

Ταχύρρυθμη επιμόρφωση  
εκπαιδευτικών στην  
εξ αποστάσεως εκπαίδευση



## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΤΑΞΗ Πλατφόρμα η-τάξη (eClass)



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Η Πράξη «Ταχύρρυθμη επιμόρφωση εκπαιδευτικών στην εφαρμογή της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (ολιστική προσέγγιση)» με Κωδικό ΟΠΣ 5070524 ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020» συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο).

## Τι είναι η Ηλεκτρονική Σχολική Τάξη (η-τάξη);



Η **Ηλεκτρονική Σχολική Τάξη (η-τάξη)** είναι μια σύγχρονη εκπαιδευτική πλατφόρμα για μαθητές και εκπαιδευτικούς, και χρησιμοποιείται καθημερινά στα σχολεία όλης της χώρας. Βασίζεται στην ανοικτή πλατφόρμα **Open eClass** ([openeclass.org](http://openeclass.org)), το μεγαλύτερο ελληνικό Ελεύθερο Λογισμικό / Λογισμικό Ανοικτού Κώδικα.



Αποτελεί ένα **ευέλικτο, ασφαλές και απλό στη χρήση** ψηφιακό περιβάλλον για τη μάθηση, την επικοινωνία και τη συνεργασία, μαθητών και εκπαιδευτικών υποστηρίζοντας πολλά εκπαιδευτικά σενάρια.

Τα **ηλεκτρονικά μαθήματα** αποτελούν τον πυρήνα της πλατφόρμας η-Τάξη. Δημιουργούνται και υποστηρίζονται από τους ίδιους τους εκπαιδευτικούς που επιθυμούν να αλληλοεπιδράσουν με τους μαθητές τους, καλλιεργώντας τους μια ψηφιακή εκπαιδευτική κουλτούρα.

 <b>ΜΑΘΗΜΑΤΑ</b> Δημιουργία και διαχείριση περιεχομένου ηλεκτρονικών μαθημάτων	 <b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ</b> Οργάνωση, αποθήκευση και διάθεση εκπαιδευτικού υλικού	 <b>ΠΟΛΥΜΕΣΙΑ</b> Οργάνωση, αποθήκευση και ενσωμάτωση πολυμέσων
 <b>ΑΣΚΗΣΕΙΣ</b> Δημιουργία αυτοματισμένων ασκήσεων και τεστ/ερωτηματολογίων	 <b>ΕΡΓΑΣΙΕΣ</b> Διαχείριση, ανάλυση, υποβολή και βαθμολόγηση εργασιών	 <b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ</b> Ανάγνωση, διαχείριση και παρουσίαση ηλεκτρονικών βιβλίων σε μορφή HTML
 <b>ΓΡΑΜΜΗ ΜΑΘΗΣΗΣ</b> Διαμόρφωση γραμμής μάθησης για την οργάνωση και παρακολούθηση σε ενότητες	 <b>ΟΜΑΔΕΣ ΧΡΗΣΤΩΝ</b> Διαχείριση χρηστών και δημιουργία ομάδων χρηστών για συνεργατική μάθηση	 <b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ</b> Σύγχρονη και ασύγχρονη επικοινωνία (ηλεκτρονικές chat, forum, μηνύματα)
 <b>ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ</b> Αναφορές επίδοσης, παρουσιολογία, δημοσκοπήσεις και στατιστικά χρήσης	 <b>ΠΡΟΤΥΠΑ Η-ΜΑΘΗΣΗΣ</b> Συμβατότητα με διεθνή πρότυπα ηλεκτρονικής μάθησης (SCORM, IMS-CP)	 <b>ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ</b> Διασφάλιση περιεχομένου σε περιπτώσεις διαγραφής ή καταστροφής του μαθήματος

Σχετικό βίντεο: [Ηλεκτρονική Σχολική Τάξη](#)

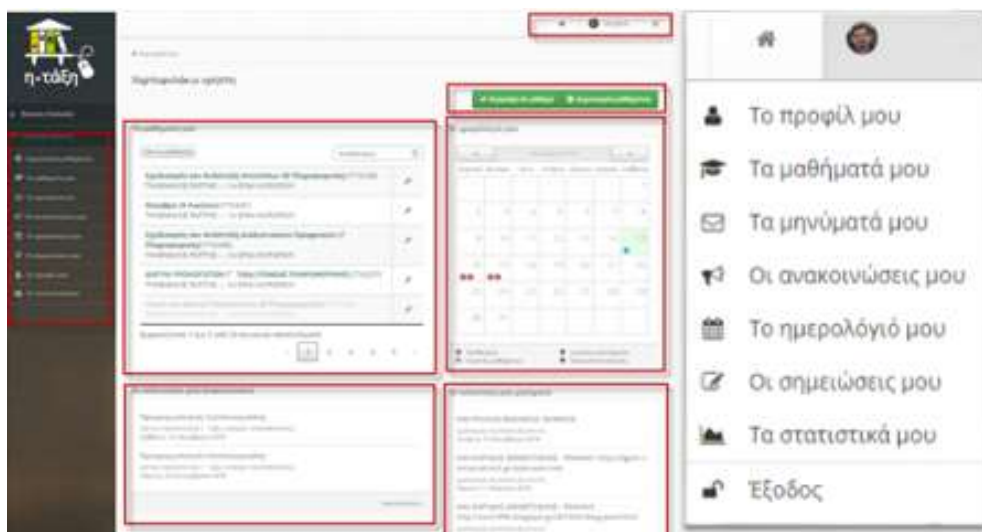
## Πώς εισέρχομαι (ως εκπαιδευτικός) στην πλατφόρμα;



Για την είσοδο δεν απαιτείται εγγραφή. Η σύνδεση στην Ηλεκτρονική Σχολική Τάξη για μαθητές και εκπαιδευτικούς είναι γίνεται εύκολα από την αρχική σελίδα (<https://eclass.sch.gr>) της υπηρεσίας, με τη χρήση των **προσωπικών λογαριασμών** που διαθέτουν στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο - ΠΣΔ (sch.gr).



