


Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίου Μοιρών

Σχολικό Έτος 2023-2024

| ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ | | |
|---|---------------------------|----------------------|
|  | ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΟΙΡΩΝ | ΔΔΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ |
| | Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ) | 1706010 |

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ | | | |
|--|----------------------------|--|------------------------|
| Έδρα του Σχολείου | | Μοίρες, Τ.Κ. 70400 | |
| Τηλέφωνο | 2892022286 | Fax | 2892022072 |
| E-mail | mail@gym-moiron.ira.sch.gr | Ιστοσελίδα | blogs.sch.gr/gymmoiro/ |
| Διευθυντής σχολικής μονάδας | | Ανδριγιαννάκη Δέσποινα | |
| Υποδιευθυντές Α&Β | | Κουρτικάκης Γεώργιος, Ντισπυράκης Γεώργιος | |
| Πρόεδρος Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων | | Αυγουστάκη Σταυρούλα | |

| | |
|---|-----------|
| Περιεχόμενα | |
| Εισαγωγή..... | 4 |
| Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού..... | 4 |
| 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας..... | 4 |
| 2. Λειτουργία του Σχολείου..... | 5 |
| I. Διδακτικό ωράριο..... | 5 |
| II. Προσέλευση στο σχολείο | 5 |
| III. Παραμονή στο σχολείο | 5 |
| 3. Σχολική και κοινωνική Ζωή..... | 6 |
| I. Φοίτηση..... | 6 |
| II. Εκδρομές- Εκδηλώσεις..... | 7 |
| III. Σχολικοί χώροι..... | 7 |
| 4. Κανόνες | 8 |
| 5. Επικοινωνία – Μέσα κοινωνικής δικτύωσης..... | 9 |
| I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας..... | 9 |
| II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων..... | 10 |
| III. Σχολικό Συμβούλιο..... | 10 |
| 6. Συμπεριφορά..... | 10 |
| 7. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών..... | 10 |

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίου Μοιρών

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου κ. Ανδριγιαννάκη Δέσποινας, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου κοινότητας. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας κ. Στριλιγκά Γεώργιο, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης κ. Φουντουλάκη Αντώνιο (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/τριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους.

Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων 08:10 π.μ. Πέρασ της πρωινής προσέλευσης στις 08:15 πμ - κτύπημα κουδουνιού.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλείνει και οι αργοπορημένοι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να μπουν για μάθημα αλλά παραμένουν στον ειδικό χώρο υποδοχής κάτω από το υπόστεγο. Εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

Σε περίπτωση δικαιολογημένης καθυστέρησης μαθητή/τριας (π.χ. καθυστέρηση λεωφορείου, επίσκεψη σε ιατρό κλπ), ο μαθητής/τρια οφείλει να περάσει από το γραφείο της Δνσης του σχολείου ώστε να λάβει την έγγραφη άδεια εισόδου στην τάξη του.

Οι εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικοί οφείλουν να βρίσκονται στις θέσεις τους από τις 08:00 πμ για να βοηθούν και να κατευθύνουν τους μαθητές/τριες στις τάξεις τους. Το ίδιο επίσης οφείλουν να πράττουν και όλοι οι διδάσκοντες εκπαιδευτικοί που έχουν μάθημα την 1η διδακτική ώρα.

III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι.

Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή. Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος τηρώντας πάντα τους κανόνες ασφαλείας για την προστασία από σεισμικό κίνδυνο. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Η ώρα του μαθήματος γίνεται σεβαστή από όλους. Αυτό σημαίνει ότι οι τάξεις που κάνουν μάθημα, δεν πρέπει να ενοχλούνται από άλλους μαθητές/τριες.

Το μάθημα τελειώνει με το χτύπημα του κουδουνιού. Δεν είναι επιτρεπτή από τους διδάσκοντες η καθυστέρηση των μαθητών/τριών στις τάξεις μετά το χτύπημα του κουδουνιού.

Ο διδάσκων καθηγητής φροντίζει ώστε οι μαθητές/τριες κατά τα διαλείμματα να βγαίνουν συγκροτημένα από την τάξη. Οι διδάσκοντες αφού βγάλουν τους μαθητές εκτός τάξης, αποχωρούν τελευταίοι. Συνεργάζονται με τους άλλους διδάσκοντες στο άδειασμα των ορόφων των κτιρίων.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Δεν επιτρέπεται να παίζουν παιχνίδια με τη χρήση μπάλας κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, καθότι στον ίδιο χώρο συναυλίζονται και οι υπόλοιποι μαθητές και, εκτός από τον συνωστισμό που δημιουργείται, υπάρχει σοβαρός κίνδυνος τραυματισμών και των αθλουμένων μαθητών και των συμμαθητών τους. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

Η αίθουσα διδασκαλίας θα κλειδώνεται κάθε φορά που οι μαθητές αποχωρούν από αυτή. Είτε πρόκειται για διάλειμμα είτε όταν οι μαθητές παρακολουθούν τα μαθήματα της Μουσικής, Φυσ. Αγωγής, Τεχνολογίας/Πληροφορικής, Καλλιτεχνικών, Εργαστήρια ΦΕ.

Σε περιπτώσεις βροχής μπορούν να παραμένουν μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας και στο εξωτερικό τμήμα του διαδρόμου που αντιστοιχεί στην αίθουσά τους, υπό την επίβλεψη των διδασκόντων που εφημερεύουν.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Ι. Φοίτηση

Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων (δια ζώσης ή με τηλεκπαίδευση) των εργαστηριακών και διδακτικών δραστηριοτήτων είναι υποχρεωτική.

Οι μαθητές/τριες παραμένουν στο σχολείο σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα της ημέρας και δεν επιτρέπεται η αποχώρησή τους παρά μόνο με γραπτή άδεια του Διευθυντή ή των Υποδιευθυντών.

Μπορούν να αποχωρήσουν μόνο σε περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης (π.χ. λόγω ασθένειας ή άλλου σοβαρού λόγου) συνοδεία του γονέα ή του κηδεμόνα τους.

Σε διαφορετική περίπτωση, ο γονέας/κηδεμόνας θα ειδοποιείται άμεσα τηλεφωνικά.

Όταν πραγματοποιούνται απουσίες σε ώρες του δια ζώσης ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας) μεμονωμένες ή συνεχείς (χωρίς την άδεια του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου ή των διδασκόντων), αναζητούνται οι λόγοι

και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα που, ενδεχομένως, κρίνονται απαραίτητες.

Το ίδιο ακριβώς θα ισχύει και σε περιπτώσεις που τα μαθήματα διεξάγονται μέσω τηλεκπαίδευσης.

Εάν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί προφορική παρατήρηση ή σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του, ωριαία απομάκρυνση. Μαθητής, ο οποίος παρενοχλεί το μάθημα και δε συμμορφώνεται με τις συστάσεις του καθηγητή, απομακρύνεται από αυτό και χρεώνεται με απουσία και καταγραφή στο βιβλίο παιδαγωγικών μέτρων. Σ' αυτή την περίπτωση οφείλει να παρουσιαστεί στο Διευθυντή. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απουσιών και πάντως μετά από τρεις από τον ίδιο διδάσκοντα ή πέντε συνολικά, επιλαμβάνεται του θέματος το Συμβούλιο του Τμήματος, που εξετάζει τους ενδεδειγμένους χειρισμούς.

Σύμφωνα με απόφαση του ΣΔ του Γυμνασίου Μοιρών, Πράξη 20/ 14-09-2023, μαθητής/τρια που υπερβαίνει το όριο των 10 ωριαίων απομακρύνσεων, θα αποκλείεται αυτόματα από τη συμμετοχή του είτε σε ομαδικές εκδηλώσεις του σχολείου είτε σε σχολικές εκδρομές.

Το όριο των απουσιών είναι 114. Δεν υπάρχει πλέον διάκριση σε δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες ή όριο αδικαιολόγητων απουσιών.

Τα δικαιολογητικά απουσιών από γονέα-κηδεμόνα ή από ιδιώτη ιατρό δεν επιφέρουν, πλέον, μείωση των απουσιών. Απουσίες διαγράφονται μόνο σε ειδικές περιπτώσεις που ορίζονται από την Κοινή Υπουργική Απόφαση 79942/ΓΔ4/2019 - ΦΕΚ 2005/Β/31-5-2019.

II. Εκδρομές- Εκδηλώσεις

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες, η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Η συμμετοχή όλων των μαθητών στις σχολικές γιορτές, εκδηλώσεις εθνικών επετείων, διδακτικούς περιπάτους, μονοήμερες εκδρομές, εκπαιδευτικές επισκέψεις και γενικά σε όλες τις εκδηλώσεις της Σχολικής Ζωής είναι υποχρεωτική. Κάθε απουσία είναι ανεπίτρεπτη αν δεν οφείλεται σε σοβαρούς λόγους.

