

## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Γυμνάσιο Πυθαγορείου Σχ. έτος: 2022-2023

Πυθαγόρειο

ΤΗΛ. 2273062552/61461

Email : [mail@gym-pythag.sam.sch.gr](mailto:mail@gym-pythag.sam.sch.gr)

### ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΥΘΑΓΟΡΕΙΟΥ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας περιλαμβάνει το πλαίσιο των κανόνων, που διέπουν τη σχολική ζωή. Με τον όρο “σχολικός κανονισμός” εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη μονάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Στόχος της είναι **να βοηθήσει τα παιδιά να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να τα διαπαιδαγωγήσει** με τον καλύτερο δυνατό τρόπο, συνεπικουρώντας στο έργο που ξεκίνησαν οι γονείς στο σπίτι και **να τα προετοιμάσει να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία**. Έτσι, η καλλιέργεια ουσιαστικών ανθρώπινων δεξιοτήτων, όπως είναι ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η καλλιέργεια της τέχνης της προσοχής, η συνεργασία, καθώς και η εδραίωση της πολιτισμένης συμπεριφοράς στη ζωή, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας, έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία. Κάθε μορφή κοινωνικής οργάνωσης, όπως είναι εν προκειμένω το σχολείο, **οφείλει να σέβεται και να εφαρμόζει ένα σύνολο αρχών, να υπερασπίζεται αξίες και να προβάλλει πρότυπα συμπεριφοράς**, πάνω στα οποία θα οικοδομηθεί η ουσιαστική συνύπαρξη και θα αρτιωθεί η προσωπικότητα των μαθητών του.

Το παρόν «Πλαίσιο Λειτουργίας» είναι σύμφωνο με την ισχύουσα νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις προτάσεις των εκπαιδευτικών αρχών, τις αποφάσεις του συλλόγου διδασκόντων και τις προτάσεις των μαθητών. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος “σχολική πειθαρχία” αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου.

#### Βασικές Αρχές του σχολείου μας

- Σεβόμαστε την προσωπικότητα και τα δικαιώματα κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.
- Αποφεύγουμε κάθε μορφής βίας (σωματική, λεκτική, ψυχολογική)
- Είμαστε ευγενικοί στη συμπεριφορά μας.
- Είμαστε συνεπείς στις υποχρεώσεις μας.
- Προστατεύουμε το σχολικό περιβάλλον.
- Έχουμε ευπρεπή εμφάνιση και παρουσία.
- Συμμετέχουμε στις δραστηριότητες της σχολικής ζωής.
- Τηρούμε τις οδηγίες του ΕΟΔΥ (ΚΥΑ/Δ1α/Γ.Π.οικ.55254/9-9-2021, ΦΕΚ 4187/τ.Β’/10-9-20210)

#### ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

##### **Προσέλευση – Αποχώρηση μαθητών**

Το σχολείο λειτουργεί 08.15’ - 14.00’.

Η πρωινή παράταξη, η προσευχή, οι ανακοινώσεις κ.λ.π. αποτελούν μέρος του σχολικού προγράμματος.

Επισημαίνεται η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στο σχολείο και η παραμονή τους στο χώρο του προαυλίου, μέχρι να χτυπήσει το κουδούνι.

Σε περίπτωση αργοπορίας, οποιαδήποτε ώρα, πρέπει να περάσουν οπωσδήποτε από το γραφείο της Διεύθυνσης και να δηλώσουν την προσέλευσή τους.

Οι μαθητές που προσέρχονται με καθυστέρηση, γίνονται δεκτοί στην τάξη αλλά παίρνουν απουσία.

Δηλώνουν την παρουσία τους στο γραφείο του Διευθυντή ή των εκπαιδευτικών, παραμένουν, με εποπτεία, στον χώρο που βρίσκεται έξω από το γραφείο και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

Η πρωινή καθυστέρηση των μαθητών δημιουργεί πρόβλημα στη λειτουργία του σχολείου και οι κηδεμόνες των μαθητών που αργοπορούν συστηματικά την πρώτη ώρα, ενημερώνονται από τους υπεύθυνους καθηγητές των τμημάτων. Παράλληλα, αναζητούνται οι λόγοι και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα, που, ενδεχομένως, κρίνονται απαραίτητες.

