

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 2024-25

Ο εσωτερικός κανονισμός στοχεύει στην εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου και στη διαμόρφωση γόνιμου κλίματος και αρμονικής συνεργασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Δεν περιορίζει την ελευθερία των μαθητών-τριών, αντιθέτως διασφαλίζει ότι όλοι-ες σέβονται την ασφάλεια, την προσωπικότητα και την ελευθερία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

**1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό**

- Κάθε μαθητής-τρια οφείλει να φροντίζει για την έγκαιρη προσέλευση στο σχολικό χώρο.
  - Μόλις χτυπήσει το κουδούνι, οι μαθητές-τριες, βγαίνουν στην αυλή όπου πραγματοποιείται η πρωινή συγκέντρωση.
  - Μαθητές-τριες, οι οποίοι-ες μπαίνουν στην αίθουσα μετά τον-την εκπαιδευτικό, χωρίς σοβαρό λόγο, παίρνουν απουσία και γίνονται δεκτοί-ες στο μάθημα με έγγραφη άδεια από τη Διευθύντρια.
  - Η είσοδος στην αίθουσα, γίνεται ΗΣΥΧΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΕΚΤΙΚΑ αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού.
  - Αν κάποιος-α εκπαιδευτικός, για κάποιον σοβαρό λόγο, αργήσει να προσέλθει στο μάθημα, οι μαθητές-τριες περιμένουν με άλλον-η εκπαιδευτικό και **δεν θορυβούν**, γιατί ενοχλούν τα τμήματα που έχουν αρχίσει το μάθημα.
  - Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, οι μαθητές-τριες δεν τρώνε, δε μασούν τσίχλα, δεν πίνουν ροφήματα, μπορούν να πίνουν μόνο νερό. Η χρήση της τουαλέτας κατά την διάρκεια των μαθημάτων επιτρέπεται μόνο σε **εξαιρετικές περιπτώσεις** και με την σύμφωνη γνώμη των εκπαιδευτικών.
  - Μετά το τέλος των μαθημάτων, την Παρασκευή, οι μαθητές-τριες βάζουν τις καρέκλες τους πάνω στα θρανία, για να μπορεί η καθαρίστρια να σκουπίζει και να σφουγγαρίζει σχολαστικά τις αίθουσες.
  - Οι μαθητές-τριες δεν απομακρύνονται για κανένα λόγο από το χώρο του σχολείου, κατά τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος. Αν παραστεί ανάγκη (λόγοι υγείας, σοβαροί οικογενειακοί ή προσωπικοί λόγοι) ζητείται η άδεια της Διευθύντριας και καλείται ο-η κηδεμόνας να παραλάβει το παιδί του.
  - Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι δικαίωμα και υποχρέωση των μαθητών-τριών. Σε περίπτωση απουσίας τους ο-η κηδεμόνας ενημερώνει τη Διεύθυνση του σχολείου.
  - Αν απουσιάσει μαθητής-τρια την 1<sup>η</sup> ώρα, τις ενδιάμεσες ή φύγει τις τελευταίες ώρες χωρίς άδεια, ενημερώνονται τηλεφωνικά οι γονείς και επιβάλλεται άμεσα η κατάλληλη κύρωση, ανάλογα με την περίπτωση.
  - Οι μαθητές-τριες δεν περιφέρονται άσκοπα στους διαδρόμους και στον προαύλιο χώρο σε ώρα μαθήματος.
  - Κανείς-μία δεν αγοράζει από το κυλικείο μετά τη λήξη του διαλείμματος.
  - Σε περίπτωση που ένα τμήμα έχει κενό, οι μαθητές-τριες απασχολούνται υπό την επίβλεψη εκπαιδευτικού και οφείλουν να είναι ήσυχoi-ες χωρίς να ενοχλούν τις άλλες τάξεις.
  - Οι μαθητές-τριες οφείλουν να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών-τριών τους για μάθηση και το δικαίωμα των εκπαιδευτικών τους να επιτελούν το λειτουργήμα τους αποτελεσματικά επομένως δεν κάνουν φασαρία ούτε διακόπτουν με ανάρμοστη συμπεριφορά το μάθημα.
- Οι επιμελητές-τριες:
- **Ανοίγουν τα παράθυρα** μόλις χτυπήσει το κουδούνι για διάλειμμα και τα κλείνουν πριν την έναρξη του μαθήματος.

