

Γυμνάσιο Κριεζών Ευβοίας

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

(Σύμφωνα με την Αριθμ.13423/ΓΔ4/491/9-2-2021 Απόφαση του Υπουργείου
Παιδείας και την Πράξη Συλλόγου Διδασκόντων 31/26/02/2021)



Σχολικό Έτος 2020-2021

| ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ | | |
|--------------------|--------------------------|---|
| ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΡΙΕΖΩΝ | | Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Ευβοίας |
| | Κωδικός σχολείου (ΥΠΑΙΘ) | 1216020 |

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ | | | |
|---------------------------------------|--|-----------------------|--|
| Έδρα του σχολείου (διεύθυνση) | | Κριεζά Ευβοίας, 34017 | |
| Τηλέφωνο | 2223051410 | Fax | - |
| e-mail | mail@gym-kriez.eyv.sch.gr | Ιστοσελίδα | blogs.sch.gr/gymkriez |
| Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας | | Καραμάνου Αικατερίνη | |
| Υποδιευθυντές Α & Β | | - | |
| Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων | | Ζούμπερη Ευαγγελία | |

Η μεθοδολογία μας

Μέσω των διδακτικών και εξωδιδακτικών δραστηριοτήτων του Σχολείου μας επιδιώκουμε οι μαθητές μας να αγαπήσουν τη μάθηση, να καλλιεργήσουν την κριτική σκέψη, να αποκτήσουν αυτοπεποίθηση, να μάθουν να συνεργάζονται ώστε να γίνουν υπεύθυνοι δημοκρατικοί πολίτες.

Συγχρόνως, επιδιώκουμε οι μαθητές μας να αποκτήσουν γνώσεις, αξίες και στάσεις ζωής ώστε να αναδειχθούν ολοκληρωμένες προσωπικότητες με κοινωνική ευθύνη. Η ενθάρρυνση και η ανάδειξη ιδιαίτερων κλίσεων και δεξιοτήτων, ο σεβασμός στα δικαιώματα των άλλων αποτελούν τους κύριους στόχους της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

Το αναλυτικό πρόγραμμα του Γυμνασίου μας εμπλουτίζεται με τη χρήση της τεχνολογίας με σύγχρονο εργαστήριο πληροφορικής και με έξι (06) διαδραστικούς πίνακες (έναν σε κάθε αίθουσα διδασκαλίας).

Τι πρέπει να γνωρίζετε για το σχολείο μας

- * Είναι το πρώτο σχολείο στον νομό Ευβοίας, που λειτούργησε Τμήμα Ένταξης για μαθητές με μαθησιακές δυσκολίες (2006). Για την καλυτέρευση των δεξιοτήτων των μαθητών μας λειτούργησε και Εργαστήριο Πηλοπλαστικής.
- * Έχει αποσπάσει 10 βραβεία στους Πανελλήνιους Καλλιτεχνικούς Αγώνες Αρχαίου Δράματος.
- * Έχει αποσπάσει Ετικέτες ποιότητας e-twinning για τις συνεργασίες του με Ευρωπαϊκά σχολεία.
- * Έχει βραβευτεί για την προσφορά του από διάφορους οργανισμούς (π.χ. Make a wish Ελλάδας).
- * Έχει υλοποιηθεί σύμπραξη με 5 Ευρωπαϊκά σχολεία στο πλαίσιο του Erasmus+.
- * Έχει υλοποιήσει Περιβαλλοντικά Προγράμματα και Προγράμματα Σχολικού Ραδιοφώνου.

Παρακολούθηση μαθημάτων

Η προσέλευση των μαθητών γίνεται καθημερινά από τις 8:00 έως 8:15 π.μ.. Το ωράριο λειτουργίας του σχολείου είναι 8:15 π.μ. έως 1:40 μ.μ. καθημερινά όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας. Οι μαθητές παραμένουν στο Σχολείο όλο αυτό το διάστημα και δεν επιτρέπεται η αποχώρησή τους παρά μόνο με σχετική γραπτή άδεια της Διευθύντριας.

Η παρουσία των μαθητών στην πρωινή συγκέντρωση και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων και διδακτικών δραστηριοτήτων είναι υποχρεωτική. Μαθητές, που προσέρχονται αργοπορημένα στο μάθημα οποιαδήποτε ώρα, παραπέμπονται από τον διδάσκοντα καθηγητή στη Διευθύντρια και, εφόσον κριθεί ότι η αργοπορία είναι αδικαιολόγητη τιμωρούνται πειθαρχικά. Ο υπεύθυνος καθηγητής της τάξης παρακολουθεί τις πρωινές αργοπορίες, διατηρώντας το δικαίωμα να ενημερώνει τους γονείς.