Μη συμμετοχή στις παραπάνω εκδηλώσεις, αλλά με καταχώριση απουσίας, επιτρέπεται μόνον στις εξής περιπτώσεις:

α) για λόγους υγείας (όσον αφορά τους σχολικούς περιπάτους), οπότε και απαιτείται η τηλεφωνική επικοινωνία του γονέα-κηδεμόνα με τον Διευθυντή.

β) για οικογενειακούς λόγους (στις μονοήμερες εκδρομές), οπότε και απαιτείται ενυπόγραφη δήλωση του γονέα-κηδεμόνα.

III. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.

Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.

Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

Επισημαίνεται ότι, μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

4. Κανόνες

A. Δεν επιτρέπεται:

Οι μαθητές/τριες εντός του σχολικού χώρου να έχουν στην κατοχή τους, τάμπλετ, κινητά τηλέφωνα ή ηλεκτρονικές συσκευές που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας δεδομένων εικόνας και ήχου (π.χ. ρολόι ή στυλό με κρυφή κάμερα). Εξάιρεση μπορεί να γίνει μόνο σε ειδικές περιπτώσεις, αποκλειστικά για εκπαιδευτικούς σκοπούς, κατόπιν συνεννόησης με τον/την εκπαιδευτικό που το κρίνει αναγκαίο στα πλαίσια της διδασκαλίας ή για ιατρικούς σκοπούς (πχ εφαρμογή μέτρησης ζαχάρου). Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής συλληφθεί με κινητό τηλέφωνα επιβάλλονται παιδαγωγικά μέτρα.

Η κατοχή και χρήση συσκευών LASER.

Το κάπνισμα σε κάθε χώρο του σχολείου και η κατανάλωση αλκοόλ .

Η κατανάλωση τροφίμων και αναψυκτικών στις αίθουσες. Επιτρέπεται μπουκαλάκι με νερό ή χυμό.

Η αγορά τροφίμων εκτός του σχολικού κυλικείου.

Η συναναστροφή με εξωσχολικά άτομα στους χώρους, στην περίφραξη του σχολείου ή η ανταλλαγή αντικειμένων.

Η χορήγηση φαρμάκων (πχ παυσίπονα) στους μαθητές.

Η αναίτια αποχώρηση των μαθητών/τριών εν ώρα διδασκαλίας και δη από την περίφραξη, θέτοντας σε κίνδυνο τη σωματική τους ακεραιότητα.

B. Συνιστάται:

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών στο σχολικό χώρο να είναι κόσμια και ευπρεπής και σύμφωνα με το πνεύμα του σχολείου. Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής πάντοτε με την κατάλληλη ένδυση.

Να μη φέρνουν στο σχολείο πράγματα μεγάλης αξίας ή μεγάλα χρηματικά ποσά. Σε περίπτωση απώλειας τέτοιων αντικειμένων, το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη αντικατάστασης ή αναζήτησής τους.

5. Επικοινωνία – Μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Ι. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Το σχολείο έχει το δικαίωμα και την υποχρέωση να ενημερώνει τους γονείς των μαθητών/τριών για τη φοίτηση, τη διαγωγή, για την επίδοσή τους στα μαθήματα, για τυχόν λήψη ή επιβολή παιδαγωγικών μέτρων και τη γενικότερη συμπεριφορά τους, καθώς και για διάφορα άλλα θέματα (όπως διαγωνισμούς, δράσεις, εκδηλώσεις, νέα κλπ) με τον προσφορότερο τρόπο (τηλεφωνικά, μέσω της ιστοσελίδας του σχολείου, με γραπτό μήνυμα-sms, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο/email, κλπ). Βασικό μέσο επικοινωνίας είναι το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: mail@gym-moiron.ira.sch.gr. Καλό είναι επίσης να ενημερώνονται οι γονείς/ κηδεμόνες από το Facebook ή από την ιστοσελίδα του σχολείου <https://blogs.sch.gr/gymmoiro/>

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν σε τακτική βάση, την αγωγή και την σχολική επίδοση των παιδιών τους, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται τόσο από το σχολείο όσο και από τον Σύλλογο γονέων /κηδεμόνων, που αποτελεί σημαντικό αρωγό στην ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου.

Άμεση ενημέρωση του σχολείου στην περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας άνω των τριών (3) ημερών λόγω ασθένειας. Σε περίπτωση λοίμωξης με βήχα, πυρετό κλπ οι μαθητές παραμένουν στο σπίτι και οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να ενημερώνουν ΑΜΕΣΑ το σχολείο. Οι μαθητές επιστρέφουν στο σχολείο μετά την παρέλευση τουλάχιστον ενός 24ώρου χωρίς συμπτώματα (απύρετοι, χωρίς χρήση αντιπυρετικών).

Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον Διευθυντή του σχολείου, στην επίλυση ζητημάτων που ανακύπτουν. Η Διευθύντρια, οι Υποδιευθυντές, και οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, είναι πάντοτε διαθέσιμοι για ατομική επικοινωνία, όταν κάποιος μαθητής/τρια ή γονέας/κηδεμόνας θέλει να μοιραστεί μαζί τους ένα προβληματισμό του, ένα περιστατικό ή ένα ζήτημα που τον απασχολεί. Μπορούν επίσης να απευθυνθούν στους Συμβούλους Σχολικής Ζωής ή στη δομή της ΕΔΥ που λειτουργεί κάθε Παρασκευή (08.00-13.00) στο σχολείο μας, προστατεύοντας πάντοτε την ιδιωτικότητα και το απόρρητο.

Οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιούν σε περιπτώσεις ανάγκης τα τηλέφωνα του σχολείου.

Απαιτείται ιδιαίτερα η προσοχή των μαθητών/τριών σε θέματα προστασίας ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων και διακίνησής τους μέσω χώρων κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, instagram), στο διαδίκτυο (Internet) ή μέσω κινητών τηλεφώνων. Αυτού του είδους οι συμπεριφορές επισύρουν ακόμα και ποινικές κυρώσεις.

Σε περίπτωση που χρειαστεί να αναρτηθεί κάτι από τις δράσεις του σχολείου, στο οποίο εμφανίζεται μαθητής/ τρια, θα ζητηθεί να υπογραφεί από τους γονείς/ κηδεμόνες σχετικό έντυπο συγκατάθεσης.

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον/τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου. Για το σχολικό έτος 2023-2024 πρόεδρος έχει εκλεγεί η κ. Αυγουστάκη Σταυρούλα.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από: Τον Διευθυντή, Δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου, Τρεις (3) εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδα, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων , και έναν εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

6. Συμπεριφορά

Είναι ανεπίτρεπτη στο σχολείο, όπως και γενικότερα, η εκδήλωση περιπτώσεων σωματικού ή λεκτικού εκφοβισμού (η κοροϊδία, οι διακρίσεις, οι απειλές κοκ), η διάδοση φημών, η καταστροφή προσωπικών αντικειμένων, η απομόνωση μαθητών από την ομάδα κλπ.

Σεβόμαστε την προσωπικότητα, την ελεύθερη έκφραση της γνώμης, εφόσον δεν προσβάλλει δικαιώματα άλλων, το δικαίωμα προστασίας από κάθε μορφή αθέμιτης διάκρισης και βίας (λόγω φύλου, καταγωγής, εμφάνισης, κοινωνικής προέλευσης, θρησκευματος κλπ) αλλά και την διαφορετικότητα.

Αν δούμε κάποιον συμμαθητή/τρια μας να φέρεται άσχημα σε κάποιον άλλο, δεν γελάμε και δεν τον υποστηρίζουμε. Δεν μένουμε αδιάφοροι. Δεν είμαστε απαθείς παρατηρητές, αλλά έχουμε υποχρέωση να τον υπερασπιστούμε.

7. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Στο Γυμνάσιο Μοιρών τηρείται επικαιροποιημένο Μνημόνιο Ενεργειών και έχει συνταχθεί ειδικό σχέδιο αποχώρησης, για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και λοιπών φυσικών φαινομένων. Υλοποιούνται τουλάχιστον 4 (τέσσερις) ασκήσεις ετοιμότητας αντιμετώπισης σεισμικού κινδύνου κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένας μαθητής δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνος του. Οι μαθητές παραλαμβάνονται από τους γονείς/κηδεμόνες τους. Η Διευθύντρια σε συνεργασία με το ΣΔ, με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και τις μαθητικές κοινότητες ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων –μαθητών/ριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης-, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο διδασκόντων/διδασκουσών, καθώς και από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Μοίρα, 16 Οκτωβρίου 2023
Η Διευθύντρια
Δοξία Γιαννάκη Δέσποινα



| | |
|---|--|
| Εγκρίνεται | |
| Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης Στρυλικάς Γεώργιος Ημερομηνία: 29/10/2023 | Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης Φουντουλάκης Αντώνιος Ημερομηνία: |