Η **προσωποποιημένη είσοδος** του εκπαιδευτικού στην πλατφόρμα η-Τάξη τον οδηγεί στο προσωπικό του **Χαρτοφυλάκιο χρήστη**. Στην οθόνη αυτή έχει μια **εποπτική εικόνα της συμμετοχής τους στην υπηρεσία** με τα μαθήματα στα οποία συμμετέχει ή υποστηρίζει, δηλαδή τα μαθήματα τα οποία έχει δημιουργήσει ή/και αυτά στα οποία έχει εγγραφεί, τις τελευταίες ανακοινώσεις και μηνύματα, το ημερολόγιο των μαθημάτων του, καθώς και μια σειρά από προσωποποιημένες **Επιλογές Χρήστη**.



Σχετικό βίντεο: [Χαρτοφυλάκιο - Προφίλ](#)

## Πώς δημιουργώ μάθημα;



Η σύνδεση του εκπαιδευτικού στην υπηρεσία του επιτρέπει τη **Δημιουργία/Διαχείριση ηλεκτρονικών μαθημάτων** για τις Σχολικές Μονάδες στις οποίες του έχει ανατεθεί διδακτικό έργο ή/και στις εκπαιδευτικές δομές (π.χ. Διευθύνσεις Εκπαίδευσης) στις οποίες είναι αποσπασμένος. Η πληροφορία αυτή αντλείται αυτόματα από το πληροφοριακό σύστημα MySchool.

Ο εκπαιδευτικός δημιουργεί εύκολα και γρήγορα ηλεκτρονικά μαθήματα, επιλέγοντας **Δημιουργία μαθήματος** από τις **Επιλογές Χρήστη** και ακολουθώντας έναν φιλικό οδηγό συμπληρώνει τον Τίτλο, την Σχολική Μονάδα (συμπληρώνεται αυτόματα) καθώς και τις βασικές ρυθμίσεις του μαθήματος.

Σχετικό βίντεο: [Δημιουργία μαθήματος](#)

## Πώς θα επιλέξω τη Σχολική μονάδα για την οποία θέλω να δημιουργήσω ένα μάθημα;



Στην επιλογή της **Σχολικής Μονάδας** εμφανίζονται όλα τα σχολεία στα οποία διδάσκει ο εκπαιδευτικός και ο κατάλογος σχολείων ενημερώνεται από την εφαρμογή MySchool. Από τα σχολεία (συνήθως ένα) μπορεί να επιλέξει αυτά για τα οποία θέλει να είναι διαθέσιμο το μάθημα.

Τα ηλεκτρονικά μαθήματα οργανώνονται και παρουσιάζονται σε μια ιεραρχική δομή που περιλαμβάνει τη **Διεύθυνση Εκπαίδευσης, τη Βαθμίδα και το Σχολείο**. Με τον τρόπο αυτό ο μαθητής μπορεί εύκολα και γρήγορα να εντοπίζει τα μαθήματα του Σχολείου του, που τον αφορούν.

## Τα μαθήματά μου χρειάζεται να τα φτιάχνω κάθε χρονιά και τι γίνεται αν αλλάξω σχολείο;



Τα ηλεκτρονικά μαθήματα **δεν διαγράφονται** μετά το τέλος της σχολικής χρονιάς **αλλά απενεργοποιούνται**. Ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός μπορεί να τα τροποποιήσει, να διαγράψει τους μαθητές της προηγούμενης χρονιάς και να τα προετοιμάσει για τη νέα σχολική χρονιά. Στην περίπτωση που αλλάξει σχολική μονάδα μπορεί να τα ενεργοποιήσει στο νέο του σχολείο αυτόματα.

Σχετικό βίντεο: [Ρυθμίσεις-Ανανέωση](#)

## Ποιο είναι οι διαθέσιμοι τύποι πρόσβασης στο μάθημά μου; Πώς εισάγω τους μαθητές μου;



Η Ηλεκτρονική Σχολική Τάξη **υποστηρίζει τέσσερις διαφορετικούς τύπους πρόσβασης** στα ηλεκτρονικά μαθήματα, τα ανοικτά μαθήματα, τα μαθήματα που απαιτούν εγγραφή, τα κλειστά μαθήματα και τα ανενεργά μαθήματα.

Ο τύπος πρόσβασης σε ένα ηλεκτρονικό μάθημα **καθορίζεται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτή** κατά τη δημιουργία του μαθήματος, ενώ μπορεί να αλλάξει δυναμικά μέσα από τη διεπαφή διαχείρισης του μαθήματος. Αναλυτικότερα, οι υποστηριζόμενοι τύποι πρόσβασης είναι οι εξής:

**Ανοικτά μαθήματα** είναι τα ηλεκτρονικά μαθήματα ελεύθερης πρόσβασης όπου έχουν πρόσβαση ακόμα και χρήστες που δεν διαθέτουν λογαριασμό στην πλατφόρμα. Εφόσον το μάθημα είναι ανοικτό, οποιοσδήποτε επισκεφτεί τη διεύθυνση <https://eclass.sch.gr/> και ακολουθήσει την επιλογή Αναζήτηση Μαθημάτων (επάνω δεξιά στην οθόνη), μπορεί να εισέλθει στο μάθημα και να έχει πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό. Στην περίπτωση αυτή ο εκπαιδευτικός δεν μπορεί να αλληλεπιδράσει με το άτομο που έχει μπει χωρίς κωδικό.

**Ανοικτά σε εγγραφή** είναι τα ηλεκτρονικά μαθήματα στα οποία ένας χρήστης (εκπαιδευτικός ή μαθητής) μπορεί να έχει πρόσβαση μόνο αν διαθέτει λογαριασμό στην πλατφόρμα και εγγραφεί σε αυτά.