Οι γονείς οφείλουν, σε περίπτωση ασθένειας των παιδιών τους να ενημερώνουν τη Διευθύντρια ή τον υπεύθυνο καθηγητή για την απουσία τους από τα μαθήματα, όσο πιο έγκαιρα γίνεται.

Απουσίες

Σύμφωνα με τα Προεδρικά Διατάγματα για το χαρακτηρισμό φοίτησης των μαθητών της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ισχύουν τα παρακάτω: Με τη λήξη των μαθημάτων και πριν τις προαγωγικές / απολυτήριες εξετάσεις χαρακτηρίζεται από το Σύλλογο Διδασκόντων η φοίτηση κάθε μαθητή ανάλογα με τον αριθμό των απουσιών του.

Η φοίτηση για τους μαθητές του Γυμνασίου μπορεί να χαρακτηριστεί ως επαρκής, ελλιπής ή ανεπαρκής. Όταν χαρακτηρίζεται ως επαρκής θεωρείται ικανοποιητική για τον μαθητή. Αντιθέτως, ο χαρακτηρισμός της φοίτησης ως ελλιπούς έχει ως συνέπεια ο μαθητής να παραπεμφθεί σε εξετάσεις σε όλα τα μαθήματα το Σεπτέμβριο. Τέλος, αν η φοίτηση χαρακτηριστεί ως ανεπαρκής, ο μαθητής είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει τη φοίτηση στην ίδια τάξη. Επαρκής είναι η φοίτηση, όταν το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114).

Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών

- Η συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών πρέπει να είναι εξαιρετική, τόσο απέναντι στους Καθηγητές όσο και σε όλους τους εργαζόμενους στο χώρο του Σχολείου (διοικητικό, βοηθητικό προσωπικό, οδηγούς σχολικών λεωφορείων κ.λπ.).
- Η συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών προς τους συμμαθητές/συμμαθήτριες τους οφείλει να αποπνέει ήθος και ευγένεια. Κάθε μορφή βίας και εκφοβισμού (π.χ. σωματικού, συναισθηματικού, λεκτικού, κοινωνικού, ηλεκτρονικού) απαγορεύεται αυστηρά και ελέγχεται πειθαρχικά.

- Οι μαθητές/μαθήτριες πρέπει να φροντίζουν να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου (τάξεις, θέατρο, εργαστήρια, τουαλέτες, κ.λπ.). Κάθε φορά ο βανδαλισμός στη σχολική περιουσία αντιμετωπίζεται ως σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.
- Η μετακίνηση των μαθητών/μαθητριών στους χώρους του Σχολείου κατά τις ώρες του μαθήματος πρέπει να γίνεται αθόρυβα και έγκαιρα. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν πρέπει να διέρχονται από χώρους του Σχολείου που υπάρχουν απαγορευτικά σήματα χωρίς την άδεια της Διευθύντριας και τη συνοδεία υπεύθυνου καθηγητή.

Το Σχολείο υποχρεούται να ενημερώσει επίσημα Γονείς-Κηδεμόνες για τις εκδηλώσεις που διοργανώνονται με ευθύνη των φορέων του Σχολείου. Οι Γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί, όταν πληροφορούνται σχετικά με την πραγματοποίηση εκδηλώσεων εκτός του σχολικού χώρου (π.χ. μαθητικοί χοροί σε κέντρα διασκέδασης) για τις οποίες δεν έχουν επίσημα ενημερωθεί από το Σχολείο. Σε περίπτωση παρόμοιων εκδηλώσεων το σχολείο δεν έχει καμία ευθύνη.

Ιδιαίτερα σοβαρά παραπτώματα

Τα παρακάτω παραπτώματα των μαθητών/μαθητριών θεωρούνται σοβαρές παραβάσεις του εσωτερικού κανονισμού και αντιμετωπίζονται αναλόγως: 1) Κατοχή στο σχολείο οποιουδήποτε επικίνδυνου οργάνου ή απαγορευμένης ουσίας. 2)Καταστροφή ή παραμόρφωση περιουσιακού στοιχείου του Σχολείου, με οποιοδήποτε τρόπο ή μέσο. 3)καταστροφή ή κλοπή ατομικής περιουσίας μαθητή. 4)Κάθε εσκεμμένη πράξη που έχει ως σκοπό ή συνέπεια τη διατάραξη της τάξης ή της εκπαιδευτικής διαδικασίας στο χώρο του Σχολείου.

Συμπεριφορά στην τάξη

Με το χτύπημα του κουδουνιού οι μαθητές πρέπει να είναι καθισμένοι στα θρανία τους με τη διάταξη που έχει ορίσει ο διδάσκων καθηγητής. Με την είσοδο του καθηγητή πρέπει να είναι έτοιμοι για την έναρξη του μαθήματος. Για να μετακινηθούν οι μαθητές μέσα στην αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο ή για να απουσιάζουν, ζητούν την άδεια από τον καθηγητή τους. Είναι όλοι υπεύθυνοι για την καθαριότητα του πίνακα, των θρανίων και γενικά της αίθουσας. Το μάθημα τελειώνει με το χτύπημα του κουδουνιού, αλλά δεν αποχωρεί κανείς πριν δώσει την άδεια ο καθηγητής.

