



ΓΥΜΝΑΣΙΟ

ΚΡΟΥΣΩΝΑ

Κωδικός Σχολείου:

1710010

Διεύθυνση:

ΚΡΟΥΣΩΝΑΣ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ

Τ.Κ. : 70001

Τηλέφωνο επικοινωνίας:

2810711220

E-mail:

mail@gym-krous.ira.sch.gr

Διεύθυνση Ιστοσελίδας:

<https://blogs.sch.gr/gymkrous/>

Διευθύντρια:

Άννα Μεσσαριτάκη

Αναπληρώτρια Διευθύντρια:

Καλλιόπη Φραγκιουδάκη

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	3
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ	3
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	4
I) Διδακτικό ωράριο	4
II) Προσέλευση στο σχολείο	4
III) Αργοπορίες	4
IV) Διαδικασία ενημέρωσης για τη σχολική χρονιά 2023-24	4
V) Υποχρεώσεις εκπαιδευτικών – μαθητών	5
ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ	6
I) Φοίτηση	6
II) Απομάκρυνση από το σχολείο	6
III) Καθαριότητα	6
IV) Φθορές	7
V) Εσωτερικοί χώροι και αύλειος χώρος σχολείου	7
VI) Γραφείο διευθυντή / καθηγητών	7
VII) Εργαστήρια Πληροφορικής και Φυσικής	7
VIII) Κανονισμός βιβλιοθήκης	7
IX) Κινητά τηλέφωνα - Ηλεκτρονικές συσκευές	8
X) Πειθαρχία και κυρώσεις	8
XI) Κάπνισμα – οινοπνευματώδη ποτά	8
XII) Έντυπα-Διαφημίσεις	8
XIII) Σχολικές δραστηριότητες	8
XIV) Περίπατοι και ημερήσιες εκδρομές	9
XV) Συνεργασία σχολείου – Γονέων	9
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ	10
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	12

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΡΟΥΣΩΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Κάθε εκπαιδευτικός οργανισμός, προκειμένου να λειτουργεί ομαλά και να εκπληρώνει τους στόχους του, οφείλει να διατυπώνει με σαφήνεια, αλλά και να τηρεί ένα πλαίσιο κανόνων, οι οποίοι θα διέπουν τη σχέση των μελών του. Στο Γυμνάσιο Κρουσώνα τον ρόλο αυτόν έχει ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, ο οποίος είναι εγκεκριμένος από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠΘΑ και είναι σύμφωνος με τις αρχές και τις αξίες που καθορίζουν την λειτουργία του σχολείου μας.

Παρακαλούμε τους γονείς και κηδεμόνες να είναι αρωγοί του σχολείου στην προσπάθεια τήρησης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας με τελικό στόχο την εφαρμογή της παιδαγωγικής πολιτικής του σχολείου.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας. Ο Κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

I) Διδακτικό ωράριο

Το Γυμνάσιο λειτουργεί για επτά ώρες ημερησίως, από τις 8:15 π.μ. έως τις 14:10μ.μ. Οι ημέρες των αργιών καθώς και τυχόν διαφοροποιήσεις του καθημερινού ωραρίου γνωστοποιούνται εγκαίρως στους μαθητές από τη διεύθυνση του σχολείου.

II) Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο έγκαιρα, δηλαδή πριν τις 8:15, οπότε και γίνεται η έναρξη μαθημάτων. Κατά τη διάρκεια της πρωινής συγκέντρωσης και ενημέρωσης οι μαθητές συντάσσονται σε προκαθορισμένες θέσεις. Η παρουσία των μαθητών στην πρωινή συγκέντρωση είναι υποχρεωτική και στη διάρκειά της οι μαθητές πρέπει να επιδεικνύουν την πρόποσα συμπεριφορά. Οι εφημερεύοντες καθηγητές είναι υπεύθυνοι για τη σύνταξη των μαθητών και πρέπει να βρίσκονται στο σχολείο από τις 8:00 π.μ. Μετά το πέρας της πρωινής συγκέντρωσης οι μαθητές εισέρχονται στις τάξεις τους. Στο σχολείο για λόγους ασφάλειας η κεντρική πόρτα θα παραμένει κλειστή καθ' όλη τη διάρκεια της διεξαγωγής μαθημάτων.