**Κλειστά μαθήματα** είναι τα ηλεκτρονικά μαθήματα στα οποία ένας χρήστης που έχει λογαριασμό στην πλατφόρμα έχει πρόσβαση μόνο αν του το επιτρέψει ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός. Εφόσον το μάθημα είναι κλειστό, όποιος έχει εισέλθει στην πλατφόρμα με τον κωδικό του (εκπαιδευτικός ή μαθητής) μπορεί να κάνει αίτημα στον εκπαιδευτικό για να εγγραφεί. Ο εκπαιδευτικός επιλέγει αν θα τον δεχτεί στο μάθημά του ή όχι και κατ' αυτόν τον τρόπο ελέγχει τους χρήστες του μαθήματος και αποτρέπει την τυχαία εγγραφή μαθητών π.χ. από άλλη τάξη.

**Ανενεργά μαθήματα** είναι τα ηλεκτρονικά μαθήματα στα οποία έχει πρόσβαση μόνο ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός και δεν είναι ορατά στον κατάλογο μαθημάτων. Είναι χρήσιμο να παραμένει ανενεργό ένα μάθημα κατά την περίοδο μορφοποίησής του.

Τέλος, ανεξάρτητα από τον τύπο πρόσβασης του ηλεκτρονικού μαθήματος μπορεί ο ίδιος ο **υπεύθυνος εκπαιδευτικός να εγγράψει τους μαθητές του** στο μάθημά του επιλέγοντας στο εργαλείο διαχείρισης χρηστών του μαθήματος την επιλογή εγγραφή ενός ή πολλών χρηστών.

Σχετικό βίντεο: [Χρήστες μαθήματος](#)

## Ποια είναι η δομή ενός ηλεκτρονικού μαθήματος;



Το **Ηλεκτρονικό Μάθημα αποτελεί τον πυρήνα** της Ηλεκτρονικής Σχολικής Τάξης. Κάθε μάθημα αποτελεί μια αυτόνομη οντότητα στην πλατφόρμα η οποία ενσωματώνει μια σειρά από υποσυστήματα (εργαλεία μαθήματος). Ουσιαστικά το ηλεκτρονικό μάθημα είναι **μια αρθρωτή δομή**, η οποία οργανώνεται και υποστηρίζεται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό, ανάλογα με το υλικό που διαθέτει και το μοντέλο ηλεκτρονικής μάθησης που θα επιθυμεί να υιοθετήσει (από μια απλή ενημερωτική ιστοσελίδα του μαθήματος έως ένα πλήρως δυναμικό περιβάλλον εκπαίδευσης). Ειδικότερα, υποστηρίζεται η απλή μορφή ηλεκτρονικού μαθήματος, η μορφή με θεματικές ενότητες, η κοινωνική συνεργατική μορφή (τοιχος μαθήματος) και η μορφή εκπαιδευτικής δραστηριότητας.

The screenshot displays the Open eClass interface. On the left is a dark sidebar with the 'open eclass' logo and a navigation menu. The main content area is titled 'Εκπαίδευση Open eClass' and 'Διαχειριστής Πλατφόρμας'. It features a 'Περιγραφή' section with an image of a desk and a text description. Below this are sections for 'Θεματικές Ενότητες' and 'Εργαλεία Δραστηριότητας και Διάνεργες μεθήματα'. On the right side, there is a 'Ημερολόγιο' (calendar) showing dates from 1 to 31.

Στην **κεντρική οθόνη του μαθήματος** υπάρχει η ταυτότητα του ηλεκτρονικού μαθήματος όπου αναφέρονται βασικές πληροφορίες (τίτλος, κωδικός, σύντομη περιγραφή, υπεύθυνος εκπαιδευτής, σχολείο, τύπος πρόσβασης, εγγεγραμμένοι χρήστες, λέξεις κλειδιά, κλπ). Στο αριστερό τμήμα της οθόνης υπάρχει το μενού με τα υποσυστήματα (εργαλεία μαθήματος), καθώς και τα εργαλεία διαχείρισης του μαθήματος. Στο δεξί τμήμα της αρχικής οθόνης του μαθήματος υπάρχει ένα μενού με εργαλεία/συντομεύσεις ενεργειών).

## Πώς εισάγω περιγραφή στο μάθημα που έχω δημιουργήσει;



Ο εκπαιδευτικός μπορεί να εισάγει την **Περιγραφή** του μαθήματος επιλέγοντας το Ειδικότερα στην οθόνη που εμφανίζεται μπορεί να επιλέγει τη Διάταξη της εμφάνισης να εισάγει εικόνα (εξορισμού η η-τάξη εμφανίζει μία συγκεκριμένη προεπιλεγμένη εικόνα) και στο πλαίσιο κειμένου εισάγει την περιγραφή του μαθήματος χρησιμοποιώντας τον **ενσωματωμένο κειμενογράφο** της πλατφόρμας.

Σχετικό βίντεο: [Περιγραφή μαθήματος](#)

## Πώς εισάγω πληροφορίες στο μάθημα που έχω δημιουργήσει;



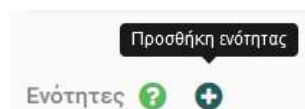
Ο εκπαιδευτικός μπορεί να εισάγει την **Πληροφορίες** του μαθήματος επιλέγοντας **Πληροφορίες +**. Στην οθόνη που εμφανίζεται μπορεί να εισάγει χρήσιμες πληροφορίες σχετικά με το μάθημα όπως μαθησιακούς στόχους, βιβλιογραφία, μεθόδους διδασκαλίας, μεθόδους αξιολόγησης κ.λπ. χρησιμοποιώντας τον **ενσωματωμένο κειμενογράφο** της πλατφόρμας.

Σχετικό βίντεο: [Πληροφορίες μαθήματος](#)

## Πώς οργανώνω το μάθημα σε ενότητες;



Το μάθημα μπορεί να **οργανώνεται σε θεματικές ενότητες**. Γενικά το εκπαιδευτικό υλικό αποθηκεύεται στα εργαλεία του μαθήματος και στη συνέχεια παρουσιάζεται μέσα από τις θεματικές ενότητες. Με αυτό τον τρόπο επιτυγχάνεται μια τμηματική παρουσίαση του εκπαιδευτικού υλικού το οποίο διδάσκει ο εκπαιδευτικός. Για να δημιουργηθεί μια νέα θεματική ενότητα ο εκπαιδευτικός επιλέγει κουμπί με το σταυρό το οποίο βρίσκεται κάτω από την περιγραφή του μαθήματος.



