



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π' & Δ' ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ – Λ.Τ. ΒΙΛΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Περιοχή Βερόρι, ΤΚ 19012, Βίλια Αττικής
Πληροφορίες: **Κρόμπα Βενετία**
Τηλέφωνο: 2263022282-2263023782
FAX : 2263022282
E-mail : mail@gym-villion.att.sch.gr

Ημερομηνία: 05/10/2023
Αρ. Πρωτ. : 227

ΠΡΟΣ:
Τουριστικά Γραφεία
(μέσω ιστοσελίδας Δ.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ
ΑΤΤΙΚΗΣ)

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ / ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΓΥΜΝΑΣΙΟ – Λ.Τ. ΒΙΛΙΩΝ
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	ΒΕΛΓΙΟ/ΒΡΥΞΕΛΛΕΣ Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο Αναχώρηση από ΓΥΜΝΑΣΙΟ-Λ.Τ. ΒΙΛΙΩΝ: Σάββατο 18/11/2023 Επιστροφή στο ΓΥΜΝΑΣΙΟ-Λ.Τ. ΒΙΛΙΩΝ: Τετάρτη 22/11/2023
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)	21 μαθητές/τριες, 3 συνοδοί
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Αεροπορικά εισιτήρια με απευθείας πτήσεις για Βρυξέλλες (πρωινή πτήση κατά τη μετάβαση και απογευματινή ή βραδινή πτήση κατά την επιστροφή). Η μετακίνηση της παιδαγωγικής ομάδας από το σχολείο στο αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος κατά την αναχώρηση και αντίστροφα κατά την επιστροφή, θα πραγματοποιηθεί με τουριστικό λεωφορείο. Επίσης, τουριστικό λεωφορείο πρέπει να είναι στη διάθεση της παιδαγωγικής ομάδας καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής επίσκεψης σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα καταρτιστεί. Θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η παλαιότητα των διατιθέμενων τουριστικών λεωφορείων.
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)	Διαμονή με ημιδιατροφή σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών αστέρων στις Βρυξέλλες ή στη Λουβέν. Η διαμονή των μαθητών θα γίνει αποκλειστικά σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια και των συνοδών καθηγητών αποκλειστικά σε μονόκλινα δωμάτια. Για λόγους ασφαλείας όλοι οι μαθητές θα

		<p>μένουν στο ίδιο ξενοδοχείο και δεν θα επιτραπεί η διαμονή των μαθητών σε δυο ξενοδοχεία, ανεξάρτητα αν αυτά είναι σε πολύ κοντινή απόσταση, ούτε θα επιτραπεί η διαμονή των μαθητών σε δύο διαφορετικά κτήρια της ίδιας ξενοδοχειακής μονάδας.</p> <p>Πριν την υπογραφή της σύμβασης, το τουριστικό γραφείο που έχει επιλεγεί, θα πρέπει να φέρει ΓΡΑΠΤΗ επιβεβαίωση του ξενοδοχείου ότι διαθέτει τις συγκεκριμένες ημερομηνίες τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων για τη διαμονή των μαθητών του σχολείου μας.</p> <p>Μια εβδομάδα πριν την αναχώρηση θα πρέπει να στείλει τους αριθμούς των δωματίων του ξενοδοχείου ώστε να γίνει η κατανομή των μαθητών.</p> <p>Η ημιδιατροφή θα γίνει στο χώρο του ξενοδοχείου ή σε οργανωμένο χώρο εστίασης για όλη την παιδαγωγική ομάδα.</p>
6	<p>ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)</p>	<p>Δεσμευτικές ημερομηνίες για τις προγραμματισμένες εκπαιδευτικές επισκέψεις:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. House of European History, 20/11/2023 (13:30-17:00) 2. Parlamentarium, 21/11/2023 (09:30-11:30) 3. European Parliament / ZWEIG VISITOR CENTRE /GROUP & HEMICYCLE VISITS, 21/11/2023 (12:15-14:30) <p>Λοιπές υπηρεσίες - επισκέψεις / αναμένεται αναλυτική πρόταση προγράμματος επισκέψεων από τα ενδιαφερόμενα τουριστικά πρακτορεία που να περιλαμβάνει να ακολουθούσα:</p> <p>Βρυξέλλες ξενάγηση-περιήγηση πόλης, Atomium & Mini Europe combined (να συμπεριλαμβάνεται ομαδική κράτηση σχολείου permanent & temporary exhibition, panorama, miniEurope)</p> <p>Μπρυζ, επίσκεψη-ξενάγηση-περιήγηση πόλης</p> <p>Γάνδη, επίσκεψη-ξενάγηση-περιήγηση πόλης</p> <p>Αμβέρσα, επίσκεψη-ξενάγηση-περιήγηση πόλης</p> <p>Επιθυμητή ακόμα επίσκεψη-ξενάγηση-</p>

		<p>περιήγηση της Λουβέν (προαιρετικά).</p> <p>Συμμετοχή συνοδού στην εκδρομή και ξεναγού όπου απαιτείται σύμφωνα με το πρόγραμμα.</p> <p>Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί σε συνεργασία με τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς, λαμβάνοντας υπόψη τις εκπαιδευτικές ανάγκες της παιδαγωγικής ομάδας και την πρόταση του τουριστικού γραφείου που θα αναλάβει τη διοργάνωση.</p>
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	<p>ΝΑΙ</p> <p>Θα πρέπει να υπάρχει ομαδική ασφαλιστική κάλυψη για όλους τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές.</p>
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ (ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ)	<p>ΝΑΙ</p> <p>Σε περίπτωση που ματαιωθεί η συμμετοχή μαθητή για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας, ζητούμε την πρόβλεψη επιστροφής των χρημάτων του μαθητή.</p> <p>Σε περίπτωση που επιβληθούν έκτακτα μέτρα για τον περιορισμό της διασποράς του covid19 και ανασταλούν οι σχολικές επισκέψεις χωρίς υπαιτιότητα του σχολείου, ζητούμε την πρόβλεψη επιστροφής χρημάτων των μαθητών/τριών.</p>
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	<p>ΝΑΙ</p> <p>Η τιμή να είναι στο σύνολο και ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ). Από τη συνολική αξία της εκδρομής το 20% θα παρακρατηθεί ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσής της και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή του σχολείου από την εκδρομή</p>
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 12/10/2023. ΩΡΑ: 11:00
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 12/10/2023. ΩΡΑ: 11:30

- Με κάθε προσφορά να κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση**, ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Οι προσφορές πρέπει να κατατίθενται **κλειστές** στο σχολείο.

- Στην επιλογή του πρακτορείου θα συνεκτιμηθούν και ποιοτικά κριτήρια. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που συνδυάζει την καλύτερη και ασφαλέστερη διοργάνωση της εκδρομής με την καλύτερη τιμή.
- Τα πρακτορεία που θα καταθέσουν προσφορά μπορούν να συμπεριλάβουν στοιχεία επικοινωνίας σχολείων με τα οποία είχαν στο παρελθόν επιτυχή συνεργασία για αντίστοιχες επισκέψεις.

Η Διευθύντρια του Γυμνασίου-Λ.Τ. Βιλίων

Κρόμπα Βενετία