III) Αργοπορίες

Οι μαθητές οφείλουν να εισέρχονται στην αίθουσα διδασκαλίας μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Τα ονόματα των μαθητών, που δεν είναι στην αίθουσα μετά την είσοδο του διδάσκοντα και το κλείσιμο της πόρτας της αίθουσας διδασκαλίας, σημειώνονται στο απουσιολόγιο και καταχωρείται η αντίστοιχη απουσία.

Απουσίες μαθητών που άργησαν να μπουν στην αίθουσα και αυτό δεν οφειλόταν σε δική τους υπαιτιότητα (π.χ. καθυστέρηση λεωφορείου), δικαιολογούνται από το διευθυντή του σχολείου. Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, ο απουσιολόγος (και μόνο αυτός) ενημερώνει τον διευθυντή του σχολείου.

IV) Διαδικασία ενημέρωσης για τη σχολική χρονιά 2023-24

Για τη φετινή σχολική χρονιά 2022-23, η επικοινωνία των γονέων-κηδεμόνων με τη Διεύθυνση του σχολείου και τους διδάσκοντες καθηγητές για οποιοδήποτε θέμα προκύψει, θα γίνεται μέσω τηλεφώνου,

ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αναρτήσεων στη σχολική ιστοσελίδα αλλά και με προγραμματισμένη συνάντηση στις διαθέσιμες ώρες και μέρες που έχουν οριστεί από το σχολείο για κάθε διδάσκοντα.

V) Υποχρεώσεις εκπαιδευτικών – μαθητών

Ο αμοιβαίος σεβασμός και η ευγένεια συμβάλλουν στην αποφυγή των συγκρούσεων και αποτελούν τον ακρογωνιαίο λίθο της καλής συνεργασίας και συναναστροφής των συμμετεχόντων.

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν:

- να αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό της προσωπικότητάς τους.
- να υποστηρίζουν με όλα τα μέσα τη μάθηση, μέσα και έξω από την τάξη.
- να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών, αλλά να τους αντιμετωπίζουν όλους ισότιμα και δίκαια.
- να διαμορφώνουν κλίμα, το οποίο να δημιουργεί το αίσθημα της ασφάλειας στους μαθητές και να κάνει ευχάριστη τόσο την παραμονή τους στο σχολείο όσο και την ίδια την εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος ετοιμάζει διάγραμμα με τη θέση κάθε μαθητή στην αίθουσα διδασκαλίας. Αλλαγή θέσης γίνεται μόνο με την άδεια του υπεύθυνου του τμήματος.
- Οι διδάσκοντες κλειδώνουν τις αίθουσες διδασκαλίας μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας και τοποθετούν το κλειδί στη θέση του. Οι αίθουσες παραμένουν κλειδωμένες στη διάρκεια του διαλείμματος.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, καθώς και η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια.

Στο πλαίσιο αυτό οι μαθητές οφείλουν:

- να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση και το δικαίωμα των καθηγητών τους για διδασκαλία.
- να δέχονται τις υποδείξεις – παρατηρήσεις των καθηγητών και όλου του προσωπικού του σχολείου.
- να σέβονται την προσωπικότητα των συμμαθητών τους καθώς και τα προσωπικά τους αντικείμενα.
- να μην εκδηλώνουν επιθετική συμπεριφορά και να χρησιμοποιούν ευπρεπή λόγο.

- να λύνουν τις διαφορές τους με διάλογο και να μην καταφεύγουν σε χρήση βίας. Η άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας (εκφοβισμός) από μαθητή ή ομάδες μαθητών αποτελούν σοβαρά παραπτώματα και ελέγχονται πειθαρχικά με ποινές που μπορούν να οδηγήσουν μέχρι και την απομάκρυνση του μαθητή από το σχολείο.
- να μην προκαλούν με την εμφάνισή τους.
- να επιδεικνύουν υποδειγματική συμπεριφορά και εκτός σχολείου, καθώς δεν χάνουν την ιδιότητά τους ως μαθητές.
- να μην έχουν μαζί τους πολύτιμα αντικείμενα ή πολλά χρήματα, καθώς το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη για την απώλειά τους.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

I) Φοίτηση

Οι μαθητές μπορούν να κάνουν μέχρι 114 απουσίες, είτε πρόκειται για διδασκαλία δια ζώσης είτε για εξ' αποστάσεως. Για τους μαθητές, που έχουν υπερβεί το όριο των 30 απουσιών, ενημερώνονται οι γονείς-κηδεμόνες σε τακτά διαστήματα από τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος.

Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει να ενημερώσει εγκαίρως τη διεύθυνση του σχολείου.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής και στις αθλητικές δραστηριότητες του Σχολείου είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας. **Το Ατομικό Δελτίο Υγείας προσκομίζεται στην Α' τάξη του Γυμνασίου.**

II) Απομάκρυνση από το σχολείο

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να βγουν από την αίθουσα ή τον χώρο του σχολείου για κανέναν λόγο. Επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν ενημέρωσης του διευθυντή.

Σε περίπτωση απουσίας κάποιου διδάσκοντα απαγορεύεται να απομακρυνθούν από τον χώρο του σχολείου. Επίσης, δεν ενοχλούν άλλους καθηγητές ή συμμαθητές τους. Ο πρόεδρος του τμήματος απευθύνεται στον εφημερεύοντα καθηγητή ή στον διευθυντή, οι οποίοι φροντίζουν να απασχοληθούν δημιουργικά οι μαθητές, αν υπάρχει αυτή η δυνατότητα.

III) Καθαριότητα

Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν όλους τους χώρους του σχολείου καθαρούς ρίχνοντας τα απορρίμματα στους κάδους που βρίσκονται στις τάξεις, στους διαδρόμους και στην αυλή.

IV) Φθορές

Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου. Όποιοι μαθητές προκαλούν ζημιές-φθορές, ελέγχονται πειθαρχικά και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τους ίδιους και τους γονείς-κηδεμόνες τους.

V) Εσωτερικοί χώροι και αύλειος χώρος σχολείου

Στο χώρο του σχολείου δεν επιτρέπεται για κανέναν λόγο η είσοδος εξωσχολικών ατόμων. Σε περίπτωση που γίνει αντιληπτή η παρουσία κάποιου εξωσχολικού ατόμου, θα πρέπει να γίνει αναφορά στον εφημερεύοντα καθηγητή ή στη Διεύθυνση του Σχολείου.

Οι εσωτερικοί χώροι του σχολείου δεν χρησιμοποιούνται ως χώροι παιχνιδιού. Οι διάδρομοι και οι σκάλες δεν αποτελούν χώρους για τρέξιμο ή πάλη.

Κανείς μαθητής δεν παραμένει στους διαδρόμους του ορόφου κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, παρά μόνο με την άδεια του εφημερεύοντα καθηγητή.

Το παιχνίδι με μπάλες επιτρέπεται μόνο στην αυλή και μόνο μετά από την έγκριση και τις οδηγίες των καθηγητών Φυσικής Αγωγής.

VI) Γραφείο διευθυντή / καθηγητών

Η είσοδος των μαθητών στο γραφείο του διευθυντή επιτρέπεται μόνο μετά την άδειά του και αφού χτυπήσουν την πόρτα.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στο γραφείο των καθηγητών εκτός και αν έχουν προσκληθεί από τους καθηγητές τους.

VII) Εργαστήρια Πληροφορικής και Φυσικής

Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τον εξοπλισμό των εργαστηρίων. Δεν επιτρέπεται να φέρουν τρόφιμα ή ποτά στον χώρο των εργαστηρίων. Για κανένα λόγο δεν εισέρχονται στο εργαστήριο της πληροφορικής στη διάρκεια του διαλείμματος. Χρήση του διαδικτύου μπορούν να κάνουν μόνο κατόπιν άδειας του καθηγητή Πληροφορικής.

VIII) Κανονισμός βιβλιοθήκης

Στον χώρο της βιβλιοθήκης οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρουν τρόφιμα ή ποτά και οφείλουν να συμπεριφέρονται σύμφωνα με τις υποδείξεις του υπεύθυνου καθηγητή και τους κανόνες λειτουργίας της βιβλιοθήκης. Οι μαθητές μπορούν να δανείζονται βιβλία, τα οποία είναι υποχρεωμένοι να διατηρούν σε καλή κατάσταση και να τα επιστρέφουν εγκαίρως.

ΙΧ) Κινητά τηλέφωνα - Ηλεκτρονικές συσκευές

Απαγορεύεται η χρήση κινητών τηλεφώνων στους χώρους του σχολείου. Μαθητές που έχουν μαζί τους κινητό τηλέφωνο θα πρέπει να το έχουν απενεργοποιημένο. Μαθητής που θα συλληφθεί με ανοιχτό τηλέφωνο την ώρα του μαθήματος, τιμωρείται.

Σε περίπτωση ανάγκης οι μαθητές αλλά και οι γονείς μπορούν να κάνουν χρήση του τηλεφώνου του σχολείου: **2810711220**.

