

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

Σχολικό Έτος 2020-2021

Περιεχόμενα

Πρόλογος.....	1
Μαθητές/Μαθήτριες	2
Γενικοί κανόνες συμπεριφοράς – Παιδαγωγικός έλεγχος.....	2
Στην τάξη	3
Επιμελητές/τριες.....	4
Απουσιολόγοι.....	4
Στα διαλείμματα.....	4
Εκπαιδευτικοί.....	5
Διευθυντής/ντρια.....	6
Γονείς.....	6

Πρόλογος

Ο σχολικός κανονισμός του Γυμνασίου Κασσάνδρας έχει στόχο την αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου, την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, και την εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ο σεβασμός προς τους κανόνες του σχολείου από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας αποτελεί τη βάση της δημοκρατικής συμπεριφοράς, ενισχύει την κοινωνικοποίησή τους, διαμορφώνει υπεύθυνες προσωπικότητες, αποβαίνει προς όφελος των μαθητών και σε καμία περίπτωση δεν περιορίζει την ατομική τους ελευθερία.

Μαθητές/Μαθήτριες

Γενικοί κανόνες συμπεριφοράς – Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος με τον αμοιβαίο σεβασμό και την αποδοχή της διαφορετικότητας αποτελεί σημαντικό παράγοντα για την πρόληψη και αντιμετώπιση φαινομένων βίας, παρενόχλησης και σχολικού εκφοβισμού.

- Σεβόμαστε τους καθηγητές και τις καθηγήτριες μας και το δικαίωμα να επιτελούν το λειτούργημά τους απρόσκοπτα και αποτελεσματικά.
- Σεβόμαστε το δικαίωμα των μαθητών/τριών στη μάθηση και στη σωματική και συναισθηματική τους ασφάλεια.
- Σεβόμαστε τους/τις μαθητές/τριες ως προσωπικότητες, καθώς και τα προσωπικά τους αντικείμενα.
- Μιλάμε ευγενικά και δεν εκδηλώνουμε επιθετική συμπεριφορά.
- Επιλύουμε τις διαφορές μας με συνεννόηση και διάλογο, χωρίς να καταφεύγουμε στη χρήση βίας.
- Οποιαδήποτε συμπεριφορά βλάπτει τους άλλους (όπως σωματική ή λεκτική βία, ρατσισμός, παρενόχληση, εκφοβισμός, εξαναγκασμός) θεωρείται απαράδεκτη.
- Δεν παρεμποδίζουμε την κανονική λειτουργία του σχολείου με οποιονδήποτε τρόπο. Δε χτυπάμε ούτε ανοίγουμε την πόρτα αίθουσας με πρόθεση την παρακώλυση του μαθήματος ούτε θορυβούμε στους διαδρόμους την ώρα των μαθημάτων.
- Αντικείμενα άσχετα με το μάθημα (όπως κινητά τηλέφωνα, αναπτήρες κ.λ.π.) δεν πρέπει να μεταφέρονται στο σχολείο.
- Απαγορεύεται αυστηρά η φωτογράφιση-βιντεοσκόπηση μαθητών ή καθηγητών στο χώρο του σχολείου καθώς και η χρήση αυτού του υλικού στο διαδίκτυο.
- Δεν επιτρέπεται η χρήση ουσιών (όπως κάπνισμα, αλκοόλ) στο χώρο του σχολείου και κατά τις σχολικές δραστηριότητες – εκδρομές.

Αποκλίσεις μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά και τους κανόνες του σχολείου θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η αντιμετώπιση της παραβατικής συμπεριφοράς γίνεται με παιδαγωγικές μεθόδους. Ανάλογα με τη σοβαρότητα της παράβασης το θέμα μπορεί να επιλυθεί από τους Συμβούλους σχολικής ζωής, τη Διεύθυνση του σχολείου ή το Σύλλογο διδασκόντων, σε συνεργασία με τους κηδεμόνες του μαθητή/τριας.

Η επίλυση ήπιων περιστατικών μεταξύ μαθητών μπορεί να γίνει από την ομάδα διαμεσολάβησης του σχολείου.

