

Η Διευθύντρια
Μανώλη Νίκη
Φιλολόγος ΠΕ02 Μα



| Εγκρίνεται | |
|------------------------------------|--|
| Γέρακας /10/ 2023 | Γέρακας /10/ 2023 |
| Ο Συντονιστής Παιδαγωγικής Ευθύνης | Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής |
| Αθανάσιος Κουτρομπάς | Ανδρέας Μαρίνος |

Σχολικό
έτος
2023-2024




ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ
Ιάσονος 52-56
16671 Βουλιαγμένη
τηλ.: 2108963264-2108962507
email : gymvouli@sch.gr

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίου Βουλιαγμένης σχολικό έτος 2023-24



Ταυτότητα Σχολικής Μονάδας

| | |
|---|--|
|  Γυμνάσιο Βουλιαγμένης | Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής |
| Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ): | 0501857 |

Στοιχεία

| | |
|--|--|
| Έδρα Σχολικής Μονάδας (διεύθυνση): | Ιάσωνος 52-56 Βουλιαγμένη 16671 |
| Τηλέφωνο | 2108963264-2108962507 |
| e-mail | gymvouli@sch.gr |
| Ιστοσελίδα: | https://blogs.sch.gr/gymvouli |
| Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας | Μανώλη Νίκη |
| Υποδιευθυντής Α | Αλειφέρη Ματίνα |
| Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων | Ζευγωλή -Λεκάκη Νίκη |
| Προεδρείο δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου | Πρόεδρος Αλευράς Ιάσωνας Αντιπρόεδρος Χατζή Αναστασία Γραμματέας Πηλιχός Γεώργιος Ταμίας Κοσμοπούλου Βασιλική |

1. Βασικές αρχές και στόχος του ΕΚΝ

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας συντάχθηκε σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας: από τους εκπαιδευτικούς, τη Διευθύντρια του σχολείου, την Υποδιευθύντρια, το Σύλλογο γονέων και κηδεμόνων και το προεδρείο του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου. Δημιουργεί το κατάλληλο πλαίσιο συνεργασίας όλων των μελών για την ομαλή λειτουργία του σχολείου μας.

2. Λειτουργία σχολείου

Ωράριο – πρόγραμμα - προσέλευση – παραμονή – αποχώρηση από το σχολείο- απουσίες- διαδικασίες ενημέρωσης

Το διδακτικό ωράριο του σχολείου και το ωρολόγιο πρόγραμμα ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Για κάθε πρόσκαιρη ή μόνιμη αλλαγή οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα με email.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο, 8.10 π.μ., καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το μάθημα δεν διακόπτεται από όσους καθυστερούν. Αν κάποιοι μαθητές/τριες καθυστερήσουν περιμένουν ήσυχα το κουδούνι της επόμενης ώρας στο αίθριο του σχολείου. Αργοπορημένη προσέλευση στην τάξη δεν είναι δεκτή. Για αυτό θα υπάρχει στενή συνεργασία σχολείου και οικογένειας. Οι γονείς/κηδεμόνες έχουν την ευθύνη της φοίτησης των παιδιών τους και οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για κάθε απουσία.

Το σύνολο της μαθητικής κοινότητας κάνει κάθε μέρα πρωινή συγκέντρωση και προσευχή. Εκεί γίνονται σημαντικές ανακοινώσεις για αυτό είναι σημαντικό να μην υπάρχει καθυστέρηση. Οι μαθητές και μαθήτριες παρευρίσκονται στις αίθουσες 8.15 π.μ. αμέσως μετά την πρωινή συγκέντρωση. Και για αυτό θα υπάρχει στενή συνεργασία σχολείου και οικογένειας.

Όποιος μαθητής ή μαθήτρια χρειαστεί να αποχωρήσει από το σχολικό κτίριο κατά τη διάρκεια του προγράμματος, αυτό θα γίνεται σε συνεννόηση με την οικογένεια και με άδεια από τη Διευθύντρια ή από την Υποδιευθύντρια ή από εκπαιδευτικό του σχολείου.

