιτροπής στη ναυπηγοεπισκευαστική ζώνη Πειραιά-Δραπετσώνας-Κερατσινίου-Περάματος-Σαλαμίνας και διαδικασία ελέγχου επικίνδυνων αερίων στα πλοία και στα πλωτά ναυπηγήματα."
- 59) Απόφ. 130558/12.6.89, ΦΕΚ 471/Β/16.6.89 (Κυρ. με το Ν. 1876/8.3.90, αρ. 27, ΦΕΚ 27/Α/8.3.90)
- " Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζόμενων στα μηχανογραφικά κέντρα του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ ".
- 60) Απόφ. 2048842/601/0022/6.6.89, ΦΕΚ 455/Β/12.6.89
- " Χορήγηση ειδικού επιδόματος σε προσωπικό των κέντρων πληροφορικής του Δημοσίου Τομέα και των ΝΠΔΔ ".
- 61) ΠΔ 338/2001 κατήργησε Απόφ. 131099/29.12.89, ΦΕΚ 930/Β/29.12.89

- " Προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που διατρέχει η υγεία τους με την απαγόρευση ορισμένων ειδικών παραγόντων και/ή ορισμένων δραστηριοτήτων ".
62) ΠΔ 70/90, ΦΕΚ 31/Α/14.3.90
" Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζόμενων σε ναυπηγικές εργασίες ".
63) Ν.1876/90, ΦΕΚ 27/Α/8.3.90
" Ελεύθερες συλλογικές διαπραγματεύσεις και άλλες διατάξεις ".
64) Απόφ. 130627/90, ΦΕΚ 620/Β/27.9.90
" Καθορισμός επικίνδυνων, βαριών ή ανθυγιεινών εργασιών για την απασχόληση ανηλίκων ".
65) Απόφ. 2078920/9085/0022/4.10.89, ΦΕΚ 800/Β/11.10.89
" Χορήγηση ατομικών μέσων προστασίας στους υπαλλήλους των ΟΤΑ (μόνιμους) ".
66) Απόφ. 2024216/2802/00022, ΦΕΚ 265?Β/10.4.90
" Χορήγηση ειδών ατομικής προστασίας των εργαζόμενων στα εργαστήρια των υπηρεσιών περιβάλλοντος του ΥΠΕΧΩΔΕ ".
67) ΠΔ 85/1991, ΦΕΚ 38/Α/18.3.91
" Προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που διατρέχουν λόγω της έκθεσής τους σε θόρυβο κατά την εργασία, σε συμμόρφωση προς την οδηγία 86/188/ΕΟΚ ".
68) Απόφ. 2039708/3491/0022, ΦΕΚ 491/Β/8.7.91
" Χορήγηση ειδών ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους του ΟΔΔΥ ".
69) Απόφ. 2052005/4637/0022, ΦΕΚ 673/Β/7.8.91
" Χορήγηση επιδόματος ραδιενέργειας στους υπαλλήλους της ΥΕΕ Υπ. Οικονομικών που υπηρετούν στο ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος ".
70) Απόφ. 130709/22.10.91, ΦΕΚ 879/Β/29.10.91
" Χορήγηση ειδών ατομικής προστασίας (ειδικών γυαλιών) σε όλους τους εργαζόμενους στα μηχανογραφικά κέντρα του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ ".
71) ΠΔ 157/92, ΦΕΚ 74/Α/12.5.92
" Επέκταση των διατάξεων των προεδρικών διαταγμάτων και των υπουργικών αποφάσεων που εκδόθηκαν με τις εξουσιοδοτήσεις του Ν.1568/85 στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ ".
72) ΠΔ 77/93, ΦΕΚ 34 Α
" Για την προστασία των εργαζομένων από φυσικούς, χημικούς και βιολογικούς παράγοντες και τροποποίηση και συμπλήρωση του ΠΔ 307/86 (135 Α) σε συμμόρφωση προς την οδηγία του συμβουλίου 88/642/ΕΟΚ ".
73) Π.Δ. 17/1996 «Μέτρα ασφάλειας-υγείας εργαζομένων σε συμμόρφωση με οδηγίες ΕΟΚ 89/391 και 91/383»
74) ΠΔ 338/2001 «Προστασία υγείας εργαζομένων από χημικούς παράγοντες σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 98/24»
75) ΠΔ 16/1996 «προδιαγραφές ασφαλείας εργασιακών χώρων σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 89/654.
76) ΠΔ 395/1994 όπως τροποποιήθηκε με ΠΔ 304/1999 «Προδιαγραφές εξοπλισμού ασφαλείας εργαζομένων σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 89/655.
77) ΠΔ 396/1994 «Προδιαγραφές εξοπλισμού ατομικής προστασίας εργαζομένων σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 89/656.
78) ΠΔ 397/1994 «Ασφάλεια κατά την χειρωνακτική διακίνησης φορτίων σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 90/269.
79) ΠΔ 398/1994 «Ασφάλεια εργασίας με οθόνες οπτικής απεικόνισης σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 90/270.
80) ΠΔ 399/1994 «Προστασία εργαζομένων από καρκινογόνους παράγοντες σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 90/394.
81) ΠΔ 186/1995 «Προστασία εργαζομένων από βιολογικούς κινδύνους εργασίας σε συμμόρφωση προς οδηγίες ΕΟΚ 90/679 και 93/88 όπως τροποποιήθηκε από ΠΔ 174/1997 σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 95/30 και ΠΔ 15/1999 σε συμμόρφωση προς οδηγίες ΕΟΚ 97/59 και 97/65.
82) ΥΑ 908/1996 «Προστασία εργαζομένων από ιοντίζουσες ακτινοβολίες».
83) ΠΔ 305/1996 «Προδιαγραφές ασφαλείας εργαζομένων προσωρινών-κινητών εργοταξίων σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 92/97».
84) ΠΔ 177/1997 «Ασφάλεια εργαζομένων σε εξορυκτικές δια γεωτρήσεων βιομηχανίες σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 92/91».
85) ΠΔ 176/1997 «Μέτρα ασφαλείας για εγκύους και λεχώνες σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 92/85».
86) ΥΑ ΔΙΠ//2001 «Μελέτη έργου – Πρόληψη εργασιακού κινδύνου»
87) ΠΔ 338/1999 «Προστασίας υγείας εργαζομένων από χημικούς παράγοντες».

88) ΥΑ ΔΙΠ//2003 «Πρόληψη και αντιμετώπιση εργασιακού κινδύνου κατά την κατασκευή δημοσίων έργων».

89) ΠΔ 43/2003 «Προστασία εργαζομένων εκτιθέμενων σε καρκινογόνους παράγοντες σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 99/38.

90) ΠΔ 42/2003 «Προστασία εργαζομένων εκτιθέμενων σε εκρηκτικές ατμόσφαιρες σε συμμόρφωση προς οδηγία ΕΟΚ 99/92.

7.9 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

7.9.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η προστασία του περιβάλλοντος, αποτελώντας ένα απ' τα κύρια αιτήματα του καιρού μας, επιφορτίζει τους διπλωματούχους Μηχανικούς με ιδιαίτερη κοινωνική ευθύνη. Αφ' ενός ο Μηχανικός θα κληθεί να συμβάλει με τις γνώσεις του στην πρόληψη και αντιμετώπιση των περιβαλλοντικών προβλημάτων, όσο και στην ανάδειξή τους σε κοινωνικά προβλήματα. Αφ' ετέρου το σύνολο των δραστηριοτήτων του Μηχανικού επιβάλλει τη γνώση διατάξεων, προδιαγραφών κλπ., οι οποίες σχετίζονται με την προστασία του περιβάλλοντος.

Κύριος υπεύθυνος δημόσιος φορέας για τον έλεγχο ρύπανσης περιβάλλοντος είναι το ΥΠΕΧΩΔΕ και ιδιαίτερα οι διευθύνσεις α) Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού, β) Ελέγχου Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης και Θορύβου.

Παραθέτουμε τα άρθρα του οργανισμού του ΥΠΕΧΩΔΕ που αναφέρονται στη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες των δύο διευθύνσεων που είναι υπεύθυνες για τον έλεγχο ρύπανσης του περιβάλλοντος.

Άρθρο 2

Διάρθρωση της Διεύθυνσης Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού

1. Τη Διεύθυνση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού απαρτίζουν τα παρακάτω τμήματα:

α) Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος.

β) Τμήμα Νερών.

γ) Τμήμα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων.

δ) Τμήμα Γενικών Περιβαλλοντικών Θεμάτων.

ε) Τμήμα Εργαστηρίων.

στ) Τμήμα Εξοπλισμού και Ελέγχου.

2. Η αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού ανάγεται στα παρακάτω θέματα που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος, στο οποίο υπάγονται:

- Ο σχεδιασμός για την προστασία και διατήρηση οικοσυστημάτων, βιοτόπων και περιοχών ειδικού ενδιαφέροντος.

- Η εισήγηση προγραμμάτων διατήρησης και εκμετάλλευσης των φυσικών πόρων.

- Η εκπόνηση προγραμμάτων για την προστασία των ειδών αυτοφυούς χλωρίδας και άγριας πανίδας.

β) Τμήμα Νερών, στο οποίο υπάγονται:

- Η μελέτη και καθορισμός χαρακτηριστικών της ποιότητας νερών ανάλογα με την προβλεπόμενη ή προτεινόμενη χρήση τους.

- Ο καθορισμός και εισήγηση μέτρων και περιορισμών σε έργα ή δραστηριότητες.

- Η μελέτη, έγκριση και έλεγχος περιβαλλοντικών όρων.

- Μέτρα για την αντιμετώπιση του προβλήματος των υγρών αποβλήτων.

γ) Τμήμα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων στο οποίο υπάγονται:

- Η μελέτη του βαθμού και της έκτασης της ρύπανσης, που δημιουργούν τα στερεά και τοξικά απόβλητα στο περιβάλλον.

- Η εισήγηση και εκπόνηση προγραμμάτων για τη διαχείριση (συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία, ανακύκλωση, διάθεση).

- Η μελέτη, έγκριση και έλεγχος περιβαλλοντικών όρων.

δ) Τμήμα Γενικών Περιβαλλοντικών Θεμάτων, στο οποίο υπάγονται:

- Η προώθηση, παρακολούθηση και ταξινόμηση της νομοθεσίας περιβάλλοντος.

- Η σύνταξη, εισήγηση και παρακολούθηση προγραμμάτων περιβαλλοντικής εκπαίδευσης.

- Η πληροφόρηση και διαφώτιση σε θέματα περιβάλλοντος.

- Η παρακολούθηση και ο συντονισμός των περιφερειακών υπηρεσιών και των άλλων κρατικών φορέων σε θέματα γενικού περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος.
- Ο συντονισμός της συμμετοχής σε διεθνείς δραστηριότητες.
- Οι μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων από μεγάλα ατυχήματα.
- Η θεώρηση μελετών.
- ε) Τμήμα Εργαστηρίων, στο οποίο υπάγονται:
 - Η σύνταξη προδιαγραφών και παροχή τεχνικών οδηγιών για τη διενέργεια μετρήσεων.
 - Η εργαστηριακή παρακολούθηση της ποιότητας των νερών της χώρας και οι αναλύσεις αποβλήτων και άλλων ουσιών.
- στ) Τμήμα Εξοπλισμού και Ελέγχου στο οποίο υπάγονται:
 - Η μέριμνα προώθησης προδιαγραφών για τον εξοπλισμό των συστημάτων ελέγχου της ρύπανσης.
 - Η εξασφάλιση μέσων για την υλοποίηση της περιβαλλοντικής πολιτικής και τη διενέργεια ελέγχων.
 - Ο συντονισμός των ελέγχων.

Άρθρο 3

Διάρθρωση Διεύθυνσης Ελέγχου Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης και Θορύβου

1. Τη Διεύθυνση Ελέγχου Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης και Θορύβου απαρτίζουν τα παρακάτω τμήματα:

- α) Τμήμα Ποιότητας Ατμόσφαιρας.
- β) Τμήμα Καταπολέμησης Θορύβων.
- γ) Τμήμα Κυκλοφορίας.
- δ) Τμήμα Αυτοκινήτων και Εξωτερικών Καύσεων.
- ε) Τμήμα Βιομηχανιών.
- στ) Τμήμα Τεχνολογικών Εφαρμογών.

2. Η αρμοδιότητα της Διεύθυνσης ανάγεται στα παρακάτω θέματα που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων ως εξής:

- α) Τμήμα Ποιότητας Ατμόσφαιρας, στο οποίο υπάγονται:
 - Η κατάρτιση και εκτέλεση προγραμμάτων μέτρησης, καταγραφής και αξιολόγησης των διαφόρων ρύπων.
 - Η μελέτη και παρατήρηση των επιπτώσεων της αέριας ρύπανσης στο περιβάλλον.
 - Ο καθορισμός προτύπων μεθόδων μετρήσεων.
 - Η λειτουργία εργαστηρίου.
 - Η εκπόνηση και εισήγηση ορίων ποιότητας αέρα και η λήψη εκτάκτων μέτρων.
- β) Τμήμα Καταπολέμησης Θορύβων, στο οποίο υπάγονται:
 - Η κατάρτιση και εκτέλεση προγραμμάτων, μέτρησης, θορύβων και κραδασμών.
 - Η μελέτη προβλημάτων από ακτινοβολίες.
 - Η εισήγηση για τη λήψη σχετικών νομοθετικών όρων.
 - Η έγκριση και έλεγχος σχετικών περιβαλλοντικών όρων.
 - Η επιβολή διοικητικών κυρώσεων.
- γ) Τμήμα Κυκλοφορίας στο οποίο υπάγονται:
 - Οι μελέτες συμβολής της κυκλοφορίας στη ρύπανση.
 - Η κατάρτιση και εισήγηση σχετικών προγραμμάτων.
 - Η εισήγηση και καθιέρωση ζωνών ειδικής προστασίας.
- δ) Τμήμα Αυτοκινήτων και Εξωτερικών Καύσεων στο οποίο υπάγονται:
 - Η μελέτη και εισήγηση μέτρων για περιορισμό στις εκπομπές ρύπων, οι μετρήσεις και ο έλεγχος εκπομπών.
 - Η επιβολή διοικητικών κυρώσεων.
- ε) Τμήμα βιομηχανιών στο οποίο υπάγονται:
 - Η εισήγηση για όρια εκπομπών και περιβαλλοντικών όρων.
 - Οι μετρήσεις εκπομπών.
 - Ο καθορισμός περιβαλλοντικών κριτηρίων για τη χωροθέτηση της βιομηχανίας.
 - Η εισήγηση για τη λήψη νομοθετικών μέτρων.
 - Η έγκριση, θεώρηση μελετών και έλεγχος τήρησης περιβαλλοντικών όρων.
 - Η επιβολή διοικητικών κυρώσεων.
 - Η εξέταση θεμάτων επενδύσεων.
- στ) Τμήμα Τεχνολογικών Εφαρμογών στο οποίο υπάγονται:
 - Η παρακολούθηση εξελίξεων τεχνολογίας αντιρρύπανσης.
 - Η εισήγηση για ανάθεση μελετών.