- Καθαρίζουν τον πίνακα και φροντίζουν την αίθουσα.
- Μία φορά την εβδομάδα, την Παρασκευή, παίρνουν άδεια και αδειάζουν τους κάδους ανακύκλωσης του τμήματός τους.

## 2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

- Ο σεβασμός των νόμων του κράτους είναι η βάση για τη λειτουργία κάθε δημοκρατικής κοινότητας. Έτσι οι δύο επόμενοι κανόνες αφορούν στην εφαρμογή τους:

### A. Κινητά τηλέφωνα - Ηλεκτρονικά μέσα

Σύμφωνα με την εγκύκλιο 102791/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130/τβ') του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού **απαγορεύεται η εμφανής κατοχή και χρήση του κινητού καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας** ενώ η μη συμμόρφωση των μαθητών και μαθητριών θα επιφέρει την επιβολή του μέτρου της μονοήμερης αποβολής. Σε περίπτωση που ένας μαθητής ή μία μαθήτρια βιντεοσκοπεί /φωτογραφίζει/ μαγνητοφωνεί καθηγητές ή συμμαθητές του, χωρίς συναίνεση ή συγκατάθεση, η ποινή του θα είναι τριήμερη αποβολή ενώ με συγκατάθεση / συναίνεση θα αποβάλλεται για 1 έως 3 ημέρες. Αν η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση αφορά προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, τότε ο Σύλλογος Διδασκόντων υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.

### B. Κάπνισμα

- Σύμφωνα με τους νόμους και τις εγκυκλίους: Υπουργείο Υγείας & Πρόνοιας ΥΙ/Γ.Π./Οικ. 76017/29-7-2002, Ν. 3730/2008 & Ν. 3868/2010, 13869/Η/3-2-2011 του Υπουργείου Παιδείας, Γ.Π./Δ2β/οικ.8809/31-01-2018 του Υπουργείου Υγείας με θέμα την απαγόρευση καπνίσματος - εφαρμογή της Αντικαπνιστικής Νομοθεσίας: **απαγορεύεται το κάπνισμα** σε όλα τα σχολεία. Οι μαθητές-τριες που παραβιάζουν τον κανονισμό και καπνίζουν είτε στις εγκαταστάσεις του σχολείου είτε σε εκπαιδευτικές επισκέψεις και εκδρομές είτε στα σχολικά λεωφορεία, υπόκεινται σε αυστηρές κυρώσεις.

## Συμπεριφορά

- Όσοι-ες μαθητές-τριες τιμωρούνται, αναγράφονται στο ειδικό Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας και ενημερώνονται οι γονείς τους.
- Στα διαλείμματα οι πόρτες των τάξεων κλειδώνουν, ώστε να αποφεύγονται φθορές και παραβατικές συμπεριφορές. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι-ες βρίσκονται στο διάδρομο του ισόγειου και στο προαύλιο του σχολείου, όταν οι καιρικές συνθήκες το επιτρέπουν.
- Ύβρεις, αγένεια, θράσος, προσβλητικές εκφράσεις και απρεπής συμπεριφορά δεν ταιριάζουν στη μαθητική ιδιότητα.
- Αποκλίσεις των μαθητών-τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη σχολική ζωή, τον οφειλόμενο σεβασμό στους-στις εκπαιδευτικούς, μαθητές-τριες ή στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται από τη Διεύθυνση και το Σύλλογο Διδασκόντων-ουσών του σχολείου σύμφωνα με τις παιδαγωγικές αρχές και την ισχύουσα νομοθεσία.