Προσέλευση - παραμονή - αποχώρηση

- Η προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο γίνεται πριν την έναρξη των μαθημάτων (πριν τις 8.10 πμ). Σε περίπτωση καθυστέρησης οι μαθητές/τριες παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης για να πάρουν άδεια για την είσοδο τους στην αίθουσα διδασκαλίας. Μαθητής/τρια που προσέρχεται καθυστερημένος στην τάξη χρεώνεται με απουσία.
- Παραμένουμε στο χώρο του σχολείου και δεν απομακρυνόμαστε από αυτόν πριν από τη λήξη των μαθημάτων.
- Η αποχώρηση από το σχολείο πριν τη λήξη του σχολικού ωραρίου πρέπει πάντοτε να γίνεται με την άδεια της Διεύθυνσης και μετά από συνεννόηση με τον κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας.

Στην τάξη

Στην τάξη πρέπει να επικρατούν συνθήκες ευνοϊκές για μάθηση. Για το λόγο αυτό:

- Εισερχόμαστε στην τάξη έγκαιρα μετά το κτύπημα του κουδουνιού, καθόμαστε και περιμένουμε τον/την καθηγητή/τρια. Δεν περιμένουμε στο διάδρομο διότι εμποδίζουμε τη διέλευση των μαθητών.
- Δεν κάνουμε θόρυβο και δεν μιλάμε αν δεν ζητήσουμε το λόγο από το διδάσκοντα σηκώνοντας χέρι.
- Σεβόμαστε οποιονδήποτε πάρει το λόγο και δεν τον διακόπτουμε.
- Αλλάζουμε θέση μόνιμα ή προσωρινά εφόσον ο/η καθηγητής/τρια αποφασίσει ότι αυτό συντελεί στην εύρυθμη την λειτουργία της τάξης.
- Διατηρούμε καθαρά και σε καλή κατάσταση τα βιβλία, το θρανίο και την καρέκλα μας για τα οποία είμαστε προσωπικά υπεύθυνοι.
- Δεν τρώμε ούτε πίνουμε την ώρα του μαθήματος.
- Σε καμιά περίπτωση δεν χρησιμοποιούμε κινητά τηλέφωνα ή άλλες ηλεκτρονικές συσκευές.
- Μπορούμε να βγούμε από την τάξη μόνο για λόγους ανάγκης και αφού πάρουμε άδεια από το διδάσκοντα.
- Αν αποβληθούμε από την τάξη είμαστε υποχρεωμένοι να παρουσιαστούμε στη διεύθυνση του σχολείου.
- Εργασίες για το σπίτι ανατίθενται στους μαθητές/τριες καθημερινά και πρέπει να τις εκτελούν με υπομονή και προσοχή, για να έχει αποτέλεσμα η μαθησιακή διαδικασία..
- Διατηρούμε την αίθουσα καθαρή και δεν καταστρέφουμε τον εξοπλισμό της.

Επιμελητές/τριες

Υπεύθυνοι/ες να διατηρήσουν την καθαριότητα της τάξης και να την προστατέψουν από ζημιές είναι οι επιμελητές/τριες. Έχουν επίσης την ευθύνη της προστασίας των προσωπικών αντικειμένων των συμμαθητών και συμμαθητριών τους στη διάρκεια των διαλειμμάτων.

Καθήκον τους είναι:

- να καθαρίζουν τον πίνακα
- να ανοίγουν τα παράθυρα στα διαλείμματα για τον αερισμό της αίθουσας
- να μην επιτρέπουν σε μαθητές/τριες να εισέρχονται στην αίθουσα στα διαλείμματα, ζητώντας όποτε χρειάζεται τη βοήθεια του εφημερεύοντος καθηγητή.

Οι επιμελητές είναι δύο (2) διαφορετικά άτομα και τα ονόματα τους αναγράφονται στο απουσιολόγιο. Η σειρά με την οποία εναλλάσσονται καθορίζεται με τη βοήθεια του υπεύθυνου καθηγητή κάθε τμήματος και βρίσκεται σε λίστα αναρτημένη σε κάθε αίθουσα.

