

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΕ ΛΥΚΕΙΑΚΕΣ ΤΑΞΕΙΣ ΛΕΧΑΙΟΥ**ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ: 2024–2025****ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Η αρμονική συνύπαρξη εκτός από την αμοιβαία ευγένεια και σεβασμό προϋποθέτει και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας του σχολείου ώστε να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του και να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη λειτουργία αυτού σε καθημερινή βάση. Στο πλαίσιο αυτό η σχολική πειθαρχία αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και μετατρέπεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο ενός σύγχρονου σχολείου.

Για την ακόμα πιο εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου μας, αποφασίσαμε να τυπώσουμε και να εκδώσουμε, τον **εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας** του Σχολείου, του οποίου πρέπει να λάβουν γνώση οι γονείς και οι μαθητές/τριες.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (109697/ΓΔ4 Υ.Α ΦΕΚ 5387/Β/26-9-2024) απορρέει από τη σχολική νομοθεσία, από αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, από τις εισηγήσεις των μαθητικών συμβουλίων, από το πλαίσιο επικοινωνίας και συνεργασίας με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και τους Τοπικούς Φορείς. Έχει ως σκοπό να περιγράψει όχι μόνο τις υποχρεώσεις, αλλά και να προφυλάξει τα δικαιώματα των μαθητών/τριών τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στις σχέσεις τους με τους φορείς του Σχολείου.

Προσπάθεια όλων είναι να δημιουργήσουμε ένα υγιές μαθησιακό περιβάλλον, μέσα στο οποίο ο κάθε μαθητής/τρια θα μπορεί αβίαστα να διαμορφώνει την προσωπικότητά του.

Ο κανονισμός θα πρέπει να είναι σεβαστός από όλους και να εφαρμόζεται κατά γράμμα χωρίς εξαιρέσεις. Σε αντίθετη περίπτωση το Σχολείο θα είναι υποχρεωμένο να ελέγξει πειθαρχικά τον/την μαθητή/τρια και να επιβάλλει τις αντίστοιχες κυρώσεις.

Εμείς εδώ στο ΓΥΜΝΑΣΙΟ -ΛΥΚΕΙΑΚΕΣ ΤΑΞΕΙΣ ΛΕΧΑΙΟΥ θα προσπαθήσουμε να συνδυάσουμε το σύγχρονο σχολείο της εποχής μας με κάποιες παλιές αξίες που ξεχνιούνται με το πέρασμα του χρόνου.

Είμαστε σίγουροι, ότι ο κανονισμός θα γίνει σεβαστός από όλους, δηλαδή εκπαιδευτικούς–μαθητές/τριες–γονείς και ότι το Σχολείο μας θα είναι πρότυπο λειτουργίας.

Ο κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Με βάση τα προαναφερθέντα, η Διευθύντρια του Σχολείου, ο Σύλλογος των Διδασκόντων, οι γονείς/κηδεμόνες και οι μαθητικές κοινότητες συμφωνούν στα παρακάτω:

Η αρμονική συνύπαρξη, εκτός από την αμοιβαία ευγένεια και τον σεβασμό, προϋποθέτει και την τήρηση του παρόντος κανονισμού λειτουργίας του Σχολείου, ώστε να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του και να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη λειτουργία της Σχολικής Ζωής σε καθημερινή βάση.

Στο πλαίσιο αυτό η σχολική πειθαρχία αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και μετατρέπεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο ενός σύγχρονου σχολείου.

Οι μαθητές/τριες κάθε ηλικίας προσέρχονται στο σχολείο έχοντας διαφορετική αφετηρία και με διαφορετικό μορφωτικό και κοινωνικό φορτίο. Παραμένουν ξεχωριστές και ανεπανάληπτες προσωπικότητες που δικαιούνται ατομική αναγνώριση και ολοκλήρωση, χωρίς να ισοπεδώνονται μέσα στην ομάδα. Παράλληλα, η συμμόρφωσή τους με τους κανόνες που διέπουν την σχολική ζωή είναι απαραίτητη, αφού έχουν ως στόχο να περιγράψουν τις υποχρεώσεις και να υπερασπιστούν τα δικαιώματά τους.

Η ευπρεπής συμπεριφορά μέσα και έξω από το Σχολείο, ο σεβασμός, η αξιοπρέπεια, η γενναιοψυχία, η κοινωνική προσφορά είναι ιδιότητες πολιτισμένων ανθρώπων.

Κάθε λέξη ή πράξη που υποβιβάζει το άτομο ή θίγει οποιονδήποτε δεν αρμόζει:

- α) σε γονείς που επιδιώκουν τη μόρφωση και την ευτυχή εξέλιξη της πορείας των παιδιών τους
- β) σε νέους που φιλοδοξούν να γίνουν συνετοί, ακέραιοι και ολοκληρωμένοι πολίτες
- γ) σε εκπαιδευτικούς που οραματίζονται να εφοδιάσουν τους/τις μαθητές/τριες τους με τα εφόδια εκείνα που θα τους προάγουν σε υπεύθυνους πολίτες, οι οποίοι θα ενδιαφέρονται και θα εργάζονται για τη βελτίωση της κοινωνίας και της χώρας.

Η εγγραφή και η φοίτηση μαθητή/μαθήτριας στο Σχολείο προϋποθέτει την αποδοχή εκ μέρους του Γονέα ή Κηδεμόνα όλων των όρων του κανονισμού λειτουργίας του σχολείου, αντίγραφο του οποίου αποστέλλεται.

- **Το σχολείο** έχει το δύσκολο ρόλο να συμφιλιώσει το άτομο με την κοινωνία.
- **Το άτομο** έχει το δικαίωμα να απαιτεί σεβασμό και δυνατότητα ανάπτυξης δημιουργικών πρωτοβουλιών. Δικαιούται την ελευθερία που γεννά ασφάλεια και υπευθυνότητα.
- **Η κοινωνία** για την ομαλή λειτουργία της προϋποθέτει τη συνεισφορά και συμμετοχή του ατόμου.

Οι αμετακίνητες αρχές μας:

- Σεβασμός στην προσωπικότητα και τα δικαιώματα κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας
- Συνέπεια στις υποχρεώσεις μας
- Ευγένεια στη συμπεριφορά μας
- Ευπρεπής εμφάνιση και παρουσία
- Αποφυγή κάθε μορφής βίας (σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής)
- Συμμετοχή στις δραστηριότητες της σχολικής ζωής
- Προστασία του σχολικού περιβάλλοντος

1.ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ – ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ- ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το Σχολείο μας αρχίζει τη λειτουργία του για όλες τις τάξεις του στις 08.25 π.μ. με σύνταξη για προσευχή και ενημέρωση. Προγραμματίζουμε να είμαστε στο σχολείο 10 λεπτά νωρίτερα για κάθε ενδεχόμενο. Όλοι οι μαθητές/τριες και οι εκπαιδευτικοί της πρώτης ώρας οφείλουν να παρευρίσκονται στη σύνταξη στο προαύλιο του σχολείου, οι δε εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί πρέπει να βρίσκονται στο σχολείο 15' πριν την έναρξη των μαθημάτων και να αποχωρούν 5' μετά την λήξη, αφού φύγουν όλοι οι μαθητές/τριες.

Κατά τη διάρκεια της πρωινής προσέλευσης και για λόγους ασφάλειας οι μαθητές/τριες απαγορεύεται να μένουν συγκεντρωμένοι έξω από την είσοδο του σχολείου. Απαγορεύεται το παρκάρισμα ποδηλάτων και αυτοκινήτων μπροστά στην είσοδο του σχολείου για να αποφευχθούν οι κίνδυνοι σε κάποια πιθανή εκκένωση του σχολείου.

Κατά τη διάρκεια της πρωινής συγκέντρωσης οι μαθητές/τριες παρατάσσονται με το χτύπημα του κουδουνιού στην καθορισμένη θέση του τμήματος. Παραμένουν σιωπηλοί και πραγματοποιούν την προσευχή με ευλάβεια, σεβασμό και σοβαρότητα. Μαθητές/τριες αλλόθρησκοι-ετερόδοξοι έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή. Παράλληλα υποχρεούνται να σέβονται το δικαίωμα της συμμετοχής των άλλων μαθητών. Με την ολοκλήρωση της προσευχής οι μαθητές/τριες παρακολουθούν τις ανακοινώσεις.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση και μέχρι την λήξη των μαθημάτων, οι πόρτες του προαυλίου κλείνουν, και η είσοδος μαθητών/τριών και επισκεπτών επιτρέπεται μόνο με άδεια της διευθύντριας και των εφημερευόντων εκπαιδευτικών.

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. **Εφόσον εισέλθει ο/η διδάσκων/ουσα στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή/τρια.** Οι θέσεις των μαθητών/τριών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή/τρια του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων

κανένας/καμιά μαθητής/τρια, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Όσοι μαθητές και μαθήτριες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν στο χώρο εκδηλώσεων του σχολείου και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο, και το παραλαμβάνει, αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

ΦΟΙΤΗΣΗ

Τα θέματα απουσιών των μαθητών/τριών Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων καθορίζονται από τις ΥΑ. 102791/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024) και Υ.Α 110490/ΓΔ4/27-9-2024,

ΆΡΘΡΑ: 20,21,25 και 26. Συγκεκριμένα:

Άρθρο 20

Φοίτηση

1. Η προαγωγή και η απόλυση των μαθητών/τριών των Γυμνασίων, ΓΕ.Λ., ΕΠΑ.Λ., Γυμνασίων Ε.Α.Ε., Λυκείων Ε.Α.Ε, ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. εξαρτάται εκτός από την επίδοσή τους κι από την τακτική τους φοίτηση στο σχολείο κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Η φοίτηση συνεπάγεται το δικαίωμα και την υποχρέωση παρακολούθησης όλων των μαθημάτων που αναφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών. Ως παρακολούθηση νοείται η τακτική παρακολούθηση καθώς και η έγκαιρη προσέλευση στα μαθήματα που αναφέρονται στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25.

2. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία (1) για κάθε διδακτική ώρα υπό την επιφύλαξη της παρ. 7 του παρόντος.

3. Απουσία μαθητή/τριας από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

4. Απουσία μαθητή/τριας από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

5. Απουσία μαθητή/τριας από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής του. Σε περίπτωση που, κατά την πλήρως αιτιολογημένη κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, η συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στον περίπατο ήταν εκ των πραγμάτων αδύνατη, οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό φοίτησης. Στις εκδρομές στις οποίες δεν συμμετέχουν οι μαθητές/τριες χωρίς όμως να παραμένουν στο σχολείο προκειμένου να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ή δεν συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην οικεία υπουργική απόφαση, οι απουσίες καταχωρίζονται ως αδικαιολόγητες απουσίες.

6. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού εντός της αίθουσας θεωρείται απουσία.

Άρθρο 21

Σε έκτακτες περιπτώσεις καταχωρίζονται στο βιβλίο φοίτησης απουσίες που εξαιρούνται κατά τον χαρακτηρισμό της φοίτησης.

Ενδεικτικά : σε ιδιάζουσες περιπτώσεις προβλημάτων υγείας, άμεσης νοσηλείας στο Νοσοκομείο, κατ' οίκον νοσηλείας με γνωμάτευση Νοσοκομείου, λόγω έξαρσης εποχικών επιδημιών, συμμετοχής μαθητών σε αθλητικές δραστηριότητες ως μέλη εθνικών ομάδων, εθελοντικής αιμοδοσίας, υποχρεωτικής παρουσίας σε δικαστήριο κ.ά.

Στις περιπτώσεις αυτές οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου και να καταθέτουν αίτηση προσκομίζοντας τα κατά περίπτωση έγγραφα.

Άρθρο 25

Χαρακτηρισμός φοίτησης -συνέπειες

Η φοίτηση όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:

α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50).

β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26.

3. Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες και δεν εμπίπτει στην περ. β) της παρ. 2 του παρόντος. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

Άρθρο 26

Ενημέρωση γονέων Υποχρεώσεις γονέων/ κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια μαθητών/ τριών που απουσιάζουν

2. Ο γονέας/κηδεμόνας/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με αίτηση και καταχωρίζεται στο πρωτόκολλο απαραίτητως.

Για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα/του-της ασκούντος- ούσας την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, και προσκομίζεται από τον ίδιο/τη ίδια ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά για όλο το διδακτικό έτος.

3. Δεν θεωρούνται δικαιολογημένες απουσίες, μεμονωμένες ή συνεχείς, μαθητών/τριων όταν πραγματοποιούνται χωρίς την άδεια του/της Διευθυντή/ντρια ή του Σχολείου σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας του Σχολείου. Δεν προβλέπεται η ανάθεση εργασίας σε μαθητή/τρια από τον/την Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας χωρίς την καταχώριση αδικαιολόγητης απουσίας.

4. Όταν πραγματοποιούνται επαναλαμβανόμενες απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας), μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου, αναζητούνται οι λόγοι και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα ανάλογα με την περίπτωση.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΚΑΙ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΟΥ ΓΕΓΟΝΟΤΟΣ

Υ.Α.102791/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130/10-9-2024) άρθρο 1 παρ.7 και όπως αντικαταστάθηκε με την Υ.Α. 110490/ΓΔ4/27-9-2024 η παρ. 8 του άρθρου 1

7. Σε περίπτωση έκτακτου ή απρόβλεπτου γεγονότος, το οποίο καθιστά αδύνατη ή ιδιαίτερως δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/ τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη σχολική μονάδα, οι σχολικές μονάδες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης υποχρεούνται να παρέχουν σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση, όπου τόσο οι μαθητές/τριες όσο και οι εκπαιδευτικοί συμμετέχουν αποκλειστικά εξ αποστάσεως στην εκπαιδευτική διαδικασία. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι υποχρεωτική τόσο για τους εκπαιδευτικούς όσο και για τους/τις μαθητές/τριες. Αν δεν μπορεί για οποιονδήποτε λόγο να πραγματοποιηθεί η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και υπάρχει απώλεια διδακτικών ωρών, παρέχεται η δυνατότητα αναπλήρωσή τους με τους ακόλουθους τρόπους: α) αξιοποίηση των σχολικών εορτών με την παράλληλη πραγματοποίηση των εορτών και των μαθημάτων, β) περιορισμός των εργάσιμων ημερών των πολυήμερων εκδρομών και γ) περικοπή περιπάτων και εκδρομών. 8. Στην περίπτωση που η διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας καθίσταται αδύνατη ή ιδιαίτερως δυσχερής λόγω παρεμπόδισης από οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο της πρόσβασης των μαθητών/τριών και/ή εκπαιδευτικών στους χώρους της σχολικής μονάδας εφαρμόζεται η διαδικασία του πρώτου εδαφίου της παρ. 7. Στη συνέχεια, αφού αποκατασταθεί η λειτουργία της σχολικής μονάδας, το σχολείο υποχρεωτικά παρέχει επιπλέον και δια ζώσης τον απαραίτητο, αναλόγως των εκπαιδευτικών αναγκών των μαθητών/τριών, αριθμό διδακτικών ωρών, με τον ίδιο τρόπο που αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο. Μαθητές/τριες, οι οποίοι/ες με τις πράξεις τους καθιστούν αδύνατη ή ιδιαίτερως δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη τη σχολική μονάδα, δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν στη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και λαμβάνουν αδικαιολόγητη απουσία, για όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα της ημέρας.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Για την απαλλαγή μαθητών/τριών από την ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα ισχύει το άρθρο 22 της Υ.Α.102791/ΓΔ4/10-09-2024 (ΦΕΚ 5130/10-9-2024)

Οι μαθητές που απαλλάσσονται στη Φυσική Αγωγή, τη Μουσική και Θρησκευτικά, μετά την υποβολή αίτησης και των σχετικών δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις από τον κηδεμόνα στη Διεύθυνση του σχολείου και τη λήψη της σχετικής απόφασης, παρακολουθούν το μάθημα σε άλλο τμήμα της ίδιας τάξης.

ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Με την

ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/ριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

ΑΠΟΥΣΙΑ ΚΑΘΗΓΗΤΗ/ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑΣ /ΚΕΝΟ

Όταν σε έκτακτες περιπτώσεις δεν γίνεται μάθημα σε κάποιο τμήμα λόγω της απουσίας του/της καθηγητή/τριας, οι μαθητές/τριες δεν πρέπει να ενοχλούν τους συμμαθητές /τριες τους και τους/τις καθηγητές/τριες που κάνουν μάθημα. Η κάλυψη του κενού γίνεται ή με αναμόρφωση του προγράμματος ή με απασχόληση από καθηγητή/τρια του σχολείου που δεν συμπληρώνει διδακτικό ωράριο ή από διαθέσιμο εκπαιδευτικό που έχει εφημερία ή από τη Διευθύντρια του σχολείου η οποία φροντίζει να απασχοληθούν οι μαθητές/τριες δημιουργικά, όπως αυτή κρίνει σκόπιμο.

ΜΑΘΗΤΙΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ

Τα μαθητικά συμβούλια αποτελούν έναν θεσμό κρίσιμης σημασίας στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, καθώς παρέχουν στους μαθητές τη δυνατότητα να συμμετέχουν ενεργά στη σχολική ζωή και να εκφράσουν τις απόψεις τους. Ο ρόλος τους υπερβαίνει την απλή συμμετοχή σε εκδηλώσεις και εκπροσωπεί την ανάπτυξη της δημοκρατικής συμμετοχής, της κριτικής σκέψης και του αισθήματος ευθύνης.

Συγκεκριμένες ενέργειες που μπορούν να αναλάβουν τα μαθητικά συμβούλια:

- **Συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων:** Να συμμετέχουν σε συζητήσεις και να προτείνουν λύσεις σε θέματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου, όπως ο προγραμματισμός εκδηλώσεων, η βελτίωση των σχολικών εγκαταστάσεων και η οργάνωση κοινωνικών δράσεων.
- **Εκπροσώπηση των μαθητών:** Να μεταφέρουν τις απόψεις και τις ανησυχίες των συμμαθητών τους στα υπόλοιπα όργανα του σχολείου (π.χ. σε συναντήσεις με τη διεύθυνση ή τον σύλλογο διδασκόντων).
- **Οργάνωση δράσεων:** Να σχεδιάζουν και να υλοποιούν δράσεις που προάγουν την αλληλεγγύη, τον σεβασμό στη διαφορετικότητα και την περιβαλλοντική συνείδηση.
- **Συνεργασία με άλλους φορείς:** Να συνεργάζονται με άλλους μαθητικούς συμβούλια, τοπικούς φορείς και οργανώσεις για την υλοποίηση κοινών πρωτοβουλιών.
- **Ενημέρωση των μαθητών:** Να ενημερώνουν τακτικά τους συμμαθητές τους για τις δραστηριότητες του συμβουλίου και να τους ενθαρρύνουν να συμμετέχουν.