Η μεσημβρινή αποχώρηση των μαθητών/τριών από το σχολείο γίνεται αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού για τη λήξη της τελευταίας διδακτικής ώρας ανάλογα με το ωρολόγιο πρόγραμμα.

Ενδιαμέσως, υπάρχει δυνατότητα αποχώρησης μαθητή/τριας από το σχολείο μόνο εφόσον προσκομίσει σχετικό σημείωμα υπογεγραμμένο από τον κηδεμόνα, όπου θα αιτιολογείται επαρκώς η πρόωγη αποχώρηση ή εάν υπάρχει σοβαρό πρόβλημα (υγείας ή παρόμοιο θέμα). Παράλληλα, στην περίπτωση αυτή ενημερώνονται οι κηδεμόνες από τη Διεύθυνση του σχολείου και ο/η μαθητής/τρια φεύγει από το σχολείο, αφού ενημερώσει τον/την απουσιολόγο της τάξης. Σε καμία άλλη περίπτωση δεν επιτρέπεται η έξοδος μαθητή/τριας από το σχολικό χώρο χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση.

Εάν κάποιος μαθητής χρειάζεται να φύγει από το σχολείο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του, ο γονέας/κηδεμόνας του πρέπει να έρθει να τον πάρει ή να δώσει τηλεφωνική εντολή στη Διεύθυνση να φύγει μόνος του. Ο μαθητής οφείλει να ενημερώσει τον απουσιολόγο του τμήματός του για την έξοδό του από το σχολείο. Εάν ο μαθητής φύγει μόνος του, μετά από άδεια που έλαβε, οφείλει να τηλεφωνήσει στο σχολείο αμέσως μόλις φτάσει στο σπίτι του.

Σε περίπτωση που για κάποιο λόγο έχει προγραμματιστεί το σχολείο να σχολάσει νωρίτερα, οι μαθητές θα ειδοποιούνται τουλάχιστον από την προηγούμενη μέρα και οφείλουν να έχουν ενημερώσει τους κηδεμόνες τους. Σε διαφορετική περίπτωση θα αποχωρήσουν από το σχολείο κατόπιν επικοινωνίας με τους γονείς τους ή τους κηδεμόνες τους. Στην περίπτωση που υπάρξει έγκαιρη ενημέρωση με μήνυμα σταλμένο από τον λογαριασμό του σχολείου στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο των γονέων/κηδεμόνων τότε αποχωρούν κανονικά.

## **ΦΟΙΤΗΣΗ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ**

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Ο κηδεμόνας κάθε μαθητή που απουσίασε από το σχολείο, οφείλει να γνωστοποιεί στο σχολείο τους λόγους της απουσίας άμεσα, με έναν από τους τρόπους επικοινωνίας που έχει δηλώσει στο σχολείο κατά την εγγραφή του μαθητή σε αυτό. Η γνωστοποίηση του λόγου των απουσιών συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά μόνο στην περίπτωση που προβλέπεται ο μη υπολογισμός τους για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής, με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή, εφόσον το σύνολο των απουσιών του δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114). Εάν τις υπερβαίνει, η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής και ο μαθητής είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει τη φοίτησή του στην ίδια τάξη.

Για το χαρακτηρισμό της φοίτησης και τα σχετικά με τη δικαιολόγηση απουσιών των μαθητών/τριών της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εφαρμόζεται το άρθρο 28 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 10645/ΓΔ4/2018 σε συνδυασμό με τα αρ. 23,24 και 27 της υπ' αριθμ. 79942/ΓΔ4/21-5-2019 Υ.Α.

## **ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ**

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από σεβασμό στην προσωπικότητα των συμμαθητών/τριών τους, των εκπαιδευτικών, του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού του σχολείου. Δεν αρμόζει σε κανένα μέλος της σχολικής κοινότητας η άσκηση κάθε είδους βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής, σύμφωνα με την πολιτική αντί-βίας που εφαρμόζεται στο σχολείο

### **Γενικοί κανόνες**

Κατά την παραμονή τους στο Σχολείο οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται, να συνεννοούνται και να συνεργάζονται με τους καθηγητές, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των κανόνων κοσμιότητας, τον κανονισμό του Σχολείου και τους νόμους της Πολιτείας. Οι όποιες παραβάσεις συνυπολογίζονται στο χαρακτηρισμό της διαγωγής τους. Για τις παραβάσεις προβλέπονται από τη νομοθεσία κυρώσεις που ξεκινούν από την επίπληξη και κλιμακώνονται ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος ως την πολυήμερη αποβολή και την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