Χρειάζεται να επισημάνουμε τη διαφορά **Μαθήματος** και **Ενότητας**. Το ηλεκτρονικό μάθημα έχει τη λογική του μαθήματος όπως είναι στο πρόγραμμα του σχολείου π.χ. Πληροφορική Α' (Γυμνασίου) ενώ η ενότητα αναφέρεται συνήθως σε επιμέρους έννοιες του μαθήματος (κεφάλαια) πχ. Πληροφορική Α' (Γυμνασίου), Επεξεργασία Κειμένου, Ζωγραφική, Υπολογιστικά Φύλλα, κλπ.

Σχετικό βίντεο: [Ενότητες μαθήματος](#)



## Ποια είναι τα διαθέσιμα εργαλεία ενός ηλεκτρονικού μαθήματος;



Σε γενικές γραμμές το **ηλεκτρονικό μάθημα είναι μια αρθρωτή δομή** αποτελούμενη από υποσυστήματα (εργαλεία μαθήματος) και εργαλεία διαχείρισης. Στα υποσυστήματα αυτά **αποθηκεύεται και οργανώνεται το πρωτογενές εκπαιδευτικό υλικό** του μαθήματος. Ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός μπορεί να τα ενεργοποιεί και να τα απενεργοποιεί ανάλογα με τη δομή και το υλικό του μαθήματος που διαθέτει, ώστε να απλοποιείται το περιβάλλον του εκπαιδευομένου, και να εμφανίζονται μόνο οι απολύτως απαραίτητες εκπαιδευτικές ενότητες.

Αναλυτικότερα τα υποστηριζόμενα υποσυστήματα (εργαλεία μαθήματος) που συνθέτουν το ηλεκτρονικό μάθημα **διακρίνονται σε 4 κατηγορίες**, στα εργαλεία οργάνωσης και παρουσίασης του εκπαιδευτικού περιεχομένου, στα εργαλεία ενημέρωσης, επικοινωνίας & συνεργασίας, στα εργαλεία αξιολόγησης & ανατροφοδότησης και τέλος στα εργαλεία διαχείρισης του μαθήματος.



### Εργαλεία οργάνωσης και παρουσίασης του εκπαιδευτικού περιεχομένου

**Έγγραφα:** Ανάπτυξη, οργάνωση, αποθήκευση και παρουσίαση εκπαιδευτικού περιεχομένου.

**Πολυμέσα:** Αποθήκευση και διάθεση οπτικοακουστικού εκπαιδευτικού υλικού.

**Ιστολόγιο:** Δημοσίευση αναρτήσεων κειμένου με χρονολογική σειρά.

**Γλωσσάρι:** Προσθήκη και διαχείριση βασικών όρων.

**Ηλεκτρονικό Βιβλίο:** Ανάρτηση, διαχείριση και παρουσίαση ηλεκτρονικών βιβλίων σε μορφή HTML.

**Τοίχος:** Ανάγνωση αναρτήσεων πολλαπλού περιεχομένου (βίντεο, έγγραφα, πολυμέσα, κ.λπ.).

**Σύνδεσμοι:** Προσθήκη και οργάνωση χρήσιμων πηγών από το Διαδίκτυο .

**Γραμμή Μάθησης:** Οργάνωση εκπαιδευτικού υλικού σε δομημένες ενότητες. Δυνατότητα εισαγωγής / εξαγωγής διαλειτουργικών εκπαιδευτικών πακέτων SCORM, IMS CP, TIN CAN.

**Εννοιολογικοί χάρτες:** Εννοιολογική ανάλυση εννοιών του μαθήματος.



### Εργαλεία ενημέρωσης, επικοινωνίας & συνεργασίας

**Ανακοινώσεις:** Ανάρτηση ανακοινώσεων μαθήματος.

**Ημερολόγιο:** Χρονολογική παρουσίαση γεγονότων-σταθμών του μαθήματος.

**Μηνύματα:** Ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ εκπαιδευτών και εκπαιδευόμενων.

**Ειδοποιήσεις:** Ειδοποίηση για οτιδήποτε νεότερο αφορά το μάθημα.

**Συζητήσεις:** Ασύγχρονη ανταλλαγή απόψεων και ιδεών (forum).

**Τηλεσυνεργασία:** Δυνατότητα επικοινωνίας και συνεργασίας σε πραγματικό χρόνο (σύγχρονη τηλεεκπαίδευση, πχ. Webex).

**Ομάδες Χρηστών:** Ομαδοποίηση χρηστών ώστε να έχουν κοινή περιοχή συζητήσεων και περιοχή μεταφόρτωσης αρχείων.

**Wiki:** Συνεργατική συγγραφή κειμένων.

**Κουβεντούλα:** Επικοινωνία με γραπτά μηνύματα, μεταξύ εκπαιδευτών και εκπαιδευόμενων, σε πραγματικό χρόνο (chat).



### Εργαλεία αξιολόγησης & ανατροφοδότησης

**Ασκήσεις:** Παραγωγή ασκήσεων κλειστού τύπου (πολλαπλής επιλογής, αντιστοίχισης, συμπλήρωσης κενού) αλλά και ανοικτού τύπου. Δυνατότητα για online διαγωνίσμα (τράπεζα θεμάτων, τυχαιοποίηση, δυναμική επιλογή ερωτήσεων).

**Εργασίες:** Διαχείριση, υποβολή και βαθμολόγηση εργασιών.

**Ερωτηματολόγια:** Δημιουργία δημοσκοπήσεων και ερευνών.

**Βαθμολόγιο:** Καταγραφή βαθμολογίας εκπαιδευομένων.

**Παρουσιολόγιο:** Καταγραφή παρουσιών/απουσιών εκπαιδευομένων.

**Πρόοδος:** Καταγραφή της προόδου των μαθητών σύμφωνα με κανόνες επίτευξης στόχων που ορίζει ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός.

