

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

I. Προσέλευση-παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

1. Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Για την προσέλευση και την αποχώρηση των μαθητών/-τριών χρησιμοποιείται συγκεκριμένη είσοδος του σχολικού συγκροτήματος Γυμνασίου Βλαχιώτη –Λυκείου Έλους για να αποφεύγεται όσο το δυνατόν ο συνωστισμός των μαθητών λόγω των μέτρων κατά του κορωνοϊού COVID-19. Η έναρξη των μαθημάτων γίνεται κανονικά στις 08.20.

2. Οι μαθητές/-τριες εισέρχονται στον αύλειο χώρο του σχολείου από τις 08:00 έως τις 08.20 και κατευθύνονται στο σημείο που συγκεντρώνεται το τμήμα στο οποίο ανήκουν φροντίζοντας να κρατούν πάντα τις αποστάσεις μεταξύ τους. Στις 08.20 πηγαίνουν ανά τμήμα στην αίθουσά τους με την επίβλεψη των εφημερευόντων εκπαιδευτικών, τις οδηγίες των οποίων θα πρέπει να ακολουθούν πιστά.

3. Όσοι/-ες μαθητές/-τριες προσέρχονται με καθυστέρηση, εφόσον συντρέχει αποχρών λόγος κι έχει προηγηθεί ενημέρωση της Διευθύντριας από τον/την κηδεμόνα, επιτρέπεται να εισέλθουν στην τάξη. Όσοι/-ες μαθητές/-τριες προσέρχονται με καθυστέρηση χωρίς δικαιολογία δεν γίνονται δεκτοί/-ές από τον/την διδάσκοντα/-ουσα, ο/η οποίος/-α τους/τις παραπέμπει στο χώρο που έχει υποδειχθεί και ενημερώνει οπωσδήποτε την Διεύθυνση.

4. Οι μαθητές/-τριες κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων δεν παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας, στους διαδρόμους και στις σκάλες, αλλά στο προαύλιο του Γυμνασίου (μπροστά στα γραφεία των καθηγητών). Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών/-τριών στα διαλείμματα για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Οι μαθητές/-τριες υποχρεούνται να παίζουν και να κινούνται στους χώρους που τους έχουν υποδειχθεί . Αυτό είναι επιβεβλημένο όχι μόνο για λόγους καλής λειτουργίας του Σχολείου , αλλά κυρίως για λόγους ασφαλείας των παιδιών. Επίσης οι μαθητές/-τριες πρέπει να σέβονται τους Κανονισμούς Λειτουργίας των γυμναστηρίων και των γηπέδων.

5. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της.

ΑΥΤΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ - ΧΡΗΣΗ ΜΑΣΚΑΣ

I. Μαθητές και εκπαιδευτικοί θα προσέρχονται στις σχολικές μονάδες ως εξής:

- οι μαθητές με πιστοποιητικό εμβολιασμού (για τους μαθητές 12 ετών και άνω) ή βεβαίωση παρελθούσας νόσησης (τελευταίου εξαμήνου) ή δήλωση αρνητικού αυτοδιαγνωστικού (σελφ) τεστ, το οποίο θα πραγματοποιείται δύο φορές την εβδομάδα (Τρίτη και Παρασκευή), έως και 24 ώρες πριν από την προσέλευση στο σχολείο,
- οι εκπαιδευτικοί με πιστοποιητικό εμβολιασμού ή βεβαίωση παρελθούσας νόσησης από κορωνοϊό (τελευταίου εξαμήνου) ή βεβαίωση αρνητικού εργαστηριακού τεστ, το οποίο θα πρέπει να πραγματοποιείται επίσης δύο φορές την εβδομάδα (Τρίτη και Παρασκευή) .

II. Η χρήση μη ιατρικής (ή ιατρικής/χειρουργικής) μάσκας είναι υποχρεωτική για τους μαθητές/-τριες όλων των τάξεων, τους/τις εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες της σχολικής μονάδας.