- Η εκπόνηση μελετών.
- Η σύνταξη, παρακολούθηση προγραμμάτων αντιρρύπανσης.

7.9.2 ΒΑΣΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Ακολούθως εκτίθεται ένας περιληπτικός κατάλογος με την ισχύουσα νομοθεσία για το περιβάλλον.

Η κατάταξη των νομοθετημάτων γίνεται ως ακολούθως:

- α) Γενική περιβαλλοντική νομοθεσία
- β) Στερεά απόβλητα
- γ) Ατμοσφαιρική ρύπανση
- δ) Πόσιμο ύδωρ
- ε) Θαλάσσια ρύπανση
- στ) Καύσιμα
- ζ) Χημικές ουσίες - Παρασκευάσματα
- η) Θόρυβος

Α. Γενική περιβαλλοντική νομοθεσία

Τα νομοθετήματα που κυρίως απαρτίζουν τη γενική περιβαλλοντική νομοθεσία είναι τα ακόλουθα:

- Ν. 1650/86, ΦΕΚ 160/Α/16-10-86: "Για την προστασία του περιβάλλοντος" όπως εναρμονίστηκε με τις οδηγίες 97/11 και 96/ 61 ΕΕ βάσει του Ν. 3010/2002, ο οποίος αντικατέστησε τα άρθρα 3,4, 5 του Ν. 1650/1986 και τροποποίησε το άρθρο 30 αυτού.

Αποτελεί το Νόμο Πλαίσιο για το περιβάλλον. Κατά επιταγή του έχει εκδοθεί πλήθος κοινών Υπουργικών Αποφάσεων (Κ.Υ.Α.), Υπουργικών Αποφάσεων (Υπ. Απ.), Προεδρικών Διαταγμάτων (Π.Δ.) και λοιπών νομοθετικών πράξεων, χωρίς όμως να έχει εκδοθεί το σύνολο των προβλεπόμενων και απαιτούμενων.

Με το Ν. 1650/86 καθορίζονται οι κατευθυντήριοι άξονες για την προστασία του περιβάλλοντος από έργα και δραστηριότητες και για την προστασία του περιβάλλοντος από τη ρύπανση (Ατμόσφαιρα, εδάφη, Στερεά απόβλητα, θόρυβος, επικίνδυνες ουσίες και παρασκευάσματα, φυσικοί αποδέκτες-Εγκαταστάσεις επεξεργασίας αποβλήτων, ραδιενέργεια), για την προστασία της φύσης και του τοπίου και για τον καθορισμό των ζωνών ειδικών περιβαλλοντικών ενισχύσεων και ζωνών ανάπτυξης παραγωγικών δραστηριοτήτων.

Γίνεται αναφορά στις υπηρεσίες του περιβάλλοντος όπως επίσης και στις κυρώσεις και την αστική ευθύνη.

Κ.Υ.Α. 69269/5387/90, ΦΕΚ 678/Β/90 τα άρθρα 4 και 5 της οποίας καταργήθηκαν με το άρθρο 6 της ΥΑ Η.Π. 15393/2332/2002

"Κατάταξη έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες, περιεχόμενο Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (Μ.Π.Ε.), καθορισμός περιεχομένου ειδικών περιβαλλοντικών μελετών (Ε.Π.Μ.) και λοιπές συναφείς διατάξεις, σύμφωνα με το Ν. 1650/1986".

ΚΥΑ Η.Π. 11014 /703 /Φ104 /2003 (ΦΕΚ 332Β) «Διαδικασία Προκαταρκτικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης και Αξιολόγησης και Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων ...»

Ν.2647/1998 «Μεταβίβαση αρμοδιότητας προέγκρισης χωροθέτησης και έγκρισης περιβαλλοντικών όρων στις περιφέρειες»

ΚΥΑ 25535/3281/2002 « Έγκριση περιβαλλοντικών όρων για έργα και δραστηριότητες κατηγορίας Α ΙΙ από Γ.Γ. Περιφέρειας». Η ΠΧ, η οποία αντικαταστάθηκε από την Προκαταρκτική Περιβαλλοντική Εκτίμηση, για την πλειοψηφία των περιπτώσεων γίνεται από την οικεία Περιφέρεια (ΠΔ 28/1993 και ΚΥΑ 25535/3281/2002).

Περιεχόμενο:

Γίνεται κατάταξη των έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες.

Ορίζεται το περιεχόμενο των Μ.Π.Ε. Αναφέρεται η διαδικασία προκαταρκτικής περιβαλλοντικής εκτίμησης και αξιολόγησης (Π.Π.Ε.Α.) και έγκρισης περιβαλλοντικών όρων κάθε κατηγορίας.

Κατόπιν ορίζεται το περιεχόμενο των Ε.Π.Μ. και οι φορείς ανάθεσης Ε.Π.Μ. Για την ανάθεση Ε.Π.Μ. ο εργοδότης προβαίνει σε δημόσιο διαγωνισμό και ο ανάδοχος επιλέγεται με απευθείας ανάθεση. Για την υποβολή ένστασης, όπως και για την υπογραφή της σύμβασης, ορίζονται ανώτατα χρονικά όρια. Η έγκριση των Ε.Π.Μ. γίνεται απ' το ΥΠΕΧΩΔΕ.

Ορίζονται μεταβατικές διατάξεις για τα έργα ή τις δραστηριότητες που έχουν κατά την έναρξη ισχύος της παρούσας Υπ.Απ. ήδη λάβει άδεια εγκατάστασης ή βρίσκονται υπό κατασκευή.

Σε πίνακες καθορίζεται αναλυτικά το περιεχόμενο των Μ.Π.Ε. και των Ε.Π.Μ. με ταυτόχρονη παράθεση των αναγκαίων πινάκων, εντύπων και ερωτηματολογίων.

Εξαιρούνται τα έργα και δραστηριότητες που εξυπηρετούν σκοπούς Εθνικής Αμυνας.

- Κ.Υ.Α. 75308/5512, ΦΕΚ 691/Β/2-9-90

"Καθορισμός τρόπου ενημέρωσης των πολιτών και φορέων εκπροσώπησής τους για το περιεχόμενο Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων των έργων και δραστηριοτήτων σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 5 του Ν. 1650/86".

- Π.Δ. 1180/1991, ΦΕΚ 293/Α/6-10-81

"Περί ρυθμίσεως θεμάτων αναγομένων εις τα της ιδρύσεως και λειτουργίας βιομηχανιών, βιοτεχνιών, πάσης φύσεως μηχανολογικών εγκαταστάσεων και αποθηκών και της εκ τούτων διασφαλίσεως περιβάλλοντος εν γένει".

Περιεχόμενο:

Το Π.Δ. αναφέρεται σε βιομηχανίες, βιοτεχνίες, πάσης φύσεως μηχανολογικές εγκαταστάσεις, μόνιμες εστίες καύσης και αποθήκες, ανεξαρτήτως της νομικής υπόστασής τους.

Καθορίζονται ανώτατα επιτρεπτά όρια εκπομπής ορισμένων αερίων ρυπαντών από ορισμένες εγκαταστάσεις. Επίσης καθορίζονται κατευθυντήριες τιμές για τα επιτρεπόμενα όρια εκπομπής σε υγρά απόβλητα, ενώ κατονομάζονται οι εγκαταστάσεις για τις οποίες είναι αναγκαία για τη χορήγηση άδειας εγκαταστάσεως ή λειτουργίας η υποβολή Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (τύπου Α ή Β) στο Υ.Β.Ε.Τ.

Ταυτόχρονα καθορίζεται η μορφή και το περιεχόμενο των Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων τύπου Α και τύπου Β.

Οι σχετικές με τις Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων διατάξεις έχουν πλέον αντικατασταθεί από την Κ.Υ.Α. 69269/90, ΦΕΚ 678/Β/90.

- Κ.Υ.Α. οικ 5697/590/2000 κατήργησε Κ.Υ.Α. 18187/272/88, ΦΕΚ 126/Β/88:

"Καθορισμός μέτρων και περιορισμών για την αντιμετώπιση κινδύνων από ατυχήματα μεγάλης έκτασης που περικλείουν ορισμένες βιομηχανικές δραστηριότητες" Ν. 2545/1997 « Βιομηχανικές- Επιχειρηματικές περιοχές και άλλες διατάξεις »

Β. Στερεά Απόβλητα

- Κ.Υ.Α. 49541/1424/86, ΦΕΚ 444/Β/86:

"Στερεά απόβλητα σε συμμόρφωση με την οδηγία 75/442/ΕΟΚ του συμβουλίου της 15ης Ιουλίου 1975". Εκδόθηκε σχετικά η ΚΥΑ 114218/1997 «Κατάρτιση πλαισίου προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων»

- Υγειονομική Διάταξη Ε1β/301/10-2-64, ΦΕΚ 63/Β/64:

"Υγειονομική Διάταξις περί συλλογής, αποκομιδής και διαθέσεως απορριμμάτων".

- Ν. 2939/2001 « Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση συσκευασιών και άλλων προϊόντων » κατήργησε Κ.Υ.Α. 31784/954/90, ΦΕΚ 251/Β/91: "Για τους τύπους συσκευασίας υγρών τροφίμων".

- ΚΥΑ 113944/1997 «Εθνικός Σχεδιασμός Διαχείρισης στερεών αποβλήτων» όπως συμπληρώθηκε με ΚΥΑ 14312/1302/2000 και ΚΥΑ 26469/1501/Ε103 (ΦΕΚ 864Β/1-7-2003)

- Κ.Υ.Α. 80568/4225/91, ΦΕΚ 641/Β/91:

"Μέθοδοι, όροι και περιορισμοί για τη χρησιμοποίηση στη γεωργία της ιλύος που προέρχεται από επεξεργασία οικιακών και αστικών λυμάτων".

- ΚΥΑ 69728/1996 «Μέτρα και όροι για τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων»

Γ. Ατμοσφαιρική Ρύπανση

- Π.Δ. 1180/81, ΦΕΚ 293/Α/6-10-81

"περί ρυθμίσεως θεμάτων αναγομένων εις τα της ιδρύσεως και λειτουργίας βιομηχανιών, βιοτεχνιών, πάσης φύσεως μηχανολογικών εγκαταστάσεων και αποθηκών και της εκ τούτων διασφαλίσεως περιβάλλοντος εν γένει".

- Κ.Υ.Α. 59388/3363, ΦΕΚ 638/Β/31-8-88

Περιλαμβάνει τα πρόστιμα που επιβάλλονται σε περιπτώσεις ρύπανσης.

- Κ.Υ.Α. 47943: Για επιμεταλλωτήρια.

- Κ.Υ.Α. 47942: Για εξοικονόμηση ενέργειας σε βαφεία-φινιριστήρια.

- Πράξη Υπ. Συμβουλίου Υπ' αριθμ. 98/10-7-87, ΦΕΚ 135/Α/28-7-87: Οριακή τιμή ποιότητας της ατμόσφαιρας σε μόλυβδο.

- Πράξη Υπ. Συμβουλίου Υπ' αριθμ. 99/10-7-87, ΦΕΚ 135/Α/28-7-87: Οριακές και κατευθυντήριες τιμές ποιότητας της ατμόσφαιρας σε διοξείδιο του θείου και αιωρούμενα σωματίδια.

- Κ.Υ.Α. 5068/88, ΦΕΚ 5/Β/12-1-88: Εκτακτα μέτρα για την αντιμετώπιση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης στην περιοχή της πρωτεύουσας.

- Κ.Υ.Α. οικ 5697/590/2000 κατήργησε Κ.Υ.Α. 18187/272/88, ΦΕΚ 126/Β/88: Καθορισμός μέτρων και περιορισμών για την αντιμετώπιση κινδύνων από ατυχήματα μεγάλης έκτασης που περικλείουν ορισμένες βιομηχανικές δραστηριότητες.

- Κ.Υ.Α. 8356/87, ΦΕΚ 187/Β/87: Μείωση εκπομπών καύσης μέσω μέτρων εξοικονόμησης καυσίμου σε βαφεία-φινιριστήρια υφανσίμων της ευρύτερης περιοχής της Αθήνας.

- Κ.Υ.Α. 40786/2143/88, ΦΕΚ 341/Β/88: Εφαρμογή μέτρων αντιρρύπανσης στους λιγνιτικούς σταθμούς της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού στους Νομούς Κοζάνης και Φλώρινας και άλλες συναφείς διατάξεις.