**Στατιστικά:** Στατιστικά αναφορές συμμετοχής των μαθητών.



### Εργαλεία διαχείρισης ηλεκτρονικού μαθήματος

**Ρυθμίσεις:** το βασικό εργαλείο ρυθμίσεων του μαθήματος (τίτλος, περιγραφή, μεταδεδομένα, μορφή, πρόσβαση, άδειες χρήσης, κ.λπ.).

**Διαχείριση Χρηστών:** Λίστα εγγεγραμμένων χρηστών, ρόλοι, εγγραφή και απεγγραφή χρηστών.

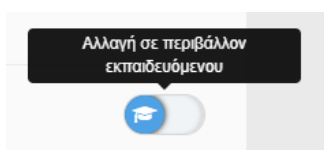
**Διαχείριση Εργαλείων:** Ενεργοποίηση, απενεργοποίηση, προσθήκη εξωτερικών εργαλείων (σύνδεσμοι, LTI, κ.λπ.).

**Στατιστικά Μάθησης:** Αναλυτικές αναφορές επίτευξης μαθησιακών στόχων.

## Ποια εργαλεία είναι διαθέσιμα στους μαθητές μου;



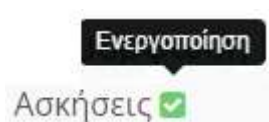
Τα εργαλεία της η-Τάξης που είναι διαθέσιμα μαθητές είναι αυτά που βρίσκονται στα **Ενεργά εργαλεία** (αριστερά στο μενού). Μπορείτε να δείτε τη μορφή του μαθήματος ως μαθητής μετακινώντας τον διακόπτη στο πάνω μέρος της κεντρικής σελίδας του μαθήματος σε περιβάλλον εκπαιδευόμενου.



## Πώς θα φέρω κάποιο εργαλείο από τα Ανενεργά εργαλεία στα Ενεργά εργαλεία;



Ο εκπαιδευτικός, στην κεντρική σελίδα του ηλεκτρονικού μαθήματος επιλέγει από το μενού αριστερά **Διαχείριση μαθήματος** και μετά **Εργαλεία**. Στην οθόνη που του εμφανίζεται επιλέγει το εργαλείο που επιθυμεί και από τα Ανενεργά εργαλεία το προσθέτει στα Ενεργά εργαλεία.



Εναλλακτικά μπορεί να επιλέγει δίπλα στο τίτλο του εργαλείου το ελεγκτήριο ενεργοποίησης / απενεργοποίησης του εργαλείου

Σχετικό βίντεο: [Εργαλεία μαθήματος](#)

## Πώς χρησιμοποιώ τον ενσωματωμένο κειμενογράφο;



Ο **Ενσωματωμένο Κειμενογράφος** είναι ένα εργαλείο που ενσωματώνεται σε πολλά σημεία της πλατφόρμας και είναι πολύ σημαντικό να εξοικειωθείτε με τα κύρια χαρακτηριστικά του. Τα ηλεκτρονικά κείμενα περιλαμβάνουν εκτός από κείμενο εικόνες και πολυμέσα και είναι επιτακτικό να είναι εύχρηστα και προσβάσιμα.

Για τη μορφοποίηση των κειμένων που εισάγετε στην πλατφόρμα μπορείτε να χρησιμοποιείτε τη μπάρα εργαλείων του ενσωματωμένου κειμενογράφου.

Σχετικό βίντεο: [Μορφοποίηση κειμένου](#)

Στον Ενσωματωμένο κειμενογράφο μπορείτε να εντάξετε εξωτερικούς και εσωτερικούς συνδέσμους που θα διευκολύνουν τους μαθητές σας στη μελέτη τους.

Σχετικό βίντεο: [Σύνδεσμοι](#)

Επίσης μπορείτε να εισάγετε πολυμέσα – εικόνες – ηχητικά αρχεία – αρχεία βίντεο που θα εμπλουτίσουν το μάθημά σας

Σχετικό βίντεο: [Εισαγωγή ήχου σε μάθημα](#)  
(περιλαμβάνει και τη διαχείριση ήχου στο

Σχετικό βίντεο: [Εικόνες & βίντεο](#)

Για να χρησιμοποιήσετε κάποιο από τα **εργαλεία του ενσωματωμένου κειμενογράφου** πρέπει να κάνετε κλικ στο αντίστοιχο πλήκτρο. Επίσης, όταν πληκτρολογείτε το κείμενο με το συνδυασμό πλήκτρων «shift + enter» μπορείτε να αλλάζετε γραμμή, ενώ πατώντας απλά «enter» αλλάζετε παράγραφο. Για να **επικολλήσετε (paste) κείμενο** από άλλη εφαρμογή (π.χ. MS Word) πατήστε το συνδυασμό πλήκτρων **Control + V**.  
(Σημειώστε ότι λόγω τεχνικών περιορισμών ασφαλείας δεν μπορείτε να εκτελέσετε την παραπάνω ενέργεια από το ποντίκι του υπολογιστή σας).

**Σχετικό βίντεο: Οι συντομεύσεις μου**

Όταν δημιουργούμε εκπαιδευτικό υλικό καλό είναι να είναι **εύχρηστο και προσβάσιμο** ώστε να επιτυγχάνονται τα μέγιστα μαθησιακά αποτελέσματα ανάλογα με το μέσο που χρησιμοποιείται κάθε φορά (π.χ. οθόνη προβολής, Η/Υ, tablet).