Το όριο των απουσιών των μαθητών καθορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων γίνεται:
με προσωπικά/μαζικά emails,
μέσω του blog του σχολείου,
με ενημερωτικά σημειώματα,
και τηλεφωνικά σε έκτακτες περιπτώσεις.

3. Σχολική και κοινωνική ζωή

Φοίτηση- χώροι- διάλειμμα- εμφάνιση-συμπεριφορά

Η φοίτηση των μαθητών/τριών πρέπει να είναι συστηματική, ενεργός και τακτική.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες κάνουν διάλειμμα όπως τους υποδεικνύουν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί, η Διευθύντρια του σχολείου ή η Υποδιευθύντρια. Δεν επιτρέπεται να φέρνουν δικές τους μπάλες.

Η μαθητική εμφάνιση θα τίθεται σε συζήτηση από τη στιγμή που συνδέεται με ακραία και προκλητική συμπεριφορά που διαταράσσει το ήπιο παιδαγωγικό κλίμα της σχολικής κοινότητας.

Ο αμοιβαίος σεβασμός και η άμιλλα μεταξύ των μαθητών και μαθητριών είναι προϋπόθεση για την καλή λειτουργία του σχολείου. Ο σεβασμός προς το περιβάλλον επίσης.

Διευθύντρια - εκπαιδευτικοί - μαθητές/τριες

Η Διευθύντρια (Υποδιευθύντρια) είναι υπεύθυνες για την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία και χρήση όλων των χώρων του σχολείου. Εξασφαλίζει παιδαγωγικά μέσα και εργαλεία στους εκπαιδευτικούς για την πρόοδο των μαθητών/τριών. Δημιουργεί μαζί με τους εκπαιδευτικούς πνεύμα συνεργασίας. Ενημερώνει για τη νομοθεσία.

Οι εκπαιδευτικοί συμβάλλουν στη διαμόρφωση σχολικού κλίματος εμπιστοσύνης και ασφάλειας. Κινητοποιούν το ενδιαφέρον των μαθητών με παραδοσιακές και σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας. Οι σχολικές επιδόσεις, οι αξίες, οι στάσεις και οι μορφές συμπεριφοράς των μαθητών και των μαθητριών ενθαρρύνονται και επιβραβεύονται από τους εκπαιδευτικούς. Οι εκπαιδευτικοί μεριμνούν για την ασφάλεια των μαθητών/τριών σε κάθε εκδήλωση του σχολείου. Διατηρούν κλίμα αμφίδρομης επικοινωνίας και συνεργασίας με τη διευθύντρια, την υποδιευθύντρια, το Μέντορα, τους Συμβούλους σχολικής Ζωής, τους Ενδοσχολικούς συντονιστές, τη Σχολική ψυχολόγο και την Κοινωνική λειτουργό, τους γονείς/κηδεμόνες και το Συντονιστή εκπαιδευτικού έργου.

Οι μαθητές/τριες συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, συνεργατικού, θετικού κλίματος παιδαγωγικής διαδικασίας. Απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς και στη διευθύντρια για κάθε ζήτημα που τους απασχολεί. Σέβονται όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι χώροι του σχολείου είναι ανάγκη να διατηρούνται καθαροί και να μην καταστρέφονται για να εξασφαλίζουν την ποιότητα του σχολικού χώρου. Τα εποπτικά μέσα της σχολικής περιουσίας επίσης. Σε περίπτωση που υπάρξει καταστροφή, οι υπαίτιοι θα αναλαμβάνουν την αποκατάστασή τους.

Το σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και πρέπει να διαφυλάσσεται σε άριστη κατάσταση για να ανακυκλωθεί.

Οι μαθητές που προσκαλούν ή ενθαρρύνουν την είσοδο εξωσχολικών ατόμων στο χώρο του σχολείου θα υποστούν ποινές.