Το φιλικό κλίμα μέσα στην τάξη είναι επιθυμία όλων. Δεν πρέπει όμως οι μαθητές να ξεπερνούν τα όρια της ευπρέπειας. Για να μιλήσει κάποιος μαθητής στην τάξη,

σηκώνει το χέρι και περιμένει να του δοθεί ο λόγος. Η αυθάδεια και οι αντιρρήσεις που διατυπώνονται με αγένεια θεωρούνται κακή συμπεριφορά και τιμωρούνται αναλόγως.

Συμπεριφορά προς τους συμμαθητές

Οι μαθητές πρέπει να σέβονται τη γνώμη και την ιδιαίτερη προσωπικότητα των άλλων. Δεν κάνουν ειρωνικά σχόλια, κακόβουλη ή προσβλητική κριτική. Η χωρίς άδεια χρήση ή η φθορά προσωπικών αντικειμένων των συμμαθητών τους είναι σοβαρά παραπτώματα και τιμωρούνται αυστηρά, ακόμα και αν γίνονται ως παιχνίδι. Οι φραστικές προσβολές, οι ύβρεις και, πολύ περισσότερο, η σωματική βία κατά των συμμαθητών είναι απαράδεκτες πράξεις, που επηρεάζουν πολύ τον χαρακτηρισμό της διαγωγής.

Ο Διευθυντής

Ο Διευθυντής βρίσκεται στην κορυφή της Σχολικής Κοινότητας. Είναι ο διοικητικός αλλά και επιστημονικός παιδαγωγικός υπεύθυνος στο χώρο αυτό. Πιο συγκεκριμένα: Καθοδηγεί την σχολική κοινότητα να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις για την επίτευξή τους, με στόχο ένα σχολείο δημοκρατικό και ανοιχτό στην κοινωνία. Καθοδηγεί και βοηθάει τους εκπαιδευτικούς στο έργο τους και ιδιαίτερα τους νεότερους, αναλαμβάνοντας πρωτοβουλίες διοικητικού, εκπαιδευτικού και παιδαγωγικού χαρακτήρα και οφείλει να αποτελεί παράδειγμα.

Οι εκπαιδευτικοί

1. Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο Σχολείο. Πρέπει να διαθέτουν την αξιοπρέπεια και το κύρος που συμβιβάζονται με τον ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας πρέπει επίσης να καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς και στο Διευθυντή του Σχολείου.
2. Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα και εκείνοι που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης έχουν ένα χώρο κοινής ευθύνης. Είναι απαραίτητο να συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα τα οποία

αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, να προβληματίζονται και να επιλέγουν κοινούς τρόπους για την αντιμετώπιση φαινομένων επιλήψιμης συμπεριφοράς των μαθητών τους. Η συνεργασία όλων είναι όχι μόνο χρήσιμη αλλά επιβεβλημένη.

Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών/μαθητριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από απλότητα και ευπρέπεια. Η αποφυγή επίδειξης, εκζήτησης και πρόκλησης είναι δείκτης κοινωνικής αγωγής και αρμόζει στη μαθητική ιδιότητα. Η υποστήριξη των Γονέων στο ευαίσθητο αυτό ζήτημα θεωρείται δεδομένη.

Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών μέσων

Σύμφωνα με την εγκύκλιο Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018 του Υπουργείου Παιδείας οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα ούτε οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, εντός του σχολικού χώρου.

Επίσης, απαγορεύεται, χωρίς την άδεια της Διευθύντριας και του Συλλόγου των καθηγητών του σχολείου, η δημοσιοποίηση σε οποιαδήποτε μορφή, έντυπη ή ηλεκτρονική, εικόνων, βίντεο, ήχων ή κειμένων που αναφέρονται στη σχολική ζωή και ειδικότερα σε καθηγητές, μαθητές και το βοηθητικό προσωπικό του Σχολείου.