Πιο συγκεκριμένα, η χρήση της μάσκας είναι υποχρεωτική στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) σε όλους τους εσωτερικούς χώρους του σχολείου και
- β) στους εξωτερικούς χώρους του σχολείου

Δεν είναι υποχρεωτική η χρήση της μάσκας κατά τη διάρκεια του φαγητού και κατά τη διάρκεια της γυμναστικής / άθλησης

Από την υποχρεωτική χρήση της μάσκας εξαιρούνται οι κατηγορίες μαθητών που ορίζονται στην οικεία Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β΄ 3780/08-09-2020). Οι εν λόγω μαθητές/-τριες προσέρχονται κανονικά στο σχολείο, εφόσον προσκομίσουν τα απαραίτητα σχετικά δικαιολογητικά οι κηδεμόνες και φορούν προμετωπίδα.

III. Σε περίπτωση που κάποιος/-α μαθητής/-τρια δεν είναι συνεπής ως προς την υποχρεωτική χρήση μάσκας (μη ιατρικής ή ιατρικής/χειρουργικής), ή την επίδειξη της σχολικής κάρτας δεν του/της επιτρέπεται η είσοδος στη σχολική τάξη και λαμβάνει απουσία, ενώ παραμένει σε ειδικό χώρο μέχρι την παραλαβή του από τους γονείς / κηδεμόνες του/της.

ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ

- i. Στο πλαίσιο των μέτρων για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 τα τμήματα κάνουν διάλειμμα εκ περιτροπής και οι μαθητές/-τριες προαυλίζονται σε συγκεκριμένο χώρο - διαφορετικό για κάθε τμήμα- προκειμένου να αποφεύγεται ο συγχρωτισμός και η ανάμειξη διαφορετικών ομάδων μαθητών.
- ii. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/-τριες πρέπει να τηρούν τις αποστάσεις ασφαλείας και να ακολουθούν απαρέγκλιτα τις οδηγίες – υποδείξεις των εφημερευόντων/-ουσών εκπαιδευτικών.
- iii. Η είσοδος στις τουαλέτες του σχολείου επιτρέπεται μόνο σε δύο μαθητές/τριες τη φορά. Σε περίπτωση αναμονής οι μαθητές/τριες, τηρώντας τις προβλεπόμενες αποστάσεις, στέκονται στα σημεία ειδικής σήμανσης.

ΚΥΛΙΚΕΙΟ

- i. Το κυλικείο του σχολείου μας λειτουργεί τηρώντας τα μέτρα υγιεινής, όπως ορίζονται στις οδηγίες που έχουν δοθεί από τους αρμόδιους φορείς. Οι μαθητές/-τριες μπορούν να προμηθευτούν από αυτό

μόνο υγρά και τρόφιμα που είναι συσκευασμένα ή έχουν ετοιμαστεί πριν την ώρα διάθεσής τους και φυλάσσονται σε ατομικές συσκευασίες.

- ii. Κατά την αναμονή για εξυπηρέτηση από το κυλικείο οι μαθητές /-τριες πρέπει
 - να τηρούν αποστάσεις τουλάχιστον ενάμισι (1,5) μέτρου (θα υπάρχει σχετική σήμανση στο έδαφος) και
 - να φορούν τη μάσκα τους.
- iii. Πλησίον του ταμείου του κυλικείου βρίσκεται αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα χεριών το οποίο συνιστάται να χρησιμοποιούν οι μαθητές/-τριες μετά τη συναλλαγή με το κυλικείο και πριν τη λήψη του γεύματος.
- iv. Οι μαθητές/-τριες καλό είναι να έχουν μαζί τους ατομικό μπουκάλι ή παγούρι.