### **Ιδιαίτερα σοβαρά παραπτώματα**

Το σχολείο θεωρεί τα παρακάτω παραπτώματα των μαθητών ως σοβαρές παραβάσεις του εσωτερικού κανονισμού και τα αντιμετωπίζει αναλόγως:

**α.** Κατοχή στο σχολείο οποιουδήποτε επικίνδυνου οργάνου ή απαγορευμένης ουσίας.

**β.** Καταστροφή ή παραμόρφωση περιουσιακού στοιχείου του Σχολείου, με οποιοδήποτε τρόπο ή μέσο.

**γ.** Καταστροφή ή κλοπή ατομικής περιουσίας μαθητή.

**δ.** Κάθε εσκεμμένη πράξη που έχει ως σκοπό ή συνέπεια τη διατάραξη της τάξης ή της εκπαιδευτικής διαδικασίας στο χώρο του Σχολείου.

**ε.** Δεν φέρουμε ούτε χρησιμοποιούμε κινητά τηλέφωνα εντός του σχολείου. ( Εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους)

### **Συμπεριφορά στην τάξη**

- Με το χτύπημα του κουδουνιού οι μαθητές/τριες προσέρχονται άμεσα στην τάξη και κάθονται πάντα στην ορισμένη θέση τους, που έχει καταγραφεί και στο σχετικό διάγραμμα της αίθουσας. Με την είσοδο του καθηγητή είναι έτοιμοι για την έναρξη του μαθήματος.
- Για να μετακινηθούν οι μαθητές/τριες μέσα στην αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο ή για να απουσιάσουν, ζητούν άδεια από τον καθηγητή τους.
- Είναι όλοι υπεύθυνοι για την καθαριότητα του πίνακα, των θρανίων και γενικά της αίθουσας.
- Το μάθημα τελειώνει με το χτύπημα του κουδουνιού, αλλά δεν αποχωρεί κανείς πριν δώσει την άδεια ο καθηγητής.
- Σε περίπτωση αργοπορίας μαθητή/τριας, οποιαδήποτε ώρα, πρέπει να περάσει οπωσδήποτε από το Γραφείο του Διευθυντή.
- Το ασφαλές και ευχάριστο κλίμα μέσα στην τάξη είναι επιθυμία όλων. Δεν πρέπει όμως οι μαθητές/τριες να ξεπερνούν τα όρια της ευπρέπειας. Για να μιλήσει κάποιος μαθητής στην τάξη, σηκώνει το χέρι και περιμένει να του δοθεί ο λόγος. Η ενεργός συμμετοχή κατά τη διδασκαλία των μαθημάτων, η υπευθυνότητα και η επιμέλεια αποτελούν προϋποθέσεις για την αποτελεσματική μάθηση.
- Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τους καθηγητές και τους συμμαθητές τους, να έχουν ευγενική συμπεριφορά και να μη διαπληκτίζονται μεταξύ τους. Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση ο εκφοβισμός και η εκδήλωση κάθε μορφής βίας ανάμεσα στους μαθητές του σχολείου μας.

### **Συμπεριφορά στο σχολείο**

- Είναι απαραίτητο οι μαθητές να τηρούν τους κανόνες ατομικής υγιεινής και να έχουν ευπρεπή και ανεπιτήδευτη εμφάνιση, που να ταιριάζει στην ηλικία τους και το σχολικό περιβάλλον.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές δεν επιτρέπεται να παραμένουν στις αίθουσες, στους διαδρόμους και στις σκάλες, αλλά να κατεβαίνουν στο προαύλιο, υπακούοντας στις οδηγίες των εφημερευόντων καθηγητών.
- Για την ασφάλειά τους, οι μαθητές δεν σπρώχνονται, δεν τρέχουν στις σκάλες.
- Είναι ανάγκη να τηρούνται από όλους οι κανόνες υγιεινής στους κοινόχρηστους χώρους και κυρίως στις τουαλέτες. Δεν επιτρέπεται η άσκοπη παραμονή των μαθητών στις τουαλέτες.
- Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν καθαρό τον σχολικό χώρο, να μην πετούν σκουπίδια και να μη λερώνουν τους τοίχους. Η αναγραφή συνθημάτων, συμβόλων, άσεων λέξεων ή φράσεων στους τοίχους του σχολείου υποβαθμίζει το πολιτιστικό περιβάλλον και μας προσβάλλει όλους.
- Είναι υποχρέωση των μαθητών να μην καταστρέφουν την υλικοτεχνική υποδομή και τον εξοπλισμό του σχολείου τους, να δείχνουν σεβασμό στο σχολικό περιβάλλον, να το προστατεύουν και να το φροντίζουν με υπευθυνότητα και ωριμότητα