Μέσα από αυτές τις δράσεις, τα μαθητικά συμβούλια συμβάλλουν στην καλλιέργεια ενός δημοκρατικού σχολικού κλίματος, στην ενίσχυση του αισθήματος της κοινότητας και στην προετοιμασία των μαθητών για ενεργή συμμετοχή στην κοινωνία.

Τα μαθητικά συμβούλια μπορούν να αποτελέσουν καταλύτη για την ανάπτυξη ενός κλίματος αλληλεγγύης και κοινωνικής ευθύνης στο σχολείο. Ακολουθούν μερικές ιδέες για συγκεκριμένες δράσεις που μπορούν να υλοποιήσουν οι μαθητές:

- **Συλλογή τροφίμων και ειδών πρώτης ανάγκης:** Συνεργασία με τοπικά συσσίτια ή κοινωνικά παντοπωλεία για τη συγκέντρωση και διανομή τροφίμων και ειδών πρώτης ανάγκης σε οικογένειες που έχουν ανάγκη.
- **Καθαρισμός δημόσιων χώρων:** Οργάνωση δράσεων καθαρισμού παραλιών, πάρκων ή άλλων κοινόχρηστων χώρων.
- **Διοργάνωση εκδηλώσεων για την ευαισθητοποίηση του κοινού:** Δημιουργία εκθέσεων, συναυλιών ή θεατρικών παραστάσεων με στόχο την ευαισθητοποίηση για κοινωνικά προβλήματα (π.χ. φτώχεια, περιβάλλον, προσφυγική κρίση).
- **Δημιουργία ομάδων μελέτης:** Οργάνωση ομάδων μελέτης για μαθητές που αντιμετωπίζουν δυσκολίες στα μαθήματα.
- **Υποστήριξη συμμαθητών με ειδικές ανάγκες:** Παροχή βοήθειας και στήριξης σε συμμαθητές με αναπηρίες ή μαθησιακές δυσκολίες.
- **Διοργάνωση εκδηλώσεων ενότητας:** Οργάνωση σχολικών εκδηλώσεων που προάγουν την αλληλεγγύη, την αποδοχή και τον σεβασμό στη διαφορετικότητα.
- **Οργάνωση δράσεων ανακύκλωσης:** Συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών και ενημέρωση των συμμαθητών για τη σημασία της ανακύκλωσης.
- **Φύτευση δέντρων και δημιουργία κήπων:** Δημιουργία πράσινων χώρων στο σχολείο ή στην κοινότητα.
- **Οργάνωση εκστρατειών ενημέρωσης για την προστασία του περιβάλλοντος:** Δημιουργία αφισών, συνθημάτων και άλλων υλικών ενημέρωσης για περιβαλλοντικά ζητήματα.

Μέσα από αυτές τις δράσεις, οι μαθητές αναπτύσσουν σημαντικές δεξιότητες, όπως η συνεργασία, η επικοινωνία, η οργάνωση και η λήψη αποφάσεων. Επιπλέον, καλλιεργούν ένα αίσθημα κοινωνικής ευθύνης και συμβάλλουν στη δημιουργία μιας καλύτερης κοινωνίας.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ -ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον

οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/ στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων. Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας, του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών και της Συμβούλου Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών.

Μαθητής/τρια που διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα που προνοεί ο σχετικός κανονισμός και η εκπαιδευτική νομοθεσία.

Στα ίδια παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται ο/η μαθητής/τρια και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε έξω από το σχολείο, αν το παράπτωμα έγινε σε εργάσιμο για το σχολείο χρόνο ή εκτός ωρών λειτουργίας του σχολείου, νοουμένου ότι το παράπτωμα αφορά περιουσιακά στοιχεία του σχολείου ή των μαθητών/τριών ή του προσωπικού αυτού ή αφορά στην προσβολή της αξιοπρέπειας μαθητών/τριών ή του προσωπικού του σχολείου.

Επίσης σε παιδαγωγικά μέτρα υπόκειται μαθητής/τρια στις περιπτώσεις που υποπίπτει σε παράπτωμα κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων, σχολικών αποστολών ή κατά τη μεταφορά του με σχολικό λεωφορείο σε μη εργάσιμο χρόνο.

Κανένας μαθητής/τρια δεν αποτελεί αναίτια, αυθαίρετα ή παράνομα αντικείμενο παρέμβασης στην ιδιωτική του ζωή, στην οικογένειά του ή στην αλληλογραφία του/της ούτε προσβολών της τιμής, της προσωπικότητας και της υπόληψής του/της.

Νοείται ότι το σχολείο διασφαλίζει την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κάθε παιδιού, σύμφωνα με τον περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα Νόμο.

Η συμμόρφωση προς τους κανονισμούς και η πειθαρχία χαρακτηρίζει ανθρώπους με υψηλό επίπεδο πολιτισμού και δημιουργεί τις προϋποθέσεις για ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ!

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ

Κάθε μαθητής/τρια, για να τιμά τον ίδιο τον εαυτό του, τους γονείς/κηδεμόνες του αλλά και το σχολείο στο οποίο φοιτά και ταυτόχρονα να προστατεύει τον εαυτό του/της και τους άλλους, πρέπει να συμπεριφέρεται με ευπρέπεια και γενικά με τρόπο που συνάδει με τη μαθητική ιδιότητά του/της.

Έτσι:

- μιλά στον πληθυντικό και με ευγένεια, όταν απευθύνεται σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του σχολείου (διεύθυνση, εκπαιδευτικούς, γραμματειακό και βοηθητικό προσωπικό)
- περιμένει να ολοκληρώσουν οι άλλοι και μετά παίρνει τον λόγο. Ζητά πάντοτε συγγνώμη, όταν είναι αναγκαίο να διακόψει κάποιον
- πριν εισέλθει σε κάποιο γραφείο, χτυπά την πόρτα και περιμένει, μέχρι να πάρει θετική απάντηση
- κινείται με προσοχή, χωρίς να τρέχει επικίνδυνα, δεν σκαρφαλώνει σε τοίχους, σε κάγκελα, δέντρα και περιτειχίσματα ούτε και σπρώχνει τους άλλους
- σέβεται τους/τις συμμαθητές/τριες του, τα προσωπικά τους αντικείμενα και την περιουσία του σχολείου· παίρνει ξένα αντικείμενα μόνο κατόπιν άδειας του ιδιοκτήτη
- διατηρεί καθαρούς τους χώρους του σχολείου, τοίχους, θρανία, καρέκλες κ.λπ.
- όταν βρίσκεται σε εργαστήριο ή ειδική αίθουσα, αγγίζει όργανα, εργαλεία, ηλεκτρικά καλώδια, πρίζες ή μηχανήματα μόνο μετά από άδεια του υπεύθυνου καθηγητή
- στο σχολείο φέρνει πράγματα μικρής αξίας ή πράγματα που είναι απαραίτητα για τις σχολικές εργασίες. Την ευθύνη για την ασφάλεια και φύλαξη των αντικειμένων αυτών φέρει ο/η ίδιος/α ο μαθητής/τρια
- σε περίπτωση απώλειας προσωπικών του αντικειμένων, το δηλώνει στη Διεύθυνση
- δεν χρησιμοποιεί το όνομα ή το έμβλημα του σχολείου (π.χ. σε αφίσες, εκδηλώσεις, εκπομπές, διαδίκτυο) χωρίς γραπτή συγκατάθεση της Διεύθυνσης
- οφείλει να υπακούει στις υποδείξεις του οδηγού του λεωφορείου, το οποίο χρησιμοποιεί για τις μετακινήσεις του προς και από το σχολείο και δεν προκαλεί οποιεσδήποτε φθορές σε αυτό.
- κανένας μαθητής/τρια δεν καλεί στο σχολείο εξωσχολικούς.
- Απαγορεύεται να καταναλώνει καφέ ή άλλα ενεργειακά ποτά, τα οποία προμηθεύεται από καταστήματα εστίασης, στο χώρο του σχολείου.

Κινητά τηλέφωνα – φορητές συσκευές ήχου και εικόνας

Άρθρο 28 παρ. 4. ΦΕΚ 5130/10-9-2024

Η χρήση της Τεχνολογίας είναι γενικά παραδεκτό ότι αποτελεί μέρος της καθημερινής μας ζωής. Η αλόγιστη χρήση όμως του κινητού τηλεφώνου εγκυμονεί πολλούς κινδύνους για τον ίδιο τον χρήστη και ταυτόχρονα δημιουργεί αρκετά

προβλήματα στο περιβάλλον του, ειδικά όταν παραβιάζει τα δικαιώματα άλλων ανθρώπων.

α) Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/ τριες. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης. Οι εκπαιδευτικοί έχουν τα κινητά τηλέφωνα τους απενεργοποιημένα κατά τη διάρκεια του μαθήματος και δύνανται να τα χρησιμοποιούν στα διαλείμματα και μόνο εντός του γραφείου καθηγητών. Οι εκπαιδευτικοί δύνανται να χρησιμοποιούν τον προσωπικό ηλεκτρονικό εξοπλισμό τους, πέραν των διαθέσιμων από το σχολείο ηλεκτρονικών συσκευών, μόνο κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τηρώντας απαρέγκλιτα τους κανόνες ασφαλείας και τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών/ εκπαιδευτικών. Η Διευθύντρια και οι Υποδιευθυντές δύνανται να κάνουν λελογισμένη χρήση των κινητών τηλεφώνων τους και πάντοτε σε σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία ή τη διοικητική οργάνωση της σχολικής μονάδας. β) Ειδικότερα αν διαπιστωθεί ότι μαθητής/τρια κατέχει εμφανώς ή και χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνό του/ της, εντός σχολικών χώρων (κτιρίων και υπαίθριων χώρων), παρά την απαγόρευση -εφαρμόζονται τα παρακάτω: Ο/Η εκπαιδευτικός ενημερώνει σχετικά τον Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας ο οποίος εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μία (1) ημέρα, ενημερώνοντας για αυτό τους γονείς/κηδεμόνες/που ασκούν την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας για τη συμπεριφορά του/της, ζητώντας τους είτε να προσέλθουν άμεσα στο σχολείο και να τον/την παραλάβουν είτε να συγκατατεθούν εγγράφως με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο για την αποχώρησή του/της από το σχολείο.

Επιπροσθέτως, αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε γνωστοποιεί το γεγονός αυτό στη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, η οποία ζητά από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει και παραδώσει το τηλέφωνό του/της, καλώντας να προσέλθουν στο σχολείο οι γονείς/ κηδεμόνες/που ασκούν την επιμέλεια του/της των εμπλεκόμενων μαθητών/τριων, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού. Παράλληλα, η Διευθύντρια οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό και ανάλογα με τη βαρύτητά του και συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, εφόσον κρίνει ότι η συμπεριφορά δεν είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα επιβάλλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες. Εφόσον κριθεί εκ μέρους της Διευθυντριας ότι η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα, τότε το παραπέμπει στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες. Στην περίπτωση που η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση αφορά

ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, επιλαμβάνεται ο Σύλλογος Διδασκόντων και υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.

Ως εκ τούτου, κανένας/καμία μαθητής/τρια δε φωτογραφίζει, δεν ηχογραφεί, και δε βιντεογραφεί οποιαδήποτε στιγμιότυπα από τη σχολική ζωή και δεν αναρτά τέτοιο υλικό στο Διαδίκτυο. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η μαθητής /τρια ελέγχεται πειθαρχικά και εφαρμόζονται τα μέτρα που προβλέπονται από τους Κανονισμούς. **Σε περίπτωση απώλειας τέτοιων συσκευών και εφόσον την ευθύνη της φύλαξης τους έχει ο ίδιος ο/η μαθητής/τρια, το σχολείο δε φέρει ευθύνη (το ίδιο ισχύει και για οποιαδήποτε άλλη περίπτωση μεταφοράς αντικειμένων αξίας).** Το Σχολείο δεν έχει τα μέσα αποτροπής κλοπών εντός του Σχολείου, πέραν των στοιχειωδών και αυτονοήτων (κλείδωμα αιθουσών κατά τη διάρκεια του διαλείμματος). Για παράδειγμα, απαγορεύεται οποιοσδήποτε εκπαιδευτικός να ψάξει την τσάντα μαθητή. Έτσι η ανίχνευση κλοπιμαίου, δεν μπορεί να διαπιστωθεί άμεσα. **Επομένως οι μαθητές δεν θα φέρουν οποιοδήποτε πολύτιμο αντικείμενο συμπεριλαμβανομένου και του κινητού.** Συσκευές που χρησιμοποιούνται από μαθητή/τρια ή εντοπίζονται στον χώρο του σχολείου, κατά τη διάρκεια λειτουργίας του, θα φυλάσσονται στο γραφείο της Διευθύντριας και θα παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες. Τα προσωπικά δεδομένα του/της μαθητή/τριας γίνονται σεβαστά σε κάθε περίπτωση, αλλά ο/η μαθητής/τρια θα ελέγχεται πειθαρχικά.

Υπερβολές στην εμφάνιση

Δεν επιτρέπονται οι υπερβολές στην εμφάνιση των μαθητών/τριών, δεδομένου ότι αυτές δε συνάδουν προς την αξιοπρεπή και καλαίσθητη παρουσία τους. Η εμφάνιση μαθητών και μαθητριών στο Σχολείο πρέπει απαραίτητα να συνάδει με τη μαθητική τους ιδιότητα. Η τάση προς την υπερβολή δεν καλλιεργεί το μέτρο και οδηγεί τον άνθρωπο σε ακρότητες, στη ματαιοδοξία και στην προσήλωση προς τα επουσιώδη. Γενικά, τόσο οι μαθητές όσο και οι μαθήτριες θα πρέπει να αποφεύγουν το προκλητικό ντύσιμο και επιλογές που δεν ταιριάζουν με τη μαθητική ιδιότητα και την ευπρεπή εμφάνιση.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΕΣΑ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η ομαλή και απρόσκοπτη διεξαγωγή των μαθημάτων λειτουργεί πάντοτε προς όφελος των ίδιων των μαθητών/τριών, γι' αυτό κάθε μαθητής/τρια πρέπει να γνωρίζει ότι οφείλει πάντοτε να προσέρχεται σε κάθε μάθημα χωρίς καθυστέρηση.

Κατά τη διάρκεια του μαθήματος ο/η μαθητής/τρια:

- εργάζεται υπεύθυνα, χωρίς να ενοχλεί τους άλλους
- παίρνει τον λόγο μόνο μετά από άδεια του καθηγητή
- σέβεται και δε διακόπτει άλλους συμμαθητές/τριες του που συμμετέχουν στο μάθημα
- παρακολουθεί το μάθημα χωρίς να μιλά με άλλους και χωρίς να σχολιάζει αυτά που λέγονται

- όταν έχει απορία, σηκώνει το χέρι και με ευγένεια ζητά εξήγηση από τον καθηγητή
- σχολιάζει με ευγένεια κάποιο λάθος ή τη γνώμη των συμμαθητών/τριών του, όταν διαφωνεί με αυτούς
- δεν καταναλώνει φαγητό ούτε μασά τσίχλα στην τάξη
- σέβεται το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών του για μάθηση, καθώς και το δικαίωμα των καθηγητών να διδάξουν
- αποφεύγει οποιαδήποτε ενέργεια που παρεμποδίζει την κανονική διεξαγωγή του μαθήματος
- κάθεται στο θρανίο/στη θέση που υποδεικνύει ο/η Υπεύθυνος/η καθηγητής/τρια του Τμήματος (τηρείται από τον/την ΥΤ σχεδιάγραμμα θέσεων, το οποίο δίνεται σε όλους τους διδάσκοντες και τοποθετείται στην έδρα της τάξης και στον Φάκελο του Τμήματος)
- αξιοποιεί την ώρα του μαθήματος στον μέγιστο βαθμό
- υπακούει σε τυχόν υποδείξεις των καθηγητών/τριών του, χωρίς να αυθαδιάζει ή να χρησιμοποιεί απρεπείς λέξεις ή εκφράσεις
- εκτελεί προσεκτικά και με επιμέλεια οποιαδήποτε εργασία ορίζεται από τον/την καθηγητή/τρια
- ασχολείται μόνο με το μάθημά του/της και όχι με οτιδήποτε άλλο
- παραμένει στην τάξη και βγαίνει από αυτή μόνο μετά από άδεια του/της καθηγητή/τριας, σε περιπτώσεις έκτακτης/σοβαρής ανάγκης
- προσθέτει και αφαιρεί εργασίες ή ανακοινώσεις από τις πινακίδες, αφού προηγηθεί συνεννόηση με τον/την καθηγητή/τρια
- έχει πάντοτε μαζί του βιβλία, τετράδια και ό,τι άλλο απαιτείται για το μάθημα, ώστε να μη δανείζεται από συμμαθητές/τριες του. Μετά το τέλος των μαθημάτων τα μεταφέρει μαζί του και δεν αφήνει τίποτα κάτω από το θρανίο του/της.

Σε πολύ σοβαρές περιπτώσεις, κατά τις οποίες μαθητής/τρια εμποδίζει την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος ή η συμπεριφορά του δεν είναι η ενδεδειγμένη, αποπέμπεται από την τάξη και με τη συνοδεία του Απουσιολόγου του Τμήματος παραπέμπεται αμέσως στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό ή στην Διευθύντρια. Εννοείται ότι ο/η διδάσκων/ουσα εξαντλεί όλες τις παιδαγωγικές μεθόδους προτού παραπέμψει τον/την μαθητή/τρια και συντάσσει απαραίτητα γραπτή αναφορά την οποία παραδίδει στην Διευθύντρια. Ένσταση ή άρνηση του/της μαθητή/τρια να συμμορφωθεί προς την οδηγία του/της καθηγητή/τριας αποτελεί από μόνη της παράπτωμα, δυσχεραίνει περισσότερο τη θέση του/της και προκαλεί ανεπιθύμητες περιπλοκές και ένταση στην τάξη. Ο/Η μαθητής/τρια δικαιούται να διεκδικήσει πολιτισμένα και πειστικά το δίκαιο, που κατά τη γνώμη του/της έχει, στο γραφείο του/της Υπεύθυνου τμήματος. ο/η οποίος/α θα επιληφθεί του θέματος, στο πλαίσιο καθορισμένης διαδικασίας. Ο/Η καθηγητής/τρια εξηγεί στον/στην μαθητή/τρια τους λόγους για τους οποίους λαμβάνονται τα συγκεκριμένα παιδαγωγικά μέτρα.

