

# **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Γυμνασίου Νέου Σουλίου**

**Σχολικό έτος 2023-24**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΕΟΥ ΣΟΥΛΙΟΥ		Διεύθυνση: ΝΕΟ ΣΟΥΛΙΣΕΡΡΩΝ
	Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.)	4426010

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου(διεύθυνση)		ΝΕΟ ΣΟΥΛΙ	
Τηλέφωνο	2321091563	Fax	2321091563
e-mail	mail@gym-n-souliou.ser.sch.gr	Ιστοσελίδα	<a href="http://www.gym-n-souliou.ser.sch.gr">ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΕΟΥ ΣΟΥΛΙΟΥ ΣΕΡΡΩΝ – Το blog μας (sch.gr)</a> <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100063657426692&amp;locale=en_US">https://www.facebook.com/profile.php?id=100063657426692&amp;locale=en_US</a>
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		ΚΛΕΟΝΙΚΗ ΠΑΥΛΙΔΟΥ	
Υποδιευθυντές Α & Β			
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΠΟΛΥΞΕΝΗ ΔΑΣΚΑΛΑΚΗ	

## Περιεχόμενα

<b>Εισαγωγή.....</b>	<b>4</b>
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....</i>	<i>4</i>
<b>1. Βασικές αρχές και στόχοι.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Λειτουργία του Σχολείου .....</b>	<b>5</b>
<i>I. Διδακτικό ωράριο .....</i>	<i>5</i>
<i>II. Προσέλευση στο σχολείο .....</i>	<i>5</i>
<i>III. Παραμονή στο σχολείο.....</i>	<i>6</i>
<i>IV. Αποχώρηση από το σχολείο.....</i>	<i>6</i>
<i>V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου .....</i>	<i>6</i>
<i>VI. Απουσίες μαθητών.....</i>	<i>6</i>
<i>VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων .....</i>	<i>7</i>
<b>3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή.....</b>	<b>7</b>
<i>I. Φοίτηση .....</i>	<i>7</i>
<i>II. Σχολικοί χώροι.....</i>	<i>7</i>
<i>III. Διάλειμμα.....</i>	<i>8</i>
<i>IV. Εμφάνιση.....</i>	<i>8</i>
<i>V. Συμπεριφορά-Δικαιώματα – Υποχρεώσεις.....</i>	<i>9</i>
<i>VI. Άλλα θέματα .....</i>	<i>11</i>
<i>VII. Παιδαγωγικός έλεγχος .....</i>	<i>12</i>
<i>VIII. Σχολικές Δραστηριότητες .....</i>	<i>13</i>
<i>IX. Άλλα θέματα .....</i>	<i>14</i>
<b>4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου .....</b>	<b>14</b>
<i>I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας .....</i>	<i>14</i>
<i>II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.....</i>	<i>14</i>
<i>III. Σχολικό Συμβούλιο .....</i>	<i>14</i>
<i>IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων .....</i>	<i>15</i>
<b>5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους.....</b>	<b>15</b>
<b>6.Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του .....</b>	<b>15</b>
<b>Πηγές.....</b>	<b>16</b>

## **Εισαγωγή**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

### **Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου/της κοινότητας. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης και Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

### **1. Βασικές αρχές και στόχοι**

- Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία.
- Η δημοκρατική οργάνωση της σχολικής κοινότητας προϋποθέτει κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων και ευθυνών.
- Το άτομο καταξιώνεται ως μέλος της ομάδας. Στη διάρκεια της σχολικής ζωής οι μαθητές/τριες αποκτούν γνώσεις και πείρα, καλλιεργούν συναισθήματα, αξιοποιούν και απολαμβάνουν τα επιτεύγματα των άλλων, καταθέτουν τα δικά τους, δρουν ως μέλη της ομάδας, αναλαμβάνοντας ταυτόχρονα τις υποχρεώσεις τους απέναντί της.
- Το σχολείο, με την αγωγή που προσφέρει έχει το δύσκολο ρόλο να προετοιμάσει ολόπλευρα τους μαθητές/τριες παρέχοντάς τους τα γνωστικά, κοινωνικά και ψυχικά εφόδια για την ομαλή ένταξή τους

στην κοινωνία και τη δυνατότητα να διεκδικήσουν την πραγμάτωση των ατομικών τους οραμάτων.

Η λειτουργία και η εφαρμογή του σχολικού κανονισμού αποτελεί απαραίτητη συνθήκη προκειμένου η σχολική κοινότητα να επιτελέσει το βασικό ρόλο της και να διαμορφώσει υγιείς προσωπικότητες, να καλλιεργήσει αξίες και συμπεριφορές στη βάση του αλληλοσεβασμού της συνεργασίας και των αρχών του δημοκρατικού και συμπεριληπτικού σχολείου. Είναι απαραίτητο, να καταλάβουν όλοι οι εμπλεκόμενοι στη μαθησιακή διαδικασία (μαθητές-γονείς-καθηγητές), ότι η αποδοχή και η εφαρμογή του σχολικού κανονισμού είναι θέμα αρμονικής συμβίωσης των σχολικών παραγόντων και θεωρείται αυτονόητη και αναγκαία προϋπόθεση για την απρόσκοπτη λειτουργία του σχολείου. Κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας οφείλει να τηρεί τα παρακάτω άρθρα και με τη στάση και τη συμπεριφορά του/της να συμβάλει στη δημιουργία θετικού σχολικού κλίματος και στην εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

## **2. Λειτουργία του Σχολείου**

### ***I. Διδακτικό ωράριο***

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30<sup>η</sup> Ιουνίου του επόμενου έτους.

### ***II. Προσέλευση στο σχολείο***

Η έγκαιρη προσέλευση είναι καθοριστική για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, επομένως είναι απολύτως αναγκαίο να τηρείται. Οι μαθητές πρέπει να προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλείνει. Μαθητές που προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μη διαταράσσουν την διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης. Κατόπιν, παραμένουν στο χώρο που τους υποδεικνύεται υπό την εποπτεία εκπαιδευτικού και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

### **III. Παραμονή στο σχολείο**

Κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου οι μαθητές/τριες παραμένουν εντός του χώρου του σχολείου. Οι πόρτες της αυλής παραμένουν κλειστές προκειμένου να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών. Μόλις χτυπήσει το χτυπήσει το κουδούνι οι μαθητές εισέρχονται στην τάξη και κάθονται στις θέσεις τους οι οποίες έχουν καθοριστεί μετά από συνεννόηση με τον υπεύθυνο καθηγητή. Αδικαιολόγητη αποχώρηση των μαθητών από την αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται. Δεν επιτρέπεται επίσης η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

### **IV. Αποχώρηση από το σχολείο**

Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων. Η αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων γίνεται μόνο για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους, Σε αυτή την περίπτωση, ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο.

### **V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου**

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

### **VI. Απουσίες μαθητών**

Η φοίτηση των μαθητών/τριών πρέπει να είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

- Κάθε διδακτική ώρα που ο μαθητής λείπει από το μάθημα λογίζεται ως μία απουσία. Η φοίτηση θεωρείται **επαρκής** (δηλαδή γίνεται δεκτός στις εξετάσεις Ιουνίου), όταν δεν ξεπερνά τις 114 συνολικά απουσίες. Σε διαφορετική περίπτωση η φοίτηση θεωρείται ελλιπής (παραπέμπεται σε ολική επαναληπτική εξέταση το Σεπτέμβριο) ή ανεπαρκής (επαναλαμβάνει την τάξη). Όταν οι

μαθητές/-τριες συμπληρώσουν 30 απουσίες ο/η υπεύθυνος/η καθηγητής/τρια της τάξης στέλνει ενημερωτικό σημείωμα στους γονείς ή κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών το πρώτο 5/θήμερο του επόμενου μήνα.

### **VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων.**

Το σχολείο οφείλει να συνεργάζεται τακτικά με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών . Η Διευθύντρια καλεί τους γονείς (κυρίως της Α΄ Τάξης του Γυμνασίου) στην αρχή της νέας σχολικής χρονιάς για να τους ενημερώσει μαζί με τους εκπαιδευτικούς για τον τρόπο λειτουργίας του σχολείου και να επιλύσει τυχόν απορίες τους.

Οι γονείς των μαθητών/τριών οφείλουν να ενημερώνουν για δικαιολογημένη απουσία του παιδιού τους, καθώς και για οποιαδήποτε κατάσταση μπορεί να σχετίζεται με την επίδοση, την ανάπτυξη και την κοινωνικοποίησή του προς όφελος του παιδιού τους.

Γενικότερα η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λ.π.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο τις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

## **3. Σχολική και κοινωνική ζωή**

### **I. Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/ριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους στα μαθήματα, η προσεκτική παρακολούθηση τους και η σωστή προετοιμασία πρέπει να είναι ανελλιπής. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει την εκπαιδευτική διαδικασία όπως και την πρόοδό τους.

### **II. Σχολικοί χώροι**

Στόχος όλης της σχολικής κοινότητας είναι η διατήρηση ενός καθαρού και ευχάριστου σχολικού περιβάλλοντος, κατάλληλου για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Προστατεύουν και σέβονται το σχολικό εξοπλισμό της αίθουσας, των εργαστηρίων και όλου γενικά του σχολείου.

- Σε περίπτωση οποιασδήποτε καταστροφής ή φθοράς της σχολικής περιουσίας είναι υποχρεωμένοι να υποστούν τις συνέπειες των πράξεων τους και να αναλάβουν (οι κηδεμόνες τους) τη δαπάνη αποκατάστασης.
- Δε ρυπαίνουν το σχολικό χώρο και ενδιαφέρονται για την καθαριότητα των θρανίων τους, της αίθουσας και του αύλειου χώρου τους, αξιοποιώντας τους κάδους και τα καλάθια απορριμμάτων.

### **III. Διαλείμμα**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες εξέρχονται στο χώρο της αυλής, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας, να διασφαλίζεται ο αερισμός των αιθουσών και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών. Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν οι μαθητές/τριες απευθύνονται στους εφημερεύοντες καθηγητές που επιτηρούν τους διάφορους χώρους του σχολείου.

Η συμμετοχή τους σε αθλοπαιδιές με μπάλες κατά τα διαλείμματα, γίνεται μόνο υπό την επίβλεψη του εφημερεύοντος καθηγητή και πάντοτε σύμφωνα με το προκαθορισμένο πρόγραμμα χρήσης των γηπέδων.

Δεν επιτρέπεται να φέρνουν οι μαθητές/τριες παιχνίδια ή αθλητικό υλικό (π.χ. μπάλες κλπ.) από το σπίτι τους.

Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τους γείτονες και φροντίζουν να μην τους παρενοχλούν με κανένα τρόπο.

### **IV. Εμφάνιση**

Ο σχολικός χώρος (σύμφωνα και με εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.) δεν επιτρέπει τις ακρότητες στην εμφάνισή των μαθητών/τριών.

- Η εμφάνιση τους οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Φαινόμενα επίδειξης δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.
- Συστήνεται να μη προσέρχονται στο σχολικό χώρο με κοσμήματα, ακριβά ρολόγια και μεγάλα χρηματικά ποσά. Για τυχόν απώλεια τέτοιων αντικειμένων, των οποίων η χρήση δεν επιτρέπεται στο σχολικό χώρο, το σχολείο μου δεν φέρει καμία ευθύνη αντικατάστασης ή αναζήτησής τους. (Αν υπάρχει σοβαρός λόγος προσκόμισης ή φύλαξης χρηματικού ποσού ή αντικειμένου, απευθύνονται στη γραμματεία για τη φύλαξή τους).



- Στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής προσέρχονται υποχρεωτικά με την κατάλληλη αθλητική περιβολή (φόρμες, υποδήματα)

## **V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις**

### **Η Διευθύντρια**

- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

### **Οι εκπαιδευτικοί**

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση / διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ'επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.
- Συμβάλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

- Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και να διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των Στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών και να εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συνεργάζονται με τον/τη Διευθυντή/ρια, τους γονείς και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

## **Οι μαθητές/μαθήτριες**

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές θα πρέπει να:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοινωνιακού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αιεφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
  2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
  3. Απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόδοό τους.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Τα σχολικά βιβλία είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

## **VI. Άλλα θέματα**

Επισημαίνεται ότι:

- Η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των

σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων – απαγορεύεται.

- Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.
- Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.

## **VII. Παιδαγωγικός έλεγχος**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/ριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/τη Διευθυντή/ρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης και Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου μας, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την

κείμενη νομοθεσία.

**Η κλιμάκωση των ποινών για την παραβίαση κάποιων άρθρων του κανονισμού λειτουργίας έχει ως εξής:**

- A) προφορική παρατήρηση
- B) καταγραφή σε φύλλο ενημέρωσης γονέα.
- Γ) προειδοποίηση για αποβολή.
- Δ) αποβολή.
- E) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

**Είναι αυτονόητο ότι κάθε επιβολή ποινής θα είναι ανάλογη με το παράπτωμα στο οποίο έχει υποπέσει ο μαθητής σε συνδυασμό και με τη συνολική στάση του και συμπεριφορά του και θα έχει πάντα γνώμονα και αρχή την τιμωρία της πράξης και όχι του παιδιού.**

**Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι αποτελούν σοβαρά παραπτώματα:**

- α) Η άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας, σωματικής ή ψυχολογικής.
- β) Η απουσία από μάθημα χωρίς την ενημέρωση της γραμματείας ή του καθηγητή.
- γ) Η έξοδος χωρίς άδεια από το σχολικό χώρο.
- δ) Η θρασεία, αναιδής ή προσβλητική συμπεριφορά προφορική ή γραπτή προς καθηγητή ή καθηγήτρια και οποιοδήποτε άλλο μέλος του προσωπικού του σχολείου.
- ε) Η οικειοποίηση αντικειμένων που ανήκουν σε άλλο μαθητή ή σε καθηγητή ή στο σχολείο. Ιδιαίτερα σοβαρό παράπτωμα αποτελεί η οικειοποίηση κλειδιών οποιουδήποτε σχολικού χώρου (σε περίπτωση που βρω πεταμένα ή ξεχασμένα κλειδιά οφείλω να τα παραδώσω άμεσα στη γραμματεία).
- στ) Το κάπνισμα και η φθορά της σχολικής περιουσίας.

### **VIII. Σχολικές Δραστηριότητες**

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών, διότι έτσι αυτοί αισθάνονται υπεύθυνοι, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Το Σχολείο επιδιώκει επίσης την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

## **ΙΧ. Άλλα θέματα**

### **Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας**

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.

## **4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου**

### **I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας**

Το σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και με τον Σύλλογο Γονέων.

- Στο πρώτο δεκαήμερο του Οκτωβρίου οργανώνεται ενημερωτική συνάντηση με τους γονείς- κηδεμόνες με σκοπό την γνωριμία και την ενημέρωσή τους σε ζητήματα που έχουν σχέση με τη λειτουργία του σχολείου και τη μαθησιακή διαδικασία.
- Ο κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα, που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τη Διευθύντρια του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

### **II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/ρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

### **III. Σχολικό Συμβούλιο**

Στο Γυμνάσιο Νέου Σουλίου λειτουργεί Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

### **IV. Η σημασία της σύμπραξης όλων**

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων

– μαθητών/ριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/ριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης –, για να επιτύχει στην αποστολή του.

## **5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους**

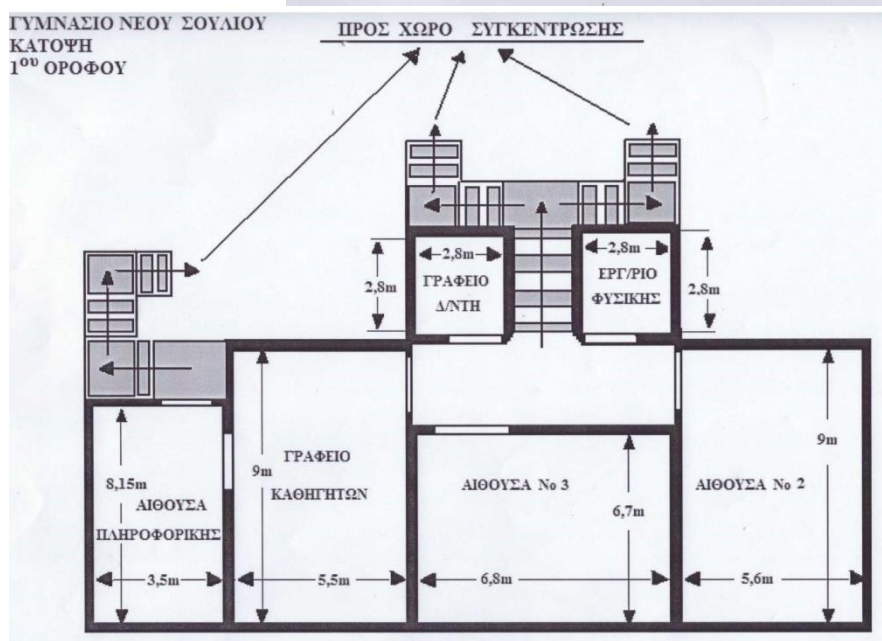
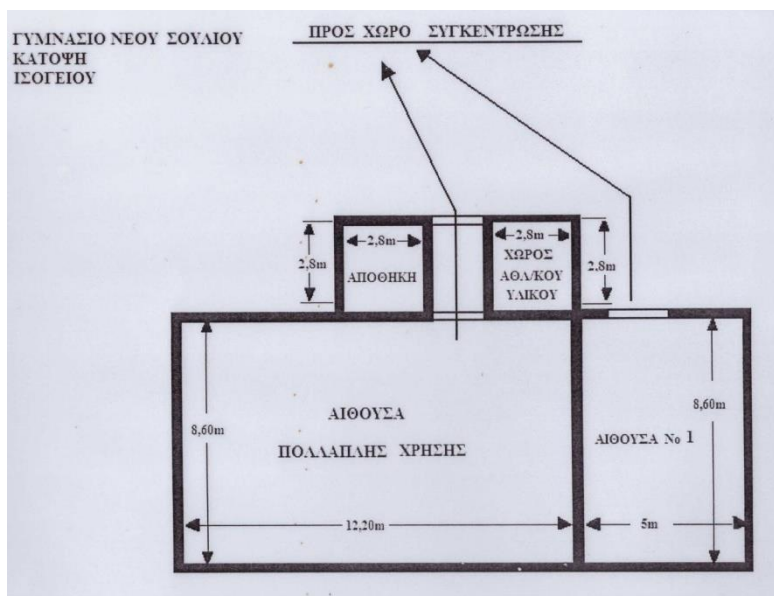
### ***Ι. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών***

Η Διευθύντρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο/η Διευθυντής/ρια ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

## II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης-κάτοψη κτιρίου



III.

## IV. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.



**ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΚΤΗΡΙΟΥ**  
**ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ**  
**ΑΝΑΓΚΗΣ (ΣΕΙΣΜΟΥ)**

**Όταν οι μαθητές βρίσκονται στις αίθουσες διδασκαλίας :**

1. **Οι μαθητές των αιθουσών Νο 1 και 2 του 1<sup>ου</sup> ορόφου (Β και Γ τάξη)** με την επίβλεψη – καθοδήγηση των διδασκόντων εξέρχονται (πρώτα η Β τάξη και ύστερα η Γ τάξη) και συγκεντρώνονται κατά τάξεις στο χώρο της αυλής (κέντρο).
2. **Οι μαθητές της αίθουσας Νο 1 του ισογείου (Α τάξη)** εξέρχονται με την επίβλεψη – καθοδήγηση του διδάσκοντος και συγκεντρώνονται και αυτοί στο χώρο της αυλής (κέντρο).
3. **Οι μαθητές του Εργαστηρίου Πληροφορικής** εξέρχονται με την επίβλεψη – καθοδήγηση του διδάσκοντος και συγκεντρώνονται και στο χώρο της αυλής (κέντρο)..
4. **Οι διδάσκοντες** καταμετρούν τους μαθητές και ενημερώνουν σχετικά.

**Όταν οι μαθητές βρίσκονται σε διάλειμμα :**

1. Όσοι μαθητές βρίσκονται στην αυλή απομακρύνονται από το κτήριο, από υπόστεγα, από γυάλινες επιφάνειες και συγκεντρώνονται στο χώρο συγκέντρωσης (δεξιά γωνία της αυλής).
2. Όσοι μαθητές βρίσκονται μέσα στο κτήριο προσπαθούν να προστατευτούν σύμφωνα με την ενημέρωση και μετά την παύση του σεισμού αποχωρούν από το κτήριο με την ευθύνη και την καθοδήγηση του εφημερεύοντος καθηγητή.

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ**

Κλεονίκη Παυλίδου  
Φιλολόγος

**6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του**

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

*Αγαπητοί μαθητές και αγαπητές μαθήτριες,*

Με τον παραπάνω κανονισμό λειτουργίας του Σχολείου μας επιθυμούμε να σας βοηθήσουμε να λειτουργήσετε ως υπεύθυνοι πολίτες μιας δημοκρατικής κοινότητας, της σχολικής, αλλά και μελλοντικά της ευρύτερης κοινωνίας που ζούμε. Στις δημοκρατικές κοινωνίες, η τήρηση των θεσμών και των κανόνων είναι επιβεβλημένη και αναγκαία, γιατί μόνο έτσι ολοκληρώνονται τα άτομα και λειτουργούν οι κοινωνίες. Θέλουμε να πιστεύουμε ότι η τήρηση και εφαρμογή της λειτουργίας του κανονισμού, θα μας βοηθήσει να ολοκληρώσουμε το μεγάλο μας έργο, το έργο της διαμόρφωσης της προσωπικότητας σας σε αυριανούς υπεύθυνους πολίτες της κοινωνίας που ζούμε, αλλά και του ευρύτερου παγκόσμιου χώρου. Την πειθαρχία δεν πρέπει να την ορίζουμε με αρνητικούς όρους, ως επιβολή ή άσκηση βίας, αλλά κυρίως ως μια προσπάθεια αύξησης των δυνατοτήτων των ατόμων προς ένα συγκεκριμένο σκοπό.

**Μαζί πετυχαίνουμε ευκολότερα!**

**Η Διεύθυνση, οι εκπρόσωποι του Δήμου, οι εκπαιδευτικοί, ο εκπρόσωπος του συλλόγου Γονέων, ο εκπρόσωπος της μαθητικής κοινότητας**

- Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020)
- Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α/30-9-1985)
- Αριθμ. 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/Β/31-5-2019)
- Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β/16-10-2002)

Εγκρίνεται	
Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης και Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου  ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ	Η Διευθύντρια  Kleoniki Pavlidou 21/11/2023 10:11  ΚΛΕΟΝΙΚΗ ΠΑΥΛΙΔΟΥ