## 3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

- Όλοι-ες ενθαρρύνονται να χρησιμοποιούν κόσμια γλώσσα, να μην εκδηλώνουν επιθετική συμπεριφορά και να λύνουν τις διαφορές τους με συνεννόηση και διάλογο, χωρίς τη χρήση βίας. Η χειροδικία, ο εκφοβισμός και η άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες αποτελούν σοβαρότατα παραπτώματα που ελέγχονται πειθαρχικά με κλιμακωτές κυρώσεις (παρατήρηση, επίπληξη, προφορική παρατήρηση με ωριαία απομάκρυνση κτλ).

- Η συμβολή όλου του Συλλόγου Διδασκόντων-ουσών, της Συμβούλου Σχολικής Ζωής, της Ψυχολόγου και της Κοινωνικού Λειτουργού σε ατομικές και ομαδικές βιωματικές δράσεις και συζητήσεις αποσκοπούν στη βελτίωση των σχέσεων μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας και στην αποφυγή ενδοσχολικών συγκρούσεων. Βασικός στόχος είναι η καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας, η αποδοχή, η συμπερίληψη και η ελευθερία έκφρασης των μαθητών/τριών.
- Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές /τριες και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν.5029/2023(Α55)).

#### **4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες**

- Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι γιορτές, οι σχολικές δραστηριότητες και οι εκδρομές είναι βασικό και ουσιαστικό τμήμα της εκπαίδευσης των μαθητών-τριών. Δίνεται μεγάλη βαρύτητα στη διοργάνωση διδακτικών επισκέψεων και εκπαιδευτικών εκδρομών και εορταστικών εκδηλώσεων για τις εθνικές επετείους. Πραγματοποιούνται με τη τήρηση όλων των μέτρων προστασίας και ενθαρρύνεται η συμμετοχή, η ενεργοποίηση και η συνδιοργάνωσή τους από τα μαθητικά συμβούλια και τους-τις εκπαιδευτικούς. Με αυτόν τον τρόπο ενισχύεται η υπευθυνότητά τους, αναδεικνύονται οι ικανότητές τους, οι κλίσεις και τα ταλέντα τους.
- Η Εφαρμογή διαδικασιών έκτακτης ανάγκης για την προετοιμασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας αποτελεί προτεραιότητα του σχολείου. Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες ενημερώσεις και οι ασκήσεις εκκένωσης του κτιρίου σύμφωνα με το σχέδιο έκτακτης ανάγκης σε περίπτωση σεισμού, φωτιάς, καταστροφές κτλ, με την ενεργοποίηση των ομάδων περίθαλψης και πρώτων βοηθειών/διαχείρισης περιστατικών που επικαιροποιούνται στην αρχή κάθε σχολικού έτους.

#### **5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

- Για την εύρυθμη και δημοκρατική λειτουργία του σχολείου, είναι απαραίτητη η διαμόρφωση κουλτούρας επικοινωνίας και εποικοδομητικής συνεργασίας μεταξύ σχολείου, οικογένειας και δήμου.

##### Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων:

- Υποστηρίζει και ενισχύει ηθικά και υλικά το έργο του σχολείου, συμπαραστέκεται στο έργο των εκπαιδευτικών με στόχο την ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών και μαθητριών.

##### Οι γονείς-κηδεμόνες των μαθητών/τριών:

- Μεριμνούν για την εγγραφή του παιδιού τους στο σχολείο, καταθέτουν το ατομικό δελτίο υγείας και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.
- Ενημερώνουν το σχολείο για προβλήματα υγείας ή μαθησιακές ιδιαιτερότητες των μαθητών-τριών, και τις ενέργειες του Σχολείου σε περίπτωση επιδείνωσης της υγείας τους. Σε περίπτωση ασθένειας ή απουσίας του παιδιού ενημερώνουν άμεσα το σχολείο.

- Ενημερώνονται για τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους και συνεργάζονται με τους-τις εκπαιδευτικούς προς όφελος των μαθητών-τριών.

Τέλος, η συστηματική ηλεκτρονική/ έντυπη ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων για τη διαγωγή, την επίδοση και τις απουσίες των μαθητών/τριών, σύμφωνα με τη νομοθεσία, αποτελεί προτεραιότητα του Σχολείου.

## 6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

- Η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης για την ποιότητα του σχολικού χώρου αποτελεί βασική προτεραιότητα του Σχολείου.
- Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας οφείλουν να σέβονται τον χώρο του Σχολείου. Κανείς-μία δεν γράφει στους τοίχους ούτε καταστρέφει το σχολικό εξοπλισμό.
- Οι μαθητές-τριες ενθαρρύνονται να διατηρούν τα θρανία, τις αίθουσες και όλο το σχολικό περιβάλλον καθαρά.
- Χαρτιά και σκουπίδια πετιούνται μόνο στα καλάθια και στους κάδους ανακύκλωσης και ΟΧΙ πίσω από τα σώματα του καλοριφέρ, κάτω από τα θρανία και στα περβάζια των αιθουσών.
- Συμβάλλουν όλοι-ες στην ανακύκλωση χρησιμοποιώντας σωστά τους κάδους απορριμμάτων και τους κάδους ανακύκλωσης.
- Κάθε μαθητής-τρια φροντίζει να χρησιμοποιεί σωστά τις τουαλέτες ώστε να διατηρούνται καθαρές. Είναι ζήτημα υγείας και πολιτισμού.
- Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας συμμετέχουν στο πρόγραμμα διατήρησης της καθαριότητας του σχολείου.
- Κάθε καταστροφή της περιουσίας του σχολείου- που είναι περιουσία όλων- από σκοπιμότητα ή αδιαφορία προς τους σχολικούς κανονισμούς, επιφέρει τις προβλεπόμενες συνέπειες. Σύμφωνα με την εγκύκλιο 102791/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130/τβ') του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/την μαθητή/ τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα στον οποίο/α αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών.

## 7. Διάρθρωση του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου

Γυμνάσιο – ΓΕΛ. Ν. Αγιονερίου (συστεγαζόμενα)

Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Ωρες μαθημάτων - διαλειμμάτων

- |                |                               |
|----------------|-------------------------------|
| 1 <sup>η</sup> | 08:00 – 08:45 (διάλειμμα 10´) |
| 2 <sup>η</sup> | 08:55 – 09:40 (διάλειμμα 10´) |
| 3 <sup>η</sup> | 09:50 – 10:35 (διάλειμμα 5´)  |
| 4 <sup>η</sup> | 10:40 – 11:25 (διάλειμμα 10´) |

- 5<sup>η</sup> 11:35 - 12:20 (διάλειμμα 5΄)
- 6<sup>η</sup> 12:25 - 13:10 (διάλειμμα 10΄)
- 7<sup>η</sup> 13:20 - 14:00

### Ιδιαίτερες επισημάνσεις

- Οι μαθητές-τριες απευθύνονται αρχικά στην υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος τους ή στη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής για οποιοδήποτε πρόβλημα ή ζήτημα τους απασχολεί.
- Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας οφείλουν να γνωρίζουν και να τηρούν τον κανονισμό αυτόν.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Γυμνασίου μας έχει επικαιροποιηθεί σύμφωνα με την Υ.Α. 109697/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5387 τ.Β' (26.09.2024) με τίτλο «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου.

**Η Διευθύντρια του Γυμνασίου Ν. Αγιοερίου**

IOANNA BOUROTZOGLOU  
31/10/2024 11:40

**Ιωάννα Μπουροτζόγλου**

<b>Έγκριση</b>	
<b>Ο Σύμβουλος Εκπαιδευτικού Έργου ΠΕ02 και Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου Δρ. Τουλούμης</b>  KOSMAS TOULOUMIS 01/11/2024 12:36	<b>Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης Δ.Ε. Κιλκίς Δρ. Φρόση</b>