- Κάθε μαθητής οφείλει με προσωπική του ευθύνη να προστατεύει τη σχολική περιουσία και να αναλαμβάνει το κόστος για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που θα προκαλέσει.
- Εάν προκληθεί ζημιά την ώρα που οι μαθητές αλλάζουν αίθουσες, οφείλουν να το αναφέρουν αμέσως στον διδάσκοντα καθηγητή, στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος και στη Διεύθυνση του σχολείου, για να βρεθεί όποιος ευθύνεται γι' αυτή. Αν δεν το κάνουν, τη ζημιά θα αποκαταστήσουν οι ίδιοι.
- Φροντίζουν έγκαιρα τις ανάγκες τους κατά την ώρα των διαλειμμάτων ( τουαλέτα, νερό, φαγητό κ.λ.π.) ώστε να μην διακόπτουν γι' αυτές τη διδακτική διαδικασία στην τάξη, πλην εξαιρέσεων,.

### **Κινητά τηλέφωνα**

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου (Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιος του ΥΠ.Π.Ε.Θ.).

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν μαζί τους αντικείμενα άσχετα με το σχολείο και τα μαθήματά τους. Δεν επιτρέπεται η φωτογράφιση και η βιντεοσκόπηση στον χώρο του σχολείου.

### **Κάπνισμα**

**Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του σχολείου**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Δ1γ/Γ.Π./οικ.55959/26-07-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας. Επίσης, το κάπνισμα απαγορεύεται σε οποιαδήποτε ημερήσια ή πολυήμερη εκδρομή και σε κάθε δραστηριότητα της Σχολικής Ζωής (π.χ. συμμετοχή μαθητών σε μαθητικά συνέδρια, ρητορικούς αγώνες, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις, διαγωνισμούς, κ.ά.) που μπορεί να πραγματοποιηθεί εκτός των ορίων του σχολικού χώρου.

### **Κυλικείο**

Το κυλικείο χρησιμοποιείται από τους μαθητές μόνο κατά τα διαλείμματα. Σε ουδεμία περίπτωση επιτρέπεται στους μαθητές να βρίσκονται στο κυλικείο σε ώρα μαθήματος.

Το κυλικείο δεν εξυπηρετεί μαθητές όταν χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα.

Οι μαθητές μπορούν να φέρουν εδώδιμα από το σπίτι τους, σε καμία περίπτωση όμως δεν επιτρέπεται να εξέρχονται από το σχολείο για την αγορά τροφίμων από καταστήματα εστίασης (π.χ. μπουγάτσα ή σάντουιτς από τη γειτονιά).

### **ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ**

Οι σχολικές εκδρομές είναι η οργανωμένη από το σχολείο ομαδική μετάβαση σε τόπους που βρίσκονται σε μικρή ή μεγάλη απόσταση από τη σχολική μονάδα με χαρακτήρα κοινωνικοποιητικό, ψυχαγωγικό, παιδαγωγικό και εκπαιδευτικό. Οι σχολικές εκδρομές εγκρίνονται από τους Συλλόγους

των Διδασκόντων Καθηγητών/τριων ή/και από τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατά περίπτωση και κατά τα προβλεπόμενα από την εκπαιδευτική νομοθεσία (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-2020).