Με την έννοια **ευχρηστιά** εννοούμε τη σχεδίαση και τη δημιουργία μιας σειράς ενοτήτων εκπαιδευτικών παρουσιάσεων ή εγγράφων στα οποία είναι εύκολο για το χρήστη να πλοηγηθεί στο εκπαιδευτικό υλικό (Περιεχόμενα, Τίτλοι, Κεφαλίδες), η σχεδίαση είναι κατανοητή για το χρήστη (οργάνωση κεφαλαίων, ενοτήτων), είναι ελκυστικό (καλή ποιότητα γραφικών, ευανάγνωστο, χρήση πινάκων), απουσιάζει πληροφορία η οποία δε συνεισφέρει μαθησιακά (τα πολλά διακοσμητικά στοιχεία αποπροσανατολίζουν και καλό θα ήταν να αποφεύγεται η χρήση τους) και τέλος υπάρχει διαχειρίσιμος όγκος πληροφορίας σε κάθε σελίδα (μικρά νοήματα)

Με την έννοια **προσβασιμότητα** εννοούμε την εφαρμογή κανόνων οι οποίοι καθιστούν δυνατή την πρόσβαση και την προσπέλαση μιας σειράς ενοτήτων εκπαιδευτικών παρουσιάσεων ή εγγράφων τα οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν από ΑμεΑ, τα οποία δύναται να χρησιμοποιούν υποστηρικτικές συσκευές ή αποκλειστικά το πληκτρολόγιο και τις συντομεύσεις αυτού.

## Πώς να εισάγω μαθηματικά σύμβολα;



Μπορείτε στα σημεία που εμφανίζεται ο Ενσωματωμένο Κειμενογράφος να εισάγετε μαθηματικά σύμβολα. Η εισαγωγή γίνεται με 2 τρόπους:

### **Με χρήση κώδικα LaTeX (μεσω MathJax)**

Στον συντάκτη κειμένου γράφουμε το κώδικα LaTeX μεταξύ των συμβόλων  $\backslash( \dots \backslash)$  εφόσον επιθυμούμε τα σύμβολα να εμφανίζονται μέσα στη ροή του κειμένου (inline).

Εάν επιθυμούμε τα μαθηματικά σύμβολα να εμφανίζονται σε μια ξεχωριστή γραμμή (`display math`) μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε κώδικα LaTeX μεταξύ των `\[ ... \]` ή `$$ ... $$`. Παράδειγμα:

```
\[S(f)(t)=a_{0}+\sum_{n=1}^{+\infty}a_n \cos(n \omega t)+b_n \sin(n \omega t)\]
```

### Με χρήση του PhpMathPublisher

Στον συντάκτη κειμένου πρώτα πατάτε το εικονίδιο 'περισσότερα' και μετά το εικονίδιο 'πηγαίος κώδικας'. Η εισαγωγή τους γίνεται μέσω του PhpMathPublisher και γίνεται αποκλειστικά με τη χρήση των ετικετών: `[m]...[/m]`. Παραδείγματα:

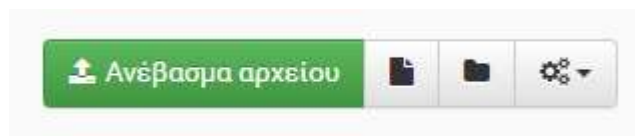
```
[m]S(f)(t)=a_{0}+\sum_{n=1}^{+\infty}a_{n} \cos(n \omega t)+b_{n} \sin(n \omega t)[/m]
```

Σχετικό βίντεο: [Ειδικός συμβολισμός](#)

## Πώς εισάγω έγγραφα (αρχεία) σε ένα μάθημα;



Τα **Έγγραφα** αποτελούν τον χώρο όπου αποθηκεύεται, οργανώνεται και παρουσιάζεται το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος. Είναι ένα εργαλείο που είναι ενεργό εξ αρχής.



Ο εκπαιδευτικός έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει **Καταλόγους** (φακέλους) και υποκαταλόγους και να οργανώσει τα έγγραφα που θα ανεβάσει στην πλατφόρμα. Πληθώρα **χρηστικών – ελεγκτηρίων** ( Επεξεργασία- Μετακίνηση- Μετονομασία- Αντικατάσταση- Απόκρυψη/ Εμφάνιση- Λήψη, Διαγραφή) εφαρμόζονται στους καταλόγους και στα έγγραφα δημιουργώντας ένα ιδιαίτερα φιλικό και εύχρηστο περιβάλλον.

Τα Έγγραφα, μετά το ανέβασμά τους στην πλατφόρμα, μπορούν να χρησιμοποιηθούν από τους χρήστες του μαθήματος είτε απευθείας μέσω του εργαλείου, είτε υπερσυνδεδεμένα σε θεματικές ενότητες εξυπηρετώντας άμεσα τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό του Δασκάλου και έμμεσα τις ανάγκες / προτιμήσεις των Μαθητών μέσω του σχηματισμού μαθησιακών διαδρομών.

Τα έγγραφα τέλος μπορούν να υπερσυνδεθούν στον Κειμενογράφο συμμετέχοντας με τον τρόπο αυτό σε ευρύτερες εκπαιδευτικές ενότητες.

Σχετικό βίντεο: [Έγγραφα](#)

## Πώς εισάγω πολυμέσα (εικόνες – βίντεο – ηχητικά αρχεία) σε ένα μάθημα;



Μόνο η προεπιλεγμένη εικόνα του μαθήματος μπορεί να αλλάξει αναζητώντας την ο εκπαιδευτικός κατευθείαν στον υπολογιστή του. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση που επιθυμεί να εισάγει εικόνα (π.χ. στο περιεχόμενο μιας ενότητας, στην εκφώνηση μιας εργασίας) χρειάζεται να την έχει ανεβάσει κατ' αρχάς στα **Πολυμέσα** ή στα **Έγγραφα** (αριστερά στο μενού). Αν ο εκπαιδευτικός επιθυμεί οι εικόνες να είναι προσβάσιμες, μεμονωμένες ως αρχεία από τους μαθητές τότε πρέπει και να έχει φέρει τα Πολυμέσα ή τα Έγγραφα από τα Ανενεργά εργαλεία στα Ενεργά εργαλεία.

Με επιλεγμένα τα Πολυμέσα ο εκπαιδευτικός επιλέγει **Προσθήκη αρχείου** το οποίο μπορεί να είναι εικόνα ή βίντεο.

Το μέγιστο μέγεθος του αρχείου ορίζεται σε κάθε εγκατάσταση από τον διαχειριστή (πχ. 50MB).