Απουσιολόγοι

Ως απουσιολόγος κάθε τμήματος ορίζεται ο μαθητής/τρια με τον υψηλότερο βαθμό στο προηγούμενο σχολικό έτος (για την Α' τάξη ο μαθητής/τρια με την υψηλότερο βαθμό στο πρώτο τετράμηνο του σχολ. έτους). Καθήκον του είναι να παίρνει το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης από το γραφείο καθημερινά με την έναρξη των μαθημάτων και να το επιστρέφει στο σχόλασμα, να καταγράφει με προσοχή τους απόντες μαθητές ανά ώρα και να τα διατηρεί σε άριστη κατάσταση.

Στα διαλείμματα

- Βγαίνουμε στην αυλή του σχολείου και δεν απομακρυνόμαστε από αυτήν χωρίς να ζητήσουμε άδεια από τη διεύθυνση. Σε περίπτωση βροχής παραμένουμε στις αίθουσες και στους χώρους συγκέντρωσης στις εισόδους του κτιρίου.
- Εξωσχολικά άτομα δεν επιτρέπεται να εισέρχονται στην αυλή του σχολείου χωρίς άδεια. Απαγορεύεται ο συγχρωτισμός με αυτά.
- Δεν ταιΐζουμε ζώα που ίσως εισέλθουν στον προαύλειο χώρο του σχολείου.

Καθαριότητα - ποιότητα του σχολικού χώρου

- Σεβόμαστε το χώρο στον οποίο ζούμε αρκετές ώρες καθημερινά. Προσέχουμε να πετάμε τα σκουπίδια μόνο στους κάδους, να παρακινούμε και τους συμμαθητές μας να κάνουν το ίδιο, ακόμα και να μαζεύουμε απορρίμματα που θα δούμε πεταμένα μπροστά μας.
- Προσέχουμε να μην κάνουμε ζημιές στο σχολείο μας ειδικά σε είδη που χαλάνε εύκολα με καθημερινή χρήση όπως πόρτες, παράθυρα, κουρτίνες και άλλα. Δεν γράφουμε σε τοίχους, πόρτες και έπιπλα του σχολείου.
- Οι φθορές που προκαλούνται στη σχολική περιουσία ή στα προσωπικά είδη των μαθητών/τριών πρέπει να αποζημιώνονται πλήρως από αυτούς που τις διέπραξαν.
- Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά του.

Σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει σχολικές δραστηριότητες, όπως είναι οι σχολικές γιορτές, οι διδακτικές και εκπαιδευτικές επισκέψεις, η συμμετοχή σε διαγωνισμούς και σε αθλητικούς αγώνες, τα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων, η συνεργασία με άλλα σχολεία κλπ. Οι δραστηριότητες αυτές έχουν σκοπό τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των γνώσεων των μαθητών/τριών και την ανάπτυξη των δεξιοτήτων τους. Στην οργάνωση όλων των σχολικών δραστηριοτήτων είναι απαραίτητη η συμμετοχή των μαθητών/τριών που με τις ιδέες και τις πρωτοβουλίες τους αποκτούν αίσθημα ευθύνης και αναδεικνύουν τις κλίσεις, τις ικανότητες και τα ταλέντα τους.

Η παρουσία όλων των μαθητών/τριών στις ενδοσχολικές γιορτές και εκδηλώσεις είναι υποχρεωτική. Οι μαθητές/τριες που δεν συμμετέχουν στις διδακτικές και εκπαιδευτικές επισκέψεις στις οποίες η μετακίνηση γίνεται με λεωφορείο, παραμένουν στο σχολείο και απασχολούνται στην τάξη με τους/τις καθηγητές/τριες τους. Η συμμετοχή σε κάποιες σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες (διδακτικές και εκπαιδευτικές επισκέψεις, διαγωνισμοί κλπ) γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη του κηδεμόνα.

Εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί με το ήθος, τη συμπεριφορά και την επιστημονική τους κατάρτιση πρέπει να αποτελούν πρότυπο για τους μαθητές.