ΑΙΘΟΥΣΕΣ

- i. Στις αίθουσες, οι οποίες καθαρίζονται και κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου, υπάρχει πάντα διαθέσιμο αντισηπτικό. Οι μαθητές/-τριες όμως, εάν θέλουν, μπορούν να έχουν μαζί τους και το δικό τους αντισηπτικό διάλυμα ή αντισηπτικά μαντιλάκια.
- ii. Προκειμένου να περιοριστούν οι μετακινήσεις των μαθητών/-τριών από αίθουσα σε αίθουσα δεν πραγματοποιείται το μάθημα των Αγγλικών σε επίπεδα. Έτσι όλα τα μαθήματα γίνονται στην ίδια αίθουσα και τα παιδιά κάθονται πάντα στο ίδιο θρανίο (με εξαίρεση τα μαθήματα της Πληροφορικής και της β' ξένης γλώσσας).
- iii. Στην περίπτωση αλλαγής αίθουσας ο εξοπλισμός /οι επιφάνειες καθαρίζονται σχολαστικά και ο χώρος αερίζεται επαρκώς μετά το πέρας του μαθήματος.
- iv. Σε ειδική αίθουσα οδηγείται και παραμένει μέχρι την ασφαλή απομάκρυνσή του οποιοδήποτε άτομο εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με COVID 19 μέσα στο σχολικό κτήριο.

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ - ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

- i. Η διοργάνωση εκπαιδευτικών εκδρομών, διδακτικών επισκέψεων (σε μουσεία / δημόσια κτήρια) και περιπάτων είναι δυνατό να διεξαχθούν ανά τμήμα με υποχρεωτική χρήση μάσκας και πραγματοποιούνται λαμβανομένων υπ' όψιν των επιδημιολογικών δεδομένων που επικρατούν κάθε φορά με τήρηση όλων των μέτρων αποστάσεως και ατομικής υγιεινής και της διασφάλισης της μη ανάμειξης διαφορετικών ομάδων.
- ii. Οι σχολικοί εορτασμοί πραγματοποιούνται εντός του κάθε τμήματος ή χρησιμοποιείται ανάλογα η αίθουσα εκδηλώσεων του σχολείου.

ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ

Λόγω της υγειονομικής κρίσης και των αβέβαιων συνθηκών που επικρατούν, κρίνουμε αναγκαίο να γίνονται από την αρχή του σχολικού έτους άμεσα οι παρακάτω ενέργειες, προκειμένου να είμαστε σε ετοιμότητα, σε περίπτωση που απαιτηθεί να γίνει εξ αποστάσεως διδασκαλία:

- i. Έλεγχος ότι λειτουργεί ο λογαριασμός των μαθητών/-τριών στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο και είναι συνεπώς δυνατή η είσοδος τους στην πλατφόρμα της e-τάξης (<https://eclass.sch.gr/>), ώστε, όταν ζητηθεί από τους/τις καθηγητές/-τριές τους, να μπορούν να πραγματοποιήσουν άμεσα την εγγραφή τους στα ηλεκτρονικά τους μαθήματα.
- ii. Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια δεν έχει ενεργό λογαριασμό στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο ή δεν είναι δυνατή η είσοδος του/της στον λογαριασμό του/της για οποιονδήποτε λόγο, πρέπει να ενημερώσει το συντομότερο δυνατό τη Διεύθυνση του σχολείου προκειμένου να λάβει τις σχετικές οδηγίες.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο/Η Υπεύθυνος Τμήματος