Άλλα θέματα

Η χρήση των κινητών τηλεφώνων ή άλλων ηλεκτρονικών συσκευών στο σχολείο δεν είναι επιτρεπτή, Πρ. 14/21-04-2016 του ΙΕΠ. Οι μαθητές θα χρησιμοποιούν τα μέσα που διαθέτει το σχολείο. Απώλεια τέτοιας συσκευής δεν είναι ευθύνη του σχολείου.

Το κάπνισμα και το άτμισμα στο χώρο του σχολείου δεν είναι δυνατό να γίνει αποδεκτό, από τη στιγμή μάλιστα που υπάρχουν και σχετικές νομοθετικές αποφάσεις, Π.Δ. 104/1979 (Α' 23), αρθ. 27, 88202/25-06-2009 (Β' 1286), 81025/27-8-2013, οι οποίες επισύρουν και κυρώσεις.

Σε περίπτωση ασθένειας οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν τους ή τον/την εκπαιδευτικό και μένουν σπίτι.

Η εξ αποστάσεως διδασκαλία είναι υποχρεωτική για μαθητές και καθηγητές όταν και όποτε αυτό απαιτηθεί.

Παιδαγωγικός έλεγχος -σχολικές δραστηριότητες

Θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς αντιμετωπίζονται με συνεργασία οικογένειας-σχολείου - συλλόγου διδασκόντων - συμβούλων σχολικής ζωής- σχολικής ψυχολόγου και κοινωνικής λειτουργού, συντονίστριας εκπαιδευτικού έργου ή αν χρειαστεί με την κείμενη νομοθεσία.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες ενθαρρύνονται ώστε να συμμετέχουν ενεργά στο σχεδιασμό των προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων, εκπαιδευτικών ομίλων και προγραμμάτων, διδακτικών επισκέψεων, περιπάτων, γιορτών και εκδηλώσεων που συνδέουν τη σχολική με την κοινωνική ζωή.

4. Επικοινωνία-Συνεργασία γονέων/κηδεμόνων - σχολείου

Για κάθε ζήτημα θα υπάρχει στενή συνεργασία σχολείου και οικογένειας. Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν με το σχολείο με κάθε πρόσφορο τρόπο: μέσω μέιλ, τηλεφώνου ή επίσκεψης στις προγραμματισμένες ημέρες και ώρες με την τήρηση των απαραίτητων μέτρων λόγω πανδημίας.

Ο σύλλογος γονέων/κηδεμόνων είναι αρωγός και συνεργάτης στις διάφορες δράσεις του σχολείου. Σε περίπτωση ανάγκης πραγματοποιείται σχολικό συμβούλιο.

5. Πολιτική του σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης υπάρχει σχέδιο ασφαλούς εκκένωσης του κτιρίου και ενδεικτικές πινακίδες σε κάθε χώρο. Πραγματοποιούνται 3 διαβαθμισμένες ασκήσεις έκτακτης ανάγκης (σεισμού/καταστροφών).

Καμία μορφή σχολικού εκφοβισμού - φυσικού ή ψηφιακού - μεταξύ μαθητών/τριών δεν είναι αποδεκτή και θα τιμωρείται από τη στιγμή μάλιστα που υπάρχουν και σχετικές νομοθετικές αποφάσεις.

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια -κατά τη δια ζώσης και κατά την εξ αποστάσεως διδασκαλία - θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο.

6. Διασφάλιση εφαρμογής του ΕΚΝ

Ο κοινά συμφωνημένος κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις παιδαγωγικές αρχές.

Αγαπητοί μας μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικοί και γονείς/κηδεμόνες απαραίτητο είναι να εφαρμόσουμε τα παραπάνω για να λειτουργήσουμε αποδοτικότερα.

Καλή και δημιουργική χρονιά!!!!!!