#### **Διακρίνονται σε:**

- **Σχολικούς περιπάτους:** Πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου, δεν υπερβαίνουν τους πέντε (5) συνολικά κατά έτος και δε γίνονται περισσότεροι από έναν (1) μέσα στον ίδιο μήνα.
- **Διδακτικές επισκέψεις:** Διδακτικές επισκέψεις των μαθητών, διάρκειας μίας ή περισσότερων σχολικών ωρών, είναι δυνατό να γίνονται προγραμματισμένα σε χώρους επιστημονικής, ιστορικής, θρησκευτικής και πολιτιστικής αναφοράς, σε μονάδες παραγωγής, αξιοθέατα κ.τ.λ. Πραγματοποιούνται οποτεδήποτε μέσα στο διδακτικό έτος έως εννιά (9) ανά τάξη ή τμήμα ή ομάδες τμημάτων.
- **Εκπαιδευτικές εκδρομές:** Πραγματοποιείται μία (1) ημερήσια εκδρομή, χωρίς διανυκτέρευση, οποτεδήποτε μέσα στο διδακτικό έτος και πολυήμερες εκδρομές όπως προβλέπεται.
- **Εκπαιδευτικές επισκέψεις:** Ως εκπαιδευτικές επισκέψεις ορίζονται οι μετακινήσεις μαθητών/τριών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο εγκεκριμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων (προγραμμάτων περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, αγωγής υγείας, πολιτιστικών θεμάτων και αγωγής σταδιοδρομίας). Πραγματοποιούνται έως δύο (2) εκπαιδευτικές επισκέψεις στο εσωτερικό ή εξωτερικό ή σε Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) διάρκειας έως τριών (3) εργάσιμων ημερών.
- **Εκδρομές - εκπαιδευτικές μετακινήσεις μαθητών/τριών στο εξωτερικό στο πλαίσιο ευρωπαϊκών και διεθνών δράσεων:** Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους είναι δυνατό να πραγματοποιούνται εκδρομές - εκπαιδευτικές μετακινήσεις μαθητών, μαθητριών και συνοδών εκπαιδευτικών των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο εξωτερικό, στα πλαίσια Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, εκπαιδευτικών ανταλλαγών, αδελφοποιήσεων, κ.λ.π.

Για όλες τις εκδρομές και επισκέψεις απαιτείται έγγραφη συναίνεση του κηδεμόνα με εξαίρεση την περίπτωση του περιπάτου χωρίς μεταφορικό μέσο. Για τις διδακτικές επισκέψεις και τους περιπάτους χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου σε περίπτωση μη συμμετοχής των μαθητών καταχωρούνται τόσες απουσίες όσες οι ώρες του ωρολογίου προγράμματος της ημέρας ανεξάρτητα αν υπάρχει θετική ή αρνητική δήλωση του γονέα/κηδεμόνα

Για κάθε εκδρομή-επίσκεψη-μετακίνηση μαθητών και μαθητριών απαιτείται απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών της σχολικής μονάδας που πραγματοποιεί τη μετακίνηση με αιτιολόγηση του σκοπού και της επιλογής του τόπου προορισμού. Με εξαίρεση την περίπτωση του περιπάτου χωρίς μεταφορικό μέσον .

#### **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ**

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Ακόμη ο ρόλος των εκπαιδευτικών μέσα στη σχολική κοινότητα είναι καθοδηγητικός και η επίδρασή τους καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγούν με το παράδειγμα και την καθημερινή τους συνέπεια.

Ενθαρρύνουν και προωθούν την ενεργό συμμετοχή των μαθητών τους σε όλες τις σχολικές δραστηριότητες αναπτύσσοντας ειλικρινή θερμή συνεργασία και δείχνοντας ενδιαφέρον και αγάπη για τον μαθητή, αλλά και σταθερότητα και επιμονή σε κανόνες κοινά αποδεκτούς ώστε να εξασφαλίζεται η ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στον σχολικό χώρο.

Οι εκπαιδευτικοί απαραίτητο είναι να έχουν ενημέρωση για την οικογενειακή και κοινωνική κατάσταση των μαθητών/τριων τους, για την καλύτερη στήριξη και φροντίδα για την πρόδοό τους, καθώς και σε θέματα υγείας τους, ώστε να προσαρμόζουν ανάλογα την ευθύνη και τον προβληματισμό τους

Πρέπει να σέβονται και να τηρούν τους κοινά αποδεκτούς κανόνες της σχολικής ζωής, να είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην τάξη, στην τήρηση του ωραρίου και του αναλυτικού προγράμματος, να μεριμνούν για την ευταξία και την ευκοσμία των σχολικών χώρων, να εκτελούν υπεύθυνα τις εφημερίες τους και οποιαδήποτε άλλη εργασία τους ανατίθεται από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο διδασκόντων και γενικά να έχουν μια ευπρεπή παρουσία στο σχολείο.