- α) Ορίζει τους/τις επιμελητές/-τριες του τμήματος και τους γνωστοποιεί τα καθήκοντά τους. Συγκεκριμένα, τους αναφέρει ότι, με την έναρξη των διαλειμμάτων, οφείλουν να ανοίγουν τα παράθυρα, να υποδεικνύουν στους/στις συμμαθητές/-τριες τους να βγουν από την αίθουσα, να μην επιτρέπουν την είσοδο σε οποιον/όποια δεν είναι μαθητής/-τρια του τμήματος, να ειδοποιούν τον/την εφημερεύοντα /-ουσα καθηγητή/-τρια σε περίπτωση που μαθητές/-τριες δεν βγαίνουν από την αίθουσα του τμήματος, να καθαρίζουν τον πίνακα, να μεριμνούν για την ασφάλεια των αντικειμένων των συμμαθητών/-τριών τους και να φροντίζουν για την καθαριότητα και την ευταξία της αίθουσας.
- β) Ενημερώνει τους μαθητές/-τριες του τμήματος σχετικά με το ποιος/ποια θα είναι ο απουσιολόγος και ο /η αναπληρωματικός/-ή του απουσιολόγου κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
- γ) Συμπαρίσταται με αίσθημα παιδαγωγικής ευθύνης στους μαθητές/-τριες του τμήματος για τα ποικίλα προβλήματά τους και προσπαθεί, κατά το μέτρο του δυνατού, να συμβάλει στην επίλυσή τους.
- δ) Αποτελεί, τρόπον τινά, τον μεσολαβητή μεταξύ των μαθητών/-τριών του τμήματος, από τη μία πλευρά, και της Διεύθυνσης και του Συλλόγου των Καθηγητών, από την άλλη.
- ε) Έχει το δικαίωμα, όπως εξάλλου και οι υπόλοιποι καθηγητές/-τριες, να γνωστοποιεί στους μαθητές/-τριες τις συνέπειες της κακής επίδοσής τους στα μαθήματα και, ιδιαίτερα, της τυχόν αποκλίνουσας συμπεριφοράς τους. Επίσης ενθαρρύνει, καθοδηγεί και επιβραβεύει τους /τις μαθητές/μαθήτριες για την πρόδοό τους στα μαθήματα, καθώς και για τη συμπεριφορά τους.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

- α) Τα καθήκοντα των διδασκόντων/-ουσών προβλέπονται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.
- β) Οι διδάσκοντες/-ουσες περιβάλλουν με αγάπη τους μαθητές/μαθήτριες και είναι έτοιμοι να τους συμπαρασταθούν στα προβλήματά τους, καλλιεργώντας και εμπνέοντας στους μαθητές,

ιδιαίτερα με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά. Παράλληλα, είναι ανά πάσα στιγμή έτοιμοι να παρέμβουν σε τυχόν παρεκτροπές των μαθητών/-τριών και να επιλύσουν τυχόν διαφορές τους, προσανατολίζοντάς τους προς τη συμφιλίωση και την καταλλαγή.

γ) Ο/Η διδάσκων/-ουσα προσέρχεται εγκαίρως στη σχολική αίθουσα. Σε περίπτωση αργοπορίας του/της, οι μαθητές/-τριες οφείλουν να παραμένουν στη σχολική αίθουσα μέχρι να προσέλθει ο/η διδάσκων /-ουσα (στον/στην οποίο/-α μπορεί να έχει προκύψει κάτι έκτακτο).

δ) Οι διδάσκοντες/-ουσες, όταν είναι εφημερεύοντες/-ουσες, οφείλουν να διαπιστώσουν αν κατά τα διαλείμματα είναι μέσα στις αίθουσες μόνο οι επιμελητές.

ε) Οι διδάσκοντες/-ουσες, από κοινού με τη Διεύθυνση του σχολείου, συνεργάζονται αρμονικά με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για την πρόοδο των μαθητών/-τριών σε τακτές ημέρες και ώρες μέσα στην εβδομάδα, σύμφωνα με σχετικό πίνακα που κοινοποιείται στους ενδιαφερομένους.

στ) Οι διδάσκοντες/-ουσες σε συνεργασία με τη Δ/ντρια του σχολείου παρεμβαίνουν σε περιπτώσεις φαινομένων σχολικής αποτυχίας και μαθητικής διαρροής.

II. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

1. Αποκλίσεις των μαθητών/-τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική παρουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

2. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

3. Οι μαθητές/-τριες σέβονται και δεν καταστρέφουν το σχολικό χώρο και τη σχολική παρουσία, δηλαδή τα εποπτικά μέσα και την υλικοτεχνική υποδομή. Σε περίπτωση που θα υπάρξουν ζημιές ή καταστροφές, οι υπαίτιοι με τους κηδεμόνες τους θα αναλαμβάνουν την αποκατάσταση ή την αντικατάσταση τους.