Στο ξεκίνημα της σχολικής χρονιάς καταρτίζεται εκπαιδευτικό συμβόλαιο ανάμεσα στους εκπαιδευτικούς και τους μαθητές/τριες κάθε τμήματος ή τάξης με τους κανόνες λειτουργίας της τάξης. Οι κανόνες αυτοί θα αποτελούν το πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας-κοινότητας και φυσικά θα τηρούνται καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΗ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Κατά τη διάρκεια της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης μέσα από την πλατφόρμα σύγχρονης τηλεκπαίδευσης θα πρέπει **οι μαθητές/τριες να τηρούν ορισμένους κανόνες:**

- Θα πρέπει να εισέρχονται έγκαιρα στο ηλεκτρονικό μάθημα, σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα. Θα πρέπει να συνδέονται στον σύνδεσμο του μαθήματος 5 λεπτά πριν από την έναρξη και να περιμένουν μέχρι να τους/τις επιτραπεί η είσοδος στην τάξη. Μαθητές που κάνουν 'join' στο μάθημα μετά από 20 λεπτά από την έναρξη του μαθήματος, δεν θα γίνονται αποδεκτοί από τους/τις καθηγητές/τριες.
- Θα πρέπει να εισέρχονται (join) στην πλατφόρμα με το **πραγματικό** τους όνομα και επώνυμο, γιατί αλλιώς δεν θα μπορεί ο εκπαιδευτικός να επιτρέψει την είσοδό τους στο μάθημα.
- Κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας του μαθήματος, ο/η καθηγητής/τρια μπορεί να αρχίσει το μάθημα έχοντας κάνει όλους «σιγή» (mute). Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να ανοίγουν τα μικρόφωνα χωρίς άδεια. Για να μιλήσουν θα πρέπει να ζητήσουν άδεια από τον/την καθηγητή/τρια τους, σηκώνοντας το χέρι τους μέσα από την εφαρμογή τηλεκπαίδευσης.
- Ο εκπαιδευτικός έχει τον πλήρη έλεγχο των μικροφώνων και μπορεί να ανοίξει και να κλείσει τα μικρόφωνα και να δώσει το λόγο στους/στις μαθητές /τριες όποτε αυτός/αυτή κρίνει ότι χρειάζεται.
- Το chat είναι ένα σημαντικό εργαλείο επικοινωνίας μεταξύ των μελών της ομάδας. Δεν γράφουμε σ' αυτό χωρίς λόγο, ούτε στέλνουμε προσωπικά μηνύματα σε άλλα παιδιά. Δεν βρίζουμε και δεν προσβάλλουμε με γραπτά μηνύματα συμμαθητές/τριες.
- Όταν μαθητής/τρια για οποιονδήποτε λόγο παρενοχλεί τη διεξαγωγή του μαθήματος, ο καθηγητής/τρια έχει το δικαίωμα να τον/την βγάλει έξω από την ηλεκτρονική τάξη για λίγο χρονικό διάστημα ή και να τον/την αποβάλλει οριστικά για εκείνη την ώρα.
- Δεν επιτρέπεται να μπαίνουν μαθητές/τριες που δεν ανήκουν στο συγκεκριμένο τμήμα που έχει μάθημα.
- Οι μαθητές/τριες είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν όλα τα μαθήματα του Ωρολογίου Προγράμματος του σχολείου μας για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται κόσμια και να συμμορφώνονται στις οδηγίες και υποδείξεις του/ της εκπαιδευτικού τους.
- Πρέπει να έχουν δίπλα τους τα απαραίτητα βιβλία, τετράδια, φύλλα εργασίας κλπ, που χρειάζονται για το αντίστοιχο μάθημα.
- Το κάθε μάθημα θα γίνεται μια φορά για το σύνολο των μαθητών/τριων της τάξης και σε καμία περίπτωση δε θα επαναλαμβάνεται για κάποιον/α που ξεχάστηκε να συμμετάσχει ή δεν επιθυμούσε να συμμετέχει στην ομάδα.

- Πιθανή εργασία που ανατίθεται θα πρέπει να διεκπεραιώνεται έγκαιρα, έτσι ώστε ο/η καθηγητής/τρια να δίνει ανατροφοδότηση σε σύντομο χρονικό διάστημα.
- Απαγορεύεται αυστηρά η οποιαδήποτε μαγνητοφώνηση, βιντεοσκόπηση ή λήψη φωτογραφιών την ώρα του μαθήματος. Αν κάποιος μαθητής/τρια προβεί στις παραπάνω ενέργειες μπορεί να έχει ποινικές συνέπειες.

ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕΤΑΞΥ ΜΑΘΗΤΩΝ

Το σχολείο είναι χώρος απόκτησης γνώσεων αλλά ταυτόχρονα και κοινωνικοποίησης των μαθητών/τριών. Οι μαθητές/τριες αισθάνονται ασφαλείς και ευτυχισμένοι στο σχολείο, όταν οι μεταξύ τους σχέσεις είναι φιλικές. Για αυτό στις μεταξύ τους συναναστροφές πρέπει οπωσδήποτε:

- να αποφεύγουν άκομψα αστεία, χειρονομίες, βρισιές, κλωτσιές και πειράγματα
- να αποφεύγουν τη χειροδικία σε βάρος συμμαθητών/τριών τους
- να αποφεύγουν ενέργειες που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλειά τους ή την ασφάλεια συμμαθητών/τριών τους,
- να αποφεύγουν συμπεριφορές εκφοβισμού εις βάρος άλλων μαθητών/τριών με οποιοδήποτε τρόπο
- να συμπεριφέρονται με ευγένεια, υπομονή και ανεκτικότητα προς τους άλλους και για οποιοδήποτε παράπονο να απευθύνονται στον υπεύθυνο καθηγητή της τάξης
- μαθητής/τρια που προκαλεί οποιοσδήποτε ζημιές ελέγχεται πειθαρχικά και ο γονέας/κηδεμόνας καταβάλλει το αντίτιμο για την επιδιόρθωση /αποκατάστασή τους

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/ριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, των Συμβούλων Σχολικής ζωής, της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο

Διδασκόντων/ουσών και τη Σχολική Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης του σχολείου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία. (Νόμος 102791/ΓΔ4/10-9-2024, ΦΕΚ 5130/10-9-2024) άρθρο 28.

ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ:

1. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία εντός της σχολικής μονάδας κατάλληλων προϋποθέσεων για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών/τριών, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων. Για τον σκοπό αυτό, πρέπει να χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους τρόπους, ιδίως συμβουλευτικές συναντήσεις με τις υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές, διαδικασία διαμεσολάβησης, για τη βελτίωση της συμπεριφοράς του/της μαθητή/τριας, την ενίσχυση της ατομικής υπευθυνότητάς του/της, καθώς και για την αντιμετώπιση κάθε αποκλίνουσας συμπεριφοράς που επιδεικνύει ο/η μαθητής/τρια εντός και εκτός σχολικής μονάδας

2. Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά εντός και εκτός σχολικής μονάδας, κατά τον λόγο αρμοδιότητας του καθενός εκπαιδευτικού οργάνου, είναι τα ακόλουθα: α) προφορική παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) ωριαία απομάκρυνση δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες, ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες, στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους, ζ) αλλαγή τμήματος και η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος. Τα παραπάνω μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς. Σε κάθε περίπτωση, τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα δεν εφαρμόζονται κατά την αναφερόμενη ως άνω σειρά, ενώ η λήψη τους θα πρέπει να κρίνεται, κάθε φορά (ad hoc), κατάλληλη και αναγκαία για την επίτευξη του επιδιωκόμενου παιδαγωγικού σκοπού.

3. Τα παραπάνω παιδαγωγικά μέτρα εφαρμόζονται ως εξής: i) Κάθε εκπαιδευτικός μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β) και γ). ii) Ο/Η Διευθυντής/ντρια του σχολείου μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β), γ) και δ). iii) Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β), γ), δ), ε), στ), ζ) και η). Στην αρχή των

συνεδριάσεων του Συλλόγου καλούνται υποχρεωτικά: α) το προεδρείο της Μαθητικής Κοινότητας του τμήματος και β) το προεδρείο του Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου για να καταθέσουν τις απόψεις τους, να παράσχουν τυχόν εξηγήσεις και στη συνέχεια αποχωρούν.

Για τις ποινές ενημερώνονται οι κηδεμόνες. Οι ώρες απουσίας των μαθητών/τριών που οφείλονται στην εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής καταχωρίζονται και προσμετρώνται για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης. Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους.

Αν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί ωριαία απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη της/του Διευθύντριας/ ντή του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον/την ίδιο/α διδάσκοντα/ουσα ή πέντε (5) συνολικά, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών δύναται να εφαρμόσει κατά τη κρίση του τα παιδαγωγικά μέτρα της αποβολής 3 έως 5 ημέρες, προειδοποιώντας τον/τη μαθητή/τρια, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του/της, ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος. Εφόσον η συμπεριφορά του/της μαθητή/ τριας δεν βελτιώνεται, μετά την λήψη των ως άνω παιδαγωγικών μέτρων, εξετάζεται η δυνατότητα λήψης του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος, εάν και εφόσον υφίσταται.

Όμως, όπως οι ποινές, το ίδιο και οι τιμητικές διακρίσεις είναι αυτονόητες σε κάθε ανθρώπινη κοινότητα, επομένως και στο σχολείο.

Οι συνηθέστερες διακρίσεις είναι:

1. Αριστείο προόδου,
2. Βραβείο προόδου,
3. Έπαινος προσωπικής βελτίωσης
4. Έπαινος φιλαλληλίας
5. Διπλώματα διακρίσεων σε αθλητικούς, καλλιτεχνικούς, πνευματικούς κ.ά. διαγωνισμούς

Ειδικότερα:

Στους/στις μαθητές/τριες που επιτυγχάνουν βαθμό ετήσιας προόδου «άριστα» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Αριστείο Προόδου».

Στους/στις μαθητές/τριες κάθε τμήματος που επιτυγχάνουν τον μεγαλύτερο βαθμό ετήσιας προόδου και διαγωγή «εξαιρετική» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Βραβείο Προόδου». Σε περίπτωση ισοβαθμίας το «Βραβείο Προόδου» απονέμεται σε όλους/ες τους/τις μαθητές/τριες του τμήματος που ισοβάθησαν.

Στους/στις μαθητές/τριες οι οποίοι/ες έχουν σημειώσει σημαντική βελτίωση στη συμπεριφορά τους ή στην επίδοσή τους στα μαθήματα, απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, «Έπαινος Προσωπικής Βελτίωσης».

Στους/στις μαθητές/τριες που διακρίνονται για ιδιαίτερες πράξεις αλληλεγγύης και κοινωνικής προσφοράς και για πράξεις που εκφράζουν πνεύμα ανιδιοτελούς φιλαλληλίας απονέμεται ειδικός έπαινος.

Ο τύπος και οι διαστάσεις των ειδικών διπλωμάτων που προβλέπονται στο άρθρο αυτό καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Όλες οι τιμητικές διακρίσεις επιδίδονται σε επίσημη τελετή κατά την Εορτή της Σημαίας. Στην τελετή αυτή προσκαλούνται να παραστούν οι τοπικές αρχές και οι γονείς και οι κηδεμόνες των μαθητών/τριών.

3.ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΒΙΑΣ

Το παρόν πεδίο αναφέρεται στη σαφή καταγραφή της πολιτικής του σχολείου για τα θέματα ενδοσχολικής βίας των μαθητών και στη δέσμευση της σχολικής κοινότητας (Διευθύντρια, Σύλλογος Διδασκόντων, Βοηθητικό Προσωπικό, μαθητές/τριες, γονείς και κηδεμόνες) να αντιμετωπίζει στο εξής, με κατάλληλες και συγκεκριμένες διαδικασίες, κάθε μορφή ενδοσχολικής βίας.

Κάθε μορφή σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής, συναισθηματικής, κοινωνικής, ρατσιστικής, σεξουαλικής, ηλεκτρονικής, διαδικτυακής ή άλλης βίας και παραβατικής συμπεριφοράς, που πλήττει τη σχολική κοινότητα και διαταράσσει την εκπαιδευτική διαδικασία συνιστά ενδοσχολική βία και εκφοβισμό και ιδίως:

- α) η προσβολή της αξιοπρέπειας, της τιμής και της υπόληψης του μαθητή
- β) η συστηματική ή σκόπιμη ή επαναλαμβανόμενη απειλή και προσβολή της προσωπικότητας, της σωματικής ακεραιότητας ή της ψυχικής ισορροπίας των μαθητών
- γ) η ανεπιθύμητη, επιθετική συμπεριφορά που εκδηλώνεται μεταξύ παιδιών σχολικής ηλικίας και η ανάλογη συμπεριφορά εκπαιδευτικών που περιλαμβάνει πραγματική ή αντιληπτή ανισορροπία δύναμης
- δ) η παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής των μαθημάτων και ο βίαιος αποκλεισμός μαθητών είτε από την εκπαιδευτική διαδικασία είτε από τη συμμετοχή τους στην καθημερινή σχολική ζωή, καθώς και ο εν γένει κοινωνικός αποκλεισμός, οι απειλές και η ψυχολογική βία στις επαφές των μαθητών με τους συμμαθητές τους
- ε) η επιβολή με τη βία και ο εξαναγκασμός σε πράξεις ή παραλείψεις παρά τη θέληση των μαθητών

στ) οποιαδήποτε μορφή βίαιης ή απαξιοτικής συμπεριφοράς ή η ενθάρρυνση σε διάπραξη βίαιων εκδηλώσεων που διαταράσσουν τη σχολική γαλήνη και πλήττουν το κύρος της εκπαιδευτικής κοινότητας

ζ) ο εκφοβισμός ή η εκδήλωση ρατσιστικών συμπεριφορών ικανών να διαταράξουν την ψυχική ισορροπία και να πλήξουν μαθητές με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά

η) η προσβολή, οι διακρίσεις ή οι παρενοχλήσεις στη βάση των θρησκευτικών πεποιθήσεων, της εθνικής καταγωγής, της φυλής, του φύλου, του σεξουαλικού προσανατολισμού, της ταυτότητας φύλου, της έκφρασης ή των χαρακτηριστικών φύλου, της αναπηρίας, της κατάστασης υγείας και της σωματικής ή άλλης πραγματικής κατάστασης του μαθητή. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως για μορφές βίας και συμπεριφορές που εκδηλώνονται προς εκπαιδευτικούς και άλλα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Είναι σημαντικό να τονιστεί, ότι πρέπει να υπάρχει ποιοτική διάκριση σοβαρότητας της συμπεριφοράς βίας και να μην υπάγονται όλες αδιακρίτως οι συμπεριφορές στον κανόνα της «μηδενικής ανοχής», γιατί τότε κινδυνεύουμε να ομογενοποιήσουμε το σημαντικό και το ασήμαντο, το επικίνδυνο και το ακίνδυνο, το ηθικό και το ανήθικο και έτσι να μας ξεφεύγουν συμπεριφορές που εμπίπτουν στα σοβαρά φαινόμενα ενδοσχολικής βίας.

α) Φιλοσοφία του σχολείου για τη βία

Το σχολείο μας είναι σχολείο δικαιοσύνης, συνεργασίας και αποδοχής όλων των μαθητών/τριών. Κάθε άτομο έχει το δημοκρατικό δικαίωμα να μη βιώνει καταπίεση και σκόπιμη ταπείνωση στο σχολείο όπως και στην κοινωνία.

Κανένας μαθητής/τρια δε θα πρέπει να φοβάται να πάει σχολείο μήπως και κάποιος τον ενοχλήσει, τον ταπεινώσει, τον φοβίσει, τον εκμεταλλευτεί, τον εξευτελίσει.

Κανένας γονέας δε θα πρέπει να ανησυχεί μήπως συμβεί κάτι από τα παραπάνω στο παιδί του.

Κάθε μαθητής/τρια έχει δικαίωμα να αναφέρει στους εκπαιδευτικούς ή στην Διευθύντρια του σχολείου ένα περιστατικό ενδοσχολικής βίας στο οποίο είτε μετείχε είτε ήταν θεατής.

β) Κανόνες του σχολείου ως προς την ενδοσχολική βία

Για τον/την μαθητή/τρια

Στο πλαίσιο των δημοκρατικών αρχών και της ατομικής ελευθερίας συμπεριφορές **ΑΠΑΓΟΡΕΥΟΝΤΑΙ** συμπεριφορές όπως οι παρακάτω:

- Κοροϊδίες, καζούρα, γκριμάτσες κ.ά.
- Κλοτσιές, τρικλοποδιές, σπρωξιές, χτυπήματα, φτύσιμο, δάγκωμα, ή άλλη σωματική επίθεση.
- Αρπαγή, κρύψιμο αντικειμένων που ανήκουν σε άλλον.
- Απειλές, εκβιασμός, εκφοβισμός (γραφτός ή λεκτικός).

- Η σκόπιμη στέρηση των φίλων κάποιου και ο αποκλεισμός του με τη χρήση φημών ή συκοφαντιών.
- Συμπεριφορές ρατσιστικές, προσβλητικές που σχετίζονται με την εμφάνιση, τη διαφορετικότητα, την ασθένεια, την εθνική προέλευση κάποιου/ων μαθητών.
- Σεξουαλικά υπονοούμενα σε βάρος κάποιου.

Για τους εκπαιδευτικούς

Έχει εξασφαλιστεί για όλους τους/τις εκπαιδευτικούς και τη διοίκηση του σχολείου η δέσμευση, η διάθεση και η συμφωνία για τη:

- Διαδικασία ευαισθητοποίησης όλων των μαθητών
- Ενθάρρυνση καλών σχέσεων μεταξύ μαθητών και μεταξύ μαθητών/τριών-εκπαιδευτικών
- Πλαισίωση ευάλωτων και νέων μαθητών/τριών
- Παιδαγωγική καθοδήγηση των γονέων ώστε να μειωθούν οι επιθετικές συμπεριφορές των παιδιών τους
- Εκπαίδευση και επιμόρφωση σχετικές με το θέμα
- Δυναμική επιτήρηση κατά την ώρα των διαλειμμάτων ιδιαίτερα σε χώρους αυξημένης επικινδυνότητας (τουαλέτες) και ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ των εκπαιδευτικών
- Εκπαίδευση στην ικανότητα γρήγορης και αποφασιστικής παρέμβασης σε ένα περιστατικό
- Ορισμός Συμβούλου Σχολικής Ζωής

Για τους γονείς

- Προσέρχονται σε κάθε ανοικτή συνάντηση και ενημερώνονται για την προσπάθεια του σχολείου στα ζητήματα ενδοσχολικής βίας.
- Ενημερώνονται ή και προσέρχονται μετά από πρόσκληση της Διευθύντριας σε συνάντηση, μετά από ένα περιστατικό επαναλαμβανόμενης ή ακραίας βίας, στο οποίο έχει εμπλακεί το παιδί τους είτε ως θύμα είτε ως θύτης. Είναι θεμιτό να προσέρχονται με καλή προαίρεση και πίστη στις συναντήσεις αυτές, διότι κοινός στόχος τόσο του Σχολείου όσο και του γονέα είναι και πρέπει να είναι το καλό και συμφέρον του μαθητή/τριας.
- Συμμετέχουν σε βιωματικά εργαστήρια- σεμινάρια που διοργανώνει το σχολείο.

Σύμφωνα με τον Ν. 5029 (ΦΕΚ 55Α'/10-03-2023) και τις Υ.Α. υπ' αρ. 35692/ΓΔ4/08-04-2024 (ΦΕΚ 2176 Β) και 36421/ΓΔ4/08-04-2024 (ΦΕΚ 2177 Β), υπάρχει στο εξής η δυνατότητα επώνυμης, ηλεκτρονικής αναφοράς περιστατικού ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού, μέσω της πλατφόρμας <https://stop-bullying.gov.gr/>. Η αναφορά ενημερώνει το Σχολείο και τη Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης ταυτόχρονα, οι οποίοι επιλαμβάνονται προς διερεύνηση και επίλυσή της. Φυσικά, η διαδικασία της τηλεφωνικής επικοινωνίας με το Σχολείο που ακολουθείται έως τώρα, για τέτοια περιστατικά, συνεχίζει να υφίσταται και οι εκπαιδευτικοί και η

Διευθύντρια είναι απόλυτα κάθετοι σε τέτοια γεγονότα. Σε συνδυασμό μάλιστα με τον Νόμο 102791/ΓΔ4/10-9-2024, ΦΕΚ 5130/10-9-2024, άρθρο 28 και την αύξηση του είδους και της διάρκειας των παιδαγωγικών μέτρων που εφαρμόζονται στο εξής στα σχολεία, όσον αφορά το δικό μας σχολείο, η ομαλή και αρμονική συνύπαρξη των μαθητών μας θα συνεχίσει να διαφυλάσσεται με κάθε τρόπο.

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Στο πρόγραμμα του σχολείου περιλαμβάνονται όλες οι δραστηριότητες που γίνονται εκτός των ωρών διδασκαλίας και κατά τη διάρκεια του εργάσιμου χρόνου, όπως:

- (α) Εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις, οι οποίες διοργανώνονται στο πλαίσιο των ομίλων ή δραστηριοτήτων
- (β) Σχολικοί εορτασμοί/καλλιτεχνικές εκδηλώσεις
- (γ) Κοινοί εκκλησιασμοί
- (δ) Διαγωνισμοί που προκηρύσσονται με τη έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και επιστημονικών συλλόγων
- (ε) Ελεύθερες δραστηριότητες/όμιλοι: (ρομποτική, φυσικών επιστημών, φιλαναγνωσία, ποδόσφαιρο, μπάσκετ, βόλεϊ, παραδοσιακών χορών)
- (στ) Αθλητικές δραστηριότητες που διοργανώνονται από το σχολείο ή το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α
- (ζ) Δραστηριότητες σε μη εργάσιμο χρόνο που γίνονται υπό την αιγίδα του ΥΠΑΙΘΑ και δραστηριότητες που οργανώνονται με την ευθύνη του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου μας και καθηγητών/τριών του σχολείου (παρακολούθηση θεατρικών παραστάσεων, κινηματογραφικών ταινιών, διαλέξεων, παρουσιάσεων βιβλίων, αθλητικών εκδηλώσεων, κ.α.),
- (η) Φιλανθρωπικές δράσεις και άλλες δράσεις εθελοντικές π.χ. φιλανθρωπικό bazaar, δένδροφύτευση, καθαριότητα, κ.τ.λ.
- (θ) προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων (αγωγή υγείας, περιβαλλοντικά, πολιτιστικά, κ.λ.π.).

Κάθε μαθητής/τρια μπορεί επίσης να συμμετέχει προαιρετικά σε διάφορες άλλες δραστηριότητες (χορωδία-ορχήστρα, χορός, θέατρο, αθλητισμός, κ.τ.λ.), οι οποίες του δίνουν την ευκαιρία να καλλιεργήσει τα ιδιαίτερα ενδιαφέροντά του και να ολοκληρώσει την προσωπικότητά του.

Όλες οι δραστηριότητες που διοργανώνει το σχολείο (εκδρομές, συγκεντρώσεις, γιορτές, εκκλησιασμοί, όμιλοι, κ.ά.) είναι προέκταση των μαθημάτων του σχολείου και αποτελούν μέρος του σχολικού προγράμματος, γι'

αυτό απαιτούν όχι μόνο τη συμμετοχή όλων αλλά και την ανάλογη συμπεριφορά και στάση.

ΠΑΡΕΛΑΣΕΙΣ

Όλοι ανεξαιρέτως οι μαθητές/τριες έχουν το **τιμητικό καθήκον** να συμμετέχουν στα τμήματα των παρελάσεων εκπροσωπώντας το σχολείο κατά τις εθνικές επετείους. Ο/Η σημαιοφόρος και οι παραστάτες/τριες ορίζονται σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ - ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ

Η παρουσία των γονέων είναι απαραίτητη για τη **δήλωση της κηδεμονίας**, καθώς και τη γνωστοποίηση άλλων πληροφοριών που θα βοηθήσουν το εκπαιδευτικό έργο του σχολείου. Φυσικοί κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας είναι ο πατέρας και η μητέρα του.

Αν υπάρχει αδυναμία άσκησης της κηδεμονίας από τους ίδιους (κατοικούν στο εξωτερικό ή σε άλλη πόλη), μπορούν να την αναθέσουν σε άλλο ενήλικο πρόσωπο με υπεύθυνη δήλωση που καταθέτουν στο σχολείο.

Ο γονέας ή κηδεμόνας του κάθε μαθητή/τριας του σχολείου μας, στην αρχή της σχολικής χρονιάς, οφείλει να συμπληρώνει δήλωση με την οποία γνωστοποιεί/επικαιροποιεί στο σχολείο στοιχεία επικοινωνίας που αφορούν τον ίδιο και τον/την μαθητή/ρια και να καταθέτει τα σχετικά έγγραφα στην περίπτωση που προκύψει μεταβολή στην οικογενειακή κατάσταση (χηρεία, διαζύγιο, διάσταση κ.λ.π)

Όλοι οι γονείς με την εγγραφή του/της μαθητή/τριας οφείλουν να γνωστοποιούν στην Διεύθυνση του σχολείου έγκυρο email (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) το οποίο και οφείλουν να παρακολουθούν συχνά γιατί θα αποτελεί ένα από τα βασικά μέσα επικοινωνίας Σχολείου-Γονέα/Κηδεμόνα.

ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

Οι γονείς-κηδεμόνες των μαθητών/τριών της Α΄ τάξης Γυμνασίου και Α΄ τάξης Λυκείου οφείλουν να καταθέσουν, πριν από την έναρξη των μαθημάτων, Ατομικό Δελτίο Υγείας του μαθητή /τριας.

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ

Το σχολείο πιστεύει στη στενή συνεργασία με τους γονείς. Στο πλαίσιο αυτής της συνεργασίας έχουν καθιερωθεί:

α) Τακτικές συναντήσεις των γονέων με όλο το διδακτικό προσωπικό:

- Για επίδοση βαθμολογίας και ενημέρωση προόδου 1^{ου}, 2^{ου} τετραμήνου

- Για επίδοση βαθμολογίας σε γραπτά κριτήρια αξιολόγησης και ενημέρωση για τυχόν προβλήματα των παιδιών τους

Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, η Διεύθυνση και οι εκπαιδευτικοί επικοινωνούν με τους γονείς αλλά και οι γονείς μπορούν να συνεννοηθούν τηλεφωνικά με τη Διεύθυνση και τους εκπαιδευτικούς για την πραγματοποίηση μιας ειδικής συνάντησης.

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, είναι δυνατό να γίνουν και έκτακτες συγκεντρώσεις με πρωτοβουλία της Διεύθυνσης, για ενημέρωση των γονέων σε ειδικά θέματα που ενδέχεται να προκύψουν.

Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending school>).

Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). Η πλατφόρμα δίνει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων –μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης- για να επιτύχει στην αποστολή του.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/ τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι

δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/τις μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα που ασκεί την επιμέλεια μαθητή/τριας στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της, όπως ορίζεται στην παρ. 6 του ν. 5387/24.