Διασφαλίζουν την ασφάλεια των μαθητών σε όλους τους σχολικούς χώρους, κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται με ευθύνη του σχολείου, όπως και την ασφάλεια τους σε περίπτωση απουσίας συνάδελφου τους όπου δρουν κατά τις υποδείξεις του Διευθυντή.

Υποχρεούνται να ενημερώνουν συστηματικά τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών για θέματα που αφορούν στην επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά αυτών, σε καθορισμένες ώρες και ημέρες, αλλά και εκτάκτως, αν παραστεί ανάγκη.

Οφείλουν να ενημερώνονται και να τηρούν την εκπαιδευτική νομοθεσία, να σέβονται τη διοικητική ιεραρχία και να συνεργάζονται στενά με τη Διεύθυνση του σχολείου, τον Διευθύντρια της Διεύθυνσης Δ.Ε., τους Συντονιστές Εκπαίδευσης και ειδικούς Συμβούλους για θέματα που αφορούν τη σχολική κοινότητα.

Να είναι εχέμυθοι και να σέβονται το απόρρητο των αποφάσεων του Συλλόγου των διδασκόντων και των στοιχείων που αφορούν τα προσωπικά δεδομένα καθηγητών, μαθητών και γονέων.

Μεταξύ των εκπαιδευτικών θα πρέπει να υπάρχει συνεργασία σε θέματα που αφορούν τη διδακτική διαδικασία, τη συμπεριφορά των μαθητών και γενικότερα τον προγραμματισμό της σχολικής ζωής. Ειδικότερα, θα πρέπει να υπάρχει στενότερη συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών του ίδιου κλάδου και κυρίως μεταξύ των εκπαιδευτικών που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης.

Με τη είσοδό τους στην τάξη ελέγχουν τις παρουσίες – απουσίες των μαθητών.

Επιτρέπουν κατά την ώρα του μαθήματος την έξοδο μαθητών αλλά με φειδώ και κατά την κρίση τους.

Δεν επιτρέπουν στους μαθητές κατά την ώρα του διαγωνίσματος να βγαίνουν έξω ούτε να αποχωρούν από την αίθουσα και αν έχουν τελειώσει το γραπτό τους.

## **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

Ο Διευθυντής, με ήθος και πειθώ ασκεί το διοικητικό και παιδαγωγικό του έργο σε συνεργασία με την Υποδιευθύντρια, το εκπαιδευτικό και βοηθητικό προσωπικό του σχολείου, τους μαθητές, τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, όπως επίσης με τον Δήμο, τη Σχολική Επιτροπή, τους Συντονιστές, τους ειδικούς φορείς, καθώς και με όλους τους ιεραρχικούς προϊσταμένους.

Πρέπει να είναι έντιμος, δίκαιος, αντικειμενικός και να μην υιοθετεί διαφοροποιημένη κατά περίπτωση συμπεριφορά προς εκπαιδευτικούς και μαθητές.

Εμψυχώνει, υποστηρίζει, διαμεσολαβεί, καθοδηγεί και ελέγχει. Οι αποφάσεις του οφείλουν να είναι σύννομες και παιδαγωγικά ορθές.

Η Υποδιευθύντρια της σχολικής μονάδας υποβοηθά τον Διευθυντή στο καθημερινό του έργο, αναλαμβάνει ένα μέρος από τις αρμοδιότητες που της αναθέτει και τον αναπληρώνει σε όλες τις λειτουργίες της σχολικής ζωής, όταν ο Διευθυντής απουσιάζει ή κωλύεται

## **ΓΟΝΕΙΣ - ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ**

- Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή θεωρούνται και οι δύο γονείς του (πατέρας και μητέρα). Σε περίπτωση που αυτοί κατοικούν σε διαφορετική πόλη από αυτή που βρίσκεται το σχολείο του μαθητή, ορίζουν από κοινού τρίτο πρόσωπο ως κηδεμόνα του τέκνου τους με συμβολαιογραφική πράξη. Σε περίπτωση διακοπής της έγγαμης συμβίωσης, κηδεμόνας του τέκνου θεωρείται ο γονέας που **ορίζεται σύμφωνα με δικαστική απόφαση**, η οποία πρέπει να προσκομίζεται στο σχολείο.