Αν σε ένα μάθημα ανεβάσει αρκετό υλικό ο εκπαιδευτικός τότε παρουσιάζεται και η ανάγκη να γίνει **Προσθήκη κατηγορίας**. Σ' αυτήν την περίπτωση κατά την Προσθήκη αρχείου επιλέγεται και η κατηγορία στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται η εικόνα ή το βίντεο. Ο διαθέσιμος αποθηκευτικός χώρος για τα πολυμέσα σε ένα μάθημα ορίζεται σε κάθε εγκατάσταση από τον διαχειριστή (πχ. 200MB) και τον ελέγχει ο εκπαιδευτικός επιλέγοντας **Επισκόπηση αποθηκευτικού χώρου**.

Πληθώρα **χειριστηρίων – ελεγκτηρίων** ( Επεξεργασία- Μετακίνηση- Μετονομασία- Αντικατάσταση- Απόκρυψη/ Εμφάνιση- Λήψη, Διαγραφή) εφαρμόζονται στους καταλόγους και στα Πολυμέσα δημιουργώντας ένα ιδιαίτερα φιλικό και εύχρηστο περιβάλλον.

Τα Πολυμέσα, μετά το ανέβασμά τους στην πλατφόρμα, μπορούν να χρησιμοποιηθούν από τους χρήστες του μαθήματος είτε απευθείας μέσω του εργαλείου, είτε υπερσυνδεδεμένα σε θεματικές ενότητες εξυπηρετώντας άμεσα τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό του Εκπαιδευτικού και έμμεσα τις ανάγκες / προτιμήσεις των Μαθητών μέσω του σχηματισμού μαθησιακών διαδρομών. Τα έγγραφα τέλος μπορούν να υπερσυνδεθούν στον Κείμενογράφο συμμετέχοντας με τον τρόπο αυτό σε ευρύτερες εκπαιδευτικές ενότητες.

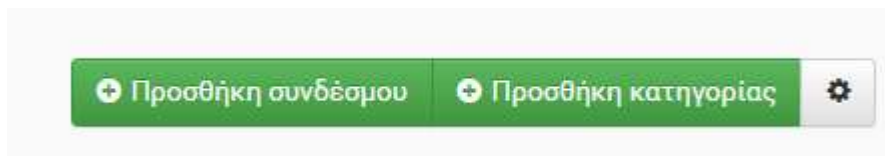
Σχετικό βίντεο: [Πολυμέσα](#)

## Πώς εισάγω συνδέσμους σε ένα μάθημα;



Με το Open eClass είναι πολύ εύκολο στον Εκπαιδευτικό να εμφανίσει στους μαθητές συνδέσμους σε δικτυακούς τόπους ή συνδέσμους προς αρχεία που έχουν μεταφορτωθεί στο διαδίκτυο. Τους απαλλάσσει από το να τους βρουν οι ίδιοι, ακολουθούν τον σύνδεσμο που ο ίδιος ο εκπαιδευτικός έχει επιλέξει.

Οι **Σύνδεσμοι** αποτελούν το εργαλείο που οργανώνονται και παρουσιάζονται οι σύνδεσμοι του μαθήματος και είναι ενεργό εξ αρχής.



Ο εκπαιδευτικός έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει **Κατηγορίες** για να οργανώσει τους συνδέσμους. Πληθώρα **χειριστηρίων – ελεγκτηρίων** (Επεξεργασία- Μετακίνηση- Μετονομασία- Αντικατάσταση- Απόκρυψη/ Εμφάνιση- Λήψη, Διαγραφή) εφαρμόζονται στους καταλόγους και στους συνδέσμους δημιουργώντας ένα ιδιαίτερα φιλικό και εύχρηστο περιβάλλον.

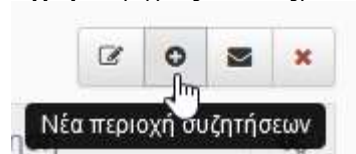
Οι σύνδεσμοι, μπορούν να χρησιμοποιηθούν από τους χρήστες του μαθήματος είτε απευθείας μέσω του εργαλείου, είτε υπερσυνδεμένοι σε θεματικές ενότητες εξυπηρετώντας άμεσα τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό του Δασκάλου και έμμεσα τις ανάγκες / προτιμήσεις των Μαθητών μέσω του σχηματισμού μαθησιακών διαδρομών. Τέλος μπορούν να υπερσυνδεθούν στον Κειμενογράφο συμμετέχοντας με τον τρόπο αυτό σε ευρύτερες εκπαιδευτικές ενότητες.

Σχετικό βίντεο: [Σύνδεσμοι](#)

## Πώς θέτω θέμα συζήτησης;



Ο εκπαιδευτικός έχει ήδη μεταφέρει το εργαλείο Συζητήσεις από τα Ανενεργά εργαλεία στα Ενεργά εργαλεία. Προσθέτει **Κατηγορία** (π.χ. Εξισώσεις) και στη συνέχεια **Νέα περιοχή συζητήσεων**.



Συμπληρώνει το **Όνομα περιοχής συζητήσεων** (π.χ. Εξισώσεις β βαθμού) και την **Περιγραφή** (π.χ. Πώς επιλύουμε μία εξίσωση β βαθμού). Ο μαθητής επιλέγει το Όνομα περιοχής συζητήσεων και απαντά προσθέτοντας ένα **Νέο θέμα**. Κάθε μαθητής μπορεί να αναπτύξει ένα Νέο θέμα ή/και να απαντήσει σε ένα συμμαθητή του.

Σχετικό βίντεο: [Συζητήσεις](#)

## Πώς κάνω ανακοινώσεις;



Ο εκπαιδευτικός βρίσκεται στο μάθημά του και επιλέγει (αριστερά στο μενού) **Ανακοινώσεις**. Προσθέτει μια ανακοίνωση για την οποία εισάγει τίτλο και περιεχόμενο (σώμα ανακοίνωσης). Επιλέγει αν την ανακοίνωση θα τη δουν όλοι οι εγγεγραμμένοι χρήστες του μαθήματος (που είναι προεπιλεγμένο) ή ορισμένοι που θα επιλέξει καθώς και το χρονικό διάστημα εμφάνισης της ανακοίνωσης. Τέλος μπορεί να επιλέξει αν η ανακοίνωση θα σταλεί και μέσω email στους εγγεγραμμένους στο μάθημα μαθητές ή απλά θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του μαθήματος.

Σχετικό βίντεο: [Ανακοινώσεις](#)

## Πώς δημιουργώ εργασία σε ένα μάθημα;



Ο εκπαιδευτικός, στην κεντρική σελίδα του ηλεκτρονικού μαθήματος επιλέγει (αριστερά στο μενού) **Εργασίες** και στη συνέχεια δημιουργεί μια εργασία. Συμπληρώνει Τίτλο και Περιγραφή. Στη συνέχεια επιλέγει τον τύπο βαθμολογίας (αριθμός, κλίμακα, ή ρουμπρίκα) και μπορεί να ορίσει τον μεγαλύτερο βαθμό. Ο εκπαιδευτικός επιλέγει αν ο μαθητής μπορεί να στείλει ένα ή περισσότερα αρχεία ή να υποβάλει online κείμενο. Η εργασία δεν βαθμολογείται αυτόματα. Ο εκπαιδευτικός χρειάζεται να εξετάσει το αρχείο που έχει σταλεί ή το online κείμενο και να στείλει βαθμό και σχόλια.

Σχετικό βίντεο: [Δημιουργία Εργασίας](#)

## Πώς δημιουργώ άσκηση και ερωτήσεις;



Ο εκπαιδευτικός, στην κεντρική σελίδα του ηλεκτρονικού μαθήματος επιλέγει (αριστερά στο μενού) **Άσκήσεις** και στη συνέχεια δημιουργεί μια Άσκηση επιλέγοντας **Νέα Άσκηση**. Στο Όνομα της άσκησης καταγράφει τον τίτλο της άσκησης και στη συνέχεια την περιγράφει. Μπορεί να επιλέξει πότε θα είναι διαθέσιμη χρονικά καθώς και πότε θα λήξει. Ενδιαφέρον παρουσιάζει ο αριθμός των επαναλήψεων με τις οποίες μπορεί ο μαθητής να κάνει και πάλι την ίδια άσκηση (εξαρτάται από τους στόχους του εκπαιδευτικού). Μετά τη δημιουργία της άσκησης ο εκπαιδευτικός επιλέγει **Νέα Ερώτηση**. Η ερώτηση μπορεί να είναι συμπλήρωσης κενού, αντιστοίχισης κ.α. Επίσης, είναι πλέον διαθέσιμη και σε οποιαδήποτε άλλη άσκηση. Μπορεί να εισάγει ερώτηση από την τράπεζα ερωτήσεων

Σχετικό βίντεο: [Δημιουργία άσκησης και ερωτήσεων](#)



- [Εγχειρίδιο εκπαιδευτικού](#)

## Σχετικά βίντεο

---

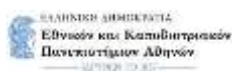
Μπορείτε να βρείτε πολλούς χρήσιμες πληροφορίες και οδηγούς στο επίσημο κανάλι του έργου της Ταχύρρυθμης Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών στην Εξ Αποστάσεων Εκπαίδευση T4E στο [YouTube](#).

1. [T4E Παρουσίαση Ηλεκτρονικής Σχολικής Τάξης \(η-Τάξη\)](#)
2. [T4E Πλατφόρμα eClass - Είσοδος, αρχική οθόνη](#)
3. [T4E Πλατφόρμα eClass - Δημιουργία μαθήματος](#)
4. [T4E Πλατφόρμα eClass - Διαχείριση εργαλείων ενεργά / ανενεργά](#)
5. [T4E Πλατφόρμα eClass - Προσθήκη πολυμέσων](#)
6. [T4E Πλατφόρμα eClass - Εισαγωγή εικόνας](#)
7. [T4E Πλατφόρμα eClass - Εισαγωγή βίντεο και ήχου](#)
8. [T4E Πλατφόρμα eClass - Δημιουργία εργασίας](#)
9. [T4E Πλατφόρμα eClass - Δημιουργία άσκησης με ερωτήσεις](#)
10. [T4E Πλατφόρμα eClass - Πρόσβαση στο μάθημα](#)
11. [T4E Πλατφόρμα eClass - Περιγραφή μαθήματος](#)
12. [T4E Πλατφόρμα eClass - Προσθήκη ενότητας](#)
13. [T4E Πλατφόρμα eClass - Ανέβασμα εγγράφου](#)
14. [T4E Πλατφόρμα eClass - Ενσωμάτωση βίντεο](#)
15. [T4E Πλατφόρμα eClass - Ενσωμάτωση βίντεο](#)
16. [T4E Πλατφόρμα eClass - Εισαγωγή συνδέσμου από εξωτερική πηγή](#)
17. [T4E Πλατφόρμα eClass - Ενσωμάτωση κουίζ από εξωτερική πηγή στο περιεχόμενο του μαθήματος](#)

## ΟΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ

Για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την υλοποίηση του προγράμματος Τ4Ε «Ταχύρρυθμης Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών στην Εφαρμογή της Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης Σε Σχολικά Περιβάλλοντα», συνεργάστηκαν με διακριτούς ρόλους οκτώ φορείς:

- Πανεπιστήμιο Πειραιά
- Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
- Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας
- Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
- Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
- ΙΤΥΕ-Διόφαντος



Υπό την εποπτεία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας  
και Θρησκευμάτων



# Ταχύρρυθμη επιμόρφωση εκπαιδευτικών στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση



Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike Greece 3.0

(<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/>)



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η Πράξη «Ταχύρρυθμη επιμόρφωση εκπαιδευτικών στην εφαρμογή της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (ολιστική προσέγγιση)» με Κωδικό ΟΠΣ 5070524 ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020» συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο).