## Η αλληλογραφία μου με το WebMail

Με το webmail <u>https://webmail.sch.gr</u> μπορείτε να διαβάζετε και να στέλνετε ηλεκτρονικά μηνύματα (email) άμεσα, μέσω του διαδικτύου, όπου κι αν βρίσκεστε. Εδώ μπορείτε να επικοινωνείτε με τους καθηγητές σας. Να μπαίνετε συχνά.

## Σύνδεση στο webmail.sch.gr

Πατήστε το URL: <u>ttps://webmail.sch.gr</u> Η πρώτη οθόνη απαιτεί την πιστοποίηση σας με το λογαριασμό που διαθέτετε στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο.

Όνομα Χρήστη	
Κωδικός	
Περιβάλλον	
Αυτόματη επιλογή	•
Γλώσσα	
Greek (Ελληνικά)	•

## Η αλληλογραφία στο webmail

Με την είσοδό σας στην εφαρμογή Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου, εμφανίζονται τα ηλ. μηνύματά σας και το περιβάλλον διαχείρισής τους.

	schler	Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο						
COME		Αλληλογρα	φία 🔻 Ημερολόγ	ιο 👻 Επαφές 🕶	Εργασίες 🔻	Σημειώσεις 🔻	Άλλα 🔻 🌞	
÷	Νέο Μήνυμα	💭 Ανανέωση						
(*)	Εισερχόμενα	Από		Θέμα 🔻				
( <b>†</b> )	Απεσταλμένα	🗆 🕹 🛛 ca@	isch.gr	Το Πιστοποιητικό Ψηφ	ριακής Υπογραφή	ς σας		
	Πρόχειρα	🗆 上 🛛 ca@	a@sch.gr		ΠΣΔ: Ενημέρωση Ανάκλησης Πιστοποιητικού			
		🗌 😃 🛛 lists	erver@sch.gr	[all] myfiles, υπηρεσία	Διαμοιρασμού Αρ	χείων του Πανελλήν	ιου Σχολικού Δικτύου	
	Ενέργειες Φακέλων 💌	blog	s.sch.gr	[Εκπαιδευτικές Κοινότ	ητες & Ιστολόγια Γ	ΤΣΔ] Νέο αίτημα φιλί	ας από Argi	
		🔲 🚨 Συμ	μετέχω	[Συμμετέχω] ipartadmi	n απάντησε σε μία	ι από τις ενημερώσει	ς σας	
	Archive	🔲 🚨 🛛 Συμ	μετέχω	[Συμμετέχω] ipartadmi	n απάντησε σε μία	ι από τις ενημερώσει	ς σας	
	Inbox	🗌 💄 Συμμετέχω		Κράτηση σε αναμονή				
	Senditems	🔲 🕹 Συμ	μετέχω	Η κράτηση επιβεβαιώθ	θηκε			
-	lunk	🔲 🕹 Συμ	🔲 🔔 Συμμετέχω		Κράτηση σε αναμονή			
	Junk	🔲 🕹 Συμ	μετέχω	Κράτηση σε αναμονή	Κράτηση σε αναμονή			
	Irash	🔲 🚨 Συμ	μετέχω	Η κράτηση επιβεβαιώθηκε				
	Απεσταλμένα	🔲 🕹 🛛 Συμ	μετέχω	Η κράτηση επιβεβαιώθηκε				
	ΠΣΔ	🔲 🚨 Συμ	μετέχω	[Συμμετέχω] ipartadmin απάντησε σε μία από τις ενημερώσεις σας				
Ê	Ιδεατοί φάκελλοι	🔲 🚨 Συμ	μετέχω	[Συμμετέχω] ipartadmi	η αναφέρθηκε σε	σας σε μία ενημέρωσ	η	
		🗌 🕹 🛛 ca@	isch.gr	ΠΣΔ: Ενημέρωση Ανά	κλησης Πιστοποιη	τικού		

## Δημιουργία νέου ηλ. μηνύματος

Για να δημιουργήσετε ένα νέο μήνυμα πατήστε στην επιλογή "**Νέο μήνυμα**" που υπάρχει στο πάνω μέρος του αριστερού μενού.

Με το πάτημα της εμφανίζεται μία οθόνη συγγραφής νέου μηνύματος

- 1. Στο πεδίο «**Προς**» συμπληρώστε τις διευθύνσεις e-mail ενός ή περισσότερων παραληπτών, διαχωρισμένες με κόμμα.
- Στη συνέχεια δίπλα από το «Θέμα» γράψτε ένα τίτλο που να αντιπροσωπεύει το μήνυμά μας ώστε να εμφανίζεται στο παραλήπτη.
- 3. Στη μεγάλη λευκή περιοχή γράψτε το κείμενο του μηνύματος σας.
- 4. Για να συμπεριλάβετε ένα συνημμένο αρχείο, επιλέξτε Προσθήκη Συνημμένου για να αναζητήσετε το αρχείο στον υπολογιστή σας και έπειτα πατήστε Άνοιγμα. Εάν θέλετε να επισυνάψετε κι άλλο αρχείο κάντε το ίδιο όσες φορές χρειαστεί.
- 5. Τέλος, πατήστε Αποστολή για να σταλεί το μήνυμα.

<b>X</b>	🗷 Αλληλογραφία :: Νέο Μήνυμα - Google Chrome 🛛 🗕 🗖 🔀						
https://webmail.sch.gr/imp/dynamic.php?page=compose&type=new&token=oke							
🕈 Αποστολή	🗹 Ορθογραφικός Έλεγχος 🔻	🛕 Αποθήκευση στα Πρόχειρα	0				
Από: Προς: ex Θέμα: Πα ()	ample@sch.gr Προσθήκη Κοινοποίησης (cc) αράδειγμα οσθήκη Συνημμένου diakopes.png (37 KB) ▼ indiakopes.png (59 KB) ▼	ιθήκη Κρυφής Κοινοποίησης (bcc)	<ul> <li>Σύνθεση εμπλουτισμένου κειμένου (HTML)</li> <li>Αποθήκευση σε Απεσταλμένα ▼</li> <li>Προτεραιότητα: Κανονική ▼</li> <li>Αλλες Επιλονές ▼</li> <li>Απόδειξη Ανάγνωσης</li> </ul>				
Παράδειγμα email							
			/				