4. Το σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

5. Οι μαθητές /-τριες οφείλουν να προσέρχονται στην τάξη εγκαίρως με τα σχολικά τους εγχειρίδια και με ό,τι άλλο διδακτικό υλικό ορίζεται από τον διδάσκοντα/-ουσα κάθε τμήματος. Στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής οι μαθητές/-τριες προσέρχονται με αθλητική περιβολή.

6. Το σχολείο παρέχει στους μαθητές/-τριες γενική παιδεία και όλα τα μαθήματα είναι σημαντικά. Οι μαθητές/-τριες είναι υποχρεωμένοι/-ες να παρακολουθούν προσεκτικά τη διδασκαλία όλων των μαθημάτων του σχολικού προγράμματος και να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι/-ες.

7. Οι εκδηλώσεις του σχολείου είναι υποχρεωτικές και η μη συμμετοχή των μαθητών/-τριών σε αυτές συνεπάγεται καταχώριση απουσιών. Εξαιρούνται οι εκδρομές με λεωφορείο ή άλλο μεταφορικό μέσο για τις οποίες απαιτείται άδεια συμμετοχής από τον/την κηδεμόνα.

8. Η καταδολίευση των εξετάσεων, η αντιγραφή και η υποκλοπή τιμωρούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
9. Η εμφάνιση και η καθαριότητα των μαθητών/-τριών αποτελεί πρωτίστως θέμα προσωπικής αξιοπρέπειας και αισθητικής καλλιέργειας. Οι γονείς – κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την ευπρεπή παρουσία των παιδιών τους στο χώρο του σχολείου. Θα πρέπει να αποφεύγονται οι ακρότητες.
10. Οι μαθητές/-τριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου, καθώς και οποιαδήποτε άλλη συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα εικόνας ή ήχου (Δ1/103373/22- 06-2018Υπ. Παιδείας). Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με τις προβλεπόμενες σχολικές κυρώσεις.
11. Επίσης, δεν επιτρέπεται η χωρίς άδεια φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση στο σχολείο.
12. Το κάπνισμα δεν επιτρέπεται στους κλειστούς και υπαίθριους χώρους του σχολείου (Δ1γ/Γ.Π./οικ.55959/26-07-2019 Υπ. Υγείας). Είναι αυτονόητο ότι το κάπνισμα δεν επιτρέπεται επίσης στις εξωσχολικές δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκδρομές. Η παράβαση ελέγχεται παιδαγωγικά και πειθαρχικά και από τους εκπαιδευτικούς και πειθαρχικά από τους Επόπτες Δημόσιας Υγείας.
13. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση αλκοόλ, η κατοχή και χρήση ουσιών, τόσο εντός του σχολείου όσο και κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων, εκδρομών .
12. Η δημοκρατική συμπεριφορά, ο σεβασμός σε καθηγητές/-τριες και μαθητές/-τριες , ο διάλογος , η αρμονική συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και η τήρηση των σχολικών κανονισμών είναι βασικές προϋποθέσεις για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου.
14. Η Δ/ντρια και ο Σύλλογος Διδασκόντων/-ουσών για την αντιμετώπιση κάθε παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς εφαρμόζει τα κατάλληλα παιδαγωγικά μέτρα και προβαίνει σε ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα, σύμφωνα με το άρθρο 31 της 79942/ΓΔ4/21-05-2019/Υ.Α. Επίσης, προβλέπεται η συνεργασία με το Σύμβουλο Σχολικής Ζωής του σχολείου, καθώς και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού έργου .
Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.
Οι μαθητές οφείλουν να συμμορφώνονται στις υποδείξεις της Διευθύντριας, των Καθηγητών/-τριών και των μαθητικών κοινοτήτων.

III. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, καθώς και η προώθηση της συνεργασίας με τους αρμόδιους φορείς

Επισημαίνεται ότι ο λεκτικός, σωματικός και ψυχικός εκφοβισμός, καθώς και κάθε φαινόμενο σχολικής βίας, θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα που δυναμιτίζουν την ομαλή λειτουργία του σχολείου και ελέγχονται παιδαγωγικά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες κυρώσεις. Επίσης, ο ευτελισμός της αξιοπρέπειας μαθητών/τριών και καθηγητών/τριών με ηλεκτρονικά μέσα (κινητά τηλέφωνα, διαδίκτυο, facebook) θεωρείται παράπτωμα. Το σχολείο υλοποιεί σχολικές δράσεις για την πρόληψη και καταστολή φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού και εφόσον υπάρξει πρόβλημα υπάρχει δυνατότητα συνεργασίας με τις δομές του δήμου και τους αρμόδιους φορείς.

IV. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά, καθώς και περιβαλλοντικά θέματα.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι γονείς ενημερώνονται και δίνουν τη συγκατάθεσή τους, για τη συμμετοχή των παιδιών τους σε εξωσχολικές δραστηριότητες καθώς και σε ερωτηματολόγια που τυχόν θα τους δοθούν για ερευνητικούς σκοπούς, υπογράφοντας έντυπα δηλώσεων συμμετοχής.

Στις δραστηριότητες αυτές εμπíπτουν οι εκπαιδευτικές και μορφωτικές επισκέψεις, οι σχολικοί περίπατοι, οι εκδρομές, τα βιωματικά προγράμματα, οι αθλητικές εκδηλώσεις και συναντήσεις και η συμμετοχή των παιδιών σε σχολικές ομάδες για τουρνουά, μαθητικά συνέδρια και ημερίδες, διαγωνισμούς εντός και εκτός της χώρας.

Για κάθε εξωσχολική δημόσια εκδήλωση, η οποία διοργανώνεται με πρωτοβουλία ομάδας μαθητών τμήματος ή τάξης, είναι απαραίτητη η έγκριση της διεύθυνσης και η τήρηση της παραπάνω διαδικασίας. Σε αντίθετη περίπτωση, το σχολείο δεν φέρει καμιά ευθύνη. Επίσης, οι μαθητές δεν χρησιμοποιούν το χώρο του σχολείου για τη διακίνηση οποιουδήποτε υλικού (αφίσες, εισιτήρια κλπ.)

V. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

- Στο πλαίσιο του καλού κλίματος συνεργασίας σχολείου-οικογένειας οι γονείς και κηδεμόνες συμπεριφέρονται προς τους/τις εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα, ευπρέπεια και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.
- Οι γονείς- κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται στην ενημερωτική συνάντηση κατά την έναρξη του σχολικού έτους αλλά και τακτικά (τουλάχιστον μία φορά το μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τους εκπαιδευτικούς του τμήματος σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης (οι ώρες έχουν επιδοθεί και είναι αναρτημένες και στην ιστοσελίδα του σχολείου).
Καλό είναι να προσέρχονται στο σχολείο: στην πρώτη ενημερωτική συνάντηση και σε άλλες συναντήσεις και ιδιαίτερα στο τέλος κάθε τετραμήνου, κατόπιν πρόσκλησής τους για την επίδοση των ελέγχων προόδου και για ενημέρωση.

Κατά το τρέχον σχολικό έτος λόγω των μέτρων για τον κορωνοϊό COVID-19 η ενημέρωση των γονέων γίνεται τηλεφωνικά και σύμφωνα με το Πρόγραμμα Ενημέρωσης Γονέων που έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Στην περίπτωση που γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να επισκεφτεί το σχολείο, αυτό θα γίνεται κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης με τη Δ/ση του σχολείου.

- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές (και αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου και στην ιστοσελίδα του Σχολείου) και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.
- Κανένας ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ στο χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, θα πρέπει να απευθυνθεί στον/στην υπεύθυνο εκπαιδευτικό (του μαθητή/της μαθήτριας που δημιουργεί το πρόβλημα) και στην Διευθύντρια.
- Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του/της μαθητή/-τριας δεν έχει την κηδεμονία του οφείλει να ενημερώσει άμεσα το σχολείο. Ο κηδεμόνας υποχρεούται να προσκομίσει το έγγραφο που πιστοποιεί την επιμέλεια του μαθητή.
- Οι γονείς/κηδεμόνες είναι απαραίτητο να ενημερώνουν έγκαιρα το σχολείο σε περίπτωση απουσίας μαθητή/-τριας, και ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, Το τηλέφωνο του σχολείου (2735041228) είναι στη διάθεση των γονέων/κηδεμόνων για οποιαδήποτε ενημέρωση. Θεωρείται αυτονόητο ότι και το σχολείο θα πρέπει να έχει όλα τα τηλέφωνα και τα στοιχεία επικοινωνίας των γονέων/κηδεμόνων.
- Οι γονείς και κηδεμόνες συμμετέχουν στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στη εύρυθμη λειτουργία τους.
- Οι γονείς ενημερώνουν τη Διευθύντρια και τους/τις εκπαιδευτικούς για θέματα υγείας των μαθητών/-τριών ή σχετικά με θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασής τους, τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά τους. Έτσι, οι εκπαιδευτικοί θα μπορέσουν να προσαρμόσουν ανάλογα τη συμπεριφορά τους και να αντιμετωπίσουν με ευαισθησία και εχεμύθεια τα ιδιαίτερα προβλήματα αυτών.
- Σε οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι γονείς/κηδεμόνες επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και προγραμματίζουν συνάντηση με τη Δ/ση.
- Οι γονείς ενημερώνονται και δίνουν τη συγκατάθεσή τους, για τη συμμετοχή των παιδιών τους σε εξωσχολικές δραστηριότητες καθώς και σε ερωτηματολόγια που τυχόν θα τους δοθούν για ερευνητικούς σκοπούς, υπογράφοντας έντυπα δηλώσεων συμμετοχής. Στις δραστηριότητες αυτές εμπίπτουν οι εκπαιδευτικές και μορφωτικές επισκέψεις, οι σχολικοί περίπατοι, οι εκδρομές, τα βιωματικά προγράμματα, οι αθλητικές εκδηλώσεις και συναντήσεις και η συμμετοχή των παιδιών σε σχολικές ομάδες για τουρνουά, μαθητικά συνέδρια και ημερίδες, διαγωνισμούς εντός και εκτός της χώρας.
- Οι γονείς-κηδεμόνες θα πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για τη φοίτηση, τη σχολική επίδοση και συμπεριφορά των μαθητών/-τριών. Η φοίτηση (απουσίες) των μαθητών Γυμνασίου διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 23,24,28 της 79942/ ΓΔ4/21-05-2019 Υ.Α.

- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων είναι σημαντικό να συνεργάζεται αρμονικά με τη Διευθύντρια και το Σύλλογο των Διδασκόντων/-ουσών για θέματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, στη διοργάνωση των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων, δραστηριοτήτων και προγραμμάτων, καθώς και στην καλλιέργεια ενός καλού, συνεργατικού κλίματος μεταξύ όλων των παραγόντων της σχολικής ζωής.

VI. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου.

Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η αισθητική του παιδιού.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή.

VII. Έκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/-ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και εκπρόσωπο του Δήμου. Επιπλέον, εγκρίνεται από την Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Δ/ντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, Αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών, καθώς και από τη Συντονίστρια

Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για το σχολικό έτος 2021-2022 και αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων του γραφείου και των αιθουσών των τάξεων, καθώς και στην ιστοσελίδα του σχολείου μας.