Σχολικές εκδρομές

Οι Σχολικές εκδρομές είναι η οργανωμένη από το σχολείο ομαδική μετάβαση σε τόπους που βρίσκονται σε μικρή ή μεγάλη απόσταση από τη σχολική μονάδα. Με χαρακτήρα κοινωνικοποιητικό, ψυχαγωγικό, παιδαγωγικό και εκπαιδευτικό. Συνδυάζουν τη μάθηση και την ενημέρωση με τη διασκέδαση, την «απόδραση» από τη ρουτίνα του σχολείου και τη σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ μαθητών και μαθητών καθηγητών, που είναι ζητούμενα και τα δύο για την πιο ομαλή και δημοκρατική λειτουργία των σχολικών μονάδων, ενώ παράλληλα πολλαπλές πηγές πληροφόρησης και εκπαίδευσης, εκτός των φυσικών συνόρων του σχολείου, ενσωματώνονται στην καθημερινή λειτουργία. Οι σχολικές εκδρομές εγκρίνονται από τους Συλλόγους των Διδασκόντων Καθηγητών ή/και από τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατά περίπτωση και κατά τα προβλεπόμενα από την εκπαιδευτική νομοθεσία. Διακρίνονται σε: Σχολικούς περιπάτους: πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του ωραρίου του σχολείου, δεν υπερβαίνουν

τους πέντε (5) συνολικά κατά έτος και δε γίνονται περισσότεροι από έναν (1) μέσα στον ίδιο μήνα. Διδακτικές επισκέψεις: Διδακτικές επισκέψεις των μαθητών, διάρκειας μίας ή περισσότερων διδακτικών ωρών, είναι δυνατό να γίνονται προγραμματισμένα σε χώρους επιστημονικής, ιστορικής, θρησκευτικής και πολιτιστικής αναφοράς, σε μονάδες παραγωγής, αξιοθέατα κ.τ.λ.

Εκπαιδευτικές εκδρομές: Πραγματοποιείται μία (1) ημερήσια εκδρομή, χωρίς διανυκτέρευση, οποτεδήποτε μέσα στο διδακτικό έτος, με την απαραίτητη συμμετοχή τουλάχιστον των $\frac{3}{4}$ του αριθμού των μαθητών της τάξης ή του σχολείου. Η δαπάνη των εκδρομών – επισκέψεων βαρύνει τους γονείς των μαθητών. Οι μαθητές συνοδεύονται από τον προβλεπόμενο αριθμό καθηγητών, οι οποίοι είναι εξουσιοδοτημένοι από τους γονείς να ενεργούν για λογαριασμό τους. Ο χώρος, ο χρόνος και τα μέσα μεταφοράς κατά τη διάρκεια μιας εκδρομής επίσκεψης θεωρούνται χώρος και χρόνος κανονικής (καθημερινής) λειτουργίας του σχολείου και διέπονται από τους ίδιους Νόμους, Κανονισμούς και Αποφάσεις. Στην περίπτωση που για την πραγματοποίηση της εκδρομής απαιτείται χρήση μεταφορικού μέσου, πρέπει να υπάρχει κατατεθειμένη σύμφωνη υπεύθυνη δήλωση του γονέα του μαθητή. Αν ο γονέας δεν συμφωνεί, δεν καταχωρίζονται απουσίες. Ο Σύλλογος Διδασκόντων διατηρεί το δικαίωμα να αποκλείσει όποιον μαθητή κρίνει ότι θέτει σε δοκιμασία την επιτυχημένη έκβαση της εκδρομής - επίσκεψης.

Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς / κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές / μαθήτριες, γονείς / κηδεμόνες, Διευθυντές / Διευθύντριες, Προϊστάμενοι / Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς / υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Ο χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης είναι το γήπεδο του βόλεϊ στον αύλειο χώρο του σχολείου, ενώ σε περίπτωση άσχημων καιρικών συνθηκών στους λυόμενους οικίσκους που, επίσης, βρίσκονται στον αύλειο χώρο του σχολείου.

III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας - Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Διευθύντρια και το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

9 Μαρτίου 2021

Η Διευθύντρια



Καραμάνου Αικατερίνη

| | |
|---|--------------------------|
| Εγκρίνεται | |
| Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου (οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου) | Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης |
| Ημερομηνία: | Ημερομηνία: |



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|--|----|
| Η μεθοδολογία μας..... | 2 |
| Τι πρέπει να γνωρίζετε για το σχολείο μας..... | 2 |
| Παρακολούθηση μαθημάτων..... | 2 |
| Απουσίες..... | 3 |
| Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών..... | 3 |
| Ιδιαίτερα σοβαρά παραπτώματα..... | 4 |
| Συμπεριφορά στην τάξη..... | 4 |
| Συμπεριφορά προς τους συμμαθητές..... | 5 |
| Ο Διευθυντής..... | 5 |
| Οι εκπαιδευτικοί..... | 5 |
| Εμφάνιση..... | 6 |
| Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών μέσων..... | 6 |
| Σχολικές εκδρομές..... | 6 |
| Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους..... | 7 |
| I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών..... | 7 |
| II. Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης..... | 7 |
| III. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών..... | 8 |
| Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του..... | 8 |
| Χώροι συγκέντρωσης και αναχώρησης..... | 9 |
| Περιεχόμενα..... | 10 |