ΠΡΟΑΥΛΙΟΙ ΧΩΡΟΙ

Μεγάλο στοίχημα για όλους, είναι η διατήρηση των προαυλίων χώρων στην άριστη κατάσταση που παραλαμβάνονται κάθε πρωί. Είναι σημαντικό, η καθαρίστρια του σχολείου να ασχολείται με την απολύμανση και την καθαριότητα των χώρων και να μην αναλώνει το χρόνο της στο μάζεμα χαρτιών, μπουκαλιών, φαγητών που χαλούν την εικόνα, που υποτιμούν τον πολιτισμό μας. Αυτά μπορούν να πεταχτούν από τον καθένα σε έναν από τους κάδους απορριμμάτων.

Η συμμετοχή των μαθητών/τρών σε αθλοπαιδιές με μπάλες κατά τα διαλείμματα, γίνεται μόνο υπό την επίβλεψη του καθηγητή Φ.Α. και πάντοτε σύμφωνα με το προκαθορισμένο πρόγραμμα χρήσης των γηπέδων, που καθορίζει ο καθηγητής ΦΑ που είναι υπεύθυνος για το αθλητικό υλικό. Προσέχουμε πάντα να μη χτυπήσουμε συμμαθητή μας ή να μην προκαλέσουμε ζημιές.

Κατά τα διαλείμματα οι μαθητές/τριες συμμορφώνονται απόλυτα με τις υποδείξεις του/της εφημερεύοντα/ουσα καθηγητή/τρια και δεν περιφέρονται σε χώρους που δεν επιτρέπεται.

Σέβονται τους γείτονες του σχολείου και φροντίζουν να μην τους παρενοχλούν με κανένα τρόπο.

Σε περίπτωση που κάποιος δεν σέβεται πρώτα τον εαυτό του και έπειτα τους άλλους, οι μαθητές/τριες απευθύνονται στον εκάστοτε εφημερεύοντα καθηγητή για τη συμμόρφωσή του.

ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΟΙ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΝΑ ΣΥΝΑΝΑΣΤΡΕΦΟΝΤΑΙ ΜΕ ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΥΣ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΡΑΞΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ**

Για την προστασία της υγείας τους δεν επιτρέπεται η συνάθροιση και παραμονή των μαθητών/τριών επί μακρόν στους χώρους των τουαλετών. Σε καμιά περίπτωση δεν επισκέπτονται τις τουαλέτες του άλλου φύλου.

ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Μέσα στις αίθουσες ο μαθητής/τρια:

- διατηρεί την καρέκλα, το θρανίο του/της και γενικά τον χώρο καθαρά και σε καλή κατάσταση. Μαθητής/τρια, ο/η οποίος/α συλλαμβάνεται να γράφει στα θρανία, στους πάγκους ή στις καρέκλες, θα μένει στην αίθουσα/στο εργαστήριο για να καθαρίσει, μετά το τέλος του μαθήματος
- σε περίπτωση ζημιάς που προκαλεί ο ίδιος/α, καταβάλλει το ανάλογο αντίτιμο
- οι μαθητές /τριες απαγορεύεται να χειρίζονται τα ηλεκτρονικά μέσα που υπάρχουν στις αίθουσες (laptop, προτζέκτορες, διαδραστικούς πίνακες) χωρίς την άδεια των καθηγητών/τριών

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ- ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΙΘΟΥΣΕΣ (Πληροφορικής, Φυσικών Επιστημών,)

Οι μαθητές/τριες, κατά τη διάρκεια μαθημάτων που διεξάγονται σε εργαστήρια, ακολουθούν πάντοτε τις συγκεκριμένες οδηγίες, οι οποίες είναι αναρτημένες και στον πίνακα ανακοινώσεων των εργαστηρίων και τις οδηγίες που δίνουν οι υπεύθυνοι για την αίθουσα καθηγητές/τριες.

ΑΙΘΟΥΣΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

- Η αίθουσα λειτουργεί πάντοτε με τη συνοδεία, εποπτεία και τις οδηγίες καθηγητή/τριας.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγώσιμων και πόσιμων ειδών μέσα στην αίθουσα
- Δεν παρεμβαίνουν με οποιοδήποτε τρόπο στον εξοπλισμό της σκηνής
- Οποιαδήποτε φθορά στην αίθουσα ή στον εξοπλισμό της συνεπάγεται αποζημίωση, αποκλεισμό χρήσης της αίθουσας σε μαθητή/τρια ή ολόκληρο το τμήμα ή και άλλα παιδαγωγικά μέτρα, τα οποία μπορεί να επιβάλει ο Υπεύθυνος Καθηγητής για την αίθουσα.
- Στην αίθουσα οι μαθητές/τριες συμπεριφέρονται πολιτισμένα.
- Η καθαριότητα της αίθουσας είναι ευθύνη όλων και αποτελεί ένδειξη του πολιτισμού των ατόμων που τη χρησιμοποιούν

ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Η Βιβλιοθήκη λειτουργεί ως Δανειστική Βιβλιοθήκη. Η Βιβλιοθήκη είναι δανειστική για όλο το υλικό της, εκτός από τις εγκυκλοπαίδειες, τα λεξικά, βοηθήματα, περιοδικά, βιντεοκασέτες, κασέτες, CD ήχου, CD-ROM, DVD-ROM και τις πολύ ακριβές εκδόσεις, που διατίθενται μόνο για εσωτερικό δανεισμό.

Οι μαθητές/τριες:

- μπορούν να δανείζονται βιβλία για διάστημα 15 ημερών και έχουν το δικαίωμα ανανέωσης του δανεισμένου υλικού για μια ακόμα φορά (ακόμα 15 ημέρες), με την προϋπόθεση ότι το συγκεκριμένο υλικό δεν έχει ζητηθεί από άλλο άτομο
- δανειζόμενοι που επιστρέφουν δανεισμένο υλικό μπορούν να το δανειστούν ξανά, μετά από μια εβδομάδα
- όταν επιστρέφουν βιβλία, δεν τα τοποθετούν κατευθείαν στα ράφια, αλλά τα παραδίδουν στον υπεύθυνο της Βιβλιοθήκης
- όσοι είναι χρεωμένοι με ληξιπρόθεσμο υλικό, δεν έχουν δικαίωμα άλλου δανεισμού
- οι μαθητές/τριες δεν παίρνουν τελικό έλεγχο επίδοσης ή απολυτήριο, αν δεν επιστρέψουν στη Βιβλιοθήκη το δανεισμένο υλικό, πριν από τη λήξη των μαθημάτων στο τέλος της σχολικής χρονιάς
- η μεταφορά υλικού της Βιβλιοθήκης έξω από αυτή επιτρέπεται μόνο αν οι μαθητές /τριες έχουν περάσει πρώτα από τη διαδικασία δανεισμού
- είναι υπεύθυνοι για τα βιβλία που χρησιμοποιούν. Υπογραμμίσεις ή σημειώσεις στα βιβλία δεν επιτρέπονται
- μαθητής/τρια που χάνει ή καταστρέφει υλικό, υποχρεούται να το αντικαταστήσει

ΚΥΛΙΚΕΙΟ

Το κυλικείο χρησιμοποιείται από τους μαθητές/τριες μόνο κατά τη διάρκεια των διαλειμάτων ή κενής περιόδου και όχι σε ώρα μαθήματος. Μετά το χτύπημα του κουδουνιού για προσέλευση στις τάξεις, οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να ψωνίζουν από το κυλικείο.

Όλοι οι μαθητές /τριες: συμπεριφέρονται κόσμια στον χώρο του κυλικείου, δε φωνάζουν, δεν προκαλούν θόρυβο και δε ρυπαίνουν τους χώρους, αλλά χρησιμοποιούν τους κάδους απορριμμάτων και ανακύκλωσης

- οφείλουν να σέβονται τη σειρά προτεραιότητας. Οι μεγαλύτεροι μαθητές/τριες δεν παραβιάζουν για κανένα λόγο τη σειρά σε βάρος των μικρότερης ηλικίας μαθητών/τριών, αντιθέτως τους βοηθούν
- συμμορφώνονται με τις οδηγίες του εφημερεύοντα καθηγητή
- συμπεριφέρονται με ευγένεια στους ανθρώπους που τους εξυπηρετούν

Τα είδη που διαθέτει το κυλικείο είναι εγκεκριμένα επομένως οι μαθητές θα πρέπει να περιορίζονται σε αυτά. Εννοείται ότι οι μαθητές μπορούν να φέρουν φαγώσιμα από το σπίτι τους. Σε καμία περίπτωση, δεν επιτρέπεται να παραγγέλνουν φαγητό ή ρόφημα από αλλού.

ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

Έχει συνταχθεί και έχει επικαιροποιηθεί το σχέδιο αντιμετώπισης έκτακτης ανάγκης, όπως σεισμός, πυρκαγιά, πλημμύρα, καταιγίδα κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου, σύμφωνα με τις οδηγίες των αρμοδίων υπηρεσιών.

Σε εμφανή σημεία είναι αναρτημένο το σχέδιο εκκένωσης του κτιρίου. Το σχολείο πραγματοποιεί, ανά τρίμηνο, ασκήσεις εφαρμογής του σχεδίου.

Σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, η Διευθύντρια οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

7. ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/τρια-Προϊστάμενο/η του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου. Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Η Διευθύντρια

Δέσποινα Ζήση