Επίσης, απαγορεύεται η χρήση οποιασδήποτε συσκευής επεξεργασίας ήχου και εικόνας για φωτογράφιση / ηχογράφιση / βιντεοσκόπηση, χωρίς την άδεια του διευθυντή. Η δημοσιοποίηση εικόνων, βίντεο ή άλλου υλικού μπορεί να οδηγήσει ακόμα και στην αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Χ) Πειθαρχία και κυρώσεις

Σε μαθητές που παρεμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος, επιβάλλεται ωριαία απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας και ενημερώνονται άμεσα οι γονείς-κηδεμόνες τους από τον εκάστοτε διδάσκοντα.

Για ανάρμοστη συμπεριφορά προς τους συμμαθητές τους, τους καθηγητές τους και γενικότερα μέσα στο χώρο του σχολείου, οι μαθητές τιμωρούνται ανάλογα από τον διευθυντή και το σύλλογο των διδασκόντων με ημερήσια ή πολυήμερη απομάκρυνσή τους. Σε σοβαρές περιπτώσεις μαθητές μπορούν να τιμωρηθούν με αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

ΧΙ) Κάπνισμα – οινοπνευματώδη ποτά

Το κάπνισμα και η χρήση οινοπνευματωδών ποτών απαγορεύονται αυστηρά. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται πειθαρχικές ποινές.

ΧΙΙ) Έντυπα-Διαφημίσεις

Απαγορεύεται η κυκλοφορία εντύπων στον χώρο του σχολείου, όπως και η εμπορία και η διαφήμιση οποιουδήποτε προϊόντος. Για την ανάρτηση αφισών στους χώρους του σχολείου οι μαθητές πρέπει να απευθύνονται για έγκριση στον σύλλογο διδασκόντων και στον Διευθυντή.

XIII) Σχολικές δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι μαθητές που συμμετέχουν στις δραστηριότητες του σχολείου οφείλουν να επιδεικνύουν τον ανάλογο σεβασμό. Για δραστηριότητες που οργανώνονται από μαθητές εκτός σχολείου, το Γυμνάσιο δε φέρει καμία ευθύνη.

XIV) Περίπατοι και ημερήσιες εκδρομές

Οι μαθητές που συμμετέχουν σε περίπατο είναι υποχρεωμένοι να ακολουθούν τις οδηγίες των συνοδών καθηγητών. Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση απομάκρυνση μαθητή από την υπόλοιπη ομάδα χωρίς τη σχετική άδεια των συνοδών καθηγητών.

Συμπεριφορά που δε συνάδει με την ιδιότητα του μαθητή (ανάρμοστη συμπεριφορά, φθορές, κλοπές κτλ.) τιμωρείται ανάλογα με την περίπτωση με απόφαση του συλλόγου των καθηγητών.

XV) Συνεργασία σχολείου – Γονέων

Το σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς και τους κηδεμόνες των μαθητών και τον εκλεγμένο Σύλλογό τους, διότι η προσπάθεια του σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση των γονέων και της οικογένειας.

Οι γονείς και οι κηδεμόνες έχουν υποχρέωση:

- να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το εκπαιδευτικό προσωπικό του σχολείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του σχολείου για κάθε θέμα που αφορά το παιδί τους. Δεν πρέπει να παραβλέπουν ότι η εμπιστοσύνη του μαθητή στο σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των ίδιων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.
- να λαμβάνουν γνώση και να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που στέλνει το σχολείο.

- να συμμετέχουν σε κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις των ίδιων και του διδακτικού προσωπικού που οργανώνονται από το σχολείο και θεωρούνται απαραίτητες για την ενημέρωσή τους για το παιδαγωγικό έργο του σχολείου και τη γενικότερη συμπεριφορά των παιδιών τους. Οι ενημερωμένοι γονείς συμβάλλουν θετικά στη διαμόρφωση του σχολικού κλίματος προς όφελος των παιδιών τους.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ

- Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/μαθήτριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.
- Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Ο Κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ: ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ

- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και στις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Γυμνασίου Κρουσώνα συντάχθηκε 26-09-2023, με την Πράξη υπ' αριθμό 22, από το Σύλλογο Καθηγητών του Γυμνασίου Κρουσώνα, ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας Μεσσαριτάκη Άννας.



Η Διευθύντρια

Μεσσαριτάκη Άννα

Μεσσαριτάκη

Εγκρίνεται	
Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:

