



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΕΡΙΦΟΥ ΜΕ Τ.Λ.		Διεύθυνση: Λιβάδι Σέριφος
	Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α)	2915010

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Λιβάδι Σερίφου	
Τηλέφωνο	22810 51472	Fax 22810 51472	
e-mail	mail@gym-serif.kyk.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/gymserif/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Ευαγγελία Δήμητρα Μπούρτζινου	
Αναπληρωτής Διευθυντής		-	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		-	

Ο ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ Η ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Όπως η κοινωνία για την ομαλή συμβίωση των μελών της ορίζει κανόνες, προϋποθέσεις, όρια και ρόλους που πρέπει να τηρούνται, έτσι και το σχολείο προϋποθέτει βασικές αρχές κανονισμού της λειτουργίας του.

Ένας σχολικός κανονισμός έχει ως σκοπό να διαμορφώσει μαθητές υπεύθυνους που μαθαίνουν να διακρίνουν την ατομική ελευθερία από την ασυδοσία, που μαθαίνουν να πειθαρχούν σε κανόνες που οι ίδιοι αποδέχονται, μαθαίνουν να σέβονται τον χώρο στον οποίο ζουν αρκετές ώρες και όπου αποκτούν γνώσεις.

Έτσι καταξιώνεται η προσωπικότητα του μαθητή, αποκτά κοινωνική συμπεριφορά και υπόσταση και καλλιεργεί συλλογική συνείδηση.

Σε γενικές γραμμές ο μαθητής πρέπει να αντιμετωπίζει το σχολείο ως δεύτερο σπίτι του, να εκτιμά τις παρεχόμενες υπηρεσίες και να συνειδητοποιεί ότι ο χώρος του σχολείου γεμίζει και διαμορφώνεται απ' αυτόν και αντικατοπτρίζει το επίπεδο πολιτισμού του κάθε μαθητή χωριστά, αλλά και του συνολικού κοινωνικού περιβάλλοντος στο οποίο ανήκει το σχολείο.

Το Γυμνάσιο Σερίφου με Τ.Λ., με στόχο την ομαλή και αποδοτική λειτουργία του, καθώς και την ενίσχυση ενός κλίματος συνεργασίας, αλληλοσεβασμού και δημιουργικότητας, συντάσσει και επικαιροποιεί τον εσωτερικό κανονισμό του. Ο κανονισμός αυτός αποτελεί βασικό εργαλείο για τη διαμόρφωση ενός περιβάλλοντος μάθησης όπου όλοι οι μαθητές μπορούν να αναπτύξουν τις δεξιότητές τους, να εκφράσουν ελεύθερα τις απόψεις τους και να καλλιεργήσουν το πνεύμα τους, ενώ παράλληλα τηρούνται τα απαραίτητα όρια και κανόνες.

Η σχολική κοινότητα λειτουργεί ως μια μικρογραφία της κοινωνίας και απαιτεί τη συνεργασία όλων των μελών της. Ο κανονισμός μας θέτει τις βάσεις για την ασφάλεια, την ευταξία και την αρμονική συμβίωση, ενθαρρύνοντας τους μαθητές να αναπτύξουν υπευθυνότητα και αίσθημα καθήκοντος.

Για τους λόγους αυτούς καταρτίζεται ο κανονισμός του Σχολείου ώστε οι όροι και οι κανόνες να είναι σε γνώση όλων των μαθητών και να ισχύουν για όλους.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Γυμνασίου με Λυκειακές Τάξεις Σερίφου συντάχθηκε σύμφωνα με την Υ.Α. 109697/ΓΔ4 από 26-9-2024 (ΦΕΚ 5387/τ. Β΄ 26-9-2024, ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και εκπροσώπου του Δήμου Σερίφου. Με τον όρο **«ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ»** νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο, που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο συμβάλλοντας στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη

ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η περιβαλλοντική συνείδηση, και στην εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, εγκρίνεται από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου και τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κάθε σχολικής μονάδας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου, αμέσως μετά την έγκριση αυτού. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια.

➤ **Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό:**

Το Γυμνάσιο με Λ. Τ. Σερίφου αρχίζει τη λειτουργία του για όλες τις τάξεις στις 08:00 π.μ. με σύνταξη κατά τάξη και προσευχή στον προαύλιο χώρο του σχολείου. Συμπληρώνει τις 7 ώρες λειτουργίας του στις 13:50, σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ.

Όλοι οι μαθητές οφείλουν να παρευρίσκονται στη σύνταξη και προσευχή στο προαύλιο του σχολείου και οι εφημερεύοντες καθηγητές πρέπει να βρίσκονται στο σχολείο στις 07:50 π.μ.

- Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο, η αποχώρησή τους καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε χώρο του σχολείου και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.

Οι απουσίες των μαθητών και οι συνέπειες αυτών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζεται από κοινού από το σχολείο και την οικογένεια. Για τον λόγο αυτό το σχολείο ενημερώνει μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (μέσω του πληροφοριακού συστήματος myschool) ή με αποστολή σύντομων μηνυμάτων (sms) ή τηλεφωνικά τον γονέα κάθε μήνα σε περίπτωση που οι απουσίες του παιδιού του υπερβούν τις 25.

Η επαναφορά διάκρισης των απουσιών σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες, καθιστά αναγκαία πλέον την προσκόμιση ιατρικών βεβαιώσεων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων, αποκλειστικά εντός 10ημέρου, με συνοδευτική αίτηση του γονέα - κηδεμόνα.

- Κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου οι μαθητές παραμένουν στον χώρο του σχολείου και απαγορεύεται αυστηρά κάθε απομάκρυνση από αυτόν χωρίς την ενημέρωση του γονέα/κηδεμόνα και την έγκριση του διευθυντή. Σε περίπτωση ασθένειας, ενημερώνεται ο κηδεμόνας από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος και διευθετείται η αναχώρηση του παιδιού.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές οφείλουν να βγαίνουν στην αυλή του σχολείου. Η παραμονή τους στις τάξεις δικαιολογείται μόνον μετά από άδεια από τον εφημερεύοντα καθηγητή.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση καφέ, αναψυκτικών και φαγητού στις αίθουσες διδασκαλίας κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός έλεγχος:

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς τους καθηγητές, αλλά και τους συμμαθητές τους. Εξάλλου ο σεβασμός όλων των μελών της Σχολικής Κοινότητας (μαθητές, Διεύθυνση, εκπαιδευτικούς, γονείς) είναι βασική προϋπόθεση για τη σωστή και αποδοτική λειτουργία του Σχολείου. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στη δημιουργία κλίματος συνεργασίας, κατανόησης και αλληλοϋποστήριξης μεταξύ όλων των μελών της Σχολικής Κοινότητας.

- Κατά τις ώρες της διδασκαλίας οι μαθητές οφείλουν να συμμετέχουν και να προσπαθούν, να έχουν προετοιμαστεί κατάλληλα και να σέβονται πάντα το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση.
- Η θέση των μαθητών στην τάξη ορίζεται από τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος.
- Όλοι οι χώροι του σχολείου καθώς και τα θρανία, τα καθίσματα κ.λ.π. πρέπει να διατηρούνται καθαρά, και να μην προκαλούνται φθορές. Το ίδιο ισχύει για τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό του Σχολείου και όλα τα εποπτικά μέσα που πρέπει να χρησιμοποιούνται με προσοχή ώστε να αποφεύγονται φθορές.
- Το αθλητικό υλικό του Σχολείου πρέπει να χρησιμοποιείται με προσοχή και πάντοτε με την άδεια και την επίβλεψη του καθηγητή Φυσικής Αγωγής.
- Οι μαθητές δεν πρέπει να φέρνουν μαζί τους μπάλες για να παίζουν στα διαλείμματα.
- Οι υβριστικές εκφράσεις και συμπεριφορές θα πρέπει να αποφεύγονται κατά την παραμονή στους χώρους του Σχολείου, κατά τη συμμετοχή σε διάφορες εκδηλώσεις, διδακτικές επισκέψεις και εκδρομές, κατά την αναμονή των σχολικών λεωφορείων και κατά τη διάρκεια των μετακινήσεων με αυτά. Σημειώνεται ότι ο μαθητής διατηρεί τη μαθητική του ιδιότητα τόσο εντός όσο και εκτός σχολείου.
- Η κάθε είδους επικοινωνία με άτομα εκτός του σχολικού περιβάλλοντος, στην περίμετρο του προαυλίου ή στην είσοδο, δεν επιτρέπεται, για λόγους ασφάλειας.
- Δεν επιτρέπεται η παραγγελία και προμήθεια αναψυκτικών, καφέδων και φαγητού από εταιρείες διανομής.
- Οι μαθητές αναλαμβάνουν πλήρως τις συνέπειες της καταδολίευσης των εξετάσεων, των αντιγραφών, των υποκλοπών κ.λ.π. Είναι σχολικά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία.
- Οι μαθητικές κοινότητες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν τον τίτλο του σχολείου σε δραστηριότητες που οργανώνουν εξωσχολικά και τις οποίες αγνοεί το σχολείο. Σε περίπτωση παράβασης θα έχουν τις επιπτώσεις που προβλέπονται.

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δέουσα συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή και γενικά από τους παραπάνω κανόνες λειτουργίας του σχολείου θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ειδικότερα: Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών.

- Στο άρθρο 168 του ν. 4619/2019 Κύρωση του Ποινικού Κώδικα (Α' 95) προστέθηκαν οι παρ. 4 και 5 με το άρθρο 33 του ν. 5090/2024 (Α' 30), σύμφωνα με τις οποίες, όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική

ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή.

- Η χρήση των κινητών τηλεφώνων και άλλων ηλεκτρονικών συσκευών που διαθέτουν συστήματα επεξεργασίας ήχου και εικόνας απαγορεύεται ρητά στον χώρο του σχολείου, σύμφωνα με σχετικές αποφάσεις του Υπουργείου Παιδείας. Σε περιπτώσεις σοβαρών παραβιάσεων, πλέον, αυστηροποιούνται τα παιδαγωγικά και πειθαρχικά μέτρα (ποινή πενήμερης αποβολής, αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος κ.α.)
- Το κάπνισμα στους χώρους του σχολείου απαγορεύεται σύμφωνα με απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ.
- Η ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία προβλέπει τις συνέπειες για κάθε προσπάθεια καταδολίευσης των εξετάσεων, μέσω αντιγραφών και υποκλοπών κλπ.
- **Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού:** Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.
- **Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες:** Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους. Σε αυτή την κατεύθυνση το σχολείο διοργανώνει περιοδικά διάφορες δράσεις ψυχολογικής υποστήριξης μαθητικών ομάδων (π.χ. δράση για τη διαχείριση του άγχους των Πανελλαδικών Εξετάσεων, δράσεις για τον σχολικό εκφοβισμό κλπ.)
- **Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων:** Το σχολείο βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.
- **Ποιότητα του σχολικού χώρου:** Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/της μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος οφείλει να φροντίσει για την αποκατάσταση της ζημίας και αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα,

τότε ο οικείος Δήμος που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξη της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

- **Σε Έκτακτες καταστάσεις:** Υπάρχει σχέδιο διαφυγής σε περιπτώσεις σεισμού και πυρκαγιάς. Γίνονται ασκήσεις ετοιμότητας αρκετές φορές μέσα στον χρόνο και επιμορφωτικές/ενημερωτικές δράσεις (πρώτες βοήθειες, πυροσβεστικές γνώσεις) προς τους εκπαιδευτικούς και τους μαθητές/τριες.
Ενεργοποιείται το εκάστοτε πρωτόκολλο που βρίσκεται στη σελίδα του ΥΠΑΙΘΑ για τις έκτακτες καταστάσεις.
- **Εκπαιδευτικοί/Υπεύθυνοι τμημάτων:** Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί των τμημάτων αναλαμβάνουν την οργάνωση της μαθητικής κοινότητας σύμφωνα με τις αρχές της δημοκρατικής λειτουργίας και της ενεργούς συμμετοχής. Ενεργοποιούν πρωτοβουλίες έτσι ώστε κάθε σχολικό τμήμα να αποτελεί για τους μαθητές/τριες και τους εκπαιδευτικούς του έναν ασφαλή χώρο έκφρασης, ανταλλαγής σκέψεων και εμπειριών, συνεργασίας και αλληλοϋποστήριξης, συνεισφέροντας έτσι ευρύτερα στη διαμόρφωση ενός πολιτισμού ανθρωπίνων δικαιωμάτων στην κοινότητα του σχολείου. Συνεργάζονται με τους/τις διδάσκοντες/ουσες των τμημάτων, με τους/τις μαθητές/τριες και με τα μαθητικά συμβούλια για τη διερεύνηση και τη διαχείριση ζητημάτων που σχετίζονται με στάσεις, συμπεριφορές και σχέσεις στην ομάδα, με πρωταρχικό στόχο την εξασφάλιση ειρηνικής συνύπαρξης, επικοινωνίας και μη βίαιης επίλυσης συγκρούσεων στη σχολική τάξη.
- **Σύμβουλος Σχολικής Ζωής:** Ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής του σχολείου εργάζεται για την παροχή ενημέρωσης και συμβουλευτικής καθοδήγησης/υποστήριξης στους/στις μαθητές/τριες, στους/στις εκπαιδευτικούς και στους γονείς/κηδεμόνες αναλαμβάνοντας ενεργό ρόλο σε συγκρουσιακές καταστάσεις και κρίσεις που απαιτούν διευθέτηση. Καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους ενεργοποιεί μεθόδους και πρακτικές ενισχυτικές της θετικής επικοινωνίας και της ενδυνάμωσης των σχέσεων στην ομάδα έτσι ώστε να προλαμβάνει βίαιες συμπεριφορές και συγκρούσεις ανάμεσα στο σύνολο των μελών της σχολικής κοινότητας. Ενισχύει μαθητές/τριες με συναισθηματικές, κοινωνικές ή άλλες δυσκολίες στοχεύοντας στη συμπερίληψη όλων, χωρίς διακρίσεις, σε κάθε έκφανση της σχολικής καθημερινότητας. Κατά περίπτωση, δύναται να αναλάβει ρόλο διαμεσολαβητή, ώστε να προάγει τον ουσιαστικό διάλογο ανάμεσα σε δύο μέρη που έχουν έρθει σε σύγκρουση, βοηθώντας έτσι τους μαθητές/τριες να καλλιεργήσουν και να βελτιώσουν δεξιότητες, όπως ενδεικτικά η επικοινωνία και η ενσυναίσθηση.
- **Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης:** Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.
Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.
Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης

Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Ευχόμαστε σε όλους– με υγεία – μια δημιουργική, ευχάριστη και παραγωγική σχολική χρονιά γεμάτη γνώσεις, προκλήσεις και όμορφες εμπειρίες. Είθε το σχολικό ταξίδι να μας φέρει όλους πιο κοντά στην ακαδημαϊκή και προσωπική ολοκλήρωση.

Καλή και επιτυχημένη σχολική χρονιά 2024-2025

17 Οκτωβρίου 2024
Η Διευθύντρια
Μπούρτζινου Δήμητρα