- Νόμος 1758/88, ΦΕΚ 44/Α/88: Κύρωση του Πρωτοκόλλου που τροποποιεί τη σύμβαση για την αστική ευθύνη στον τομέα πυρηνικής ενέργειας της 29ης Ιουλίου 1969 όπως τροποποιήθηκε από το πρόσθετο πρωτόκολλο της 28ης Ιανουαρίου 1974.

- Κ.Υ.Α. 30322/1170/1983 ΥΧΟΠ, ΦΕΚ 364/Β/83: Σύσταση Κλιμακίων Ελέγχου Ποιότητας Περιβάλλοντος - ΚΕΠΠΕ Κεντρικής Θέρμανσης.

- Κ.Υ.Α. 49073/1975, ΦΕΚ 1162/Β/75: Περί συγκροτήσεως συνεργείων ελέγχου καυστήρων πετρελαίου κεντρικών θερμάνσεων κτιρίων.

- Πρ. Υπ. Συμβ. 166/1975, ΦΕΚ 220/Α/75: Περί απαγόρευσης χρήσης πετρελαίου τύπου "μαζούτ" για τη λειτουργία των κεντρικών θερμάνσεων κτιρίων, γραφείων, κατοικιών, και εμπορικών καταστημάτων.

- Πρ. Νομοθ. Περ. 18-5-82, ΦΕΚ 73/Α/82: Αντιμετώπιση έκτακτων επεισοδίων ρύπανσης του περιβάλλοντος και ρύθμιση συναφών θεμάτων.

- Κ.Υ.Α. 45750/2549/1982, ΥΧΟΠ-Υπ. Συγκ.-Υπ. ΔΤ, ΦΕΚ 862/Β/82: Εκτακτα μέτρα για την αντιμετώπιση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης στην περιοχή της Πρωτεύουσας, Περιόδου Νοεμβρίου-Δεκεμβρίου.

- Ν. 1327/1983, ΦΕΚ 21/Α/83: Κύρωση και συμπλήρωση της από 18 Ιουνίου 1982 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου: "Αντιμετώπιση έκτακτων επεισοδίων ρύπανσης του περιβάλλοντος και ρύθμιση συναφών θεμάτων".

- Κ.Υ.Α. 339/49/84, Εθ. Οικ. ΧΟΠ-ΕΝ.Φ.Π., ΦΕΚ 15/Β/84: Εκτακτα μέτρα για την αντιμετώπιση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης στην περιοχή της Πρωτεύουσας.

- Κ.Υ.Α. 12111/85 ΥΠ.ΕΟ, ΧΟΠ, ΕΦΠ, ΣΥ, ΔΤ, ΦΕΚ 16/Β/85: Εκτακτα μέτρα για την αντιμετώπιση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης στην περιοχή της Πρωτεύουσας.

- Αποφ. 42839/1110/79, ΦΕΚ 731/Β/30-8-79 "Περί καπνομετρικού ελέγχου βιοτεχνικών και βιομηχανικών εγκαταστάσεων".

- Κ.Υ.Α. Α2 στ/οικ. 2236/78, ΦΕΚ 422/Β/78: "Περί κανονισμών ακτινοπροστασίας".

- Πράξη Υπ. Συμβουλίου, υπ' αριθμ. 25/1988, ΦΕΚ 52/Α/88: "οριακές και κατευθυντήριες τιμές ποιότητας ατμόσφαιρας σε διοξείδιο του αζώτου".

- ΥΑ Γ5//2001 (ΦΕΚ Β' 614/2001) «Ελεγχοι εκπομπών καυσαερίων οχημάτων στη χώρα, πρόστιμα κλπ.»

- ΥΑ 355/2001 (ΦΕΚ Β' 410/2001) «Προδιαγραφές μέθοδοι ελέγχου πετρελαίου κίνησης»

- ΥΑ 354/2001 «Προδιαγραφές μέθοδοι ελέγχου αμόλυβδης βενζίνης»

- Ν. 2824/2000 «Σύμβαση ασφαλείας από καύσιμα – ραδιενεργά απόβλητα»

- ΥΑ ΔΜΕ/2000 «Μέτρα περιορισμού κυκλοφορίας οχημάτων στο εμπορικό τρίγωνο της Αθήνας»

- ΥΑ 500/2000 «Μέτρα κατά εκπομπών αερίων από κινητήρες ανάφλεξης κλπ.» εναρμόνιση με οδηγία ΕΟΚ 1999/96.

- ΥΑ 377/2000 «Κατανάλωση καυσίμων μηχανοκίνητων οχημάτων» σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 99/100.

- ΥΑ 521/2001 «Προδιαγραφές χημικών διασκορπιστηκών ουσιών»
- ΥΑ 553/99 «Καταπολέμηση ατμοσφαιρικής ρύπανσης από μηχανοκίνητα οχήματα» σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 98/77.
- ΥΑ οικ//1999 (ΦΕΚ Β' 338/99) «Χαρακτηρισμός επιβατικών αυτοκινήτων ως αντιρρυπαντικής τεχνολογίας-φορτηγά».
- ΥΑ οικ//1999 «Πρόληψη περιβαλλοντικής ρύπανσης από αποτέφρωση επικίνδυνων αποβλήτων».
- Ν. 2543/1997 «Κύρωση πρωτοκόλλου ΔΣ 1979 για διασυνοριακή ατμοσφαιρική ρύπανση».
- ΠΥΣ 11/1997 «Μέτρα αντιμετώπισης ατμοσφαιρικής ρύπανσης από το Οζόν».
- ΠΔ 22/1997 «Έλεγχος αποστολών ραδιενεργών αποβλήτων Ελλάδας – ΕΟΚ»
- ΥΑ 985/1997 «Προδιαγραφές μέθοδοι ελέγχου αμόλυβδης βενζίνης 98 RON».
- ΥΑ 102/1997 «Έλεγχος πτητικών ουσιών από αποθήκευση βενζίνης» σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 94/63.
- ΥΑ 383/1997 «Περιορισμός εκπομπών αερίων ρύπων οχημάτων» σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 96/69.
- ΥΑ 186/1996 «Μέτρα κατά εκπομπών ρύπων πετρελαιοκινητήρων» σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 96/1.
- ΥΑ 874/1994 «Διοξειδιο Ανθρακα – Κατανάλωση καυσίμων σε συμμόρφωση με οδηγία ΕΟΚ 80/1268».
- Ν. 2052/1992 «Μέτρα για το νέφος»
- Ν. 2110/1992 «Προστασία του όζοντος».

Δ. Ρύπανση Υδάτων - Πόσιμο Υδωρ

- Ν.Δ. 481/1943: Περί διοικήσεως και διαχειρίσεως των δι' άρδευση χρησιμοποιουμένων υδάτων.(Τροποποιήθηκε με το Ν.Δ. 608/1948).
 - Ν.Δ. 1042/1949: Περί ετεροειδών χρήσεων ύδατος.
 - Ν. 1988/1952: Περί γεωτρήσεων (Τροποποιήθηκε με το Ν.Δ. 1277/1972).
 - Ν. 3030/1954: Περί αστυνομεύσεως αρδευτικών υδάτων.
 - Πράξη Υπ. Συμβ. 144/2-11-87, ΦΕΚ 197/Α/11-11-87: Προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος από τη ρύπανση που προκαλείται από ορισμένες επικίνδυνες ουσίες που εκχέονται σ' αυτό και ειδικότερα καθορισμός οριακών τιμών ποιότητας του νερού σε κάδμιο, υδράργυρο και εξαχλωροκυκλοεξάνιο (HCH).
 - Νόμος 1739/87, ΦΕΚ 201/Α/20-11-87: Διαχείριση υδατικών πόρων και άλλες διατάξεις.
 - Υγ. Δ/ξη Γ4/90/1974, ΦΕΚ 52/Β/74: Περί υποχρεωτικής φθοριώσεως του εκ των συστημάτων υδρεύσεως παρεχομένου ύδατος.
 - Υγ. Δ/ξη ΥΜ/5673/1958, ΦΕΚ 5/Β/58: Περί απολύμανσης του ύδατος των υδρεύσεων.
 - Α.Ν. 560/1968 - ΦΕΚ 220/Α/68: Περί αντιμετώπισεως υδρευτικών αναγκών Δήμων και Κοινοτήτων.
 - Υπ. Απ. Αρ. ΔΕ 20170, ΦΕΚ 63/Β/4-2-88: Επικύρωση της απόφασης 78/1987 του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑΡ.
 - Κ.Υ.Α. 18186/271/88, ΦΕΚ 126/Β/88: Μέτρα και περιορισμοί για την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος και ειδικότερα καθορισμός οριακών τιμών των επικινδύνων ουσιών στα υγρά απόβλητα.
 - Κ.Υ.Α. 26857/553/88, ΦΕΚ 196/Β/88: Μέτρα και περιορισμοί για την προστασία των υπογείων νερών από απορρίψεις ορισμένων επικινδύνων ουσιών.
 - Κ.Υ.Α. 20-2-1986, ΦΕΚ 53/Β/86: Ποιότητα του πόσιμου νερού, σε συμμόρφωση προς την 80/778 οδηγία του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων της 15-7-80.
- Η παρούσα υγειονομική διάταξη δεν εφαρμόζεται:
- α) Στα φυσικά μεταλλικά νερά που είναι αναγνωρισμένα ή έχουν ορισθεί ως φυσικά μεταλλικά νερά.
 - β) Στα ιαματικά νερά που έχουν αναγνωρισθεί ως ιαματικά.
- Υπ. Απ. 55648/2210/91, ΦΕΚ 323/Β/91: Μέτρα και περιορισμοί για την προστασία του Υδάτινου Περιβάλλοντος και ειδικότερα καθορισμός οριακών τιμών και επικινδύνων ουσιών στα υγρά απόβλητα.
 - Κ.Υ.Α. Ε1β/221/65, ΦΕΚ 138/Β/65: Περί διαθέσεως λυμάτων και βιομηχανικών αποβλήτων.
 - Κ.Υ.Α. Γ1/17831, ΦΕΚ 986/Β/71: Περί τροποποίησεως της υπ' αριθμ. Ε1β/221/22-1-1965 υγειονομικής διατάξεως (ΦΕΚ 138/Β/24-2-1965).
 - ΥΑ οικ 2001 «Περιορισμοί για προστασία υδάτινου περιβάλλοντος»
 - ΠΥΣ 2/2001 «Οριακές τιμές από απορρίψεις ουσιών»

- ΥΑ 1996/1999 τροποποίηση της 5673/400/97 «Επεξεργασία αστικών λυμάτων»
- ΥΑ 345/1999 «Προδιαγραφές υδρογεολογικών μελετών προστασίας ιαματικών πηγών»
- ΠΔ 60/1998 «Χωρική αρμοδιότητα υδατικών πόρων Περιφέρειας»
- ΥΑ 161/1997 «Προστασία νερών από νιτρορύπανση γεωργικής προέλευσης»

Ε. Θαλάσσια Ρύπανση

- Υπ. Απ. 1911/1984 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 271/Β/84: Εγκριση του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Ελευσίνας αρ. 18 (Άρθρο 5: μέτρα προστασίας περιβάλλοντος).
- Υπ. Απ. 349/Φ 183535/1985 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 150/Β/85: Καθορισμός τύπου "πιστοποιητικού πρόληψης της ρύπανσης από πετρέλαιο".
- Υπ. Απ. 1218.65/1/1997 (ΦΕΚ Β 101) άρθρο 6 κατήγγησε Υπ. Απ. 142510-11/3/1985 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 92/Β/85: Εγκριση κανονισμού για την κατασκευή και εξοπλισμό δεξαμενόπλοιων που μεταφέρουν χύμα υγροποιημένα αέρια και δεξαμενόπλοιων που μεταφέρουν χύμα επικίνδυνες υγρές χημικές ουσίες.Θέτει σε εφαρμογή τον σχετικό κανονισμό του Διεθνούς Ναυτιλιακού Οργανισμού - IMO.
- Υπ. Απ. 77/Φ 183568/87, ΦΕΚ 41/Β/87: Καθορισμός τύπου εγχειριδίου για τα πρότυπα, τις διαδικασίες και τις απορρίψεις στη θάλασσα υγρών επιβλαβών ουσιών που μεταφέρονται χύμα με χημικά δ/ξ.
- Υπ. Απ. 205/Φ 183571/87, ΦΕΚ 119/Β/87: Καθιέρωση βιβλίου φορτίου για πλοία που μεταφέρουν επιβλαβείς υγρές ουσίες χύμα.
- Υπ. Απ. 4-11-87, ΦΕΚ 578/Β/87: Υλικά και μέσα που πρέπει να διαθέσουν οι θαλάσσιες λουτρικές εγκαταστάσεις για την αντιμετώπιση περιστατικών ρύπανσης κλπ.
- Υπ. Απ. 46399/1352/1986, ΦΕΚ 438/Β/86: Απαιτούμενη ποιότητα των επιφανειακών νερών που προορίζονται για: "πόσιμα", "κολύμβηση", "διαβίωση ψαριών σε γλυκά νερά" και "καλλιέργεια και αλιεία οστρακοειδών", μέθοδοι μέτρησης, συχνότητα δειγματοληψίας και ανάλυση των επιφανειακών νερών που προορίζονται για πόσιμα, σε συμμόρφωση με τις οδηγίες του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 75/923/ΕΟΚ και 79/869/ΕΟΚ.
- Υπ.Απ. Αρ. ΕΣ 42706, ΦΕΚ 35/Β/28-1-88: Υλικά και μέσα που πρέπει να διατεθούν στις θαλάσσιες λουτρικές εγκαταστάσεις για την αντιμετώπιση περιστατικών ρύπανσης της θάλασσας περιορισμένης έκτασης.
- Υπ. Απ. ΥΓ 590, ΦΕΚ 159/Β: Τροποποίηση και συμπλήρωση της αρ. ΥΓ 795/87 απόφασης του Νομάρχη Χίου για καθορισμό χρήσης νερών σε θαλάσσιες περιοχές Δήμου Χίου και Κοινότητας Θυμιανών.
- Υπ. Απ. 181053/434/83: ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 159/Β/83: Καθιέρωση νέου τύπου βιβλίου πετρελαίου.
- Υπ. Απ. 181053/593/83 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 177/Β/83: Καθορισμός τύπου "διεθνούς πιστοποιητικού πρόληψης της ρύπανσης από πετρέλαιο (IOPPC)".
- Υπ. Απ. 181053/3127/83 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 673/Β/83: Τεχνικές προδιαγραφές για την εγκατάσταση συσκευών διαχωρισμού πετρελαίου/νερού, σύμφωνα με τη Δ.Σ. MARPOL 73/78.
- Υπ. Απ. 181053/3214/83 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 695/Β/83: Τεχνικές προδιαγραφές για συστήματα παρακολούθησης ελέγχου απόρριψης πετρελαίου για πετρελαιοφόρα.
- Υπ.Απ. 181053/96/84/1964 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 224/Β/64: Τεχνικές προδιαγραφές "σχεδίασης λειτουργίας και ελέγχου του συστήματος πλύσης των δεξαμενών φορτίου πετρελαιοφόρων πλοίων με αργό πετρέλαιο".
- Υπ. Απ. 181051/2771/82/1983 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 38/Β/83: Σύσταση, οργάνωση και λειτουργία κεντρικής αποθήκης υλικού απορρύπανσης.
- Ν. 1147/1981, ΦΕΚ 110/Α/81: Περί κυρώσεως της υπογραφείσης σε Λονδίνο, πόλη του Μεξικού, Μόσχα και Ουάσιγκτων, το 1972 Διεθνούς Συμβάσεως "Περί πρόληψης ρύπανσης της θάλασσας εξ απόρριψης καταλοίπων και άλλων υλών και άλλων τινών διατάξεων".
- Υπ. Απ. 515316/1981 Υπ. Πρ. Κυβ. ΥΠΟ.ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 265/Β/81: Περί κανονισμού λειτουργίας Μαρινών (λιμένων για θαλαμηγά πλοία και πλοίαρια αναψυχής).
- Ν. 1159/1981, ΦΕΚ 143/Α/81: Περί κυρώσεως του υπογραφέντος σε Λονδίνο Πρωτοκόλλου 1978 του αφορούντος στη Διεθνή Σύμβαση "περί ασφαλείας της ανθρώπινης ζωής εν θαλάσσει 1974" και περί άλλων συναφών διατάξεων (Ανακοίνωση για την έναρξη ισχύος του ΦΕΚ 245/Α/1981).
- ΠΔ 346/1994 (άρθρο 12) « Προδιαγραφές πλοίων που μεταφέρουν ρυπογόνα φορτία» σε συμμόρφωση προς οδηγία 93/75/ΕΟΚ (κατήγγησε Ν.Δ. 618/1981, ΦΕΚ 156/Α/81: Περί των ελάχιστων προδιαγραφών ορισμένων δεξαμενόπλοιων καταπλεόντων ή αποπλεόντων εξ ελληγικών λιμένων).

- Ν.Δ. 797/1981, ΦΕΚ 209/Α/81: Περί έγκρισης και θέσης σε εφαρμογή κανονισμού "περί ασφάλειας των δυναμικά υποστηριζομένων σκαφών".
- Κ.Υ.Α. 181051/536/1980 ΥΠΒΕ, ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 364/Β/80: Περί όρων και προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας χερσαίων ευκολιών υποδοχής και κατεργασίας πετρελαιοειδών καταλοίπων.
- ΥΑ 5219/Φ11/4/2000 (Β 455) (καταργεί από 31/12/2003 Κ.Υ.Α. 181051/1985/1980 ΥΠΚΥ-ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 1110/Β/80: Περί καθορισμού προδιαγραφών χημικών διασκορπιστικών ουσιών).
- Υπ. Απ. 181051/2078/1978 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 1135/Β/78: Περί υλικών μέσων που πρέπει να διαθέτουν οι θαλάσσιες λουτρικές εγκαταστάσεις για την αντιμετώπιση περιστατικών ρύπανσης της θάλασσας, περιορισμένης έκτασης.
- Υπ. Απ. 181051/2079/1978 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 1135/Β/78: Περί πινάκων ουσιών των οποίων απαγορεύεται απόρριψη στη θάλασσα.
- Υπ. Απ. 181051/2080/1978 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 1135/Β/78: Περί της υποχρέωσης των Οργανικών Λιμένων και των Λιμενικών Ταμείων για την κατασκευή ευκολιών υποδοχής καταλοίπων.
- Υπ. Απ. 13293/1978, ΦΕΚ 1074/Β/78: Περί καθορισμού της τελωνιακής διαδικασίας συλλογής και διακίνησης πετρελαιοειδών ερμάτων (SLOPS).
- Υπ. Απ. 181051/1722/1979, ΦΕΚ 677/Β/79: Περί όρων και προϋποθέσεων αναγνώρισης πλοίων και πλωτών ναυπηγημάτων χρησιμοποιούμενων ευκολιών υποδοχής πετρελαιοειδών καταλοίπων.
- Ν. 743/17-10-77, ΦΕΚ 319/Α/77: Περί προστασίας του θαλασσιού Περιβάλλοντος και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων.
- ΥΑ 341/2002 «Μέτρα και όροι για λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων που παράγονται στα πλοία» συμμόρφωση σε οδηγία ΕΟΚ 2000/59.
- ΠΥΣ 2/2001 «Οριακές τιμές ποιότητας νερών από απορρίψεις ουσιών»
- ΥΑ 121/1997 «Διάθεση πετρελαιοειδών αποβλήτων μηχανοστασίων πλοίων»
- Ν. 2203/1994 «Έλεγχος διασυνοριακών κινήσεων επικίνδυνων αποβλήτων»

ΣΤ. Καύσιμα

- Υπ. Απ. 11394/345/1981 ΥΠΟ, ΦΕΚ 367/Β/81: Περί πετρελαίου εξωτερικής καύσεως για το Λεκανοπέδιο Αττικής.
- Υπ. Απ. 129289/1981 ΥΠΒΕ, ΦΕΚ 385/Β/81: Περί καθορισμού τιμής διάθεσης στην εσωτερική κατανάλωση του πετρελαίου μαζούτ 1300 και 350 με περιεκτικότητα του θείου μέχρι 1% από τα Διλιστήρια Πετρελαίου που έχουν δικαίωμα να διαθέτουν προϊόντα στην εσωτερική αγορά.
- Απ. ΑΧΣ 396/1973, ΦΕΚ 760/Β/73: Περί των όρων και προδιαγραφών που πρέπει να πληρούν οι βενζίνες οχημάτων και το πετρέλαιο εσωτερικής καύσεως (Diesel)(Τροποποιήθηκε με τις Απ. ΑΧΣ 192/1975 ΦΕΚ 385/Β, 2915/1976 ΦΕΚ 155/Β, 316/1980 ΦΕΚ 476/Β και επανήλθε σε ισχύ με την Απ. ΑΧΣ 876/76, ΦΕΚ 750/Β).
- Υπ. Απ. 534/88/1988, ΦΕΚ 312/88: Προδιαγραφές καυσίμου ελαφρού πετρελαίου εσωτερικής καύσεως για την κίνηση οχημάτων λεωφορείων.
- Αποφ. ΓΧΚ αριθ. 93/87-ΦΕΚ 40/Β/87: Προδιαγραφές βενζίνης χωρίς μόλυβδο.
- Υπ. Απ. 2453/87, ΦΕΚ 749/Β/29-12-87: Προδιαγραφές βενζίνης υψηλής συμπίεσης SUPER (ή PREMIUM) με μόλυβδο.
- Πρ. Υπ. Συμβ. 99/1976, ΦΕΚ 252/Α/76: Περί απαγόρευσης χρήσης πετρελαίου τύπου μαζούτ των εν ισχύ προδιαγραφών σε εγκαταστάσεις καύσεως εντός ορισμένης περιοχής της πόλεως των Αθηνών.
- Κ.Υ.Α. 8376/1976 ΥΠΣ, ΥΠΒΕ, ΥΠ, ΕΜ.-ΦΕΚ 1256/Β/76: Περί κανονιστικών διατάξεων αφορουσών τη χρήση του πετρελαίου εξωτερικής καύσεως μαζούτ.
- Κ.Υ.Α. 59084/1976 ΥΠΣ, ΥΠΒΕ, ΥΠ.ΔΤ - ΦΕΚ 1291/Β/76: Περί συγκρότησης συνεργείων ελέγχου του είδους καυσίμου των εγκαταστάσεων κεντρικών θερμάνσεων κτιρίων και βιομηχανιών και βιοτεχνιών ορισμένης περιοχής Αθηνών (αφορά την περιοχή Ακροπόλεως).
- Π.Δ. 922/1977, ΦΕΚ 315/Α/77: Περί απαγόρευσης της χρήσης πετρελαίου τύπου μαζούτ σε κτιριακές εγκαταστάσεις καύσεως.
- Υπ. Δ. Α5/2911/1977 ΥΠ. ΚΥ, ΦΕΚ 965/Β/77: Περί απαγόρευσης καύσεως μαζούτ κατά την παραγωγική διαδικασία για αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών ρύπανσης.
- Κ.Υ.Α. 815/1980 ΥΠ. ΟΙΚ, ΥΠΒΕ, ΕΠ. ΕΜ, ΦΕΚ 476/Β/80: Περί έγκρισης τροποποίησης προδιαγραφών υγρών καυσίμων.
- Υπ. Απ. Αρ. Π. 3200/1988, ΦΕΚ 201/Β/88: Προσδιορισμός της τιμής βάσης των προϊόντων του πετρελαίου.

- Π.Δ. 321/1988, ΦΕΚ 150/Α/88: Τροποποίηση και συμπλήρωση του Π.Δ/τος "για εγκατάσταση δικτύων αερίων καυσίμων σε νέες οικοδομές" (ΦΕΚ 187/Α/20-10-87).
- Υπ. Απ. Π-7086/Φ5.2/86, ΦΕΚ 550/Β/86: Συμπλήρωση της Υπουργικής Απόφασης 34628/1985 (ΦΕΚ 799/Β/31-12-85) καθορισμός τεχνικών προδιαγραφών ασφαλούς λειτουργίας διαμόρφωσης σχεδίασης και κατασκευής των εγκαταστάσεων εναποθήκευσης υγρών καυσίμων των εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών.
- ΚΥΑ 2//2000 (ΦΕΚ Β' 426) σε συμμόρφωση προς οδηγία 98/70/ΕΚ (κατήργησε Υπ. Απ. 392541/10-10-88, ΦΕΚ 366/Β/88: Καθορισμός μέτρων για την ποιότητα της ατμόσφαιρας και ειδικότερα των οριακών τιμών για την περιεκτικότητα της βενζίνης σε μόλυβδο).
- Υπ. Απ. 1076/1988: Περιεκτικότητα του diesel σε θείο.
- Υπ. Απ. 1991/1988, ΦΕΚ 734/Β/88: Περιεκτικότητα του diesel σε θείο.
- ΥΑ 28433/2248/192 (ΦΕΚ Β' 542) (κατήργησε Υπ. Απ. 81400/860/91, ΦΕΚ 575/Β/91: Μέτρα για τον περιορισμό των εκπομπών αερίων ρύπων από βενζινοκινητήρες προοριζόμενους να τοποθετηθούν σε οχήματα κλπ).
- Κ.Υ.Α. / 1991, ΦΕΚ 574/Β/91: Μέτρα για τον περιορισμό των εκπομπών καυσαερίων από νηζελοκινητήρες.
- ΠΔ 362/2001 «Εκτέλεση, συντήρηση κλπ. εγκαταστάσεων καύσεως αερίων. Άδειες.»
- ΥΑ 470/1993 «Προδιαγραφές πετρελαίου θερμάνσεως.»

Ζ. Χημικές ουσίες - Παρασκευάσματα

- Υπ. Απ. 60902, ΦΕΚ 8/Β/19-1-88: Απαγόρευση της θέσης στην κυκλοφορία και της χρησιμοποίησης των φυτοφαρμακευτικών προϊόντων που περιέχουν ορισμένες δραστικές ουσίες.
- Υπ. Απ. 3231/11-1-88, ΦΕΚ 137/Β/88: Καθορισμός τύπου Πιστοποιητικού καταλληλότητας για τη μεταφορά Επικίνδυνων Χημικών Χύμα.
- Υπ. Απ. 195/Φ. 183570/87, ΦΕΚ 119/Β/87: Καθορισμός τύπου διεθνούς πιστοποιητικού πρόληψης της ρύπανσης από τη μεταφορά επιβλαβών υγρών ουσιών χύμα.
- Κ.Υ.Α. 577/1977 ΥΠΟΙΚ, ΥΠΒΕ, ΥΠΕΜ, ΥΠΚΥ, ΦΕΚ 393/Β/77: Περί απογόρευσης κυκλοφορίας απορρυπαντικών σκευασμάτων με βιοδιασπασιμότητα κάτω του 80%.
- Κ.Υ.Α. 2039/1980, ΥΠΣ, ΥΠΚΥ, ΦΕΚ 391/Β/80: Περί τρόπου προμηθείας ραδιενεργών ουσιών.
- Υπ. Απ. Ε. 1553/383/1981 ΥΠΟ, ΦΕΚ 455/Β/81: Περί εισαγωγής εμπορευμάτων με το καθεστώς τελειοποίησης από χώρες ΕΟΚ για την παραγωγή χλωριούχου Πολυβινυλίου σε κόκκους προς επανεξαγωγή.
- Υπ. Απ. 14871/363/1981, ΥΠΟ, ΦΕΚ 554/Β/81: Περί διαδικασίας εξέτασης Τελωνειακών δειγμάτων υπό χημικών Υπηρεσιών του Γενικού Χημείου του Κράτους.
- ΥΑ 8316/1114/1989 (ΦΕΚ Β' 306) (κατήργησε Π.Δ. 318/1983, ΦΕΚ 115/Α/83: Διενέργεια ελέγχου ποιότητας για την απονομή σημάτων ποιότητας και τη χορήγηση πιστοποιητικών ποιότητας σε προϊόντα ή υλικά).
- ΥΑ 378/94/1994 (ΦΕΚ Β'705) άρθρο 33 (κατήργησε Π.Δ. 329/1983, ΦΕΚ 118/Α/83: Ταξινόμηση, συσκευασία και επισήμανση των επικίνδυνων ουσιών σε συμμόρφωση με τις οδηγίες του Συμβουλίου των ΕΚ 67/548/ΕΟΚ, 69/81/ΕΟΚ, 71/141/ΕΟΚ, 73/146/ΕΟΚ, 75/409/ΕΟΚ, 79/831/ΕΟΚ και της Επιτροπής των ΕΚ 76/907/ΕΟΚ, 79/370/ΕΟΚ).
- ΥΑ 364/1995 ΑΧΣ, ΥΑ 537/98/1999, ΥΑ 93/1999, ΚΥΑ 130/2000 (ΦΕΚ Β' 760), ΚΥΑ 553/2000/2001 (ΦΕΚ Β' 125) και ΥΑ 475/2002 (Φεκ Β'208) τροποποίησαν Π.Δ. 445/1983, ΦΕΚ 166/Α/83: Περιορισμοί θέσης σε κυκλοφορία και χρήσης μερικών επικίνδυνων ουσιών και παρασκευασμάτων σε συμμόρφωση με τις οδηγίες του Συμβουλίου των Ε.Κ., 76/769/Ε.Ο.Κ. και 79/663/ΕΟΚ .
- Π.Δ. 446/1983, ΦΕΚ 166/Α/83: Απορρυπαντικά και μέθοδοι ελέγχου της βιοδιασπασιμότητας των ανιονικών τασιενεργών ουσιών σε συμμόρφωση με τις οδηγίες του συμβουλίου των ΕΚ 73/404/ΕΟΚ και 73/405/ΕΟΚ.
- Απόφαση ΑΧΣ 1197/89/1990 (ΦΕΚ Β' 567) άρθρο 18 (κατήργησε Π.Δ. 454/1983, ΦΕΚ 171/Α/83: Ταξινόμηση, συσκευασία και επισήμανση επικίνδυνων παρασκευασμάτων (διαλυτών) σε συμμόρφωση με την οδηγία του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 73/173/ΕΟΚ όπως τροποποιήθηκε από τις οδηγίες 80/781/ΕΟΚ και 80/1271/ΕΟΚ).
- Υπ. Απ. ΕΔ2α/02/44/Φ1.1/1984 ΥΠ.ΔΕ, ΦΕΚ 253/Β/84: Εγκριση προδιαγραφής σωλήνων από οπλισμένο σκυρόδεμα με ή χωρίς προστατευτική επένδυση για μεταφορά οικιακών λυμάτων, βιομηχανικών αποβλήτων και ομβρίων.
- Υπ. Απ. 181053/960/84 ΥΠΕΝ, ΦΕΚ 204/Β/84: Τεχνικές προδιαγραφές ανιχνευτών διαχωριστικής επιφάνειας πετρελαίου/νερού.

- Υπ. Απ. 2199/85, ΥΠ.Ε.Ο., ΦΕΚ 277/Β/85: Διαδικασία απονομής σήματος ποιότητας και χορήγησης πιστοποιητικού ποιότητας, εποπτεία κανονικής χρήσης αυτών, κόστος και τρόπος πληρωμής τους.
- Κ.Υ.Α. 71560/3053/85, ΦΕΚ 665/Β/85: Διάθεση των χρησιμοποιημένων ορυκτελαίων σε συμμόρφωση προς την οδηγία 75/439/ΕΟΚ του Συμβουλίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων της 16-6-1975.
- Κ.Υ.Α. 19744/454/88, ΦΕΚ 166/Β/88: Επιτήρηση και έλεγχος των διασυνοριακών μεταφορών επικινδύνων αποβλήτων.
- Κ.Υ.Α. 72751/3054/85, ΦΕΚ 665/Β/85: Τοξικά και επικίνδυνα απόβλητα και εξάλειψη πολυχλωροδифαινυλίων και πολυχλωροτριφαινυλίων, σε συμμόρφωση προς τις οδηγίες 78/319/ΕΟΚ και 76/403/ΕΟΚ των Συμβουλίων της 20-3-1978 και 6-4-1976.
- Κ.Υ.Α. 8243/1113/91, ΦΕΚ 138/Β/91: Καθορισμός μέτρων και μεθόδων για την πρόληψη και μείωση της ρύπανσης του περιβάλλοντος από εκπομπές αμιάντου.
- Πράξη Υπ. Συμβουλίου υπ' αρ. 73/1990, ΦΕΚ 90/Α/1990: Καθορισμός των κατευθυντηρίων και οριακών τιμών από απορρίψεις ορισμένων επικινδύνων ουσιών κλπ.
- Κ.Υ.Α. 2592/84, ΦΕΚ 230/Β/85 :(Απόφαση Α.Χ.Σ. του Γ.Χ.Κ.) Εναρμόνιση του Ελληνικού Δικαίου προς το Κοινοτικό. Τροποποίηση και συμπλήρωση του Π.Δ. 445/83, ΦΕΚ 166/Α/83.
- Κ.Υ.Α. 1998/85, ΦΕΚ 513/Β/86 :(Απόφαση Α.Χ.Σ. του Γ.Χ.Κ.) Τροποποίηση και συμπλήρωση των Π.Δ. 329/83, 454/83, για εναρμόνιση του Ελληνικού στο Κοινοτικό Δίκαιο.
- Κ.Υ.Α. 1310/86, ΦΕΚ 605/Β/86 :(Απόφαση Α.Χ.Σ. του Γ.Χ.Κ.) Τροποποίηση και συμπλήρωση του άρθρου 2 της απόφασης Α.Χ.Σ. με την οποία τροποποιείται και συμπληρώνεται το Π.Δ. 445/83 (ΦΕΚ 166/Α/83).
- Κ.Υ.Α. 1232/87, ΦΕΚ 501/Β/87: (Απόφαση Α.Χ.Σ. του Γ.Χ.Κ.) "Τροποποίηση και συμπλήρωση των παραρτημάτων του Π.Δ. 329/83 με το οποίο έγινε η εναρμόνιση της εθνικής μας Νομοθεσίας προς την Κοινοτική Οδηγία 67/548/ΕΟΚ".
- Κ.Υ.Α. 1197/89, ΦΕΚ 567/Β/90: (Απόφαση Α.Χ.Σ. του Γ.Χ.Κ.) "Ταξινόμηση, συσκευασία και επισήμανση των επικινδύνων παρασκευασμάτων σε εναρμόνιση με τις οδηγίες 88/379/ΕΟΚ και 89/178/ΕΟΚ".
- Κ.Υ.Α. 508/91, ΦΕΚ 886/Β/91: (Απόφαση Α.Χ.Σ. του Γ.Χ.Κ.) Συμπλήρωση της 1197/89 απόφασης του Α.Χ.Σ. σε συμμόρφωση προς την οδηγία 91/155/ΕΟΚ που αφορά τα επικίνδυνα παρασκευάσματα και επικίνδυνες ουσίες.

Η. Θόρυβος

- ΚΥΑ 25006/2234 (ΦΕΚ 523/Β/1993) σε συμμόρφωση προς οδηγία 92/97/ΕΟΚ (αντικατέστησε Υπ. Απ. Αρ.Γ/20/81567/898/1988, ΦΕΚ 403/Β/88: Εγκριση τύπου ΕΟΚ για την αποδεκτή ηχητική στάθμη και διάταξη εξάτμισης των οχημάτων με κινητήρα και συναφείς διατάξεις).
- Υπ. Απ.Αρ. Γ/20/81568/899/1988, ΦΕΚ 403/Β/88: Εγκριση τύπου ΕΟΚ για την αποδεκτή ηχητική στάθμη και τη διάταξη εξάτμισης των μοτοσυκλετών και συναφείς διατάξεις.
- Ν. 1492/1950, ΦΕΚ 182/Α/50: Περί κυρώσεως του Ποινικού Κώδικος (άρθρο 417).
- Αστ. Δ/ξη 18/1971, ΦΕΚ 992/Β/71: Περί μέτρων ησυχίας των πολιτών. (Τροποποιήθηκε με την Υπ. Απ. 700/1/13-ι, Αστ. Δ/ξη 13-Β/1976 και την Αστ. Δ/ξη 700/1/13Β.τ. 1978 ΦΕΚ 926/Β/78 και την Αστ. Δ/ξη 13Δ/1982, ΦΕΚ 713/Β/82).
- Ν.Δ. 805/1971, ΦΕΚ 1/Α/71: Περί πταισματικών παραβάσεων βεβαιουμένων παρά των αστυνομικών οργάνων. (Τροποποιήθηκε με το Ν. 614/1977 ΦΕΚ 167/Α/77).
- Αστ. Δ/ξη 35/1975, ΦΕΚ 697/Β/75: Περί κυκλοφορίας οχημάτων.
- ΚΥΑ 28340/2440/1992 άρθρο 9 (κατήργησε Υπ. Απ. 1220/13/1979, ΥΠΚΥ, ΥΠΣ, ΦΕΚ 75/Β/79: Περί καθορισμού επιτρεπομένων ορίων θορύβων, προκαλουμένων υπό των αυτοκινήτων οχημάτων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων και τρόπος μετρήσεως αυτού).
- Π.Δ. 1178/1981-ΦΕΚ 291/Α/81: Περί της μετρήσεως και του ελέγχου του θορύβου των αεροσκαφών.
- Ν. 2094/1992 (Νέος ΚΟΚ).
- Υπ. Απ. 56206/1613/86, ΦΕΚ 570/Β/1986: Προσδιορισμός της ηχητικής εκπομπής των μηχανημάτων και συσκευών εργοταξίου.
- Υπ. Απ. 69001/192/88, ΦΕΚ 751/Β/88: Εγκριση τύπου ΕΟΚ για την οριακή στάθμη θορύβου μηχανημάτων και συσκευών εργοταξίου.
- Υπ. Απ. 766/91, ΦΕΚ 83/Β/91: Καθορισμός οριακών τιμών στάθμης θορύβου των χορτοκοπτικών μηχανών.
- ΥΑ 11481/523/1997 (ΦΕΚ 295/Β/1997) σε συμμόρφωση προς οδηγία 95/27/ΕΟΚ, τροποποίησε Υπ. Απ. 765/91, ΦΕΚ 81/Β/91: Καθορισμός των οριακών τιμών στάθμης

θορύβου των υδραυλικών πτύων, των πτύων με καλώδια, των προωθητών γαιών, των φορτωτών και των φορτωτών-εκσκαφένων.

- Υπ. Απ. /91

Ηχητική στάθμη των πυργογερανών

- Υπ. Απ. /91

Ηχητική στάθμη μοτοσυκλετών.

- Υπ. Απ. 29087/2295/1997 (ΦΕΚ 79/Β/1997) : Τιμές αποδεκτής ηχοστάθμης οχημάτων, συμμόρφωση σε διατάξεις οδηγίας ΕΟΚ 70/157.

7.10 ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

7.10.1 ΓΕΝΙΚΑ

Ο ποιοτικός έλεγχος έχει ξεκινήσει από τη βιομηχανία στο επίπεδο της παραγωγής. Πλέον έχει εξελιχθεί υπό τον όρο "έλεγχος ποιότητας" με την έννοια της επιβολής της ποιότητας σύμφωνα με τις σειρές των προτύπων ISO 9000 σε όλες τις φάσεις του σχεδιασμού, της παραγωγής, του ελέγχου και της υποστήριξης μετά την πώληση (έως την εξάντληση του ορίου ζωής των προϊόντων και των υπηρεσιών), άρα ενδιαφέρει άμεσα τον τεχνικό κόσμο και ειδικότερα τους Έλληνες Μηχανικούς.

Δεν υπάρχουν σαφή όρια ειδικότητας, ενώ ο έλεγχος της ποιότητας μπορεί να θεωρηθεί και ως εσωτερική λειτουργία μιας επιχείρησης, καθώς και ως εξωτερική επιθεώρηση ενός τρίτου μέρους (Third Party) όσον αφορά την ικανότητα (καταλληλότητα) της επιχείρησης αυτής να μπορεί να παράγει ή να προσφέρει τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες, για τα οποία δηλώνει ότι έχει αυτήν τη δυνατότητα παροχής τεχνολογίας (ή τεχνογνωσίας για υπηρεσίες).

Αρα ανακύπτουν ειδικότητες, πρώτον του διαχειριστή ποιότητας (εσωτερική εποπτεία της επιχείρησης), του επιθεωρητή ποιότητας και επίσης του συμβούλου ποιότητας, που μαζί με τους οργανισμούς πιστοποίησης της ποιότητας πρέπει να έχουν την απαιτούμενη έγγραφη καταλληλότητα των προσόντων τους. Έτσι θα δούμε να δημιουργείται μελλοντικά η ανάγκη της βαθμιδωτής απόδειξης καταλληλότητας εταιρειών, συμβούλων καθώς και φυσικών προσώπων για συγκεκριμένο έργο.

Δια μέσου των επαγγελματικών ενώσεων, καθώς και με τους φορείς της πολιτείας θα πρέπει να οριοθετηθούν επακριβώς οι νέες αυτές ειδικότητες των Μηχανικών και των εταιρειών, όπως αυτές αρχίζουν και πραγματοποιούνται στα υπόλοιπα κράτη-μέλη της ΕΟΚ.

7.10 ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ & ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ

7.10.1 ΓΕΝΙΚΑ

Ο Νόμος 372/76, όπως τροποποιήθηκε από τον Νόμο 1682/1997 και το Προεδρικό Διάταγμα 155/97, αναθέτει στον ΕΛΟΤ την ανάπτυξη δραστηριοτήτων Πιστοποίησης. Με βάση την Υπουργική Απόφαση 22729/509/26-06-98/ ΦΕΚ 708/Β/13-07-98, ο ΕΛΟΤ εφαρμόζει Διαδικασίες και Συστήματα Πιστοποίησης (π.χ. Συστήματα Πιστοποίησης του Διεθνούς Οργανισμού ISO). Στο πλαίσιο των Διαδικασιών αυτών απονέμει Σήματα Συμμόρφωσης και χορηγεί Πιστοποιητικά Συμμόρφωσης που υποδηλώνουν την συμμόρφωση προϊόντων, διεργασιών, δραστηριοτήτων, οργανισμών, συστημάτων και προσώπων με τις απαιτήσεις τυποποιητικών εγγράφων (προτύπων, προδιαγραφών, κανονισμών κλπ), και τα οποία ονομάζονται Σήματα Συμμόρφωσης/ Πιστοποιητικά Συμμόρφωσης ΕΛΟΤ.

Τα Σήματα Συμμόρφωσης, τα οποία απονέμονται υποδηλώνοντας τη συμμόρφωση με Ελληνικά Πρότυπα, Ευρωπαϊκά Πρότυπα (ΕΝ), Πειραματικά Ευρωπαϊκά Πρότυπα, Έγγραφα Εναρμόνισης (HD), καθώς και Ευρωπαϊκά Τηλεπικοινωνιακά Πρότυπα (ETSI), Πειραματικά Ευρωπαϊκά Πρότυπα (I-ETS), τα οποία εκδίδονται από τον ΕΛΟΤ, τη CEN ή τη CENELEC ή τον ETSI, ονομάζονται Ελληνικά Σήματα Συμμόρφωσης.

Ο ΕΛΟΤ είναι ο μοναδικός οργανισμός εξουσιοδοτημένος για την απονομή του Ελληνικού Σήματος Συμμόρφωσης.

Ο ΕΛΟΤ διενεργεί δειγματοληψίες, δοκιμές, επιθεωρήσεις και αξιολόγηση διαδικασιών και συστημάτων χρησιμοποιώντας τα δικά του μέσα και το προσωπικό ή σε συνεργασία με άλλους αποδεκτούς ενδιαφερόμενους φορείς.

Οι διαδικασίες πιστοποίησης και αξιολόγησης βασίζονται στις απαιτήσεις του προτύπων ΕΛΟΤ EN 45012, ΕΛΟΤ EN 45011, των Κατευθυντήριων Οδηγιών της ΕΑ για την εφαρμογή των 45012, 45011 και για τους φορείς που πιστοποιούν Περιβαλλοντικά Συστήματα Διαχείρισης, των οδηγιών ISO/IEC 61-62-65 και των προτύπων της σειράς ΕΛΟΤ EN ISO 9000 και ISO 10011 καθώς επίσης και στους κανονισμούς των φορέων διαπίστευσης SINCERT/ ΕΣΥΔ και τους κανονισμούς του IQNet.

Την εφαρμογή και την υλοποίηση των δραστηριοτήτων πιστοποίησης του ΕΛΟΤ διαχειρίζεται το Συμβούλιο Πιστοποίησης.

Ο ΕΛΟΤ συμμετέχει σε διάφορους Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς οργανισμούς και συμφωνίες όπως είναι: ISO, CEN, CENELEC, CENCER, CASCO, IQNet, το διεθνές σχήμα πιστοποίησης προϊόντων CB, οι συμφωνίες CCA, HAR, και ENEC στο πεδίο της πιστοποίησης προϊόντων.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

Τα σχήματα πιστοποίησης προϊόντων του ΕΛΟΤ έχουν αναπτυχθεί και λειτουργούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Πιστοποίησης Προϊόντων και των Ειδικών κανονισμών Πιστοποίησης για κάθε κατηγορία προϊόντος, οι οποίοι βασίζονται στις σχετικές οδηγίες ISO/IEC καθώς και στη σειρά προτύπων ISO 45000.

Ο ΕΛΟΤ έχει αναπτύξει σχήματα πιστοποίησης προϊόντων στους ακόλουθους τομείς: ηλεκτρικές οικιακές συσκευές, ηλεκτρικά καλώδια, χάλυβες οπλισμού σκυροδέματος, τσιμέντο, κεραμικά πλακίδια, είδη υγιεινής, σκυρόδεμα, ρευματοδότες/ ρευματολήπτες κλπ.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ.

Ο ΕΛΟΤ εμπλέκεται επίσης στην εφαρμογή ορισμένων οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε συνεργασία με τις Αρμόδιες Αρχές. Ο ΕΛΟΤ έχει κοινοποιηθεί για την εφαρμογή των παρακάτω οδηγιών (αριθμός κοινοποίησης 365): 73/23/EEC, 92/42/EEC, 89/392/EEC, 91/368/EEC, 93/44/EEC, 89/686/EEC, 93/95/EEC, 88/106/EEC, 88/378/EEC και 95/16/EEC.

ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΟΚΙΜΕΣ

Ο ΕΛΟΤ διεξάγει επιθεωρήσεις και δοκιμές για σκοπούς πιστοποίησης.

Ο ΕΛΟΤ αναλαμβάνει την διενέργεια επιθεωρήσεων για λογαριασμό ξένων φορέων πιστοποίησης όπως είναι οι UL, VDE, KEMA, CEBEC, BSI, AFNOR κ.α.

7.10.2 ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Στα πλαίσια των δραστηριοτήτων πιστοποίησής του, ο ΕΛΟΤ εφαρμόζει σχήμα πιστοποίησης για Συστήματα Ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων της σειράς ΕΛΟΤ EN ISO 9000. Το ανωτέρω σχήμα άρχισε τη λειτουργία το 1991 και μέχρι σήμερα αυξάνεται ετησίως ο αριθμός των Πιστοποιητικών Συμμόρφωσης Συστημάτων Ποιότητας που έχει χορηγήσει ο ΕΛΟΤ. Στοχεύοντας προς την αμοιβαία αναγνώριση των χορηγούμενων πιστοποιητικών από οργανισμούς και φορείς άλλων χωρών, ο ΕΛΟΤ έγινε μέλος του Διεθνούς Δικτύου Πιστοποίησης- IQNet. Κύριος στόχος του IQNet είναι η αμοιβαία αναγνώριση και η προώθηση των Πιστοποιητικών Συμμόρφωσης Συστημάτων Διαχείρισης που χορηγούν τα μέλη του, τα οποία δραστηριοποιούνται σε όλους τους τομείς της βιομηχανίας και των υπηρεσιών καθώς και ο συντονισμός των εργασιών που πρέπει να γίνουν για την πιστοποίηση των επιχειρήσεων που λειτουργούν σε διάφορες χώρες. Κατά τον τρόπο αυτό, οι επιχειρήσεις που πιστοποιούνται από φορείς μέλη του IQNet, κατέχουν ένα διεθνώς αναγνωρισμένο «διαβατήριο» που εξασφαλίζει την πρόσβαση στην παγκόσμια αγορά. Η αμοιβαία αναγνώριση των πιστοποιητικών που επιτυγχάνεται μέσω του IQNet διευκολύνει την ζωή των επιχειρήσεων και αποτελεί οικονομία τόσο δυνάμεων όσο και χρημάτων.

Το 1997 ο ΕΛΟΤ αξιολογήθηκε από τον Ιταλικό Φορέα Διαπίστευσης SINCERT και του χορηγήθηκε το Πιστοποιητικό Διαπίστευσης για την Πιστοποίηση Συστημάτων Ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ EN 45012. Ο φορέας SINCERT είναι μέλος της ΕΑ (Ευρωπαϊκή Διαπίστευση), έχοντας συμφωνία αμοιβαίας αναγνώρισης με όλους τους φορείς μέλη της. Το 2000 ο ΕΛΟΤ αξιολογήθηκε από το Εθνικό Συμβούλιο Διαπίστευσης ΕΣΥΔ και του χορηγήθηκε το Πιστοποιητικό Διαπίστευσης για την Πιστοποίηση Συστημάτων Ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ EN 45012. Η διαπίστευση του ΕΛΟΤ από την SINCERT και το ΕΣΥΔ ενισχύει την αξία και αξιοπιστία των πιστοποιητικών που χορηγεί ο ΕΛΟΤ καθώς και την Ευρωπαϊκή και Διεθνή τους αναγνώριση.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ο ΕΛΟΤ έχει αναπτύξει και λειτουργεί σχήμα για την πιστοποίηση Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων της σειράς ISO 14000 και των κατευθυντήριων οδηγιών της ΕΑ για φορείς που πιστοποιούν Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, ενώ απένειμε το πρώτο σχετικό πιστοποιητικό το 1997. Στα πλαίσια της ιδιότητάς του ως μέλος του IQNet, ο ΕΛΟΤ χορηγεί επίσης και το Πιστοποιητικό IQNet για τα Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης. Το 2001 ο ΕΛΟΤ αξιολογήθηκε από τον Ιταλικό Φορέα Διαπίστευσης SINCERT, και του χορηγήθηκε το Πιστοποιητικό Διαπίστευσης για την Πιστοποίηση Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ EN 45012 και της οδηγίας ISO/IEC 66.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

Ο ΕΛΟΤ επίσης έχει αναπτύξει και λειτουργεί σχήμα για την πιστοποίηση Συστημάτων Διαχείρισης Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου OHSAS 18001, ενώ απένειμε το πρώτο σχετικό πιστοποιητικό το 1999.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΟΥΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Ο ΕΛΟΤ επίσης έχει αναπτύξει και λειτουργεί σχήμα για την πιστοποίηση Συστημάτων Ασφαλούς Διαχείρισης Πληροφοριών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου BS 7799.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ HACCP

Ο ΕΛΟΤ επίσης έχει αναπτύξει και λειτουργεί σχήμα για την πιστοποίηση Συστημάτων HACCP, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ 1416.

7.11 ΔΙΠΛΩΜΑΤΑ ΕΥΡΕΣΙΤΕΧΝΙΑΣ - ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΕΣ

7.11.1 Νομοθετικό Πλαίσιο

Ο βασικός νόμος που διέπει τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας-τεχνολογικές καινοτομίες, είναι ο Ν. 1733/87-ΦΕΚ 171/Α/22-9-77 "Μεταφορά τεχνολογίας, εφευρέσεως, τεχνολογική καινοτομία και σύσταση επιτροπής Ατομικής Ενέργειας".

Περιλαμβάνει:

- α) Τη σύσταση του ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ (Ο.Β.Ι.), ο οποίος είναι υπεύθυνος για την αξιολόγηση και χορήγηση του διπλώματος ευρεσιτεχνίας, για την παρακολούθησή τους και ταξινόμησή τους.
- β) Καθορίζει το τι είναι καινοτομία, τους δικαιούχους και τα δικαιώματά τους.
- γ) Ορίζει τη διαδικασία χορήγησης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας.
- δ) Ορίζει τα περί τεχνικών νεωτερισμών και βραβείων που χορηγούνται σε εργαζομένους από κρατικούς φορείς.
- στ) Ρυθμίζει θέματα μεταφοράς τεχνολογίας.
- ζ) Καθορίζει θέματα περί Ευρωπαϊκού διπλώματος ευρεσιτεχνίας.

7.11.2 Κανονισμός Προώθησης Καινοτομιών

α) Έργο του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ./ΔΙ.Κ.Τ.Α.

Ο Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ./ΔΙ.Κ.Τ.Α. (Διεύθυνση Καινοτομιών Τεχνολογίας και Ανάπτυξης) στα πλαίσια των αναπτυξιακών στόχων που έχει θέσει, προωθεί και ενθαρρύνει ελληνικές καινοτομίες που συμβάλλουν στην ενδογενή τεχνολογική και οικονομική ανάπτυξη της χώρας.

β) Καινοτομία

Με τον όρο καινοτομία εννοείται ένα νέο προϊόν ή μία νέα τεχνολογική εφαρμογή με δυνατότητες εμπορικής εκμετάλλευσης και επιχειρηματικής αξιοποίησης που θα έχει θετικές επιπτώσεις στην οικονομία της χώρας.

Στην έννοια "νέο προϊόν ή νέα τεχνολογική εφαρμογή" εντάσσονται κυρίως οι περιπτώσεις:

- Τεχνολογική βελτίωση ενός γνωστού προϊόντος (π.χ. κατασκευή προϊόντος με νέα υλικά, κατασκευή συστημάτων με νέους τεχνικούς συνδυασμούς για αύξηση της απόδοσής τους).
- Προϊόντα αξιολογής τεχνολογικής στάθμης για νέα χρήση ή λειτουργία (π.χ. προσαρμογή γνωστού προϊόντος σε νέες απαιτήσεις, αξιοποίηση μορφών ενέργειας σε νέους τομείς).
- Νέες τεχνολογικές διαδικασίες και επιστημονικές εφαρμογές (π.χ. τρόποι κατασκευής, μέθοδοι διεργασιών, μηχανήματα παραγωγής, συστήματα εκμετάλλευσης εναλλακτικών

πηγών ενέργειας και προστασίας του περιβάλλοντος, πρωτότυπα λογισμικά) που βελτιώνουν την παραγωγική λειτουργία, μπορούν να διεισδύσουν στην αγορά είτε σαν ολοκληρωμένα προϊόντα, είτε σαν άδεια μεταφοράς τεχνολογίας και προάγουν το τεχνικό επίπεδο, την παραγωγικότητα, την ανταγωνιστικότητα και την ποιότητα των φορέων της οικονομίας.

- Νέες μέθοδοι ή συστήματα συσκευασίας που επιφέρουν βελτίωση της ποιότητας και της διατηρησιμότητας του προϊόντος, διευκολύνουν την αποθήκευση και μεταφορά του προϊόντος, επιτυγχάνουν βελτίωση της παρουσίας του και αύξηση της ανταγωνιστικότητάς του και συντελούν στην ανάπτυξη ενδογενούς νέας και εξαγωγίμου τεχνολογίας.

- Προϊόντα και εφαρμογές με τεχνολογική και κατασκευαστική ποιότητα που πρώτη φορά γίνονται στη χώρα μας, με υψηλό ποσοστό εγχώριας προστιθέμενης αξίας, με δυνατότητα υποκατάστασης εισαγωγών και προώθησης εξαγωγών, που μειώνουν την τεχνολογική εξάρτηση και προωθούν την αυτοδύναμη ενδογενή τεχνολογική και οικονομική ανάπτυξη της χώρας.

γ) Πώς ο Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ. ενθαρρύνει τις Καινοτομίες

Ο Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ. προσφέρει βοήθεια για την προώθηση των ελληνικών καινοτομιών με τη μορφή:

- Επιχορηγήσεων
- Ατοκών δανείων
- Συμβουλευτικών Υπηρεσιών
- Τεχνολογικής Υποστήριξης σε συνεργασία με τρίτους (Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι., Τεχνολογικά Ινστιτούτα, Εργαστήρια κλπ.).

7.11.3 Οικονομικές Επιχορηγήσεις

α) Ποιοί μπορούν να ζητήσουν Οικονομικές Επιχορηγήσεις

Κάθε νομικό ή φυσικό πρόσωπο που μπορεί να αξιολογηθεί σαν φορέας κάποιας νέας ιδέας με εμπορικό ενδιαφέρον και προοπτικές επιχειρηματικής αξιοποίησης.

β) Τι καλύπτουν οι Επιχορηγήσεις

- Κατασκευή προτύπων ή δειγμάτων νέων προϊόντων.
- Υλοποίηση συγκεκριμένων έργων (PILOTS) τεχνολογικών καινοτομιών.
- Μετρήσεις, δοκιμές και ελέγχους των νέων προϊόντων ή συστημάτων σε κατάλληλα εργαστήρια.
- Έρευνα αγοράς για νέα προϊόντα σε ειδικές περιπτώσεις.
- Συνεργασία με τεχνολογικά ιδρύματα και άλλους τεχνολογικούς φορείς (εργαστήρια, ινστιτούτα κλπ.).
- την εργασία ειδικών σε υποθέσεις καινοτομιών που γίνεται με ανάθεση από τη Δι.Κ.Τ.Α. (π.χ. αξιολόγηση, εξειδικευμένες υπηρεσίες).
- Άλλες δραστηριότητες που κρίνονται εντελώς απαραίτητες για τη διεκπεραίωση ενός καινοτομικού έργου.

γ) Τι δεν καλύπτουν οι Οικονομικές Επιχορηγήσεις

- Δαπάνες πάγιου εξοπλισμού (αγορά παραγωγικών μηχανημάτων, παραγωγικά καλούπια κλπ.).
- Εμπορική προώθηση των νέων προϊόντων (π.χ. διαφήμιση).

7.12 ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ - ΠΡΑΓΜΑΤΟΓΝΩΜΟΣΥΝΕΣ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΕΣ

7.12.1 Εκτιμήσεις

Οι εκτιμήσεις οι οποίες ενδιαφέρουν ένα μηχανικό, είναι οι ακόλουθες:

α. Εκτιμήσεις αξίας κτιρίων, μηχανημάτων και γενικά παγίων εγκαταστάσεων και τεχνικού εξοπλισμού.

β. Εκτιμήσεις επικινδυνότητας τεχνικών εγκαταστάσεων.

7.12.2 Εκτιμήσεις αξίας

Διακρίνουμε τα κάτωθι είδη αξιών:

α. Αξία κτήσης : Είναι η αξία (ή τιμή) με την οποία αποκτήθηκε η πάγια εγκατάσταση ή μηχανήμα το έτος κτήσης.

β.Αξία Λογιστική :Είναι η αξία που έχει το πάγιο στοιχείο στα λογιστικά βιβλία και στον ισολογισμό.

γ.Αξία Αντικειμενική: Είναι η αξία που προκύπτει από το σύστημα του αντικειμενικού προσδιορισμού (Νόμος 1249/82 και Ν.2065/1992) για ακίνητα κτίρια και οικόπεδα.

δ.Αξία Εμπορική : Είναι η αξία (ή τιμή) στην οποία μπορεί να πωληθεί ή να αγορασθεί ένα πάγιο περυσιακό στοιχείο ή μία επιχείρηση.

ε.Ασφαλιστική Αξία: Είναι η αξία ή τιμή στην οποία ασφαλίζεται έναντι κινδύνου και αποζημιώνεται ένα πάγιο περιουσιακό στοιχείο.

Αντικειμενική αξία

Αντικειμενική αξία είναι η αξία (τιμή) που προκύπτει από την εφαρμογή του Νόμου 1249/82 "Για την εξεύρεση της φορολογητέας αξίας των μεταβιβαζομένων ακινήτων με το σύστημα του αντικειμενικού προσδιορισμού." Η αντικειμενική αξία αναφέρεται σε οικόπεδα και κτίρια. Είναι το μέγεθος που προκύπτει από την εφαρμογή των εξής τιμών και συντελεστών: μέγεθος οικοπέδου ή κτιρίου, τιμή ζώνης, συντελεστής εμπορικότητας, συντελεστής αξιοποίησης οικοπέδου, συντελεστής συμμετοχής οικοπέδου, συντελεστής εκμετάλλευσης ισογείου, συντελεστής οικοπέδου. Η αντικειμενική αξία είναι ένα σταθερό μέγεθος που λαμβάνεται υπόψη στη εκτίμηση αξιών.

Εμπορική Αξία

Η Εμπορική Αξία ενδιαφέρει τις αγοροπωλησίες παγίων περυσιακών στοιχείων, τις επιχειρήσεις και τις εμπορικές τράπεζες. Για να γίνει μία εκτίμηση εμπορικής αξίας, εξετάζεται η κατάσταση του προς εκτίμηση παγίου (οικόπεδο, κτίριο, μηχάνημα, εγκαταστάσεις) και συσχετίζεται με τις τιμές που πωληθήκαν παρόμοια πάγια στοιχεία. Για να γίνει εκτίμηση εμπορικής αξίας μίας επιχείρησης σε λειτουργία εξετάζονται τα κέρδη που αυτή έχει, η διάρκεια ζωής της και οι αξίες των αναπόσβεστων παγίων της. Για να γίνει εκτίμηση της εμπορικής αξίας μίας επιχείρησης σε στάση αθροίζονται οι επί μέρους εμπορικές αξίες των στοιχείων της (οικόπεδα + κτίρια + μηχανήματα + εμπορεύματα).

Ασφαλιστική Τεχνική αξία

Η ασφαλιστική τεχνική αξία αναφέρεται σε κτίρια, εγκαταστάσεις, μηχανήματα, εξοπλισμός, εμπορεύματα και μπορεί να είναι:

1.Αξία καινούργιους **Ακαιν**: Είναι η αξία που έχει η εγκατάσταση (κτίριο ή μηχάνημα) καινούργια την στιγμή που εξετάζεται.

2.Αξία πραγματική **Απρ**: Προκύπτει αν από την Αξία καινούργιους αφαιρεθεί η παλαιότητα, χρήση, τεχνολογική απαξίωση.

3.Αξία αντικαταστάσεως ή αποκαταστάσεως **Ααντ** : Είναι το λογιστικό μέγεθος $A_{αντ} = A_{πρ} + 1/4 \cdot A_{καιν} < A_{καιν}$.

Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο ορίζει την αξία με την οποία είναι ασφαλισμένη η εγκατάσταση. Εάν δεν ορίζεται ιδιαίτερος είναι η πραγματική αξία.

7.12.3 Εκτιμήσεις Επικινδυνότητας Τεχνικών Εγκαταστάσεων

Η εκτίμηση επικινδυνότητας ενδιαφέρει κύρια τις επιχειρήσεις και τις ασφαλιστικές εταιρίες που ασφαλίζουν ζημιές τεχνικών εγκαταστάσεων. Η εκτίμηση αυτή στηρίζεται σε στατιστικά δεδομένα για το είδος του κινδύνου και της δραστηριότητας και σε μεγέθη όπως: η Μέγιστη Πιθανή Ζημιά (PML) και η Μέγιστη Δυνατή Ζημιά (MPL).

7.12.4 Τεχνική Πραγματογνωμοσύνη

Τεχνική πραγματογνωμοσύνη είναι μία επιστημονική γνωμοδότηση, στα πλαίσια της καλής πίστης, επί ειδικού τεχνικού ζητήματος και απευθύνεται σε μη τεχνικούς. Η Τεχνική Πραγματογνωμοσύνη στηρίζεται σε πραγματικά γεγονότα -δεδομένα και τεκμηριώνεται με νόμους, τεχνικές προδιαγραφές και τεχνικές οδηγίες.

Η τεχνική πραγματογνωμοσύνη πρέπει να είναι τεκμηριωμένη για να έχει αξιοπιστία και να αξιοποιηθεί η αποστολή της.

Ο ενδιαφερόμενος για τεχνική πραγματογνωμοσύνη μπορεί να απευθυνθεί σε μηχανικό της επιλογής του. Μπορεί όμως να απευθυνθεί στο Τεχνικό Επιμελητήριο να ορίσει αυτό τεχνικό πραγματογνώμονα, από τους πίνακες πραγματογνώμωνων που έχει. Πίνακες πραγματογνώμωνων επίσης υπάρχουν στα κατά τόπους Πρωτοδικεία, στην Εισαγγελία Πρωτοδικών και αλλού, από όπου καλούνται οι μηχανικοί να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους.

Ευνόητο είναι ότι η πραγματογνωμοσύνη που σχετίζεται με θέματα αντιδικίας μεταξύ εμπλεκόμενων μερών, πρέπει να είναι απόλυτα τεκμηριωμένη. Σε αντίθετη περίπτωση ο πραγματογνώμονας μηχανικός μπορεί να κατηγορηθεί ότιπη συνέταξε διά δόλω και να αντιμετωπίσει τις ανάλογες ευθύνες και κυρώσεις.

Στις πραγματογνωμοσύνες συμπεριλαμβάνονται και οι απλές βεβαιώσεις - τεχνικές εκθέσεις που ζητούνται από υπηρεσίες.

7.12.5 Πραγματογνωμοσύνες ΤΕΕ

Το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, από το νόμο, έχει τη δυνατότητα να διενεργεί πραγματογνωμοσύνες. Οι οδηγίες που δίδει το ΤΕΕ έχουν γενικότερη εφαρμογή σε όλες τις ανάλογες περιπτώσεις γι'αυτό και αναφέρονται :

Η νομική κατοχύρωση

Η δυνατότητα του ΤΕΕ να διενεργεί πραγματογνωμοσύνες για τεχνικά θέματα παρέχεται από το άρθρο 2 του Διατάγματος της 10ης.1.1935 που είναι:

Άρθρο 2

"Το Τεχνικόν Επιμελητήριον δικαιούται, τη αιτήσει οιουδήποτε εις την εκτέλεσιν πραγματογνωμοσυνών επί τεχνικών ζητημάτων, εμπίπτόντων εις την αρμοδιότητα και την εμπειρίαν των μελών αυτού, ως ταύτα καθορίζονται εκ των εκάστοτε περί μελών του ΤΕΕ κειμένων διατάξεων."

Ο χαρακτήρας και το περιεχόμενο των πραγματογνωμοσυνών

Είναι φανερό ότι το αντικείμενο της πραγματογνωμοσύνης, δηλαδή τα ζητήματα που με την αίτηση καλείται να διαπιστώσει, διερευνήσει, εξηγήσει και ελέγξει ο πραγματογνώμονας, πρέπει να είναι τεχνικά. Τέτοια ζητήματα είναι π.χ. οι εκτιμήσεις κατασκευών και εγκαταστάσεων, οι επιμετρήσεις τεχνικών εργασιών, οι διαπιστώσεις κακοτεχνιών και η εκτίμηση του τρόπου και του κόστους αποκαταστάσεως τους, η εξήγηση φαινομένων τεχνικής φύσεως (ρήγματα σε οικοδομικά στοιχεία, υγρασίες κλπ.), ο έλεγχος εφαρμογής τεχνικών προδιαγραφών και όρων σε κατασκευές, ο έλεγχος εφαρμογής ΓΟΚ, ο έλεγχος σταδίου εξελίξεως έργου, ο έλεγχος τεχνικών μελετών, ο έλεγχος θορύβου ή ρυπάνσεως από τη λειτουργία εγκαταστάσεων κλπ.

Δεν μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο πραγματογνωμοσύνης θέματα νομικά ερμηνείας και ρυθμίσεως σχέσεων μεταξύ των αντιδίκων μερών. Οι συνέπειες των τεχνικών διαπιστώσεων και ερμηνειών της πραγματογνωμοσύνης για τις σχέσεις και υπαιτιότητες των αντιδίκων μερών καθορίζονται από τους ίδιους και τα δικαστήρια.

Είναι ανάγκη να ξεκαθαριστεί ότι η πραγματογνωμοσύνη δεν είναι διαιτησία. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει ο πραγματογνώμονας να καθορίσει υπαιτιότητα, αλλά την σχέση αιτίου στο τεχνικό επίπεδο.

Ετσι η εκφραση "φταίει ο κατασκευαστής ο οποίος δεν έκανε σωστή μόνωση..." είναι απαράδεκτη για εκθέσεις πραγματογνωμοσύνης, ενώ η δόκιμη και αποδεκτή έκφραση είναι π.χ. "Το πρόβλημα προκαλεί η αστοχία της μόνωσης, που οφείλεται ...". Ο υπεύθυνος για τον άστοχο σχεδιασμό και τη κατασκευή της μόνωσης θα αναζητηθεί από το δικαστή και όχι από τον πραγματογνώμονα.

Επίσης δεν μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο πραγματογνωμοσύνης τεχνική μελέτη που προορίζεται για έκδοση αδείας από τις αρχές και δεν συνδέεται με προβλήματα σαν αυτά που προαναφέρονται. Δεν μπορεί, δηλαδή, η πραγματογνωμοσύνη να είναι απλά

ανάθεση εκπονήσεως μελέτης και ο πραγματογνώμονας αντικαταστάτης του ελεύθερου επαγγελματία μελετητή.

Είναι γεγονός, ότι οι περισσότερες πραγματογνωμοσύνες συνδέονται με θέματα αντιδικίας. Το γεγονός αυτό προσδιορίζει σε μεγάλο βαθμό το κλίμα μέσα στο οποίο θα εργαστεί ο πραγματογνώμονας, αλλά και τις δυσκολίες χειρισμών, συλλογής στοιχείων, ορισμένες ιδιαιτερότητες (πχ απαγόρευση εισόδου στον πραγματογνώμονα κλπ.). Το κύρος του Τεχνικού Επιμελητηρίου και ολόκληρου του τεχνικού επιστημονικού κόσμου της χώρας, σε συνδυασμό με τις ειδικές δυσκολίες και ιδιαιτερότητες, κάνουν φανερή την σοβαρότητα των υποχρεώσεων του πραγματογνώμονα και την ανάγκη για αντικειμενικότητα στην όλη διεξαγωγή.

Στις περισσότερες περιπτώσεις, το κείμενο της έκθεσης πραγματογνωμοσύνης αποτελεί σημαντικό στοιχείο στις δικαστικές ενέργειες που ακολουθούν. Έτσι είναι φανερή η βαρύτητα του κειμένου αυτού και η ανάγκη να αποτελεί αντικείμενο ιδιαίτερης προσοχής και επιμέλειας.

Το ΤΕΕ έχει σαν βασική αρχή για την περιφρούρηση του θεσμού το σεβασμό της επιστημονικής αξίας και ευθύνης του πραγματογνώμονα στα θέματα των θέσεων που διατυπώνει στην έκθεσή του για την ουσία των προβλημάτων. Το ΤΕΕ ελέγχει μόνο το τυπικό μέρος της έκθεσης, τη σαφήνεια και την πληρότητά της, σε σχέση με τα ζητούμενα της αίτησης. Εάν απαιτηθεί, ζητά από τον πραγματογνώμονα τη σύνταξη συμπληρωματικής εκθέσεως, αφού και ο ίδιος δεχθεί το σχετικό σκεπτικό.

Υποβολή αίτησης για πραγματογνωμοσύνη

Για να διενεργηθεί πραγματογνωμοσύνη και να οριστεί πραγματογνώμονας από το ΤΕΕ, απαιτείται η υποβολή αίτησης του ενδιαφερομένου στην οποία περιλαμβάνονται:

-Μ' ένα μικρό ιστορικό όλα τα τεχνικά θέματα, τα οποία θέλει να εξεταστούν.

-Πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου και του αντιδίκου. Η πραγματογνωμοσύνη είναι μία δημόσια διαδικασία και πρέπει να λάβουν μέρος και τα δύο μέρη και να εκθέσουν τις απόψεις τους.

Με την υποβολή της αίτησης καταβάλλεται: α.παράβολο προκαταβολής, β.υπεύθυνη δήλωση του αιτούντα για την ανάληψη υποχρέωσης καταβολής της τελικής δαπάνης.

Σε περίπτωση που διενεργείται πραγματογνωμοσύνη για τον έλεγχο μελέτης, ορίζεται υποχρεωτικά δύο (2) πραγματογνώμονες, γιατί το επιβάλλει η δεοντολογία, οπότε η σχετική δαπάνη διπλασιάζεται.

Για τη διενέργεια πραγματογνωμοσύνης μπορούν να ορισθούν και περισσότεροι του ενός πραγματογνώμονες, εάν το ζητήσει με την αίτηση του ο ενδιαφερόμενος ή το απαιτεί η φύση του πρὸς εξέταση θέματος. Ο μέγιστος αριθμός πραγματογνωμόνων είναι μέχρι τρείς.

Το έγγραφο διορισμού του πραγματογνώμονα κοινοποιείται στα αντίδικα μέρη μαζί με την αίτηση του ενδιαφερομένου και η πραγματογνωμοσύνη διενεργείται σύμφωνα με τις οδηγίες αυτές.

Η έκθεση πραγματογνωμοσύνης υποβάλλεται στο ΤΕΕ, από όπου την παίρνουν οι ενδιαφερόμενοι, αφού καταβληθεί το τελικό παράβολο. Απαγορεύεται η γνωστοποίηση του περιεχομένου της έκθεσης στους ενδιαφερομένους από τους πραγματογνώμονες.

Εαν χρειασθεί να εξεταστούν και άλλα τεχνικά θέματα, που δεν περιλαμβάνονται στην αρχική αίτηση, πρέπει να υποβληθεί στο ΤΕΕ συμπληρωματική αίτηση με τα σχετικά έγγραφα.

Σε πραγματογνωμοσύνες που το αντικείμενό τους βρίσκεται σε περιοχή που ανήκει σε περιφεριακό τμήμα του ΤΕΕ, συνιστάται στους ενδιαφερομένους να προσφεύγουν στο αντίστοιχο περιφεριακό τμήμα.

Εαν όμως κάποιος επιθυμεί (προτίμηση, ειδικοί λόγοι) τη διενέργεια από τις κεντρικές υπηρεσίες του ΤΕΕ, παρά το αντικειμενικά αυξημένο κόστος της, τότε διενεργείται από αυτές.

Ο ορισμός πραγματογνώμονα.

Το ΤΕΕ διατηρεί ανοιχτό κατάλογο πραγματογνωμόνων, στον οποίον συμπεριλαμβάνεται οποιοσδήποτε Διπλωματούχος Μηχανικός το επιθυμεί, μετά από αίτησή του, εκτός από τα ομότιμα μέλη του ΤΕΕ.

Ο μηχανικός ο οποίος ορίζεται πραγματογνώμονας σε συγκεκριμένο θέμα, ορίζεται από τον Πρόεδρο του ΤΕΕ από τον κατάλογο πραγματογνωμόνων. Πρακτογνώμονας μπορεί

να ορισθεί σε ιδιαίτερες περιπτώσεις και εκτός καταλόγου, όταν το απαιτεί η ιδιομορφία του προς εξέταση θέματος, από τα μέλη των επιστημονικών και μονίμων επιτροπών του ΤΕΕ και από διπλωματούχους μηχανικούς με ιδιαίτερη εμπειρία.

Τα κριτήρια με τα οποία γίνεται η ανάθεση πραγματογνωμοσύνης από το ΤΕΕ, είναι:

α. Το αντικείμενο της πραγματογνωμοσύνης.

β. Ο αριθμός των πραγματογνωμοσυνών που έχει αναλάβει ο κάθε συνάδελφος (προτιμούνται αυτοί που έχουν κάνει λιγότερες).

γ. Ο αριθμός μητρώου ΤΕΕ (προτιμούνται οι αρχαιότεροι).

Τα παραπάνω κριτήρια παρακάμπτονται σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπου δηλαδή απαιτούνται ειδικές γνώσεις και εμπειρία.

Η αμοιβή του Πραγματογνώμονα.

Η δαπάνη για την διενέργεια πραγματογνωμοσύνης βαρύνει αποκλειστικά τον αιτούντα. Το ΤΕΕ αναλαμβάνει την είσπραξη της αμοιβής του πρραγματογνώμονα. Εάν η πραγματογνωμοσύνη απαιτεί έξοδα μετακίνησης, διανυκτερεύσεις και σημαντικές αμοιβές σε τρίτους (πχ. τοπογραφικό συνεργείο, επιμετρήσεις κλπ.) αυτά τα έξοδα καταβάλλονται απ'ευθείας από τον αιτούντα.

Η αμοιβή του πρραγματογνώμονα δεν αντιπροσωπεύει μερικές φορές το εύλογο ύψος αλλά είναι μικρότερη. Αυτό συμβαίνει γιατί το ΤΕΕ θεωρεί το θεσμό υπηρεσία προς το κοινωνικό σύνολο. Από το συνολικό παράβολο που καταβάλλει ο ενδιαφερόμενος, τα 2/3 είναι αμοιβή του πρραγματογνώμονα και το 1/3 δικαιώματα του ΤΕΕ.

Οδηγίες προς τους πρραγματογνώμονες

α. Περίπτωση εξαίρεσης

Αφού πάρετε τα έγγραφα διορισμού εξετάσετε την περίπτωση να είχατε στο παρελθόν σχέση με την υπόθεση (μελετητής, επιβλέπων, τεχνικός σύμβουλος, μάρτυρας σε δικαστήριο).

Σε μια τέτοια περίπτωση παραιτηθείτε άμεσα.

β. Για τις επαφές με τα αντίδικα μέρη.

Ελάτε σε επαφή με τα μέρη που έχουν σχέση με το θέμα και καλέστε τα να σας εκθέσουν τις απόψεις τους και να σας φέρουν στοιχεία. Αναφέρατε σχετικά στην εκθεσή σας.

Ορίστε ημέρα αυτοψίας (όσες φορές χρειασθεί) με την παρουσία των αντιδίκων μερών ή χωριστά, αν κρίνετε ότι οι μεταξύ τους σχέσεις δεν το επιτρέπουν. Αναφέρατε σχετικά στην εκθεσή σας.

Οι ανωτέρω κινήσεις είναι υποχρεωτικές. Εάν αντιμετωπίσετε πρόβλημα, ελάτε σε επαφή με την αρμόδια υπηρεσία και το νομικό τμήμα του ΤΕΕ.

Αν σας απαγορευθεί η είσοδος στο χώρο της αυτοψίας, είναι στην ευθύνη του αιτούντα να λάβει τα απαραίτητα νομικά μέτρα. Διαφορετικά, διακόψετε την πρραγματογνωμοσύνη και ελάτε σε επαφή με την αρμόδια υπηρεσία του ΤΕΕ.

Ο πρραγματογνώμονας επιβάλλεται να είναι ψύχραιμος και να μὴν αποκαλύπτει τα συμπεράσματα και τις σκέψεις του σε κανέναν.

γ. Για το αντικείμενο της πρραγματογνωμοσύνης

Κατά τη διεξαγωγή εξετάζετε με πληρότητα μόνο τα ζητήματα που έχουν ζητηθεί από τον αιτούντα και έχουν τεχνικό χαρακτήρα. Σε περίπτωση αποκάλυψης άμεσου κινδύνου για ανθρώπινες ζωές και υλικές καταστροφές (πχ. κατάρρευση - έκρηξη), επιβάλλεται η άμεση επικοινωνία με το ΤΕΕ για οδηγίες.

δ. Για τη σύνταξη της έκθεσης.

Η έκθεση πρραγματογνωμοσύνης αποτελεί την κατάληξη της όλης διεξαγωγής, η οποία πρέπει να ολοκληρώνεται στον ελάχιστο δυνατό χρόνο και πάντως μέσα στα χρονικά όρια που επιβάλλουν οι προθεσμίες των δικών ή οι ανάγκες των έργων. Λόγοι σοβαρών καθυστερήσεων επιβάλλεται να γίνονται έγγραφα γνωστοί από την ώρα που θα υπάρξουν.

Η έκθεση πρέπει να είναι πλήρης, σαφής, ακριβόλογη και περιεκτική. Η συνταξή της πρέπει να γίνεται με προσοχή και με το κατάλληλο ύφος για επιστημονική έκθεση πόρισμα. Πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη.

Η έκθεση πραγματογνωμοσύνης πρέπει να περιλαμβάνει:

- Τή νομιμοποίηση του πραγματογνώμονα.
- Περίληψη του αντικειμένου της.
- Ιστορικό επαφών με τα αντίδικα μέρη και αυτοψίες.
- Τεχνική περιγραφή και στοιχεία
- Αναφορά στις απόψεις των αντιδίκων μερών
- Πόρισμα πραγματογνωμοσύνης

ε.Ολοκλήρωση της διαδικασίας

Όταν υποβληθεί η έκθεση πραγματογνωμοσύνης στο ΤΕΕ, αφού ελεγχθεί και καθορισθεί το τελικό παράβολο, καλείται ο αιτών να την παραλάβει.

7.12.6 Διαιτησία

Η διαιτησία είναι μία νομικά κατοχυρωμένη μορφή επιλύσεως αστικών διαφορών.

Για τεχνικά θέματα την δυνατότητα διαιτησίας έχει το Τεχνικό Επιμελητήριο σύμφωνα με το Π.Δ. 723/79 "Περί συστάσεως παρά τω Τεχνικώ Επιμελητηρίω της Ελλάδος μόνιμου διαιτησίας".

Για το σκοπό αυτό το Τεχνικό Επιμελητήριο έχει κατάλογο διαιτητών κατά ειδικότητα από διπλωματούχους μηχανικούς με 15ετή τουλάχιστον εμπειρία στο επάγγελμα.

Για να γίνει διαιτησία για τεχνικό θέμα πρέπει όλα τα εμπλεκόμενα μέρη να προσφύγουν στο ΤΕΕ, να δηλώσουν ότι αποδέχονται την διαιτησία του και ότι παραιτούνται από την προσφυγή στα ένδικα μέσα. Το ΤΕΕ ορίζει επιδιαιτητή από τους καταλόγους του και γραμματέα από τους μόνιμους υπαλλήλους του, οι οποίοι και επιλύουν τη διαφορά.