## **ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΓΟΝΕΩΝ**

Για την άμεση επικοινωνία με τους γονείς είναι απαραίτητο να έχει το σχολείο τα πλήρη στοιχεία των μαθητών του. Για τον λόγο αυτό κρίνεται αναγκαίο, οι γονείς να συμπληρώσουν τα απαραίτητα έντυπα για την εγγραφή του μαθητή στη νέα σχολική χρονιά.

Σε περίπτωση που τροποποιηθούν τα στοιχεία επικοινωνίας των γονέων-κηδεμόνων τους να ενημερώνουν στο σχολείο τα νέα τους στοιχεία.

Ιδιαίτερα οι αλλοδαποί μαθητές υποχρεούνται να καταθέσουν στο σχολείο πρόσφατα πιστοποιητικά (γέννησης ή οικογενειακής κατάστασης), έτσι ώστε να αποφεύγονται λάθη στην καταχώριση των στοιχείων τους.

Ιδιαίτερα οι γονείς μαθητών, οι οποίοι βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι και ο ένας από τους δύο δεν ασκεί την επιμέλειά τους, θα πρέπει να γνωρίζουν τα δικαιώματά τους.

Επίσης, οι μαθητές που τα δύο τελευταία διδακτικά έτη φοίτησαν σε ξένα σχολεία που λειτουργούν στο εξωτερικό, χρειάζεται να προσκομίσουν στο σχολείο τις σχετικές βεβαιώσεις και τα αποδεικτικά σπουδών, επειδή η αξιολόγησή τους γίνεται με ιδιαίτερο τρόπο (Νόμος 4692/2020 άρθρο 4 παρ. 8 – ΦΕΚ 111/τ.Α΄/12-06-2020).

Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν με το σχολείο και τους καθηγητές για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί. Ιδιαίτερα μάλιστα είναι αναγκαίο να ενημερώνουν τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος



του παιδιού τους. **Οι καθηγητές του σχολείου δέχονται τους γονείς σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες**, για τις οποίες ενημερώνει το σχολείο.

Οι γονείς ή κηδεμόνες είναι καλό να ενημερώνουν το σχολείο (Δ/ντή και Εκπαιδευτικούς) για σοβαρά θέματα (υγείας, οικογενειακή, κοινωνική κατάσταση κ.ά.) τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά των μαθητών. Έτσι, οι εκπαιδευτικοί θα μπορέσουν να προσαρμόσουν ανάλογα τη συμπεριφορά τους και να αντιμετωπίσουν με ευαισθησία και εχεμύθεια τα τυχόν ιδιαίτερα προβλήματα αυτών.

#### **ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟ ΣΥΛΛΟΓΟ ΓΟΝΕΩΝ**

- Το σχολείο αναγνωρίζει τη σημασία της συνεργασίας με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου, συνεργάζεται μαζί τους και θεωρεί απαραίτητη την βοήθεια που παρέχει για την επίτευξη των σκοπών του σχολείου. Στις περιπτώσεις που η νομοθεσία προβλέπει, δέχεται τη συμμετοχή των Συλλόγων στη συζήτηση σχολικών θεμάτων.
- Έτσι Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων πρέπει να συνεργάζεται αρμονικά με τη Διεύθυνση, την Υποδιεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων για θέματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, τη διοργάνωση των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων, δραστηριοτήτων και προγραμμάτων καθώς και την καλλιέργεια συνεργατικού κλίματος μεταξύ όλων των παραγόντων της σχολικής ζωής.

#### **ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΦΥΓΗ ΤΟΥ COVID-19**

Στο σχολείο λαμβάνονται όλα τα μέτρα πρόληψης και αποφυγής της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, όπως αυτά αναφέρονται στις σχετικές Κ.Υ.Α. λειτουργίας των εκπαιδευτικών μονάδων, στις οδηγίες του Ε.Ο.Δ.Υ. και του Υ.ΠΑΙ.Θ. Ενδεικτικά αναφέρονται τα εξής:

- Οι αίθουσες διδασκαλίας, οι οποίες έχουν μεγάλες διαστάσεις, διαμορφώθηκαν έτσι ώστε να τηρείται η μέγιστη δυνατή απόσταση μεταξύ των θέσεων των μαθητών και μεταξύ των εκπαιδευτικών και των μαθητών. Είναι εφοδιασμένες με αλκοολούχα αντισηπτικά διαλύματα.
- Οι πόρτες και τα παράθυρα θα παραμένουν ανοιχτά κατά τη διάρκεια του μαθήματος, με κριτήριο τις επικρατούσες καιρικές συνθήκες, ενώ στα διαλείμματα οι πόρτες θα κλειδώνουν.
- Οι διδάσκοντες θα επιστατούν στην εκκένωση της αίθουσας, όταν χτυπάει το κουδούνι για διάλειμμα. Καθορίστηκε η σταδιακή και με σειρά έξοδος των μαθητών στο προαύλιο.
- Οι εκπαιδευτικοί που δεν είναι εμβολιασμένοι οφείλουν να προβαίνουν σε τεστ ανίχνευσης αντιγόνου του Κορωνοϊού μία φορά την εβδομάδα, με τη μέθοδο ταχείας δοκιμασίας ( Rapid test) ή μοριακού test να καταχωρούν τα αποτελέσματα και να επιδεικνύουν αυτά στο Δ/ντή του σχολείου ή στον υπεύθυνο covid.
- Μετά την επιστροφή τους στο σχολείο λόγω ασθένειας covid-19, μαθητές και εκπαιδευτικοί υποχρεούνται να φορούν στο σχολείο μάσκα υψηλής προστασίας ή διπλή χειρουργική μάσκα για ( 5 ) πέντε ημέρες.

Υπεύθυνος για τη διαχείριση ύποπτων κρουσμάτων λοίμωξης COVID-19 ορίστηκε ο εκπαιδευτικός κ.Μαλλές Χρήστος , με αναπληρωτή του τον εκπαιδευτικό κ. Τσορμπατζόγλου Μιχαήλ. Ως χώρος απομόνωσης των μαθητών, που θα εμφανίσουν συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19, ορίστηκε η μικρή αίθουσα στο ισόγειο απέναντι από το κυλικείο.

Η καθαρίστρια του σχολείου είναι επιφορτισμένη με το έργο της σχολαστικής καθαριότητας των χώρων.

### **ΑΠΟΔΟΧΗ/ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

Για την επιτυχή εφαρμογή του παρόντος κανονισμού απαιτείται η συναίνεση όλων των συντελεστών της σχολικής ζωής και η από μέρους τους συνειδητή αποδοχή των κανόνων που περιλαμβάνει και η πρόθυμη βούληση να τους τηρήσουν. Η τήρηση των διατάξεων του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας προσφέρει τις προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Αποβλέπει στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού κλίματος, που θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με υπευθυνότητα και συνέπεια. Για οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενο του κανονισμού εφόσον προκύψει ανάγκη, μετά την αρχική του έγκριση, η Διοίκηση του Σχολείου έχει την υποχρέωση να ενημερώσει έγκαιρα όλους τους συντελεστές της σχολικής ζωής.

### **Πυθαγόρειο, Νοέμβριος 2022**

<b>Ο Διευθυντής</b>	<b>Η υποδιευθύντρια</b>	<b>Ο Σύλλογος Εκπαιδευτικών</b>
Σπυρίδων Τσαμήτρος	Μένγκ Μαρία	Δήμα Ελένη Κουτσοδήμος Αθανάσιος Λίτσκα Χρυσούλα Μάνθου Ιφιγένεια Ζαφειρόπουλος Γεώργιος Μαλλές Χρήστος Ταβλαλής Μιχάλης; Λέριος Ιωάννης Μπεκιάρη Ελένη Πουρσαϊτίδου Δέσποινα Δημομάρκου Ελένη Μουτούδη Βασιλική Καρουζάκη Πελαγία Βαλακίτση Δέσποινα Γεωργαντζέλος Σπυρίδων Τσορμπατζόγλου Μιχαήλ Κουτλής Γεώργιος Θαλασσινού Μαριάνθη
<b>Η Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων-Κηδεμόνων μαθητών</b>	Γιουτλάκη Ιωάννα	
<b>Ο Εκπρόσωπος του Δήμου Ανατολικής Σάμου</b>	Νικολαΐδης Αναστάσιος	
<b>Η Πρόεδρος του 15μελούς μαθητικού Συμβουλίου</b>	Ζαβιστάνου Ελένη	