- Διδάσκουν τους μαθητές χρησιμοποιώντας όσο το δυνατόν πιο αποδοτικές και σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας. Για να επιτύχουν τους στόχους τους αξιοποιούν τα εποπτικά μέσα που διαθέτει το σχολείο, φροντίζουν να επιμορφώνονται με τη καθοδήγηση και των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου και συνεργάζονται μεταξύ τους. Διαπαιδαγωγούν τους μαθητές καθώς τους περιβάλλουν με αγάπη και ανιδιοτέλεια, ενώ ταυτόχρονα είναι αυστηροί μαζί τους σε σχέση με την τήρηση των κανονισμών και τη συμπεριφορά τους και ενθαρρυντικοί όσον αφορά στις μαθησιακές τους προσπάθειες. Όταν επιπλήττουν ένα μαθητή εστιάζουν στη συγκεκριμένη πράξη και όχι στην προσωπικότητα του.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές ώστε να τους βοηθήσουν να αναπτύξουν τις ικανότητές τους, να κοινωνικοποιηθούν και να αναλάβουν ρόλους στη σχολική κοινότητα.
- Προσέρχονται έγκαιρα στην τάξη και αναχωρούν με την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας τελευταίοι, αφού υπογράψουν το απουσιολόγιο και συμπληρώσουν το βιβλίο διδασκόμενης ύλης.
- Σε περίπτωση ωριαίας απομάκρυνσης μαθητή/τριας από την αίθουσα, ενημερώνουν τη Διεύθυνση και συμπληρώνουν το βιβλίο καταγραφής ενεργειών υποστήριξης εύρυθμης λειτουργίας.
- Τηρούν απαρέγκλιτα το ωράριο των εφημεριών. Σε περίπτωση αδυναμίας, ενημερώνουν έγκαιρα τη Διεύθυνση.
- Συνεργάζονται με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών και τους ενημερώνουν για την επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά τους

Διευθυντής/ντρια

Ο/Η Διευθυντής/ντρια ασκεί το διοικητικό και παιδαγωγικό του/της έργο σε συνεργασία με τους Υποδιευθυντές, τους εκπαιδευτικούς, τους μαθητές και τους γονείς τους.

- Προγραμματίζει και οργανώνει τη λειτουργία του σχολείου με δικαιοσύνη, δημοκρατικότητα και αντικειμενικότητα.
- Εμπνέει, υποστηρίζει και καθοδηγεί μαθητές και καθηγητές στο έργο τους.
- Ελέγχει την τήρηση των κανονισμών του σχολείου από καθηγητές και μαθητές.


Γονείς

Οι γονείς θα πρέπει να υποβοηθούν το έργο του σχολείου ενθαρρύνοντας και παρακινώντας τους μαθητές να είναι επιμελείς και πειθαρχημένοι. Είναι σημαντικό να παρακολουθούν αν οι μαθητές/τριες μελετούν τα μαθήματά τους στο σπίτι και αν μεταφέρουν στο σχολικό σακίδιο τα απαιτούμενα βάσει του προγράμματος βιβλία και τετράδια.

- Παρακολουθούν την φοίτηση και ενημερώνουν τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά το σχολείο σε περίπτωση απουσίας των τέκνων τους.
- Ενημερώνουν το σχολείο για θέματα που έχουν σχέση με τη σχολική επίδοση, τη συμπεριφορά ή την υγεία των μαθητών/τριών.
- Ενημερώνονται για τη φοίτηση των τέκνων τους καθώς και για θέματα λειτουργίας του σχολείου στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση που έχουν δηλώσει όπως επίσης και από την ιστοσελίδα του σχολείου
- Συνεργάζονται με το σχολείο για θέματα που σχετίζονται με τη συμπεριφορά των τέκνων τους.

Κασσάνδρα 15-03-2021
 Η Διευθύντρια

 Διαμαντίδου Φωτεινή

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ	
 <p>Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΙΟΥΛΟΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 417/18-03-2021</p>	<p>Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Δ. Δ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ</p> <p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:</p>